

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 30.05.2023 18:48:48
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 «Государственные коммуникации и связи с общественностью в современной России»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Осуществлять организацию взаимодействия органов публичной власти (органов государственной власти и местного самоуправления), а также общественных организаций с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);	УК-4.1	На уровне знаний: – специфики коммуникаций в деловой сфере; основные виды и формы деловых коммуникаций; основные законы и правила деловой коммуникации в устной и письменной форме, виды деловых писем и документов, фиксирующих социально-правовые отношения,
Осуществлять планирование и организацию работы объекта будущей профессиональной деятельности, распределять должностные полномочия и ответственность на основе их делегирования;	ПКс-1.1	На уровне умений: – использовать разнообразные методы и средства делового общения; организовывать деловую беседу, переговоры; применять правила деловой коммуникации в устной и письменной форме на

		<p>русском и иностранном языке в профессиональной сфере, составлять документацию на русском и иностранном языке, осуществлять выбор языковых средств и композиционных форм для конструирования публичного выступления и PR-текстов в соответствии с профессиональными задачами;</p> <p>На уровне навыков:</p> <p>определения оптимальной стратегии поведения в различных деловых контактах для достижения поставленных целей; основными правилами деловой коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языке в профессиональной сфере.</p> <p>На уровне знаний:</p> <p>- нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; основы гражданского, бюджетного, трудового и административного</p>
--	--	---

		<p>законодательства в части применения к закупкам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономического анализа; <p>методологии проведения экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта;</p> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать экономические проекты; <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять анализ и оценку результатов закупок, достижения целей закупок.
--	--	---

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ.часах)	Трудоемкость (в астрон.часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	38	28,5
Лекции	8	6
Практические занятия	28	21
Лабораторные занятия		

Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	34	25,5
Контроль	36	27
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад-презентация (дис), решение кейсов, тестирование	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ.часах)	Трудоемкость (в астроном.часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	14	10,5
Лекции	4	3
Практические занятия	8	9
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	85	63,75
Контроль	9	6,75
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад-презентация (дис), решение кейсов, тестирование	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.			Форма текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем	СР	

			по видам учебных занятий					и**, промежуточной аттестации* **
			<i>Л/ДОТ</i>	<i>ЛР/ДОТ</i>	<i>ПЗ/ДОТ</i>	<i>КСР</i>		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Информационно-коммуникационные аспекты современного общества.	15	8		2		4	Т
Тема 2.	Технологии управления общественным мнением.	7			4		4	УО/Д-П(дис)
Тема 3.	Манипулирование общественным мнением и механизмы защиты.	7			2		4	УО/Д-П(дис)
Тема 4.	GR в комплексе социально-политических коммуникаций и информационных потоков.	7			4		4	УО/Д-П(дис)
Тема 5.	Информационно-коммуникационное обеспечение лоббирования.	9			4		5	УО/Д-П(дис),Т
Тема 6.	Коммуникационные технологии электронной демократии: зарубежный опыт,	9			4		5	УО/Д-П(дис),К

	перспективы развития для России.							
Тема 7.	Имиджмейкинг и брендинг как стратегии повышения конкурентоспособности территории.	7			4		3	УО/Д- П(дис),К
Тема 8.	Глобальные информационно-коммуникационные технологии: противостояние и построение защитного информационного пространства	9			4		5	УО/Д- П(дис),Т
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	<u>36</u> <u>27</u>						Экзамен
	ВСЕГО	108	8		28	2	34	
	ВСЕГО в астрон. часах	81	6		21	1,5	25,5	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1.	Информационно-коммуникационные аспекты современного общества.	14	4				10	Т
Тема 2.	Технологии управления общественным мнением.	12			2		10	УО/Д- П(дис)
Тема 3.	Манипулирование общественным мнением и механизмы защиты.	12			2		10	УО/Д- П(дис)

Тема 4.	GR в комплексе социально-политических коммуникаций и информационных потоков.	11			1		10	УО/Д-П(дис)
Тема 5.	Информационно-коммуникационное обеспечение лоббирования.	11			1		10	УО/Д-П(дис),Т
Тема 6.	Коммуникационные технологии электронной демократии: зарубежный опыт, перспективы развития для России.	13			2		11	УО/Д-П(дис),К
Тема 7.	Имиджмейкинг и брендинг как стратегии повышения конкурентоспособности территории.	11			2		9	УО/Д-П(дис),К
Тема 8.	Глобальные информационно-коммуникационные технологии: противостояние и построение защитного информационного пространства	13			2		11	УО/Д-П(дис),Т
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	<u>9</u> <u>6,75</u>						Экзамен

	ВСЕГО	108	4		12	2	81	
	ВСЕГО в астрон.часах	81	3		9	1,5	60,75	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

1. Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов : учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 343 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_592bf62f2c4f86.51817652. - ISBN 978-5-16-013075-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843579>
2. Связи с общественностью в органах власти : учебник для вузов / М. М. Васильева [и др.] ; под редакцией М. М. Васильевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14228-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468088>
3. Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04736-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415970>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02«История и методология науки государственного и муниципального управления»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Осуществлять формирование баз данных, оценку их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;</p> <p>Участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовки обзоров и аналитических исследований по отдельным темам специализации.</p> <p>Применять системный анализ для решения практических задач в области государственного и муниципального</p>	УК-2.1	<p>на уровне знаний:</p> <p>основные приемы планирования познавательной и практической деятельности и оценки достигнутых результатов при решении практических задач;</p> <p>на уровне умений:</p> <p>организовать возможность использования собранной информации в процессе обеспечения аналитической работы и научных исследований</p> <p>навыков:</p> <p>выявлять проблемы, мешающие интенсификации развития сложных социально-экономических систем, предлагать способы их решения на основе современных методик и инструментов и оценивать ожидаемые результаты;</p>

управления; Осуществлять подготовку и апробацию отдельных образовательных программ и курсов, готовить представление результатов исследований для других специалистов.		
--	--	--

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов, 135 астрономических часов.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ.часах)	Трудоемкость (в астрон.часах)
Общая трудоемкость	180	135
Контактная работа с преподавателем	66	49,5
Лекции	28	21
Практические занятия	36	27
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	78	58,5
Контроль	36	27
Формы текущего контроля	Устный опрос, Тестирование, Решение кейсов	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ.часах)	Трудоемкость (в астрон.часах)
Общая трудоемкость	180	135
Контактная работа с преподавателем	20	15
Лекции	6	4,5

Практические занятия	12	9
Лабораторные занятия		
Консультации	2	1,5
Самостоятельная работа	151	113, 25
Контроль	9	6,75
Формы текущего контроля	Устный опрос, Тестирование, Решение кейсов	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости и**, промежуточной аттестации* **
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Введение в науку публичного управления. Теоретические основы	12	4				8	Т
Тема 2	Ранняя история науки ГМУ	12	4				8	Т
Тема 3	Современная история науки ГМУ	16	4		4		8	Т
Тема 4	Методологические основы исследований в науке ГМУ	14			4		10	Устный опрос
Тема 5	Программа научного	10			2		8	Устный опрос

	исследования в публичном управлении							
Тема 6	Источники и методы сбора данных в науке ГМУ	12			2		10	Устный опрос
Тема 7	Основные исследовательские дизайны в науке ГМУ	10			2		8	Устный опрос, решение кейсов
Тема 8	Междисциплинарные исследования в науке ГМУ	10			2		8	Устный опрос
Тема 9	Исследования муниципальных проблем	14			4		10	Устный опрос
Тема 10	Оценивание правительственных программ	12			4		8	Т
Тема 11	Современные методы оценки программ	10			2		8	Устный опрос
Тема 12	Исследования коррупции	10			2		8	Устный опрос
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	<u>36</u> <u>27</u>						Экзамен
	ВСЕГО	180	12		28	2	102	
	ВСЕГО в астрон. часах	135	9		21	1,5	76,5	
	<i>Заочная форма обучения</i>							
Тема 1	Введение в науку публичного управления. Теоретические основы	15	2		-		13	Т

Тема 2	Ранняя история науки ГМУ	15	2				13	Т
Тема 3	Современная история науки ГМУ	15	2				13	Т
Тема 4	Методологические основы исследований в науке ГМУ	13					13	Устный опрос
Тема 5	Программа научного исследования в публичном управлении	15			2		13	Устный опрос
Тема 6	Источники и методы сбора данных в науке ГМУ	15			2		13	Устный опрос
Тема 7	Основные исследовательские дизайны в науке ГМУ	15			2		13	Устный опрос, решение кейсов
Тема 8	Междисциплинарные исследования в науке ГМУ	15			2		13	Устный опрос
Тема 9	Исследования муниципальных проблем	13					13	Устный опрос
Тема 10	Оценивание правительственных программ	15			2		13	Т
Тема 11	Современные методы оценки программ	13			2		11	Устный опрос
Тема 12	Исследования коррупции	10			2		8	Устный опрос

	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	9 <u>6,75</u>						Экзамен
	ВСЕГО	180	6		14	2	149	
	ВСЕГО в астрон. часах	135	4,5		10,5	1,5	111,7 5	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

1. История и методология науки [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / [С. С. Гусев и др.] ; под. ред. Б. И. Липского. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. дан. - М. : Юрайт, 2017. - 441 с.
2. Багдасарьян, Надежда Гегамовна. История, философия и методология науки и техники [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. Г. Багдасарьян, В. Г. Горохов, А. П. Назаретян ; под ред. Н. Г. Багдасарьян. - Электрон. дан. - М. : Юрайт, 2018. - 383 с.
3. Воронков, Юрий Сергеевич. История и методология науки [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. С. Воронков, А. Н. Медведь, Ж. В. Уманская. - Электрон. дан. - М. : Юрайт, 2017. - 489 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 «Государственная гражданская служба в зарубежных странах»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Наименование этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>Систематизировать и обобщать информацию в области механизмов современного государственного управления, его правового обеспечения, использования современных информационных-аналитических технологий государственного и муниципального управления;</p>	<p>УК-5.1</p> <p>ПКс-2.1</p>	<p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач, научно-исследовательской деятельности</p> <p>Способен к системному описанию и регламентации деятельности организации</p>	<p>на уровне знаний:</p> <p>знать основные термины и понятия из области правовых, политических и организационных основ государственной гражданской службы в зарубежных странах;</p> <p>особенности организации государственной службы за рубежом;</p> <p>специфику теории и практики функционирования государственной службы в различных странах;</p> <p>историю реформирования государственной гражданской службы в зарубежных странах;</p> <p>особенности практической реализации государственных управленческих решений за рубежом;</p> <p>тенденции совершенствования и развития основ организации</p>

			<p>государственной службы в зарубежных странах.</p> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно анализировать вопросы становления и развития государственной гражданской службы за рубежом; - оценивать состояние государственных органов власти и профессионализм управленческого звена зарубежных стран; - предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав и свобод граждан, других лиц; - анализировать и сравнивать модели государственной службы разных стран; - применять на практике принципы современного государственного и муниципального управления; - определять задачи государственных служащих в области принятия и исполнения решений, опираясь на зарубежный опыт. <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективными технологиями в области принятия и исполнения решений, опираясь
--	--	--	---

			на зарубежный опыт; - авыками реализации основных управленческих функций; - методами планирования служебной карьеры; - методами оценки зарубежного опыта с точки зрения тех задач, которые сегодня решает Россия по совершенствованию института государственной службы.
--	--	--	--

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов, 135 астрономических часов

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	180	135
Контактная работа с преподавателем	66	49,5
Лекции	20	15
Лабораторные занятия		
Практические занятия	44	33
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	78	58,5
Контроль самостоятельной работы	36	27
Формы текущего контроля	Устный опрос, контрольная работа, тест, курсовая работа	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	180	135
<i>Контактная работа с преподавателем</i>	22	16,5
Лекции	8	6
Лабораторные занятия		
Практические занятия	12	9
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	145	108,75
Контроль самостоятельной работы	13	9,75
Формы текущего контроля	Устный опрос, контрольная работа, тест, курсовая работа	
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Экзамен	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости и**, промежуточ ной аттестации* **
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/Д ОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Государственная гражданская служба в зарубежных странах как учебная дисциплина	15	1		2		12	УО*
Тема 2	Концептуальные основы государственной службы	15	1		2		12	Т***

	в зарубежных странах.							
Тема 3	Реформа государственной службы в западных странах	16	2		2		12	Т***
Тема 4	Основы организации государственной службы в Великобритании.	12			4		8	УО*
Тема 5	Основы организации государственной службы в США.	14	1		4		9	КР
Тема 6	Принципы функционирования государственной службы в Федеративной Республике Германия.	15	1		4		10	УО*
Тема 7	Организация системы государственной службы во Французской Республике.	14			4		10	УО*
Тема 8	Организация и функционирование государственной службы в Японии.	14			4		10	УО*
Тема 9	Организация и функционирование государственной службы в Китае.	13	1		4		8	К
Тема 10	Особенности адаптации западного опыта государственной служб к условиям России	14	1		2		11	Т***

	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	<u>36</u> <u>27</u>						Экзамен
	ВСЕГО	180	8		32	2	102	
	ВСЕГО в астроном. часах	135	6		24	1,5	76,5	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1	Государственная гражданская служба в зарубежных странах как учебная дисциплина	21	2		1		18	УО*
Тема 2	Концептуальные основы государственной службы в зарубежных странах.	19	2		1		16	Т***
Тема 3	Реформа государственной службы в западных странах	20	2		2		16	Т***
Тема 4	Основы организации государственной службы в Великобритании.	16			2		14	УО*
Тема 5	Основы организации государственной службы в США.	16			2		14	КР
Тема 6	Принципы функционирования государственной службы в Федеративной Республике Германия.	16			2		14	УО*
Тема 7	Организация системы государственной службы во Французской	16			2		14	УО*

	Республике.							
Тема 8	Организация и функционирование государственной службы в Японии.	14					14	УО*
Тема 9	Организация и функционирование государственной службы в Китае.	14					14	К
Тема 10	Особенности адаптации западного опыта государственной службы к условиям России	17	2				15	Т***
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	<u>9</u> <u>6,75</u>						Экзамен
	ВСЕГО	180	8		12	2	149	
	ВСЕГО в астрон. часах	135	6		9	1,5	111,75	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

1. Борщевский, Г. А. Государственная служба : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03062-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwira.ru:2180/bcode/434098> (дата обращения: 24.04.2019).
2. Попова, А. В. Конституционное право зарубежных стран : учеб. пособие для СПО / А. В. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08163-3. — Текст :

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwira.ru:2180/bcode/433428> (дата обращения: 24.04.2019).

3. Омельченко, Н. А. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для СПО / Н. А. Омельченко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 316 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7592-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwira.ru:2180/bcode/433782> (дата обращения: 24.04.2019).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 «Организация государственного управления в субъектах и крупных городах Российской Федерации»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Проводить анализ результативности и эффективности деятельности органов публичной власти (органов государственной власти и местного самоуправления), а также общественных организаций, определение социальных и экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;	УК-1.1	на уровне знаний: - знать современные проблемы субъектов РФ и крупных городов страны; основные нормативные правовые акты, на которых основана организация государственного управления в субъектах и крупных городах РФ; на уровне умений: оценивать эффективность различных вариантов территориального развития и выбирать оптимальный вариант; определять потребности различных социальных групп, составляющих региональное или городское сообщество; на уровне навыков: - применять различные способы верификации информации; рассматривать проблемы субъектов и городов в рамках междисциплинарных и межпарадигмальных подходов.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов, 135 астрономических часов.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	180	135
<i>Контактная работа с преподавателем</i>	54	40,5
Лекции	20	15
Лабораторные работы		
Практические занятия	32	24
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	90	67,5
Контроль	36	27
Формы текущего контроля	устный опрос, показ презентаций, тест	
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Экзамен	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	180	135
<i>Контактная работа с преподавателем</i>	22	16,5
Лекции	4	3
Лабораторные работы		
Практические занятия	16	9
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	145	108,75
Контроль	13	9,75
Формы текущего контроля	устный опрос, показ презентаций, тест	
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Экзамен	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.			Форма текущего контроля
		Всего	Контактная работа с обучающимися	СР	

			преподавателем по видам учебных занятий					успеваемость и**, промежуточ ной аттестации* **
			<i>Л/Д ОТ</i>	<i>ЛР/ ДОТ</i>	<i>ПЗ/ ДОТ</i>	<i>КСР /ДО Т</i>		
Очная форма обучения								
Тема 1	Регион как объект территориального управления: новые тенденции развития и современные механизмы управления. Типы регионов	15	2		3		10	УО
Тема 2	Региональное управление в унитарных и федеративных государствах	15	2		3		10	УО
Тема 3	Современная система государственного регионального управления в Российской Федерации. Состав и паспорт регионов СЗФО. Место регионального уровня в системе публичной власти РФ.	15	2		3		10	УО
Тема 4	.Взаимодействие федеральных органов власти, органов власти	15	2		3		10	УО

	субъектов РФ и органов местного самоуправления							
Тема 5	Специфика процесса урбанизации в 21 столетии. Сложные формы расселения	15	2		3		10	УО
Тема 6	Метрополитенское управление как один из вариантов регионального управления	15	2		3		10	Т
Тема 7	Централизация и децентрализация в современном мире: варианты (кейс: федерации Латинской Америки, регионализированные государства Европы, Швейцарская конфедерация)	16	2		3		11	УО, ПП
Тема 8	Макрофедерализм (кейс США, Канада, ФРГ)	16	2		3		11	УО, ПП
Тема 9	Региональное управление, пересекающее государственные границы (кейс ЕС, ШОС, Нафта)	16	2		3		11	УО, ПП
Тема	Организация управления	14	2		3		9	УО, ПП

10	в городе-государстве (кейс Сингапур, Гамбург и СПб)							
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	<u>36</u> <u>27</u>						Экзамен
	ВСЕГО	180	20		30	2	92	.
	ВСЕГО в астрон. часах	135	15		22,5	1,5	69	
Заочная форма обучения								
Тема 1	Регион как объект территориального управления: новые тенденции развития и современные механизмы управления. Типы регионов	16	1				15	
Тема 2	Региональные управление в унитарных и федеративных государствах	16	1				15	
Тема 3	Современная система государственного регионального управления в Российской Федерации. Состав и паспорт регионов СЗФО.	16	1				15	
Тема 4	.Взаимодействие федеральных органов власти, органов власти	18	1		2		15	УО

	субъектов РФ и органов местного самоуправления							
Тема 5	Специфика процесса урбанизации в 21 столетии. Сложные формы расселения	17			2		15	УО
Тема 6	Метрополитенское управление как один из вариантов регионального управления	18			2		16	Т
Тема 7	Централизация и децентрализация в современном мире: варианты (кейс: федерации Латинской Америки, регионализованные государства Европы, Швейцарская конфедерация)	18			2		16	УО, ПП
Тема 8	Макрофедерализм (кейс США, Канада, ФРГ)	18			2		16	УО, ПП
Тема 9	Региональное управление, пересекающее государственные границы (кейс ЕС, ШОС, Нафта)	18			2		16	УО, ПП
Тема 10	Организация управления в городе-государстве (кейс Сингапур, Гамбург)	16			2		14	УО, ПП

	и СПб)							
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	2 <u>6,75</u>						Экзамен
	ВСЕГО	180	4		12	2	153	
	ВСЕГО в astron. часах	135	3		9	1,5	114,7 5	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

1. Бухвальд, Е. М. Стратегическое пространственное планирование: макрорегионы и субъекты Российской Федерации // Journal of Russian Law. 2020, Issue 3, p31-44. 14p. <https://eds.s.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=4&sid=afe3caa1-3e09-4c95-a05f-105f5958e2e9%40redis&bdata=JkF1dGhUeXBIPWlwJmxhbmc9cnUmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZSZzY29wZT1zaXRl#AN=143321621&db=aph>
2. Макаров, П. Ю., Чуб, А. А. Социально-экономические характеристики региона как основание успеха брендинга территории // Public Administration Issues. 2022, Issue 3, p142-170. 29p. <https://eds.s.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=9&sid=afe3caa1-3e09-4c95-a05f-105f5958e2e9%40redis&bdata=JkF1dGhUeXBIPWlwJmxhbmc9cnUmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZSZzY29wZT1zaXRl#AN=159536199&db=poh>
3. Плисецкий Е. Л. Пространственная дифференциация и приоритеты социально-экономического развития регионов России. – М.: Ruscience, 2021.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 «Государственное управление обеспечением качества жизни населения»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Осуществлять анализ, планирование и прогнозирование в области государственного и муниципального управления, обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного управления и планирования;	УК-1.2	на уровне знаний: -знать основные показатели и индикаторы качества жизни населения; - особенности, сущность и содержание управления качеством жизни населения; - современную практику обеспечения качества жизни населения в Российской Федерации и в зарубежных странах. на уровне умений: - определять основные направления обеспечения качества жизни населения; - оценивать эффективность различных направлений политики повышения качества жизни населения; - разрабатывать направления формирования политики в области качества жизни населения на разных уровнях федеральном, региональном, местном. на уровне навыков владеть методами оценки качества жизни населения, методами прогнозирования развития качества жизни населения.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов, 135 астрономических часов.

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	180	135
Контактная работа с преподавателем	50	37,5
Лекции	16	12
Лабораторная работа		
Практические занятия	32	24
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	94	70,5
Контроль самостоятельной работы	36	27

Формы текущего контроля	устный опрос, дискуссия, доклад, контрольная работа, тест
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, курсовая работа

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ.часах)	Трудоемкость (в астрон.часах)
Общая трудоемкость	180	135
Контактная работа с преподавателем	20	15
Лекции	8	4,5
Лабораторная работа		
Практические занятия	10	7,5
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	151	113,25
Контроль самостоятельной работы	9	6,75
Формы текущего контроля	устный опрос, дискуссия, доклад, контрольная работа, тест	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, курсовая работа	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДО Т	ЛР/Д ОТ	ПЗ/Д ОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Теоретические основы изучения и управления обеспечением качества жизни населения.	22	2		4		16	Д / Т
Тема 2	Правовые основы государственного управления обеспечением качества жизни населения.	22	2		4		16	Д / Т
Тема 3	Методология и технология оценки качества жизни населения.	22	2		4		16	УО / Т
Тема 4	Показатели качества жизни населения	52	6		16		30	Дис / Т
Тема 5	Российские и международные рейтинги качества жизни как	24	4		4		16	КР / Т

	инструмент и оценка управления качества жизни населения.							
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	<u>36</u> <u>27</u>						Экзамен, курсовая работа
	ВСЕГО	180	16		32	2	94	
	ВСЕГО в астрон.часах	135	12		24	1,5	70,5	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1	Теоретические основы изучения и управления обеспечением качества жизни населения.	30	1		2		27	Д / Т
Тема 2	Правовые основы государственного управления обеспечением качества жизни населения.	33	1		2		30	Д / Т
Тема 3	Методология и технология оценки качества жизни населения.	35	1		4		30	УО / Т
Тема 4	Показатели качества жизни населения	38	2		6		30	Дис / Т
Тема 5	Российские и международные рейтинги качества жизни как инструмент и оценка управления качества жизни населения.	33	1		2		30	КР / Т
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	<u>9</u> <u>6,75</u>						Экзамен, курсовая работа
	ВСЕГО	180	6		16	2	147	
	ВСЕГО в астрон.часах	135	4,5		12	1,5	110,2 5	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен и курсовая работа.

Основная литература:

1. Малинина, Т. Б. Демография и социальная статистика : учебник и практикум для вузов / Т. Б. Малинина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9312-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469347>

2. Маргулян, Я. А. Основы социального государства : учебное пособие для вузов / Я. А. Маргулян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07234-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/47068>

3. Роик, В. Д. Социальная политика: качество жизни пожилого населения и страховые институты социальной защиты : учебное пособие для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07460-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/474625](https://urait.ru.idp.nwipa.ru/bcode/474625)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06«Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в регионе»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Осуществлять планирование и организацию работы объекта будущей профессиональной деятельности, распределять должностные полномочия и ответственность на основе их делегирования;	ПКс-2.2	На уровне знаний: Знание полномочий органов публичной власти; планирование и организация работы органов публичной власти; целей и задач органов публичной власти. На уровне умений: определение стратегии деятельности органов публичной власти; определение вариантов организационной структуры органов публичной власти; выбор организационной структуры органов публичной власти, соответствующей стратегии, целям и задачам органа. На уровне навыков: распределения полномочий между исполнителями с учётом принятой организационной структуры.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, 162 астрономических часа.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ)

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	216	162
<i>Контактная работа с преподавателем</i>	60	45
Лекции	24	18
Лабораторные работы		
Практические занятия	32	24

Консультация	4	1,5
Самостоятельная работа	120	90
Контроль	36	27
Формы текущего контроля	устный опрос, тест	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астроном. часах)
Общая трудоемкость	216	162
Контактная работа с преподавателем	22	16,5
Лекции	6	4,5
Лабораторные работы		
Практические занятия	14	10,5
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	181	135,75
Контроль	13	6,75
Формы текущего контроля	устный опрос, тест	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Основы организации управления муниципальными услугами	36	4		10		22	УО
Тема 2	Организационно-правовые основы предоставления муниципальных услуг	36	4		10		22	Т
Тема 3	Документационное обеспечение муниципальных услуг	36	4		10		22	УО
Тема 4	Проблемы и перспективы предоставления государственных и муниципальных услуг	36	4		10		22	УО

Тема 5	Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг	36	4		8		24	УО
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	<u>36</u> <u>27</u>						Экзамен
	ВСЕГО	216	20		48	2	110	
	ВСЕГО в астрон.часах	162	15		36	1,5	82,5	
Заочная форма обучения								
Тема 1	Основы организации управления муниципальными услугами	45	4		2		39	УО
Тема 2	Организационно-правовые основы предоставления муниципальных услуг	41			2		39	Т
Тема 3	Документационное обеспечение муниципальных услуг	41			2		39	УО
Тема 4	Проблемы и перспективы предоставления государственных и муниципальных услуг	41			2		39	УО
Тема 5	Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг	39			2		37	УО
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	<u>2</u> <u>6,75</u>						Экзамен
	ВСЕГО	216	4		10	2	191	
	ВСЕГО в астрон.часах	162	4,5		7,5	1,5	143,25	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Гимазова, Н. А. Омельченко ; под общ. ред. Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 453 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/412866>

2. Василенко, И. А. Государственное и муниципальное управление : учебник для академического бакалавриата / И. А. Василенко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 494 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3279-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2254/bcode/403625>

3. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Ю. Наумов, М. М. Мокеев, А. А. Подсумкова, Н. С. Гегедюш. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с. — 978-5-394-01417-8. — Режим доступа: <http://idp.nwipa.ru:2239/57137.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 «Бюджетный федерализм»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
осуществлять профессиональную деятельность по подготовке и реализации управленческих решений в системе государственного и муниципального управления в условиях неопределенности и риска	УК-5.1 ПКс-2.1	Знания: истории и современного состояния бюджетного федерализма; Основные категории теории управления, необходимые для планирования и организации деятельности бюджетной системы. Умения: влиять на способы организации собственной деятельности в управленческих коллективах, применять современные методы и приемы планирования, организации и реализации совместных действий при решении управленческих задач Навыки: владеть основами и современными методиками организации коллективной работы и распределения обязанностей среди коллег и подчиненных в зависимости от управленческих задач и ожидаемых

		результатов Планировать и контролировать осуществление закупок, организации и проведения процедуры определения поставщиков
--	--	---

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы, 216 академических часов, 162 астрономических часа.

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах
Общая трудоемкость	216	162
Контактная работа с преподавателем	46	34,5
Лекции	16	12
Практические занятия	28	21
Самостоятельная работа	134	100,5
Консультация	2	1,5
Контроль	36	27
Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад-презентация, тестирование, решение кейсов, реферат	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах

Общая трудоемкость	216	162
Контактная работа с преподавателем	22	16,5
Лекции	6	3
Практические занятия	14	10,5
Самостоятельная работа	181	135,75
Консультация	2	1,5
Контроль	13	9,75
Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад-презентация, тестирование, решение кейсов, реферат	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

**Структура дисциплины
Очная форма**

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДО Т	ЛР/Д ОТ	ПЗ/ДО Т	КС Р		
Тема 1.	Теория федерализма: от истоков к современным концепциям	30	3		5		22	УО/Д/КВ
Тема 2.	Федерализм как форма	30	3		5		22	УО/Д/КВ

	государственного устройства							
Тема 3.	Сравнительный анализ опыта зарубежного федерализма	31	3		5		23	УО/Д/КВ
Тема 4.	Эволюция российского федерализма	31	3		5		23	УО/Д/КВ
Тема 5.	Современный российский федерализм: политическое пространство распределения публичной власти.	29	2		4		23	УО/Д/КВ
Тема 6.	Перспективы развития современного федерализма: проблемы и ведущие тенденции.	27	2		4		21	Т
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		<u>36</u>						Экзамен

	<u>27</u>						
Всего:	216	16		28	2	134	
Всего в астрон. часах	162	12		21	1,5	100,5	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1.	Теория федерализма: от истоков к современным концепциям	35	2		2		31	УО/Д/КВ
Тема 2.	Федерализм как форма государственного устройства	36	2		2		32	УО/Д/КВ
Тема 3.	Сравнительный анализ опыта зарубежного федерализма	34			2		32	УО/Д/КВ
Тема 4.	Эволюция российского	34			2		32	УО/Д/КВ

	федерализма							
Тема 5.	Современный российский федерализм: политическое пространство распределения публичной власти.	33			2		31	УО/Д/КВ
Тема 6.	Перспективы развития современного федерализма: проблемы и ведущие тенденции.	35	2		2		31	Т
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		<u>9</u> <u>6,75</u>						Экзамен
Всего:		216	6		1 2	2	187	
ВСЕГО в астрон. часах		162	4, 5		9	1,5	140 ,25	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

1. Марков А. Хулиномика 4.0 [хулиганская экономика. Ещё толще. Ещё длиннее] / А. Марков, М: АСТ, 2021.
2. Сомоев Р. Г. Субфедеральная бюджетная политика и проблемы бюджетно-налогового федерализма: монография / Р. Г. Сомоев, Махачкала: Формат, 2021. 247 с.
3. Шеметев А.А. Бюджетный Федерализм в 4 частях//учебное пособие для студентов ВУЗов [электронный ресурс], СПб: Финсофт.Системс. – 2021. - <https://rpubs.com/alexshemetev> (дата доступа: 11.10.2022, общая ссылка на все 4 части)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 «Стратегия обеспечения устойчивого экономического и социального развития региона»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства В/03.7 Обеспечение финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель</p> <p>Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства С/03.7 Контроль и мониторинг реализации проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации В/02.7 Выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации</p>	УК-1.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные принципы планирования и организации систем управления в городских агломерациях и регионах- основные условия осуществления стратегического планирования и управления в городских агломерациях и регионах- типы городских агломераций и регионов, их особенности и модели управления <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none">- определять возможности и выявлять наиболее перспективные варианты стратегического развития- определять основные направления стратегического развития- прогнозировать важнейшие риски и угрозы процесса функционирования и развития <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none">- владеть навыками разработки стратегических планировочных документов- владеть навыками выработки основных показателей стратегического развития городских агломераций и регионов- владеть навыками аналитической деятельности

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часов, 108 астрономических часов.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	38	28,5
Лекции	12	9
Практические занятия	24	18
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	79	59,25
Контроль	27	20,25
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад, тест, кейс*	
Форма промежуточной аттестации	экзамен	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	14	10,5
Лекции	4	3
Практические занятия	8	6
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	121	90,75
Контроль	9	6,75
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад, тест, кейс*	
Форма промежуточной аттестации	экзамен	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости* *, промежуточно й аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Типы городских агломераций. Базовые признаки	20	2		5		13	УО, Д
Тема 2	Процесс агломерирования в регионах городов как определяющий фактор стратегического развития	20	2		5		13	УО, Д
Тема 3	Варианты стратегического	20	2		5		13	Кейс

	развития городских агломераций							
Тема 4	Проблема формирования единообразного качества жизни на территории агломерации	20	2		5		13	Д, Т
Тема 5	Моделирование стратегического развития городов и городских агломераций	19	2		4		13	Кейс
Тема 6	Основные тенденции стратегического развития крупнейших агломераций мира	16	2		4		10	Д, Т
	Консультация	2/1,5						
	Промежуточная аттестация							Экзамен
	ВСЕГО	144	12		28	27	75	
	ВСЕГО в астрон. часах	108	9		21	20,25	56,25	
Заочная форма обучения								
Тема 1	Типы городских агломераций. Базовые признаки	23	1		2		20	УО
Тема 2	Процесс агломерирования в регионах городов как определяющий фактор стратегического развития	23	1		2		20	Д
Тема 3	Варианты стратегического развития городских агломераций	25	1		4		20	Кейс
Тема 4	Проблема формирования единообразного качества жизни на территории агломерации	21	1		2		18	Т
Тема 5	Моделирование стратегического развития городов и городских агломераций	23	1		4		18	Кейс
Тема 6	Основные тенденции стратегического развития крупнейших агломераций мира	18	1		2		15	Т
	Консультация	2/1,5						
	Промежуточная аттестация							Экзамен
	ВСЕГО	144	6		16	9	111	
	ВСЕГО в астрон. часах	108	4,5		12	6,75	83,25	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

1. Глазычев, В.Л. Политическая экономия города: [учеб. пособие] / В. Л. Глазычев ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации. - М. : Дело, 2012. - 189 с.
2. Квинт, В. Л. Стратегическое управление и экономика на глобальном формирующемся рынке = TheGlobalEmergingMarket: StrategicManagementandEconomics : [офиц. пер. с англ.] : учеб.пособие / Владимир Квинт. — М. : Бизнес Атлас, 2012. — 626 с.
3. Алешникова В. И. Новая парадигма управления городами / В. И. Алешникова, М. А. Кравец // Региональная экономика: теория и практика. – 2012. – № 41. – С. 40-45.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1 .В. ДВ.01.01 «Кадровый резерв государственной службы в современной России»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
--	---	----------------------------

<p>Анализ показателей макро и микро - среды для осуществления эффективного планирования задач по проекту; определение основных этапов проекта; проектирование организационной структуры, построение системы управления рисками; эффективное управление изменениями; управление мотивацией, организация групповой и командной работы, подбора, отбора, оценке и развития персонала органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также организаций, предоставляющих публичные услуги.</p>	<p>УК – 3.1</p>	<p>на уровне знаний: - теоретические основы управления кадровым резервом организации; - понятие и содержание кадрового резерва государственной службы; - особенности организации работы с кадровым резервом на государственной службе; - теоретические основы планирования профессиональной карьеры государственных гражданских служащих. на уровне умений: - применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; - применять основы теории управления персоналом к планированию и развитию карьеры государственных служащих. на уровне навыков: - основными технологиями формирования и использования кадрового резерва на государственной службе; - навыками реализации основных управленческих функций и самостоятельной творческой работы; - методами планирования служебной карьеры.</p>
	<p>УК – 5.2</p>	<p>на уровне знаний: - знание основных принципов, этических и моральных норм как основы процесса управления организационным поведением в системе государственного и муниципального управления, с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей. на уровне умений: - анализ типичных этических ситуаций, связанных с профессиональной деятельностью, их рациональное обоснование, разработка правил и требований, устанавливающих нормы поведения в коллективе, организуя межкультурное взаимодействие. на уровне навыков: - поддержание нравственно-этических принципов, устанавливающих общие правила поведения, разработка кодексов профессионального поведения направленных на повышение уровня интеллектуальной и духовно-нравственной культуры, сотрудничества и взаимодействия.</p>

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час.

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	32	24
Лекции	8	6
Практические занятия	24	18
Самостоятельная работа	76	57
Консультация		
Контроль		
Формы текущего контроля	Устный опрос, тестирование, доклад-презентация, аналитическая записка, кейс	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	12	9
Лекции	4	3
Практические занятия	8	6
Самостоятельная работа	92	69
Консультация		
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Устный опрос, тестирование, доклад-презентация, аналитическая записка, кейс	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Всего часов	В том числе, час. Объем дисциплины (модуля), час.				Форма текущего контроля успеваемость и**, промежуточ ной аттестации* **	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР		
			Л/ДО Т	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ			КСР ¹
Тема 1	Понятие и виды кадрового резерва.	18	1		4		12	О, Д-П, АЗ
Тема 2	Формирование	18	2		4		12	Т

	системы кадрового резерва в организации.							
Тема 3	Подготовка и использование кадрового резерва.	18	2		4		13	О, Д-П
Тема 4	Формирование системы кадрового резерва по различным категориям.	18	1		4		13	О, Д-П, К
Тема 5	Кадровый резерв государственной службы как объект управления.	18	1		4		13	АЗ
Тема 6	Особенности формирования кадрового резерва государственной службы.	18	1		4		13	О, Д-П, Т
	Промежуточная аттестация							Зачет
	ВСЕГО:	108	8		24		76	
	ВСЕГО в астрон. часах	81	6		16,5		57	
<i>заочная форма обучения</i>								
Тема 1	Понятие и виды кадрового резерва.	18	1		2		15	АЗ
Тема 2	Формирование системы кадрового резерва в организации.	18	1		2		15	Т
Тема 3	Подготовка и использование кадрового резерва.	18			2		15	О, Д-П
Тема 4	Формирование системы кадрового резерва по различным категориям.	18	1		2		15	К
Тема 5	Кадровый резерв государственной службы как объект управления.	18	1		2		15	АЗ
Тема 6	Особенности формирования кадрового резерва государственной	18	0		2		15	О, Д-П, Т

	службы.							
	Промежуточная аттестация							Зачет
	ВСЕГО:	108	4		12		90	
	ВСЕГО в астрон. часах	81	3		9		67,5	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

Основная литература:

1. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 406 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/433053>

2. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 406 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01928-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/437243>

3. Мещерякова, А. В. Психологическая работа с кадровым резервом в правоохранительных органах РФ : учебник и практикум для вузов / А. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 247 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-9916-8990-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/437532>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02«Современная конфликтология»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Осуществлять действия по мотивации, организации групповой и командной работы, подбора, отбора, оценке и развития персонала органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также организаций, предоставляющих публичные услуги</p> <p>Осуществлять подготовку и реализацию управленческих решений в системе современного публичного управления, в том числе - в кризисных ситуациях, условиях неопределенности и риска;</p>	УК-3.1	<p>На уровне знаний: знать основные методы, используемые современной конфликтологией;</p> <p>основные принципы и техники эффективного поведения в конфликтных ситуациях, основные элементы структуры и закономерности динамики социальных конфликтов;</p> <p>На уровне умений: применять современные социальные технологии развития человеческого потенциала; выявление юридических оснований и кадрового потенциала для формирования команд</p> <p>На уровне навыков: подбора, отбора, оценке и развития персонала, совершенствования организационной культуры, составлении отчетов о проведенных мероприятиях, диагностики этических проблем и анализа морального состояния кадрового состава государственной и муниципальной службы;</p>
	УК-5.2	<p>На уровне знаний основные принципы и техники эффективного поведения в конфликтных ситуациях основные элементы структуры и закономерности динамики социальных конфликтов;</p> <p>На уровне умений: выявление юридических оснований и кадрового потенциала для формирования команд</p> <p>На уровне навыков: профессиональная аргументация обоснования выбора методов мотивации, подходов к формированию групп и команд для совместной работы.</p>

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час.

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	32	24
Лекции	8	6
Практические занятия	24	18
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	76	57
Контроль		
Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад, деловая игра, дискуссия (круглый стол), тестирование	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	12	9
Лекции	4	3
Практические занятия	8	6
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	92	69
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад, деловая игра, (круглый стол), тестирование	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Конфликт как явление социальной жизни	11	1		3		7	УО
Тема 2	Становление конфликтологической парадигмы социального знания	11	1		3		7	Доклад

Тема 3	Комплексная диагностика социального конфликта	10	1		2		7	УО
Тема 4	Соотношение понятия конфликт и противоречие	9			2		7	УО
Тема 5	Моделирование конфликта	10	1		2		7	Деловая игра
Тема 6	Функции и типология социальных конфликтов	10	1		2		7	Тестирование
Тема 7	Системный анализ конфликта	10	1		2		7	Круглый стол(дискуссия)
Тема 8	Психологическая парадигма анализа конфликтов	10	1		2		7	Деловая игра
Тема 9	Конфликтогенное поведение	9			2		7	УО
Тема 10	Основы конфронтационного менеджмента	10	1		2		7	УО, Тестирование
Тема 11	Переговоры как метод урегулирования конфликтов и способ поддержания социальной конвенции	8			2		6	Деловая игра
	Промежуточная аттестация							Зачет
	ВСЕГО	144	8		24		76	
	ВСЕГО в астрон.часах	108	6		21		57	
заочная форма обучения								
Тема 1	Конфликт как явление социальной жизни	9	1				8	
Тема 2	Становление конфликтологической парадигмы социального знания	9			2		8	УО, Доклад
Тема 3	Комплексная диагностика социального конфликта	7					8	
Тема 4	Соотношение понятия конфликт и противоречие	9	1				8	
Тема 5	Моделирование конфликта	9			2		8	Деловая игра
Тема 6	Функции и типология социальных конфликтов	7					8	
Тема 7	Системный анализ конфликта	7					8	
Тема 8	Психологическая парадигма анализа конфликтов	9			2		8	УО, Доклад

Тема 9	Конфликтогенное поведение	9	1				8	
Тема 10	Основы конфронтационного менеджмента	9			2		8	Тестирование
Тема 11	Переговоры как метод урегулирования конфликтов и способ поддержания социальной конвенции	11	1		2		10	Доклад
	Промежуточная аттестация	$\frac{4}{3}$						Зачет
	ВСЕГО	108	4		10		90	
	ВСЕГО в астрон.часах	81	3		7,5		67,5	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

Основная литература:

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология [Электронный ресурс] : [учебник для вузов] / А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов. - Электрон. дан. - СПб.[и др.] : Питер, 2020.

<http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-496-01605-6>

2. Бунтовская, Л. Л. Конфликтология : учебное пособие для вузов / Л. Л. Бунтовская, С. Ю. Бунтовский, Т. В. Петренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08403-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/492371>

3. Конфликтология для государственных служащих: учеб.пособие для вузов, рек. М-вом образования и науки РФ / под ред. А.П. Исаева, В. А. Семенова. – 2-е изд. – Сев.-Зап. ин-т упр. – фил. РАНХиГС.– СПб: ИПЦ СЗИУ – фил. РАНХиГС, 2015.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 «Государственный и муниципальный заказ как механизм государственного управления»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Осуществлять анализ, планирование и прогнозирование в области государственного и муниципального управления, обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного управления и планирования	ПКс-1.1	Знания: теоретических и правовых основ системы государственных и муниципальных закупок; системы участников государственных и муниципальных закупок; правил нормирования, планирования, обоснования закупок; оснований и порядка проведения общественного обсуждения закупок Умения: осуществлять нормирование, обоснование, планирование и общественное обсуждение в сфере государственных и муниципальных закупок; осуществлять выбор способов закупок исходя критериев эффективности и оптимизации бюджетных расходов; работать в государственных информационных системах в сфере закупок. Навыки: владеть основными профессиональными компетенциями должности контрактного управляющего в сфере закупок или работников контрактной службы по вопросам планирования и обоснования закупок.
	ПКс-1.2	Знания: основных категорий системы государственных и муниципальных закупок; способов и правил определения поставщиков, подрядчиков и исполнителей; правил мониторинга и контроля в сфере закупок. Умения: проводить процедуры закупки товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством о государственных и муниципальных закупках;

		<p>обеспечивать взаимодействие контрактной службы с иными функциональными подразделениями органа публичной власти; обеспечивать организационно-техническое сопровождение работы комиссии по осуществлению закупок; работать в государственных информационных системах в сфере закупок; обеспечивать заключение и исполнение государственных и муниципальных контрактов; проводить и участвовать в процедурах мониторинга и контроля.</p> <p>Навыки: владеть основными профессиональными компетенциями должности контрактного управляющего в сфере закупок или работников контрактной службы по вопросам проведения процедур закупок и контроля в сфере закупок.</p>
--	--	--

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа, 108 астрономических часов.

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	44	33
Лекции	10	7,5
Лабораторные работы		
Практические занятия	32	24
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	100	75
Контроль		
Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад-презентация, тестирование, решение кейсов	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)

Общая трудоемкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	18	13,5
Лекции	4	3
Лабораторные работы		
Практические занятия	12	9
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	122	91,5
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад-презентация, тестирование, решение кейсов	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	

Структура дисциплины
Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				Форма текущего контроля успеваемости ^{**} , промежуточной аттестации [*] **		
		<i>Всего часов</i>	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ			КСР
Тема 1	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в системе государственного и муниципального управления	16	2		2		12	УО, Д-П (дис)
Тема 2.	Правовое регулирование	17	1		4		12	УО, Д-П

	контрактной системы в сфере государственных и муниципальных закупок							(дис), ДЗ
Тема 3.	Участники контрактной системы в сфере государственных и муниципальных закупок	17	1		4		12	УО, К, Д-П (дис)
Тема 4.	Информационное обеспечение государственных и муниципальных закупок	15	1		2		12	УО, Д-П (дис), ДЗ
Тема 5.	Нормирование и планирование государственных и муниципальных закупок	19	1		6		12	УО, Д-П (дис), ДЗ
Тема 6.	Способы и процедуры определения поставщика, подрядчика, исполнителя в государственных и муниципальных закупках	26	2		8		16	УО, К, Д-П (дис)
Тема 7.	Государственные и муниципальные контракты	17	1		4		12	УО, К, Д-П (дис)
Тема 8.	Мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок	15	1		2		12	Т, Р
	Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой

	ВСЕГО	144	10		32	2	100	
	ВСЕГО в астрон. часах	108	7,5		24	1,5	75	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1.	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в системе государственного и муниципального управления	18	1		2		15	УО, Д-П (дис)
Тема 2.	Правовое регулирование контрактной системы в сфере государственных и муниципальных закупок	16	1				15	
Тема 3.	Участники контрактной системы в сфере государственных и муниципальных закупок	16			1		15	УО, К, Д-П (дис)
Тема 4.	Информационное обеспечение государственных и муниципальных закупок	16			1		15	УО, ДЗ
Тема 5.	Нормирование и планирование государственных и муниципальных закупок	18	1		2		15	УО, ДЗ
Тема 6.	Способы и процедуры	22	1		4		17	УО, К, Д-П (дис)

	определения поставщика, подрядчика, исполнителя в государственных и муниципальных закупках							
Тема 7.	Государственные и муниципальные контракты	17			2		15	УО, К, Т
Тема 8.	Мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок	15					15	
	Промежуточная аттестация	4 3						Зачет с оценкой
	ВСЕГО	144	4		12	2	122	
	ВСЕГО в астрон. часах	108	3		9	1,5	91,5	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет с оценкой.

Основная литература:

1. Изотова, Г. С. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-14947-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495098>

2. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492924>

3. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12339-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489788>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 «Государственная служба в системе разделения властей»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Осуществлять анализ, планирование и прогнозирование в области государственного и муниципального управления, обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного управления и планирования;	ПКс-1.1	На уровне знаний: Знать функции и полномочия должностных лиц в сфере закупок, основы прокьюремента и его основные принципы, современные системы управления государственными и муниципальными закупками. На уровне умений: Формировать методологическую базу по взаимодействию и координации сотрудников организации по осуществлению государственных или муниципальных закупок. Адаптировать лучшие практики зарубежного опыта в сфере закупок к российским условиям. использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций; Анализировать поступившие заявки; Оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; Формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).
	ПКс-1.2	На уровне навыков: владеть основными профессиональными компетенциями должности контрактного управляющего в сфере закупок или работников контрактной службы ,

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часов, 108 астрономических часов.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ.часах)	Трудоемкость (в астрон.часах)
Общая трудоемкость	144	108
<i>Контактная работа с преподавателем</i>	44	33
Лекции	10	7,5
Лабораторные занятия		
Практические занятия	32	24
Консультации	2	1,5
Самостоятельная работа	100	75
Контроль		
Формы текущего контроля	Устный опрос, контрольная работа, тестирование	
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Зачет с оценкой	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ.часах)	Трудоемкость (в астрон.часах)
Общая трудоемкость	144	108
<i>Контактная работа с преподавателем</i>	18	13,5
Лекции	4	3
Лабораторные занятия		
Практические занятия	12	9
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	122	91,5
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Устный опрос, контрольная работа, тестирование	
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Зачет с оценкой	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Система разделения властей.	18	2		4		12	УО*
Тема 2.	Система государственной службы. Основные системы государственной гражданской службы.	18	2		4		12	УО
Тема 3.	Государственная гражданская служба федеральной законодательной власти.	18	1		4		13	КР
Тема 4.	Государственная гражданская служба в системе исполнительной власти.	18	1		4		13	УО
Тема 5.	Государственная гражданская служба федеральной исполнительной власти.	19	1		5		13	Т
Тема 6.	Государственная гражданская служба в органах исполнительной власти субъекта РФ	19	1		5		13	УО
Тема 7.	Государственная гражданская служба в федеральных органах судебной власти и прокуратуры.	19	1		5		13	Т
Тема 8.	Гражданская служба в других федеральных государственных органах.	17	1		5		11	Т
	Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой
	ВСЕГО	144	10		32	2	100	
	ВСЕГО в астрон. часах	108	7,5		27	1,5	75	
Заочная форма обучения								
Тема 1.	Система разделения властей.	18	1		2		15	УО*
Тема 2.	Система государственной службы. Основные системы	17	1				16	

	государственной гражданской службы.							
Тема 3.	Государственная гражданская служба федеральной законодательной власти.	18	1		2		15	КР
Тема 4.	Государственная гражданская служба в системе исполнительной власти.	17	1		1		15	УО
Тема 5.	Государственная гражданская служба федеральной исполнительной власти.	18			2		16	Т
Тема 6.	Государственная гражданская служба в органах исполнительной власти субъекта РФ	17			1		16	УО
Тема 7.	Государственная гражданская служба в федеральных органах судебной власти и прокуратуры.	18			2		16	Т
Тема 8.	Гражданская служба в других федеральных государственных органах.	15			2		13	Т
	Промежуточная аттестация	4 3						Зачет с оценкой
	ВСЕГО	144	4		12	2	122	
	ВСЕГО в астрон.часах	108	3		9	1,5	91,5	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет с оценкой.

Основная литература:

1. Государственная и муниципальная служба : учебник для академического бакалавриата / Ю. Н. Туганов [и др.] ; под ред. Ю. Н. Туганова, С. И. Журавлева, В. И. Петрова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 286 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04535-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwira.ru:2180/bcode/412879>
2. Государственная и муниципальная служба : учебник для академического бакалавриата / Е. В. Охотский [и др.] ; под общ. ред. Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 409 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07946-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwira.ru:2180/bcode/424012>
3. *Знаменский, Д. Ю.* Государственная и муниципальная служба : учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. Ю. Знаменский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00341-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwira.ru:2254/bcode/412867>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.01 Проектное управление в государственном и муниципальном секторе

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Осуществлять анализ, планирование и прогнозирование в области государственного и муниципального управления, обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного управления и планирования;	УК-1.1	на уровне знаний: - знать теорию социального проектирования, теорию организации и возможности кооперированной деятельности в рамках междисциплинарных проектов, работы в смежных областях, современные проблемы управления по результатам в публичной сфере. на уровне умений: выявлять возможные противоречия, формулировать актуальные научные проблемы управления по результатам. на уровне навыков: обладать - навыками совместной (кооперированной) деятельности междисциплинарных проектов, способностями совершенствовать систему государственного управления

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часов, 108 астрономических часов.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	32	24
Лекции	8	6
Лабораторные занятия		
Практические занятия	24	18
Самостоятельная работа	112	84
Контроль		
Формы текущего контроля	Устный опрос, тест, доклад, решение кейсов	

<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<i>Зачет</i>
---------------------------------------	--------------

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	16	12
Лекции	4	3
Лабораторные занятия		
Практические занятия	12	9
Самостоятельная работа	124	93
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Устный опрос, тест, доклад, решение кейсов	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Адаптация бизнес теорий стратегического управления в государственном секторе.	24	2		4		18	УО
Тема 2.	Стратегическое управление в государственном секторе и его эффективность.	24	1		4		18	УО
Тема 3.	Основы стратегического	12	1		2		9	УО

	управления.							
Тема 4.	Внешняя среда и внутренняя организация в контексте стратегического управления.	24	1		4		18	Кейс
Тема 5.	Формулирование стратегии и стратегические действия.	24	1		4		18	УО
Тема 6.	Проектное управление в государственном секторе.	24	1		4		18	Т
Тема 7.	Управление проектами в Российской Федерации.	12	1		2		13	Д
	Промежуточная аттестация							Зачет
	ВСЕГО:	144	8		24		112	
	ВСЕГО в астрон. часах:	108	6		18		84	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1.	Адаптация бизнес теорий стратегического управления в государственном секторе.	24	1		2		21	УО
Тема 2.	Стратегическое управление в государственном секторе и его эффективность.	22			1		21	УО
Тема 3.	Основы стратегического управления.	12	1		1		10	УО
Тема 4.	Внешняя среда и внутренняя организация в контексте стратегического управления.	22	1		1		20	Кейс
Тема 5.	Формулирование стратегии и стратегические действия.	22			1		21	УО

Тема 6.	Проектное управление в государственном секторе.	23	1		1		21	Т
Тема 7.	Управление проектами в Российской Федерации.	15			1		14	Д
	Промежуточная аттестация	<u>4</u> <u>3</u>						Зачет
	ВСЕГО:	144	4		8		128	
	ВСЕГО в астрон. часах	108	3		9		93	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

Основная литература:

1. Государственно-частное партнерство : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Ткаченко [и др.] ; под ред. И. Н. Ткаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00518-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/434038>
2. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование : учебник для академического бакалавриата / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-07565-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/434172>
3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 330 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/433159>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.02 «Управление по результатам»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Осуществлять анализ, планирование и прогнозирование в области государственного и муниципального управления, обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного управления и планирования;	УК-1.1	на уровне знаний: - современные проблемы управления по результатам в публичной сфере. на уровне умений: - выявлять возможные противоречия, формулировать актуальные научные проблемы управления по результатам. на уровне навыков: - способностями совершенствовать систему государственного управления при помощи методологии управления по результатам.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часов, 108 астрономических часов.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	32	24
Лекции	8	6
Лабораторные занятия		
Практические занятия	24	18
Самостоятельная работа	112	84
Контроль		

Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад, кейс
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астроном. часах)
Общая трудоемкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	16	12
Лекции	4	3
Лабораторные занятия		
Практические занятия	12	6
Самостоятельная работа	124	93
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад, кейс	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Управление по результатам: теоретико-методологические и практические основы	22	2		4		16	УО
Тема 2.	Управление по результатам как процесс.	21	1		4		16	УО, Д
Тема 3.	Управление по результатам в системе государственного управления.	16	1				16	

Тема 4.	Оценка эффективности деятельности организаций государственного сектора и деятельности государственных служащих	25	1		8		16	УО, Д, Кейс
Тема 5.	Место и роль риска в управлении деятельностью организации. Понятие риска и основные подходы к его изучению	21	1		4		16	Д, Кейс
Тема 6.	Основные концепции риска. Виды рисков.	19	1		2		16	УО
Тема 7.	Риск и основные подходы к управлению рисками	19	1		2		16	УО
	Промежуточная аттестация							Зачет
	ВСЕГО:	144	8		24		112	
	ВСЕГО в астроном. часах:	108	6		18		84	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1.	Управление по результатам: теоретико-методологические и практические основы	20	2				18	
Тема 2.	Управление по результатам как процесс.	20			2		18	УО, Д
Тема 3.	Управление по результатам в системе государственного управления.	20			2		18	УО, Д
Тема 4.	Оценка эффективности деятельности организаций государственного сектора и деятельности государственных служащих	20			2		18	УО, Д, Кейс
Тема 5.	Место и роль риска в управлении деятельностью организации. Понятие риска и основные подходы к его изучению	22	2		2		18	Д, Кейс
Тема 6.	Основные концепции риска. Виды рисков.	19			2		17	УО
Тема 7.	Риск и основные подходы к управлению рисками	19			2		17	УО
	Промежуточная аттестация	<u>4</u> <u>3</u>						Зачет

	ВСЕГО	144	4		8		128	
	ВСЕГО в астрон.часах	108	3		6		96	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

Основная литература:

1. Кочеткова, А. И. Антикризисное управление. Инструментарий : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 440 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01617-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/434579>

2. Абчук, В. А. Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 249 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02141-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/437196>

3. Северцев, Н. А. Системный анализ теории безопасности : учеб. пособие для академического бакалавриата / Н. А. Северцев, А. В. Бецков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 456 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07985-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/441351>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.01 «Управление эффективностью деятельности органов государственного и муниципального управления»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Осуществлять управление органами публичной власти (органами государственной власти и местного самоуправления), а также общественными организациями в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;	ПКс-1.1	Знания: содержание теорий, концепций и современных подходов к государственному и муниципальному управлению; – структуру органов государственного управления, их функции и задачи; – механизм взаимодействия государства с органами местного самоуправления; – механизмы разработки и реализации государственной политики и государственных программ; Умения: – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере государственного управления; -адаптировать лучшие зарубежные практики к отечественным условиям в сфере обсуждения закупок. Навыки: работы с нормативными актами, иными документами, касающимися организации государственного управления;

<p>Совершенствовать деятельность сотрудников органов публичной власти (органов государственной власти и местного самоуправления), а также общественных организаций на основе личного примера, с учетом опыта и новых идей, проявлять лидерские качества, уметь принимать взвешенные решения, убеждать коллектив в их целесообразности и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений; <i>Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения</i></p>	<p>ПКс-2.2</p>	<p>Знания: – тенденции развития электронного правительства в части повышения эффективности деятельности органов власти; – структуру и особенности функционирования механизма кадрового обеспечения государственного управления; – основные тенденции развития и модернизации (реформирования) государственного управления в России;</p> <p>Умения: осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики органов государственной власти в интересах оптимизации их управленческой деятельности; – применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки политических и административных решений;</p> <p>Навыки: аргументированного изложения собственной точки зрения по вопросам организации государственного управления</p>
---	----------------	--

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет: для очной формы обучения - 6 зачетных единиц, 216 академических часа, 162 астрономический часа; для заочной формы обучения – 4 зачетные единицы, 144 академических часа, 108 астрономических часа.

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах
Общая трудоемкость	216	162
Контактная работа с преподавателем	98	73,5
Лекции	24	18
Практические занятия	72	54
Самостоятельная работа	82	61,5
Консультация	2	1,5
Контроль	36	27
Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад-презентация, тестирование, решение кейсов	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах
------------	----------------------------	------------------------------

Общая трудоемкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	14	10,5
Лекции	4	3
Практические занятия	8	6
Самостоятельная работа	121	90,75
Консультация	2	1,5
Контроль	9	6,75
Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад-презентация, тестирование, решение кейсов, реферат	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Всего часов	В том числе, час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
			Объем дисциплины (модуля), час.					
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР ²					
Тема 1	Понятие и виды эффективности в системе государственного и муниципального управления	21	1		2		18	Д-П
Тема 2	Общая государственная эффективность и показатели для ее оценки	21	1		2		18	Д-П (дис)
Тема 3	Повышение эффективности бюджетных расходов	22	1		3		18	Д-П (дис)
Тема 4	Индикативное планирование и эффективность государственного управления	22	1		3		18	УО, К
Тема 5	Программирование социально-экономического	23	2		3		18	УО,Т

	развития как метод обеспечения эффективности государственного управления							
Тема 6	Показатели для оценки эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	23	2		3		18	УО
Тема 7	Показатели для оценки эффективности органов местного самоуправления	24	2		3		19	УО
Тема 8	Мониторинг эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	22	2		3		17	УО, К,Т
	Промежуточная аттестация	<u>36</u> <u>27</u>						Экзамен
	ВСЕГО:	216	12		22	2	144	
	ВСЕГО в астрон. часах	162	9		16,5	1,5	108	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1	Понятие и виды эффективности в системе государственного и муниципального управления	26	1		2		23	Д-П
Тема 2	Общая государственная эффективность и показатели для ее оценки	26	1		2		23	Д-П (дис)
Тема 3	Повышение эффективности бюджетных расходов	25	1		1		23	Д-П (дис)

Тема 4	Индикативное планирование и эффективность государственного управления	25	1		1		23	УО, К
Тема 5	Программирование социально-экономического развития как метод обеспечения эффективности государственного управления	25			2		23	УО,Т
Тема 6	Показатели для оценки эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	26			2		24	УО
Тема 7	Показатели для оценки эффективности органов местного самоуправления	26			2		24	УО
Тема 8	Мониторинг эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	26			2		24	УО, К,Т
	Промежуточная аттестация	<u>36</u> <u>27</u>						Экзамен
	ВСЕГО:	216	4		14	2	187	
	ВСЕГО в астрон. часах	162	3		10,5	1,5	140,25	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для СПО / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 342 с. — (Серия : Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-10180-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/442436>

2. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций : учебное пособие : в 2 томах / И. Н. Барциц. — Москва : Дело РАНХиГС, 2019 — Том 2 : Система государственного и муниципального управления: курс лекций — 2019. — 544 с. — ISBN 978-5-7749-1398-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e-lanbook-com.idp.nwipa.ru/book/143335>
3. Васильева, В. М. Государственная политика и управление : учебник и практикум для вузов / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04621-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/470580>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02 «Участие общественности в разработке управленческих решений»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ГФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Осуществлять управление органами публичной власти (органами государственной власти и местного самоуправления), а также общественными организациями в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;</p>	<p>ПКс-1.1</p>	<p>На уровне знаний: - нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; основы гражданского, бюджетного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам;</p> <p>На уровне умений: - осуществлять анализ и оценку результатов закупок, достижения целей закупок;</p> <p>На уровне навыков: - проведения финансового анализа (оценки доходов и расходов, сравнения условий предлагаемых услуг).</p>
<p>Совершенствовать деятельность сотрудников органов публичной власти (органов государственной власти и местного самоуправления), а также общественных организаций на основе личного примера, с учетом</p>	<p>ПКс-2.2</p>	<p>На уровне знаний: теоретические основы принятия управленческих решений;</p> <p>На уровне умений: – осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики органов государственной власти в интересах оптимизации их управленческой деятельности; – применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки политических и административных решений;</p>

опыта и новых идей, проявлять лидерские качества, уметь принимать взвешенные решения, убеждать коллектив в их целесообразности и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;		На уровне навыков: основными технологиями формирования и использования разработки управленческих решений; навыками реализации основных управленческих функций и самостоятельной творческой работы
---	--	--

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет: для очной формы обучения - 6 зачетных единиц, 216 академических часа, 162 астрономических часа; для заочной – 4 зачетные единицы, 144 академических часа, 108 астрономических часов.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Общая трудоемкость	216	162
Контактная работа с преподавателем	98	73,5
Лекции	24	18
Лабораторные занятия		
Практические занятия	72	54
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	82	61,5
Контроль	36	27
Общая трудоемкость	216	162
Формы текущего контроля	устный опрос, контрольная работа, тест	
Формы промежуточной аттестации	Экзамен	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	20	15

Лекции	4	3
Лабораторные занятия		
Практические занятия	8	6
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	121	90,75
Контроль	9	6,75
Формы текущего контроля	устный опрос, контрольная работа, тест	
Формы промежуточной аттестации	Экзамен	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Все го	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Политические предпосылки общественного участия и его роль в решении экологических проблем	10	1				9	
Тема 2	Определение общественного участия: принципы, виды, формы, преимущества и недостатки	10	1				9	
Тема 3	Определение общественности	13			4		9	Устный опрос, тестирование
Тема 4	Правовое обеспечение участия общественности в принятии решений в России	14	1		4		9	Устный опрос, контрольная работа
Тема 5	Участие и возможности манипулирования	11			1		10	Устный опрос
Тема 6	Информирование как элемент	13	1		2		10	Устный опрос

	обеспечения процесса общественного участия в принятии решений. Активные и пассивные формы информирования общественности							
Тема 7	Составление информационных сообщений и подготовка адаптированной информации	12			2		10	Устный опрос (групповая работа) тестирование
Тема 8	Учет общественного мнения при принятии решений	14	2		2		10	Устный опрос Контрольная работа
Тема 9	Составление планов проведения общественных слушаний, опросов общественного мнения	6			2		4	Устный опрос (групповая работа) Тестирование
Тема 10	Общественный контроль, формы и способы его организации: обращения, инспектирование, участие в экспертизах.	12	1		1		10	Тестирование
Тема 11	Защита прав граждан как вид общественного участия. Институт уполномоченного по правам человека, административные и судебные инстанции.	7	1		1		5	Устный опрос
Тема 12	Составление заявлений и обращений в административные органы и в суд	12	1		1		10	Устный опрос (групповая работа) Тестирование
Тема 13	.Разработка плана кампании общественного участия	13	1		2		10	Устный опрос (групповая работа)

Тема 14	Роль органов государственной власти, населения, неправительственных некоммерческих организаций и СМИ в процессе общественного участия	11	1				10	
Тема 15	Оценка процесса общественного участия	9	1				8	
	Промежуточная аттестация	<u>36</u> <u>27</u>						Экзамен
	ВСЕГО	216	12		22	2	144	
	ВСЕГО в астрон. часах	162	9		16,5	1,5	108	
Заочная форма обучения								
Тема 1	. Политические предпосылки общественного участия и его роль в решении экологических проблем	16	4				12	
Тема 2	Определение общественного участия: принципы, виды, формы, преимущества и недостатки	12					12	
Тема 3	Определение общественности	14			2		12	Устный опрос (групповая работа)
Тема 4	Правовое обеспечение участия общественности в принятии решений в России	14			2		12	Устный опрос
Тема 5	Участие и возможности манипулирования	13			1		12	Устный опрос
Тема 6	Информирование как элемент обеспечения процесса общественного участия в принятии	13			1		12	Устный опрос

	решений. Активные и пассивные формы информирования общественности							
Тема 7	Составление информационных сообщений и подготовка адаптированной информации	15			2		13	Устный опрос (групповая работа)
Тема 8	Учет общественного мнения при принятии решений	14			1		13	
Тема 9	Составление планов проведения общественных слушаний, опросов общественного мнения	14			1		13	Устный опрос (групповая работа)
Тема 10	Общественный контроль, формы и способы его организации: обращения, инспектирование, участие в экспертизах.	14			1		13	Тестирование
Тема 11	Защита прав граждан как вид общественного участия. Институт уполномоченного по правам человека, административные и судебные инстанции.	14			1		13	Контрольная работа
Тема 12	Составление заявлений и обращений в административные органы и в суд	14			1		13	Устный опрос (групповая работа)
Тема 13	Разработка плана кампании общественного участия	14			1		13	Устный опрос (групповая работа)
Тема 14	Роль органов государственной власти, населения, неправительственных некоммерческих	13					13	

	организаций и СМИ в процессе общественного участия							
Тема 15	Оценка процесса общественного участия	11					11	
	Промежуточная аттестация	$\frac{9}{6,7}$ $\frac{5}{5}$						Экзамен
	ВСЕГО	216	4		14	2	187	
	ВСЕГО в астрон. часах	162	3		10,5	1,5	140,25	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

1. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 1. Концепции и проблемы : учебник для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Сморгунов [и др.] ; под ред. Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 395 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06730-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/437825>

2. Основы государственного и муниципального управления (public administration) : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под ред. Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 340 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2846-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/433202>

3. Аверин, Александр Николаевич. Социальная политика федеральных органов государственной власти : учеб. пособие / А.Н. Аверин ; Рос. акад. гос. службы при Президенте Рос. Федерации. - М. : Изд-во РАГС, 2011. - 127 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.01. «Стратегия модернизации системы государственного и муниципального управления»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Совершенствовать деятельность сотрудников органов публичной власти (органов государственной власти и местного самоуправления), а также общественных организаций на основе личного примера, с учетом опыта и новых идей, проявлять лидерские качества, уметь принимать взвешенные решения, убеждать коллектив в их целесообразности и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений; Применять системный анализ для решения практических задач в области государственного и муниципального управления;</p>	ПКс-2.1	<p>на уровне знаний: -механизмы совершенствования государственного и муниципального управления в современных условиях; методы принятия управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления; на уровне умений: -обобщать информацию о функционировании системы государственного и муниципального управления; готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; на уровне навыков: -типовыми методиками по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; юридическими процедурами реализации полномочий государственных и муниципальных органов;</p>
<p>Систематизировать и обобщать информацию в области механизмов современного государственного управления, его правового обеспечения, использования современных информационно-аналитических технологий государственного и</p>	ПКс-2.2	<p>на уровне знаний: - особенности, сущность и содержание государственного и муниципального управления; - современную практику механизмов государственного управления в Российской Федерации и зарубежных странах; на уровне умений: - анализировать механизмы государственного и муниципального</p>

муниципального управления; Осуществлять анализ, планирование и прогнозирование в области государственного и муниципального управления, обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного управления и планирования;		управления; на уровне навыков: - самостоятельной работы, аналитического мышления, применения различных подходов к анализу потенциала системы государственного управления (системного, структурно-функционального, нормативно-правового, институционального, исторического, сравнительного и пр.).
---	--	--

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет: для очной формы обучения 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час; для заочной – 6 зачетных единиц, 215 академических часов, 162 астрономических часа.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астроном. часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	32	24
Лекции	8	6
Практические занятия	22	16,5
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	40	30
Контроль	36	27
Формы текущего контроля	устный опрос, контрольная работа, доклад, тест	
Форма промежуточной аттестации	экзамен	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астроном. часах)
Общая трудоемкость	216	162
Контактная работа с преподавателем	18	15
Лекции	4	4,5
Практические занятия	12	9
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	185	138,75
Контроль	13	9,75
Формы текущего контроля	устный опрос, контрольная работа, доклад,	

	тест
Форма промежуточной аттестации	экзамен

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		

<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1	Понятие, сущность и принципы стратегий государственного муниципального управления	11	1		3		7	УО
Тема 2	Источники права, регулирующие государственное	11	1		3		7	Т
Тема 3	Стратегия формирования системы государственного и муниципального управления	11	1		3		7	КР
Тема 4	Правовой статус государственного гражданского	11	1		3		7	Д
Тема 5	Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу. Оплата труда служащих	11	1		3		7	Д
Тема 6	Прохождение и прекращение государственной гражданской и муниципальной службы	12	1		3		8	УО
Тема 7	Стратегия противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления	12	2		4		6	Т
	Промежуточная аттестация	<u>36</u> <u>27</u>						Экзамен
	ВСЕГО	108	8		22	2	40	
	ВСЕГО в астрон. часах	81	6		16,5	1,5	30	

<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1	Понятие, сущность и принципы стратегий государственного муниципального управления	14	1		1		12	УО

Тема 2	Источники права, регулирующие государственное и муниципальное управление	14	1	1		12	Т
Тема 3	Стратегия формирования системы государственного и муниципального управления	14	1	2		11	КР
Тема 4	Правовой статус государственного гражданского и муниципального управления	14	1	2		11	Д
Тема 5	Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу. Оплататрудаслужащих	14	1	2		11	Д
Тема 6	Прохождение и прекращение государственной гражданской и муниципальной службы	15	1	2		12	УО
Тема 7	Стратегия противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления	12		2		10	Т
	Консультация	2					
	Промежуточная аттестация	<u>9</u> <u>6,75</u>					Экзаме н
	ВСЕГО	108	6	12	2	79	
	ВСЕГО в astron. часах	81	4,5	9	1,5	59,25	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

1. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Гимазова, Н. А. Омельченко ; под общ. ред. Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 453 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/412866>
2. Василенко, И. А. Государственное и муниципальное управление : учебник для академического бакалавриата / И. А. Василенко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 494 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3279-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2254/bcode/403625>
3. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Ю. Наумов, М. М. Мокеев, А. А. Подсумкова, Н. С. Гегедюш. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с. — 978-5-394-01417-8. — Режим доступа: <http://idp.nwipa.ru:2239/57137.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.02«Зарубежный опыт организации государственного и муниципального управления»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Совершенствовать деятельность сотрудников органов публичной власти (органов государственной власти и местного самоуправления), а также общественных организаций на основе личного примера, с учетом опыта и новых идей, проявлять лидерские качества, уметь принимать взвешенные решения, убеждать коллектив в их целесообразности и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений; Применять системный анализ для решения практических задач в области государственного и муниципального управления; Систематизировать и обобщать информацию в области механизмов современного государственного	ПКс-2.1	<p>на уровне знаний: - современные тенденции развития государственного и муниципального управления зарубежных стран; - специфику теории и практики функционирования государственного и муниципального управления в различных странах.</p> <p>на уровне умений: - применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; - анализировать информацию, характеризующую проблему или проблемную ситуацию; - формулировать критерии эффективности; - пользоваться современными методами исследования систем, основанными на системном подходе; - применять количественные модели для решения проблем; - пользоваться методами оценки и расчета эффективности систем.</p> <p>на уровне навыков: - навыками анализа проблем и проблемных ситуаций; - навыками постановки и формулирования проблем исследования системы управления; - навыками выбора цели (целей) исследования; - навыками оценки средств достижения цели; - навыками реализации основных управленческих функций и самостоятельной творческой работы.</p>
	ПКс-2.2	<p>на уровне знаний: - методологии и технологии процессов сбора и анализа информации о системе или ее отдельном</p>

<p>управления, его правового обеспечения, использования современных информационно-аналитических технологий государственного и муниципального управления;</p>		<p>элементе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - категориальный аппарат государственного и муниципального управления как инструмент научного исследования и учебно-познавательной деятельности; - способы повышения эффективности принимаемых управленческих решений; - основные способы осуществления кооперации в рамках междисциплинарных проектов и при работе в смежных областях. <p>на уровне умений: - толковать и применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы управленческих наук в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать простые и более сложные системы; - принимать управленческие решения по мотивированию персонала, его рациональному использованию, перемещению, продвижению и развитию; - решать управленческие задачи на основе современных достижений концепций государственного и муниципального управления; - применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. <p>на уровне навыков: - базовыми понятиями, используемыми в рамках исследования проблем создания эффективных систем государственного и муниципального управления в условиях XXI столетия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками реализации основных управленческих функций; - навыками осуществления кооперации в рамках междисциплинарных проектов и при работе в смежных областях.
--	--	---

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет: для очной формы обучения 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час; для заочной – 6 зачетных единиц, 215 академических часов, 162 астрономических часа.

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в astron. часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	32	24
Лекции	8	6
Практические занятия	22	16,5

Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	40	30
Контроль	36	27
Формы текущего контроля	Устный опрос, тестирование, решение кейсов	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	216	162
Контактная работа с преподавателем	18	13,5
Лекции	4	3
Практические занятия	12	9
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	185	138,75
Контроль	13	9,75
Формы текущего контроля	Устный опрос, тестирование, решение кейсов	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДО Т	ЛР/ДО Т	ПЗ/ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
	Введение	6	1				6	
Тема 1.	Система государственного управления Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии	7	1		2		4	Т
Тема 2.	Государственное управление в США	7	1		2		4	Т
Тема 3.	Механизм государственного управления Французской	7	1		2		4	УО

	Республики							
Тема 4.	Государственное управление в ФРГ	7	1		2		4	УО
Тема 5.	Высшие органы государственного управления Китайской Народной Республики	7	1		2		4	УО
Тема 6.	Система государственного управления Японии.	7	1		2		4	Т
Тема 7.	Механизм государственного управления Итальянской Республики	7	1		2		4	Т
Тема 8.	Государственное управление в Финляндской Республике	7	1		2		4	Т
Тема 9.	Глава государства в странах современного мира	5			1		4	УО
Тема 10.	Законодательные органы в системе современного государственного управления зарубежных стран	5			1		4	Т
Тема 11.	Правительство в системе исполнительной власти зарубежных государств	4			1		3	УО
Тема 12.	Судебная власть в системе государственного управления стран мира	4			1		3	УО
Тема 13.	Опыт муниципального управления за рубежом.	5			2		3	Кейс
	Промежуточная аттестация	<u>36</u> <u>27</u>						Экзамен
	ВСЕГО	108	8		22	2	40	
	ВСЕГО в астрон. часах	81	6		16,5	1,5	30	
<i>Заочная форма обучения</i>								

	Введение	6	1				5	
Тема 1.	Система государственного управления Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии	7	1				6	
Тема 2.	Государственное управление в США	7	1				6	
Тема 3.	Механизм государственного управления Французской Республики	7	1				6	
Тема 4.	Государственное управление в ФРГ	6					6	
Тема 5.	Высшие органы государственного управления Китайской Народной Республики	7	1				6	
Тема 6.	Система государственного управления Японии.	6					6	
Тема 7.	Механизм государственного управления Итальянской Республики	6					6	
Тема 8.	Государственное управление в Финляндской Республике	6					6	
Тема 9.	Глава государства в странах современного мира	8			2		6	УО
Тема 10.	Законодательные органы в системе современного государственного управления зарубежных стран	9			3		6	Т
Тема 11.	Правительство в системе исполнительной власти зарубежных государств	10	1		3		6	УО
Тема 12.	Судебная власть в системе государственного управления стран мира	9			3		6	Т
Тема 13.	Опыт	9	1		3		5	Кейс

	муниципального управления за рубежом.							
	Промежуточная аттестация	<u>9</u> <u>6,75</u>						Экзамен
	ВСЕГО	108	6		12	2	79	
	ВСЕГО в астрон. часах	81	4,5		9	1,5	59,25	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

1. Борщевский, Г. А. Государственная служба : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03062-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/434098>

2. Попова, А. В. Конституционное право зарубежных стран : учеб. пособие для СПО / А. В. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08163-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/433428>

3. Омельченко, Н. А. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для СПО / Н. А. Омельченко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 316 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7592-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/433782>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.01 «Стратегия реиндустриализации российской экономики»
наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства</p> <p>В/03.7 Обеспечение финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель</p> <p>Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям</p>	УК-1.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> -назначение и состав организационно-методического обеспечения управления стратегическим и территориальным развитием муниципального образования; назначение и условия применения основных методов обеспечения информационной безопасности <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценивать эффективность различных стратегических вариантов планов управленческой деятельности; -определять потребности организации в квалифицированных специалистах в области обеспечения управленческой деятельности стратегическим и территориальным развитием муниципального образования, осуществлять соответствующую политику по подбору и обучению персонала; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладать системным представлением об

антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции С/01.7 Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации		информационной модели муниципального образования; - навыками организации информационного и документационного обеспечения управления.
--	--	---

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет: для очной формы 4 зачетные единицы, 144 академических часа, 108 астрономических часов; для заочной - 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	56	42
Лекции	18	13,5
Практические занятия	36	27
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	88	66
Контроль		
Формы текущего контроля	Устный опрос, контрольная работа, доклад*	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	14	10,5
Лекции	4	3
Практические занятия	8	6
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	85	63,75
Контроль	9	6,75
Формы текущего контроля	Устный опрос, контрольная работа, доклад*	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					CP	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т	ЛР/Д ОТ	ПЗ/Д ОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Понятие и условия реиндустриализации	24	3		6		15	УО, Д
Тема 2.	Государственная стратегия инновационного развития и политика реиндустриализации	24	3		6		15	УО, Д
Тема 3.	Методологические основы формирования политики	24	3		6		15	КР

	реиндустриализации							
Тема 4.	Основные этапы и сценарии проведения реиндустриализации	24	3		6		15	УО, Д
Тема 5.	Правовые основы реиндустриализации	24	3		6		15	УО, Д
Тема 6.	Роль реиндустриализации в новом индустриальном обществе (НИО 2.0)	22	3		6		13	КР
	Консультация	2/1,5						
	Промежуточная аттестация							ЗаО
	ВСЕГО	144	18		36		88	
	ВСЕГО в астрон. часах	108	13,5		27		66	
Заочная форма обучения								
Тема 1.	Понятие и условия реиндустриализации	24	1		2		21	УО
Тема 2.	Государственная стратегия инновационного развития и политика реиндустриализации	24			3		21	УО
Тема 3.	Методологические основы формирования политики реиндустриализации	24	1		2		21	КР
Тема 4.	Основные этапы и сценарии проведения реиндустриализации	24	1		2		21	УО
Тема 5.	Правовые основы	24			3		21	УО

	реиндустриализации							
Тема 6.	Роль реиндустриализации в новом индустриальном обществе (НИО 2.0)	22	1		2		19	КР
	Консультация	2/1,5						
	Промежуточная аттестация							ЗаО
	ВСЕГО	144	4		14	4	120	
	ВСЕГО в астрон. часах	81	3		10,5	3	90	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет с оценкой.

Основная литература:

1. *Кушлин, Валерий Иванович.* Государственное регулирование экономики : [учебник для студентов вузов, обучающихся по эконом., соц. и упр. специальностям] / В. И. Кушлин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Экономика, 2016. - 495 с.
2. *Ведута, Елена Николаевна.* Стратегия и экономическая политика государства : учеб.пособие : соответствует Федер. гос. образоват. стандарту 3-го поколения / Е. Н. Ведута. - 2-е изд., доп. и испр. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 319 с.
3. *Бережной И.В.* Институциональные основы государственной экономической политики. – М.: Содействие -XXIвек, 2011.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.02 «Научная организация управленческого труда»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства В/03.7 Обеспечение финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства	УК-1.2	на уровне знаний: - способы планирования и организации работы органа публичной власти, - подходы к систематизации затрат рабочего времени и содержания управленческого труда на уровне умений: - определение стратегии деятельности органов публичной власти; - определение вариантов организационной структуры органов публичной власти; - выбор организационной структуры органов публичной власти, соответствующей стратегии, целям и задачам органа. на уровне навыков: - приемами разработки организационной структуры, адекватной стратегии, постановки целей и задач; - распределения полномочий между исполнителями с учётом принятой организационной структуры.

Российской Федерации и развитие конкуренции С/01.7 Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации		
---	--	--

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет: для очной формы 4 зачетные единицы, 144 академических часа, 108 астрономических часов; для заочной - 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	56	42
Лекции	18	13,5
Практические занятия	36	27
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	88	66
Контроль		
Формы текущего контроля	Устный опрос, контрольная работа, доклад*	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	14	10,5
Лекции	4	3
Практические занятия	8	6
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	85	63,75
Контроль	9	6
Формы текущего контроля	Устный опрос, контрольная работа, доклад*	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости и**, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/Д ОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Значение управленческого труда в современном обществе. Основные теоретические подходы к организации управленческого труда в 20 веке	24	3		6		15	УО
Тема 2	Принципы и элементы научной организации труда	24	3		6		15	УО
Тема 3	Особенности управленческого труда	24	3		6		15	Д

Тема 4	Виды и операции управленческого труда	24	3		6		15	Д
Тема 5	Состав управленческого персонала	24	3		6		15	УО
Тема 6	Изучение затрат рабочего времени и содержания управленческого труда. Регламентация управленческого труда	22	3		6		13	КР
	Консультация	2/1,5						
	Промежуточная аттестация							ЗаО
	ВСЕГО	144	18		36		88	
	ВСЕГО в астрон. часах	108	13,5		27		66	
	<i>Заочная форма обучения</i>							
Тема 1	Значение управленческого труда в современном обществе. Основные теоретические подходы к организации управленческого труда в 20 веке	24	1		2		21	УО
Тема 2	Принципы и элементы научной организации труда	24			3		21	УО
Тема 3	Особенности управленческого труда	24	1		2		21	Д
Тема 4	Виды и операции управленческого труда	24	1		2		21	Д
Тема 5	Состав управленческого персонала	24			3		21	УО

Тема 6	Изучение затрат рабочего времени и содержания управленческого труда. Регламентация управленческого труда	22	1		2		19	КР
	Консультация	2/1,5						
	Промежуточная аттестация							ЗаО
	ВСЕГО	144	4		14	4	120	
	ВСЕГО в астрон. часах	81	3		10,5	3	90	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет с оценкой.

Основная литература:

1. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipr.ru:2180/bcode/438362> (дата обращения: 25.04.2019).
2. Казанник, А. И. Научная организация управленческого труда в исполнительных органах государственной и муниципальной власти России : науч.-практ. пособие / А. И. Казанник. - М. : Проспект, 2015. - 522 с.
3. Анзорова, С. П. Организация труда государственных и муниципальных служащих : [учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 081100.62 "Гос. и муниципальное упр." (квалификация (степень) "бакалавр")] : соответствует Федер. гос. образоват. стандарту 3-го поколения / С. П. Анзорова, С. Г. Федорчукова. - М. : Альфа-М [и др.], 2014. - 159 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01 «Экономика общественного сектора»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Применять системный анализ для решения практических задач в области государственного и муниципального управления;	УК-1.1	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и методы теории анализа данных, интеллектуальной обработки данных, <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать современные информационно-аналитические технологии и средства бизнес-аналитики для получения передачи, хранения и обработки информации, решения задач управления <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками проведения задач бизнес-анализа с использованием аналитических платформ.
	ОПК-3.1	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные современные теоретико-методологические подходы государственного управления, <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать состояние и тенденции развития экономики государственного сектора в России; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлением об оценке эффективности общественных расходов;
	ОПК-5.1	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные информационно-аналитические технологии и средства бизнес-аналитики; <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- применять общетеоретические методы познания к изучению практики государственного управления; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлением о проблемах бюджетного к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;

	<p>ОПК-5.2</p> <p>ОПК ОС-9.1</p> <p>ПКо ОС-1.2</p> <p>ПКо ОС-4.1</p> <p>ПКо ОС-4.2</p>	<p>на уровне знаний: - содержание предмета экономики общественного сектора;</p> <p>на уровне умений: - решения задач, связанных с финансовым планированием;</p> <p>на уровне навыков: - анализа экономической и финансовой информации, необходимой для принятия обоснованных решений; оценки рисков.</p> <p>на уровне знаний: структурное построение информационных систем и особенности работы с ними;</p> <p>на уровне умений: - работы с различными программными и информационными системами;</p> <p>на уровне навыков: - соблюдения требований информационной безопасности при использовании информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>на уровне знаний: специфику управленческой деятельности, принципы и методологию современного государственного и муниципального управления;</p> <p>на уровне умений: - оценивать различные варианты политических решений и прогнозировать последствия государственных воздействий на экономику;</p> <p>на уровне навыков: - владеть основами современных управленческих технологий в области государственного и муниципального управления;</p> <p>на уровне знаний: - функции общественного сектора, связанные с преодолением изъятий рынка, производством общественных благ и перераспределением доходов;</p> <p>- на уровне умений: - использовать результаты научных исследований в практике государственного и муниципального управления;</p> <p>на уровне навыков: - владения современными методами социальной диагностики, анализа и решения практических проблем функционирования органов публичной власти.</p> <p>на уровне знаний: - методологии научного исследования;</p>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - принципы и методы научного анализа; - на уровне умений: - применять методы и средства научного познания для повышения собственного интеллектуального уровня и профессиональной компетентности; на уровне навыков: - владения современными методами социальной диагностики, анализа и решения практических проблем функционирования органов публичной власти.
--	--	--

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ)

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	50	37,5
Лекции	16	12
Практические занятия	32	24
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	22	16,5
Контроль	36	27
Формы текущего контроля	Опрос, доклад (дискуссия, презентация), тестирование, кейс, реферат	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	14	10,5
Лекции	4	3
Практические занятия	8	6
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	73	54,75
Контроль	9	6,75
Формы текущего контроля	Опрос, доклад (дискуссия,	

	презентация), тестирование, практическое задание
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
1.	Тема 1. Методологические основы дисциплины Экономика общественного сектора	8	2		4		2	УО/Д-П/Т
2.	Тема 2. Основы экономической теории благосостояния	8	2		4		2	УО/Д-П/Т/ ПЗ
3.	Тема 3. Общественный сектор и его роль в современной экономике	8	2		4		2	УО/Д-П/Т/ПЗ
4.	Тема 4. Теория общественного выбора. Коллективные действия и коллективный выбор	10	2		4		4	УО/Д-П
5.	Тема 5. Доходы общественного сектора и общественные расходы	8	2		4		2	УО/Д-П
6.	Тема 6. Экономические основы бюджетного федерализма	8	2		4		2	УО/Д-П/Т/ ПЗ
7.	Тема 7. Местное самоуправление и НКО в развитии общественного сектора	10	2		4		4	УО/Д-П
8.	Тема 8. Национальные особенности общественного сектора	10	2		4		4	УО/Д-П
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	<u>36</u> <u>27</u>						Экзамен
	ВСЕГО	108	16		32	2	22	
	ВСЕГО в астрон. часах	81	12		24	1,5	16,5	
<i>Заочная форма обучения</i>								
1.	Тема 1. Методологические основы дисциплины Экономика общественного	13	2		2		9	УО/Д-П/Т

	сектора							
2.	Тема 2. Основы экономической теории благосостояния	13	2		2		9	УО/Д-П/Т/ ПЗ
3.	Тема 3. Общественный сектор и его роль в современной экономике	13	2		2		9	УО/Д-П/Т/ПЗ
4.	Тема 4. Теория общественного выбора. Коллективные действия и коллективный выбор	11			2		9	УО/Д-П
5.	Тема 5. Доходы общественного сектора и общественные расходы	13	2		2		9	УО/Д-П
6.	Тема 6. Экономические основы бюджетного федерализма	11	2		2		9	УО/Д-П/Т/ ПЗ
7	Тема 7. Местное самоуправление и НКО в развитии общественного сектора	11					9	УО/Д-П
8	Тема 8. Национальные особенности общественного сектора	11	2				10	УО/Д-П
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	$\frac{9}{6,75}$						Экзамен
	ВСЕГО	108	12		12	2	73	
	ВСЕГО в астрон.часах	81	9		9	1,5	54,75	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

1. Ахинов, Г.А. Экономика общественного сектора [Электронный ресурс]: учебник по направлению 080200 "Менеджмент" (дисциплине специализации специальности "Гос. муницип. упр.") / Г. А. Ахинов, И. Н. Мысляева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 341 с.
2. Борисов, Е. Ф. Экономика: учебник и практикум / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-5036-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/431115>
3. Третьякова, Е. А. Управленческая экономика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Третьякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 329 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06401-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/411661>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02«Теория и механизмы современного государственного управления»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Применять системный анализ для решения практических задач в области государственного и муниципального управления;</p> <p>Проводить анализ результативности и эффективности деятельности органов публичной власти (органов государственной власти и местного самоуправления), а также общественных организаций, определение социальных и экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;</p>	УК-2.1	<p>на уровне знаний: - методологию прикладного анализа современных проблем государственного управления.</p> <p>на уровне умений: - -результативно применять основные методы анализа и планирования в сфере государственного управления;</p> <p>на уровне навыков: -оперативного анализа и планирования, инструментарием научно-исследовательской работы;</p>
	УК-3.2	<p>на уровне знаний - основных процессов муниципального управления, моделей муниципального управления;</p> <p>на уровне умений - организовывать работу органа государственной власти;</p> <p>на уровне навыков: владеть современными управленческими технологиями в области государственного и муниципального управления;</p>
	ОПК-1.2	<p>на уровне знаний: -основные современные теоретико-методологические подходы государственного управления,</p> <p>на уровне умений: - -формулировать актуальные научные проблемы государственного управления.</p> <p>на уровне навыков: - владеть методами принятия решений в области</p>

	ОПК-2.1	<p>государственного и муниципального управления,</p> <p>на уровне знаний:</p> <p>- основ стратегического управления, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения,</p> <p>на уровне умений:</p> <p>-применять теоретические положения в практике государственного и муниципального управления;</p>
	ОПК-2.2	<p>на уровне навыков: -</p> <p>-квалифицированного применения нормативных правовых актов в контрольно-надзорной деятельности;</p> <p>на уровне знаний:</p> <p>- принципы и методологию современного государственного и муниципального управления</p> <p>на уровне умений: - применять общетеоретические методы познания к изучению практики государственного управления.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения управленческих проблем;</p>
	ОПК-6.2	<p>на уровне знаний</p> <p>специфику управленческой деятельности, основные методы планирования и организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>на уровне умений:</p> <p>- определять цели и содержание проекта, привлекать заинтересованные стороны;</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>- оценки необходимых ресурсов, определения организационной структуры и расчета эффективности проектов;</p>
	ОПК-7.2	<p>на уровне знаний:</p> <p>-теории гуманитарных, социальных и экономических наук;</p> <p>- методы и средства, инструментарий эмпирического исследования;</p> <p>на уровне умений:</p> <p>-использования разнообразных методов сбора, систематизации,</p>

	ПКо ОС-2.2	<p>обобщения и анализа данных;</p> <p>на уровне навыков: -проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой, а также интерпретации полученных результатов исследования.</p> <p>на уровне знаний: -основных административных процессов и принципов их регламентации;</p> <p>на уровне умений: -планировать деятельность различных органов власти, организаций и учреждений, оценивать их эффективность;</p> <p>на уровне навыков: - реализации основных управленческих функций и самостоятельной творческой работы.</p>
--	------------	---

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ.часах)	Трудоемкость (в астрон.часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	50	37,5
Лекции	16	12
Практические занятия	32	24
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	22	16,5
Контроль	36	27
Формы текущего контроля	Опрос, доклад (круглый стол), реферат, эссе, тестирование, контрольная работа, решение кейсов	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ.часах)	Трудоемкость (в астрон.часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	14	10,5
Лекции	4	3

Практические занятия	8	6
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	85	63,75
Контроль	9	6,75
Формы текущего контроля	Опрос, доклад (круглый стол), реферат, эссе, тестирование, решение кейсов	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие теории государственного и муниципального управления, ее предмет и метод. Предметно-объектная область публичного управления. Понятие управленческой способности государства, публичной власти, публичного управления и публичной политики	3	2		1			О, Эссе, Кейс
Тема 2	Эволюция теорий и концепций государственного управления	4	2		2			Доклад, Кейс
Тема 3	Система правового обеспечения публичного управления. Место и значение правового регулирования в системе публичного управления	5	2		1		2	Опрос, Кейс
Тема 4	Принципы публичного управления	5	2		1		2	Опрос, Кейс
Тема 5	Цели, интересы, технологии и инструменты публичного управления	5	2		1		2	Опрос, Кейс
Тема 6	Децентрализация и централизация публичного управления. Функциональная структура системы публичного управления. Оптимизация	5	2		1		2	Доклад, контрольная работа, Кейс

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т	ЛР/ ДОТ	ПЗ/Д ОТ	КСР		
	управленческих процессов							
Тема 7	Обеспечение и оценка эффективности правового обеспечения и реализации публичного управления. Концепт публичного управления по результатам	5	2		1		2	Опрос, Кейс
Тема 8	Объективные основы и условия и субъективный фактор в государственном управлении. Типичное и уникальное в государственном управлении.	5	2		1		2	Опрос, Кейс
Тема 9	Государство как субъект управления. Общественные процессы и отношения как объекты публичного управления. Управленческие деятельность и технологии	3			1		2	Опрос, Доклад, Кейс
Тема 10	Государственно-частное партнерство	4			2		2	Опрос, Контрольная работа, кейс
Тема 11	Государственные и муниципальные услуги	3			1		2	Опрос, Кейс
Тема 12	Электронное государство, электронное правительство, информационное общество, цифровая экономика, цифровое правовое пространство	3			1		2	Опрос, Кейс
Тема 13	Государственная служба как механизм государственного управления	2			2			Опрос, Реферат, Эссе, Кейс
Тема 14	Особенности публичного управления мегаполисом. Особенности управления территориальным развитием	1			1			Опрос, Кейс
Тема 15	«Традиционная» и «новая» модели публичного управления. Концепты «хорошего» и	1			1			Опрос, Кейс

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т	ЛР/ ДОТ	ПЗ/Д ОТ	КСР		
	«нового» публичного управления							
Тема 16	Неопределенности, риски и ошибки в публичном управлении. Оперирование неопределённостями, рисками и ошибками в публичном управлении	3			1		2	Опрос, Реферат, Кейс
Тема 17	Дисфункциональность и несостоятельность государственного управления. Дисфункциональное государство. Несостоятельное государство	1			1			Опрос, Кейс
Тема 18	Дефекты правового обеспечения публичного управления. Упрощение законодательства	1			1			Опрос, Кейс
Тема 19	Международный, национальный (общегосударственный), региональный и этнический компоненты в публичном управлении	2			2			Опрос, Реферат, Доклад, Кейс
Тема 20	Современные технологии преодоления бюрократизма. Борьба с коррупцией	1			1			Опрос, Эссе, Кейс
Тема 21	Понятие и основы местного самоуправления. Особенности муниципального управления	2			1			Тест, Кейс
Тема 22	Подотчетность и подконтрольность в публичном управлении. Участие общества в публичном управлении	1			1			Опрос, Эссе, Кейс
Тема 23	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления	1			1			Опрос, Доклад, Кейс
Тема 24	Административная реформа в Российской Федерации	3			1		2	Опрос, Кейс
Тема 25	Ценностные основания государственного и	2			2			Опрос, Доклад,

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т	ЛР/ ДОТ	ПЗ/Д ОТ	КСР		
	муниципального управления							Реферат, Кейс
Тема 26	Особенности публичного управления в условиях войны и в условиях чрезвычайного положения	1			1			Опрос, Кейс
Тема 27	Сильное государство. Сильная система государственного управления	1			1			Опрос, Кейс
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	36 27						Экзамен
	ВСЕГО	108	16		32	2	22	
	ВСЕГО в астрон.часах	81	12		24	1,5	16, 5	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации** *
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т	ЛР/ ДОТ	ПЗ/Д ОТ	КСР		
Тема 1	Понятие теории государственного и муниципального управления, ее предмет и метод. Предметно-объектная область публичного управления. Понятие управленческой способности государства, публичной власти, публичного управления и публичной политики	2	2					Кейс
Тема 2	Эволюция теорий и концепций государственного управления	3	2		1			Доклад, Кейс
Тема 3	Система правового обеспечения публичного управления. Место и	3	2		1			Тест, Кейс

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					CP	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации** *
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
	значение правового регулирования в системе публичного управления							
Тема 4	Принципы публичного управления	3	2		1			Опрос, Кейс
Тема 5	Цели, интересы, технологии и инструменты публичного управления	3			1		2	Опрос, Кейс
Тема 6	Децентрализация и централизация публичного управления. Функциональная структура системы публичного управления. Оптимизация управленческих процессов	3			1		2	Реферат, Кейс
Тема 7	Обеспечение и оценка эффективности правового обеспечения и реализации публичного управления. Концепт публичного управления по результатам	3			1		2	Опрос, Кейс
Тема 8	Объективные основы и условия и субъективный фактор в государственном управлении. Типичное и уникальное в государственном управлении.	3			1		2	Опрос, Кейс
Тема 9	Государство как субъект управления. Общественные процессы и отношения как объекты публичного управления. Управленческие деятельность и технологии	4					4	Кейс
Тема 10	Государственно-частное партнерство	4					4	Кейс
Тема 11	Государственные и муниципальные услуги	4					4	Кейс
Тема 12	Электронное государство, электронное правительство, информационное общество, цифровая	5			1		4	Реферат, Кейс

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					CP	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации** *
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
	экономика, цифровое правовое пространство							
Тема 13	Государственная служба как механизм государственного управления	5			1		4	Реферат, Кейс
Тема 14	Особенности публичного управления мегаполисом. Особенности управления территориальным развитием	4					4	Кейс
Тема 15	«Традиционная» и «новая» модели публичного управления. Концепты «хорошего» и «нового» публичного управления	4					4	Кейс
Тема 16	Неопределенности, риски и ошибки в публичном управлении. Оперирование неопределённостями, рисками и ошибками в публичном управлении	5			1		4	Реферат, Кейс
Тема 17	Дисфункциональность и несостоятельность государственного управления. Дисфункциональное государство. Несостоятельное государство	4					4	Кейс
Тема 18	Дефекты правового обеспечения публичного управления. Упрощение законодательства	4					4	Кейс
Тема 19	Международный, национальный (общегосударственный), региональный и этнический компоненты в публичном управлении	5			1		4	Реферат, Кейс
Тема 20	Современные технологии преодоления бюрократизма. Борьба с коррупцией	5			1		4	Эссе, Кейс
Тема 21	Понятие и основы местного самоуправления.	4			1		3	Тест, Кейс

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					CP	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации** *
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
	Особенности муниципального управления							
Тема 22	Подотчетность и подконтрольность в публичном управлении. Участие общества в публичном управлении	3					3	Кейс
Тема 23	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления	2					2	Кейс
Тема 24	Административная реформа в Российской Федерации	3					3	Кейс
Тема 25	Ценностные основания государственного и муниципального управления	4			2		2	Доклад, Реферат, Кейс
Тема 26	Особенности публичного управления в условиях войны и в условиях чрезвычайного положения	3			1		2	Опрос, Кейс
Тема 27	Сильное государство. Сильная система государственного управления	3			1		2	Опрос, Кейс
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	<u>9</u> <u>6,75</u>						Экзамен
	ВСЕГО	108	8		16	2	73	
	ВСЕГО в астрон. часах	81	6		12	1,5	54,75	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

1. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: В 2 т. Т.1. – М.: Дело, 2019. – 512 с.
2. Понкин И.В. Теория государственного управления: Учебник / Предисловие д.ю.н., проф. А.Б. Зеленцова. – М.: Инфра-М, 2019.
3. Комаров, Сергей Александрович. Общая теория государства и права [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. А. Комаров. - 9-е изд., испр. и доп. - Электрон. дан. - М. : Юрайт, 2018. - 506 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03«Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ГФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Применять системный анализ для решения практических задач в области государственного и муниципального управления;</p> <p>Систематизировать и обобщать информацию в области механизмов современного государственного управления, его правового обеспечения, использования современных информационно-аналитических технологий</p>	УК-1.1	<p>на уровне знаний: -основные информационно-аналитические технологии и средства бизнес-аналитики;</p> <p>на уровне умений: - использовать методы системного анализа в постановке и решении проблем управления;</p> <p>на уровне навыков: навыками использования методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук, информационно-аналитических технологий для обоснования осуществления собственного саморазвития.</p>
	УК-4.1	<p>на уровне знаний: специфики коммуникаций в деловой сфере; основные виды и формы деловых коммуникаций; основные законы и правила деловой коммуникации в устной и письменной форме,</p> <p>на уровне умений использовать разнообразные методы и средства делового общения; организовывать деловую беседу, переговоры; применять правила деловой коммуникации в устной и письменной форме</p> <p>на уровне навыков: определения оптимальной стратегии поведения в различных деловых контактах для достижения поставленных целей;</p>
	ОПК-4.1	<p>на уровне знаний: - о возможностях современных информационно-коммуникационных технологий;</p>

государственного и муниципального управления;	ОПК-4.2	<p>на уровне умений</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования различных программных продуктов, проведения статистического анализа, систематизации и интерпретации данных; <p>на уровне навыков:</p> <p>обладать навыками генерации, анализа и принятия управленческих решений с использованием различных баз данных и прикладного программного обеспечения,</p> <p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовых баз данных; <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - презентовать результаты работы в различных средствах информации; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения современных методов анализа данных в профессиональной деятельности;
	ОПК-5.1	<p>на уровне знаний: - базовых экономических понятий; основ функционирования экономики;</p> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решения задач, связанных с финансовым планированием; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа экономической и финансовой информации, необходимой для принятия обоснованных решений; оценки рисков.
	ОПК ОС-9.2	<p>на уровне знаний: - структурное построение информационных систем и особенности работы с ними;</p> <p>на уровне умений: - работы с различными программными и информационными системами;</p> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации цифрового сотрудничества в профессиональной сфере;

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астроном. часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	50	37,5
Лекции	16	12
Практические занятия	28	21

Лабораторные занятия	4	3
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	22	16,5
Контроль	36	27
Формы текущего контроля	Опрос, доклад, тестирование, решение кейсов, реферат	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астроном. часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	18	13,5
Лекции	4	3
Практические занятия	8	6
Лабораторные занятия	4	3
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	81	60,75
Контроль	9	6,75
Формы текущего контроля	Опрос, доклад, тестирование, решение кейсов, реферат	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1.	Информатизация государственного и муниципального управления. Тенденции развития и классификация информационно-аналитических технологий	8	2		2		4	О, Р
Тема 2.	Аналитическая обработка данных средствами	12	2		6		4	О, Д, К

	современных прикладных систем							
Тема 3.	Технологии хранения и поиска информации. Использование баз данных	16	4	2	6		4	О, Р, К
Тема 4.	Моделирование административных и социально-экономических процессов	16	4	2	6		4	О, Р, К
Тема 5.	Технологии анализа данных и выбора управленческих решений	10	2		4		4	О, Р
Тема 6.	Информационно-аналитические системы государственного и муниципального управления. Классификация и структурная организация	8	2		4		2	О, Р, Т
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	<u>36</u> <u>27</u>						Экзамен
	ВСЕГО	108	16	4	28	2	22	
	ВСЕГО в астрон. часах	81	12	3	24	1,5	16,5	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1.	Информатизация государственного и муниципального управления. Тенденции развития и классификация информационно-аналитических технологий	16	2		2		12	О, Р
Тема 2.	Аналитическая обработка данных средствами современных прикладных систем	16	2		2		12	О, Д, К

Тема 3.	Технологии хранения и поиска информации. Использование баз данных	16		2	2		12	О, Р, К
Тема 4.	Моделирование административных и социально-экономических процессов	16		2	2		12	О, Р, К
Тема 5.	Технологии анализа данных и выбора управленческих решений	16	2		2		12	О, Р
Тема 6.	Информационно-аналитические системы государственного и муниципального управления. Классификация и структурная организация	17	2		2		13	О, Р, Т
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	<u>9</u> <u>6,75</u>						Экзамен
	ВСЕГО	108	8	4	12	2	73	
	ВСЕГО а в астрон. часах	81	6	3	9	1,5	54,75	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018.
2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс] : учебник / [В. В. Трофимов и др.] ; под ред. В. В. Трофимова ; С.-Петербург. гос. экон. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - М. : Юрайт, 2017. - 482 с. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/412540>
3. Информационные технологии в менеджменте (управлении): учебник и практикум /под ред. Ю.Д. Романовой. – М.: Издательство Юрайт, 2018.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Применять системный анализ для решения практических задач в области государственного и муниципального управления;</p> <p>Применять в управленческой и административной деятельности законодательство, нормативно-правовые процедуры, в том числе подготовку проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование</p>	ОПК-1.2	<p>Знания: принципы и нормы служебной этики, антикоррупционные стандарты поведения;</p> <p>Умения: вырабатывать стандарты поведения, исходя из норм служебной этики и антикоррупционных стандартов; сформулировать и обосновать позицию по правовым вопросам с соблюдением профессиональной этики и антикоррупционных стандартов;</p> <p>Навыки: выявления признаков коррупционного правонарушения, применение мер по их пресечению, в том числе профилактических;</p>
	ОПК-3.1	<p>Знания: применять в управленческой и административной деятельности законодательство, нормативно-правовые процедуры, в том числе подготовку проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;</p> <p>Умения: компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки для квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах деятельности</p> <p>Навыки: владеть навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах деятельности, реализации нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>
	ОПК-3.2	<p>Знания: современные методы и теории правового обеспечения экспертной и аналитической работы в системе государственного и муниципального управления;</p> <p>Умения: применять в управленческой и административной деятельности законодательство, нормативно-правовые процедуры, в том числе подготовку проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;</p> <p>Навыки: компетентно использовать на практике</p>

		приобретенные знания и умения для квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах деятельности.
	ОПК-6.1	Знания: принципов, процессов и методов стратегического проектирования; Умения: находить и принимать организационно-управленческие решения для реализации проекта; Навыки: оценки необходимых ресурсов, определения организационной структуры и расчета эффективности проектов;
	ПКо ОС-1.1	Знания: теории организационного проектирования; Умения: поиска новых направлений развития, экономного использования ресурсов и эффективного использования человеческого потенциала; Навыки: принятия адекватных организационно-управленческих решений.
	ПКо ОС-2.1	Знания: теоретических основ планирования и прогнозирования; Умения: планировать деятельность различных органов власти, организаций и учреждений, оценивать их эффективность; Навыки: осуществления анализа внутренней и внешней среды организации;
	ПКо ОС-3.2	Знания: технологий и методов управления, системой подготовки кадрового резерва; Умения: осуществлять оценку кадрового потенциала организации в соответствии с ее стратегическими целями и задачами деятельности; Навыки: проведения анализа социальных и качественных характеристик персонала организации;

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа, 54 астрономических часа.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	72	54
Контактная работа с преподавателем	32	24
Лекции	10	7,5
Практические занятия	22	16,5
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	40	30
Контроль		
Формы текущего контроля	Опрос (доклад, диспут), тестирование,	

	контрольная работа, аналитическая записка (кейс)
Форма промежуточной аттестации	зачет

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	72	54
Контактная работа с преподавателем	8	6
Лекции	4	3
Практические занятия	4	3
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	60	45
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Опрос (доклад, диспут), тестирование, контрольная работа, аналитическая записка (кейс)	
Форма промежуточной аттестации	зачет	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Формы контроля Форма текущего контроля успеваемости* *, промежуточная аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	13	2		4		7	УО, К, Д-П (дис), ДЗ
Тема 2	Система правового обеспечения государственного и муниципального управления	13	2		4		7	УО, К, Д-П (дис), ДЗ
Тема 3	Правовые отношения в сфере государственного и муниципального	13	2		4		7	УО, К, Д-П (дис), ДЗ

	управлении							
Тема 4	Правовая организация государственного и муниципального управления	13	2		4		7	УО, К, Д-П (дис), ДЗ
Тема 5	Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации	9	2		2		5	УО, К, Д-П (дис), ДЗ
Тема 6	Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении	11			4		7	УО, К, Д-П (дис), ДЗ, КР, Т
	Промежуточная аттестация							Зачет
	ВСЕГО	72	10		22		40	
	ВСЕГО в астрон. часах	54	7,5		16,5		30	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1	Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	12	2		1		9	УО, К, Д-П (дис), ДЗ
Тема 2	Система правового обеспечения государственного и муниципального управления	12	2		1		9	УО, К, Д-П (дис), ДЗ
Тема 3	Правовые отношения в сфере государственного	12	2		1		9	УО, К, Д-П (дис), ДЗ

	и муниципального управления							
Тема 4	Правовая организация государственного и муниципального управления	12	2		1		9	УО, К, Д-П (дис), ДЗ
Тема 5	Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации	11	2		1		8	УО, К, Д-П (дис), ДЗ
Тема 6	Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении	9			1		8	УО, К, Д-П (дис), ДЗ, КР, Т
	Промежуточная аттестация	<u>4</u> <u>3</u>						Зачет
	ВСЕГО	72	10		6		52	
	ВСЕГО в астрон. часах	54	7,5		4,5		39	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

Основная литература:

1. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: в 2 т. Т.1. – М.: ИД «Дело» РАНХиГС, 2019. – 512 с.
2. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: в 2 т. Т. 2. – М.: ИД «Дело» РАНХиГС, 2019. – 544 с.
3. Осейчук, Владимир Иванович. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Осейчук. - Электрон. дан. - М. : Юрайт, 2018. - 269 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 «Муниципальное управление и местное самоуправление»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Осуществлять подготовку и реализацию управленческих решений в системе современного публичного управления, в том числе - в кризисных ситуациях, условиях неопределенности и риска;</p> <p>Осуществлять разработку административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций;</p> <p>Осуществлять действия по мотивации, организации групповой и командной работы, подбора, отбора, оценке и развития персонала органов</p>	<p>УК-2.2</p>	<p>на уровне знаний: -основные понятия, характеризующие муниципальное управление;</p> <p>на уровне умений: - разрабатывать план мероприятий проекта, предусматривать проблемные ситуации и риски, контролировать этапы;</p> <p>на уровне навыков: - планирования и выполнения проектов, осуществления руководства на всех его этапах.</p> <p>на уровне знаний: -особенностей социальных, этнических, конфессиональных, культурных проблем, возникающих в условиях существующей информационной среды современных социально-экономических систем;</p> <p>на уровне умений: -формировать индивидуальный подход с учётом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы;</p> <p>на уровне навыков -формирования коллективов с учётом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов.</p> <p>на уровне знаний:</p>

<p>государственной власти и органов местного самоуправления, а также организаций, предоставляющих публичные услуги</p>		<p>- содержание основных процессов муниципального управления, моделей муниципального управления;</p> <p>на уровне умений:</p> <p>- использовать административно – распорядительные и правовые методы муниципального управления;</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>- планирования и прогнозирования социальных процессов для решения различных задач.</p> <p>на уровне знаний:</p> <p>-нормативно-правовой базы; порядок разработки и принятия правового акта;</p> <p>на уровне умений:</p> <p>- применять в управленческой и административной деятельности законодательство, нормативно-правовые процедуры, в том числе подготовку проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>навыками поиска нормативных актов, иных документов, регламентирующих работу учреждения или муниципального образования;</p> <p>на уровне знаний:</p> <p>теории социального проектирования; принципов, процессов и методов стратегического проектирования;</p> <p>на уровне умений:</p> <p>находить и принимать организационно-управленческие решения для реализации проекта;</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>оценки необходимых ресурсов, определения организационной структуры и расчета эффективности проектов;</p> <p>на уровне знаний:</p> <p>- методы и средства, инструментарий эмпирического исследования;</p> <p>на уровне умений:</p> <p>использования разнообразных методов сбора, систематизации, обобщения и анализа данных;</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой, а также интерпретации полученных результатов исследования.</p>
--	--	---

		<p>на уровне знаний: - норм и правил межведомственного взаимодействия органов власти и общественных организаций;</p> <p>на уровне умений: - выбирать необходимые средства и формы делового общения;</p> <p>на уровне навыков: - установления и поддержания деловых контактов.</p>
--	--	--

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ)

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	50	37,5
Лекции	16	12
Практические занятия	32	24
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	22	16,5
Контроль	36	27
Формы текущего контроля	опрос, доклад, тест, кейс	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	14	10,5
Лекции	8	6
Практические занятия	4	3
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	85	63,75
Контроль	9	6,75
Формы текущего контроля	опрос, доклад, тест, кейс	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1	Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления	6	2		2		2	УО
Тема 2	Становление и развитие местного самоуправления в России	4			2		2	УО
Тема 3	Понятие, принципы и функции местного самоуправления.	4			2		2	УО,Т
Тема 4	Правовая основа местного самоуправления	6	2		4			УО
Тема 5	Территориальная организация местного самоуправления	6	2		4			К
Тема 6	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	4			2		2	УО
Тема 7	Формы прямой демократии в местном самоуправлении	8	2		4		2	К
Тема 8	Экономическая основа местного самоуправления.	8	2		2		4	УО,Т
Тема 9	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления	10	2		4		4	УО,ДИ,Т, К

Тема 10	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	6	2		2		2	УО,ДИ
Тема 11	Эффективность муниципального управления	4			2		2	УО,ДИ
Тема 12	Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях	4	2		2			УО,ДИ
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	36/27						Экзамен
	ВСЕГО	108	16		32	2	22	
	ВСЕГО в астрон. часах	81	12		24	1,5	16,5	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1	Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления	6	2				4	УО
Тема 2	Становление и развитие местного самоуправления в России	4					4	УО
Тема 3	Понятие, принципы и функции местного самоуправления.	2					2	УО
Тема 4	Правовая основа местного самоуправления	6	2				4	УО
Тема 5	Территориальная организация местного самоуправления	7	2				5	УО
Тема 6	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	10			2		8	УО
Тема 7	Формы прямой демократии в местном	8			2		6	К

	самоуправлении							
Тема 8	Экономическая основа местного самоуправления.	12	2		2		8	УО,Т
Тема 9	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления	14	2		2		10	УО,ДИ,Т, К
Тема 10	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	12	2		2		8	УО,ДИ
Тема 11	Эффективность муниципального управления	10			2		8	УО,ДИ
Тема 12	Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях	6					6	УО
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	9/6,75						Экзамен
	ВСЕГО	108	12		12	2	73	
	ВСЕГО в астрон.часах	81	9		9	1,5	54,75	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Основная литература:

- 1.Актуальные проблемы муниципального права: учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» /под науч. рук. Б.С.Эбзеева, Е.Н.Хазова; под общ. ред. В.В.Комаровой, Л.Т.Чихладзе. – М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2018.
2. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России : учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 393 с. — (Высшее образование).3.Шугрина, Екатерина Сергеевна. О состоянии муниципального контроля в Российской Федерации : спецдоклад / Е. С. Шугрина, И. Е. Кабанова, К. А. Иванова. - М. : Прогресс, 2018. - 183 с.
4. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 453 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 «Управление в социальной сфере»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Осуществлять действия по мотивации, организации групповой и командной работы, подбора, отбора, оценке и развития персонала органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также организаций, предоставляющих публичные услуги. Разрабатывать технико-экономическое обоснование и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере;</p>	УК-5.1	<p>На уровне знаний: основные принципы, функции и организационные структуры социальной сферы как специфического субъекта и объекта управленческих практик;</p> <p>На уровне умений: - использовать социально – психологические методы управления;</p> <p>На уровне навыков: – анализа функций, принципов и методов управления в социальной сфере;</p>
	УК-5.1	<p>На уровне знаний: социокультурную специфику взаимодействий представителей различных этносов и конфессий</p> <p>На уровне умений: формировать толерантное взаимодействие представителей различных социальных слоев, культур, этносов, конфессий</p> <p>На уровне навыков: - навыками эффективного управления поликультурным коллективом</p>
	УК-6.2	<p>На уровне знаний: - возможностей научно-исследовательской и образовательной деятельности в области саморазвития и самосовершенствования;</p> <p>На уровне умений: применять полученные знания для анализа практик функционирования социальной сферы на уровнях: федеральном, региональном и муниципальном;</p> <p>На уровне навыков: - критической оценки собственных знаний и</p>

	<p>ОПК-2.1</p> <p>ОПК-6.2</p> <p>ОПК-7.1</p> <p>ПКо ОС-4.1</p>	<p>опыта профессиональной деятельности для разработки стратегии дальнейшего образования;</p> <p>На уровне знаний: структуру и специфику управления социальной сферой в разных отраслях и уровнях реализации;</p> <p>На уровне умений: анализировать функционирование подразделений органов местного самоуправления и организации в целом;</p> <p>На уровне навыков: - квалифицированного применения нормативных правовых актов в контрольно-надзорной деятельности;</p> <p>На уровне знаний: сущность взаимосвязи социальной политики и актуального состояния социальной сферы;</p> <p>На уровне умений: оперировать ключевыми понятиями и категориями системы социального управления, социальной сферы, социальной политики, социальной инфраструктуры, социального программирования в социальной сфере;</p> <p>На уровне навыков: анализа специфики проекции мер социальной политики на развитие различных отраслей современной социальной сферы;</p> <p>На уровне знаний: методы и средства, инструментарий эмпирического исследования;</p> <p>На уровне умений: анализировать опыт применения различных механизмов в развитии различных отраслей социальной сферы;</p> <p>На уровне навыков: работы с информационными системами и базами данных;</p> <p>На уровне знаний: методологии научного исследования; принципы и методы научного анализа;</p> <p>На уровне умений: - использовать экономические методы муниципального управления; - анализировать структуры и деятельность органов государственной власти и местного самоуправления; - применять технологии и методы анализа и планирования в области планирования и развития человеческих ресурсов;</p> <p>На уровне навыков:</p>
--	--	---

		– анализа реального состояния социальной сферы, а также причин и факторов социально острых проблем населения, на повышение уровня и качества жизни которых ориентировано функционирование социальной сферы.
--	--	---

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа, 54 астрономических часа.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	72	54
Контактная работа с преподавателем	36	27
Лекции	12	9
Практические занятия	24	18
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	36	27
Контроль		
Формы текущего контроля	Устный опрос, тестирование, доклад, контрольная работа, дискуссия, эссе*	
Форма промежуточной аттестации	Зачет, Эссе	

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	72	54
Контактная работа с преподавателем	8	6
Лекции	4	3
Практические занятия	4	3
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	60	45
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Устный опрос, тестирование, доклад, контрольная работа, дискуссия, эссе*	
Форма промежуточной аттестации	Зачет, Эссе	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ		

<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1.	Сущность социального управления	8	2		2		4	УО, Д-П(д)
Тема 2.	Социальная сфера как объект управления	10	2		2		6	УО, Д-П(д)
Тема 3.	Технологии социального управления	8			2		6	УО, Д-П(д)
Тема 4.	Социальная политика государства	12	2		4		6	УО, Д-П(д), Тест
Тема 5.	Деятельность коммерческих и некоммерческих организаций в социальной сфере	10			4		6	УО, Д-П(д)
Тема 6.	Особенности отраслевого управления и реформы в социальной сфере	12	2		4		6	УО, Д-П(д)
Тема 7.	Модернизация социального управления и тенденции развития социальной сферы в современных условиях	12	2		4		6	УО, Д-П(д), Эссе
	Промежуточная аттестация							зачет
	ВСЕГО	72	10		22		40	
	ВСЕГО в астрон. часах	54	7,5		16,5		30	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1.	Сущность социального управления	6	2				4	УО, Д-П(д)
Тема 2.	Социальная сфера как объект управления	12	2		2		8	УО, Д-П(д)
Тема 3.	Технологии социального управления	10			2		8	УО, Д-П(д)

Тема 4.	Социальная политика государства	10			2		8	УО, Д-П(д), Тест
Тема 5.	Деятельность коммерческих и некоммерческих организаций в социальной сфере	10			2		8	УО, Д-П(д)
Тема 6.	Особенности отраслевого управления и реформы в социальной сфере	10			2		8	УО, Д-П(д)
Тема 7.	Модернизация социального управления и тенденции развития социальной сферы в современных условиях	10			2		8	УО, Д-П(д), Эссе
	Промежуточная аттестация	4/3						зачет
	ВСЕГО	72	4		12		52	
	ВСЕГО в астрон. часах	54	3		9		39	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет и эссе.

Основная литература:

1. Аганбегян, Абел Гезевич. О приоритетах социальной политики / А. Г. Аганбегян ; составитель и научный редактор Л. П. Клеева ; [Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации]. - Москва : Дело, 2020. - 511 с Шайдукова, Лиана Димовна. Социальная политика Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Л. Д. Шайдукова. - Москва : Юрайт, 2022. - 191 с. - Текст: электронный. - URL: <https://urait.ru/book/socialnaya-politika-rossiyskoy-federacii-487456>
2. Валасова А.В. Менеджмент в социальной сфере / А.В. Валасова. М.: Лаборатория книги, 2012. - 99 с. - ISBN 978-5-504-00019-0; [Электронный ресурс]. URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141442>
3. Государственная и муниципальная социальная политика : курс лекций : учебное пособие / [А. Н. Аверин, А. М. Бабич, Л. В. Вагина и др.] ; под общ. ред. Н. А. Волгина. - 2-е изд., перераб. - Москва : КноРус, 2022. - 494 с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.book.ru/view5/6ca0414d2596412e152de7274649630f>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 «Кадровая политика и кадровый аудит организации»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Анализ показателей макро и микро - среды для осуществления эффективного планирования задач по проекту; определение основных этапов проекта; проектирование организационной структуры, построение системы управления рисками; эффективное управление изменениями; управление мотивацией, организация групповой и командной работы, подбора, отбора, оценке и развития персонала органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также организаций, предоставляющих публичные услуги.	УК – 3.1	<p>на уровне знаний: знание основных принципов и научных подходов к процессу формирования проектных команд, кадровых технологий, процесса планирования командной работы.</p> <p>на уровне умений: использование современных методов управления персоналом, в том числе информационно-коммуникативных технологий; применение традиционных и инновационных кадровых технологий для управления кадровыми рисками.</p> <p>на уровне навыков: обеспечение взаимодействия с руководителями проектов и командой проекта с учетом специфики государственной и муниципальной службы; организация исследований кадровой информации для обеспечения качества управления проектом; наличие управленческих навыков в управлении профессиональным развитием участников команды проекта с использованием широкого спектра образовательных технологий.</p>
	УК – 6.1	<p>на уровне знаний: знание основ компетентностного подхода к процессу профессионального развития, оценка профессиональных навыков и умений, планирование целей и форм профессионального и личностного роста.</p> <p>на уровне умений: мониторинг образовательных программ, включая систему дополнительного образования, создание плана</p>

	<p>ПК о ОС – 3.1</p>	<p>инновациями и организационными изменениями; уметь оценить результаты каждого этапа реализации проекта, в том числе с точки зрения задач государственно-муниципального управления.</p> <p>на уровне навыков: работа на разных позициях, разных стадиях проекта; взаимодействия с руководителями проектов и командой проекта с учетом специфики проектов в социальной сфере, организация исследований для обеспечения качества управления проектом; наличие управленческих навыков в реализации управленческих технологий проектного менеджмента: организация планирования, проектирования функций, управленческих решений, организационной структуры; навыки применения информационно-коммуникационных технологий, управления изменениями и рисками.</p> <p>на уровне знаний: знание правовых основ, целей и принципов проектирования технологии кадрового резерва с учетом специфики функционирования органа публичной власти, понимание необходимости обеспечения взаимосвязи кадровых технологий на основе оценочных процедур и квалификационных требований.</p> <p>на уровне умений: использование современных методов исследования факторов внутренней и внешней среды для определения возможностей и рисков, разработка программ профессионального развития резервистов, разработка системы оценочных мероприятий и ее ключевых показателей, формирование экспертной команды.</p> <p>на уровне навыков: анализ организационной структуры на предмет количества резервистов, планирование работ подготовительного этапа, включая определение методов и показателей оценки, обеспечение требований открытости, подготовки экспертов и документации.</p> <p>на уровне знаний: знание основ стратегического подхода к управлению кадровыми процессами в организации, принципов формирования и реализации кадровой политики с учетом целей организации</p>
	<p>ПК о ОС – 3.2</p>	

		<p>и результатов системного кадрового аудита; использование и развитие кадрового потенциала для обеспечения максимальной эффективности труда на основе гибких инструментов мотивации.</p> <p>на уровне умений: разработка и использование кадровых стратегий с учетом кадровых грейдов организации, разработка гибких программ профессионального развития, программ формирования лояльности и включенности персонала на основе Agile-метода.</p> <p>на уровне навыков: реализация кадровой политики на основе обеспечения взаимосвязи и проектирования кадровых технологий с учетом факторов как внешней, так и внутренней среды организации, использования инновационных кадровых технологий, включая аутсорсинг и автоматизированные системы управления HR-процессами, внимание к кадровой аналитике.</p>
--	--	---

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час.

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах
Общая трудоемкость	72	54
Контактная работа с преподавателем	36	27
Лекции	12	9
Практические занятия	24	18
Самостоятельная работа	36	27
Консультация		
Контроль		
Формы текущего контроля	Устный опрос, тестирование, доклад-презентация, аналитическая записка, кейс	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах
Общая трудоемкость	72	54
Контактная работа с преподавателем	8	6
Лекции	4	3
Практические занятия	4	3
Самостоятельная работа	60	45
Консультация		

Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Устный опрос, тестирование, доклад-презентация, аналитическая записка, кейс	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Всего часов	В том числе, час. Объем дисциплины (модуля), час.				Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации* **	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР ³		
Тема 1	Сущность и виды кадровой политики в организации	12	2		4		6	О, Д-П, АЗ
Тема 2	Кадровые технологии	14	2		4		8	Т
Тема 3	Этапы формирования кадровой политики организации и пути ее совершенствования	11	1		4		6	О, Д-П
Тема 4	Кадровый аудит в организации: методология	12	2		4		6	О, Д-П, К
Тема 5	Направления кадрового аудита	14	2		4		8	АЗ
Тема 6	Кадровая политика и кадровый аудит в системе государственного и муниципального управления	9	1		2		6	О, Д-П, Т
	Промежуточная аттестация							Зачет
	ВСЕГО:	72	10		22		40	
	ВСЕГО в астрон. часах	54	7,5		16,5		30	

		<i>заочная форма обучения</i>						
Тема 1	Введение в дисциплину. Предмет, объект и задачи курса.	12	1		2		9	АЗ
Тема 2	Актуальность организационного проектирования в условиях рыночной экономики	13	1		2		10	Т
Тема 3	Методология и организация исследований систем управления. Маркетинговые исследования.	11			2		9	О, Д-П
Тема 4	Планирование процесса проектирования организации.	12	1		2		9	К
Тема 5	Основные этапы процесса проектирования системы управления.	13	1		2		10	АЗ
Тема 6	Внедрение проекта, оценка эффективности и управление рисками.	11	0		2		9	О, Д-П, Т
	Промежуточная аттестация							Зачет
	ВСЕГО:	72	4		12	4	52	
	ВСЕГО в астрон. часах	54	3		9		42	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

Основная литература:

1. Вукович Г.Г., Никитина А.В. Кадровая политика как инструмент управления персоналом // Общество: политика, экономика, право. - 2018. -№1. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/kadrovaya-politika-kak-instrument-upravleniya-personalom-1>
2. Кадровая политика и кадровый аудит организаций: учебное пособие. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 167 с. – Электронный ресурс: <http://www.iprbookshop.ru/47307>
3. Знаменский, Дмитрий Юрьевич. Кадровая политика и кадровый аудит организации : учебник для бакалавриата и магистратуры [по направлению подготовки 081100.68 "Гос. и муницип. упр." (квалификация (степень) "магистр")] / Д. Ю. Знаменский, Н. А. Омельченко ; под общ. ред. Н. А. Омельченко ; Гос. ун-т упр., Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации. - М. : Юрайт, 2016. - 365 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 «Деловые коммуникации в профессиональной сфере»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Оптимизировать деловые процессы, осуществлять ведение документооборота и деловой переписки в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях; в том числе на иностранном языке; применять основные законы и правила деловой коммуникации;</p>	УК-4.2	<p>на уровне знаний знать терминологию на русском и иностранном языке в области профессиональной деятельности, специфику коммуникаций в деловой сфере;</p> <p>на уровне умений подбирать необходимые методы и средства для осуществления делового общения;</p> <p>на уровне навыков основной терминологией в сфере государственного и муниципального управления на русском и иностранном языке, основными правилами деловой коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языке в профессиональной сфере;</p>
	ОПК-1.1	<p>на уровне знаний правовые и этические основы деловых коммуникаций специфику коммуникаций в деловой сфере; основные виды и формы деловых коммуникаций;</p> <p>на уровне умений оценивать влияние выбранной психологической позиции на эффективность в общении</p> <p>на уровне навыков владеть культурой диалога, письма в процессе осуществления деловых коммуникаций;</p>

		<p>на уровне знаний о возможностях современных информационно-коммуникационных технологий;</p>
	ОПК-4.2	<p>на уровне умений использования различных программных продуктов, проведения статистического анализа, систематизации и интерпретации данных;</p> <p>на уровне навыков применения различных коммуникативных приемов и способов передачи информации;</p>
	ОПК-8.1	<p>на уровне знаний основные законы и правила деловой коммуникации в устной и письменной форме, виды деловых писем и документов, фиксирующих социально-правовые отношения,</p> <p>на уровне умений осуществлять выбор языковых средств и композиционных форм для конструирования публичного выступления и PR-текстов в соответствии с задачами государственных органов власти.</p> <p>на уровне навыков аргументации позиции в различных форматах, в том числе, в форме публичного выступления, аналитического отчета, публикации в СМИ, неформальной беседы</p>
	ОПК-8.2	<p>на уровне знаний основные виды и формы деловых коммуникаций; особенности различных видов делового общения;</p> <p>на уровне умений разрабатывать структуру деловой беседы, презентаций, переговоров, публичного выступления как коммуникативного процесса;</p> <p>на уровне навыков приемами установления, поддержания деловых контактов; подходами к определению оптимальной стратегии поведения в различных деловых</p>

		контактах для достижения поставленных целей;
--	--	--

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономических час

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	40	30
Лекции	16	12
Практические занятия	24	18
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	68	51
Контроль		
Формы текущего контроля	Опрос, дискуссия, кейс, тест *	
Форма промежуточной аттестации	зачет	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	12	9
Лекции	6	4,5
Практические занятия	6	4,5
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	92	69
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Дискуссия, кейс, тест *	
Форма промежуточной аттестации	зачет	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР ₄		
Очная форма обучения								

⁴ Не входит в объем дисциплины.

Тема 1	Основы деловой коммуникации в профессиональной сфере	27	2	2	23	О, Д, Т
Тема 2	Социальное влияние и социальная установка в деловой коммуникации	27	2	2	23	О, Д, ПОЗ
Тема 3	Коммуникация в групповой работе	27	2	2	23	О, Д, ПОЗ
Тема 4	Особенности письменной коммуникации в профессиональной сфере	27	2	2	23	О, Д, Т
	Промежуточная аттестация					Зачет
	ВСЕГО	108	8	8	92	
	ВСЕГО в астрон.часах	81	6	6	69	
<i>Заочная форма обучения</i>						
Тема 1	Основы деловой коммуникации в профессиональной сфере	26	1		24	Т
Тема 2	Социальное влияние и социальная установка в деловой коммуникации	26	1		24	Д, ПОЗ
Тема 3	Коммуникация в групповой работе	26	2		10	Д, ПОЗ
Тема 4	Особенности письменной коммуникации в профессиональной сфере	26	2		25	Д, Т
	Промежуточная аттестация	$\frac{4}{3}$			25	Зачет
	ВСЕГО	108	6		98	
	ВСЕГО в астрон.часах	81	4		39	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

Основная литература:

1. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00331-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/412860> (дата обращения: 24.04.2019).

2. Спивак, Владимир Александрович. Деловые коммуникации [Электронный ресурс]: теория и практика : учеб. пособие для академ. бакалавриата [по эконом. направлениям и

специальностям] / В. А. Спивак ; С.-Петерб. гос. эконом. ун-т. - Электрон. дан. - М. : Юрайт, 2017. - 460 с.

3.Таратухина, Юлия Валерьевна. Деловые и межкультурные коммуникации [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академ. бакалавриата / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева ; Нац. исслед. ун-т Высш. шк. экономики. - Электрон. дан. - М. : Юрайт, 2018. - 324 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 «Методика научного поиска»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовки обзоров и аналитических исследований по отдельным темам специализации.	УК-5.1	на уровне знаний: системный взгляд на концепцию постоянного самосовершенствования путём поиска наиболее эффективных методик и инструментов, направленных на повышение интенсификации познавательной и практической деятельности; целеполагание как процесс осмысления своей познавательной и практической деятельности; основные приемы планирования познавательной и практической деятельности и оценки достигнутых результатов при решении практических задач; на уровне умений: формировать программу своей познавательной и практической деятельности; осуществлять интенсификацию своей профессиональной деятельности на основе выбранных эффективных методик и инструментов; проводить исследования в области поиска эффективных методик и инструментов, соответствующих поставленным задачам; ориентироваться в вопросах внутренней и международной конкуренции на рынке эффективных методик и инструментов; на уровне навыков: выявлять проблемы, мешающие интенсификации развития сложных социально-экономических систем, предлагать способы их решения на основе современных методик и инструментов и оценивать ожидаемые результаты; систематизировать и обобщать информацию в области исследовательской, технической, кадровой, сбытовой и рекламной политики

		предприятия; использовать информационные технологии для решения практических - стратегических, управленческих, научно-технических и иных задач на предприятии.
--	--	---

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа, 54 астрономических часа.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	72	54
Контактная работа с преподавателем	24	18
Лекции	12	9
Лабораторные занятия		
Практические занятия	12	9
Самостоятельная работа	48	36
Контроль СРС		
Формы текущего контроля	Устный опрос, тестирование, практикум	
Форма промежуточной аттестации	зачет	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	72	54
Контактная работа с преподавателем	8	6
Лекции	4	3
Лабораторные занятия		
Практические занятия	4	3
Самостоятельная работа	60	45
Контроль СРС	4	3
Формы текущего контроля	Устный опрос, тестирование, практикум	
Форма промежуточной аттестации	зачет	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ		
Очная форма обучения							

Тема 1.	Научное знание, научное познание и научное исследование	16	2		2		12	УО, Т, П
Тема 2.	Программа и стратегический план исследования	20	4		4		12	УО, Т, П
Тема 3.	Методы сбора и анализа информации	20	4		4		12	УО, Т, П
Тема 4.	Итоги научного исследования. Апробация и внедрение рекомендаций	16	2		2		12	Т
	Промежуточная аттестация							зачет
	ВСЕГО	72	12		12		48	
	ВСЕГО в астроном. часах	54	9		9		36	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1.	Научное знание, научное познание и научное исследование	17	2		1		14	УО, Т, П
Тема 2.	Программа и стратегический план исследования	17	2		1		14	УО, Т, П
Тема 3.	Методы сбора и анализа информации	17	2		1		14	УО, Т, П
Тема 4.	Итоги научного исследования. Апробация и внедрение рекомендаций	17	2		1		14	Т
	Промежуточная аттестация	4						зачет
	ВСЕГО	72	8		4		56	
	ВСЕГО в астроном. часах	54	6		3		42	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

Основная литература:

1. *Байбородова, Л. В.* Методология и методы научного исследования : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/437120>
2. *Карандашев, В. Н.* Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учеб. пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 132 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06897-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/442049>
3. *Кравченко, А. И.* Методология и методы социологических исследований в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / А. И. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 280 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00063-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/438331>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 «Методика подготовки научных работ и экспертных заключений»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Применять системный анализ для решения практических задач в области государственного и муниципального управления; Участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовки обзоров и аналитических исследований по отдельным темам специализации.</p>	УК-4.2	<p>на уровне знаний: знать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований системный взгляд на концепцию постоянного самосовершенствования путём поиска наиболее эффективных методик и инструментов, направленных на повышение интенсификации познавательной и практической деятельности; целеполагание как процесс осмысления своей познавательной и практической деятельности; основные приемы планирования познавательной и практической деятельности и оценки достигнутых результатов при решении практических задач; на уровне умений: уметь применять на практике методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований формировать программу своей познавательной и практической деятельности; осуществлять интенсификацию своей профессиональной деятельности на основе выбранных эффективных методик и инструментов; проводить исследования в области поиска эффективных методик и инструментов, соответствующих поставленным задачам; ориентироваться в вопросах внутренней и международной конкуренции на рынке эффективных методик и инструментов; на уровне навыков: владеть навыками эффективного применения методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований выявлять проблемы, мешающие интенсификации развития сложных социально-экономических систем, предлагать способы их решения на основе современных методик и инструментов и оценивать ожидаемые результаты; систематизировать и обобщать информацию в области исследовательской, технической, кадровой, сбытовой и рекламной политики предприятия; использовать информационные технологии для решения практических - стратегических, управленческих, научно-технических и иных задач на предприятии.</p>

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетная единица, 36 академических часов, 27 астрономических часов.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	36	27
Контактная работа с преподавателем	18	13,5
Лекции	8	6
Практические занятия	10	7,5
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	18	13,5
Контроль		
Формы текущего контроля	Доклад-презентация, тестирование, практикум	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	36	27
Контактная работа с преподавателем	8	6
Лекции		
Практические занятия	8	6
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	24	18
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Доклад-презентация, тестирование, практикум	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДО Т	ЛР/Д ОТ	ПЗ/Д ОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Научная работа как результат научной деятельности	10	2		3	5	Т *, Д-П*	
Тема 2.	Организация научного исследования	10	2		3	5	Т, Д-П	
Тема 3.	Методика написания научных работ	9	2		2	5	Т, П	
Тема 4.	Экспертные заключения	7	2		2	3	Т, Д-П	
	Промежуточная аттестация						Зачет	
	ВСЕГО	36	8		10	18		
	ВСЕГО в астрон. часах	27	6		7,5	13,5		
Заочная форма обучения								

Тема 1.	Научная работа как результат научной деятельности	8			1		7	Т *, Д-П*
Тема 2.	Организация научного исследования	8			2		6	Т, Д-П
Тема 3.	Методика написания научных работ	8			2		6	Т, П
Тема 4.	Экспертные заключения	8			1		7	Т, Д-П
	Промежуточная аттестация	$\frac{4}{3}$						Зачет
	ВСЕГО	36			6		26	
	ВСЕГО в астрон.часах	27			45		18	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

Основная литература:

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/437120>
2. Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учеб. пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 132 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06897-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/442049>
3. Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований в 2 ч.: учебник для академического бакалавриата / А. И. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 280 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00063 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/438331>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.03 «Стратегия формирования академической карьеры»

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Применять системный анализ для решения практических задач в области государственного и муниципального управления; Участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовки обзоров и аналитических исследований по отдельным темам специализации.</p>	УК-6.2	<p>на уровне знаний: знать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований системный взгляд на концепцию постоянного самосовершенствования путём поиска наиболее эффективных методик и инструментов, направленных на повышение интенсификации познавательной и практической деятельности; целеполагание как процесс осмысления своей познавательной и практической деятельности; основные приемы планирования познавательной и практической деятельности и оценки достигнутых результатов при решении практических задач;</p> <p>на уровне умений: уметь применять на практике методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований формировать программу своей познавательной и практической деятельности; осуществлять интенсификацию своей профессиональной деятельности на основе выбранных эффективных методик и инструментов; проводить исследования в области поиска эффективных методик и инструментов, соответствующих поставленным задачам; ориентироваться в вопросах внутренней и международной конкуренции на рынке эффективных методик и инструментов;</p> <p>на уровне навыков: владеть навыками эффективного применения методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований выявлять проблемы, мешающие интенсификации развития сложных социально-экономических систем,</p>

		предлагать способы их решения на основе современных методик и инструментов и оценивать ожидаемые результаты; систематизировать и обобщать информацию в области исследовательской, технической, кадровой, сбытовой и рекламной политики предприятия; использовать информационные технологии для решения практических - стратегических, управленческих, научно-технических и иных задач на предприятии.
--	--	---

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часов, 27 астрономических часов.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астроном. часах)
Общая трудоемкость	36	27
Контактная работа с преподавателем	18	13,5
Лекции	10	7,5
Лабораторные работы		0
Практические занятия	8	6
Самостоятельная работа	18	13,5
Контроль		
Формы текущего контроля	Тестирование, УО, практикум	
Форма промежуточной аттестации	зачет	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астроном. часах)
Общая трудоемкость	36	27
Контактная работа с преподавателем	12	9
Лекции	4	3
Лабораторные работы		
Практические занятия	4	3
Самостоятельная работа	24	18
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Тестирование, УО, практикум	
Форма промежуточной аттестации	зачет	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.			Форма текущего контроля успеваемости**,
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	СР	

			<i>Л/ДОТ</i>	<i>ЛР/ДОТ</i>	<i>ПЗ/ДОТ</i>	<i>КСР</i>		промежуточной аттестации***
Очная форма обучения								
Тема 1.	Академическая карьера; модели, этапы формирования	8	2		2		4	УО
Тема 2.	Разработка стратегии формирования академической карьеры	12	4		2		6	УО, П
Тема 3.	Измерение эффективности научной деятельности	8	2		2		4	УО, П
Тема 4.	Наукометрия, основные базы и показатели	8	2		2		4	Т
	Промежуточная аттестация							зачет
	ВСЕГО	36	10		8		18	
	ВСЕГО в астрон.часах	27	7,5		6		13,5	
Заочная форма обучения								
Тема 1.	Академическая карьера; модели, этапы формирования	8	1		1		6	УО
Тема 2.	Разработка стратегии формирования академической карьеры	8	1		2		5	УО, П
Тема 3.	Измерение эффективности научной деятельности	8	1		2		5	УО, П
Тема 4.	Наукометрия, основные базы и показатели	8	1		1		6	Т
	Промежуточная аттестация	$\frac{4}{3}$						зачет
	ВСЕГО	36	4		6		22	
	ВСЕГО в астрон.часах	27	3		4,5		16,5	

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

Основная литература:

1. Урмина, И. А. Самоменеджмент : учебник для академического бакалавриата / И. А. Урмина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 201 с. —

(Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06805-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwira.ru:2180/bcode/437366>

2. Пряжников, Н. С. Профориентология : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. С. Пряжников. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 405 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01541-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwira.ru:2180/bcode/432844>

3. Шнейдер, Л. Б. Психология карьеры : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Б. Шнейдер, З. С. Акбиева, О. П. Цариценцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 187 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06900-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwira.ru:2180/bcode/441554>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы: Современное публичное управление

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Осуществлять подготовку и апробацию отдельных образовательных программ и курсов, готовить представление результатов исследований для других специалистов.	УК-4.1	<p>На уровне знаний: информации по технологиям управления персоналом. принципов руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности. возможных причин возникновения нестандартных ситуаций. основные понятия дисциплины и ее методологические основы, содержание основных теорий, в которых раскрываются психологическая природа человека, структурные и динамические характеристики психики механизмы ее развития системный взгляд на концепцию постоянного самосовершенствования путём поиска наиболее эффективных методик и инструментов, направленных на повышение интенсификации познавательной и практической деятельности;</p> <p>целеполагание как процесс осмысления своей познавательной и практической деятельности; основные приемы планирования познавательной и практической деятельности и оценки достигнутых результатов при решении практических задач;</p> <p>На уровне умений: определение целей и задач; выявление юридических оснований и кадрового потенциала для формирования команд осуществлять анализ влияния различных внешних воздействий на формирование личности, использовать представление о практических методах развития личности и коллектива формировать программу своей познавательной и практической деятельности; осуществлять интенсификацию своей профессиональной деятельности на основе выбранных эффективных методик и инструментов;</p>

		<p>проводить исследования в области поиска эффективных методик и инструментов, соответствующих поставленным задачам; ориентироваться в вопросах внутренней и международной конкуренции на рынке эффективных методик и инструментов;</p> <p>На уровне навыков: формирования команд для решения поставленных целей и задач. навыками диагностирования и интерпретации психологических проблем коллектива и личности, методами изменения личностных особенностей людей на основе научного психологического знания, систематизировать и обобщать информацию в области исследовательской, технической, кадровой, сбытовой и рекламной политики предприятия; использовать информационные технологии для решения практических задач</p>
--	--	---

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часа, 54 астрономических часа.

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ.часах)	Трудоемкость (в астрон.часах)
Общая трудоемкость	72	54
Контактная работа с преподавателем	36	27
Лекции	16	12
Лабораторные работы		
Практические занятия	20	15
Самостоятельная работа	36	27
Контроль		
Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад, дискуссия, кейс, тест	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ.часах)	Трудоемкость (в астрон.часах)
Общая трудоемкость	72	54
Контактная работа с преподавателем	8	6
Лекции	4	3
Лабораторные работы		
Практические занятия	4	3
Самостоятельная работа	60	45

Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад, дискуссия, кейс, тест	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР ⁵		
Очная форма обучения								
Тема 1	Педагогика в системе управления	15	4		4		7	УО, доклад, дискуссия
Тема 2	Познавательные процессы	15	4		4		7	УО, тест
Тема 3	Психология личности	15	4		4		7	УО, кейс
Тема 4	Мотивационная сфера личности. Деятельность	15	4		4		7	УО, дискуссия
Тема 5	Эмоции, эмоциональный интеллект	12			4		8	УО, кейс
	Промежуточная аттестация							Зачет
	ВСЕГО	72	16		20		36	
	ВСЕГО в астрон. часах	54	12		15		27	
Заочная форма обучения								
Тема 1	Педагогика в системе управления	14	2		2		10	УО, доклад, дискуссия
Тема 2	Познавательные процессы	14	2		2		10	УО, тест
Тема 3	Психология личности	13	2		1		10	УО, кейс
Тема 4	Мотивационная сфера личности. Деятельность	13	2		1		10	УО, дискуссия
Тема 5	Эмоции, эмоциональный интеллект	14			2		12	УО, кейс
	Промежуточная аттестация	$\frac{4}{3}$						Зачет
	ВСЕГО	72	8		8		52	

⁵ Не входит в объем дисциплины.

	ВСЕГО в астрон.часах	54	6		6		39	
--	-----------------------------	-----------	----------	--	----------	--	-----------	--

Форма промежуточной аттестации: формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

Основная литература:

1. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. М. Голянич [и др.] ; под ред. В. М. Голянич, С. В. Семеновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 365 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5800-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwira.ru:2180/bcode/433226> (дата обращения: 25.04.2019)

2. Дрозд, К. В. Актуальные вопросы педагогики и образования : учебник и практикум для академического бакалавриата / К. В. Дрозд. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07346-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwira.ru:2180/bcode/438936> (дата обращения: 25.04.2019)..

3. Столяренко, Людмила Дмитриевна. Психология и педагогика : учебник : [соответствует Федер. гос. образоват. стандарту (третьего поколения)] / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин, В. Е. Столяренко. - Изд. 3-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2012. - 636 с.