

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
 Должность: директор  
 Дата подписания: 16.12.2022 14:34:14  
 Уникальный программный ключ:  
 880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### Б2.В.01 (У) Ознакомительная практика

**Наименование образовательной программы:** «Экономика предприятий и организаций»

**Код и наименование направления подготовки:** 38.03.01 «Экономика»

**Форма обучения:** очная

**Планируемые результаты освоения дисциплины:**

Практика Б2.В.01 (У) Ознакомительная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции  | Код компонента (этапа) освоения компетенции | Наименование компонента (этапа) освоения компетенции  | Промежуточный/ключевой индикатор достижения компонента компетенции/компетенции                              |
|-----------------|---|---|---|---|
| ПКс ОС III-2    | Способен структурировать, систематизировать и анализировать внутреннюю финансовую информацию компании, в том числе, с использованием специализированного программного обеспечения | ПКс ОС III-2.2                              | Способен использовать специализированное программное обеспечение для систематизации и анализа внутренней финансовой информации компании | Использует специализированное программное обеспечение для анализа внутренней финансовой информации компании |

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ/профессиональные действия   | Код компонента (этапа) освоения компетенции      | Планируемые результаты обучения при прохождении практик*   |
|--|--|--|
| ОТФ/ТФ/профессиональные действия<br>Организация и контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля | Код этапа освоения компетенции<br>ПКс ОС III-2.2 | Планируемые результаты обучения при прохождении практик*   |
|  |  | на уровне знаний:<br>- современные информационные технологии для решения профессиональных задач;<br>- характеристики базовых информационных процессов сбора, передачи, обработки, хранения и представления информации, а также средства реализации базовых |

|                         |  |   |
|-------------------------|--|---|
| экономического субъекта |  | информационных процессов.   |
|                         |  | на уровне умений:<br>- обрабатывать информационные данные, необходимых для решения профессиональных задач;<br>- использовать информационные данные, необходимых для решения профессиональных задач.                                       |
|                         |  | на уровне навыков:<br>- навыками организации межпрограммного взаимодействия для решения прикладных задач конечного пользователя;<br>- навыками работы с различными программными продуктами, используемыми для решения экономических задач |

**Объем дисциплины:** Объем практики составляет 3 зет. ед., 108 академических часов. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем для очной формы обучения, составляет 10 ак.час., из них 8 час. лекционные занятия, 2 ак.час. консультаций. Самостоятельная работа составляет 98 ак.час. На практическую подготовку выделено 96 ак.часов. Форма промежуточного контроля — зачет с оценкой в четвертом семестре.

### Структура практики:

| № п/п | Этапы (периоды) практики      | Виды работ  |
|-------|-------------------------------|---|
| 1     | Организация практики          | – Составление плана прохождения практики;<br>– ознакомление со структурой и содержанием учебной практики.   |
| 2     | Подготовительный этап         | – Инструктаж по поиску информации для выполнения заданий в соответствии с целями и задачами практики;<br>– выполнение учебного примера;<br>– сбор и обработка материала в рамках индивидуального задания;<br>– периодический отчет перед руководителем о выполнении индивидуального задания.  |
| 3     | Обработка и анализ информации | – Использование информационных технологий для обработки собранной информации;<br>– консолидация данных из открытых источников в Excel; выполнение промежуточных вычислений; получение интерактивных OLAP-отчетов;<br>– анализ социально-значимых проблем и процессов, происходящих в исследуемой области, выявление тенденций и прогноз возможного их развития в будущем;<br>– создание презентаций, иллюстрирующих результаты проведенного исследования с помощью MS PowerPoint и альтернативного программного обеспечения (Prezi и MS Sway);<br>– периодический отчет перед руководителем о выполнении индивидуального задания. |

| № п/п | Этапы (периоды) практики                        | Виды работ  |
|-------|---|---|
| 4     | Завершающий этап. Подготовка отчета по практике | Оформление отчета и предоставление его руководителю практики. |
| 5     | Подведение итогов практики                      | Защита отчета. Демонстрация презентаций.                      |

**Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой в 4 семестре.

### Основная литература:

1. Мокрова, Н. В. Табличный процессор Microsoft Office Excel : практикум / Н. В. Мокрова. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 41 с. — ISBN 978-5-4487-0307-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/77153.html>
2. Лазарев Д.Р. Презентация: Лучше один раз увидеть! [Электронный ресурс] / Д.Р. Лазарев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 126 с. — 9785-9614-1445-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49127.html>

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика

**Наименование образовательной программы:** «Экономика предприятий и организаций»

**Код и наименование направления подготовки:** 38.03.01 «Экономика»

**Форма обучения:** очная

**Планируемые результаты освоения дисциплины:**

Практика Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции  | Код компонента (этапа) освоения компетенции | Наименование компонента (этапа) освоения компетенции                                       | Промежуточный/ключевой индикатор достижения компонента компетенции/компетенции                               |
|-----------------|---|---|--|--|
| ПКс ОС III-1    | Способен готовить исходную информацию и проводить расчеты экономических, социально- | ПКс ОС III-1.5                              | Способен проводить расчеты экономических, социально-экономических и финансовых показателей | Проводит расчеты экономических, социально-экономических и финансовых показателей деятельности организации на |

|  |   |  |   |   |
|--|---|--|---|---|
|  | экономических и финансовых показателей на основе типовых методик и / или экономико-математических методов и моделей |  | деятельности организации на основе экономико-математических методов и моделей | основе экономико-математических методов и моделей |
|--|---|--|---|---|

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ/<br>профессиональные<br>действия  | Код компонента<br>(этапа) освоения<br>компетенции | Планируемые результаты обучения при<br>прохождении практик*   |
|--|---|---|
| Организация и контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта | ПКс ОС III-1.5                                    | на уровне знаний:<br>- методы сбора и анализ данных, необходимых для расчета социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;<br>- методики расчета социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов   |
|  |   | на уровне умений:<br>- использовать информацию, формируемую в бухгалтерском финансовом учете и обобщаемую в бухгалтерской финансовой отчетности, в решении профессиональных задач;<br>- осуществлять выбор инструментальных средств для сбора и анализа данных характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
|  |   | на уровне навыков:<br>- организация межпрограммного взаимодействия для решения прикладных задач конечного пользователя;<br>- работа с различными программными продуктами, используемыми для решения экономических задач   |
|  |   | на уровне опыта практической деятельности:<br>- навыками оценки деятельности предприятия на основе его финансовой отчетности;<br>- навыками анализа и интерпретации финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий и организаций  |

**Объем дисциплины:** Общий объем практики – 11 з.е. (396 академических часов), концентрированная.

Продолжительность практики составляет 8 недель. После прохождения учебной практики сдается зачет с оценкой. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем для очной формы обучения, составляет 8 ак.час., из них 6 час. лекционные занятия, 2 ак.час. консультаций. Самостоятельная работа составляет 388 ак.час. На практическую подготовку выделено 388 ак.часов. Форма промежуточного контроля — зачет с оценкой в восьмом семестре.

### Структура практики:

| № п/п | Этапы (периоды) практики                        | Виды работ  |
|-------|---|---|
| 1     | Организация практики                            | составление плана прохождения практики;<br>ознакомление со структурой и содержанием практики.   |
| 2     | Подготовительный этап                           | инструктаж по поиску информации для выполнения заданий в соответствии с целями и задачами практики;<br>сбор и обработка материала в рамках индивидуального задания;<br>периодический отчет перед руководителем о выполнении индивидуального задания.  |
| 3     | Обработка и анализ информации                   | использование информационных технологий для обработки собранной информации;<br>консолидация данных из открытых информационных источников,<br>подготовка агрегированной информации на основе современных технологий обработки данных<br>выполнение промежуточных вычислений;<br>анализ искомых показателей деятельности организации, социально-значимых проблем и процессов, происходящих в исследуемой области, выявление тенденций и прогноз возможного их развития в будущем; |
| 4     | Завершающий этап. Подготовка отчета по практике | – подготовка документов о прохождении практики,<br>– оформление результатов практического исследования,<br>– написание и оформление отчетных материалов по практике,<br>– подготовка доклада и презентации отчета   |
| 5     | Подведение итогов практики                      | – защита отчета в форме доклада с презентацией результатов практики в электронном виде  |

**Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой в 8 семестре.

### Основная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/467403>

2. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 1. Фирма как основной субъект экономики : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01742-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/450866>

3. Национальная экономика : учебник и практикум для вузов / А. В. Сидорович [и др.] ; под редакцией А. В. Сидоровича. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика

**Наименование образовательной программы:** «Экономика предприятий и организаций»

**Код и наименование направления подготовки:** 38.03.01 «Экономика»

**Форма обучения:** очная

**Планируемые результаты освоения дисциплины:**

Практика Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Код компонента (этапа) освоения компетенции | Наименование компонента (этапа) освоения компетенции   | Промежуточный/ключевой индикатор достижения компонента компетенции/компетенции                                   |
|-----------------|--|---|--|--|
| ПКс ОС III-1    | Способен готовить исходную информацию и проводить расчеты экономических, социально-экономических и финансовых показателей на основе типовых методик и / или экономико-математических методов и моделей | ПКс ОС III-1.1                              | Способен применять типовые методики и экономико-математические методы и модели   | Применяет типовые методики и экономико-математические методы и модели  |
|                 |  | ПКс ОС III-1.2                              | Способен готовить исходную информацию для проведения расчетов показателей деятельности организации                         | Готовит исходную информацию для проведения расчетов показателей деятельности организации                         |
|                 |  | ПКс ОС III-1.3                              | Способен готовить данные, необходимые для расчета социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | Готовит данные, необходимые для расчета социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов |

|              |   |                |  |  |
|--------------|---|----------------|--|--|
|              |   | ПКс ОС III-1.4 | Способен анализировать данные, необходимые для расчета социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов  | Анализирует данные, необходимые для расчета социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов   |
|              |   | ПКс ОС III-1.5 | Способен проводить расчеты экономических, социально-экономических и финансовых показателей деятельности организации на основе экономико-математических методов и моделей | Проводит расчеты экономических, социально-экономических и финансовых показателей деятельности организации на основе экономико-математических методов и моделей |
| ПКс ОС III-2 | Способен структурировать, систематизировать и анализировать внутреннюю финансовую информацию компании, в том числе, с использованием специализированного программного обеспечения | ПКс ОС III-2.1 | Способен освоить знания по изучению специализированного программного обеспечения для профессиональной деятельности   | Знает специализированное программное обеспечение для профессиональной деятельности   |
|              |   | ПКс ОС III-2.2 | Способен использовать специализированное программное обеспечение для анализа внутренней финансовой информации компании   | Использует специализированное программное обеспечение для анализа внутренней финансовой информации компании  |
|              |   | ПКс ОС III-2.3 | Способен формировать и анализировать показатели бухгалтерского баланса компании  | Формирует и анализирует показатели бухгалтерского баланса компании   |

|              |   |                |   |   |
|--------------|---|----------------|---|---|
|              |   | ПКс ОС III-2.4 | Способен интерпретировать внутреннюю финансовую информацию компании   | Интерпретирует внутреннюю финансовую информацию компании  |
| ПКс ОС III-3 | Способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности   | ПКс ОС III-3.1 | Способен освоить знания о методах принятия организационно-управленческого решения в зависимости от задачи профессиональной деятельности   | Знает методы принятия организационно-управленческого решения в зависимости от задачи профессиональной деятельности  |
|              |   | ПКс ОС III-3.2 | Способен оценивать последствия принятых организационно-управленческих решений   | Оценивает последствия принятых организационно-управленческих решений  |
| ПКс ОС III-4 | Способен проводить социологическое и маркетинговое исследование количественных и качественных показателей деятельности, разрабатывать и реализовывать маркетинговый план развития | ПКс ОС III-4.1 | Способен использовать готовые методы и методики для проведения социологического исследования  | Использует готовые методы и методики для проведения социологического исследования   |
|              |   | ПКс ОС III-4.2 | Способен проводить маркетинговые исследования, анализирует полученные результаты, на основе которых разрабатывает и реализует маркетинговый план развития любого объекта маркетинговой деятельности | Проводит маркетинговые исследования, анализирует полученные результаты, на основе которых разрабатывает и реализует маркетинговый план развития любого объекта маркетинговой деятельности |
| ПКс ОС III-5 | Способен эффективно   | ПКс ОС III-5.1 | Способен строить стандартные  | Строит стандартные  |



|              |   |                |   |  |
|--------------|---|----------------|---|--|
|              | использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы, в том числе, при размещении производств, выборе поставщиков, осуществлении логистических операций |                | экономические модели развития процессов и явлений с позиции экономико-географических особенностей развития территории, разрабатывает экономический проект и оценивает | экономические модели развития процессов и явлений с позиции экономико-географических особенностей развития территории, разрабатывает экономический проект и оценивает его эффективность и тенденции развития с позиции экономико-географических особенностей развития территории |
|              |   | ПКс ОС III-5.2 | Способен использовать ресурсы организации при осуществлении логистических операций  | Использует ресурсы организации при осуществлении логистических операций  |
| ПКс ОС III-6 | Способен готовить необходимую информацию и проводить переговоры с контрагентами, в том числе, на иностранном языке  | ПКс ОС III-6.1 | Способен вести диалог на иностранном языке в ситуациях официального и неофициального общения  | Ведет диалог на иностранном языке в ситуациях официального и неофициального общения  |
|              |   | ПКс ОС III-6.2 | Способен обсуждать проблемы на основании прочитанных/прослушанных иноязычных текстов  | Обсуждает проблемы на основании прочитанных/прослушанных иноязычных текстов  |

|              |  |                |  |   |
|--------------|--|----------------|--|---|
|              |  | ПКс ОС III-6.3 | Способен понимать высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях профессионального общения      | Понимает высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях профессионального общения      |
|              |  | ПКс ОС III-6.4 | Способен готовить необходимую информацию на иностранном языке  | Готовит необходимую информацию на иностранном языке   |
|              |  | ПКс ОС III-6.5 | Способен проводить переговоры с контрагентами на иностранном языке   | Проводит переговоры с контрагентами на иностранном языке  |
|              |  | ПКс ОС III-6.6 | Способен осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке   | Осуществляет профессиональную коммуникацию на иностранном языке   |
| ПКс ОС III-7 | Способен проводить расчеты экономических показателей при анализе и планировании внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций с учетом действующей нормативной правовой | ПКс ОС III-7.1 | Способен осуществлять расчеты экономических показателей внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций | Осуществляет расчеты экономических показателей внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций |
|              |  | ПКс ОС III-7.2 | Способен анализировать и планировать внешнеэкономическую деятельность предприятий и организаций                    | Анализирует и планирует внешнеэкономическую деятельность предприятий и организаций                        |
| ПКс ОС III-8 | Способен выполнять расчеты, связанные с использованием материальных, трудовых и  | ПКс ОС III-8.1 | Способен производить расчеты, характеризующие эффективность деятельности организации                               | Производит расчеты, характеризующие эффективность деятельности организации                                |

|               |  |                 |   |  |
|---------------|--|-----------------|---|--|
|               | финансовых ресурсов, необходимые для анализа состояния организации, производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции с учётом организационно-правовой формы экономического субъекта | ПКс ОС III-8.2  | Способен анализировать состояние организации на основе расчетов, характеризующих эффективность деятельности организации                                   | Анализирует состояние организации на основе расчетов, характеризующих эффективность деятельности организации                                     |
|               |  | ПКс ОС III-8.3  | Способен обосновывать меры по повышению эффективности деятельности организации  | Обосновывает меры по повышению эффективности деятельности организации  |
| ПКс ОС III-9  | Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами                        | ПКс ОС III-9.1  | Способен использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций   | Использует методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций   |
|               |  | ПКс ОС III-9.2  | Способен обосновывать расчеты, необходимые для составления экономических разделов планов  | Обосновывает расчеты, необходимые для составления экономических разделов планов  |
|               |  | ПКс ОС III-9.3  | Способен представлять результаты расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами | Представляет результаты расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами |
| ПКс ОС III-10 | Способен составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной  | ПКс ОС III-10.1 | Способен разрабатывать бизнес план развития действующих или создания новых  | Разрабатывает бизнес план развития действующих или создания новых  |

|               |  |                 |  |   |
|---------------|--|-----------------|--|---|
|               | и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации  |                 | предприятий и организаций  | предприятий и организаций   |
|               |  | ПКс ОС III-10.2 | Способен принимать управленческие решения, направленные на повышение эффективности деятельности предприятия                        | Принимает управленческие решения, направленные на повышение эффективности деятельности предприятия                      |
| ПКс ОС III-11 | Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и организаций, применять методики определения | ПКс ОС III-11.1 | Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию о деятельности предприятий и организаций     | Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию о деятельности предприятий и организаций       |
|               |  | ПКс ОС III-11.2 | Способен использовать методики определения экономической эффективности и управления финансовыми потоками предприятий и организаций | Использует методики определения экономической эффективности и управления финансовыми потоками предприятий и организаций |

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ/ профессиональные действия  | Код компонента (этапа) освоения компетенции  | Планируемые результаты обучения при прохождении практик*   |
|--|--|--|
| Организация и контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта | ПКс ОС III-1.1<br>ПКс ОС III-1.2<br>ПКс ОС III-1.3<br>ПКс ОС III-1.4<br>ПКс ОС III-1.5<br>ПКс ОС III-2.1<br>ПКс ОС III-2.2<br>ПКс ОС III-2.3<br>ПКс ОС III-2.4<br>ПКс ОС III-3.1<br>ПКс ОС III-3.2<br>ПКс ОС III-4.1<br>ПКс ОС III-4.2 | на уровне знаний:<br>- экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;<br>- способы и приемы расчета экономических и социально-экономических показателей, необходимые для решения профессиональных задач<br>- принятые в организации стандарты обоснования расчетов;<br>- принятые в организации стандарты представления расчетов<br>- особенности процесса принятия решений |

|  |  |
|--|--|
| ПКс ОС III-5.1<br>ПКс ОС III-5.2<br>ПКс ОС III-6.1<br>ПКс ОС III-6.2<br>ПКс ОС III-6.3<br>ПКс ОС III-6.4<br>ПКс ОС III-6.5<br>ПКс ОС III-6.6<br>ПКс ОС III-7.1<br>ПКс ОС III-7.2<br>ПКс ОС III-8.1<br>ПКс ОС III-8.2<br>ПКс ОС III-8.3<br>ПКс ОС III-9.1<br>ПКс ОС III-9.2<br>ПКс ОС III-9.3<br>ПКс ОС III-10.1<br>ПКс ОС III-10.2<br>ПКс ОС III-11.1<br>ПКс ОС III-11.2 | по стратегическому развитию предприятия или организации;<br>- последствия принимаемых решений в сфере стратегического менеджмента и их взаимосвязь с тактическими и оперативными решениями   |
|  | на уровне умений:<br>- собрать исходные данные для анализа на основе бухгалтерской отчетности предприятий и организаций;<br>- рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов<br>- обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты;<br>- представить результаты расчетов в соответствующей форме<br>- организовывать достижение целей стратегии предприятия или организации;<br>- формулировать обоснованные стратегии по результатам стратегического анализа                  |
|  | на уровне навыков:<br>- подбор инструментальных средств для расчета экономических и социально-экономических показателей, необходимых для решения профессиональных задач<br>- способами представления показателей экономических разделов планов предприятий;<br>- навыками применения методики обоснования расчетов основных показателей для составления экономических разделов планов<br>- владение современной методикой разработки стратегий на основных организационных уровнях;<br>- владение методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единиц |

**Объем дисциплины:** Общий объем практики – 6 з.е. (216 академических часов), концентрированная. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем для очной формы обучения, составляет 8 ак.час., из них 6 час. лекционные занятия, 2 ак.час. консультаций. Самостоятельная работа составляет 208 ак.час. На практическую подготовку выделено 208 ак.часов. Форма промежуточного контроля — зачет с оценкой в восьмом семестре.

### Структура практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики                        | Виды работ, выполняемых в период практики   |
|-------|---|---|
| 1     | Организация практики                            | составление плана прохождения практики;<br>ознакомление со структурой и содержанием преддипломной практики.   |
| 2     | Подготовительный этап                           | инструктаж по поиску информации для выполнения заданий в соответствии с целями и задачами практики;<br>сбор и обработка материала в рамках индивидуального задания;<br>периодический отчет перед руководителем о выполнении индивидуального задания.  |
| 3     | Обработка и анализ информации                   | использование информационных технологий для обработки собранной информации;<br>консолидация данных из открытых информационных источников,<br>подготовка агрегированной информации на основе современных технологий обработки данных<br>выполнение промежуточных вычислений;<br>анализ искомых показателей деятельности организации, социально-значимых проблем и процессов, происходящих в исследуемой области, выявление тенденций и прогноз возможного их развития в будущем; |
| 4     | Завершающий этап. Подготовка отчета по практике | – подготовка документов о прохождении преддипломной практики,<br>– оформление результатов практического исследования,<br>– написание и оформление отчетных материалов по практике,<br>– подготовка доклада и презентации отчета   |
| 5     | Подведение итогов практики                      | – защита отчета в форме доклада с презентацией результатов практики в электронном виде  |

**Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой в 8 семестре.

### Основная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-gu.ezproxu.ranepa.ru:2443/bcode/467403>
2. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 1. Фирма как основной субъект экономики : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01742-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxu.ranepa.ru:2443/bcode/450866>
3. Национальная экономика : учебник и практикум для вузов / А. В. Сидорович [и др.] ; под редакцией А. В. Сидоровича. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 576 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13145-1. — Текст :

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/449283>