

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 27.08.2023 13:48:41
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы:

Код и наименование направления подготовки, профиля: 41.03.05 «Международные отношения»
профиль «Мировые политические процессы и международное сотрудничество»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Планируемые результаты практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)

Практика Б2.В.01(П) Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3	Способен использовать в практическом анализе современных политических, экономических, правовых международных процессов общетеоретические подходы и инструменты международного анализа	ПК-3.1	Формирует знания о роли теоретических знаний в международном анализе
		ПК-3.2	Умеет привлекать общетеоретические подходы в области политологических знаний для международного анализа
		ПК-3.3	Закрепляет умения и навыки использования теоретических подходов в международном анализе и исследовательской деятельности
ПК-4	Способен понимать основные тенденции развития интеграционных процессов в различных регионах мира, ориентироваться в механизмах многосторонней дипломатии	ПК-4.1	Формирует знания об основных механизмах интеграционных процессов, представлений о ведущих международных интеграционных проектах в регионах
		ПК-4.2	Формирует представления и навыки анализа интеграционных процессов и механизмов многосторонней дипломатии
		ПК-4.3	Понимает региональные специфики развития международной интеграции и особенностей многосторонней дипломатии в регионах мира

ПК - 5	Способен понимать и анализировать основные направления внешней политики зарубежных государств, Российской Федерации и международной деятельности российских регионов	ПК-5.1	Формирует умения и навыки использования теоретических подходов в международном анализе и исследовательской деятельности
		ПК-5.2	Использует навыки сравнительного анализа внешнеполитических интересов суверенных акторов международных отношений
ПК -6	Способен отслеживать процессы международной безопасности и понимать механизмы регулирования международных конфликтов	ПК-6.1	Умеет отслеживать динамику в области международной безопасности, понимать типы и механизмы регулирования международных конфликтов
		ПК-6.2	Использует навыки определения эффективности механизмов регулирования международной безопасности
ПК - 7	Способен выявлять и анализировать современных акторов международных отношений и механизмы их участия в международных процессах	ПК-7.1	Формирует знания в области акторности суверенных игроков и понимания национальных интересов государства
		ПК-7.2	Использует представления и навыки анализа системных многосторонних процессов и роли акторов международных отношений
ПК - 9	Способен понимать правовые основы международных отношений и учитывать их в профессиональной деятельности	ПК– 9.1	Формирует знания в области государственного и международного права
		ПК-9.2	Применяет нормативно-правовые критерии для анализа международных ситуаций
ПК -10	Способен понимать экономические, политические, социально-культурные основы глобальных и региональных процессов, выделять проблемы глобального и регионального развития	ПК - 10.1	Формирует и использует знаний экономических, политических, социально-культурных основ глобальных и региональных процессов
		ПК-10.2	Закрепляет умения анализировать основные тенденции мировой политики, глобальный уровень международных процессов

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения	Планируемые результаты обучения при прохождении практик*
--------------------	--

компетенции	
ПК-3.3	на уровне навыков: Умеет применять в международническом исследовании аналитические и теоретические подходы.
	на уровне опыта практической деятельности: Выделяет теоретические основы международных процессов при характеристике современных международных ситуаций.
ПК-4.3	на уровне навыков: Свободно выделяет особенности интеграционных региональных процессов. Свободно анализирует информационные базы и СМИ по вопросам интеграционного развития, функционирования механизмов многосторонней дипломатии
	на уровне опыта практической деятельности: Умеет готовить аналитические отчеты и прогнозы о деятельности интеграционных структур и международных организаций
ПК – 5.3	на уровне навыков: Знает базовые критерии оценки эффективности трансграничного сотрудничества в применении к российским регионам, умеет анализировать показатели сотрудничества. Демонстрирует понимание роли РФ в современных мирполитических процессах
	на уровне опыта практической деятельности: Умеет составлять ситуативный обзор внешней политики РФ
ПК-6.3	на уровне навыков: Умеет привлекать элементы сравнительного анализа для оценки протекания международного конфликта
	на уровне опыта практической деятельности: Владеет навыками прогностического анализа при изучении перспектив развития конфликтной ситуации
ПК -7.3	на уровне навыков: Демонстрирует навыки анализа акторов мировой политики, глобального управления
	на уровне опыта практической деятельности: Использует критерии акторности в исследовательской работе
ПК -9.3	на уровне навыков: использует правовые знаний в области переговорного процесса
	на уровне опыта практической деятельности: Использует правовые знания при построении переговорных ситуаций и разработке решений и стратегий по обеспечению сотрудничества.
ПК – 10.3	на уровне навыков: Умеет привлекать положения теорий глобализации в оценке практических результатов и влияния глобализации на международную ситуацию Умеет проводить сравнительный анализ современных международных процессов в контексте глобализации
	на уровне опыта практической деятельности: Эффективно определяет характер влияния и последствия глобализации на национальные, региональные и локальные процессы

Объем практики

Объем Б2.В.01(П) Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) в зачетных единицах составляет **6 ЗЕТ**, в академических часах - **216 часов**, из которых **212** – часы практической подготовки. Продолжительности в неделях составляет **4 недели** обучения в **8 семестре**. В соответствии с учебным планом формой промежуточной аттестации по итогам прохождения практики является «Зачет с оценкой».

Содержание практики:

№ п/п	Этапы (периоды) НИР	Вид работ

№ п/п	Этапы (периоды) НИР	Вид работ
1. Подготовительный период		
	Координационный этап	1. Ознакомление с целями и задачами практики. 2. Утверждение индивидуальных заданий по прохождению практики (для каждого студента)
2. Период прохождения практики		
1.	Организационный этап	1. Выбор и обоснование темы исследования; 2. Составление рабочего плана и графика выполнения исследования; 3. Сбор информации для проведения исследования / написания научной статьи 4. Составление первичной библиографии по теме ВКР
2	Исследовательский этап	1. Проведение исследования: постановка целей и конкретных задач, формулировка рабочей гипотезы, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования; 2. Исследование теоретических проблем в рамках тематики выпускной квалификационной работы 3. Описание объекта и предмета исследования; сбор и анализ информации о предмете исследования;
3	Нарративный этап	1. Изучение и анализ практической составляющей исследования в соответствии с темой выпускной квалификационной работы 2. Написание чернового варианта 3. Прохождение консультаций с научным руководителем 4. Оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем выпускной квалификационной работы
4	Практический этап	1. Апробация результатов исследования (по выбору студента): - на научных конференциях; - на заседаниях СНО ФМОПИ; - посредством участия в конкурсах научных работ; - посредством публикации результатов исследования. 2. Прохождение предзащиты ВКР на заседании кафедры МО (обязательная часть прохождения практики, подтверждается справкой о прохождении предзащиты)
3. Отчетный период		
	Отчетный этап	1. Подготовка индивидуальных отчетов по итогам практики 2. Предоставление отчетных материалов руководителю практики 3. Прохождение зачета

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Промежуточная аттестация проводится в форме – зачет с оценкой. С применением следующих методов (средств):

- устный опрос;
- проверка отчета о прохождении практики;
- презентация студентом итогов прохождения практики с применением MS PowerPoint (по желанию студента).

Дифференцированный зачет в ДОТ проводится с применением следующих методов: защита отчета о практике в форме дискуссии с преподавателем при представлении устного доклада и презентации на платформе MS Teams.

Основная литература.

1. Аксарина, Наталья Александровна. Технология подготовки научного текста : учеб.-метод. пособие / Н. А. Аксарина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. агентство по образованию ФГБОУ ВПО "Тюмен. гос. ун-т", Ин-т филологии и журналистики, Каф. рус. яз.. - М. : Флинта [и др.], 2014. - 109, [1] с
2. Голицына, Ольга Леонидовна. Информационные системы и технологии : [учеб.пособие для вузов по направлению 230700 "Прикладная информатика"] / О. Л. Голицына, Н. В. Максимов, И. И. Попов. - М. : ФОРУМ, 2014. - 399 с.
3. Зарайченко, В. Е. Этикет государственного служащего : [учеб.пособие для студентов вузов и колледжей, обучающихся по специальностям "Гос. и муниципальное упр.", "Менеджмент орг." : соответствует Федер. гос. образовательному стандарту (третьего поколения)] / В. Е. Зарайченко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 44

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.В.02(Пд) Преддипломная практика (производственная)

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы:

Код и наименование направления подготовки, профиля: 41.03.05 «Международные отношения»
профиль «Мировые политические процессы и международное сотрудничество»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Планируемые результаты практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)

Практика Б2.В.02(Пд) Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способен взаимодействовать с представителями различных культур и	ПК-1.1	Способность формировать представления о многообразии культур как факторе многостороннего международного сотрудничества

	конфессий в контексте многостороннего международного сотрудничества	ПК-1.2	Способность использовать навыки выделения основных аспектов и проблемы многостороннего сотрудничества с учетом этнополитического и этноконфессионального многообразия участников
		ПК-1.3	Способность закреплять навыки взаимодействия в рамках многостороннего сотрудничества с учетом этнополитического и этноконфессионального многообразия участников
ПК-2	Способен к организации и ведению международных переговоров, рабочих встреч, конференций, семинаров	ПК-2.1	Способность формировать знания и навыки по организации международных мероприятий конференциального и переговорного типа
		ПК-2.2	Способность использовать навыки ведения международных переговоров, семинаров, конференций
ПК -3	Способен использовать в практическом анализе современных политических, экономических, правовых международных процессов общетеоретические подходы и инструменты международного анализа	ПК -3.1	Способность формировать знания о роли теоретических знаний в международническом анализе
		ПК-3.2	Способность привлекать общетеоретические подходы в области политологических знаний для международнического анализа
		ПК-3.3	Способность закреплять умения и навыки использования теоретических подходов в международническом анализе и исследовательской деятельности
ПК -6	Способен отслеживать процессы международной безопасности и понимать механизмы регулирования международных конфликтов	ПК-6.1	Способность отслеживать динамику в области международной безопасности, понимать типы и механизмы регулирования международных конфликтов
		ПК-6.2	Способность использовать навыки определения эффективности механизмов регулирования международной безопасности
ПК-7	Способен выявлять и анализировать современных акторов	ПК -7.1	Способность формировать знания в области акторности суверенных игроков и понимания национальных

	международных отношений и механизмы их участия в международных процессах		интересов государства
		ПК-7.2	Способность использовать представления и навыки анализа системных многосторонних процессов и роли акторов международных отношений
ПК-8	Способен применять на практике знания об основах дипломатического протокола и этикета	ПК-8.2	Способность применять навыки дипломатического этикета и протокола в практической деятельности.
ПК-9	Способен понимать правовые основы международных отношений и учитывать их в профессиональной деятельности	ПК-9.1	Способность формировать знания в области государственного и международного права
		ПК-9.2	Способность применять нормативно-правовые критерии для анализа международных ситуаций
ПК-10	Способен понимать экономические, политические, социально-культурные основы глобальных и региональных процессов, выделять проблемы глобального и регионального развития	ПК-10.1	Способность формировать и использовать знания экономических, политических, социально-культурных основ глобальных и региональных процессов.
		ПК-10.2	Способность закреплять умения анализировать основные тенденции мировой политики, глобальный уровень международных процессов

В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик*
	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	<p>на уровне умений: применять международно-правовую терминологию, международные конвенции в сфере защиты прав человека; анализировать юридические факты международной жизни и возникающие в связи с ними правовые отношения; правильно формулировать вопросы, подлежащие разрешению, в соответствующей сфере</p> <p>на уровне навыков: навыками работы с международными правозащитными конвенциями и декларациями; анализа и правильного толкования международно-правовых норм в сфере защиты прав человека; навыками взаимодействия с национальными государственными органами, региональными и международными организациями, занимающимися защитой прав человека</p>

		на уровне опыта практической деятельности: взаимодействовать с международными организациями, органами государственной власти, управления, неправительственными организациями и общественностью по вопросам защиты прав человека
	ПК-2.1 ПК-2.2	<p>на уровне умений: умение реализовать организационный этап протокольного мероприятия (составить программу мероприятия, обеспечить этапы реализации мероприятия, тайминг-структуру мероприятия); умение организовать деловую встречу, деловой обед и др.</p> <p>на уровне навыков: организационные навыки в области протокольной деятельности, международных переговоров, деловой и дипломатической переписки.</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: практическое использование делового этикета при взаимодействии с зарубежными партнерами и сотрудниками организации, гос. учреждения.</p>
	ПК -3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	<p>на уровне навыков: проводить сравнительный анализ текущих процессов и определять характер влияния глобализации на локальные и региональные процессы</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: Умение идентифицировать практическую политику и политические подходы в оценках глобализации с существующими теоретическими подходами.</p>
	ПК-6.1 ПК-6.2	<p>на уровне навыков: анализировать современные явления и процессы в сфере международной безопасности, понимать логику и выявлять интересы акторов мировой политики; анализировать современные международные конфликты; оценивать целесообразность и эффективность использования дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов.</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: критического анализа и привлечения теоретических знаний для оценки текущей ситуации в сфере международных конфликтов; определения адекватных методов для урегулирования, «консервирования», предупреждения международного конфликта.</p>
	ПК -7.1 ПК-7.2	<p>на уровне умений: умение определить потенциал и границы международной активности конкретного российского региона; умение провести ситуационный анализ действий РФ в процессах урегулирования конкретного конфликта</p> <p>на уровне навыков: составление текущих обзоров внешнеполитической деятельности РФ; умение определить факторы внешней политики РФ,</p>

		включая вопросы национальной безопасности; умение оценить характер и эффективность международной деятельности региона РФ
		на уровне опыта практической деятельности: умение обосновывать практическую деятельность в рамках международного сотрудничества внешнеполитическими интересами РФ.
	ПК -9.1 ПК-9.2	на уровне навыков умеет использовать правовые знания для характеристики профессиональной ситуации
		на уровне опыта практической деятельности: анализирует производственную ситуацию в логике правовых отношений
	ПК-10.1 ПК-10.2	на уровне умений: проводить анализ условий сотрудничества, давать характеристику общих и особенных подходов к решению деловых задач
		на уровне навыков: Навыки делового общения в различных кросс-культурных средах
		на уровне опыта практической деятельности: навыки решения проблемных вопросов посредством использования знаний кросс-культурного взаимодействия
	ПК-8.2	на уровне навыков: владеет навыками протокола и этикета
		на уровне опыта практической деятельности: использует навыки дипломатического протокола в профессиональной деятельности

Объем Б2.В.02(Пд)Преддипломная практика (производственная)в зачетных единицах составляет **6 ЗЕ**, в академических часах - **216 часов**, из которых **212** – часы практической подготовки. Продолжительности в неделях составляет **4 недели** обучения в **8 семестре**. В соответствии с учебным планом формой промежуточной аттестации по итогам прохождения практики является «Зачет с оценкой».

Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1. Организационный этап		
1.1	Организационное собрание	1.Ознакомление с целями и задачами практики. 2. Выбор стратегии практики.
1.2	Консультации руководителя практики и научных руководителей ВКР	Утверждение индивидуальных заданий по прохождению практики (для каждого студента)
2. Практический этап		
2.1	Работа в научных библиотеках г. Санкт-Петербурга	1. Сбор информации для проведения исследования / написания научной статьи 2. Составление библиографии по теме исследования

2.2	Организация работы по месту практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор информации по месту практики для подготовки ВКР в соответствии с целью и задачами преддипломной практики. 2. Получение экспертных консультаций и практических навыков деятельности в области МО.
2.3	Консультации руководителя практики и научных руководителей ВКР	Утверждение индивидуальных заданий по прохождению практики (для каждого студента)
3. Аналитический этап		
3.1	Обработка материалов и работа над текстом ВКР, научной статьи(по выбору студента)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Написание текста научной 2. Работа над текстом ВКР
3.2	Публичная апробация результатов исследования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление на конференции с материалами статьи 2. Участие в конкурсе научных работ СЗИУ
3.3	Предзащита ВКР в рамках преддипломной практики	1. Прохождение предзащиты ВКР
4. Отчетный этап		
4.1	Подготовка индивидуальных отчетов по итогам практики	1. Сбор отчетных материалов для отчета
4.2	Зачет по итогам практики	1. Предоставление отчетных материалов руководителю практики

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Промежуточная аттестация проводится в форме – зачет с оценкой. С применением следующих методов (средств):

- устный опрос;
- проверка отчета о прохождении практики;
- презентация студентом итогов прохождения практики с применением MS PowerPoint (по желанию студента).

Основная литература:

1. Аксарина, Наталья Александровна. Технология подготовки научного текста : учеб.-метод. пособие / Н. А. Аксарина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. агентство по образованию ФГБОУ ВПО "Тюмен. гос. ун-т", Ин-т филологии и журналистики, Каф. рус. яз.. - М. : Флинта [и др.], 2014. - 109, [1] с
2. Алексеева, Татьяна Алексеевна. Внешнеполитический процесс : сравнительный анализ : [для бакалавров] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Международ. отношения" и "Зарубежное регионоведение" / Т. А. Алексеева, А. А. Казанцев ; Моск. гос. ин- т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - М. : Аспект Пресс, 2012. - 223 с.
3. Боришполец, Ксения Петровна. Методы политических исследований : учеб. пособие / К. П. Боришполец. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект-Пресс, 2010. - 230 с
4. Голицына, Ольга Леонидовна. Информационные системы и технологии : [учеб. пособие для вузов по направлению 230700 "Прикладная информатика"] / О. Л. Голицына, Н. В. Максимов, И. И. Попов. - М. : ФОРУМ, 2014. - 399 с.
5. Дубинин, Ю. В. Мастерство переговоров : учебник для студентов, обучающихся по специальности "Международ. отношения" / Ю. В. Дубинин ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) М-ва иностр. дел Рос. Федерации. - 4-е изд., расш. и доп. - М. : Междунар. отношения, 2012. - 318 с.

6. Зарайченко, В. Е. Этикет государственного служащего : [учеб. пособие для студентов вузов и колледжей, обучающихся по специальностям "Гос. и муниципальное упр.", "Менеджмент орг." : соответствует Федер. гос. образовательному стандарту (третьего поколения)] / В. Е. Зарайченко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 445 с.

7. Мегатренды : Основные траектории эволюции мирового порядка в XXI веке : [учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) "Международ. отношения" и "Зарубежное регионоведение" / А. А. Байков и др.] ; под ред. Т. А. Шаклеиной, А. А. Байкова ; Научно-образоват. форум по международ. отношениям ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - М. : Аспект Пресс, 2013. - 448 с

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.О.01(П) Профессиональная практика

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы:

Код и наименование направления подготовки, профиля: 41.03.05 «Международные отношения»
профиль «Мировые политические процессы и международное сотрудничество»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Планируемые результаты практики

Б2.О.02(П) Профессиональная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-4	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-	ОПК-4.3	Способность дать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно цивилизационном контекстах. Владеет методами и навыками экспертной оценки

	цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях		
ОПК-5	Способность формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	ОПК-5.2	Способность использовать государственные и муниципальные информационные системы в профессиональной деятельности.
ОПК-6	Способность участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.2	Способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и способен нести за них ответственность, выполнять базовые функции сотрудников младшего звена государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти
ОПК -7	Способность составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК -7.2	Способность знать основы составления отчетов по результатам профессиональной деятельности. Способен готовить и составлять служебные документы по результатам профессиональной деятельности

В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик*
	ОПК -5.2	<p>На уровне умений: Способен готовить тексты по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.</p> <p>На уровне навыков: Навыки написания статей научного, аналитического и публицистического содержания</p> <p>на уровне умений: Умеет реализовывать организационную деятельность и исполнять управленческие решения по профилю</p>
Организационное участие в протокольных мероприятиях, проведение и обслуживание мероприятий (совещаний, заседаний, переговоров, конференций и т. п.)	ОПК-6.2	<p>На уровне навыков: владеет навыками реализации управленческих решений</p> <p>на уровне знаний: знает порядок составления отчета по итогам профессиональной деятельности</p> <p>на уровне умений: умеет систематизировать и обобщать сведения по результатам профессиональной деятельности</p>
Составление отчетов с выводами о рисках, преимуществах и перспективах международных отношений и взаимодействия зарубежными акторами.	ОПК-7.2	<p>на уровне навыков: умеет привлекать отчетную документацию для планирования и использования в дальнейшей профессиональной деятельности</p> <p>на уровне знаний: знает порядок составления отчета по итогам профессиональной деятельности</p> <p>на уровне умений: умеет систематизировать и обобщать сведения по результатам профессиональной деятельности</p>
	ОПК-4.3	<p>На уровне умений: умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности</p> <p>На уровне навыков: выбирать успешные стратегии в различных ситуациях</p> <p>На уровне знаний: использование рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.</p>

Объем практики

Объем Б2.О.02(П) профессиональной практики в зачетных единицах составляет **9 ЗЕТ**, в академических часах - **324 часа**, из которых **320** – часы практической подготовки.

Продолжительности в неделях составляет **6 недель** обучения в **6 семестре**. В соответствии с учебным планом формой промежуточной аттестации по итогам прохождения практики является «Зачет с оценкой».

Содержание практики:

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	Организационный этап	<ul style="list-style-type: none"> - проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры (иным уполномоченным должностным лицом деканата факультета); - формирование индивидуального задания на практику и выдача его студентам; - ознакомление с организационной структурой организации; - знакомство с деловой и корпоративной структурой организации; - формирование представления об организационной структуре, основных направлениях; состав отделов; структура, задачи и основные функции органов, осуществляющих внешнеэкономическую
2	Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение непосредственных поручений руководителя практики; - формирование начальных практических представлений об основах дипломатического и делового протокола и этикета. - участие в организации международных переговоров, семинаров, конференций (организация протокольных встреч, подготовка программ мероприятий и т.п.); - анализ материалов политической и экономической направленности для подготовки отчетов руководителю; - выполнение индивидуального задания.
3	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка студентом отчета в соответствии с программой практики и требованиями к оформлению; - сдача отчета в установленные сроки непосредственно руководителю практики от кафедры;

Форма промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой с применением следующих методов (средств):

- устный опрос;
- проверка отчета о прохождении практики;
- презентация студентом итогов прохождения практики с применением MS PowerPoint (по желанию студента).

Основная литература:

- 1) Алексеев И.С. Искусство дипломатии. М.: Дашков и К, 2017. - [Электронный ресурс] : не победить, а убедить – URL: <http://www.iprbookshop.ru/60413.html>
- 2) Боришполец, Ксения Петровна. Методы политических исследований : учеб.пособие / К. П. Боришполец. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект-Пресс, 2010. - 230 с
- 3) Дубинин, Ю. В. Мастерство переговоров : учебник для студентов, обучающихся по специальности "Междунар. отношения" / Ю. В. Дубинин ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) М-ваиностр. дел Рос. Федерации. - 4-е изд., расш. и доп. - М. :Междунар. отношения, 2012. - 318 с.
- 4) Зарайченко, В. Е. Этикет государственного служащего : [учеб.пособие для студентов вузов и колледжей, обучающихся по специальностям "Гос. и муниципальное упр.", "Менеджмент орг." : соответствует Федер. гос. образовательному стандарту (третьего поколения)] / В. Е. Зарайченко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 445 с.
- 5) Зонова, Т. В. Дипломатия : Модели, формы, методы : [учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) "Междунар. отношения" и "Зарубежное регионоведение"] / Т. В. Зонова ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - М. : Аспект Пресс, 2013. - 347 с.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) Ознакомительная практика

наименование дисциплины (модуля)/практики

Наименование образовательной программы:

Код и наименование направления подготовки, профиля: 41.03.05 «Международные отношения»

профиль «Мировые политические процессы и международное сотрудничество»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика(учебная)обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач	ОПК-2.2	Способность вести поиск и обработку больших объемов информации по поставленной проблематике, умеет самостоятельно

	профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности		анализировать и систематизировать собранную информацию. Владеет навыками работы с программными продуктами в сфере информационной безопасности
ОПК -3	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК -3.2	Способность знать методы критического анализа и оценки современных научных достижений, владеет навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования
ОПК -5	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	ОПК -5.1	Способность использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОПК -6	Способность участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1	Способность формировать представления об организационно-управленческих задачах по профилю деятельности
ОПК -7	Способность составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК-7.1	Способность формировать представления о документальной базе профессиональной деятельности и о характере отчетности в профессиональной деятельности

В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик*
	ОПК-2.2	на уровне знаний: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также

		различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
		на уровне умений: умение использовать программные средства для информационного поиска и формирования информационного пространства, использовать адекватные ИКТ.
		на уровне навыков: владение ИКТ средствами
Сбор и анализ официальных и информационных источников	ОПК-3.2	на уровне знаний: знание основных источников/ресурсов профессиональной информации;
		на уровне умений: умение выявлять профессиональную информацию, сопоставлять официальные данные и сведения СМИ
		на уровне навыков: умение идентифицировать данные, проводить сравнительный анализ, выделять основные информационные единицы
Подготовка информационных и аналитических материалов	ОПК – 5.1	на уровне знаний: основные принципы сбора профессиональной информации
		на уровне умений: работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы.
	ОПК-6.1	на уровне знаний: понимает основные компоненты организационно-управленческой деятельности
		на уровне умений: умеет определить последовательность этапов организационно-управленческой деятельности
	ОПК-7.1	на уровне знаний: понимает основные управленческой и организационной деятельности.
		на уровне умений: умеет определить последовательность этапов управленческой и организационной деятельности.

Объем практики

Объем Б2.О.01(У) Ознакомительная практика (Учебная) в зачетных единицах составляет **6 ЗЕТ**, в академических часах - **216 часов**, из которых **212** – часы практической подготовки. Продолжительности в неделях составляет **4 недели** обучения в **4 семестре**. В соответствии с учебным планом формой промежуточной аттестации по итогам прохождения практики является «Зачет с оценкой».

Содержание практики:

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
-------	--------------------------	-----------

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	Организационный этап	<ul style="list-style-type: none"> - проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры (иным уполномоченным должностным лицом деканата факультета); - формирование индивидуального задания на практику и выдача его студентам; - ознакомление с организационной структурой организации; - знакомство с деловой и корпоративной структурой организации; - формирование представления об организационной структуре, основных направлениях; состав отделов; структура, задачи и основные функции органов, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность и международные связи и др.)
2	Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение непосредственных поручений руководителя практики; - поиск и анализ материалов по политической, правовой и дипломатической специфике отношений РФ и ее регионов в отношениях с другими государствами по направлениям деятельности организации; - осуществление первичного поиска и обобщения материалов по направлениям деятельности организации; - поиск информации посредством сети Интернет и баз данных организации; - подготовка информационных материалов для дальнейшего их использования в подготовке информационно-аналитических материалов руководству; - выполнение индивидуального задания.
3	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка студентом отчета в соответствии с программой практики и требованиями к оформлению; - сдача отчета в установленные сроки непосредственно руководителю практики от кафедры; - защита отчета студентом согласно утвержденному расписанию.

Формы промежуточной аттестации:

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой с применением следующих методов (средств):

- устный опрос;
- проверка отчета о прохождении практики;
- презентация студентом итогов прохождения практики с применением MS PowerPoint (по желанию студента).

Основная литература:

1. Зарайченко, В. Е. Этикет государственного служащего : [учеб.пособие для студентов вузов и колледжей, обучающихся по специальностям "Гос. и муниципальное упр.", "Менеджмент орг." : соответствует Федер. гос. образовательному стандарту (третьего поколения)] / В. Е. Зарайченко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 445 с.
2. 2) Зонова, Т. В. Дипломатия : Модели, формы, методы : [учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) "Междунар. отношения" и "Зарубежное регионоведение"] / Т. В. Зонова ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - М. : Аспект Пресс, 2013. - 347 с.
3. 3) Современные международные отношения : [учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) "Междунар. отношения" и "Зарубеж. регионоведение" / А. В. Абрамова и др.] ; под ред. А. В. Торкунова, А. В. Мальгина ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - М. : Аспект Пресс, 2013. - 688 с.