

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 23.12.2022 17:21:41
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 8
Примерная форма
рабочей программы
воспитания

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО

Директор СЗИУ РАНХиГС

Хлутков А.Д.

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Стратегия и технологии HR-менеджмента

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

38.04.03 Управление персоналом

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора –2022 г.

Санкт-Петербург, 2022 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Гриненко Тамара Григорьевна, кандидат философских наук, доцент кафедры социальных технологий

Руководитель/разработчик рабочей программы воспитания

Гриненко Тамара Григорьевна, кандидат философских наук, доцент кафедры социальных технологий

Рабочая программа воспитания рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета Северо-Западного института управления - филиала РАНХиГС протокол от «30» августа 2022 г. №1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Содержание воспитания и схема формирования профессионально-личностных качеств обучающихся в процессе обучения студентов по образовательной программе	5
3. Формы и методы оценки результатов воспитания	6
4. Кадровое обеспечение реализации РПВ	8
5. Материально-техническое обеспечение РПВ	8

1. Общие положения

Рабочая программа воспитания (далее – РПВ) образовательной программы «Стратегия и технологии HR-менеджмента» по направлению 38.04.03 - «Управление персоналом» разработана в соответствии с требованиями Рабочей программы воспитания Северо-Западного института управления РАНХиГС, утвержденной протоколом ученого совета РАНХиГС от 23.03.2021 г. №4

Цель воспитания, которая должна быть достигнута в процессе обучения студентов по образовательной программе «Стратегия и технологии HR-менеджмента»: формирование у обучающихся качеств, способствующих формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций путем создания условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, социальном и профессиональном развитии, способных осуществлять деятельность в области обеспечения верховенства закона, единства и укрепления законности, защиты интересов личности, общества и государства, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Цель воспитания достигается путем решения следующих задач:

1. Мониторинг интересов, динамики ценностей, обучающихся как основа планирования воспитательной работы;
2. Совершенствование технологии планирования на уровне всех субъектов воспитательной деятельности;
3. Сохранение и развитие лучших традиций российской интеллигентности как единства образованности, воспитанности и высочайшего уровня культуры общения и взаимоуважения участников образовательного и воспитательного процессов;
4. Формирование у обучающихся мотивации к профессиональной деятельности, стремления к саморазвитию и самообразованию;
5. Формирование у обучающихся системы социально-значимых ценностей, повышение уровня культуры безопасного поведения;
6. Воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
7. Развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей;

8. Повышение активности подразделений в проведении воспитательной и внеучебной работы, содействие занятости и трудоустройству студентов и выпускников Северо-Западного института управления РАНХиГС.

2. Содержание воспитания и схема формирования профессионально-личностных качеств обучающихся в процессе обучения студентов по образовательной программе

В целях формирования профессиональных и профессионально-личностных качеств обучающимся предоставляется возможность освоения следующих программ дополнительного образования и/или дополнительного профессионального образования с выдачей документов об образовании или об образовании и квалификации:

Наименование категории компетенций	Учебные дисциплины	Индикаторы освоения компетенции
Системное и критическое мышление	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом; Современные тенденции управления персоналом	Вырабатывает стратегию решения поставленной задачи и формирует возможные варианты решения задач
Разработка и реализация проектов	HR-аналитика; Организационное проектирование системы управления персоналом	Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	Инновационные технологии принятия кадровых решений; Системы мотивации и	Использует властные полномочия для организации работы команды по

	стимулирования трудовой деятельности	достижению поставленной цели
Коммуникация	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках
Межкультурное взаимодействие	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом; Технологии управления обучением и развитием персонала	Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ОПК-1. Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях

3. Формы и методы оценки результатов воспитания

Используемые формы оценки результатов воспитания:

1) собеседование с научно-педагогическими работниками и работниками Северо-Западного института управления РАНХиГС, обучающимися и их родителями в формате собеседований руководства выпускающей кафедры с наставниками и кураторами академических групп 1 курса при проведении кураторских часов и иных мероприятий с группой; с родителями при проведении родительских собраний и т.д.;

2) анкетирование обучающихся, сотрудников и научно-педагогических работников СЗИУ РАНХиГС по вопросам, прямо или косвенно направленным на демонстрацию и оценивание результатов воспитания;

3) мониторинг в ходе взаимного посещения занятий преподавателями, проведения кураторских часов, посещения заседаний научных и иных студенческих сообществ;

4) отчетность органов студенческого самоуправления на конференции СЗИУ.

Методы оценки воспитания представлены двумя группами:

1) методы контроля состояния процесса воспитания. К этой группе относятся педагогическое наблюдение, методы изучения и анализа педагогической документации согласно отчетам о воспитательной работе подразделений, о работе студенческих сообществ,

а также диагностические методики исследования состояния отношений общения и деятельности в сообществе обучающихся, научно-педагогических и иных работников СЗИУ РАНХиГС в виде анкетирования, тестирования и другие способы индивидуального и коллективного анализа и самоанализа;

2) методы контроля результативности воспитательного процесса, такие как методы экспертной оценки (оценка обучающегося руководителем практики по итогу ее прохождения, отраженная в отзыве-характеристике; оценка руководителя ВКР, отраженная в отзыве на ВКР и т.д.), индивидуальной и групповой самооценки при проведении тренингов и т.д., приемы и способы анализа продуктов творческой деятельности обучающихся при подведении итогов конкурсов и т.д., методы математико-статистической обработки полученных результатов, тестирование и др.

4. Кадровое обеспечение реализации РПВ

Содержание кадрового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает в себя:

- кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне Северо-Западного института управления РАНХиГС (директор, заместитель директора);
- кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне факультетов Северо-Западного института управления РАНХиГС (заместитель декана, ответственный за воспитательную работу на факультете);
- структуры, обеспечивающие основные направления воспитательной деятельности (Центр воспитательной работы Департамента образовательной деятельности Психологический центр, библиотека, Управление студенческими общежитиями);
- преподаватели и работники, выполняющие функции наставника академической группы;
- кадры, обеспечивающие занятие обучающихся творчеством, медиа, физической культурой и спортом, оказывающих психолого-педагогическую помощь, осуществляющих социологические исследования обучающихся.

5. Материально-техническое обеспечение РПВ

№ п/п	Наименование аудитории	Материально-техническое обеспечение
1	Студенческий клуб	Компьютер, проектор, музыкальные инструменты, технический пульт музыкального управления, столы, стулья.
2	Компьютерная аудитория	Лицензионное программное обеспечение, оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, плакаты, наглядные пособия.

