

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 27.08.2023 16:30:38
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ РАНХиГС
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

«ФАКУЛЬТЕТ БЕЗОПАСНОСТИ И ТАМОЖНИ

КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Северо-Западный института управления - филиала РАНХиГС
Хлутков А.Д

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

38.05.02 «Таможенное дело»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.О.03 «Иностранный язык»

Специализация «Таможенные операции и таможенный контроль»

*очная, заочная
форма(ы) обучения*

Год набора - 2022

Автор(ы)-составитель(и):

Старший преподаватель кафедры иностранных языков СЗИУ Т.В.Ильиных

Врио Заведующего кафедрой

таможенного администрирования д с/х.н. Р.Х.Кочкаров

РПД одобрена на заседании кафедры таможенного администрирования. Протокол от 30.08.2022 № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Иностранный язык» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения	Наименование этапа (компонента) достижения (формирования)
УК ОС-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК-ОС-4.1	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке в различных сферах экономической и внешнеэкономической деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
* Сбор и анализ информации о перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС (в том числе для определения уровня риска) * Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок	УК-ОС-4.1	на уровне знаний: знать о стилистических особенностях представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках на уровне умений: умение следования основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках на уровне навыков: навык владения различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объём дисциплины составляет 7 зачетных единиц или 252 академических часа. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся приведено в таблице ниже.

Для очной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 130 академических часов (из них 130 часа- практические занятия и консультация), самостоятельной работы -86 академических часов, промежуточный контроль -36 академических часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачёт, экзамен

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астрон. часах ауд./ЭО, ДОТ
Общая трудоемкость	252	189
Контактная работа с преподавателем	130	97.5
Лекции	-	
Практические занятия	128	97.5
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	86	64.5
Контроль	36	27
Формы текущего контроля	тестирование, контрольная работа, устный опрос, перевод, дистанционные задания, дискуссия, кейс (презентация)	
Форма промежуточной аттестации	зачет, экзамен	

Для заочной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 26 академических часа, 2 часа консультации, самостоятельной работы - 213 академических часа, промежуточный контроль - 13 академических часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет, экзамен
Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астрон. часах ауд./ЭО, ДОТ
Общая трудоемкость	252	189
Контактная работа с преподавателем	26	19.5
Лекции	-	-
Практические занятия	16/10	12/7.5
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	213	156
Контроль	13	13.5
Формы текущего контроля	тестирование, устный опрос, дистанционные задания	
Форма промежуточной аттестации	Зачет, экзамен	

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.03 «Иностранный язык» относится к Базовой части Блока 1 ОП ВО.

Изучается студентами очной и заочной формы обучения на 1 курсе в 1 и 2 семестрах.

Для освоения дисциплины Б1.Б.10 «Иностранный язык» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения учебного предмета основной образовательной программы среднего общего образования «Иностранный язык».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

- 1 семестр - зачет;
- 2 семестр - экзамен.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ). Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение

задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 14 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

1 курс 1 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	КСР / ЭО, ДОТ		
Раздел 1	Базовая разговорная тема Карьера. Профессионально-ориентированная тема: <i>Careers at the Customs with means of self-presentation and career development;</i> International Business Style Грамматика: Major grammar Present Simple and Continuous Tenses; Minor grammar Порядок слов в английском предложении, вопросе, виде вопроса, наречия частотности	21			8/6		7	УО, КР, ДСТ
Раздел 2	Базовая разговорная тема Онлайн продажи. Профессионально-ориентированная тема: <i>Passengers Going through the Customs, Troubleshooting for overcoming barriers in business and professional communication</i> Грамматика: Major grammar Past Simple and Continuous Tenses; Minor grammar Ичисляемые и неисчисляемые существительные.	21			8/6		7	УО, Т, ДСТ
Раздел 3	Базовая разговорная тема Компании. Профессионально-ориентированная тема: <i>Carrying Cargo across the Customs Border; Corporate Responsibility for building relations with the market environment</i>	22			6/6		10	Д, КР, ДСТ

	Грамматика: Major grammar Comparing Past and Present Tenses; Minor grammar Квантификаторы							
Раздел 4	Базовая разговорная тема Великие идеи. Профессионально-ориентированная тема: Sniffing Dogs at the Customs for Detecting Smuggling; Recruitment as a challenge in business and professional communication Грамматика: Major grammar Ways of expressing future with Present Simple and Continuous Tenses; Minor grammar предлоги	22			6/6		10	УО, ПР, ДСТ
Раздел 5	Профессионально-ориентированная тема: Other Advanced Technologies at the Customs for Detecting Smuggling; Styles of Management Грамматика: Major grammar Tenses revision; Minor grammar единственное и множественное число	22			6/6		10	КС, Д, ДСТ
Промежуточная аттестация								Зачет
Итого с ЭОДЮТ					34/30			
Всего:		108	0	0	64		44	-

Условные обозначения: Т - тестирование, КР - контрольная работа, УО - устный опрос, ПР - перевод, ДСТ - дистанционные задания, Д - дискуссия, КС - кейс (презентация)

1 курс 2 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ		
Раздел 6	Базовая разговорная тема Стресс. Профессионально-ориентированная тема: Customs service in the fight against international crime; Innovation Грамматика: Major grammar Future Simple Tenses, First and Zero Conditionals; Minor grammar Other ways of expressing Future, other	20			6/6	8	УО, КР, ДСТ

	Conditionals							
Раздел 7	Базовая разговорная тема Развлечения. Профессионально-ориентированная тема: Computer systems in the Customs Service, Bridging the Culture Gap Грамматика: Major grammar Comparing Present Past and Simple Tenses; Minor grammar Gerund	21			7/6		8	УО, Т, ДСТ
Раздел 8	Базовая разговорная тема Маркетинг. Профессионально-ориентированная тема: Customs Services in English-Speaking countries; International Trade Грамматика: Major grammar Passive Voice Tenses; Minor grammar Infinitive	21			7/6		8	Д, КР, ДСТ
Раздел 9	Базовая разговорная тема Планирование. Профессионально-ориентированная тема: Business Culture; Customs Procedures Грамматика: Major grammar: Comparing Active and Passive forms Minor grammar Participle	21			7/6		8	УО, ПР, ДСТ
Раздел 10	Профессионально-ориентированная тема: Business communication in the Customs; Decision Making Грамматика: Major grammar Revision; Minor grammar Придаточные предложения.	21			7/6		10	КС, Д, ДСТ
Промежуточная аттестация								Экзамен
Итого с ЭОДОТ					24\30			
Всего:		144	0	0	64	2	42	36

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)¹;

¹Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)²;

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)³;

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)⁴;

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Т - тестирование

КР - контрольная работа

УО - устный опрос

ПР - перевод

ДСТ - дистанционные задания

Д - дискуссия

КС - кейс (презентация)

Заочная форма обучения

Английский язык 1 курс

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.				Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***		
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ			КСР / ЭО, ДОТ
Раздел 1	Базовая разговорная тема Карьера. Профессионально-ориентированная тема: <i>Careers at the Customs with means of self-presentation and career development;</i> International Business Style Грамматика: Major grammar Present Simple and Continuous Tenses; Minor grammar Порядок слов в английском предложении, вопросе, вид вопроса, наречия частотности	24			2/2		20	УО, Т, ДСТ

²См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017 г., регистрационный № 47415)

³См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017 г., регистрационный № 47415)

⁴Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017 г., регистрационный № 47415)

Раздел 2	Базовая разговорная тема Онлайн продажи. Профессионально-ориентированная тема: Passengers Going through the Customs, Troubleshooting for overcoming barriers in business and professional communication Грамматика: Major grammar Past Simple and Continuous Tenses; Minor grammar Ичисляемые и неисчисляемые имена существительные.	25			3/2		20	УО, Т, ДСТ
Раздел 3	Базовая разговорная тема Компании. Профессионально-ориентированная тема: Carrying Cargo across the Customs Border; Corporate Responsibility for building relations with the market environment Грамматика: Major grammar Comparing Past and Present Tenses; Minor grammar Квантификаторы	25			3/2		20	УО, Т, ДСТ
Раздел 4	Базовая разговорная тема Великие идеи. Профессионально-ориентированная тема: Sniffing Dogs at the Customs for Detecting Smuggling; Recruitment as a challenge in business and professional communication Грамматика: Major grammar Ways of expressing future with Present Simple and Continuous Tenses; Minor grammar предлоги	25			3/2		20	УО, Т, ДСТ
Раздел 5	Профессионально-ориентированная тема: Other Advanced Technologies at the Customs for Detecting Smuggling; Styles of Management Грамматика: Major grammar Tenses revision; Minor grammar единственное и множественное число	25			3/2		20	УО, Т, ДСТ
Раздел 6	Базовая разговорная тема Стресс. Профессионально-	20			0		20	УО, Т, ДСТ

	ориентированная тема: Customs service in the fight against international crime; Innovation Грамматика: Major grammar Future Simple Tenses, First and Zero Conditionals; Minor grammar Other ways of expressing Future, other Conditionals							
Раздел 7	Базовая разговорная тема Развлечение. Профессионально- ориентированная тема: Computer systems in the Customs Service, Bridging the Culture Gap Грамматика: Major grammar Comparing Present Past and Simple Tenses; Minor grammar Gerund	20			0		20	УО, Т, ДСТ
Раздел 8	Базовая разговорная тема Маркетинг. Профессионально- ориентированная тема: Customs Services in English-Speaking countries; International Trade Грамматика: Major grammar Passive Voice Tenses; Minor grammar Infinitive	20			0		20	УО, Т, ДСТ
Раздел 9	Базовая разговорная тема Планирование. Профессионально- ориентированная тема: BusinessCulture; CustomsProcedures Грамматика: Major grammar: Comparing Active and Passive forms Minor grammar Participle	20			0		20	УО, Т, ДСТ
Раздел 10	Профессионально- ориентированная тема: Business communication in the Customs; Decision Making Грамматика: Major grammar Revision; Minor grammar Придаточные предложен ия.	33			0		33	УО, Т, ДСТ
Промежуточная аттестация		13						Зачет, экзамен
Итого с ЭОДУТ					14/10			
Всего:		252	0	0	24	2	213	13

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)⁵;

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)⁶;

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)⁷;

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)⁸;

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Т - тестирование,

КР - контрольная работа

УО - устный опрос

ПР - перевод

Д-доклад

Содержание дисциплины

Номер темы (раздела)	Содержание разделов (тем)
1.	Базовая разговорная тема Карьера. Профессионально-ориентированная тема: <i>Careers at the Customs with means of self-presentation and career development; International Business Style</i> Карьера в таможене. Условия работы в таможенной службе. Обязанности таможенников. Принципы работы и поведения. Общение с пассажирами. Стиль международного делового общения - правила и запреты. Грамматика: Major grammar Present Simple and Continuous Tenses; Minor grammar Порядок слов в английском предложении, вопросе, виды вопросов, наречия частотности
2.	Базовая разговорная тема Онлайн продажи. Профессионально-ориентированная тема: <i>Passengers Going through the Customs, Troubleshooting for overcoming barriers in business and professional communication</i> Процедуры на таможене для пассажиров. Таможенные коридоры. Таможенная проверка - способы проведения. Решение проблем - способы и советы. Грамматика: Major grammar Past Simple and Continuous Tenses; Minor grammar Исчисляемые и неисчисляемые имен существительные.
3.	Базовая разговорная тема Компании. Профессионально-ориентированная тема: <i>Carrying Cargo across the Customs Border; Corporate Responsibility for building relations with the market environment</i> Перевозка грузов через таможенную границу. Помощь таможенных агентов и брокеров.

⁵Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017 г., регистрационный № 47415)

⁶См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017 г., регистрационный № 47415)

⁷См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017 г., регистрационный № 47415)

⁸Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017 г., регистрационный № 47415)

	<p>Проблемы при оформлении груза - по причине грузоотправителя, грузополучателя, таможенного брокера. Корпоративная ответственность.</p> <p>Грамматика: Major grammar Comparing Past and Present Tenses; Minor grammar Квантификаторы</p>
4.	<p>Базовая разговорная тема Великие идеи.</p> <p>Профессионально-ориентированная тема: Sniffing Dogs at the Customs for Detecting Smuggling; Recruitment as a challenge in business and professional communication</p> <p>Поисковые собаки в таможне. Обучение собак. Особенности применения животных в работе таможенных органов. Наем на работу. Особенности прохождения собеседования.</p> <p>Грамматика: Major grammar Ways of expressing future with Present Simple and Continuous Tenses; Minor grammar предлоги</p>
5.	<p>Профессионально-ориентированная тема: Other Advanced Technologies at the Customs for Detecting Smuggling; Styles of Management</p> <p>Применение современных технологий в работе таможни. Поиск контрабанды. Сканеры и прочие высокотехнологичные инструменты проверки. Стили управления.</p> <p>Грамматика: Major grammar Tenses revision; Minor grammar единственное и множественное число</p>
6.	<p>Базовая разговорная тема Стресс.</p> <p>Профессионально-ориентированная тема: Customs service in the fight against international crime; Innovation</p> <p>Таможенные службы в борьбе с международной преступностью. Сотрудничество таможенных служб. Способы проверки Грузов и пассажиров. Инновационные технологии в таможне</p> <p>Грамматика: Major grammar Future Simple Tenses, First and Zero Conditionals; Minor grammar Other ways of expressing Future, other Conditionals</p>
7.	<p>Базовая разговорная тема Развлечения.</p> <p>Профессионально-ориентированная тема: Computer systems in the Customs Service, Bridging the Culture Gap</p> <p>Компьютерные системы таможенной службы. Типы и примеры работы систем в различных странах, включая РФ. Культурные различия в общении и способы их преодоления.</p> <p>Грамматика: Major grammar Comparing Present Past and Simple Tenses; Minor grammar Gerund</p>
8.	<p>Базовая разговорная тема Маркетинг.</p> <p>Профессионально-ориентированная тема: Customs Services in English-Speaking countries; International Trade</p> <p>Таможенные службы в англо-говорящих странах. История, особенности работы. Сотрудничество с Российской таможенной службой. Международная торговля. Принципы и особенности.</p> <p>Грамматика: Major grammar Passive Voice Tenses; Minor grammar Infinitive</p>
9.	<p>Базовая разговорная тема Планирование.</p> <p>Профессионально-ориентированная тема: Business Culture; Customs Procedures</p> <p>Культура деловой коммуникации. Ценности различных культур. Знание культурных особенностей как важный элемент работы таможенника. Таможенные процедуры. Последовательность прохождения.</p> <p>Major grammar: Comparing Active and Passive forms Minor grammar Participle</p>
10.	<p>Профессионально-ориентированная тема: Business communication in the Customs; Decision Making</p> <p>Особенности делового общения в таможенных операциях. Принятие решений</p> <p>Грамматика: Major grammar Revision; Minor grammar Придаточные предложения.</p>

Разговорные темы включают в себя две категории: общеразговорные и профессионально-ориентированные. По решению кафедры иностранных языков, одна из категорий (по выбору кафедры) выносится на самостоятельное изучение. Грамматические темы включают в себя две категории: основная грамматика (major) и дополнительная грамматика (minor). По решению кафедры иностранных языков, категория дополнительная грамматика (minor) выносится на самостоятельное изучение.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации:

Устный опрос (УО) и собеседование - устное сообщение на заданную тему

Тестирование (Т): тесты множественного выбора

Контрольная работа (КР)

Кейс (КС) - презентация на специальную тему с использованием мультимедийных средств

Дискуссия (Д) - устное обсуждение заданной темы

Перевод (ПР) - перевод специализированного фрагмента или текста, содержащего изучаемую терминологию

Дистанционные задания (ДСТ) - выполнение заданий дистанционного курса

4.1. В ходе реализации дисциплины «Иностранный язык» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	УО, КР, ДСТ
Раздел 2	УО, Т, ДСТ
Раздел 3	Д, КР, ДСТ
Раздел 4	УО, ПР, ДСТ
Раздел 5	КС, Д, ДСТ
Раздел 6	УО, КР, ДСТ
Раздел 7	УО, Т, ДСТ
Раздел 8	Д, КР, ДСТ
Раздел 9	УО, ПР, ДСТ
Раздел 10	КС, Д, ДСТ

4.2 Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень содержится в ФОСе по дисциплине - фонде оценочных средств, утвержденном заведующим кафедрой таможенного администрирования и хранящемся на кафедре иностранных языков и кафедре таможенного администрирования. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся в фонде оценочных средств не предназначены для предварительного ознакомления и на руки студентам не выдаются. При необходимости, вносятся изменения.

Приведенные ниже типовые оценочные средства даны условно, в качестве примера

Типовые оценочные материалы в предусмотренных формах текущего контроля успеваемости

4.2.1. Вопросы для проведения устного опроса:

1. Have you ever dealt with the Customs while traveling abroad? What Customs procedures did you pass through?
2. What questions did they ask you when going through the customs at the airport?
3. Where can Customs officers work? What is the work environment like?
4. What do the Customs officers do? Can you think of three things that a Customs officer has to do every day?
5. What are the minimum requirements to apply this job? What skills and personal qualities must they have?
6. Do they have to speak foreign languages? Why?
7. Do they receive any further training? Why?
8. Why is their job important?
9. Why do you want to join the Customs Service?
10. Can Customs officers arrest people? In what cases?
11. What special technologies are applied by the Customs officers to inspect the cargo?
12. What laws govern import and export of good to and from Russia?
13. What do the Customs officers inspect?
14. What does the Customs Service do with the illegal articles that they detect?
15. How do the Customs protect the public?
16. What typical jobs can you have at the Customs?
17. What does the principle of professionalism mean?
18. How must Customs officers treat all passengers?
19. Whom do Customs officers cooperate with?
20. Why is transparency principle so important in the work if Customs officers?
21. What skills must Customs officers have?

22. What do high ethical standards include?
23. Why do they need to have good interpersonal skills?

4.2.2. Задания для контрольной работы КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Gestures and eye (1) _____ are two areas of nonverbal (2) _____ that are utilized differently across cultures. Companies must train employees in the correct way to handle nonverbal communication as to not (3) _____ other cultures. For example, American workers tend to wave their hand and use a finger to point when (4) _____ nonverbal direction. Extreme gesturing is considered (5) _____ in some cultures. While pointing may be considered appropriate in some contexts in the United States, a Japanese would never use a finger to point (6) _____ another person because that gesture is considered rude in Japan. Instead, he might gesture with an open (7) _____, with his palm facing up, toward the person. Eye contact is another (8) _____ of nonverbal communication. In the U.S., eye contact is a good thing and is seen as a reflection of (9) _____ and straightforwardness. However, in some Asian and Middle Eastern cultures, prolonged eye contact can be seen as rude or (10) _____ in many situations. During the meeting, an American felt that a Japanese was not listening to his talking points because a Japanese was not (11) _____ Jack in the eyes. However, a Japanese did not want an American to think he was rude, so he (12) _____ looking directly into Jack's eyes during his speech.

4.2.3. Задания для тестирования

1. Этот дом был построен в прошлом году.
 - a) was being built
 - b) has been built
 - c) was built
2. Сейчас здесь строится новый супермаркет.
 - a) is being built
 - b) is building
 - c) is built
3. На этой неделе преподаватель объяснил (преподавателем был объяснен) новый материал.
 - a) had been explained
 - b) was explained
 - c) has been explained
4. Новое здание института уже построили, когда я поступила на юридический факультет.
 - a) was built
 - b) has been built
 - c) had been built
5. Студентов экзаменуют два раза в год.
 - a) are being examined
 - b) is examined
 - c) are examined
6. «Вы были невнимательны, когда объяснялось это правило», - сказал преподаватель.
 - a) was explained
 - b) had been explained
 - c) was being explained
7. Цветы уже политы.
 - a) are watered
 - b) have been watered
 - c) were watered
8. Такие столы делают из дорогого дерева.
 - a) are being made
 - b) have been made
 - c) are made
9. Этот фильм никогда не показывали по телевизору.
 - a) has never been shown
 - b) was never shown
 - c) had never been shown
10. Мою квартиру отремонтируют к субботе,

- a) will be repaired
 - b) will have been repaired
 - c) isbeingrepaired
11. Списки все еще печатаются.
- a) are typed
 - b) are being typed
 - c) havebeentyped
12. Их еще не пригласили,
- a) were not invited
 - b) had not been invited
 - c) havenotbeeninvited
13. Вам сообщат об этом завтра.
- a) will be informed
 - b) will have been informed
 - c) areinformed
- 14 Когда я вошел, обсуждение было прервано.
- a) had been interrupted
 - b) was interrupted
 - c) has been interrupted
- 15 Землябылапокрытаснегом.
- a) was being covered
 - b) was covered
 - c) had been covered

4.2.4. Заданиянаперевод

A new tracking device for US postal services

An American company based in California has recently developed o tracking device which may help post offices to improve their services. It can be used to find out more about hold-ups and delays in postal operations.

The small tracker called the Letter Logger uses the Global Positioning System [GPS] to store information about on item's position in transit. Similar devices have been used in the past to track expensive consumer goods like cars, but until now none of these systems was small enough to travel in an envelope.

Now that's all changed. As well as fitting into a US standard-size business letter, the GPS Letter logger also meets other postal requirements: it is bendable and able to withstand rough handling. This is particularly important as the envelopes ore thrown into sacks, then transported by van to automatic sorting locations where they run through high-speed shuffling systems.

The tracker itself does not transmit its position during transit, but stares the journey log on a memory card which can be read by a laptop computer. The GPS device offers several programming options ranging from checking its position every few minutes to checking only when on the move.

The Letter Logger does not help, however, if the envelope carrying it does not arrive at its destination within about seven days, as the battery runs flat after about o week.

4.2.5. Вопросы для дискуссии

1. What is the easiest way to transport the goods from one country to another?
2. How are goods packed? What can a size of package be? What is the most typical package for sea freight?
3. How can Customs service be sure that no dangerous viruses or microorganisms enter the country?
4. What is Customs clearance? Who usually performs clearance? How is a company that assists in customs clearance called?
5. What problems can companies have during the clearing procedure?
6. What happens to goods when they are cleared?
7. How can technologies help the Customs Service to perform their duties?
8. What does the Customs Service need to introduce new technologies?
9. What are advantages of on-line declarations?
10. What problems can business companies encounter when they fill in declarations online?
11. Do you know what harmonized system of goods is? What organization has created it?

12. What automated systems for Customs are used in Russia?
13. What functions can be performed in Customs automated system?

4.2.6. Задания для кейса (презентации)

- Темы презентации:

1. European Customs Union History
2. Role and Functions of Customs Unions
3. Free Trade Zones in Russia
4. Free Trade Zones in China
5. Free Trade Zones in developing countries

- Требования к презентации:

- Количество слайдов 10
- Наличие визуальности на каждом слайде (фотография, рисунок, анимация, диаграмма и т.п.)
- Максимальное кол-во слов на слайде не более 7
- Описание слайда подготовить заранее, объем 4 предложения, описание не зачитывать, только рассказывать.
- Текст описания должен быть составлен грамотно, логически и последовательно, переходы обоснованы, нет подмены одной темы другой, может глубоко раскрыть ее
- Наличие контакта с аудиторией, включая вопросы к аудитории по ходу презентации.

ДИСТАНЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ - расположены в системе электронного обучения института (СЭО)

5. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

5.1 Промежуточная аттестация (экзамен/зачет) проводится с применением следующих методов (средств):

При накопительной системе оценивания результатов освоения дисциплины с использованием БРС возможно получение зачета/экзамена по результатам текущего контроля («автоматически») без прохождения промежуточной аттестации.

Задания зачетного/экзаменационного билета: Вставить пропущенные слова в текст и/или устный (письменный) перевод с русского языка на иностранный (для проверки знания изученных основных грамматических конструкций и лексики общеразговорных тем) и(или) с иностранного на русский предложений, содержащих специальную лексику (для проверки знания терминологии по изученным профессиональным темам), и/или беседа с преподавателем по вопросам (для проверки навыков спонтанной речи), и/или монологическое высказывание по специальным темам (для проверки навыков подготовленной речи).

Допуском к экзаменам является выполнение курса дистанционных заданий более чем на 85 %.

Все виды промежуточной аттестации могут быть проведены с применением ЭО и ДОТ в следующих формах:

- компьютерное тестирование

Лексический тест, грамматический тест, перевод предложений с русского на английский (при необходимости).

Преподаватель выбирает форму проведения контрольных мероприятий в зависимости от наличия соответствующего фонда оценочных средств и технических возможностей по согласованию с руководителем образовательного направления.

Проведение промежуточной аттестации в LMS Moodle, используя итоговое тестирование, письменные задания и пр., возможно, т.к. используемые фонды оценочных средств направлены на оценку сформированности компетенций, приобретаемых в ходе освоения дисциплины. В отсутствие прокторинга рекомендуется существенно ограничить время на прохождение тестирования или подготовку ответов на задания.

Формируемые тесты удовлетворяют следующим требованиям:

- включают вопросы различных типов (не менее трех, с учетом возможностей Moodle- тесты типа Multiplechoice, Cloze, Интерактивный контент Fillin);

- для возможности осуществления случайной выборки банк тестовых заданий содержать количество тестовых заданий в 15 раз больше, чем предъявляется студенту в тесте; длина итогового теста по дисциплине - 30 вопросов.

В LMS Moodle после завершения курса студентами предусмотрена выгрузка Журнала оценок и Отчета о завершении элементов курса.

В случае если действия студента не дают возможности преподавателю контролировать процесс добросовестного выполнения студентом заданий после получения им билета, преподаватель имеет право выставить оценку «не зачтено/неудовлетворительно». При этом неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации признаются академической задолженностью, которую обучающиеся должны ликвидировать в установленном порядке.

5.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК-ОС-4.1	Осуществляет коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке в различных сферах экономической и внешнеэкономической деятельности.	<p>В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 40 баллов.</p> <p>При необходимости, вносятся изменения.</p> <p>Задания зачетного /экзаменационного билета аудиторной формы обучения: Вставить пропущенные слова в текст и/или устный (письменный) перевод с русского языка на иностранный /для проверки знания изученных основных грамматических конструкций и лексики общеразговорных тем/ и(или) с иностранного на русский предложений, содержащих специальную лексику /для проверки знания терминологии по изученным профессиональным темам/, и/или беседа с преподавателем по вопросам /для проверки навыков спонтанной речи/, и/или монологическое высказывание по специальным темам /для проверки навыков подготовленной речи/.</p> <p>Задания зачетного/экзаменационного билета удаленной формы обучения: лексический тест типа множественный выбор 10 предложений; грамматический тест типа cloze (раскрыть скобки) 10 предложений; тест на перевод с русского на английский типа интерактивный контент 10 предложений на платформе МУДЛ, беседа с преподавателем по теме на платформе ТИМС без предварительной подготовки.</p> <p>10-0</p> <p>Не обладает нужными знаниями. Не может воспроизвести названия основных источников информации Не владеет средствами изучаемого языка Не способен понять текст Не может анализировать ситуацию Не способен проанализировать и отредактировать</p>

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
		<p>текст Не способен самостоятельно составить текст</p> <p>19-11</p> <p>Воспроизводит знания с существенными фактическими ошибками. Затрудняется в назывании основных источников информации. При изучении курса пользуется лишь обязательным учебником Испытывает серьезные затруднения при воспроизведении материала Испытывает затруднения в понимании прочитанного, выполняет задания с серьезными ошибками. Не может воспроизвести прочитанное В общих чертах анализирует ситуацию, делает упрощенные выводы, не может дать рекомендации Испытывает затруднения при анализе и редактировании текста Испытывает серьезные затруднения при составлении текста, без посторонней помощи не справляется</p> <p>27-20</p> <p>В целом верно воспроизводит знания, испытывает затруднения в комментировании. Знаком с необходимым минимумом источников (учебники, справочные издания, нормативно-правовые документы) В основном знает материал, при ответе делает ошибки, которые исправляет с помощью справочной литературы Демонстрирует верное понимание основной мысли текста, комментирует текст поверхностно. Воспроизводит в общих чертах Правильно, но лаконично анализирует ситуацию, делает верные выводы, дает рекомендации, но не может их обосновать</p> <p>Анализирует текст, выявляя наиболее заметные ошибки, способен исправить отдельные ошибки</p> <p>Составляет тексты, соблюдая языковые, жанровые и коммуникативные нормы. Испытывает отдельные затруднения</p> <p>34-28</p> <p>В целом верно воспроизводит знания, верно комментирует их Точно воспроизводит названия основных источников информации, может уточнить реквизиты документов, опираясь на доступные источники Демонстрирует хорошее знание материала, воспроизводит изученное без фактических ошибок Демонстрирует верное понимание основного содержания текста, выполняя специальные задания. Воспроизводит без ошибок Правильно</p>

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
		<p>анализирует ситуацию, делает верные выводы, дает обоснованные рекомендации. Корректно анализирует текст, способен исправить наиболее значительные ошибки. Составляет тексты, соблюдая языковые, жанровые и коммуникативные нормы. Демонстрирует положительный результат</p> <p>40-35</p> <p>Корректно и полно воспроизводит знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины. Точно воспроизводит названия основных источников информации, без затруднений уточняет реквизиты документов. Описывает наиболее существенные признаки источников. Демонстрирует глубокое знание и понимание материала, воспроизводит изученное подробно, логично, без фактических ошибок. Демонстрирует глубокое понимание текста, выполняя специальные задания. Воспроизводит точно, с необходимой степенью детализации. Грамотно и подробно анализирует ситуацию, делает верные выводы, дает аргументированные рекомендации. Корректно анализирует текст, способен значительно улучшить текст. Составляет тексты, соблюдая языковые, жанровые и коммуникативные нормы, используя различные коммуникативные средства. Демонстрирует высокий результат</p>

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Приведенные здесь типовые экзаменационные билеты даны условно и только в качестве примера. По решению кафедры иностранных языков, количество билетов, количество заданий в билете, количество знаков для перевода с русского на английский и с английского на русский в билете, конкретная формулировка вопросов и тем в рамках изученного, порядок следования заданий в билете могут изменяться.

<p>СЗИУ РАНХИГС Факультет таможенного администрирования и безопасности Специальность: Таможенное администрирование и безопасность Дисциплина: Иностранный язык, 1 курс, 1 семестр Билет № 1</p> <p>I. Translate into Russian:</p> <ol style="list-style-type: none"> Every customs administration has increasing need to fight customs fraud, narcotics trafficking, money laundering, and export violation. The Customs has the following powers: examination; right of search; sampling; seizure; right to access documents; detention or arrest; exchange of information and inquiries on behalf of other customs administrations Greater responsibility for customs offer: 1) efficiency and effectiveness and 2) morale of customs officers. First, Customs Administration enforces customs and other laws in border regions. It has the infrastructure to examine goods and people that move across the borders. It also performs cross-border activities. Risk management tools, information technology, and cooperation
--

with other government agencies and other customs administrations enhance customs' abilities.

II. Translate the following sentences into English:

1. При сдаче багажа оказалось, что его совокупный вес был больше допустимого, поэтому мы доплатили.
2. Сколько времени обычно требуется на таможенную очистку груза?
3. Почему вы заполнили декларацию, когда следовали красным коридором.
4. Турист убеждал таможенника, что картина является не художественной ценностью, а всего лишь сувениром.
5. Даже быстрый досмотр пассажиров показал, что объявление террористической угрозы было напрасным.

III. Answer the following questions:

1. Do you know anything from the history of the Federal Customs Service of Russia?
2. Does Northwest Customs Administration use IT technologies?
3. Does the Russian Federal Service have representative offices abroad?
4. How can one ensure the proper functioning of the single market?
5. How many customs administrations are there in the European Union?

IV. Speak on the topic:

СЗИУ РАНХИГС

Факультет таможенного администрирования и безопасности

Специальность: **Таможенное администрирование и безопасность**

Дисциплина: Иностранный язык, 1 курс, 2 семестр

Билет № 1

I. Translate into Russian:

1. Beginning in the early 1970s, customs administrations of many developed economies began to recognize the significant advantages of using technology-based solutions to improve their efficiency.
2. They designed and developed their own customs computer systems, tailored to meet national needs. Over the years such systems have been enhanced, simplified, and in some respects standardized in line with international best practices.
3. As a result, such countries have computer systems that reflect modern customs management practices such as self-assessment, clearance on minimum information, deferred payment of revenues, an intelligence-led and targeted risk management approach to clearance of international consignments, and sophisticated post-clearance audit regimes.
4. The historical experience with ICT of many developing and emerging economies has been quite different. Customs administrations of many developing countries lacked the necessary financial and human resources and access to a well-established domestic IT market.
5. So they have been slow to take advantage of the full potential offered by the application of modern technological advances. Fortunately, this situation has changed over recent decades. Customs-specific computer systems have become more available, and the international donor community has stepped up support to strengthen customs administrations.

II. Translate the following sentences into English:

1. Какое наказание могут наложить таможенные органы?
2. Напишите название страны, в которой вы в настоящее время проживаете, в таможенной декларации.
3. Сотрудники таможенной службы могут настоять на заполнении вами таможенной декларации, особенно если вы путешествуете по популярным торговым маршрутам, например в Турцию.
4. Глава таможенной службы осуществляет надзор за работой всего агентства.
5. Почему таможенникам не удалось арестовать контрабандиста?

III. Answer the following questions:

1. How old is the Russian Customs Service?
2. Is the work of Customs Service profitable for the state budget?
3. What and whom does Customs Service protect?
4. What are activities of Customs focused on?
5. What are customs automated systems aimed at?

IV. Speak on the topic:

СЗИУ РАНХИГС

Факультет таможенного администрирования и безопасности

Специальность: **Таможенное администрирование и безопасность**

Дисциплина: Иностранный язык, 1 курс, 2 семестр

Билет № 1

ПлатформаМУДЛ:

1. Лексический тест

Choose the correct answer

While the presentation, the right _____ is important.

Выберите один ответ:

- rhetoric
- intonation
- speech
- body language

Because your shipment is less than a _____ your goods will share space with other people's items.

Выберите один ответ:

- freight forwarder
- warehouse
- container load
- heavy goods vehicle

According to business etiquette, after a meeting with a contact, in order to express your thanks, it is appropriate to:

Выберите один ответ:

- Send a dozen red roses to his/her home
- Send a thank you letter
- Drop by the office and give him/her a hot cup of coffee
- Send him/her a small box of chocolates with a note

_____ is a method of microorganisms control when the area is filled with gases.

Выберите один ответ:

- Cultivation
- Elaboration
- Fuelling
- Fumigation

The first phase of decision-making is _____.

Выберите один ответ:

- defining the problem
- analysing the problem
- finding the problem
- solving the problem

Platinum Freight is the name of _____.

Выберите один ответ:

- Ship that carries goods
- Customs Broker Company
- Customs declaration in Australia
- Customs Service in Australia

A customs broker _____ a transit declaration to guarantee that all the taxes will be paid.

Выберите один ответ:

- drawsup
- dispatch
- delivery
- distribution

Once customs broker get a copy of the _____ or invoice, we apply the appropriate tariff classification, duty and tax rates along with any other customs fees.

Выберите один ответ:

- bill of lading
- bill of purchase
- bill of sale
- way of bill

An economy has absolute advantage when it has _____ that others don't have.

Выберите один ответ:

- suppliers
- raw materials
- products
- resources

The "frustration phase" of culture shock is the _____ phase of culture chock.

Выберите один ответ:

- fourth
- second

first
third

2. Грамматический тест

Last Christmas, my family and I 1(to take) Ответ [] the long pilgrimage to the most magical place on earth: we 2(to drive) Ответ [] 24 hours to Disney World. Upon reaching the American border, I 3(to expect) Ответ [] long vacation lines. My niece and nephew 4(to sit) Ответ [] in the back wearing Mickey Mouse ears. My mother 5 (to knit) Ответ [] a sweater in the passenger's seat. My whole family 6(to look) Ответ [] like border security gold! Suddenly, these officers quite literally 7(to rip) Ответ [] my rental car apart. Headrests: off. Engine: examined. So they 8(to start) Ответ [] grilling me about. I 9(to go) Ответ [] through additional secondary screening. They 10(to make) Ответ [] me sit in a small room, I just 11(to sit) Ответ [] and (to wonder) Ответ [] there with other anxious visitors. Officers 13(to suspect) Ответ [] some previous car travelers. They 14(to end) Ответ [] up letting me go after two hours or so.

3. Тест на перевод

Заполните пропущенные слова

1. Компания привыкла считать таможенные сборы самостоятельно, хотя раньше ей помогали таможенные посредники.

The company is used to [] customs [] on its own, although customs [] used to help it.

2. Кому вы передали коносамент на груз?

Whom did you [] the bill of [] for []?

3. Контейнер находится на складе, вы можете забрать его через три дня.

The [] is in the [], you can collect in three days.

4. Кто не смог подать декларацию вовремя, будут оштрафованы!

Those who failed to [] the [] on time will be []!

5. Кто приписал товарам новое место назначения?

Who [] the [] a new []?

6. Лицензии на таможенные склады выдаются для хранения любых товаров

Licenses for customs warehouses [] for [] of any goods

7. Личные вещи обычно не облагаются пошлиной, если они не превышают определенной квоты

Personal items are usually not [] to [] if they do not [] a certain quota

8. Мы задержали контрабандиста, т.к. его данные были в электронной системе.

We [] the [], because his [] was in the electronic system.

9. Мы можем растаможить ваши грузы так быстро, что вы заберете их из авиа терминала, как только грузы прибдут.

We can [] your goods so quickly that you will collect them from the air [] as soon as the goods []

10. Я ввожу гармонизированный код, и система мгновенно распознает его.

I enter a , and the system instantly it.

4. Платформа ТИМС беседа с преподавателем по теме (без подготовки)

Примерный перечень тем для монологического высказывания для подготовки к промежуточной аттестации

1 семестр

1. Careers at the Customs;
2. International Business Style
3. Passengers at the Customs
4. Troubleshooting
5. Carrying cargo across the Customs border
6. Corporate Responsibility
7. Sniffing dogs at the Customs
8. Recruitment
9. Advanced technologies at the Customs
10. Smuggling
11. Styles of management

2 семестр

1. Customs service in the fight against international crime
2. Innovation
3. Computer systems in the Customs Service
4. Bridging the Culture Gap
5. Customs Services in English-Speaking countries way and methods of work
6. Customs Services in English-Speaking countries at airports and seas
7. International Trade
8. Business Culture
9. Customs Procedures
10. Business communication in the Customs
11. Decision Making

Вопросы для беседы с преподавателем (без подготовки) основываются на вышеприведенных темах.

Подробный перечень грамматических тем для заданий промежуточной аттестации см. в разделе «Содержание дисциплины»

5.3 Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Устный опрос	Корректность и полнота ответов	Сложный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ - 2 баллов Правильный, но не аргументированный ответ - 2 баллов Неверный ответ - 0 баллов Обычный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ - 2 балла Правильный, но не аргументированный ответ - 1 балла Неверный ответ - 0 баллов. Простой вопрос: Правильный ответ - 1 балл; Неправильный ответ - 0 баллов

Контрольная работа	обозначение проблемы и обоснование её актуальности; краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему; логичное изложение собственной позиции, полное раскрытие темы; соблюдение требований к объёму, формулировка выводов;	Контрольные работы: 0 - 1 ошибка - 5 баллов 2 - 4 ошибки - 4 балла 5 - 8 ошибок - 3 балла Более 8 ошибок - работа не зачтена
Тестирование	процент правильных ответов на вопросы теста.	Тесты 80% - 100% правильных ответов - 5 баллов 60 % - 79% правильных ответов - 4 балла 40% - 59% правильных ответов - 3 балла 20% - 39% правильных ответов - 2 балла Менее 20% правильных ответов - 1 балл
Кейс-задача	1. самостоятельное определение целей, задач и результатов деятельности; 2. решение case правильное, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения, самостоятельно определены риски и трудности при разрешении проблем; 3. свободное владение методологическими и теоретическими знаниями инаучной терминологией; 4. знание дополнительной литературы при разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности; 5. хорошие аналитические способности, умение при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса	от 0 до 10 баллов в зависимости от качества выполнения
Дискуссия	1. полное понимание обсуждаемой проблемы; 2. собственное суждение по вопросу, исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы; 3. аргументированное и обоснованное выступление по теме; 4. соблюдение регламента выступления, логичное структурирование и изложение материала; умение обозначить проблемные вопросы	собственное суждение по вопросу полный, развернутый, обоснованный ответ - 3 баллов. Правильный, но не аргументированный ответ - 2 баллов. Нелогичное и неструктурированное высказывание - 0 баллов.
Перевод	Знание профессиональной терминологии без словаря Корректные формулировки грамматических конструкций Выполнение без бумажных или электронных словарей	от 0 до 10 баллов в зависимости от качества выполнения
Дистанционные задания	Процент правильных ответов на задания дистанционного курса	В соответствии с информационной картой курса
Зачет	Знание основных понятий, относящихся к изучаемой дисциплине, правильность ответов, способность выполнить практическое действия. Логичность и аргументированность ответов.	В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 40 баллов. При необходимости, вносятся изменения. Задания зачетного /экзаменационного билета аудиторной формы обучения: Вставить пропущенные слова в текст и/или устный (письменный) перевод с русского языка на иностранный /для проверки знания изученных основных грамматических конструкций и лексики общеразговорных тем/ и(или) с

		<p>иностранного на русский предложений, содержащих специальную лексику /для проверки знания терминологии по изученным профессиональным темам/, и/или беседа с преподавателем по вопросам /для проверки навыков спонтанной речи/, и/или монологическое высказывание по специальным темам /для проверки навыков подготовленной речи/.</p> <p>Задания зачетного/экзаменационного билета удаленной формы обучения: лексический тест типа множественный выбор 10 предложений; грамматический тест типа cloze (раскрыть скобки) 10 предложений; тест на перевод с русского на английский типа интерактивный контент 10 предложений на платформе МУДЛ, беседа с преподавателем по теме на платформе ТИМС без предварительной подготовки.</p> <p>10-0</p> <p>Не обладает нужными знаниями. Не может воспроизвести названия основных источников информации Не владеет средствами изучаемого языка Не способен понять текст Не может анализировать ситуацию Не способен проанализировать и отредактировать текст Не способен самостоятельно составить текст</p> <p>19-11</p> <p>Воспроизводит знания с существенными фактическими ошибками. Затрудняется в назывании основных источников информации. При изучении курса пользуется лишь обязательным учебником Испытывает серьезные затруднения при воспроизведении материала Испытывает затруднения в понимании прочитанного, выполняет задания с серьезными ошибками. Не может воспроизвести прочитанное В общих чертах анализирует ситуацию, делает упрощенные выводы, не может дать рекомендации Испытывает затруднения при анализе и редактировании текста Испытывает серьезные затруднения при составлении текста, без посторонней помощи не справляется</p> <p>27-20</p> <p>В целом верно воспроизводит знания, испытывает затруднения в комментировании. Знаком с необходимым минимумом источников (учебники, справочные издания, нормативно-правовые документы) В основном знает материал, при ответе делает ошибки, которые исправляет с помощью справочной литературы Демонстрирует верное понимание основной мысли текста, комментирует текст поверхностно. Воспроизводит в общих чертах Правильно, но лаконично анализирует ситуацию, делает верные выводы, дает рекомендации, но не может их обосновать</p> <p>Анализирует текст, выявляя наиболее заметные ошибки, способен исправить отдельные ошибки Составляет тексты, соблюдая языковые, жанровые и коммуникативные нормы. Испытывает отдельные затруднения</p> <p>34-28</p>
--	--	---

		<p>В целом верно воспроизводит знания, верно комментирует их Точно воспроизводит названия основных источников информации, может уточнить реквизиты документов, опираясь на доступные источники Демонстрирует хорошее знание материала, воспроизводит изученное без фактических ошибок Демонстрирует верное понимание основного содержания текста, выполняя специальные задания. Воспроизводит без ошибок Правильно анализирует ситуацию, делает верные выводы, дает обоснованные рекомендации Корректно анализирует текст, способен исправить наиболее значительные ошибки Составляет тексты, соблюдая языковые, жанровые и коммуникативные нормы. Демонстрирует положительный результат 40-35</p> <p>Корректно и полно воспроизводит знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины Точно воспроизводит названия основных источников информации, Без затруднений уточняет реквизиты документов. Описывает наиболее существенные признаки источников Демонстрирует глубокое знание и понимание материала, воспроизводит изученное подробно, логично, без фактических ошибок Демонстрирует глубокое понимание текста, выполняя специальные задания. Воспроизводит точно, с необходимой степенью детализации Грамотно и подробно анализирует ситуацию, делает верные выводы, дает аргументированные рекомендации Корректно анализирует текст, способен значительно улучшить текст Составляет тексты, соблюдая языковые, жанровые и коммуникативные нормы, используя различные коммуникативные средства. Демонстрирует высокий результат</p>
Экзамен	<p>Знание основных понятий изучаемой дисциплины, правильность ответов, способность выполнить практическое действия.</p> <p>Логичность и аргументированность ответов.</p>	<p>В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 40 баллов.</p> <p>При необходимости, вносятся изменения.</p> <p>Задания зачетного /экзаменационного билета аудиторной формы обучения: Вставить пропущенные слова в текст и/или устный (письменный) перевод с русского языка на иностранный /для проверки знания изученных основных грамматических конструкций и лексики общеразговорных тем/ и(или) с иностранного на русский предложений, содержащих специальную лексику /для проверки знания терминологии по изученным профессиональным темам/, и/или беседа с преподавателем по вопросам /для проверки навыков спонтанной речи/, и/или монологическое высказывание по специальным темам /для проверки навыков подготовленной речи/.</p> <p>Задания зачетного/экзаменационного билета удаленной формы обучения: лексический тест типа множественный выбор 10 предложений; грамматический тест типа cloze (раскрыть скобки) 10 предложений; тест на перевод с</p>

		<p>русского на английский типа интерактивный контент 10 предложений на платформе МУДЛ, беседа с преподавателем по теме на платформе ТИМС без предварительной подготовки.</p> <p>10-0</p> <p>Не обладает нужными знаниями. Не может воспроизвести названия основных источников информации Не владеет средствами изучаемого языка Не способен понять текст Не может анализировать ситуацию Не способен проанализировать и отредактировать текст Не способен самостоятельно составить текст</p> <p>19-11</p> <p>Воспроизводит знания с существенными фактическими ошибками. Затрудняется в назывании основных источников информации. При изучении курса пользуется лишь обязательным учебником Испытывает серьезные затруднения при воспроизведении материала Испытывает затруднения в понимании прочитанного, выполняет задания с серьезными ошибками. Не может воспроизвести прочитанное В общих чертах анализирует ситуацию, делает упрощенные выводы, не может дать рекомендации Испытывает затруднения при анализе и редактировании текста Испытывает серьезные затруднения при составлении текста, без посторонней помощи не справляется</p> <p>27-20</p> <p>В целом верно воспроизводит знания, испытывает затруднения в комментировании. Знаком с необходимым минимумом источников (учебники, справочные издания, нормативно-правовые документы) В основном знает материал, при ответе делает ошибки, которые исправляет с помощью справочной литературы Демонстрирует верное понимание основной мысли текста, комментирует текст поверхностно. Воспроизводит в общих чертах Правильно, но лаконично анализирует ситуацию, делает верные выводы, дает рекомендации, но не может их обосновать</p> <p>Анализирует текст, выявляя наиболее заметные ошибки, способен исправить отдельные ошибки Составляет тексты, соблюдая языковые, жанровые и коммуникативные нормы. Испытывает отдельные затруднения</p> <p>34-28</p> <p>В целом верно воспроизводит знания, верно комментирует их Точно воспроизводит названия основных источников информации, может уточнить реквизиты документов, опираясь на доступные источники Демонстрирует хорошее знание материала, воспроизводит изученное без фактических ошибок Демонстрирует верное понимание основного содержания текста, выполняя специальные задания. Воспроизводит без ошибок Правильно анализирует ситуацию, делает верные выводы, дает обоснованные рекомендации Корректно анализирует текст, способен исправить наиболее значительные ошибки Составляет тексты, соблюдая языковые,</p>
--	--	---

		<p>жанровые и коммуникативные нормы. Демонстрирует положительный результат 40-35</p> <p>Корректно и полно воспроизводит знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины Точно воспроизводит названия основных источников информации, Без затруднений уточняет реквизиты документов. Описывает наиболее существенные признаки источников Демонстрирует глубокое знание и понимание материала, воспроизводит изученное подробно, логично, без фактических ошибок Демонстрирует глубокое понимание текста, выполняя специальные задания. Воспроизводит точно, с необходимой степенью детализации Грамотно и подробно анализирует ситуацию, делает верные выводы, дает аргументированные рекомендации Корректно анализирует текст, способен значительно улучшить текст Составляет тексты, соблюдая языковые, жанровые и коммуникативные нормы, используя различные коммуникативные средства. Демонстрирует высокий результат</p>
--	--	---

5.4 Шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную

«Зачтено» ставится в том случае, если студент должен продемонстрировать знание основных понятий, относящихся к сфере таможенного дела, правильно ответить по крайней мере на один дополнительный вопрос, ответ должен быть логичным и последовательным, либо студент способен уточнить содержание ответа

«Не зачтено» ставится в том случае, если студент не демонстрирует знание основных понятий, относящихся к сфере таможенного дела, не отвечает ни на один дополнительный вопрос, и изложение ответа на вопрос не последовательное и не логичное. При этом, студент не может уточнить содержание ответа на вопрос.

- «Отлично» (A,B) - от 86 до 100 баллов -содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. Студент должен продемонстрировать знание основных понятий на иностранном языке, относящихся к сфере таможенного дела, правильно ответить на все дополнительные вопросы, ответ должен быть полным, логичным и последовательным

- «Хорошо» (C, D) - от 61 до 85 баллов -содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. Студент должен продемонстрировать знание основных понятий на иностранном языке, относящихся к сфере таможенного дела, правильно ответить на все дополнительные вопросы, при этом изложение ответа на вопрос не вполне последовательное и требует дополнительных уточнений

- «Удовлетворительно» (E) - от 51 до 60 баллов -содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки. студент должен продемонстрировать знание основных понятий на иностранном языке, относящихся к сфере таможенного дела, правильно отвечает не на все дополнительные вопросы, и изложение ответа на вопрос не вполне последовательное и требует дополнительных уточнений

- «Неудовлетворительно» (FX) - менее 50 баллов - содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. Студент не демонстрирует знание основных понятий на иностранном языке, относящихся к сфере таможенного дела, не отвечает ни на один дополнительный вопрос, и изложение ответа на вопрос не последовательное и не логичное

Результаты оценивания отражаются в текущей и рубежной аттестации студентов, в результатах рейтингов студентов.

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся». Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

- 40 баллов - на промежуточную аттестацию
- 40 баллов - на работу на практических занятиях
- 20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	А
86-95	отлично	В
71-85	хорошо	С
61-70	хорошо	D
51-60	удовлетворительно	E
0-50	неудовлетворительно	EX

Для заочной формы обучения специальные средства не применяются.

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

6. Методические материалы для освоения дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык» изучается студентами в первом, втором семестрах (на первом курсе для заочной формы обучения).

Содержание дисциплины базируется на основных отечественных и зарубежных подходах к обучению иностранному языку для специальных целей и иностранному языку профессиональной коммуникации. Изучение дисциплины носит выраженную практическую направленность. Курс «Иностранный язык» разработан для студентов, желающих реализовать такие аспекты своей будущей профессиональной деятельности, как

- Устное профессиональное общение с зарубежными партнерами в т.ч. при помощи современных технических средств коммуникации
- Профессиональное письменное общение с международным профессиональным сообществом

Успешное усвоение иностранного языка зависит от умения студентов понять и принять задачи и содержания учебного предмета.

Изучение языка требует систематической упорной работы. Простого заучивания лексики-грамматики недостаточно, так как языковой материал - всего лишь база, на основе которой происходит обучение речи, необходимо говорить и писать, понимать прочитанное, воспринимать речь на слух. Корректное произношение вырабатывается в процессе прослушивания и имитации речи носителей языка.

Для успешного усвоения учебного материала необходимы постоянные и регулярные занятия. Материал курса подается поступательно, каждый новый раздел опирается на предыдущие, часто вытекает из них. Пропуски занятий, неполное выполнение домашних заданий приводят к пробелам в знаниях.

При составлении доклада или презентации (с привлечением мультимедийных средств) рекомендуется обратить внимание на соблюдение структуры сообщения (вступительная часть, тело доклада или презентации, заключение с выводами, использование специальных выражений и речевых оборотов для формирования данной структуры), привлечение дополнительных источников информации, помимо разобранных на занятиях, их корректность и достоверность, указание библиографических ссылок на приведенные источники, время выступления (не более 15 минут), также учитывается готовность вступить в дискуссию и отвечать на вопросы в рамках доклада или презентации.

При выполнении письменного перевода следует обратить внимание на полноту и точность полученного при переводе текста, использование основных приемов перевода (расширение, трансформации в необходимом объеме).

Задания дистанционного курса.

Дистанционное обучение - комплекс перспективных педагогических технологий, которые дают возможность студентам формировать коммуникативную компетенцию, осуществлять интерактивное взаимодействие с преподавателями в процессе обучения, а также проводить независимую работу с целью усвоения исследуемого материала не только после обучения, а в ходе самого обучения.

Дистанционное занятие по английскому языку включает в себя как теоретические материалы для выполнения заданий, так и сами упражнения, где студент активно применяет полученные в результате самостоятельного изучения знания. Одно дистанционное занятие (Unit) имеет четко выраженную структуру и состоит из следующих разделов: работа с лексикой темы, включая глоссарий и комплекс упражнений на лексику; ряд заданий на отработку навыков чтения и понимания текста; блок заданий на аудирование различных монологов и диалогов. Кроме того, в рамках занятия можно просматривать небольшие видеоролики с последующей тренировкой грамматических и лексических единиц.

Студенты не только самостоятельно изучают материал, но и проверяют, и закрепляют свои знания в различных тестах и упражнениях. В этой ситуации у студента развивается навык самостоятельности, что помогает ему в будущем. С самого начала студент вовлечен в активную познавательную деятельность, не ограничивающуюся овладением знаниями, но предусматривающую их применение для решения разнообразных коммуникативных задач.

Одним из преимуществ дистанционного обучения является его мобильность. Студенту предоставляется гибкий график выполнения заданий, где он сможет в любое подходящее и удобное для него время изучить материал. Можно выделить такой критерий, как комфортность. Многие любят обучаться в спокойной обстановке, при сдаче экзаменов и зачетов исключается возможность субъективной оценки преподавателем студента. При дистанционном обучении можно совмещать несколько видов деятельности. Возможно прохождение нескольких курсов, что позволяет расширить кругозор обучаемого, получение очередного высшего образования или же совмещение с работой. Деятельность студентов приобретает интегрированный характер, стимулирует навыки и умения работы с использованием разделения ролей и имеет активную социальную направленность. Работа в самостоятельном темпе идет только на плюс студенту: он может потратить столько свободного времени для изучения различных тем, сколько ему

достаточно для понимания данного материала. Можно прослушивать записи можно в свободное время неограниченное количество раз, делая паузы и заучивая необходимые конструкции. Таким образом, отсутствует скованность, при необходимости занятие можно продлить или сократить. Также преодолевается психологический барьер из-за страха ошибок, это повышает интерес к иностранному языку.

Дистанционное обучение способствует справедливому установлению баллов путём установленной шкалы оценивания за каждый блок заданий. Это является оптимальным решением оценивания, так как он не зависит от личного мнения участников дистанционного обучения.

Ещё одна немаловажная часть возможностей дистанционного обучения возможность правильно и выгодно спланировать рабочее время. Данная форма обучения дает возможность выбирать подходящие задания как по степени сложности, так и по времени выполнения. Это способствует снижению ежедневной нагрузки в процессе обучения. Более того, дистанционное обучение помогает развивать такую черту, как способность к самодисциплине и самоорганизации. Каждый сам устанавливает себе цели, задачи и старается выполнить их в полной мере.

Дистанционные задания дают прекрасную возможность отработки навыков восприятия иноязычной речи на слух. Даже если общительные студенты преодолели психологический барьер и не боятся говорить на иностранном языке, многие с трудом понимают устную речь в реальных ситуациях общения. Дистанционный курс дает возможность некоего «погружения» в языковую среду, помогая улучшить навыки восприятия речи на слух. С помощью дистанта практика аудирования может превратиться в приятное и интересное упражнение, которое каждый студент может выполнять в собственном режиме, не опасаясь что-то пропустить или не понять, т.к. всегда есть возможность многократного прослушивания записи. Предлагаемые дополнительные упражнения на аудирование не просто помогают лучше воспринимать речь на слух, но и улучшают разговорные навыки, а также расширяют словарный запас.

Перед прослушиванием имеется ряд упражнений на активизацию фоновых знаний по теме - глоссарии, вводящие основные понятия с ключевые слова, чтение текста, вопросы по важным понятиям и концепциям, составление резюме текста.

Сами аудио материалы посвящены самым разным профессиональным ситуациям и сняты в самых разных уголках англоговорящего мира, в них можно услышать акценты, которые не всегда различимы на слух, однако, этот недостаток преодолевается подобранной системой упражнений после прослушивания. Такие упражнения особенно полезны, если студенты планируют говорить по-английски в мультикультурной рабочей обстановке, где неминуемо столкнутся с самыми разными акцентами.

Чтобы получить воспользоваться всеми преимуществами аудирования, рекомендуется прослушать одну запись несколько раз:

Во время первого прослушивания следует слушать, не отвлекаясь и не ставя воспроизведение на паузу, чтобы проверить, понимание сюжета. На этом этапе надо обращать внимание на ключевые слова. Студенты могут проверить себя - получается ли замечать выделенные ударением слова, следить за диалогами и сюжетом. Это упражнение научит работать с общим смыслом высказываний на английском языке, причем даже в тех случаях, когда значения предмет? Какими словами описывается окружающая обстановка? Это дает возможность научиться работать с контекстом и определять значения незнакомых слов. При вторичном прослушивании следует записывать детали, например, описательные прилагательные, синонимы и антонимы, слова по теме -это прекрасный способ самостоятельной работы над лексикой. В процессе аудирования формируются фонетические навыки - сегментирование фраз в речевом потоке, распознавание акцентно-ритмической модели слова и лексико-грамматические навыки - например, различение и распознавание определенных слов и грамматических структур,

Также в дистанционном курсе предлагаются упражнения на анализ дискурса, например, с помощью каких фраз говорящий сигнализирует о переходе к новой теме, своем отношении к проблематике и пр., с помощью подобранных упражнений студенты учатся интерпретировать контекстуальные подсказки.

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

1. Правильность ответа по содержанию (учитывается количество и характер ошибок при ответе).
2. Полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных лексических единиц, грамматических правил и т. п.).
3. Сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала).
4. Логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией).
5. Рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели).
6. Своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе).
7. Использование дополнительного материала (приветствуется, но не обязательно для всех магистрантов).
8. Рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Контрольные работы

Контрольная работа - это форма текущего контроля знаний студентов. Контрольная работа выполняется письменно. Она может проводиться в разных формах: тестирование, решение практической задачи, ответ на проблемный теоретический вопрос и др. Предпочтительной формой контрольной работы является тестирование. Если выполнение контрольной работы предусмотрено дома, то работа выполняется в печатном виде (шрифт - 14, интервал - 1,5, черными чернилами) на отдельных листах формата А4, листы должны быть в обязательном порядке надежно скреплены или прошиты.

Контрольные работы

Контрольная работа - это форма текущего контроля знаний студентов. Контрольная работа выполняется письменно. Она может проводиться в разных формах: тестирование, решение практической задачи, ответ на проблемный теоретический вопрос и др. Предпочтительной формой контрольной работы является тестирование. Если выполнение контрольной работы предусмотрено дома, то работа выполняется в печатном виде (шрифт - 14, интервал - 1,5, черными чернилами) на отдельных листах формата А4, листы должны быть в обязательном порядке надежно скреплены или прошиты.

Тестирование

Разделы грамматики для самостоятельной подготовки по темам дисциплины

Для самостоятельной работы обучающихся рекомендуется изучение следующих разделов грамматики:

1. Порядок слов простого предложения.
2. Сложное предложение: сложноподчиненные и сложносочиненные предложения.
3. Союзы и относительные местоимения.
4. Бессоюзные придаточные предложения.
5. Употребление личных форм глагола в действительном залоге.
6. Согласование времен.
7. Видовременные формы глагола.
8. Пассивные конструкции.
9. Неличные формы глагола.
10. Инфинитив: формы и функции. Конструкция «дополнение с инфинитивом», конструкция «подлежащее с инфинитивом», инфинитив в функции вводного члена предложения (парентеза), инфинитив в составном именном сказуемом и в составном модальном сказуемом; оборот «for + инфинитив».
11. Причастие: формы и функции. Причастие в функции определения и определительные причастные обороты; независимый причастный оборот, оборот «дополнение с причастием»; конструкция «have + object + part II».
12. Герундий: формы и функции, герундиальные обороты.
13. Числительное: простое и сложное.

14. Сослагательное наклонение.
15. Модальные глаголы с перфектным инфинитивом, значения и функции глаголов should и would. Условные придаточные предложения.
16. Атрибутивные комплексы (цепочки существительных).

Студенты заочной формы обучения нуждаются во всесторонней педагогической поддержке для овладения ими способами и методами эффективной самостоятельной учебной деятельности. В процессе обучения студенты постепенно получают навыки все более сложных действий самостоятельной работы, благодаря чему у будущих специалистов более четко выстраивается смысловой ориентир, позволяющий ему практиковать и разрабатывать собственные подходы к решению проблемы саморазвития и самообразования. В тоже время студенты заочной формы обучения учатся определять цели предстоящей работы, определять ее задачи, планировать свои действия, выбирать способы и средства выполнения спланированных действий, самостоятельно анализировать и контролировать результаты и корректировать свою дальнейшую деятельность. В процессе выполнения самостоятельной работы при изучении дисциплины у студентов заочной формы обучения формируются навыки работы с учебной и научной литературой, развиваются умения и навыки самостоятельной познавательной деятельности, вырабатываются привычки к систематическому самообразованию. Самостоятельная работа студентов направлена не только на усвоение материала, но и на развитие у студентов навыков самостоятельной деятельности, самоорганизации и самосовершенствования, что позволит им стать квалифицированными компетентными и наиболее востребованными специалистами.

Методические рекомендации к семинарским (практическим) занятиям

На семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, решение задач, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов, участие в деловых играх.

Подготовка к контрольным мероприятиям

При подготовке к контрольным мероприятиям обучающийся должен освоить теоретический материал, повторить материал лекционных и практических занятий, материал для самостоятельной работы по указанным преподавателям темам.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор учебной литературы, в т.ч. электронных источников; научной литературы, справочников и справочных изданий, нормативной литературы и информационных изданий.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература:

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+): учеб. пособие для академического бакалавриата / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. - 13-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 234 с. - (Серия: Университеты России). [Доступ в ЭБС - <https://www-biblio-online.ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/angliyskiy-yazyk-a1-v1-437603>]
2. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 1: учеб. пособие для академического бакалавриата / Р. И. Куряева. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 361 с. - (Серия: Бакалавр. Академический курс). [Доступ в ЭБС - <https://www-biblio-onlineru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/angliyskiy-yazyk-vido-vremennye-formy-glagola-v-2-chchast-1-437050>]
3. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 2: учеб. пособие для академического бакалавриата / Р. И. Куряева. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 339 с. - (Серия: Бакалавр. Академический курс). [Доступ в ЭБС - <https://www-biblio-onlineru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/angliyskiy-yazyk-vido-vremennye-formy-glagola-v-2-chchast-2-437051>]
4. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учеб. пособие для академического бакалавриата / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство

Юрайт, 2019. - 213 с. - (Серия: Бакалавр. Академический курс). [Доступ в ЭБС -<https://www-biblio-online.ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/angliyskiyazyk-grammatika-434606>]

7.2. Дополнительная литература:

1. Акмаева, Альбина Рашидовна. Ильиных, Татьяна Валентиновна. BusinessEnglishforPublicAdministratorsandManagers: учебно-методическое пособие и рабочая тетрадь. Год издания: 2019 Место издания/Издательство: СПб.: СЗИУ РАНХиГС
2. Великова, Людмила Николаевна. Английский язык для менеджеров таможенной службы [Электронный ресурс] = EnglishforCustomsManagers Год издания: 2013, Место издания/Издательство: Москва: Российская таможенная академия <https://ibooks.ru/bookshelf/341105/reading>
3. Веремейчик О.В. Английский язык для таможенников = EnglishforCustomsOfficers: учебник / Веремейчик О.В.- Минск: Вышэйшая школа, 2018. - 328 с. - ISBN 978-985-06-3036-0. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/90731.html> Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Давыдова, Галина Петровна, Колеганова, В. В. Современная таможенная служба (CustomsToday) [Электронный ресурс] Том, заглавие: Ч. 1, 2 Год издания: 2012-2014, Место издания/Издательство: Москва: Российская таможенная академия, <https://ibooks.ru/bookshelf/341038/reading>
5. Устинова Е. Английский язык для таможенников = ProfessionalEnglishforCustomsOfficers: учебное пособие / Устинова Е., В., Егорова Ю., А., Кузьминская С. И. - Москва: КноРус, 2023. - 206 с. - ISBN 978-5-406-10376-0. - URL: <https://book.ru/book/945184>- Текст: электронный.

7.3 Нормативные правовые документы

В ходе образовательного процесса не используется.

7.4 Интернет-ресурсы.

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Англоязычные ресурсы

EBSCO Publishing- доступ к мульти-дисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

Адрес ресурса: http://www.neicon.ru/res/EBSCO_trans.pdf

Emerald- крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

Адрес ресурса: <http://www.emeraldinsight.com/index.htm>

1. The Economist. <http://www.economist.com/topics/business>
2. Business Week. <https://www.bloomberg.com/businessweek>
3. Free Management Library (SM) Complete, highly integrated library for nonprofits and for profits. <http://managementhelp.org>
4. The New York Times. <https://www.nytimes.com>
5. U.S. News, <https://www.usnews.com>
6. ABC-online. Английский язык для всех <http://abc-english-grammar.com>
7. EnglishForum- сайт для изучающих английский язык с разделом делового английского. <http://www.englishforum.com>
8. EnglishOnline- ресурсы для изучения английского языка. www.english-online.org.uk/
9. ESL CAFE - портал для студентов и преподавателей: грамматика, тесты, идиомы, сленг, переписка и т.п. <http://www.eslcafe.com>
10. FluentEnglish- образовательный проект www.fluent-english.ru/

11. JustEnglish- сайт учебного пособия Гумановой Ю.Л., Королевой В.А., Свешниковой М.Л., Тихомировой Е.В по юридическому английскому "JustEnglish". <http://www.just-english.ru>
12. Karin's ESL PartyLand - сайт для студентов и преподавателей. <https://www.wyzant.com/resources/lessons/english/esl>
13. NativeEnglish. Изучение английского языка <https://www.native-english.ru/>
14. SchoolEnglish: газета для изучающих английский язык www.schoolenglish.ru/
15. TESOLonlineactivities - интерактивные задания для изучающих английский язык (одноязычные и двуязычные, в том числе русско-английские). <http://a4esl.org>
16. Yourdictionary.com Портал словарей (лингвистические, терминологические словари английского языка). <http://www.yourdictionary.com>
17. Английский клуб <http://www.englishclub.narod.ru>
18. Английский язык на HomeEnglish.ru www.homeenglish.ru
19. Английский язык.ru - все для изучающих английский язык www.english.language.ru/
20. Английский язык.ru. Тестирование и интерактивные уроки английского. www.english.language.ru/
21. Аутентичные материалы - примеры кейсов реальных компаний, задания по различным аспектам бизнес-образования. <http://businesscasestudies.co.uk>
22. Библиотечно-справочный портал LibrarySpot. www.libraryspot.com
23. Выучи английский язык самостоятельно www.learn-english.ru
24. Грамматика английского языка www.mystudy.ru
25. Изучение и преподавание английского языка UsingEnglish.com. <https://www.usingenglish.com>
26. Курс подготовки к экзамену TOEFL. <https://www.ets.org/toefl>, <http://www.toefl.ru>
27. Он-лайн словарь компьютерной терминологии Webopedia. <http://www.webopedia.com/>
28. Раздел по английскому языку на сайте Эвы Л. Истон. <http://evaeaston.com/pronunciation/>
29. Ресурсный Центр Информационные технологии в обучении языку <http://www.nstu.ru/education/langlearning/>
30. Ресурсы для учащихся (фонетика, грамматика, лексика, идиомы, аудирование, говорение, письменная речь, чтение, деловой английский язык, международные экзамены TOEFL/TOEIC) и преподавателей (учебные материалы, планы уроков, тесты и др.) <http://eslgold.com>
31. Ресурсы и материалы BBC. <http://www.bbc.co.uk/home/today/index.shtml>
32. Сайтучебногопособия "Internet English". <http://www.oup.com/elt/internet.english>
33. Словари английского языка и другие ресурсы для изучающих английский язык. <http://www.study.ru>
34. Словари английского языка, тезаурус, система машинного перевода. www.dictionary.com
35. Словарииздательства Cambridge University Press. <http://dictionary.cambridge.org>
36. Словари издательства Macmillan. <http://www.macmillandictionary.com>
37. Словарь символов Symbol.com. <http://www.symbols.com>
38. Словарь сокращений AcronymFinder. <http://www.acronymfinder.com/>
39. справочный портал словарей издательства OxfordUniversityPress <http://global.oup.com>
40. Ссылки для изучения английского языка на сайте Новосибирской областной образовательной сети. <http://www.websib.ru>
41. Тезаурусы на справочно-образовательном портале LibrarySpot. www.libraryspot.com
42. Тесты по английскому языку на сайте Каталог образовательных программ. <http://www.kop.ru>
43. Уроки он-лайн по английскому языку www.study.ru/lessons/online
44. Энциклопедия «Британника». <https://www.britannica.com>

7.5 Иные источники.

В ходе образовательного процесса не используется.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Дисциплина «Иностранный язык» включает использование программного обеспечения MicrosoftWord, MicrosoftPowerPoint для подготовки текстового материала, графических иллюстраций, презентаций.

Методы обучения с использованием информационных технологий: компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов.

Интернет-сервисы и электронные ресурсы: поисковые системы, электронная почта, аудио и видео системы, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы.

Системы дистанционного обучения.

№ п/п	Наименование
1.	Компьютерные классы, оборудованные посадочными местами и оснащённые техническими средствами обучения.
2.	Технические средства обучения: персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие прослушивание материалов в формате MP3, WMA, а также просмотр видеоматериалов.