

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 10.01.2023 16:55:20
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 7 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС
«Факультет таможенного администрирования и безопасности»**

«Кафедра таможенного администрирования»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании методической комиссии

Протокол №1 от «30» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.11 «Основы проектной работы в профессиональной деятельности»

ОПРвПД

38.05.02. «Таможенное дело»

Специализация «Таможенные операции и таможенный контроль»

Квалификация: специалист таможенного дела

Формы обучения: очная/заочная

Год набора - 2021

Санкт-Петербург, 2021 г.

Автор–составитель:

Доцент кафедры таможенного администрирования

А.И. Начкин

Заведующий кафедрой

таможенного администрирования, кандидат экономических наук

А.Г. Гетман.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	21
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	24
6.1. Основная литература.....	24
6.2. Дополнительная литература.....	24
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	25
6.4. Нормативные правовые документы.....	27
6.5. Интернет-ресурсы.....	27
6.6. Иные источники.....	28
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	28

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с
планируемыми результатами освоения программы**

**1.1. Дисциплина «Основы проектной работы в профессиональной деятельности»
обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКо ОС-1	Способность осуществлять научные исследования в сфере таможенного дела	ПКо ОС-1.2	Демонстрирует умения осуществлять планирование и выполнение научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе оценивать полученные результаты. Аргументированно представляет результаты научной деятельности и умеет их отстаивать
ПКо ОС-2	Способность применять современные образовательные педагогические технологии в профессиональной деятельности	ПКо ОС-2.2	Демонстрирует умения применять современные образовательные педагогические технологии в профессиональной деятельности
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.2	Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций
УК ОС-2.1	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.1	Оценивает имеющиеся ресурсы и ограничения

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем среднего и крупного масштаба и сложности./разработка бизнес-требований к системе</p>	<p>ПКо ОС-1.2 Демонстрирует умения осуществлять планирование и выполнение научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе оценивать полученные результаты. Аргументированно представляет результаты научной деятельности и умеет их отстаивать</p>	<p>На уровне знаний: - основные виды и элементы проектов; -основные принципы, функции и методы управления проектами; - порядок разработки проектов; - специфику реализации проектов в профессиональной деятельности.</p>
		<p>На уровне умений: - использовать полученные знания для разработки и управления проектами в профессиональной деятельности; - разрабатывать основные документы проекта; - составлять коммуникационный план проекта; -использовать инструменты и методы управления интеграцией, содержанием, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками проекта; - осуществлять управление проектом</p>
		<p>На уровне навыков: - специальной терминологией управления проектами; - навыками применения различного инструментария в проектной деятельности в области таможенного дела; -умением работать в команде и выстраивать отношения с коллегами на основе уважения и доверия.</p>
<p>Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)</p>	<p>ПКо ОС-2.2 Демонстрирует умения применять современные образовательные педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>На уровне знаний: - теоретические основы и понятийный аппарат разработки проектов</p> <p>На уровне умений: осуществлять управление проектом с учетом применения современных образовательных педагогических технологии в профессиональной деятельности,</p> <p>На уровне навыков: - навыками применения современных образовательных педагогических технологии в управлении проектами.</p>
<p>Осуществление внешнеэкономической деятельности организации</p>	<p>УК ОС-1.2 Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения</p>	<p>На уровне знаний: - порядок разработки проектов с учетом рисков их осуществления; - специфику реализации проектов с учетом рисков возникновения проблемных ситуаций.</p>

	проблемных ситуаций	<p>На уровне умений: -использовать инструменты и методы управления проектами с учетом рисков их осуществления; - осуществлять управление проектом с учетом рисков возникновения проблемных ситуаций.</p> <p>На уровне навыков: - навыками разработки проектов с учетом рисков возникновения проблемных ситуаций.</p>
Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	УК ОС-2.1 Оценивает имеющиеся ресурсы и ограничения	<p>На уровне знаний: - порядок разработки проектов с учетом имеющиеся ресурсов и ограничений на них.</p>
		<p>На уровне умений: - использовать полученные знания для разработки и управления проектами с учетом имеющиеся ресурсов и ограничений на них.</p>
		<p>На уровне навыков: - навыками управления проектами с учетом имеющиеся ресурсов и ограничений на них.</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы или 72 академических часа.

Для очной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 32 академических часа (из них 16 часов – лекции, 16 часов – практические занятия), самостоятельной работы – 40 академических часов.

Для заочной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 8 академических часов (из них 4 часа – лекции, 4 часа – практические занятия), самостоятельной работы – 60 академических часов, промежуточный контроль – 4 академических часа.

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астрон. часах ауд./ЭО, ДОТ
Общая трудоемкость	72	54
Контактная работа с преподавателем	32	24
Лекции	16/16	12/12
Практические занятия	16/8	12/6
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	40	30
Контроль		
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад (дискуссия)	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах
Общая трудоемкость	72	54
Контактная работа с преподавателем	8/8	9/9
Лекции	4/4	3/3
Практические занятия	4/4	3/3
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	60	45
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад (дискуссия)	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.О.11 «Основы проектной работы в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Дисциплина читается на 2 курсе в 3 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе для заочного обучения. Учебная дисциплина базируется на знаниях, полученных на дисциплинах: «Основы таможенного дела», «Информатика», «История» «Философия» в соответствии со схемой формирования компетенций. Знания, полученные в результате освоения дисциплины Б1.О.11 «Основы проектной работы в профессиональной деятельности», могут использоваться при прохождении обучающимися научно-исследовательской работы и преддипломной практики. Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Дисциплина реализуется с частичным применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий ¹					
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/Э О, ДОТ	ПЗ/Э О, ДОТ	КСР ^{2/} ЭО, ДОТ		
Тема 1	Сущность и особенности проектной деятельности	9	2/2		2/1		5	УО
Тема 2	Процессы управления проектами	9	2/2		2/1		5	УО, Д

Тема 3	Календарно-сетевое планирование проекта	9	2/2		2/1		5	УО
Тема 4	Разработка проекта	9	2/2		2/1		5	УО
Тема 5	Организационные механизмы управления проектами	9	2/2		2/1		5	Т
Тема 6	Оперативное управление проектами	9	2/2		2/1		5	УО, Д
Тема 7	Мониторинг и закрытие проекта	9	2/2		2/1		5	УО,Т
Тема 8	Формирование проектной команды: роли, коммуникации, развитие команды проекта	9	2/2		2/1		5	Т
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего акад./астрон. часов:		72	16/16		16/8	0	40	

Условные обозначения: УО – устный опрос, Д – доклады по теме, Т-тестирование заочная

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	КСР ³ /ЭО, ДОТ		
Тема 1	Сущность и особенности проектной деятельности	9	1/1		0/0		8	УО
Тема 2	Процессы управления проектами	9	0/0		1/1		8	УО, Д
Тема 3	Календарно-сетевое планирование проекта	8	0/0		1/1		7	УО
Тема 4	Разработка проекта	9	0/0		1/1		8	УО
Тема 5	Организационные механизмы управления проектами	8	1/1		0/0		7	Т
Тема 6	Оперативное управление проектами	8	1/1		0/0		7	УО, Д
Тема 7	Мониторинг и закрытие проекта	8	1/1		0/0		7	УО,Т
Тема 8	Формирование проектной команды: роли, коммуникации, развитие команды проекта	9	0/0		1/1		8	Т
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего акад./астрон. часов:		72	4/4		4/4		60	4

Условные обозначения: УО – устный опрос, Д – доклады по теме, Т-тестирование

³ Не входит в объем дисциплины.

Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и особенности проектной деятельности

Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Основные характеристики проектной деятельности. Структура и содержание элементов. Классификация проектов. Масштаб (размер) проекта. Проектный цикл. Основные участники проекта. Функции и роли в разработке и выполнении.

Тема 2. Процессы управления проектами

Процессы управления субъектами и объектами проекта. Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта. Методы управления проектами. Связь проектной деятельности с процессным подходом в управлении. Определение жизненного цикла проекта. Фазы жизненного цикла.

Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта

Структуризация проекта. Методы структуризации. Структура разбиения работ СРР (WBS - work breakdown structure). Организационная структура исполнителей (ОСИ). Построение календарного плана. Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей.

Тема 4. Разработка проекта

Разработка концепции и начальная фаза проекта. Целеполагание и планирование (времени и ресурсов). Иерархия конечных и промежуточных целей. Планирование проекта.

Тема 5. Организационные механизмы управления проектами

Построение организационных структур управления проектами. Распределения функциональных сфер. Механизмы формирования состава исполнителей проекта.

Тема 6. Оперативное управление проектами

Методика освоенного объема. Механизмы опережающего самоконтроля. Компенсационные механизмы. Оперативное управление продолжительностью проекта.

Тема 7. Мониторинг и закрытие проекта

Мониторинг и индикация ключевых событий/мероприятий. Цель назначение и виды контроля. Календарный контроль планов. Контроль бюджета. Контроль качества проекта. Управление изменениями. Виды изменений. Технология управления изменениями. Завершение проекта.

Тема 8. Формирование проектной команды: роли, коммуникации, развитие команды проекта.

Команды в проекте. Соотношение между различными командами в проекте Методы подбора и построения проектной команды. Интегрированная культура проектной команды. Оценка эффективности деятельности проектной команды.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.11 «Основы проектной работы в профессиональной деятельности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1. Сущность и особенности проектной деятельности.	УО
Тема 2. Процессы управления проектами.	УО, Д
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта.	УО

Тема 4. Разработка проекта.	УО
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	Т
Тема 6. Оперативное управление проектами	УО, Д
Тема 7. Мониторинг и закрытие проекта	УО,Т
Тема 8. Формирование проектной команды: роли, коммуникации, развитие команды проекта.	Т

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов(средств):

Устный опрос по билетам зачета. В каждом билете не менее 2-х теоретических вопросов. Для заочной формы обучения зачет с оценкой проводится на основе компьютерного тестирования в ДОТ.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Полный перечень типовых оценочных материалов находится на Кафедре таможенного администрирования.

4. 2. 1. Примерные темы докладов:

- 1 .Классификация проектов.
- 2 .Цель и стратегия проекта. Внешнее и внутреннее окружение проекта. Жизненный цикл проекта.
- 3 .Структура и участники проекта.
- 4 .Календарно-сетевое планирование и управление. Основные понятия и характеристика методов.
- 5 .Методология управления проектами.
- 6 .Информационные системы в управлении проектами. Критерии выбора программного обеспечения для управления проектами.
- 7 .Организационные механизмы в управлении проектами. Классификация механизмов.
- 8 .Механизмы самоокупаемости.
- 9 .Анализ финансовых потоков проекта.
10. Противозатратные механизмы
11. Механизмы смешанного финансирования.
12. Метод «затраты – эффект».
13. Механизмы страхования.
14. Механизмы согласия.
15. Механизмы распределения затрат и доходов.
16. Надежность проекта.
17. Механизмы распределения ресурсов.
18. Приоритетные механизмы распределения ресурсов.
19. Конкурсные механизмы распределения ресурсов.
20. Формирование состава исполнителей проекта. Конкурсы.
21. Механизмы стимулирования в управлении проектами.
22. Методика освоенного объема.
23. Оперативное управление проектами.
24. Механизмы оперативного управления проектами.

25. Механизмы опережающего самоконтроля и компенсационные механизмы при управлении проектом.
26. Специфика управления проектами различных типов.
27. Организационные структуры управления проектами.
28. Стандартизация и нормативное регулирование проектами. Правовое обеспечение проекта.
29. Управление поставками проекта.
30. Управление рисками проекта.
31. Управление качеством проекта.
32. Разработка проектной документации. Рабочая документация проекта.
33. Экспертиза проекта.
34. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

4. 2. 2. Примеры заданий:

Задание № 1

1. Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес-моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да — почему? Если нет — какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения?
2. Любому студенту приходилось писать рефераты, курсовые работы и выпускные квалификационные работы. Каждая из таких работ является проектом. Почему? Представьте вашу курсовую работу как проект. Какими специфическими чертами она обладает?

Задание № 2

Руководствуясь SMART-критериями определите, кто является участниками вашего проекта, и как можно выделить фазы его жизненного цикла.

1. Кто является участниками и заинтересованными сторонами данного проекта? В чем выражаются их интересы?
2. Каковы точки соприкосновения и точки конфликтов интересов участников проекта?

Задание № 3

Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес-моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да — почему? Если нет — какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения?

Задание № 4

Какие экономические характеристики описывает проект вашей работы? Как можно учесть принцип альтернативности? Каким будет примерное содержание экономического обоснования этого проекта?

Задание № 5

Открытое акционерное общество «Нижегородский масложировой комбинат» (НМЖК), объединяющее крупные сырьевые, производящие и сбытовые активы масложировой отрасли, находится под угрозой недружественного поглощения. В состав НМЖК входят Екатериновский (Саратовская область) и Кущевский (Краснодарский край) элеваторы, несколько предприятий по заготовке маслосырья, Шуйский и Оренбургский маслоэкстракционные заводы. Самарский жиркомбинат, ЗАО

«Торговый дом НМЖК». Годовой оборот компании составляет 85 млн долл. НМЖК является крупнейшим производителем маргариновой продукции (25% российского рынка) и входит в первую тройку производителей майонеза (18,5% рынка).

Около 90% акций НМЖК принадлежит ООО «ПКФПрофит», учредителями которого являются топ- менеджеры предприятия Николай Нестеров, Галина Сидорок и Вячеслав Романов. Они же составляют совет директоров компании. Никто из них не может продать свою долю акций самостоятельно, для этого требуется коллегиальное решение учредителей. Первые признаки интереса к активам предприятия появились в августе-сентябре 2012 г., когда рядом с проходными комбината началась активная скупка акций, за которые предлагали 12 долл. при текущей стоимости около 200 руб. Затем миноритарный акционер НМЖК Алексей Мартынов, владелец 20 акций (0,0027% от уставного капитала) общества, обвинил руководство компании в том, что оно не внесло в положенные сроки изменения в уставные документы АО, предусмотренные Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», и потребовал отстранения от должности генерального директора НМЖК Николая Нестерова и смены состава совета директоров комбината. По его жалобе 5 ноября 2012 г. реестр НМЖК был изъят судебным приставом у Нижегородского регистратора, после чего пропал. Затем на сайтах Интернет-изданий появились анонимные рекламные предложения о продаже 90%

акций НМЖК. При этом никаких переговоров о продаже акций на комбинате не велось.

Интерес к комбинату обозначил пока только один человек — Павел Свирский, вице-президент компании «Ринако». «Ринако» входит в группу МДМ, которая в 2012 г. Уже вела скупку сельскохозяйственных активов — «Смолмяса», но не для себя, а в интересах агропромышленного холдинга «Агрос», входящего в группу «Интеррос». Такая ситуация не единичный случай. Многие успешно работающие российские акционерные компании испытывали на себе давление со стороны конкурентов, которые, стремясь захватить собственность, не гнушаются никакими средствами.

Каковы риски и преимущества акционерной формы собственности для предприятий российской экономики?

Задание № 6

1. Рассмотрите следующие два проекта:

Год	Проект А	Проект В
0	-260 000	-40000
1	5000	45000
2	15000	5000
3	15000	500
4	425000	500

Желаемая норма доходности инвестора — 15%

Какой инвестиционный проект следует выбрать, если руководствоваться: а) дисконтированным периодом окупаемости;

б) критерием чистой текущей стоимости;

в) критерием внутренней нормы доходности.

Какой из проектов следует выбрать при принятии окончательного решения?

2. Предприятие планирует частично автоматизировать производственный процесс.

Приобретение и установка необходимого оборудования обойдется в 8 млн руб. Сокращение трудовых и материальных затрат позволит экономить по 2,2 млн руб. ежегодно (до уплаты налогов). Срок амортизации оборудования 5 лет, за этот период оно полностью обесценится. Однако его реальная рыночная стоимость через 5 лет может составить 2 млн руб. Ставка налога на прибыль 20%, норма доходности для всех проектов, принимаемых фирмой — 10%. Стоит ли браться за реализацию проекта?

3. Для проекта вашей работы попробуйте определить основные эффекты и виды эффективности. Какими методами и на основании каких данных можно измерить эффективность вашего проекта?

Задание № 7

Имеются два инвестиционных проекта и прогноз их доходности при разных состояниях рынка.

Определите наиболее предпочтительный проект и обоснуйте выбор.

Состояние рынка	Проект А		Проект В	
	Доход	Вероятность	Доход	Вероятность
1	600	0,2	600	0,25
2	500	0,3	450	0,25
3	200	0,3	300	0,25
4	100	0,2	150	0,25

2. Для проекта вашей работы попробуйте определить основные виды риска. Определите вероятность и тяжесть рисков и составьте матрицу рисков. Какими методами и на основании каких данных можно управлять рисками вашего проекта? Создайте журнал рисков проекта.

4. 2. 3.Примеры тестов

- Что не рассматривает сфера проектного управления:
 - Ресурсы
 - Качество предоставляемого продукта
 - Стоимость, Время проекта
 - Обоснование инвестиций – верный ответ
 - Риски
- Жизненный цикл проекта – это:
 - стадия реализации проекта
 - стадия проектирования проекта
 - временной промежуток между моментом обоснования инвестиций и моментом, когда они окупились
 - временной промежуток между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения – верный ответ
 - временной промежуток между моментом получения задания от заказчика и моментом сдачи проекта заказчику
- Управляемыми параметрами проекта не являются:
 - объемы и виды работ
 - стоимость, издержки, расходы по проекту
 - временные параметры, включающие сроки, продолжительности и резервы выполнения работ и этапов проекта, а также взаимосвязи между работами
 - ресурсы, требуемые для осуществления проекта, в том числе человеческие или трудовые, финансовые, материально-технические, а также ограничения по ресурсам
 - качество проектных решений, применяемых ресурсов, компонентов проекта
 - Все варианты правильны – верный ответ
- Календарное планирование не включает в себя:
 - планирование содержания проекта

- b) определение последовательности работ и построение сетевого графика
 - c) планирование сроков, длительностей и логических связей работ и построение диаграммы Ганта
 - d) определение потребностей в ресурсах (люди, машины, механизмы, материалы и т.д.) и расчет затрат и трудозатрат по проекту
 - e) определение себестоимости продукта проекта – верный ответ
5. Что является основной целью сетевого планирования:
- a) Управление трудозатратами проекта
 - b) Снижение до минимума времени реализации проекта – верный ответ
 - c) Максимизация прибыли от проекта
 - d) Определение последовательностей выполнения работ
 - e) Моделирование структуры проекта
6. Какой тип сетевой диаграммы используется в среде MS Project:
- a) «Действие в узлах» – верный ответ
 - b) Переходной тип диаграммы от «действия на стрелках» к «действию в узлах»
 - c) ПЕРТ-диаграмма
 - d) Диаграмма Ганта
 - e) Диаграмма «Действие на стрелках»
7. Принцип «метода критического пути» заключается в:
- a) Анализе вероятностных параметров длительностей задач лежащих на критическом пути
 - b) Анализе вероятностных параметров стоимостей задач
 - c) Анализе расписания задач – верный ответ
 - d) Анализе вероятностных параметров стоимостей задач лежащих на критическом пути
 - e) Анализе длительностей задач, составляющих критический путь
8. Основная цель «метода критического пути» заключается в:
- a) Равномерном назначении ресурсов на задачи проекта
 - b) Оптимизации отношения длительности проекта к его стоимости
 - c) Снижении издержек проекта
 - d) Минимизации востребованных ресурсов
 - e) Минимизации сроков проекта – верный ответ
9. Какая работа называется критической:
- a) Длительность которой максимальна в проекте
 - b) Стоимость которой максимальна в проекте
 - c) Имеющая максимальный показатель отношения цены работы к ее длительности
 - d) Работа с максимальными трудозатратами
 - e) Работа, для которой задержка ее начала приведет к задержке срока окончания проекта в целом – верный ответ
10. Какое распределение имеет конечный показатель средней длительности проекта рассчитанный по методу ПЕРТ:
- a) Гауссовское
 - b) Вета-распределение
 - c) Пуассоновское распределение
 - d) Нормальное распределение – верный ответ
 - e) Треугольное распределение

11. Какое распределение имеет конечный показатель средней длительности проекта рассчитанный методом моделирования Монте-Карло:
- a) Гауссовское
 - b) Вета-распределение
 - c) Пуассоновское распределение
 - d) Нормальное распределение
 - e) Треугольное распределение – верный ответ
12. Моделирование проектов в Microsoft Project 2010 не позволяет решить следующую задачу:
- a) Рассчитать инвестиционную привлекательность проекта – верный ответ
 - b) рассчитать бюджет проекта и распределение запланированных затрат во времени
 - c) рассчитать распределение во времени потребностей проекта в основных материалах и оборудовании
 - d) определить оптимальный состав ресурсов (людей и механизмов) проекта и распределение во времени их плановой загрузки и количественного состава
 - e) разработать оптимальную схему финансирования работ, поставок материалов и оборудования
14. Что служит вертикальной осью диаграммы Ганта:
- a) Перечень ресурсов
 - b) Длительности задач
 - c) Перечень задач – верный ответ
 - d) Длительность проекта
 - e) Предшествующие задачи
15. Что служит горизонтальной осью диаграммы Ганта:
- a) Перечень ресурсов
 - b) Длительности задач
 - c) Перечень задач
 - d) Длительность проекта – верный ответ
 - e) Предшествующие задачи
16. Суммарная задача состоит из:
- a) Нескольких ресурсов
 - b) Нескольких вех
 - c) Нескольких вариантов
 - d) Нескольких затрат
 - e) Нескольких задач – верный ответ
17. Определите взаимосвязь между «Представлениями» и «Таблицами» в MS Project:
- a) Параметр «Таблицы» изменяет отображаемые параметры в «Представлениях» - верный ответ
 - b) Параметр «Таблицы» дополняет отображаемые параметры в «Представлениях»
 - c) Параметр «Таблицы» игнорирует отображаемые параметры в «Представлениях»
 - d) Параметр «Таблицы» выполняет переход между «Представлениями»
 - e) Параметр «Таблицы» делает доступным новые «Представления»
18. Какое представление отсутствует в MS Project:
- a) Диаграмма Ганта

- b) Использование Ресурсов
 c) Использование задач
 d) Сетевой график
 e) Сеть ПЕРТ – верный ответ
19. Какое представление является основным в MS Project:
 a) Диаграмма Ганта – верный ответ
 b) Использование Ресурсов
 c) Использование задач
 d) Сетевой график
 e) Сеть ПЕРТ
20. К каким методам сводиться структуризация проекта:
 a) Горизонтальное и вертикальное планирование
 b) Горизонтальное планирование и планирование «сверху-вниз»
 c) Вертикальное планирование и планирование «снизу-вверх»
 d) Вертикальное планирование и планирование «сверху-вниз»
 e) Планирование «сверху-вниз» и «снизу-вверх» - верный ответ
 f) Планирование «сверху-вниз», «снизу-вверх», горизонтальное и вертикальное планирование
21. Структурное планирование не включает в себя следующие этапы:
 a) разбиение проекта на совокупность отдельных работ, выполнение которых необходимо для реализации проекта
 b) структуризация последовательности работ
 c) оценка временных характеристик работ
 d) оценка длительностей работ
 e) назначение ресурсов на задачи – неверный ответ
22. Какие типы связей между задачами не возможны в MS Project:
 a) Начало-окончание
 b) Окончание-Начало
 c) Начало-начало
 d) Окончание-окончание
 e) все ответы неправильны

Результаты текущего контроля обучающихся используются в рамках балльной рейтинговой системы

Оценочные средства (формы текущего контроля)	Показатели оценки	Критерии оценки
Устный опрос	<ul style="list-style-type: none"> Корректность и полнота ответов 	<p>Сложный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – 5 баллов Правильный, но не аргументированный ответ – 3 балла Неверный ответ – 0 баллов</p> <p>Обычный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – 2 балла</p>

		Правильный, но не аргументированный ответ – 1 балла Неверный ответ – 0 баллов. Простой вопрос: Правильный ответ – 1 балл; Неправильный ответ – 0 баллов
Доклад (Дискуссия)	<ul style="list-style-type: none"> • соблюдение регламента (10 мин.); • характер источников (более трех источников, использование периодики, материалов сайтов Интернет); • подача материала (презентация); • ответы на вопросы (владение материалом). 	Доклад оценивается в 2 балла. Допускается не более трех докладов в семестр.
Тестирование в MOODLE	процент правильных ответов на вопросы теста.	Менее 60% – 0 баллов; 61 - 75% – 7 баллов; 76 - 90% – 10 баллов; 91 - 100% – 15 баллов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКо ОС-1	Способность осуществлять научные исследования в сфере таможенного дела	ПКо ОС-1.2	Демонстрирует умения осуществлять планирование и выполнение научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе оценивать полученные результаты. Аргументированно представляет результаты научной деятельности и умеет их отстаивать
ПКо ОС-2	Способность применять современные образовательные педагогические технологии в профессиональной деятельности	ПКо ОС-2.2	Демонстрирует умения применять современные образовательные педагогические технологии в профессиональной деятельности
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной	УК ОС-1.2	Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций

	гражданской и мировоззренческой позиции		
УК ОС-2.1	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.1	Оценивает имеющиеся ресурсы и ограничения

4.3.2. Типовые оценочные средства

Оценочные средства (формы промежуточной аттестации)	Показатели* оценки	Критерии** оценки
Зачет с оценкой	<p>В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 30 баллов.</p> <p>В билете содержится один вопрос ситуационная задача (кейс).</p> <p>Вопрос - 15 баллов</p>	<p>15-11 баллов</p> <p>Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.</p> <p>10-6 баллов</p> <p>Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям,</p>

		<p>которые не искажают сути ответа;</p> <p>5-1 баллов</p> <p>Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p> <p>0 баллов</p> <p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p>
--	--	--

Типовые вопросы к зачету:

- 1 .Области применения и преимущества проектного управления?
- 2 .Какие основные концепции УП?
- 3 .Стандарты в области управления проектами (УП), возможность их применения в российских условиях.
- 4 .Основные типы организационных структур: функциональная, матричная, проектная; их сходства и отличия.
- 5 .Основные роли участников проектов. Разделение ответственности и полномочий: заказчик, спонсор, руководитель проекта, участник проекта.
- 6 .Управление структурами проектов.
- 7 .Проектный офис, управляющие комитеты, менеджер проекта.
- 8 .Принципы корпоративной методологии и информационной системы управления проектами в компании.
- 9 .Какие процессы относятся к инициации и управлению рисками в инновационных проектах и программах?
10. Постановки целей проекта для создания нового бизнеса?
11. Разделы Устава проекта; Разделы бизнес-плана проекта.
12. Назначение менеджера проекта, управление персоналом и взаимодействиями в комплексных проектах
13. Структура проекта, назначение ключевых ролей, планирование взаимодействия и коммуникаций.
14. Декомпозиция целей, построение иерархической структуры работ.
15. Разработка расписания, построение сетевой диаграммы и диаграммы Ганта.

16. Планирование ресурсов, разработка бюджета проекта.
17. Управление рисками и создание планов реагирования проекта.
18. Как определяется последовательность шагов процедуры планирования проекта?
19. Какие аспекты организации коммуникации внутри проекта обеспечивают эффективное распределение информации?
20. Контрактное и административное завершение.
21. Обсуждение результатов, извлеченные уроки и архив проекта.
22. Что такое РМВОК? Представьте системную модель управления проектами.
23. Критерии качества проекта.
24. Как определить удовлетворяет ли проект ожиданиям заказчика и как необходимо реагировать, если у заказчика изменились ожидания?
25. Как должно осуществляться планирование ресурсов по проекту?
26. Что включает в себя контроль стоимости?
27. Перечислите факторы, вызывающие изменения базового плана. Необходимо ли согласование изменений с участниками проекта?
28. Какая отчетная информация необходима для эффективных коммуникаций по проекту?
29. Что такое базовый стоимостной план проекта? Как он формируется?
30. Чем отличаются функции управления от областей знания?
31. Планирование расходов и контроль расходов базируются на одной и той же предметной области?
32. Какие процессы включает в себя управление качеством проекта?
33. Как определить, что проект удовлетворяет требованиям, ради которых он был предпринят?
34. Выбор организационной формы управления.
35. Исполнение и контроль проекта.
36. Цели и содержание процесса контроля проекта.
37. Отслеживание фактического выполнения работ.
38. Измерение прогресса и анализ результатов.
39. Корректирующие действия.
40. Управление изменениями.
41. Управление коммуникациями проекта.
42. Цели и принципы создания автоматизированной информационной системы управления проектом.
43. Структура и основные элементы информационной системы управления проектами.

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

40 баллов - на промежуточную аттестацию

40 баллов - на работу на практических занятиях

20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

Критерии оценки ответа на вопросы на зачёте:

«Зачтено» ставится в том случае, если студент продемонстрирует знание основных понятий, относящихся к изучаемой дисциплине, правильно ответить, по крайней мере, на один дополнительный вопрос, в состоянии выполнить практическое действия. Ответ должен быть логичным и последовательным, либо студент способен уточнить содержание ответа

«Не зачтено» ставится в том случае, если студент не демонстрирует знание основных понятий, относящихся к изучаемой дисциплине, не отвечает ни на один дополнительный вопрос, и изложение ответа на вопрос не последовательное и не логичное. При этом, студент не в состоянии выполнить практическое действия.

51-100 баллов - зачет

0-50 баллов - незачет

4.4.Методические материалы

Критерии оценки ответа на вопросы зачета:

При оценивании используется балльно-рейтинговая система. Баллы выставляются за посещаемость (максимум 20 баллов), ответ на зачет с оценкой (максимум 25 баллов). Дисциплина считается освоенной, если студент набрал не менее 51 балла в результате выполнения всех типов заданий, включая ответ на экзамене. Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 45. Максимальное количество баллов, набираемые студентом, до момента проведения зачета с оценкой 70.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Основы проектной работы в профессиональной деятельности», изучается студентами на втором курсе. При подготовке к лекционным занятиям студенту следует ознакомиться с учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, а также с Календарным планом прохождения соответствующего курса - с тем, чтобы иметь возможность вспомнить уже пройденный материал данного курса и на этой основе подготовиться к восприятию новой информации, следуя логике изложения курса преподавателем-лектором.

При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в указанной в данной рабочей программе основной литературе. При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в данной рабочей программе дополнительную литературу.

Занятия по дисциплине проводятся в следующей форме:

Лекция – один из методов устного изложения материала. Слово «лекция» имеет латинское происхождение и в переводе на русский язык означает «чтение». Традиция изложения материала путем дословного чтения заранее написанного текста восходит к средневековым университетам. Важным моментом в проведении лекции является предупреждение пассивности студентов и обеспечение активного восприятия и

осмысления ими новых знаний. Определяющее значение в решении этой задачи имеют два дидактических условия:

1) во-первых, само изложение материала педагогом должно быть содержательным в научном отношении, живым и интересным по форме;

2) во-вторых, в процессе устного изложения знаний необходимо применять особые педагогические приемы, возбуждающие мыслительную активность студентов и способствующие поддержанию их внимания

Один из этих приемов – *создание проблемной ситуации*. Самым простым в данном случае является достаточно четкое определение темы нового материала и выделение тех основных вопросов, в которых надлежит разобраться студентам.

Термин **«практическое занятие»** используется в педагогике как родовое понятие, включающее такие виды, как лабораторную работу, семинар в его разновидностях. Аудиторные практические занятия играют исключительно важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач в процессе совместной деятельности с преподавателями.

Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной форме, практические занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания, содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Практические занятия развивают научное мышление и речь студентов, позволяют проверить их знания, в связи с чем, упражнения, семинары, лабораторные работы выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи.

Для успешной подготовки к практическим занятиям студенту невозможно ограничиться слушанием лекций. Требуется предварительная самостоятельная работа студентов по теме планируемого занятия. Не может быть и речи об эффективности занятий, если студенты предварительно не поработают над конспектом, учебником, учебным пособием, чтобы основательно овладеть теорией вопроса.

Практические занятия служат своеобразной формой осуществления связи теории с практикой. Структура практических занятий в основном одинакова — вступление преподавателя, вопросы студентов по материалу, который требует дополнительных разъяснений, собственно практическая часть, заключительное слово преподавателя. Разнообразие возникает в основной, собственно практической части, доклады, дискуссии, тренировочные упражнения, решение задач, наблюдения, и т. д.

Семинарские занятия как форма обучения имеют давнюю историю, восходящую к античности. Само слово «семинар» происходит от латинского «*seminarium*» - рассадник и связано с функциями «посева» знаний, передаваемых от учителя к ученикам и «прорастающих» в сознании учеников, способных к самостоятельным суждениям, к воспроизведению и углублению полученных знаний.

В современной высшей школе семинар является одним из основных видов практических занятий. Он представляет собой средство развития у студентов культуры научного мышления. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главная цель семинарских занятий - обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли. На семинарах решаются следующие педагогические задачи:

- развитие творческого профессионального мышления;
- познавательная мотивация;
- профессиональное использование знаний в учебных условиях.

Кроме того, в ходе семинарского занятия преподаватель решает и такие частные задачи, как:

- повторение и закрепление знаний;
- контроль;
- педагогическое общение.

Для подготовки к семинарским занятиям студенты имеют доступ к электронным правовым базам «Кодекс», «Гарант», «Консультант» в интернет-классе научной библиотеки СЗИУ, а также к электронной полнотекстовой базе журнальных статей «Интегрум» с сайта научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.

Интерактивные методы на лекциях

Интерактивное обучение обеспечивает взаимопонимание, взаимодействие, взаимообогащение. Интерактивные методики ни в коем случае не заменяют лекционный материал, но способствуют его лучшему усвоению и, что особенно важно, формируют мнения, отношения, навыки поведения.

«Мозговая атака», «мозговой штурм» – это метод, при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений ответов. «Мозговой штурм» – это простой способ генерирования идей для разрешения проблемы. Во время мозгового штурма участники свободно обмениваются идеями по мере их возникновения, таким образом, что каждый может развивать чужие идеи.

Мини-лекция является одной из эффективных форм преподнесения теоретического материала. Перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что знают об этом студенты. После предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение студентов к этому вопросу.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением.

К интерактивным методам относятся презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

Обратная связь - Актуализация полученных на лекции знаний путем выяснения реакции участников на обсуждаемые темы.

Лекция с заранее объявленными ошибками позволяет развить у обучаемых умение оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, выделять неверную и неточную информацию.

Интерактивные методы на практических занятиях (семинарах)

Разминка способствует развитию коммуникативных навыков (общению). Она должна быть уместна по содержанию, форме деятельности и продолжительности. Вопросы для разминки не должны быть ориентированы на прямой ответ, а предполагают логическую цепочку из полученных знаний, т.е. конструирование нового знания.

Дискуссия – одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. Дискуссия предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-

6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791> (дата обращения: 24.05.2021).
2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469084> (дата обращения: 24.05.2021).
3. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791> (дата обращения: 24.05.2021).
4. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476653> (дата обращения: 24.05.2021).

6.2. Дополнительная литература.

1. А. И. Балашов [и др.] ; под ред. Е. М. Роговой. ; Нац. исслед. ун-т Высш. шк. Экономики, Управление проектами [Электронный ресурс], учебник и практикум для академического бакалавриата, М.:Юрайт, 2018-383 с., http://db/BAZA_Avesta/output/NL_Student/cat_bb.php?&table_name=stud_cat_bb_view&found=3&start=0&&sort_desc=1&limit=20&forder=cat_bb_year&&par=84728&func=detail
2. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО/А. И. Балашов [и др.] ; под ред. Е. М. Роговой. ; Нац. исслед. ун-т Высш. шк. экономики-М.:Юрайт 2017 <https://www.biblio-online.ru/book/F4F7AF2D-5AC7-494F-8B75-6AE3A9B087EF>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа (СР) как вид деятельности студента многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины предлагаются:

- работа с научной и учебной литературой; - подготовка доклада к практическому занятию;
- более глубокое изучение с вопросами, изучаемыми на практических занятиях;
- подготовка к контрольным работам и экзамену; Задачи самостоятельной работы:
- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков. Апробированная технология характеризуется алгоритмом, который включает следующие логически связанные действия студента:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Наименование темы или раздела дисциплины	Вопросы для самопроверки
<p>Тема 1. Сущность и особенности проектной деятельности.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Чем объясняется широкое распространение методов и технологий управления проектами? 2. Когда и в каких российских организациях впервые была использована технология управления проектами? 3. Назовите наиболее известные международные ассоциации в области управления проектами. 4. Какую особенность имеет ваша профессиональная в управлении проектами? 5. Определите понятие «управление проектами». 6.
<p>Тема 2. Процессы управления проектами.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение понятию «процесс проекта». 2. Назовите основные задачи комплексной диагностики проекта. 3. Какие факторы учитываются в процессе принятия решения об инициации проекта? 4. Какие виды планирования предусматривает декомпозиция работ по временным параметрам? 5. В чем заключается сущность руководства и управления исполнением проекта? 6. Как производится оценка хода работ? 7. Какие виды завершения проекта Вы знаете? 8. Совокупность, каких операции являются содержанием процесса завершения проекта?
<p>Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Объясните, что такое структура проекта? 2. Сколько уровней структуризации Вы знаете, их содержание. 3. Определите предметную область проекта, из каких компонентов она состоит? 4. Какие элементы следует отнести к содержанию проекта, а какие к основным ограничениям проекта? 5. Материальные ресурсы проекта это? 6. Назовите важнейшие причины ущерба проекту. 7. Кого следует отнести к активным участникам проекта? 8. Из каких фаз обыкновенно состоит жизненный цикл проекта?
<p>Тема 4. Разработка проекта.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Чем отличается видения проекта от миссии проекта? 2. Из каких основных этапов состоит процесс целеполагания? 3. Назовите пять критериев SMART.

	<p>4. В каком соотношении должны находиться продолжительность, стоимость и качество проекта?</p> <p>5. Что подразумевается под термином «управление рисками»?</p> <p>6. Функция проекта – это?</p> <p>7. Какие виды организационных структур Вы знаете? В чем заключается сущность планирования и роль контроля над проектом?</p>
<p>Тема 5. Организационные механизмы управления проектами.</p>	<p>1. Дайте определение понятию «процесс проекта».</p> <p>2. Назовите основные задачи комплексной диагностики проекта.</p> <p>3. Какие факторы учитываются в процессе принятия решения об инициации проекта?</p> <p>4. Опишите примерный порядок действий при распределении функциональных сфер.</p> <p>5. Какие виды планирования предусматривает декомпозиция работ по временным параметрам?</p> <p>6. В чем заключается сущность руководства и управления исполнением проекта?</p> <p>7. Как производится оценка хода работ?</p> <p>8. Какие виды завершения проекта Вы знаете?</p> <p>9. Совокупность, каких операции являются содержанием процесса завершения проекта?</p>
<p>Тема 6 Оперативное управление проектами</p>	<p>1. Какие виды планирования предусматривает декомпозиция работ по временным параметрам?</p> <p>2. В чем заключается сущность руководства и управления исполнением проекта?</p> <p>3. Как производится оценка хода работ?</p>
<p>Тема 7. Мониторинг и закрытие проекта</p>	<p>1. В чем заключается календарный контроль планов?</p> <p>2. Каким образом осуществляется контроль бюджета проекта?</p> <p>3. По каким критериям осуществляется контроль качества проекта?</p> <p>4. Какие причины побуждают организации использовать механизм управление совокупностями проектов?</p> <p>5. В чем заключается специфика управления изменениями?</p>
<p>Тема 8. Формирование проектной команды: роли, коммуникации, развитие команды проекта</p>	<p>1. Что вы понимаете под командой проекта?</p> <p>2. Как выстраивается соотношение между различными командами в проекте?</p> <p>3. Дайте характеристику методам подбора и построения проектной команды.</p> <p>4. В чем заключается интегрированная культура проектной команды.</p> <p>5. Дайте оценку эффективности деятельности проектной команды.</p>

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // Собр. законодательства Рос. Федерации.- 2014.- № 9, ст. 851.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения: 28.07.2017).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 28.07.2017).
3. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garweb.ru>.
4. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultantr.ru>.
5. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
6. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
7. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
8. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

6.6. Иные источники

Не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа).
3.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
4.	Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.
5.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.