

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 23.12.2022 17:17:28  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b15ca9d2

Приложение 6

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС**

---

Кафедра управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса

УТВЕРЖДЕНО  
Директор СЗИУ РАНХиГС  
Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**«Корпоративные стратегии гостиничного бизнеса»**  
*(наименование образовательной программы)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

**Б1.В.03 Правовое обеспечение гостиничной деятельности /  
Legal support of hotel activities**  
*(код и наименование РПД)*

**43.04.03 Гостиничное дело**  
*(код, наименование направления подготовки)*

**очная**  
*(форма обучения)*

Год набора – 2022

Санкт-Петербург, 2022 г.

**Автор-составитель:**

Д-р экон. наук, руководитель магистерской программы  
«Корпоративные стратегии гостиничного бизнеса»

Морозова М.А.

**Заведующая кафедрой управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса:**

доктор экономических наук, профессор Морозова Марина Александровна

**РПД Б1.В.03 «Правовое обеспечение гостиничной деятельности / Legal support of hotel activities»** одобрена на заседании кафедры управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса.

В новой редакции Протокол от «30» августа 2022 г. №1.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	6
3. Содержание и структура дисциплины .....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся .....	8
5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации .....	13
6. Методические материалы по освоению дисциплины .....	17
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....	22
7.1. Основная литература .....	22
7.2. Дополнительная литература .....	23
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация .....	23
7.4. Интернет-ресурсы .....	25
7.5. Иные источники .....	25
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	26

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.03 «Правовое обеспечение гостиничной деятельности/ Legal support of hotel activities» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3	Способен определять приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
ПКс-5	Способен оценивать экономические последствия и эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и реализации стратегии развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	ПКс-5.2	Способен проводить оценку эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ <i>(при наличии профстандарта)/</i> трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	УК-6.3	<p><b>на уровне знаний:</b> основные научные подходы к категории «гостиничная деятельность»; правовые основы международного сотрудничества в гостиничной сфере; правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности, методы организации и обеспечения безопасности туристов и туристской деятельности.</p> <p><b>на уровне умений:</b> применять на практике правовые и нормативные документы, регламентирующие</p>

<p align="center"><b>ОТФ/ТФ</b></p> <p align="center"><i>(при наличии профстандарта)/</i></p> <p align="center"><b>трудоые или профессиональные действия</b></p>	<p align="center"><b>Код компонента компетенции</b></p>	<p align="center"><b>Результаты обучения</b></p>
		<p>деятельность предприятий гостиничного бизнеса; разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию на предприятиях гостиничного бизнеса с учетом мирового опыта и исходя из норм международного и национального права, международных и отечественных стандартов.</p> <p><b>на уровне навыков:</b> навыками работы с международными нормативными правовыми актами, национальными законами, регламентирующими деятельность предприятий гостиничного бизнеса, методикой разработки проекта нормативного правового акта; приемами и средствами анализа правоприменительной практики при управлении предприятиями гостиничного бизнеса.</p>
<p>ОТФ. С. Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса/ ТФ. С/01.7 Анализ и оценка деятельности гостиничного комплекса</p>	<p align="center">ПКс-5.2</p>	<p><b>на уровне знаний:</b> нормативную правовую базу, регламентирующую оказание услуг, предоставляемых средствами размещения, в Российской Федерации; основные нормы гражданского законодательства и их применение в процессе гражданско-правового регулирования различных форм деятельности в гостиничной сфере; формы административной и уголовной ответственности за налоговые правонарушения и преступления в сфере экономической деятельности.</p> <p><b>на уровне умений:</b> применять знания норм гражданского, административного и уголовного права в целях организации деятельности предприятий гостиничного бизнеса в соответствии с действующим законодательством; выявлять особенности применения норм международного и отечественного законодательства при разработке и реализации программ развития предприятий гостиничного бизнеса; анализировать постоянные изменения законодательной базы в сфере индустрии гостеприимства в целях достижения конкурентных преимуществ.</p>
<p>ОТФ. С. Стратегическое управление развитием предприятия питания/ ТФ. С/01.7 Анализ и оценка деятельности предприятия питания</p>		<p><b>на уровне навыков:</b> методами контроля и оценки качества услуг, оказываемых средствами размещения, основываясь на международных и отечественных стандартах оказания услуг, потребителю; навыками подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности на предприятиях гостиничного бизнеса основываясь на прецедентах международной судебной практики и</p>

<b>ОТФ/ТФ</b> <i>(при наличии профстандарта)/</i> <b>трудовые или профессиональные действия</b>	<b>Код компонента компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
		национальной судебной практики.

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академ. часов / 81 астр. часов.

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах) Очно
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>50</b>
Лекции	16
Практические занятия	32
Лабораторные занятия	-
Консультации	2
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>58</b>
Контроль	-
Формы текущего контроля	устный опрос, реферат (доклад или эссе), презентация
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зачёт с оценкой</b>

### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03 «Правовое обеспечение гостиничной деятельности/ Legal support of hotel activities» относится к вариативной части профессионального цикла учебного плана направления 43.04.03 «Гостиничное дело» профиль «Корпоративные стратегии гостиничного бизнеса».

Целью дисциплины Б1.В.03 «Правовое обеспечение гостиничной деятельности/ Legal support of hotel activities» является формирование у студентов представления о современном состоянии нормативной правовой базы, регулирующих общественные отношения в гостиничном бизнесе, приобретение умений и навыков работы с современными нормативными правовыми актами, регулирующих деятельность предприятий гостиничного бизнеса.

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: Б1.О.08 «Методология и методы исследований в сфере гостеприимства», Б1.О.09 «Маркетинговые исследования в сфере гостеприимства», Б1.О.11 «Прогнозирование и планирование гостиничной деятельности».

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра: для студентов очной формы обучения – на 3 семестре 2 курса.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

##### *Очная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Topic 1	Regulation of international activities in the field of hotel business.	26	4		8		14	УО, Р (Д, Э), Пр
Topic 2	Legal and regulatory framework for ensuring the activities of accommodation facilities in the Russian Federation.	26	4		8		14	УО, Р (Д, Э), Пр
Topic 3	Civil legislation and hotel activities in the Russian Federation.	27	4		8		15	УО, Р (Д, Э), Пр
Topic 4	Legal liability for offenses in the business activities of the hotel business.	27	4		8		15	УО, Р (Д, Э), Пр

Промежуточная аттестация	Консультации – 2/1,5					Зачёт с оценкой
Всего (акад/астр):	108/81	16/12		32/24		58/ 43,5

Примечание: \* УО – устный опрос, Р (Д, Э) – реферат (доклад или эссе), Пр – презентация.

### 3.2. Содержание дисциплины

#### Topic 1. Regulation of international activities in the field of hotel business.

The main scientific approaches to the concept of "hotel activity". Legal bases of the international cooperation in the hotel sphere. General characteristics of international treaties regulating the activities of organizations in the hotel business. The contract as the main organizational mechanism for regulating the activities of a hotel enterprise abroad. Franchising Agreement. Agreement on the management of hotels (restaurants) (Management Contract). Parties to the management agreement. Separation of duties and responsibilities between the Hotel Owner (Owner) and the Manager (Operator) according to the hotel management agreement. UNWTO documents on the regulation of activities in the hotel industry. Frankfurt table. International hotel rules. Modern approaches to the effective classification of hotels in foreign countries.

#### Topic 2. Regulatory framework for ensuring the activities of accommodation facilities in the Russian Federation.

Fundamentals of state regulation in the field of accommodation. Hotel activities and hotel services in the all-Russian classifiers of technical, economic and social information (OKVED and OKUN). Hotel service as a subject of legal regulation. Rules for the provision of hotel services. Standardization and classification of objects of the tourism industry.

#### Topic 3. Civil legislation and hotel activities in the Russian Federation.

Basic principles of civil law and their application in the process of civil law regulation of various forms of activity in the field of hospitality. Civil legislation as the basis for entrepreneurial activity of hospitality industry entities. The main features of entrepreneurial activity. Individuals. Individual entrepreneurs as a special type of individual. Legal entities: commercial and non-commercial organizations. Types of objects of civil rights. Contract work in the hotel business.

#### Topic 4. Legal liability for offenses in the business activities of the hotel business.

Legal liability for violations of the law in business activities. Civil liability. Ensuring the fulfillment of obligations in civil law relations. Responsibility for violation of obligations. Administrative legal violation and liability for its commission. Administrative liability for tax offenses. Criminal liability for crimes in the sphere of economic activity.

### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины *Б1.В.03 «Правовое обеспечение гостиничной деятельности/ Legal support of hotel activities»* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:



<b>Тема и/или раздел</b>	<b>Методы текущего контроля успеваемости</b>
Topic 1 Regulation of international activities in the field of hotel business.	устный опрос, реферат (доклад или эссе), презентация
Topic 2 Legal and regulatory framework for ensuring the activities of accommodation facilities in the Russian Federation.	устный опрос, реферат (доклад или эссе), презентация
Topic 3 Civil legislation and hotel activities in the Russian Federation.	устный опрос, реферат (доклад или эссе), презентация
Topic 4 Legal liability for offenses in the business activities of the hotel business.	устный опрос, реферат (доклад или эссе), презентация

*В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.*

#### **4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

##### **Типовые оценочные материалы по темам 1-4**

*1. Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере).*

*2. Соберите информацию по предложенной теме, систематизируйте ее, сделайте выводы и предложите использование.*

#### **Тема 1. Регулирование международной деятельности в области гостиничного дела.**

##### **Вопросы для самопроверки:**

1. What is the legal basis for international cooperation in the hotel industry?
2. What are the main forms and methods of state support for the development of the hotel business?
3. Expand the content of the International Hotel Rules.
4. What are the UNWTO recommendations on the classification of collective accommodation facilities?
5. What are the basic principles and rules of the international hotel and tourism business.
6. What is the responsibility of hotel owners for the property of guests and guests in foreign countries?
7. Give a general description of the contract as the main organizational mechanism regulation of the activities of a hotel enterprise abroad.
8. Expand the main provisions of the Frankfurt table.
9. Name the most famous classification systems in the world and show their features.

##### **Задания для самостоятельной работы:**

1. Correlate the rights and obligations of guests and guests, prescribed in the International Hotel Rules. Arrange in the form of a presentation.
2. Analyze international regulatory legal acts that reduce sources of risk in international tourism.

3. Give examples: interstate agreements, intergovernmental agreements and interdepartmental agreements in the field of hospitality. Arrange in the form of a table and show the areas of legal regulation.

#### **Тематика рефератов, докладов, эссе**

1. International acts regulating hotel activities: goals and objectives.
2. The main provisions of the "International Hotel Convention".
3. UNWTO recommendations on the classification of accommodation facilities.
4. National legislation of countries as barriers to entry into the domestic market of the hospitality industry.
5. The role of the state in the development of the hotel business as a source of income and solving the problems of employment.
6. International hotel rules and the Code of relations between hotels and travel agencies: general and distinctive features.

#### **Тема 2. Нормативно-правовая база обеспечения деятельности средств размещения в Российской Федерации.**

##### **Вопросы для самопроверки:**

1. Name the legislative acts of the Russian Federation that regulate public relations in the hotel business.
2. Explain the features of the Law of the Russian Federation "On the Protection of Consumer Rights" in terms of the provision of services?
3. What is the structure of the current Russian legislation regarding the quality of services?
4. Formulate the features of the Federal Law "On Technical Regulation" in terms of the provision of services.
5. What are the rules for providing hotel services in the Russian Federation?
6. What regulatory documents related to hotel activities have been adopted in Russia lately?
7. What are the main principles of the State classification system for hotels and other accommodation facilities?
8. Explain the principle of scoring accommodation facilities, established in the State classification system of hotels and other accommodation facilities.

##### **Задания для самостоятельной работы:**

1. Analyze the content of regulatory documents governing the rules for the provision of hotel services in Russia and abroad. Make it into a presentation.
2. Analyze the measures taken by the European Union to create competitive advantages in the field of hospitality. Arrange in the form of a table.

#### **Тематика рефератов, докладов, эссе**

1. Priority directions of state regulation of the activities of hotel business enterprises for the provision of services to the consumer.
2. Implementation of the Federal Law "On Technical Regulation" in the hospitality industry.

3. Application of the law of the Russian Federation "On consumer protection" in the hospitality industry.
4. Competitive advantages and unresolved issues of the hotel business in the Russian Federation.
5. Development of the hotel sector within the framework of federal target programs and state programs of the Russian Federation

### **Тема 3. Гражданское законодательство и гостиничная деятельность в Российской Федерации.**

#### **Вопросы для самопроверки:**

1. Why is civil law a key branch of Russian legislation in a market economy?
2. Describe the basic principles of civil law, based on the provisions of the Constitution of the Russian Federation and enshrined in the Civil code of the Russian Federation.
3. Give a legal definition of entrepreneurial activity.
4. Who are the business entities in the hospitality industry?
5. What are the features of a hotel business as a legal entity?
6. Name the types of legal entities according to the purpose of their activities.
7. Based on what norms of the Civil Code of the Russian Federation are hotel services an independent object of civil rights?
8. Name the objects of civil rights.
9. Describe the groups of norms of the Civil Code of the Russian Federation: the concept and terms of the contract, the conclusion of the contract, the change and termination of the contract.

#### **Задания для самостоятельной работы:**

1. Draw up a draft agreement for booking hotel rooms. Make it into a presentation.
2. Draw up a draft agreement between the tour operator and a third party for the provision of services included in the agreement on the sale of a tourist product.

#### **Тематика рефератов, докладов, эссе**

1. The procedure and conditions for concluding a contract for the provision of services.
2. Subject and method of civil law.
3. Commercial and non-profit organizations in the field of hospitality.
4. Classification of legal entities.
5. Application of business customs.

### **Тема 4. Юридическая ответственность за правонарушения в предпринимательской деятельности гостиничного бизнеса.**

#### **Вопросы для самопроверки:**

1. Name the types of legal liability.
2. What does civil liability mean?
3. What are the main types of civil liability?
4. Give legislative definitions of "losses" and "forfeits".

5. Give the legislative definition of an administrative offense. Name the objects and subjects of an administrative offense.
2. Describe the fine as a type of administrative punishment of a property nature.
4. Give the legislative definition of a tax offense.
5. Name the general conditions for bringing to responsibility for committing a tax offense.
6. What are the types of tax offenses? 7. What tax sanctions can be applied?
8. What does bringing a citizen to criminal responsibility mean?
9. What types of socially dangerous acts are classified as crimes in the sphere of economic activity?
10. Describe the components of crimes: illegal business, false business, tax evasion from organizations, commercial bribery?

#### **Задания для самостоятельной работы:**

1. Analyze the main risks (threats) in the field of entrepreneurial activity. The lists of risk sources prepared by students are shown in the form of a presentation and their analysis is carried out.
2. Conduct an analysis of law enforcement practice in the field of entrepreneurial activity over the past year.
3. Conduct an analysis of the activities of the Department for the subject of the Russian Federation (at the choice of the student) of the Federal Service for Supervision of Consumer Rights Protection and Human Welfare (Rosпотребнадзор) for the protection of consumer rights over the past month.

#### **Тематика рефератов, докладов, эссе**

1. Types of legal liability for violations in business activities.
2. Civil liability: the concept and methods of ensuring obligations.
3. Administrative responsibility: concept, types of administrative offenses.
4. The system of bodies authorized to consider administrative offenses: competencies and rights.
5. Crimes in the sphere of economic activity: state, factors causing them and circumstances excluding the criminality of the act.

#### **Типовые оценочные материалы по темам 1-4**

##### **Примерные темы для предоставления презентации и обсуждения.**

*Соберите информацию по предложенной теме, оцените и систематизируйте ее, подразделите на подтемы, соберите сведения для презентации, выбрав главное и отсеяв второстепенное, выведите на слайды (10 – 15 слайдов), сделайте выводы, укажите использованные источники информации:*

1. The goals of state regulation of hotel activities (ensuring the rights of citizens to rest; protecting the natural environment; creating conditions for activities aimed at educating, educating and improving tourists; developing hotel activities).
2. Ways of state regulation of hotel activities.
3. Standardization of hotel activities.
4. The concept of standardization. Federal Law "On technical regulation in the Russian Federation"
5. Administrative-legal and economic methods of regulation of the service sector, the main forms (instruments) of such influence.

6. Federal and regional bodies of state regulation of hospitality and tourism, their status and functions.
7. Work with the legal systems "Garant" and "Consultant Plus".
8. Establishing links and coordinating the actions of central and local management bodies of hotel chains.
9. Events for the exchange of experience between hotels (organization of exhibitions, symposiums, conferences, fairs).
10. Organization of the work of full-time lawyers in the structure of hotels and other enterprises involved in the tourism business.
11. Features of business activities of hotels.
12. The procedure for the creation and termination of activities of legal entities and individual entrepreneurs.
13. Responsibilities of a travel agent.
14. Associations of tourist organizations and service providers.
15. Associations of tour operators and travel agents.
16. The procedure for creating associations.
17. Organizational and legal forms of associations.
18. Associations and unions.
19. Russian Union of Travel Industry (PCT).
20. Russian Association of Hoteliers.
21. Obligations of consumers (observe local laws, respect the social structure and customs of the place of residence, preserve the natural environment and cultural and historical monuments, observe the rules of entry and exit, observe the rules of personal safety).
22. Features of the legal status of the consumer of hotel services.
23. Providing benefits to certain categories.
24. Associations of consumers of services in the hotel industry.
25. Public associations.
26. The concept of public association.
27. Organizational and legal forms of public associations.
28. Public associations in the field of hospitality.

## **5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации**

**5.1. Зачёт с оценкой проводится с применением следующих методов (средств):** в рамках сдачи зачёта с оценкой предусматривается устный ответ студентом по билетам и прохождению тестирования.

*В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме используется платформа Moodle и Teams.*

## 5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК-6.3 Способен определять приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	Чётко сформулированы свои потенциальные возможности и составлен план их максимальной реализации в рамках своей профессиональной деятельности. Обладает достаточной мотивацией к формированию эффективной траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Достиг поставленных результатов в соответствии с принятой программой.
ПКс-5.2 Способен проводить оценку эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	Проводит оценку эффективности управленческих решений по разработке и реализации стратегии развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	Сформированы умения и навыки принятия стратегических и тактические решений в гостиничной деятельности при интеграции с иными участниками рынка туризма; навыками принятия стратегических и тактических решений в гостиничной деятельности при оценке и управлении рисками.

### Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

#### Перечень вопросов к зачёту

*Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):*

1. Legal basis for international cooperation in the field of hospitality.
2. Legal, economic and administrative measures to support the development of the hotel business in foreign countries.
3. General characteristics of the normative - legal acts of foreign countries that regulate relations in the field of hotel business.
4. Contract as the main organizational mechanism for regulating the activities of a hotel enterprise abroad.
5. Agreements for the provision of advisory, management and technical services.
6. Franchise Agreement.
7. Agreement on the management of hotels (restaurants) (Management Contract).
8. Organizational and legal bases of hotel activity in the USA, Canada, Great Britain, Germany and France.
9. Basic principles, methods and rules for the implementation of the international hotel business.
10. International hotel rules.
11. International classification systems for accommodation facilities.
12. Competition in the field of hospitality at the interstate level.
13. Organizational and legal forms of activity of foreign hotel companies.

14. Protection of consumer rights in the legislation of foreign countries
- 16 Liability of hotels and restaurants in foreign countries.
15. Liability of hotels and restaurants in foreign countries.
16. Classification of losses according to the liability of hotels.
17. Responsibility of hotel owners for the property of guests and guests in foreign countries.
18. Limits of liability of foreign hotels and risk assessment.
19. Civil law as a key branch of Russian legislation in a market economy.
20. Basic principles of civil law.
21. Business entities in the field of hospitality.
22. Signs of a hotel enterprise as a legal entity?
23. Describe the groups of norms of the Civil Code of the Russian Federations: the concept and condition of the contract, conclusion of the contract, amendment and termination of the contract.
24. Activities of international organizations to facilitate tourism formalities.
25. Give a general description of the regulations governing public relations in the hotel business, adopted in Russia recently.
26. The structure of the current Russian legislation in relation to the quality of services.
27. Could you tell us about the peculiarities of the Law of the Russian Federation "On protection of consumer rights" regarding the provision of services?
28. The procedure for classifying objects of the tourism industry, including hotels and other accommodation facilities, ski slopes, beaches.
29. Formulate the features of the Federal Law "On Technical Regulation" in terms of the provision of services.
30. Types of legal liability: general characteristics and specifics of application in the hotel business.
31. Civil liability: the concept and methods of ensuring obligations.
32. Administrative responsibility: the concept, types of administrative offenses.
33. The system of bodies authorized to consider administrative offenses: competencies and rights.
34. Crimes in the sphere of economic activity: state, factors causing them, and circumstances excluding the criminality of the act.
35. A fine as a type of administrative punishment of a property nature.
36. General conditions for bringing to responsibility for committing a tax offense.
37. Types of tax offenses and tax sanctions.
38. Types of socially dangerous acts related to crimes in the sphere of economic activity.
39. Criminal liability for violations of tax laws.
40. Give a general description of the components of crimes: illegal business, pseudo-business, tax evasion from organizations, commercial bribery.

### **Примеры тестов для контроля знаний**

*Выберите один правильный ответ. Составьте список ответов на вопросы теста, выполняя задания, сформулированные в каждом вопросе теста.*

- 1. The Frankfurt table is designed by:**

- 1.1. the World Tourism Organization at the United Nations;
- 1.2. German Hotel Association;
- 1.3. International Hotel Association;
- 1.4. German tour operators.

**2. Can the form of "accommodation contract" according to the International Hotel Rules have certain requirements?**

- 2.1. The form of the "accommodation contract" is established by the International Hotel Association;
- 2.2. The form of the "accommodation agreement" is established by the national legislations of the states;
- 2.3. The contract does not have any special form and is considered concluded when one party accepts the terms proposed by the other party.

**3. The "franchising" agreement is:**

- 3.1. a complete business system that the franchisor sells to the franchisee;
- 3.2. type of relationship between market entities, when one party (the franchisor) transfers to the other party (the franchisee) for a fee (royalty) the right to a certain type of business using the developed business model of behavior;
- 3.3. both definitions are correct.

**4. A regulatory document represents:**

- 4.1. strategic action plan;
- 4.2. a document setting out the rules, guidelines or characteristics of various activities or their results;
- 4.3. progress report.

**5. What international document regulates activities in the field of contract practice between a tour operator and a hotel company?**

- 5.1. Code of relations between hotels and travel agencies;
- 5.2. International hotel rules;
- 5.3. Manila Declaration on Tourism.

**6. Hotel service is:**

- 6.1. - service method;
- 6.2. - nomenclature item, an integral part of the commercial products of a hotel enterprise, which may be the subject of a separate order;
- 6.3. - hotel rate.

**7. A written statement submitted when crossing the state border by passengers, tourists to the customs control authorities about the things and goods carried with them or as a separate cargo is:**

- 7.1. Migration card;
- 7.2. Tourist voucher;
- 7.3. Reference;
- 7.4. Declaration.

**8. In the event of a conflict between the Decree of the President of the Russian Federation and the norms of civil law on relations regulated by civil law (Article 2 of the Civil Code of the Russian Federation, part 1), the following applies:**

- 8.1. Decree of the President of the Russian Federation;
- 8.2. Civil Code of the Russian Federation;



### 8.3. The contradiction is resolved in the Constitutional Court of the Russian Federation.

#### **Шкала оценивания**

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

**Оценки зачтено «отлично»** заслуживает ответ, содержащий:

- глубокое системное знание всего программного материала и структуры дисциплины, а также основного содержания лекционного курса;
- отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом и терминологией соответствующей данной дисциплины;
- умение выполнять предусмотренные программой задания;
- логически корректное и убедительное изложение ответа.

**Оценки зачтено «хорошо»** заслуживает ответ, содержащий:

- знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса;
- умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом;
- умение выполнять предусмотренные программой задания;
- в целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

**Оценки зачтено «удовлетворительно»** заслуживает ответ, содержащий:

- фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
- затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;
- частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий;
- стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

**Оценка «не зачтено»** ставится при:

- незнании либо отрывочном представлении учебно-программного материала;
- неумении выполнять предусмотренные программой задания.

#### **6. Методические материалы по освоению дисциплины**

Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Зачет с оценкой проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета с оценкой для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет с оценкой не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на зачет с оценкой обучающийся должен иметь при себе

зачетную книжку. Во время зачета с оценкой обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

В случае проведения зачета, преподавателю предоставляется право задавать магистрантам дополнительные вопросы в рамках рабочей учебной программы дисциплины в объеме, не превышающем объема билета. При сдаче зачета, магистрант, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по вопросу, имеет право получить у преподавателя второй вопрос с соответствующим продлением времени на подготовку. При этом окончательная оценка снижается на один балл. Выбор третьего вопроса не допускается.

Оценка за зачет проставляется в экзаменационной ведомости и зачетных книжках магистрантов, при этом оценки «незачет» в зачетную книжку магистрантов не проставляются.

Обучение по дисциплине Б1.В.03 «Правовое обеспечение гостиничной деятельности / Legal support of hotel activities» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы студентов, включая подготовку к зачёту. Практические занятия дисциплины Б1.В.03 «Правовое обеспечение гостиничной деятельности / Legal support of hotel activities» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

#### ***Подготовка к лекции***

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

#### ***Подготовка к лекции заключается в следующем:***

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
  - узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

#### ***Подготовка к практическим занятиям:***

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

**Подготовка к опросу** представляет собой проектирование студентом обсуждения в группе в форме дискуссии. В этих целях студенту необходимо:

- самостоятельно выбрать тему (проблему) для проведения опроса;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);
- разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

Выбранная студентом тема (проблема) должна быть актуальна на современном этапе развития, должен быть представлен подробный план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, временной регламент обсуждения, даны возможные варианты ответов, использованы примеры из науки и практики.

### **Рекомендации по подготовке к тестированию**

Тестирование является формами контроля успеваемости обучающихся, оценки уровня овладения теоретическими знаниями и навыками применения этих знаний при решении практических задач. Подготовка к тестированию предполагает:

- ознакомление с материалами лекций;
- изучение учебной литературы, справочных и научных источников;
- уточнение терминов, основных понятий и категорий;
- самостоятельный подбор информации, необходимой для аргументации авторской позиции.

Все вопросы и задания тестов ориентированы на систематизацию знаний обучающихся, развитие способностей к самостоятельной аналитической деятельности.

Результаты контрольных работ и тестов признаются положительными, если 75% ответов являются правильными.

### **Методические указания по организации самостоятельной работы**

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся во всех формах учебных занятий, определенных для данной дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение в соответствии с данными методическими рекомендациями учебной и научной литературы, нормативных документов, данных научных исследований, материалов интернет-источников, а также выполнение практических заданий, подготовку докладов и реферата, подготовку к тестированию и контрольной работе, к опросам на занятиях и к зачету. Рекомендации по научной литературе, информационным источникам и учебно-методическому обеспечению самостоятельной работы содержатся в разделе 7 данной РПД.

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Баумгартен Л.В. Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования /Л.В.Баумгартен. - М.: Издательский центр «Академия», 2013.
2. Вотинцева Н.А. Правовое обеспечение туристской индустрии в России. – М.: Изд-во «Дашков и К», 2011.
3. Жмулина Д.А. Правовое регулирование деятельности по оказанию гостиничных услуг. – Изд-во Wolters Kluwer, 2010.

4. Кобяк М.В., Скобкин С.С. Управление качеством в гостинице: учеб. пособие /М.В. Кобяк, С.С. Скобкин. - М.: Магистр, 2009.
5. Кобяк, М. В. Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг : практическое пособие / М. В. Кобяк. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2014. — 290 с. — ISBN 978-5-4383-0029-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/30214.html>

### **Методические рекомендации по подготовке к опросу**

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-источников.

### **Методические указания по докладу – презентации (ДП)**

При подготовке доклада – презентации обучающиеся самостоятельно изучают группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях.

Цель подготовки доклада – презентации – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, а также создание наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде, то есть создание докладов - презентаций расширяет методы и средства обработки и представления информации и формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Доклады - презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. Основные этапы подготовки доклада - презентации:

- выбор темы;
- консультации научного руководителя;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста доклада;
- оформление рукописи, создание презентационного материала;
- выступление с докладом перед аудиторией.

Подготовка доклада – презентации позволяет обучающемуся основательно изучить интересующий его вопрос, изложить материал в компактном и доступном виде, привести в текст полемику, приобрести навыки научно-исследовательской работы, устной речи,

ведения научной дискуссии. В ходе подготовки доклада – презентации могут быть подготовлены раздаточные материалы.

Доклады – презентации могут зачитываться и обсуждаться на семинарских занятиях, студенческих научных конференциях.

### **Методические рекомендации по подготовке доклада**

Доклад – это официальное сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в письменной форме преподавателю и изложен устно во время занятия. Структура доклада включает:

#### 1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;
- намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

#### 2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

#### 3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более десяти минут.

### **Методические рекомендации по подготовке реферата**

Реферат – это самостоятельное, содержательное исследование по выбранной теме.

Подготовка реферата предусматривает:

- изучение литературы, справочных и научных источников (включая зарубежные) по теме исследования;
- самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме;
- уточнение основных понятий и научных положений;
- резюмирование полученных выводов.

Структура реферата должна способствовать раскрытию избранной темы и ее составных элементов:

- во введении должно быть указано: актуальность выбранной темы, ее значимость, цели и задачи, объект и предмет исследования, методы достижения поставленных целей и задач, обзор библиографии по теме работы;
- основная часть работы должна содержать не менее двух глав, разбитых на параграфы.

Деление параграфов на подпараграфы нецелесообразно. Названия параграфов не должны повторять название темы реферата. В конце каждого параграфа и каждой главы

делается небольшой вывод. Все части должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи.

Текст целесообразно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками и т. д.

В заключении должны быть сформулированы основные выводы, сделанные в результате исследования.

Список использованной литературы должен содержать не менее 10-20 названий, включая нормативно-правовые акты.

Текст реферата должен продемонстрировать знание студентом основной литературы по данной теме, умение выделить проблему и определить методы ее решения, умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов, приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц печатного текста. В указанный объем не включаются приложения, которые сшиваются вместе с работой.

Работа имеет титульный лист, структурный план и соответствующее оформление. В работе используется сплошная нумерация страниц. Второй страницей является содержание работы. На титульном листе номер страницы не проставляется. Введение, каждая глава, заключение, а также список использованных источников начинаются с новой страницы.

### **Методические рекомендации по подготовке эссе**

Эссе – это вид письменной аналитической работы небольшого объема (до 5 страниц) и свободной композиции, выражающий индивидуальную позицию по конкретному вопросу или теме. Целью написания эссе является закрепление теоретических знаний и практических навыков обучающихся, развитие их способностей к ведению полемики и аргументации выводов и заключений. При написании эссе следует:

- последовательно проанализировать проблему, затронутую в тексте (цитате);
- структурировать информацию;
- выделить причинно-следственные связи;
- четко и грамотно сформулировать собственную позицию;
- использовать основные термины и понятия;
- обосновать заключения соответствующими примерами и данными;
- обобщить изложенные тезисы в итоговой части работы.

Текст эссе представляется преподавателю и является основой для дальнейшего обсуждения.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **7.1. Основная литература**

1. Дехтярь, Г. М. Стандартизация, сертификация, классификация в туристской и гостиничной индустрии : учебное пособие для вузов / Г. М. Дехтярь. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12232-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471505>

2. Дехтярь, Г. М. Стандартизация, сертификация и классификация в туризме : практическое пособие / Г. М. Дехтярь. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 412 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-13510-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476329>
3. Мазанкова, Т. В. Государственное регулирование рынка услуг общественного питания : монография / Т. В. Мазанкова. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 145 с. — ISBN 978-5-4487-0042-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66625.html>

## **7.2. Дополнительная литература**

1. Буров, М. П. Государственное регулирование национальной экономики. Современные парадигмы и механизмы развития российских регионов : монография / М. П. Буров. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 344 с. — ISBN 978-5-394-03328-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85356.html>
2. Смагулов, Б. К. Государственное регулирование туристской индустрии : учебное пособие / Б. К. Смагулов, Л. О. Штриплинг, И. Е. Карасёв. — Омск : Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2012. — 123 с. — ISBN 978-5-93252-263-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/12696.html>
3. Смагулов, Б. К. Государственное регулирование туристской индустрии : учебное пособие / Б. К. Смагулов, Л. О. Штриплинг, И. Е. Карасёв. — Омск : Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2012. — 123 с. — ISBN 978-5-93252-263-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/12696.html>
4. Тимофеева, Е. С. Проектирование гостиничной деятельности : учебное пособие / Е. С. Тимофеева, С. А. Коломоец. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2015. — 192 с. — ISBN 978-5-4377-0047-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/40884.html>

## **7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация**

1. Административный кодекс Российской Федерации (действующая редакция от 20.04.2014). Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть 1) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (действующая редакция от 02.11.2013) Собрание законодательства РФ, 05.12.1994, N 32, ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть 2) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (действующая редакция от 28.12.2013) Собрание законодательства РФ, 29.01.1996, N 5, ст. 410.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть 3) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (действующая редакция от 28.12.2013) Собрание законодательства РФ, 03.12.2001, N 49, ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть 4) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (действующая редакция от 23.07.2013) Собрание законодательства РФ, 25.12.2006, N 52 (1 ч.), ст. 5496.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (действующая редакция от 05.04.2013). Собрание законодательства РФ, N 31, 03.08.1998, ст. 3824.
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 2) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (действующая редакция от 05.04.2013). Собрание законодательства РФ, 07.08.2000, N 32, ст. 3340.
8. Уголовный кодекс Российской Федерации (последн. ред. от 10.10.2013 N 20-П) от 13 июня 1996 года N 63-ФЗ. Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.
9. Федеральный закон от 24.11.1996 № 132 – ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 10.01.2003 № 15-ФЗ, от 22.08.2004 № 122-ФЗ, от 05.02.2007 № 12-ФЗ, от 30.12.2008 № 309-ФЗ, от 28.06.2009 № 123-ФЗ, от 27.12.2009 № 365-ФЗ, от 30.07. 2010 № 242-ФЗ). Собрание законодательства РФ, 02.12.1996, № 49, ст. 5491.
10. Федеральный закон от 27.07.2007 № 209 – ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Собрание законодательства РФ, 30.07.2007, № 31, ст. 4006.
11. Федеральный закон от 27.12. 2002 «О техническом регулировании» № 184-ФЗ. Собрание законодательства РФ, 30.12.2002, N 52 (ч. 1), ст. 5140.
12. Федеральный закон от 07.02.1992 № 2300-1 – ФЗ «О защите прав потребителей» (в ред. Федеральных законов от 09.01.1996 N 2-ФЗ, от 17.12.1999 N 212-ФЗ, от 30.12.2001 N 196-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 21.12.2004 N 171-ФЗ, от 27.07.2006 N 140-ФЗ, от 16.10.2006 N 160-ФЗ, от 25.11.2006 N 193-ФЗ, от 25.10.2007 N 234-ФЗ, от 23.07.2008 N 160-ФЗ, от 03.06.2009 № 121-ФЗ). Редакция документа от 09.01.1996 опубликована в «Собрании законодательства РФ», 15.01.1996, № 3, ст. 140.
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.1997 № 490 (ред. от 13.03.2013) «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации». Собрание законодательства РФ, 05.05.1997, № 18, ст. 2153.
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.07.2007 № 452 (ред. от 23.03.2013) «Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта». Собрание законодательства РФ, 23.07.2007, № 30, ст. 3942.
15. Приказ Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 25 января 2011 г. № 35 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи».
16. ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003) «Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения».



17. ГОСТ Р 51185-2008 «Средства размещения. Общие требования».

18. ГОСТ Р 54603-2011 «Услуги средств размещения».

#### **7.4. Интернет-ресурсы**

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

##### ***Русскоязычные ресурсы***

- Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист - Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы - Консультант плюс, Гарант.

##### ***Англоязычные ресурсы***

- EBSCO Publishing – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.
- Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет.

#### **7.5. Иные источники**

1. <http://www.government.ru> – сайт Правительства Российской Федерации.
2. <http://www.gost.ru> – сайт Федерального агентства по метрологии и техническому регулированию (Росстандарт).
3. <http://www.russiatourism.ru> – сайт Федерального агентства по туризму.
4. <http://www.megatec.ru/> – Информационные системы в индустрии гостеприимства. ПО Мастертур.
5. <http://www.tury.ru/> – система управления предприятием индустрии гостеприимства.
6. <http://epp.eurostat.ec.europa.eu>, [ec.europa.eu](http://ec.europa.eu) – статистика туризма в Европе.
7. <http://www.rata.ru/> - Российский союз туриндустрии.
8. <http://www.rha.ru/> - Российская гостиничная ассоциация.
9. <http://www.new.frio.ru/> - Федерация рестораторов и отельеров.
10. <http://www.unwto.org/index.php> - Всемирная туристская организация при ООН/UNWTO-UN.

11. <http://www.ih-ra.com/> - Всемирная ассоциация гостиниц и ресторанов - International Hotels & Restaurants Association.

12. <http://www.gks.ru> – сайт Федеральной службы государственной статистики

### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные классы для проведения лекций и практических занятий
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

#### ***Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов:***

Пакеты программного обеспечения общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы).

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения предполагают использование информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

Задействованы Интернет-сервисы и электронные ресурсы (справочные системы, н-р, Консультант или Гарант, поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Допускается применение системы дистанционного обучения с использованием платформ TEAMS, Zoom, Skype for Business, СДО Moodle.