

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Владимир Александрович Шамахов
Должность: директор
Дата подписания: 19.01.2022 11:15:08
Уникальный программный ключ: 2ca9543fd4843214a9c911304a24cc3a6f9d0cd9

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНА

решением методической комиссии
по направлению подготовки
Менеджмент

Протокол от «01» июня 2020 г. № 3

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Операционный менеджмент в индустрии спорта
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки)

**«Управление спортивной деятельностью
и организация крупных спортивных мероприятий»**
(магистерская программа)

магистр
(квалификация)

Очная
(форма обучения)

Год набора – 2021

Санкт-Петербург, 2021 г.

Автор(ы)-составитель(и):

Д-р экон. наук, профессор

Морозова М.А.

Заведующий кафедрой менеджмента

к.э.н., профессор

Нещерет А.К.

Декан факультета экономики и финансов

д.и.н., профессор

Исаев А.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.04 «Операционный менеджмент в индустрии спорта» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПКс-1.1	Формирование и углубление теоретических знаний основ, принципов, функций, методов и процедур управления организациями, коллективами, проектами и сетями
ПКс-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПКс-2.1	Формирование и углубление теоретических знаний основ, принципов, функций, методов и процедур анализа среды организации, стратегического планирования, организационного проектирования
ПКс-3	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПКс-3.1	Формирование и углубление теоретических знаний о методах управления корпоративными финансами в контексте решения стратегических задач

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОТФ. Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта / F/04.7 Руководство деятельностью структурных подразделений, связанной с проведением физкультурных,	ПКс-1.1	на уровне знаний: характеристику организационной структуры; содержание полномочий и ответственности при управлении организационной структурой; принципы и порядок делегирования полномочий и ответственности
		на уровне умений: проектировать организационную структуру; распределять полномочия и ответственность при управлении организационной структурой; осуществлять процесс делегирования полномочий
		на уровне навыков: навыками анализа результатов проектирования организационных структур; навыками

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
спортивных массовых мероприятий и осуществлением физкультурно-спортивной деятельности		анализа последствий распределения полномочий и ответственности; навыками анализа последствий делегирования полномочий и ответственности
<p>ОТФ. Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта / F/06.7</p> <p>Организация контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта</p>	ПКс-2.1	<p>на уровне знаний: содержание и характер операционной (производственной) деятельности организаций; этапы и особенности разработки системы планов организации; основные методы планирования деятельности организаций</p> <p>на уровне умений: использовать основные инструменты операционного (производственного) менеджмента; применять основные подходы разработки системы планов организации; применять методы планирования деятельности организации</p> <p>на уровне навыков: основными инструментами операционного (производственного) менеджмента; основными подходами разработки системы планов организации; навыками использования методов планирования операционной (производственной) деятельности организаций</p>
<p>ОТФ. Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта / F/05.7</p> <p>Руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта</p>	ПКс-3.1	<p>на уровне знаний: методы и инструменты экономического анализа спортивного предприятия; виды управленческих решений и методы их разработки; квалификационные требования к персоналу; методику расчета и анализа затрат деятельности предприятия; методологию прогнозирования и планирования спортивной деятельности, систему планов, их содержание и взаимосвязь с развитием индустрии спорта; специфику технологических процессов, используемых для оказания услуг в индустрии спорта; принципы действия и эксплуатации технических средств и оборудования в сегменте спортивных предприятий; методы оценки и повышения эффективности предпринимательской деятельности в индустрии спорта, методы и инструменты экономического анализа спортивного предприятия; особенности действия основных экономических законов в условиях рынка, закономерности развития отрасли и систему основных макро- и микроэкономических показателей</p> <p>на уровне умений: определять потребность в технических средствах с учетом выполняемых работ и расходного материала в предприятиях спортивной индустрии; анализировать технологические процессы повышения качества предоставляемых услуг; анализировать основные теоретические и практические</p>

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
		<p>направления и проблемы взаимодействия предприятия спортивной индустрии и потребителей (клиентов); решать задачи по рациональному использованию и эффективному размещению с соблюдением последовательности операций технологических процессов в предприятиях спортивной индустрии; определять потребность в технических средствах с учетом выполняемых работ и расходуемого материала в предприятиях спортивной индустрии; оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в спортивной индустрии, применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг спортивной деятельности анализировать технологические процессы спортивной индустрии, обеспечивать эффективную организацию функциональных процессов применять экономии</p> <p>на уровне навыков: методами расчета и подбора технических средств для реализации технологических процессов по оказанию услуг в спортивных предприятиях; методами контроля и оценки качества спортивных услуг, измерения удовлетворенности потребителей и персонала; методами организации управления процессом оказания услуг общественного питания; методом ABC при формировании плана сбыта; методами расчета и подбора технических средств для реализации технологических процессов по оказанию услуг в спортивных предприятиях; навыками выстраивания технологических процессов эксплуатации и обслуживания технических средств в спортивном предприятии; навыками расчета и оценки затрат по организации деятельности предприятий спортивной деятельности навыками организации работы в индустрии спорта технологиями оценки затрат на процессы проектирования спортивных комплексов</p>

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 академ. часов

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)
Общая трудоемкость	360
Контактная работа	146
Лекции	36

Практические занятия	108
Лабораторные занятия	-
Консультации	2
Самостоятельная работа	214
Контроль	-
Формы текущего контроля	вопросы для обсуждения, индивидуальное задание (практическое)
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой + курсовой проект

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.04 «Операционный менеджмент в индустрии спорта» относится к вариативной части учебного плана направления 38.04.02 Менеджмент профиль «Управление спортивной деятельностью и организация крупных спортивных мероприятий».

Дисциплина Б1.В.04 «Операционный менеджмент в индустрии спорта» базируется на базовых дисциплинах: «Современный менеджмент», «Теория организации и организационное поведение», «Стратегический менеджмент и стратегический анализ», «Финансовый менеджмент и корпоративные финансы».

Студент должен знать основные стили управления; уровни управления в организации; сущность и составляющие внешней и внутренней среды организации; формы рынка и конкуренции; а также уметь оценивать целевую и экономическую эффективность разработанных рекомендаций; применять современные методы анализа внутренней и внешней среды организации.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра: для студентов очной формы обучения – на 2 семестре 1 курса.

По дисциплине осуществляется текущий контроль в виде вопросов для обсуждения, индивидуальных заданий (практических).

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой и курсовой проект.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и /или разделов	Объем дисциплины (модуля), час				Форма текущего контроля*,	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР
			Л	ЛР	ПЗ		

								промежуточн ой аттестации
Тема 1.	Рыночная экономика и менеджмент	38	3		13		22	ПЗ
Тема 2.	Специфика менеджмента в индустрии спорта: цели и задачи управления, внутренняя и внешняя среда бизнеса	39	4		13		22	ПЗ
Тема 3.	Система коммуникаций на предприятии индустрии спорта	39	4		14		21	ПЗ
Тема 4.	Методы принятия решений в индустрии спорта	24	4		-		20	
Тема 5.	Стратегическое и текущее планирование деятельности предприятия индустрии спорта.	39	4		14		21	ПЗ
Тема 6.	Организация работы по управлению предприятием индустрии спорта.	26	4		-		22	
Тема 7.	Мотивация труда на предприятиях в индустрии спорта.	39	4		14		21	ПЗ
Тема 8.	Организация контроля за деятельностью подчиненных на предприятиях индустрии спорта	38	3		13		22	ПЗ
Тема 9.	Инновационная программа менеджера.	37	3		13		21	ПЗ
Тема 10.	Риск-менеджмент.	39	3		14		22	ВО, ИР
Промежуточная аттестация			Консультация - 2					Зачет с оценкой +КП
Всего (акад):		360	36		108		214	

*Примечание: * ВО – вопросы для обсуждения, ИР – индивидуальная работа (практическое), ПЗ – практические занятия.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Рыночная экономика и менеджмент

Понятие и сущность менеджмента. Особенности общего управления предприятием индустрии спорта. Виды и функции менеджмента. Характеристика общих функций менеджмента. Понятие и классификация методов менеджмента. Регламентирующие методы управления: организационные и административные. Стимулирующие методы управления: экономические и социально-психологические. Основные характеристики американского менеджмента. Особенности японского менеджмента.

Тема 2. Специфика менеджмента в индустрии спорта: цели и задачи управления, внутренняя и внешняя среда бизнеса в индустрии спорта

Теоретические основы сервисной деятельности в индустрии спорта: понятие сервиса, основные подходы к пониманию его сущности. Классификация целей. Система целей организации: общие и специфические цели, миссия сервисного предприятия. Дерево целей сервисной организации. Непосредственная внешняя среда менеджмента предприятий индустрии спорта. Факторы макросреды менеджмента для предприятий индустрии спорта.

Тема 3. Система коммуникаций на предприятии индустрии спорта

Понятие, значение и классификация коммуникаций на предприятиях индустрии спорта. Функции коммуникаций. Вертикальное и горизонтальное разделение труда. Диапазон контроля. Взаимодействие с потребителями услуг: типы потребителей (клиентов), процесс личной продажи. Формальные и неформальные связи.

Тема 4. Методы принятия решений в индустрии спорта

Управленческое решение и его особенности. Подходы к принятию решений. Классификация управленческих решений. Классификация управленческих решений, данная М. Месконом, М. Альбертом и Ф. Хедоури. Влияние личности менеджера на характер разрабатываемых решений. Процесс принятия решений. Содержание основных этапов принятия и реализации решения. Методы принятия решений и их характеристика.

Тема 5. Стратегическое и текущее планирование деятельности предприятия индустрии спорта.

Содержание и виды планирования деятельности предприятия. Понятие плана и его виды. Технология планирования деятельности предприятия. Уровни планирования деятельности предприятия. Структура планирования. Принципы планирования. Способы и методы планирования. Взаимосвязь стратегического и текущего планирования. Сущность стратегического планирования и его элементы. Модель стратегического планирования. Понятие текущего планирования. Специфика краткосрочных и оперативных планов.

Тема 6. Организация работы по управлению предприятием индустрии спорта.

Функциональная структура предприятия индустрии спорта. Понятие структуры управления предприятием индустрии спорта. Элементы структуры управления: звенья, уровни, горизонтальные и вертикальные связи. Факторы, влияющие на конкретную структуру управления. Виды организационных структур управления спортивной организацией: их характеристика, преимущества и недостатки. Основные этапы проектирования организационной структуры предприятия. Эффективность организационной структуры.

Тема 7. Мотивация труда на предприятиях индустрии спорта.

Смысл понятия «мотивация». Теории мотивации. Политика кнута и пряника. Использование в управлении методов психологии. Понятие потребности, вознаграждения и их виды. Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей по А. Маслоу, модель

мотивации Ф. Герцберга, теория мотивации Д. МакКлелланда. Процессуальные теории мотивации: теория ожиданий, теория справедливости и модель Портера - Лоулера. Элементы системы мотивации труда. Действия кадровой службы для мотивирования труда на предприятиях индустрии спорта. Сущность стимулирования, его виды. Требования к организации стимулирования труда. Денежное вознаграждение и структура заработной платы. Тарифная система оплаты труда. Формы оплаты и стимулирования труда. Система участия в прибылях. Комплексная программа оплаты и стимулирования труда. Функционально-стоимостный подход к организации и стимулированию труда на предприятиях индустрии спорта.

Тема 8. Организация контроля за деятельностью подчиненных на предприятиях индустрии спорта.

Понятие персонала предприятия в индустрии спорта. Специфика управления человеческими ресурсами в индустрии спорта. Концепция управления персоналом. Функции кадровой службы. Кадровое планирование на предприятии индустрии спорта. Этапы проектирования кадровой политики. Планирование потребности в персонале и методы определения потребности в персонале. Суть процесса подбора персонала. Внутренний и внешний рынки рабочей силы: преимущества и недостатки. Источники подбора персонала. Специфика оценки персонала и ее основные цели. Методы оценки персонала. Экспертная оценка свойств и деловых качеств личности. Средства отбора и оценки претендентов. Сущность понятия аттестации. Этапы проведения аттестации. Понятие деловой карьеры и ее виды. Управление карьерой и карьерограмма. Этапы деловой карьеры. Текучесть кадров и факторы, на нее влияющие. Адаптация и её разновидности. Сущность профессионального развития персонала. Бизнес-тренинги.

Тема 9. Инновационная программа менеджера.

Причины внедрения инноваций в сферу услуг. Инновационный менеджмент в индустрии спорта: специфика, предмет и задачи. Процесс инновационного менеджмента. Понятие новации и инновации. Виды нововведений. Разновидности инновационных стратегий. Принципы отбора первоочередных нововведений. Этапы разработки инновационной программы. Основные этапы создания нового продукта (услуги). Инновации в организации услуг и формах обслуживания потребителей.

Тема 10. Риск-менеджмент.

Понятие риска, его основные элементы и черты. Классификация рисков. Основные причины предпринимательских рисков в индустрии спорта. Система внешних факторов, влияющих на уровень предпринимательского риска. Механизм управления рисками. Основные принципы управления риском. Приемы управления рисками. Правила выбора приема управления риском и варианта решений. Процесс управления риском. Основные методы снижения экономического риска и их характеристика.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.04 «Операционный менеджмент в индустрии спорта» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Рыночная экономика и менеджмент	Вопросы для обсуждения, индивидуальное задание (практическое)
Тема 2. Специфика менеджмента в индустрии спорта: цели и задачи управления, внутренняя и внешняя среда бизнеса в индустрии спорта	Вопросы для обсуждения, индивидуальное задание (практическое)
Тема 3. Система коммуникаций на предприятии индустрии спорта	Вопросы для обсуждения, индивидуальное задание (практическое)
Тема 4. Методы принятия решений в индустрии спорта	-
Тема 5. Стратегическое и текущее планирование деятельности предприятия индустрии спорта	Вопросы для обсуждения, индивидуальное задание (практическое)
Тема 6. Организация работы по управлению предприятием индустрии спорта	-
Тема 7. Мотивация труда на предприятиях индустрии спорта	Вопросы для обсуждения, индивидуальное задание (практическое)
Тема 8. Организация контроля за деятельностью подчиненных на предприятиях индустрии спорта	Вопросы для обсуждения, индивидуальное задание (практическое)
Тема 9. Инновационная программа менеджера.	Вопросы для обсуждения, индивидуальное задание (практическое)
Тема 10. Риск-менеджмент.	Вопросы для обсуждения, индивидуальное задание (практическое)

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.

4.1.2. Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств):

Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.В.04 «Операционный менеджмент в индустрии спорта» проводится в форме ответа на вопросы по основным темам дисциплины и защита курсового проекта.

Обязательным условием допуска студента к промежуточной аттестации является его активная работа на лекционных и практических занятиях, выполнение всех аудиторных и внеаудиторных индивидуальных и групповых заданий, в том числе, заданий для СРС, а также групповых проектов.

В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме используется платформа Moodle и Teams.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по темам №1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10

Перечень тем практических занятий

Тема 1. Рыночная экономика и менеджмент

Вопросы для обсуждения:

- 1) Понятие и сущность менеджмента. Особенности общего управления предприятием индустрии спорта.
- 2) Виды и функции менеджмента. Характеристика общих функций менеджмента.
- 3) Понятие и классификация методов менеджмента. Регламентирующие методы управления: организационные и административные. Стимулирующие методы управления: экономические и социально-психологические.
- 4) Основные характеристики американского менеджмента. Особенности японского менеджмента.

ЗАДАНИЯ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Индивидуальная работа:

- разработать и представить интеллектуальную карту по вопросам занятия;
- проанализировать «Десять заповедей успешного спортивного бизнеса».

Тема 2. Специфика менеджмента в индустрии спорта: цели и задачи управления, внутренняя и внешняя среда бизнеса

Вопросы для обсуждения:

- 1) Теоретические основы сервисной деятельности: понятие сервиса, основные подходы к пониманию его сущности.
- 2) Понятие цели и задач предприятия индустрии спорта. Классификация целей. Система целей организации. Дерево целей сервисной организации.
- 3) Внешняя среда менеджмента предприятий индустрии спорта.

ЗАДАНИЯ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Индивидуальная работа:

- разработать и представить интеллектуальные карты по вопросам занятия;
- проанализировать миссии предприятий спортивной отрасли и, оценить, насколько они соответствуют предъявляемым требованиям, разработать предложения по усовершенствованию формулировок миссий (Задание 1),
- выполнить Задания 2, 3, 4, 5 (формулировка миссии, девиза/слогана, целей, задач; соответствие целей SMART-принципу).

Командная работа:

- разработать, построить и представить «дерево целей» предприятия индустрии спорта: охарактеризовать бизнес и сформулировать его миссию, определить главную стратегическую цель и построить на её основе «дерево целей»;
- проанализировать конкретную ситуацию (Задание 1 - Факторы внешней и внутренней среды спортивной организации).

Тема 3. Система коммуникаций и методы принятия решений в индустрии спорта

Вопросы для обсуждения:

- 1) Понятие, значение и классификация коммуникаций на индустрии спорта. Функции коммуникаций.
- 2) Вертикальное и горизонтальное разделение труда. Диапазон контроля.
- 3) Взаимодействие с потребителями услуг. Формальные и неформальные связи.
- 4) Управленческое решение и его особенности. Подходы к принятию решений.
- 5) Классификация управленческих решений. Влияние личности менеджера на характер разрабатываемых решений.
- 6) Процесс принятия решений. Содержание основных этапов принятия и реализации решения. Методы принятия решений и их характеристика.

ЗАДАНИЯ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Индивидуальная работа:

- разработать и представить интеллектуальные карты по вопросам темы занятия;
- заполнить и проанализировать анкету «Проверьте Ваши знания культуры зарубежных стран».

Командная работа: подготовить и представить (устная и PowerPoint презентация) вариант управленческого решения по одной из проблем для предприятия индустрии спорта, представленного в групповом задании к ЗАНЯТИЮ 2, с применением метода Дельфы и метода многомерных матриц.

Тема 5. Стратегическое и текущее планирование деятельности предприятия. Организация работы по управлению предприятием индустрии спорта

Вопросы для обсуждения:

- 1) Технология планирования деятельности предприятия: уровни, структура, принципы, способы и методы планирования.
- 2) Взаимосвязь стратегического и текущего планирования. Сущность стратегического планирования и его элементы. Модель стратегического планирования.
- 3) Понятие текущего планирования. Специфика краткосрочных и оперативных планов.
- 4) Функциональная структура предприятия индустрии спорта. Понятие структуры управления предприятием индустрии спорта.
- 5) Факторы, влияющие на структуру управления. Виды организационных структур управления предприятием индустрии спорта и их эффективность.

ЗАДАНИЯ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Индивидуальная работа:

- разработать и представить интеллектуальные карты по вопросам стратегического и тактического планирования;
- проанализировать оргструктуру отдела кадров, выявить недостатки, составить усовершенствованную таблицу «Закрепление функций управления персоналом» (Задание 2);
- проанализировать организационные структуры управления, представленные на рисунках, и выявить недостатки при их построении (Задание 3).

Командная работа: каждая команда (группа из 5-6 человек) должна разработать и представить свою компанию (предприятие индустрии спорта) (устная и PowerPoint презентация):

- презентация должна отражать название, миссию, девиз, структуру, стратегии развития компании на 5 лет (использовать материалы упражнения по разработке «дерева целей» ЗАНЯТИЯ 2);
- определяя тип организационной структуры компании, необходимо обосновать свой выбор, описать преимущества выбранной структуры, сформулировать функции каждого из предложенных подразделений.

Тема 7. Мотивация труда на предприятиях индустрии спорта

Вопросы для обсуждения:

- 1) Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей по А. Маслоу, модель мотивации Ф. Герцберга, теория мотивации Д. МакКлелланда.
- 2) Процессуальные теории мотивации: теория ожиданий, теория справедливости и модель Портера-Лоулера.
- 3) Элементы системы мотивации труда. Действия кадровой службы для мотивирования труда на предприятиях индустрии спорта.
- 4) Сущность стимулирования, его виды. Требования к организации стимулирования труда. Формы оплаты и стимулирования труда.
- 5) Комплексная программа оплаты и стимулирования труда.

ЗАДАНИЯ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Индивидуальная и командная работа:

- проанализировать ситуации и ситуационные упражнения по теме «Мотивация как функция управления» с разработкой интеллектуальных карт по ситуациям;
- проанализировать ситуации по системам мотивации и стимулирования сотрудников зарубежных и российских компаний (Задания 3, 4, 5, 6, 7).

Тема 8. Качества и работа менеджера

Вопросы для обсуждения:

- 1) Модель современного менеджера: критерии-требования к современному менеджеру.
- 2) Понятие власти и её основы. Баланс власти. Формы воздействия руководителей на подчиненных. Специфика влияния: эмоциональное и рассудочное влияние. Способы положительного влияния.
- 3) Лидерство и авторитет менеджера. Основные виды управления.

4) Классификация стилей руководства. Их сравнительная характеристика. Эффективность различных стилей работы руководителя. Управленческая решетка.

ЗАДАНИЯ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Индивидуальная и командная работа:

- разработать типовой индивидуальный план профессионального роста менеджера/сотрудника;
- разработать структуру профессиограммы менеджера/сотрудника;
- проанализировать ситуации и ситуационные упражнения по теме «*Методы и стили управления*» (Задания 1, 2, 3);
- проанализировать ситуации и ситуационные упражнения по теме «*Власть, влияние, лидерство*» (Задания 1, 2, 3).

Тема 9. Инновационная программа менеджера

Вопросы для обсуждения:

- 1) Инновационный менеджмент в индустрии спорта: специфика, предмет и задачи.
- 2) Процесс инновационного менеджмента. Понятие новации и инновации. Виды нововведений. Разновидности инновационных стратегий.
- 3) Принципы отбора первоочередных нововведений. Этапы разработки инновационной программы. Основные этапы создания нового продукта (услуги).
- 4) Инновации в организации услуг и формах обслуживания потребителей.

ЗАДАНИЯ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Индивидуальная работа:

- разработать и представить интеллектуальные карты по вопросам темы занятия.

Командная работа:

- разработать и представить устную и PowerPoint презентацию проекта «*Инновационные стратегии развития компании ABC. Знакомьтесь - (указать инновационный продукт/услугу)!*» (использовать материалы, подготовленные по проекту к практическим ЗАНЯТИЯМ 2, 3, 4).

Тема 10. Управление конфликтами в индустрии спорта. Этика и психология сервисной деятельности

- 1) Природа и функции конфликта. Причины внутрифирменных конфликтов.
- 2) Внутриличностный конфликт: Межличностный конфликт и способы его разрешения. Понятие группового конфликта и его виды.
- 3) Стадии разрешения конфликта. Модель конфликта. Управление конфликтами.
- 4) Понятие стресса. Модель стрессовой ситуации. Факторы, вызывающие стресс. Симптомы стресса. Методы предотвращения стресса.
- 5) Значение технологии делового общения. Модель процесса общения. Виды и формы общения. Организация (технология) общения.
- 6) Сущность деловой этики в сервисной деятельности.

ЗАДАНИЯ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Индивидуальная работа:

- разработать и представить интеллектуальные карты по вопросам темы занятия.

Командная работа:

- проанализировать ситуации и ситуационные упражнения по теме «Конфликты на работе. Как их распознавать, разрешать, предотвращать».

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПКс-1.1	Формирование и углубление теоретических знаний основ, принципов, функций, методов и процедур управления организациями, коллективами, проектами и сетями
ПКс-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПКс-2.1	Формирование и углубление теоретических знаний основ, принципов, функций, методов и процедур анализа среды организации, стратегического планирования, организационного проектирования
ПКс-3	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПКс-3.1	Формирование и углубление теоретических знаний о методах управления корпоративными финансами в контексте решения стратегических задач

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<p>ПКс-1.1 Формирование и углубление теоретических знаний основ, принципов, функций, методов и процедур управления организациями, коллективами, проектами и сетями</p>	<p>Знание теоретических основ современного менеджмента. Знание принципов, процессов и методов стратегического и проектного менеджмента. Знание методов и процедур планирования в организации.</p>	<p>Полнота и глубина знания теоретических основ современного менеджмента. Четкость определения принципов, процессов и методов стратегического и проектного менеджмента. Самостоятельное, грамотное формулирование методов и процедур планирования в организации.</p>
<p>ПКс-2.1 Формирование и углубление теоретических знаний основ, принципов, функций, методов и процедур анализа среды организации, стратегического планирования, организационного проектирования</p>	<p>Понимание теоретических основ, принципов, функций, методов и процедур анализа внешней среды организации, конкурентного анализа, задач и целей стратегического планирования. Знание методов и процедур анализа внешней среды организации. Знание методов конкурентного анализа. Знание общей сути, и основных методов организационного проектирования.</p>	<p>Полнота и глубина знания теоретических основ, принципов, функций, методов и процедур анализа внешней среды организации, конкурентного анализа, целей стратегического планирования. Четкость определения методов и процедур анализа внешней среды организации, конкурентного анализа. Самостоятельное, грамотное формулирование методов организационного проектирования.</p>
<p>ПКс-3.1 Формирование и углубление теоретических знаний о методах управления корпоративными финансами в контексте решения стратегических задач</p>	<p>Понимание современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач. Знание методов работы со статистической, фактической и аналитической финансовой информацией. Знание методов оценки стоимости операций проекта. Знание процедур и инструментов формирования бюджета проекта, построения базового плана по стоимости проекта. Знание программных средств планирования стоимости проекта.</p>	<p>Полнота и глубина знания теоретических основ, принципов, функций, методов управления корпоративными финансами. Четкость формулирования методов анализа финансовой информации. Точность воспроизведения методов оценки стоимости операций проекта. Правильность определения порядка формирования бюджета проекта, построения базового плана по стоимости проекта. Грамотное применение программных средств для планирования стоимостных показателей проекта.</p>

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету с оценкой

Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

- 1) Сущность и содержание понятия «менеджмент». Виды и функции менеджмента.
- 2) Понятие и классификация методов менеджмента. Особенности их применения в сфере услуг.
- 3) Опыт внутрифирменного управления в США и Западной Европе.
- 4) Особенности японского менеджмента.
- 5) Теоретические основы сервисной деятельности: понятие сервиса, основные подходы к пониманию его сущности.
- 6) Особенности индустрии спорта как объекта управления.
- 7) Понятие цели и задач спортивного предприятия. Система целей и задач организации.
- 8) Функциональная структура предприятия индустрии спорта.
- 9) Понятие структуры управления, ее основные элементы. Факторы, влияющие на конкретную структуру управления сервисного предприятия.
- 10) Виды организационные структуры управления. Организационные структуры управления спортивных организаций, клубов и комплексов.
- 11) Проектирование организационных структур, особенности формальных и неформальных организаций.
- 12) Понятие, значение и классификация коммуникаций на предприятиях индустрии спорта.
- 13) Содержание, виды и принципы планирования. Процесс планирования и виды планов. Методы разработки планов.
- 14) Способы планирования. Стратегическое планирование. Текущее планирование.
- 15) Понятие управленческого решения и его особенности. Подходы к принятию решения. Классификация управленческих решений. Процесс и методы принятия решений.
- 16) Внешняя среда спортивного предприятия.
- 17) Внутренняя среда спортивного предприятия.
- 18) Модель современного менеджера.
- 19) Власть: основы власти, баланс власти. Личное влияние: виды, способы положительного влияния руководителя на подчиненных.
- 20) Лидерство и авторитет менеджера.
- 21) Содержание работы руководителя. Понятие стиля руководства, факторы его формирования и развития.
- 22) Характеристика «одномерных» стилей управления.
- 23) «Многомерные» стили управления и управленческая решетка.
- 24) Смысл понятия «мотивация». Потребность, вознаграждение и их виды. Первоначальные концепции мотивации.
- 25) Содержательные теории мотивации.
- 26) Процессуальные теории мотивации.
- 27) Система мотивации труда предприятия индустрии спорта.
- 28) Функционально-стоимостный подход к организации и стимулированию труда на предприятиях и индустрии спорта.
- 29) Понятие, функции и концепция управления персоналом. Функции кадровой службы.
- 30) Разработка кадровой политики сервисного предприятия. Подбор персонала. Оценка и приём на работу сотрудников.
- 31) Расстановка персонала, адаптация работника, профессиональное развитие персонала сервисного предприятия.
- 32) Сущность и задачи инновационного менеджмента. Основные этапы разработки инновационной политики сервисного предприятия или турфирмы.
- 33) Структура информационных технологий индустрии спорта.
- 34) Понятие риска, его основные элементы. Классификация рисков. Понятие и виды предпринимательского риска.
- 35) Основные причины предпринимательских рисков в индустрии спорта. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска.

36) Риск-менеджмент. Основные методы снижения экономического риска и их характеристика. Этапы процесса управления риском.

37) Значение, формы и технология делового общения. Деловая этика.

38) Природа и функции конфликта. Процесс развития конфликта. Внутриличностные, межличностные и групповые конфликты.

39) Конфликты: причины возникновения, методы преодоления. Конфликты между туроператором и его деловыми партнерами (поставщиками) и агентами.

40) Природа и причины стресса. Способы борьбы со стрессами на рабочем месте.

Примерная тематика курсовых проектов

1. Разработка плана проекта организации деятельности спортивного предприятия.
2. Разработка плана проекта переоснащения предприятия, замены промышленного оборудования и спортивного инвентаря.
3. Разработка плана проекта вывода на рынок новой продукции или услуг.
4. Бизнес-планирование в спортивной индустрии.
5. Организация спортивной деятельности.
6. Организация инженерно-технической службы спортивного предприятия.
7. Организация коммерческой службы спортивного предприятия.
8. Организация культурно-досуговой деятельности.
9. Организация спортивных мероприятий.
10. Другие темы по согласованию с преподавателем.

Курсовой проект по дисциплине «Операционный менеджмент в индустрии спорта»

Содержание

Наименование разделов и параграфов
1. Общая информация о проекте
2. Бизнес-план проекта
2.1. Резюме проекта
2.2. Анализ положения дел в отрасли
2.3. Анализ потребителей
2.4. Существо предлагаемого проекта
2.5. План маркетинга
2.6. Производственный план
2.7. Организационный план
2.8. Анализ рисков
2.9. Финансовый план
3. Устав проекта
4. Базовый план по содержанию проекта
5. Расписание проекта
6. План управления качеством проекта
7. Базовый план по стоимости проекта
8. План управления ресурсами проекта
9. План управления коммуникациями проекта
10. План управления рисками проекта
11. План управления закупками проекта
12. План управления заинтересованными сторонами проекта
13. Заключение

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

Зачет с оценкой

На «отлично» оценивается ответ, демонстрирующий глубокое знание всего программного материала по дисциплине, свободное владение понятийным аппаратом и терминологией дисциплины, знание основной и знакомство с дополнительной литературой.

На «хорошо» оценивается ответ, демонстрирующий знание ключевых проблем программы и основного содержания лекционного курса, умение пользоваться понятийным аппаратом, знание основных работ из списка рекомендованной литературы.

На «удовлетворительно» оценивается ответ, демонстрирующий лишь фрагментарные знания основных разделов программы и содержания лекционного курса, затруднения с использованием понятийного аппарата и терминологии дисциплины, частичное знакомство с рекомендованной литературой.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при отсутствии либо отрывочном представлении учебно-программного материала, отсутствии знания основных работ из списка рекомендованной литературы.

4.4. Методические материалы

Зачет с оценкой по дисциплине Б1.В.04 «Операционный менеджмент в индустрии спорта» проводится в строгом соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС, в устной и письменной формах.

К промежуточной аттестации допускаются магистранты выполнившие необходимые требования ОП ВО по дисциплине «Операционный менеджмент в индустрии спорта» по итогам текущего контроля успеваемости в течение семестра.

Высокий уровень успеваемости, выявленный по итогам текущего контроля в семестре, может являться основанием для освобождения магистранта от сдачи экзамена/зачета (при его согласии). Высокой является успеваемость только на «отлично», или на «хорошо» и «отлично» в течение семестра.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 30 минут (по желанию магистранта ответ может быть досрочным) и не более 1 часа 30 минут, защита курсового проекта составляет не менее 30 минут и не более 1 часа 30 минут. При подготовке к устному зачету магистрант ведет записи в листе устного ответа.

При проведении зачета не допускается наличие у магистранта посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестации, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (ответа на вопрос) зачета. Магистранты, нарушающие правила поведения при проведении зачета и, могут быть незамедлительно удалены из аудитории, представлены к назначению мер дисциплинарного взыскания. С разрешения экзаменатора допускается использование магистрантами справочников, таблиц и других пособий.

В случае проведения зачета, преподавателю предоставляется право задавать магистрантам дополнительные вопросы в рамках рабочей учебной программы дисциплины в объеме, не превышающем объема билета. При сдаче зачета, магистрант, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по вопросу, имеет право получить у преподавателя второй вопрос с соответствующим продлением времени на подготовку. При этом окончательная оценка снижается на один балл. Выбор третьего вопроса не допускается.

Оценка за зачет проставляется в экзаменационной ведомости и зачетных книжках магистрантов, при этом оценки «незачет» в зачетную книжку магистрантов не проставляются.

Промежуточная аттестация в системе ДОТ. Консультация к зачёту с оценкой пройдет в виде онлайн-встречи в приложении Office 365 «Teams». Приложение рекомендуется установить локально. Студент должен войти в систему с помощью учетной записи Office 365 РАНХиГС, чтобы обеспечить базовую проверки личности.

В случае применения дистанционного режима промежуточной аттестации она проводится следующим образом: устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине Б1.В.04 «Операционный менеджмент в индустрии спорта» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы студентов. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к опросу представляет собой самостоятельную работу студента. В этих целях студенту необходимо:

- ознакомиться с литературой по теме подготовки;
- ответить на перечень вопросов;
- ответить в аудитории на поставленные вопросы не используя источники для подготовки.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов и заданий к зачету.

После этого должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях.

Общие требования к курсовому проекту

Курсовой проект состоит из следующих частей: Титульный лист; содержание; рассмотрение теоретических вопросов; решение задачи; список использованной литературы; приложения (если есть).

Список использованной литературы должен включать: кодексы; законодательные акты; учебные пособия, научную литературу и другие источники.

Страницы курсового проекта должны быть пронумерованы и скреплены с помощью скоросшивателя.

Курсовой проект выполняется на бумаге формата А4 (210×297 мм) с одной стороны листа при соблюдении следующих условий:

- ширина всех полей – 25 мм;
- шрифт – Times New Roman;
- размер шрифта – 14;
- межстрочный интервал – 1,5;
- интервал между словами – 1 знак;
- абзацный отступ – 1,25;
- выравнивание текста – по ширине;

- цвет шрифта – черный;
- нумерация страниц – по центру внизу;
- объем работы 15–25 страниц;

Выполненный курсовой проект не должен содержать непропорциональных заимствований. При их обнаружении работа возвращается студенту для переработки.

Требования к оформлению отдельных элементов курсового проекта

Титульный лист

Первой страницей курсового проекта считается титульный лист. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Содержание

Содержание размещается после титульного листа курсового проекта. Слово «Содержание» располагается посередине страницы с прописной буквы. В содержании обязательно указываются номера страниц разделов.

Таблицы

Таблицы применяются для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблица должна быть озаглавлена. Название таблицы необходимо поместить над таблицей по центру. Обязательна ссылка на источник данных.

Таблицу помещают под текстом, в котором она впервые упоминается, на этой или на следующей странице.

Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Список использованной литературы

Список использованной литературы оформляется в соответствии с действующими правилами библиографического описания (ГОСТ 7.1–2003). Он должен включать всю литературу, на которую студент ссылается в тексте работы.

Список литературы содержит следующие элементы: фамилия и инициалы автора; наименование работы; издательство, год издания, количество страниц (см. выходные данные издания). Статьи в периодических изданиях оформляются следующим образом: фамилия и инициалы автора; название статьи; знак «//»; название периодического издания, год, номер; номера страниц. Библиографический список должен быть пронумерован и сгруппирован следующим образом:

1. Нормативно-правовые акты – по иерархии (Конституция, Федеральные законы, законы и т.д.);
2. Учебная, научная и методическая литература – в алфавитном порядке.

Сноски ставятся внизу страницы, если Вы цитируете либо используете какой-либо нормативно-правовой акт. Необходимо указать выходные данные издания и номер страницы либо адрес электронного источника. *Например*, при использовании справочно-поисковых систем: Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (часть первая, вторая и третья) (с посл. изм. и доп. от 27.07.2006 г.) // СПС «Гарант»

Приложения

Дополнительный справочный материал следует размещать в приложениях. Каждое приложение следует начинать с новой страницы.

Вопросы для самопроверки

- 1) Дайте понятие информационных технологий управления в индустрии спорта.
- 2) Приведите структуру информационных технологий управления в индустрии спорта.
- 3) Охарактеризуйте классы прикладного программного обеспечения, используемого в индустрии спорта. Назовите функции программных средств автоматизации деятельности туроператоров и турагентств.
- 4) Дайте понятие программного комплекса автоматизации. Из каких подсистем он состоит? Приведите функции системы управления предприятием в индустрии спорта. Каким образом сайт может повысить эффективность управления организацией?
- 5) Дайте понятие автоматизированной системы управления. Каковы её функции, структура?
- 6) Приведите функции программного средства автоматизации.
- 7) Сравните системы бронирования и консолидирующие предложения организаций в индустрии спорта.
- 8) В чем заключаются особенности функционирования глобальных компьютерных системы бронирования (GDS)?
- 9) Дайте определения новостного интернет-портала в индустрии спорта, CRM-системы, системы управления контентом.

Вопросы для самопроверки

- 1) Назовите требования, предъявляемые к современному руководителю.
- 2) В чем суть концепции ограничений? Назовите и прокомментируйте 11 ограничений в деятельности менеджера.
- 3) Что вы понимаете под властью? Что лежит в её основе?
- 4) Почему нужно делегировать права, ответственность и власть? Что вы понимаете под балансом власти руководителей и подчинённых?
- 5) Назовите способы влияния руководителя на подчинённых.
- 6) Каковы сильные и слабые стороны убеждения?
- 7) Какие способы положительного влияния руководителя на подчиненных вам известны?
- 8) Какие подходы в теории управления используются к определению эффективности лидерства?
- 9) Что вы понимаете под авторитетом менеджера?
- 10) Какие два источника (статуса) формирования авторитета вам известны?
- 11) Назовите и дайте характеристику разновидностей ложного авторитета.
- 12) В чем сущность работы менеджера?
- 13) Что такое стиль управления, от чего он зависит?
- 14) Какие факторы влияют на формирование и развитие конкретного стиля руководства?
- 15) Дайте сравнительную характеристику одномерным стилям управления.
- 16) Какой коэффициент может быть использован для оценки эффективности стиля управления?
- 17) Какова зависимость между результатами труда и стилем руководства, выявленная на основе исследований немецких ученых?
- 18) В чем специфика многомерных стилей руководства? Что представляет собой управленческая решетка?

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Мелёхин, А. В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Мелёхин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 479 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03037-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426129>
2. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12771-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472467>

6.2. Дополнительная литература

1. Голубничий, С. П. Инфраструктура в индустрии спорта. Хрестоматия : учебное пособие / С. П. Голубничий. — Москва : Евразийский открытый институт, 2010. — 120 с. — ISBN 978-5-374-00418-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10688.html>
2. Минаева, Л. А. Операционный менеджмент : учебное пособие / Л. А. Минаева. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. — 188 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80518.html>
3. Починкин, А. В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А. В. Починкин. — Москва : Издательство «Спорт», 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-906839-55-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/57795.html>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Малкин, В. Спорт – это психология / В. Малкин, Л. Рогалева. — Москва : Издательство «Спорт», 2015. — 174 с. — ISBN 978-5-9906578-3-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/43914.html>
2. Матвеев, Л. П. Общая теория спорта и ее прикладные аспекты : учебник для вузов физической культуры и спорта / Л. П. Матвеев. — 7-е изд. — Москва : Издательство «Спорт», 2020. — 344 с. — ISBN 978-5-906132-50-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98646.html>
3. Новокрещенов, В. В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебное пособие / В. В. Новокрещенов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 185 с. — ISBN 978-5-

6.4. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
2. Указ Президента РФ от 24.03.2014 N 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»
3. Приказ Минспорта России от 20.02.2017 N 108 «Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации»
4. Приказ Минспорта России от 16.08.2013 N 636 «Об утверждении порядка осуществления контроля за соблюдением организациями, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки»
5. Приказ Минспорта России от 01.08.2014 N 663 «Об утверждении Порядка проведения государственной аккредитации региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций и формы документа о государственной аккредитации, подтверждающего наличие статуса региональной спортивной федерации»
6. Приказ Минспорта России от 21.12.2015 N 1218 «Об утверждении порядка наделения иных некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»
7. Приказ Минспорта России от 26.12.2019 N 1117 «Об утверждении перечня базовых видов спорта»
8. Приказ Минспорта России от 30.10.2015 N 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»

6.5. Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Электронная библиотечная система «IPRbooks» <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» <https://znanium.com/catalog/books/theme>
- Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист - Вью»

- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы - Консультант плюс, Гарант.

Англоязычные ресурсы

- EBSCO Publishing – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

- Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет.

6.6. Иные источники

1. Национальная информационная сеть «Спортивная Россия». Ресурс содержит в себе разнообразные виды информации о спорте. Каталог интернет-ресурсов, Отраслевой банк данных, Спортивный фотобанк, Календарь региональных мероприятий, Государственные и общественные спортивные организации. Предусмотрен поиск органов управления физической культурой и спортом зарубежных стран, <http://www.infosport.ru>
2. Научная электронная библиотека. eLIBRARY - Научная электронная библиотека (Москва). <http://www.elibrary.ru/>. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии российских научно-технических журналов, в том числе более ряда журналов в открытом доступе. Поиск в базе осуществляется по ключевым словам, по автору, по названию журнала, в новых поступлениях, в тематическом рубрикаторе журналов, в алфавитном списке журналов. Возможно использование логических операторов (И, ИЛИ) и задание поиска по фразе.

При первом сеансе работы с этой библиотекой необходимо зарегистрироваться в качестве персонального пользователя – см. раздел «Вход в библиотеку», опция «Регистрация» в верхней левой части экрана интерфейса системы. После подтверждения регистрации по электронной почте введите свое Имя и Пароль и можете начинать работу с системой.

Полные тексты статей предоставляются в PDF-формате.

3. Российская Спортивная Энциклопедия. Предоставляются электронные версии учебников, лекционных материалов, практических заданий, тестов, электронных версий периодических изданий, информационно-справочных и библиографических баз данных, а также ссылки на тематические ресурсы Интернета. В энциклопедии

содержатся как текстовые материалы, так и материалы в мультимедийных форматах. <http://www.libsport.ru/>

4. Научный портал «Теория. Ру». С помощью портала Вы можете ознакомиться с новыми и архивными номерами научных журналов «Теория и практика физической культуры» и «Физическая культура: воспитание, образование, тренировка», приобрести книги, посвященные новейшим исследованиям в области физической культуры и спорта, подписаться на рассылку новостей спортивной науки. Если Вы - студент или аспирант, то на научном портале Вы найдете для себя массу полезной информации о предстоящих выставках, конференциях и конгрессах, а также сможете скачать авторефераты докторских и кандидатских диссертаций, рефераты и книги. Если же Вы просто любите спорт, этот портал тоже для Вас. Здесь Вы найдете много интересной информации по интересующим Вас вопросам. <http://www.teoriya.ru/>
5. Научно-теоретический журнал "Теория и практика физической культуры". <http://www.teoriya.ru/journals/>.
6. Научно-методический журнал "Физическая культура: воспитание, образование, тренировка" <http://www.teoriya.ru/fkvot/>
7. Научно теоретический журнал «Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта» входит Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора и кандидата наук по педагогике и психологии. В журнале публикуются научные статьи по актуальным проблемам педагогики и психологии. В журнале публикуются оригинальные материалы, освещающие проблемы теории и методики физической культуры и спорта, спортивной тренировки, адаптивной физической культуры, медико-биологических и психологических проблем физической культуры и спорта, спорта высших достижений, теории и методики профессионального образования, научные изыскания носящие как экспериментальный, так и теоретический характер. <http://lesgaft-notes.spb.ru/>.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные классы для проведения лекций и практических занятий
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов:

Персональные компьютеры, пакеты прикладных программ, программные комплексы Word, ТЕСТУНИВЕРСАЛ, СУБД MS Access, правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон».

В учебном процессе допускается применение онлайн-платформ Teams, Zoom, Skype for Business, а также системы дистанционного обучения LMS Moodle.