

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 16.08.2023 20:00:10  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 6 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС**

УТВЕРЖДЕНА  
Директор СЗИУ РАНХиГС  
А.Д. Хлутков

Электронная подпись

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Регулирование и защита прав и свобод человека и гражданина**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

**Б1.В.05 «Административно-правовые способы защиты прав и свобод человека и  
гражданина в Российской Федерации»**

40.04.01 Юриспруденция

*(код, наименование направления подготовки)*

очная/заочная

*(формы обучения)*

Год набора - 2023

Санкт-Петербург, 2023 г.

**Авторы–составители:**

к.ю.н., доцент кафедры правоведения Соловьева А.К.;

к.ю.н., доцент кафедры правоведения Степанов А.В.

Заведующий кафедрой правоведения к.ю.н., доцент Трегубов М.В.

УТВЕРЖДЕНА Методической комиссией по направлениям 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01 Юриспруденция Протокол от «13» июля 2021 г. № 3.

В новой редакции *Б1.В.05 «Административно-правовые способы защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации»* одобрена на заседании кафедры правоведения. Протокол от 13 марта 2023 год № 1.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	6
3. Содержание и структура дисциплины.....	7
3.1 Структура дисциплины .....	7
Содержание дисциплины.....	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся .....	9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	14
6. Методические указания по освоению дисциплины.....	16
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	18
7.1. Основная литература.....	18
7.2. Дополнительная литература .....	18
7.3. Нормативные правовые документы и судебные акты:.....	19
7.4. Интернет-ресурсы и иные источники.....	21
7.5. Иные источники.....	21
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	21

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина Б1.В.05 «Административно-правовые способы защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование Компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента Компетенции
ПКс ОС –1	Способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов, обеспечивающих процессы регулирования и защиты прав и свобод человека и гражданина	ПКс ОС – 1.2	способность дать анализ ситуации и наметить пути её решения
ПКс ОС –2	Способность толковать и применять правовые нормы, регулирующие права и свободы человека и гражданина, способы их защиты и иные гарантии реализации, а также осуществлять правовое консультирование по указанным вопросам	ПКс ОС – 2.2	способность применять соответствующие нормы права с учётом осуществлённого толкования в конкретных ситуациях
ПКс ОС –3	Способность применять правовые нормы, регулирующие права и свободы человека и гражданина, а также устанавливающие гарантии их реализации и защиты	ПКс ОС – 3.2	определить нормы, регулирующие отношения в сфере возникшего спора
ПКс ОС –5	Способность подготовки (составления) и сопровождения обращений граждан и организаций по вопросам реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина в государственные органы, органы местного самоуправления и к должностным лицам	ПКс ОС – 5.2	способность осуществлять юридическую квалификацию обстоятельств и требований, содержащихся в обращении, и подготавливать законный и обоснованный письменный ответ на обращение гражданина или организации в государственный орган или орган местного самоуправления

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ / трудовые/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	результаты обучения по дисциплине
<p><b>В/7 Ведение процедуры медиации в специализированной сфере</b>                      В/01.7 Подготовка к процедуре медиации в специализированной сфере                      В/02.7 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации в специализированной сфере  <b>С/7 Супервизия в специализированной сфере медиации</b>                      С/01.7 Разбор практических случаев в специализированной сфере медиации                      С/02 Анализ и корректировка профессиональных умений супервизируемого специалиста</p>	ПКс ОС – 1.2	<p>На уровне знаний- действующего законодательства, регулирующего то или иное конституционное право,                      - современной теории прав человека,- реальной практики в области обеспечения соответствующего права;</p> <p>На уровне умений:- выявлять пробелы в правовом регулировании прав человека и гражданина, а также практики их обеспечения; самостоятельно разрабатывать концепции и тексты</p>

<p>С/03.7 Развитие умений профессионального самоанализа супервизируемого специалиста</p> <p><b>Е/7 Научно-исследовательская деятельность в области ИСЕ/01.7</b> Выявление актуальных научных проблем в области ИСЕ/02.7 Разработка программ научных исследований в области ИС, организация их выполнения/03.7 Подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций в области ИС</p>		<p>нормативно-правовых актов в соответствующей области;</p> <p>На уровне навыков:- - подготовки текстов нормативно-правовых актов в сфере прав человека;- комплексного анализа проблем правового регулирования прав человека.</p>
<p><b>С/7 Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции</b></p> <p>С/01.7 Правовое консультирование участников (субъектов) трудовой миграции</p> <p>С/02.7 Сопровождение участников (субъектов) трудовой миграции во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной власти</p> <p>С/03.7; Представление законных интересов участников (субъектов) трудовой миграции перед правоохранительными органами и в судах</p>	<p>ПКс ОС – 2.2</p>	<p>На уровне знаний:- знание:- законодательства в сфере прав человека и их защиты,- теории прав человека;</p> <p>На уровне умений:- структурировать и разъяснять правовую информацию в области прав человека и их защиты, находить и логически выстраивать доводы в защиту своей юридической позиции;</p> <p>На уровне навыков:- работы по разъяснению правовых норм с различными категориями граждан, юридического и логически содержательного анализа нормативных текстов,- правозащитной деятельности</p>
<p><b>С/7 Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции</b></p> <p>С/01.7 Правовое консультирование участников (субъектов) трудовой миграции</p> <p>С/02.7 Сопровождение участников (субъектов) трудовой миграции во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной власти/03.7; Представление законных интересов участников (субъектов) трудовой миграции перед правоохранительными органами и в судах</p> <p><b>В/7 Ведение процедуры медиации в специализированной сфере</b>В/01.7 Подготовка к процедуре медиации в специализированной сфере</p> <p>В/02.7 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации в специализированной сфере</p> <p><b>С/7 Супервизия в специализированной сфере медиации</b>С/01.7 Разбор практических случаев в специализированной сфере медиации</p> <p>С/02 Анализ и корректировка профессиональных умений супервизируемого специалиста</p> <p>С/03.7 Развитие умений профессионального самоанализа супервизируемого специалиста</p> <p><b>С/7 Правовое обеспечение охраны и защиты прав на РИД и СИ (в отрасли экономики)</b></p> <p>С/02.7 Информационное и аналитическое сопровождение мероприятий по защите прав на ИС, в том числе за рубежом</p> <p><b>Д /7 Правовое сопровождение введения в оборот</b></p>	<p>ПКс ОС – 3.2</p>	<p>на уровне знаний: знание:- положений юридической теории в области правоприменительной деятельности,- процессуального законодательства, а также нормативных источников, регулирующих права и свободы человека и гражданина;</p> <p>на уровне умений составлять юридические документы, сопровождающие правозащитную деятельность,- умение вести юридическую дискуссию,</p> <p>- составить и осуществить публичное выступление в юрисдикционном процессе;</p> <p>на уровне навыков работа с юридическими документами,</p> <p>- участие в юрисдикционном процессе</p>

<p><b>РИД и СИ и распоряжения правами на них (в отрасли экономики)D/03.7</b> Аналитическое и информационное сопровождение международного сотрудничества в области ИС</p>		
<p><b>С/7 Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграцииС/01.7</b> Правовое консультирование участников (субъектов) трудовой миграцииС/02.7 Сопровождение участников (субъектов) трудовой миграции во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной властиС/03.7; Представление законных интересов участников (субъектов) трудовой миграции перед правоохранительными органами и в судах</p> <p><b>В/7 Ведение процедуры медиации в специализированной сфереВ/01.7</b> Подготовка к процедуре медиации в специализированной сфере В/02.7 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации в специализированной сфере</p> <p><b>С/7 Супервизия в специализированной сфере медиацииС/01.7</b> Разбор практических случаев в специализированной сфере медиации</p> <p>С/02 Анализ и корректировка профессиональных умений супервизируемого специалиста</p> <p>С/03.7 Развитие умений профессионального самоанализа супервизируемого специалиста</p> <p><b>С/7 Правовое обеспечение охраны и защиты прав на РИД и СИ (в отрасли экономики)</b></p> <p>С/02.7 Информационное и аналитическое сопровождение мероприятий по защите прав на ИС, в том числе за рубежом</p> <p><b>Д /7 Правовое сопровождение введения в оборот РИД и СИ и распоряжения правами на них (в отрасли экономики)D/03.7</b> Аналитическое и информационное сопровождение международного сотрудничества в области ИС</p>	<p>ПКс ОС – 5.2</p>	<p>на уровне знаний: знание:- теоретических основ права граждан и организаций на обращение;- действующих законодательных актов, устанавливающих порядок рассмотрения обращений в государственные органы, органы местного самоуправления;-;</p> <p>на уровне умений юридически квалифицированно определять вид и сферу обращений гражданина или организации, содержание требования, изложенного в обращении</p> <p>- самостоятельно составлять письменный ответ на конкретное обращение</p> <p>На уровне освоения компетенции подтверждается навыками: - проведения проверки по обращениям граждан и организаций;</p> <p>- организационной работы с обращениями граждан и организаций</p>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часов/ 108 астрономических часа.

Дисциплина реализуется с частичным применением дистанционных образовательных технологий (*далее - ДОТ*). Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах)
<b>Общая трудоемкость</b>	144
<b>Контактная работа</b>	26/14
<b>Лекции</b>	4/4

Практические занятия	20/8
Консультация	2
Самостоятельная работа	82/121
Контроль	36/9
Виды текущего контроля С применением ДОТ	компетентностно-ориентированные задания (З), терминологические опросы (О), коллоквиумы (К), тестирование (Т), доклады (Д)
Форма промежуточной аттестации С применением ДОТ	Экзамен

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.05 «Административно-правовые способы защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» относится к вариативной части учебного плана магистерской программы «Регулирование и защита прав и свобод человека и гражданина» направления 40.04.01 Юриспруденция, изучается в 3 семестре (очная форма) и 3,4 семестр (заочная форма). Дисциплина реализуется после дисциплин: «Модели статуса личности и международные стандарты в сфере прав и свобод человека и гражданина в современном мире», «Особенности защиты прав и свобод человека и гражданина в конституционном судебном процессе».

## 3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1 Структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан как элемент административно-правового статуса гражданина Российской Федерации	26	1		5		20	З, О, Т, К, Д, КР
Тема 2	Право гражданина Российской Федерации на обращение	26	1		5		20	З, О, Т, К, Д, КР
Тема 3	Надзор прокуратуры Российской Федерации за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	27	1		5		21	З, О, Т, К, Д, КР
Тема 4	Защита прав и свобод граждан в административном судопроизводстве	27	1		5		21	З, О, Т, К, Д, КР
	<b>Консультация</b>	2						
Промежуточная аттестация								экзамен
<b>Всего:</b>		<b>144/</b>	<b>4</b>		<b>20</b>		<b>82</b>	<b>36</b>

#### Заочная форма обучения

Тема 1	Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан как элемент административно-правового статуса гражданина Российской Федерации	33	1		2		30	З, О, Т, К, Д, КР
Тема 2	Право гражданина Российской Федерации на обращение	33	1		2		30	З, О, Т, К, Д, КР
Тема 3	Надзор прокуратуры Российской Федерации за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	33	1		2		30	З, О, Т, К, Д, КР
Тема 4	Защита прав и свобод граждан в административном судопроизводстве	34	1		2		31	З, О, Т, К, Д, КР
	<b>Консультация</b>	2						
	Промежуточная аттестация	9						экзамен
	<b>Всего:</b>	<b>144</b>	<b>4/3</b>		<b>8</b>		<b>121</b>	<b>9/6,75</b>

*компетентностно-ориентированные задания (З), терминологические опросы (О), коллоквиумы (К), тестирование (Т), доклады (Д)*

### Содержание дисциплины

#### **Тема 1. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан как элемент административно-правового статуса гражданина Российской Федерации**

Понятие и основные элементы административно-правового статуса граждан Российской Федерации. Правовые основы и виды административно-правового статуса гражданина. Место административно-правового статуса гражданина в правовом статусе личности.

Понятие и особенности административной правосубъектности граждан.

Гарантии прав и свобод граждан: понятие и система. Место административно-правовых гарантий прав и свобод граждан в системе гарантий прав и свобод личности. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан: понятие и особенности. Классификация административно-правовых гарантий прав граждан.

Развитие института административно-правовых гарантий прав граждан в российском праве. Административно-правовые гарантии прав граждан в современном зарубежном праве.

Государственные и муниципальные услуги как средство реализации прав граждан. Защита прав граждан при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Электронное правительство как средство взаимодействия граждан и государства.

#### **Тема 2. Право гражданина Российской Федерации на обращение**

Обращение граждан в органы государственной власти и местного самоуправления как форма участия граждан в государственном управлении. Развитие законодательства России об обращениях граждан в органы публичной власти.

Право граждан на обращение: понятие и правовые основы. Классификация обращений граждан: по цели обращения и его содержанию, по количеству субъектов обращения, по видам субъектов обращения, по форме обращения.

Процессуальный порядок рассмотрения обращений граждан. Субъекты, уполномоченные на рассмотрение обращений граждан, стадии и сроки рассмотрения. Административные регламенты по рассмотрению обращений граждан.

Обращения граждан в электронной форме. Способы обращения граждан в электронной форме, особенности рассмотрения электронных обращений граждан.

Ответственность должностных лиц за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан.

#### **Тема 3. Надзор прокуратуры Российской Федерации за соблюдением прав и**

## **свобод человека и гражданина**

Понятие, система и правовые основы деятельности прокуратуры Российской Федерации. Понятие и сферы прокурорского надзора.

Соблюдение прав и свобод человека и гражданина как предмет надзора прокуратуры. Организация надзора прокуратуры за соблюдением прав и свобод человека и гражданина и полномочия прокурора при его осуществлении. Средства прокурорского реагирования на нарушения прав и свобод человека и гражданина.

Особенности надзора прокуратуры за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие; за исполнением законов судебными приставами; за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и применяющих назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу

Порядок рассмотрения обращений граждан в органах прокуратуры Российской Федерации.

### **Тема 4. Защита прав и свобод граждан в административном судопроизводстве**

Нарушение прав и свобод граждан в сфере публичной власти как предмет публично-правового (административно-правового спора). Публично-правовой (административно-правовой) спор: понятие, признаки, состав участников, способы разрешения. Судебный порядок рассмотрения и разрешения публично-правовых споров о нарушении прав и свобод граждан. Судебный контроль (надзор) за законностью деятельности органов исполнительной власти. Административная юстиция: материально-правовой, организационный и процессуальный аспекты.

Административное судопроизводство: понятие, цели, принципы, нормативные основы. Участники административного судопроизводства. Виды административно-судебных производств в зависимости от категории административных дел.

Процессуальный порядок оспаривания нормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, организации, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностного лица, государственного или муниципального служащего, нарушающих права и свободы человека и гражданина.

Особенности исполнения судебных актов по административным делам.

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.05 «Административно-правовые способы защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» используются следующие методы текущего контроля успеваемости учащихся:-** при проведении занятий лекционного типа: терминологические опросы (О);

- при проведении занятий семинарского типа: компетентностно-ориентированные задания (З), терминологические опросы (О), коллоквиумы (К), тестирование (Т), доклады (Д)

- при проведении самостоятельной работы: контрольные работы (КР)

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан как элемент административно-правового статуса гражданина Российской Федерации	З, О, Т, К, Д, КР
Право гражданина Российской Федерации на обращение	З, О, Т, К, Д, КР
Надзор прокуратуры Российской Федерации за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	З, О, Т, К, Д, КР
Защита прав и свобод граждан в административном судопроизводстве	З, О, Т, К, Д, КР

## **4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

#### 4.2.1. Примеры компетентностно-ориентированных заданий

##### Задание 1

Гражданин Леонтьев был снят с регистрационного учета по месту жительства на основании вступившего в законную силу судебного решения. Впоследствии данное решение было отменено вышестоящим судом как вынесенное с нарушением норм материального права.

Какие нормативные правовые акты регулируют вопросы регистрации граждан по месту жительства? Имеет ли гражданин Леонтьев право зарегистрироваться вновь по месту своего жительства? Какие действия ему необходимо осуществить?

##### Задание 2

Гражданка Д. при подаче документов на замену паспорта гражданина Российской Федерации представила в отдел внутренних дел две личные фотографии. На фотографиях гражданка Д. была в головном уборе, который она носит по своим религиозным убеждениям. Сотрудник ОВД отказал в приеме документов, так как фотографии не соответствуют установленным правилам.

Какие нормативные правовые акты регулируют порядок выдачи гражданам Российской Федерации паспортов? Правомерен ли отказ сотрудника ОВД в приеме документов гражданки Д.?

##### Задание 3

К осужденному Жукову, отбывающему наказание в виде лишения свободы и нарушившему установленный порядок отбывания наказания, администрацией исправительного учреждения было применено дисциплинарное взыскание в виде водворения в штрафной изолятор. Осужденный Жуков обратился в администрацию исправительного учреждения с просьбой пригласить ему священнослужителя. Администрацией учреждения в удовлетворении просьбы было отказано.

Считая отказ администрации незаконным, а также считая незаконным водворение в штрафной изолятор, Жуков обратился с жалобой в вышестоящий орган управления учреждениями исполнения наказаний.

Администрация отказала Жукову в передаче жалобы в вышестоящий орган на том основании, что у осужденных нет права на обращение, оно ограничивается на период лишения свободы.

Правомерны ли действия администрации исправительного учреждения? Ограничивается ли право лиц, осужденных к лишению свободы, на свободу совести и вероисповедания? Могут ли осужденные к лишению свободы подавать жалобы или заявления в административном или судебном порядке?

##### Задание 4

Подготовьте проект заявления гражданина в органы прокуратуры Российской Федерации о нарушении его прав или свобод.

##### Задание 5

Подготовьте проект административного искового заявления об оспаривании нормативного правового акта полностью или в части, нарушающего права или свободы граждан или права организаций.

#### 4.2.2. Примеры терминов для терминологического опроса

Административно-правовой статус гражданина; административная правосубъектность; административная правоспособность.

Обращение гражданина, заявление, предложение, жалоба, ходатайство, запрос, форма обращения гражданина.

Прокурорский надзор, прокуратура Российской Федерации, протест прокурора, представление прокурора.

Административное судопроизводство, административная юстиция, административный иск, административный истец, административный ответчик.

#### 4.2.3. Примеры тестов

- 1) Что является предметом правового регулирования института административного судопроизводства?
  - a) порядок рассмотрения и разрешения судами административных дел о защите нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций;
  - b) порядок рассмотрения и разрешения дел об административных правонарушениях;
  - c) порядок рассмотрения и разрешения дел по экономическим спорам и других дел, связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности;
  - d) порядок рассмотрения и разрешения гражданских дел в целях защиты нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, организаций, прав и интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, других лиц, являющихся субъектами гражданских, трудовых или иных правоотношений.
  
- 2) Какое из перечисленных ниже дел не является административным делом:
  - a) спор об отказе в государственной регистрации, уклонении от государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
  - b) дело о прекращении деятельности средств массовой информации;
  - c) дело об ограничении доступа к аудиовизуальному сервису;
  - d) дело о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке.
  
- 3) Административные дела подведомственны:
  - a) Конституционному Суду Российской Федерации;
  - b) судам общей юрисдикции;
  - c) арбитражным судам;
  - d) мировым судьям.
  
- 4) Какому суду в качестве суда первой инстанции подсудны административные дела, связанные с государственной тайной:
  - a) Верховному суду республики, краевому, областному суду, суду города федерального значения, суду автономной области и суду автономного округа;
  - b) мировому судье;
  - c) районному суду;
  - d) третейскому суду.
  
- 5) Административное исковое заявление о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке подается в суд:
  - a) по месту нахождения медицинской организации, в которую помещен гражданин;
  - b) по месту жительства гражданина, в отношении которого подано заявление о помещении в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке;
  - c) по выбору административного истца;
  - d) по выбору близких родственников гражданина, в отношении которого подано заявление о помещении в медицинскую организацию, оказывающую

психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке.

Тесты из ЭБС по всем темам:

Бялт, В. С. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10610-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495416> (дата обращения: 23.05.2023).

Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07137-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494238> (дата обращения: 23.05.2023).

#### 4.2.4. Примеры вопросов для коллоквиумов (вопросов для обсуждения)

1. Охарактеризуйте структуру административно-правового статуса граждан.
2. Назовите элементы административной правосубъектности.
3. Дайте определение административно-правовой гарантии прав граждан.
4. Охарактеризуйте систему административно-правовых гарантий прав граждан, а также ее правовую основу.
5. Назовите правовые основы права граждан на обращение.
6. Назовите формы обращения граждан?
7. Назовите стадии процессуального порядка рассмотрения и разрешения обращений граждан?
8. Какие субъекты уполномочены на рассмотрение обращений граждан?
9. Какой порядок работы с анонимными обращениями граждан?
10. Какой порядок подачи обращения в электронной форме?
11. Какую ответственность несут должностные лица за воспрепятствование прокурорско-надзорной деятельности?
12. Какие полномочия существуют у прокурора при защите прав и свобод человека и гражданина?
13. Назовите предмет и основание административно-правового спора.
14. Раскройте кратко основные модели организации административной юстиции существуют за рубежом?
15. Какова модель организации административной юстиции в России?
16. Электронное правительство как способ взаимодействия гражданина и государства: понятия, правовые основы.
17. Зарубежный опыт организации электронного правительства для взаимодействия государства и граждан.
18. Государственная и муниципальная услуга как способ реализации прав граждан в сфере государственного управления.

#### 4.2.5. Примеры тем докладов

1. История развития учения об административно-правовом статусе граждан в отечественной юридической науке.
2. Понятие административно-правового статуса граждан: проблемы совершенствования.
3. Система административно-правовых гарантий прав и свобод граждан: современные тенденции.
4. Административные процедуры и административные регламенты в системе административно-правовых гарантий прав и свобод граждан.
5. Право граждан на обращение: проблемы реализации.
6. Подразделения государственных органов по работе с обращениями граждан:

особенности функционирования.

7. Защита прав граждан в информационном обмене с органами государственной власти и местного самоуправления.

8. Роль приказов Генерального прокурора Российской Федерации в регулировании порядка осуществления прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

9. Проблемы реализации прокурором полномочий по надзору за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

10. История развития института административной юстиции в России.

11. Модели организации административной юстиции в зарубежных государствах.

12. Понятие административной юстиции в российском праве.

13. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения административных дел в порядке главы ... (указать номер главы КАС РФ) КАС РФ.

14. Особенности исполнительного производства по административным делам о признании незаконными решений, действий (бездействия) органов публичной власти и их должностных лиц.

15. Особенности участия прокурора в административном судопроизводстве.

16. Обращения граждан в электронной форме: понятие, виды, способы, особенности процессуального порядка рассмотрения.

17. Защита прав граждан при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

18. Развитие электронного правительства в Российской Федерации и зарубежных государствах.

19. Правовое регулирование предоставления государственных услуг в электронной форме как гарантия реализации прав граждан.

20. Досудебный порядок защиты прав граждан при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

21. Электронная подпись гражданина или организации: понятие и порядок использования при обращении в органы публичной власти.

22. Электронное правосудие по административным делам: проблемы развития.

#### 4.2.6. Примеры контрольных работ

##### Контрольная задача 1

Гражданин Тернов обратился в администрацию оператора по предоставлению услуг местной телефонной связи с заявлением о предоставлении ему возможности ознакомления со своими персональными данными, находящимися в информационных базах оператора связи. Администрация оператора связи отказала гражданину Тернову в предоставлении такой возможности, так как запрашиваемые им сведения являются, по ее мнению, коммерческой тайной и исключительной собственностью оператора связи.

Каковы права гражданина Тернова в отношении своих персональных данных? Правомерен ли отказ администрации оператора связи в предоставлении запрашиваемых сведений гражданину Тернову?

##### Контрольная задача 2

Гражданка Волкова, 1958 г.р., приобрела туристический тур в Турцию и авиабилеты до Анталии для себя и своей внучки, несовершеннолетней гражданки Мягковой, 2008 г.р. Для проверки документов в пункте пропуска через Государственную границу Российской Федерации в аэропорту Пулково гражданка Волкова предъявила заграничные паспорта: свой и своей внучки. Однако выезд был разрешен только гражданке Волковой, ее внучке выезд был запрещен.

Правомерно ли решение сотрудников пограничной службы? Каков порядок выезда несовершеннолетних граждан из Российской Федерации? Изменится ли юридическая

квалификация ситуации, если несовершеннолетняя Мягкова будет выезжать в сопровождении своей матери, состоящей в разводе с отцом Мягковой?

Контрольная задача 3

Подготовьте проект жалобы гражданина в орган исполнительной власти о нарушении его прав или свобод (по усмотрению магистранта: конституционных прав и свобод, прав и свобод в сфере административного права, жилищного права, социальных прав, права на информацию и др.).

Контрольная задача 4

Подготовьте проекта ответа органа государственной власти на жалобу гражданина о нарушении его прав и свобод в любой сфере по выбору магистранта.

Контрольная задача 5

Подготовьте проект заявления в суд прокурора по делу об оспаривании решения, действия или бездействия органа или должностного лица, нарушающего права и свободы граждан.

## 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

### 5.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Устный ответ на вопросы билета.

### 5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
<b>ПКс ОС – 1.2</b> способность дать анализ ситуации и наметить пути её решения	разрабатывает текст проекта нормативного правового акта или отдельных его положений	квалифицированно и самостоятельно разрабатывает текст проекта нормативного правового акта в полном соответствии с законодательством Российской Федерации
<b>ПКс ОС – 2.2</b> способность применять соответствующие нормы права с учётом осуществлённого толкования в конкретных ситуациях	разрабатывает документацию, указывающую на участие в конкретном правоприменительном деле (например, решение суда)	квалифицированно разработанный документ, отражающий этап или результат правоприменительной деятельности в области прав и свобод человека и гражданина
<b>ПКс ОС – 3.2</b> определить нормы, регулирующие отношения в сфере возникшего спора	определяет места соответствующих норм в системе права, их отраслевой принадлежности, юридической силы	соответствие результатов требованиям теории права о предмете правового регулирования, а также требованиям теории конституционного права о предмете конституционного регулирования и соотношения юридической силы конституционных норм
<b>ПКс ОС – 5.2</b> способность осуществлять юридическую квалификацию обстоятельств и требований, содержащихся в обращении, и подготавливать законный и обоснованный письменный ответ на обращение гражданина или организации в государственный орган или орган местного самоуправления	подготавливает обоснованный ответ на обращение граждан	квалифицированно подготавливает законный и обоснованный письменный ответ на обращение гражданина или организации в полном соответствии с законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан.

## 4 Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

### Вопросы для итогового контроля (экзамен)

1. Понятие, структура и правовые основы административно-правового статуса граждан Российской Федерации.

2. Виды административно-правового статуса гражданина.
3. Административная правосубъектность граждан: понятие, структура, особенности.
4. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан: понятие, особенности, классификация.
5. Право граждан Российской Федерации на обращение: понятие и правовые основы.
6. Классификация обращений граждан.
7. Процессуальный порядок рассмотрения обращений граждан.
8. Ответственность должностных лиц за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан.
9. Надзор прокуратуры Российской Федерации за соблюдением прав и свобод человека и гражданина: понятие, правовые основы.
10. Организация надзора прокуратуры за соблюдением прав и свобод человека и гражданина и полномочия прокурора при его осуществлении.
11. Средства прокурорского реагирования на нарушения прав и свобод человека и гражданина.
12. Особенности надзора прокуратуры за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.
13. Особенности надзора прокуратуры за исполнением законов судебными приставами.
14. Особенности надзора прокуратуры за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и применяющих назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.
15. Административная юстиция: понятие, модели организации.
16. Административное судопроизводство в Российской Федерации: понятие и правовые основы.
17. Принципы административного судопроизводства в Российской Федерации.
18. Подведомственность и подсудность административных дел о нарушении прав и свобод человека и гражданина.
19. Административный иск и право на обращение в суд с административным иском заявлением.
20. Участники административного судопроизводства.
21. Виды административно-судебных производств в зависимости от категории административных дел.
22. Особенности административного судопроизводства по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов, нарушающих права, свободы и законные интересы граждан и организаций.
23. Особенности административного судопроизводства по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, организации, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностного лица, государственного или муниципального служащего, нарушающих права и свободы человека и гражданина, права организаций.
24. Особенности исполнения судебных актов по административным делам.
25. Защита прав граждан при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

#### **Шкала оценивания**

«Отлично» (А) – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

«Хорошо» (В, С) – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные

программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» (D, E) – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» (FX) - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий

Экзамен организуется в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 30-40 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

## **6. Методические указания по освоению дисциплины**

Настоящая рабочая программа предназначена, в числе прочего, для того, чтобы студент мог самостоятельно заниматься изучением вопросов, входящих в содержание дисциплины курса. Количества аудиторных часов, предусмотренных в учебном плане, явно недостаточно для более глубокого изучения вопросов дисциплины. В связи с этим студент должен сам, основываясь на данном учебно-методическом комплексе, продолжить изучение курса в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу. Приступая к самостоятельному изучению материала, студенту необходимо прежде всего ознакомиться с разделами данной рабочей программы. Следующим этапом является изучение рабочей программы дисциплины, которая содержит основные вопросы по каждой теме. Освоение любой темы программы предполагает прежде всего изучение учебной литературы, раскрывающей соответствующую тему. Использовать надо именно те учебники, которые приведены в списке основной литературы. После этого следует изучить научную литературу по теме семинара, что позволит студенту сформировать общие представления об основных теоретических взглядах по проблемам административно-правовых гарантий прав и свобод человека и гражданина. Можно использовать рекомендуемые источники из списка дополнительной литературы, приветствуется использование источников, самостоятельно подобранных студентом. Для того чтобы закрепить понимание материала следует ответить на контрольные вопросы темы, провести самопроверку на знание и понимание основных терминов, а также выполнить контрольные работы.

Начиная изучение данной дисциплины, студент должен внимательно изучить подготовленные кафедрой учебно-методические материалы, ознакомиться со структурой курса, его целью, задачами, а также с теми компетенциями, на достижение которых направлено преподавание предмета. Далее следует обратиться к литературе, рекомендуемой в настоящей программе. Выбор литературы представляется весьма важным, учитывая то обстоятельство, что в последние годы было издано значительное количество пособий и книг, далеко не равнозначных по своему содержанию, причём многие из них имеют достаточно низкое качество и способны только запутать читателя, создав у него ошибочные представления о предмете. Более того, даже литература, рекомендованная в настоящей программе, обладает не только достоинствами, но и недостатками, в силу чего в процессе обучения следует использовать одновременно несколько источников, сопоставляя их между собой и сравнивая содержащиеся в них сведения.

В процессе подготовки по темам курса необходимо со всей полнотой применять теоретические знания и практические навыки, полученные по таким дисциплинам, как теория права и государства, история права и государства, история правовых учений, конституционное право России и конституционное право зарубежных государств, административное право.

Несмотря на сравнительно небольшой объём времени, отводимый на лекционное изложение дисциплины, лекции являются одной из наиболее необходимых составных частей изучения курса. Посещая

лекции, студент обязан не только пассивно воспринимать сообщаемую преподавателем информацию, но и осмысливать её непосредственно в процессе изложения. При появлении вопросов, их необходимо задавать преподавателю сразу, как только они возникают во избежание появления пробелов, затрудняющих дальнейшее усвоение дисциплины. Те вопросы, которые на лекции были по необходимости затронуты бегло, подлежат более глубокому и всестороннему освещению на семинарских занятиях.

В процессе проведения семинаров ставятся и решаются три основные практические задачи. Первой задачей является повторение материала, пройденного на лекциях и на предыдущих семинарах. Регулярное и систематическое повторение является важным условием успешного освоения дисциплины студентами. Повторение осуществляется в форме устного опроса, причём студенты, давшие большее количество правильных ответов, получают дополнительные баллы за участие в семинарском занятии. Вообще опросы такого рода имеют своей целью не столько проверку остаточных знаний, сколько выявление пробелов и недостаточно усвоенного материала. Рекомендуется в ходе опроса записывать правильные ответы на те вопросы, которые вызвали наибольшие затруднения.

Вторая задача состоит в углублённом изучении вопросов, вынесенных на семинарское занятие. Такое рассмотрение является результатом самостоятельной исследовательской работы студента с учебной и научной литературой, результатом которой становятся доклады и выступления с мест. Доклады и выступления также должны быть направлены на углубление и расширение познаний студентов по изучаемой дисциплине, поэтому должна приветствоваться полнота в раскрытии темы, простота и доступность в изложении материала, а также самостоятельный, творческий характер доклада и выступления.

При соответствии указанным критериям доклад (выступление с места) может быть оценен достаточно высоко. Методологически едва ли целесообразно требовать от студента, не пользоваться при этом записями или иными вспомогательными материалами (за исключением презентации), вместе с тем соответствие данному требованию является основанием для более высокой оценки доклада при условии его надлежащего качества. Основное требование в любом случае состоит в том, чтобы доклад содержал в себе дополнительную в сравнении с лекционным курсом информацию, которая также должна быть воспринята и усвоена студентами.

Наконец, третья задача состоит в формулировании под руководством преподавателя кратких выводов по вопросам, рассматривавшимся в ходе семинарского занятия. Эти выводы должны послужить заготовками ответов на соответствующие вопросы во время экзамена. В целях дополнительного контроля усвоения материала студентами на семинарском занятии проводятся письменная работа в форме ответа на вопросы терминологического опроса, устный опрос, а также контрольная работа.

Целью выполнения контрольной работы является проверка степени овладения данной дисциплиной, формирование первичных навыков в подготовке процессуальных документов по административно-правовой защите прав и свобод человека и гражданина. Контрольная работа позволяет не только преподавателю оценить усвоение учебного материала, но и самому студенту понять, какие разделы курса освоены им недостаточно глубоко и досконально, определив круг вопросов, на которые следует обратить особое внимание при подготовке к сдаче экзамена.

Контрольная работа пишется по завершению изучения соответствующей темы, предусмотренной настоящей программой, в форме предложенного преподавателем проекта процессуального документа. Работа должна иметь творческий характер, то есть содержать в себе аргументированную позицию студента по рассматриваемому вопросу. В работе обязательны ссылки на нормативные правовые акты. Работа выполняется либо на семинаре, либо в ходе самостоятельной работы студента. В случае наличия в работе существенных недостатков, не позволяющих оценить её положительно, она возвращается на доработку с замечаниями преподавателя. Оценка, полученная студентом за выполнение работы в балльно-рейтинговом выражении, включается в итоговый балл, выставляемый на экзамене.

В процессе самостоятельной работы студенты глубже овладевают учебным материалом, а также развивают свои способности к исследованию нормативно-правовых актов и иных юридических документов, а также к анализу и обобщению содержащихся в них положений. Студенты-магистры в процессе самостоятельной работы не только должны детально изучить нормы действующего законодательства, регулирующие конституционные и административные правоотношения, но и ознакомиться с трудами исследователей, посвященных соответствующей проблематике, начиная с трудов теоретиков государства и права 19- века и заканчивая работами современных российских авторов. Вопросы, возникающие у студентов

по мере самостоятельного ознакомления с материалом, обсуждаются с преподавателем в ходе семинарских занятий и индивидуальных консультаций. Учебники из списка основной литературы взаимозаменяемы.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **7.1. Основная литература.**

1. Административное судопроизводство : учебник для студентов юридических высших учебных заведений по направлению «Юриспруденция» (специалист, бакалавр, магистр) / А. В. Абсалямов, Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 662 с. — ISBN 978-5-8354-1777-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117557.html> (дата обращения: 29.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Белик, В. Н. Конституционные права личности и их защита : учебное пособие для вузов / В. Н. Белик. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11238-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511394> (дата обращения: 23.05.2023).

3. Бялт, В. С. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10610-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517888> (дата обращения: 23.05.2023).

4. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07148-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516570> (дата обращения: 23.05.2023).

5. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07151-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516571> (дата обращения: 23.05.2023).

6. Кириллова, Н. П. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов / Н. П. Кириллова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16639-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531421> (дата обращения: 23.05.2023).

7. Права человека : учебник / отв. ред. Е. А. Лукашева. — 3-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 512 с. - ISBN 978-5-91768-578-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818483> (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: по подписке.

8. Судебное административно-процессуальное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов, Н. В. Ландерсон, С. А. Порываев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 571 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15947-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510316> (дата обращения: 23.05.2023).

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Алексеев, С. С. Права человека : энциклопедический словарь / отв. ред. С.С. Алексеев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 656 с. - ISBN 978-5-91768-047-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005574> (дата обращения:

23.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Жариков, Ю. С. Основы организации прокуратуры и прокурорского надзора : учебник / Ю. С. Жариков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 206 с. — ISBN 978-5-4497-1222-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109494.html> (дата обращения: 29.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/109494>

3. Ергашев, Е. Р. Организация работы в прокуратуре (первичного территориального звена прокурорской системы): учебное пособие для вузов / Е. Р. Ергашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 143 с. - (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15361-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520427> (дата обращения: 23.05.2023).

4. Кабашов, С. Ю. Организация работы с обращениями граждан в истории России : учебное пособие / С. Ю. Кабашов. - 4-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2021. - 312 с. - ISBN 978-5-9765-0934-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1234137> (дата обращения: 23.05.2023). - Режим доступа: по подписке.

5. Овсепян, Ж. И. Конституционно-правовой статус человека (гражданина) в России : монография / Ж. И. Овсепян ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 702 с. - ISBN 978-5-9275-2025-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020489> (дата обращения: 23.05.2023). - Режим доступа: по подписке.

6. Пешкова (Белогорцева) Х.В., Баранов И.В., Бондарева Э.С., Майборода В.А. Комментарий к Федеральному закону от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" // СПС КонсультантПлюс. 2020.

7. Стариков, Ю. Н. Административное судопроизводство: учебное пособие для бакалавриата, магистратуры, специалитета по направлениям «Юриспруденция» и «Судебная и прокурорская деятельность» / Ю. Н. Стариков, С. Н. Махина, Ю. Б. Носова, О. С. Рогачева ; под ред. Ю. Н. Старикова. — 2-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 624 с. — DOI 10.12737/1896842. - ISBN 978-5-00156-263-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896842> (дата обращения: 23.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Федотова, Ю. Г. Административно-правовая защита прав и законных интересов граждан в сфере обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации : монография / Ю.Г. Федотова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 330 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1111367. - ISBN 978-5-16-016356-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1111367> (дата обращения: 23.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

### **7.3. Нормативные правовые документы и судебные акты:**

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 // Официальный интернет-портал правовой информации: <http://www.pravo.gov.ru>. 2022. 6 октября.
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 г. №1-ФКЗ «О судебной системе РФ»
3. Федеральный конституционный закон от 5 февраля 2014 г. N3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации»(с изменениями дополнениями)
4. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. «Об арбитражных судах в Российской Федерации»(с изменениями дополнениями)
5. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 N 4-ФКЗ«О Правительстве РФ»
6. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 г. №3-ФКЗ «О чрезвычайном положении»
7. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 г. №1-ФКЗ «О военном положении»
8. Федеральный конституционный закон от 7.02.2011 г. №1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в РФ»
9. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 г. №51-ФЗ

10. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 г. №63-ФЗ
11. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. №195-ФЗ
12. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07.2002 г. №95-ФЗ
13. Кодекс административного судопроизводства РФ от 8 марта 2015 г. N21-ФЗ
14. Закон РФ от 17.01.1992 г. №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
15. Закон РФ от 26.06.1992 г. №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»
16. Закон РФ от 21.07.1993 г. №5473-1 «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы»
17. Федеральный закон от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»
18. Федеральный закон от 27.05.2003 г. №58-ФЗ «О системе государственной службы РФ»
19. Федеральный закон от 6.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
20. Федеральный закон от 27.07.2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе РФ»
21. Федеральный закон от 2.05.2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»
22. Федеральный закон от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»
23. Федеральный закон от 2.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ»
24. Федеральный закон от 10.06.2008 г. №76-ФЗ «Об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и о содействии лицам, находящимся в местах принудительного содержания»
25. Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"
26. Федеральный закон от 9.02.2009 г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»
27. Федеральный закон от 17.07.2009 г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»
28. Федеральный закон от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
29. Федеральный закон от 7.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции»
30. Федеральный закон от 6.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи»
31. Федеральный закон от 21.07.2014 г. №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в РФ»
32. Федеральный закон от 21.12.2021 N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации"
33. Федеральный закон от 28.04.2023 N 138-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации"
34. Федеральный закон от 08.06.2020 N 168-ФЗ "О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации"
35. Указ Президента РФ от 9.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти»
36. Указ Президента РФ от 21.01.2020 № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»
37. Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации»
38. Постановление Правительства РФ от 15.06.2009 № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти»
39. Постановление Правительства РФ от 22.09.2009 № 754 «Об утверждении Положения о системе межведомственного электронного документооборота»
40. Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»
41. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27.09.2016 г. № 36 «О некоторых вопросах применения судами Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации»
42. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 N 28 "О некоторых вопросах, возникающих у

- судов при рассмотрении административных дел и дел об административных правонарушениях, связанных с применением законодательства о публичных мероприятиях"
43. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 N 50 "О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами"
44. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2022 N 21 "О некоторых вопросах применения судами положений главы 22 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации и главы 24 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации"

#### **7.4. Интернет-ресурсы и иные источники**

Доступ к подписным электронным информационным ресурсам осуществляется с любого рабочего места СЗИУ по локальной сети, а также с любого компьютера или мобильного устройства, подключенного к сети Интернет, через сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapa.spb.ru/> по индивидуальному логину и паролю.

Русскоязычные ресурсы: - учебники, учебные пособия, монографии, сборники статей, практикумы, статьи из периодических изданий из электронно-библиотечных систем: (ЭБС) Айбукс; (ЭБС) Лань; (ЭБС) ЮРАЙТ; (ЭБС) Book.ru; (ЭБС) IPRbook.- East View Information Services, Inc. (Ист-Вью) - статьи из периодических изданий (журналы, газеты) по общественным и гуманитарным наукам.

- Электронная библиотека ИД «Гребенников» - научно-практические статьи по финансам, менеджменту, маркетингу, логистике, управлению персоналом.

Англоязычные ресурсы: EBSCO Discovery +A-to-Z. Система поиска по электронной подписке института; Ebook Central – Полнотекстовая база данных электронных книг по всем отраслям знаний; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических книг; WILEY - более 1600 монографий и сборников по юриспруденции, криминологии, экономике, финансам и др.; Cambridge University Press – полнотекстовые издания; EBSCO Publishing - мультидисциплинарные и тематические базы данных научных журналов; Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов; SAGE Premier – база рецензируемых полнотекстовых электронных журналов; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических журналов; WILEY - доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей; Архивы НЭИКОН - полные тексты научных журналов до 2012 года авторитетных издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, Sage Publications, Taylor & Francis.

#### **7.5. Иные источники**

Для изучения учебных тем дисциплины и подготовке к занятиям, а также к экзамену рекомендуются официальные (защищенные) порталы в Интернете:

<http://gov.ru> – портал органов государственной власти РФ;

<http://pravo.gov.ru> – портал правовой информации (опция «Законодательство РФ»);

официальные порталы (сайты) государственных (федеральных и региональных) органов исполнительной власти;

<http://consultant.ru> – электронная правовая информационно-поисковая система «Консультант Плюс», доступная для работников и студентов СЗИУ.

### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Аудиторные занятия проводятся методами: проблемного изложения материала; иллюстративно-объяснительным; диалогическим. Изложение лекционного материала строится посредством сочетания монологической и диалогической речи преподавателя, что призвано повысить степень интерактивности лекций и максимально широко вовлечь студентов в обсуждение рассматриваемых вопросов. Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов) Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов