

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 19.12.2022 14:31:15
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ РАНХиГС
Факультет безопасности и таможни
Кафедра безопасности**

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Северо-Западного института
управления – филиала РАНХиГС
Хлутков А.Д.

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА
Экономико-правовое-обеспечение экономической безопасности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.05 «Налоговый учет, отчетность и аудит»

38.05.01 «Экономическая безопасность»

ЭКОНОМИСТ
квалификация

очная, заочная
форма(ы) обучения

Год набора - 2022

Санкт-Петербург, 2022 г.

Автор–составитель:

кандидат экономических наук,
доцент кафедры безопасности

Строкан Е.В.

Заведующий кафедрой безопасности

к.э.н.

Тарасова Т.Н.

РПД «Налоговый учет, отчетность и аудит» одобрена на заседании кафедры безопасности
(протокол №1 от 30.08.2022)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины.
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература.
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация.
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Общие сведения

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, уровень Специалист.

Программа разработана в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалиста, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем как части образовательной программы. Величина зачетной единицы определяется нормативными документами образовательной организации.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация принимает участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина «Налоговый учет, отчетность и аудит» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКo2OC-4	способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКo2OC-4.1	- организует проверку финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;

1.2. В результате освоения дисциплины «Налоговый учет, отчетность и аудит» у выпускника должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия¹	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКo2OC-4	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> -правила реализации должностных обязанностей работника налоговых органов; -особенности функционирования различных организаций; -принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> -интерпретировать положения налогового законодательства применительно к деятельности различных организаций; -применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знаниями о должностных обязанностях работников налоговых служб; - навыками расчета показателей, отражаемых в налоговых декларациях; -методами налогового контроля.

¹ В отсутствие профессионального стандарта состав профессиональных действий был определен в рамках Форсайт-сессии Протокол № 1 от 24.08.2016 г.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины (очная/заочная) составляет 3 зачетные единицы или 108 академических часа. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (*далее – ДОТ*)

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астрон. часах ауд./ЭО, ДОТ
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	56	42
Лекции	9/9	6,8/6,8
Практические занятия	18/18	13,5/13,5
Самостоятельная работа	16	12
Контроль	36	27
Консультация	2	1,5
Формы текущего контроля	решение задач, устный опрос	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астрон. часах ауд./ЭО, ДОТ
Общая трудоемкость	108	81
Контактная работа с преподавателем	18	13,5
Лекции	4/4	3/3
Практические занятия	4/4	3/3
Самостоятельная работа	81	60,75
Контроль	9	6,75/6,75
Консультация	2	1,5
Формы текущего контроля	решение задач, устный опрос	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина относится к блоку 1 (Б1), вариативная часть часть (О5).

Предшествующие (обеспечивающие) и последующие дисциплины исходя из формируемых компетенций:

ПКо2ОС-4. способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов:

- Контроль и ревизия
- Аудит организации
- Организация и методика проведения налоговых проверок
- Производственная практика
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Дисциплина для очной формы обучения изучается на 4 курсе в 7 семестре. Дисциплина для заочной формы обучения изучается на 4 курсе в 7 и 8 семестрах.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ganepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/Э О, ДОТ	ЛР/Э О, ДОТ	ПЗ/Э О, ДОТ	КСР ² / ЭО, ДОТ		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1	Сущность, задачи и методология налогового учета	18	1/1		3/3		2	УО, 3
Тема 2	Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость	18	1/1		3/3		3	УО, 3
Тема 3	Налоговый учет и налоговая отчетность по акцизам	20	1/1		3/3		3	УО, 3
Тема 4	Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на прибыль	20	1/1		3/3		2	УО, 3
Тема 5	Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на доходы физических лиц	24	2/2		2/2		2	УО,3
Тема 6	Налоговый учет и налоговая отчетность по специальным налоговым режимам	24	2/2		2/2		2	УО, 3
Тема 7	Налоговый учет и отчетность по местным налогам	20	1/1		2/2		2	УО, 3
	Консультация						2	
	Контроль						36	
	Промежуточная аттестация							экзамен
	Всего:	108	9/9		18/18		16	
	Всего в астрон. часах	81	6,8/6, 8		13,5/1 3,5		12	
<i>Заочная форма обучения</i>								

² Не входит в объем дисциплины.

Тема 1	Сущность, задачи и методология налогового учета	11					11	УО, 3
Тема 2	Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость	15	1/1		1/1		11	УО, 3
Тема 3	Налоговый учет и налоговая отчетность по акцизам	11					11	УО, 3
Тема 4	Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на прибыль	16	1/1		1/1		12	УО, 3
Тема 5	Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на доходы физических лиц	16	1/1		1/1		12	УО, 3
Тема 6	Налоговый учет и налоговая отчетность по специальным налоговым режимам	16	1/1		1/1		12	УО, 3
Тема 7	Налоговый учет и отчетность по местным налогам	12					12	УО, 3
	Консультация							2
	Контроль							9
	Промежуточная аттестация							Экзамен
	Всего:	108	4/4		4/4		81	
	Всего в астрон. часах	81	3/3		3/3		61	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

З – задача;

УО – устный опрос;

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность, задачи и методология налогового учета

Объективная необходимость возникновения налогового учета. Этапы развития системы налогового учета. Нормативное регулирование налогового учета и отчетности. Понятие налогового учета. Цели ведения налогового учета и его отличие от бухгалтерского учета. Первичные учетные документы. Методология налогового учета. Элементы налога. Аналитические регистры налогового учета. Налоговая отчетность.

Тема 2. Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость.

Налогоплательщики и элементы налога. Алгоритм расчета налога на добавленную стоимость. Особенности формирования данных для подготовки налоговой отчетности по

НДС. Документы, применяемые при расчетах налога на добавленную стоимость. Особенности учета операций, облагаемых по ставке 0 процентов. Налоговый учет налога на добавленную стоимость при получении и перечислении авансов. Особенности учета налога на добавленную стоимость при ввозе товаров на таможенную территорию Российской Федерации. Особенности налогового учета налога на добавленную стоимость при производстве строительно – монтажных работ. Налоговые вычеты при приобретении основных средств. Раздельный учет налога на добавленную стоимость. Передача имущества в качестве вклада в уставный капитал. Передача имущества на безвозмездной основе. Особенности учета налога на добавленную стоимость при передаче имущественных прав. Организация в применении налоговых вычетов налога на добавленную стоимость по расходам, нормируемым при расчете налога на прибыль. Особенности налогового учета по налогу на добавленную стоимость налоговыми агентами. Порядок составления налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость.

Тема 3. Налоговый учет и налоговая отчетность по акцизам

Субъекты и объекты налогообложения. Налоговая база и налоговая ставка. Порядок исчисления акциза и авансового платежа акциза. Налоговые вычеты. Сроки и порядок уплаты акциза, отчетность. Учет объема производства и оборота подакцизных товаров.

Тема 4. Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на прибыль

Налогоплательщики и элементы налога. Алгоритм расчета налога на прибыль. Особенности формирования данных для подготовки налоговой отчетности по налогу на прибыль. Порядок составления налоговой отчетности по налогу на прибыль.

Тема 5. Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на доходы физических лиц.

Налогоплательщики и элементы налога. Алгоритм расчета налога на доходы физических лиц. Особенности формирования данных для подготовки налоговой отчетности по налогу на доходы физических лиц. Налоговая отчетность по налогу на доходы физических лиц.

Тема 6. Налоговый учет и налоговая отчетность по специальным налоговым режимам

Общие требования к налоговому учету при применении упрощенной системы налогообложения. Условия применения, отчетность и алгоритм расчета налога на профессиональный доход. Условия применения и отчетность при патентной форме налогообложения.

Тема 7. Налоговый учет и отчетность по местным налогам.

Налогоплательщики и объекты налогообложения местными налогами. Особенности формирования налоговой отчетности по местным налогам. Механизм расчета местных налогов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

4.1. В ходе реализации дисциплины «Налоговый учет, отчетность и аудит» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
1. Сущность, задачи и методология налогового учета	УО, З
2. Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость	УО, З
3. Налоговый учет и налоговая отчетность по акцизам	УО, З
4. Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на прибыль	УО, З
5. Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на доходы физических лиц	УО, З
6. Налоговый учет и налоговая отчетность по специальным налоговым режимам	УО, З
7. Налоговый учет и отчетность по местным налогам	УО, З

Примечание*: опрос (О), решение задач (З)

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: контрольные вопросы;
- при проведении занятий семинарского типа: устный опрос, дискуссии, решение задач;

На занятиях для решения воспитательных и учебных задач применяются следующие формы интерактивной работы: диалого-дискуссионное обсуждение проблем, поисковый метод, исследовательский метод, деловые игры, разбор конкретных ситуаций. .

Вопросы для опроса на занятиях

- 1.Объективная необходимость возникновения налогового учета.
2. Этапы развития системы налогового учета.
3. Нормативное регулирование налогового учета и отчетности.
4. Понятие налогового учета.
- 5.Цели ведения налогового учета и его отличие от бухгалтерского учета.
- 6.Первичные учетные документы.
7. Методология налогового учета.
8. Элементы налога.
9. Аналитические регистры налогового учета.
10. Налоговая отчетность.
11. Налогоплательщики и элементы налога.
12. Алгоритм расчета налога на добавленную стоимость.
13. Особенности формирования данных для подготовки налоговой отчетности по НДС.
- 14.. Документы, применяемые при расчетах налога на добавленную стоимость.
15. Особенности учета операций, облагаемых по ставке 0 процентов.
16. Налоговый учет налога на добавленную стоимость при получении и перечислении авансов.
17. Особенности учета налога на добавленную стоимость при ввозе товаров на таможенную территорию.
18. Российской Федерации.
19. Особенности налогового учета налога на добавленную стоимость при производстве строительно – монтажных работ.
20. Налоговые вычеты при приобретении основных средств.
21. Раздельный учет налога на добавленную стоимость.
22. Передача имущества в качестве вклада в уставный капитал.

23. Передача имущества на безвозмездной основе.
24. Особенности учета налога на добавленную стоимость при передаче имущественных прав.
25. Организация в применении налоговых вычетов налога на добавленную стоимость по расходам, нормируемым при расчете налога на прибыль.
26. Особенности налогового учета по налогу на добавленную стоимость налоговыми агентами.
27. Порядок составления налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость.
28. Субъекты и объекты налогообложения.
29. Налоговая база и налоговая ставка.
30. Порядок исчисления акциза и авансового платежа акциза.
31. Налоговые вычеты.
32. Сроки и порядок уплаты акциза, отчетность.
33. Учет объема производства и оборота подакцизных товаров.
34. Налогоплательщики и элементы налога.
35. Алгоритм расчета налога на прибыль.
36. Особенности формирования данных для подготовки налоговой отчетности по налогу на прибыль.
37. Порядок составления налоговой отчетности по налогу на прибыль.
38. Налогоплательщики и элементы налога.
39. Алгоритм расчета налога на доходы физических лиц.
40. Особенности формирования данных для подготовки налоговой отчетности по налогу на доходы физических лиц.
41. Налоговая отчетность по налогу на доходы физических лиц.
42. Общие требования к налоговому учету при применении упрощенной системе налогообложения.
43. Условия применения, отчетность и алгоритм расчета налога на профессиональный доход.
44. Условия применения и отчетность при патентной форме налогообложения.
45. Налогоплательщики и объекты налогообложения местными налогами.
46. Особенности формирования налоговой отчетности по местным налогам.
47. Механизм расчета местных налогов.

Примеры задач

Задание 1

Какие функции налогов характеризуют следующие высказывания:

- а) Стэнли Фишер писал, что налоги – это наша плата за цивилизованность общества;
- б) Фома Аквинский сказал, что налоги – это дозволенная форма грабежа;
- в) Адам Смит считал, что налоги для тех, кто их выплачивает, – признак не рабства, а свободы;
- г) Карл Маркс написал, что налоги – это взносы граждан, необходимые для содержания публичной власти.

Задание 2.

Исторически формы налоговых отношений между государством и гражданами складывались и трактовались по-разному. Вначале налоги преподносились как дар гражданина властелину в благодарность за защиту от врагов, затем – как необходимость помощи граждан своему правительству. Позже налоги выступали как пожертвования, приносимые гражданами в интересах государства, затем как долг граждан перед государством, что сменилось убежденностью в праве государства принудительно изымать деньги у граждан ради общего блага, откуда, наконец, родилось представление о возможности и необходимости изымать

у граждан строго определенную долю их доходов, причем независимо от воли налогоплательщика.

Поясните, как налоговые отношения между государством и его гражданами связаны с развитием общества и государства. Какая идея о необходимости уплаты налогов для вас как будущих налогоплательщиков является более привлекательной?

Задание 3.

Известный русский экономист Н. И. Тургенев писал, что налоги – суть средства к достижению цели общества и государства. Поясните, какие цели преследуют государство и общество при налогообложении. Объясните, почему понятия «государство» и «налогообложение» неразрывно связаны между собой.

Задание 4.

Русское купечество подразделялось на гильдии, что означало установленное государством имущественно-правовое деление купеческого сословия.

С купечества взималась гильдейская подать – процентный сбор с объявленного капитала.

Сумму капитала каждый купец объявлял сам «по совести», но, как правило, они указывали меньшую сумму капитала. Первоначально налог взимался в размере 1% от объявленного капитала, в дальнейшем были введены разные ставки для различных гильдий, например, 2,5% с купцов третьей гильдии, 4% с купцов первой и второй гильдий. Что побуждало купцов показывать меньшую сумму капитала и какой вид налогообложения к ним применялся?

Задание 5.

С точки зрения экономистов в эффективной налоговой системе должны преобладать:

- а) прогрессивное налогообложение над пропорциональным;
- б) регулирующая функция над фискальной;
- в) налогообложение физических лиц над юридическими;
- г) прямое налогообложение над косвенным.

Примерная структура налогов в формировании бюджета в развитых странах с рыночной экономикой обычно такова, %:

Налоги на личные доходы (прогрессивные).....	40
Налоги на прибыль корпораций (прогрессивные)	10
Социальные взносы.....	30
НДС.....	10
Таможенные пошлины.....	5
Прочие налоги и доходы.....	5
Итого	100

Поясните, почему именно такое сочетание факторов налогообложения соответствует прогрессивным тенденциям в налогообложении. Как вы охарактеризуете состояние и направление развития налоговой системы в Российской Федерации с учетом этих факторов?

Задание 6.

В связи с различным уровнем экономического развития и поступлением налоговых платежей российские регионы делятся на регионы-доноры, которые имеют излишек средств, поступающих в их бюджеты, и дотационные территории, которые не обеспечивают себя за счет налоговых поступлений и нуждаются в дополнительных дотациях федерального бюджета.

Москва является главным налогоплательщиком страны или основным донором, перечисляя в федеральный бюджет около 30 % налоговых поступлений. Доля налогов, которые приносят в городскую казну торговля и промышленность, составляет менее половины. За счет каких категорий налогоплательщиков и каких налогов формируется основная часть городского бюджета и чем это вызвано? Какие из городов и территорий РФ также являются донорами?

Задание 7.

Любая налоговая система может быть эффективной, только когда предусмотрена множественность налогов, что, с одной стороны, имеет положительные аспекты, а с другой – отрицательные. Поясните, какие из перечисленных ниже признаков характеризуют принцип множественности налогов как положительное явление, а какие можно отнести к недостаткам:

- а) умеренность налогообложения отдельными налогами;
- б) трудности в осуществлении контроля за соблюдением налогового законодательства;
- в) общая налоговая нагрузка менее обременительна;
- г) увеличение издержек сбора налогов.

Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций

Показатели компетенций на различных этапах их формирования в процессе изучения дисциплины:

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Устный опрос	Корректность и полнота ответов	Полный, развернутый, обоснованный ответ – 3 балла; Правильный, но неполный ответ – 1 балл; Неверный ответ – 0 баллов
Решение задач	Получение конкретного ответа, соответствующего условиям задачи	Задача решена верно – 3 балла; Задача решена частично – 1-2 балла; Задача решена не верно или не решена – 0 баллов

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1 Экзамен проводится в форме экзамена по билетам (2 теоретических вопроса и задача). Экзамен в ДОТ может проводиться на основе компьютерного тестирования.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

Компонент компетенции	Промежуточный индикатор оценивания	Критерий оценивания
-----------------------	------------------------------------	---------------------

ПКo2OC-4.1

организует проверку финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;

19-25 баллов

Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.

10-18 баллов

Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;

1-9 баллов

Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

0 баллов

Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и

		<p>практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p> <p><u>Задача</u> 10-15 баллов многоплановое решение задачи 6-9 баллов стандартное решение задачи с арифметическими ошибками 1-5 баллов задача решена с некоторыми неточностями или не в полной мере 0 баллов неверное решение или задача не решена</p>
--	--	--

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Объективная необходимость возникновения налогового учета.
2. Этапы развития системы налогового учета.
3. Нормативное регулирование налогового учета и отчетности.
4. Понятие налогового учета.
5. Цели ведения налогового учета и его отличие от бухгалтерского учета.
6. Первичные учетные документы.
7. Методология налогового учета.
8. Элементы налога.
9. Аналитические регистры налогового учета.
10. Налоговая отчетность.
11. Налогоплательщики и элементы налога.
12. Алгоритм расчета налога на добавленную стоимость.
13. Особенности формирования данных для подготовки налоговой отчетности по НДС.
14. Документы, применяемые при расчетах налога на добавленную стоимость.
15. Особенности учета операций, облагаемых по ставке 0 процентов.
16. Налоговый учет налога на добавленную стоимость при получении и перечислении авансов.
17. Особенности учета налога на добавленную стоимость при ввозе товаров на таможенную территорию.
18. Российской Федерации.
19. Особенности налогового учета налога на добавленную стоимость при производстве строительно – монтажных работ.
20. Налоговые вычеты при приобретении основных средств.
21. Раздельный учет налога на добавленную стоимость.
22. Передача имущества в качестве вклада в уставный капитал.
23. Передача имущества на безвозмездной основе.
24. Особенности учета налога на добавленную стоимость при передаче имущественных прав.
25. Организация в применении налоговых вычетов налога на добавленную стоимость по расходам, нормируемым при расчете налога на прибыль.

26. Особенности налогового учета по налогу на добавленную стоимость налоговыми агентами.
27. Порядок составления налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость.
28. Субъекты и объекты налогообложения.
29. Налоговая база и налоговая ставка.
30. Порядок исчисления акциза и авансового платежа акциза.
31. Налоговые вычеты.
32. Сроки и порядок уплаты акциза, отчетность.
33. Учет объема производства и оборота подакцизных товаров.
34. Налогоплательщики и элементы налога.
35. Алгоритм расчета налога на прибыль.
36. Особенности формирования данных для подготовки налоговой отчетности по налогу на прибыль.
37. Порядок составления налоговой отчетности по налогу на прибыль.
38. Налогоплательщики и элементы налога.
39. Алгоритм расчета налога на доходы физических лиц.
40. Особенности формирования данных для подготовки налоговой отчетности по налогу на доходы физических лиц.
41. Налоговая отчетность по налогу на доходы физических лиц.
42. Общие требования к налоговому учету при применении упрощенной системы налогообложения.
43. Условия применения, отчетность и алгоритм расчета налога на профессиональный доход.
44. Условия применения и отчетность при патентной форме налогообложения.
45. Налогоплательщики и объекты налогообложения местными налогами.
46. Особенности формирования налоговой отчетности по местным налогам.
47. Механизм расчета местных налогов.

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

- 40 баллов - на промежуточную аттестацию
- 40 баллов - на работу на семинарских занятиях
- 20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 60 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	А
86-95	отлично	В
71-85	хорошо	С
61-70	хорошо	Д
51-60	удовлетворительно	Е

- «Отлично» (А) - от 96 по 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов.

- «Отлично» (В) - от 86 по 95 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (С) - от 71 по 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Хорошо» (D) - от 61 по 70 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (Е) - от 51 по 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

- «неудовлетворительно» (ЕХ)-от 0 по 50 баллов - теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы носят существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Целью данных методических рекомендаций по изучению учебной дисциплины является обеспечение эффективности работы студентов с материалами дисциплины на основе рациональной организации ее изучения.

Изучение дисциплины предполагает применение ДОТ, поэтому как лекционные, так и практические занятия могут проводиться с применением ДОТ.

Несмотря на наличие учебников, которые для студентов являются основным источником информации, очень часто возникают ситуации, когда изменения в окружающей среде (например, в законодательстве и пр.) по конкретной теме не находят отражения в существующих учебниках или некоторые его разделы устарели, поэтому, лекции остаются основной формой обучения.

Отдельные темы дисциплины могут быть трудны для самостоятельного изучения студентами, поэтому необходима методическая переработка материала лектором. При существовании разнообразных концепций по отдельным темам лекции необходимы для их объективного освещения.

Поэтому посещение лекций (как очное, так и с применением ДОТ) по дисциплине обязательно для студентов.

Кроме того, для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все лекционные и практические занятия (в том числе с применением ДОТ), поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения, пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине;

2) все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на машинных носителях информации), дополнительно сохранять материалы из ДОТ;

3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;

4) проявлять активность на интерактивных лекциях и практических занятиях, а также при подготовке к ним. Необходимо помнить, что конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

Существенным моментом для студента является возможность обсуждения и внесения предложений в тематический материал дисциплины. При этом необходим серьезный и глубокий критический анализ прочитанной научной литературы и содержания прослушанной по теме лекции.

Студенту также необходимо знать следующее:

Семинарские (практические) занятия по изучаемой дисциплине проводятся с целью изучения как теоретических вопросов, связанных с овладением знаниями, так и практической стороны, связанной с основными принципами и приемами, изучаемыми в рамках курса.

Уровень усвоения теоретического материала проверяется посредством опроса по основным вопросам темы. При выполнении практических заданий обучающимся следует обосновывать свои ответы ссылками на источники, законодательные и нормативные документы. В методических материалах используются реальные практические ситуации, которые встречаются на предприятиях и в организациях. Обучающимся следует высказывать свое суждение в неоднозначных ситуациях в области изучаемой темы дисциплины.

Приведенные в методических материалах практические задания решаются аудиторно или с применением ДОТ.

Практические задания по материалам условного предприятия помогут приобрести навыки работы с различными данными и прочей информацией.

Задания в виде кейсовых ситуаций направлены на развитие логического мышления, представляют возможность обучающимся сформулировать и высказать самостоятельные суждения и являются достаточно эффективным способом закрепления полученных теоретических знаний.

Уровень усвоения практического материала проверяется посредством выполнения письменных заданий, основанных на информации, взятой из существующей практики.

Контрольные вопросы предназначены для проверки качества усвоения лекционного материала и материала, изученного обучающимися самостоятельно по рекомендуемой основной и дополнительной литературе. Ответы на контрольные вопросы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования. Наиболее сложные вопросы обсуждаются с преподавателем на текущих практических занятиях.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы обучающихся, которая основана на более подробной проработке и анализе информации в изучаемой области. Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной учебной литературы по дисциплине, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет. Ответы на вопросы для самостоятельной работы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме с применением ДОТ.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1 Основная учебная литература:

1.Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]:[дистанционный курс на платформе Moodleizhgsha] : для студентов очного и заочного обучения по направлению подготовки "Экономика" / составители: И. А. Селезнева, О. О. Злобина. - Электрон.дан. - Ижевск

: [б.и.], 2020. - on-line. - Загл. с титул. экрана.-Б.ц. Режим доступа: <http://library.izhgsha.ru/jirbis2/>

2.Лазарева Т.Г. Налоговый учет и отчетность: учебное пособие [Электронный ресурс] / Власова Н.И., Лазарева Т.Г. - Кинель : РИО СГСХА, 2019.- 128 с. - ISBN 978-5-88575-556-6.- Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/682954>

3.Цыденова, Э.Ч. Бухгалтерский и налоговый учет [Электронный ресурс]: учебник / Л.К. Аюшиева, Э.Ч. Цыденова.- Улан-Удэ: Бурятский государственный университет, 2015.- 300 с. - ISBN 978-5-9793-0797-8.- Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/348193>

Вспомогательная учебная литература:

1.Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: практикум / Е.И. Комарова, Н.Д. Стеба, Н.В. Пивоварова, Ю.А. Федосеева, Оренбургский гос. ун- т.- Оренбург: ОГУ, 2017.- 130 с. - Авт. указаны на обороте тит. л. - ISBN 978-5-7410-1951-1.- Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/646226>

2.Останкова, Н.В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: курс лекций / Н.В. Останкова.- М.: РГУФКСМиТ, 2017.- 296 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/637423>

7.2 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы:

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «ИстВью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов *Электронная Библиотека Диссертаций* РГБ
- Информационно-правовые базы *Консультант плюс, Гарант.*

Англоязычные ресурсы

EBSCO Publishing – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

7.3. Нормативные правовые документы:

1. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики
2. <http://www.consultant.ru/>-Консультант плюс
3. <http://www.garant.ru/> - Гарант

7.4. Интернет-ресурсы:

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
2. Научно-практические статьи по экономике и финансам Электронной библиотеки ИД «Гребенников» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
3. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
4. www.nnir.ru/ - Российская национальная библиотека
5. www.nns.ru/ - Национальная электронная библиотека
6. www.rsi.ru/ - Российская государственная библиотека
7. <http://www.uecs.ru/> - Управление экономическими системами
8. www.biznes-karta.ru/ - Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
9. www.rbs.ru/ - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
10. www.aport.ru/ - Поискковая система
11. www.businesslearning.ru/ - Система дистанционного бизнес образования
12. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики
13. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
14. <http://www.garant.ru/> - Гарант

7.5 Иные источники

1. EBSCO Publishing - доступ к журналам таких издательств как Blackwell publishers, Springer, Elsevier, Harvard business school, Taylor and Francis, Academy of Management, Transaction publishers, American institute of physics, University of california press и многие другие.
2. Мировое издательство Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов по всем основным дисциплинам менеджмента
3. Архив научных журналов 2011 Cambridge Journals Digital Archive Complete Collection издательства Cambridge University Press: <http://journals.cambridge.org/action/displaySpecialPage?pageId=3092&archive=3092>
4. Международное издательство SAGE Publications (штаб-квартиры в США, Великобритании (Лондон), Индии)
5. Американское издательство Annual Reviews
6. Oxford Journals Archive - архив политематических научных журналов издательства Oxford University Press.
7. T&F 2011 Journal Archives Collection - архив научных журналов издательства Taylor and Francis.
8. The American Association for the Advancement of Science (AAAS) - цифровой архив статей журнала Science.
9. Nature journal Digital archive - цифровой архив журнала Nature издательства Nature Publishing Group.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

9.

Для проведения занятий необходимы стандартно оборудованные учебные кабинеты и компьютерные классы, соответствующие санитарным и строительным нормам и правилам.

№ п/п	Наименование
-------	--------------

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Аудитории Факультета таможенного администрирования и безопасности (в соответствии с расписанием занятий), оснащенные средствами мультимедиа и досками Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинеты, оснащенные макетами, наглядными учебными пособиями, и другими техническими средствами и оборудованием, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.
Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащены рабочими станциями ПК, средствами мультимедиа и досками. Звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие прослушивание материалов в формате MP3, WMA, а также просмотр видеоматериалов. Программное обеспечение Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового материала, графических иллюстраций, презентаций
Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа	Лицензионное соглашение с Microsoft Windows 10 SBR003-1706010146-42 от 07.07.2017 по 31.07.2018 Microsoft Office Professional 2016 SBR003-1706010146-42 от 07.07.2017 по 31.07.2018 СПС КонсультантПлюс контракт И-965-1/2014 от 16.12.2014 бессрочно ВЭД-Инфо, ВЭД-Алфавит, ВЭД-Платежи, ВЭД-Декларант расширенная версия, ВЭД-Контроль. Контракт 180117-С от 18.01.2017 – 1 год

Под информационной технологией понимается процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта).

В последние годы термин «информационные технологии» часто выступает синонимом термина «компьютерные технологии», так как все информационные технологии в настоящее время так или иначе связаны с применением компьютера. Однако, термин «информационные технологии» намного шире и включает в себя «компьютерные технологии» в качестве составляющей. При этом, информационные технологии, основанные на использование современных компьютерных и сетевых средств, образуют термин «Современные информационные технологии».

Виды информационных технологий:

«ручная» информационная технология, инструментарий которой составляют: перо, чернильница, книга. Коммуникация осуществляется ручным способом (написание конспектов и т.д.). Основная цель технологии - представление информации в нужной форме.

«механическая» технология, оснащенная более совершенными средствами передачи и доставки информации, инструментарий которой составляют: телефон, диктофон. Основная цель технологии - представление информации в нужной форме более удобными средствами.

«электрическая» технология, инструментарий которой составляют: ксероксы, портативные диктофоны. Основная цель информационной технологии начинает перемещаться с формы представления информации на формирование ее содержания.

«электронная» технология, основным инструментарием которой становятся ЭВМ и создаваемые на их базе автоматизированные системы управления (АСУ) и информационно-поисковые системы, оснащенные широким спектром базовых и специализированных программных комплексов. Центр тяжести технологии еще более смещается на формирование

содержательной стороны информации для управленческой среды различных сфер общественной жизни, особенно на организацию аналитической работы.

«компьютерная» («новая») технология, основным инструментарием которой является персональный компьютер с широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Excel, Word, Power Point);. На этом этапе происходит процесс персонализации АСУ, который проявляется в создании систем поддержки принятия решений определенными специалистами. Подобные системы имеют встроенные элементы анализа и искусственного интеллекта для разных уровней управления, реализуются на персональном компьютере и используют телекоммуникации. В связи с **переходом** на микропроцессорную базу существенным изменениям подвергаются и технические средства бытового, культурного и прочего назначений.

«сетевая технология» (иногда ее считают частью компьютерных технологий) только устанавливается. Начинают широко использоваться в различных областях глобальные и локальные компьютерные сети. Ей предсказывают в ближайшем будущем бурный рост, обусловленный популярностью ее основателя - глобальной компьютерной сети Internet.

Информационные справочные системы

1. <http://sziu.ranepa.ru/component/zoo/vhod-v-elektronnuyu-informacionno-obrazovatelnuyu-sredu> - Электронная информационно-образовательная среда
2. http://nwipa.ru/cat/avesta_elcat.php - Автоматизированная информационная библиотечная система
3. <http://eds.b.ebscohost.com/eds/search/basic?vid=1&sid=5d27f7d7-ba85-44b2-9c74-d2a5fc97f07b%40sessionmgr102> – научная библиотека СЗИУ РАНХиГС
4. <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf> - электронно-библиотечная система БС Айбукс
5. <https://e.lanbook.com/> - электронно-библиотечная система Лань
6. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС IPRBooks
7. <https://grebennikon.ru/> - ЭБС ИД Гребенников
8. <https://biblio-online.ru/> - ЭБС Юрайт
9. <http://site.ebrary.com/lib/ranepa> - ЭБС Ebrary
10. https://dlib.eastview.com/?jsessionid=aaaQppOIFfNE9_8FcPeaw – ЭБС Российские журналы, статистика