

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 27.08.2023 16:15:44  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 7 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС  
«Факультет безопасности таможи»**

«Кафедра таможенного администрирования»

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
Северо-Западного института управления -  
филиала РАНХиГС  
Хлутков А.Д.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.13 «Договорное право»

ДП

38.05.02. «Таможенное дело»

Специализация «Таможенные операции и таможенный контроль»

Квалификация: специалист таможенного дела

Формы обучения: очная/заочная

Год набора - 2022

**Автор–составитель:**

Доцент кафедры таможенного администрирования,  
кандидат экономических наук

Т.А.Коновалова

**Врио Заведующего кафедрой**

таможенного администрирования д с/х.н.

Р.Х.Кочкаров

РПД одобрена на заседании кафедры таможенного администрирования. Протокол от (30.08.2022)  
№ 1

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	28
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	31
6.1. Основная литература.....	31
6.2. Дополнительная литература.....	31
6.3. Нормативные правовые документы.....	32
6.4. Перечень документов высших судов по вопросам договорного права.....	32
6.5. Интернет-ресурсы.....	33
6.6. Иные источники.....	34
6.7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	34
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	34

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

**1.1. Дисциплина «Договорное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:**

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Наименование этапа освоения компетенции</b>
ПКс-2.	Способность оформлять документы, сопровождающие принятие решения о проведении таможенного контроля и отражающие результаты таможенного контроля.	ПКс-2.2	Владеет навыками оформления документов, сопровождающих принятие решения о проведении таможенного контроля заявленного кода по ТН ВЭД и отражающих результаты таможенного контроля и навыками оформления профилей рисков в деятельности таможенных органов при принятии решения о проведении таможенного контроля.

**1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:**

<b>ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / профессиональные действия</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
	ПКс-2.2	<p><b>На уровне знаний</b> Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила составления проектов договоров, дополнительных соглашений к договорам, претензий, исков о неисполнении либо ненадлежащем исполнении договорных обязательств во внешнеэкономической деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе с международными конвенциями, ратифицированными РФ.</li> </ul> <p><b>На уровне умений</b> Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством РФ и договором;</li> <li>- решать правовые проблемы и споры, возникающие в договорной практике субъектов внешнеэкономической деятельности;</li> <li>- правильно составлять и оформлять проекты гражданско-правовых договоров;</li> </ul>

		<p>- составлять проекты различных юридически значимых сообщений во внешнеэкономической и таможенной деятельности;</p> <p><b>На уровне навыков</b>  Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы с договорным законодательством;</li> <li>– навыками разрешения правовых проблем и коллизий;</li> <li>– навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав субъектов гражданских правоотношений в процессе договорной деятельности;</li> <li>– приемами юридической техники, необходимыми для самостоятельного составления гражданско-правовых договоров;</li> <li>– навыками практического решения задач в области договорно-правового регулирования.</li> </ul>
--	--	---

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы или 72 академических часа, 54 астрономических часа.

Для очной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 54 академических часов (из них 18 часов – лекции, 36 часов – практические занятия), самостоятельной работы – 18 академических часа.

Для заочной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 10 академических часов (из них 4 часа – лекции, 6 часов – практические занятия), самостоятельной работы – 58 академических часа, промежуточный контроль – 4 академических часа.

### Очная форма обучения

Вид работ	Трудоемкость в акад. часах Ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астр. часах ауд/ЭО, ДОТ
<b>Общая трудоемкость</b>	72	54
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	54	40,5
Лекции	0/18	0/13, 5
Практические занятия	24/12	15/12
Лабораторные занятия	0	0
<b>Самостоятельная работа</b>	18	13,5
Контроль	0	0
Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад (дискуссия), тестирование, решение задач	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачет	

### Заочная форма обучения

Вид работ	Трудоемкость в акад. часах Ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астр. часах ауд/ЭО, ДОТ
<b>Общая трудоемкость</b>	72	54
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	10	7, 5
Лекции	0/4	0/3
Практические занятия	2/4	1, 5/3
Лабораторные занятия	0	0
<b>Самостоятельная работа</b>	58	43. 5
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад (дискуссия), тестирование, решение задач	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачет	

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.13 «Договорное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (Модули) Рабочего учебного плана по программе Специалитета 38.05.02 Таможенное дело специализации «Таможенное дело и таможенный контроль». Дисциплина читается на 5 курсе в 9 семестре по очной форме обучения и на 6 курсе в 12 семестре для заочного обучения.

Учебная дисциплина базируется на знаниях, полученных на дисциплинах: «Правоведение», «Основы внешнеэкономической деятельности», «Основы таможенного дела», «Таможенное право» в соответствии со схемой формирования компетенций. Знания, полученные в результате освоения дисциплины Б1.В.13 «Договорное право», могут использоваться при прохождении обучающимися преддипломной практики. Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Дисциплина реализуется с частичным применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

### 3.Содержание и структура дисциплины Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ЭО ДОТ	ЛР/ ЭО ДОТ	ПЗ/ ЭО ДОТ	КС/ЭО ДОТ		
Тема 1	Договоры и их место в гражданском праве. История договорного права	8	0/2	0	0/4	0	2	КР
Тема 2	Общие положения об обязательствах	10	0/4	0	0/4	0	2	УО, Д-д
Тема 3	Общие положения договорного права РФ	10	0/4	0	4/0	0	2	УО, Д, ПЗ
Тема 4	Договоры купли-продажи, мены, дарения	7	0/1	0	0/4	0	2	УО, РЗ
Тема 5	Договоры аренды и ссуды	7	0/1	0	4/0	0	2	УО, РЗ, ПЗ
Тема 6	Договоры подряда и возмездного оказания услуг	7	0/1	0	4/0	0	2	УО, РЗ, ПЗ
Тема 7	Договоры займа, кредита и факторинга. Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания	7	0/1	0	4/0	0	2	УО, РЗ
Тема 8	Договоры хранения, поручения, комиссии, агентирования	8	0/2	0	4/0	0	2	УО, РЗ, ПЗ
Тема 9	Транспортные договоры	8	0/2	0	4/0	0	2	ПЗ, РЗ
<b>Промежуточная аттестация</b>								<b>Зачет</b>
<b>Всего в акад. часах:</b>		<b>72</b>	<b>0/18</b>	<b>0</b>	<b>24/12</b>		<b>18</b>	
<b>Всего в астрон. часах</b>		<b>54</b>	<b>0/13,5</b>	<b>0</b>	<b>18/9</b>		<b>13,5</b>	

*Условные обозначения: УО – устный опрос, Д-Д – доклад по теме, Д - дискуссия, Т-тестирование, РЗ - решение задач, КР - контрольная работа.*

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.	
-------	------------------	------------------------	--

		Всего	Контактная работа обучающихся преподавателем по видам учебных занятий				СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
			Л/Э ДОТ	ЛР/Э О ДОТ	ПЗ/ ЭО ДО Т	КС Р/Э О ДО Т		
Тема 1	Договоры и их место в гражданском праве. История договорного права	7	0/0	0	0/0	0	7	КР
Тема 2	Общие положения об обязательствах	10	0/1	0	0/1	0	8	УО, Д-д
Тема 3	Общие положения договорного права РФ	8	0/1	0	0/1	0	6	РЗ
Тема 4	Договоры купли-продажи, мены, дарения	6	0/0	0	0/1	0	5	РЗ
Тема 5	Договоры аренды и ссуды	7	0/0	0	0/1	0	6	УО, РЗ, ПЗ
Тема 6	Договоры подряда и возмездного оказания услуг	6	0/0	0	0/0	0	6	РЗ
Тема 7	Договоры займа, кредита и факторинга. Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания	7	0/0	0	0/0	0	7	РЗ
Тема 8	Договоры хранения, поручения, комиссии, агентирования	7	0/1	0	0/0	0	6	УО, РЗ, ПЗ
Тема 9	Транспортные договоры	10	0/1	0	2/0	0	7	ПЗ, РЗ
<b>Промежуточная аттестация</b>		4						<b>Зачет</b>
<b>Всего в акад. часах:</b>		<b>72</b>	<b>0/4</b>	<b>0</b>	<b>2/4</b>	<b>0</b>	<b>58</b>	
<b>Всего в астрон. часах</b>		<b>54</b>	<b>0/3</b>	<b>0</b>	<b>1,5/3</b>	<b>0</b>	<b>43,5</b>	

*Условные обозначения: УО – устный опрос, Д - дискуссия, Т-тестирование, РЗ - решение задач, Д-д – доклад с презентацией, КР – контрольная работа, ПЗ – практическое задание.*

### **Тема 1. История договорного права. Договоры и их место в гражданском праве.**

Развитие представлений о договоре/договорных обязательствах в истории. Договор как волевой акт сторон. Понятие соглашения и договора. Договор как документ, оформляющий отношения сторон. Понятие договорного права. Принципы договорного права. Место договора в гражданском праве. Договоры в других отраслях права. Отличие гражданско-правового договора от трудового договора.

### **Тема 2. Общие положения об обязательствах.**

Понятие обязательственного права. Понятие обязательства. Основания возникновения обязательств. Соотношение понятий: обязательство, сделка и договор. Содержание и определение обязательства. Виды обязательств. Субъекты обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Долевые и солидарные, основные и субсидиарные, регрессные обязательства. Исполнение обязательства. Способы обеспечения, надлежащего исполнения обязательств, их виды и классификация.

Понятие и принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Исполнение обязательств с множественностью лиц.

Понятие и виды способов (оснований) прекращения обязательств.

Особенности отдельных оснований прекращения обязательств: прощения долга, зачета.

Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязательств. Отдельные способы обеспечения исполнения обязательств (неустойка, залог, удержание, поручительство, независимая гарантия, задаток, обеспечительный платеж). Поименованные и непоименованные способы обеспечения обязательств.

Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательства.

Формы гражданско-правовой ответственности. Принципы полного возмещения убытков. Конкретные и абстрактные убытки. Определение размера убытков. Взыскание неустойки. Уменьшение неустойки. Проценты по денежному обязательству.

Основания и условия ответственности по обязательствам. Нарушение договора как основание ответственности. Противоправность поведения как нарушение субъективных гражданских прав. Причинная связь, вина. Ответственность при отсутствии вины. Возможность уменьшения убытков и дополнительные основания ответственности за нарушение договора. Обстоятельства, влияющие на ответственность должника.

Ответственность должника за действия третьих лиц. Просрочка кредитора.

### **Тема 3 Общие положения договорного права РФ**

Понятие гражданско-правового договора. Роль договора в организации рыночной экономики. Понятие договора-сделки. Соотношение понятий: соглашение и договор, согласие и согласование. Свобода договоров, закрепление этого принципа в ГК РФ. Гарантии свободы договоров в ГК, антимонопольном законодательстве и иных актах.

Ограничение свободы договоров: цели, пределы, способы. Воля и волеизъявление в договоре. Представительство в договорных отношениях. Согласие на совершение договора.

Форма договоров. Правовые последствия несоблюдения формы договора. Нотариальное удостоверение договоров. Государственная регистрация договоров. Юридически значимые сообщения и их значения.

Недействительные договоры. Основания недействительности договоров. Последствия недействительности договоров.

Проблема добросовестности в договорных отношениях. Ничтожные договоры.

Корпоративный договор, как новый вид договора в гражданском законодательстве.

Общий порядок заключения договоров. Место и время заключения договора. Оферта и акцепт. Молчание и конклюдентные действия. Обязательное заключение договоров.

Процесс подготовки проектов договоров, стадии, последовательность действий.

Система гражданско-правовых договоров. Тип, вид, разновидность договора. Классификация договоров в гражданском праве.

Особенности публичных договоров, договоров присоединения и предварительных договоров.

Содержание договора. Существенные условия договора: понятие и их значение для его действительности. Предмет, срок, цена в договоре. Оговорки в договоре. Иные виды условий договора.

Заключение договора. Стадии заключения договора. Способы заключения договора.

Преддоговорные контакты сторон. Преддоговорные споры и порядок их урегулирования.

Стороны в договоре. Особенности участия в договорных отношениях Российской Федерации, её субъектов, муниципальных образований. Договор и третьи лица. Договор в пользу третьего лица и исполнение по договору третьему лицу. Эвикция.

Толкование договора.

Исполнение договора. Реальное и надлежащее исполнение.

Изменение и расторжение договора, их основания и правовые последствия. Случаи одностороннего расторжения договора. Отказ от исполнения договора. Порядок и последствия изменения и расторжения договора. Изменение и расторжение договора в судебном порядке, расторжение договоров по требованию третьих лиц. Специальные случаи прекращения договора. Специальные случаи изменения договора (замена сторон). Цессия, ограничения уступки требования. Перевод долга. Суброгация.

Рассмотрение споров, вытекающих из нарушения договорных обязательств в судах РФ.

#### **Тема 4. Договоры купли-продажи, мены, дарения**

Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность или в иное вещное право. Понятие и значение договора купли-продажи. Основные элементы договорного обязательства по купле-продаже.

Содержание договора купли-продажи. Момент возникновения права собственности у приобретателя. Освобождение имущества от прав третьих лиц. Эвикция. Исполнение договора купли-продажи. Права покупателя и ответственность продавца в случае продажи вещи ненадлежащего качества. Иные случаи ответственности сторон договора купли-продажи.

Понятие договора розничной купли-продажи и его виды. Понятие и признаки договора поставки. Субъекты договора поставки.

Понятие договора контрактации, его основные элементы договора контрактации. Форма договора контрактации. Основания изменения и расторжения договора контрактации. Имущественная ответственность сторон за нарушение условий договора контрактации.

Понятие договора о снабжении энергетическими и другими природными ресурсами через присоединенную сеть, его отличие от сходных договоров.

Понятие и форма договора о продаже недвижимости, его элементы.

Договор мены. Понятие, сходство и различие с куплей-продажей. Элементы договора. Права, обязанности и ответственность сторон.

Понятие, характеристика и правовое регулирование договора дарения. Особенность консенсуальных договоров дарения. Элементы договора дарения, его форма и содержание. Запреты и ограничения по договору дарения.

#### **Тема 5. Договоры аренды и ссуды**

Понятие, особенности и виды обязательств по передаче имущества в пользование. Различие имущественного найма, хозяйственной аренды, лизинга. Договор имущественного найма, его основные элементы и содержание. Распределение обязанностей по ремонту арендованного имущества. Определение арендной (наемной) платы. Исполнение и прекращение договора имущественного найма (аренды). Основные разновидности договора

имущественного найма (аренды). Прокат технических средств. Бытовой прокат. Особенности аренды транспортных средств с экипажем (фрахтование на время) и без экипажа. Аренда недвижимости. Права на земельные участки при аренде недвижимости. Договор аренды предприятия. Договор финансовой аренды (лизинга).

Понятие договора ссуды. Ссудодатель. Предоставление вещи в безвозмездное пользование. Последствия не предоставления вещи в безвозмездное пользование. Ответственность за недостатки вещи, переданной в безвозмездное пользование. Права третьих лиц на вещь, передаваемую в безвозмездное пользование. Обязанности ссудополучателя по содержанию вещи. Риск случайной гибели или случайного повреждения вещи. Ответственность за вред, причиненный третьему лицу в результате использования вещи. Досрочное расторжение договора безвозмездного пользования. Прекращение договора безвозмездного пользования.

### **Тема 6. Договоры подряда и возмездного оказания услуг**

Понятие обязательств по выполнению работ, их отличие от иных гражданско-правовых обязательств. Виды обязательств по выполнению работ. Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Элементы содержания договора подряда. Стороны договора. Генподрядчик и субподрядчик. Предмет договора подряда. Срок выполнения заказа. Права и обязанности сторон. Исполнение договора подряда. Цена работ. Приемка результата работы. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Изменение и расторжение договора подряда. Ответственность сторон за нарушение условий договора подряда. Договор бытового подряда (понятие, содержание и основные условия). Заключение и исполнение договора бытового подряда. Договор строительного подряда. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Права, обязанности и ответственность сторон по данному договору. Подрядные работы для государственных нужд. Государственный контракт, его стороны, содержание, заключение и исполнение.

Договор возмездного оказания услуг: понятие, признаки, элементы, виды, права и обязанности сторон.

### **Тема 7. Договоры займа, кредита и факторинга. Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания**

Договор займа. Предмет и содержание договора займа. Исполнение договора займа. Последствия нарушения заемщиком обязанности по возврату ссуды. Отдельные разновидности заемных обязательств. Коммерческий кредит. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг). Отличие договора факторинга от кредитного договора. Права и обязанности сторон договора факторинга. Исполнение договора факторинга.

Понятие и виды обязательств в сфере банковского обслуживания, их отличия от других обязательств по оказанию услуг. Законодательство о банковском обслуживании. Договор банковского вклада. Предмет договора. Виды банковских вкладов и их оформление. Сберегательная книжка, сберегательный сертификат. Вклады, сделанные третьими лицами на счет вкладчика. Исполнение договоров банковского вклада. Договор банковского счета. Понятие и виды банковских счетов. Защита прав клиентов банка в сфере банковского обслуживания.

Обязательства в сфере безналичных расчетов. Основные формы безналичных расчетов. Обязательства, возникающие при расчетах по аккредитиву. Виды аккредитивов. Ответственность банка, исполняющего аккредитив. Обязательства, возникающие при расчетах инкассо. Обязательства, возникающие при расчетах чеками. Гарантии платежа по чеку. Последствия неоплаты чека.

### **Тема 8. Договоры хранения, поручения, комиссии, агентирования**

Понятие и содержание договора хранения, форма и предмет договора. Стороны в

договоре, их права и обязанности. Ответственность хранителя за утрату, недостачу или повреждение имущества. Договор хранения с обезличением вещей. Профессиональное и бытовое хранение. Права и обязанности поклажедателя. Договор складского хранения (хранения в товарном складе). Особенности хранения вещей в ломбардах, банках, в камерах хранения транспортных организаций, в гардеробах и гостиницах. Секвестр. Обязанность хранения в силу закона.

Договор условного депонирования (эскроу).

Договор поручения. Понятие и содержание договора, форма и предмет договора. Стороны в договоре, их права и обязанности.

Договор комиссии. Понятие договора и сфера его применения. Содержание и срок договора, его исполнение и прекращение.

Договор агентирования. Понятие и сфера применения. Стороны в договоре. Субагентский договор. Заключение, исполнение и прекращение агентского договора.

### **Тема 9. Транспортные договоры**

Понятие и виды транспортных обязательств. Система транспортных договоров. Договоры об организации перевозок. Договор перевозки груза. Виды договоров. Основные элементы договора перевозки груза. Участники договорных отношений по перевозке грузов, их права и обязанности. Ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение договора перевозки. Пределы ответственности перевозчика за утрату, недостачу или повреждение груза. Особенности договора перевозки груза на отдельных видах транспорта. Договор фрахтования. Договор перевозки пассажиров и багажа. Ответственность перевозчика за задержку отправления пассажиров, за утрату, повреждение или недостачу багажа. Договор буксировки. Претензии и иски, вытекающие из договора перевозки грузов, пассажиров и багажа. Договор транспортной экспедиции. Виды договоров. Услуги экспедитора клиенту. Права, обязанности и ответственность сторон договора транспортной экспедиции.

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

Контрольная работа (КР): осуществляется по вопросам, на которые даются письменно ответы.

Решение задач (РЗ): задачи могут решаться на персональном компьютере, в письменном виде.

Устный опрос (УО).

Практическое задание (ПЗ).

Дискуссия – Д.

Зачет (Зач): Устный опрос по билетам к зачету/тестирование на платформе MSTeams/MOODLE. Тестирование осуществляется с использованием опросника, содержащего варианты ответов.

**4.1.1.** В ходе реализации дисциплины Б1.В.13 «Договорное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

#### ***Очная форма обучения***

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1. Договоры и их место в гражданском праве. История договорного права	КР
Тема 2. Общие положения об обязательствах	УО, Д-д
Тема 3. Общие положения договорного права РФ	УО, Д
Тема 4. Договоры купли-продажи, мены, дарения	УО, РЗ
Тема 5. Договоры аренды и ссуды	УО, РЗ, ПЗ
Тема 6. Договоры подряда и возмездного оказания услуг	УО, РЗ, ПЗ
Тема 7. Договоры займа, кредита и факторинга. Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания	УО, РЗ
Тема 8. Договоры хранения, поручения, комиссии, агентирования	УО, РЗ
Тема 9. Транспортные договоры	ПЗ, РЗ

#### ***Заочная форма обучения***

Тема 1. Договоры и их место в гражданском праве. История договорного права	ПР
Тема 2. Общие положения об обязательствах	УО, Д-д
Тема 3. Общие положения договорного права РФ	РЗ
Тема 4. Договоры купли-продажи, мены, дарения	РЗ
Тема 5. Договоры аренды и ссуды	УО, РЗ, ПЗ
Тема 6. Договоры подряда и возмездного оказания услуг	РЗ
Тема 7. Договоры займа, кредита и факторинга. Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания	РЗ
Тема 8. Договоры хранения, поручения, комиссии, агентирования	УО, РЗ
Тема 9. Транспортные договоры	ПЗ, РЗ

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):

Для очной формы обучения устный опрос по билетам зачета в ДОТ. В каждом билете 2 вопроса, один теоретической, второй практической направленностей. Также может быть применено тестирование на платформе MS Teams.

Для заочной формы обучения зачет проводится на основе компьютерного тестирования (MOODLE) с прокторингом. Для успешного освоения курса обучающимся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ (MS Teams /MOODLE).

#### **4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

##### ***Типовые оценочные материалы по теме 1 «Договоры и их место в гражданском праве. История договорного права»***

*Примеры вопросов для контрольной работы:*

1. Когда и между кем был заключен первый в истории человечества международный мирный договор
2. Основные законодательные документы Древнего Востока.
3. Где возник институт обеспечения договоров и как он называется
4. Какие сделки (их общее название) в Древнем Риме пользовались исковой защитой и какие таковой защитой не пользовались?
5. Что такое стипуляция по римскому праву?

6. 5 условий действительности договора по римскому праву.
7. Что такое реституция в гражданском праве?
8. Название договора в Древней Руси.
9. Определение сделки и договора согласно Гражданскому кодексу РФ. Также укажите номера статей ГК.

***Типовые оценочные материалы по теме 2 «Общие положения об обязательствах»***

*Пример вопросов для устного опроса:*

1. Дайте определение обязательству как гражданско-правовой категории.
2. Какими правовыми нормами регулируются обязательственные правоотношения?
3. Назовите основания возникновения обязательств.
4. Какие Вы знаете способы обеспечения обязательств?
5. Назовите виды залога
6. Чем отличаются между собой новация и отступное как способы прекращения обязательства?

*Примеры тем для докладов:*

1. Основные способы обеспечения исполнения договорных обязательств.
2. Залог как способ обеспечения договорных обязательств. Ограничение и недопустимость залога в отдельных случаях. Договор о залоге. Условия и форма договора залога. Государственная регистрация и учет залога. Старшинство залогов. Очередность удовлетворения требований залогодержателей.
3. Поручительство как способ обеспечения исполнения договорных обязательств.
4. Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения договорных обязательств. Судебная практика.
5. Задаток как способ предотвращения неисполнения договора, отличие от аванса.
6. Договор репо как способ обеспечения обязательства.
7. Титульное обеспечение как способ обеспечения обязательства. Примеры судебной практики.

***Типовые оценочные материалы для темы 3 «Общие положения договорного права РФ»***

*Примеры вопросов для устного опроса:*

1. Дайте определение договора как гражданско-правовой категории.
2. Чем принципиально договор отличается от сделки? Привести примеры и обсудить.
3. Когда необходимо получить согласие на совершение договора.
4. В каких формах могут заключаться договоры. Правовые последствия несоблюдения формы договора.
5. Как определяет ГК РФ юридически значимые сообщения, каково их значение?
6. Назовите основания и последствия недействительности сделок/договоров.
7. Корпоративный договор, как новый вид договора в гражданском законодательстве.
8. Общий порядок заключения договоров. Место и время заключения договора. Оферта и акцепт. Молчание и конклюдентные действия. Обязательное заключение договоров.
9. Что такое рамочный договор?
10. Что представляют собой опционный договор и опцион на заключение договора, в чем их разница?

*Темы для дискуссий:*

1. Проблема добросовестности в договорных отношениях. Ничтожные сделки/договоры: судебная практика. Эстоппель.

2. Проблемы, возникающие при разрешении преддоговорных споров.
3. Споры, связанные с изменением и расторжением договора в судебном порядке: проблемы правоприменения.

*Примерные условия задачи на составление договорной документации:*

1. Составьте письменную оферту о заключении договора купли-продажи товара, выступая в качестве потенциального продавца.
2. Составьте протокол разногласий к договору купли-продажи товара от имени покупателя при условии, что вы не согласны с ценой товара в размере 50 000 руб., изложенной в п. 3.1 договора, а также со сроками оплаты, изложенными в п. 4.1 договора следующим образом: «Покупатель обязан предварительно оплатить товар: не позднее чем за 10 дней до его передачи»

*Примерное условие задачи:*

Перед арбитражным судом возник вопрос, можно ли считать договор поставки технической продукции заключенным, если заключение проводилось посредством факсимильной связи (обмена факсимильными копиями, содержащими подписи сторон, скрепленные печатями), при этом стороны договора при его заключении оговорили, что для ускорения согласований подписанные документы, переданные по факсу, считаются действительными и правомочными до получения их оригиналов. Суду следовало решить вопрос и о том, можно ли считать, что признаками, позволяющими установить, от кого исходит документ по договору, являются наличие строки в верхней части принятого документа, позволяющей идентифицировать наименование передающей стороны, дату и время передачи, номер телефона (факса) и номер страниц. Как бы вы ответили на эти вопросы?

**Типовые оценочные материалы для темы 4 «Договоры купли-продажи, мены, дарения»**

*Примеры вопросов для устного опроса:*

1. Дайте определение понятия «договор купли-продажи».
2. Какие виды договора купли-продажи существуют согласно ГК РФ?
3. Кто является сторонами договора купли-продажи?
4. В какой форме заключается договор купли-продажи?
5. Назовите существенные условия договора купли-продажи.
6. В чем состоят права и обязанности сторон договора купли-продажи и каковы последствия нарушения обязанностей?
7. Что считается моментом перехода права собственности при купле-продаже?
8. Назовите квалифицирующие признаки договора розничной купли-продажи.
9. Что входит в сферу действия закона о защите прав потребителей и как он соотносится с ГК РФ?
10. В чем заключаются особенности правового регулирования розничной купли-продажи?
11. Назовите квалифицирующие признаки договора поставки.
12. В чем состоят особенности регулирования поставки?

*Примеры задач*

1. ООО «Вектор» в соответствии с устной договоренностью отгрузило ООО «СДК» партию товара и выставило счет. Договор в письменной форме не заключался. ООО «СДК» оплату счета задержало. Вправе ли ООО «Вектор» требовать с ООО «СДК» оплаты товара и взыскания неустойки?

2. Организация, осуществляющая оптовую торговлю продовольственными товарами, направила индивидуальному предпринимателю, осуществляющему розничную торговлю продовольственными товарами, предложение о заключении договора поставки. Индивидуальный предприниматель предложение принял, но выдвинул свои условия по срокам поставки. Признается ли договор поставки заключенным в момент получения индивидуальным предпринимателем указанного предложения?

***Типовые оценочные материалы для темы 5 «Договоры аренды и ссуды»***

*Примеры вопросов для устного опроса:*

1. Дайте определение понятия «договор аренды». 2.
2. Какие виды договора аренды выделяет законодатель?
3. Какие нормы, регулирующие арендную плату, установлены законом? 7. Какие правила относительно срока аренды установлены в Гражданском кодексе РФ?
4. Какие правила регулируют субаренду?
5. По каким основаниям и в каком порядке происходит расторжение договора аренды?
6. Какова судьба улучшений объекта аренды?
7. Дайте определение понятия «договор лизинга». В чем заключается экономическая сущность лизинга? Каковы особенности его правового регулирования?

*Примеры практического задания:*

1. Составьте проект договора аренды;
2. Заполните сводную таблицу по договору аренды (общие положения) и договору лизинга;
3. Составьте схему «Различия между договором аренды и договором ссуды»;
4. Составьте схему «Различия между договором аренды и договором найма жилого помещения».

*Примеры задач:*

1. Между Екатеринбургским комитетом по управлению городским имуществом (арендодателем) и ООО «Дори» (арендатором) заключен договор на аренду нежилого помещения подвала на три года. За несвоевременное внесение арендной платы договором установлена неустойка – 1 % от квартальной суммы арендной платы за каждый день просрочки. Общество не внесло арендную плату за ноябрь и декабрь последнего года аренды. Комитет по управлению имуществом направил ему письмо о выселении из занимаемых помещений, однако общество не освободило их и продолжало пользоваться ими после истечения срока аренды. Какие требования вправе предъявить арендодатель?
2. По договору аренды от 1 сентября предприниматель Степанов передал в аренду ООО «Гриф» оборудование для осуществления технического эфира. Срок действия договора определен сторонами до 31 декабря того же года. За несвоевременный возврат оборудования установлена ответственность в размере 0,8 % от стоимости оборудования за каждый день просрочки. В договоре предусмотрена возможность его пролонгирования по соглашению сторон. По окончании срока договора ООО «Гриф» оборудование не возвратило, продолжая пользоваться им; Степанов против этого не возражал. Через некоторое время Степанов обратился в арбитражный суд с иском к обществу об истребовании имущества из чужого незаконного владения и о выплате предусмотренной договором неустойки. Суд удовлетворил требования истца в полном объеме, ссылаясь на то, что договор прекращен, так как стороны не заключили соглашения об его продлении. Правомерно ли решение суда?

***Типовые оценочные материалы для темы 6 «Договоры подряда и возмездного оказания услуг»***

*Примеры вопросов для устного опроса:*

1. Дайте определение понятия «договор подряда».
2. Назовите существенные условия договора подряда.

3. Охарактеризуйте правовой статус участников подрядных отношений: заказчика, подрядчика, генерального подрядчика, субподрядчика.
4. Что входит в обязанности сторон по договору подряда и каковы последствия нарушения этих обязанностей?
5. По каким основаниям прекращается договор подряда?
6. Укажите квалифицирующие признаки договора бытового подряда и особенности его правового регулирования.
7. В чем состоят особенности правового регулирования строительного подряда?
8. Дайте определение понятия «договор возмездного оказания услуг», назовите виды данного договора. Чем он отличается от иных договоров?
9. Какими источниками регулируются отношения по оказанию услуг? Применяется ли в данном случае закон о защите прав потребителей?
10. Какие обязанности имеют стороны договора возмездного оказания услуг и каковы последствия их нарушения?

*Примеры практических заданий:*

1. Составьте проект договора подряда.
2. Заполните сводную таблицу по договорам подряда и строительного подряда.
3. Составьте проект договора возмездного оказания услуг, который подпадает под регулирование главой 39 ГК РФ.

*Примеры задач:*

1. Индивидуальный предприниматель Рафиханов (заказчик) и ОАО «Екатеринбург хлебопродукт» (подрядчик) подписали договор подряда на переработку сельхозпродукции. В п. 11 договора указаны количество подлежащей передаче предпринимателем сельхозпродукции и обязанность ОАО «Екатеринбург хлебопродукт» ее переработать и передать заказчику продукты переработки (крупы гороха). В примечании к данному пункту договора стороны установили, что фактический выход определяется в зависимости от качества зерна и должен быть подтвержден расчетом, согласованным между сторонами на все количество переработанного зерна. Расчет согласован не был. Можно ли считать договор заключенным?
2. Предприятие по социально-трудовой реабилитации инвалидов «Дедал» выполнило электромонтажные работы по заказу художественно-профессионального училища № 42 в соответствии с согласованной сторонами сметой. Работы оплачены не были, в связи с чем предприятие обратилось в арбитражный суд с требованием о взыскании задолженности по оплате работ, включая увеличение стоимости работ на индекс инфляции, установленный Петрозаводским центром экономики и ценообразования в строительстве (ПЗЦЭЦС). Подлежит ли иск удовлетворению?

***Типовые оценочные материалы для темы 7 «Договоры займа, кредита и факторинга. Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания»***

*Примеры вопросов для устного опроса:*

1. Дайте определения понятий «договор кредита» и «договор займа». Проведите их сравнение.
2. Какие обязанности имеют стороны по кредитному договору? Каковы последствия их нарушения?
3. Что представляет собой договор товарного кредита?
4. Что такое коммерческий кредит с гражданско-правовой точки зрения?
5. Раскройте понятие договора финансирования под уступку денежного требования. Кто является его сторонами?

6. Расскажите о форме и содержании договора финансирования. Какие две основные схемы отношений по договору предусмотрены российским законодательством?
7. Дайте определение понятия «договор банковского счета». Назовите стороны данного договора.
8. Перечислите виды банковских счетов.
9. В какой форме заключается договор банковского счета? Расскажите о порядке открытия расчетного счета.

*Примеры задач:*

1. На основании заявления учредителей ООО «Консалт-профи» для них был открыт временный счет в одном из коммерческих банков. На названный счет поступила сумма в размере 5000 руб. с указанием назначения взноса: «в уставный фонд 50 %». После этого ООО «Консалтпрофи» было зарегистрировано в качестве юридического лица. Какова дальнейшая судьба средств, находящихся на временных счетах?
2. На основании договора банковского счета банком исполнено платежное поручение, по которому со счета ООО «Керам-Инвест» на вклад физическому лицу перечислено 787 тыс. руб. На следующий день эта сумма была снята со вклада неизвестным лицом. ООО «Керам-Инвест» обратилось в арбитражный суд с иском к банку о взыскании 787 тыс. руб., незаконно списанных с расчетного счета, и процентов за пользование чужими денежными средствами. Подлежит ли иск удовлетворению?

***Типовые оценочные материалы для темы 8 «Договоры хранения, поручения, комиссии, агентирования»***

*Примеры вопросов для устного опроса:*

1. Дайте определение понятия «договор хранения», назовите виды данного договора.
2. В чем заключается ответственность хранителя за утрату, недостачу или повреждение объекта хранения?
3. Назовите квалифицирующий признак договора складского хранения и раскройте особенности правового регулирования отношений, вытекающих из этого договора.
4. Перечислите специальные виды хранения.
5. Назовите общие черты и отличительные признаки договоров поручения, комиссии и агентирования.

*Примеры практического задания:*

1. Составьте таблицу «Сравнительная характеристика договоров поручения, комиссии, агентирования».
2. Составьте проекты договора поручения и доверенности, выдаваемой на основании этого договора.

*Примеры задач:*

1. Решетников передал принадлежащий ему компьютер IBM для хранения своему приятелю Колбасову на время отпуска. Вернувшись из отпуска, Решетников пришел к Колбасову за компьютером. При его проверке выяснилось, что вся информация, записанная на жестком диске компьютера, утрачена. Колбасов сказал Решетникову, что он несколько раз играл в компьютерную игру DOOM, записанную хозяином компьютера. Решетников потребовал возместить причиненный ему реальный ущерб, а также упущенную выгоду, связанную с невозможностью пользования утраченной коммерческой информацией. Колбасов отказался сделать это и предложил, в свою очередь, уплатить ему вознаграждение за хранение вещи в размере 10% ее рыночной стоимости. Решетников не согласился с предложением Колбасова, считая, что они не заключали договора хранения, а Колбасов

просто оказал ему дружескую услугу, плата за которую не полагается. Не придя к согласию, стороны обратились за консультацией к адвокату.

*Дайте юридическую консультацию. Можно ли считать соглашение между Решетниковым и Колбасовым гражданско-правовым договором? Как понимать возмездность в договоре? Каким образом определяется цена в договоре?*

2. Между ЗАО «Металл – Комплект» (комитентом) и ЗАО «УралЦветМетОбработка» (комиссионером) заключен договор комиссии, в соответствии с которым комиссионер оказывал комитенту услуги по переработке цветных металлов из сырья комитента. Непосредственную переработку сырья, полученного от комитента, осуществлял на основании договора подряда завод по обработке цветных металлов. После переработки сырья в готовую продукцию у ЗАО «УралЦветМетОбработка» остались цветные металлы в шлаках, которые оно отказалось возвращать ЗАО «Металл – Комплект». ЗАО «Металл – Комплект» обратилось в арбитражный суд с иском о взыскании стоимости невозвращенных цветных металлов в шлаках. Суд оказал в иске исходя из того, что заключенный сторонами договор комиссии не содержит обязанности комиссионера возвращать комитенту оставшиеся после переработки сырья цветные металлы в шлаках, а комитент не представил необходимых доказательств направления поручения комиссионеру относительно такого возврата. Правильное ли решение вынес арбитражный суд?

### ***Типовые оценочные материалы для темы 9 «Транспортные договоры»***

*Примеры практических заданий:*

1. Составьте сводную таблицу по договорам возмездного оказания услуг (глава 39 ГК РФ), перевозки груза, транспортной экспедиции, хранения, поручения, комиссии, агентирования.
2. Составьте сравнительную таблицу по договорам перевозки, транспортной экспедиции, аренды транспортных средств.

*Примеры задач:*

1. Во исполнение договора поставки ЗАО «Кондитер – Курск» отгрузило в адрес предпринимателя Двиняниковой кондитерские изделия. Перевозка осуществлялась железнодорожным транспортом. При перевозке в результате попадания влаги через крышу контейнера, имеющую проржавленность и сквозные точечные отверстия диаметром 0,5 мм, груз был поврежден. Двиняникова обратилась в арбитражный суд с иском к ГУП «Свердловская железная дорога» и ЗАО «Кондитер – Курск» о взыскании стоимости испорченных кондитерских изделий. Арбитражный суд удовлетворил требования в отношении железной дороги и отказал в иске в отношении ЗАО «Кондитер – Курск». ГУП «Свердловская железная дорога» обратилось с жалобой в кассационную инстанцию и потребовало взыскать половину стоимости испорченных кондитерских изделий с ЗАО «Кондитер – Курск», поскольку поставщик обязан был определить пригодность предоставленного контейнера для перевозки конкретного груза (кондитерских изделий). Подлежит ли жалоба удовлетворению?
2. ООО «Парфюм» обратилось в арбитражный суд с иском к железной дороге о взыскании стоимости поврежденного груза (полимерных банок с моющим средством) и расходов по экспертизе. Груз был отправлен железнодорожным контейнером и принят к перевозке железной дорогой без замечаний. Экспертиза установила, что причина повреждения груза – неполностью запертая дверь железнодорожного контейнера. В связи с этим произошли деформация и размокание коробок, раздавливание полимерных банок. Суд удовлетворил требования истца. Железная дорога обжаловала решение суда, ссылаясь на то, что ООО «Парфюм» не доказало вину перевозчика, причинно-следственную связь между убытками

и неисполнением обязательств по перевозке. Как распределяется обязанность доказывания в данной ситуации? Подлежит ли жалоба удовлетворению?

*Примеры тестовых вопросов на зачете:*

1. Договор аренды может быть расторгнут судом досрочно в случаях:
  - а) по требованию арендодателя, если арендатор не внес арендную плату более двух раз подряд по истечении установленного договором срока;
  - б) по требованию арендодателя, если арендатор не внес арендную плату более трех раз подряд по истечении установленного договором срока;
  - в) по требованию арендатора, если имущество в силу обстоятельств, за которые арендатор не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования;
  - г) верные ответы а), в);
  - д) верные ответы б), в).
2. Арендаторами по договору аренды не могут выступать:
  - а) физические лица;
  - б) юридические лица;
  - в) иностранцы;
  - г) лица без гражданства;
  - д) муниципальные образования;
  - д) арендаторами могут выступать все вышеперечисленные.
3. Арендная плата по договору аренды может уплачиваться в форме:
  - а) установленной доли полученных в результате использования арендованного имущества продукции, плодов или доходов;
  - б) определенных в твердой сумме платежей, вносимых периодически или единовременно;
  - в) передачи арендатором арендодателю обусловленной договором вещи в собственность или в аренду;
  - г) предоставление арендатором определенных услуг;
  - д) возложения на арендатора обусловленных договором затрат на улучшение арендованного имущества.
  - е) все ответы правильные.
4. Аренда зданий и сооружений передается:
  - а) с правом на земельный участок, который занят такой недвижимостью;
  - б) без права на земельный участок;
  - в) с правом на земельный участок, только при необходимости его использования;
  - г) по отдельному договору аренды земельного участка.
5. Кто обязан осуществлять надлежащую эксплуатацию жилого дома, в котором находится сдаваемая внаем квартира, ремонтировать общее имущество многоквартирного дома?
  - а) наймодатель;
  - б) наймодатель совместно с нанимателем;
  - в) управляющая компания;
  - г) наниматель
6. Договор подряда является:
  - а) консенсуальным;
  - б) возмездным;
  - в) реальным;
  - г) двусторонним
  - д) безвозмездным.
7. Существенными условиями договора подряда являются:
  - а) условие о найме субподрядчика;
  - б) размер неустойки;
  - в) предмет договора;

г) цена работы..

8. Во время выполнения работы заказчик:

а) вправе требовать от подрядчика представления отчетов о ходе выполнения работ;

б) вправе давать подрядчику обязательные для исполнения указания;

в) вправе вмешиваться в деятельность подрядчика;

г) вправе проверять ход и качество работы.

**Результаты текущего контроля обучающихся используются в рамках балльной рейтинговой системы**

<b>Оценочные средства</b> (формы текущего контроля)	<b>Показатели оценки</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Устный опрос/Устный опрос в zoom и/или teams	Корректность и полнота ответов	<b>Сложный вопрос:</b> полный, развернутый, обоснованный ответ – 5 баллов Правильный, но не аргументированный ответ – 3 балла Неверный ответ – 0 баллов <b>Обычный вопрос:</b> Полный, развернутый, обоснованный ответ – 2 балла Правильный, но не аргументированный ответ – 1 балл Неверный ответ – 0 баллов. <b>Простой вопрос:</b> Правильный ответ – 1 балл Неправильный ответ – 0 баллов
Доклад (дискуссия)	- соблюдение регламента (10 мин.) - характер источников (более трех источников, использование периодики, материалов сайтов Интернет) - качественная подача материала (презентация); - ответы на вопросы (владение материалом)	Доклад с презентацией (совпадение текста доклада с презентацией, нагромождение текста на слайдах, 1-3 источника, неверные ответы на вопросы – 1 балл. Доклад с использованием в презентации графических объектов, связанных с текстом слайда, умеренное количество текста на слайде, использование актуальных нормативно-правовых актов, примеры из судебной практики, соблюдение регламента – 3 балла. Допускается не более трех докладов в семестр
Контрольная работа (письменно)	Точные и в соответствии с нормативными источниками ответы на поставленные вопросы. Процент правильных ответов на вопросы.	Менее 60% - 0 баллов 61-75% - 2 балла 76-90%- 3 балла 91-100%- 5 баллов
Тестирование в MOODLE	Процент правильных ответов на вопросы теста	Менее 60% - 0 баллов 61-75% - 7 баллов 76-90%- 10 баллов 91-100%- 15 баллов

Продолжение таблицы		
1	2	3
Решение задач	- правильное понимание задачи; - оперирование терминологией, действующими нормативными источниками - логика решения.	1. Понимание поставленной задачи – 1 балл 2.. Правильный результат, но без обоснования нормативно-правовыми актами - 2 балла 3. Получение правильного результата с обоснованием в нормативно-правовых актах – 3 балла

#### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

##### 4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-2.	Способность оформлять документы, сопровождающие принятие решения о проведении таможенного контроля и отражающие результаты таможенного контроля.	ПКс-2.2	Владеет навыками оформления документов, сопровождающих принятие решения о проведении таможенного контроля заявленного кода по ТН ВЭД и отражающих результаты таможенного контроля и навыками оформления профилей рисков в деятельности таможенных органов при принятии решения о проведении таможенного контроля.

##### 4.3.2. Типовые оценочные средства

Оценочные средства (формы промежуточной аттестации)	Показатели* оценки	Критерии** оценки
1	2	3
<b>Зачет</b>	В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 30 баллов.	<b>15-11 баллов</b> Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко

	<p>В билете содержатся 2 вопроса: один вопрос теоретической, второй вопрос практической направленности.</p> <p>1 Вопрос - 15 баллов</p>	<p>излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную базу и правоприменительную практику по вопросу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.</p> <p><b>10-6 баллов</b></p> <p>Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;</p> <p><b>5-1 баллов</b></p> <p>Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p> <p><b>0 баллов</b></p> <p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной и нормативной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p>
--	---	--

**Типовые вопросы к зачету:****Вопросы теоретической направленности:**

1. Укажите соотношение понятий: сделка, договор, обязательство.
2. Перечислите принципы договорного права, опишите их, приведите примеры их применения.
3. Укажите основные правовые акты российского законодательства, кроме Гражданского кодекса, которые регулируют вопросы договорного права.
4. Укажите соотношение закона и договора. Какой из актов будет иметь приоритет, в каких случаях и почему?
5. Дайте характеристику правового обычая, делового обычая, делового обыкновения. Чем различаются эти понятия?
6. Объясните суть принципа свободы договоров в российском законодательстве.
7. Перечислите основные гарантии свободы договоров, закреплённые в ГК, антимонопольном законодательстве и иных актах.
8. В каких случаях может быть ограничена свобода договоров?
9. Укажите основные формы договоров, применяемые в Российской Федерации, дайте им краткую характеристику.
10. В каких случаях необходима государственная регистрация договоров?
11. В каких случаях необходимо нотариальное удостоверение договоров?
12. Какие договоры признаются недействительными, кем, какими способами и при каких условиях?
13. Какие договоры признаются ничтожными, кем, какими способами и при каких условиях?
14. Что собой представляет корпоративный договор?
15. Как определить место и время заключения договора? На что влияют эти характеристики?
16. Что собой представляют оферта и акцепт?
17. Дайте характеристику предварительному договору.
18. Опишите процедуру проведения торгов для размещения государственного и муниципального заказа. В каких случаях она необходима?
19. Что собой представляют торги на право заключения договора?
20. Опишите преддоговорные споры и порядок их разрешения.
21. Что собой представляют публичные договоры?
22. Опишите предмет, срок и цену в договоре. Приведите примеры.
23. Что собой представляют оговорки в договоре? В каких случаях и на каких условиях оговорки признаются допустимыми?
24. Укажите последствия несоблюдения формы договора.
25. Опишите особенности участия в договорных отношениях Российской Федерации, её субъектов, муниципальных образований.
26. Перечислите особенности договора в пользу третьего лица и исполнения по договору третьему лицу.
27. Укажите основные типы договоров, которые вам известны по итогам изучения курса.
28. Что собой представляют смешанные договоры? При каких условиях они признаются правомерными?
29. Опишите процесс подготовки проектов договоров, стадии, последовательность действий.
30. Что собой представляет исполнение договора. Какое исполнение считается реальным, надлежащим?
31. В каких случаях допускается изменение договора? В какой форме допустимо совершение таких изменений?
32. В каких случаях и по каким основаниям договор может быть расторгнут?

33. Опишите порядок и последствия расторжения договора в судебном порядке.
34. Опишите особенности расторжения договора по требованию третьих лиц.
35. В каких случаях допускается отказ от исполнения договора? Каковы последствия такого отказа для сторон договора?
36. Перечислите специальные случаи прекращения договора.
37. Укажите специальные случаи изменения договора (замена сторон)
38. Перечислите основные способы обеспечения исполнения договорных обязательств.
39. Что собой представляет неустойка по договору? Какие требования к неустойке содержит действующее законодательство?
40. Дайте характеристику ипотеке как форме залога.
41. Опишите залог как способ обеспечения договорных обязательств. В каких случаях закон ограничивает использование залога?
42. Перечислите основания недопустимости залога как способа обеспечения договорных обязательств.
43. Как закон определяет очередность удовлетворения требований залогодержателей?
44. Дайте характеристику удержанию как способу обеспечения исполнения договора.
45. Что собой представляет поручительство?
46. Дайте характеристику независимой гарантии как способу обеспечения исполнения договора.
47. Опишите задаток как способ предотвращения неисполнения договора. Чем задаток отличается от аванса?
48. Дайте характеристику гарантии Российской Федерации, её субъекта или муниципального образования как способу обеспечения исполнения договорного обязательства.
49. Перечислите формы гражданско-правовой ответственности.
50. В каких случаях убытки по договору подлежат возмещению в полном объёме?
51. Опишите конкретные и абстрактные убытки.
52. Как определяется размер убытков?
53. Опишите порядок взыскания неустойки по договору, укажите в каких случаях неустойка подлежит уменьшению.
54. Перечислите условия наступления договорной ответственности.
55. Укажите обстоятельства, влияющие на ответственность должника.
56. В каких случаях должник несёт ответственность за действия третьих лиц?
57. Какие последствия возникают при просрочке со стороны кредитора?
58. Укажите способы защиты прав сторон договора.
59. Опишите субсидиарную и солидарную ответственность по договорам.
60. В каких случаях возникает необходимость в защите слабой стороны в договоре? Опишите порядок такой защиты.

#### **Вопросы практической направленности**

61. Укажите существенные условия и основные особенности договора купли-продажи.
62. Укажите существенные условия и основные особенности договора поставки.
63. Укажите существенные условия и основные особенности государственных контрактов на поставку товаров для государственных нужд.
64. Укажите существенные условия и основные особенности договора контрактации.
65. Укажите существенные условия и основные особенности договора энергоснабжения.
66. Укажите существенные условия и основные особенности договора продажи недвижимости.
67. Укажите существенные условия и основные особенности договора продажи предприятия.
68. Укажите существенные условия и основные особенности договора аренды.
69. Укажите существенные условия и основные особенности договора проката.

70. Укажите существенные условия и основные особенности договора аренды транспортного средства с экипажем.
71. Укажите существенные условия и основные особенности договора аренды транспортного средства без экипажа.
72. Укажите существенные условия и основные особенности договора аренды здания или сооружения.
73. Укажите существенные условия и основные особенности договора аренды предприятия.
74. Укажите существенные условия и основные особенности договора финансовой аренды (лизинга).
75. Укажите существенные условия и основные особенности договора подряда.
76. Укажите существенные условия и основные особенности договора строительного подряда.
77. Укажите существенные условия и основные особенности договора возмездного оказания услуг. Оказание услуг и трудовой договор: укажите сходство и различия.
78. Укажите существенные условия и основные особенности договора перевозки.
79. Укажите существенные условия и основные особенности договора перевозки пассажира.
80. Укажите существенные условия и основные особенности договора фрахтования (чартер).
81. Укажите существенные условия и основные особенности договора перевозки грузов.
82. Укажите существенные условия и основные особенности договора транспортной экспедиции.
83. Укажите существенные условия и основные особенности договора займа.
84. Укажите существенные условия и основные особенности договора финансирования под уступку денежного требования.
85. Укажите существенные условия и основные особенности договора банковского вклада (депозита).
86. Укажите существенные условия и основные особенности договора банковского счета.
87. Укажите существенные условия и основные особенности договора хранения.
88. Укажите существенные условия и основные особенности договора хранения на товарном складе.
89. Укажите существенные условия и основные особенности договора хранения в ломбарде.
90. Укажите существенные условия и основные особенности договора хранения ценностей в банке.
91. Укажите существенные условия и основные особенности договора хранения ценностей в индивидуальном банковском сейфе.
92. Укажите существенные условия и основные особенности договора хранения в камерах хранения транспортных организаций.
93. Укажите существенные условия и основные особенности договора хранения в гардеробах организаций.
94. Укажите существенные условия и основные особенности договора хранения в гостинице.
95. Укажите существенные условия и основные особенности договора хранения вещей, являющихся предметом спора (секвестр).
96. Укажите существенные условия и основные особенности договора хранения товаров на складах временного хранения таможенных органов.

### **Шкала оценивания**

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

40 баллов - на промежуточную аттестацию

40 баллов - на работу на практических занятиях

20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

**Критерии оценки ответа на вопросы на зачёте:**

«Зачтено» ставится в том случае, если студент продемонстрирует знание основных понятий, относящихся к изучаемой дисциплине, правильно ответить, по крайней мере, на один дополнительный вопрос, в состоянии выполнить практические действия. Ответ должен быть логичным и последовательным, либо студент способен уточнить содержание ответа

«Не зачтено» ставится в том случае, если студент не демонстрирует знание основных понятий, относящихся к изучаемой дисциплине, не отвечает ни на один дополнительный вопрос, и изложение ответа на вопрос не последовательное и не логичное. При этом, студент не в состоянии выполнить практические действия.

51-100 баллов - зачет

0-50 баллов - незачет

#### **4.4.Методические материалы**

**Критерии оценки ответа на вопросы зачета с оценкой:**

При оценивании используется балльно-рейтинговая система. Баллы выставляются за посещаемость (максимум 20 баллов), ответ на зачет с оценкой (максимум 25 баллов). Дисциплина считается освоенной, если студент набрал не менее 51 балла в результате выполнения всех типов заданий, включая ответ на зачете/экзамене. Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 45. Максимальное количество баллов, набираемые студентом, до момента проведения зачета с оценкой 70.

Зачет проводится в форме устного опроса на вопросы экзаменационного билета для очной формы обучения и тестирования, применяя ДОТ с прокторингом для заочной формы обучения. Также в случае обучения студентов в дистанционном режиме при пандемии, студентам очной формы обучения предоставляется выбор формы сдачи зачета: устный опрос на вопросы экзаменационного билета (на платформе TEAMS) либо тестирование, применяя ДОТ с прокторингом. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все

варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. На выполнение теста отводится установленное ограниченное время. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося. Повторное прохождение теста допускается не ранее 10 дней.

Зачет проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Зачет не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на зачет обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку.

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Договорное право», изучается студентами на пятом (очная форма обучения) и шестом курсе (заочная форма обучения). При подготовке к лекционным занятиям студенту следует ознакомиться с учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, а также с Календарным планом прохождения соответствующего курса - с тем, чтобы иметь возможность вспомнить уже пройденный материал данного курса и на этой основе подготовиться к восприятию новой информации, следуя логике изложения курса преподавателем-лектором.

При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в указанной в данной рабочей программе основной литературе. При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в данной рабочей программе дополнительную литературу, ведут письменный конспект.

Занятия по дисциплине проводятся в следующей форме:

**Лекция** – один из методов устного изложения материала. Слово «лекция» имеет латинское происхождение и в переводе на русский язык означает «чтение». Традиция изложения материала путем дословного чтения заранее написанного текста восходит к средневековым университетам. Важным моментом в проведении лекции является предупреждение пассивности студентов и обеспечение активного восприятия и осмысления ими новых знаний. Определяющее значение в решении этой задачи имеют два дидактических условия:

1) во-первых, само изложение материала педагогом должно быть содержательным в научном отношении, живым и интересным по форме;

2) во-вторых, в процессе устного изложения знаний необходимо применять особые педагогические приемы, возбуждающие мыслительную активность студентов и способствующие поддержанию их внимания

Один из этих приемов – *создание проблемной ситуации*. Самым простым в данном случае является достаточно четкое определение темы нового материала и выделение тех основных вопросов, в которых надлежит разобраться студентам.

Термин «**практическое занятие**» используется в педагогике как родовое понятие, включающее такие виды, как лабораторную работу, семинар в его разновидностях. Аудиторные практические занятия играют исключительно важную роль в выработке у

студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач в процессе совместной деятельности с преподавателями.

Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной форме, практические занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания, содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Практические занятия развивают научное мышление и речь студентов, позволяют проверить их знания, в связи с чем, упражнения, семинары, лабораторные работы выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи.

Для успешной подготовки к практическим занятиям студенту невозможно ограничиться слушанием лекций. Требуется предварительная самостоятельная работа студентов по теме планируемого занятия. Не может быть и речи об эффективности занятий, если студенты предварительно не поработают над конспектом, учебником, учебным пособием, чтобы основательно овладеть теорией вопроса.

Практические занятия служат своеобразной формой осуществления связи теории с практикой. Структура практических занятий в основном одинакова — вступление преподавателя, вопросы студентов по материалу, который требует дополнительных разъяснений, собственно практическая часть, заключительное слово преподавателя. Разнообразие возникает в основной, собственно практической части, доклады, дискуссии, тренировочные упражнения, решение задач, наблюдения, и т. д.

**Семинарские занятия** как форма обучения имеют давнюю историю, восходящую к античности. Само слово «семинар» происходит от латинского «seminarium» - рассадник и связано с функциями «посева» знаний, передаваемых от учителя к ученикам и «прорастающих» в сознании учеников, способных к самостоятельным суждениям, к воспроизведению и углублению полученных знаний.

В современной высшей школе семинар является одним из основных видов практических занятий. Он представляет собой средство развития у студентов культуры научного мышления. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главная цель семинарских занятий - обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли. На семинарах решаются следующие педагогические задачи:

- развитие творческого профессионального мышления;
- познавательная мотивация;
- профессиональное использование знаний в учебных условиях.

Кроме того, в ходе семинарского занятия преподаватель решает и такие частные задачи, как:

- повторение и закрепление знаний;
- контроль;
- педагогическое общение.

Для подготовки к семинарским занятиям студенты имеют доступ к электронным правовым базам «Кодекс», «Гарант», «Консультант» в интернет-классе научной библиотеки СЗИУ, а также к электронной полнотекстовой базе журнальных статей «Интегрум» с сайта научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.

#### **Интерактивные методы на лекциях**

Интерактивное обучение обеспечивает взаимопонимание, взаимодействие, взаимообогащение. Интерактивные методики ни в коем случае не заменяют лекционный материал, но способствуют его лучшему усвоению и, что особенно важно, формируют мнения, отношения, навыки поведения.

**«Мозговая атака», «мозговой штурм»** – это метод, при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений

ответов. «Мозговой штурм» – это простой способ генерирования идей для разрешения проблемы. Во время мозгового штурма участники свободно обмениваются идеями по мере их возникновения, таким образом, что каждый может развивать чужие идеи.

**Мини-лекция** является одной из эффективных форм преподнесения теоретического материала. Перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что знают об этом студенты. После предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение студентов к этому вопросу.

**Презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением.**

К интерактивным методам относятся презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

**Обратная связь** - Актуализация полученных на лекции знаний путем выяснения реакции участников на обсуждаемые темы.

**Лекция с заранее объявленными ошибками** позволяет развить у обучаемых умение оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, выделять неверную и неточную информацию.

**Интерактивные методы на практических занятиях (семинарах)**

**Разминка** способствует развитию коммуникативных навыков (общению). Она должна быть уместна по содержанию, форме деятельности и продолжительности. Вопросы для разминки не должны быть ориентированы на прямой ответ, а предполагают логическую цепочку из полученных знаний, т.е. конструирование нового знания.

**Дискуссия** – одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. Дискуссия предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками.

**Деловая или ролевая игра.** Имитируются реальные условия, отрабатываются конкретные специфические операции, моделируется соответствующий рабочий процесс.

**Решение задач (кейсов).** Кейс – это конкретный спор, написанный по реальной ситуации, решение которой требует определенных аналитических навыков, знания нормативного материала по теме. В результате решения таких задач происходит лучшее усвоение законодательного материала и отрабатывается навык правоприменения.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1.Основная литература:**

1. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470545> (дата обращения: 09.08.2021).
2. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471548> (дата обращения: 09.08.2021).
3. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07877-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451570> (дата обращения: 09.08.2021).

4. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07881-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470492> (дата обращения: 09.08.2021).

5. Гражданский процесс в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / В. А. Баранов [и др.] ; отв. ред. В. А. Баранов. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 247 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01940-7.

6. 3. Гражданский процесс в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / В. А. Баранов [и др.] ; отв. ред. В. А. Баранов. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 306 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01942-1.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Анчишина, Е.А. Принцип эстоппеля в спорах о признании гражданско-правовых договоров незаключенными/Е.А.Анчишина // Законодательство. — 2016. — № 7.

2. Бевзенко, Р.С. Обеспечение обязательств (залог, поручительство, гарантия) /Р.С.Бевзенко. Москва: Статут, 2015. – 910 с.

3. Белов, В. А. Вещные гражданско-правовые формы: учебное пособие для вузов / В. А. Белов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00381-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470160> (дата обращения: 09.08.2021).

4. Брагинский, М.И. Договорное право : [в 4 кн.] / М. И. Брагинский, В. В. Витрянский. - М.: Статут, 2007-2008. Кн. 1 : Общие положения . - Изд. 3-е, стер . - 2008 . - 846 с.

5. Гражданское право. Гражданско-правовые договоры : учеб. пособие / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк ; [под общ. ред. Е. Г. Шабловой] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2018. — 174 с.

6. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В. А. Белов [и др.]; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02221-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470770> (дата обращения: 09.08.2021).

7. Зенин, И. А. Гражданское и торговое право зарубежных стран : учебник и практикум для вузов / И. А. Зенин. — 15-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05989-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468364> (дата обращения: 09.08.2021).

8. Иванова, Е. В. Гражданское право. Особенная часть : учебник и практикум для вузов / Е. В. Иванова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14861-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484238> (дата обращения: 09.08.2021).

9. Михайленко, Е. М. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для вузов / Е. М. Михайленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12227-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468871> (дата обращения: 09.08.2021).

10. Скловский, К. И. Собственность в гражданском праве : учебное пособие для вузов / К. И. Скловский. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 1016 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13090-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474822> (дата обращения: 09.08.2021).

### **6.3. Нормативные правовые документы:**

1. Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием

- 12.12.1993) (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Гражданский кодекс. 1 часть. ФЗ от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ (с посл. изменениями, внесенными ФЗ от 12.05.2020 N 23-П).
3. Гражданский кодекс. 2 часть. ФЗ от 26 января 1996 года N 14-ФЗ (с посл. изменениями, внесенными ФЗ от 27.12.2019 N 489-ФЗ, Постановлением Конституционного Суда РФ от 28.04.2020 N 21-П).
4. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 31.07.2020) "О защите прав потребителей"
5. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»;
6. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» (с посл. изменениями, внесенными ФЗ от 13.07.2020 N 202-ФЗ)
7. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)».
8. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
9. Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ.

#### **6.4. Перечень документов высших судов по вопросам договорного права:**

1. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 20.01.1998 N 28 «Обзор практики разрешения споров, связанных с применением арбитражными судами норм Гражданского кодекса Российской Федерации о поручительстве».
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 13, Пленума ВАС РФ N 14 от 08.10.1998 (ред. от 24.03.2016) «О практике применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о процентах за пользование чужими денежными средствами».
3. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 10 от 17.02.2011 «О некоторых вопросах применения законодательства о залоге».
4. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 23 марта 2012 г. N 14 «Об отдельных вопросах практики разрешения споров, связанных с оспариванием банковских гарантий»
5. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 12 июля 2012 г. N 42 «О некоторых вопросах разрешения споров, связанных с поручительством»
6. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 14.03.2014 № «О свободе договора и ее пределах».
7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации».
8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 N 7 (ред. от 07.02.2017) «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств».
9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22 ноября 2016 г. N 54 «О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации об обязательствах и их исполнении».
10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25 декабря 2018 г. № 49 «О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора».
11. Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с применением законодательства о независимой гарантии (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 5 июня 2019 г.)
12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.06.2020 N 6 «О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств».

### 6.5. Интернет-ресурсы.

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. [Электронный ресурс]. – URL: <http://elibrary.ru/>
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. <http://pravo.gov.ru/> [Электронный ресурс]: Официальный интернет-портал правовой информации.
4. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. –URL: <http://www.garweb.ru>.
5. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. –URL: <http://www.consultantr.ru>.
6. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс». [Электронный ресурс]. - URL [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
7. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью [Электронный ресурс].- URL: [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
8. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс». [Электронный ресурс]URL: [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76).

### 6.6. Иные источники

1. <https://private-right.ru/> - сайт о гражданском праве.
2. <https://zakon.ru/> - первая социальная сеть для юристов.
3. [https://www.youtube.com/channel/UCO7k0kg4\\_H1JtLYIk1FHIuw](https://www.youtube.com/channel/UCO7k0kg4_H1JtLYIk1FHIuw) - видео лекции от канала «Образование для всех».
4. <http://www.minfin.ru> - официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
- <http://www.castoms.ru> - официальный сайт Федеральной таможенной службы.

### 6.7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа (СР) как вид деятельности студента многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины предлагаются:

- работа с научной, нормативной и учебной литературой;
- подготовка доклада к практическому занятию;
- более глубокое изучение вопросов, изучаемых на практических занятиях;
- подготовка к контрольным работам, зачетам, экзаменам;

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;

- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков. Апробированная технология характеризуется алгоритмом, который включает следующие логически связанные действия студента:

- чтение текста (нормативного документа, учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

## 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа).
3.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
4.	Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.
5.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

