

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 20.01.2023 15:50:49
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ– ФИЛИАЛ РАНХиГС

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

Директор СЗИУ РАНХиГС Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
Эффективное государственное управление**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В. 17 «Государственное управление социальной сферой»**

(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

«ГУСС»

краткое наименование дисциплины (модуля)

по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки (специальности))

бакалавр

квалификация выпускника

очная, очно-заочная

форма(ы) обучения

Год набора - 2022

Санкт-Петербург, 2022 г

Авторы–составители:

Кандидат юридических наук,
доцент кафедры государственного и муниципального
управления
Гонтарь Н.Н.

Заведующий кафедрой кандидат философских наук Катанандов С.Л.

РПД Б1.В.17 «Управление социальной сферой» одобрена на заседании кафедры
государственного и муниципального управления. Протокол № 1 от 31 августа 2022г.

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы | 6 |
| 3. Содержание и структура дисциплины | 7 |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся | 14 |
| 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине | 24 |
| 6. Методические материалы для освоения дисциплины | 39 |
| 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 41 |
| 7.1. Основная литература | |
| 7.2. Дополнительная литература | |
| 7.3. Нормативные правовые документы или иная правовая информация | |
| 7.4. Интернет-ресурсы | |
| 7.5. Иные источники | |
| 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы | 45 |

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.17 «Государственное управление социальной сферой» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код компонента компетенции | Наименование компонента компетенции |
|------------------------|--|-----------------------------------|--|
| ПКс-8 | Способен работать с большими объемами информации, применять информационные технологии в целях хранения, структурирования, анализа и использования данных и обеспечения их безопасности | ПКс-8.3 | Использует облачные решения для организации хранения и использования данных, соблюдать ключевые требования и использовать методы и инструменты обеспечения безопасности данных |

1.2.В результате освоения дисциплины Б1.В.17 «Государственное управление социальной сферой» у выпускника должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) | Код компонента компетенции | Результаты обучения |
|---|-----------------------------------|----------------------------|
| | | |

| | | |
|--|----------------|--|
| <p>осуществлять обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа;</p> <p>- разрабатывать в рамках профессиональной деятельности социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ;</p> | <p>ПКс-8.3</p> | <p>На уровне знаний: знает особенности функционирования социально-значимых отраслей социальной сферы в условиях рыночных отношений, принципы финансирования государственных социальных программ;</p> <p>На уровне умений: Умеет оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций социальной сферы и органов ее государственного и муниципального управления; формировать перечень показателей, позволяющих оценить эффективность деятельности органов государственной власти в области управления социальной сферой.</p> <p>На уровне навыков: Владеет навыками анализа деятельности государственных органов власти и органов МСУ по социальному развитию субъекта федерации или территории;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть понятийно-категориальным аппаратом в сфере управления социальными отраслями социальной сферы; - способностью адаптировать лучшие отечественные и зарубежные практики к своей профессиональной деятельности; <p>власти и местного самоуправления в социальной сфере.</p> |
|--|----------------|--|

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа, 108 астрономических часов.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ)

Очная форма обучения

| Вид работы | Трудоемкость в акад. часах | Трудоемкость в астрон. часах |
|------------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| Общая трудоемкость | 144 | 108 |
| Контактная работа с преподавателем | 58 | 43,5 |

| | | |
|---------------------------------------|--|------|
| Лекции | 24 | 18 |
| Практические занятия | 32 | 24 |
| Лабораторные занятия | | |
| Самостоятельная работа | 86 | 64,5 |
| Консультация | 2 | 1,5 |
| Контроль | | |
| Формы текущего контроля | устный опрос, доклад, кейс, проверочная письменная работа, тестирование, деловая игра. | |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет с оценкой | |

Очно-заочная форма обучения

| Вид работы | Трудоемкость в акад. часах | Трудоемкость в астрон. часах |
|---|--|------------------------------|
| Общая трудоемкость | 144 | 108 |
| Контактная работа с преподавателем | 42 | 31,5 |
| Лекции | 16 | 12 |
| Практические занятия | 24 | 18 |
| Лабораторные занятия | | |
| Самостоятельная работа | 102 | 76,5 |
| Консультация | 2 | 1,5 |
| Контроль | | |
| Формы текущего контроля | устный опрос, доклад, кейс, проверочная письменная работа, тестирование, деловая игра. | |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет с оценкой | |

***При реализации дисциплины с использованием ДОТ преподаватель самостоятельно адаптирует форму текущего контроля, указанного в таблице, к системе дистанционного обучения (п.3, п.4.1.1, п.4.2).**

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.В 17 «Государственное управление социальной сферой»** относится к блоку вариативных дисциплин учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Направленность (профиль) "Эффективное государственное управление" и изучается студентами в 7 семестре (очная форма обучения), в 9 семестре (очно-заочная форма обучения).

Дисциплина реализуется после изучения:

Б1.В.03 Основы математического моделирования социально-экономических процессов

Б1.В.05 Управление проектами

Б1.В.07 Технологии и методы государственного управления

Б1.В.16 Стратегия социально-экономического развития и государственное регулирование экономики

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет с оценкой.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства, и том числе на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

| № п/п | Наименование тем и/или разделов | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*** |
|-----------------------------|--|---------------------------------|---|----|----|-----|----|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| <i>Очная форма обучения</i> | | | | | | | | |
| Тема 1 | Социальная сфера как объект государственного управления | 17 | 3 | | 2 | | 12 | УО |
| Тема 2 | Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления в управлении социальной сферой | 17 | 3 | | 2 | | 12 | УО, ППР |
| Тема 3 | Государственное управление в области образования и культуры | 19 | 3 | | 3 | | 13 | УО, Кейс |
| Тема 4 | Государственное управление в области охраны здоровья граждан | 19 | 3 | | 3 | | 13 | УО, ППР |

| | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|------------|-----------|--|-----------|------------|-------------|------------------------|
| Тема 5 | Государственное управление в области обеспечения жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства | 18 | 2 | | 3 | | 13 | УО, Т |
| Тема 6 | Государственное управление в области труда и социальной защиты | 18 | 2 | | 3 | | 13 | Д, Кейс |
| Тема 7 | Формирование и реализация государственной молодежной политики | 18 | 2 | | 3 | | 13 | Д, Кейс |
| Тема 8 | Эффективность управления социальной сферой | 18 | 2 | | 3 | | 13 | УО, ДИ |
| | Промежуточная аттестация | | | | | | | Зачет с оценкой |
| | Всего: | 144 | 24 | | 32 | 2 | 86 | |
| | Всего в астрон. часах | 108 | 18 | | 24 | 1,5 | 64,5 | |
| <i>Очно-заочная форма обучения</i> | | | | | | | | |
| Тема 1 | Социальная сфера как объект государственного управления | 18 | 2 | | 2 | | 14 | УО |
| Тема 2 | Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления в управлении социальной сферой | 18 | 2 | | 2 | | 14 | УО, ППР |
| Тема 3 | Государственное управление в области образования и культуры | 18 | 2 | | 2 | | 14 | УО, К |
| Тема 4 | Государственное управление в области охраны здоровья граждан | 18 | 2 | | 2 | | 14 | УО, ППР |
| Тема 5 | Государственное управление в области обеспечения жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства | 18 | 2 | | 2 | | 14 | УО, Т |
| Тема 6 | Государственное управление в области труда и социальной защиты | 18 | 2 | | 2 | | 14 | Д, К |

| | | | | | | | | |
|--------|---|------------|-----------|--|-----------|------------|-------------|------------------------|
| Тема 7 | Формирование и реализация государственной молодежной политики | 18 | 2 | | 2 | | 14 | Д, К |
| Тема 8 | Эффективность управления социальной сферой | 18 | 2 | | 2 | | 14 | УО, ДИ |
| | Промежуточная аттестация | | | | | | | Зачет с оценкой |
| | Всего: | 144 | 16 | | 24 | 2 | 102 | |
| | Всего в астрон. часах | 108 | 12 | | 18 | 1,5 | 76,5 | |

3.2. Содержание дисциплины

Содержание дисциплины

Тема 1. Социальная сфера как объект государственного управления

Социальная сфера общества: подходы к определению понятия. Цель функционирования социальной сферы общества. Социальная сфера как фактор экономического развития государства и фактор социальной стабильности.

Экономические отношения в социальной сфере. Социальная сфера - третичный сектор экономики, сфера услуг, особенности рынка услуг. Отраслевая и секторальная структуры социальной сферы. Основные отрасли социальной сферы: жилищное и коммунальное хозяйство; образование; здравоохранение и предоставление социальных услуг; культурная политика, физкультура и спорт.

Территориальная организация социальной сферы. Модели развития и размещения социальной сферы. Создание кластеров в социальной сфере. Отраслевой подход в управлении социальной сферой. Отраслевые органы управления и их функции: разработка основ государственной или региональной социальной политики; разработка федеральных или региональных прогнозов, перспективных планов и целевых программ развития; разработка социальных норм и нормативов, определяющих различные аспекты управления; участие в разработке стандартов деятельности для организаций социальной сферы и др. Финансовая политика государства в социальной сфере. Источники формирования и направления использования финансовых ресурсов социальной сферы. Права органов исполнительной власти при разработке проектов бюджетов. Система поддержки нуждающихся регионов. Государственное внебюджетное финансирование социальных потребностей.

Социальное программирование как основной метод управления социальной сферой. Понятие «социальное программирование». Субъекты и объекты социального программирования. Задачи социального программирования. Законодательно-правовые основы социального программирования (ФЗ от 28.06.2014 г. №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»). Социальное прогнозирование как основа разработки эффективной программы социального развития. Стадии социального программирования и основные инструменты программирования. Интеграция программ социального развития в контекст стратегии развития страны, региона, территории.

Направления, приоритеты и способы развития человеческого потенциала в Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до

2020 г. Особенности разработки Концепции долгосрочного социально-экономического развития РФ до 2030. Национальные программы по направлению «Новое качество жизни» («Развитие здравоохранения», «Доступная среда» на 2011-2020 годы, «Содействие занятости населения» на 2013-2020 годы, «Развитие физической культуры и спорта» на 2016-2020 годы, «Развитие образования» на 2013-2020 годы, «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ», «Развитие культуры и туризма» на 2013 -2020 годы, «Социальная поддержка граждан») их реализация.

Показатели и целевые ориентиры развития социальной сферы: уровень жизни населения, динамика денежных доходов населения, сокращение имущественного неравенства, покупательная способность населения, ИРЧП.

Тема 2. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления в управлении социальной сферой

Уровни государственного управления социальной сферой: федеральный и региональный. Роль органов МСУ в управлении социальной сферой. Роль социальной политики государства в управлении социальной сферой. Федеральная, региональная и местная социальная политика. Принципы государственного управления социальной сферой. Современные концепции управления социальной сферой: теория человеческого капитала; концепция базовых нужд; концепция качества жизни; концепция развития человеческого потенциала. Основные задачи управления социальной сферой.

Субъекты управления социальной сферой: государство, региональные власти, местные органы власти. Органы государственного управления и органы МСУ как основные субъекты управления в социальной сфере. Структура, полномочия и функции федеральных органов государственной власти и органов государственной власти в субъектах РФ в социальной сфере. Полномочия органов местного самоуправления в социальной сфере. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в социальной сфере (образование, социальная поддержка, здравоохранение, культура, физкультура и спорт). Оценка результативности деятельности органов местного самоуправления в социальной сфере.

Изменение роли государственных органов власти в решении социальных проблем в период формирования и развития рыночных отношений. Современные тенденции изменения роли государства в решении социальных задач: концепция welfare mix. Бизнес структуры, социально ориентированные некоммерческие организации как стейкхолдеры развития социальной сферы. Поддержка социально ориентированных НКО государственными и муниципальными органами власти. Различные формы гражданских инициатив в решении социальных проблем. Институт частной благотворительности. Факторы, определяющие уровень реальной вовлеченности граждан в решение социальных проблем.

Тема 3. Государственное управление в области образования и культуры

Социальная политика государства в области образования. Приоритетный национальный проект «Образование». Задачи и функции образовательных систем в современном обществе. Роль Министерства образования и науки в формировании национальной стратегии отрасли «образование». Управление системой образования. Полномочия органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в сфере образования. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (2012).

Дошкольное, общее и среднее профессиональное образование как объекты управления. Федеральные образовательные стандарты дошкольного, общего, среднего

профессионального и высшего образования. Управление государственными и муниципальными образовательными учреждениями. Инструменты финансирования образовательных учреждений. Обеспечение образования на национальных языках народов РФ. Интеграция российского образования в мировое образовательное пространство. Основные направления модернизации национальных систем высшего образования в соответствии с Болонской декларацией. Цели и задачи дальнейшего развития системы образования. Федеральная целевая программа «Развитие образования» на 2013-2020 годы.

Культура как отрасль социальной сферы. Функции культуры. Основы законодательства Российской Федерации в сфере культуры. «Основы государственной культурной политики». Государственная политика по сохранению культурного наследия. Международное сотрудничество в области культуры, сохранения культурного наследия, исполнительских искусств. Министерство культуры Российской Федерации: полномочия и основные направления деятельности. Организации культуры, наследия и искусств федерального подчинения. Государственный контроль в сфере культуры.

Основные направления и задачи долгосрочного развития культуры в Концепции долгосрочного социально-экономического развития России до 2020 года. Федеральная целевая программа «Культура России» на 2012–2018 годы».

Роль органов государственной власти субъектов федерации по управлению учреждениями культуры, наследия, искусств. Региональные целевые программы поддержки учреждений культуры, наследия, искусств. Полномочия органов местного самоуправления в сфере культуры.

Тема 4. Государственное управление в области охраны здоровья граждан

Здравоохранение как отрасль социальной сферы общества и ключевой элемент обеспечения национальной безопасности.

Нормативно-правовые основы управления здравоохранением в РФ. Международные правовые акты в области здравоохранения: всеобщая декларация прав человека (1948), Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (1966), Оттавская хартия по укреплению здоровья (1986). Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», изменения в законодательстве внесенные в 2016 г. Основы обязательного медицинского страхования. Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» от 29.11.2010 № 326-ФЗ. Базовая программа обязательного медицинского страхования. Территориальная программа обязательного медицинского страхования.

Система органов власти, осуществляющих управление в области здравоохранения. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере охраны здоровья. Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи. Надзорные функции органов управления здравоохранением. Обеспечение безопасности медицинской деятельности в области здравоохранения: лицензирование деятельности государственных, муниципальных учреждений, частных организаций и деятельности индивидуальных предпринимателей, аттестация врачей и среднего медицинского персонала. Организация медико-социальной экспертизы.

Государственное регулирование лекарственного обеспечения. Сертификация лекарственных препаратов. Лекарственное обеспечение пенсионеров и льготных категорий граждан.

Создание сети крупных специализированных лечебно-диагностических центров. Регулирование вопросов оказания высокотехнологической медицинской помощи.

Развитие системы здравоохранения в РФ. Приоритетный национальный проект «Здоровье» и его реализация. Государственная программа «Развитие здравоохранения» 2013-2020 г. и ход её реализации.

Тема 5. Государственное управление в области обеспечения жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства

Жилищная политика РФ. Особенности жилищных отношений в советский период.

Приватизация жилья. Становление системы управления в области жилищных отношений.

Правовые основы регулирования жилищных отношений. Закон Российской Федерации «Об основах федеральной жилищной политики». Социальные гарантии в жилищной сфере. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан. Стратегия развития жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации. Государственно-частное партнерство в ЖКХ. Жилищный кодекс Российской Федерации. Полномочия органов государственного управления и местного самоуправления в области жилищных отношений.

Способы управления многоквартирным домом. Результаты жилищной реформы и состояние обеспеченности жильем. Цели и задачи дальнейшего совершенствования жилищного обеспечения. Национальный проект «Доступное и комфортное жилье – гражданам России». Реализация федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы.

Тема 6. Государственное управление в области труда и социальной защиты

Нормативное регулирование трудовых отношений. Базовая модель трудовых отношений в Российской Федерации. Принципы социального партнерства в трудовых отношениях. Формы участия работников в управлении организацией.

Государственное регулирование занятости и безработицы. Основы государственной политики содействия занятости населения. Молодежная занятость. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в области содействия занятости населения. Государственная служба занятости населения. Рынок труда как основной механизм самоорганизации трудовых отношений в условиях конкурентных рыночных отношений в обществе. Развитие институтов рынка труда. Цели и задачи государственной политики в области развития рынка труда. Реализация программы «Содействие занятости населения» на 2013-2020 годы.

Система социальной защиты и социальные гарантии членам общества. Конституционные гарантии охраны труда, здоровья людей, минимального размера оплаты труда, обеспечения государственной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожилых граждан, развития системы социальных служб, установления государственных пенсий, пособий. Полномочия органов государственного управления и органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения. Реализация государственной программы «Социальная поддержка граждан» на 2013 – 2020 годы.

Основные виды социального обеспечения: пенсии, пособия, социальное обслуживание. Организационно-правовые формы социального обеспечения. Основы обязательного социального страхования. Управление системой обязательного социального страхования. Обязательное государственное страхование.

Социальное обеспечение за счет прямых ассигнований из федерального бюджета. Государственная социальная помощь. Меры социальной поддержки населения. Развитие и повышение доступности социального обслуживания населения. Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан РФ». Стандартизация социальных услуг как инструмент управления качеством социального обслуживания.

Тема 7. Формирование и реализация государственной молодежной политики

Молодежь как особая социальная группа и специфический субъект общественно-политических отношений. Цели и задачи молодежной политики на современном этапе.

Особенности нормативно-правового регулирования молодежной политики в РФ. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года. Механизмы реализации государственной молодежной политики. Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» на 2016–2020 годы.

Система органов власти, реализующих государственную молодежную политику. Министерство просвещения РФ. Министерство науки и высшего образования РФ. Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь), основные направления деятельности. Подведомственные учреждения Росмолодежи. Координационный совет по делам молодежи в научной и образовательной сферах как консультационный орган при Совете при Президенте Российской Федерации по науке и образованию. Основные задачи координационного Совета.

Тенденции и приоритетные направления региональной молодежной политики. Советы молодых ученых и специалистов (СМУС).

Основные направления молодежной политики на муниципальном уровне.

Оценка эффективности реализации молодежной политики. Индекс развития молодежи.

Тема 8. Эффективность управления социальной сферой

Социальная сфера как основной объект бюджетного финансирования. Целевое использование средств как приоритетная задача управления отраслями социальной сферы в условиях дефицита бюджетных средств. Виды эффектов управления: производственный, экономический, социальный. Социальный эффект как совокупный положительный результат, который получает общество в процессе производства того или иного продукта (услуги) или выполнения определенного рода работы, а также при потреблении соответствующих материальных, социальных и духовных ценностей. Стандартизация услуг в социальной сфере как инструмент повышения качества. Информационное обеспечение в управлении социальной сферой.

Оценка эффективности управления социальной сферой. Качество формулировки целей социального развития и возможность их детализации в количественных показателях. Соотношение понятий «продуктивность» и «эффективность». Смещение акцентов в оценке «показателей выполнения» с оценки затрат и процессов на оценку результатов.

Комплексный подход к оценке результатов управления социальной сферой. Уровни критериев оценки эффективности управления социальной сферой: критерии оценки общей социальной эффективности систем управления удовлетворение потребностей, интересов и целями общественного развития (как общенационального, так и регионального, территориального), оценка эффективности управления на уровне организации/учреждения социальной сферы. Система показателей оценки результатов управления социальной сферой: расширенное воспроизводство территориального социума; устойчивость региональной социально-экономической системы; уровень жизни населения; социальная мобилизация. Проблемы оценки эффективности деятельности коммерческих организаций и НКО, работающих в социальной сфере.

Методы повышения эффективности функционирования социальной сферы: создание «конкурентной бюрократии», привлечение некоммерческих и негосударственных организаций с социальную сферу, правило 2/3 при голосовании за бюджетные ассигнования госучреждениям, использование трансфертов и ваучеров, введение платы за услуги.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1 В ходе реализации дисциплины Б1.В.17 «Государственное управление социальной сферой» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Очная форма обучения

| Наименование темы | Методы текущего контроля успеваемости |
|--|---------------------------------------|
| Тема 1. Социальная сфера как объект государственного управления | УО |
| Тема 2. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления в управлении социальной сферой | УО, ППР |
| Тема 3. Государственное управление в области образования и культуры | УО, Кейс |
| Тема 4. Государственное управление в области охраны здоровья граждан | УО, ППР |
| Тема 5. Государственное управление в области обеспечения жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства | УО, Т |
| Тема 6. Государственное управление в области труда и социальной защиты | Д, Кейс |
| Тема 7. Формирование и реализация государственной молодежной политики | Д, Кейс |
| Тема 8. Эффективность управления социальной сферой | УО, ДИ |

Очная/очно-заочная форма обучения

| Наименование темы | Методы текущего контроля успеваемости |
|--|---------------------------------------|
| Тема 1. Социальная сфера как объект государственного управления | УО |
| Тема 2. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления в управлении социальной сферой | УО, ППР |
| Тема 3. Государственное управление в области образования и культуры | УО, Кейс |
| Тема 4. Государственное управление в области охраны здоровья граждан | УО, ППР |
| Тема 5. Государственное управление в области обеспечения жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства | УО, Т |
| Тема 6. Государственное управление в области труда и социальной защиты | Д, Кейс |
| Тема 7. Формирование и реализация государственной молодежной политики | Д, Кейс |
| Тема 8. Эффективность управления социальной сферой | УО, ДИ |

4.2 Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые вопросы для устного опроса

(Дайте определения, перечислите и назовите)

Семинар по теме 1. «Социальная сфера как объект государственного управления»

1. Подходы к определению понятия «социальная сфера» и ее отраслевой состав.
2. Территориально-отраслевой подход в управлении социальной сферой.
3. Экономические отношения и финансовая политика государства в социальной сфере.
4. Метод программно-целевого управления в социальной сфере: понятие, возможности и ограничения в использовании.
5. Проблема постановки целей социального программирования.
6. Стадии социального программирования и основные инструменты программирования.

Семинар по теме 2. «Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления в управлении социальной сферой»

1. Социальная политика государства: приоритетные направления и роль в управлении социальной сферой.
2. Современные концепции управления социальной сферой.
3. Современные тенденции изменения роли государства в решении социальных задач: концепция welfare mix.
4. Возможности кластерного управления в социальной сфере.
5. Поддержка социально ориентированных НКО государственными и муниципальными органами власти.

Семинар по теме 3. «Государственное управление в области образования и культуры»

1. Роль Министерства образования и науки Российской Федерации в формировании государственной политики в области образования
2. Формирование федеральных образовательных стандартов как инструмент государственного управления в области образования.
3. Система органов и их полномочия в сфере управления культурой.
4. Роль органов управления культуры по контролю в области сохранения национального наследия.

Семинар по теме 4. «Государственное управление в области охраны здоровья граждан»

1. Государственные гарантии оказания медицинской помощи населению.
2. Надзорные функции органов здравоохранения за деятельностью частных медицинских учреждений.
3. Оказание высокотехнологической медицинской помощи.
4. Основы страховой медицины в Российской Федерации.
5. Федеральные программы, национальные проекты в области охраны здоровья населения.

6. Реализация государственной программы «Развитие здравоохранения» в Санкт-Петербурге.

Семинар по теме 5. «Государственное управление в области обеспечения жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства»

1. Государственные гарантии в области жилищной политики в отношении отдельных категорий граждан: военнослужащие, работники правоохранительных органов, государственные служащие, инвалиды, воспитанники детских домов.
2. Механизмы реализации жилищной политики.
3. Уполномоченные государственные органы по тарифному регулированию услуг жилищно-коммунального хозяйства и управление качеством услуг в сфере ЖКХ.
4. Способы управления многоквартирными домами: жилищные кооперативы, товарищества собственников жилья, управляющие компании.
5. Целевые показатели в национальном проекте «Жилье».

Семинар по теме 6. «Государственное управление в области труда и социальной защиты»

1. Государственная политика в сфере труда и занятости.
2. Государственное регулирование рынка труда молодежи.
3. Государственная поддержка трудовой мобильности граждан с ограниченными возможностями.
4. Система социальной защиты РФ и социальные гарантии членам общества.
5. Социальное обслуживание населения: развитие сети учреждений и повышение качества социальных услуг.
6. Роль социальных стандартов в сфере социального обслуживания населения.

Семинар по теме 7. «Формирование и реализация государственной молодежной политики в РФ»

1. Государственная молодежная политика как самостоятельное направление деятельности государства
2. Государственная молодежная политика как механизм управления социальной безопасностью молодежи.
3. Интеграция молодежи в общественные практики: гражданская компетентность молодежи, гражданская активность молодежи и др.
4. Формы политического участия современной российской молодежи.
5. Патриотическое воспитание молодежи как стратегическое направление ГМП.

Семинар по теме 8. «Эффективность управления социальной сферой»

1. Виды эффектов в управлении социальной сферой.
2. Информационное обеспечение управления социальной сферой.

3. Оценка эффективности управления социальной сферой на федеральном, региональном и муниципальном уровнях: подходы к оценке и система показателей эффективности.
4. Проблемы оценки эффективности деятельности коммерческих организаций и НКО, работающих в социальной сфере.
5. Методы повышения эффективности функционирования социальной сферы.

Типовые темы для докладов

(Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты)

(Соберите информацию по предложенной теме, систематизируйте ее, сделайте выводы и предложите использование)

1. Социальная сфера общества: понятие и функциональное назначение.
2. Государственное управление социальной сферой в условиях трансформации экономики России.
3. Основные направления социальной политики в Санкт-Петербурге.
4. Основные направления социальной политики в Ленинградской области.
5. Деятельность Комитета социальной политики Правительства Санкт-Петербурга по реализации региональной социальной политики.
6. Деятельность Комитета социальной защиты населения Правительства Ленинградской области по реализации региональной социальной политики.
7. Полномочия органов местного самоуправления Санкт-Петербурга в области опеки и попечительства.
8. Основные направления модернизации российской высшего образования в соответствии с Болонской декларацией.
9. Реализация национального проекта «Здоровье» в Санкт-Петербурге.
10. Реализация национального проекта «Здоровье» в Ленинградской области.
11. Реализация национального проекта «Образование» в Санкт-Петербурге.
12. Реализация национального проекта «Образование» в Ленинградской области.
13. Социальная политика государства в сфере управления жилищными и коммунальными услугами города с ориентацией на потребителя.
14. Реализация национального проекта «Жилье» в Санкт-Петербурге.
15. Реализация национального проекта «Жилье» в Ленинградской области.
16. Деятельность Комитета по тарифам Правительства Санкт-Петербурга по тарифному регулированию услуг жилищно-коммунального хозяйства.
17. Деятельность Жилищного комитета Правительства Санкт-Петербурга по контролю в сфере предоставления услуг жилищно-коммунального хозяйства населению.
18. Порядок предоставления жилищных субсидий в Санкт-Петербурге.
19. Порядок предоставления жилищных субсидий в Ленинградской области.
20. Контроль деятельности органов местного самоуправления Ленинградской области в сфере предоставления услуг жилищно-коммунального хозяйства населению.
21. Деятельность Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга по обеспечению качества образовательных услуг учреждения среднего образования.
22. Деятельность Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга по обеспечению населения по обеспечению населения услугами детских дошкольных учреждений.

23. Деятельность Комитета по образованию Правительства и органов местного самоуправления Ленинградской области по обеспечению качества образовательных услуг учреждения среднего образования
24. Организация социальной защиты населения в органах местного самоуправления Ленинградской области.
25. Деятельность Комитета по культуре Правительства Санкт-Петербурга по развитию образовательных учреждений культуры и искусств.
26. Деятельность Комитета по культуре Правительства Ленинградской области по развитию образовательных учреждений культуры и искусств.
27. Деятельность органов местного самоуправления в социокультурной сфере.
28. Деятельность государственных организаций Санкт-Петербурга по поддержке людей пожилого возраста, инвалидов, детей-инвалидов, многодетных семей.
29. Деятельность многофункциональных центров Санкт-Петербурга по оказанию услуг населению.
30. Инновационные технологии управления в социальной сфере: системные взаимодействия.
31. Государственный контроль как фактор повышения эффективности в социальной сфере.
32. Прессконференция Президента РФ как метод оценки эффективности деятельности правительства в социальной сфере.

Деловая игра

Деловая игра «Разработка показателей оценки качества управления социальной сферой муниципального органа власти»¹.

Цель игры – создать перечень показателей, оптимальным образом позволяющий измерить социальный эффект государственного управления и уровень развития социальной сферы территории (муниципального образования).

В рамках игры на основе анализа данных переписи населения 2010 г. конкретного региона и отчета главы местного самоуправления, в частности городского округа как наиболее крупного из типов муниципальных образований необходимо решить следующие задачи и ответить на поставленные вопросы:

1. Сформировать ранжированный перечень критериев оценки миграционной привлекательности территории (муниципального образования — «городской округ») с точки зрения населения (жителя). (Для справки: миграционная привлекательность была выбрана разработчиками игры в качестве обобщающего показателя социального развития территории.)
2. Проанализировать и доработать перечень показателей для оценки деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов В частности:
 - 2.1. Сократить исходный перечень из 159 показателей до списка 40-60 показателей.
 - 2.2. Сгруппировать выбранные показатели по направления развития территории (сферам деятельности органов МСУ).

¹ Древаль, И. В. Деловая игра "Разработка показателей оценки качества управления социальной сферой муниципального органа власти": цели, задачи, методика / И. В. Древаль, М. А. Кашина // Научные труды Северо-Западного института управления РАНХиГС. т. 4. вып. 3.. - СПб. : Изд-во СЗИУ РАНХиГС , 2013. - С. 251-265.

- 2.3. Сопоставить полученные группировки с ранжированным перечнем критериев миграционной привлекательности.
- 2.4. Разработать недостающие показатели.
3. Подготовить презентацию итогов работы группы в PowerPointна которой показать:
 - 3.1 Сколько показателей отклонили и почему
 - 3.2 Какие показатели наиболее адекватно отражают интересы жителей и почему.
 - 3.3. Какие направления деятельности оказались не представлены имеющимися показателями.
 - 3.4 Составить список новых показателей, которые разработала группа.
4. В игре должно быть сформирование не менее двух групп из обучающихся, которые работают непосредственно над системой показателей, и группа экспертов, которые будут оценивать результаты работы в группах и давать комментарии, выбирая победителя. Размер игровой группы – 5-7 человек. Общее время игры – 3 часа.

Типовые темы для рефератов (для очно- заочной формы обучения)

(Соберите информацию по предложенной теме, систематизируйте ее, сделайте выводы и предложите использование)

1. Социальная сфера как фактор экономического развития государства и фактор социальной стабильности.
2. Возможности кластерного управления в социальной сфере.
3. Отраслевой подход в управлении социальной сферой.
4. Финансовая политика государства в социальной сфере.
5. Показатели и целевые ориентиры развития социальной сферы.
6. Роль социальной политики государства в управлении социальной сферой.
7. Социальная политика Санкт-Петербурга.
8. Современные концепции управления социальной сферой: теория человеческого капитала; концепция базовых нужд; концепция качества жизни; концепция развития человеческого потенциала.
9. Структура, полномочия и функции федеральных органов государственной власти и органов государственной власти в субъектах РФ в социальной сфере.
10. Структура, полномочия и функции органов власти местного самоуправления в социальной сфере.
11. Оценка результативности деятельности органов местного самоуправления в социальной сфере.
12. Современные тенденции изменения роли государства в решении социальных задач: концепция welfare mix.
13. Формы поддержки социально ориентированных НКО государственными и муниципальными органами власти.
14. Социальное программирование как метод управления социальной сферой.
15. Государственные программы РФ.
16. Направления, приоритеты и способы развития человеческого потенциала в Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 г.

17. Социальная политика государства в области образования. Приоритетный национальный проект «Образование».
18. Управление системой образования.
19. Полномочия органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в сфере образования.
20. Федеральные образовательные стандарты дошкольного, общего, среднего профессионального и высшего образования.
21. Культура как отрасль социальной сферы. Функции культуры в обществе.
22. Основные направления и задачи долгосрочного развития культуры в Концепции долгосрочного социально-экономического развития России до 2020 года.
23. Федеральная целевая программа «Культура России» на 2012–2018 годы».
24. Роль органов государственной власти субъектов федерации по управлению учреждениями культуры, наследия, искусств.
25. Роль здравоохранения в обеспечении национальной безопасности.
26. Международное право в области здравоохранения.
27. Система органов власти, осуществляющих управление в области здравоохранения.
28. Базовая программа обязательного медицинского страхования.
29. Государственное регулирование лекарственного обеспечения.
30. Государственная программа «Развитие здравоохранения» 2013-2020 г. и ход её реализации.
31. Жилищная политика РФ.
32. Механизмы реализации жилищной политики в РФ.
33. Социальные гарантии в жилищной сфере.
34. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в области жилищных отношений.
35. Способы управления многоквартирным домом.
36. Национальный проект «Доступное и комфортное жилье – гражданам России».
37. Основы государственной политики содействия занятости населения.
38. Функции и направления деятельности государственной службы занятости населения.
39. Реализация государственной программы «Содействие занятости населения» на 2013-2020 годы.
40. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения.
41. Реализация государственной программы «Социальная поддержка граждан» на 2013 – 2020 годы.
42. Социальная защита отдельных категорий граждан.
43. Социальное обслуживание в РФ.
44. Система социального страхования в РФ.
45. Управление системой обязательного социального страхования.
46. Обязательное медицинское страхование в России.
47. Уровень жизни российских граждан.
48. Уровень безработицы и занятость населения в РФ (регионе).
49. Социальные стандарты и качество жизни населения.
50. Стандартизация услуг в социальной сфере как инструмент повышения качества.
51. Оценка эффективности деятельности органов государственной власти в социальной сфере.
52. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления в социальной сфере.

53. Оценка эффективности деятельности коммерческих организаций и НКО, работающих в социальной сфере.

Типовой пример ситуационной задачи (кейса)

Кейс 1.

В ФЗ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ» был расширен круг субъектов, имеющих право на ведение образовательной деятельности.

Проанализируйте, может ли индивидуальный предприниматель Федотов П.Е., согласно закону об образовании, вести образовательную деятельность по основной образовательной программе профессионального обучения по специальности «водитель грузового автомобиля»?

Кейс 2.

Молодежная коллегия Санкт-Петербурга является действующим на постоянной основе коллегиальным совещательным органом при Губернаторе Санкт-Петербурга, созданным в целях разработки предложений по вопросам взаимодействия молодежи с исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, привлечения молодежи к участию в общественно-политическом и социально-экономическом развитии Санкт-Петербурга, а также учета ее интересов при разработке и реализации соответствующих программ и планов.

Определите, какие задачи решаются в рамках данного механизма реализации государственной молодежной политики (ГМП), на развитие каких направлений ГМП направлена его деятельность?

Кейс 3.

В Санкт-Петербурге во исполнение подпункта Ж пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7.05.2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг в Санкт-Петербурге создана сеть общественных организаций в целях оказания содействия уполномоченным органам в осуществлении контроля за выполнением организациями коммунального комплекса своих обязательств.

Определите преимущества и риски привлечения общественных организаций к оказанию содействия уполномоченным органам в осуществлении контроля за выполнением организациями коммунального комплекса своих обязательств.

Кейс 4.

В Санкт-Петербурге в 2014 году прошел первый фестиваль детского спорта инвалидов.

Обоснуйте, какие субъекты развития социальной сферы, помимо органов государственной власти, могут участвовать в развитии адаптивного спорта в Санкт-Петербурге? С позиций государственного служащего определите содержание их возможного участия.

Письменная проверочная работа

Пример письменной проверочной работы по теме «Государственное управление в области труда и социальной защиты»

Охарактеризуйте основные функции служб занятости, заполнив следующую таблицу:

Функции служб занятости

| <i>Функция</i> | <i>Основные задачи</i> | <i>Механизм реализации</i> | <i>Исполнители,</i> |
|----------------|------------------------|----------------------------|---------------------|
|----------------|------------------------|----------------------------|---------------------|

| | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|
| | | | <i>источники финансирования</i> |
| | | | |

Пример письменной проверочной работы по теме «Государственное управление в области охраны здоровья граждан»

Перечислите основные функции в сфере здравоохранения для различных уровней власти.

Функции управления в сфере здравоохранения

| <i>Уровень управления</i> | <i>Функции управления в сфере здравоохранения</i> |
|---------------------------|---|
| Федеральный | |
| Региональный | |
| Местный | |

Условия выполнения задания:

1. Проверочная письменная работа выполняется в учебной аудитории на семинарском занятии.
2. Время выполнения задания 15-20 минут.
4. Максимальное количество баллов за письменную работу – 2 балла.

Типовые задания для тестирования

1. Социальная политика – это ...

- 1) совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих групп населения и общественных институтов;
- 2) система государственных служб, призванных обеспечить определенный уровень социальной защищенности и социально приемлемый уровень жизни граждан;
- 3) деятельность по удовлетворению потребности граждан в социальных услугах;
- 4) система мер, направленных на создание условий для удовлетворения социальных потребностей населения.

2. Главной целью социальной политики социального государства является:

- 1) максимально возможное удовлетворение социальных потребностей членов общества;
- 2) сохранение минимальных доходов населения;
- 3) оказание социальной помощи малоимущим слоям населения;
- 4) обеспечение экономической безопасности и финансовой стабильности общества.

3. Что выступает объектом социальной политики?

- 1) отрасли социальной сферы;
- 2) общественные отношения;

- 3) социальные потребности общества;
- 4) социальные потребности отдельных граждан.

4. Социальная сфера – это...

- 1) совокупность отраслей и организаций, выполняющих общую целевую функцию по удовлетворению потребностей населения, связанных системой технологических связей и регулируемых отраслевыми органами управления;
- 2) сфера деятельности людей, связанная с установлением коммуникативных связей;
- 3) совокупность управленческих решений, направленных на социальное развитие региона;
- 4) деятельности предприятий и учреждений, непромышленного сектора экономики.

5. Может ли получение прибыли быть основной целью деятельности организаций или учреждения социальной сферы:

- 1) да;
- 2) нет;

6. Какой набор показателей используется при расчете индекса развития человеческого потенциала:

- 1) ожидаемая продолжительность жизни при рождении и уровень доходов на душу населения;
- 2) уровень младенческой смертности, ожидаемая продолжительность жизни при рождении, уровень грамотности взрослого населения;
- 3) ожидаемая продолжительность жизни при рождении, уровень грамотности взрослого населения, общая доля учащихся в начальной, средней и высшей школе, уровень доходов на душу населения.

7. Какая из перечисленных отраслей не относится к социальной сфере:

- 1) здравоохранение;
- 2) образование;
- 3) лесное хозяйство;
- 4) культура;
- 5) жилищное хозяйство.

8. Субъектами социальной политики являются:

- 1) политические партии;
- 2) объединения работодателей;
- 3) рабочий класс;
- 4) государство.

9. Укажите организации, относящиеся к социальной сфере:

- 1) библиотека;
- 2) центр обработки информации;
- 3) детский сад;
- 4) завод по производству металлоконструкций;
- 5) санаторий.

10. Какой показатель является базовым в российской системе социальной защиты населения?

- 1) минимальная заработная плата;
- 2) средняя заработная плата;
- 3) средняя пенсия;
- 4) прожиточный минимум.

11. Очередь на улучшение жилищных условий является:

- 1) механизмом реализации жилищной политики;
- 2) функцией государственной жилищной политики;
- 3) задачей жилищной политики;
- 4) принципом государственной жилищной политики.

12. Официальная безработица – это ...

- 1) фактическое число незанятых;
- 2) число зарегистрированных безработных в бюро занятости;
- 3) дисбаланс спроса и предложения на рынке труда, возникший вследствие изменений;
- 4) общее количество людей в стране, ищущих работу.

13. Что входит в структуру социальной защиты населения?

- 1) социальное страхование;
- 2) социальное обеспечение;
- 3) социальное проектирование;
- 4) социальное развитие.

14. В систему обязательного социального страхования входят виды:

- 1) страхование на случай потери работы;
- 2) пенсионное страхование;
- 3) обязательное медицинское страхование.

15. Квотирование рабочих мест для инвалидов входит в систему:

- 1) социального обслуживания;
- 2) социальной поддержки;
- 3) государственной социальной помощи;
- 4) социального страхования.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):

Экзамен проводится в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса)

Экзамен проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы:

1. Устно в ДОТ - в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
2. Письменно в СДО с прокторингом - в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
3. Тестирование в СДО с прокторингом.

При проведении промежуточной аттестации в СДО

Промежуточная аттестация проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса и расписанием, утвержденными в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Чтобы пройти промежуточную аттестацию с прокторингом, студенту нужно:

- за 15 минут до начала промежуточной аттестации включить компьютер, чтобы зарегистрироваться в системе,
- проверить оборудование и убедиться, что связь с удаленным портом установлена.
- включить видеотрансляцию и разрешить системе вести запись с экрана
- пройти верификацию личности, показав документы на веб-камеру (паспорт и зачетную книжку студента), при этом должно быть достаточное освещение.
- при необходимости показать рабочий стол и комнату.
- После регистрации всех присутствующих проктор открывает проведение промежуточной аттестации.
- Во время промежуточной аттестации можно пользоваться рукописными конспектами с лекциями.
- При этом запрещено:
- ходить по вкладкам в браузере
- сидеть в наушниках
- пользоваться подсказками 3-х лиц и шпаргалками
- звонить по телефону и уходить без предупреждения

При любом нарушении проверяющий пишет замечание. А если грубых нарушений было несколько или студент не реагирует на предупреждения — проктор может прервать промежуточную аттестацию досрочно или прекратить проведение аттестации для нарушителя.

Продолжительность промежуточной аттестации для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа.

На выполнение заданий отводится максимально 30 минут.

Отлучаться в процессе выполнения заданий можно не более, чем на 2-3 минуты, заранее предупредив проктора.

В случае невыхода студента на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения

контрольного мероприятия он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных руководителем структурного подразделения уважительными (в данном случае студенту предоставляется право пройти испытание в другой день в рамках срока, установленного преподавателем до окончания текущей промежуточной аттестации). Студент должен представить в структурное подразделение документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения испытания по расписанию (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные руководителем структурного подразделения уважительными).

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи (основного и альтернативного) на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя, либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право отменить проведение испытания, о чем преподавателем составляется акт. Данное обстоятельство считается

уважительной причиной несвоевременной сдачи контрольных мероприятий. Студентам предоставляется возможность пройти испытания в другой день до окончания текущей промежуточной аттестации. О дате и времени проведения мероприятия, сообщается отдельно через СЭО Института.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме устного или письменного ответа.

На подготовку студентам выделяется время в соответствии с объявленным в начале промежуточной аттестации регламентом. Во время подготовки все студенты должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков, компьютеров или смартфонов. Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать других преподавателей кафедры, работников деканата или проводить промежуточную аттестацию по подгруппам, численностью не более 9 человек.

По окончании времени, отведенного на подготовку:

- в случае проведения промежуточной аттестации в устной форме студенты начинают отвечать с соблюдением установленной преподавателем очередности и отвечают на дополнительные вопросы; оценка объявляется по завершении ответов на дополнительные вопросы;

- в случае проведения промежуточной аттестации в письменной форме письменная работа набирается студентами на компьютере в текстовом редакторе или записывается от руки; по завершении студенты сохраняют работу в электронном формате, указывая в наименовании файла свою фамилию; файл размещается в Moodle или в чате видеоконференции;

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – оценка сообщается экзаменуемому по завершению ответа. При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – в течение 24 часов преподаватель проверяет работы, выставляет оценки и доводит информацию до студентов.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме тестирования

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать либо один, либо несколько верных ответов, соответствующих представленному заданию. На выполнение теста отводится не более 30 минут. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

5.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации

| Компонент компетенции | Промежуточный / ключевой индикатор оценивания | Критерий оценивания |
|------------------------------|--|---|
| ПКс-8.3 | Использует облачные решения для организации хранения и использования данных, соблюдать ключевые требования и использовать методы и инструменты обеспечения безопасности данных | Способен отобразить, проанализировать и систематизировать данные (статистика, нормативные основы, финансовые условия), необходимые для реализации |

| | | |
|--|--|---------------------------|
| | | разрабатываемого проекта. |
|--|--|---------------------------|

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. Дайте определение социальной сферы общества.
2. Назовите подходы к определению социальной сферы и ее структуры.
3. Перечислите уровни управления социальной сферой.
4. Основные отрасли социальной сферы.
5. Назовите базовые концепции развития социальной сферы.
6. Расскажите о специфике государственной политики и государственного управления в социальной сфере РФ на современном этапе.
7. Федеральная, региональная и местная социальная политика.
8. Назовите инструменты управления отраслями социальной сферы.
9. Здравоохранение как область социальной сферы общества.
10. Расскажите о становлении системы здравоохранения в условиях перехода России к рыночным отношениям.

Типовой пример ситуационной задачи (кейса)

Проанализируйте, определите, установите и укажите свое отношение к затронутой теме

Задача.

В систему органов, осуществляющих управление здравоохранением, входят: Министерство здравоохранения РФ, Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения, Федеральное медико-биологическое агентство.

Какой из них осуществляет нормативно-правовое регулирование в сфере фармацевтической деятельности?

Задача.

По данным агентства занятости населения Московского района Санкт-Петербурга по состоянию на 29 сентября 2017 заявили о сокращении 112 организаций, о ликвидации - 11, об уменьшении объема услуг или продукции, реорганизации - 1. Уволено с начала сокращения 2093 человека, предполагается уволить 572 человека. Из числа уволенных трудоустроено 697 человек, 352 назначена трудовая пенсия по старости. В службу занятости обратилось 505 человек, из них трудоустроено 54 человека, признаны безработными 226 человек, направлены на профессиональное обучение 10 человек, оформлена досрочная пенсия 10 человекам.

Определите, какие функции по обеспечению занятости населения были реализованы АЗН Московского района Санкт-Петербурга?

Задача.

Целями государственной молодежной политики являются совершенствование правовых, социально-экономических и организационных условий для успешной самореализации молодежи, направленной на раскрытие ее потенциала для дальнейшего

развития Российской Федерации, а также содействие успешной интеграции молодежи в общество и повышению ее роли в жизни страны.

Назовите, какую роль в этом процессе играет Студенческий совет Санкт-Петербурга и Совет работающей молодежи Санкт-Петербурга?

Задача.

Ивановы вступили в брак в 2015 году, возраст супруги 24 года, мужу 31 год. Супруги с двумя детьми проживают в Санкт-Петербурге в собственной комнате коммунальной квартиры площадью 18 кв. м.

Проанализируйте, могут ли они рассчитывать на получение безвозмездной социальной выплаты в размере 50% от расчетной стоимости жилого помещения в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы?

5.3. Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации.

| Оценочные средства (формы текущего контроля) | Показатели* оценки | Критерии** Оценки |
|---|---|---|
| Устный опрос | <ul style="list-style-type: none"> • Корректность и полнота ответов | Полный, развернутый, обоснованный ответ – 5 баллов Правильный, но не полностью аргументированный ответ – 3 балла Неверный ответ – 0 баллов |
| Доклад-презентация | <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение регламента (15 мин.); • характер источников (более трех источников); • подача материала (презентация); • ответы на вопросы (владение материалом). | За доклад с презентацией – 5 баллов. За доклад без презентации – 3 балла. |
| Тестирование | процент правильных ответов на вопросы теста. | Менее 50% – 0 баллов; 51 - 60% – 2 балла; 61 - 70% – 4 баллов; 71 – 80% - 6 баллов 81 – 90% - 8 баллов 91 - 100% – 10 баллов. |
| Решение кейсов (практические задания) | Содержательная активность, качество практических рекомендаций для принятия управленческих и проектных решений | 5 баллов. Выступление характеризует попытку серьезного предварительного анализа (правильность предложений, подготовленность, аргументированность и т.д.). внимание обращено на определенный круг вопросов, который требует углубленного обсуждения. продемонстрировано владение категориальным аппаратом, стремление давать определения, выявлять содержание понятий. |

| | | |
|---------|--|---|
| | | <p>продемонстрировано умение логически мыслить, точки зрения, высказанные ранее, подытоживаются и приводят к логическим выводам.</p> <p>Предложены нестандартные решения и альтернативы, которые раньше оставались без внимания.</p> <p>предложен определенный плана действий или план воплощения решения.</p> <p>определены существенные элементы, которые должны учитываться при анализе данного кейса.</p> <p>принято заметное участие в обработке количественных данных, проведении расчетов. подведены итоги обсуждения.</p> <p>3 балла. Было сформулировано и проанализировано большинство проблем, имеющихся в кейсе; проведено максимально возможное количество расчетов; были сделаны собственные выводы на основании информации о кейсе, которые отличаются от выводов других бакалавров; были продемонстрированы адекватные аналитические методы для обработки информации; составленные документы по смыслу и содержанию отвечают требованиям; приведенные в итоге анализа аргументы находятся в соответствии с ранее выявленными проблемами, сделанными выводами, оценками и использованными аналитическими методами.</p> <p>0 баллов</p> <p>Дает неверные ответы, делает неверные выводы и не отвечает на вопросы по кейсу. Не может продемонстрировать достаточного владения материалом курса и литературой по курсу.</p> |
| Реферат | 1. Обоснование актуальности исследования по теме | 10 баллов. Тема раскрыта, выводы логичны и обоснованы, |

| | | |
|--|--|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 2. Корректность выбора объекта и предмета исследования 3. Качество формулирования цели и задач исследования 4. Полнота изложения теоретических основ по выбранной теме 5. Владение методами исследования при анализе примера в практической части работы. 6. Качество подбора источников информации 7. Оформление текста, таблиц, графиков, сносок, библиографического списка. 8. Оригинальность текста. | <p>выполнены требования по оформлению (могут быть незначительные замечания). Оригинальность текста – выше 50 %.</p> <p>8-7 баллов. Тема в основном раскрыта в теоретической части работы, не достаточно полно изложены теоретические подходы, исследование практического примера поверхностное, выводы общего характера, не достаточно обоснованы. Замечания по подбору источников и оформлению работы. имеются замечания по исследованию практического примера, по содержанию выводов, оформлению. Оригинальность текста 45 - 40%.</p> <p>5 баллов. Тема раскрыта лишь частично, отдельные аспекты не затронуты, исследование практического примера поверхностное, выводы общего характера, не достаточно обоснованы. Существенные замечания по подбору источников и оформлению работы. Отсутствует анализ практического примера, много замечаний по оформлению текста и подбору источников. Показатель оригинальности текста – не менее 35 %.</p> <p>0 баллов - неудовлетворительно. Существенные замечания по содержанию и оформлению работы. Оригинальность текста ниже 35% .</p> |
|--|--|--|

| Оценочные средства (формы промежуточной аттестации) | Показатели* оценки | Критерии** Оценки |
|--|--|--|
| Зачет с оценкой | В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную | 10-8 баллов Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>аттестацию отводится 30 баллов.</p> <p>В билете содержится 2 вопроса и ситуационная задача (кейс).</p> <p>Вопросы - по 10 баллов каждый</p> | <p>материала, учебной и методической литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.</p> <p>7-4 балла</p> <p>Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;</p> <p>3-1 балла</p> <p>Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|---------------------------------------|---|
| | | <p>иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p> <p>0 баллов</p> <p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p> |
| | Ситуационная задача (кейс)- 10 баллов | <p>10-8 баллов нестандартное (многоплановое) решение задачи</p> <p>7-4 баллов стандартное решение задачи</p> <p>3-1 балла задача решена с некоторыми неточностями</p> <p>0 баллов решение неверное или отсутствует</p> |

Типовые оценочные средства с применением СДО

Для успешного прохождения промежуточной аттестации учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 7, и материалами, выложенными в ДОТ.

При проведении зачета с оценкой в форме тестирования применяются следующие типовые оценочные средства:

| Оценочные средства (формы промежуточного контроля) | Показатели* оценки | Критерии** Оценки |
|---|--|---|
| Зачет с оценкой | Процент правильных ответов на вопросы теста. | Менее 60% – 0 баллов; 61 - 75% – 1-10 баллов; 76 - 90% – 11-20 баллов; 91 - 100% – 21-30 баллов. |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>В тесте содержится от 20 до 30 заданий.</p> <p>В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 30 баллов.</p> | |
|--|--|--|

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 (с изменениями от 22.01.2020 № 09) «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

30 баллов - на промежуточную аттестацию

50 баллов - на работу на семинарских занятиях

20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 70 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

| Количество баллов | Оценка | |
|--------------------------|-----------------|---------------|
| | прописью | Буквой |
| 96-100 | отлично | А |

| | | |
|-------|---------------------|----|
| 86-95 | отлично | B |
| 71-85 | хорошо | C |
| 61-70 | хорошо | D |
| 51-60 | удовлетворительно | E |
| 0-50 | неудовлетворительно | EX |

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/«не зачтено»:

| | |
|---------------------|--------------|
| от 0 по 50 баллов | «не зачтено» |
| от 51 по 100 баллов | «зачтено» |

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»

- «Отлично» (A) - от 96 по 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов.

- «Отлично» (B) - от 86 по 95 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (C) - от 71 по 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Хорошо» (D) - от 61 по 70 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (E) - от 51 по 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

- «Неудовлетворительно» (EX) - 50 баллов и менее - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

Оценка «отлично» выставляется, когда студент способен оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций социальной сферы и органов ее государственного и муниципального управления; формировать перечень показателей, позволяющих оценить эффективность деятельности органов государственной власти в области управления социальной сферой. Адекватно и полно

найденны, отображены, проанализированы и систематизированы данные (статистика, нормативные основы, финансовые условия), необходимые для реализации разрабатываемого проекта.

Зачет с оценкой проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета с оценкой для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет с оценкой не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет с оценкой проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на зачет с оценкой обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета с оценкой обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

При проведении промежуточной аттестации в СДО

Промежуточная аттестация проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса и расписанием, утвержденными в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Чтобы пройти промежуточную аттестацию с прокторингом, студенту нужно:

- за 15 минут до начала промежуточной аттестации включить компьютер, чтобы зарегистрироваться в системе,
- проверить оборудование и убедиться, что связь с удаленным портом установлена.
- включить видеотрансляцию и разрешить системе вести запись с экрана
- пройти верификацию личности, показав документы на веб-камеру (паспорт и зачетную книжку студента), при этом должно быть достаточное освещение.
- при необходимости показать рабочий стол и комнату.

После регистрации всех присутствующих проктор открывает проведение промежуточной аттестации.

Во время промежуточной аттестации можно пользоваться рукописными конспектами с лекциями.

При этом запрещено:

- ходить по вкладкам в браузере
- сидеть в наушниках
- пользоваться подсказками 3-х лиц и шпаргалками
- звонить по телефону и уходить без предупреждения

При любом нарушении проверяющий пишет замечание. А если грубых нарушений было несколько или студент не реагирует на предупреждения — проктор может прервать промежуточную аттестацию досрочно или прекратить проведение аттестации для нарушителя.

Продолжительность промежуточной аттестации для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. На выполнение заданий отводится максимально 30 минут.

Отлучаться в процессе выполнения заданий можно не более, чем на 2-3 минуты, заранее предупредив проктора.

В случае невыхода студента на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения контрольного мероприятия он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных руководителем структурного подразделения уважительными (в данном случае студенту предоставляется право пройти испытание в другой день в рамках срока, установленного преподавателем до окончания текущей промежуточной аттестации). Студент должен представить в структурное подразделение документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения испытания по расписанию (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные руководителем структурного подразделения уважительными).

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи (основного и альтернативного) на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя, либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право отменить проведение испытания, о чем преподавателем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи контрольных мероприятий. Студентам предоставляется возможность пройти испытания в другой день до окончания текущей промежуточной аттестации. О дате и времени проведения мероприятия, сообщается отдельно через СЭО Института.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме устного или письменного ответа

На подготовку студентам выделяется время в соответствии с объявленным в начале промежуточной аттестации регламентом. Во время подготовки все студенты должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков, компьютеров или смартфонов. Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать других преподавателей кафедры, работников деканата или проводить промежуточную аттестацию по подгруппам, численностью не более 9 человек.

По окончании времени, отведенного на подготовку:

- в случае проведения промежуточной аттестации в устной форме студенты начинают отвечать с соблюдением установленной преподавателем очередности и отвечают на дополнительные вопросы; оценка объявляется по завершении ответов на дополнительные вопросы;
- в случае проведения промежуточной аттестации в письменной форме письменная работа набирается студентами на компьютере в текстовом редакторе или записывается от руки; по завершении студенты сохраняют работу в электронном формате, указывая в наименовании файла свою фамилию; файл размещается в Moodle или в чате видеоконференции;

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – оценка сообщается экзаменуемому по завершению ответа.

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – в течение 24 часов преподаватель проверяет работы, выставляет оценки и доводит информацию до студентов.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме тестирования

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать либо один либо несколько верных ответов, соответствующих представленному заданию.

На выполнение теста отводится не более 30 минут. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины «Государственное управление социальной сферой» используются следующие формы занятий: лекции, семинарские и практические. При подготовке к семинарским занятиям студент должен прорабатывать лекционный материал, текст основных рекомендованных учебников, готовить сообщения и доклады по темам семинарского занятия в соответствии с тематическим планом, используя источники, указанные в дополнительном списке литературы, а также рекомендованные интернет источники и ресурсы, обращаясь к Подписным электронным ресурсам Информационно-библиотечного управления РАНХиГС СЗИУ: ЭБС «ZNANIUM.COM», «IPRbooks», «Юрайт», Ист-Вью, а также ресурсами по Социальной политике в рубрике Полезные ссылки, а также к электронным правовым базам «Кодекс», «Гарант», «Консультант» в интернет-классе научной библиотеки СЗИУ.

К практическим занятиям, также требуется предварительная подготовка, связанная с систематизацией теоретического материала. На семинарских и практических занятиях применяются различные формы контроля: устный опрос, тестирование, письменные работы, цель которых выяснить уровень освоения основных понятий и категорий курса, основных положений социологических концепций. В устном опросе принимает участие вся студенческая группа, что предполагает готовность студентов к занятию по всем вопросам, включенным в план семинарского занятия. Решение тестовых заданий предусматривает наличие нескольких вариантов. Письменные (срезовые) работы выполняются в учебной аудитории в течении 10-15 минут и предполагают знание содержательных характеристик социальной сферы как объекта управления, а также основных положений концепций управления в социальной сфере.

Подготовка к зачету и работа на семинарских и практических занятиях подразумевает самостоятельную ритмичную работу студентов в течение всего семестра. Количество часов, отведенных на самостоятельную работу студента в процессе освоения дисциплины, указано в учебно-тематическом плане. Студентам в ходе самостоятельной работы над темами программы рекомендуется ответить на все предложенные вопросы, чтобы понять какие из них вызывают затруднения. В ходе изучения дисциплины проводится оперативный и рубежный контроль знаний в форме тестовых испытаний.

При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в указанной в данной рабочей программе основной литературе. При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной

теме, студенты используют рекомендованную в данной рабочей программе дополнительную литературу.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

| Наименование темы или раздела дисциплины (модуля) | Вопросы для самопроверки |
|---|---|
| Тема 1. Социальная сфера как объект государственного управления | <ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите подходы к определению понятия «социальная сфера». 2. Цель функционирования социальной сферы. 3. На основании чего социальную сферу относят к третичному сектору экономики? 4. Перечислите основные отрасли социальной сферы. 5. Территориально-отраслевой подход в управлении социальной сферой. 6. Назовите основные показатели развития социальной сферы. 7. В чем заключается сложность постановки цели в социальном программировании? 8. Назовите реализуемые в настоящее время государственные социальные программы. |
| Тема 2. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления в управлении социальной сферой | <ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите субъектов, участвующих в управлении социальной сферой. 2. В чем состоит роль социальной политики в управлении социальной сферой? 3. Перечислите и дайте краткую характеристику современным концепциям управления социальной сферой? 4. Как распределяются полномочия между уровнями власти в управлении социальной сферой? 5. Какие вопросы местного значения, относящиеся к социальной сфере, регулируются органами МСУ? 6. Какие меры поддержки НКО реализуют государственные и местные органы власти? |
| Тема 3. Государственное управление в области образования и культуры | <ol style="list-style-type: none"> 1. Охарактеризуйте государственную социальную политику в сфере образования. 2. Система органов управления образованием в РФ. 3. Раскройте функциональное значение образовательных стандартов в процессе управления сферой образования. 4. Функция культуры в развитии социальной сферы общества. 5. Охарактеризуйте государственную социальную политику в области культуры. 6. Обоснуйте необходимость формирования культурной политики на уровне регионов и местных сообществ. |
| Тема 4. Государственное управление в области охраны здоровья граждан | <ol style="list-style-type: none"> 1. В чем состоит основная цель государственной социальной политики в области здравоохранения? |

| | |
|---|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 2. Охарактеризуйте нормы международного и отечественного права, регулирующие сферу здравоохранения. 3. Система органов, регулирующих сферу здравоохранения. 4. Система обязательного медицинского страхования. 5. Основные направления государственного контроля в сфере здравоохранения. |
| Тема 5. Государственное управление в области обеспечения жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства | <ol style="list-style-type: none"> 1. Государственная жилищная политика. 2. Социальные гарантии в социальной сфере. 3. Основные направления реформирования ЖКХ. 4. Полномочия органов государственной власти в сфере управления жилищных отношений. 5. Целевые показатели в национальном проекте «Жилье». |
| Тема 6. Государственное управление в области труда и социальной защиты | <ol style="list-style-type: none"> 1. Государственная политика в области труда и занятости в РФ. 2. Полномочия органов государственной власти и органов МСУ в области содействия занятости. 3. Направления деятельности службы занятости. 4. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения. 5. В чем состоит назначение социальных стандартов в сфере социального обслуживания населения? |
| Тема 7. Формирование и реализация молодежной социальной политики | <ol style="list-style-type: none"> 1. Государственная молодежная политика (ГМП) как самостоятельное направление деятельности государства. 2. Система органов власти, реализующих ГМП. 3. Направления деятельности и полномочия федеральных, региональных и местных органов государственной власти РФ в сфере молодежной политики. 4. Показатели и оценка эффективности реализации ГМП. |
| Тема 8. Эффективность управления социальной сферой | <ol style="list-style-type: none"> 1. В чем состоит социальный эффект управления в социальной сфере? 2. В чем состоит комплексный подход к оценке результатов управления социальной сферой? 3. Система показателей оценки эффективности управления в социальной сфере. 4. Методы повышения эффективности функционирования социальной сферы. |

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7.1 Основная литература

1. *Роик, В. Д.* Социальная политика: заработная плата и страхование рисков ее утраты : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 536 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10021-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2254/bcode/429140> (дата обращения: 24.04.2019).
2. *Холостова, Е. И.* Социальная политика : учебник для СПО / Е. И. Холостова, Г. И. Климантова ; под ред. Е. И. Холостовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 395 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9740-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/413479> (дата обращения: 24.04.2019).
3. Социальная политика : учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова [и др.] ; под ред. Е. И. Холостовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 395 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01572-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2254/bcode/412701> (дата обращения: 24.04.2019).

7.2 Дополнительная литература

1. Бабич, А. Государственный контроль как эффективный фактор повышения результативности услуг в социальной сфере / А. Бабич // Социальная политика и социальное партнерство. - 2014. - N. 4. - С. 29-35.
2. Бабун, Р.В. Организация муниципального управления: Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2016. – 336 с.
3. Система государственного управления: учебник для СПО/ Ю.Н. Шедько, Ю.Б. Миндлин, И.С. Цыпин (и др.); под общ. Ред. Ю.Д. Шедько. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2016. – 462 с.
4. Экономика и управление социальной сферой [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Е.Н. Жильцов [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: Дашков и К, 2018.— 496 с. - Режим доступа: <http://idp.nwipa.ru:2256/bookread2.php?book=513772> – ЭБС “ZNANIUM.COM”.
5. Бабун, Р. Управление социальной сферой города: разграничение полномочий и система финансирования / Р. Бабун // Муниципальная власть. - 2012. - N. 2. - С. 76-81.
6. Берлявский, Л. Г. Реализация полномочий органов местного самоуправления в социальной сфере: жилищный аспект (на примере Ростовской области) / Л. Г. Берлявский, Е. В. Зорина // Семейное и жилищное право. - 2012. - N. 3. - С. 42-46 .
7. Волкова, Н. С. Государственное управление социальной сферой: состояние и модернизация // Журнал российского права. - 2013. - N. 7. - С. 5 – 16.

8. Звягольский, А. Ю. Социальное назначение права на образование и законодательная база деятельности органов местного самоуправления в образовательной сфере/ А. Ю. Звягольский, Р. А. Эфрикян // Общество и право. - 2012. - N. 2. - С. 320-323.
9. Иванько, Н. А. Модель государственного управления в социальной сфере жизни современного российского общества / Н. А. Иванько, В. П. Торукало // Политика и общество. - 2013. - N. 7. - С. 806-816.
10. Краснопольская, И. И. Трансформация управления социальной сферой: запрос на социальные инновации / И. И. Краснопольская, И. В. Мерсиянова // Вопросы государственного и муниципального управления. - 2015. - N. 2. - С. 29-52.
11. Мигачев, А.Ю. Административное право: учебник для СПО/ Ю.И. Мигачев, Л.Л. Попов, С.В. Тихомиров; под ред Л.Л. Попова. – 4-е изд., перераб и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2016. – 396 с.
12. Пестрякова, Т. Совершенствование социально-экономических механизмов управления сферой культуры на региональном уровне // Социальная политика и социальное партнерство. - 2016. - N. 1. - С. 28 – 37.
13. Попова, Н.Ф. Административное право: учебник и практикум для СПО/ Н.Ф. Попова. – М.: Изд-во Юрайт, 2016. – 298 с.
14. Романова, Ю.А. Эффективность контролинга в публичном управлении в социальной сфере: теория, современное состояние, перспективы развития [Электронный ресурс]: монография / Ю.А. Романова, А.О. Егоренко, М.А. Халилова. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 139 с. — Режим доступа: http://idp.nwipa.ru:2747/books/element.php?pl1_id=70613.
15. Социальная политика государства и бизнеса: учебник для бакалавриата и магистратуры/ под ред. О.А. Канаевой. – М.: Изд-во Юрайт, 2016. – 343 с.
16. Тоторкулов, Ш. М. Основные принципы управления социальной сферой субъекта Федерации в условиях модернизации экономики / Ш. М. Тоторкулов // Региональная экономика: теория и практика. - 2012. - N. 9. - С. 46-50.
17. Халиков, Марат Ильич. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие [по специальности "Гос. и муницип. упр.] / М. И. Халиков. - 3-е изд., стер. - Электрон. дан. - М. : Флинта, 2014. - 447 с. - Режим доступа: <http://idp.nwipa.ru:2228/reading.php?productid=341582>. – ЭБС «Айбукс».
18. Эмиров, Н. Инновационные технологии управления в социальной сфере: системные взаимодействия / Н. Эмиров // Проблемы теории и практики управления. - 2012. - N. 1. - С. 66-71.

7.3 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // «Российская газета» от 25 декабря 1993 года, № 237

2. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6.10.2003 г. №131-ФЗ// [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/

3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.09.2012 № 273-ФЗ// [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
4. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 05.12.2017)// [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1870/
5. Федеральный закон "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" от 21.11.2011 N 323-ФЗ (действующая редакция, 2016)// [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/
6. Федеральный закон "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция, 2016) // [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/
7. Федеральный закон (ред. от 21.07.2014) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28.12.2013 N 442-ФЗ // [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156558/
8. Федеральный закон «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» от 21.07.2007 № 185-ФЗ// [Электронный ресурс] / Режим доступа: Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_69936/
9. Указ Президента Российской Федерации от 21.08. 2012 г. № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» // [Электронный ресурс] / Режим доступа: Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_137555/
10. Указ Президента Российской Федерации от 7.05.2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» // [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://base.garant.ru/70170944/>
11. Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики» // [Электронный ресурс] / Режим доступа: Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_172706/
12. Постановление Правительства РФ от 29.05.2008 № 409 (ред. от 01.07.2016) «О Федеральном агентстве по делам молодежи»// Собрание законодательства Российской Федерации от 2 июня 2008 г., № 22, ст. 2586
13. Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р (ред. от 10.02.2017) «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (вместе с «Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года») [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82134/28c7f9e359e8af09d7244d8033c66928fa27e527/
14. Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»// [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_171835/
15. Приказ Минэкономразвития России от 20 ноября 2013 г № 690 «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации» // [Электронный ресурс] / Режим доступа: Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_159904/
16. Закон Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 425-62 «О реализации государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге».

17. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 553 «О государственной программе «Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге» на 2015-2020годы. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://zdrav.spb.ru/media/komzdrav/documents/document/file/razvitie_zdravoohraneniya_spb.pdf

7.4. Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «ZNANIUM.COM» <http://idp.nwipa.ru:2256/>
2. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт» <http://idp.nwipa.ru:2241/>
3. Научно-практические статьи по экономике и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
4. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

Англоязычные ресурсы

5. EBSCO Publishing- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно – популярных журналов.
6. Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

7.5 Иные источники

1. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garweb.ru>.
2. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
3. Центр профессиональной подготовки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.c-pp.ru>.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

| № п/п | Наименование |
|-------|--------------|
|-------|--------------|

| | |
|----|---|
| 1. | Специализированные залы для проведения лекций. |
| 2. | Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа). |
| 3. | Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов. |
| 4. | Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС. |
| 5. | Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV. |