

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 16.08.2023 19:30:41
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 6 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор СЗИУ РАНХиГС
А.Д. Хлутков

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Юридическая деятельность

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.В.ДВ.01.01 «Введение в юриспруденцию»

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная / очно-заочная/заочная(на базе ВО и СПО)

(формы обучения)

Год набора - 2023

Санкт-Петербург, 2023 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Профессор, д.ю.н.

(ученое звание, ученая степень, должность)

Ескина Людмила Борисовна

(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

правоведения к.ю.н., доцент Трегубов М.В.

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНА Методической комиссией по направлениям 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01
Юриспруденция Протокол от «13» июля 2021 г. № 3.

В новой редакции Б1.В.ДВ.01.01 «Введение в юриспруденцию»
одобрена на заседании кафедры правоведения. Протокол от 13 марта 2023 год №1.

СОДЕРЖАНИЕ

.....	1
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
3.1. Структура дисциплины.....	6
Содержание дисциплины.....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	8
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	10
6. Методические указания по освоению дисциплины.....	13
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".....	15
7.1. Основная литература.....	15
7.2. Дополнительная литература.....	15
7.3. Нормативные правовые документы.....	16
7.4. Интернет – ресурсы:.....	17
7.5. Иные источники.....	17
8. Материально-техническая база и мультимедийные технологии, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина «Введение в юриспруденцию» обеспечивает владение следующей компетенцией:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента освоения компетенции	Наименование компонента освоения компетенции
УКОС–1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УКОС 1.1.	Способен критически анализировать информацию в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции
ПКр ОС - 1.	Способность осуществлять контроль и мониторинг правовых актов	ПКр ОС - 1.1	Способность принимать решение в соответствии с действующим законодательством, высоким уровнем правосознания и правовой культуры
ПКс ОС–1	Способность разрешать правовые проблемы федеративных отношений посредством комплексного подхода к их анализу и оценке с позиций современной модели российского федерализма	ПКс- ОС 1.1.	Способность выявлять сущность правового обеспечения, исследовать формы и механизм правового регулирования федеративных отношений в России и предлагать меры по их совершенствованию

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые /профессиональные действия	Код компонента освоения компетенции	Результаты обучения
	УКОС–1	<i>на уровне</i> знаний система, свойства систем, классификация систем, системный подход, принципы системного подхода гражданская позиция, мировоззренческая позиция <i>на уровне</i> умений: критерияльно оценивать информацию; выявлять обратные связи в системах, выявлять эмерджентные свойства систем; учитывать фактор времени при анализе явлений. Уровень освоения компетенции подтверждается навыками: обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции; применения критического анализа и системного подхода при работе с информацией
Анализ законодательства, правоприменительных и правоинтерпретационных документов в целях выявления, оценки и квалификации фактов коррупционного поведения использование в своей	ПКр ОС - 1.	<i>на уровне</i> знаний основ действующего законодательства, <i>на уровне</i> умений: находить решение проблем, связанных с противодействием коррупции; обладать высоким уровнем правосознания и правовой культуры Уровень освоения компетенции подтверждается навыками: Способность в профессиональной деятельности при проверке юридических документов выявлять условия для проявления коррупции; квалифицированно толковать нормативно-правовые акты;

<p>практической деятельности материалов юридической и судебной практики в целях совершенствования профессиональной деятельности по борьбе с коррупцией</p>		
<p>исследование форм и механизмов правового регулирования федеративных отношений в России; применение мер по совершенствованию правового регулирования федеративных отношений в России и по соблюдению конституционного разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ</p>	<p>ПКС-1</p>	<p><i>на уровне знаний</i>: – общих положений законодательной техники, о законодательном процесс и его стадиях;– процедуры разработки публикации нормативных правовых актов в РФ, о конституционно-правовых и иных отраслях права, нормах (понятие, особенности, виды);– об источниках права и их отраслей; – о правовых отношениях (понятие, субъекты, объекты и виды); – содержание категории «государственный федерализм»; – о порядке организации и деятельности: органов государственной власти и местного самоуправления в правотворческой сфере, Федерального Собрания РФ, законодательных органов Субъектов РФ, представительных и исполнительных органов,</p> <p><i>на уровне умений</i>: – выявлять общественные отношения, нуждающиеся в правовой регламентации, анализировать действующие нормативные правовые акты, выявлять пробелы нормативных правовых актов;– исследовать и разграничить понятия «федерализм», «федерация», «федеративное государство» посредством уточнения содержания этих категорий;– установить содержание категории «суверенитет» в федеративных государствах, рассмотреть проблемы принадлежности суверенитета в РФ, проанализировать соотношение статуса республики – как государства в составе РФ и государственного суверенитета РФ; – выявить характерные черты и особенности современной модели российского федерализма и практики ее реализации на основании новейшего российского законодательства и в сравнении с общемировыми тенденциями, зарубежной и прежней; отечественной практикой моделирования федеративных отношений;</p> <p><i>на уровне навыков и(или) при условии получения следующего опыта профессиональной деятельности</i>:– навыками выявления общественных отношений, нуждающихся в правовой регламентации;– навыками анализа действующих нормативно-правовых актов;– навыками устранения пробелов в конституционно-правовом регулировании;– навыками разработки и обсуждения проектов нормативных правовых актов,– навыками анализа правоприменительной практики;– навыками принятия необходимых мер по защите прав человека и гражданина;– навыками исследования форм и механизмов правового регулирования федеративных отношений в России; – навык формулирования мер по совершенствованию правового регулирования федеративных отношений в России</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 академических часа/54 астрономических часа. Дисциплина может быть реализована с применением

дистанционных образовательных технологий. Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства, и в том числе на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Вид работы	Трудоемкость(в акад. часах) Очная/очно-заочная/ заочная
Общая трудоемкость	72
Контактная работа с преподавателем	32/12/12
Лекции	16/4/4
Практические занятия	16/8/8
Консультация	-
Самостоятельная работа	40/60/56
Контроль	-/-/4
Формы текущего контроля	Устное выступление, доклады , задания
Форма промежуточной аттестации	зачет

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Введение в юриспруденцию» изучается на первом курсе по очной, очно-заочной и заочной форме обучения. При изучении дисциплины студенты опираются на знания, приобретенные в ходе параллельного преподавания следующих дисциплин: «Теория государства и права», «История отечественного государства и права».

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Научная библиотека СЗИУ как часть информационного пространства вуза Электронный каталог библиотеки. Электронные информационные ресурсы. Англоязычные коллекции и базы данных	8	8					УО,З
Тема 2.	Юриспруденция: понятие, социальное назначение, структура	16	2		4		10	УО*
Тема 3.	История становления и развития профессии юриста.	16	2		4		10	УО,Д
Тема 4.	Профессия юриста: профессиональные навыки	16	2		4		10	УО,З
Тема 5.	Основные сферы профессиональной юридической деятельности.	16	2		4		10	УО,З

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Промежуточная аттестация								Зачет
	Итого	72	16		16		40	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1.	Научная библиотека СЗИУ как часть информационного пространства вуза Электронный каталог библиотеки. Электронные информационные ресурсы. Англоязычные коллекции и базы данных	8	1		1		6	УО,3
Тема 2.	Юриспруденция: понятие, социальное назначение, структура	16	1		2		13	УО*
Тема 3.	История становления и развития профессии юриста.	16			1		15	УО,Д
Тема 4.	Профессия юриста: профессиональные навыки	16	1		2		13	УО,3
Тема 5.	Основные сферы профессиональной юридической деятельности.	16	1		2		13	УО,3
Промежуточная аттестация								Зачет
	Итого	72	4		8		60	
заочная форма обучения								
Тема 1.	Научная библиотека СЗИУ как часть информационного пространства вуза Электронный каталог библиотеки. Электронные информационные ресурсы. Англоязычные коллекции и базы данных	8	1		1		6	УО,3
Тема 2.	Юриспруденция: понятие, социальное назначение, структура	15	1		2		12	УО*
Тема 3.	История становления и развития профессии юриста.	14			1		13	УО,Д
Тема 4.	Профессия юриста: профессиональные навыки	15	1		2		12	УО,3
Тема 5.	Основные сферы профессиональной	15	1		2		13	УО,3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ		
5.	юридической деятельности.						
	Промежуточная аттестация						Зачет
	Итого	72	4		8	56	

УО – устный опрос, З – компетентностно-ориентированные задания, Д-доклады.

Содержание дисциплины

Тема 1: Научная библиотека СЗИУ как часть информационного пространства вуза. Электронный каталог библиотеки. Электронные информационные ресурсы. Англоязычные коллекции и базы данных.

Содержание темы: Роль библиотеки вуза в учебной и научной деятельности студентов. Электронный каталог научной библиотеки СЗИУ - структура, наполнение, методики поиска источников (ключевые слова, предметные рубрики, виды носителей, типы документов). Сервисы на основе электронного каталога (заказ, бронирование, схема авторизации для удаленного доступа).

Электронные информационные ресурсы: классификация, производители, общие правила работы. Электронные ресурсы Научной библиотеки СЗИУ. Электронные библиотечные системы (ЭБС). Русскоязычные и англоязычные подписные полнотекстовые электронные ресурсы – контент, доступ, поисковые возможности и правила легитимного использования.

Тема 2. Юриспруденция: понятие, социальное назначение.

Обоснование понятия юриспруденция: структура, значение. Юридическая догма (теория). Юридическая деятельность (практика): содержание и структура. Юридическое образование, профессиональная подготовка специалистов.

Тема 3. История становления и развития профессии юриста.

Возникновение юриспруденции как науки о праве и государстве в Древнем Риме, основные этапы развития римской юриспруденции. Профессия юриста в Средние века (Европа). Развитие юриспруденции и юридического образования в России, СССР, РФ. Юридическая профессия в новых социально-экономических условиях.

Тема 4. Профессия юриста: профессиональные навыки.

Понятие юридической профессии, основные формы её осуществления, профессиональные обязанности юристов. Роль юриста в жизни общества. Общая характеристика и особенности личности юриста. Основные принципы профессиональной этики юриста, морально-этические и психологические требования, предъявляемые к юристам.

Тема 5. Основные сферы профессиональной юридической деятельности.

Основные направления юридической деятельности: органы публичной власти, органы судебной власти, органы контроля/надзора, адвокатура, некоммерческие объединения, нотариат, органы внутренних дел, коммерческие структуры и др. Правовая основа профессиональной деятельности юриста органа публичной власти, требования к специалисту, основные направления работы, компетенция и полномочия юриста, специфика его работы. Правовая основа деятельности судьи (помощника, секретаря), требования к специалисту, основные направления работы, компетенция и полномочия, специфика работы. Правовая основа профессиональной деятельности юриста органов контроля/надзора, требования к специалисту, основные направления работы, компетенция и полномочия юриста, специфика его работы. Правовая основа профессиональной деятельности адвоката (помощника, стажера), требования к специалисту, основные направления работы, компетенция и полномочия, специфика работы. Правовая основа деятельности нотариуса, требования к специалисту, основные направления работы, компетенция и полномочия нотариуса, специфика его работы.

Правовая основа деятельности сотрудника органов внутренних дел, требования к специалисту, основные направления работы, компетенция и полномочия юриста, специфика его работы. Правовая основа профессиональной деятельности юриста коммерческой структуры, требования к специалисту, основные направления работы, компетенция и полномочия юриста, специфика его работы.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 «Введение в юриспруденцию» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: может использоваться устный опрос;
- при проведении занятий семинарского типа: устный опрос, выступление с докладами, выполнение заданий, тестирование.

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Научная библиотека СЗИУ как часть информационного пространства вуза Электронный каталог библиотеки. Электронные информационные ресурсы. Англоязычные коллекции и базы данных	УО, 3
Юриспруденция: понятие, социальное назначение, структура	УО
История становления и развития профессии юриста.	УО, Д
Профессия юриста: профессиональные навыки	УО, 3
Основные сферы профессиональной юридической деятельности.	УО, 3

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные вопросы к устному опросу

Тема 1. Юриспруденция: понятие, социальное назначение. Какова роль научной информации в развитии современного общества. Что включает в себя понятие «информационная культура». Назовите Национальные библиотеки Российской Федерации. Назовите Национальные библиотеки, расположенные в Санкт-Петербурге? Какую информацию можно назвать легитимной. Дайте определение понятия «правовая информация». Что включает в себя понятие «открытая наука». Как осуществляется удаленный доступ студентов и преподавателей к информационным ресурсам, имеющимся в СЗИУ. Что такое ЭБС. Можно ли скачать полностью книгу из ЭБС? Какие (научные) юридические журналы вам известны? Из каких элементов состоит библиографическое описание книги. Из каких элементов состоит библиографическое описание статьи из журнала. Список использованной литературы: структура, наполнение, форма записей.

Тема 2. Юриспруденция: понятие, социальное назначение. Что представляет собой юриспруденция? Раскройте содержание и структуру этого понятия. Юриспруденция как совокупность специальных знаний. Юриспруденция как сфера профессиональной деятельности. Каковы важнейшие условия реализации профессиональной практической деятельности в области юриспруденции? Понятие юридической деятельности. Содержание юридической деятельности. Понятие и виды профессиональной подготовки юристов. Уровневое юридическое образование. Основные элементы профессионального юридического образования. Особенности организации учебного процесса в юридическом ВУЗе России. Профессиональные возможности, перспективы и трудности юридической профессии.

Примеры компетентностно-ориентированных заданий

1. Составить сравнительную таблицу профессиональных качеств судьи прокурора, адвоката, юриста, работающего в коммерческой структуре, выделив при этом общие и особенные.

2. Студенты делятся на группы для проведения имитации судебного процесса (по две

стороны): один готовит иск (по заданному примеру), другой возражения на иск, преподаватель оценивает представленные аргументы сторон. Во время практического занятия стороны имитируют судебный процесс.

Примерные темы докладов

1. Обоснование понятия юриспруденция: структура, значение.
2. Юридическая догма (теория).
3. Юридическая деятельность (практика): содержание и структура.
4. Юридическое образование, профессиональная подготовка специалистов.
5. Юриспруденция как сфера профессиональной деятельности.
6. Профессиональные возможности, перспективы и трудности юридической профессии в современных условиях.
7. Юриспруденция как наука о праве и государстве в Древнем Риме.
8. Юриспруденция как наука о праве и государстве в Западной Европе Средних веков.
9. Становление, развитие и роль юриспруденции в России.
10. Социальное назначение юриспруденции, ее полезность для современного общества.
11. Основные направления профессиональной юридической деятельности.
12. Основные виды юридических документов, особенности их составления/экспертизы (на примере одного из видов документов).

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устный ответ на 2 вопроса из перечня вопросов для подготовки к зачету.

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в форме устного собеседования по вопросам билета.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компонента компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС - 1.1 Способность принимать решение в соответствии с действующим законодательством, высоким уровнем правосознания и правовой культуры	Демонстрирует знание законодательства для осуществления контроля правовых актов	Квалифицированно продемонстрировано знание законодательства для осуществления контроля правовых актов
УК ОС 1.1. Способен критически анализировать информацию в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции	Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий	На высоком уровне сформулирована собственная гражданская и мировоззренческая позиция с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий
ПКс- ОС 1.1. Способность выявлять сущность правового обеспечения, исследовать формы и механизм правового регулирования федеративных отношений в России и предлагать меры по их совершенствованию	демонстрирует знание сущности правового обеспечения федеративных отношений в России; исследует формы и механизм правового регулирования федеративных отношений в России;- предлагает меры по совершенствованию правового регулирования федеративных отношений в России	проявляет эрудицию в знании сущности правового обеспечения федеративных отношений в России; - самостоятельно и в полной мере осуществляет исследование форм и механизмов правового регулирования федеративных отношений в России; - грамотно формулирует меры по совершенствованию правового регулирования федеративных отношений в России, - уверено

Код компонента компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
	- ориентируется в правовых проблемах федеративных отношений;	ориентируется в правовых проблемах федеративных отношений;

5.3. Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Доклад с аналитическим обзором изученного материала.	1) Соблюдение регламента (до 5 минут). 2) Свобода и степень самостоятельности изложения материала. 3) Характер подачи материала (использование презентации). 4) Полнота изложения материала. 5) ответы на вопросы (понимание материала).	По совокупности показателей выставляется до 4 баллов за доклад. Допускается не более четырех докладов в семестр (в сумме до 16 баллов по данной форме контроля).
Компетентностно-ориентированные задания	1. самостоятельное определение целей, задач и результатов деятельности; 2. решение правильное, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения, самостоятельно определены риски и трудности при разрешении проблем; 3. свободное владение методологическими и теоретическими знаниями и научной терминологией; 4. знание дополнительной литературы при разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности; 5. хорошие аналитические способности, умение при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса	от 0 до 5 баллов в зависимости от качества выполнения Всего 25* (за 5 контр. раб.).
Устный опрос	Корректность и полнота ответов.	Правильный аргументированный ответ – 3 балла. Правильный ответ с незначительными неточностями – 2 балла. Правильный неаргументированный ответ – 1 балл. Неправильный ответ – 0 баллов. (В сумме до 9 баллов по данной форме контроля).
Зачет	Полнота ответа на вопросы в билете. Полнота ответов на дополнительные вопросы. Использование при ответе конкретных примеров и эмпирических данных. Умение выстраивать междисциплинарные связи.	- при ответе задействован 1 показатель, 0 - 9 баллов; - при ответе задействованы 2 показателя, 10 - 17 баллов; - при ответе задействованы 3 показателя, 18 - 24 балла; - при ответе задействованы 4 показателя, 25 - 30 баллов.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Что представляет собой юриспруденция?

2. Раскройте содержание и структуру юриспруденции.
3. Юриспруденция в качестве совокупности специальных знаний.
4. Юриспруденция как сфера профессиональной деятельности.
5. Каковы важнейшие условия реализации профессиональной практической деятельности в области юриспруденции?
6. Понятие юридической деятельности.
7. Сущность и содержание юридической деятельности.
8. Понятие и виды профессиональной подготовки юристов.
9. Уровневое юридическое образование.
10. Основные элементы профессионального юридического образования.
11. Особенности учебного процесса в юридическом ВУЗе России.
12. Профессиональные возможности, перспективы и трудности юридической профессии.
13. Возникновение юриспруденции как науки о праве и государстве в Древнем Риме.
14. Основные этапы развития римской юриспруденции.
15. Выдающиеся древнеримские юристы.
16. Возрождение юриспруденции как науки о праве и государстве в Западной Европе в XII в.
17. Основные пути развития юриспруденции в Средние века.
18. Выдающиеся юристы Средневековья и их учения.
19. Становление и развитие юриспруденции в России.
20. Правовые реформы в истории России.
21. Преобразования в области общественных отношений, государства и права после октября 1917 г.
22. Преобразования общественных отношений в период Перестройки и развитие юриспруденции в России.
23. Какие проблемы стоят перед современной юриспруденцией?
24. Раскройте социальное назначение юриспруденции.
25. Понятие юридической профессии.
26. Юридическая деятельность: понятие и формы.
27. Основные требования к личности юриста.
28. Перечислите и охарактеризуйте основные черты личности, необходимые для осуществления юридической деятельности.
29. Назовите психологические особенности личности юриста.
30. Основные принципы профессиональной этики юриста, морально-этические и психологические требования, предъявляемые к юристам.
31. Виды объединений юристов.
32. Основные направления профессиональной юридической деятельности.
33. Правовая основа профессиональной деятельности юриста органа государственной (публичной) власти.
34. Требования к юристу органа государственной (публичной) власти.
35. Основные направления работы, компетенция и полномочия судьи (помощника, секретаря).
36. Правовая основа профессиональной деятельности судьи (помощника, секретаря).
37. Основные направления работы, компетенция и полномочия юриста органов контроля/надзора.
38. Правовая основа профессиональной деятельности юриста органов контроля/надзора.
39. Основные направления работы, компетенция и полномочия адвоката.
40. Специфика работы адвоката (помощника, стажера).
41. Правовая основа профессиональной деятельности адвоката (помощника, стажера).
42. Требования к адвокату (помощнику, стажеру).
43. Основные направления работы, компетенция и полномочия нотариуса.
44. Специфика работы нотариуса.
45. Правовая основа профессиональной деятельности нотариуса.
46. Требования к нотариусу.

47. Основные направления работы, компетенция и полномочия сотрудника органов внутренних дел.
48. Специфика работы сотрудника органов внутренних дел.
49. Правовая основа профессиональной деятельности сотрудника органов внутренних дел.
50. Требования к сотруднику органов внутренних дел.
51. Основные направления работы, компетенция и полномочия юриста коммерческой структуры.
52. Правовая основа профессиональной деятельности юриста коммерческой структуры.
53. Понятие юридического документа, виды юридических документов.

Шкала оценивания

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»:

- «Отлично» (А, В) - от 86 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (С, D) - от 61 до 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (Е) - от 51 до 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

- «Неудовлетворительно» (FХ) - менее 50 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. № 306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов». Баллы выставляются за посещаемость занятий (максимум 20 баллов), выступления с докладами, устный опрос, письменные работы (максимум 40 баллов), результаты выполнения контрольной работы (максимум 10 баллов), ответ на экзамене (максимум 30 баллов). На основании п. 14 Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принята следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	А
86-95	отлично	В
71-85	хорошо	С
61-70	хорошо	D
51-60	удовлетворительно	Е
0-50	неудовлетворительно	ЕХ

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

От 51 до 100 баллов	«зачтено»
---------------------	-----------

Зачеты организуются в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 30-40 минут. При явке на зачет обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

6. Методические указания по освоению дисциплины

Начинать самостоятельное освоение дисциплины следует с ознакомления со структурой курса, его целью, задачами, а также с теми компетенциями, на достижение которых направлено преподавание предмета. Приступая к самостоятельному изучению материала, студенту также необходимо ознакомиться с тематическим планом курса. Освоение любой темы рабочей программы дисциплины предполагает изучение учебной литературы, раскрывающей соответствующую тему. Использовать надо именно те учебники, которые приведены в списке основной литературы. После этого следует изучить научную литературу по каждой теме.

Необходимым условием успешного прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации выступает твердое владение обучающимся того минимума знаний, на выявление которого направлены различные средства контроля. Для этого студент должен сформировать логическую схему курса, включающую в себя основные понятия, их определения, важнейшие термины, используемые преподавателем в ходе изложения лекционного материала, классификации (в том числе даваемые в виде рисунков и таблиц).

Данная схема выступает «смысловым каркасом», вокруг которого организуется иная информация, соответственно при подготовке к устному опросу следует полностью освоить конспект лекций, на основе которого можно приступать к работе с учебной литературой. Кроме того, поскольку устные опросы, как правило, проводятся в аудитории фронтально, т. е. с участием всех обучающихся, они позволяют немедленно получить ответ на задаваемые преподавателем вопросы. Указанное обстоятельство позволяет использовать устный опрос в качестве дополнительного средства самоподготовки.

Еще одним важным средством подготовки к промежуточной аттестации служат выступления на семинарских занятиях. Каждое выступление, отвечающее всем дидактическим требованиям, включает в себя следующие компоненты: а) смысловое ядро («резюме»), состоящее из 7 – 10 предложений, кратко раскрывающее суть излагаемого вопроса и б) дополнительный иллюстративный материал. Резюме дается под запись и, вместе с комментариями преподавателя, а также ответами на дополнительные вопросы, может быть использована обучающимся в процессе самостоятельной подготовки к устным опросам и к промежуточной аттестации.

Студенты заочной формы обучения нуждаются во всесторонней педагогической поддержке для овладения ими способами и методами эффективной самостоятельной учебной деятельности. В процессе обучения студенты постепенно получают навыки все более сложных действий самостоятельной работы, благодаря чему у будущих специалистов более четко выстраивается смысловой ориентир, позволяющий ему практиковать и разрабатывать собственные подходы к решению проблемы саморазвития и самообразования. В тоже время студенты заочной формы обучения учатся определять цели предстоящей работы, определять ее задачи, планировать свои действия, выбирать способы и средства выполнения спланированных действий, самостоятельно анализировать и контролировать результаты и корректировать свою дальнейшую деятельность. В процессе выполнения самостоятельной работы при изучении дисциплины у студентов заочной формы обучения формируются навыки работы с учебной и

научной литературой, развиваются умения и навыки самостоятельной познавательной деятельности, вырабатываются привычки к систематическому самообразованию. Самостоятельная работа студентов направлена не только на усвоение материала, но и на развитие у студентов навыков самостоятельной деятельности, самоорганизации и самосовершенствования, что позволит им стать квалифицированными компетентными и наиболее востребованными специалистами.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

Обучающимся рекомендуется в ходе лекционных занятий выполнять следующее: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению, задавать преподавателю вопросы.

Целесообразно в конспектах лекций рабочих конспектах формировать поля, на которых возможно делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных положений.

Методические рекомендации к семинарским (практическим) занятиям

На семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, решение задач, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов, участие в деловых играх.

Подготовка к контрольным мероприятиям

При подготовке к контрольным мероприятиям обучающийся должен освоить теоретический материал, повторить материал лекционных и практических занятий, материал для самостоятельной работы по указанным преподавателям темам.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор учебной литературы, в т.ч. электронных источников; научной литературы, справочников и справочных изданий, нормативной литературы и информационных изданий. Учебники из списка основной литературы взаимозаменяемы.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

1. Введение в специальность «Юриспруденция» : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / В. Я. Кикоть, Н. В. Румянцев, П. В. Алексей [и др.] ; под редакцией В. Я. Кикотя, Н. В. Румянцева. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 283 с. — ISBN 978-5-238-01765-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81749.html> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Гражданское общество и права человека : учебное пособие / Т. М. Резер, Н. В. Сыманюк, Е. В. Кузнецова, М. А. Задорина ; под редакцией Т. М. Резер. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2018. — 119 с. — ISBN 978-5-7996-2413-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106361.html> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Скрипкин, Г. Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г. Ф. Скрипкин. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-238-01558-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71091.html> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Морозова, Людмила Александровна. Введение в юридическую профессию: учебник для бакалавров / Л. А. Морозова. - Москва : НОРМА [и др.], 2021. - 176 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=376139>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Быстренко, В. И. Права человека : учебное пособие / В. И. Быстренко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-4497-1183-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108241.html> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2. Дополнительная литература

1. Введение в профессию: учебное пособие для юристов / составитель М.Ю. Осипов. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 214 с. - Текст: электронный. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/101515.html>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Применение Конституции Российской Федерации как правовая гарантия гражданского мира и безопасности государства : монография / И. А. Алешкова, С. В. Мальцев, С. П. Попова [и др.] ; Умнова ред.. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 196 с. — ISBN 978-5-93916-603-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74176.html> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Саблин, Д. А. Общая теория прав человека : учебное пособие / Д. А. Саблин, Е. И. Максименко, И. А. Воронина. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 258 с. — ISBN 978-5-7410-1988-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78800.html> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Отечественные конституции 1918–1978 гг. / составители П. В. Крашенинников, О. А. Рузакова, под редакцией П. В. Крашенинникова. — Москва : Статут, 2018. — 719 с. — ISBN 978-5-907139-21-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94616.html> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Аджемоглу Дарон, Робинсон Джеймс. Почему одни страны богатые, а другие бедные. Происхождение власти, процветания и нищеты/Дарон Аджемоглу, Джеймс А. Робинсон; пер. с англ. Дмитрия Литвинова, Павла Миронова, Сергея Сановича. – Москва: Издательство АСТ, 2016. – X, 693 с.

6. Фукуяма, Фрэнсис. Угасание государственного порядка научно – популярное издание/ Фрэнсис Фукуяма; пер. с англ. К.М. Королева. – Москва: Издательство АСТ, 2017. – 704 с.

7. Ринген, Стейн. Народ дьяволов: демократические лидеры и проблема повиновения/ Стейн Ринген; пер. с англ. А. Матвеенко; под науч. Ред. А. Олейникова. М. : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2016. – 392 с.

Рекомендуемая литература

1. Жалинский А.Э. Введение в специальность «Юриспруденция». Профессиональная деятельность юриста: учеб. - 2-е изд., перераб. и доп. – «Проспект», 2009 г. - 362 с.

1. Явич, Л.С. Сущность права: Социал.-филос. понимание генезиса, развития и функционирования юрид. формы обществ. отношений / Л. С. Явич. - Л. : Изд-во ЛГУ, 1985. - 207 с. (глава 4).

2. Баскин Ю.Я. Очерки философии права: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению «Юриспруденция» и специальности «Юриспруденция» / Ю. Я. Баскин; Ленинградский гос. ун-т им. А. С. Пушкина. - Санкт-Петербург: ЛГУ им. А. С. Пушкина, 2006. - 144 с.

3. Введение в юридическую профессию: учебник для бакалавров / отв. ред. Т.Н. Радько. 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2017. - 432 с.

4. Власть и право: Из истории рус. правовой мысли: [Сборник / Сост. А. В. Поляков, И. Ю. Козлихин]. - Л.: Лениздат, 1990. – 317 с.

5. Русская философия права: философия веры и нравственности: Антология / Сост. [и авт. вступ. ст., с. 8-25] А.П. Альбов и др. - СПб.: Алетейя, 1997 [1999]. - 398 с.

6. Юриспруденция XXI века: горизонты развития. Очерки / под редакцией Р.А. Ромашова, Н.С. Нижник. Санкт-Петербург, 2006.

7.3. Нормативные правовые документы

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 1. Ст. 1.

Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 52 (ч. I). Ст. 4921.

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.

Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 47. Ст. 4472.

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате // Российская газета. № 49. 1993.

Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2002. № 23. Ст. 2102.

Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 22. Ст. 2063.

Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. Ст. 900.

7.4. Интернет – ресурсы:

Доступ к подписным электронным информационным ресурсам осуществляется с любого рабочего места СЗИУ по локальной сети, а также с любого компьютера или мобильного устройства, подключенного к сети Интернет, через сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapa.spb.ru/> по индивидуальному логину и паролю.

Русскоязычные ресурсы: - учебники, учебные пособия, монографии, сборники статей, практикумы, статьи из периодических изданий из электронно-библиотечных систем: (ЭБС) Айбукс; (ЭБС) Лань; (ЭБС) ЮРАЙТ; (ЭБС) Book.ru; (ЭБС) IPRbook.- East View Information Services, Inc. (Ист-Вью) - статьи из периодических изданий (журналы, газеты) по общественным и гуманитарным наукам.- Электронная библиотека ИД «Гребенников» - научно-практические статьи по финансам, менеджменту, маркетингу, логистике, управлению персоналом.

Англоязычные ресурсы: EBSCO Discovery +A-to-Z. Система поиска по электронной подписке института; Ebook Central – Полнотекстовая база данных электронных книг по всем отраслям знаний; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических книг; WILEY - более 1600 монографий и сборников по юриспруденции, криминологии, экономике, финансам и др.; Cambridge University Press – полнотекстовые издания; EBSCO Publishing - мультидисциплинарные и тематические базы данных научных журналов; Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов; SAGE Premier – база рецензируемых полнотекстовых электронных журналов; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических журналов; WILEY - доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей; Архивы НЭИКОН - полные тексты научных журналов до 2012 года авторитетных издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, Sage Publications, Taylor & Francis.

7.5. Иные источники

Не используются

8. Материально-техническая база и мультимедийные технологии, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций; Ramus – для моделирования бизнес-процессов. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Системы дистанционного обучения. В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций:

- лекционные занятия проводятся с использованием интерактивных методик обучения в форме лекции-беседы, лекции с разбором микроситуаций, лекций с интенсивной обратной связью, лекции-конференции и др.;
- при проведении практических занятий используются такие интерактивные методики как, ролевые и деловые игры, выполнение творческих заданий, работа в малых группах, дискуссии и другие.
- внеаудиторная работа с использованием правовой системы Консультант Плюс в целях оптимизации поиска нормативно-правовых актов.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов и т.д. Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов