

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 01.12.2022 22:19:53  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583607b7c346604ad50281b43c897d

1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС**

**ФАКУЛЬТЕТ БЕЗОПАСНОСТИ И ТАМОЖНИ**

**Кафедра безопасности**

**УТВЕРЖДЕНА**

решением методической комиссии  
по специальности 40.05.01 Правовое  
обеспечение национальной безопасности  
в новой редакции  
Протокол от «30» августа 2022 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.05.07 «Нотариальная защита прав и интересов субъектов гражданского оборота»**

**40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

*(код, наименование специальности)*

**Гражданско-правовая**

*(специализация)*

**Юрист**

*(квалификация)*

**очная, заочная**

*(формы обучения)*

Год набора – 2021

Санкт–Петербург, 2020 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**

Заведующий лабораторией информационных  
налогово-таможенных технологий,

Старший преподаватель кафедры таможенного администрирования Ю.Б. Тубанова  
*(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой  
безопасности к.э.н.

Тарасова Т.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
  - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
  - 7.4. Интернет-ресурсы
  - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.05.07 «Нотариальная защита прав и интересов субъектов гражданского оборота» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения	Наименование индикатора достижения компонента
ПКр ОС-1	Способность обеспечивать безопасность личности, общества, государства правовыми средствами;	ПКр ОС-1.2	Обеспечивает безопасность личности, общества, государства правовыми средствами:

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;</li> <li>- собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;</li> <li>- соблюдать профессиональную этику;</li> <li>- совершать действия в интересах физических и юридических лиц;</li> <li>- составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготавливать копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий;</li> <li>- истребовать от физических и юридических лиц сведения и документы.</li> </ul> <p>Приказ Минтруда России от 10.09.2019 №672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации</li> </ul>	ПКр ОС-1.2	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать содержание нормативно-правовых актов и толкования норм права правоприменительными органами по вопросам нотариата;</li> <li>- знать нотариальные средства защиты имущественных прав субъектов гражданского оборота;</li> <li>- знать негативные последствия нарушения гражданских прав, свобод и законных интересов участников нотариального производства;</li> <li>- знать содержание доктринальных источников по изучаемым вопросам нотариальной деятельности;</li> <li>- иметь представление об особенностях правового статуса нотариата, нотариуса, специфике ведения нотариальной деятельности;</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь аналитически осмысливать положения действующего законодательства об осуществлении нотариальной деятельности, направленной на защиту прав и интересов субъектов гражданского оборота;</li> <li>- уметь давать правовую оценку последствиям нарушения гражданских прав, свобод и законных интересов участников нотариального производства;</li> <li>- уметь выбирать правовые средства защиты</li> </ul>

вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся (за исключением услуг найма жилого помещения); - деятельность по оказанию услуг при заключении договора найма жилого помещения; - деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости жилого назначения, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, отнесенные к жилым территориальным зонам (далее - жилая недвижимость); - деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам (далее - нежилая недвижимость)		имущественных прав субъектов гражданского оборота;.
		На уровне навыков: - проводить квалификацию действий субъектов нотариального производства на факт соответствия действующему законодательству; - имеет навыки составления юридических документов в сфере нотариального производства

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы или 72 академических часа. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)

### Для очной формы:

Вид работы	Трудоёмкость в акад. часах ауд./ДОТ
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>72/12</b>
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	<b>32/12</b>
Лекции	16/6
Практические занятия	16/6
Лабораторные занятия	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>40</b>
Консультация	
Контроль	
Формы текущего контроля	устный опрос, тест, ситуационная задача
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачёт

### Для заочной формы:

Вид работы	Трудоёмкость в акад. часах ауд./ ДОТ
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>72/0</b>

<b>Контактная работа с преподавателем</b>	<b>8/0</b>
Лекции	4/0
Практические занятия	4/0
Лабораторные занятия	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>60</b>
Консультация	
Контроль	<b>4</b>
Формы текущего контроля	устный опрос, тест, ситуационная задача
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачёт

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Нотариальная защита прав и интересов субъектов гражданского оборота» относится к вариативной части учебного плана подготовки специалистов по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности». Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются.

Дисциплина является предшествующей для дисциплин: «Защита прав участников рынка ценных бумаг», «Нотариальная защита прав и интересов субъектов гражданского оборота», «Социальное предпринимательство», «Правовое обеспечение безопасности потребителей».

Усвоение курса предполагает использование и интеграцию знаний и навыков, полученных студентам в ходе изучения большинства дисциплин.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <http://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

## 3. Содержание и структура дисциплины

### 3.1 Структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости и*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л\ДОТ	ЛР\ДОТ	ПЗ\ДОТ	КСР		
Тема 1	Нотариат в Российской Федерации: понятие и функции	8\0	2\0		2\2		4	УО, СЗ
Тема 2	Защита семейных прав в нотариальном порядке: понятие и правовые средства	10	2\2		2\0		6	СЗ, Т

Тема 3	Защита наследственных прав	10	2\2		2\0		6	УО
Тема 4	Защита прав граждан при удостоверении сделок с недвижимостью	8	2\0		2\2		4	СЗ
Тема 5	Исполнительная надпись нотариуса в системе защиты прав и интересов граждан и организаций	10	2\2		2\0		6	УО, Т
Тема 6	Нотариальное удостоверение бесспорных прав и иных бесспорных фактов	8	2\0		2\2		4	СЗ
Тема 7	Нотариальные акты как средства защиты прав субъектов гражданского оборота	10	2\0		2\0		6	УО
Тема 8	Ответственность нотариусов и контроль за их деятельностью	8	2\0		2\0		4	СЗ
<b>Промежуточная аттестация</b>								Зачёт
<b>Консультация</b>								
<b>Всего:</b>		<b>72\12</b>	<b>16\6</b>	<b>0</b>	<b>16\6</b>		<b>40</b>	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)<sup>1</sup>;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)<sup>2</sup>;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)<sup>3</sup>;

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)<sup>4</sup>;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

СЗ – ситуационная задача;

УО – устный опрос;

Т – тест;

(3)/зачет с оценкой (30).

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л\ДО Т	ЛР\Д ОТ	П\ДО Т	КС Р		
Тема 1	Нотариат в Российской Федерации: понятие и функции	7\0	1\0		0\0		6	УО, СЗ
Тема 2	Защита семейных прав в нотариальном порядке: понятие и правовые средства	9\0	0\0		1\0		8	СЗ, Т
Тема 3	Защита наследственных прав	9\0	1\0		0\0		8	УО
Тема 4	Защита прав граждан при удостоверении сделок с недвижимостью	9\0	0\0		1\0		8	СЗ
Тема 5	Исполнительная надпись нотариуса в системе защиты прав и интересов граждан и организаций	9\0	1\0		0\0		8	УО, Т
Тема 6	Нотариальное удостоверение беспорных прав и иных беспорных фактов	7\0	0\0		1\0		6	СЗ
Тема 7	Нотариальные акты как средства защиты прав субъектов гражданского оборота	9\0	1\0		0\0		8	УО

Тема 8	Ответственность нотариусов и контроль за их деятельностью	9\0	0\0		1\0		8	СЗ
<b>Итоговый контроль</b>		4						Зачёт
<b>Всего:</b>		<b>72\0</b>	<b>4\0</b>	<b>0</b>	<b>4\0</b>		<b>60</b>	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)<sup>5</sup>;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)<sup>6</sup>;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)<sup>7</sup>;

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)<sup>8</sup>;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

СЗ – ситуационная задача;

УО – устный опрос;

Т – тест;

### 3.2 Содержание дисциплины

#### Тема 1. Нотариат в Российской Федерации: понятие и функции

Понятие нотариата. Цели, задачи и функции нотариата. Возникновение и этапы развития нотариата в России. Современный российский нотариат. Нотариат как публично-правовой институт. Понятие и принципы нотариальной деятельности. Нормативно-правовое регулирование нотариальной деятельности. Правовой статус нотариуса. Этика нотариуса. Финансирование нотариальной деятельности.

#### Тема 2. Защита семейных прав в нотариальном порядке: понятие и правовые средства

Понятие и виды семейных прав. Семейные права, регулируемые соглашением сторон семейных правоотношений. Договорный режим имущества супругов. Соглашение об

уплате алиментов. Соглашение о порядке общения с ребенком. Соглашение о разделе общего имущества супругов. Соглашение об использовании технологий искусственной репродукции человека (суррогатного материнства).

### **Тема 3. Защита наследственных прав**

Общие положения о наследовании. Общий порядок ведения наследственного дела. Принятие мер по охране наследственного имущества и управлению им. Выдача свидетельств о праве на наследство. Принятие мер по охране наследственного имущества и управлению им. Принятие на хранение документов. Выдача дубликатов документов. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества. Выдача выписок из реестра уведомлений о залоге движимого имущества.

### **Тема 4. Защита прав граждан при удостоверении сделок с недвижимостью**

Понятие и правовые основы удостоверения сделок с недвижимым имуществом. Порядок и условия заключения сделок с недвижимым имуществом. Форма сделок с недвижимым имуществом. Сделки с недвижимым имуществом, подлежащие нотариальному удостоверению. Нотариальное удостоверение сделок с недвижимым имуществом двумя и более нотариусами. Использование нотариусами современных телекоммуникационных технологий в заключении сделок с недвижимым имуществом. Преимущества и недостатки сделок с недвижимым имуществом, удостоверенных нотариусами. Нотариальное удостоверение сделок с недвижимым имуществом как гарантия защиты прав и интересов сторон. Депозит нотариуса в сделках с недвижимым имуществом.

### **Тема 5. Исполнительная надпись нотариуса в системе защиты прав и интересов граждан и организаций**

Понятие и значение исполнительной надписи нотариуса в защите прав и интересов субъектов гражданского оборота. Порядок совершения исполнительной надписи нотариусом. Совершение исполнительной надписи нотариусом удаленно. Совершение исполнительной надписи нотариуса об обращении взыскания на заложенное имущество. Документами, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке. Документы, необходимые для совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество при неисполнении обеспеченного залогом обязательства. Условия совершения исполнительной надписи на договоре о залоге.

### **Тема 6. Нотариальное удостоверение бесспорных прав и иных бесспорных фактов**

Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества. Совершение протестов векселей, предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков. Порядок выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Порядок выдачи свидетельства о праве собственности на имущество пережившему супругу. Порядок удостоверения бесспорных фактов. Передача заявлений физических и юридических лиц. Принятие в депозит нотариуса денежных сумм и ценных бумаг. Действия нотариуса по обеспечению доказательств. Порядок принятия на хранение документов. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.

### **Тема 7. Нотариальные акты как средства защиты прав субъектов гражданского оборота**

Понятие и правовая природа нотариального акта. Формы нотариальных документов. Отложение и приостановление совершения нотариального действия. Требования к документам, представляемым для совершения нотариального действия. Установление

личности обратившегося за совершением нотариального действия. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках. Порядок подписи нотариально оформленных документов. Регистрация нотариальных действий. Отказ в совершении нотариального действия. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.

#### **Тема 8. Ответственность нотариусов и контроль за их деятельностью**

Виды контроля за деятельностью нотариусов. Профессиональный контроль: понятие и особенности. Контроль налоговых органов и органов, взимающих обязательные платежи в государственные и внебюджетные фонды. Судебный контроль. Иные виды контроля. Ответственность нотариусов: виды, основания. Контроль, осуществляемый органами прокуратуры и следствия.

### **4 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

**4.1** В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.05.07 «Нотариальная защита прав и интересов субъектов гражданского оборота» используются следующие **методы текущего контроля успеваемости обучающихся**:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Нотариат в Российской Федерации: понятие и функции	УО, СЗ
Тема 2. Защита семейных прав в нотариальном порядке: понятие и правовые средства	СЗ, Т
Тема 3. Защита наследственных прав	УО
Тема 4. Защита прав граждан при удостоверении сделок с недвижимостью	СЗ
Тема 5. Исполнительная надпись нотариуса в системе защиты прав и интересов граждан и организаций	УО, Т
Тема 6. Нотариальное удостоверение бесспорных прав и иных бесспорных фактов	СЗ
Тема 7. Нотариальные акты как средства защиты прав субъектов гражданского оборота	УО
Тема 8. Ответственность нотариусов и контроль за их деятельностью	СЗ

#### **4.2 Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

Полный перечень содержится в ФОСе по дисциплине Б1.В.ДВ.05.07 «Нотариальная защита прав и интересов субъектов гражданского оборота».

***Типовые оценочные материалы по Теме 1. Нотариат в Российской Федерации: понятие и функции:***

##### *Вопросы для проведения устного опроса:*

1. Понятие нотариата.
2. Цели, задачи и функции нотариата.
3. Возникновение и этапы развития нотариата в России.
4. Современный российский нотариат.
5. Нотариат как публично-правовой институт.
6. Понятие и принципы нотариальной деятельности.
7. Нормативно-правовое регулирование нотариальной деятельности.

8. Правовой статус нотариуса.
9. Этика нотариуса.
10. Финансирование нотариальной деятельности.

Пример ситуационной задачи:

Мурманская областная нотариальная палата обратилась в Мурманский областной суд с иском к Управлению юстиции администрации Мурманской области, Мурманской нотариальной палате о признании недействительным (незаконным) решения от 05.11.97 № 131 о регистрации Мурманской нотариальной палаты, мотивируя свои требования тем, что создание и регистрация на территории области второй (альтернативной) нотариальной палаты противоречит требованиям статей 2, 12, 24, 34 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, допускающей создание в каждом субъекте Российской Федерации только одной нотариальной палаты.

Решением Мурманского областного суда от 29 января 1999 года признана недействительной регистрация от 05.11.97 за № 131 некоммерческой организации - Мурманская нотариальная палата. Управление юстиции администрации Мурманской области обязано исключить Мурманскую нотариальную палату из государственного реестра некоммерческих организаций: в пользу истца взысканы расходы по госпошлине по 417 руб. 45 коп. с каждого ответчика.

В кассационных жалобах Управление юстиции Мурманской области и Мурманская нотариальная палата просят об отмене решения суда, как принятого по иску ненадлежащего лица и постановленного без учета норм ГК РФ и Федерального закона «О некоммерческих организациях».

При решении ситуационной задачи необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Какая организационно-правовая форма у нотариальной палаты?
2. Могут ли стать членами нотариальной палаты лица, желающие получить лицензию на право нотариальной деятельности?
3. Предусматривает ли действующее законодательство образование нотариальных палат в каждой республике в составе Российской Федерации?
4. Какой статус у Федеральной нотариальной палаты?
5. Предусмотрена ли возможность создания помимо нотариальных палат субъектов Российской Федерации других нотариальных палат?
6. Обоснован ли на законе вывод областного суда о незаконности создания в Мурманской области второй нотариальной палаты?

***Типовые оценочные материалы по Теме 2. Защита семейных прав в нотариальном порядке: понятие и правовые средства***

Пример ситуационной задачи:

З.М. обратился в суд к Департаменту городского имущества г. Москвы, Д.С.МА. с иском, уточнив который, просил признать за ним право собственности на 2/3 долей в праве собственности на квартиру, расположенную по адресу: г. Москва, ул. \*\*\*\*, д. 23, кв. 54, в порядке наследования по завещанию.

В обоснование заявленных требований З.М. ссылался на то, что \*\*\*\* г. скончалась \*\*\*\* (до заключения брака Д.О.), фактически проживавшая по адресу: \*\*\*\*, провинция \*\*\*\*, г. Ст. \*\*\*\*, ул. \*\*\*\*, д. 39. После ее смерти было обнаружено завещание, составленное в Канаде 09.11.2001 г., согласно которому все свое имущество она завещала своему супругу З.М. архиве нотариуса г. Москвы Ю. имеется наследственное дело № \*\*\*\*, открытое к имуществу умершей \*\*\*\*, в соответствии с которым с заявлениями о принятии наследства обратились: по завещанию - супруг З.М., по закону: - мать Полевая Елена Трофимовна, отец Полевой Василий Яковлевич, несовершеннолетний сын Д.С.МА. в лице законного представителя (отца) Д.М. В состав

наследственного имущества, оставшегося после смерти \*\*\*\*, входит квартира, расположенная по адресу: г. Москва, ул. \*\*\*\*, д. 23, кв. 54. Свидетельства о праве на наследство после смерти \*\*\*\* нотариусом г. Москвы не выданы до настоящего времени. Таким образом, учитывая действующее на момент открытия наследства наследственное законодательство, при наличии оформленного \*\*\*\* завещания, Полевая Е.Т., Полевой В.Я. и Д.С.МА. имеют право на обязательную долю в вышеуказанном имуществе в размере 1/6 доли каждому, в результате чего З.М. наследует 2/3 доли в наследуемом имуществе.

Определением суда от 15.08.2017 г. к участию в деле в качестве третьего лица была привлечена Ц.

Возражая против заявленных З.М. исковых требований, Д.С.МА. предъявил встречный иск к ДГИ г. Москвы, З.М., Ц. об установлении факта принятия им наследства, оставшегося после смерти его матери \*\*\*\*, мотивируя тем, что после смерти матери вступил во владение и пользование принадлежавшим ей имуществом, фактически принял наследство после ее смерти, каких-либо заявлений об отказе от наследства не подавал.

Привлеченная к участию в деле в качестве третьего лица Ц. обратилась в суд с самостоятельными исковыми требованиями к З.М., ДГИ г. Москвы, Д.С.МА. об установлении факта принятия Полевой Е.Т. и Полевым В.Я. наследства, оставшегося после смерти \*\*\*\*, состоящего из 1/4 доли квартиры, расположенной по адресу: г. Москва, ул. \*\*\*\*, д. 23, кв. 54, в обоснование требований указывая на то, что поскольку она является наследником имущества, оставшегося после смерти Полевой Е.Т., то имеет право претендовать и на долю жилого помещения, расположенного по вышеуказанному адресу.

Решением Коптевского районного суда города Москвы от 19 декабря 2017 года постановлено:

Т. к Департаменту городского имущества г. Москвы, Д.С.МА. о признании права собственности на долю жилого помещения в порядке наследования по завещанию - удовлетворить.

Признать за З.М. право собственности в порядке наследования по завещанию на 2/3 доли в праве собственности на квартиру, расположенную по адресу: г. Москва, ул. \*\*\*\*, д. 23, кв. 54.

Требования Д.С.МА. к З.М., Департаменту городского имущества г. Москвы, Ц. об установлении факта принятия наследства - удовлетворить.

Установить факт принятия Д.С.МА. наследства, оставшегося после смерти \*\*\*\*, скончавшейся \*\*\*\* г.

В удовлетворении исковых требований Ц. к З.М., Департаменту городского имущества г. Москвы, Д.С.МА. об установлении факта принятия Полевой Еленой Трофимовной и Полевым Василием Яковлевичем по 1/4 доли наследственного имущества - отказать.

Апелляционным определением судебной коллегии по гражданским делам Московского городского суда от 12 апреля 2018 года постановлено:

Решение Коптевского районного суда г. Москвы от 19 декабря 2017 г. в части отказа в удовлетворении требований третьего лица, заявляющего самостоятельные требования относительно предмета спора, Ц. к Департаменту городского имущества г. Москва, З.М., Д.С.МА. отменить.

В указанной части вынести новое решение, которым частично удовлетворить требования третьего лица, заявляющего самостоятельные требования относительно предмета спора, Ц. к Департаменту городского имущества г. Москва, З.М., Д.С.МА.

Установить факт принятия Полевой Еленой Трофимовной и Полевым Василием Яковлевичем наследства после смерти \*\*\*\*, умершей \*\*\*\* г., в размере по 1/6 доли в праве собственности на квартиру N 54 по ул. \*\*\*\*, д. 23 в г. Москве каждым.

Решение Коптевского районного суда г. Москвы от 19 декабря 2017 г. в части удовлетворения исковых требований З.М. к Департаменту городского имущества г. Москва, Д.С.МА. изменить.

Признать за З.М. право собственности в порядке наследования по завещанию на 1/2 долю в праве собственности на квартиру, расположенную по адресу: г. Москва, ул. \*\*\*\*, д. 23, кв. 54.

В остальной части решение Коптевского районного суда г. Москвы от 19 декабря 2017 г. оставить без изменения.

В кассационной жалобе ставится вопрос об отмене апелляционного определение в части признания за З.М. права собственности в порядке наследования по завещанию на 1/2 доли в квартире, как незаконного и необоснованного.

Судом установлено, что З.М. и \*с 23.01.1999 г. состояли в зарегистрированном браке. \*\*\*\* г. \*\*\*\* скончалась, что подтверждается свидетельством о смерти, выданном Отделом ЗАГС \*\*\*\* (\*\*\*\*).

14.05.2003 г. нотариусом г. Москвы М. было открыто наследственное дело N \*\*\*\* к имуществу умершей \*\*\*\* г. \*\*\*\*.

Из указанного наследственного дела следует, что с заявлениями о принятии наследства, оставшегося после смерти \*\*\*\*, обратились:

- 14.05.2003 г. З.М. в лице представителя, действующего на основании доверенности, В.,
- 20.05.2003 г. Полевой Василий Яковлевич (отец),
- 20.05.2003 г. Полевая Елена Трофимовна (мать),
- 09.09.2005 г. Д.С.МА. в лице своего законного представителя (отца) Д.М.

В качестве наследственного имущества, оставшегося после смерти \*\*\*\*, З.М., Полевым В.Я., Полевой Е.Т. указана квартира, расположенная по адресу: г. Москва, ул. \*\*\*\*, д. 23, кв. 54.

Право собственности \*\*\*\* на момент смерти на квартиру, расположенную по адресу: г. Москва, ул. \*\*\*\*, д. 23, кв. 54, подтверждается справкой, выданной ЖКС «Зодчий-4» о выплате пая в полном объеме, справкой, предоставленной ДГИ г. Москвы.

Свидетельства о праве на наследство после смерти \*\*\*\* нотариусом г. Москвы не выдавались.

09.11.2001 г. \*\*\*\*, проживавшей в г. Сейнт-\*\*\*\*, в региональном муниципалитете Ниагара провинции \*\*\*\*, было оформлено завещание, верность перевода которого с английского на русский язык засвидетельствован вице-консулом Генерального консульства РФ, \*\*\*\*, П.А.А. 25.07.2003 г.

Передача же и завещание всего имущества, в чем бы оно не заключалось и где бы оно не находилось, включая всякое имущество, которым она имеет право распоряжаться, в пользу ее доверенных лиц - \*\*\*\*а \*\*\*\*а и \*\*\*\*и \*\*\*\*а \*\*\*\*а, проживающих в г. Торольд, с предоставлением им оговоренных в завещании доверительных прав, с последующей его передачей в полное распоряжение ее (\*\*\*\*) сына - Д.М., должно было произойти лишь при условии, что ее муж умрет раньше нее или его смерть наступит в течение пятнадцати дней после ее кончины.

Проанализировав содержание оформленного \*\*\*\* завещания и исходя из буквального смысла содержащихся в нем слов и выражений, а также сопоставив положения завещания между собой, суд первой инстанции пришел к выводу о том, что из текста завещания прямо следует, что все ее имущество, в чем бы оно ни заключалось и где бы оно не находилось, включая всякое имущество, которым она имеет право распоряжаться, она отдает и завещает, своему мужу исключительно в его собственное пользование, коим ко дню ее смерти являлся истец. На момент смерти З.О. брак между ней и З.М. расторгнут не был.

При решении ситуационной задачи необходимо подготовить ответы на следующие вопросы:

1. Что понимается под завещанием и предусматривает ли законодательство виды завещаний?
2. Могут ли граждане России составлять завещание находясь (проживая) за границей?
3. Требуется ли легализация завещаний, составленных за границей, на территории Российской Федерации?
4. Правомерно ли суд признал в качестве наследника З.М.?
5. Имеет ли правовое значение в наследственных правоотношениях состояние в зарегистрированном браке или достаточности сожителства?
6. Можно ли исходя из условий задачи установить наследников, имеющих обязательную долю?
7. Подлежит ли в передаче кассационная жалоба П.А.В., действующей в интересах Д.С.МА. на апелляционное определение судебной коллегии по гражданским делам Московского городского суда 12 апреля 2018 года, для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции?

Пример тестовых вопросов:

1. Место открытия наследства определяется:
  - а. главой сельского поселения и /или нотариусом по последнему месту жительства наследодателя;

б. нотариусом или уполномоченным на совершение нотариальных действий лицом по месту жительства наследодателя;

в. нотариусом по месту жительства наследодателя, а в случае неизвестности места жительства по месту нахождения основной части имущества;

г. нотариусом по последнему месту жительства наследодателя.

2. Информацию о наличии прав заявителя на обязательную долю в наследстве нотариус устанавливает на основании:

а. справки об установлении инвалидности заявителя и судебного акта;

б. документа, удостоверяющего личность и возраст заявителя, судебного акта;

в. документа, удостоверяющего личность и возраст заявителя, справки об установлении инвалидности заявителя, судебного акта;

г. документа, подтверждающего личность и возраст заявителя, справки о наличии инвалидности заявителя, а также судебного акта о признании гражданина умершим;

3. Нотариус для обеспечения своей деятельности имеет право:

а. нанимать работников;

б. совершать нотариальные действия;

в. определять юридические значимые действия;

г. самостоятельно определять количество работников, необходимых для обеспечения его деятельности.

4. Правовой статус работников, которые обеспечивают деятельность нотариуса, устанавливается:

а. трудовым законодательством и заключенным на его основе трудовым договором;

б. основами законодательства РФ о нотариате и ТК РФ;

в. основами законодательства РФ о нотариате, трудовым законодательством и трудовым договором с нотариусом;

г. трудовым законодательством и трудовым договором с нотариусом.

5. Нотариус удостоверяет сделки, для которых:

а. ГК РФ установлена обязательная нотариальная форма;

б. законодательством РФ установлена обязательная нотариальная форма;

в. Основами законодательства РФ о нотариате установлена обязательная нотариальная форма;

г. гражданским законодательством РФ установлена обязательная нотариальная форма.

6. Нотариус удостоверяет сделки, для которых:

а. разъяснить сторонам смысл и значение представленного ими проекта сделки и проверить, соответствует ли его содержание действительным намерениям сторон и не противоречит ли требованиям закона

б. зачитать и разъяснить сторонам смысл и значение представленного ими проекта сделки

в. предупредить возможных правовых последствий сделки, разъяснить сторонам значение представленного стороной проекта сделки и проверить его на соответствие Основам законодательства РФ о нотариате

г. предупредить о последствиях заключаемой сделки, разъяснить сторонам смысл и значение представленного ими проекта сделки и проверить, соответствует ли содержание заключаемой сделки намерениям сторон и требованиям закона

### ***Типовые оценочные материалы по Теме 3. Защита наследственных прав***

#### **Вопросы для проведения устного опроса:**

1. Общие положения о наследовании.
2. Общий порядок ведения наследственного дела.

3. Принятие мер по охране наследственного имущества и управлению им.
4. Выдача свидетельств о праве на наследство.
5. Принятие мер по охране наследственного имущества и управлению им.
6. Принятие на хранение документов.
7. Выдача дубликатов документов.
8. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.
9. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.
10. Выдача выписок из реестра уведомлений о залоге движимого имущества.

Пример тестовых вопросов:

1. Универсальное правопреемство - это:
  - а. переход всего наследства умершего к другим лицам в неизменном виде как единое целое и в один и тот же момент, если из правил ГК РФ не следует иное;
  - б. переход имущества умершего к другим лицам в порядке наследования;
  - в. принятие всего наследства наследниками умершего, если из правил ГК РФ не следует иное;
  - г. переход наследства умершего к другим лицам, если из правил ГК РФ не следует иное.
  
2. Основанием для начала производства по наследственному делу является получение нотариусом:
  - а. от наследников свидетельства о смерти наследодателя;
  - б. первого документа, свидетельствующего об открытии наследства;
  - в. копии решения суда о признании гражданина умершим;
  - г. любого документа, подтверждающего смерть наследодателя.
  
3. На открывшееся наследство в РФ может быть заведено:
  - а. одно наследственное дело нотариусом нотариального округа, в котором открылось наследство. Оформление наследственных прав на имущество граждан, умерших 1 января 2014 года и позднее, осуществляется любым нотариусом;
  - б. только одно наследственное дело нотариусом нотариального округа. Оформление наследственных прав на имущество граждан, умерших 1 января 2015 года и позднее, осуществляется любым нотариусом на территории нотариального округа субъекта РФ по месту открытия наследства;
  - в. несколько наследственных дел нотариусом нотариального округа, в котором определено место открытия наследства. Оформление наследственных прав на имущество граждан, умерших на 1 января 2015 года и позднее, осуществляется любым нотариусом по месту открытия наследства;
  - г. только одно наследственное дело нотариусом нотариального округа, в котором определено место открытия наследства. Оформление наследственных прав на имущество граждан, умерших 1 января 2015 года и позднее, осуществляется любым нотариусом на территории нотариального округа субъекта РФ по месту открытия наследства.
  
4. Наследование регулируется:
  - а. ГК РФ и другими законами;
  - б. ГК РФ и другими нормативными правовыми актами;
  - в. Наследственным законодательством РФ и международными нормами;
  - г. ГК РФ и другими законами, а в случаях, предусмотренных законом, иными правовыми актами.
  
5. Совместное завещание супругов утрачивает силу:
  - а. после смерти одного из супругов;
  - б. в случае прекращения брака;

- в. в случае расторжения брака или признания брака недействительным как до, так и после смерти одного из супругов расторжением брака и/или признания брака недействительным, после смерти супруг(а)и).

***Типовые оценочные материалы по Теме 4. Защита прав граждан при удостоверении сделок с недвижимостью***

*Пример ситуационной задачи:*

Муниципальное учреждение «Комитет по управлению имуществом и землепользованию Администрации г. Улан-Удэ» (далее - МУ «Комитет по управлению имуществом и землепользованию Администрации г. Улан-Удэ», Комитет) обратилось в Арбитражный суд Республики Бурятия с заявлением, уточненным в порядке ст. 49 АПК РФ, о признании незаконными отказов Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Бурятия (далее - Управление Росреестра по Республике Бурятия, регистрирующий орган) в государственной регистрации перехода права собственности на объекты недвижимого имущества, выраженные в уведомлениях от 15.05.2018 N КУВД-03/106/001/2017-57074, от 16.05.2018 N КУВД-03/106/001/2018-4079, от 15.05.2018 N КУВД03/106/001/2017-57069, от 15.05.2018 N КУВД-03/106/001/2017-57061, от 16.05.2018 N КУВД-03/106/001/2018-4068; о возложении обязанности осуществить государственную регистрацию перехода права собственности.

Решением Арбитражного суда Республики Бурятия от 06 сентября 2018 года, оставленным без изменения постановлением Четвертого арбитражного апелляционного суда от 21 ноября 2018 года, заявленные требования удовлетворены.

Управление Росреестра по Республике Бурятия обратилось в Арбитражный суд Восточно-Сибирского округа с кассационной жалобой, в которой просит отменить принятые по делу судебные акты по мотивам неправильного применения судами статей 42, 60 Федерального закона от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее - Федеральный закон N 218-ФЗ), статьи 56.9 Земельного кодекса Российской Федерации, нарушения судами норм процессуального права, несоответствия выводов судов фактическим обстоятельствам дела, принять новый судебный акт об отказе в удовлетворении заявленных требований.

По мнению заявителя кассационной жалобы, ошибочны выводы судов о неприменении к соглашениям об изъятии недвижимости статьи 42 Федерального закона N 218-ФЗ, устанавливающей обязательный порядок нотариального удостоверения сделок по отчуждению долей в праве общей собств\*\*\* к соглашению об изъятии недвижимости применяются правила \*\*\*, со ссылкой на то, что в соответствии со статьей 56.9 Земельного кодекса Российской Федерации гражданского законодательства о купле- продаже или мене; нормы Федерального закона N 218-ФЗ также являются частью гражданской отрасли права; статья 60 названного Закона определяет основания и порядок проведения учетно-регистрационных действий, в то время как порядок заключения соглашений об изъятии объектов недвижимости и требования к форме таких соглашений содержатся в иных положениях законодательства, в том числе в Земельном кодексе Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации, Федеральном законе N 218-ФЗ; судами не принято во внимание, что в отношении квартиры 37, расположенной по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Гастелло, дом 2, одним из собственников которой является несовершеннолетний, Комитетом представлено нотариально удостоверенное соглашение об изъятии недвижимости; необходимость нотариального удостоверения сделок, по которым отчуждаются доли в праве общей долевой собственности на объект недвижимости, в том числе всеми участниками долевой собственности, подтверждается позицией Министерства экономического развития Российской Федерации, Министерства юстиции Российской Федерации, Федеральной нотариальной палаты.

В отзыве на кассационную жалобу Комитет считает ее доводы несостоятельными, противоречащими нормам материального права и фактическим обстоятельствам дела.

Кассационная жалоба рассматривается в порядке, установленном главой 35 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации.

При решении ситуационной задачи необходимо подготовить ответы на следующие

вопросы:

1. Предусмотрен ли порядок изъятия недвижимости для муниципальных нужд?
2. Соответствует ли природа соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд, сделке, направленной на возмездное отчуждение всеми участниками долевой собственности своих долей в праве общей долевой собственности на квартиру, то есть на отчуждение долей в праве общей долевой собственности на недвижимое имущество?
3. Какие сделки с недвижимым имуществом подлежат нотариальному удостоверению?
4. Подпадает ли соглашение об изъятии недвижимого имущества (многоквартирного дома) для муниципальных нужд в перечень сделок, подлежащих нотариальному удостоверению?
5. Что является основанием для государственной регистрации перехода прав на изъятые земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества?
6. Что является в рассматриваемом случае предметом спора?
7. Были ли основания у Управления Росреестра по Республике Бурятия для отказа в государственной регистрации перехода права собственности на вышеуказанные жилые помещения в многоквартирном доме на основании соглашений об изъятии?
8. Подлежит ли кассационная жалоба удовлетворению?

***Типовые оценочные материалы по Теме 5. Исполнительная надпись нотариуса в системе защиты прав и интересов граждан и организаций***

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие и значение исполнительной надписи нотариуса в защите прав и интересов субъектов гражданского оборота.
2. Порядок совершения исполнительной надписи нотариусом.
3. Совершение исполнительной надписи нотариусом удаленно.
4. Совершение исполнительной надписи нотариуса об обращении взыскания на заложенное имущество.
5. Документами, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке.
6. Документы, необходимые для совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество при неисполнении обеспеченного залогом обязательства.
7. Условия совершения исполнительной надписи на договоре о залоге.

Пример тестовых вопросов:

1. Исполнительная надпись нотариуса совершается на:
  - а. документе, устанавливающего задолженность;
  - б. копии документа о задолженности. При этом на документе о задолженности проставляется отметка о совершенной исполнительной надписи нотариуса;
  - в. копии документа, устанавливающего задолженность. При этом на документе, устанавливающем задолженность, проставляется отметка о совершенной исполнительной надписи нотариуса;
  - г. документе, устанавливающего задолженность. При этом на копии документа, устанавливающем задолженность, проставляется отметка о совершенной исполнительной надписи нотариуса;
2. Нотариус удостоверяет сделки, для которых:
  - а. ГК РФ установлена обязательная нотариальная форма;
  - б. законодательством РФ установлена обязательная нотариальная форма;
  - в. Основами законодательства РФ о нотариате установлена обязательная нотариальная форма;
  - г. гражданским законодательством РФ установлена обязательная нотариальная форма.
3. Исполнительная надпись совершается, если со дня, когда обязательство должно было быть исполнено, прошло не более чем:
  - а. два года

- б. шесть месяцев
  - в. один год
  - г. три года
4. Нотариус обязан:
- а. разъяснить сторонам смысл и значение представленного ими проекта сделки и проверить, соответствует ли его содержание действительным намерениям сторон и не противоречит ли требованиям закона
  - б. зачитать и разъяснить сторонам смысл и значение представленного ими проекта сделки
  - в. предупредить возможных правовых последствиях сделки, разъяснить сторонам значение представленного стороной проекта сделки и проверить его на соответствие Основам законодательства РФ о нотариате
  - г. предупредить о последствиях заключаемой сделки, разъяснить сторонам смысл и значение представленного ими проекта сделки и проверить, соответствует ли содержание заключаемой сделки намерениям сторон и требованиям закона
5. О совершенной исполнительной надписи нотариус направляет извещение должнику в течение:
- а. трех рабочих дней после ее совершения;
  - б. рабочего дня;
  - в. одного рабочего дня после ее совершения;
  - г. суток после ее совершения.

***Типовые оценочные материалы по Теме 6. Нотариальное удостоверение бесспорных прав и иных бесспорных фактов***

*Пример ситуационной задачи:*

Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «Лайм-Займ» (далее - ООО «Лайм-Займ») обратилось к мировому судье с заявлением о выдаче судебного приказа в отношении Б. о взыскании задолженности по договору займа N 1900260493 в размере 37 784 руб. 40 коп., а также расходов по оплате государственной пошлины в размере 666 руб. 77 коп.

В обоснование заявления о вынесении судебного приказа указало, что 7 октября 2018 г. между ООО Микрофинансовая компания «Лайм-Займ» и Б. был заключен договор займа, посредством направления оферты к акцепту с использованием Интернет-сайта [www.Lime-zaim.ru](http://www.Lime-zaim.ru), по условиям которого Б. был предоставлен займ в размере 12 000 руб. со сроком возврата до 17 октября 2018 г. под 839,500% годовых. Б. денежные средства в установленный срок не вернула.

Определением мирового судьи судебного участка N 230 района Чертаново Центральное города Москвы от 30 декабря 2019 г. в принятии заявления о вынесении судебного приказа отказано.

Апелляционным определением Чертановского районного суда города Москвы от 30 марта 2020 г. определение мирового судьи оставлено без изменения.

В кассационной жалобе ООО МФК «Лайм-Займ» ставится вопрос об отмене судебных постановлений как незаконных.

Податель жалобы полагает необоснованным вывод мирового судьи о том, что из представленных документов усматривается спор о праве, поскольку закон допускает заключение сделок в электронном виде, а факт подписания Б. договора займа подтверждается электронной подписью под номером кода 2157, указанного на каждой из страниц индивидуальных условий договора займа. Полагает, что мировой судья, как и суд апелляционной инстанции, не приняли это во внимание и дали ненадлежащую оценку данным доказательствам.

При решении ситуационной задачи необходимо подготовить ответы на следующие вопросы:

1. Что понимается по бесспорными правами?
2. Какие документы, подтверждают отсутствие спора о праве?
3. Достаточно ли того, что Б. подписал договор займа электронной подписью?
4. Необходима ли была собственноручная подпись заемщика Б. на договора займа, который был представлен в качестве приложения к исковому заявлению?

5. Являются ли достаточными в договоре займа, заключенного в электронной форме, наличие IP адреса компьютера и ключа электронной подписи заемщика?

6. Обоснован ли вывод суда о том, что из представленных истцом документов усматривается спор о праве?

7. Подлежат ли кассационная жалоба удовлетворению?

### ***Типовые оценочные материалы по Теме 7. Нотариальные акты как средства защиты прав субъектов гражданского оборота***

#### Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие и виды нотариальных действий.
2. Правовая природа нотариального акта.
3. Нотариальное делопроизводство.
4. Виды нотариальных действий.
5. Формы нотариальных документов.
6. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках.
7. Порядок подписи нотариально оформленных документов.
8. Регистрация нотариальных действий.

### ***Типовые оценочные материалы по Теме 8. Ответственность нотариусов и контроль за их деятельностью***

#### Пример ситуационной задачи:

Представители территориального органа Минюста и ФНП осуществили проверку нотариуса, занимающегося частной практикой, на предмет исполнения им правил нотариального делопроизводства в рамках проверки организации работы нотариуса.

При решении ситуационной задачи необходимо подготовить ответы на следующие вопросы:

1. Какие виды контроля предусмотрены законодательством для проверки деятельности нотариусов?
2. Какие органы могут осуществлять проверку исполнения нотариального делопроизводства нотариусом?
3. Какая частота проверки деятельности нотариусов?
4. Предусмотрены ли специальные сроки для проведения проверок организации работы нотариуса?
5. Какие документы обязаны представлять нотариусы должностным лицам, уполномоченным на проведение проверок?
6. Обязан ли нотариус представлять проверяющим сведения и документы, касающиеся расчетов с физическими и юридическими лицами?

Устный опрос готовности по теме лекций, опросы обучающихся проводятся на практических занятиях.

На практические занятия обучающийся должен приходить, имея при себе конспекты лекций и иные пособия по тематике адаптационной дисциплины и активно участвовать в обсуждении поставленных вопросов.

Видами заданий, для самостоятельной работы обучающихся могут быть - для овладения знаниями по программе учебного курса: чтения текста (учебника, дополнительной литературы); конспектирование текста; структурно-логическое (графическое) изображение содержания отдельных тем; работа со словарями и

справочниками; ознакомления с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; целевое использование компьютерной техники, интернета, аудио — и видеозаписей и др.).

Проведение практического занятия начинается кратким (5-7 мин.) вступительным словом преподавателя, в котором подчеркивается значение рассматриваемой темы, ее роль и значение для подготовки специалистов таможенного дела. На практическом занятии обучающиеся под руководством преподавателя глубоко и всесторонне обсуждают вопросы темы. Для усиления активности обучающихся и закрепления их знаний преподаватель должен привлекать к участию в обсуждении вопросов возможно большее количество обучающихся. Это достигается постановкой дополнительных вопросов, направленных на раскрытие, детализацию различных аспектов основного вопроса, особенно практического опыта, сложных ситуаций. После обсуждения каждого вопроса преподавателю целесообразно давать оценку выступлений, акцентировать внимание на наиболее существенных положениях, проблемах и возможных вариантах их решения.

В конце занятия за глубину освоения материала, преподаватель может поощрить отдельных обучающихся (выставить оценку в журнал).

## **5 Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине**

**5.1 Зачет проводится** с применением следующих методов (средств): Устный опрос по билетам. В каждом билете не менее 2-х вопросов.

Зачет и зачет с оценкой могут проводиться на основе компьютерного тестирования в ДОТ или других форм с использованием информационных систем, используемых в институте.

## **5.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации**

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС-1.2 Обеспечивает безопасность личности, общества, государства правовыми средствами:	Способность обеспечивать безопасность личности, общества, государства правовыми средствами:	1.1. Ответ на теоретический вопрос 1.2. Решение и ответ на ситуационную задачу  1. 1.1. от 10 до 20 баллов 1.2. от 10 до 20 баллов

### **Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации**

#### **Рекомендуемые вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачету )**

**Вопросы для подготовки к зачёту по дисциплине Б1.В.ДВ.05.07 «*Нотариальная защита прав и интересов субъектов гражданского оборота*»**

1. Понятие, цели, задачи и функции нотариата.
2. Современный российский нотариат.

3. Нотариат как публично-правовой институт.
4. Понятие и принципы нотариальной деятельности.
5. Нормативно-правовое регулирование нотариальной деятельности.
  
6. Правовой статус и этика нотариуса.
7. Понятие и виды семейных прав.
8. Семейные права, регулируемые соглашением сторон семейных правоотношений.
9. Договорный режим имущества супругов.
10. Соглашение об уплате алиментов.
11. Соглашение о порядке общения с ребенком.
12. Соглашение о разделе общего имущества супругов.
13. Соглашение об использовании технологий искусственной репродукции человека (суррогатного материнства).
14. Общий порядок ведения наследственного дела.
15. Принятие мер по охране наследственного имущества и управлению им.
16. Выдача свидетельств о праве на наследство.
17. Принятие мер по охране наследственного имущества и управлению им.
18. Принятие на хранение документов.
19. Выдача дубликатов документов.
20. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.
21. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.
22. Выдача выписок из реестра уведомлений о залоге движимого имущества.
23. Понятие и правовые основы удостоверения сделок с недвижимым имуществом.
24. Порядок и условия заключения сделок с недвижимым имуществом.
25. Форма сделок с недвижимым имуществом.
26. Сделки с недвижимым имуществом, подлежащие нотариальному удостоверению.
27. Нотариальное удостоверение сделок с недвижимым имуществом двумя и более нотариусами.
28. Использование нотариусами современных телекоммуникационных технологий в заключении сделок с недвижимым имуществом.
29. Преимущества и недостатки сделок с недвижимым имуществом, удостоверенных нотариусами.
30. Нотариальное удостоверение сделок с недвижимым имуществом как гарантия защиты прав и интересов сторон.
31. Депозит нотариуса в сделках с недвижимым имуществом.
32. Понятие и значение исполнительной надписи нотариуса в защите прав и интересов субъектов гражданского оборота.
33. Порядок совершения исполнительной надписи нотариусом.
34. Совершение исполнительной надписи нотариусом удаленно.
35. Совершение исполнительной надписи нотариуса об обращении взыскания на заложенное имущество.
36. Документами, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке.
37. Документы, необходимые для совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество при неисполнении обеспеченного залогом обязательства.
38. Условия совершения исполнительной надписи на договоре о залоге.
39. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.
40. Совершение протестов векселей, предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков.
41. Порядок выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.
42. Порядок выдачи свидетельства о праве собственности на имущество пережившему супругу.
43. Порядок удостоверения бесспорных фактов.
44. Принятие в депозит нотариуса денежных сумм и ценных бумаг.
45. Действия нотариуса по обеспечению доказательств.

46. Понятие и правовая природа нотариального акта.
47. Формы нотариальных документов.
48. Требования к документам, представляемым для совершения нотариального действия.
49. Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия.
50. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках.
51. Порядок подписи нотариально оформленных документов.
52. Виды контроля за деятельностью нотариусов.
53. Профессиональный контроль: понятие и особенности.
54. Контроль налоговых органов и органов, взимающих обязательные платежи в государственные и внебюджетные фонды.
55. Судебный контроль за нотариальной деятельностью.
56. Ответственность нотариусов: виды, основания.

**Пример ситуационной задачи для подготовки к зачёту по дисциплине  
Б1.В.ДВ.05.07 «Нотариальная защита прав и интересов субъектов гражданского оборота»**

Государственным Собранием (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) 11.10.2005 г. был принят Закон РС (Я) «Об определении границ нотариальных округов в пределах территории Республики Саха (Якутия) и численности нотариусов».

Заместитель Прокурора РС (Я) обратился в Верховный Суд РС (Я) с заявлением о признании недействующими отдельных положений данного Закона РС (Я) ввиду их противоречия федеральному закону.

В заявлении зам. Прокурора РС (Я) указывается, что ст. 2, ч. 1 и 2 ст. 3 Закона РС (Я) противоречат федеральному закону в связи с тем, что численность нотариусов и критерии их определения устанавливаются Министерством юстиции Российской Федерации совместно с Федеральной нотариальной палатой, а не субъектом Российской Федерации, в соответствии со ст. 12 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г.

Кроме того, прокурором ставится вопрос о противоречии федеральному законодательству ч. 3 ст. 3 Закона РС (Я), которой установлено, что государственные нотариусы могут решением Правительства РС (Я) закрепляться в нотариальных округах, образованных в труднодоступных, малонаселенных улусах (районах) Республики Саха (Якутия). При этом в заявлении одним из оснований указывается на ст. 12 Основ, согласно которой наделение нотариуса полномочиями производится на основании рекомендации нотариальной палаты Министерством юстиции на конкурсной основе из числа лиц, имеющих лицензии.

По мнению суда указанная норма устанавливает не порядок назначения на должность нотариуса, а возможность закрепления уже действующих государственных нотариусов в нотариальных округах, образованных в труднодоступных, малонаселенных улусах (районах) Республики Саха (Якутия). В связи с этим она не противоречит федеральному законодательству.

Решением Верховного суда Республики Саха (Якутия) от 20 июня 2006 г. прокурору в удовлетворении заявления отказано.

В кассационном представлении первого Заместителя прокурора Республики Саха (Якутия) поставлен вопрос об отмене решения суда в части отказа в удовлетворении требования о признании противоречащей федеральному законодательству ч. 3 ст. 3 оспариваемого Закона.

Проверив материалы дела в пределах доводов кассационного представления, обсудив доводы кассационного представления прокурора, Судебная коллегия находит его подлежащим удовлетворению.

При решении ситуационной задачи необходимо подготовить ответы на следующие вопросы:

1. Могут ли государственные нотариусы закрепляться в нотариальных округах, образованных в труднодоступных, малонаселенных районах Республики Саха (Якутия)?
2. Какой документ является основанием для наделения нотариуса полномочиями?
3. Относится ли к компетенции Субъекта РФ определение границ нотариальных округов и установление количества должностей нотариусов в нотариальном округе субъекта РФ?
4. В какой момент происходит определение территории, на которой нотариус будет осуществлять свои полномочия?

5. Предусматривает ли Федеральный закон от 06.10.1999 N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Основы законодательства Российской Федерации о нотариате» (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) компетенции субъекта РФ на закрепление уже действующих государственных нотариусов в соответствующих нотариальных округах?
6. Какой орган принимает решение об осуществлении полномочий, в случае расширения территории деятельности действующего государственного нотариуса?

### 5.3 Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Устный опрос	Корректность и полнота ответов	Полный, развернутый, обоснованный ответ – 3 балла Правильный, но неполный ответ – 1 балл Неверный ответ – 0 баллов
Тестовое задание	Правильность ответа	Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы) – 1 балл Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы) - 0,5 балла Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы) - 0,25 балла
Ситуационная задача	Корректность, развернутость ответа	Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников - монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы - 1 балл. Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности

		и погрешности в обосновании своих выводов - 0,5 баллов. Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений – 0 баллов.
зачет	Корректность, развернутость ответа	1.2. Ответ на теоретический вопрос 1.2 Решение и ответ на ситуационную задачу  2. 2.1. от 10 до 20 баллов 2.2. от 10 до 20 баллов

- «неудовлетворительно» (ЕХ)-от 0 по 50 баллов - теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы носят существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

Критерии оценки ответа на вопросы на зачёте:

«Зачтено» ставится в том случае, если студент продемонстрирует знание основных понятий, относящихся к изучаемой дисциплине, правильно ответить, по крайней мере, на один дополнительный вопрос, в состоянии выполнить практические действия. Ответ должен быть логичным и последовательным, либо студент способен уточнить содержание ответа

«Не зачтено» ставится в том случае, если студент не демонстрирует знание основных понятий, относящихся к изучаемой дисциплине, не отвечает ни на один дополнительный вопрос, и изложение ответа на вопрос не последовательное и не логичное. При этом, студент не в состоянии выполнить практические действия.

51–100 баллов - зачет

0–50 баллов - незачет

### ***Шкала оценивания.***

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

40 баллов - на промежуточную аттестацию

40 баллов - на работу на практических занятиях

20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

## **6 Методические материалы по освоению дисциплины**

При подготовке к лекционным занятиям студенту следует ознакомиться с учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, а также с Календарным планом прохождения соответствующего курса - с тем, чтобы иметь возможность вспомнить уже пройденный материал данного курса и на этой основе подготовиться к восприятию новой информации, следуя логике изложения курса преподавателем-лектором.

В процессе лекционного занятия студент ведет свой конспект лекций, делая записи, касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные оценки и т. д.

В заключительной части лекции студент может задать вопросы преподавателю по содержанию лекции, уточняя и уясняя для себя теоретические моменты, которые остались ему непонятными.

Стоит отметить, что необходимо также систематическая самостоятельная работа студента. Самостоятельная работа студента, прежде всего, подразумевает изучение им учебной и научной литературы, рекомендуемой рабочей программой дисциплины и программой курса.

### *Методические рекомендации к самостоятельной работе.*

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса некоммерческих организаций;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса некоммерческих организаций;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Нотариат». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи - формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса субъектов предпринимательского права и

предпринимательской деятельности необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи - развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса некоммерческих организаций организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвертой задачи - развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

#### *Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий*

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Консультант Плюс», «Кодекс», «Гарант», и др., а кроме того, следует обращаться к официальным сайтам публичных организаций в сети «Интернет».

При решении ситуационных задач и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в ситуационной задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

#### *Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий*

Тестирование - это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты - система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание - это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

*Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям*

**Тема 1. Нотариат в Российской Федерации: понятие и функции**

Семинар 1.

1. Понятие нотариата.
2. Цели, задачи и функции нотариата.
3. Современный российский нотариат.
4. Нотариат как публично-правовой институт.
5. История развития мирового нотариата.
7. Современный российский нотариат.
8. Нотариат как публично-правовой институт.
9. История развития мирового нотариата.
10. Организационно-правовая форма нотариальной палаты.

**Тема 2. Защита семейных прав в нотариальном порядке: понятие и правовые средства**

Семинар 2.

1. Нотариальное удостоверение согласия супруга на распоряжение имуществом.
2. Удостоверение договора залога в обеспечение исполнения обязательств по договору, который должен быть нотариально удостоверен.
3. Нотариальное удостоверение договора ренты.
4. Удостоверение брачного договора.
5. Удостоверение соглашения об уплате алиментов.

**Тема 3. Защита наследственных прав**

Семинар 3.

1. Общие положения о наследовании.
2. Общий порядок ведения наследственного дела.
3. Принятие мер по охране наследственного имущества и управлению им.
4. Выдача свидетельств о праве на наследство.
5. Принятие мер по охране наследственного имущества и управлению им.
6. Принятие на хранение документов.
7. Выдача дубликатов документов.
8. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.
9. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.
10. Выдача выписок из реестра уведомлений о залоге движимого имущества.

**Тема 4. Защита прав граждан при удостоверении сделок с недвижимостью**

Семинар 4.

1. Общие условия и порядок нотариального удостоверения сделок и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
2. Нотариальное удостоверение согласия супруга на распоряжение имуществом.
3. Удостоверение договора залога в обеспечение исполнения обязательств по договору, который должен быть нотариально удостоверен.
4. Нотариальное удостоверение договора ренты.

**Тема 5. Исполнительная надпись нотариуса в системе защиты прав и интересов граждан и организаций**

Семинар 5.

1. Природа исполнительной надписи нотариуса.
2. Условия совершения исполнительной надписи нотариуса.
3. Порядок совершения исполнительной надписи нотариусом.
4. Характер документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписи.
5. Уведомление должника о совершении исполнительной надписи.

6. Содержание исполнительной надписи.
7. Требования к исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество.

**Тема 6. Нотариальное удостоверение бесспорных прав и иных бесспорных фактов**  
Семинар 6.

1. Понятие бесспорного права.
2. Принцип бесспорности зарегистрированного права.
3. Понятие и виды бесспорных фактов.
4. Установление информации о наличии соответствующего факта.

**Тема 7. Нотариальные акты как средства защиты прав субъектов гражданского оборота**

Семинар 7.

1. Соотношение понятий «нотариальное действие» и «нотариальный акт».
2. Виды нотариальных актов.
3. Правовая природа нотариального акта.
4. Признаки нотариального акта.
5. Исполнительная сила нотариального акта.
6. Порядок регистрации нотариальных актов.

**Тема 8. Ответственность нотариусов и контроль за их деятельностью**

Семинар 8.

1. Виды ответственности нотариуса, занимающегося частной практикой.
2. Ответственность государственного нотариуса.
3. Определение размера ответственности нотариуса, занимающегося частной практикой.
4. Страхование гражданской ответственности нотариуса.
5. Контроль налоговых органов и органов, взимающих обязательные платежи в государственные и внебюджетные фонды.
6. Судебный контроль.
7. Контроль, осуществляемый органами прокуратуры и следствия.

**7 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

**7.1 Основная литература**

1. Нотариат : учебник и практикум для вузов / А. О. Иншакова [и др.] ; под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14244-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468103>;
2. Седлова, Е. В. Нотариат : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Седлова ; под редакцией Е. А. Чефрановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 279 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 9785-534-01485-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/444032>;
3. Сучкова, Н. В. Нотариат : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Сучкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02708-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433290>

**7.2 Дополнительная литература**

1. Бахарев, П. В. Основы нотариата в Российской Федерации : учебное пособие / П. В. Бахарев, О. Н. Диордиева. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 176 с. — ISBN 978-5-374-00082-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/11042.html>;
2. Гурьева, Е. В. Нотариат России : учебное пособие / Е. В. Гурьева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 142 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR

- BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/1370.html>;
3. Идрисова, Л. А. Основы законодательства РФ о нотариате / Л. А. Идрисова, Е. Л. Ярлыкова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 218 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/1377.html>;
  4. Самсонов, В. В. Нотариат : курс лекций / В. В. Самсонов, В. В. Ефимова. — Москва : Экзамен, 2006. — 159 с. — ISBN 5-472-01892-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/1369.html>;
  5. Татаркина, К. П. Нотариат в Российской Федерации : учебное пособие / К. П. Татаркина, А. С. Бакин. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 156 с. — ISBN 978-5-4332-0027-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/13892.html>;
  6. Юшкова, Е. Ю. Судебная практика и нотариат / Е. Ю. Юшкова. — Москва : Статут, 2015. — 574 с. — ISBN 978-5-8354-1086-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29073.html>.

### 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
2. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ;
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ;
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ;
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ;
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ
8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ;
9. Федеральный закон от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;
10. Указ Президента РФ от 22.07.2002 N 767 «Об использовании Государственного герба Российской Федерации на печатях нотариусов»;
11. Закон г. Москвы от 19.04.2006 N 15 «Об организации и деятельности нотариата в городе Москве». // Вестник Мэра и Правительства Москвы», N 27, 12.05.2006.
12. Приказ Минюста России от 24.07.2013 №126 «Об утверждении Составов сведений, подлежащих включению в единую информационную систему нотариата» (зарегистрировано в Минюсте России 07.08.2013 № 29298);
13. Приказ Минюста РФ от 14.01.2010 № 1 «Об утверждении Порядка изменения территории деятельности нотариуса» (вместе с Порядком, утв. Приказом Минюста РФ от 14.01.2010 № 1, решением Правления ФНП от 28.08.2009) (зарегистрировано в Минюсте РФ 26.01.2010 № 16073);
14. Приказ Минюста РФ от 23.12.2009 № 430 «Об утверждении Порядка учреждения и ликвидации должности нотариуса» (вместе с Порядком, утв. Приказом Минюста РФ от 23.12.2009 № 430, решением Правления ФНП от 28.08.2009) (зарегистрировано в Минюсте РФ 02.02.2010 № 16190);
15. Приказ Минюста РФ от 26.11.2008 № 275 «Об утверждении Порядка определения количества должностей нотариусов в нотариальном округе» (зарегистрировано в Минюсте РФ 09.12.2008 № 12809);
16. Приказ Минюста РФ от 27.12.2007 № 256 «Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений и муниципальных районов» (зарегистрировано в Минюсте РФ 27.12.2007 № 10832);
17. Приказ Минюста РФ от 19.11.2009 №403 «Об утверждении Правил нотариального делопроизводства» (вместе с Правилами, утв. Приказом Минюста РФ от 19.11.2009 № 403, Решением Правления ФНП от 18.11.2009 №15675);

18. Приказ Минюста РФ от 10.04.2002 № 99 «Об утверждении Форм реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах» (зарегистрировано в Минюсте РФ 18.04.2002 № 3385);
19. «Методические рекомендации по совершению нотариального действия о передаче заявлений граждан, юридических лиц другим гражданам, юридическим лицам» (утв. Решением Правления ФНП от 23 — 25.06.2008, протокол № 09/08);
20. «Методические рекомендации по теме «О наследовании долей в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью» (утв. на заседании Координационно-методического совета нотариальных палат ЮФО, С-К ФО, ЦФО РФ 28 — 29.05.2010);
21. «Методические рекомендации по оформлению наследственных прав» (утв. Решением Правления ФНП от 27 — 28.02.2007, протокол № 02/07);
22. «Методические рекомендации по оформлению наследственных прав» (утв. Правлением ФНП 28.02.2006);
23. «Методические рекомендации по удостоверению доверенностей» (утв. Решением ФНП от 07 — 08.07.2003, Протокол № 03/03);
24. «Методические рекомендации по свидетельствованию верности копий документов и выписок из них» (утв. Решением Правления ФНП от 26 — 27.03.2003, Протокол № 03/03);
25. Приказ Минюста РФ от 15.03.2000 № 91 «Об утверждении методических рекомендаций по совершению отдельных видов нотариальных действий нотариусами Российской Федерации»;
26. Приказ Минюста России от 21.06.2000 N 179 «Об утверждении Порядка прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса» (вместе с Порядком, утв. Приказом Минюста России от 21.06.2000 N 179, решением Правления Федеральной нотариальной палаты от 26.05.2000) (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2000 N 2281);
27. Приказ Минюста РФ от 14.04.2000 N 132 «Об утверждении Положения о квалификационной комиссии по приему экзамена у лиц, желающих получить лицензию на право нотариальной деятельности» (вместе с Положением, утв. Приказом Минюста РФ от 14.04.2000 N 132, решением ФНП от 20.03.2000) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.04.2000 N 2198);
28. «Профессиональный кодекс нотариусов Российской Федерации» (принят Собранием представителей нотариальных палат субъектов Российской Федерации 18.04.2001, и изменениями);
29. «Требования к организации нотариального обслуживания нотариусами Российской Федерации, занимающимися частной практикой» (утв. Правлением ФНП 13 - 14.11.2003);
30. «Рекомендации по организации исполнения нотариусами требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (утв. ФНП 24.08.2009);
31. «Положение о порядке замещения временно отсутствующего нотариуса, занимающегося частной практикой» (утв. Решением Правления ФНП от 10.12.2008);
32. «Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса» (утв. Приказом Минюста РФ от 17.02.1997 № 19-01-19-97) (зарегистрировано в Минюсте РФ 12.03.1997 № 1268);
33. «Положение о порядке изготовления, обращения, учета и использования бланка для совершения нотариальных действий» (утв. решением Правления ФНП от 21 — 22.12.2009, протокол № 14/09; с изменениями);
34. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 № 9 «О судебной практике по делам о наследовании»;
35. Приказ Минюста РФ от 24.12.2007 № 249 «Об утверждении методических рекомендаций об организации работы по исполнению международных обязательств Российской Федерации в сфере правовой помощи»;
36. «Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за третий квартал 2011 года» (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 07.12.2011);
37. Закон г. Москвы от 19.04.2006 N 15 «Об организации и деятельности нотариата в городе Москве»;
38. «Профессиональный Кодекс нотариусов Москвы» (утв. МГНП 30.09.2000);
39. Постановление Конституционного Суда РФ от 19.05.1998 N 15-П «По делу о проверке

- конституционности отдельных положений статей 2, 12, 17, 24 и 34 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате»;
40. Постановление Правительства РФ от 13.11.2001 N 784 «О вступлении Российской Федерации в Гаагскую конференцию по международному частному праву».

#### 7.4 Интернет-ресурсы

1. <http://www.notariat.ru/> - Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты России;
2. <http://minjust.ru/> - Официальный сайт Министерства Юстиции Российской Федерации;
3. <http://kremlin.ru> - Официальный сайт Президента Российской Федерации;
4. <http://www.duma.gov.ru> - Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;
5. <http://council.gov.ru> - Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации;
6. <http://www.government.ru> - Официальный сайт Правительства Российской Федерации;
7. <http://www.ksrf.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации;
8. <http://www.supcourt.ru> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации;
9. <http://www.ombudsman.gov.ru> - Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации;
10. <http://www.gov.ru> - сервер федеральных и региональных органов государственной власти;
11. <http://www.rg.ru> - Официальный сайт газеты «Российская газета»;
12. <http://regulation.gov.ru/index.html> - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения;
13. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.
14. <https://kad.arbitr.ru/> - Банк решений арбитражных судов.

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие ресурсы сети Интернет: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/>

#### 7.5. Иные источники.

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Бегичев А.В. Нотариат: учебник для бакалавров. М.: Проспект, 2018. 288 с. Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».
2. Комментарий законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / А.А. Анисимова, Р.С. Бевзенко, В.А. Белов и др.; под ред. Д.Я. Малешина. М.: Статут, 2018. 719 с. Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».
3. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. 560 с. Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».
4. Корсик К.А. Некоторые аспекты превентивной функции нотариата // Актуальные проблемы российского права. 2021. N 5. С. 148 - 154. Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».
5. Нотариальное право: учебник / Б.М. Гонгалов, Т.И. Зайцева, И.Г. Медведев и др.; под ред. В.В. Яркова. 2-е изд., испр. и доп. М.: Статут, 2017. 576 с. Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

### 8 Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Информационные средства обучения:

- Системы, используемые для поиска источников информации в сети Интернет;

**Описание материально-технической базы,**  
необходимой для осуществления образовательного процесса  
по дисциплине

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>
1.	Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4.	Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5	Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант»