

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков

Должность: директор

Дата подписания: 16.08.2023 19:30:41

Уникальный программный ключ:

880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

## Приложение 6 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное**

**учреждение высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС**

**УТВЕРЖДЕНА**

Директор СЗИУ РАНХиГС

А.Д. Хлутков

Электронная подпись

### ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

#### Юридическая деятельность

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.В.ДВ.06.01 АДВОКАТУРА

40.03.01 Юриспруденция

*(код, наименование направления подготовки/специальности)*

очная / очно-заочная/заочная (на базе ВО и СПО)

*(формы обучения)*

Год набора - 2023

Санкт-Петербург, 2023 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**

к.ю.н., доцент кафедры правоведения Сагателян С.А.

Заведующий кафедрой правоведения,

к.ю.н., доцент Трегубов М.В.

УТВЕРЖДЕНА Методической комиссией по направлениям 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01 Юриспруденция Протокол от «13» июля 2021 г. № 3.

В новой редакции Б1.В.ДВ.06.01 АДВОКАТУРА  
одобрена на заседании кафедры правоведения. Протокол от *13 марта 2023 год №1*.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
3.1. Структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине	14
6. Методические указания по освоению дисциплины	17
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет	19
7.1. Основная литература	19
7.2. Дополнительная литература	19
7.3. Нормативные правовые документы	20
7.4. Интернет -ресурсы	21
7.5. Иные источники	21
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	21

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Адвокатура» обеспечивает овладение следующей компетенцией:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента освоения компетенции	Наименование компонента освоения компетенции
ПКр ОС-4.	Способность осуществлять подготовку медиативного соглашения с целью урегулирования юридического конфликта	ПКр ОС-4.2	Способность устанавливать взаимодействие между сторонами и участниками процедуры медиации
ПКс ОС-4	Способность применять нормативно-правовые акты в различных сферах юридической деятельности, учитывая принцип законности и уважения к правам и свободам человека	ПКс ОС-4.2	Способность к правоприменительной профессиональной деятельности в регулировании государственной и муниципальной службы, прокурорском надзоре, таможенном праве, адвокатской деятельности, коммерческом праве, защите прав осужденных
ПКс ОС-5.	Способность оказать квалифицированную юридическую помощь гражданам и юридическим лицам в целях защиты их прав и свобод	ПКс ОС-5.2	владение навыками применения в практической деятельности различных приемов предотвращения противоправных действий как по отдельности, так и в комплексе
ПКс ОС-6.	Способность обеспечить соблюдение прав, свобод и законных интересов подозреваемых, обвиняемых и осужденных граждан	ПКс ОС-6.2	Способен обеспечивать соблюдение прав и исполнение обязанностей подозреваемых и обвиняемых граждан

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые/профессиональные действия	Код компонента освоения компетенции	Результаты обучения
A/01.6 Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации A/02.6 Подготовка к процедуре медиации A/03.6 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации B/01.7 Подготовка к процедуре медиации в специализированной сфере B/02.7 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации в специализированной сфере	ПКР- 4.2;	<p>На уровне знаний Принципы медиации, Последовательность процедуры медиации, Кодекс профессиональной этики медиатора, Законодательство Российской Федерации о медиации, Основы гражданского, семейного, трудового права, Предметные знания в специализированной сфере, Основы психологической коррекции установок и восприятия, социальной психологии, Виды эмоционального реагирования, Основы гуманистической и когнитивной психологии</p> <p>На уровне умений налаживать взаимодействие с каждой из сторон и участниками процедуры медиации, Анализировать информацию, переформулировать высказывания, Формулировать, уточнять, прояснять, разъяснять высказывания Обобщать и резюмировать высказывания, Содействовать сторонам в анализе выгод, издержек, последствий и возможностей событий состояний</p> <p>Уровень освоения компетенции подтверждается навыками: Распознавать и корректировать эмоциональное состояние участников процедуры медиации Структурировать цели участников процедуры медиации Организовывать процесс взаимодействия участников процедуры медиации Поддерживать баланс времени, сил, власти в процессе высказывания сторон и отставания ими своих точек зрения, Сохранять нейтральность, беспристрастность в отношении сторон и предмета спора, Применять специальные техники ведения процедуры медиации в соответствии со специализированной сферой</p>
соблюдение законодательства Российской Федерации в целях предотвращения коррупционных явлений, затрудняющих раскрытие	ПКс ОС -42	-На уровне знаний: - правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека, недопущения злоупотребления правом в гражданско-правовой сфере;- положений федерального законодательства и других нормативных правовых актов по вопросам гражданского права.

преступления и иных правонарушений; разработка системы мер профилактики и предупреждения коррупции		<p>На уровне умений: - применять полученные знания в практической деятельности по укреплению законности и правопорядка в сфере гражданского права;- определять юридическую природу и характер гражданских правоотношений, отличать их от смежных правоотношений;- анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права, осуществлять юридическую экспертизу нормативных правовых актов;- давать квалифицированные юридические заключения; проводить консультации по вопросам гражданского права.</p> <p>На уровне навыков и(или) при условии получения следующего опыта профессиональной деятельности: - навык применения нормативной и научно-правовой информации применительно к конкретному гражданскому правоотношению; навыком подготовки и написания процессуальных и иных юридических документов, касающихся гражданских правоотношений.</p>
осуществление консультирования граждан по различным отраслям права; выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения, применяя международно-правовые и национальные механизмы защиты прав человека	ПКС-5.2;	<p>На уровне знаний действующего законодательства, регулирующего профессиональную деятельность юриста; как давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных областях юридической деятельности исследования; как осуществлять интервьюирование и консультирование граждан по различным отраслям права; выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения;</p> <p>На уровне умений: - устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав, находить решение проблем, связанных с управлением самостоятельной работой обучающихся; понимать специфику различных отраслей права и квалифицированно проводить научные исследования; эффективно осуществлять правовое воспитание с помощью участия в деятельности юридической клиники</p> <p>Уровень освоения компетенции подтверждается навыками:-анализировать и выявлять пробелы в действующем законодательстве и предлагать пути решения выявленных проблем;-оценивать различные ситуации юридической деятельности и выявлять в них положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции;-управлять процессом обучения и принимать решения в соответствии с действующим законодательством</p>
контроль и надзор в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных; обеспечение режима содержания подозреваемых и обвиняемых, соблюдение их прав и исполнения ими своих обязанностей	ПКС-6.2;	<p>На уровне знаний Знание уголовного законодательства в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных Знание правоприменимых функций, функций по контролю и надзору</p> <p>На уровне умений обеспечивать соблюдение прав и исполнение обязанностей подозреваемых и обвиняемых граждан</p> <p>Уровень освоения компетенции подтверждается навыками. контроля и надзора в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных; Обеспечивать режим содержания подозреваемых и обвиняемых, соблюдать их права и исполнение ими своих обязанностей</p>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 академических часа /108 астрономических часов.

Дисциплина может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий. Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства, и в том числе на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Вид работы	Трудоемкость(в акад. часах) очная/очно-заочная/заочная формы обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	144
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	50/46/22
<b>Лекции</b>	24 / 20/8

<b>Практические занятия</b>	24/24/12
<b>Консультация</b>	2
<b>Самостоятельная работа</b>	58/62/113
<b>Контроль</b>	36/36/9
<b>Виды текущего контроля</b>	Устный опрос, доклад по теме, задания, тестирование
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	экзамен

### **Место дисциплины в структуре ОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Адвокатура» предназначена для изучения организации и деятельности российской адвокатуры и проблемам, связанным с ними, состоянием, тенденциями развития адвокатской деятельности, оказании юридической помощи юридическим и физическим лицам, и проблемам, связанным с ними, а также выработки практических навыков адвоката. Изучению дисциплины "Адвокатура" предшествует изучение таких предметов, как Римское право, Муниципальное право, Предпринимательское право, Уголовное право, Гражданское право, Административное право, Конституционное право.

В свою очередь знание основ курса "Адвокатура" необходимо для изучения студентами таких дисциплин как Арбитражный процесс, Гражданский процесс, Уголовный процесс, Конституционное судопроизводство, Уголовно-исполнительное право, Международное право, Международное частное право, Международное гуманитарное право.

Дисциплина изучается в 3 семестре по очной форме обучения, в 3 семестре по очно-заочной форме обучения, в 3 и 4 семестре по заочной форме обучения.

### **3. Содержание и структура дисциплины**

#### **3.1. Структура дисциплины**

Очная форма обучения

<b>№ п/п Наименование тем (разделов)</b>	<b>Объем дисциплины, час.</b>					<b>Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации</b>
	<b>Всего</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий</b>			<b>СР</b>	
	<b>Л/ДОТ</b>	<b>ЛР/ДОТ</b>	<b>ПЗ/ДОТ</b>	<b>КСР*</b>		
Тема 1. Адвокатура и адвокатская деятельность: понятие и содержание.	9	2			7	УО*, З*
Тема 2. Правовые основы адвокатской деятельности в Российской Федерации	11	2	2		7	УО, Д*
Тема 3. Статус адвоката	11	4	2		5	УО, Т*
Тема 4. Организационно-правовые формы адвокатской деятельности.	13	2	4		7	УО, З
Тема 5. Адвокатская деятельность как вид правового представительства.	13	2	4		7	УО, Д
Тема 6. Адвокатская деятельность как вид правовой защиты.	13	2	4		7	УО, З
Тема 7. Способы осуществления адвокатской деятельности.	12	2	4		6	УО, Т
Тема 8. Особенности юридической техники в работе адвоката.	12	4	2		6	УО, Д
Тема 9. Работа адвоката с делом доверителя. Адвокатское досье. Ораторское искусство и адвокат-	12	4	2		6	УО, З

ская деятельность.						
Консультация	2					
Промежуточная аттестация	36					экзамен
<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>	<b>24</b>		<b>24</b>		<b>58</b>
<b>Очно-заочная форма обучения</b>						
Тема 1. Адвокатура и адвокатская деятельность: понятие и содержание.	9	2			7	УО*,З*
Тема 2. Правовые основы адвокатской деятельности в Российской Федерации	11	2		2	7	УО,Д*
Тема 3.. Статус адвоката	12	4		2	6	УО,Т*
Тема 4. . Организационно-правовые формы адвокатской деятельности.	11	2		2	7	УО,З
Тема 5. Адвокатская деятельность как вид правового представительства.	11	2		2	7	УО,Д
Тема 6. Адвокатская деятельность как вид правовой защиты.	13	2		4	7	УО,З
Тема 7. Способы осуществления адвокатской деятельности.	13	2		4	7	УО,Т
Тема 8. Особенности юридической техники в работе адвоката	13	2		4	7	УО,Д
Тема 9. Работа адвоката с делом доверителя. Адвокатское досье. Ораторское искусство и адвокатская деятельность.	13	2		4	7	УО,З
Консультация	2					
Промежуточная аттестация	36					экзамен
<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>	<b>20</b>		<b>24</b>	<b>62</b>	<b>36</b>
<b>заочная форма обучения</b>						
Тема 1. Адвокатура и адвокатская деятельность: понятие и содержание.	14	1			13	УО*,З*
Тема 2. Правовые основы адвокатской деятельности в Российской Федерации	14	1			13	УО,Д*
Тема 3. Статус адвоката	15	1			14	УО,Т*
Тема 4. Организационно-правовые формы адвокатской деятельности.	15	1		2	12	УО,З
Тема 5. Адвокатская деятельность как вид правового представительства.	15			2	13	УО,Д
Тема 6. Адвокатская деятельность как вид правовой защиты.	15	1		2	12	УО,З
Тема 7. Способы осуществления адвокатской деятельности	15	1		2	12	УО,Т
Тема 8. Особенности юридической техники в работе адвоката	15	1		2	12	УО,Д
Тема 9. Работа адвоката с делом доверителя. Адвокатское досье. Ораторское искусство и адвокатская деятельность.	15	1		2	12	УО,З

Консультация	2						
Промежуточная аттестация	9						экзамен
<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>	<b>8</b>		<b>12</b>		<b>113</b>	<b>9</b>

УО\* - устный опрос Т\* - тестирование

З\* - выполнение индивидуальных или коллективных заданий

Д\* - доклад по выбранной (определенной преподавателем) теме

### ***Содержание дисциплины***

#### ***Тема 1. Адвокатура и адвокатская деятельность: понятие и содержание.***

Институты гражданского общества – конституционные основы. История адвокатуры в России. Место адвокатуры в системе институтов гражданского общества. Адвокатура как самоуправляемое, независимое, корпоративное сообщество профессиональных юристов, обладающих статусом адвоката. Адвокатская палата Российской Федерации: понятие, содержание, предметы ведения, порядок управления.

Правовые формы регулирования корпоративных отношений. Взаимодействие органов адвокатского сообщества с органами государственной власти. Адвокатура и органы юстиции. Адвокатура и правоохранительные органы. Адвокатская деятельность как специфический вид юридической деятельности: понятие и содержание. (6 час)

#### ***Тема 2. Правовые основы адвокатской деятельности в Российской Федерации***

Нормативно правовое регулирование адвокатской деятельности в Российской Федерации. Виды источников правового регулирования адвокатской деятельности. Адвокатская деятельность, как вид правового представительства. Адвокатская деятельность, как вид правовой защиты. Перспективы развития законодательства об адвокатуре.

#### ***Тема 3. Статус адвоката***

Приобретение статуса адвоката. Стажер адвоката - статус. Помощник адвоката - статус. Реестр адвокатов. Права адвоката. Обязанности адвоката. Адвокатская этика. Адвокатская тайна. Неприкосновенность адвоката. Запреты адвоката. Приостановление статуса адвоката. Прекращение статуса адвоката.

#### ***Тема 4. Организационно-правовые формы адвокатской деятельности.***

Адвокатский кабинет. Адвокатское бюро. Коллегия адвокатов. Юридическая консультация. Особенности адвокатских образований формируемых при участии органов правосудия. Филиалы и представительства адвокатских образований.

#### ***Тема 5. Адвокатская деятельность как вид правового представительства.***

Понятие и признаки правового представительства в частно-правовых спорах. Справедливость в частно-правовых спорах. Особенности и пределы правового представительства адвоката в частно-правовых спорах. Медиация как специфический вид адвокатской деятельности в семейных, жилищных и иных бытовых спорах. Особенности адвокатской деятельности по делам об установлении юридических фактов и в особом производстве. Адвокатская деятельность в спорах хозяйствующих субъектов в арбитражных процессах.

#### ***Тема 6. Адвокатская деятельность как вид правовой защиты.***

Особенности адвокатской деятельности в публично-правовых спорах в процессах по административному судопроизводству. Адвокатская деятельность в процессах производств по делам об административных правонарушениях. Адвокатская деятельность в уголовном процессе. Особенности адвокатской деятельности в уголовных процессах с участием присяжных заседателей. Участие адвоката в конституционном судопроизводстве.

#### ***Тема 7. Способы осуществления адвокатской деятельности.***

Правовые основы осуществления адвокатской деятельности по конкретным делам: консультирование, участие в процессах, участие в исполнительном производстве и при выполнении обязанностей адвоката в процессах, связанных с исполнением уголовных наказаний в виде лишения свободы. Адвокатская деятельность при обеспечении правовой защиты по требованию дознавателя, следователя, судьи. Соглашение об оказании юридической

помощи. Порядок и условия заключения Соглашений. Адвокатский гонорар: понятие, условия формирования и оплаты. Особенности заключения адвокатских соглашений по инициативе родственников лица, привлекаемого к уголовной ответственности.

### **Тема 8. Особенности юридической техники в работе адвоката**

Понятие и элементы юридической техники. Средства, правила и приемы юридической техники. Особенности составления юридического документа. Требования юридическим документам и последствия их несоблюдения. Акты при осуществлении адвокатской деятельности: ходатайства, заявления, жалобы. Исковые заявления, дополнения, изменения, уточнения к исковому заявлению. Иные акты, формируемые адвокатом при осуществлении адвокатской деятельности.

### **Тема 9. Работа адвоката с делом доверителя. Адвокатское досье. Ораторское искусство и адвокатская деятельность.**

Анализ дела: анализ фактов, анализ правовой основы, анализ доказательств. Выработка позиции по делу. Содержание, формирование и реализация позиции по делу. Тест на реальность и работа с контраргументами. Понятие, значение и содержание производства по делу.

Значение ораторского искусства в адвокатской деятельности. Выступление в судебных пре-ниях по гражданским и уголовным делам.

## **4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 «Адвокатура» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (в соответствии с п.3.1.):

- при проведении занятий лекционного типа: может использоваться устный опрос;
- при проведении занятий семинарского типа: устный опрос, выступление с докладами, выполнение заданий, тестирование.

На практических занятиях используются следующие активные и интерактивные методы обучения: презентация в группах, использование видеофильмов, круглый стол, дискуссия, дебаты, Case study(анализ конкретных правовых ситуаций, метод ситуационного анализа), коллективное решение задач, обеспечивающих формирование аналитического мышления и рефлексивной профессиональной и личностной позиции обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Адвокатура и адвокатская деятельность: понятие и содержание.	УО*, З*
Тема 2. Правовые основы адвокатской деятельности в Российской Федерации	УО, Д*
Тема 3. Статус адвоката	УО, Т*
Тема 4. . Организационно-правовые формы адвокатской деятельности.	УО, З
Тема 5. Адвокатская деятельность как вид правового представительства.	УО, Д
Тема 6. Адвокатская деятельность как вид правовой защиты.	УО, З
Тема 7. Способы осуществления адвокатской деятельности.	УО, Т
Тема 8. . Особенности юридической техники в работе адвоката	УО, Д
Тема 9. Работа адвоката с делом доверителя. Адвокатское досье. Ораторское искусство и адвокатская деятельность.	УО, З

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

**Примерные темы докладов (темы докладов раскрываются письменно в объеме до 10 страниц текста, формата А-4)**

1. Адвокатура как институт гражданского общества.
1. Порядок и основания возбуждения дисциплинарного производства в отношении адвоката.
3. Обобщение судебной практики по делам о нарушении охраны адвокатской тайны.

4. Этические правила поведения адвоката в суде, при общении с правоохранительными органами.
5. Обязанности адвоката при осуществлении защиты в уголовном процессе.
6. Особенности участия адвоката в конституционном судопроизводстве.
7. Особенности адвокатской деятельности при проведении судебной экспертизы по гражданским делам.
8. Адвокат, как участник процесса по делам об административных правонарушениях.
9. Особенности участия адвоката в арбитражном процессе.
10. Адвокат в процессах административного судопроизводства.
11. Особенности адвокатской деятельности в уголовном процессе с участием присяжных заседателей.
12. Особенности участия адвоката стадии дознания и предварительного следствия.
13. Ораторское искусство в адвокатской деятельности.
14. Орган управления адвокатским сообществом.
15. Адвокат в уголовном судопроизводстве на стадиях кассационного и надзорного производства.
16. Представление адвокатом интересов потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика.
18. Коммуникативные навыки адвоката при осуществлении адвокатской деятельности.
19. Порядок преобразования адвокатских образований ( Коллегия адвокатов в Бюро и т.д.).
20. Финансово-правовые основы адвокатской деятельности. Гонорар адвоката.
21. Адвокатское соглашение: понятие, содержание, основные условия.
22. Особенности адвокатской деятельности в хозяйственных спорах.

*Задания по темам (устной или письменной форме подготовить ответы):*

**Тема 1. Адвокатура и адвокатская деятельность: понятие и содержание.**

1. С каким периодом истории развития российской государственности, связана история возникновения адвокатуры? Раскройте понятие «состязательности» процессов. «Присяжный поверенный», «Коллегия присяжных поверенных», какими правовыми актами закреплялся статус?

1. В чем заключается содержание понятий «гражданское общество», «институты гражданского общества»? С какого периода развития российской государственности формируются институты гражданского общества?
2. В чем заключается содержание понятий «самоуправление», «корпоративность»; «независимость»? Какое отношение эти понятия имеют к Адвокатуре?
3. Назовите высший орган управления Адвокатской палаты Российской Федерации. Каков порядок формирования Адвокатской палаты Российской Федерации?
4. Что такое «юридическая деятельность»? Раскройте содержание профессии.

**Тема 2. Правовые основы адвокатской деятельности в Российской Федерации.**

4. Раскройте содержание понятия «представительство», какие законодательные нормы регламентируют порядок и способы представительства: по закону, по договору, в силу управления?
5. В чем заключается правовая защита? Какое отношение к правовой защите имеет презумпция невиновности? Раскройте содержание презумпции невиновности.

**Тема 3. Статус адвоката**

1. Приобретение статуса адвоката, раскройте содержание и стадии процесса
2. Стажер адвоката – статус, помощник адвоката – статус, раскройте общие и отличительные признаки.
3. Кто и в каком порядке ведет Реестр адвокатов Российской Федерации?
4. Права адвоката, обязанности адвоката, адвокатская этика, адвокатская тайна, неприкосновенность адвоката, запреты в связи с адвокатской деятельностью – раскройте содержание и какими правовыми нормами установлены?
5. В чем специфика юридической ответственности адвоката, в связи с осуществлением адвокатской деятельности?

катурской деятельности?

6. Приведите основания приостановления статуса адвоката и прекращения статуса адвоката.

**Тема 4. Организационно-правовые формы адвокатской деятельности.**

1. Адвокатский кабинет, адвокатское бюро, коллегия адвокатов, юридическая консультация, в чем заключаются особенности образования и осуществления адвокатской деятельности? как

**Тема 5. Адвокатская деятельность как вид правового представительства.**

1. В каких формах допускается правовое представительство адвоката? Что означает «предательство интересов клиента»?

2. Медиация как специфический вид адвокатской деятельности в семейных, жилищных и иных бытовых спорах, в чем заключаются особенности процесса?

3. Какими нормами закрепляется статус адвоката в гражданском и арбитражном процессах? Каковы права и обязанности адвоката в этих процессах,

4. Что означает «претензионный порядок» разрешения споров? Каковы юридические последствия?

5. Мировые соглашения, порядок и условия заключения, роль адвоката в этих процессах?

**Тема 6. Адвокатская деятельность как вид правовой защиты.**

1. Основания участия адвоката в процессе производства по делу об административных правонарушениях.

2. Участие адвоката в процессах по административному судопроизводству.

3. Адвокатская деятельность в уголовном процессе.

4. Каковы основания осуществления уголовных процессов с участием присяжных заседателей? В чем заключаются особенности адвокатской деятельности на стадиях уголовных процессов с участием присяжных заседателей?

**Тема 7. Способы осуществления адвокатской деятельности.**

1. Консультация адвоката: устная, письменная

2. Соглашение об оказании юридической помощи: порядок и условия заключения, адвокатский гонорар: понятие, условия формирования и оплаты.

**Тема 8. Особенности юридической техники в работе адвоката**

1. В какие правила юридической техники, используются при составлении адвокатского запроса?

2. Технические и правовые требования к актам, оформляемым в результате проведения опросов, формировании и поиска доказательств, необходимых для оказания юридической помощи.

3. Технические и правовые условия участия адвоката при проведении экспертиз, том числе независимых.

4. Особенности составления юридического заключения, справки по законодательству иных юридических документов.

**Тема 9. Работа адвоката с делом доверителя. Адвокатское досье. Ораторское искусство и адвокатская деятельность.**

1. Адвокатское досье: правила формирования, ведения, хранения.

2. «Речь» адвоката, содержание, порядок и условия оглашения.

**Задачи (с учетом приведенных условий и применением норм материального и процессуального права сформируйте полные ответы):**

**Задача 1.** Гр. С обратилась к адвокату с просьбой помочь в решении вопроса о выселении бывшего мужа из квартиры, принадлежащей ей на праве социального найма, в связи с невозможностью совместного проживания. Сформулируйте вопросы, ответы на которые должен получить адвокат для оказания квалифицированной юридической помощи. В каком виде может быть оказана юридическая помощь гр. С.?

**Задача 2.** Завьялов, находясь в состоянии сильного алкогольного опьянения, управляя автомобилем, в 2.30 мин. совершил наезд на пешехода, в результате которого последний скончался до прибытия скорой помощи. При составлении протокола осмотром потребовал от

работников ГАИ ГБДД «немедленно связаться с его адвокатом», который «обязан» оказать ему юридическую помощь, так как у него есть заключенное с адвокатом «долгосрочное соглашение». Работники ГАИ ГБДД выполнили просьбу Завьялова. Какая юридическая помощь может быть оказана адвокатов в данной ситуации? Что должен сделать адвокат? Как и в какой форме адвокат фиксирует юридическую помощь, оказанную клиенту в данной ситуации.

**Задача 3.** При осуществлении защиты Петрова, обвиняемого в совершении убийства при отягчающих обстоятельствах, адвокат Васильев, присутствовавший на допросе, узнал, что пострадавший является его сокурсником, с которым не виделся 10 лет. Какие действия должен совершить адвокат при указанных условиях? Есть ли у адвоката Васильева право на отказ от защиты Петрова?

**Задача 4.** При сдаче квалификационного экзамена для получения статуса адвоката Сергеева, ответила на все вопросы «правильно», заполнив все варианты в предлагаемых тестах, «сформировала» собственную позицию по предлагаемой задаче (о чем свидетельствуют письменные заметки экзаменуемой). При устном собеседовании членом квалификационной комиссии Сергеевой был задан вопрос: «При каких условиях адвокат имеет право опоздать в зал судебного заседания?». В списке вопросов предлагаемых к решению претендентов подобного вопроса не было, о чем Сергеева сообщила члену квалификационной комиссии, отказавшись на него отвечать. При оглашении решения комиссии Сергеева узнала, что квалификационный экзамен она не сдала. Каковы юридические последствия указанного решения? В чем заключается особенность квалификационного экзамена? Куда и при каких условиях обжалуются решения квалификационной комиссии,

**Задача 5.** При осуществлении защиты в уголовном процессе, лиц, привлекаемых за бандитизм, банда в составе 10 человек. Адвокат Назаров «посоветовал» своему клиенту избрать тактику обвинения всех остальных членов банды, поскольку «только заправлял» транспортные средства, используемые членами банды в преступной деятельности. Правомерны ли «советы адвоката»? В чем специфика адвокатской деятельности по уголовным делам, связанным с соучастием? Каковы требования адвокатской этики в подобных уголовных процессах?

**Задача 6.** Районный суд, рассматривая дело по иску Петрова А.Г. к Иванову П.С. о взыскании долга по договору займа, объявил перерыв на более позднее время того же дня для того, чтобы истец представил в суд подлинную письменную расписку ответчика. Поскольку на данный день было назначено рассмотрение и других дел, суд в течение объявленного перерыва рассмотрел дело о восстановлении на работе, по которому вынес решение. После этого суд продолжил судебное заседание по первому делу о взыскании долга по договору займа, поскольку истец представил подлинную расписку ответчика.

Были ли судом нарушены принципы гражданского процессуального права?

**Задача 7.** При осуществлении защиты Петрова, обвиняемого в совершении убийства при отягчающих обстоятельствах, адвокат Васильев, присутствовавший на допросе, узнал, что подзащитный является его сокурсником, с которым не виделся 10 лет. Какие действия должен совершить адвокат при указанных условиях? Есть ли у адвоката Васильева право на отказ от защиты Петрова?

**Задача 8.** Между Карповой и ООО «Косметика» был заключен договор купли-продажи комплекта косметики под товарным знаком «Soleimer». Карпова была приглашена сотрудниками ООО «Косметика» на бесплатную презентацию косметики «Soleimer». Придя в салон за получением бесплатной косметологической процедуры, Карпова в результате оказалась покупательницей косметики и подписала кредитный договор с банком. О том, что ООО «Косметика» является сетевым маркетингом, не подозревала. После получения косметических товаров «Soleimer», Карпова поняла, что ей предоставлена неполная, противоречивая и недостоверная информация о товаре, его цене, потребительских свойствах, условиях потребительского кредита, а именно: на маркировке продукции отсутствует информация о сроке годности на русском языке, не на всех средствах для лица указан тип кожи, для которых он применяется. В ходе проведения процедуры на презентации косметики консультант уверял

Карпову в полностью натуральном составе косметических средств. Однако до заключения договора не был предоставлен подробный перевод химического состава товара. Карпова обратилась в суд, в котором просила взыскать с ООО «Косметика», уплаченную за товар (косметические средства под товарным знаком «Soleimer») денежную сумму, в связи с отказом от исполнения договора, неустойку за нарушение срока удовлетворения требований о возврате оплаченной денежной суммы, компенсацию морального вреда.  
Удовлетворит ли суд иск Карповой, если да, то в каком объеме?

### ***Примеры тестовых заданий (выбрать один или несколько вариантов)***

#### ***1. Адвокатура это:***

А. Корпоративное, независимое самоуправляемое сообщество лиц со специальным правовым статусом.

Б. Вид юридической деятельности

В. Структурное подразделение Министерства юстиции РФ

#### ***2. Статус адвоката это:***

А. Оказание юридической помощи по гражданским делам

Б. Юридическая консультация

В. Совокупность специальных, установленных законом прав, обязанностей и ответственности юриста.

#### ***3. Адвокат вправе:***

А. Заниматься предпринимательской деятельностью

Б. Отказаться от принятой защиты.

В. Запрашивать сведения и иные документы, необходимые для оказания юридической помощи.

#### ***4. Адвокат обязан***

А. Постоянно совершенствовать свои знания и повышать свой профессиональный уровень

Б. Осуществлять адвокатскую деятельность на всей территории РФ

В. Сдать квалификационный экзамен.

#### ***5. Присяга адвоката***

А. Основание приобретения статуса адвоката

Б. Перечень обязанностей адвоката

В. Сведения, содержащиеся в региональном реестре адвокатов.

#### ***6. Статус адвоката прекращается:***

А. С момента призыва адвоката на военную службу

Б. Признания адвоката безвестно отсутствующим

В. Вступления в силу решения суда о признании адвоката виновным в совершении умышленного преступления.

#### ***7. Адвокатский кабинет***

А. Помещение, соответствующее техническим требованиям для приема граждан

Б. Место работы адвоката

В. Организационно-правовая форма осуществления адвокатской деятельности

#### ***8. Коллегия адвокатов***

А. Адвокатское объединение

Б. Коммерческое юридическое лицо

В. Некоммерческое юридическое лицо, основанное на членстве

#### ***9. Стажер адвоката***

А. Лицо, имеющее высшее юридическое образование, заключивший срочный трудовой договор

Б. Помощник адвоката

В. Студент, высшего учебного заведения проходящий преддипломную практику

**10. Квалификационная комиссия:**

А. Орган адвокатского сообщества

Б. Орган, формируемый сроком на два года для приема квалификационных экзаменов у претендентов на статус адвоката

В. Комиссия рассматривающая адвокатские споры

**11. Совет Федеральной Палаты адвокатов**

А. Коллегиальный исполнительный орган

Б. Организационно-правовая Форма осуществления адвокатской деятельности

В. Ревизионная комиссия

**12. Имущество Федеральной адвокатской палаты находится в собственности:**

А. Государства

Б. Адвокатов

В. Юридического лица

**13. Изменения и дополнения в Федеральный закон об адвокатской деятельности и адвокатуре могут вносить**

А. Адвокаты

Б. Судьи

В. Субъекты, наделенные правом законодательной инициативы

**14. Адвокатская этика**

А. Права и обязанности адвоката

Б. Свод корпоративных правил обязательных к исполнению всеми членами адвокатского сообщества

В. Подзаконный нормативно-правовой акт

**Примерные вопросы устного опроса**

1. Приведите и раскройте понятие адвокатуры.
2. Перечислите принципы деятельности адвокатуры.
3. Укажите предмет, метод и задачи учебной дисциплины «Адвокатура».
4. Проанализируйте особенности правового регулирования адвокатуры в России.
5. Определите место учебной дисциплины «Адвокатура» среди других юридических дисциплин.
6. Основные элементы адвокатского запроса
7. Порядок направления адвокатского запроса.
8. Каков порядок подачи документов в квалификационную комиссию для получения статуса адвоката.
9. Какие формы адвокатских образований предусмотрены ФЗ?
10. Какие основания предусмотрены законом для расторжения соглашения между адвокатом и доверителем?

**5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине**

5.1. . экзамен проводится с применением одного из следующих методов (средств) :

- выполнения тестовых заданий;
- решения практических задач (например, подготовки адвокатского запроса или составления плана защиты или тактики ведения конкретного дела);
- письменного ответа на поставленные вопросы теоретического характера.

**5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

Код компонента компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС - 4.2 Способность устанавливать взаимодействие между сторонами и участниками	Осуществляет формирование и согласование правил проведения, временного регламента проведе-	Квалифицированно осуществлены формирование и согласование правил проведе-

Код компонента компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
процедуры медиации	ния конкретной процедуры медиации	ния, временного регламента проведения конкретной процедуры медиации
<b>ПКс ОС -4.2 Способность к правоприменительной профессиональной деятельности в регулировании государственной и муниципальной службы, прокурорском надзоре, таможенном праве, адвокатской деятельности, коммерческом праве, защите прав осужденных</b>	Демонстрирует умение принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Квалифицированно принял решения и совершил юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
<b>ПКс ОС - 5.2 владение навыками применения в практической деятельности различных приемов предотвращения противоправных действий как по отдельности, так и в комплексе</b>	Осуществляет юридическую помощь физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, а также обеспечения доступа к правосудию	Квалифицированно применены нормы материального и процессуального права в сфере отношений государственно-частного партнёрства в РФ
<b>ПКс ОС- 6.2 Способен обеспечивать соблюдение прав и исполнение обязанностей подозреваемых и обвиняемых граждан</b>	Обеспечивает режим содержания подозреваемых и обвиняемых, а также соблюдение их прав и исполнение ими своих обязанностей	Квалифицированно обеспечен режим содержания подозреваемых и обвиняемых, а также соблюдаены их права и исполнены ими свои обязанности

### 5.3. Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Доклад с аналитическим обзором изученного материала.	1) Соблюдение регламента (до 5 минут). 2) Свобода и степень самостоятельности изложения материала. 3) Характер подачи материала (использование презентаций). 4) Полнота изложения материала. 5) Ответы на вопросы (понимание материала).	По совокупности показателей выставляется до 4 баллов за доклад. Допускается не более четырех докладов в семестре (в сумме до 16 баллов по данной форме контроля).
Тестирование	Процент правильных ответов на вопросы теста.	0–25% – 1 балл; 26–50% – 2 балла; 51–80% – 3 балла; 81–100% – 4 балла. В сумме за 9 тестов максимальное количество баллов – 36.
Устный опрос	Корректность и полнота ответов.	Правильный аргументированный ответ – 3 балла. Правильный ответ с незначительными неточностями – 2 балла. Правильный неаргументированный ответ – 1 балл. Неправильный ответ – 0 баллов. (В сумме до 9 баллов по данной форме контроля).
ЗАДАНИЯ	Полнота и правильность письменных ответов.	До 50% правильных ответов – 0 баллов; 51–74% правильных ответов – 1 балл; 75–100% правильных ответов – 2 балла. (В сумме до 8 баллов по данной форме контроля).
Экзамен	<ul style="list-style-type: none"> <li>• корректность и полнота ответа;</li> <li>• знание и использование терминологии;</li> <li>• логичность и последовательность в изложении материала;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• при ответе задействованы 2 показателя, 10-17 баллов;</li> <li>• при ответе задействованы 3 показателя, 18-24 балла;</li> <li>• при ответе задействованы 4 показателя, 25-30 баллов.</li> </ul>

- |  |                           |  |
|--|---------------------------|--|
|  | • использование примеров. |  |
|--|---------------------------|--|

### **Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации**

#### ***Перечень вопросов для подготовки к экзамену***

- 1.Институты гражданского общества – конституционные основы.
- 2.История адвокатуры в России.
- 3.Адвокатура как самоуправляемое, независимое, корпоративное сообщество профессиональных юристов, обладающих статусом адвоката.
- 4.Адвокатская палата Российской Федерации: понятие, содержание, предметы ведения, порядок управления.
- 5.Правовые формы регулирования корпоративных отношений.
- 6.Взаимодействие органов адвокатского сообщества с органами государственной власти.
- 7.Адвокатура и органы юстиции.
- 8.Адвокатура и правоохранительные органы.
- 9.Номативно правовое регулирование адвокатской деятельности в Российской Федерации. Виды источников правового регулирования адвокатской деятельности.
- 10.Адвокатская деятельность, как вид правового представительства.
- 11.Адвокатская деятельность, как вид правовой защиты.
- 12 Перспективы развития законодательства об адвокатуре.
- 13.Приобретение статуса адвоката.
- 14.Стажер адвоката - статус.
- 15.Помощник адвоката - статус.
- 16.Реестр адвокатов.
- 17.Права адвоката.
- 18.Обязанности адвоката.
- 19.Адвокатская этика.
- 20.Адвокатская тайна.
- 21.Неприкосновенность адвоката.
- 22.Приостановление статуса адвоката.
- 23.Прекращение статуса адвоката.
24. Адвокатский кабинет.
25. Адвокатское бюро.
- 26.Коллегия адвокатов.
- 27.Юридическая консультация.
- 28.Особенности адвокатских образований формируемых при участии органов правосудия.
- 29.Понятие и признаки правового представительства в частно-правовых спорах.
30. Особенности и пределы правового представительства адвоката в частно-правовых спорах.
31. Особенности адвокатской деятельности по делам об установлении юридических фактов и в особом производстве.
- 32.Адвокатская деятельность в спорах хозяйствующих субъектов в арбитражных процессах.
33. Особенности адвокатской деятельности в публично-правовых спорах в процессах по административному судопроизводству.
- 34.адвокатская деятельность в процессах производств по делам об административных правонарушениях.
- 35.Адвокатская деятельность в уголовном процессе.
36. Особенности адвокатской деятельности в уголовных процессах с участием присяжных заседателей.
- 37.Участие адвоката в конституционном судопроизводстве.

38.Соглашение об оказании юридической помощи. Порядок и условия заключения Соглашений.

39. Адвокатский гонорар: понятие, условия формирования и оплаты.

40. Акты при осуществлении адвокатской деятельности: ходатайства, заявления, жалобы. Исковые заявления, дополнения, изменения, уточнения к исковому заявлению. Иные акты формируемые адвокатом при осуществлении адвокатской деятельности.

41. Понятие, значение и содержание адвокатского производства по делу.

42. Значение ораторского искусства в адвокатской деятельности.

43. Дисциплинарная ответственность адвоката

#### **Шкала оценивания**

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»:

- «Отлично» (A, B) - от 86 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (C, D) - от 61 до 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (E) - от 51 до 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

- «Неудовлетворительно» (FX) - менее 50 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. № 306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов». Баллы выставляются за посещаемость занятий (максимум 20 баллов), выступления с докладами, устный опрос, письменные работы (максимум 40 баллов), результаты выполнения контрольной работы (максимум 10 баллов), ответ на экзамене (максимум 30 баллов). На основании п. 14 Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принятая следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	A
86-95	отлично	B
71-85	хорошо	C
61-70	хорошо	D
51-60	удовлетворительно	E
0-50	неудовлетворительно	EX

Экзамены организуются в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность Экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 30-40 минут. При явке на Экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время Экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой

## **6.Методические указания по освоению дисциплины**

Особенность дисциплины "Адвокатура" состоит в том, что она базируется на знании и понимании содержания сразу нескольких дисциплин, основными из которых являются: теория права и государства, конституционное право, гражданское право, административное право и процесс, уголовное право и процесс и другие учебные дисциплины.

Работа студента по дисциплине "Адвокатура" оценивается по балльно-рейтинговой системе. Фактически студент самостоятельно «зарабатывает» свой итоговый положительный балл, который может быть зачен на зачете. Применение балльно-рейтинговой системы призвано стимулировать активность работы студента, его творческую инициативу, своевременность и полноту выполняемой учебной работы. Одновременно балльно-рейтинговая система не отменяет традиционных форм учебного контроля, каждый студент вправе либо сдавать зачет по учебным вопросам дисциплины, либо получить итоговую оценку по балльно-рейтинговой системе.

При подготовке к лекционным и практическим занятиям студенту следует ознакомиться с Учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, с календарным планом прохождения соответствующего курса - с тем, чтобы иметь возможность вспомнить уже пройденный материал данного курса и на этой основе подготовиться к восприятию новой информации, следя логике изложения курса преподавателем. В процессе лекционного занятия студенту настоятельно рекомендуется вести конспект лекций.

Для дисциплины "Адвокатура" большое значение имеет самостоятельная работа студентов с учебной литературой, с научными публикациями, с действующим законодательством. Практически вся самостоятельная работа студентов основывается на постоянном контакте с преподавателем, применением интерактивных форм проведения занятий, использованием информационных ресурсов Интернета, в том числе, путем проведения занятий со студентами в компьютерных классах с обеспечением доступа к сетевым правовым информационным ресурсам. Кроме того, самостоятельная работа студента, подразумевает изучение им учебной и научной литературы, рекомендуемой Учебно-методическом комплексом и программой курса.

При **устном опросе**, студент должен формулировать ответ полно и точно, при этом уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и терминами.

При подготовке **доклада**, студенты должны учитывать обоснованность выбранной ими темы, поставленной задаче глубине анализа правовой информации, владение терминологией, предварительной подготовке ответов на возможные вопросы по теме доклада.

При подготовке **индивидуальных заданий** студенты должны учитывать актуальность, в том числе соответствие быстро изменяющемуся законодательству исследуемой проблемы (нормы права, законности действий), особое внимание уделять степени раскрытия сущности рассматриваемого ими вопроса, обоснованности выбора правовых источников.

В процессе проведения практических занятий проводиться **тестирование** либо в письменной, либо компьютерной форме. Компьютерная программа использует некий исходный, достаточно большой банк тестовых вопросов, формируя случайным образом для каждого студента индивидуальное тестовое задание, не совпадающее с тестовыми заданиями для других студентов; при этом учитывается и тематика вопросов – на основе Учебно-тематического плана по данной дисциплине.

При подготовке к **зачету** необходимо исходить из "Вопросов к зачету по дисциплине". Зачет проводится в письменной форме или в форме компьютерного тестирования.

**Студенты заочной формы обучения** нуждаются во всесторонней педагогической поддержке для овладения ими способами и методами эффективной самостоятельной учебной деятельности. В процессе обучения студенты постепенно получают навыки все более сложных действий самостоятельной работы, благодаря чему у будущих специалистов более четко выстраивается смысловой ориентир, позволяющий ему практиковать и разрабатывать собственные подходы к решению проблемы саморазвития и самообразования. В тоже время студенты заочной формы обучения учатся определять цели предстоящей работы, определять ее задачи, планировать свои действия, выбирать способы и средства выполнения спланированных действий, самостоятельно анализировать и контролировать результаты и корректировать свою дальнейшую деятельность. В процессе выполнения самостоятельной работы при изучении дисциплины у студентов заочной формы обучения формируются навыки работы с учебной и научной литературой, развиваются умения и навыки самостоятельной познавательной деятельности, вырабатываются привычки к систематическому самообразования. Самостоятельная работа студентов

направлена не только на усвоение материала, но и на развитие у студентов навыков самостоятельной деятельности, самоорганизации и самосовершенствования, что позволит им стать квалифицированными компетентными и наиболее востребованными специалистами.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

Обучающимся рекомендуется в ходе лекционных занятий выполнять следующее: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению, задавать преподавателю вопросы.

Целесообразно в конспектах лекций рабочих конспектах формировать поля, на которых возможно делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных положений.

Методические рекомендации к семинарским (практическим) занятиям

На семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, решение задач, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов, участие в деловых играх.

Подготовка к контрольным мероприятиям

При подготовке к контрольным мероприятиям обучающийся должен освоить теоретический материал, повторить материал лекционных и практических занятий, материал для самостоятельной работы по указанным преподавателям темам.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор учебной литературы, в т.ч. электронных источников; научной литературы, справочников и справочных изданий, нормативной литературы и информационных изданий. Учебники из списка основной литературы взаимозаменяемы.

## **7.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **7.1. Основная литература**

1.Адвокатура в России : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Г. Б. Мирзоев, Н. Д. Эриашвили, А. П. Галоганов [и др.] ; под редакцией Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 352 с. — ISBN 978-5-238-03181-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101910.html> (дата обращения: 09.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2.Власов, А. А. Адвокатура : учебник и Практикум / А. А. Власов. - Москва : Прометей, 2017. — 274 с. — ISBN 978-5-906879-49-3. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/94394.html> (дата обращения: 24.09.2020). - Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3.Адвокатская этика : учебник для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, Л. А. Казанцева [и др.] ; под редакцией Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 303 с. — ISBN 978-5-238-02642-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81608.html> (дата обращения: 24.09.2020). - Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Власов, А. А. Адвокат и защита им прав и законных интересов участников рынка ценных бумаг : монография / А. А. Власов, Ю. И. Рахимов. - 2-е изд. - Москва: Прометей, 2019. - 356 с. - ISBN 978-5-907100-99-2. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/94392.html> (дата обращения: 09.07.2021). -

5.Участие адвоката в юридическом процессе : учебное пособие для магистрантов / А. А. Малов, Ю. Д. Подольский, Е. Р. Русинова [и др.] ; под редакцией Н. А. Чудиновской. — Москва : Старт, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-8354-1598-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98311.html> (дата обращения: 24.09.2020).—

6. Крысин В.А. Адвокат и его роль в уголовном судопроизводстве : учебное пособие / Крысин В.А.,

Шигуров А.В..— Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2022.— 245 с.— ISBN 978-5-6047091-1-5.— Текст : электронный // IPR SMART : [сайт].— URL: <https://www.iprbookshop.ru/124350.html> (дата обращения: 12.06.2023).— Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/124350>.

## 7.2. Дополнительная литература

1. Адвокатская практика : учебник / В. Д. Волков, Н. А. Елисеева, А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишин, А. А. Шугаев.— Москва : Стагут, 2016.— 507 с.— ISBN 978-5-8354-1196-2.— Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].— URL: <http://www.iprbookshop.ru/49035.html> (

2. Власов, А. А. Адвокат и его участие в разрешении корпоративных споров : монография / А. А. Власов, Ю. И. Рахимов.— Москва : Прометей, 2017.— 400 с.— ISBN 978-5-906879-50-9.— Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].— URL: <http://www.iprbookshop.ru/94391.html> (

3. Смоленский, М. Б. Адвокатская деятельность и адвокатура в России : курс адвокатского права / М. Б. Смоленский.— Ростов-на-Дону : Феникс, 2015.— 332 с.— ISBN 978-5-222-23457-0.— Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].— URL: <http://www.iprbookshop.ru/59328.html> (

4. Власов, А. А. Адвокат как субъект обязанности доказывания в административном, гражданском, арбитражном судопроизводстве / А. А. Власов.— Москва : Прометей, 2017.— 250 с.— ISBN 978-5-906879-36-3.— Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].— URL: <http://www.iprbookshop.ru/94393.html> (дата обращения: 24.09.2020).—

5. Максименко, Е. И. Юридическая техника : учебное пособие / Е. И. Максименко.— Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 189 с.— ISBN 978-5-7410-1885-9.— Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].— URL: <http://www.iprbookshop.ru/78930.html>

6. Темирболат, А. Б. Риторика. Основы ораторского искусства : учебное пособие / А. Б. Темирболат.— 3-е изд.— Алматы : Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2018.— 144 с.— ISBN 978-601-04-3314-4.— Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].— URL: <http://www.iprbookshop.ru/93760.html> (дата обращения: 24.09.2020).—

7. Драбкина М.С. Судебные речи советских адвокатов / Драбкина М.С., Зайцева Е.Б., Зактейм Л.А..— Москва : Современная гуманитарная академия, 2010.— 225 с.— ISBN 978-5-8323-0669-8.— Текст : электронный // IPR SMART : [сайт].— URL: <https://www.iprbookshop.ru/16917.html> (дата обращения: 12.06.2023).— Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 7.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ: ФЗ от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ // СЗ РФ. 2002. - №1.—Ст.1.
3. Гражданский процессуальный кодекс РФ ФЗ от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - №46.—Ст.4532.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федер. закон от 20 декабря 2001 года № 195-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. - № 1 (ч. 1).—Ст. 1.
5. Уголовно-процессуальный кодекс РФ: ФЗ от 18 декабря 2001 года № 174-ФЗ // СЗ РФ. – 2001. - № 52 (ч. 1).—Ст. 4921.
6. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ: ФЗ от 31 мая 2001 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. - №23. – Ст.2102.

7. Об утверждении порядка расчета вознаграждения адвоката, участникою в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда, в зависимости от сложности уголовного дела: Приказ Минюста России N 174, Минфина России N 122н от 05.09.2012 // Рос. газета. – 2012. - 21 сентяб.- № 218.

8. Кодекс профессиональной этики адвоката: принят первым Всероссийским съездом адвокатов 31 янв.2003г. (с изм. и доп., утвержденными IV Всероссийским съездом адвокатов 22.04.2013) // Рос. газ. – 2005. – 5 окт.

9. Методические рекомендации по ведению адвокатского производства (утв. Советом Федеральной палаты адвокатов 21.06.2010 (протокол N 5) // Вестник Федеральной палаты адвокатов РФ.- 2010. –№3.

10. Основные принципы, касающиеся роли юристов (приняты восьмым Конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями. Гавана, 27 августа — 7 сентября 1990 г.).

11. Основные положения о роли адвокатов (приняты восьмым Конгрессом ООН по предупреждению преступности в августе 1990 г. в Нью-Йорке).

12. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г. с изменениями и дополнениями от 21 сентября 1970 г., 20 декабря 1971 г., 1 января 1990 г., 6 ноября 1990 г., 25 марта 1992 г., 11 мая 1994 г.).

13. Свод принципов защиты всех лиц, подвергаемых задержанию или заключению в какой бы то ни было форме (утвержден Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 43/173 от 9 декабря 1988 г.).

14. Рекомендация Комитета Министров Совета Европы от 14 мая 1981 г. N R (81) 7 «Комитет Министров государствам-членам относительно путей облегчения доступа к правосудию».

15. Рекомендация Комитета Министров Совета Европы от 28 июня 1985 г. N R (85) 11 «Комитет Министров — государствам-членам относительно положения потерпевшего в рамках уголовного права и уголовного процесса».

16. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными (приняты Конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями 30 августа 1955 г., одобрены Экономическим и Социальным Советом на 994-м пленарном заседании 31 июля 1957 г.).

17. Минимальные стандартные правила Организации Объединенных Наций, касающиеся отправления правосудия в отношении несовершеннолетних (приняты резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 40/33 от 10 декабря 1985 г.).

18. Международный Пакт о гражданских и политических правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.).

#### **7.4. Интернет -ресурсы**

Доступ к подписным электронным информационным ресурсам осуществляется с любого рабочего места СЗИУ по локальной сети, а также с любого компьютера или мобильного устройства, подключенного к сети Интернет, через сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapa.spb.ru/> по индивидуальному логину и паролю.

Русскоязычные ресурсы: - учебники, учебные пособия, монографии, сборники статей, практикумы, статьи из периодических изданий из электронно-библиотечных систем: (ЭБС) Айбукс; (ЭБС) Лань; (ЭБС) ЮРАЙТ; (ЭБС) Book.ru; (ЭБС) IPRbook.- East View Information Services, Inc. (Ист-Вью) - статьи из периодических изданий (журналы, газеты) по общественным и гуманитарным наукам.- Электронная библиотека ИД «Гребенников» - научно-практические статьи по финансам, менеджменту, маркетингу, логистике, управлению персоналом.

Англоязычные ресурсы:EBSCO Discovery +A-to-Z. Система поиска по электронной подписке института;

Ebook Central –Полнотекстовая база данных электронных книг по всем отраслям знаний; Springer Link - полнотекстовые полиграфические базы академических книг; WILEY - более 1600 монографий и сборников по юриспруденции, криминологии, экономике, финансам и др.; Cambridge University Press –полнотекстовые издания; EBSCO Publishing - мультидисциплинарные и тематические базы данных научных журналов; Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов; SAGE Premier –база рецензируемых полнотекстовых электронных журналов; Springer Link - полнотекстовые полиграфические базы академических журналов; WILEY - доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей; Архивы НЭИКОН - полные тексты научных журналов до 2012 года авторитетных издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, Sage Publications, Taylor & Francis

#### **7.5. Иные источники**

Не используются

### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций; Ratus – для моделирования бизнес-процессов. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов). Системы дистанционного обучения. В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций:

- лекционные занятия проводятся с использование интерактивных методик обучения в форме лекций-беседы, лекции с разбором микроситуаций, лекций с интенсивной обратной связью, лекции-конференции и др.;

- при проведении практических занятий используются такие интерактивные методики как, ролевые и деловые игры, выполнение творческих заданий, работа в малых группах, дискуссии и другие.

- внеаудиторная работа с использованием правовой системы Консультант Плюс в целях оптимизации поиска нормативно-правовых актов.

*Компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов и т.д. Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические статьи и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышеупомянутых ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> И другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов