**Федеральное государственное бюджетное образовательное**

**учреждение высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА   
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**

**ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС**

Кафедра государственного и муниципального управления

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  Методической комиссией по направлению «Государственное и муниципальное управление»  Протокол от «19» мая 2017 г. №5 |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.09.01 «Пути формирования педагогического мастерства»**

по направлению 46.06.01 – Исторические науки и археология

направленности «Отечественная история»

Очная/заочная форма обучения

Год набора - 2017

Санкт-Петербург, 2017 г

**Автор-составитель:**

Доцент кафедры социальных технологий

А.Н. Кутейников

Заведующий кафедрой государственного

и муниципального управления,

кандидат экономических наук

А.А. Лихтин

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4](#_Toc488935995)

[2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 6](#_Toc488935996)

[3.Содержание и структура дисциплины 7](#_Toc488935998)

[4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 10](#_Toc488936004)

[5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 18](#_Toc488936008)

[6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 21](#_Toc488936009)

[6.1. Основная литература 21](#_Toc488936010)

[6.2.Дополнительная литература 21](#_Toc488936011)

[6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 22](#_Toc488936012)

[6.4. Нормативные правовые документы 22](#_Toc488936013)

[6.5. Интернет-ресурсы 22](#_Toc488936014)

[6.6. Иные источники 23](#_Toc488936015)

[7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 23](#_Toc488936016)

# **1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1.Дисциплина **Б1.В.09.01 «Пути формирования педагогического мастерства»** обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код**  **компетенции** | | **Наименование**  **компетенции** | **Код этапа освоения компетенции** | **Наименование этапа освоения компетенции** |
| ОПК-2 | Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования | | ОПК-2.2 | подготовка учебно-методических материалов для реализации образовательной программы, знакомство с учебно-воспитательной деятельностью в СЗИУ РАНХиГС (тесты, презентации, УМК) |
| УК-3 | Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач | | УК-3.2 | уметь принимать квалифицированное участие в научных мероприятиях и деятельности экспертных групп в рамках работы российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач |
| УК-5 | Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития | | УК-5.1 | УК-5.1 – способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития при подготовке и проведении занятий |
| ПК-2 | способность находить, систематизировать, критически анализировать исторические источники, позволяющие охарактеризовать экономическое, политическое, социальное и культурное развитие российского государства и общества на различных этапах их развития | | ПК 2.2 | извлечение новой информации, критический анализ информации, полученной из исторических источников |

* 1. В результате освоения дисциплины Б1.В.09.01 «Пути формирования педагогического мастерства» должны быть сформированы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ОТФ/ТФ**  **(при наличии профстандарта)/ профессиональные действия** | **Код этапа освоения компетенции** | **Результаты обучения** |
|  | ОПК-2.2 | на уровне знаний: рекомендации по применению основных образовательных технологий.  на уровне умений: применять указанные образовательные технологии в зависимости от конкретной ситуации  на уровне навыков: преподавание учебных дисциплин в высшей школе. |
|  | УК-3.2 | На уровне знаний: особенности функционирования исследовательских коллективов.  На уровне умений: решать научно-образовательные задачи.  На уровне навыков: участия в работе исследовательских коллективов. |
|  | ПК-2.2 | **На уровне знаний:** знать основные виды и типы исторических источников  **На уровне умений:** уметь систематизировать полученную информацию  **На уровне навыков:** работать с архивными описями и делами, массовыми источниками, делопроизводственными материалами, источниками личного происхождения, периодической печатью, визуальными материалами и пр.владеет методами критического анализа |
|  | УК-5.1 | на уровне знаний: закономерности профессионального и личностного развития  на уровне умений: решать задачи ориентированные на планирование собственной деятельности.  на уровне навыков: работы над собой в психологическом плане. |

**2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы**

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часов, 27 астрономических часов.

**Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид работы | **Трудоемкость**  **(в академ. часах)** | **Трудоемкость**  **(в астрон.часах)** |
| **Общая трудоемкость** | **36** | 27 |
| **Контактная работа с преподавателем** | ***12*** | 9 |
| Лекции | 4 | 3 |
| Лабораторные занятия |  |  |
| Практические занятия | 8 | 6 |
| **Самостоятельная работа** | ***24*** | 18 |
| **Контроль** |  |  |
| Формы текущего контроля | Устный опрос, доклад-презентация |  |
| **Форма промежуточной аттестации** | ***Зачет*** |  |

**Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид работы | **Трудоемкость**  **(в академ. часах)** | **Трудоемкость**  **(в астрон.часах)** |
| **Общая трудоемкость** | **36** | 27 |
| **Контактная работа с преподавателем** | ***6*** | 4,5 |
| Лекции | 4 | 3 |
| Лабораторные занятия |  | 0 |
| Практические занятия | 2 | 1,5 |
| **Самостоятельная работа** | ***30*** | 22,5 |
| **Контроль** |  |  |
| Формы текущего контроля | Устный опрос, доклад-презентация |  |
| **Форма промежуточной аттестации** | ***Зачет*** |  |

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина **Б1.В.09.01 «Пути формирования педагогического мастерства»** относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного плана по направлению 46.06.01 «Исторические науки и археология, направленность «Отечественная история», и изучается студентами на 2 курсе.

**Дисциплина реализуется после и в процессе изучения:**

Б1.Б.2 Иностранный язык

Б1.В.ДВ.4.2 Россия в крупнейших международных конфликтах XX в.

Б2.1 Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика); педагогическая практика

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

# **3.Содержание и структура дисциплины**

| **№ п/п** | **Наименование тем и/или разделов** | **Объем дисциплины (модуля), час.** | | | | | | **Форма текущего  контроля успеваемости\*\*, промежуточной аттестации*\*\*\**** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Всего* | **Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий** | | | | *СР* |
| ***Л*** | ***ЛР*** | ***ПЗ*** | ***КСР[[1]](#footnote-1)*** |
| ***Очная форма обучения*** | | | | | | | | |
| Тема 1 | Сущность и структура педагогической деятельности | 9 | 1 |  | 2 |  | 6 | Устный опрос |
| Тема 2 | Педагогическая направленность и мотивация педа-гогической деятельности | 9 | 1 |  | 2 |  | 6 | Устный опрос |
| Тема 3 | Базовые педагогические способности и профессиональная компетентность | 9 | 1 |  | 2 |  | 6 | Доклад-презентация |
| Тема 4 | Стили педагогической деятельности и профессиональная Я- концепция педагога | 9 | 1 |  | 2 |  | 6 | Доклад-презентация |
| **Промежуточная аттестация** | |  |  |  |  |  |  | **Зачет** |
| **ВСЕГО** | | **36** | **4** |  | **8** | **2** | **24** |  |
| **ВСЕГО в астрон.часах** | | **27** | **3** |  | **6** | **1,5** | **18** |  |

УО\* – устный опрос

Д\*\*\*- доклад

***Заочная форма обучения***

***Таблица 2.2***

| **№ п/п** | **Наименование тем и/или разделов** | **Объем дисциплины (модуля), час.** | | | | | | **Форма текущего  контроля успеваемости\*\*, промежуточной аттестации*\*\*\**** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объем дисциплины (модуля), час.** | **Объем дисциплины (модуля), час.** | | | | **Объем дисциплины (модуля), час.** |
| ***Л*** | ***ЛР*** | ***ПЗ*** | ***КСР[[2]](#footnote-2)*** |
| ***Заочная форма обучения*** | | | | | | | | |
| Тема 1 | Сущность и структура педагогической деятельности | 8 | 1 |  | 1 |  | 6 | Устный опрос |
| Тема 2 | Педагогическая направленность и мотивация педа-гогической деятельности | 10 | 1 |  | 1 |  | 8 | Устный опрос |
| Тема 3 | Базовые педагогические способности и профессиональная компетентность | 10 |  |  | 1 |  | 8 | Доклад-презентация |
| Тема 4 | Стили педагогической деятельности и профессиональная Я- концепция педагога | 10 |  |  | 1 |  | 8 | Доклад-презентация |
| **Промежуточная аттестация** | |  |  |  |  |  |  | **Зачет** |
| **ВСЕГО** | | **36** | **2** |  | **4** | **2** | **30** |  |
| **ВСЕГО в астрон.часах** | | **27** | **1,5** |  | **3** | **1,5** | **22,5** |  |

УО\* – устный опрос

Д\*\*\*- доклад

**Содержание дисциплины**

### Тема 1 . Сущность и структура педагогической деятельности

Предмет педагогической деятельности. Средства педагогической деятельности. Формы педагогической деятельности. Требования к педагогической деятельности. Содержание педагогической деятельности. Виды педагогической деятельности. Цели педагогической деятельности. Структура педагогической деятельности. Структурные компоненты. Педагогические функции. Уровни продуктивности педагогической деятельности.

### Тема 2. Педагогическая направленность и мотивация педагогической деятельности

Типы личностной направленности педагога. Сущность педагогической направленности. Иерархическая структура педагогической направленности. Параметры педагогической направленности. Мотивация педагогической деятельности. Общие мотивы и профессиональные мотивы педагога. Виды центрации педагога.

### Тема 3. Базовые педагогические способности и профессиональная компетентность

Структура общих педагогических способностей. Ведущие свойства в педагогических способностях. Компоненты педагогической системы способностей. Виды профессиональной компетенции. Образовательные компетенции. Этапы развития профессиональной компетенции. Составляющие компетенций. Специфические качества педагога. Профессионально важные качества. Виды педагогических знаний, навыков и умений.

### Тема 4. Стили педагогической деятельности и Я-концепция педагога

.Стиль педагогической деятельности. Виды стилей педагогической деятельности. Стили деятельности педагога по отношению к организации учебного процесса. Психологическая сущность индивидуального стиля. Характеристики индивидуального стиля педагогической деятельности. Формирование, развитие и изменение Я-концепции. Идеальная и реальная Я-концепция. Внутренние конфликты личности педагога. Аспекты профессиональной самооценки педагогической деятельности.

# **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

**4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.09.01 «Пути формирования педагогического мастерства» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N\N** | **Наименование темы** | **Форма контроля** |
| **Очная/заочная форма обучения** | | |
| Тема 1 | Сущность и структура педагогической деятельности | Устный опрос |
| Тема 2 | Педагогическая направленность и мотивация педагогической деятельности | Устный опрос |
| Тема 3 | Базовые педагогические способности и профессиональная компетентность | Доклад-презентация |
| Тема 4 | Стили педагогической деятельности и профессиональная Я- концепция педагога | Доклад-презентация |

**4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов(средств)**

Зачет проводится в форме устного ответа на теоретический вопрос и решения задачи (кейса)

**4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

**Типовые темы для докладов и устного опроса**

### Тема 1. Сущность и структура педагогической деятельности

1. Содержание педагогической профессии.
2. Виды и цели педагогической деятельности.
3. Структурные компоненты педагогической деятельности.
4. Проектирование педагогического взаимодействия.

### Тема 2. Педагогическая направленность и мотивация педагогической деятельности

1. Сущность педагогической направленности.
2. Иерархия направленности и мотивации в педагогической деятельности.
3. Профессиональная мотивация педагога.
4. Профессионализация преподавателя высшей школы.

**Тема 3. Базовые педагогические способности и профессиональная компетентность**

1. Компоненты педагогической системы способностей.
2. Виды профессиональных компетенций педагога.
3. Профессионально важные качества педагога.

**Тема 4. Стили педагогической деятельности и Я-концепция педагога**

1. 1.Стили педагогической деятельности.
2. Стили педагогического взаимодействия и общения.
3. Психологическая сущность индивидуального педагогического стиля.
4. Педагогическая толерантность и педагогическая эмпатия
5. Сущность Я-концепции педагога.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оценочные средства**  (формы текущего контроля) | **Показатели**  **оценки** | **Критерии**  **оценки** |
| **Устный опрос**  Проводится во время практических занятий согласно расписанию | Корректность и полнота ответа | **Сложный вопрос:** полный, развернутый, обоснованный ответ – 8 баллов  Правильный, но не аргументированный ответ – 4 баллов  Неверный ответ – 0 баллов  **Обычный вопрос:**  полный, развернутый, обоснованный ответ – 4 балла  Правильный, но не аргументированный ответ – 2 балла  Неверный ответ – 0 баллов.  **Простой вопрос:**  Правильный ответ – 1 балл;  Неправильный ответ – 0 баллов |
| **Доклад-презентация**  Проводится во время практических занятий согласно расписанию | - соблюдение регламента (10 мин.);  - полнота и разнообразие использованных исторических источников  – полнота и разнообразие использованной монографической и периодической литературы;  - подача материала (презентация)  - свобода владения материалом (ответы на вопросы) | Каждый критерий оценки доклада оценивается не более чем в 2 балла, максимум 10 баллов за доклад. Допускается не более трех докладов за семестр (всего до 30 баллов). |

**4.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации**

**4.3.1. Формируемые компетенции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код**  **компетенции** | | **Наименование**  **компетенции** | **Код этапа освоения компетенции** | **Наименование этапа освоения компетенции** |
| ОПК-2 | Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования | | ОПК-2.2 | подготовка учебно-методических материалов для реализации образовательной программы, знакомство с учебно-воспитательной деятельностью в СЗИУ РАНХиГС (тесты, презентации, УМК) |
| УК-3 | Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач | | УК-3.2 | уметь принимать квалифицированное участие в научных мероприятиях и деятельности экспертных групп в рамках работы российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач |
| УК-5 | Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития | | УК-5.1 | УК-5.1 – способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития при подготовке и проведении занятий |
| ПК-2 | способность находить, систематизировать, критически анализировать исторические источники, позволяющие охарактеризовать экономическое, политическое, социальное и культурное развитие российского государства и общества на различных этапах их развития | | ПК 2.2 | извлечение новой информации, критический анализ информации, полученной из исторических источников |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этап освоения компетенции** | **Показатель оценивания** | **Критерий оценивания** |
| ОПК-2.2  подготовка учебно-методических материалов для реализации образовательной программы, знакомство с учебно-воспитательной деятельностью в СЗИУ РАНХиГС (тесты, презентации, УМК) | разрабатывает комплекты учебно-методических материалов – презентации к лекционным занятиям, темы семинарских занятий, тестовые задания, участвует в учебно-воспитательных мероприятиях | Самостоятельно и квалифицированно подготавливает учебно-методические материалы по заранее определенным темам, представляет на утверждение презентации, тестовые задания и отчет об участии в учебно-воспитательной работе |
| УК-3.2 – уметь принимать квалифицированное участие в научных мероприятиях и деятельности экспертных групп в рамках работы российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач | Участвует в научных мероприятиях и деятельности экспертных групп в рамках работы российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач | Выбраны оптимальные варианты квалифицированного участия в научных мероприятиях и работе экспертных групп в рамках работы российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач |
| УК-5.1 – способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития при подготовке и проведении занятий | Знает методы планирования занятий и подготовки методических материалов и способы управления аудиторией при подготовке и проведении занятий. | Демонстрирует самостоятельность при подготовке к занятиям, активность в выборе методов занятия, обеспечении дидактическими материалами  Демонстрирует умение управлять аудиторией во время проведения занятий |
| ПК-2.2  извлечение новой информации, критический анализ информации, полученной из исторических источников | Самостоятельно определяет степень новизны информации, сравнивает информацию, полученную из разных источников, проводит критический анализ достоверности информации | Источниковая база научного исследования глубоко проанализирована и критически осмыслена |

* + 1. **Типовые оценочные средства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оценочные средства**  (формы промежуточного контроля) | **Показатели\***  **оценки** | **Критерии\*\***  **оценки** |
| Зачет | В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 30 баллов.  В билете содержится 1 вопрос и ситуационная задача (кейс)    Вопрос - 15 баллов | 11-15 баллов – получены полные и исчерпывающие ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Усвоены основные понятия и их особенности, присутствует умение правильно определять специфику соответствующих отношений, способность принимать быстрые и нестандартные решения. Грамотность и стилистика изложения материала.  6-10 баллов – получены стандартные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете., Усвоены основные понятия и их особенности, присутствует умение правильно определять специфику соответствующих отношений, , однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;  1-5 баллов – неполное раскрытие основного содержания вопроса билета  0 - ответы на предложенные в билете вопросы отсутствуют, либо даны неверно. Студент не знает основных понятий и категорий, а также не имеет отчетливого представления о предмете, системе и структуре дисциплины. |
| Ситуационная задача (кейс) -  15 баллов | 0 – неверное решение или задача не решена  1-5- задача решена с некоторыми неточностями  6-10 – стандартное решение задачи  11-15 – нестандартное (многоплановое) решение задачи |

# **Типовые вопросы к зачету**

1. Сущность педагогической деятельности.
2. Средства и формы педагогической деятельности.
3. Требования к педагогической деятельности..
4. Виды педагогической деятельности.
5. Структура педагогической деятельности.
6. Педагогические функции.
7. Типы личностной направленности педагога.
8. Сущность педагогической направленности.
9. Параметры педагогической направленности.
10. Мотивация педагогической деятельности.
11. Виды центрации педагога.
12. Структура общих педагогических способностей.
13. Компоненты педагогической системы способностей.
14. Образовательные компетенции.
15. Составляющие компетенций.
16. Профессионально важные качества педагога.
17. Виды педагогических знаний, навыков и умений.
18. Виды стилей педагогической деятельности.
19. Психологическая сущность индивидуального стиля.
20. Сущность Я-концепции педагога.
21. Проектирование педагогического взаимодействия.
22. Стили педагогического взаимодействия.
23. Педагогическая культура и такт.
24. Стили педагогического общения.

**Шкала оценивания**

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 28 августа 2014 г. №168 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов».

Баллы выставляются за посещаемость занятий (максимум 20 баллов), выступления с докладами, устный опрос, письменные работы (максимум 40 баллов), результаты выполнения контрольной работы (максимум 10 баллов), ответ на зачете (максимум 30 баллов).

На основании п. 14 Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принята следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Количество баллов* | *Экзаменационная оценка* | |
| *прописью* | *буквой* |
| 86–100 | отлично | А |
| 78–85 | хорошо | В |
| 66–77 | хорошо | С |
| 61– 65 | удовлетворительно | D |
| 51 – 60 | удовлетворительно | E |
| 0–50 | неудовлетворительно | EX |

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/«не зачтено»:

|  |  |
| --- | --- |
| от 0 до 50 баллов | «не зачтено» |
| от 51 до 100 баллов | «зачтено» |

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»:

- «Отлично» (A) - от 86 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (B, C) - от 66 до 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (D, E) - от 50 до 65 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

- «Неудовлетворительно» (FX) - менее 50 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

**Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, когда :**

Самостоятельно и квалифицированно подготавливает учебно-методические материалы по заранее определенным темам, представляет на утверждение презентации, тестовые задания и отчет об участии в учебно-воспитательной работе

Выбраны оптимальные варианты квалифицированного участия в научных мероприятиях и работе экспертных групп в рамках работы российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач

Выбраны оптимальные варианты квалифицированного участия в научных мероприятиях и работе экспертных групп, соблюдая этические нормы в профессиональной деятельности и научной работе

**4.4.Методические материалы**

Зачет проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 30-40 минут. При явке на зачет обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

# **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

*Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям*

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в п.6.1. « Основная литература». При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в п.6.2 дополнительную литературу.

***Методические рекомендации по организации самостоятельной работы***

Самостоятельная работа осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;

- информационно-обучающую;

- ориентирующую и стимулирующую;

- воспитывающую;

- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;

2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);

3. Выполнение разноуровневых задач и заданий;

4. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;

5. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

***Методические рекомендации по работе с литературой***

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное– наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение– это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;

- выделить ключевые слова в тексте;

- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

# **6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

# **6.1. Основная литература**

1. Агапов В. С. И др. Развитие профессионализма преподавателя высшей школы : учеб.-метод. пособие; под науч. ред. А. А. Деркача ; Рос. акад. гос. службы при Президенте Рос. Федерации. - Изд. 2-е, стер. - М. : Изд-во РАГС, 2009. - 384 c.
2. Бордовская Н.В., Реан А.А., Розум С.И. Педагогика : Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2011.-300С.:(Серия « Учебник для вузов» ).
3. Голованова Н.Ф. Общая педагогика : учеб. пособие для вузов / - СПб. : Речь, 2005. - 316 c.
4. Кутейников А.Н. Профессиональное становление преподавателя высшей школы : монография - СПб. : Изд-во СЗИУ РАНХиГС, 2014. - 97 c.
5. Педагогика и психология высшей школы: Учебное пособие. Издание второе / Под общ. ред. А.А. Деркача.- М.: Изд-во РАГС, 2007. -258 с.
6. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: Учеб. пособие - М.: Изд-во Академия, 2010. - 394 с.

# **6.2.Дополнительная литература**

1. Зимняя И.А. Педагогическая психология : учеб. пособие для студентов высш. пед. учеб. заведений. - Ростов н/Д : Феникс, 1997. - 477 c.
2. Марцинковская Т.Д., Григорович Л.А. Психология и педагогика. – М. : Проспект, 2011. – 464с.
3. Педагогическая психология : Учебное пособие. Под ред. Л.А. Регуш, А.В. Орловой.– СПб. : Питер, 2010. 416с.
4. Самыгин С. И., Столяренко Л. Д., Столяренко, В. Е. Психология и педагогика : учебник . - Изд. 3-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2012. - 636 c.
5. Якунин В.А. Педагогическая психология : учеб. пособие. - 2-е изд. - СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2000. - 348 c.

# **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  темы | Вопросы для самопроверки |
|
| Сущность и структура педагогической деятельности  Педагогическая направленность и мотивация педагогической деятельности  Базовые педагогические способности и профессиональная компетентность    Стили педагогической деятельности и профессиональная Я- концепция педагога | * Самостоятельная работа студента включает:   индивидуальные консультации с преподавателем в течение семестра, собеседование по текущим практическим заданиям;  подготовку к семинарам и аттестации, углубленное изучение отдельных тем и вопросов курса;  выполнение самостоятельных (аудиторных и внеаудиторных) заданий;  подготовку к текущим и промежуточным формам контроля;  подготовку к итоговой аттестации по дисциплине — зачету.  Проверка и оценивание заданий для самостоятельной работы студентов осуществляется преподавателем на практических и лабораторных занятиях  Критериями оценки СРС могут являться:  объем проработанного материала в соответствии с заданным объемом;  степень исполнительности (проработанность всех аспектов задания, оформление материала в соответствии с требованиями, соблюдение установленных сроков представления работы на проверку и т.п.)  степень самостоятельности, творческой активности, инициативности студентов, наличие элементов новизны в процессе выполнения заданий;  качество освоения учебного материала (умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач, обоснованность и четкость изложения изученного материала и т.д.);  достаточная компетентность автора (студента) в раскрываемых вопросах. |

# **6.4. Нормативные правовые документы**

# Не предусмотрены

# 

# **6.5. Интернет-ресурсы**

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

***Русскоязычные ресурсы***

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» <http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76>
2. Научно-практические статьи по экономики и и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» <http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76>
3. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью <http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76>

***Англоязычные ресурсы***

1. EBSCO Publishing- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно – популярных журналов.
2. Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.
   1. **Иные источники**
3. <http://psyjournals.ru/topic/exp/index.shtml>
4. <http://flogiston.ru/library/>
5. <http://pedlib.ru/>
6. <http://psychology.net.ru/>

http ://flogiston.ru/library/

**7.** **Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: http://uristy.ucoz.ru/; http://www.garant.ru/; http://www.kodeks.ru/ и другие.

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование |
| 1. | Специализированные залы для проведения лекций: |
| 2. | Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами |
| 3. | Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов |

1. Не входит в объем дисциплины. [↑](#footnote-ref-1)
2. Не входит в объем дисциплины. [↑](#footnote-ref-2)