

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 15.11.2022 11:14:06
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 6 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ и ФИНАНСОВ
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

Кафедра экономики
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

Директор СЗИУ РАНХиГС
Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
Финансы и кредит**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Реализуемой без применения электронного(онлайн)курса

Б1.О.ДВ.01.01 «Иностранный язык (английский) (базовый уровень А1)»

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

Начальный уровень владения иностранным языком А1

38.03.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Очная/очно-заочная

(форма(ы) обучения)

Год набора: 2022

Санкт-Петербург, 2022 г.

Авторы–составители: *(использована типовая программа РАНХиГС, составитель*
Старший преподаватель межфакультетской кафедры иностранных языков Института
Отраслевого менеджмента, Пухликова Н.Ф., Мельникова Т.О.)
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой экономики, д.э.н., профессор Мисько Олег Николаевич
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПД Б1.О.ДВ.01.01 «Иностранный язык (английский) (базовый уровень А1)» одобрена на заседании кафедры экономики. Протокол от (17 мая 2022 года) № (8).

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.ДВ.01.01 «Иностранный язык (английский)» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код компонента компетенции | Наименование компонента компетенции |
|-----------------|---|----------------------------|---|
| УК ОС-4 | Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках | УК ОС-4.1 | Способен принимать навыки делового общения, ведения переговоров, дискуссий в области своей профессиональной деятельности, в том числе, на иностранном языке |
| | | УК ОС-4.2 | Способен принимать речевые модели в практических ситуациях, которые требуют применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка |
| | | УК ОС-4.3 | Способен принимать речевые модели в практических ситуациях, которые требуют применения навыков устной и письменной речи государственного и изучаемого иностранного языка с учетом основных принципов культуры речи и делового общения |
| | | УК ОС-4.4 | Способен принимать речевые модели государственного и изучаемого иностранного языка в практических ситуациях, связанных с ознакомительными этапами профессиональной деятельности |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| Код компонента компетенции | Результаты обучения |
|----------------------------|---|
| УК ОС-4.1 | на уровне знаний: - знание системы современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; норм русской грамматики и |

| | |
|-----------|--|
| | <p>грамматики иностранного языка; орфографических норм современного русского языка и изучаемого иностранного языка; норм пунктуации и их возможную вариантность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление грамматически верных предложений, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; |
| УК ОС-4.2 | <p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области; - основные лексические единицы, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующие начальному уровню владения иностранным языком; - правила и основных составляющих устного и письменного делового этикета. <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение иностранным языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации в научной сфере; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; - владение подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; - навык устного монологического высказывания, соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык диалогического высказывания, соответствующего начальному уровню владения иностранным языком. - использование наиболее употребительных в деловом стиле общения (как устном, так и письменном) лексических единиц, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - выбор необходимых этикетных форм и поведения в соответствии с ситуацией устного и письменного делового общения. |
| УК ОС-4.3 | <p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области <p>на уровне умений:</p> |

| | |
|-----------|---|
| | <p>- свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>- навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на английском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения;</p> |
| УК ОС-4.4 | <p>на уровне знаний:</p> <p>- виды и особенности письменных текстов, устных выступлений;</p> <p>на уровне умений:</p> <p>- свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>- навык адекватного восприятия звучащей иностранной речи (общее понимание, отличие главного от второстепенного, поиск необходимой информации), соответствующий начальному уровню владения иностранным языком;</p> |

2. Объем и место дисциплины в структуре ОПВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.О.ДВ.01.01 «Иностранный язык (английский)» составляет 25 зачетных единиц, 900 академических часов на очной и очно-заочной формах обучения.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

| Вид работы | Трудоемкость (в акад. часах) очная/очно-заочная формы обучения |
|--|---|
| Общая трудоемкость | 900/900 |
| Аудиторная работа | 408/232 |
| Лекции | 0/0 |
| Практические занятия | 408/232 |
| Самостоятельная работа | 492/668 |
| Контроль самостоятельной работы | 0/0 |
| Вид итогового контроля | Зачет с оценкой |

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.ДВ.01.01 «Иностранный язык (английский)» изучается на 1 и 2 курсе, в 1, 2, 3, 4 семестре для студентов очной и очно-заочной ф/о.

На этом этапе обучения осуществляется общая подготовка по английскому языку, позволяющая решать задачи межличностного и межкультурного общения.

Входной уровень владения иностранным языком на данном этапе составляет А1 (пороговый уровень).¹Общая трудоемкость дисциплины позволяет достичь уровня А2

¹ В соответствии с Общеευропейскими компетенциями владения иностранным языком: Изучение,

(пороговый продвинутый уровень) по окончании курса.

Содержание дисциплины Б1.О.ДВ.01.01 «Иностранный язык (английский)» служит основой для освоения дисциплин Б1.В.ДВ.05.01 Иностранный язык (профессиональный, английский) (3, 4 -й курс, 5,6,7-й семестр).

Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziiu-de.ganepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*** | |
|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------|---|----|-----|-----|---|----------|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | СР |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| 1 семестр | | | | | | | | |
| Тема 1 | Жизнь в городе | 42 | | | 20 | | 22 | О, Т, СР |
| Тема 2 | Работа и учёба | 42 | | | 20 | | 22 | О, Т, СР |
| Тема 3 | Природа | 42 | | | 20 | | 22 | О, Т, СР |
| Тема 4 | Досуг | 42 | | | 20 | | 22 | О, Т, СР |
| Тема 5 | Транспортная система | 42 | | | 20 | | 22 | О, Т, СР |
| Тема 6 | Гастрономическая культура | 40 | | | 20 | | 20 | О, Т, СР |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | ЗаО |
| Всего | | 252 | | | 120 | 2 | 130 | |
| 2 семестр | | | | | | | | |
| Тема 1 | Поход по магазинам | 48 | | | 20 | | 28 | П, Т, СР |
| Тема 2 | История и культура | 48 | | | 20 | | 28 | П, Т, СР |
| Тема 3 | Изобретения | 48 | | | 20 | | 28 | П, Т, СР |
| Тема 4 | Деньги | 46 | | | 20 | | 28 | П, Т, СР |
| Тема 5 | Жилье | 46 | | | 20 | | 28 | П, Т, СР |
| Тема 6 | Путешествия | 46 | | | 20 | | 26 | П, Т, СР |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | ЗаО |
| Всего | | 288 | | | 120 | 2 | 166 | |

| 3 семестр | | | | | | | | |
|-----------------------------|----------------------|------------|--|--|------------|----------|------------|----------|
| Тема 1 | Знакомства | 32 | | | 14 | | 18 | П, Т, СР |
| Тема 2 | Работа и досуг | 30 | | | 14 | | 16 | П, Т, СР |
| Тема 3 | Проблемы | 30 | | | 14 | | 16 | П, Т, СР |
| Тема 4 | Путешествия | 30 | | | 14 | | 16 | П, Т, СР |
| Тема 5 | Еда и развлечения | 28 | | | 12 | | 16 | П, Т, СР |
| Тема 6 | Торговля | 28 | | | 12 | | 16 | П, Т, СР |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | ЗаО |
| Всего | | 180 | | | 80 | 2 | 98 | |
| 4 семестр | | | | | | | | |
| Тема 1 | Человеческие ресурсы | 32 | | | 14 | | 18 | П, Т, СР |
| Тема 2 | Реклама | 30 | | | 14 | | 16 | П, Т, СР |
| Тема 3 | Организации | 30 | | | 14 | | 16 | П, Т, СР |
| Тема 4 | Коммуникации | 30 | | | 14 | | 16 | П, Т, СР |
| Тема 5 | Культура | 28 | | | 12 | | 16 | П, Т, СР |
| Тема 6 | Работа | 28 | | | 12 | | 16 | П, Т, СР |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | ЗаО |
| Всего | | 180 | | | 80 | 2 | 98 | |
| Итого по дисциплине: | | 900 | | | 400 | 8 | 492 | |

** – разработчик указывает необходимые формы текущего контроля успеваемости опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), самостоятельная работа (СР).

*** - разработчик указывает необходимые формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗаО).

Очно-заочная форма обучения

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | СР | Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*** |
|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------|---|----|----|-----|-----|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| 1 семестр | | | | | | | | |
| Тема 1 | Жизнь в городе | 40 | | | 10 | | 30 | О, Т, СР |
| Тема 2 | Работа и учёба | 50 | | | 14 | | 36 | О, Т, СР |
| Тема 3 | Природа | 40 | | | 10 | | 30 | О, Т, СР |
| Тема 4 | Досуг | 40 | | | 10 | | 30 | О, Т, СР |
| Тема 5 | Транспортная система | 40 | | | 10 | | 30 | О, Т, СР |
| Тема 6 | Гастрономическая культура | 40 | | | 10 | | 30 | О, Т, СР |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | ЗаО |
| Всего | | 252 | | | 64 | 2 | 186 | |
| 2 семестр | | | | | | | | |
| Тема 1 | Поход по магазинам | 50 | | | 10 | | 40 | П, Т, СР |
| Тема 2 | История и культура | 64 | | | 14 | | 52 | П, Т, СР |
| Тема 3 | Изобретения | 50 | | | 10 | | 40 | П, Т, СР |
| Тема 4 | Деньги | 50 | | | 10 | | 40 | П, Т, СР |
| Тема 5 | Жилье | 30 | | | 10 | | 20 | П, Т, СР |
| Тема 6 | Путешествия | 40 | | | 10 | | 30 | П, Т, СР |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | |
| Всего | | 288 | | | 64 | 2 | 222 | |
| 3 семестр | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|----------------------|------------|--|--|------------|----------|------------|----------|
| Тема 1 | Знакомства | 28 | | | 8 | | 20 | П, Т, СР |
| Тема 2 | Работа и досуг | 28 | | | 8 | | 20 | П, Т, СР |
| Тема 3 | Проблемы | 28 | | | 8 | | 20 | П, Т, СР |
| Тема 4 | Путешествия | 28 | | | 8 | | 20 | П, Т, СР |
| Тема 5 | Еда и развлечения | 28 | | | 8 | | 20 | П, Т, СР |
| Тема 6 | Торговля | 38 | | | 8 | | 30 | П, Т, СР |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | ЗаО |
| Всего | | 180 | | | 48 | 2 | 130 | |
| 4 семестр | | | | | | | | |
| Тема 1 | Человеческие ресурсы | 28 | | | 8 | | 20 | П, Т, СР |
| Тема 2 | Реклама | 28 | | | 8 | | 20 | П, Т, СР |
| Тема 3 | Организации | 28 | | | 8 | | 20 | П, Т, СР |
| Тема 4 | Коммуникации | 28 | | | 8 | | 20 | П, Т, СР |
| Тема 5 | Культура | 28 | | | 8 | | 20 | П, Т, СР |
| Тема 6 | Работа | 38 | | | 8 | | 30 | П, Т, СР |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | ЗаО |
| Всего | | 180 | | | 48 | 2 | 130 | |
| Итого по дисциплине: | | 900 | | | 400 | 8 | 492 | |

Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 1 семестра обучения

Тема 1. Жизнь в городе

Лексика: Достопримечательности в городе; прилагательные. Грамматика: Глагол to be, конструкция there is/there are. Говорение: Описание городских достопримечательностей. Письмо: напишите о своем городе. Аудирование: Разговор между учителем и студентом.

Тема 2. Работа и учеба

Лексика: Профессии и места работы; в университете; на работе. Грамматика: Настоящее простое время; вопросы в настоящем простом времени. Говорение: Рассказ о себе и своей учебе. Письмо: написание резюме. Аудирование: Интервью со студенткой о ее жизни и привычках.

Тема 3. Природа

Лексика: Глаголы, используемые для рассказа о воде; прилагательные. Грамматика: Вопросительные слова; наречия частоты; местоимения. Говорение: Обсуждение роли воды в жизни людей. Письмо: Описание круговорота воды в природе. Аудирование: Телевизионное интервью о пустынях.

Тема 4. Досуг

Лексика: Жанры фильмов; виды спорта; курорты. Грамматика: Артикли; модальные глаголы can/can't. Говорение: Обсуждение личных предпочтений. Письмо: Описание таблицы/графика. Аудирование: Интервью с двумя клиентами спортклуба.

Тема 5. Транспортная система

Лексика: Виды транспорта; путешествия. Грамматика: Сравнительные и превосходные степени прилагательных. Говорение: Обсуждение городского транспорта. Письмо: Описание транспортной системы родного города. Аудирование: Разговор трех человек о способах передвижения по городу.

Тема 6. Гастрономическая культура

Лексика: Слова по теме «Еда и напитки». Грамматика: Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Говорение: Обсуждения пристрастий в еде. Письмо: Описание гастрономической культуры родной страны. Аудирование: Интервью о гастрономической культуре ЮАР.

Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 2 семестра обучения

Тема 1. Поход по магазинам

Лексика: Слова по теме «Магазины и покупки». Грамматика: Настоящее продолженное время, утверждения, вопросы и отрицания. Говорение: Обсуждение покупок. Письмо: Написание отзыва о товаре. Аудирование: Пять коротких диалогов в магазине.

Тема 2. История и культура

Лексика: Виды зданий; глагол + предлог. Грамматика: Простое прошедшее время глагола to be; указательные местоимения. Говорение: Доклад об одной из древних цивилизаций на выбор. Письмо: Краткое сообщение о жизни людей в одной из древних цивилизаций. Аудирование: Презентация о технологических и культурных переменах в жизни современных поколений

Тема 3. Изобретения

Лексика: Слова на тему «Наука и медицина». Грамматика: Простое прошедшее время правильных и неправильных глаголов. Говорение: Сообщение о событиях прошедшей недели. Письмо: Краткая биография исторической личности. Аудирование: Радио-интервью об истории создания МРТ-сканера.

Тема 4. Деньги

Лексика: Слова и выражения по теме «Деньги». Грамматика: Модальные глаголы долженствования. Говорение: Советы и рекомендации в сложных ситуациях. Письмо: Ответ студенту с рекомендацией по решению проблемы. Аудирование: Доклад о финансовой безопасности

Тема 5. Жилье

Лексика: Слова по теме «Комнаты и мебель»; составные существительные. Грамматика: Способы выражения будущего времени. Говорение: Описание своего жилища; Обсуждение планов на будущее. Письмо: Неформальное электронное письмо. Аудирование: Обсуждение элементов «умного дома».

Тема 6. Путешествия

Лексика: Герундий (отглагольные существительные); прилагательные. Грамматика: Настоящее совершенное время. Говорение: Рассказ о зарубежной поездке. Письмо: Заметка в блоге путешественника. Аудирование: Интервью со студентом о жизни за рубежом.

Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 3 семестра обучения

Тема 1. Знакомства

Бизнес-лексика: Национальности; профессии. Грамматика: Глагол to be, неопределенный артикль с названиями профессий, вопросительные слова. Говорение: Рассказ о себе и коллегах. Письмо: Электронное письмо. Аудирование: Интервью с бизнес-консультантом.

Тема 2. Работа и досуг

Бизнес лексика: Виды досуга. Грамматика: Настоящее простое время, наречия частоты. Говорение: Рассказ о работе и способах проведения досуга. Письмо: Электронное письмо. Аудирование: Интервью с Роз Помрой о ее работе и свободном времени.

Тема 3. Проблемы

Бизнес лексика: Прилагательные по теме «Проблемы». Грамматика: Вопросы и отрицания в настоящем простом времени. Говорение: Разговор по телефону по поводу решения проблемы. Письмо: Электронное письмо. Аудирование: Интервью со специалистом по реорганизации предприятий.

Тема 4. Путешествия

Бизнес лексика: Слова по теме «Организация поездки». Грамматика: Модальный глагол can/can't, конструкция there is/there are. Говорение: Бронирование авиабилетов и гостиниц. Письмо: Электронное письмо. Аудирование: Интервью с деловым путешественником.

Тема 5. Еда и развлечения

Бизнес лексика: Слова на тему «Рестораны и кафе». Грамматика: Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Говорение: Обсуждение гастрономических культур разных стран. Письмо: Электронное письмо. Аудирование: Интервью со специалистом по реорганизации предприятий.

Тема 6. Торговля

Бизнес лексика: Слова по теме «Товары и услуги». Грамматика: Простое прошедшее время. Говорение: Описание продукта. Письмо: Электронное письмо. Аудирование: Интервью с консультантом по управлению.

Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 4 семестра обучения

Тема 1. Человеческие ресурсы

Бизнес-лексика: Слова для описания человеческих качеств. Грамматика: Вопросы и отрицания в простом прошедшем времени. Говорение: Рассказ об идеальной рабочей обстановке. Письмо: Ответ на письмо-жалобу. Аудирование: Интервью с консультантом по управлению.

Тема 2. Реклама

Бизнес лексика: Слова по теме «Реклама и маркетинг». Грамматика: Сравнительные и превосходные степени прилагательных. Говорение: Участие в дискуссии. Письмо: План запуска новой продукции. Аудирование: Интервью с консультантом по развитию.

Тема 3. Организации

Бизнес лексика: Описание деятельности организации. Грамматика: Настоящее продолженное время. Говорение: Презентация компании. Письмо: Сведения о компании. Аудирование: Интервью со специалистом по реорганизации предприятий.

Тема 4. Деловое общение

Бизнес лексика: Общение в организации. Грамматика: Способы выражения будущего времени. Говорение: Планы на будущее. Письмо: Электронное письмо. Аудирование: Интервью с консультантом по управлению.

Тема 5. Культура

Бизнес лексика: Слова на тему «Корпоративная культура». Грамматика: Модальные глаголы долженствования и вероятности. Говорение: Доклад на тему делового этикета в нашей стране. Письмо: протокол собрания. Аудирование: Разговор трех человек о типичных ошибках в деловом общении.

Тема 6. Профессии

Бизнес лексика: Слова по теме «Навыки и умения». Грамматика: Настоящее совершенное время. Говорение: Обсуждение различных профессий, их преимуществ и недостатков. Письмо: деловое письмо. Аудирование: Интервью с консультантом по развитию.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.ДВ.01.01 «Иностранный язык (английский) (базовый уровень А1)» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Очная форма обучения

| Тема (раздел) | Методы текущего контроля успеваемости |
|-----------------------------------|--|
| Тема 1. Жизнь в городе | Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест |
| Тема 2. Работа и учёба | Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест |
| Тема 3. Природа | Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест |
| Тема 4. Досуг | Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест |
| Тема 5. Транспортная система | Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест |
| Тема 6. Гастрономическая культура | Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест |
| Тема 7. Поход по магазинам | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 8. История и культура | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 9. Изобретения | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 10. Деньги | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 11. Жилье | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |

| | |
|-------------------------------|---|
| Тема 12. Путешествия | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 13. Знакомства | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 14. Работа и досуг | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 15. Проблемы | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 16. Путешествия | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 17. Еда и развлечения | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 18. Торговля | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 19. Человеческие ресурсы | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 20. Реклама | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 21. Организации | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 22. Коммуникации | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 23. Культура | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 24. Работа | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |

Очно-заочная форма обучения

| Тема (раздел) | Методы текущего контроля успеваемости |
|-----------------------------------|--|
| Тема 1. Жизнь в городе | Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест |
| Тема 2. Работа и учёба | Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест |
| Тема 3. Природа | Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест |
| Тема 4. Досуг | Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест |
| Тема 5. Транспортная система | Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест |
| Тема 6. Гастрономическая культура | Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест |
| Тема 7. Поход по магазинам | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 8. История и культура | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 9. Изобретения | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 10. Деньги | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |

| | |
|-------------------------------|---|
| Тема 11. Жилье | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 12. Путешествия | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 13. Знакомства | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 14. Работа и досуг | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 15. Проблемы | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 16. Путешествия | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 17. Еда и развлечения | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 18. Торговля | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 19. Человеческие ресурсы | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 20. Реклама | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 21. Организации | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 22. Коммуникации | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 23. Культура | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |
| Тема 24. Работа | Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест. |

Зачет с оценкой проводится с применением метода (средства) письменной контрольной работы и устного опроса. По результатам сдачи зачета с оценкой проставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 1. Жизнь в городе (1 семестр)

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Какой ваш любимый город?
2. Чем знаменит Ваш родной город?
3. Как Вы представляете город своей мечты?

Самостоятельная работа.

1. Письмо домой из другого города.
2. Описание города.

Примерные тестовые задания

Complete the text with the words in the box.

and between next opposite the the left in at (x2) on

The Best Place Café Are you hungry (0) _ and _ want a cheap place to eat and drink? The place for you is 'The Best Place'! Where is it? It's (1) _____ the centre of Bristol. The Café is (2) _____ the right of the Bristol Palace Theatre. It is (3) _____ the bookshop and the theatre. It is also (4) _____ post office. There is another Best Place Café (5) _____ the railway station, on (6) _____ of the main hall and (7) _____ to the Tourist Information Centre. There is also a Best Place Café (8) _____ the cinema on Market Street.

Answer key

1 in 2 on 3 between 4 opposite the 5 at 6 the left 7 next 8 at

4.2.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 2. Работа и учеба (1 семестр)

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Почему Вы выбрали этот факультет?
2. Какую работу может найти обучающийся?
3. Как искать работу?
4. Какая информация содержится в резюме?

Самостоятельная работа.

1. Составление анкеты студентов об учебе и досуге.
2. Резюме

Примерные тестовые задания

Complete the sentences with the correct form of the verb in brackets.

0 I _live_ (live) in Dubai.

1 They _____ (go) to the cinema every week.

2 I _____ (meet) a lot of people in my job.

3 He _____ (buy) shoes in Italy and suits in Turkey.

4 She _____ (study) at Sorbonne University in Paris.

5 The bus _____ (go) to my house.

6 I _____ (love) Polish food!

7 The two boys _____ (speak) English and Russian.

8 Andrea always _____ (sell) her things in my shop.

Answer key

1 go 2 meet 3 buys 4 studies 5 goes 6 love 7 speak 8 sells

4.2.3. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 3. Природа (1 семестр)

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Какие полезные свойства воды?
2. Как в пустыне существуют растения животные и люди?
3. Какая погода в Вашем регионе?
4. Организация мероприятий по защите окружающей среды.

Самостоятельная работа.

1. Опишите Ваш обычный день.
2. Описание процесса: круговорот воды в природе.

Примерные тестовые задания

1 Use the words in the box to describe the weather.

hurricane flood windy cloudy humid blizzard foggy thunderstorm drought

0 Rain, wind, lightning and noise. thunderstorm

1 I couldn't see anything. _____

2 The snow is very bad and it's very windy. _____

3 There's no water to drink. _____

4 No blue skies today. _____

5 The rain closed the roads. _____

6 My home flew away. _____

7 I am hot and wet. _____

8 I couldn't keep my hat on. _____

Answer key

foggy / 2 blizzard / 3 drought / 4 cloudy / 5 flood / 6 hurricane / 7 humid / 8 windy

4.2.4. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 4. Досуг (1 семестр)

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Какие Ваши любимые виды досуга?
2. Какие возможности проведения досуга имеются в Вашей академии?
3. Как проводят свободное время студенты в России?

Самостоятельная работа.

1. Письмо другу (неформальное).

2. Письмо в организацию (формальное)

Примерные тестовые задания

A Write the types of film.

0 H i s t o r i c a l

1 M _ s _ _ _ l

2 H _ r _ _ r

3 W _ _ t _ _ n

4 S _ _ _ c _ F _ _ t _ _ _

5 T _ _ _ l _ _ r

6 A _ _ m _ t _ _ _

7 C _ _ _ d _

8 A _ t _ _ n

Answer key

1 Musical 2 Horror 3 Western 4 Science Fiction 5 Thriller 6 Animation 7 Comedy 8 Action

4.2.5. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 5.

Транспортная система (1 семестр)

Контрольные вопросы для устного опроса

- 1.Какие виды транспорта вы знаете?
- 2.Какой вид транспорта вы мечтаете иметь в своей собственности?
- 3.Как лучше путешествовать в Вашем городе?

Самостоятельная работа.

- 1.Опишите путешествие по Вашему городу.
2. Описание транспортной системы.

Примерные тестовые задания

Add appropriate words or phrases to the dialogue.

A: What do you 0_think_ of Karl? Is he a good boss?

B: He's OK. I'm not 1_____ about his personal assistant, though.

A: Who's she? What does she 2_____?

B: Oh, she's about 1 metre 72, thin with long blonde hair. Her name is Sienna/

A: What does she 3 _____?

B: She's an interpreter. She's here at the party.

A: Is she? I haven't seen her. So what's she 4 _____?

B: She's very 5 _____. She loves talking to people. She's also rude. I don't like that.

A: 6 _____ do I. What's she 7 _____ now?

B: Probably on Karl's computer checking her company emails. She's very hard-8 _____.

Answer key

1 sure / 2 look like / 3 do / 4 like / 5 chatty/sociable/talkative / 6 Neither / 7 doing / 8 working

4.2.6. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 6.

Гастрономическая культура (1 семестр)

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Какую еду и почему можно считать полезной?
2. Что Вы обычно едите на завтрак, обед, ужин?
3. Какая Ваша любимая еда?

Самостоятельная работа.

1. Описание ресторана
2. Рецепт любимого блюда

Примерные тестовые задания

Put the words in the right order to make requests, offers and replies.

0 problem that's sure , no .

__Sure, that's no problem.__

1 like cheese some you would ?

2 I like please coffee , some would .

3 any I'm got haven't afraid we .

4 could me a call taxi , you please .

5 ticket have I can return a ?

6 like small I'd please a coffee , .

Answer key

1 Would you like some cheese?

2 I would like some coffee, please.

3 I'm afraid we haven't got any.

4 Could you call me a taxi, please.

5 Can I have a return ticket?

6 I'd like a small coffee, please.

4.2.7. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 7

Поход по магазинам

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Опишите Ваш любимый магазин

2. Преимущества торговли по Интернету

Самостоятельная работа.

1. Неформальное письмо

2. Описание достопримечательности в городе

Примерные тестовые задания

Complete the sentences with the words in the box.

think means talk than better one finish advantages first

0 Polish is a harder language than German. 1 There are three _____ to this. 2 _____ of all, I would like to talk about technology. 3 I _____ there are two disadvantages to this point. 4 I think the Louvre in Paris is _____ than the National Gallery. 5 _____ disadvantage is that we can't see it at night. 6 In this short _____ I'd like to discuss the movies. 7 This _____ that the restaurants are expensive. 8 To _____, Turkish food is the best in the world!

Answer key

1 advantages 2 First 3 think 4 better 5 One 6 talk 7 means 8 finish

4.2.9. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 9 Изобретения

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Какие изобретения прошлого наиболее важны для нас?
2. Какие современные изобретения Вы используете каждый день?

Самостоятельная работа.

1. Описание исторической личности.
2. Краткая биография знаменитого человека.

Примерные тестовые задания

Complete the text with the words and phrases in the box.

another reason why vote for the second reason because I would like to talk the main reason my final reason

(0) I would like to talk about the Nissan Note. In my opinion it is the best car in the world.

So, (1) _____ the Nissan Note?

(2) _____ is that it is cheap. At only 14,000 euros it is very good value for money. (3) _____ is that it is very safe.

Nissan cars are always safe. (4) _____ is that it is very big

inside. It is very good for families. (5) _____ is that it looks really good (6) _____ Henri Sharif is the designer.

Answer key

1 why vote for 2 The main reason 3 The second reason 4 Another reason

5 My final reason 6 because

4.2.10. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 10 Деньги

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Описание банковских услуг.
2. Обзор банков.

Самостоятельная работа.

1. Формальное электронное письмо
2. Письмо – ответ на запрос.

Примерные тестовые задания

Complete the text with the words in the box.

borrow credit pay cheques wallet earn lend cashpoint interest

THE BANK OF YOUR DREAMS? My bank is the best in the world. It has a (0)_cashpoint_ on every street in every town. I don't have to write any (1)_____. That's great! It also gives you a (2)_____ card and doesn't charge you much (3)_____. You can (4)_____ money quickly and they (5)_____ you the money without any questions. You can (6)_____ back the money when you want. I (7)_____ a good salary so every year they give me a present. Last year they gave me a (8)_____ and my wife a purse.

Answer key

1 cheques 2 credit 3 interest 4 borrow 5 lend 6 pay 7 earn 8 wallet

4.2.11. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 11 Жилье

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Опишите Ваш дом
2. Каким Вы представляете дом будущего?

Самостоятельная работа.

1. Неформальное письмо
2. Письмо – описание своего нового дома.

Примерные тестовые задания

Fill in the missing letters to make compound nouns.

0 d i n i n g r o o m 1 w _ _ _ _ _ g _ _ _ _ _ n e 2 s h _ _ p _ _ _ c _ n _ _ e 3 d i _ _ _ _ t _ b _
e 4 s w _ _ _ _ _ g p _ _ 5 p _ l i _ e o f _ _ c _ _ 6 s p _ _ t s c _ _ t _ e 7 s e _ u r _ _ _ g _ a
_ d 8 p _ _ _ i c t r _ _ _ p _ _ _

Answer key

1 washing machine 2 shopping centre 3 dining table 4 swimming pool
5 police officer 6 sports centre 7 security guard 8 public transport

4.2.12. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 12 Путешествия

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Опишите Ваше наиболее интересное путешествие.

2. В какой стране Вы бы хотели побывать?

Самостоятельная работа.

1. Блог путешественника
2. Письмо другу из поездки за рубеж.

Примерные тестовые задания

Complete these sentences with the past simple or the present perfect form of the verb in brackets.

0 Have you done your homework? (do)

1 What time _____ the film _____ on Saturday? (finish)

2 I _____ anything. I'd love a sandwich now. (not eat)

3 Karol _____ in England yet. (not live)

4 He _____ at home and _____ TV last night. (stay, watch)

5 _____ you ever _____ Pawel? (meet)

6 David's not here. He _____ to Manchester yesterday. (go)

7 _____ you _____ to Italy? (be)

Answer key

1 did ... finish 2 haven't eaten 3 hasn't lived 4 stayed, watched 5 Have ... met

6 went 7 Have ... been

4.2.13. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 13 Знакомства

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Рассказ о себе
2. Какие вопросы Вы бы задали своему зарубежному партнеру?

Самостоятельная работа.

1. Неформальное письмо другу
2. Письмо о торговой ярмарке

Примерные тестовые задания

SKILLS: INTRODUCING YOURSELF AND OTHERS

A Complete the conversations with the phrases and sentences (a–e).

- a) Pleased to meet you
- b) This is Kook-Hee Lee
- c) I'm
- d) Nice to meet you both
- e) I'd

Conversation 1

A Hello. (21)____ Adriana Lopez. I'm the new Marketing Assistant.

B Oh, hello. (22)____. I'm Roberto Banderenko, Accounting Manager. Would you like a coffee?

A (23)____ love one.

Conversation 2

A Good morning. My name's In-Sook Kim. (24)____, my assistant.

B (25)____. I'm Albert Dauber from Sales. Let's go into the meeting room.

Answer key 21 c 22 a 23 e 24 b 25 d

4.2.14. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 14 Работа и досуг

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Какую работу Вы хотели бы выполнять?
2. Как Вы проводите свободное время?

Самостоятельная работа.

1. Письмо – представление
2. Ответ на письмо - представление

Примерные тестовые задания

VOCABULARY 2: LEISURE ACTIVITIES

Match the sentence beginnings (16–20) with the endings (a–e).

16 I love going to a) DVDs on Friday night.

17 Jean likes watching b) music on my iPod in the morning.

18 Hiro quite likes playing c) running.

19 I listen to d) golf on Sunday.

20 They don't like e) the gym at the weekend.

Answer key 16 e 17 a 18 d 19 b 20 c

4.2.15. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 15 Проблемы

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Какие вопросы приходится решать наиболее часто на рабочем месте?

2. Как решить проблему дефицита времени?

Самостоятельная работа.

1. Письмо – жалоба

2. Ответ на письмо – жалобу

Примерные тестовые задания

LANGUAGE FOCUS 2: HAVE; SOME AND ANY

Choose the best words to complete the short conversations.

Conversation 1

A Does the hotel (6)(has / have) any meeting rooms?

B Yes, they (7)(do / are).

Conversation 2

A Does Ian have (8)(a / any) new laptop?

B Yes, but he has (9)(any / some) problems with it.

Conversation 3

A Barbara doesn't have (10)(some / any) money.

B Oh, no.

Answer key 6.have 7.do 8.a 9.some 10.any

4.2.16. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 16 Путешествия

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Какие приготовления необходимо сделать перед деловой поездкой за рубеж?
2. Что необходимо знать, отправляясь в деловое путешествие?

Самостоятельная работа.

1. Письмо зарубежному партнеру
2. Письмо - приглашение

Примерные тестовые задания

B Match the sentence beginnings (16–20) with the endings (a–e).

- 16 Can I take this as a) receipt, please?
- 17 I'm b) passport control?
- 18 Which way is c) a reservation for two nights.
- 19 I have d) checking out today.
- 20 Can I have a e) hand luggage?

Answer key 16 e 17 d 18 b 19 c 20 a

4.2.17. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 17 Еда и развлечения

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Какие развлечения предлагает компания своим гостям?
2. Как Вы проводите свободное время?

Самостоятельная работа.

1. Письмо – приглашение
2. Меню в кафе

Примерные тестовые задания

A Put the words in the correct order to make sentences

- 21 evening / me, / great idea / For / is / a typical / a / Spanish / .
- 22 my opinion, / idea / In / Indian / an / curry / best / the / is / .
- 23 gallery / art / Why / an / we / don't / visit / ?
- 24 time / don't / but / see / I / what / you mean / we / have / .

25 restaurant / I / Yang's / think / best / the / is / .

Answer key

21 For me, a typical Spanish evening is a great idea.

22 In my opinion, an Indian curry is the best idea.

23 Why don't we visit an art gallery?

24 I see what you mean but we don't have time.

25 I think Yang's is the best restaurant.

4.2.18. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 18 Торговля

Контрольные вопросы для устного опроса

- 1.Преимущества торговли по Интернету.
2. Переговоры с торговым партнером

Самостоятельная работа.

Примерные тестовые задания

- 1.Электронное письмо – бронирование отеля
2. Электронное письмо – подтверждение бронирования

Примерные тестовые задания

LANGUAGE FOCUS 1: PAST SIMPLE

Complete the sentences using the correct form of the verbs in brackets.

- 1 I _____ (go) to Prague last week.
- 2 We _____ (spend) €200 on our train tickets.
- 3 Alfonse _____ (be) late for work yesterday.
- 4 Helmut _____ (give) me his old laptop.
- 5 Pietro and Maria _____ (grow) up in Rome.

Answer key 1 went 2 spent 3 was 4 gave 5 grew

4.2.19. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 19 Человеческие ресурсы

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Виды корпоративных культур и их особенности
2. Проведение совещания: структура и особенности

Самостоятельная работа.

1. Письмо: Ответ на письмо-жалобу

2. Письмо - жалоба

Примерные тестовые задания

Vocabulary: Describing people

Complete the sentences with words from the box.

ambitious creative hard-working helpful motivating

practical punctual relaxed reliable sociable

11 Andreas is _____. He's almost always calm.

12 Anya does what she promises to do. She's _____.

13 Ben is very _____. He likes to spend time with other people.

14 Elena is _____. She spends a lot of time at the office.

15 Jenna wants to reach the top in her career. She's _____.

16 Manuel likes to be on time. He's _____.

17 Marta is _____. She likes doing things for other people.

18 Piet has a lot of new ideas. He's _____.

19 Ursula encourages other people to work well. She's a very _____ manager.

20 Yusuf is _____. He's good at making things work.

Answer key

11 relaxed 12 reliable 13 sociable 14 hard-working 15 ambitious 16 punctual 17 helpful 18 creative 19 motivating 20 practical

4.2.20. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к 20 Реклама

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Измерение эффективности рекламных компаний

2. Описание рекламных мероприятий, сопровождающих запуск продукта (слоган, ТВ-реклама, мероприятия и др.)

Самостоятельная работа.

1. План запуска новой продукции
2. Рекламное объявление

Примерные тестовые задания

Complete the conversation with the correct form of words from the box.

big cheap expensive fast good

A These motorcycles are fast. The Honda has a top speed of 180 kph.

B But the Suzuki is (1)_____ . Its top speed is 210 kph.

A That's because it has a (2)_____ engine. The Honda's engine is 750 cc but the Suzuki's is 1,000 cc.

B The Suzuki is also (3)_____ . It costs €9,000. The Honda is €5,500.

A And the Suzuki uses 5 litres of petrol per 100 kilometres. The Honda has (4)_____ fuel efficiency. It uses 3.7 litres per 100 kilometres.

B But hey, look at this Kawasaki! It's (5)_____ motorcycle here. It's only €2,000!

Answer key

1 faster 2 bigger 3 more expensive 4 better 5 the cheapest

4.2.21. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 21 Организации

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Виды корпоративных культур и их особенности
2. Что может помочь компании стать лидером в своей отрасли?

Самостоятельная работа.

1. Описание компании для размещения на вебсайте компании
2. Письмо: Сведения о компании

Примерные тестовые задания

SKILLS: STARTING A PRESENTATION

A Put the words in the correct order to make sentences.

21 you / see / to / again / Nice / .

22 all / to / you / Good / see / .

23 My / sales strategy / subject / today / our / is / .

24 I'd / product launch / to / the / about / talk / like / .

25 to / are / parts / There / my / three / presentation / .

Answer key

21 Nice to see you again.

22 Good to see you all.

23 My subject today is our sales strategy.

24 I'd like to talk about the product launch.

25 There are three parts to my presentation

4.2.22. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 22 Коммуникации

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Межкультурная коммуникация
2. Иностранная компания на российском рынке

Самостоятельная работа.

1. Электронное письмо, оповещающее о предстоящем собрании
2. Протокол совещания

Примерные тестовые задания

LANGUAGE FOCUS 1: TALKING ABOUT FUTURE PLANS

Complete the text using the present continuous form of the verbs in brackets.

This afternoon, Mario (1)_____ (meet) Natalia at two o'clock. They (2)_____ (discuss) the plans for next week. Next Monday, ten new employees (3)_____ (come) for training. Mario and Natalia (4)_____ (show) them around the office. Mario (5)_____ (give) them a presentation about the company's activities.

Answer key

1 is meeting / 's meeting

2 are discussing / 're discussing

3 are coming

4 are showing

5 is giving / 's giving

4.2.23. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 23 Культура

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Должна ли компания учитывать культурные особенности стран перед освоением новых рынков?
2. Почему важно учитывать культуру партнера по бизнесу?

Самостоятельная работа.

1. Письмо: протокол собрания
2. Ответ на сообщение сотрудника на внутреннем сайте компании

Примерные тестовые задания

VOCABULARY: COMPANY CULTURES

A Complete the sentences with words from the box.

annual casual face-to-face informal part-time

11 Pietro's company has _____ Fridays, when most people wear jeans to work.

12 Raoul loves his _____ job. He works Mondays, Wednesdays, and Fridays.

13 Meetings in our office are usually _____ and very relaxed.

14 We use e-mail a lot but _____ meetings are also very important for good communication.

15 Jessie's company gives her three weeks' _____ leave as well as public holidays.

Answer key

11 casual 12 part-time 13 informal 14 face-to-face 15 annual

4.2.24. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 24 Работа

1. В какой компании вы бы хотели работать? Почему?
2. Опишите работу Вашей мечты

Контрольные вопросы для устного опроса

Самостоятельная работа.

1. Сопроводительное письмо
2. Резюме

Примерные тестовые задания

Complete the text using the correct form (past simple or present perfect) of the verbs in brackets.

Gary (6)_____ (finish) university in 2010 and (7)_____ (leave) the country to travel the world. Since then, he (8)_____ (visit) more than fifty countries. After travelling for two years, he (9)_____ (decide) to find a job and stay in one place for a while. Since 2012, he (10)_____ (work) in a British bank in Singapore.

Answer key

6 finished 7 left 8 has visited / 's visited 9 decided 10 has worked / 's worked

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1 Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в форме контрольной работы по билетам или в виде теста. На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины.

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы:

1. Устно в ДОТ - в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
2. Письменно в СДО с прокторингом - в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
3. Тестирование в СДО с прокторингом.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

| Компонент компетенции | Промежуточный/ключевой индикатор оценивания | Критерий оценивания |
|---|--|--|
| УК ОС-4.1 Способен применять навыки делового общения, ведения переговоров, дискуссий в области своей профессиональной деятельности, в том числе, на иностранном языке | Умеет самостоятельно планировать и проводить деловую встречу или публичное выступление на иностранном языке, демонстрировать свободное владение специфической лексикой, распространенной в деловой сфере, а также знание делового этикета страны контрагента | Не испытывает затруднений в выборе языковых средств. Речь грамотная, свободная. Слышит собеседника, реагирует на его аргументацию Не допускает речевых ошибок. Владеет специфической лексикой, распространённой в деловой сфере |
| УК ОС-4.2 Способен применять речевые модели в практических ситуациях, которые требуют применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка | Умеет определять и обосновывать цель публичного выступления (проведения деловой встречи), выбирать форму деловой коммуникации, разрабатывать план публичного выступления (деловой встречи), подбирать адекватные аргументы, управлять процессом коммуникации, демонстрировать знание норм делового этикета | План четкий, ориентирован на достижение цели. Выстроена внутренняя логика деловой коммуникации. Слышит собеседника. Обосновывает выводы исходя из поставленной цели |
| УК ОС-4.2 способен применять речевые модели в практических ситуациях, которые требуют применения навыков устной и письменной речи государственного и изучаемого иностранного языка с учетом основных принципов культуры речи и делового общения | Умеет применять основные принципы делового общения при коммуникациях на иностранном языке | Письменная и устная речь грамотная, не испытывает затруднений при общении в практических ситуациях, имеет достаточный словарный запас как для повседневного общения, так и для деловых коммуникаций, использует общепринятые в профессиональной деятельности обороты |
| УК ОС-4.4 Способен применять речевые модели государственного и изучаемого иностранного языка в практических ситуациях, связанных с ознакомительными этапами профессиональной деятельности | Умеет применять речевые модели изучаемого иностранного языка, в том числе, для прохождения собеседования при трудоустройстве | Без затруднений отвечает на вопросы стандартного HR-скрипта, использует уместные речевые обороты, избирательно подходит к выбору грамматических и лексических единиц, аргументирует собственную позицию и выгодно подчеркивает свои преимущества в качестве соискателя |

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Список вопросов для подготовки к зачету с оценкой в форме презентации по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для 1 семестра обучения

1. Какая погода в Вашем регионе?
2. Какие экстремальные погодные явления бывают в Вашей стране?
3. Почему погода меняется?
4. Какое место на Земле Вы хотите посетить?
5. Ваш любимый город.
6. Как вести здоровый образ жизни?
7. Расскажите о знаменитом художнике/ писателе/музыканте.
8. Кто может служить ролевой моделью для молодежи сегодня?
9. Какие изобретения помогают нам в быту?
10. Почему Вы выбрали этот факультет?
11. Какую работу может найти обучающийся?
12. Какие виды транспорта вы знаете?
13. Какие Ваши любимые виды досуга?
14. Какую еду и почему можно считать полезной?
15. Какие возможности проведения досуга имеются в Вашей академии?
16. Нравится ли Вам учиться в академии и почему?

Список вопросов для подготовки к зачету с оценкой в форме презентации по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для 2 семестра обучения

1. Расскажите об особенностях приветствий различных стран.
2. Опишите Ваше идеальное рабочее место.
3. Как стресс на работе влияет на эффективность работы сотрудника?
4. Как должен эффективный руководитель относиться к частым задержкам на работе его подчиненных?
5. Каковы правила работы с трудными покупателями?
6. Расскажите о критериях выбора транспорта во время деловых поездок.
7. Каковы обязанности сотрудника отдела закупок в компании?
8. Расскажите об оплате товаров и услуг посредством интернета.
9. Как часто вы заказываете товары онлайн? Почему? (Почему нет?)
10. Является ли высокая цена гарантией качества товара? Почему?
11. Как деловые обеды влияют на установление контактов с партнерами?
12. Какой Вы покупатель?
13. Можно ли считать образованным человека не знающего истории и культуры?
14. Что нам даёт посещение музеев?
15. Какие изобретения 20 века Вы считаете самыми важными и почему?
16. Какие национальные валюты Вы знаете?
17. Всё ли можно купить за деньги?
18. Мои любимы бренды.
19. Самый интересный музей, который я посетил(а).

20. Нужно ли изучать культуру страны изучаемого языка?

Список вопросов для подготовки к зачету с оценкой в форме презентации по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для 3 семестра обучения

1. Какие правила необходимо соблюдать, чтобы успешно пройти собеседование?
2. Расскажите о правилах составления резюме.
3. Приведите описание компании для размещения на вебсайте компании
4. Какие основные разделы должно электронное письмо, оповещающее
5. Успешный руководитель: тиран или наставник?
6. В компании с каким типом корпоративной культуры Вы бы хотели работать? Почему?
7. Может ли атмосфера в коллективе оказывать влияние на продуктивность сотрудника?
8. Каковы цели рекламных кампаний?
9. Эффективность рекламы по сравнению с другими способами продвижения продукции
10. Зависимость видов рекламы от вида деятельности компании.
11. Приведите пример успешной компании. В чем, по Вашему мнению, секрет ее успешности?
12. Что может помочь компании стать лидером в своей отрасли?

Список вопросов для подготовки к зачету с оценкой в форме презентации по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для 4 семестра обучения

1. В какой компании вы бы хотели работать? Почему?
2. Есть ли зависимость между коммуникацией внутри компании и эффективностью работы сотрудников?
3. Какие виды внутренней коммуникации Вы знаете?
4. Что могут предпринять руководители для улучшения коммуникации внутри компании?
5. Должна ли компания учитывать культурные особенности стран перед освоением новых рынков?
6. Приведите примеры культурных особенностей Вашей страны, других стран.
7. Почему важно учитывать культуру партнера по бизнесу?
8. Опишите работу Вашей мечты
9. Какие правила необходимо соблюдать, чтобы успешно пройти собеседование?
10. Расскажите о правилах составления резюме.
11. Приведите описание компании для размещения на вебсайте компании

Образец зачетного билета по дисциплине «Иностранный язык (английский)»

Билет № 1

- I. Make a short presentation on the topic Your favourite city.
- II. Read the article, be prepared to discuss it with the examiner and translate a short passage in it.
- III. Translate the following sentences from Russian into English.
 1. Продукты питания и питательные вещества нам необходимы для правильного функционирования мозга и всего организма.
 2. Многие растения в тропических лесах обладают терапевтическими свойствами.
 3. Как известно, первые рукописи по медицине были написаны ещё до нашей эры. Они в основном касались вопросов гигиены, питания и психического здоровья человека.
 4. Мне нравится то как фотограф использовал различные цвета на этом снимке.
 5. Чем он сейчас занимается? – Он находится в приюте для животных и ухаживает за больным тигром.

Шкала оценивания.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

В течение семестра во время аудиторных и самостоятельных занятий по освоению дисциплины обучающийся может набрать 70% от общего числа баллов, необходимых для получения соответствующей оценки, при этом баллы распределяются следующим образом:

1. Устные ответы и письменные работы: за устные ответы до 10 баллов, тестирование – до 20 баллов, доклады – до 10 баллов, ситуативные задачи – до 10 баллов, практические задания – до 20 баллов.
2. Во время промежуточной аттестации обучающийся может набрать максимально 30% от общего числа баллов.

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 70 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

| Количество баллов | Оценка |
|--------------------------|---------------|
|--------------------------|---------------|

| | прописью | буквой |
|--------|-------------------|---------------|
| 96-100 | отлично | А |
| 86-95 | отлично | В |
| 71-85 | хорошо | С |
| 61-70 | хорошо | Д |
| 51-60 | удовлетворительно | Е |

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/«не зачтено»:

| | |
|---------------------|--------------|
| от 0 по 50 баллов | «не зачтено» |
| от 51 по 100 баллов | «зачтено» |

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»

- «Отлично» (А) - от 96 по 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов.

- «Отлично» (В) - от 86 по 95 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (С) - от 71 по 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Хорошо» (D) - от 61 по 70 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (Е) - от 51 по 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

6. Методические материалы для освоения дисциплины

Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды аудиторных/ДОТ занятий: практические занятия, контрольные работы.

Практические занятия предназначены для самостоятельной работы студентов по решению конкретных задач и выполнению заданий. Ряд практических занятий проводится в компьютерных классах с использованием Excel. Каждое практическое занятие сопровождается домашними заданиями, выдаваемыми студентам для решения внеаудиторное время. Для оказания помощи в решении задач имеются тексты практических заданий с условиями задач и вариантами их решения.

С целью контроля сформированности компетенций разработан фонд контрольных заданий (фонд оценочных средств). Его использование позволяет реализовать балльно-рейтинговую оценку, определенную приказом от 28 августа 2014 г. №168 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов».

С целью активизации самостоятельной работы студентов в системе дистанционного обучения Moodle разработан учебный курс «Региональная экономика и политика», включающий набор файлов с текстами лекций, практикума, примерами заданий, а также набором тестов для организации электронного обучения студентов.

Для активизации работы студентов во время контактной работы с преподавателем отдельные занятия проводятся в интерактивной форме. В основном интерактивная форма занятий обеспечивается при проведении занятий в компьютерном классе. Интерактивная форма обеспечивается наличием разработанных файлов с заданиями, наличием контрольных вопросов, возможностью доступа к системе дистанционного обучения, а также к тестеру.

Для работы с печатными и электронными ресурсами СЗИУ имеется возможность доступа к электронным ресурсам. Организация работы студентов с электронной библиотекой указана на сайте института (странице сайта – «Научная библиотека»).

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

1. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов (А2–В2) : учебник для академического бакалавриата / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01167-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432871>
2. Everyday English : учебное пособие / Т. Ю. Дроздова, А. И. Берестова, М. А. Дунаевская [и др.]. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : Антология, 2018. — 592 с. — ISBN 978-5-9908666-6-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86219.html>

7.2. Дополнительная литература

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07022-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/4376032>.
3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

2. Чикилева, Л. С. Английский язык для экономических специальностей: Учебное пособие / Чикилева Л.С., Матвеева И.В., - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с. - ISBN 978-5-16-101912-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/472890>
3. Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов (В1–В2) : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 195 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-07039-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434626>
4. Шевелёва, С. А. Английский для экономистов. English on Economics : учебное пособие / С. А. Шевелёва. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 439 с. — ISBN 978-5-238-01587-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/7033.html>

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

7.4. Нормативные правовые документы.

Не предусмотрены.

7.5. Интернет-ресурсы.

1. <http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>
2. <https://deepenglish.com/>
3. <https://listenaminute.com/>
4. <https://breakingnewsenglish.com/>
5. Holman, Mary A. “Government Research and Development Inventions: A New Resource?” *Land Economics*, vol. 41, no. 3, 1965, pp. 231–238. JSTOR, www.jstor.org/stable/3144855.
6. Gittler, J. B. “The Social Effects of Inventions.” *The Southwestern Social Science Quarterly*, vol. 22, no. 2, 1941, pp. 141–149. JSTOR, www.jstor.org/stable/42879702.
7. Miller, Edwin L. “Personnel/Human Resources.” *The Academy of Management Review*, vol. 1, no. 2, 1976, pp. 134–135. JSTOR, www.jstor.org/stable/257499
8. Loeffler, Pauline. “The Art of Communication.” *Improving College and University Teaching*, vol. 25, no. 1, 1977, pp. 29–30. JSTOR, www.jstor.org/stable/27565048
9. Alesina, Alberto, and Paola Giuliano. “Culture and Institutions.” *Journal of Economic Literature*, vol. 53, no. 4, 2015, pp. 898–944., www.jstor.org/stable/43927694

7.6. Иные источники

Lebeau I., Rees G. *New Language Leader Elementary* – Pearson Education Limited, 2014

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий

Для проведения занятий необходимы стандартно оборудованные учебные кабинеты и компьютерные классы, соответствующие санитарным и строительным нормам и правилам.

| № п/п | Наименование |
|-------|---|
| 1. | Специализированные залы для проведения практических занятий |
| 2. | Специализированная мебель и оргсредства: аудитории |
| 3. | Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV. |

На семинарских занятиях используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google Chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»);
- пакеты прикладных программ SPSS/PC+, STATISTIKA,
- программные комплексы Word, Excel, ТЕСТУНИВЕРСАЛ,
- правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон»