

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 31.01.2023 15:41:42
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА

Директор СЗИУ РАНХиГС
Хлутков А.Д.

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ
Управление в социальной сфере
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.О.02 (Н) Научно-исследовательская работа
(НИР)**
(код и наименование РПП)

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
(код, наименование направления подготовки (специальности))

заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора - 2022

Санкт-Петербург, 2022 г

Автор-составитель:

Кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления
Усачева Е.А.

Заведующий кафедрой государственного
и муниципального управления
кандидат философских наук,
Катанандов С.Л.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатам освоения программы
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы
4. Содержание практики
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики – производственная

Тип практики – Научно-исследовательская работа (Б2.О.02 (Н)).

Способ проведения – стационарная/выездная.

Форма проведения - рассредоточенная

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Практика Б2.О.02 (Н) «Научно-исследовательская работа» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование Компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор достижения компонента компетенции
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2	Способен организовать межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей	Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1	Способен определить собственные потребности в профессиональном и личностном росте	Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте
		УК-6.2	Способен определить способы удовлетворения собственных потребностей в профессиональном и личностном росте с использованием возможностей системы непрерывного образования	Определяет способы удовлетворения собственных потребностей в профессиональном и личностном росте с использованием возможностей системы непрерывного образования
ОПК-2	Способен	ОПК-2.2	Способен определять	Определяет стратегию

	осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;		стратегию деятельности публичного органа (организации, учреждения), организовать разработку и обеспечить реализацию управленческого решения	деятельности публичного органа (организации, учреждения), организует разработку и обеспечивает реализацию управленческого решения
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	ОПК-5.1	Способен использовать технологии оценки и методы повышения эффективности функционирования имущественного комплекса	Использует технологии оценки и методы повышения эффективности функционирования имущественного комплекса
		ОПК-5.2	Способен использовать методы финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере	Использует методы финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	ОПК-6.1	Способен обосновать предложения и мероприятия по разработке и реализации государственных и муниципальных проектов	Обосновывает предложения и мероприятия по разработке и реализации государственных и муниципальных проектов
		ОПК-6.2	Способен организовать разработку проектов, моделировать процессы и процедуры их	Организует разработку проектов, моделирует процессы и процедуры их реализации в сфере

			реализации в сфере публичного управления, управления в социальной сфере	публичного управления, управления в социальной сфере
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность и процедуры в профессиональной сфере;	ОПК-7.1	Способен на основе критического анализа собранной информации осуществлять аналитическую работу в области государственного и муниципального управления	На основе критического анализа собранной информации осуществляет аналитическую работу в области государственного и муниципального управления
		ОПК-7.2	Способен использовать методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении научно-исследовательских, экспертных и аналитических работ в профессиональной сфере	Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении научно-исследовательских, экспертных и аналитических работ в профессиональной сфере
ОПК ОС-9	Способен определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию	ОПК ОС-9.1	Способен использовать инструменты, методы и подходы стратегического менеджмента в государственном управлении цифровым развитием	Использует инструменты, методы и подходы стратегического менеджмента в государственном управлении цифровым развитием
		ОПК ОС-9.2	Способен определять основные направления деятельности органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества, организует и обеспечивает их реализацию	Определяет основные направления деятельности органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества, организует и обеспечивает их реализацию
ПКо ОС-1	Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические	ПКо ОС-1.1	Способен оценивать ресурсное обеспечение и результаты реализации альтернативных	Оценивает ресурсное обеспечение и результаты реализации альтернативных стратегий

	управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях		стратегий управленческих решений	управленческих решений
		ПКо ОС-1.2	Способен выработать, обосновывать и принимать стратегические решения в профессиональной сфере, направленные на устранение рисков проблемных ситуаций, в том числе, в кризисных условиях	Вырабатывает, обосновывает и принимает стратегические решения в профессиональной сфере, направленные на устранение рисков проблемных ситуаций, в том числе, в кризисных условиях
ПКо ОС-2	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПКо ОС-2.1	Способен разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям, задачам и условиям деятельности органа публичной власти, государственного и муниципального предприятия и учреждения	Разрабатывает организационную структуру, адекватную стратегии, целям, задачам и условиям деятельности органа публичной власти, государственного и муниципального предприятия и учреждения
		ПКо ОС-2.2	Способен планировать и организовать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления,	Планирует и организует деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов

			государственных и муниципальных предприятий учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПКо ОС-3	Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит	ПКо ОС-3.2	Способен проводить кадровую политику и кадровый аудит, формирует коллектив и организует коллективную работу, умеет максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда	Осуществляет проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирует коллектив и организует коллективную работу, умеет максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда
ПКо ОС-4	Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере	ПКо ОС-4.1	Способен использовать знание методов и теорий социальных и экономических наук при подготовке экспертных заключений и аналитических работ в области публичного управления и управления в социальной сфере	Использует знания методов и теорий социальных и экономических наук при подготовке экспертных заключений и аналитических работ в области публичного управления и управления в социальной сфере
		ПКо ОС-4.2	Способен осуществлять экспертно-аналитические и научно-исследовательские	Осуществляет экспертно-аналитические и научно-исследовательские

			работы в области публичного управления и управления в социальной сфере, используя теоретико-методологическую базу социально-экономических наук	работы в области публичного управления и управления в социальной сфере, используя теоретико-методологическую базу социально-экономических наук
--	--	--	--	--

2.2. В результате прохождения Практики Б2.О.02 (Н) «Научно-исследовательская работа» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
Составлять прогнозы развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся экономических, социальных и экологических ограничений);	УК-5.2	На уровне знаний: знать методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук; особенности организации работы органов государственной власти и муниципального управления с учетом возрастных особенностей и культурных различий; на уровне умений: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; на уровне опыта практической деятельности: основными технологиями формирования коллективов и команд, построения взаимодействия с учетом культурных и психофизиологических, гендерных и возрастных особенностей участников
	ОПК-6.1	на уровне знаний: знать основные методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности на уровне умений: уметь применять в профессиональной деятельности методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности на опыте практической деятельности: владеть конкретными методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности государственного и муниципального служащего
	УК-6.2	на уровне знаний: возможностей научно-исследовательской и образовательной деятельности в области саморазвития и самосовершенствования; на уровне умений: планирования и организации профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего при решении профессиональных задач; на опыте практической деятельности: владеет профессиональными компетенциями по анализу, планированию и организации профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего;
Применять системный анализ для решения практических	ОПК-2.2	на уровне знаний: принципы, концепции и инструментарий стратегического управления; на уровне умений: стратегический анализ, разработка и реализация стратегических решений

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
задач в области государственного и муниципального управления;		на опыте практической деятельности: владеет инструментами стратегического анализа, навыками разработки и реализации стратегических программ, анализа результатов реализации стратегий
	ОПК-5.1	на уровне знаний: нормативно-правовые, организационные основы управления имущественным комплексом; на уровне умений: оценки эффективности управления имущественными комплексами; на опыте практической деятельности: владеет инструментами анализа эффективности управления имущественными комплексами, разработка решений по повышению эффективности управления имущественными комплексами
	ОПК-5.2	на уровне знаний: принципы, концепции и инструментарий финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере на уровне умений: использование методов и инструментов финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере на опыте практической деятельности: навыки финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере
Участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам специализации.	ОПК-6.1	На уровне знаний: Теоретико-методологические основы, нормативно-правовые основы проектного управления в государственном и муниципальном управлении, в управлении социальной сферой На уровне умений: результативно применять основные принципы и методы проектного управления в государственном и муниципальном управлении, в управлении социальной сферой; На уровне навыков: - владеть методами и инструментами проектного управления в государственном и муниципальном управлении, в управлении социальной сферой
	ОПК-6.2	На уровне знаний: - основные методы планирования и организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; На уровне умений: - результативно применять основные методы анализа и планирования в сфере государственного управления; На уровне навыков: - владеть методами принятия решений в области государственного и муниципального управления
	ОПК-7.1	На уровне знаний: - структуру и специфику управления социальной сферой, систему показателей, определяющих результативность

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<p>деятельности органов власти; методы социально-экономического прогнозирования последствий применения нормативных правовых актов и мониторинг правоприменительной практики;</p> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать структуры и деятельность органов государственной власти и местного самоуправления; <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа специфики проекции мер социальной политики на развитие различных отраслей современной социальной сферы.
	ОПК-7.2	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные современные теоретико-методологические подходы к анализу и мониторингу в сфере государственного и муниципального управления, <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять общетеоретические, специальные и конкретно-предметные методы познания к изучению практики государственного управления. <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментарием научно-исследовательской работы
	ОПК ОС-9.1	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные информационно-аналитические технологии и средства бизнес-аналитики; <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные информационно-аналитические технологии и средства бизнес-аналитики для получения передачи, хранения и обработки информации, решения задач управления <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт разработки и реализации стратегий цифрового развития, внедрения ИКТ и цифровых инструментов в государственное и муниципальное управление
	ОПК ОС-9.2	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать особенности современных информационных технологий (сбора, обработки, хранения и передачи информации) и тенденции их развития; <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективно использовать информационно-аналитические технологии (решать задачи анализа и обработки «сырых» данных средствами современных прикладных программных систем) при формировании программы профессионального саморазвития, <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладать навыками генерации, анализа и принятия управленческих решений с использованием различных баз данных и прикладного программного обеспечения; - навыками использования методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук,

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		информационно-аналитических технологий
	ПКо ОС-1.1	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии и методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода - знания о нормативно-правовом обеспечении соответствующей сферы профессиональной деятельности, о методах проведения экспертизы нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять социально-экономический прогноз последствий и мониторинг правоприменительной практики <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навык разработки нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, проведения экспертизы нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования,
	ПКо ОС-1.2	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику управленческой деятельности, <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять общетеоретические методы познания к изучению практики государственного управления; <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлением о влиянии различных налогов на частичное равновесие на отдельных
	ПКо ОС-2.1	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания об особенностях осуществления научно-исследовательской, экспертно-аналитической деятельности в профессиональной сфере <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, - умение спланировать и реализовать научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности в профессиональной сфере; - формирование стратегии действий на основе системного подхода.
	ПКо ОС-2.2	<p>На уровне знаний:</p>

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<p>- основные теории, концепты и понятия, а также правовые основы государственного и муниципального управления;</p> <p>На уровне умений:</p> <p>- результативно применять основные методы анализа и планирования в сфере государственного управления;</p> <p>На уровне навыков:</p> <p>- оперативного анализа и планирования.</p> <p style="padding-left: 20px;">- навык разработки социально-экономических проектов, оценки экономических, социальных, политических условий и последствия реализации государственных (муниципальных) программ, осуществлять оценку эффективности их реализации</p>
	ПКо ОС-3.2	<p>На уровне знаний:</p> <p>- основные принципы, функции и организационные структуры социальной сферы как специфического субъекта и объекта управленческих практик;</p> <p>- социокультурную специфику взаимодействий представителей различных этносов и конфессий</p> <p>На уровне умений:</p> <p>- навыками эффективного управления поликультурным коллективом;</p> <p>- формировать толерантное взаимодействие представителей различных социальных слоев, культур, этносов, конфессий</p> <p>На уровне навыков:</p> <p>- формирование команд для решения поставленных целей и задач;</p> <p>- анализ, планирование и организация профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего;</p>
	ПКо ОС-4.1	<p>На уровне знаний:</p> <p>- принципы и методологию современного государственного и муниципального управления;</p> <p>На уровне умений:</p> <p>- применять полученные знания для анализа практик функционирования социальной сферы на уровнях: федеральном, региональном и муниципальном;</p> <p>- использовать социально-психологические методы управления;</p> <p>На уровне навыков:</p> <p>- владеть навыками проведения задач бизнес-анализа с использованием аналитических платформ.</p>
	ПКо ОС-4.2	<p>На уровне знаний:</p> <p>- основные понятия и основные методы теории анализа данных, интеллектуальной обработки данных, извлечения знаний из данных.</p> <p>На уровне умений:</p>

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<p>- оценивать различные варианты политических решений и прогнозировать последствия государственных воздействий на экономику;</p> <p>На уровне навыков:</p> <p>- представлением о проблемах, анализ и планирование в области государственного и</p>

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем практики для заочной формы обучения составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа, 324 астрономических часа, в т.ч.

практические занятия - 6 часа;

консультации - 6 часа;

самостоятельная работа -420 часов.

Место практики

Практика **Б2.О.02 «Научно-исследовательская работа»** относится к блоку Б.2 «Практики» учебного плана магистратуры по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление». Направленность (профиль) «Управление в социальной сфере». НИР проводится с 1 по 3 курс (2,3,4,5 семестр) для заочной формы обучения.

В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Практика **Б2.О.02 «Научно-исследовательская работа»** реализуется после изучения и одновременно с:

- Б1.О.08 Деловые коммуникации в профессиональной сфере
- Б1.В.01 Государственная семейная политика
- Б1.В.02 Методология исследования социальных процессов
- Б1.В.03 Стратегический менеджмент в социальной сфере
- Б1.В.04 Государственное управление социально-демографическими и миграционными процессами
- Б1.В.05 Управление социальной защитой населения
- Б1.В.06 Негосударственные институты в социальной сфере
- Б1.В.07 Теории социального развития
- Б1.В.08 Проектная деятельность государственных органов власти в социальной сфере
- Б1.В.ДВ.01.01 Предпринимательство в социальной сфере
- Б1.В.ДВ.01.02 Маркетинг в социальной сфере
- Б1.В.ДВ.02.01 Государственная политика в сфере занятости
- Б1.В.ДВ.02.02 Модели социальной интеграции в условиях трудовой деятельности
- Б1.В.ДВ.03.01 Государственная политика в сфере культуры
- Б1.В.ДВ.03.02 Инновационные технологии управления в сфере культуры
- Б1.В.ДВ.04.01 Управление деятельностью страховых внебюджетных фондов
- Б1.В.ДВ.04.02 Организация обязательного и добровольного социального страхования
- Б1.В.ДВ.05.01 Государственная политика в сфере образования
- Б1.В.ДВ.05.02 Технологии социальной интеграции в условиях образовательной деятельности

- Б1.В.ДВ.06.01 Государственная политика в сфере социального обслуживания
 Б1.В.ДВ.06.02 Государственные услуги в сфере социального обслуживания населения
 Б2.О.01(У) Ознакомительная практика
 Б2.В.01(П) Профессиональная практика по профилю деятельности (организационно-управленческая)
 Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет с оценкой.

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1	НИР за 1-й год	Подготовка и предоставления отчета, представляющего собой обоснование актуальности выбранной темы научного исследования (темы магистерской диссертации), его цели, задач, объекта и предмета, а также содержащего развернутый план (структуру) исследования и список основных научных источников (не менее 15), на котором оно будет базироваться. Вместо отчета магистрант может представить статью, опубликованную в рецензируемом журнале за оцениваемый период, с рецензией научного руководителя.
2	НИР за 2-й год	Подготовка и предоставления отчета, содержащего анализ и систематизацию теоретических и нормативно-правовых основ по выбранной теме научного исследования (глава 1 - магистерской диссертации) и список основных научных источников (не менее 40), на основе которых проводился анализ. Важным моментом второго этапа НИР является параграф с критериями оценки эффективности в той сфере, той теме, которой посвящена НИР. Вместо отчета магистрант может представить статью, опубликованную в рецензируемом журнале за оцениваемый период, с рецензией научного руководителя.

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
3	НИР за 3-й год	Подготовка и предоставление отчета, содержащего описание выбранной базы исследования по теме магистерской диссертации, анализ состояния дел в выбранной базе, идентификацию проблем, обоснование рекомендаций, предложений, мероприятий, методик, технологий, оценку эффективности предлагаемых рекомендаций. Эта часть работы должна соотноситься, во-первых, с теми проблемами, которые обнаружены, а во-вторых, с теми критериями, которые были предложены на втором этапе НИР.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета/экзамена

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)

Текущая и отчетная документация при прохождении обучающимися НИР.

- **Отчет о НИР за 1-й год обучения на заочной форме** должен содержать обоснование актуальности выбранной темы научного исследования (темы магистерской диссертации), его цели, задач, объекта и предмета, а также содержащего развернутый план (структуру) исследования и список основных научных источников (не менее 15), на котором оно будет базироваться. Объем отчета – не менее 6 страниц. Вместо отчета магистрант может представить статью, опубликованную в рецензируемом журнале за оцениваемый период, с рецензией научного руководителя.

- **Отчет о НИР за 2-й год обучения на заочной форме** должен содержать анализ и систематизацию теоретических и нормативно-правовых основ по выбранной теме научного исследования (глава 1 - магистерской диссертации) и список основных научных источников (не менее 40), на основе которых проводился анализ. Важным моментом второго этапа НИР является параграф с критериями оценки эффективности в той сфере, той теме, которой посвящена ВКР. Отчёт предваряется отчетом за 1-й год обучения. Общий объем отчета – не менее 25 страниц. Вместо отчета магистрант может представить статью, опубликованную в рецензируемом журнале за оцениваемый период, с рецензией научного руководителя.

- **Отчет о НИР за 3-й год обучения на заочной форме** – должен содержать описание выбранной базы исследования по теме магистерской диссертации, анализ состояния дел в выбранной базе, идентификацию проблем, обоснование рекомендаций, предложений, мероприятий, методик, технологий, оценку эффективности предлагаемых рекомендаций. Эта часть работы должна соотноситься, во-первых, с теми проблемами, которые обнаружены, а во-вторых, с теми критериями, которые были предложены на втором этапе НИР. Отчёт предваряется отчетом за 2-й год. Общий объем отчета – не менее 50 страниц. Вместо отчета магистрант может представить статью, опубликованную в рецензируемом журнале за оцениваемый период, с рецензией научного руководителя.

Важно, что все отчеты по НИР пишутся накопленным итогом. Это значит, что в каждую последующую НИР включается предыдущая. Поскольку, по результатам выполнения каждой НИР магистрант получает комментарии, в процессе дальнейшего написания магистерской диссертации может пересматриваться уже написанное, то в следующий этап НИР включается переработанный вариант.

Для получения зачета по НИР студент представляет индивидуальное задание на данный этап НИР (Приложение 2), отчет и рецензию (Приложение 3) научного руководителя, утвержденного приказом. К данным документам прилагается план-график (Приложение 4). Отчет должен соответствовать требованиям к НИР. Рецензия, которая содержит оценку компонентов работы, общий балл и комментарий научного руководителя, должна быть подписана научным руководителем. Подписанное индивидуальное задание (скан), отчет по НИР и скан подписанной рецензии научного руководителя студент загружает в соответствующий учебный курс (НИР) в СДО Академии в своем личном кабинете.

К зачету на основе отчета о НИР студент готовит доклад с презентацией, с которым выступает при защите на дифференцированном зачете в аудитории или на платформе MS Teams.

Требования к отчетам и научным статьям по НИР магистрантов

1. Для зачета НИР магистрантов в форме отчета: подписанное индивидуальное задание (скан), отчет по НИР и скан подписанной рецензии научного руководителя загружается в СДО Академии вместе. Титульный лист отчета должен быть подписан магистрантом и содержать также подпись научного руководителя магистранта.

2. Для зачета НИР магистрантов в форме статьи, научная статья в виде скана статьи и скана оглавления журнала и выходных данных загружается в LMS Moodle вместе с подписанной рецензией научного руководителя.

Оценка за НИР выставляется по совокупности учета формальных и содержательных требований.

Формальные требования:

- соблюдение сроков сдачи;
- наличие индивидуального задания;
- наличие правильно оформленного титульного листа;
- внешний вид работы, правильность оформления текстовой части;
- наличие правильно оформленного плана, внутренней рубрикации глав и подразделов

в соответствии с планом;

- наличие в тексте ссылок, правильность оформления библиографии и цитирования;
- правильность оформления таблиц, рисунков, формул, приложений;
- наличие подписанной рецензии научного руководителя.

Содержательные требования:

- качество – актуальность, цель, объект и предмет исследования;
- соответствие содержания заявленной теме;
- степень раскрытия темы – уровень проведенного исследования;
- степень самостоятельности студента в изложении материала и выводах;
- актуальность выбранной литературы по теме.

Шкала оценивания.

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора

РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

Оценка «Зачёт/отлично» выставляется в случае, если студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации той или иной отрасли и формы собственности по выбранной теме исследования, умеет выявить причины изменений и их последствия, верно формулирует выводы и рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций, объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие. Отчет оформляется в соответствии с предложенным вариантом (может внести дополнительную информацию). Демонстрируются результаты самостоятельного анализа поставленной проблемы с использованием основных инструментов исследования.

Оценки «Зачёт/хорошо» выставляется в случае, если студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации той или иной отрасли и формы собственности по выбранной теме исследования, умеет выявить причины изменений и их последствия, верно формулирует выводы и рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций, однако не объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие. Отчет оформляется в соответствии с предложенным вариантом (может внести дополнительную информацию). Демонстрируется свободное владение темой исследования, умение сопоставлять и анализировать при презентации результатов отчета.

Оценка «Зачёт/удовлетворительно» выставляется в случае, если студент должен продемонстрировать знание:

студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации той или иной отрасли и формы собственности теме исследования, умеет выявить причины изменений и их последствия, однако не формулирует обоснованных выводов и рекомендаций по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций. Отчет оформляется в соответствии с предложенным вариантом (может внести дополнительную информацию). Демонстрируется свободное владение темой исследования, умение сопоставлять и анализировать при презентации результатов отчета.

Оценка «Зачёт/неудовлетворительно» выставляется в случае, если студент не продемонстрировал знание:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.
- не делает выводов и обобщений.
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
 - имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу.
 - при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить.

Зачет с оценкой проводится в форме презентации отчета по практике. На зачет выносятся материал, представленный в виде отчета о прохождении практики в рамках индивидуального задания.

Представление отчета включает выступление по собранному материалу и отчет на вопросы преподавателя. Отчет представляется в виде презентации.

Как правило, зачет принимает руководитель. В аудитории, где проводится зачет с оценкой, одновременно находятся все студенты. Для прохождения зачета студенту необходимо иметь при себе письменные распечатанный отчет по практике и полный комплект документов, прописанных в п.5. Не позднее, чем за три учебных дня до даты зачета студент должен загрузить полный пакет документов, прописанный в п.5, в СДО Академии. На выступление отводится 10 минут.

При возникновении любых неясностей в процессе подготовки к выступлению следует обращаться с вопросами только к научному руководителю или преподавателю, принимающему зачет.

Выполнение научно-исследовательской работы ориентировано на значительную самостоятельную работу студента. На каждом этапе практики студент должен быть нацелен на планомерную работу и посещение консультаций по практике, которые ведет куратор практики.

Как правило, студенту необходимо качественно и в срок выполнять задания по НИР, которые он получает от научного руководителя.

Баллы, которые выставляет научный руководитель в рецензии о результатах работы студента в период НИР, влияют на итоговую оценку по НИР.

Студентам при реализации научно-исследовательской работы рекомендуется пользоваться ресурсами библиотечной системы СЗИУ РАНХиГС, РИНЦ (elibrary.ru) и крупными библиотеками г. С.-Петербурга.

Студент должен знать основные критерии оценки его работы на практике:

1. Знание рекомендованной литературы в соответствии с учебной программой практики (степень освоения имеющейся литературы); способность дать оценку существующим точкам зрения по раскрываемой проблеме; творческое владение понятийным аппаратом)
2. Степень проявления самостоятельности при формулировании идей и гипотез исследования, при раскрытии обсуждаемого вопроса (умение выделять главные аспекты проблемы, нестандартно, оригинально мыслить; способность отстаивать свою позицию, опираясь на знание теории вопроса).
3. Активность в сборе и анализе данных для решения задач НИР.
4. Доказательность, убедительность тезисов, выносимых на защиту НИР (положения, приводимые в выступлении, должны содержать определенную систему аргументов, раскрывающую позицию студента по данной проблеме, убеждать в правильности этой позиции).
5. Соответствие отчета о НИР требованиям, предъявляемым к нему.

Процесс реализации научно-исследовательской работы регулярно оценивается в соответствии со шкалой оценивания, которая рассматривается не только как система оценки знаний магистрантов, но и как важнейшая часть системы контроля качества образовательной деятельности. Основной целью является определение уровня качества и успешности освоения магистрантом учебных дисциплин с измеряемой в зачетных единицах трудоемкостью каждой дисциплины и образовательной программы в целом.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

Факультет государственного и муниципального управления
Направление 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
Магистерская программа «Управление в социальной сфере»

Отчет о научно-исследовательской работе

На тему:

« _____ »

за ____-й год обучения (для заочной формы обучения)

Автор работы:

Руководитель научно-исследовательской работы:

Руководитель магистерской программы

« _____ »:

**Руководитель образовательного направления
«Государственное и муниципальное управление»:**

Санкт-Петербург
202_ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

Факультет государственного и муниципального управления
Направление 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
Профиль «Управление в социальной сфере»

ЗАДАНИЕ

на научно-исследовательскую работу

Студента(ки) _____ группы _____ формы обучения

(Ф.И.О)

1. Тема научно-исследовательской работы:

«

»

2. Цель научно-исследовательской работы:

3. Задачи научно-исследовательской работы:

4. Ожидаемый результат:

5. Руководитель научно-исследовательской работы:
научно-исследовательской работы

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

6. Срок сдачи отчета о научно-исследовательской работе

«__» _____ 202_ г.

7. Задание составил:

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

(подпись руководителя НИР)

«__» _____ 20_ г.

8. Задание принял к исполнению:

(подпись студента)

«__» _____ 20_ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

Факультет Государственного и муниципального управления
Направление 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
Магистерская программа «Управление в социальной сфере»

**РЕЦЕНЗИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ
на отчет о научно-исследовательской работе за 1-й год обучения
на тему**

« _____ »
студента ____ курса _____ группы заочной формы обучения

ФИО

Руководитель работы:

ФИО, должность, степень, звание

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

Компонент отчета	Оценка*	Комментарий
Составление предварительного плана и содержания диссертационного исследования		
Обоснование актуальности исследования		
Корректность формулировки объекта исследования		
Корректность формулировки предмета исследования		
Корректность формулировки цели исследования		
Корректность, полнота и качества определения задач исследования		
Методы научного исследования		
Качество проведенного обзора литературы и полнота списка литературы		
Список литературы		
ИТОГО за НИР		

* Оценка выставляется за каждый компонент НИР в соответствии со шкалой оценивания п.6 РПП

Комментарий к отчету:

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет Государственного и муниципального управления
Направление 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
Магистерская программа «Управление в социальной сфере»

**РЕЦЕНЗИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ
на отчет о научно-исследовательской работе за 2-й год обучения
на тему**

« _____ »

студента ____ курса _____ группы заочной формы обучения

ФИО

Руководитель работы:

ФИО, должность, степень, звание

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

Компонент отчета	Оценка*	Комментарий
Наличие компонентов НИР (титул, оглавление ВКР, Введение, Глава 1, Список литературы)		
Введение с правильными компонентами		
Теоретические основы выбранной темы		
Нормативно-правовые основы выбранной темы		
Критерии оценки эффективности		
Список литературы, оформленный в соответствии с требованиями		
Итого		

* Оценка выставляется за каждый компонент НИР в соответствии со шкалой оценивания п.6 РПП

Комментарий к отчету:

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет Государственного и муниципального управления
Направление 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
Магистерская программа «Управление в социальной сфере»

**РЕЦЕНЗИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ
на отчет о научно-исследовательской работе за 3-й год обучения
на тему**

« _____ »
студента ____ курса _____ группы заочной формы обучения

ФИО

Руководитель работы:

ФИО, должность, степень, звание

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

Компонент отчета	Оценка*	Комментарий
Наличие всех компонентов НИР, введение с правильными компонентами		
Теоретическая часть со всеми необходимыми ссылками		
Описание базы исследования		
Анализ ситуации в выбранной базе по теме НИР, идентификация проблем в выбранной базе по теме НИР, продуманный список		
Обоснование рекомендаций /предложений по теме исследования		
Оценка эффективности предлагаемых рекомендаций, мероприятий, методик или технологий		
Заключение		
Итого		

*Оценка выставляется за каждый компонент НИР в соответствии со шкалой оценивания п.6 РПП

Комментарий к отчету:

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

ПЛАН-ГРАФИК

**проведения Практики (Б2.О.02 (Н) «Научно-исследовательская работа»
студента _____ курса**

**Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное»
управление (профиль «Управление в социальной сфере»)**

Учебная группа № _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) прохождения практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Научный руководитель:

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

(подпись руководителя НИР)

«__» _____ 20__ г.

(подпись студента)

«__» _____ 20__ г.