

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомিরевич Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 17.04.2023 16:20:24
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации
«Обеспечение эффективного управления в сфере ЖКХ»**

Санкт-Петербург, 2021

Разработчик
Факультет дополнительного профессионального образования

Руководитель
структурного подразделения

Доктор экономических наук доцент, декан ФДПО
(ученая степень и (или) ученое звание, должность, структурное подразделение)


(подпись)

Л.Г. Каранатова
(И.О. Фамилия)

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена и одобрена на заседании совета ФДПО «26» ноября 2021г., протокол №4.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы.....	4
1.1. Цель реализации.....	4
1.2. Нормативная правовая база.....	4
1.3. Категория слушателей.....	6
1.4. Формы обучения и сроки освоения.....	6
1.5. Период обучения и режим занятий.....	6
1.6. Документ о квалификации.....	6
2. Содержание программы.....	6
2.1. Календарный учебный график.....	6
2.2. Учебный план.....	8
2.3. Содержание программ по разделам.....	9
3. Организационно-педагогическое обеспечение.....	10
3.1. Кадровое обеспечение.....	10
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы.....	11
3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.....	11
4. Рекомендуемые для использования при освоении дисциплины (модуля) и при итоговой аттестации нормативные правовые документы.....	12
5. Оценка качества освоения программы.....	14

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель реализации

Цель дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Обеспечение эффективного управления в сфере ЖКХ» - формирование новых и совершенствование компетенций, необходимых для исполнения должностных обязанностей в системе управления ЖКХ.

Задачи:

- освоить базовые понятия о законодательстве в сфере ЖКХ;
- сформировать навыки работы с установленной отчетностью для представления в соответствующие органы и службы;
- сформировать понимание о контроле надлежащей эксплуатации и содержания жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры.

1.2. Нормативная правовая база

Программа разработана на факультете дополнительного профессионального образования на основании ряда законов и нормативных правовых актов в области дополнительного профессионального образования, в т.ч:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Постановление Правительства РФ от 12 мая 2012 г. № 473 (ред. от 16.09.2021) «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;
3. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29444);
4. Приказ Минтруда России от 11 апреля 2014 г. № 233н (ред. от 12.12.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению жилищным фондом» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2014 № 32945);
5. Приказ Минтруда России от 31 июля 2019 г. № 538н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению многоквартирными домами» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2019 № 55760);
6. Приказ Минтруда России от 31 июля 2019 г. № 537н «Об утверждении профессионального

стандарта «Специалист по эксплуатации гражданских зданий» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2019 № 55766);

7. Приказ Минобрнауки от 13 августа 2020 г. № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»;
8. Приказ РАНХиГС от 29 марта 2021г. № 01-3023 «Об утверждении образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»;
9. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 г. № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
10. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию»;
11. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

1.2. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения включены в таблицу (таблица 1).

Таблица 1. Планируемые результаты обучения

Таблица 1. Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Общепрофессиональные/профессиональные компетенции ОПК и ПК	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Организационно-управленческая деятельность	ОПК-3 ¹ . Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	основных категорий и принципов конституционного права	применять основные категории и принципы служебного права	применения основных категорий и принципов административного права, а также использования и анализа правоприменительной практики в деятельности государственных и муниципальных органов
	ПКС – 1 ² . Обеспечение соблюдения	законодательных актов, постановления,	составлять все виды установлен	контроля надлежащей эксплуатации и содержания жилищного фонда и объектов

¹ Приказ Минобрнауки от 13 августа 2020 г. № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»;

² Приказ Минтруда России от 11 апреля 2014 г. № 233н (ред. от 12.12.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению жилищным фондом» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2014 № 32945)

нормативно-технических требований к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры	нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие требования к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры	ной отчетности для представления в соответствующие органы и службы	коммунальной инфраструктуры; соответствия использования зданий (строений, коммунальной инфраструктуры), переданных в аренду, целям аренды, указанным в договоре, а также целям назначения; своевременного выполнения установленного объема ремонтно-строительных работ, качества их производства, соблюдения строительных норм, технических условий и технологии производства работ; соблюдения правил пожарной безопасности, санитарных, экологических и иных норм и правил
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.3. Категория слушателей

Требования к слушателям программы:

к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения: очная (с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ)) по согласованию.

Количество часов с использованием ЭО и ДОТ (часы контактной работы) – по согласованию (ауд.ч.).

Срок освоения - 40 акад.ч.

1.5. Период обучения и режим занятий

Продолжительность обучения – 1 неделя, 5 дней

Режим занятий – не более 8 акад. час. в день.

1.6. Документ о квалификации

Вид документа, выдаваемый при успешном освоении программы - удостоверение о повышении квалификации РАНХиГС.

2. Содержание программы

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2. Календарный учебный график

Период обучения (день)				
1	2	3	4	5
УЗ	УЗ	УЗ	УЗ	УЗ/ИА

УЗ - учебные занятия;

ИА - итоговая аттестация.

2.2. Учебный план

Таблица 3. Учебный план программы

№ п/п	Наименование дисциплины	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.				С применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация	Код компетенции
			Всего	В том числе			Всего	В том числе							
				Лекции в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикумы)/в интерактивной форме	Практические занятия/ в интерактивной форме		Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикумы)/в интерактивной форме	Практические занятия/ в интерактивной форме					
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.	Нормативно-правовое регулирование в жилищно-коммунальной сфере	11	11	4		7									ОПК-3. ПКС – 1.
2.	Организация и планирование ремонта жилищного фонда и объектов гражданского назначения	4	4			4									ПКС – 2. ПКС – 3.
3.	Информационные технологии в управлении ЖКХ	1	1			1									ПКс-8.
4.	Содержание муниципальных зданий	12					12	2		10					ОПК-3. ПКС – 1.
5.	Жилищно-коммунальное хозяйство: вопросы регулирования и контроля	11					11	2		9					ПКС – 2. ПКС – 3.
6.	Итого	39	16	4	-	12	23	4	-	19	-				
7.	Итоговая аттестация	1													
8.	Всего	40	16	4	-	12	23	4	-	19	-				

2.3. Содержание программ по разделам

Таблица 4. Содержание программы по разделам

Номер темы и его наименование.	Содержание темы
Тема 1. Нормативно-правовое регулирование в жилищно-коммунальной сфере	Правовое регулирование системы управления в жилищно-коммунальной сфере. Общие положения об управлении в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Структура органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере ЖКХ. Город и окружающая среда. Регулирование качества окружающей среды. Обращение с отходами производства и потребления.
Тема 2. Организация и планирование ремонта жилищного фонда и объектов гражданского назначения	Капитальный ремонт в системе воспроизводства гражданских зданий. Современная система финансирования капитального ремонта. Основы проектирования реконструкции и капитального ремонта гражданских зданий. Повышение энергоэффективности реконструируемых (ремонтируемых) гражданских зданий. Реновация жилой застройки. Текущий ремонт в многоквартирных домах. Отличия между текущим и капитальным ремонтами в многоквартирных домах.
Тема 3. Информационные технологии в управлении ЖКХ	Государственная информационная система ЖКХ.

3. Организационно-педагогическое обеспечение

3.1. Кадровое обеспечение

Таблица 5. Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. Преподавателя/ ведущего специалиста	Специальность, присвоения квалификация по диплому	Дополнительн /ая/ые квалификаци/я/и	Место работы, должность, основное/ дополнительное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности/ по дополнительной квалификации	Стаж научно- педагогической работы		Наименование преподаваемой дисциплины/темы (модуля), практики/стажировок и (при наличии) по данной программе
						Всего	В том числе по преподав аемой дисципли не (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Воронков Владислав Васильевич	Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте РФ, Северо-западный институт управления, специальность «государственное и муниципальное управление», квалификация «менеджер в системе»		Генеральный директор саморегулируемой организации НП ПЖК «МежРегионРазвитие», член президиума, председатель Комиссии по городскому хозяйству и ЖКХ Общественной палаты Санкт- Петербурга		26	26	26	Нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирными домами.
Антонова Наталья Анатольевна	Морской технический университет, специальность «бухгалтерский учет, анализ и аудит», квалификация «экономист – менеджер»		Руководитель контрольно- ревизионного отдела		30	30	30	Организация и планирование ремонта жилищного фонда и объектов гражданского назначения
Богданов Константин Сергеевич			Генеральный директор компании – разработчика программных продуктов для управления RTIT		28	28	28	Информационные технологии в управлении ЖКХ

3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Программа обеспечена оборудованными аудиториями, оснащёнными мультимедийным/видеопроекционным оборудованием, позволяющим работать с текстом, изображениями, воспроизводить демонстрационные материалы, в ходе проведения лекционных и практических занятий, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

Программа обеспечена условиями для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя лицензионные программные продукты Microsoft Office (Excel, Word, Outlook, Power Point и др), обеспечивающие освоение слушателями образовательной программы в полном объеме.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

В образовательной деятельности предусмотрены следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, включающие в т.ч. разбор кейсов, консультации, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

Темы занятий, даты и время проведения, а также преподаватели, задействованные в их проведении, указываются в программе (брошюра).

Обязательным условием проведения занятий выступает выделение 70% учебного времени на проведение практических занятий с использованием интерактивных образовательных технологий (практикумы, др.). Предусмотрена организация консультационной помощи слушателям.

Пример практического занятия:

Ознакомьтесь с Национальными проектами Российской Федерации на сайте Национальные проекты России <https://xn--80aarpmpemcchfmo7a3c9ehj.xn--p1ai/projects>.

Затем более детально рассмотрите Национальный проект «Жилье и городская среда» Национальный проект «Жилье и городская среда» <https://xn--80aarpmpemcchfmo7a3c9ehj.xn--p1ai/projects>, далее Национальные проекты России <https://xn--80aarpmpemcchfmo7a3c9ehj.xn--p1ai/opportunities/obustroit-malyu-gorod>.

Опишите, что Вы хотели бы предложить в рамках реализации настоящего проекта по следующим пунктам:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

Используйте также вкладку Городская среда и ЖКХ |<https://gorodsreda.ru/>

Публичное выступление — официальное выступление оратора (в основном монолог) перед непосредственно присутствующей в зале достаточно большой и организованной аудиторией.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

По согласованию с заказчиком электронные образовательные ресурсы в виде учебно-методических комплексов, презентаций и др., задействованные в программе переносятся на электронные адреса слушателей. Слушатели программы получают инструкцию по подключению к системе дистанционного обучения, консультационную помощь в подключении к этой системе (в случае проблем при подключении).

Во время проведения учебного процесса слушатели имеют доступ к библиотечному фонду организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, с необходимым количеством учебной, методической литературы и других материалов для самостоятельной работы.

4. Рекомендуемые для использования при освоении дисциплины (модуля) и при итоговой аттестации нормативные правовые документы

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Постановление Правительства РФ от 12 мая 2012 г. № 473 (ред. от 16.09.2021) «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;
4. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29444);
5. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 16.04.2022);
6. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 08.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022);
7. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)» от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ (ред. от 01.07.2021);
8. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ (ред. от 05.12.2022);

9. «Жилищный кодекс Российской Федерации» от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (ред. от 21.11.2022);
10. Постановление Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170 (с изм. от 22.06.2022) «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 15.10.2003 № 5176);
11. Приказ Минтруда России от 11 апреля 2014 г. № 233н (ред. от 12.12.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению жилищным фондом» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2014 № 32945);
12. Приказ Минтруда России от 31 июля 2019 г. № 538н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению многоквартирными домами» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2019 № 55760);
13. Приказ Минтруда России от 31 июля 2019 г. № 537н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации гражданских зданий» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2019 № 55766);
14. Приказ Минобрнауки от 13 августа 2020 г. № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»;
15. Приказ РАНХиГС от 29 марта 2021 г. № 01-3023 «Об утверждении образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»;
16. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 г. № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
17. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию»;
18. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

4.1 Основная литература:

1. Фролова, О. Е., Сохранов, С. С. Как создать и управлять ТСЖ: Практическое руководство для начинающих. М.: Прометей, 2019. 248 с.;

2. Богомольный, Е.И., Блех, Е.М., Шерешовец, Е. В. Аннотация к книге «Общее собрание собственников помещений. Инструкция по применению. ЖКХ для всех. Методическое пособие» М.: Проспект, 2023 г.

4.2 Интернет-ресурсы:

1. Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://programs.gov.ru/Portal/programs/passport/5>.

2. Информационно-образовательный портал «Государственное и муниципальное управление». [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://gimurf.ru/>.

3. Правительство России. [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://government.ru/>.

4. Президент России. [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.kremlin.ru/acts>.

5. Сайт научной библиотеки СЗИУ. [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://nwipa.ru>.

5. Оценка качества освоения программы

Контроль знаний может осуществляться перед началом (по требованию заказчика), во время обучения и, в обязательном порядке, по результатам освоения программы повышения квалификации. Итоговая аттестация выпускников - экзамен в форме тестирования. Материалы итоговой аттестации формируют задействованные в программе лекторы. Результаты итоговой аттестации должны свидетельствовать о заявленных в программе умениях и навыках.

Общее число тестовых заданий – 18.

Примерные вопросы итоговой аттестации:

1. Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов не включает в себя:

- А) схему теплоснабжения;
- Б) схему водоснабжения и водоотведения;
- В) схему транспортной развязки.

2. Кто определяет тариф на обращение с твердыми коммунальными отходами?

- А) региональный оператор;
- Б) исполнительный орган государственной власти осуществляющий деятельность в сфере государственного регулирования тарифов;
- В) губернатор.

3. Кто осуществляет лицензионный контроль за деятельностью управляющих организаций?

- А) органы местного самоуправления;
- Б) органы государственного жилищного надзора;
- В) общественный инспектор.

4. Жалоба гражданина о нарушении качества предоставления коммунальных услуг в многоквартирном доме считается надлежаще принятой, если она зафиксирована в журнале регистраций жалоб:

- А) исполнительного органа муниципального образования;
- Б) ресурсоснабжающей организации;
- В) аварийно-диспетчерской службы управляющей организации.

5. По истечении какого срока бесхозяйное имущество, зарегистрированное в ЕГРН, может перейти в собственность государства:

- А) никогда;
- Б) по истечении 1 года по решению суда;
- В) 3 года.

При проведении тестирования (зачета или экзамена в форме тестирования) результаты определяются в процентах правильно выполненных задач, которые переводятся в оценки по прилагаемой в таблице 6 шкале.

Таблица 6. Шкала перевода результатов тестирования в оценки

Оценка	Критерий (%)
2 – неудовлетворительно	от 0% до 65%
3 – удовлетворительно	от 65% (включительно) до 75%
4 – хорошо	от 75% (включительно) до 85%
5 – отлично	от 85% (включительно) до 100%

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции ПСК-1 и усовершенствованы компетенции УК-10 (Таблица 7).

Таблица 7. Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знает основные категории и принципы конституционного права. 2. Умеет применять основные категории и принципы служебного права. 3. Применяет основные категории и принципы административного права, а также использует и анализирует правоприменительную практику в деятельности государственных и муниципальных органов.
ПКС – 1. Обеспечение соблюдения нормативно-технических требований к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знает законодательные акты, постановления, нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие требования к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры. 2. Умеет составлять все виды установленной отчетности для представления в соответствующие органы и службы. 3. Осуществляет контроль надлежащей эксплуатации и

	<p>содержания жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры; соответствия использования зданий (строений, коммунальной инфраструктуры), переданных в аренду, целям аренды, указанным в договоре, а также целям назначения; своевременного выполнения установленного объема ремонтно-строительных работ, качества их производства, соблюдения строительных норм, технических условий и технологии производства работ; соблюдения правил пожарной безопасности, санитарных, экологических и иных норм и правил.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------