Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 02.03.2023 15:58:44
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Директор
_____ А.Д. Хлутков
«14» апреля 2022 г.
УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом СЗИУ
Протокол от «12» апреля 2022г. №10

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

профессиональной переподготовки

«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг»

Санкт-Петербург, 2022

Разработчик Учебно-консультационный центр управления государственными, муниципальными и регламентированными закупками

Согласовано с Комитетом по труду занятости населения Санкт-Петербурга (Письмо №01-15-925/2201 от 26.01.2022г)

Руководитель структурного подразделения
канд. экон. наук, директор УКЦ УГМРЗ
(ученая степень и (или) ученое звание, должность, структурное подразделение)

(подпись)

А.Ю. Кулев
(И.О. Фамилия)

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена и одобрена на заседании совета ФДПО «26» ноября 2021 г., протокол №4.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы……4

1.1. Цель реализации……...4

1.2. Нормативная правовая база……..4

1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности…….……..6

1.4. Планируемые результаты обучения ……..7

1.5. Категория слушателей …….…7

1.6. Форма обучения и срок освоения…….…...8

1.7. Период обучения, режим занятий……...…….….8

1.8. Документ о квалификации……...8

2. Содержание программы профессиональной переподготовки ……...8

2.1. Календарный учебный график ….……8

2.2. Учебный план……...9

3. Организационно-педагогическое обеспечение программы……..13

Приложение 1. Рабочие программы дисциплин

Приложение 2. Программа итоговой аттестации

Приложение 3. Рецензии (внутренняя и внешняя)

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель реализации

Цель дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Контрактная система в сфере товаров, работ, услуг» - совершенствование имеющихся и формирование новых профессиональных компетенций в сфере организации и проведения государственных и муниципальных закупок товаров, работ, услуг, регулирования отношений, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности их осуществления.

Программа разработана в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по дополнительному профессиональному образованию, реализация программы организована для отдельных категорий граждан:

а) граждане в возрасте 50 лет и старше, граждане предпенсионного возраста;

б) женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет;

в) женщины, не состоящие в трудовых отношениях и имеющие детей дошкольного возраста в возрасте от 0 до 7 лет включительно;

г) молодежь в возрасте до 35 лет включительно, относящаяся к категориям:

- граждан, которые с даты окончания военной службы по призыву не являются занятыми в соответствии с законодательством о занятости населения в течение 4 месяцев и более;

- граждан, которые с даты выдачи им документа об образовании (квалификации) не являются занятыми в соответствии с законодательством о занятости населения в течение 4 месяцев и более;

- граждан, находящихся под риском увольнения (планируемых к увольнению в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата или численности работников организации);

- граждан, завершающих обучение по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в текущем календарном году, обратившихся в органы службы занятости, для которых отсутствует подходящая работа по полученной профессии (специальности).

Актуальность данной образовательной программы профессиональной переподготовки связана с изменением законодательства в сфере контрактной системы Российской Федерации, что устанавливает дополнительные условия к участникам конкурентных торгов и в значительной степени повышает требования к уровню компетенций поставщиков (подрядчиков). В настоящее время наблюдается существенное влияние контрактной системы на экономику, в связи с чем необходимо совершенствовать свои знания, умения в области контрактной системы.

1.2. Нормативная правовая база

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг» разработана учебно-консультационным центром управления государственными, муниципальными и регламентированными закупками на основании ряда законов и нормативных правовых актов в области дополнительного профессионального образования, в т.ч.

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (последняя редакция);

2. Постановление Правительства РФ от 12.05.2012 N 473 (ред. от 16.09.2021) "Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации";

3. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29444);

4. Указ Президента РФ от 21.02.2019 N 68 "О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации" (вместе с "Положением о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации");

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 г. N 618 Об Утверждении положения о прохождении служебной стажировки государственными гражданскими служащими Российской Федерации;

6. Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1016 (ред. от 26.11.2020) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.2020 N 59497);

7. Приказ Минтруда России от 10.09.2015 N 625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.10.2015 N 39210);

8. Приказ Министерства образования науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 (зарегистрирован Минюстом России 18.09.2017, регистрационный № 48226). «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

9. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 года №01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

10. Приказ РАНХиГС «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию» №02-461 от 19 апреля 2019 года;

11. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 года №02-835, утверждение «Порядка разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки»;

Нормативные документы, определяющие требования к выпускнику программы:

1. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (Приказ Росстандарта от 10.11.2015 № 1745-ст).

2. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, Раздел I Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях (Постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37).

При разработке программы были использованы методические рекомендации:

1. «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом

соответствующих профессиональных стандартов» (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн).

2. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 года № 06-381.

3. Министерство образования и науки Российской Федерации Письмо от 30 марта 2015 г. N АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей».

1.2.Характеристика нового вида профессиональной деятельности

Наименование вида профессиональной деятельности: деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

Основная цель вида профессиональной деятельности: контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

Область профессиональной деятельности включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объекты профессиональной деятельности:

Государственные федеральные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные учреждения, некоммерческие и коммерческие организации в сфере государственных (муниципальных) и корпоративных закупок.

Направление профессиональной деятельности:

- осуществление выбора приоритетных общественных проблем, определение стратегии организации в сфере закупок;
- достижение социально значимых целей развития системы закупочной деятельности;
- построение системы закупочной деятельности с использованием современных технологий и методов управленческой деятельности;
- непосредственная реализация политики, управление процессами и деятельностью организации, мониторинг, аудит и контроль закупочной деятельности;
- разработка целевых программ, их согласование;
- оценка результатов и последствий проводимой закупочной политики.

1.4. Планируемые результаты обучения

Таблица 3

Планируемые результаты освоения

Виды деятельности	Общепрофессиональные/профессиональные компетенции ОПК (совершенствуются) или трудовые функции ПСК (формируются)
Организационно-управленческая	**ОПК-1**[1] **-** способность обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности
	ОПК-6[1]**-** способность использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	**ПСК-1**[2] **-** предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги
	ПСК-2[2] **-** подготовка закупочной документации
	ПСК-3[2] **-** обработка результатов закупки и заключение контракта
Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	**ПСК-4**[2] **-** составление планов и обоснование закупок
	ПСК-5[2] **-** осуществление процедур закупок
Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	**ПСК-6**[2] **-** проверка соблюдений условий контракта
	ПСК-7[2] **–** проверка качества представленных товаров, работ, услуг
Контроль в сфере закупок	**ПСК-8**[2] – мониторинг в сфере закупок
	ПСК-9[2] **-** аудит и контроль в сфере закупок
УК – универсальные компетенции	
Код и наименование компетенции	
УК-1[1] Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-3[1] Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-4[1] Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	
УК-8[1] Способность создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	

1.5. Категория слушателей

Требования к слушателям программы:

[1] Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1016 (ред. от 26.11.2020) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.2020 N 59497);

[2] Приказ Минтруда России от 10.09.2015 N 625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.10.2015 N 39210); A/01.5, A/02.5, A/03.5, B/01.6, B/02.6, C/01.7, C/02.7, D/01.8, D/02.8

к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. Форма обучения и срок освоения

Форма обучения: очная, с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Срок освоения (в час.) – 256 акад. ч., в т.ч.:

контактная работа – 107 акад. ч.;

с применением ЭО и ДОТ- 147 акад. ч.

итоговая аттестация с применением ЭО – 2 акад. ч.

1.7. Период обучения, режим занятий

Продолжительность обучения – 6 недель и 2 дня.

Режим занятий – 5 дней в неделю, не более 8 акад. ч. в день, время проведения занятий: 9:30-16:40.

1.8. Документ о квалификации

Диплом о профессиональной переподготовке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. Содержание программы профессиональной переподготовки

2.1. Календарный учебный график

Таблица 4

Календарный учебный график

Период обучения 6 недель и 2 дня						
1 неделя	**2 неделя**	**3 неделя**	**4 неделя**	**5 неделя**	**6 неделя**	2 дня
УЗ, ПА ЭО	УЗ, ПА ЭО	УЗ ЭО, ПА ЭО	УЗ ЭО, ПА ЭО	УЗ ЭО, ПА ЭО	УЗ ЭО, ПА ЭО	УЗ ЭО, ПА ЭО, ИА ЭО

УЗ - учебные занятия;

ДОТ –с применением дистанционных образовательных технологий;

ЭО –с применением электронного обучения;

ПА – промежуточная аттестация;

ИА – итоговая аттестация.

2.2. Учебный план

Таблица 5

Учебный план - 1

№ п/п	Наименование дисциплины	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час.)[1]	Итоговая аттестация	Код компетенции
			Всего	В форме практической подготовки	В том числе				Всего	В форме практической подготовки	В том числе							
					Лекции/ в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия/ в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час				Лекции/ в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия/ в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Основы контрактной системы	28	28		12	16										З (Д)		ОПК-1,6
2	Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок	10	10		4	6										Э (Д)		УК-4 ОПК-1
3	Планирование закупок	8	8			8										Э (Д)		ПСК-1, 2, 4

[1] Промежуточная аттестация. З - зачет; Э - экзамен; Д (с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения).

4	Осуществление закупок	40	40		12	28										Э (Д)		ПСК-5
5	Контракты	8	8		4	4										Э (Д)		ПСК-3, 6, 7
6	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	12	12		4	8										Э (Д)		УК-1 ПСК-8, 9
7	Организация закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц	36							36		18	18				Э (Д)		ОПК-6
8	Основы менеджмента и управления персоналом	18							18		8	10				Э (Д)		УК-3
9	Основы бухгалтерского учета применительно к закупкам	16							16		4	12				Э (Д)		ОПК-6
10	Экономические основы и особенности ценообразования на рынке	16							16		8	8				Э (Д)		ОПК-6
11	Требования охраны труда	16							16		4	12				З (Д)		УК-8
12	Дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок	16							16		4	12				З (Д)		УК-8
13	Этика делового общения и правила ведения переговоров	16							16		4	12				З (Д)		ОПК-1
14	Государственная политика в сфере противодействия коррупции	14	1			1			13		4	9				З (Д)		ОПК-1
	Итого:	**254**	**107**		**36**	**71**			**147**		**54**	**93**						
	Итоговая аттестация	**2**															**Э (Д) 2**	
	Всего:	**256**	**107**		**36**	**71**			**147**		**54**	**93**					**2**	

Таблица 6

Учебный план - 2

№ п/п	Наименование дисциплины	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час.)[1]	Итоговая аттестация	Код компетенции
			Всего	В форме практической подготовки	В том числе				Всего	В форме практической подготовки	В том числе							
					Лекции/ в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия/ в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час				Лекции/ в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия/ в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Основы контрактной системы	30	4		2	2			26		9	17				З (Д)		ОПК-1,6
2	Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок	8							8		4	4				Э (Д)		УК-4 ОПК-1
3	Планирование закупок	8							8			8				Э (Д)		ПСК-1, 2, 4

[1] Промежуточная аттестация. З - зачет; Э - экзамен; Д (с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения).

4	Осуществление закупок	40							40		12	28				Э (Д)		ПСК-5
5	Контракты	8							8		4	4				Э (Д)		ПСК-3, 6, 7
6	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	12							12		4	8				Э (Д)		УК-1 ПСК-8, 9
7	Организация закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц	18							18		9	9				Э (Д)		ОПК-6
8	Основы менеджмента и управления персоналом	18							18		8	10				Э (Д)		УК-3
9	Основы бухгалтерского учета применительно к закупкам	16							16		4	12				Э (Д)		ОПК-6
10	Экономические основы и особенности ценообразования на рынке	16							16		8	8				Э (Д)		ОПК-6
11	Требования охраны труда	16							16		4	12				З (Д)		УК-8
12	Дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок	16							16		4	12				З (Д)		УК-8
13	Этика делового общения и правила ведения переговоров	16							16		4	12				З (Д)		ОПК-1
14	Государственная политика в сфере противодействия коррупции	14							14		4	10				З (Д)		ОПК-1
15	Цифровая трансформация в государственном и муниципальном управлении	18												18		З (Д)		УК-2
	Итого:	**254**	**4**		**2**	**2**			**232**		**78**	**154**		**18**				
	Итоговая аттестация	**2**															**Э (Д) 2**	
	Всего:	**256**	**4**		**2**	**2**			**232**		**78**	**154**		**18**			**2**	

3. Организационно-педагогическое обеспечение программы

Таблица 6

Сведения о профессорско-преподавательском составе и ведущих специалистах

Ф.И.О. преподавателя	Специальность, присвоенная по диплому	Дополнительная квалификация	Место работы, должность	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности/ по дополнительной квалификации	Стаж научно-педагогической работы		Наименование преподаваемой дисциплины
						всего	В т.ч. по преподаваемой дисциплине	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Бабан-Луценко Алексей Иванович	Диплом Высшего Военно-морского училища, 1971, инженер-электрик по размагничиванию Диплом Вебстерской академии (Санкт-Петербургский кампус Вебстерского университета, США), 1994, магистр международного бизнеса	*Профессиональная переподготовка:* «Управление государственными и муниципальными закупками» ПГОООО – Общество «ЗНАНИЕ» России, г. Псков, 22.11.2016	Эксперт УКЦ УГРМЗ СЗИУ РАНХиГС, ФГБУК "Государственный Русский музей", специалист 1 категории		26	22	22	Основы контрактной системы. Планирование закупок. Осуществление закупок.
Бурдов Сергей Николаевич	Санкт-Петербургский филиал Российской таможенной	*Повышение квалификации:* «Функции подразделений	ООО "ЛЕКСПРОФКОНСАЛТИНГ", генеральный	Канд. юрид. наук	12	12	12	Требования охраны труда. Дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок.

	академии имени В.Б. Бобкова Специальность - юриспруденция, присвоенная квалификация по диплому - юрист	кадровых служб государственных и муниципальных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений», 2015 г. *Повышение квалификации:* Современные технологии проектирования, разработки и внедрения электронных образовательных ресурсов, 2017 г. «Аккредитация в качестве независимого эксперта по проведению правовой и антикоррупционн ой экспертизы при Министерстве юстиции Российской Федерации», 2016 г.	директор. Аккредитованный независимый эксперт по проведению правовой и антикоррупционн ой экспертизы НПА при Министерстве юстиции Российской Федерации					

Гадельшина Гузелия Айратовна	Северо-Западная академия государственной службы при Президенте РФ, специальность – государственное и муниципальное управление, квалификация - менеджер в сфере государственного и муниципального управления	*Профессиональная переподготовка:* «Управление закупками», РАНХиГС, г. Москва, 2018 г. *Переподготовка управленческих кадров:* «Управление инновациями в условиях цифровой экономики», Политехнический университет Петра Великого, г. Санкт-Петербург, 2021 г.	Местная Администрация муниципального образования муниципальный округ Посадский		10	3	3	Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.
Каранатова Лариса Геннадиевна	Московский государственный университет коммерции, специальность- «Экономика торговли», квалификация - экономист	*Профессиональная переподготовка:* "Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг", РАНХиГС, 30.05.2019 г. *Повышение квалификации:* «Управление государственными и муниципальными закупками», ФГБОУ ВО	СЗИУ РАНХиГС. Декан Факультета дополнительного профессионального образования	Д-р экон. наук, профессор	36	32	32	Основы контрактной системы. Осуществление закупок.

		РАНХиГС, 19.03.2014 г. *Сертификация.* ПМ Стандарт уровень базовый, АНО Центр оценки и развития проектного управления, 14.12.2020 г. *Повышение квалификации:* Все аспекты проектной деятельности. Подготовка к сертификации ПМ Стандарт, Учебно-консультационный центр Проектная практика, 15.12.2020 г. «Сопровождение учебного процесса в системе электронного обучения (на основе LMS Moodle)», 24.09.2021 г.						
Козлов Сергей Петрович	Экономист-менеджер по специальности "Информационные системы в	*Повышение квалификации:* «Управление государственными и	ООО "РТС-тендер", заместитель директора Северо-западного	Канд. экон. наук	20	12	12	Осуществление закупок.

	экономике"	муниципальными закупками», Комитет по информатизации и связи СПб ГУП «Санкт-Петербургский информационно-аналитический центр», 2020 г.	филиала					
Кузьмин Алексей Евгеньевич	ФГОУ ВПО «Северо-Западная академия государственной службы», квалификация менеджер по специальности «Государственное и муниципальное управление»	*Профессиональная переподготовка:* «Реклама и связи с общественностью», 2018 г. «Управление государственными и муниципальными закупками. Эксперт в сфере закупок», 2017 г. *Повышение квалификации:* «Электронные ресурсы и наукометрические инструменты в современной образовательной и научной деятельности», 2015 г. *Повышение квалификации:*	СЗИУ РАНХиГС, доцент кафедры ГМУ	Канд. полит. наук	15	12	12	Осуществление закупок. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок.

		«Активные и интерактивные образовательные технологии. Организация учебного процесса с использованием технологии электронного обучения по смешанной модели (на основе LMS Moodle)», РАНХиГС г. Москва, 2017 г.						
Кулев Антон Юрьевич	Северо- западная академия государственной службы «Государственное и муниципальное управление». Менеджер	*Профессиональная переподготовка:* Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг, СЗИУ РАНХИГС, 31.05.2019 г. *Повышение квалификации:* Все аспекты проектной деятельности. Подготовка к сертификации ПМ СТАНДАРТ. Учебно-Консультационный центр "Проектная	СЗИУ РАНХиГС. Доцент кафедры ГМУ ФГМУ. Директор Учебно-консультационного центра управления государственными муниципальными регламентированными закупками	Канд. экон. наук	7	6	6	Осуществление закупок.

		практика", 12.12.2020 г. *Сертификация.* ПМ Стандарт, АНО Центр оценки и развития проектного управления, 16.12.2020 г. *Повышение квалификации*: «Сопровождение учебного процесса в системе электронного обучения (на основе LMS Moodle)», 24.09.2021 г.						
Курмакаев Адель Касимович	ГОУ ВПО «Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва», юрист по специальности юриспруденция	*Повышение квалификации:* «Закупки товаров, работ услуг отдельными видами юридических лиц по 223-ФЗ», АНО ДПО «Университет Госзакупок», 13.02.2020	Управление судебного департамента по г. Санкт-Петербургу	-	10	10	8	Контракты. Осуществление закупок.
Кучина Ольга Владимировна	Ленинградский инженерно-экономический институт им.	*Повышение квалификации:* Удостоверение о ПК	Филиал Северо-Западный институт управления,	Канд. экон. Наук, доцент	31	31	29	Этика делового общения и правила ведения переговоров.

	Пальмиро Тольятти (ИНЖЭКОН), специализация – «Экономика и управление на транспорте», квалификация – экономист-менеджер	000707УО-РАНХиГС-149; ЧАНО ДПО «Северо-Западная академия остеопатии и медицинской психологии», Санкт-Петербург, спец. «Психология в социальной сфере», квал. «психолог» *Повышение квалификации:* «Сопровождение учебного процесса в системе электронного обучения (на основе LMS Moodle)», 24.09.2021 г.	Факультет экономики и финансов, Кафедра менеджмента, доцент					
Навроцкая Татьяна Геннадьевна	Ленинградский Финансово-экономический институт им. Н.А.Вознесенского (ФИНЭК) Специальность – планирование народного хозяйства, квалификация - экономист	*Повышение квалификации:* «Управление государственными и муниципальными закупками» РАНХиГС, г. Москва, 2014 г. *Повышение квалификации:* «Активные и	СЗИУ РАНХиГС, доцент кафедры менеджмента ФЭФ	Канд. экон. наук, доцент	40	40	40	Основы бухгалтерского учета применительно к закупкам. Основы менеджмента и управления персоналом.

		интерактивные образовательные технологии. Организация учебного процесса с использованием технологий электронного обучения по смешанной модели (на основе LMS Moodle)» РАНХиГС г. Москва, 29.05.2019						
Романова Ольга Владимировна	Филиал Московского института права, Санкт-Петербург, менеджмент. Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет), Санкт-Петербург, инженер-химик-технолог	*Профессиональная переподготовка:* «Подготовка и аттестация контрактных управляющих на соответствие квалификации «Специалист-эксперт в сфере закупок»», 2019 г. Негосударственное образовательное частное учреждение организации дополнительного образования «Актион-МЦФЭР», 2019 г.	Преподаватель-консультант ФДПО. ФГБУ "Государственный Русский музей". Заместитель начальника контрактной службы Русского музея.		19	10	10	Планирование закупок. Осуществление закупок.

		Повышение квалификации: «Управление государственными и муниципальными заказами», Северо-Западная академия государственной службы, 2011 г.						
Федорова Татьяна Юрьевна	Ленинградский государственный университет им. А.А. Жданова, специальность «Юриспруденция», квалификация - юрист	*Повышение квалификации:* «Управление государственными и муниципальными закупками», ПГОООО – Общество «ЗНАНИЕ» России, 21.02.2014 г.	Преподаватель-консультант ФДПО. ООО "Юридическая фирма "Эгида" заместитель генерального директора. Университет ИТМО главный специалист (по совместительству) СПБГУ ИМЦ главный специалист (по совместительству) ГБУЗ ЛОНД им. А.Я. Гриненко юрисконсульт (по совместительству) Специалист в области законодательства	-	42	18	18	Контракты. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок.

			о закупочной деятельности. Практикующий консультант по закупкам.					
Шеметев Александр Александрович	Уральская государственная сельскохозяйственная академия: Финансовый менеджмент. Финансы и кредит. Уральский государственный университет имени А.М. Горького (с 2010 - Уральский Федеральный университет): Переводчик с английского языка. Лингвистика Уральский государственный университет имени А.М. Горького (с 2010 - Уральский Федеральный университет): Антикризисное управление. Менеджмент Академия CISCO (США): IT-технологии.	*Профессиональная переподготовка:* Cross-Cultural Management, University of Helsinki, University of Tampere, RANEPA certified, 25.05.2017 *Профессиональная переподготовка:* Руководитель цифровой трансформации, РАНХиГС г. Москва, 26.05.2019 г. *Профессиональная переподготовка:* Data Science, Jihn Hopkins University (verified by Coursera), 16.10.2020 *Повышение квалификации:* «Mastering Software Development in R	СЗИУ РАНХиГС, доцент кафедры государственного и муниципального управления	Канд. экон. наук	11	10	10	Экономические основы и особенности ценообразования на рынке.

	Системное администрирование Уральский государственный университет имени А.М. Горького (с 2010 - Уральский Федеральный университет): Переводчик с немецкого языка. Лингвистика)	Capstone», октябрь 2020 г. *Повышение квалификации:* «Moodle Teaching Basics», январь 2022 г. *Повышение квалификации:* «Сопровождение учебного процесса в системе электронного обучения (на основе LMS Moodle)», 24.09.2021 г.						
Яковлев Дмитрий Павлович	ГБОПОУ Архангельской области «Архангельский колледж культуры и искусства, г. Архангельск, квалификация «Организатор социально-культурной деятельности»	*Профессиональная переподготовка:* «Контрактный управляющий», ООО «Центр непрерывного образования и инноваций», 15.12.21	Руководитель направления по работе с органами государственной власти в Санкт-Петербурге (АО «ЕЭТП»)	-	5	3	3	Осуществление закупок