

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 04.07.2023 10:49:25
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9d2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**



Директор
 А.Д. Хлутков
«28» декабря 2022 г.
УТВЕРЖДЕНА
ученым советом СЗИУ РАНХиГС
Протокол от «27» декабря 2022 г. № 5

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
профессиональной переподготовки
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

Разработчик

Факультет дополнительного профессионального образования

Руководитель
структурного подразделения

доктор экономических наук, доцент, декан ФДПО
(ученая степень и (или) ученое звание, должность, структурное подразделение)



(подпись)

Л.Г. Каранатова
(И.О. Фамилия)

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена и одобрена на заседании совета ФДПО «07» декабря 2022 г., протокол №5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы.....	4
1.1. Цель реализации.....	4
1.2. Нормативная правовая база.....	4
1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации.....	5
1.4. Планируемые результаты обучения.....	6
1.5. Категория слушателей.....	7
1.6. Форма обучения и срок освоения.....	7
1.7. Период обучения, режим занятий.....	7
1.8. Документ о квалификации.....	7
2. Содержание программы профессиональной переподготовки.....	7
2.1. Календарный учебный график.....	7
2.2. Учебный план.....	8
3. Организационно-педагогическое обеспечение программы.....	10

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель реализации

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление» (далее – Программа) ориентирована на широкую аудиторию слушателей. Программа обеспечивает подготовку квалифицированных специалистов для органов государственной власти и местного самоуправления, мотивированных и конкурентоспособных в вопросах управления руководителей и специалистов государственных и муниципальных учреждений, научных, образовательных, общественных организаций, предоставляет выпускникам возможность привлечения на государственную службу.

Цель программы - формирование профессиональных компетенций, требуемых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления, на государственной гражданской и муниципальной службе, в государственных и муниципальных учреждениях, научных, образовательных, общественных организациях.

1.2. Нормативная правовая база

Законы, нормативные правовые акты, на основании которых разработана Программа:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред.07.10.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.10.2022);

2. Указ Президента РФ от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации» (вместе с «Положением о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации»));

3. Постановление Правительства РФ от 12.05.2012 № 473 (ред. от 16.09.2021) «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

5. Приказ Министерства образования науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 (зарегистрирован Минюстом России 18.09.2017, регистрационный № 48226). «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

6. Приказ РАНХиГС от 29 марта 2021 года № 01-3023 «Об утверждении образовательного стандарта академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»;

7. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 года № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

8. Приказ РАНХиГС «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию» № 02-461 от 19 апреля 2019 года»;

9. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 года № 02-835, утверждение «Об утверждении положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки»;

10. Приказ РАНХиГС от 29 декабря 2022 года № 02-2284 «О внесении изменений в отдельные нормативные акты Академии».

1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Области нового вида профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с полученной квалификацией:

– сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов;

– другие области и сферы профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Область профессиональной деятельности выпускников: на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленная на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Выпускник программы должен быть готов решать задачи профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий и исполнительно-распорядительный.

1.4. Планируемые результаты обучения

Таблица 1. Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Общепрофессиональные компетенции ОПК ¹ и ПК ¹ (формируются и (или) совершенствуются)
ВД 1. Организационно-управленческая	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности
	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов
	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику
	ПКс-3. Способен организовывать взаимодействие с внешними организациями и гражданами, содействовать в развитии механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений
ВД 2. Исполнительно-распорядительная	ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
	ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
	ПКо-2. Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
<i>УК¹ – универсальные компетенции</i>	
УК ОС-1. Способен применить критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	
УК ОС-2. Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	
УК ОС-3. Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	
УК ОС-5. Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
УК ОС-10. Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	

¹ Приказ РАНХиГС от 29 марта 2021 года № 01-3023 «Об утверждении образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

1.5. Категория слушателей

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие (получающие) среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Требования к опыту профессиональной деятельности не предъявляются.

1.6. Форма обучения и срок освоения

Форма обучения заочная. Программа реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Срок освоения (в час.) -502 акад. ч.:

с применением ЭО – 480 акад. ч.;

промежуточная аттестация с применением ЭО – 20 акад. ч.;

итоговая аттестация с применением ЭО – 2 акад. ч.

1.7. Период обучения, режим занятий

Продолжительность обучения –25 недель, 5,5 месяцев.

Режим занятий - 5 дней в неделю, 4 акад. ч. в день.

1.8. Документ о квалификации

Вид документа, выдаваемый при успешном освоении программы – диплом о профессиональной переподготовке РАНХиГС.

2. Содержание программы профессиональной переподготовки

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2

Календарный учебный график

Период обучения 25 недель				
1	2	3	4	5
УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО
6	7	8	9	10
УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/
11	12	13	14	15
УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО
16	17	18	19	20
УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО
21	22	23	24	25
УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ УЗ ЭО	УЗ ЭО/ПА ЭО/ ИА

УЗ - учебные занятия;

ПА - промежуточная аттестация;

ЭО – обучение с применением электронного обучения;

ИА - итоговая аттестация.

2.2. Учебный план

Таблица 3

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля/раздела/дисциплины/темы), практики (стажировки)	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час.)	Итоговая аттестация	Код компетенции
			Всего	В форме практической подготовки	В том числе				Всего	В форме практической подготовки	В том числе							
					Лекции /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия/ в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час				Лекции /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия/ в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Теория государства и права	16	-	-	-	-	-	-	14	-	4	10	-	1	-	3(Д)1		ОПК-1
2.	История государственного управления	16	-	-	-	-	-	-	15	-	4	11	-	-	-	3(Д)1		УК ОС-1
3.	Теория управления	20	-	-	-	-	-	-	19	-	6	13	-	-	-	3(Д)1		ОПК-2
4.	Система государственного и муниципального управления	24	-	-	-	-	-	-	22	-	8	14	-	1	-	Э(Д)1		ОПК-7
5.	Законодательство о государственной и муниципальной службе	30	-	-	-	-	-	-	28	-	12	16	-	1	-	Э(Д)1		УК ОС-10
6.	Конституционное право	24	-	-	-	-	-	-	22	-	8	14	-	1	-	3(Д)1		ОПК-1
7.	Избирательное право и избирательный процесс в РФ	20	-	-	-	-	-	-	18	-	6	12		1	-	3(Д)1		ОПК-3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
8.	Муниципальное право	20	-	-	-	-	-	-	18	-	6	12		1	-	З(Д)1		ОПК-3
9.	Антимонопольное законодательство	30	-	-	-	-	-	-	28	-	12	16	-	1	-	З(Д)1		ОПК-1
10.	Управление государственными и муниципальными закупками	36	-	-	-	-	-	-	34	-	14	20	-	1	-	Э(Д)1		ОПК-6
11.	Экономическая безопасность	18	-	-	-	-	-	-	16	-	6	10	-	1	-	З(Д)1		ПКс-3
12.	Государственная национальная политика	30	-	-	-	-	-	-	28	-	12	16	-	1	-	Э(Д)1		УК ОС-5
13.	Миграционная политика	24	-	-	-	-	-	-	22	-	8	14	-	1	-	З(Д)1		УК ОС-5
14.	Основы межкультурной коммуникации	24	-	-	-	-	-	-	22	-	8	14	-	1	-	З(Д)1		УК ОС-3
15.	Трудовое право	24	-	-	-	-	-	-	22	-	8	14	-	1	-	З(Д)1		ОПК-3
16.	Управление персоналом	36	-	-	-	-	-	-	34	-	14	20	-	1	-	Э(Д)1		УК ОС-2
17.	Психологическое обеспечение профессиональной деятельности	24	-	-	-	-	-	-	22	-	8	14	-	1	-	З(Д)1		УК ОС-3
18.	Документационное обеспечение управления	36	-	-	-	-	-	-	34	-	14	20	-	1	-	Э(Д)1		ОПК-5
19.	Организация работы с обращениями граждан в органах власти	24	-	-	-	-	-	-	22	-	8	14	-	1	-	З(Д)1		ПКо-2
20.	Связи с общественностью в органах власти	24	-	-	-	-	-	-	22	-	8	14	-	1	-	З(Д)1		ОПК-7
	Итого	500	-	-	-	-	-	-	462	-	174	288	-	18	-	20		
	Итоговая аттестация	2	-	-	-	-	-	-		-								Э(Д) 2
	Всего	502	-	-	-	-	-	-	462		174	288	-	18	-	20		2

* Промежуточная аттестация, Итоговая аттестация – З – зачет, Э - экзамен; (Д) - с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Организационно-педагогическое обеспечение программы

Реализация программы обеспечивается профессорско-преподавательским составом СЗИУ РАНХиГС, а также высококвалифицированными специалистами из числа руководителей и ведущих специалистов государственных органов, учреждений и иных организаций, а также преподавателями ведущих российских образовательных организаций.

Ф.И.О. преподавателя	Специальность, присвоенная по диплому	Дополнительная квалификация	Место работы, должность	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности/ по доп. квалификации	Стаж научно-педагогической работы		Наименование преподаваемой дисциплины/темы (модуля), практики/стажировки (при наличии) по данной программе
						все го	в т.ч. по преподаваемой дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Булавинцева Марина Георгиевна	Южно-Сахалинский государственный педагогический институт, исторический факультет, специальность – история, обществознание, английский язык, квалификация – учитель Диплом кандидата наук, специальность – теория и методика обучения и воспитания (история)	<i>Повышение квалификации</i> Практические аспекты проектирования образовательных программ высшего образования. Практика проектирования доп. профессиональных программ, РАНХиГС, 2016. Сопровождение учебного процесса в системе электронного обучения (на основе LMS Moodle), СЗИУ РАНХиГС, 2021. Цифровая трансформация в государственном и муниципальном управлении, РАНХиГС, 2022. <i>Проф. переподготовка</i> Государственное и муниципальное управление, СЗИУ РАНХиГС, 2022	ФДПО СЗИУ РАНХиГС, начальник УМО	Кандидат педагогических наук. Отличник народного просвещения. Почетный работник общего образования РФ	37	37	26	История государственного управления. Государственная национальная политика. Миграционная политика.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Бурдов Сергей Николаевич	Санкт-Петербургский филиал Российской таможенной академии имени В.Б. Бобкова Юриспруденция. Юрист. 2010-2013 аспирантура СЗИУ РАНХиГС, специализация 12.00.14 – Административное право, административный процесс.	<i>Повышение квалификации</i> Автор-исследователь в системе мировой научной коммуникации, РАНХиГС, 2018 Мониторинг законодательства и правоприменения для федеральных государственных гражданских служащих, 2019.	Генеральный директор ООО «ЛЕКСПРОФКОН САЛТИНГ»	аккредитованный независимый эксперт по проведению правовой и антикоррупционной экспертизы при министерстве юстиции РФ	12	10	10	Муниципальное право. Организация работы с обращениями граждан в органах власти.
Дорский Георгий Юрьевич	ГОУ ВПО Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, специальность: юриспруденция, квалификация: юрист	<i>Повышение квалификации:</i> Актуальные проблемы теории права, РАНХиГС, 2019. Подготовка аналитических записок и организация деятельности, РАНХиГС, 2019. Международное и национальное право в условиях цифровой трансформации, РАНХиГС, 2020.	СЗИУ, ЮрФ, доцент кафедры правоведения	канд. юр. наук	21	21	21	Теория государства и права
Ёлкина Ольга Сергеевна	Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, специальность: экономическое и социальное планирование, квалификация: экономист.	<i>Повышение квалификации</i> Активные и интерактивные образовательные технологии. Организация учебного процесса с использованием технологий электронного обучения по смешанной модели (на основе LMS Moodle), 108 ч., СЗИУ РАНХиГС, 2018 г. Digital-преподаватель: практики и инструменты организации эффективного дистанционного обучения, РАНХиГС, 2021. <i>Проф. переподготовка</i> Экономическая безопасность, Санкт-Петербургский научно-образовательный центр, 2019.	СЗИУ, ФТАБ, профессор кафедры безопасности	д-р экон. наук, доцент	24	24	24	Экономическая безопасность.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Иванова Галина Александровна	Чувашский государственный педагогический институт им. И.Я.Яковлева по специальности «Русский язык и литература»; Российская правовая академия Минюста России по специальности «Юриспруденция».	<i>Повышение квалификации:</i> Использование современных педагогических технологий при проектировании и реализации образовательных программ высшего образования в ЭИОС в соответствии с требованиями ФГОС», Санкт-Петербургский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2019.	Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин, Санкт-Петербургский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), доцент	Кандидат педагогических наук	36	36	36	Документационное обеспечение управления
Кузьмин Алексей Евгеньевич	Северо-Западная академия государственной службы: Государственное и муниципальное управление. Менеджер Магистратура СПб государственный политехнический университет: Экономика. Финансы и денежное обращение	<i>Повышение квалификации</i> Сопровождение учебного процесса в системе электронного обучения (на основе LMS Moodle) СЗИУ РАНХиГС, 2020. <i>Проф. переподготовка</i> Менеджмент образовательной организации, ЧОУ ДПО Учебный центр «ПРОГРЕСС», 2020.	СЗИУ, ФГМУ, кафедра ГМУ, доцент	кандидат полит. наук	14	14	14	Связи с общественностью в органах власти
Кулев Антон Юрьевич	Северо-Западный Институт управления РАНХиГС, специальность: Государственное и муниципальное управление, квалификация: менеджер.	<i>Повышение квалификации</i> Все аспекты проектной деятельности. Подготовка к сертификации ПМ СТАНДАРТ». Учебно-Консультационный центр «Проектная практика», 2020. <i>Проф. переподготовка</i> Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг, СЗИУ, 2019.	СЗИУ, ФГМУ, доцент кафедры ГМУ, директор УКЦ УГМиРЗ	канд. экон. наук	7	7	5	Управление государственными и муниципальными закупками. Антимонопольное законодательство.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Лёвина Светлана Александровна	Саратовский государственный университет им. Н. Г. Чернышевского, специальность психология, квалификация психолог-практик, преподаватель	<i>Повышение квалификации:</i> Теория и практика академического (тьюторского) сопровождения учебного процесса программ бакалавриата, РАНХиГС, 2018. Digital-преподаватель: практики и инструменты организации эффективного дистанционного обучения, РАНХиГС, 2020.	СЗИУ РАНХиГС, ФСТ, кафедра журналистики и медиа-коммуникаций, доцент	канд. социолог. наук, доцент	24	24	24	Основы межкультурной коммуникации.
Матвеев Александр Андреевич	Тюменский государственный университет, специальность: Государственное и муниципальное управление, квалификация менеджер. Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), специальность юриспруденция, квалификация юрист	<i>Повышение квалификации:</i> Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ), РАНХиГС, 2020. Большие данные и цифровой образовательный инжиниринг, Национальный исследовательский ядерный институт МИФИ, 2021. Проектный менеджмент. Базовый уровень, РАНХиГС, 2021.	СЗИУ, ФГМУ, доцент кафедры ГМУ	канд. полит. наук	18	18	12	Теория управления. Система государственного и муниципального управления. Законодательство о государственной и муниципальной службе.
Смирнова Алла Васильевна	Ленинградский ордена Красного Знамени Механический институт, специальность: динамика полёта и управление, квалификация: инженер-механик	<i>Повышение квалификации:</i> Активные и интерактивные образовательные технологии. Организация учебного процесса с использованием технологий электронного обучения по смешанной модели (на основе LMS Moodle), СЗИУ, 2018. Основы анализа данных, СЗИУ, 2020.	СЗИУ, ФЭФ, старший преподаватель кафедры бизнес информатики	-	45	35	35	Информационные технологии в организации работы с обращениями граждан в органах власти

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тарасов Александр Сергеевич	Санкт-Петербургский государственный университет, специальность: история, квалификация: историк, преподаватель истории. Институт правоведения и предпринимательства, магистр по специальности Юриспруденция	<i>Повышение квалификации:</i> Использование ресурсов ЭИОС при реализации образовательных программ ФГОС ВО, Институт правоведения и предпринимательства, 2018. Совершенствование работы в электронной информационно-образовательной среде с соответствующими средствами информационно-коммуникационных образовательных организациях МЧС России», Санкт-Петербургский университет Государственной противопожарной службы МЧС России, 2020. <i>Проф. переподготовка:</i> Государственное и муниципальное управление, Институт правоведения и предпринимательства, 2018.	Санкт-Петербургский государственный морской технический университет, доцент кафедры международного права	канд. ист. наук	33	21	21	Конституционное право. Избирательное право и избирательный процесс в РФ. Трудовое право.
Тулупьева Татьяна Валентиновна	Псковский государственный педагогический институт им. Кирова, специальность: математика и физика, квалификация: учитель математики и физики	<i>Повышение квалификации:</i> Активные и интерактивные образовательные технологии. Организация учебного процесса с использованием технологий электронного обучения по смешанной модели (на основе LMS Moodle), СЗИУ, 2018. <i>Проф. переподготовка:</i> Преподаватель высшей школы, Санкт-Петербургский Государственный университет, 2016	СЗИУ, ФГМУ, доцент кафедры ГМУ	канд. психол. наук, доцент	28	28	28	Управление персоналом. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Учебно-вспомогательный персонал								
Курова Светлана Борисовна	Ленинградский ордена Октябрьской революции и ордена Трудового Красного Знамени Технологический институт имени Ленсовета. специальность – химическая технология вяжущих материалов, квалификация инженер- химик-технолог. Северо-Западная академия государственной службы РАГС, специальность – государственное и муниципальное управление, квалификация менеджер-экономист	Активные и интерактивные образовательные технологии. Организация учебного процесса с использованием технологий электронного обучения по смешанной модели (на основе LMS Moodle), 108 ч., СЗИУ РАНХиГС, 2017 г. Рейтинго-балльная система оценки онлайн-курса для методиста-методолога, 36 ч, РАНХиГС, 2017 г. Информационные технологии управления образовательной деятельностью. Презентация как средство поддержки публичных выступлений, лекционных занятий и дистанционного обучения студентов, 40 ч., СЗИУ РАНХиГС 2018	УМО ФДПО СЗИУ РАНХиГС, ведущий специалист					