

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомилевич Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 30.05.2023 18:54:43  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС**

---

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНА  
Директором СЗИУ РАНХиГС

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Управление проектами и программами**  
*(наименование образовательной программы)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,**  
**реализуемой на основе электронного (онлайн) курса**

**ФТД.02 Методы планирования и проведения научных исследований**  
*(код и наименование дисциплины)*

38.04.02 Менеджмент  
*(код, наименование направления подготовки/специальности)*

очная, заочная  
*(формы обучения)*

Год набора – 2023 г.

Санкт-Петербург, 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	7
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине	8
6. Методические материалы по освоению дисциплины на основе ЭК	10
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	11
7.1. Основная литература	11
7.2. Дополнительная литература	11
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	12
7.4. Интернет-ресурсы	12
7.5. Иные источники	12
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	12

**Автор(ы)–составитель(и) РПД:**

к.э.н., доцент, доцент кафедры менеджмента Суслов Е.Ю.  
*(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)*

к.э.н., доцент кафедры менеджмента Шматко А.Д.  
*(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)*

**Заведующий кафедрой**

Менеджмента, к.э.н., профессор Нещерет А.К.  
*(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)*

**Автор(ы)–составитель(и) электронного (онлайн) курса:**

к.э.н., доцент кафедры менеджмента Шматко А.Д.  
*(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)*

**Техническое сопровождение электронного (онлайн) курса:**

к.э.н., доцент кафедры менеджмента Шматко А.Д.  
*(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)*

РПД (*ФТД.02 Методы планирования и проведения научных исследований*) одобрена на заседании кафедры менеджмента. Протокол от 28.09.2022 г. № 9.

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина ФТД.02 «Методы планирования и проведения научных исследований» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-6	Способен осуществлять разработку и реализацию научно-исследовательских проектов	ПКс-6.2	Способен осуществлять реализацию научно-исследовательских проектов.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Трудовые функции	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Управление планированием проекта или программы	ПКс-6.2	<b>на уровне знаний:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>этапов выполнения научно-исследовательских проектов.</li></ul>
		<b>на уровне умений:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>осуществлять планирование и реализацию научно-исследовательских проектов.</li></ul>
		<b>на уровне навыков:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>планирования и реализации научно-исследовательского проекта.</li></ul>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина осваивается на основе ЭК с сопровождением в форме контактной работы в дистанционном формате.

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 академ. часов / 54 астр. час.

Вид работы	Трудоемкость в академ. часах (очная/заочная)
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72/72</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>10/6</b>
Лекции	4/2
Практические занятия	6/4
Лабораторные занятия	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>62/62</b>
Контроль	-/4
Формы текущего контроля	Устный опрос, практическое контрольное задание
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>

## **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина ФТД.В.02 «Методы планирования и проведения научных исследований» относится к блоку факультативных дисциплин вариативной части учебного плана магистерской программы «Управление проектами и программами».

Результаты освоения дисциплины «Методы планирования и проведения научных исследований» необходимы для изучения дисциплин: Управление программами и портфелями проектов; Развитие компетенций руководителя проекта и проектных команд; Управление бизнес-процессами; Методология проектного управления устойчивым развитием организаций; Методология государственного проектного управления устойчивым развитием; Развитие проектного менеджмента в организации; Совершенствование проектного управления в органах государственной власти; Гибкие методы управления проектами; Использование гибких методов в государственном проектном управлении; Система комплексного планирования в организации; Система комплексного планирования в органах государственной власти; Управление производительностью труда и эффективностью организаций; Управление производительностью труда и эффективностью в государственном управлении; Методы реализации научно-исследовательских проектов; Методы представления результатов научных исследований; а также для прохождения производственных практик.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины (с применением ЭК), осваиваемой с консультационным сопровождением в форме контактной работы

##### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и /или разделов	Объем дисциплины (модуля), час					СР	Форма текущего контроля *
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1.	Методология научного творчества	36	2		2		32	УО, ПКЗ
Тема 2.	Процесс написания магистерской диссертации	36	2		4		30	УО, ПКЗ
Промежуточная аттестация								<b>Зачет</b>
Всего (акад/астр):		<b>72/54</b>	<b>4/3</b>		<b>6/4,5</b>		<b>62/46,5</b>	

##### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и /или разделов	Объем дисциплины (модуля), час					СР	Форма текущего контроля *
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1.	Методология научного творчества	34	1		2		31	УО, ПКЗ
Тема 2.	Процесс написания магистерской диссертации	34	1		2		31	УО, ПКЗ
Промежуточная аттестация		<b>4/3</b>						<b>Зачет</b>
Всего (акад/астр):		<b>72/54</b>	<b>2/1,5</b>		<b>4/3</b>		<b>62/46,5</b>	

Примечание: КСР в объем не входит

\* – устный опрос (УО), практическое контрольное задание (ПКЗ)

#### 3.2. Содержание дисциплины

##### Тема 1. Методология научного творчества

Научное исследование: содержание, формы, общая схема. Методы научного познания и их использование для поиска истины. Междисциплинарный подход. Научные работы как форма представления результатов исследований. Особенности и этика научного труда. Научные работы: виды и специфика. Общие рекомендации по подготовке, написанию и представлению научных работ.

##### Тема 2. Процесс написания магистерской диссертации

Приемы и стиль изложения научных материалов. Основные разделы диссертации. Актуальность работы. Методический аппарат исследования. Объект, предмет, цель и задачи исследования. Научная новизна и практическая значимость. Основные положения, выводы, заключение. Современные приемы редактирования. Требования ГОСТов по оформлению библиографических описаний и ссылок. Диссертация как результат научной работы. Отзывы и рецензии. Подготовка к защите диссертации. Процедура публичной защиты диссертаций.

## 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

### 4.1. В ходе реализации дисциплины «Методы планирования и проведения научных исследований» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: устный опрос.

при проведении занятий семинарского типа: выполнение практических контрольных заданий.

при контроле результатов самостоятельной работы студентов: работа с учебной литературой, методическими пособиями и другими источниками информации в процессе подготовки к аудиторным занятиям и промежуточной аттестации по дисциплине.

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Методология научного творчества	Устный опрос, практическое контрольное задание.
Тема 2. Процесс написания магистерской диссертации	

### 4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

<b>Тема 1. Методология научного творчества</b>	
а) практическое контрольное задание	1. Обоснование актуальности выбранной темы исследования
<b>Тема 2. Процесс написания магистерской диссертации</b>	
а) практическое контрольное задание	1. Определение состава и содержания разделов магистерской диссертации

### Вопросы для устного опроса

1. Содержание и формы научного исследования.
2. Общая схема хода научного исследования
3. Методы научного познания и их использование для поиска истины. Общая характеристика.
4. Эмпирические и теоретические методы исследования.
5. Системный метод.
6. Междисциплинарный подход, его суть и реальные возможности реализации. Применение естественно-научных методов в гуманитарной сфере исследований.
7. Научные работы: виды и специфика.
8. Особенности и этика научного труда.
9. Общие рекомендации по подготовке, написанию и представлению научных работ.
10. Подготовка и публикация статьи в журнале, рекомендованном ВАКом РФ.
11. Источники информации и методики их обработки.
12. Роль и возможности компьютеров в процессе обработки источников и научной информации.
13. Базы данных. Создание и регистрация
14. Использование Интернета для сбора источников. Сотрудничество в научной сфере.

15. Работа над рукописями научных работ. Приемы и стиль изложения материалов.
16. Редактирование рукописей.
17. Современные требования ГОСТов по оформлению библиографических описаний и ссылок.
18. Диссертация как вид научной работы и квалификационное сочинение.
19. Общее и особенное магистерской, кандидатской и докторской диссертаций.
20. Отзывы и рецензии.
21. Подготовка диссертации к защите. Процедура публичной защиты.

## **5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине**

### **5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):**

Для выявления уровня освоения компетенции применяются устные ответы на основной и дополнительные вопросы. В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме используется платформа Moodle и Teams.

### **5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

<b>Компонент компетенции</b>	<b>Ключевой/ промежуточный индикатор оценивания</b>	<b>Критерий оценивания</b>
ПКс-6.2 Способен осуществлять реализацию научно-исследовательских проектов.	Осуществляет реализацию научно-исследовательского проекта.	Полнота и глубина знания теоретических основ, принципов, функций, методов планирования и реализации научно-исследовательских проектов. Правильность проведения процедур планирования научно-исследовательских проектов.

### **Перечень вопросов к зачёту по дисциплине**

1. Научное исследование: содержание, формы, общая схема.
2. Методы научного познания и их использование для поиска истины.
3. Междисциплинарный подход.
4. Виды и специфика научных работ.
5. Научные работы как форма представления результатов исследований.
6. Особенности и этика научного труда.
7. Научные работы: виды и специфика.
8. Общие рекомендации по подготовке, написанию и представлению научных работ.
9. Диссертация как результат научной работы.
10. Процесс написания магистерской диссертации
11. Актуальность работы.
12. Методический аппарат исследования.
13. Объект, предмет, цель и задачи исследования.
14. Научная новизна и практическая значимость.
15. Основные положения, выводы, заключение.
16. Приемы и стиль изложения научных материалов.
17. Современные приемы редактирования.



18. Список использованной литературы. Требования ГОСТов по оформлению библиографических описаний и ссылок.
19. Отзывы и рецензии.
20. Подготовка к защите диссертации.
21. Процедура публичной защиты диссертаций.

### **Шкала оценивания**

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11

**Опрос** проводит преподаватель по всем темам дисциплины. Знания, умения, навыки студента при проведении опроса оцениваются «зачтено», «не зачтено». Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

<b>Оценка</b>	<b>Требования к знаниям</b>
«Зачтено»	Дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами, персоналиями и др.); в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком; на возникшие вопросы преподавателя магистрант дает чёткие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.
«Не зачтено»	Дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения, допущены существенные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов, персоналий; в ответе отсутствуют доказательные выводы; речь неграмотная.

### **Процедура проведения промежуточной аттестации**

К промежуточной аттестации допускаются магистранты выполнившие необходимые требования ОП ВО по дисциплине по итогам текущего контроля успеваемости.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 30 минут (по желанию магистранта ответ может быть досрочным) и не более 1 часа 30 минут. При подготовке к устному зачету магистрант ведет записи в листе устного ответа.

При проведении зачета не допускается наличие у магистранта посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестации, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (ответа на вопрос) зачета. Магистранты, нарушающие правила поведения при проведении зачета и, могут быть незамедлительно удалены из аудитории, представлены к назначению мер

дисциплинарного взыскания. С разрешения экзаменатора допускается использование магистрантами справочников, таблиц и других пособий.

В случае проведения зачета, преподавателю предоставляется право задавать магистрантам дополнительные вопросы в рамках рабочей учебной программы дисциплины в объеме, не превышающем объема билета. При сдаче зачета, магистрант, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по вопросу, имеет право получить у преподавателя второй вопрос с соответствующим продлением времени на подготовку. При этом окончательная оценка снижается на один балл. Выбор третьего вопроса не допускается.

Оценка за зачет проставляется в экзаменационной ведомости и зачетных книжках магистрантов, при этом оценки «незачет» в зачетную книжку магистрантов не проставляются.

## **6. Методические материалы по освоению дисциплины на основе ЭК**

### ***Рекомендации по подготовке к различным видам занятий (лекционным, и практическим)***

Основными видами занятий магистрантов являются: лекционные и практические занятия. Для готовности к интерактивному режиму освоения нового материала занятий студентам необходимо ознакомиться с источниками основной и дополнительной литературы по теме занятия. Для проведения групповых занятий студенты разбиваются на несколько команд по номерам изучаемых ситуаций и в «мозговой атаке» группы объединяются для решения общей поставленной задачи.

Практические занятия, связанные с использованием ресурсов Интернет, реализуются индивидуально на базе соответствующих рабочих мест на базе выданных заданий и под интерактивным руководством преподавателя.

Занятия, связанные с решением практических заданий, реализуются в командном режиме на основе выданных формальных требований и методики.

### ***Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины***

Изучение данной дисциплины предусматривает самостоятельную работу студентов. Самостоятельная работа предполагает: качественную подготовку ко всем видам учебных занятий; систематический просмотр периодических изданий целью выявления публикаций в области изучаемой проблематики; изучение учебной литературы; использование Интернет-ресурсов; подготовку докладов-презентаций по отдельным темам дисциплины.

### ***Рекомендации по использованию материалов рабочей программы дисциплины***

В процессе самостоятельной подготовки при освоении дисциплины необходимо изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу. Знакомство с дополнительной литературой, значительная часть которой существует как в печатном, так и электронном виде, способствует более глубокому освоению изученного материала. Литературу можно найти в указанных источниках, сети Интернет. Для облегчения поисков преподаватели размещают на учебном сайте магистрантов необходимые выдержки из рекомендуемой литературы (или целиком).

## ***Рекомендации по работе с печатными и электронными источниками научной библиотеки СЗИУ***

СЗИУ располагает большим печатным фондом литературы, а также доступом через сайт научной библиотеки <https://sziu-lib.ranepa.ru/> к различным подписным электронным ресурсам (см. раздел 7).

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **7.1. Основная литература**

1. Рой, О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении: учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14167-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467963>
2. Горловская, И.Г. Методика написания выпускной квалификационной работы: магистра: учебное пособие / И.Г. Горловская. — Омск: ОмГУ, 2017. — 136 с. — ISBN 978-5-7779-2130-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/103050>
3. Дрещинский, В.А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453548>

### **7.2. Дополнительная литература**

4. Горелов, Н.А. Методология научных исследований: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 365 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-433084>
5. Кузьменко, Г. Н. Философия и методология науки: учебник для магистратуры / Г. Н. Кузьменко, Г. П. Отюцкий. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 450 с. — (Серия: Магистр). — ISBN 978-5-9916-3604-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/filosofiya-i-metodologiya-nauki-426254>
6. Лебедев, С.А. Методология научного познания: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 153 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/metodologiya-nauchnogo-poznaniya-434162>
7. Овчаров, А.О. Методология научного исследования: учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура).
8. Ушаков, Е. В. Философия и методология науки: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Ушаков. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 392 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02637-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/filosofiya-i-metodologiya-nauki-433113>

### 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не используются.

### 7.4. Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <https://sziu-lib.ranepa.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

#### *Русскоязычные ресурсы*

- Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист - Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ

#### *Англоязычные ресурсы*

- EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.
- Emerald- крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

### 7.5. Иные источники

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет.

## **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Освоение дисциплины предполагает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Используется платформа MS Teams для проведения онлайн занятий и групповой работы,

Электронный курс (лекции, задания к семинарам, тесты, учебно-методические материалы) расположен в СДО Академии на платформе Moodle.

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов