

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Владимир Александрович Шамахов  
Должность: директор  
Дата подписания: 10.06.2022 18:36:16  
Уникальный программный ключ:  
2ca9543fd4843214a9c911304a24cc3a6f9d0cd9

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС**

Кафедра экономики и финансов

УТВЕРЖДЕНА

решением методической комиссии по  
направлению подготовки Менеджмент

Протокол от «01» июня 2020 г. № 3

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
ФТД.04 Старт в индустрии гостеприимства

38.04.02 Менеджмент  
(код, наименование направления подготовки)

«Менеджмент в индустрии гостеприимства»  
(профиль)

магистр  
(квалификация)

Очная, заочная  
(формы обучения)

Год набора – 2021

Санкт-Петербург, 2021 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**

Д-р экон. наук, руководитель магистерской программы  
«Менеджмент в индустрии гостеприимства»

Морозова М.А.

**Заведующий кафедрой менеджмента**

к.э.н., профессор

Нещерет А.К.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	13
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	14
6.1. Основная литература.....	14
6.2. Дополнительная литература.....	14
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	
6.4. Нормативные правовые документы..... <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	
6.5. Интернет-ресурсы .....	16
6.6. Иные источники .....	17
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	17

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.04 «Стартап в индустрии гостеприимства» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2	Осуществление мониторинга хода реализации проекта, корректировка отклонения, внесение дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнение зоны ответственности участников проекта.
ПКс-8	Способность выявлять потребности в изменениях деятельности гостиничного комплекса и управлять разработкой и реализацией проектов, направленных на развитие и повышение конкурентоспособности в индустрии гостеприимства	ПКс-8.2	Умением проводить и использовать оценку конкурентных сил при принятии стратегических решений.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК-2.2	<b>на уровне знаний:</b> содержание и порядок проектирования организационной структуры и процессов туристского предприятия
		<b>на уровне умений:</b> использовать методы проектирования в туризме
		<b>на уровне навыков:</b> навыками проектирования продвижения и реализации туристского продукта
С. Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса / С/03.7 Управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе	ПКс-8.2	<b>на уровне знаний:</b> методологию прогнозирования и планирования различных направлений гостиничной деятельности, систему планов, их содержание и взаимосвязь, особенности бизнес-планирования в гостиничной деятельности
		<b>на уровне умений:</b> анализировать научные гипотезы, проекты и программы, оценивать тенденции развития гостиничной индустрии, определять перспективные направления и формировать хозяйственную стратегию гостиничного предприятия
		<b>на уровне навыков:</b> методами проектирования гостиничной деятельности

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 академических часа на очной/заочной форме обучения / 54 астр.час.

<b>Вид работы</b>	<b>Трудоемкость (в акад. часах) очно/ заочно</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72/72</b>
<b>Аудиторная работа</b>	<b>10/6</b>
Лекции	4/2
Практические занятия	6/4
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>62/62</b>
Контроль	-/4
Виды текущего контроля	устный опрос, контрольная работа
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>Зачет</b>

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Факультатив ФТД.04 «Стартап в индустрии гостеприимства» относится к факультативному блоку, вариативные дисциплины учебного плана направления 38.04.02 Менеджмент профиль «Менеджмент в индустрии гостеприимства».

Целью освоения учебной дисциплины является: формирование у студентов компетенций, связанных с перспективным и текущим планированием социально-экономических, организационных и финансовых процессов на предприятии туризма и индустрии гостеприимства.

В процессе достижения цели решаются следующие задачи:

- 1) приобретение систематизированных знаний об управлении процесса бизнес-планирования;
- 2) овладение практическими навыками бизнес-планирования, методами и способами разработки бизнес-плана;
- 3) проведение проектного анализа при создании или развитии предприятия индустрии гостеприимства.

Для успешного освоения курса студенты должны владеть компетенциями, полученными при изучении дисциплин: Б1.В.03 «Организация питания в индустрии гостеприимства», Б1.В.04 «Операционный менеджмент предприятия индустрии гостеприимства», Б1.В.07 «Экономика и управление доходностью предприятия гостеприимства».

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает

выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и /или разделов	Объем дисциплины , час						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР		
			Л	ЛР	ПЗ	КСР			
Тема 1	Основы создания стартапов и их характеристики	13	1		-		12		
Тема 2	Этапы развития стартапа	11	-		1		10	УО	
Тема 3	Инвестиции в стартапы	12	1		1		10	УО	
Тема 4	Создание стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами	18	1		2		15	УО	
Тема 5	Многокритериальная модель оценки качества стартапов	18	1		2		15	КР	
Промежуточная аттестация			Зачет						
<b>Всего (акад.часы/астрон.часы):</b>		<b>72/54</b>	<b>4/3</b>		<b>6/4</b>		<b>62/47</b>		

\* УО – устный опрос, КР – контрольная работа.

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и /или разделов	Объем дисциплины , час						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР		
			Л	ЛР	ПЗ	КСР			
Тема 1	Основы создания стартапов и их характеристики	16	2		-		14		
Тема 2	Этапы развития стартапа	13	-		1		12	УО	
Тема 3	Инвестиции в стартапы	13	-		1		12	УО	
Тема 4	Создание стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами	13	-		1		12	УО	
Тема 5	Многокритериальная модель оценки качества стартапов	13	-		1		12	КР	
Промежуточная аттестация		4/3	Зачет						
<b>Всего (акад.часы/астрон.часы):</b>		<b>72/54</b>	<b>2/1,5</b>		<b>4/3</b>		<b>62/46,5</b>		

\* УО – устный опрос, КР – контрольная работа.

## **Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Основы создания стартапов и их характеристики**

Определение понятия "стартап". Сущность и значение стартапов. Отечественные и зарубежные успешные стартапы. Особенности и основные отличия стартапов от малого бизнеса и ритейл-предприятий. Основные характеристики стартапов: быстрый рост, гибкость, финансирование, талантливая команда. Понятие минимально жизнеспособный продукт (MVP) Инновационные стартапы в России: проблемы создания и маркетингового продвижения. Основные принципы создания стартапов

### **Тема 2. Этапы развития стартапа**

Основные этапы развития стартапа: 1. Формирование идеи - Pre-seed 2. Проведение тестирования идеи и разработка прототипа 3. Написание стратегии/цели - Seed 4. Поиск инвесторов 5. Заключительные стадии - Альфа-версия (продукта/проекта), Закрытая бета-версия 6. Запуск - Открытая бета-версия Этапы жизненного цикла стартапа: открытие, проверка, эффективность, масштабирование, разработка способа выхода стартапа. Правила создания хорошей команды стартапа.

### **Тема 3. Инвестиции в стартапы**

- 3F - family, friends & fools (Pre-seed - посевные инвестиции)
- субсидии государства - бизнес-ангелы (Angel Round - ангельские инвестиции)
- конкурсные мероприятия
- венчурные фонды (Seed stage - венчурный капитал)
- инвесторы "последних этапов"
- краудфандинг.

### **Тема 4. Создание стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами**

Сопоставление понятий "проект" и "стартап", их схожесть и различия. Схема создания и управления проектом и стартапом. Методология создания и управления стартапами - PRINCE2 (Projects In Controlled Environments). Преимущества и недостатки метода PRINCE2. Японский стандарт по управлению проектами P2M: принципы, достоинства и недостатки. Методология "бережливый стартап".

### **Тема 5. Многокритериальная модель оценки качества стартапов**

Мультикритериальный подход в оценке стартапов. Квалиметрическая модель отбора стартапов. Рейтингование стартапов с использованием квалиметрического анализа. Преимущества применения квалиметрического анализа. Квалиметрическая методика рейтингования стартапов.

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.04 «Стартап в индустрии гостеприимства» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

при проведении занятий лекционного типа: устный опрос.

при проведении занятий семинарского типа: устный опрос, контрольная работа.

при контроле результатов самостоятельной работы студентов: устный опрос, контрольная работа.

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.

#### 4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Зачёт проводится с применением метода (средства) устные ответы по билетам.

В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме используется платформа Moodle и Teams.

#### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

##### Примерные устные вопросы по темам 2, 3, 4

*Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере).*

1. Идентификация стартапа. Отличие стартапа от сайта
2. Этапы развития стартапов
3. Распределение долей между соучредителями стартапа
4. Бизнес-акселераторы
5. Венчурные инвестиции
6. Понятие бизнес-ангел
7. Как презентовать стартап, чтобы убедить инвесторов в его перспективности
8. Что такое стартап-инкубатор
9. Чем стартап отличается от сайта
10. Стартапы и образование. Новые пути (само)развития
11. Как привлечь инвестиции в свой стартап
12. Источники посевных инвестиций для стартапов
13. Краудфандинг - как способ получения доли инвестиций

##### Примерное контрольное задание по теме 5

*Соберите информацию по предложенной теме, сделайте обзор.*

##### Задание:

- 1) дать характеристику каждому из нижеприведенных методов оценки стартапов;
- 2) выделить их достоинства и недостатки;
- 3) распределить методы на 2 группы - экспертные и расчетные;
- 4) указать какие из 2 групп методов рекомендуется применять на ранних этапах создания стартапа, а какие на поздних.

##### Методы оценки стартапов:

- Затратный метод (восстановительный)
- Метод Беркуса
- Метод нормы прибыли (метод венчурного капитала) через forward value
- Метод нормы прибыли (метод венчурного капитала) через terminal value
- Метод оценки потенциальной аудитории по стоимости клиента
- Метод оценки потенциальной аудитории по доходности клиента
- Метод оценки перспективной стоимости, основанный на коэффициентах (мультипликаторах) P/S, P/E, P/B и других
- Метод расчета по модели Ave Maria -Метод скоринга (Scorecard Method) -Метод PVN

Форма контроля	Критерии оценивания			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Устный	В ответе качественно раскрыто содержание	Основные вопросы темы раскрыты.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат



опрос	темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.
Контрольное задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

#### 4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2	Осуществление мониторинга хода реализации проекта, корректировка отклонения, внесение дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнение зоны ответственности участников проекта.
ПКс-8	Способность выявлять потребности в изменениях деятельности гостиничного комплекса и управлять разработкой и реализацией проектов, направленных на развитие и повышение конкурентоспособности в индустрии гостеприимства	ПКс-8.2	Умением проводить и использовать оценку конкурентных сил при принятии стратегических решений.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<b>УК-2.2:</b> Осуществление мониторинга хода реализации проекта, корректировка отклонения, внесение дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнение зоны ответственности участников проекта.	Умение организовать и провести мониторинг в ходе реализации проекта. Своевременная реакция на отклонения от проекта и внесение корректив с учетом дополнительных изменений.	Грамотно, логично, аргументированно формулировать появляющиеся отклонения от планируемых результатов. Способность своевременно вносить изменения в план реализации проекта.
<b>ПКс-8.2</b> Умением проводить и использовать оценку конкурентных сил при принятии стратегических решений.	Уметь организовывать работу по анализу влияния конкурентных сил на маркетинговую деятельность предприятия с учетом отраслевой специфики и прогнозирования рисков на рынке.  Владеть инструментальным и математическим аппаратом обеспечения конкурентоспособности предприятия в системе стратегического управления его маркетинговой деятельностью.	На высоком уровне умеет организовывать работу по анализу влияния конкурентных сил на маркетинговую деятельность предприятия с учетом отраслевой специфики и прогнозирования рисков на рынке.  В полной степени владеет инструментальным и математическим аппаратом обеспечения конкурентоспособности предприятия в системе стратегического управления его маркетинговой деятельностью.

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

#### Примеры вопросов для итогового контроля по дисциплине

*Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):*

1. Понятие, сущность и значение стартапов.
2. Отечественные и зарубежные успешные стартапы.
3. Особенности и основные отличия стартапов от малого бизнеса и ритейл-предприятий.
4. Основные характеристики стартапов: быстрый рост, гибкость, финансирование, талантливая команда.
5. Понятие минимально жизнеспособный продукт (MVP)
6. Инновационные стартапы в России: проблемы создания и маркетингового продвижения.
7. Основные принципы создания стартапов
8. Основные этапы развития стартапа
9. Характеристика этапа формирование идеи
10. Этап: проведение тестирования идеи и разработка прототипа
11. Порядок написания стратегии/цели
12. Этап: поиск инвесторов
13. Характеристика заключительной стадии стартапа- Альфа-версия (продукта/проекта), Закрытая бета-версия
14. Этап: запуск - Открытая бета-версия

15. Этапы жизненного цикла стартапа: открытие, проверка, эффективность, масштабирование, разработка способа выхода стартапа.
16. Правила создания хорошей команды стартапа
17. Способы инвестирования стартапов
18. Сопоставление понятий "проект" и "стартап", их схожесть и различия.
19. Схема создания и управления проектом и стартапом.
20. Методология создания и управления стартапами - PRINCE2 (Projects In Controlled Environments).
21. Преимущества и недостатки метода PRINCE2.
22. Японский стандарт по управлению проектами P2M: принципы, достоинства и недостатки.
23. Методология "бережливый стартап"
24. Мультиценарный подход в оценке стартапов.
25. Квалиметрическая модель отбора стартапов.
26. Рейтингование стартапов с использованием квалиметрического анализа.
27. Преимущества применения квалиметрического анализа.
28. Квалиметрическая методика рейтингования стартапов.
29. Методический инструментарий оценки уровня инвестиционной привлекательности стартапов
30. Стартап-предпринимательство и производственные факторы
31. Экологические стартапы
32. Городские стартапы
33. Социальные стартапы
34. Ключевые факторы успеха спортивных стартапов в России
35. Хайтек-стартапы
36. Инновационные стартапы в России: проблемы создания и маркетингового продвижения
37. Инновационные стартап-проекты: опыт, оценка, противоречия реализации
38. Инновационные стартапы в России: проблемы функционирования и основные факторы успеха
39. Сельскохозяйственные стартапы
40. Стартапы в сфере образовательных технологий на основе блокчейна
41. Выбор типа инновационной стратегии развития стартапа
42. Методы оценки стартапов

### **Шкала оценивания.**

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

### **Оценка промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по дисциплине **ФТД.04 «Стартап в индустрии гостеприимства»** проводится в форме зачета:

1) Зачет – знания, умения, навыки магистранта по дисциплине **ФТД.04 «Стартап в индустрии гостеприимства»** оцениваются по двухбалльной системе: «зачет», «незачет»:

- оценку «зачет» заслуживает магистрант, обнаруживший владение основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой;
- оценку «незачет» выставляется магистранту, обнаружившему недостатки в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «незачет» ставится магистрантам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности.

#### **4.4. Методические материалы**

##### **Процедура проведения промежуточной аттестации**

Зачет по дисциплине ФТД.04 «Стартап в индустрии гостеприимства» проводится в строгом соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС, в устной и письменной формах.

К промежуточной аттестации допускаются магистранты выполнившие необходимые требования ОП ВО по дисциплине ФТД.04 «Стартап в индустрии гостеприимства» по итогам текущего контроля успеваемости в течение семестра.

Высокий уровень успеваемости, выявленный по итогам текущего контроля в семестре, может являться основанием для освобождения магистранта от сдачи экзамена/зачета (при его согласии). Высокой является успеваемость только на «отлично», или на «хорошо» и «отлично» в течение семестра.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 30 минут (по желанию магистранта ответ может быть досрочным) и не более 1 часа 30 минут. При подготовке к устному зачету магистрант ведет записи в листе устного ответа.

При проведении зачета не допускается наличие у магистранта посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестации, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (ответа на вопрос) зачета. Магистранты, нарушающие правила поведения при проведении зачета и, могут быть незамедлительно удалены из аудитории, представлены к назначению мер дисциплинарного взыскания. С разрешения экзаменатора допускается использование магистрантами справочников, таблиц и других пособий.

В случае проведения зачета, преподавателю предоставляется право задавать магистрантам дополнительные вопросы в рамках рабочей учебной программы дисциплины в объеме, не превышающем объема билета. При сдаче зачета, магистрант, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по вопросу, имеет право получить у преподавателя второй вопрос с соответствующим продлением времени на подготовку. При этом окончательная оценка снижается на один балл. Выбор третьего вопроса не допускается.

Оценка за зачет проставляется в экзаменационной ведомости и зачетных книжках магистрантов, при этом оценки «незачет» в зачетную книжку магистрантов не проставляются.

Промежуточная аттестация в системе ДОТ. Пройдет в виде онлайн-встречи в приложении Office 365 «Teams». Приложение рекомендуется установить локально. Студент должен войти в систему с помощью учетной записи Office 365 РАНХиГС, чтобы обеспечить базовую проверку личности.

В случае применения дистанционного режима промежуточной аттестации она проводится следующим образом: устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с

прокторингом. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### ***Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины***

Изучение данной дисциплины предусматривает самостоятельную работу студентов. Самостоятельная работа предполагает: качественную подготовку ко всем видам учебных занятий; реферирование и аннотирование указанных преподавателем источников и литературы; систематический просмотр периодических изданий целью выявления публикаций в области изучаемой проблематики; изучение учебной литературы; использование Интернет-ресурсов; подготовку докладов-презентаций по отдельным темам дисциплины.

### ***Рекомендации по использованию материалов рабочей программы дисциплины***

В процессе самостоятельной подготовки при освоении дисциплины необходимо изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу. Именно знакомство с дополнительной литературой, значительная часть которой существует как в печатном, так и электронном виде, способствует более глубокому освоению изученного материала. Литературу можно найти в указанных источниках, сети Интернет. Для облегчения поисков студентов преподаватели будут размещать на учебном сайте магистрантов необходимые выдержки из рекомендуемой литературы (или целиком).

### ***Рекомендации по работе с печатными и электронными источниками научной библиотеки СЗИУ***

СЗИУ располагает большим печатным фондом литературы, а также доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к различным подписным электронным ресурсам (см. раздел 6). Порядок использования возможностей печатных и электронных источников научной библиотеки СЗИУ доводится до студентов на первом занятии обучения по ОП «Менеджмент в индустрии гостеприимства».

### ***Рекомендации по самостоятельной работе***

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. СРС включает следующие формы работ:

- подготовка к практическому занятию;
- изучение учебного материала по конспектам лекций и другим источникам;
- изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение;
- подготовка к устному опросу;
- подготовка к текущей контрольной работе;
- подготовка к зачету.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

### ***Рекомендации по проведению устного опроса***

Цель такой формы контроля - углубленное изучение дисциплины, закрепление пройденного материала, овладение методологией научного познания. Немаловажным преимуществом устного опроса является и формирование навыков профессиональной дискуссии. Кроме того, во время устного опроса можно легко проследить, как усвоен материал, какие вопросы и возражения появились у аудитории. Устные опросы по изученным темам выполняют многообразные задачи, в частности: - стимулируют регулярное изучение программного материала, первоисточников научной литературы; -

закрепляют знания, полученные при прослушивании лекций и во время самостоятельной работы; - обогащают знаниями благодаря выступлениям товарищей и преподавателя на занятии, корректируют ранее полученные знания; - способствуют превращению знаний в твердые личные убеждения; - прививают навыки устного выступления по теоретическим вопросам, приучают свободно оперировать понятиями и категориями; - предоставляют возможность преподавателю систематически контролировать как самостоятельную работу студентов, так и свою работу. По своему характеру вопросы бывают уточняющими, наводящими, встречными. Уточняющие вопросы имеют своей целью заставить студента яснее высказать мысль, четко и определенно сформулировать ее, чтобы установить, оговорился ли он или имеет место неверное толкование проблемы. Наводящие или направляющие вопросы имеют своей задачей ввести полемику в нужное русло, помешать нежелательным отклонениям от сути проблемы. Встречные вопросы содержат требования дополнительной аргументации, а также формально-логического анализа ответа на вопрос.

#### ***Рекомендации по проведению контрольной работы***

Контрольная работа является одной из составляющих учебной деятельности студента по овладению знаниями в области создания стартапов. К ее выполнению необходимо приступить только после изучения тем дисциплины. Целью контрольной работы является определения качества усвоения лекционного материала и части дисциплины, предназначенной для самостоятельного изучения. Задачи, стоящие перед студентом при подготовке и написании контрольной работы:

1. закрепление полученных ранее теоретических знаний;
2. выработка навыков самостоятельной работы;
3. выяснение подготовленности студента к будущей практической работе.

Контрольные выполняются студентами в аудитории, под наблюдением преподавателя. Тема контрольной работы известна и проводится она по сравнительно недавно изученному материалу. Преподаватель готовит задания либо по вариантам, либо индивидуально для каждого студента. По содержанию работа может включать теоретический материал, задачи, тесты, расчеты и т.п. выполнению контрольной работы предшествует инструктаж преподавателя. Ключевым требованием при подготовке контрольной работы выступает творческий подход, умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых рекомендаций и решений проблем, четко и логично излагать свои мысли. Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций.

#### **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

##### **6.1. Основная литература**

1. Спиридонова, Е. А. Создание стартапов : учебник для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14065-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467740>
2. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468791>
3. Смирнов, Виталий А. Growth Hacking : как раскрутить стартап с нуля : практическое руководство / Виталий Смирнов. - Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2020. - 240 с. -

(С нуля) . - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1151501> (дата обращения: 02.12.2020). – Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-9775-6610-0.- Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=361020>.

4. Музыченко, Вадим Владиславович. HR в стартапе : практическое пособие / В.В. Музыченко. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 224 с. : ил. - (Просто, кратко, быстро) . - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215713> (дата обращения: 16.04.2021). – Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-009804-3.- Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=368052>.

## 6.2. Дополнительная литература

1. Арский А.А. Маркетинг и современность: Монография / С.В. Карпова, С.П. Азарова, А.А. Арский; Под общ. ред. С.В. Карповой. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 267 с. - [Электронный ресурс] Режим доступа. <http://znanium.com/bookread2.php?book=446575>
2. Бронникова Т.С. Разработка бизнес-плана проекта : учеб. пособие / Т.С. Бронникова. ? 2-е изд., перераб. и доп. ? М. : ИНФРА-М, 2018. ? 215 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=937594>
3. Попов В.Л. Управление инновационными проектами: Учебное пособие / В.Л. Попов, Н.Д. Кремлев, В.С. Ковшов; Под ред. В.Л. Попова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с. [Электронный ресурс] Режим доступа. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=455400>
4. Предпринимательство в индустрии гостеприимства : учебное пособие / Ю. В. Орел, С. С. Вайцеховская, Н. Н. Тельнова [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, Секвойя, 2017. — 117 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76049.html>
5. Проскурин В.К. Анализ и финансирование инновационных проектов: Учебное пособие / В.К.Проскурин; Под ред. И.Я.Лукаевича; Финансовый универ. при Правительстве РФ - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. [Электронный ресурс] Режим доступа. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=428004>
6. Родигин, Л. А. Экономическая эффективность интернет-проектов в туризме : монография / Л. А. Родигин, К. В. Наймарк ; под редакцией Л. А. Родигин. — М. : Российская международная академия туризма, Советский спорт, 2011. — 400 с. — ISBN 978-5-9718-0535-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/14306.html>
7. Савицкая Г.В. Анализ эффективности и рисков предпринимательской деятельности: методологические аспекты: монография / Г.В. Савицкая. ? 2-е изд., перераб. и доп. ? М.: ИНФРА-М, 2017. ? 291 с. [Электронный ресурс] Режим доступа. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=701842>

## 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Бланк, Стив Стартап: Настольная книга основателя / Стив Бланк, Боб Дорф ; перевод Т. Гутман, И. Окунькова, Е. Бакушева. — М. : Альпина Паблишер, 2019. — 623 с. — ISBN 978-5-9614-1983-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82518.html>

2. Горбунов В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Научно-практическое пособие / Горбунов В. Л. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 248 с.: <http://znanium.com/bookread2.php?book=924762>

3. Лукаевич И.Я. Инвестиции : учебник / И.Я. Лукаевич. ? М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. ? 413 с. - [Электронный ресурс] Режим доступа. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=958774>

4. Музыченко В.В. HR в СТАРТАПе: Практическое пособие / В.В. Музыченко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 224 с. - [Электронный ресурс] Режим доступа - <http://znanium.com/bookread2.php?book=457398>

5. Питер, Тиль От нуля к единице: как создать стартап, который изменит будущее / Тиль Питер, Мастерс Блейк. — М. : Альпина Паблишер, 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-9614-4839-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86751.html>

6. Смирнов С.Е. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. ? М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. ? 296 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=950074>

7. Токарев Б. Е. Маркетинг инновационно-технологических стартапов: от технологии до коммерческого результата / Б. Е. Токарев. ? М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. - 264 с. - [Электронный ресурс] Режим доступа. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=948439>

#### 6.4. Нормативные правовые документы

1. Концепция федеральной целевой программы «Развитие внутренне-го и въездного туризма в Российской Федерации (2011–2016 гг.)» от 8 декабря 2010 г. № 1004 [Электронный ресурс]. / Офиц. сайт Федер. агентства по туризму РФ. – М., 2010. – Режим доступа: <http://www.russiatourizm.ru/files/section-6/section-262/pravo.nnm.ru/zakonu>.
2. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: федер. закон от 6.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 25.12.2008 № 281-ФЗ, 07.05.2009 №90-ФЗ, 28.1.2009 №283-ФЗ) [Элек-тронный ресурс] / Сайт КонсультантПлюс. – 2009. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=94220>.
3. Приказ от 25 января 2011 г. № 35 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи».
4. Правила оказания услуг по реализации туристского продукта, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 18.07.2007 № 452.
5. Правила оказания услуг общественного питания, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 1997 г. № 1036 (с изменениями и дополнениями).
6. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 1997 г. № 490 (с изменениями и дополнениями).
7. ГОСТ Р 53522-2009 Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения.
8. ГОСТ Р 53423-2009 Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения.
9. ГОСТ Р 53997-2010 Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования.
10. ГОСТ Р 53998-2010 Туристские услуги. Услуги туризма для людей с ограниченными физическими возможностями. Общие требования.
11. ГОСТ Р 50644-2009 Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов.
12. ГОСТ Р 51185-2008 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования.

#### 6.5. Интернет-ресурсы

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения: 28.07.2017).



2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 28.07.2017).
3. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garweb.ru>.
4. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultantr.ru>.
5. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
6. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
7. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
8. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)

#### 6.6. Иные источники

1. Бизнес идеи, новые технологии, инвестиции, онлайн бизнес. СТАРТАПЫ. РУ. - <http://startapy.ru/>
2. Каталог российских стартапов и технологических проектов - <https://spark.ru/startups>
3. Лучшие стартапы и инвестиционные проекты в Интернете - <https://startupnetwork.ru/startups/>
4. Росстат - [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
5. Стартапы - Идеи бизнеса - <https://eideas.ru/category/startups/>
6. [www.unwto.org](http://www.unwto.org) – Всемирная туристская организация (UNWTO).
7. [www.wttc.org](http://www.wttc.org) – Всемирный совет по туризму и путешествиям (WTTC).
8. [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru) – Федеральное агентство по туризму Российской Федерации. Официальный сайт, содержит нормативно-правовые акты и статистические материалы по туризму в РФ.
9. [www.ratanews.ru](http://www.ratanews.ru) – ежедневная электронная газета «RATA news», выпускаемая Российским союзом туриндустрии.
10. [grebennikon.ru](http://grebennikon.ru) – Управление проектами и программами, журнал. Включен в перечень ВАК, в базу РИНЦ, в базу Agris.
11. [nat-moo.ru](http://nat-moo.ru) – Вестник национальной академии туризма, журнал. Включен в перечень ВАК, в базу РИНЦ, в базу Agris.

#### 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

##### Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий

Для проведения занятий необходимы стандартно оборудованные учебные кабинеты и компьютерные классы, соответствующие санитарным и строительным нормам и правилам.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

На семинарских занятиях используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»);
- пакеты прикладных программ SPSS/PC+, STATISTIKA,
- программные комплексы Word, ТЕСТУНИВЕРСАЛ,
- правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон»

Под информационной технологией понимается процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта).

В последние годы термин «информационные технологии» часто выступает синонимом термина «компьютерные технологии», так как все информационные технологии в настоящее время так или иначе связаны с применением компьютера. Однако, термин «информационные технологии» намного шире и включает в себя «компьютерные технологии» в качестве составляющей. При этом, информационные технологии, основанные на использование современных компьютерных и сетевых средств, образуют термин «Современные информационные технологии».

*Виды информационных технологий:*

«ручная» информационная технология, инструментарий которой составляют: перо, чернильница, книга. Коммуникация осуществляется ручным способом (написание конспектов и т.д.). Основная цель технологии - представление информации в нужной форме.

«механическая» технология, оснащенная более совершенными средствами передачи и доставки информации, инструментарий которой составляют: телефон, диктофон. Основная цель технологии - представление информации в нужной форме более удобными средствами.

«электрическая» технология, инструментарий которой составляют: ксероксы, портативные диктофоны. Основная цель информационной технологии начинает перемещаться с формы представления информации на формирование ее содержания.

«электронная» технология, основным инструментарием которой становятся ЭВМ и создаваемые на их базе автоматизированные системы управления (АСУ) и информационно-поисковые системы, оснащенные широким спектром базовых и специализированных программных комплексов. Центр тяжести технологии еще более смещается на формирование содержательной стороны информации для управленческой среды различных сфер общественной жизни, особенно на организацию аналитической работы.

«компьютерная» («новая») технология, основным инструментарием которой является персональный компьютер с широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Excel, Word, Power Point);. На этом этапе происходит процесс персонализации АСУ, который проявляется в создании систем поддержки принятия решений определенными специалистами. Подобные системы имеют встроенные элементы анализа и искусственного интеллекта для разных уровней управления, реализуются на персональном компьютере и используют телекоммуникации. В связи с переходом на микропроцессорную базу существенным изменениям подвергаются и технические средства бытового, культурного и прочего назначений.

«сетевая технология» (иногда ее считают частью компьютерных технологий) только устанавливается. Начинают широко использоваться в различных областях глобальные и локальные компьютерные сети. Ей предсказывают в ближайшем будущем бурный рост, обусловленный популярностью ее основателя - глобальной компьютерной сети Internet.

В учебном процессе допускается применение онлайн-платформ Teams, Zoom, Skype for Business, а также системы дистанционного обучения LMS Moodle.