**Федеральное государственное бюджетное образовательное**

**учреждение высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**

**ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС**

**Кафедра социальных технологий**

УТВЕРЖДЕНА

решением методической комиссии

по направлению подготовки

39.06.01 Социологические науки

Протокол от 27 апреля 2017 г. № 5

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФТД.В.02 СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ**

*(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

не используется

*краткое наименование дисциплины (модуля) (при наличии)*

39.06.01 Социологические науки

*(код, наименование направления подготовки (специальности)*

Социальная структура, социальные институты и процессы

*(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии)*

Исследователь. Преподаватель-исследователь

*(квалификация)*

Очная, заочная

*(форма(ы) обучения)*

Год набора – 2017

Санкт-Петербург, 2017

**Автор – составитель:**

к.филос.н., доцент, доцент кафедры социальных технологий Кашина М.А.

**Заведующий кафедрой**

социальных технологий доцент Киселев В.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

[1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4](#_Toc492226297)

[2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5](#_Toc492226298)

[3. Содержание и структура дисциплины 5](#_Toc492226299)

[4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и 8](#_Toc492226300)

[фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 8](#_Toc492226301)

[5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 18](#_Toc492226302)

[6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 19](#_Toc492226303)

[6.1.Основная литература 19](#_Toc492226304)

[6.2.Дополнительная литература 19](#_Toc492226305)

[6.3. Нормативно-правовые акты 19](#_Toc492226306)

[6.4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 20](#_Toc492226307)

[6.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины 20](#_Toc492226308)

[7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 20](#_Toc492226309)

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

* 1. Дисциплина ФТД.В.02 «Социология управления государственной гражданской службы» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
| ПК -2 | уметь оценивать социальные последствия принимаемых управленческих решений | ПК – 2.3 | способность к оценке возможных позитивных и негативных последствий принимаемых управленческих решений. |
| ПК - 3 | обладать способностью исследовать актуальные проблемы государственного управления | ПК -3.2 | способность к анализу и прогнозированию возможной динамики актуальных проблем современного государственного управления. |
| ПК - 4 | владеть навыками социального программирования, проектирования, моделирования | ПК-4.1 | владеть знанием о социальном проектировании, программировании, моделировании; |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОТФ/ТФ/  профессиональные действия | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|  | ПК – 2.3 | на уровне знаний: знает возможные варианты социальных последствий. |
| на уровне умений: анализирует возможные социальные последствия принимаемых управленческих решений. |
| на уровне владений: применяет методики исследования возможных социальных последствий. |
|  | ПК-3.2 | на уровне знаний : знает основные проблемы современного государственного управления. |
| на уровне умений: анализирует актуальные проблемы государственного управления и прогнозирует их возможную динамику в современной России и за рубежом. |
| на уровне навыков: применяет методологию исследования актуальных проблем современного государственного управления. |
|  | ПК-4.1 | на уровне знаний: изучает социальное проектирование, моделирование, программирование. |
| на уровне умений: применяет знания о социальном проектировании, моделировании, программировании на практике. |
| на уровне навыков: разрабатывает специальные программы, модели, проекты. |

# 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

**Объем (общая трудоемкость) дисциплины** составляет 1 зачетная единица.

|  |  |
| --- | --- |
| Вид работы | Трудоемкость  (в акад.часах)  очная /заочная |
| **Общая трудоемкость** | **36** |
| **Контактная работа с преподавателем** | **12/8** |
| Лекции | 8/4 |
| Практические занятия | 4/4 |
| Лабораторные занятия | **-/-** |
| **Самостоятельная работа** | **24/28** |
| **Форма промежуточной аттестации** | **зачет** |

ФТД.В.02 «Социология управления государственной гражданской службы» изучается студентами очной формы обучения на 3 курсе, студентами заочной формы – на 3 курсе.

Освоение данной дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний, полученных в ходе освоения таких дисциплин, как «Социология управления: основы общей теории», «Социальное программирование, проектирование, моделирование в управленческой деятельности», «Методы сбора социальной информации в системе управления», «Методики и инструменты социального прогнозирования в системе управления».

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачета.

# 3. Содержание и структура дисциплины

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | *Наименование темы* | *Всего*  *час.*  *очно/ заочно* | *В том числе, час. (очно/заочно)* | | | *Формы*  *контроля \*\** |
| *Аудиторная работа* | | *Само-стоят работа* |
| *Лек-ции* | *Практич. занятия.* |
| **Очная форма обучения** | | | | | | |
| 1. | Социология государственной службы как специальная социологическая теория: предмет, методы, проблемное поле | 9 | 2 | - | 7 | УО |
| 2. | Государственная служба как социальный институт | 9 | 2 | 1 | 6 | УО/  РЗ |
| 3. | Государственная служба как социальная организация | 9 | 2 | 1 | 6 | УО/  РЗ |
| 4. | Государственная служба как профессиональная деятельность | 9 | 2 | 2 | 5 | УО/П |
|  | **Промежуточный контроль** | **зачет** | | | | |
|  | Итого (академ.час./астроном.час.)**:** | 36/27 | 8/6 | 4/3 | 24/18 |  |
| **Заочная форма обучения** | | | | | | |
| 1. | Социология государственной службы как специальная социологическая теория: предмет, методы, проблемное поле | 9 | 1 | - | 8 | УО |
| 2. | Государственная служба как социальный институт | 9 | 1 | 1 | 7 | УО/  РЗ |
| 3. | Государственная служба как социальная организация | 9 | 1 | 1 | 7 | УО/  РЗ |
| 4. | Государственная служба как профессиональная деятельность | 9 | 1 | 2 | 6 | УО/  П |
|  | **Промежуточный контроль** | **зачет** | | | | |
|  | Итого(академ.час./астроном.час.)**:** | 36/27 | 4/3 | 4/3 | 28/21 |  |

\*\* *формы текущего контроля успеваемости:*

УО – устный опрос

РЗ – решение задач

П - проект

**Содержание дисциплины**

Тема 1. Социология государственной службы как специальная социологическая теория: предмет, методы, проблемное поле

Уровни социологического анализа: макро (общая теория), мезо (теории среднего уровня), микро (эмпирические исследования). Задача теорий среднего уровня – раскрытие взаимосвязи общественной системы в целом и данной сферы общественной жизни. Классификация теорий среднего уровня предусматривает деление на: отраслевые, специальные (социология социальных институтов, социальных процессов, социальных общностей) теории.

Предметная область социологии государственной службы: профессиональное и предметно-деятельностное измерение. Взаимосвязь со смежными теориями: социологией государства и права, социологией управления, социологией гражданского общества. Уровни социологического исследования государственной службы: институциональный, организационный, деятельностный.

Методологические и методические особенности социологии государственной службы обусловлены спецификой объекта исследования: его бюрократичностью, закрытостью, корпоративностью, взаимопроникновением политического и профессионального в критериях оценки, жесткой нормативно-правовой регламентацией, встроенностью в политические и правовые отношения.

Проблемное поле социологии государственной гражданкой службы: институциональный, организационный, деятельностный уровни существования онтологических проблем института государственной службы - реформа гражданской службы, оценка профессионализма, ответственность перед обществом, обратная связь населения и государственных органов, имидж гражданской службы в глазах населения, качество оказания государственных услуг.

Тема 2. Государственная служба как социальный институт

Понятие социального института, типы социальных институтов, условия институционализации социальных взаимодействий, функции социальных институтов, методология институционального анализа в социологии.

Социальный институт государственной службы. Бюрократия как принцип строения государственной службы. Взаимосвязь государства и государственной службы. Эволюция института гражданской службы. Функции государственной службы в обществе. Система государственной службы. Категории и группы должностей государственной гражданской службы. Социальный контроль деятельности государственных служащих: поощрения, награждения, дисциплинарные взыскания.

Социальный статус государственных служащих как отражение общественного мнения относительно престижности управленческой деятельности чиновничества. Правовой статус государственных служащих как проявление государственно-служебных отношений. Компоненты правового статуса: права, обязанности, ограничения, запреты, требования к служебному поведению, гарантии, ответственность. Специфика социальных гарантий государственной службы в сравнении с другими сферами занятости.

Тема 3. Государственная служба как социальная организация

М.Вебер о целе-рациональном типе социального действия и бюрократии. Система органов и организация государственной службы. Отличительные черты государственного органа как социальной организации: наличие институциональный целей, жесткая иерархия, четкая регламентация трудовой активности членов организации и форм ее проявления, распределение сфер компетенции и властных полномочий, зафиксированные в нормативных документах.

Организационные характеристики государственных органов (особенности внутреннего строения государственного аппарата). Функциональные характеристики государственных органов. Разделение функций по выработке государственной политики, по реализации государственной политики и по оказанию государственных услуг (министерства, службы, агентства). Нормативно-правовые характеристики государственных органов: наделение государственных органов необходимой компетенцией. Социологические характеристики состава государственных органов, в том числе социально-демографические.

Кадры государственной службы как составная часть организации. Численность государственных гражданских служащих и тенденции к изменению численного состава. Гендерная пирамида на гражданской службе. Состав кадров государственных служащих по уровням, ветвям власти. Кадровая политика как технология оптимизации социальной организации государственной службы.

Тема 4. Государственная служба как профессиональная деятельность

Понятие профессии и профессиональной деятельности. Профессиограмма. Профессиональная деятельность государственных служащих как деятельность по исполнению полномочий государственных органов и лиц замещающих, государственные должности. Особенности реализации профессиональной деятельности государственных служащих: наниматель – государство, правовая защищенность, социальные гарантии, государственный уровень ответственности за результаты.

Должностной регламент как необходимый элемент профессиональной деятельности государственного служащего. Состав должностного регламента: квалификационные требования, должностные обязанности, перечень вопросов, входящих в компетенцию государственного служащего, порядок принятия управленческих решений и служебного взаимодействия, перечень оказываемых государственных услуг, показатели эффективности и результативности служебной деятельности гражданского служащего.

Профессионализация государственной службы как ключевое направление повышения ее эффективности. Специфика профессионализма государственных гражданских служащих – сочетание профессиональной автономии в работе и бюрократического характера управления, определяющего границы данной автономии. Политические аспекты в профессиональной деятельности гражданских служащих. Конкурсный отбор на государственную службу, квалификационный экзамен, аттестация как социальные технологии повышения профессионализма государственных служащих и эффективности их деятельности.

# 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и

# фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

**4.1. Текущий контроль успеваемости**

**4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости**

В ходе реализации дисциплины ФТД.В.02 «Социология управления государственной гражданской службы» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для очной формы обучения

– при проведении занятий семинарского типа: индивидуальные опросы, доклады, презентации, письменные работы (тесты и задания).

При проведении занятий по заочной форме обучения используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- доклады;

- выполнение письменного контрольного задания;

- тестирование.

**Распределение часов внеаудиторной самостоятельной работы студента при изучении дисциплины по разделам**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование темы или раздела дисциплины | Трудо-емкость, час.  очная/ заочная | Список рекомендуемой литературы | | Вопросы для самопроверки |
| Основная (№ из перечня) | Дополнительная (№ из перечня) |
| **Тема 1.** Социология государственной службы как специальная социологическая теория: предмет, методы, проблемное поле | 7/8 | 1,3,4,5 | 1,2,3,4,5,6,8,910 | 1. Каково соотношение объекта социологии государственной службы и объектов смежных социологических дисциплин? 2. Какие общесоциологические подходы использует социология государственной службы, реализуя свою теоретическую функцию? 3. В чем заключаются особенности социального заказа на проведение социологических исследований в государственных органах? 4. Какие задачи ставятся перед прикладными исследованиями государственной службы. 5. Почему выделяются именно три уровня социологического исследования государственной службы? 6. Какие социальные проблемы государственной службы можно считать типичными и почему? |
| **Тема 2.** Государственная служба как социальный институт | 6/7 | 1, 4 | 2,5,7, 8,10,11 | 1. Чем институциональный анализ отличается от структурно-функционального? 2. Каковы отличительные черты социального института государственной службы? 3. Что такое должность государственной гражданской службы? 4. Чем определяется престиж социально-профессиональной группы в обществе? 5. Каковы основные направления повышения престижности государственной службы в обществе? 6. Приведите примеры социальных гарантий государственной службы. 7. В чем состоят особенности правового статуса государственной службы? |
| **Тема 3.** Государственная служба как социальная организация | 6/7 | 1,4 | 1,3,5,8,9,12 | 1. Что входит в систему государственной службы Российской Федерации? 2. Чем вызваны особенности социальной организации государственной гражданской службы? 3. Чем отличаются функции федерального агентства от функций министерства и службы? 4. Дайте характеристику демографического состава кадров государственной гражданской службы РФ. 5. Каковы основные тенденции изменения численности кадров государственной гражданской службы в период осуществления в стране административной реформы? 6. Какие технологии кадровой работы направлены на оптимизацию государственной службы как социальной организации?. |
| **Тема 4.** Государственная служба как профессиональная деятельность | 5/6 | 1,2,4 | 1,4,5,6, 8,9,10,11,12 | 1. Чем отличается профессия от должности? 2. Зачем нужна регламентация деятельности государственных служащих? 3. Как связаны между собой должностной регламент и профессиональные требования? 4. Что такое карьерная должность государственной гражданской службы? 5. Как влияет бюрократическая природа государственных органов на эффективность деятельности государственных гражданских служащих? 6. Почему исполнение государственных должностей Российской Федерации не регулируется законом о государственной гражданской службе РФ? 7. Какие социальные технологии используются для повышения профессионализма государственных гражданских служащих? |
| Итого | 24/28 |  |  |  |

**4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

**Примеры вопросов для устного опроса.**

**Тема 1.**

1. Охарактеризуйте отличия социологии государственной гражданской службы как специальной социологической теории.
2. Назовите уровни социологического анализа гражданской службы.
3. Опишите специфику объекта изучения социологии государственной гражданской службы.
4. Приведите примеры актуальных социальных проблем гражданской службы.

**Тема 2.**

1. Опишите организационное строение государственной службы.
2. Охарактеризуйте взаимосвязь и взаимовлияние государства и государственной службы.
3. Опишите правовой и социальный статус гражданского служащего.
4. Назовите социальные гарантии государственного служащего, их функциональность и дисфункциональность.

**Тема 3.**

1. Охарактеризуйте роль теории М. Вебера для социологического анализа гражданской службы.
2. Опишите государственный орган как социальную организацию (горизонтальное и вертикальное разделение труда).
3. Опишите социально-демографические характеристики группы чиновничества.
4. Опишите механизмы мотивации чиновников к эффективному исполнению должностных обязанностей.

**Тема 4.**

1. Охарактеризуйте должностной регламент: состав, функциональное наполнение.
2. Опишите механизмы оценки профессионализация государственной гражданской службы.
3. Назовите и опишите социальные технологии профессионализации гражданской службы.

**Примеры тем для группового проекта.**

Проектирование должностного регламента должности государственной гражданской службы на практическом занятии

Разработка проекта программы прикладного социологического исследования

**Примеры заданий для практических занятий**

**ЗАДАНИЕ № 1**

**Текст задания**: Разработать гайд-фокус группы по исследованию проблем профессионализма гражданских служащих

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет(ы)**  **оценивания** | **Объект(ы)**  **оценивания** | **Показатели и критерии оценки** |
| **ПК-2** Уметь оценивать социальные последствия принимаемых управленческих решений | Знать основные эмпирические индикаторы социальных последствий принимаемых управленческих решений в сфере государственной гражданской службы  Уметь собирать информацию для анализа причинно-следственных связей между принимаемыми в сфере государственной гражданской службы решениями и их социальными последствиями  Владеть навыками постановки целей и задач для сбора эмпирической информации о социальных последствиях принимаемых в сфере государственной гражданской службы решений. | Качество методики.  Критерии оценки:  - релевантность проблеме;  - обоснованность  - комплексность;  - реализуемость;  - соответствие методическим требованиям к гайдам. |
| **ПК-3.** Обладать способностью исследовать актуальные проблемы государственного управления | Знать современные социологические подходы к исследованию системы государственного управления и государственной гражданской службы  Уметь собирать социальную информацию для анализа проблем государственного управления и государственной гражданской службы  Владеть навыками проведения переговоров для заключения договора на социологическое исследование проблем государственного управления и государственной гражданской службы. | Качество методики.  Критерии оценки:  - релевантность проблеме;  - обоснованность  - комплексность;  - реализуемость;  - соответствие методическим требованиям к гайдам. |

**Условия выполнения задания**

1. Место выполнения задания: учебная аудитория, оборудованная рабочими местами с выходом в Интернет

2. Максимальное время выполнения задания: 1,5 часа

3. Работа индивидуально или в малых группах по 2-3 человека

4. Можно воспользоваться источниками из перечня рекомендованной литературы: Основной № 4,5,7; дополнительной №. 3,8,11 Ресурсами Интернет № 4,6

**ЗАДАНИЕ № 2**

**Текст задания**: Разработать проект должностного регламента должности государственной гражданской службы, опираясь на положение о структурном подразделении и его оргструктуру.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет(ы)**  **оценивания** | **Объект(ы)**  **оценивания** | **Показатели и критерии оценки** |
| **ПК-3.** Обладать способностью исследовать актуальные проблемы государственного управления | Знать современные социологические подходы к исследованию системы государственного управления и государственной гражданской службы  Уметь собирать социальную информацию для анализа проблем государственного управления и государственной гражданской службы  Владеть навыками проведения переговоров для заключения договора на социологическое исследование проблем государственного управления и государственной гражданской службы. | Качество методики.  Критерии оценки:  - релевантность проблеме;  - обоснованность  - комплексность;  - реализуемость;  - соответствие методическим требованиям к гайдам. |
| **ПК-4.** Владеть навыками социально программирования, проектирования, моделирования | Знать современные социологические подходы к социальному проектированию и программированию, моделированию в сфере государственного управления и государственной гражданской службы  Уметь собирать социальную информацию для прогнозирования, проектирования и моделирования в сфере государственного управления и государственной гражданской службы  Владеть навыками прогнозирования, проектирования и моделирования в сфере государственного управления и государственной гражданской службы. | Критерии оценки:  - обоснованность;  - комплексность;  - учет социальных характеристик системы;;  - соответствие нормативным требованиям к должностным регламентам |

**Условия выполнения задания**

1. Место выполнения задания: учебная аудитория, оборудованная рабочими местами с выходом в Интернет

2. Максимальное время выполнения задания: 1,5 часа

3. Работа индивидуально или в малых группах по 2-3 человека

4. Можно воспользоваться источниками из перечня рекомендованной литературы: Основной № 4,5 дополнительной №. 8,13 Ресурсами Интернет № 2,3,7

**ЗАДАНИЕ № 3**

**Текст задания**: Разработать проект программы прикладного социологического исследования по теме "Оценка эффективности социальных гарантий на государственной гражданской службе"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет(ы)**  **оценивания** | **Объект(ы)**  **оценивания** | **Показатели и критерии оценки** |
| **ПК-2** Уметь оценивать социальные последствия принимаемых управленческих решений | Знать основные эмпирические индикаторы социальных последствий принимаемых управленческих решений в сфере государственной гражданской службы  Уметь собирать информацию для анализа причинно-следственных связей между принимаемыми в сфере государственной гражданской службы решениями и их социальными последствиями  Владеть навыками постановки целей и задач для сбора эмпирической информации о социальных последствиях принимаемых в сфере государственной гражданской службы решений. | Качество программы.  Критерии оценки:  - релевантность проблеме;  - обоснованность  - комплексность;  - реализуемость;  - соответствие методическим требованиям к программе социологического исследования. |
| **ПК-3.** Обладать способностью исследовать актуальные проблемы государственного управления | Знать современные социологические подходы к исследованию системы государственного управления и государственной гражданской службы  Уметь собирать социальную информацию для анализа проблем государственного управления и государственной гражданской службы  Владеть навыками проведения переговоров для заключения договора на социологическое исследование проблем государственного управления и государственной гражданской службы. | Качество программы.  Критерии оценки:  - релевантность проблеме;  - обоснованность  - комплексность;  - реализуемость;  - соответствие методическим требованиям к программе социологического исследования. |

**Условия выполнения задания**

1. Место выполнения задания: учебная аудитория, оборудованная рабочими местами с выходом в Интернет

2. Максимальное время выполнения задания: 1,5 часа

3. Работа индивидуально или в малых группах по 2-3 человека

4. Можно воспользоваться источниками из перечня рекомендованной литературы: Основной № 5,7; дополнительной №. 3,4,7,10 Ресурсами Интернет № 3,4,5

**Примерные темы докладов на семинарских занятиях.**

1. Гносеологические аспекты социологического исследования государственной службы. Связь социологии, политологии и философии в анализе проблем государства и гражданской службы.
2. Практически-преобразовательные функции социологии государственной службы. Примеры использования данных социологических исследований в практике развития гражданской службы.
3. Взаимосвязь мировоззренческой функции социологии государственной службы и задачи повышения престижа государственной службы в обществе. Имидж чиновников.
4. Институциональные проблемы функционирования системы гражданской службы. Административная реформа и ее влияние на гражданскую службу.
5. Государственная служба как институциональное образование современного российского общества. Задачи реформирования гражданской службы.
6. Особенности социально-правового статуса государственных служащих. Значения социальных гарантий.
7. Государственный орган как социальная организация. понятие рациональной бюрократии М.Вебера.
8. Использование структурно-функционального анализа для оптимизации организационных структур государственных органов.
9. Оценка кадрового потенциала государственного органа как цель прикладного социологического исследования
10. Специфика организации труда государственного служащего как предмет прикладного социологического исследования.
11. Регламентация деятельности государственных служащих как способ повышения эффективности исполнения полномочий государственного органа.
12. Использование обратной связи (опросов населения) как метод оценки и повышения профессионализма гражданских служащих.

**4.2. Промежуточная аттестация**

**4.2.1. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета.

Средства проведения промежуточной аттестации указаны в п. 4.2.2. настоящей программы.

При оценивании используется балльно-рейтинговая система. Баллы начисляются за посещаемость (12), выступления с докладами (20), полный и правильный ответ на вопрос при устном опросе (28), результаты тестовых заданий, ответ на экзамене (максимум 40 баллов)

Дисциплина считается освоенной, если экзаменуемый набрал не менее 51 балла в результате выполнения всех типовых заданий, включая ответ на экзамене. Минимальное количество баллов для допуска к экзаменам 41 балл.

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

|  |  |
| --- | --- |
| от 0 до 50 баллов | «не зачтено» |
| от 51 до 100 баллов | «зачтено» |

**4.2.2. Типовые оценочные средства**

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предметы оценивания** | **Планируемые результаты освоения дисциплины** | **Оценочные средства**  (формы текущего и  промежуточного контроля |
| **ПК-2** Уметь оценивать социальные последствия принимаемых управленческих решений | **Знать** основные эмпирические индикаторы социальных последствий принимаемых управленческих решений в сфере государственной гражданской службы | Доклад, устный опрос, зачет |
| **Уметь** собирать информацию для анализа причинно-следственных связей между принимаемыми в сфере государственной гражданской службы решениями и их социальными последствиями | Устный опрос, работа в малых группах на практических занятиях, решение задач, разработка проекта |
| **Владеть** навыками постановки целей и задач для сбора эмпирической информации о социальных последствиях принимаемых в сфере государственной гражданской службы решений. | Устный опрос, работа в малых группах на практических занятиях, решение задач, разработка проекта |
| **ПК-3.** Обладать способностью исследовать актуальные проблемы государственного управления | **Знать** современные социологические подходы к исследованию системы государственного управления и государственной гражданской службы | Доклад, устный опрос, зачет |
| **Уметь** собирать социальную информацию для анализа проблем государственного управления и государственной гражданской службы | Устный опрос, работа в малых группах на практических занятиях решение задач, разработка проекта |
| **Владеть** навыками проведения переговоров для заключения договора на социологическое исследование проблем государственного управления и государственной гражданской службы. | Устный опрос, работа в малых группах на практических занятиях решение задач, разработка проекта, |
| **ПК-4.** Владеть навыками социально программирования, проектирования, моделирования | **Знать** современные социологические подходы к социальному проектированию и программированию, моделированию в сфере государственного управления и государственной гражданской службы | Доклад, устный опрос, зачет |
| **Уметь** собирать социальную информацию для прогнозирования, проектирования и моделирования в сфере государственного управления и государственной гражданской службы | Устный опрос, работа в малых группах на практических занятиях решение задач, разработка проекта |
| **Владеть** навыками прогнозирования, проектирования и моделирования в сфере государственного управления и государственной гражданской службы. | Проектирование должностного регламента должности государственной гражданской службы на практическом занятии |

**Перечень оценочных средств**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оценочные средства**  (формы текущего и промежуточного контроля) | **Показатели**  **оценки** | **Критерии**  **оценки** |
| Доклад, в том числе по результатам работы на практическом занятии | * соблюдение регламента (15 мин.); * характер источников (более трех источников); * подача материала (презентация); * ответы на вопросы (владение материалом). | Каждый критерий оценки доклада оценивается в 0,25 балла, максимум 1 балл за доклад. Допускается не более одного доклада в семестр, десяти докладов в год (всего до 10 баллов) |
| Устный опрос | Корректность и полнота ответов | **Сложный вопрос:** полный, развернутый, обоснованный ответ – 10 баллов  Правильный, но не аргументированный ответ – 5 баллов  Неверный ответ – 0 баллов  **Обычный вопрос:**  полный, развернутый, обоснованный ответ – 4 балла  Правильный, но не аргументированный ответ – 2 балла  Неверный ответ – 0 баллов.  **Простой вопрос:**  Правильный ответ – 1 балл;  Неправильный ответ – 0 баллов |
| Зачет | * корректность и полнота ответа; * знание и использование терминологии; * логичность и последовательность в изложении материала; * использование примеров. | * при ответе задействованы 2 показателя, 10-17 баллов; * при ответе задействованы 3 показателя, 18-24 балла; * при ответе задействованы 4 показателя, 25-30 баллов. |
| Разработка проектов методик сбора и анализа социальной информации  (практическое занятие) | * системность; * комплексность; * обоснованность; * практическая применимость. | баллы начисляются от 1 до 3 в зависимости от сложности методики (не более 38 баллов за семестр) |
| Разработка проекта программы прикладного социологического исследования (практическое занятие) | * соответствие методическим требованиям к программе социологического исследования; * релевантность проблеме; * обоснованность; * комплексность; * реализуемость. | баллы начисляются от 1 до 3 в зависимости от сложности методики (не более 38 баллов за семестр) |
| Проектирование должностного регламента (практическое занятие) | * системность; * комплексность; * соответствие законодательству; * практическая применимость. | баллы начисляются от 1 до 3 в зависимости от сложности методики (не более 38 баллов за семестр) |

**ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ**

1. Основные функции социология государственной гражданской службы по отношению к эмпирическим социологическим исследованиям государственных органов.
2. Место социологии государственной службы в общей социологической теории. и среди других теорий среднего уровня.
3. Характеристика проблем, которые исследуются при рассмотрении государственной службы как социального института.
4. Характеристика проблем, которые исследуются при рассмотрении государственной службы как вида профессиональной деятельности.
5. Характеристика проблем, которые исследуются при рассмотрении государственных служащих как социально-профессиональной группы общества (чиновничества).
6. Методологические и методические особенности социологического исследования государственной службы и государственных органов.
7. Характеристика основных условий институционализации государственной службы в обществе.
8. Особенности социального статуса государственного служащего. Различия в социальном статусе государственных служащих различных видов государственной службы (гражданской, военной, правоохранительной).
9. Сходства и различия политических и карьерных должностей государственной гражданской службы.
10. Различие социальных ролей граждан, замещающих должности государственной службы категории «руководители» и должности категории «обеспечивающие специалисты».
11. Различия социально- правового статуса государственных служащих и работников бюджетной сферы.
12. Правовая защищенность и социальные гарантии государственной службы.
13. Социальная ответственность государственных служащих и механизмы ее обеспечения.
14. Латентные цели кадровых технологий: причины и следствия.
15. Причины негативных явлений в кадровых процессах в государственных органах.
16. Соотношение профессий и должностей в системе государственной службы.
17. Основные направления профессионализации деятельности государственных служащих.
18. Составные части должностного регламента государственного гражданского служащего.
19. Основные задачи, решаемые посредством регламентации деятельности государственных гражданских служащих.
20. Основные черты, характеризующие типичный образ гражданского служащего Российской Федерации, складывающийся у населения.
21. Задачи социологического исследования практики аттестации и конкурсного отбора на государственную службу.
22. Аттестация как социальная технология. Условия технологизации процедуры аттестации.
23. Гендерная асимметрия в государственных органах: причины и пути преодоления

**4.3. Методические материалы промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Социология управления государственной гражданской службы» проводится по очной форме обучения в форме теста и зачета, по заочной форме обучения в форме теста и зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине определяет уровень сформированности этапов компетенций, предусмотренных адаптированной образовательной программой.

По итогам выполнения теста и сдачи зачета в ведомость выставляется оценка: «зачтено», «незачтено».

Промежуточная аттестация в форме экзамена для заочной формы обучения с частичным применением проводится в виде электронного тестирования.

Результаты выполнения письменного контрольного задания фиксируются в баллах.

# 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Формами проведения занятий являются лекция и семинар.

1. На занятиях по дисциплине применяются объяснительно-иллюстративный, поисковый и исследовательский методы обучения. Тем самым решаются задачи передачи принципиально новых знаний, а также формирования умений и навыков их анализа и применения. Комплексные задания для самостоятельной работы и практические занятия предусматривают возможности сочетания репродуктивной и продуктивно-творческой деятельности студентов.

Семинарские и практические занятия наряду с лекциями являются формой аудиторных занятий с аспирантами. Вопросы для подготовки объявляются в начале курса и должны совпадать с вопросами, данными в Программе дисциплине в данном разделе. В то же время преподаватель может конкретизировать вопросы, чтобы выявить наиболее проблемные и дискуссионные аспекты рассматриваемой темы. Возможна конкретизация с учетом тематики научной работы аспирантов. Обязательным элементом выдачи вопросов является характеристика источников, но студенты могут работать и по дополнительным источникам, не указанным в программе. Возможна выдача альтернативных заданий по одной и той же теме для организации в дальнейшем дискуссии на семинаре.

По желанию обучающихся, групповые занятия могут проводиться в форме практических занятий, на которых закрепляются навыки по разработке инструментария для сбора социальной информации по проблема гражданской службы. В этом случае подготовленные доклады не зачитываются, а становятся теоретической базой для разработки методик сбора данных. Более эффективной формой является работа в малых группах по 2-3 человека. В конце занятия проводится презентация результатов групповой работы и ее оценка преподавателем.

Важным моментом является участие аспирантов в практическом занятии по разработке проекта программы прикладного социологического исследования. Оно выступает результирующим и проводится в конце курса. В ходе него студенты демонстрируют уровень сформированности профессиональных компетенций.

Для подготовки к зачету студентам следует ответить на вопросы, предложенные для самоконтроля после каждой темы курса, а в случае затруднений необходимо обратиться к записям лекций и к литературе, приведенной ко всему курсу.

Многие полнотекстовые материалы по рассматриваемым темам дисциплины размещены в сети Интернет на сайтах, указанных в списке рекомендованной литературы.

Очень полезным является обращение обучающихся к практике социологических исследований проблем управления и государственной гражданской службы, информацию о которых можно найти в специализированных журналах по вопросам управления и госслужбы, например "Социология власти", "Государственная служба" и др. Полнотекстовые версии журнальных статей можно найти на информационно-образовательных порталах в сети Интернет, например, «Экономика. Социология. Менеджмент» и в электронных библиотеках, например, «е-Library».

Важным элементом подготовки к сдаче зачета является участие студентов в оперативном и рубежном контроле, а также в активных формах обучения – практических занятиях по формированию умений и навыков.

На зачете аспиранты должны продемонстрировать знание проблем гражданской службы как социального института, социальной организации и особого вида профессиональной деятельности, а также навыки использования этих знаний при проектировании методик конкретных социологических исследований различных социальных проблем, возникающих в системе государственной гражданской службы.

**Методические рекомендации по освоению дисциплины для заочной формы обучения**

Основным способом освоения учебной дисциплины является самостоятельное изучение учебно-методических материалов и подготовка к промежуточной аттестации. В ходе изучения дисциплины обучающие работают с материалами учебного пособия (курса лекций).

# 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

# 6.1.Основная литература

1. Кашина, Марина Александровна. Гендерное измерение российской государственной гражданской службы / М. А. Кашина - СПб. : Изд-во СЗИУ РАНХиГС, 2012. - 299 c.
2. Охотский, Евгений Васильевич. Государственный служащий: статус, профессия, призвание : учеб.-метод. комплекс, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / Е. В. Охотский. - М. : Экономика, 2011. - 702 c.
3. Процедуры и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: практикум/Под общ.ред. А.С. Готлиб. 2-е изд. М.:Флинта, 2014 363с.
4. Черепанов, Виктор Вениаминович. Основы государственной службы и кадровой политики [Электронный ресурс] : электрон. учебник / В. В. Черепанов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2011.
5. Ядов, Владимир Александрович. Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности: учеб. пособие. / В.А, Ядов. – 6-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2012. 567 с.

# 6.2.Дополнительная литература

1. Вебер, Макс. Политика как призвание и профессия / М. Вебер // Вебер М. Избр. произвед.: Пер. с нем. – М.: Прогресс, 1990. С. 644–706.
2. Граждан, Валерий Дмитриевич. Социология управления: учебник / В. Д. Граждан. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 604 c.
3. Захаров, Николай Львович. Организационное поведение государственных служащих : учеб. пособие / Н. Л. Захаров. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 236 c.
4. Кабашов, Сергей Юрьевич. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теория и практика: учеб. пособие / С. Ю. Кабашов. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 192 c.
5. Кашина, Марина Александровна. Социология для государственных служащих : [учеб. пособие] / М.А. Кашина, Л.В. Вагина. - СПб. : Изд-во СЗАГС, 2006. - 387 c.
6. Коррупция : природа, проявления, противодействие : монография / [О. А. Александрова и др.] ; отв. ред. Т. Я. Хабриева. - М. : Юриспруденция, 2014. - 671 c.
7. Литвинцева, Елена Ананьевна. Институциональная структура государственной гражданской службы / Е. А. Литвинцева. - М. : Проспект, 2010. - 269 c.
8. Магомедов, Керем Османович. Социология государственной службы : учеб. пособие / К. О. Магомедов. - М.: Изд-во РАГС, 2010. - 345 c.
9. Овчаренко, Роман Константинович. Управление государственной гражданской службой / Р. К. Овчаренко. - Ростов н/Д : Антей, 2011. - 359 c.
10. Публичные ценности и государственное управление / [А. Баджпай и др.] ; под ред. Л. В. Сморгунова, А. В. Волковой ; С.-Петерб. гос. ун-т. - М. : Аспект Пресс, 2014. - 399 c.
11. Слатинов, Владимир Борисович. Реформирование государственной службы в постсоветской России: институциональные аспекты : монография / Слатинов В. Б. - Орел : Изд-во журн. "Образование и о-во", 2011. - 377 c.
12. Цимбалист, Александр Владимирович. Регламентация труда государственных и муниципальных служащих: курс лекций : учеб. пособие для вузов / А. В. Цимбалист; под ред. А. И. Гретченко, М. Н. Кулапова - М. : КноРус, 2010. - 210 c.

# 6.3. Нормативно-правовые акты

1. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2063.
2. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.

# 6.4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Основные положения по учебно-методическому обеспечению представлены в пунктах п.4 и п.5

# 6.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки [http://nwapa.spb.ru/](http://nwapa.spb.ru/%20)   
к следующим подписным электронным ресурсам:

***Русскоязычные ресурсы***

* *Электронные учебники* электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
* *Электронные учебники* электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
* *Научно-практические статьи* *по финансам и менеджменту* Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
* *Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам* «Ист - Вью»
* *Энциклопедии, словари, справочники* «Рубрикон»
* *Полные тексты диссертаций и авторефератов* Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
* *Информационно-правовые базы - Консультант плюс, Гарант.*

***Англоязычные ресурсы***

* *EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.*
* *Emerald- крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.*

***Официальные сайты***

1. Cайт Президента России. Доступ: <http://www.kremlin.ru>
2. Сайт Администрации Санкт-Петербурга. Доступ: <http://gov.spb.ru/>
3. Сайт Информационно-поисковой системы Консультант Плюс. Доступ: <http://www.consultant.ru/>
4. Сайт Научной электронной библиотеки (e-library.ru). Доступ: [http://elibrary.ru](http://elibrary.ru/)
5. Сайт Фонда «Общественное мнение» Доступ: <http://fom.ru/>
6. Федеральный образовательный портал Экономика, социология, менеджмент. Доступ: <http://ecsocman.hse.ru/>
7. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия». Доступ: <http://www.law.edu.ru>

## 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

В процессе реализации программы используются следующие методы сбора, обработки, хранения, передачи информации: коммуникативные информационные технологии, информационно-поисковые, аналитические.

Это определяет необходимость следующего оборудования и программ: персональные компьютеры, пакеты прикладных программ SPSS/PC+, STATISTIКA, программные комплексы Word, правовые базы данных «Консультант+».

**Компьютерные и информационно-коммуникативные средства.**

**Технические средства обучения.**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование |
| 1. | Специализированные залы для проведения лекций: |
| 2. | Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV. |