

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлуткин
Должность: директор
Дата подписания: 31.01.2023 16:02:17
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС

Кафедра журналистики и медиакоммуникаций

УТВЕРЖДЕНА
решением методической комиссии по
направлению подготовки 42.03.02
«Журналистика»
СЗИУ РАНХиГС
Протокол от «16» ноября 2021 г.
№ 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.03 Второй иностранный язык

(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

Краткое наименование не используется

краткое наименование дисциплины (модуля)

по направлению подготовки

42.03.02 «Журналистика»

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Телерадиожурналистика

направленность(и) (профиль (и))

бакалавр

квалификация выпускника

очная

форма(ы) обучения

Год набора – 2020

Санкт-Петербург, 2021 г.

Разрыв страницы

Автор–составитель:

Старший преподаватель кафедры иностранных языков

Колчанова Н.Н.

Заведующий кафедрой журналистики и медиакоммуникаций

Ким М.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1.Основная литература
 - 6.2.Дополнительная литература
 - 6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4.Нормативные правовые документы
 - 6.5.Интернет-ресурсы
 - 6.6.Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.В.03 «Второй иностранный язык» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)	УК ОС-4.2	способность осуществлять коммуникацию на русском и иностранном языках
		УК ОС-4.3	способность осуществлять коммуникацию на нескольких иностранных языках
		УК ОС-4.4	способность вести деловую коммуникацию (устную и письменную) на иностранных языках

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ: <ul style="list-style-type: none"> • определение формата, тематики и оценка материала для нового продукта телерадиовещательных СМИ; • подготовка создания сценарного материала нового продукта; • планирование создания нового продукта телерадиовещательных СМИ; организация продвижения готовых продуктов и продуктов на этапе создания.	УК ОС-4.3 УК ОС-4.4 УК ОС-4.5	На уровне знаний: <ul style="list-style-type: none"> • особенности системы изучаемого иностранного языка в его фонетическом, лексическом и грамматическом аспектах (в сопоставлении с родным языком); • история и культура стран изучаемого языка; • социокультурные нормы бытового и делового общения, а также правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать иностранный язык как средство общения в современном поликультурном мире
		На уровне умений: <ul style="list-style-type: none"> • читать и переводить литературу по специальности (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое чтение); • письменно выражать свои коммуникативные намерения в сферах, предусмотренных настоящей программой
		На уровне навыков: <ul style="list-style-type: none"> • навыки целостного восприятия и анализа письменных и устных иноязычных текстов; • навыки кросскультурной коммуникации (навык восприятия профессиональной деловой терминологии), целостного восприятия и анализа письменных и устных иноязычных текстов, навыками самостоятельного овладения языком

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академич. часа, 81 астроном. часов.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Таблица 3

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах)
Общая трудоемкость	108

Аудиторная работа	60
Лекции	
Практические занятия	60
Самостоятельная работа	48
Контроль самостоятельной работы	-
Виды текущего контроля	тесты множественного выбора, презентации, устные собеседования и опросы
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 3 и 4 семестры, зачет – 5 семестр

Место дисциплины. Учебная дисциплина ФТД.В.03 «Второй иностранный язык» (3, 4, 5 семестры) относится к обязательным дисциплинам направлению подготовки бакалавров 42.03.02 «Журналистика».

«Входными» для ее освоения являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения таких дисциплин, как «Философия», «Культурология», «Социология» и др.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, используются студентами при выполнении выпускных квалификационных работ, а также в дальнейшей практической коммуникативной деятельности.

Освоение компетенции готовит обучающегося к решению проектного типа задач в будущей профессиональной деятельности.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://szu-de.ganepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Учебно-тематический план

Таблица 4

Немецкий язык (3 семестр)								
№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Введение в изучение немецкого языка. Базовые правила фонетики и грамматики. Знакомство, самопрезентация. Имидж и профиль.	8			4		4	УО*
Тема 2	Имя существительное. Категория падежа и артикля. Жилье. Предметы повседневного обихода. Офисные и рабочие принадлежности.	8			4		4	УО*

Тема 3	Сильные глаголы. Еда и национальная кухня немецкоязычных стран.	10			6		4	УО*/Т**
Тема 4	Падежи, изменение артиклей по падежам. Притяжательные местоимения. Семья. Роль семьи в немецкоязычных странах. Типы семьи в современном мире.	10			6		4	УО*/Т**
Промежуточная аттестация								Зачет
<i>Всего в 3 семестре</i>		<i>36/27</i>			<i>20/15</i>		<i>16/12</i>	

Немецкий язык (4 семестр)

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 5	Повелительное наклонение. Склонение указательных и личных местоимений. Безличное подлежащее. Образование. Профессия. Изучение иностранного языка. Роль иностранного языка в работе и карьере.	10			4		6	УО*/Т**
Тема 6	Степени сравнения прилагательных. Внешность, характер. Предлоги дательного и винительного падежей. Особенности менталитета немецкоязычных стран.	12			6		6	УО*
Тема 7	Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками. Возвратные глаголы. Распорядок дня. Проведение переговоров тематика, основные приемы ведения переговоров	14			10		4	УО*
Промежуточная аттестация								Зачет
<i>Всего в 4 семестре</i>		<i>36/27</i>			<i>20/15</i>		<i>16/12</i>	

Немецкий язык (5 семестр)

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		

Очная форма обучения								
Тема 8	Модальные глаголы. Безличные предложения с модальными глаголами. Договоренности и соглашения. Письменное деловое общение. Типы деловой переписки и документации.	8			4		4	УО*
Тема 9	Позиционные предлоги. Пресса и телевидение в немецкоязычных странах	8			4		4	УО*/Т**
Тема 10	Прошедшее время Perfekt. Свободное время, прием гостей. Этикет и социальные нормы. Особенности межличностной и межкультурной коммуникации.	10			6		4	УО*
Тема 11	Инфинитивные конструкции. Особенности деятельности журналиста. Характерные черты профессии, профессиональная этика. Психологические аспекты журналистской деятельности.	10			6		4	УО*/Т**
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего в 5 семестре		36/27			20/15		16/12	
Всего за 3, 4 и 5 семестры		108/81			60/45	2*	48/36	

*Контактная самостоятельная работа не входит в общий объем часов дисциплины

УО* – устный опрос

Т** – тестирование

3.2. Содержание дисциплины

«ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» (НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК)

ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

2 курс 3 семестр

Тема 1. Введение в изучение немецкого языка. Базовые правила фонетики и грамматики. Знакомство, самопрезентация. Имидж и профиль..

Вопросы для обсуждения:

1. Знакомство, рассказ о себе
2. Понятия профиля и профильной информации
2. CV , Resume
3. Соотношение профиля и имиджа

Тема 2. Имя существительное. Категория падежа и артикля. Жилье. Предметы повседневного обихода. Офисные и рабочие принадлежности.

Вопросы для обсуждения:

1. Жилое и нежилое помещение – дом, квартира, офис
2. Предметы повседневного обихода, личные вещи

3. Офисные и рабочие принадлежности

Тема 3. Сильные глаголы. Еда и национальная кухня немецкоязычных стран.

Вопросы для обсуждения :

1. Особенности национальной кухни Германии, Австрии, Швейцарии
2. Традиции и этикет

Тема 4. Падежи, изменение артиклей по падежам. Притяжательные местоимения. Семья. Роль семьи в немецкоязычных странах. Типы семьи в современном мире.

Вопросы для обсуждения :

1. Нуклеарная и расширенная семья, члены семьи, родственники
2. Альтернативные типы семьи
3. Семейные традиции в немецкоязычных странах

2 курс 4 семестр

Тема 5. Повелительное наклонение. Склонение указательных и личных местоимений. Безличное подлежащее.

Образование. Профессия. Изучение иностранного языка. Роль иностранного языка в работе и карьере.

Вопросы для обсуждения:

1. Сложности изучения иностранных языков
2. Преимущества владения иностранными языками

Тема 6. Степени сравнения прилагательных.

Внешность, характер. Предлоги дательного и винительного падежей. Особенности менталитета немецкоязычных стран.

Вопросы для обсуждения:

1. Географические особенности немецкоязычных стран.
2. Государственный строй немецкоязычных стран
3. Своеобразие национальных культур
4. Политика немецкоязычных стран

Тема 7. Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками. Возвратные глаголы. Распорядок дня. Проведение переговоров тематика, основные приемы ведения переговоров

Вопросы для обсуждения:

1. Формат переговоров
2. Современные тенденции в переговорном процессе
3. Приемы ведения переговоров
4. Международный этикет

3 курс 5 семестр

Тема 8. Модальные глаголы. Безличные предложения с модальными глаголами.

Договоренности и соглашения. Письменное деловое общение. Типы деловой переписки и документации.

Вопросы для обсуждения:

1. Формат деловых документов
2. Требования к написанию и оформлению деловых писем.
3. Электронная почта
4. Факсы и телексы

Тема 9. Позиционные предлоги. Пресса и телевидение в немецкоязычных странах

Вопросы для обсуждения:

1. Типы газет
2. Типы журналов
3. Принципы журналистской деятельности
4. Основные типы телевизионных передач
5. Роль ведущих
6. Роль телевидения в общественной жизни

Тема 10. Прошедшее время Perfekt. Свободное время, прием гостей. Этикет и социальные нормы. Особенности межличностной и межкультурной коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы эффективной коммуникации
2. Требования к эффективному посланию
3. Типы вербальной коммуникации
4. Типы невербальной коммуникации
5. Основные принципы межкультурной коммуникации
6. Понятие культурного разнообразия
7. Культуры высокого и низкого контекста
8. Стереотипы и обобщенное представление о национальной культуре

Тема 11. Инфинитивные конструкции. Особенности деятельности журналиста. Характерные черты профессии, профессиональная этика. Психологические аспекты журналистской деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные составляющие деятельности журналиста
2. Навыки и знания, необходимые для журналистской деятельности
3. Этические нормы в журналистской деятельности

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**4.1. *Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации***

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.В.03 «Второй иностранный язык» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: устный опрос;
- при проведении занятий семинарского типа: устный опрос, тестирование, контрольная работа;
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: устный опрос.

На занятиях для решения воспитательных и учебных задач применяются следующие формы интерактивной работы: диалого-дискуссионное обсуждение проблем, поисковый метод, исследовательский метод, деловые игры, разбор конкретных ситуаций.

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптированы для платформы Moodle.

4.1.2. Зачет в 3 семестре проводится с применением следующих методов: устное собеседование по вопросам и выполнение практического задания. Зачет в 4 семестре проводится с применением следующих методов: устное собеседование по вопросам и выполнение практического задания. Зачет в 5 семестре проводится с применением следующих методов: устное собеседование по вопросам билета и выполнение практического задания.

В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме используется платформа Moodle и Teams.

2. **Материалы текущего контроля успеваемости**
Примерные тесты (темы 3, 4, 5, 9, 11)

Тест 1

- 1) Wir... die Schule mit erweitertem Deutschunterricht.
a) besucht b) besuche c) besuchen
- 2) Die Stadt Odessa ... am Schwarzen Meer.
a) liegt b) legt c) liegen
- 3) Im Garten ... Rosensträucher.
a) wuchs b) wachsen c) wächst
- 4) Ich ... nicht mehr als sechs Wochen, um diese Sprache fließend sprechen zu können.
a) brauchte b) brauchte c) gebraucht
- 5) Auf diese Weise ... ich zwei deutsche Romane auswendig!
a) lernte b) lernen c) lerntet
- 6) Mein Bruder ... ein Taxi.
a) nahm b) nimmt c) nimmt
- 7) Fege den Fußboden!
- Ich habe schon
a) gefegt b) fegen c) fege
- 8) Er hat jedem Besucher die Reproduktion seines Gemäldes
a) schenkte b) schenkt c) geschenkt
- 9) Als die Jungen das Diktat geschrieben ..., sammelte die Lehrerin die Hefte ein.
a) hatten b) haben c) sind
- 10) Er ... in der Schule sein Tagebuch vergessen und konnte die Aufgaben nicht machen,
a) hat b) hatte c) bin

Тест 2.

- 1) Bald ... ich meine Katze
a) werde ... dressieren b) hat... dressiert
c) haben...dressiert
- 2) Ich habe Schmerzen im Bein. Ich ... nicht gut gehen.
a) soll b) darf c) kann
- 3) Der Arzt sagt, Frau Müller ... oft schwimmen gehen, aber sie hat immer so wenig Zeit.
a) möchte b) soll c) kann
- 4) Ich weiß, dass du schwarzen Kaffee
a) magst b) kannst c) musst
- 5) Die Blumen ... vom Mädchen... .
a) werden... gießen b) wurden ... gegossen c) werden...gegossen
- 6) Die Kuchen...nur von den Kindern... .
a) werden ...essen b) wurden...gegessen c) werden ...gegessen
- 7) Das Wetter ist heute wunderbar, ...
a) aber ich nicht spazieren gehe
b) aber ich gehe nicht spazieren
- 8) Ich habe es ihm noch einmal erklärt,...
a) doch er will mich nicht verstehen
b) doch will er mich nicht verstehen
- 9) Ich konnte nicht kommen,... ich krank war.
a) denn b) weil c) da
- 10) ... das Wasser heute kalt ist, kann man jetzt leider nicht baden.

a) denn b) weil c) da

Тест 3

1) Sie steht ... dem Russischen Museum.

a) mit b) auf c) an

2) Der erste Plan der Peter-und-Paul-Festung ... vom Peter I. selbst ...

a) wurde...entwickelt b) wirst...entwickelt c) wurde...entwickeln

3) In den Festungskasematten ... viele berühmte Persönlichkeiten ...

a) waren...eingekerkert b) haben...eingekerkert c) hatten...eingekerkert

4) ___ dem Ostflügel des Michaelspalastes befindet sich das Russische Ethnographische Museum.

a) nach b) seit c) in

5) Der Engel ___ dem Kreuz in der Hand trägt die Gesichtszüge Alexanders I.

a) auf b) mit c) über

6) Der Reiseführer liegt ... dem Tisch.

a) auf b) über c) an

7) __ 1837 ein großer Brand die komplette Innenausstattung des Palastes zerstörte, dauerten die Renovierungsarbeiten 1838-1839 unter der Leitung von W. Stassow und A. Brüllow an. a) wenn

b) als c) sobald

8) 1754-1762 entstand der Winterpalast _ Befehl von Elisabeth I.. a) in b) auf c) nach

9) Im 19. Jahrhundert spielte sich das Kulturleben der Petersburger Adelligen ab, ___ als wichtiger Treffpunkt der Künstler und Literaten der damaligen Zeit galt.

a) den b) die c) das

10) Puschkin besuchte das Literaturcafe oft, und zum letzten Mal unmittelbar vor dem Duell, ___ ihm den Tod brachte.

a) das

b) die

c) der

Тест 4.

1) Ich besuche die Staatliche Öffentliche Bibliothek, ...

a) denn sie ist die größte Bibliothek Russlands.

b) denn ist sie die größte Bibliothek Russlands.

2) Die größte Kirche auf dem Newski Prospekt ist die Kasaner Kathedrale, ... 1801-1811 im Stil des russischen Klassizismus nach dem Entwurf von A. Woronichin errichtet wurde.

a) das

b) die

c) deren

3) Auf dem Newski Prospekt befinden sich viele Kirchen, ...

a) aber die Kasaner Kathedrale ist am größten.

b) aber ist die Kasaner Kathedrale am größten.

4) Dieses Gemälde hat mir sehr gut gefallen,...

a) darum besuche ich oft das Russische Museum, um es wieder zu sehen.

b) darum ich besuche oft das Russische Museum, um es wieder zu sehen.

5)N. Gogol,zu ... Ehren ein Denkmal auf der vor einigen Jahren entstandenen Fußgängerzone errichtet wurde, schrieb über den Newski Prospekt: "Es gibt nichts Schöneres als den Newski Prospekt".

a) dessen

- b) deren
- c) denen
- 6) In der Nähe des Anitschkow-Palastes führt die Anitschkow-Brücke ____ die Fontanka , ...
 - a) darum kann man sich auf ihn immer verlassen
 - b) darum man sich auf ihn immer verlassen kann
- 7) Ich rief meine Freundin an und wollte sie nach der Öffnungszeit des Russischen Museums fragen, ...
 - a) aber sie war leider nicht zu Hause
 - b) aber war sie leider nicht zu Hause
- 8) Morgen haben wir keinen Unterricht,...
 - a) trotzdem stehe ich wie gewöhnlich früh auf
 - b) trotzdem ich stehe wie gewöhnlich auf
- 9) Meine Uhr ist plötzlich kaputt,...
 - a) deshalb bin ich zu spät gekommen
 - b) deshalb ich bin zu spät gekommen
- 10) Das Wetter ist heute wunderbar, ...
 - a) aber ich nicht ins Theater gehe
 - b) aber ich gehe ins Theater nicht

Тест 5

- 1) Wir... die Schule mit erweitertem Deutschunterricht.
 - a) besucht b) besuche c) besuchen
- 2) Die Stadt Odessa ... am Schwarzen Meer.
 - a) liegt b) legt c) liegen
- 3) Im Garten ... Rosensträucher.
 - a) wuchs b) wachsen c) wächst
- 4) Ich ... nicht mehr als sechs Wochen, um diese Sprache fließend sprechen zu können.
 - a) brauchte b) brauchte c) gebraucht
- 5) Auf diese Weise ... ich zwei deutsche Romane auswendig!
 - a) lernte b) lernen c) lerntet
- 6) Mein Bruder ... ein Taxi.
 - a) nahm b) nimmt c) nimmt
- 7) Fege den Fubboden!
 - Ich habe schon
 - a) gefegt b) fegen c) fege
- 8) Er hat jedem Besucher die Reproduktion seines Gemaldes
 - a) schenkte b) schenkt c) geschenkt
- 9) Als die Jungen das Diktat geschrieben ..., sammelte die Lehrerin die Hefte ein.
 - a) hatten b) haben c) sind
- 10) Er ... in der Schule sein Tagebuch vergessen und konnte die Aufgaben nicht machen,
 - a) hat b) hatte c) bin

Ключи к тесту 1:1c, 2a, 3b, 4b, 5a, 6b, 7a, 8c, 9b, 10a

Ключи к тесту 2:1a, 2c, 3b. 4a, 5b, b6, 7b, 8a, 9b, 10c

Ключи к тесту 3: 1a, 2a, 3b. 4c, 5b, 6a, 7b, 8c, 9b, 10a

Ключи к тесту 4: 1a, 2b, 3a, 4a, 5a, 6b, 7a, 8a, 9a, 10b

Ключи к тесту 5: 1c, 2a, 3b, 4b, 5a, 6b, 7a, 8c, 9b, 10a

Примеры контрольной работы (темы 2, 4, 7, 11)

Пример 1

1. Переведите предложения на немецкий язык.

- 1) Он поет.
- 2) Я хорошо плаваю.
- 3) Он правильно говорит?
- 4) Мы любим играть в футбол.
- 5) Петер работает по утрам?
- 6) Вы любите сок?
- 7) Я ем на завтрак мюсли.
- 8) Ты пьешь кофе с молоком или сливками?
- 9) Мы живем на улице Моцарта, 25.
- 10) Когда вы сегодня пойдете домой?

2. Подберите правильные вопросительные слова.

- 1) ... machst du hier?
- 2) ... kommst du?
- 3) ... arbeitest du jetzt?
- 4) ... alt bist du?
- 5) ... lebt ihr?
- 6) ... beginnt die Arbeit?

3. Раскройте скобки с переводом на немецкий. Следите за употреблением падежей.

- 1) Er gibt (девочке) (ее тетрадь).
- 2) Es gibt hier (стул).
- 3) Sie kauft (своей сестре) (пальто).
- 4) Das Buch gefällt (студентам).
- 5) Er versteht (твой вопрос) nicht.
- 6) Die Schwester erzählt (своему брату) (новость).
- 7) Der Vater bringt (маме) (кофе).
- 8) Der Mantel gehört (моему дяде).
- 9) Wie heißen (твоих братьев и сестер)?
- 10) Wir schenken (нашим друзьям) (подарки).

4. Переведите на немецкий язык.

- 1) Здесь говорят по-русски.
- 2) Где купить хлеб и масло?
- 3) Зимой носят куртки и пальто.

- 4) Как пишется это слово?
- 5) На курсах учат английский.

5. Переведите на немецкий язык и укажите формы данных существительных во множественном числе.

- 1) Её очки
- 2) Его пальто
- 3) Мой друг
- 4) Твоя ручка
- 5) Наша карта
- 6) Ваша квартира
- 7) Их окно

6. Составьте предложения из данных слов.

- 1) wem, Mantel, der, gehört, ?.
- 2) gefällt, deine, mir, Tasche, sehr.
- 3) mich, du, Abend, heute, besuchst, ?.
- 4) das, deiner, gehört, Handy, Schwester,
- 5) er, Neuigkeit, mir, erzählt, nicht.
- 6) meine, den, Spanischkurs, Schwester, besucht.
- 7) sprechen, schnell, Sie, sehr.

Пример 2

1. Переведите предложения на немецкий язык.

- 11) Ты быстро едешь.
- 12) Ты говоришь по-немецки?
- 13) Он хорошо работает.
- 14) Она любит танцевать.
- 15) Отто идет домой.
- 16) Она обедает в 14.
- 17) Он пьет на завтрак кофе.
- 18) Куда ты идешь? – В кино.
- 19) Я еду из Москвы.
- 20) Он не всегда все понимает.

2. Подберите правильные вопросительные слова.

- 7) ... bist du von Beruf?
- 8) ... beginnt der Film?
- 9) ... heißen Sie?
- 10) ... singt Anna?
- 11) ... studieren Sie?
- 12) ... kommt der Chef?

3. Раскройте скобки с переводом на немецкий. Следите за употреблением падежей.

- 11) Der Kellner empfiehlt (посетителю) (мясо).

- 12) Es gibt hier (стол).
- 13) Er gibt (своему брату) (ручку).
- 14) Die Eltern schenken (ребенку) (подарок).
- 15) Wie heissen (твоих родителей)?
- 16) Wir schenken (нашему другу) (книгу).
- 17) Die Tasche gehört (студенту).
- 18) Er erzählt (это) (своей подруге).
- 19) Die Zeitung gefällt (твоем дедушке).
- 20) Wir bringen (бабушке и дедушке) (газеты).

4. Переведите на немецкий язык.

- 1) Как это пишется?
- 2) Когда носят пальто и куртки?
- 3) Где говорят по-немецки?
- 4) Мясо покупают на рынке.
- 5) Газеты продают в киоске.

5. Переведите на немецкий язык и укажите формы данных существительных во множественном числе.

- 8) Твое пальто
- 9) Его газета
- 10) Её лампа
- 11) Наше окно
- 12) Ваш чемодан
- 13) Моя машина
- 14) Их стол

6. Составьте предложения из данных слов.

7. man, am, Morgen, wohin, fährt, ?.
8. das, schnell, Auto, fährt, nicht.
9. schenkt, die, das, dem, Mutter, Kind, Geschenk.
10. den, Hotel, Touristen, gefällt, das, nicht.
11. der, empfiehlt, Studenten, das, den, Buch, Lehrer,
12. das, gehört, meiner, Handy, Oma.
13. trinkt, Deutschland, in, Bier, man, viel.

Пример 3

1. Переведите приведенные ниже существительные с определенным артиклем и формой множественного числа.

Ключ, окно, комната, продавец, вечер, ребенок, чемодан, тарелка, нож, диван, улица, город, вилка, ложка, пенсионер, племянник, девочка, родители, утро, обед, ручка, блокнот, задание, экзамен, занятие, словарь, профессия, иностранный язык, детектив, лекция, турфирма, почта, банк, мясо, сливки, мороженое, рыба, слушатель, посетитель, овощи, фрукты, возможность, опасность, желание, смысл, цель, сотрудник, время, страх, намерение, причина, вода, родственник, день рождения, кусочек (сыра), остановка, вокзал, аэропорт, ночь, бассейн.

Переведите слова; с каждым из указанных прилагательных приведите пример словосочетания с существительным в разных падежах и разных типах склонения:

Полезный, опасный, важный, правильный, уютный, усталый, интересный, больной, возможный, необходимый, радостный, удивленный, счастливый, привыкший (привычный), сам (самостоятельно), женатый, холостой, вместе, обычный, к сожалению, теперь/сейчас, редко, прилежный, ленивый.

Пример 4

Переведите предложения:

-У тебя есть свободное время в первой половине дня? –Да, до обеда мне нужно только убраться в квартире, а потом я свободен.

-Кому принадлежит этот чемодан? –Это мой чемодан, отнеси его домой, пожалуйста.

-Что ты хочешь купить? – Ищу пальто на зиму. Оно должно быть легким, но теплым.

Что Вы желаете? Вы хотели бы пальто или куртку?

-Это ваша машина стоит за углом? Там нельзя парковаться, можно только останавливаться.

-У твоей сестры очень интересная работа. –Она советует мне поступать в тот же вуз (=учиться в том же вузе).

-какая квартира тебе нужна? –квартира должна быть уютная и располагаться недалеко от центра.

Советую посмотреть этот фильм. –с удовольствием, надо завтра сходить в кино. А сколько он длится?

Мой брат усердно учится и много готовится к занятиям. Я считаю: важно отдыхать.

У тебя сегодня много дел? До сколько ты работаешь? Я могу встретить тебя из офиса на машине.

-Поторопись, ты можешь опоздать на работу! –мне сегодня не надо на работу, я тепло одеваюсь и иду гулять!

-На этой неделе я встречаюсь с друзьями. Хотим пойти в ресторан. Можешь посоветовать? Конечно, сходите в ресторан на Лесной улице, там уютно и очень вкусно.

Надо проветрить комнату и вымыть посуду, а также привести в порядок гостиную.

Мой папа интересуется спортом и любит смотреть футбол по телевизору, но чаще всего он проводит выходные в гараже. Ремонтировать машины он тоже любит.

Я еду в Москву на три недели на машине.

-Не забудь рассказать шефу про встречу. – Обещаю не забыть!

-Предлагаю выйти на этой остановке и пойти гулять, погода отличная! Нет смысла ехать на автобусе.

-Хочу отдохнуть за границей, но совсем немного знаю о таких путешествиях. Посоветуй мне отель!

Как долго (=до какого времени, момента) тебе еще нужна моя книга?

Мама не разрешает детям смотреть телевизор поздно вечером. Дети плачут.

Полезно заниматься спортом. Это все знают. Но не все делают зарядку по утрам и ходят в спортзал.

Я ошибся в документах, и теперь мне придется все переделывать (=делать снова). Боюсь, я опоздаю на нашу встречу!

Я знаю Юлию уже два года.

Переведите упражнение без словаря.

Как это пишется по-немецки? Я не совсем понимаю это слово.

Мне нужно зарядить телефон, батарея почти пустая. Где здесь есть розетка? (Stecker)-К сожалению, здесь нет розетки, но Вы можете воспользоваться моим телефоном.

Вопросы для устного опроса

Тема 1

1. CV, резюме
2. Соотношение профиля и имиджа

Тема 2

1. Жилое и нежилое помещение – дом, квартира, офис
2. Предметы повседневного обихода, личные вещи

Тема 3.

1. Традиции немецкой кухни
2. Этикет
3. Понятия профиля и профильной информации

Тема 4

1. Нуклеарная и расширенная семья, члены семьи, родственники
2. Альтернативные типы семьи
3. Семейные традиции в немецкоязычных странах

Тема 5

1. Понятие культурного разнообразия
2. Основные принципы межкультурной коммуникации
3. Культуры высокого и низкого контекста
4. Международный этикет

Тема 6

1. Особенности немецкого характера
2. Символы немецкоязычных стран
3. Немецкая литература и искусство (великие достижения)
4. Географическое положение, климатические особенности немецкоязычных стран.
5. Государственный строй немецкоязычных стран
6. Национальные праздники

Тема 7

1. Приемы ведения переговоров
2. Принципы эффективной коммуникации
3. Современные тенденции в переговорном процессе
4. Формат переговоров

Тема 8

1. Требования к написанию и оформлению деловых писем
2. Требования к эффективному посланию

3. Электронная почта
4. Формат деловых документов
5. Факсы и телексы

Тема 9

1. Основные типы телевизионных передач
2. Типы газет
3. Типы журналов
4. Роль телевидения в общественной жизни
5. Роль ведущих

Тема 10

1. Типы невербальной коммуникации
2. Типы вербальной коммуникации
3. Стереотипы и обобщенное представление о национальной культуре
4. Своеобразие национальных культур

Тема 11

1. Этические нормы в журналистской деятельности
2. Навыки и знания, необходимые для журналистской деятельности
3. Принципы журналистской деятельности
4. Основные составляющие деятельности журналиста

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Таблица 5(1)

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)	УК ОС-4.2	способность осуществлять коммуникацию на русском и иностранном языках
		УК ОС-4.3	способность осуществлять коммуникацию на нескольких иностранных языках
		УК ОС-4.4	способность вести деловую коммуникацию (устную и письменную) на иностранных языках

Таблица 5(2)

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-4.3	Студент выбирает адекватную форму деловой коммуникации на иностранном языке.	Студент грамотно строит коммуникацию на иностранном языке, владеет интернациональным фондом профессиональной терминологии.
УК ОС-4.4	Студент порождает устные и письменные тексты на иностранном языке в имитированной ситуации профессиональной коммуникации, владеет методикой редактирования текста.	Студент грамотно оформляет рекламный текст с учетом ситуации коммуникации, способен самостоятельно трансформировать созданный текст.
УК ОС-4.5	Студент управляет коммуникацией на втором иностранном языке. Студент выбирает адекватную форму делового документа, соблюдает требования к языку и оформлению делового документа, отбирает содержание делового документа, адекватное цели его написания.	Студент грамотно осуществляет коммуникацию на втором иностранном языке. Созданный текст выполнен с соблюдением стилистических норм, в тексте не допущено ошибок, использована специфическая лексика, применяемая в деловой сфере.

Перечень вопросов для подготовки к зачету (в 3 семестре)

1. Человек в сфере общения. Имидж и профиль

2. Традиции немецкой кухни
2. Основы вербальной и невербальной коммуникации
3. Семья и семейные отношения
4. Роль семьи и брака в немецкоязычных странах

Перечень вопросов для подготовки к зачету (в 4 семестре)

1. Методы и приемы работы над иностранным языком
2. Немецкоязычные страны
3. Условия жизни в разных странах
4. Проведение переговоров (тематика, этикет, основные приемы ведения переговоров)

Перечень вопросов для подготовки к зачету (в 5 семестре)

1. Письменное деловое общение
2. Типы деловой переписки и документации
3. Деловое письмо, документы для подачи заявления на работу, отчеты, электронная почта
4. Основы вербальной и невербальной коммуникации
5. Межкультурная коммуникация

Пример практического задания для зачета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Направление: Государственное и муниципальное управление

Дисциплина: «Второй иностранный язык (немецкий)», 2 курс, 2 семестр

Prüfungskarte 1.

1. Aussern Sie sich zum Thema.
2. Annotieren Sie den vorliegenden Text.
3. Übersetzen Sie aus den Russischen ins Deutsche.

Лексические темы (к 1 вопросу)

1. Bekanntschaft, Vorstellung
2. Wohnung und Büro
3. Das Essen in Deutschland
4. Studium und Ausbildung
5. Die Familie

6. Besonderheiten der deutschen Kultur
7. Die Behandlungen
8. Geschäftskommunikation
9. Massenmedien
10. Interkulturelle Kommunikation
11. Besonderheiten des Berufes "Journalist"
- 12.

Пример практических заданий для перевода (к вопросу 2)

Билет 1.

- Пойдем завтра в кино, идет интересный фильм! – С удовольствием, но я могу только во второй половине дня.

- тебе нравится эта книга? – Не особенно, но моей сестре очень нравится, она очень любит читать такую литературу.

-Завтра у моего племянника день рождения. Что же ему купить? Всегда очень сложно выбирать подарки.

Я сегодня очень устала. Кто может сделать эту работу за меня? – Без проблем, я сделаю за пару часов!

-Расскажи мне про Марту. Как у нее дела? Чем она обычно занимается по выходным?

-В этой комнате нет шкафа, только полки с книгами, а нам нужен шкаф и зеркало!

Билет 2.

-Необходимо оплатить аренду до субботы.

-Здесь есть кто-нибудь? Дом пустой.

Когда ты обычно обедаешь? – Сложно сказать, это зависит от распорядка моего дня.

Я часто получаю письма от моих друзей. Они переехали в Германию и я очень скучаю по ним.

-ты не простудишься? Твоя куртка слишком тонкая. –Я знаю, но на улице (draussen) тепло сегодня.

Анна не сразу едет в офис. Сначала ей приходится завезти детей в детский сад.

-Когда придет фрау Фишер? -Этого я не знаю. Позвони ей, она должна быть уже в пути! (unterwegs)

Билет 3.

-Ты хорошо знаешь этого человека? Я часто вижу его в нашем доме, но не знаю его имя.–не очень. Обратись к фану Майер, она знает все обо всех.

-Ты сильно опаздываешь, мне тебя ждать? –Да, я уже в пути (unterwegs), но ехать тяжело: на улице много машин, все едут с работы из центра.

Я еду в аэропорт, но моя карта не подгружается. Я не могу найти дорогу.

-Возможно отремонтировать эту машину? -не знаю. Сейчас сложно понять.

-Мои родственники часто ездят за границу и надеются в этом году отдохнуть там снова.

Завтра мы едем в гости к нашим друзьям. Мы – это я с моей женой и ее брат, но мы едем без детей. Дети остаются дома с бабушкой и дедушкой.

Билет 4.

Полезно есть овощи и фрукты каждый день. А пирожных надо есть меньше!

Здесь курить запрещено.

Будь всегда здоров и счастлив!

Я вижу в окно человека в нашем дворе. Я не знаю этого человека.

Я хочу пообедать в этом кафе. Ты не против моей идеи? – нет, я тоже за, кафе кажется уютным. Надеюсь, здесь вкусно!

Летом ездят на природу позагорать и устроить пикник. Зимой украшают елку и празднуют Рождество. Всегда можно провести время весело.

Билет 5.

-У тебя есть свободное время в первой половине дня? –Да, до обеда мне нужно только убраться в квартире, а потом я свободен.

-Кому принадлежит этот чемодан? –Это мой чемодан, отнеси его домой, пожалуйста.

-Что ты хочешь купить? – Ищу пальто на зиму. Оно должно быть легким, но теплым.

Что Вы желаете? Вы хотели бы пальто или куртку?

-Это ваша машина стоит за углом? Там нельзя парковаться, можно только останавливаться.

-У твоей сестры очень интересная работа. –Она советует мне поступать в тот же вуз (=учиться в том же вузе).

-какая квартира тебе нужна? –квартира должна быть уютная и располагаться недалеко от центра.

Билет 6.

Советую посмотреть этот фильм. –с удовольствием, надо завтра сходить в кино. А сколько он длится?

Мой брат усердно учится и много готовится к занятиям. Я считаю: важно отдыхать.

У тебя сегодня много дел? До сколько ты работаешь? Я могу встретить тебя из офиса на машине.

-Поторопись, ты можешь опоздать на работу! –мне сегодня не надо на работу, я тепло одеваюсь и иду гулять!

-На этой неделе я встречаюсь с друзьями. Хотим пойти в ресторан. Можешь посоветовать? Конечно, сходите в ресторан на Лесной улице, там уютно и очень вкусно.

Надо проветрить комнату и вымыть посуду, а также привести в порядок гостиную.

Билет 7.

Мой папа интересуется спотром и любит смотреть футбол по телевизору, но чаще всего он проводит выходные в гараже. Ремонтить машины он тоже любит.

Я еду в Москву на три недели на машине.

-Не забудь рассказать шефу про встречу. – Обещаю не забыть!

-Предлагаю выйти на этой остановке и пойти гулять, погода отличная! Нет смысла ехать на автобусе.

-Хочу отдохнуть за границей, но совсем немного знаю о таких путешествиях. Посоветуй мне отель!

Как долго (=до какого времени, момента) тебе еще нужна моя книга?

Мама не разрешает детям смотреть телевизор поздно вечером. Дети плачут.

Билет 8.

Полезно заниматься спортом. Это все знают. Но не все делают зарядку по утрам и ходят в спортзал.

Я ошибся в документах, и теперь мне придется все переделывать (=делать снова). Боюсь, я опоздаю на нашу встречу!

Я знаю Юлию уже два года.

Переведите упражнение без словаря.

Как это пишется по-немецки? Я не совсем понимаю это слово.

Мне нужно зарядить телефон, батарея почти пустая. Где здесь есть розетка? (Stecker)-К сожалению, здесь нет розетки, но Вы можете воспользоваться моим телефоном.

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся». БРС по дисциплине отражена в схеме расчетов рейтинговых баллов (далее – схема расчетов).

Ведущий преподаватель дисциплины разрабатывает схему расчета рейтинговых баллов по дисциплине. Схема расчетов формируется в соответствии с учебным планом, утверждается руководителем образовательного направления и доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине. Схема расчетов является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию о видах учебной работы, видах текущего контроля, виде промежуточной аттестации по дисциплине, а также иную информацию, влияющую на начисление баллов обучающимся.

Усвоение студентом всего объема дисциплины максимально оценивается в 100 баллов. На основании п. 14 Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принята следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

Расчет итоговой рейтинговой оценки:

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

Таблица 7

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

4.4. Методические материалы Описание системы оценивания

Таблица 8

Оценочные средства (формы текущего и промежуточного контроля)	Показатели оценки	Критерии оценки
Устный опрос	Корректность и полнота ответов	Сложный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – 10 баллов Правильный, но не аргументированный ответ – 5 баллов Неверный ответ – 0 баллов Обычный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – 4 балла Правильный, но не аргументированный ответ – 2 балла Неверный ответ – 0 баллов. Простой вопрос: Правильный ответ – 1 балл; Неправильный ответ – 0 баллов
Тестирование	процент правильных ответов на вопросы теста.	Менее 60% – 0 баллов; 61 - 75% – 6 баллов; 76 - 90% – 8 баллов; 91 - 100% – 10 баллов.
Зачет	<ul style="list-style-type: none"> • корректность и полнота ответа; • знание и использование терминологии; • логичность и последовательность в изложении материала; • использование примеров. 	<ul style="list-style-type: none"> • при ответе задействованы 2 показателя, 10-17 баллов; • при ответе задействованы 3 показателя, 18-24 балла; при ответе задействованы 4 показателя, 25-30 баллов.
Экзамен	В соответствии с бально-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 30 баллов. Экзамен проводится по билетам. Билет содержит 2 вопроса по 15 баллов.	1-5 баллов за ответ, подтверждающий знания в рамках лекций и обязательной литературы, 6-10 баллов – в рамках лекций, обязательной и дополнительной литературы, 11-15 баллов – в рамках лекций, обязательной и дополнительной литературы, с элементами самостоятельного анализа.

Зачет проходит в форме устного собеседования по вопросам и выполнения практического задания. Экзамен проходит в форме устного собеседования по вопросам билета и выполнения практического задания. На подготовку к ответу дается 45 минут. Итоговая оценка по дисциплине в каждом семестре выставляется с учетом набранных на аудиторных занятиях баллов.

В случае применения дистанционного режима промежуточной аттестации она проводится следующим образом: устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Задачами преподавания иностранного языка в рамках данной программы обучения английскому языку является взаимосвязанное обучение следующим видам иноязычной речевой деятельности:

1. Целостное восприятие иноязычного текста – навыки аннотирования, реферирования, аудирования.
2. Разговорная речь:
 - Монологическая
 - Диалогическая (на профессиональные и общие темы).
3. Чтение:
 - Аналитическое
 - Просмотровое
 - Поисковое
 - Ознакомительное
4. Письмо в области профессиональной коммуникации.

Успешное усвоение иностранного языка не только зависит от профессионального мастерства преподавателя, но и от умения студентов понять и принять задачи и содержания учебного предмета.

Нужно самим принимать активное участие в учебном процессе и быть ответственным за то, что делаете на практических занятиях по английскому языку и как выполняете самостоятельные вне аудиторные (домашние) задания. В качестве важного компонента обучения иностранным языкам выделяются *учебные умения*, необходимые для успешной учебной деятельности. Данные умения можно развивать самостоятельно и с помощью преподавателя.

Эти учебные умения делятся на три группы:

1. умения, связанные с интеллектуальными процессами,
2. умения, связанные с организацией учебной деятельности и ее корреляции,
3. умения компенсационные или адаптивные.

К умениям, связанным с интеллектуальными процессами, относятся следующие умения:

1. наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке, сравнивать и сопоставлять языковые явления в иностранном языке и родном;
2. сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
3. обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
4. фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
5. готовить развернутые доклады и презентации..

К умениям, связанным с организацией учебной деятельности и ее корреляцией, относятся:

1. работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
2. пользоваться реферативными и справочными материалами, словарями различного характера, интернет ресурсами;
3. пользоваться консультационными услугами и самостоятельно работать в компьютерном кабинете с тестовыми и интерактивными материалами

Компенсационные или адаптивные умения позволяют:

1. уметь извлекать наиболее существенную информацию иноязычного сообщения с опорой на контекст;
2. использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования;
3. повторить или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

4. эффективно использовать элементы невербальной коммуникации, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений.

Содержание дисциплины базируется на основных отечественных и зарубежных подходах к обучению иностранному языку для специальных целей и иностранному языку профессиональной коммуникации. Изучение дисциплины носит выраженную практическую направленность. Курс "Второй иностранный язык" разработан для студентов, желающих реализовать такие аспекты своей будущей профессиональной деятельности, как

Устное профессиональное общение с зарубежными партнерами в т.ч. при помощи современных технических средств коммуникации

Профессиональное письменное общение с международным профессиональным сообществом

Своевременное ознакомление с новыми технологиями, открытиями, тенденциями, открытиями в развитии отрасли

Обеспечение иных форм межкультурной коммуникации в сфере основной профессиональной деятельности.

Виды занятий:

- групповые,
- обязательная самостоятельная работа по заданию преп. /внеаудиторное чтение специальной литературы, подготовка портфолио, case study analyses, подготовка к ролевым играм, работа с обучающими и контролирующими программами, работа с интернет ресурсами.
- обязательная самостоятельная работа по выбору студента (чтение специальной литературы на иностранном языке, участие в работе СНО при кафедре, работа в компьютерном зале).
- факультативные занятия.

Основные виды самостоятельной работы:

1. Обязательная самостоятельная работа по заданию преп. /внеаудиторное чтение специальной литературы, подготовка case study analyses, подготовка портфолио, подготовка к презентациям и выступлениям на конференциях, работа с обучающими и контролирующими программами в компьютерных классах (Компьютерный класс по адресу Средний пр. В.О., д.57/43, ФГиМУ и 2 компьютерных класса по адресу Тамбовская ул., д.80, ФСТ.) и т.д.

2. Обязательная самостоятельная работа по выбору студента (чтение специальной литературы на иностранном языке, участие в работе СНО при кафедре, участие в работе клуба «Дипломат», участие в олимпиадах по иностранным языкам, разработка индивидуальных проектов, работа с интернет-ресурсами)

Материалы для самостоятельной работы студентов:

- Dw.com - материалы для тренировки навыков аудирования и расширения словарного запаса;

-Linguist.ru – доступное разъяснение грамматических правил на русском языке + упражнения на тренировку грамматики

-Youtube (каналы и/или ссылки, рекомендуемые преподавателем – избирательно) – тренировка навыков аудирования и расширения словарного запаса

Работа со списком литературы. Основная литература осваивается в полном объеме. Дополнительная литература факультативная для освоения.

Промежуточная аттестация в системе ДОТ. ДЛЯ ЗАЧЕТА

Консультация к зачету пройдет в виде онлайн-встречи в приложении Office 365 «Teams». Приложение рекомендуется установить локально. Студент должен войти в систему с помощью учетной записи Office 365 РАНХиГС, чтобы обеспечить базовую проверку личности.

Зачет будет проходить в форме устного опроса по списку вопросов для зачета и выполнения одного практического задания.

Для обеспечения видео- и аудио связи на мероприятии студент должен иметь камеру и микрофон, подключенные к его персональному компьютеру, планшет или смартфон.

Отсутствие у студента технических возможностей рассматривается как уважительная причина. При этом сроки проведения зачета могут быть перенесены по заявлению студента на имя декана факультета на период после окончания режима повышенной готовности.

За 10-15 минут до указанного времени начала мероприятия студент должен выйти на связь. Ему необходимо приготовить паспорт для идентификации личности.

В ходе подготовки ответа студент должен включить свои микрофоны и видеочамеры. Видеочамеру необходимо направить так, чтобы были хорошо видны лицо и руки студента. Студент должен следовать рекомендациям преподавателя.

В случае если действия студента не дают возможности преподавателю контролировать процесс добросовестного выполнения студентом заданий после получения задания для зачета, преподаватель имеет право выставить оценку «не зачтено».

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право перенести проведение испытания на другой день.

Пофамильный список подгрупп для аттестации оглашается после консультации к зачету.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Завьялова, Валентина Мартовна. Грамматика немецкого языка : краткий справочник : учебное пособие / В. М. Завьялова, И. В. Извольская. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Кн. дом "Университет", 2009. - 271 с.
2. Стрижова Е. В. Практический курс немецкого языка : учеб. пособие / Е. В. Стрижова, В. О. Федотова. - М.: [Б.и.], 2011. - 119 с.
3. Нарустранг, Екатерина Викторовна. Практическая грамматика немецкого языка [Электронный ресурс] = Praktische Grammatik der deutschen Sprache : учебник / Е.В. Нарустранг. - Электрон. дан. - СПб.: Антология, 2013. - 304 с. <http://www.iprbookshop.ru/42466.html>

6.2. Дополнительная литература

1. Dreyer H., Schmitt R. Die Gelbe aktuell. Hueber Verlag, Ismaning, 2010, 416с.

2. Тагиль И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях. Изд-во Каро, Санкт-Петербург, 2010.-235с.
3. Mittelpunkt Deutsch als Fremdsprache für Fortgeschrittene. Ernst Klett Sprachen GmbH, 2010.
4. Grammatik Intensivtrainer A1, Langenscheidt, 2015.
5. Themen Aktuell 1, Hueber, 2006.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов *Электронная Библиотека Диссертаций* РГБ
- Информационно-правовые базы *Консультант плюс, Гарант.*

Англоязычные ресурсы

- *EBSCO Publishing* – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов;
- *Emerald* – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

6.4. Нормативные правовые документы

При изучении дисциплины нормативно-правовые документы не используются.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Handelskammer Deutsch: <https://www.hk24.de/>
2. Новостной портал Deutsche Welle: www.dw.com
3. Упражнения на тренировку активной лексики: <https://lingust.ru/deutsch/deutschunterricht>
4. Российско-Германская торговая палата: <https://russland.ahk.de/ru/>
5. Официальный сайт Представительства Германии в России: <https://germania.diplo.de/>
6. Официальный сайт Бундесканцлера ФРГ: <https://www.bundeskanzlerin.de/bkin-de>

6.6. Иные источники

При изучении дисциплины иные источники не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения предполагают использование информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

Задействованы Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Компьютерные и информационно-коммуникативные средства.

Технические средства обучения

Таблица 9

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оборудованные мультимедийной техникой, позволяющей демонстрировать презентации и просматривать кино и видео материалы.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства Microsoft.