

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«16» октября 2019 г.

№ 61-р

Санкт-Петербург

Об организационно-педагогическом
сопровождении обучающихся из числа лиц
с ограниченными возможностями здоровья
и инвалидов

В целях обеспечения условий доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в СЗИУ РАНХиГС и учета особенностей образовательного процесса для их обучения,

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Деканов факультетов обеспечить ведение учета инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ) и сопровождение образовательного процесса:

1.1. Назначить на факультетах ответственных за организационно-педагогическое сопровождение инвалидов и ЛОВЗ из числа лиц, прошедших обучение по одной из программ повышения квалификации: «Адаптивная физическая культура»; «Управление деятельностью вузов, проектирование адаптированных образовательных программ высшего образования (инклюзивное образование)»; «Внедрение модели и индивидуального социально-психологического сопровождения обучающихся с нарушением зрения»; «Проектирование адаптированных образовательных программ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»; «Психолого-педагогическое обеспечение инклюзивного высшего образования» (Приложение 1).

1.2. В работе с инвалидами и ЛОВЗ руководствоваться разработанным регламентом (Приложение 2) и формой для заполнения сведений по инвалидам, обучающимся в СЗИУ (Приложение 3).

1.3. С письменного согласия инвалидов и ЛОВЗ иметь актуальные сведения о состоянии здоровья в личном деле обучающегося.

1.4. Обеспечить организационно-педагогическое сопровождение инвалидов и ЛОВЗ следующими мероприятиями:

- контроль за посещаемостью занятий;
- помощь в организации самостоятельной работы в случае заболевания;
- организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов;
- коррекцию взаимодействия преподаватель-студент-инвалид в учебном процессе.

2. Руководителям образовательных направлений обеспечить разработку адаптированной для инвалидов образовательной программы и учебно-методического обеспечения образовательного процесса с учетом различных нозологий.

3. В целях повышения значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг назначить тьюторов в количестве 2 х человек (Приложение 4).

4. Контроль за исполнением осуществляет заместитель директора Е.А. Китин.

Директор



В.А.Шамахов

Лист согласования

Внутренний документ "Об организационно-педагогическом сопровождении обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов"

Ответственный: Фомина Нина Николаевна

Дата начала: 10.10.2019 16:57 Дата окончания: 14.10.2019 16:14

Согласовано

Должность	ФИО	Виза	Комментарий	Дата
Начальник управления	Дочкина Анна Александровна	Согласовано		10.10.2019 18:39
Заместитель директора института	Китин Евгений Александрович	Согласовано		14.10.2019 16:14

Приложение № 1 к распоряжению

от 16.10. 2019 г. № 61-р

Список лиц ответственных за организационно-педагогическое сопровождение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

№	Образовательная программа	Образовательное направление	Ф.И.О	Должность
1.	Бизнес-аналитика	38.03.05 Бизнес-информатика	Наумов Владимир Николаевич	Руководитель образовательного направления «Бизнес и аналитика»
2.	Стратегический менеджмент	38.03.02 Менеджмент	Карцева Аза Константиновна	Начальник учебного отдела факультета «Экономики и финансов»
3.	Мировая экономика, Финансы и кредит, Экономика предприятий и организаций.	38.03.01 Экономика	Карцева Аза Константиновна	Начальник учебного отдела факультета «Экономики и финансов»
4.	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности	38.05.01 Экономическая безопасность	Тимофеева Екатерина Александровна	Начальник учебного отдела факультета «Таможенного администрирования и безопасности»
5.	Таможенные операции и таможенный контроль	38.05.02 Таможенное дело	Тимофеева Екатерина Александровна	Начальник учебного отдела факультета «Таможенного администрирования и безопасности»
6.	Эффективное государственное управление	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Тирабян Карине Камоевна	Заместитель по учебной и внеучебной работе факультета «Государственное и муниципальное управление»
7.	Мировые политические процессы и международное сотрудничество	41.03.05 Международные отношения	Идигова Айшат Хасановна	Начальник учебного отдела факультета «Международные отношения»
8.	Государственная политика и	41.03.04 Политология	Идигова Айшат	Начальник учебного отдела факультета

	управление: европейский опыт Политические идеи и институты		Хасановна	«Международные отношения»
9.	Реклама и связи с общественностью в государственных и негосударственных организациях	42.03.01 Реклама и связи с общественностью	Баранова Дина Альгирдасовна	Заместитель декана факультета «Социальный технологий»
10.	Теле радиожурналистика	42.03.02 Журналистика	Баранова Дина Альгирдасовна	Заместитель декана факультета «Социальный технологий»
11.	Психология управления	37.03.01 Психология	Баранова Дина Альгирдасовна	Заместитель декана факультета «Социальный технологий»
12.	Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности	39.03.02 Социальная работа	Баранова Дина Альгирдасовна	Заместитель декана факультета «Социальный технологий»
13.	Юридическая деятельность	40.03.01 Юриспруденция	Копятина Гульнара Николаевна	Заведующий сектором нагрузки факультета «Юриспруденция»
14.	Протезно- ортопедическая и реабилитационная техника	12.02.08 Протезно- ортопедическая и реабилитационная техника	Петров Владимир Генрихович	Заведующий отделением «Протезно- ортопедическая и реабилитационная техника»
15.	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Кардаш Любовь Федоровна	Заведующим отделением «Экономика и бухгалтерский учет»
16.	Право и организация социального обеспечения	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Ульянкина Зоя Николаевна	Заведующий отделением «Право и организация социального обеспечения»

Приложение № 2 к распоряжению
от 16.10. 2019 г. № 61-р

Регламент учета инвалидов и ЛОВЗ

Сроки	Вид работы (сведения, отчет, документ и т.д.)	Ответственный исполнитель	Подразделение (куда передается информация)
до 1 сентября	Сведения о численности приема инвалидов и ЛОВЗ по очной форме обучения ВО и СПО	Ответственный секретарь приемной комиссии ЦДПРА	Информационная база КАС
до 10 сентября	Формирование перечня инвалидов и лиц с ОВЗ	Заведующий СИО	Факультеты, лица ответственные за организационно-педагогическое сопровождение инвалидов и ЛОВЗ
до 15 сентября	Уточнение отдельных сведений по инвалидам и ЛОВЗ по очной форме обучения, сбор заявлений на необходимость или ее отсутствие, обучения по адаптированным программам	Факультеты, лица ответственные за организационно-педагогическое сопровождение инвалидов и ЛОВЗ	УКРОТ
до 20 сентября	Актуализация Базы данных инвалидов и ЛОВЗ текущего учебного года	Заведующий СИО	Заведующий МП, УРМС
до 1 октября	Сведения о трудоустройстве инвалидов и ЛОВЗ	Факультеты, лица ответственные за организационно-педагогическое сопровождение инвалидов и ЛОВЗ	Заведующий СИО
до 10 октября	Сведения о численности приема инвалидов и ЛОВЗ по очно-заочной и заочной формам обучения ВО и СПО (кроме магистратуры заочной формы и 2-го ВО)	Ответственный секретарь приемной комиссии ЦДПРА	Информационная база КАС
до 15 октября	Уточнение отдельных сведений по инвалидам и ЛОВЗ очно-заочной и заочной форм обучения, сбор заявлений на необходимость или ее отсутствие, обучения по	Деканы факультетов, лица ответственные за организационно-педагогическое сопровождение инвалидов и ЛОВЗ	УКРОТ

	адаптированным программам		
до 20 октября	Корректировка базы данных инвалидов и ЛОВЗ с учетом приема очно-заочной и заочной форм обучения.	Заведующий СИО	Заведующий МП, УРМС, лица ответственные за организационно-педагогическое сопровождение инвалидов и ЛОВЗ
В течении учебного года	Разработка адаптированных образовательных программ	РОНЫ/ преподаватели	Факультеты, лица ответственные за организационно-педагогическое сопровождение инвалидов и ЛОВЗ
до 25 ноября	Сведения о численности приема инвалидов и ЛОВЗ по заочной форме обучения по направлениям магистратуры и 2-е ВО	Ответственный секретарь приемной комиссии ЦДПРА	Информационная база КАС
В конце каждого семестра	Сведения об истечении срока действие справок об инвалидности	Заведующий СИО	Факультеты, лица ответственные за организационно-педагогическое сопровождение инвалидов и ЛОВЗ
В начале каждого семестра	Справки о продлении срока действие справок об инвалидности или сведения об отсутствии справок	Факультеты, лица ответственные за организационно-педагогическое сопровождение инвалидов и ЛОВЗ	Заведующий СИО
В начале каждого семестра	Сведения о сроках действия справок об инвалидности; или отсутствии справок	Заведующий МП	Заведующий СИО
В начале каждого семестра	Корректировка базы данных инвалидов и ЛОВЗ	Заведующий СИО	Заведующий МП, УРМС
В течении учебного года	Организационно – педагогическое сопровождение инвалидов и ЛОВЗ	Лица ответственные за организационно-педагогическое сопровождение инвалидов и ЛОВЗ	Заведующий СИО

Приложение № 3 к распоряжению

от «16» 10 2019 г. № 61-к

Сведения по инвалидам, обучающимся в СЗиУ

ФИО
Статус
Нозологическая группа
Основание получения статуса
Указать срок действия
Уровень образования
Код и наименование направление подготовки
Наименование профиля
Курс
Форма обучения
Обучение по АОП
Заявление о выборе АОП

Приложение № 4 к распоряжению

от «16» 10 2019 г. № 61-р

**Список тьюторов ответственных за организационно-педагогическое сопровождение
инвалидов и лиц с ОВЗ**

№ п/п	ФИО	Должность
1	Балашов Дмитрий Евгеньевич	Директор ЦСПСОП
2	Ремьга Александра Александровна	Заместитель начальника управления студенческими общежитиями