

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 01.12.2022 22:21:14
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f66048850204b15ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС
ФАКУЛЬТЕТ БЕЗОПАСНОСТИ И ТАМОЖНИ**

УТВЕРЖДАЮ
Директор Северо-Западного
института управления РАНХиГС
Хлутков А.Д.

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом СЗИУ РАНХиГС
Протокол от «15» сентября 2020г.
№2,
в новой редакции
Протокол от 31 августа 2021 г. №1,
актуализирована
Протокол от 30 августа 2022 г. №1

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

специалитет
(уровень образования)
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
(код, наименование специальности)
Гражданско-правовая
(специализация)
очная, заочная
(формы обучения)

Год набора – 2021

Санкт-Петербург, 2020 г.

Руководитель образовательной программы/образовательного направления
Кандидат юридических наук, доцент, директор программы

К.П. Индык

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от «29» марта 2021 г. № 01-3039 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 31 августа 2020 г. N 1138

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: юрист.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 5 лет для очной формы обучения и 5 лет 11 месяцев для заочной формы обучения.

1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), содержащимися в следующих нормативных правовых актах:

№	Наименование нормативно-правового акта	Реквизиты документа
1.	Федеральный закон «О федеральной службе безопасности»	40-ФЗ от 03.04.1995
2.	Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	79-ФЗ от 27.07.2004
3.	Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации»	58-ФЗ от 27. 05.2003
4.	Федеральный закон «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	342-ФЗ от 30.11. 2011
5.	Федеральный закон «О политических партиях»	95-ФЗ от 11.07.2001
6.	Федеральный закон «Об общественных объединениях»	82-ФЗ от 19.05.1995
7.	Федеральный закон «О некоммерческих организациях»	7-ФЗ от 12.01.1996
8.	Федеральный закон «О статусе военнослужащих»	76-ФЗ от 27.05.1998
9.	Федеральный закон РФ «О статусе судей в Российской Федерации»	3132-1 от 26.06.1992
10.	Федеральный закон «О мировых судьях в Российской Федерации»	188-ФЗ от 17.12.1998
11.	Федеральный конституционный закон от «О военных судах Российской Федерации»	1-ФКЗ от 23.06.1999
12.	Федеральный закон «О Следственном комитете Российской Федерации»	403-ФЗ от 28.12.2010
13.	Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде Российской Федерации»	1-ФКЗ от 21.07.1994
14.	Федеральный закон «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации»	118-ФЗ от 21.07.1997
15.	Федеральный закон «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации»	382-ФЗ от 29.12.2015

16.	Федеральный закон «О третейских судах в Российской Федерации»	102-ФЗ от 24.07.2002
17.	Федеральный закон № «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»	226-ФЗ от 03.07.2016
18.	Федеральный закон «Об исполнительном производстве»	229-ФЗ от 02.10.2007
20.	Федеральный закон «О службе в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации и о внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы»	197-ФЗ от 19.07.2018
21.	Закон РФ «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы»	5473-1 от 21.07.1993
22.	Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»	63-ФЗ от 01.05 2002
23.	Федеральный Закон «О прокуратуре Российской Федерации»	2202-1 от 17.01.1992
24.	Основы законодательства Российской Федерации о нотариате	утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1
25.	Федеральный Закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации)», статья 15	193-ФЗ от 27.07.2013

Перечень профессиональных стандартов

№ п/п	Код	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
			номер	дата	номер	дата
1	09.002	Специалист по конкурентному праву	625н	09.10.2018	52581	31.10.2018
2	09.003	Специалист по операциям с недвижимостью	611н	10.09.2019	56601	22.11.2019
3	09.001	Следователь-криминалист	183н	23.03.2015	36755	07.04.2015
4	07.001	Специалист в области медиации (медиатор)	1041н	15.12.2014	35478	29.12.2014

1.6. В результате освоения образовательной программы обучающийся будет осуществлять деятельность в области, включающей разработку и реализацию правовых норм, правовое обеспечение национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка, юридическое образование и правовое воспитание.

1.7. Объектом профессиональной деятельности выпускников являются события и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, правового обеспечения национальной безопасности, обеспечение законности и правопорядка.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов:

к выполнению следующих профессиональных действий:

- соблюдать законодательство о противодействии коррупции;
- при установлении в ходе осуществления своих должностных (служебных) обязанностей необходимости совершенствования действующих нормативных правовых актов вносить в законодательные органы и органы, обладающие правом законодательной инициативы,

- предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии законов и иных нормативных правовых актов;
- проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов;
 - осуществлять производство по обращениям граждан;
 - обеспечивать соблюдение действующего законодательства;
 - обеспечивать соответствие законам правовых актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать установленные законом меры в случае выявления несоответствия;
 - формулировать представление об устранении нарушений закона, предостережение о недопустимости нарушения закона, протест на акт, нарушающий права человека и гражданина,
 - разъяснять порядок защиты их прав и свобод граждан;
 - принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причиненного ущерба;
 - обеспечивать исполнение судебных актов и актов иных органов
 - поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
 - соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены федеральными законами;
 - сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта
 - осуществлять профессиональную юридическую деятельность в органах государственной власти и управления, на должностях государственной и муниципальной службы, в международных или общероссийских общественных объединениях, коммерческих и некоммерческих организациях;
 - обеспечивать осуществление публичных функций, в том числе предоставления публичных услуг органами государственной власти и местного самоуправления
 - соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение;
 - исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом
 - осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов;
 - проводить антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов;
 - осуществлять планирование разработки проектов нормативных правовых актов;
 - осуществлять согласование проектов нормативных правовых актов;
 - обеспечивать процедуру обсуждения проекта и выявленных разногласий по проекту с заинтересованными лицами;
 - участвовать в процедурах государственной регистрации и официального опубликования нормативных правовых актов;
 - осуществлять контроль исполнения нормативных правовых актов;
 - осуществлять мониторинг системы нормативных правовых актов;
 - осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов
 - соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение;
 - исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;
 - исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
 - соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
 - соблюдать служебный распорядок государственного органа;
 - поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

- представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи;
- соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены федеральными законами;
- сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;
- осуществлять производство по обращениям граждан;
- не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство
- проведение переговоров и подписание договоров на реализацию прав на объекты недвижимости;
- проверка отчетов по исполнению договоров на реализацию прав на объекты недвижимости;
- осуществление взаимодействия с оценочными организациями, с банками, страховыми компаниями, органами регистрации недвижимости, нотариальными организациями и контрагентами;
- осуществление контроля за сопровождением и соответствующей организацией процедуры и места проведения сделки с недвижимостью до окончания регистрации права или обременения на объект недвижимости, возникающего на основании договора (в соответствии с видом сделки);
- осуществление контроля за организацией процедуры передачи недвижимости покупателю, нанимателю или арендатору;
- осуществление контроля за проведением взаиморасчетов между клиентами при реализации прав на недвижимость;
- осуществление контроля за оплатой комиссионного вознаграждения за оказанные услуги;
- подписание акта приемки-сдачи услуг по реализации (приобретению) прав на недвижимость;
- определение направлений, выбор технологий деятельности структурного подразделения (агентства недвижимости) по реализации прав на недвижимое имущество
- консультирование по правовым вопросам обеспечения безопасности с точки зрения международного права;
- реализация органами государственной власти и органами местного самоуправления во взаимодействии с институтами гражданского общества политических, военных, организационных, социально-экономических, информационных, правовых, дипломатических и иных мер, направленных на противодействие угрозам национальной безопасности и удовлетворение национальных интересов;
- анализ и прогнозирование развития социально-политических процессов в мире, обществе, регионе;
- проведение мониторинга обстановки, сбор и накопление необходимой информации о факторах, дестабилизирующих безопасность;
- подготовка нормативных правовых актов, регулирующих государственно-правовые и международно-правовые отношения в сфере безопасности;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией публично-правовых и частноправовых норм, обеспечением стратегических национальных приоритетов;
- составление юридических и программных документов, регламентирующих международные отношения в различных сферах безопасности.
- ведение процедуры медиации в специализированной сфере;
- участие в третейском разбирательстве

- правовое консультирование участников (субъектов) трудовой миграции;
- сопровождение участников (субъектов) трудовой миграции во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной власти;
- представление законных интересов участников (субъектов) трудовой миграции перед правоохранительными органами и в судах
- обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства;
- обеспечение юридической подготовки проекта государственно-частного партнерства;
- обеспечение финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель;
- обеспечение технической подготовки проекта государственно-частного партнерства;
- обеспечение процесса отбора частного партнера для реализации проекта государственно-частного партнерства
- подготовка и проведение публичных процедур и информационная поддержка проекта государственно-частного партнерства
- разработка технических заданий на выполнение работ по юридической подготовке проекта государственно-частного партнерства
- привлечение специалистов для правовой подготовки проекта государственно-частного партнерства
- проведение приемки результатов правовой подготовки проекта государственно-частного партнерства
- выявление и систематизация в целях ПОД/ФТ пробелов действующего законодательства и практики его применения, вследствие которых возможно функционирование типовых схем подозрительной деятельности
- классификация выявленных пробелов законодательства и практики его применения в целях ПОД/ФТ
- разработка предложений по устранению пробелов в законодательстве в целях ПОД/ФТ
- организация обсуждения разработанных предложений по устранению пробелов в законодательстве в целях ПОД/ФТ в профессиональном сообществе
- доработка предложений по устранению пробелов в законодательстве в целях ПОД/ФТ по результатам обсуждения
- оформление и представление в установленном порядке предложений по устранению пробелов в законодательстве в целях ПОД/ФТ
- обеспечение правовой охраны ИС, в том числе за рубежом;
- информационное и аналитическое сопровождение мероприятий по защите прав на ИС, в том числе за рубежом;
- правовое обеспечение введения прав на ИС и материальные носители, в которых выражена ИС, в оборот, в том числе за рубежом

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих обязательных типов:

- правотворческий;
- правоприменительный;
- экспертно-консультационный (консультационный);
- правоохранительный.

1.10. Направленность (специализация) образовательной программы: гражданско-правовая.

1.11. Образовательная программа может реализовываться с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа реализуется частично с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО;

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 5. Учебные планы

Приложение 6. Календарные учебные графики

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик