

ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы  
при Президенте Российской Федерации (РАНХиГС)  
**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ РАНХиГС**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор института

В. А. Шамахов

«    »    20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о**  
**Центре геоинформационных систем**

Санкт-Петербург  
2018

## **1. Общие положения**

1.1. Центр Геоинформационных систем (далее – Центр):

- Разрабатывает и внедряет в СЗИУ географическую информационную систему (ГИС) для учета, анализа и принятия управленческих решений.

1.2. Центр является подразделением СЗИУ и подчиняется директору Института.

1.3. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Института. Руководство Центра осуществляет директор, назначаемый на должность (освобождаемый от должности) приказом директора Института по представлению курирующего Центр заместителя директора в соответствии с трудовым законодательством.

1.4. Директор центра должен иметь высшее образование и опыт разработки геоинформационных систем не менее 3-х лет.

1.5. Структура и штат Центра определяются Приказом директора Института.

1.6. В своей деятельности Центр руководствуется следующими документами:

- Действующее законодательство в области образования и информационных технологий, иные федеральные законы;
- Нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти;
- Устав РАНХиГС;
- Положение о Северо-Западном институте управления – филиале РАНХиГС;
- Настоящее Положение и др. локальными актами Академии и Института

## **2. Основные задачи Центра**

Основные задачи Центра геоинформационных систем являются:

- 2.1. Создание функциональности для автоматизации процесса учета пространственной информации.
- 2.2. Создание функциональности для решения аналитических задач на основе пространственных данных.
- 2.3. Создание функциональности для управления пространственными процессами в режиме реального времени.

## **3. Функции Центра**

3.1. Разработка и внедрение в СЗИУ географической информационной системы (ГИС).

- 3.2. Нарботка методик по решению пространственных задач на основе создаваемой геоинформационной системы.
- 3.3. Создание технической и пользовательской документации.
- 3.4. Поддержка пользователей геоинформационных систем.

#### **4. Права и обязанности работников Центра**

##### 4.1. Работники Центра *имеют право*:

- 4.1.1. Вносить директору Института предложения о совершенствовании деятельности Центра.
- 4.1.2. Получать от подразделений Института (кафедры, факультеты) необходимую информацию для выполнения поставленных задач.
- 4.1.3. Пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Институте, необходимыми для обеспечения деятельности Центра.
- 4.1.4. Принимать непосредственное участие в научных конференциях, семинарах по вопросам информационной поддержки научных исследований в вузе.

##### 4.2. Работники Цента *обязаны*:

- 4.2.1. Совершенствовать и развивать деятельность Центра.
- 4.2.2. Повышать свою квалификацию.
- 4.2.3. Качественно и в полном объеме выполнять возложенные на них должностные обязанности.
- 4.2.4. Выполнять приказы и распоряжения директора Института, заместителей директора.
- 4.2.5. Конкретное распределение должностных обязанностей работников Центра и их полномочия по направлениям деятельности установлены в соответствующих должностных инструкциях.

#### **5. Ответственность работников Центра**

Работники Центра несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным трудовым договором:

- 5.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением;
- 5.2. иную ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.