

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 12.12.2023 13:53:31
Уникальный идентификатор документа:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФСПО
_____ А.А. Дочкина
«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве
(индекс, наименование дисциплины)
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»
(код, наименование специальности)
Специалист по туризму и гостеприимству
(квалификация)
очная
(форма(ы) обучения)
Год набора – 2023 г.

РАССМОТРЕНО на заседании
предметно-цикловой комиссии
Гостиничное дело
Протокол № 2
От «30» марта 2023 г

Санкт–Петербург, 2023 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Дочкина А.А., к.э.н. доцент

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование отделения) (Ф.И.О.)

РПД ОП 05 "Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве" рассмотрена на заседании цикловой (методической) комиссии *Гостиничное дело* протокол от 30 марта 2023 № 2.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 474 по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1.Область применения программы.....	4
1.2.Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3.Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание дисциплины.....	5
2.1.Объем учебной дисциплины и виды работ.....	5
2.2.Тематический план и содержание дисциплины.....	6
2.3.Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ.....	11
3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по учебной дисциплине и материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	12
3.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.....	12
3.2. Материалы текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся.....	16
4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	20
5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	20
6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	21

1. Общие положения

1.1. Область применения программы:

Учебная дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии: ОК 01-03, ОК 09.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины — планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01- 03 ОК 09	пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства; обеспечивать информационную безопасность; применять антивирусные средства защиты информации; осуществлять поиск необходимой информации	основных понятий автоматизированной обработки информации; общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем; базовых системных программных продуктов в области профессиональной деятельности; состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды работы

Вид учебной работы	Объем учебной работы, час.		
	Всего	Семестр	
		1	2
Обязательная учебная нагрузка обучающихся, в том числе:	82		82
лекции	32		32
практические занятия	32		32
Самостоятельная работа обучающихся	10		10
Консультации	2		2
Практическая подготовка обучающихся	20		20
Курсовая работа	<i>не предусмотрена</i>		
Промежуточная аттестация	экзамен		

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину		2/	
Тема 1.1. Введение	Содержание учебного материала Цели, задачи и содержание дисциплины. Значение информационных технологий в профессиональной деятельности.	2	ОК 01-03 ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Общий состав и структура ПК. Программное обеспечение ПК.		12/2	
Тема 2.1. Устройство ПК. Программное обеспечение ПК. Классификация программного обеспечения.	Содержание учебного материала	2	ОК 01-03 ОК 09
	Архитектура персонального компьютера. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем. Характеристика основных устройств ПК. Основные комплектующие системного блока и их характеристики. Кодирование информации, единицы измерения информации. Структура хранения информации в ПК.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Операционные системы, виды операционных систем и их основные	Содержание учебного материала	2	ОК 01-03 ОК 09
	Понятие операционной системы. Виды операционных систем. Функциональные назначения операционных систем. Средства хранения и переноса информации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	

характеристики и функции			
Тема 2.3. Информационные и коммуникационные технологии	Содержание учебного материала	8	ОК 01-03 ОК 09
	Основные понятия, классификация и структура автоматизированных информационных систем. Классификация информационных систем. Глобальная сеть Интернет. История создания Всемирная паутина. Поисковые системы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Основы работы в Глобальной сети Интернет. Работа с различными поисковыми системами.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Раздел 3. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности		38/10	
Тема 3.1. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	8	ОК 01-03 ОК 09
	Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Основы конвертирования текстовых файлов		
	Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, букваца. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Водяные знаки в тексте. Слияние документов. Издательские возможности редактора.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Создание и форматирование документа с помощью текстового редактора MS WORD. Создание структурированного документа		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание учебного материала	6	

Тема 3.2. Технология обработки графической информации	Основы компьютерной графики. Форматы графических файлов. Способы получения графических изображений – рисование, оптический (сканирование). Растровые и векторные графические редакторы. Прикладные программы для обработки графической информации (Например: Microsoft Paint; Corel DRAW, Adobe Photoshop)	4	ОК 01-03 ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Основы компьютерного дизайна в профессиональной деятельности		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3. Компьютерные презентации	Содержание учебного материала	4	ОК 01-03 ОК 09
	Формы компьютерных презентаций. Графические объекты, таблицы и диаграммы как элементы презентации. Общие операции со слайдами. Выбор дизайна, анимация, эффекты, звуковое сопровождение	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Подготовка презентаций в программе Power Point. Использование Power Point для создания портфолио по профессии. Создание презентаций по современным трендам.		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.4. Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	12	ОК 01-03 ОК 09
	Электронные таблицы, базы и банки данных, их назначение, использование в информационных системах профессионального назначения. Расчетные операции, статистические и математические функции. Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ. Связь листов таблицы. Построение макросов. Дополнительные	4	
	возможности EXCEL.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Электронные таблицы Excel. Основные приемы работы с Excel. Ввод и редактирование элементарных формул. Вставка и редактирование элементарных функций.		

	База данных ACCESS. Основные типы данных. Объекты, атрибуты и связи. Формирование запроса-выборки.	6	
	Создание базы данных в ACCESS. Создание таблицы, запроса. Создание формы, отчета		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 3.5. Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	8	ОК 01-03 ОК 09
	Функциональное назначение прикладных программ. Способы формирования запросов при обращении к базе данных. Ввод, редактирование и хранение данных.	4	
	Составление и получение отчетов о деятельности предприятия. Работа с базами данных клиентов. Создание коллажей и эскизов профессиональной направленности. Создание презентаций по профессиональной тематике.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Работа по созданию клиентской базы. Расчет прибыли, расхода, закупок. Расчет заработной платы сотрудников	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Раздел 4. Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности и информационная безопасность		32/8	
Тема 4.1. Компьютерные сети, сеть Интернет	Содержание учебного материала	12	ОК 01-03 ОК 09
	Классификация сетей по масштабам, топологии, архитектуре и стандартам. Среда передачи данных. Типы компьютерных сетей. Эталонная модель OSI. Преимущества работы в локальной сети.	4	
	Технология World Wide Web. Браузеры. Адресация ресурсов, навигация. Настройка Internet Explorer. Электронная почта и телеконференции		
	Мультимедиа технологии и электронная коммерция в Интернете. Основы языка гипертекстовой разметки документов. Форматирование текста и размещение графики. Гиперссылки, списки, формы. Инструментальные средства создания Web-страниц. Основы проектирования Web – страниц		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Создание Web-страницы		

	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 4.2. Основы информационной и технической компьютерной безопасности	Содержание учебного материала	10	ОК 01-03 ОК 09
	Информационная безопасность. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Защита жесткого диска. Защита от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Организация безопасной работы с компьютерной техникой		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Промежуточная аттестация		6	
Всего		82/64/20	

2.3. Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в Таблице 2.3:

Таблица 2.3 – Распределение видов учебной работы и текущей аттестации

Вид учебной работы	Формат проведения
Лекционные занятия	Частично с применением ДОТ
Практические занятия	Частично с применением ДОТ
Текущий контроль	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Контактная аудиторная работа
Формы текущего контроля	Формат проведения
Практические задания	Частично с применением ДОТ
Доклады	Частично с применением ДОТ
Опрос	Частично с применением ДОТ
Тестирование	Частично с применением ДОТ

Доступ к системе дистанционных образовательных программ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>, в соответствии с их индивидуальным паролем и логином к личному кабинету / профилю.

Текущий контроль, проводимый в системе дистанционного обучения, оцениваются как в системе дистанционного обучения, так и преподавателем вне системы. Доступ к материалам лекций предоставляется в течение всего семестра по мере прохождения освоения программы. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в системе дистанционного обучения. Преподаватель оценивает выполненные обучающимися работы не позднее 14 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по учебной дисциплине и материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля успеваемости:

Практические задания (ПЗ) – это задания, с помощью которых у учащихся формируются и развиваются правильные практические действия.

Практические задания в рамках изучения дисциплины «Обществознание» представлены систематизацией информации (составление таблиц, схем, алгоритмов и пр.).

Систематизация – мыслительная деятельность, в процессе которой изучаемые объекты организуются в определённую систему на основе выбранного принципа. Обучение процессу систематизации позволяет сформировать у обучающихся навык классификации, т.е. распределения объектов по группам на основе установления сходства и различия, а также учит устанавливать причинно-следственные отношения между изучаемыми фактами, выделять основные единицы материала. Систематизации предшествует анализ, синтез, обобщение, сравнение.

Критерии оценивания:

Оценки «отлично» заслуживает студент, если он полностью и правильно выполнил задания из практической работы, верно и полностью ответил на дополнительные вопросы, сделал верный и полный вывод по результату работы;

Оценки «хорошо» заслуживает студент, если он полностью и правильно выполнил задания из практической работы, затрудняется ответить на дополнительные вопросы или не сделал/сделал неверный вывод по результату работы;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, если он не полностью или частично неверно выполнил задания из практической работы, затрудняется ответить на дополнительные вопросы или не сделал/сделал неверный вывод по результату работы;

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который неправильно выполнил задания из практической работы или совсем их не выполнил.

Опрос (О)—это основной вид устной проверки, может использоваться как фронтальный (на вопросы преподавателя по сравнительно небольшому объёму материала краткие ответы (как правило, с места) дают многие обучающиеся), так и индивидуальный (проверка знаний отдельных обучающихся). Комбинированный опрос - одновременный вызов для ответа сразу нескольких обучающихся, из которых один отвечает устно, один-два готовятся к ответу, выполняя на доске различные записи, а остальные выполняют за отдельными столами индивидуальные письменные или практические задания преподавателя.

Критерии оценивания:

Оценки «отлично» заслуживает студент, если он свободно и правильно ответил на поставленный вопрос, знает основные термины и определения по теме, отвечает на дополнительные вопросы;

Оценки «хорошо» заслуживает студент, если он свободно и правильно ответил на поставленный вопрос, знает основные термины и определения по теме, затрудняется ответить на дополнительные вопросы;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, если он правильно ответил на поставленный вопрос, но при этом плохо ориентируется в основных терминах и определениях по теме, не может ответить на дополнительные вопросы;

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который неправильно ответил на вопрос или совсем не дал ответа.

Тестирование (Т) — это вопросы и задания, требующие очень краткого, иногда альтернативного ответа («да» или «нет», «больше» или «меньше» и т.д.), выбора одного из приводимых ответов, ответов по балльной системе или развёрнутого ответа на вопрос.

Критерии оценивания:

Оценки «отлично» заслуживает студент, если он ответил правильно на 85% вопросов теста;

Оценки «хорошо» заслуживает студент, если он ответил правильно на часть вопросов 70%-85%;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, если он правильно ответил часть вопросов 50%-70%;

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, если он правильно ответил менее чем на 50% вопросов или не приступил к работе, или не представил работу на проверку.

Таблица 3.1. Формы текущего контроля

Номер темы	Название тем (разделов)	Учебная нагрузка обучающихся по видам учебных занятий, час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Максимальная	Обязательная		Сам. работа	
			Лекции	Практика		
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину						
1.1	Введение в учебную дисциплину		2	-		О, Т, ПЗ
Раздел 2. Общий состав и структура ПК. Программное обеспечение ПК						
2.1	Устройство ПК. Программное обеспечение ПК. Классификация программного обеспечения.		2	-		О, Т, ПЗ
2.2	Операционные системы, виды операционных систем и их основные характеристики и функции		2	-		О, Т, ПЗ
2.3	Информационные и коммуникационные технологии		2	4	2	О, Т, ПЗ
Раздел 3. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности						
3.1	Технология обработки		4	4		О, Т, ПЗ

	текстовой информации					
3.2	Технология обработки графической информации		4	2		О,Т, ПЗ
3.3	Компьютерные презентации		2	2		ПЗ
3.4	Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности		4	6	2	О, ПЗ,Т
3.5	Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности		4	2	2	О, ПЗ,Т
Раздел 4. Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности и информационная безопасность						
4.1	Компьютерные сети, сеть Интернет		4	6	2	О, ПЗ, Т
4.2	Основы информационной и технической компьютерной безопасно		2	6	2	О, ПЗ, Т
	Консультации	2				-
	Всего	82	32	32	10	-

Примечание. Формы текущего контроля успеваемости: практическое задание (ПЗ), доклады (Д), опрос (О), тестирование (Т).

Промежуточная аттестация проходит в форме экзамена.

Критерии оценивания:

Оценка обучающихся осуществляется преподавателем путем проведения практических занятий, устных опросов, проверки самостоятельной работы, проведения промежуточного тестирования, а также при итоговой аттестации обучающихся по учебной дисциплине. Помимо качественных показателей происходит оценка качеств личности, способствующих переходу знаний в убеждения, внутренние побудительные мотивы, познавательная активность и интерес, самостоятельность, критичность, положительная учебная мотивация.

Основные показатели, конкретизирующие критерии знаний студентов – это оценки 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно».

Оценка студентов проводится по двум основным блокам:

- *предметность знаний* – полнота, прочность знаний, уровень воспроизведения усваиваемого содержания и связей внутри него; связи между отдельными частями содержания при закреплении и актуализации знаний, умений; степень преобразования, реконструкции и сформированности новых

знаний, умений;

- *обобщенность знаний* – это систематизация, умение строить межпредметные связи, использовать полученные знания вне контекста учебной дисциплины.

Оценка	Предметность знаний	Обобщенность знаний
«Отлично»	Изложение полученных знаний в устной, письменной или графической форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами	Выделение существенных признаков изученного с помощью операций анализа и синтеза; выявление причинно-следственных связей; формулировка выводов и обобщений; свободное оперирование известными фактами и сведениями с использованием сведений из других предметов
«Хорошо»	Изложение полученных знаний в устной, письменной и графической форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них	Выделение существенных признаков изученного с помощью операций анализа и синтеза; выявление причинно-следственных связей; формулировка выводов и обобщений, в которых могут быть отдельные несущественные ошибки; подтверждение изученного известными фактами и сведениями
«Удовлетворительно»	Изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует усвоению последующего программного материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя	Затруднения при выполнении существенных признаков изученного, при выявлении причинно-следственных связей и формулировке выводов
«Неудовлетворительно»	Изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя	Бессистемное выделение случайных признаков изученного; неумение производить простейшие операции анализа и синтеза; делать обобщения, выводы

3.2. Материалы текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся

Пример задания для текущего контроля

Задание 1. Вы являетесь туроператором, и ваша начальство дает вам задание создать новую базу данных.

1. Создать папку и сохранить в ней фотографии тех стран, куда ваше агентство может продать тур, а именно: • Австрия • Великобритания • Греция • Афганистан • Монголия • Япония • Франция • Швеция • Египет • Сомали • США • Аргентина • Мексика • Мальта • Монако

2. Создайте базу данных

3. На основе базы данных создать форму, листая её клиенты должны видеть фотографии мест, куда продаются туры.

Задание 2. Для семинара сотрудников турагентств по сезонным предложениям в отеле/ для сотрудников турагентств по одному из профильных направлений деятельности туроператора необходимо разработать рекламный листок/буклет формата А4 с информацией о турпродукте компании/гостиничном продукте отеля по следующим параметрам:

1. Общая информация об отеле

2. Преимущества сезонного пакетного предложения

3. Концепции пакетного предложения

4. Условия бронирования

5. Бонусные программы

6. Контактная информация

Пример тестового задания

1. Какие программы предназначены для обслуживания конкретных периферийных устройств?

1. утилиты;

2. драйверы; ++

3.оболочки;

4. библиотеки.

2. Какие программы предназначены для обнаружения подозрительных действий при работе компьютера?

1. программы-детекторы; ++

2. программы-доктора;

3. программы-ревизоры;

4. программы-фильтры.

3. Как называются программы, позволяющие создавать копии файлов меньшего размера и объединять копии нескольких файлов в один архивный файл?

1. антивирусными;

2. системными;
3. архиваторами; ++
4. файловыми менеджерами.
4. Какой операционной системы не существует?

1. MS DOS;
2. OS/2; ++
3. Mac OS;
4. Microsoft.

5. Укажите стандартный путь открытия графического редактора Paint

1. Пуск – Программы – Стандартные – Paint ++
2. Пуск – Программы – Служебные – Paint
3. Пуск – Настройка – Панель управления – Paint 4. Пуск – Документы – Мои документы – Paint

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
<p>Перечень осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>- Основных автоматизированной обработки информации; общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем;</p> <p>- базовых системных программных продуктов в области профессиональной деятельности;</p> <p>- состава, функций и возможностей использования информационных и</p>	<p>знаний, понятий</p> <p>- Знание основных понятий автоматизированной обработки информации;</p> <p>- общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем;</p> <p>- базовых системных программных продуктов в области профессиональной деятельности; состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>- тестирование;</p> <p>- устный опрос;</p> <p>- оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций;</p> <p>- решение ситуационных задач;</p> <p>Экспертная оценка выполнения практических заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p>

<p>телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p> <p>- методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>- основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности;</p>	<p>- методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности</p>	<p>- письменных/ устных ответов, - тестирования.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>- пользоваться современными средствами связи и оргтехникой;</p> <p>- обрабатывать текстовую и табличную информацию;</p> <p>- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</p> <p>- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</p> <p>- обеспечивать информационную безопасность; применять антивирусные средства защиты информации; осуществлять поиск необходимой информации</p>	<p>- Умение пользоваться современными средствами связи и оргтехникой;</p> <p>- обрабатывать текстовую и табличную информацию;</p> <p>- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</p> <p>- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</p> <p>- обеспечивать информационную безопасность;</p> <p>- применять антивирусные средства защиты информации;</p> <p>- осуществлять поиск необходимой информации</p>	

Перечень примерных вопросов для экзамена:

1. Какие программы предназначены для обслуживания конкретных периферийных устройств?
2. Опишите сетевые компетенции, которыми должен владеть профессиональный пользователь сети Интернет.
3. Раскройте правила эксплуатации электронных устройств, которые используются для выхода в Интернет.
4. Раскрыть правонарушения в информационной сфере.
5. Раскрыть меры обеспечения информационной безопасности.
6. Раскрыть преступления в сфере информационных технологий.
7. Раскрыть правовое регулирование Российской Федерации.
8. Раскрыть классификацию программных продуктов.
9. Раскрыть понятие локальная компьютерная сеть.
10. Раскрыть компоненты сети.
11. Раскрыть способы поиска информации.
12. Охарактеризовать различные виды браузеров.
13. Раскрыть способы поиска информации.
14. Раскрыть основные виды информационных процессов.
15. Раскрыть методы поиска информации.
16. Дать определение понятиям: архив информации и электронный архив.
17. Раскрыть понятие текстового процессора.
18. Раскрыть преимущества текстового процессора.
19. Раскрыть понятие электронная таблица Excel.
20. Раскрыть структуру таблицы Excel.
21. Какие типы данных может содержать ячейка в программе Excel.
22. Раскрыть следующие функции программы Excel: сумма, максимум, минимум.
23. Раскрыть следующие ссылки программы Excel: относительная ссылка и абсолютная ссылка.
24. Раскрыть основные понятия MS Access.
25. Раскрыть инфологические модели базы данных.
26. Раскрыть объекты базы данных.
27. Раскрыть виды компьютерной графики.
28. Раскрыть области применения компьютерной графики.
29. Раскрыть понятие Интернет – технологии.
30. Раскрыть логические компоненты Интернет – технологий.
31. Раскрыть способы подключения к Интернет.
32. Раскрыть основные возможности программы Мастер-тур.
33. Раскрыть виды отчетности в программе Мастер-тур.
34. Описать АРМ специалиста турфирмы
35. Основные сведения о системе «Дело».
36. Раскрыть функциональные возможности системы «Дело».

4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины ОПЦ.05 Информационно коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве студент должен ознакомиться с содержанием данной «Рабочей учебной программы дисциплины» с тем, чтобы иметь четкое представление о своей работе.

Изучение дисциплины осуществляется на основе выданных студенту преподавателем рекомендаций по выполнению всех заданий, предусмотренных учебным планом и программой.

В первую очередь необходимо уяснить цель и задачи изучаемой дисциплины, оценить объем материала, отведенного для изучения студентами самостоятельно, подобрать основную и дополнительную литературу, выявить наиболее важные проблемы, стоящие по вопросам изучаемой дисциплины.

Выполнение заданий осуществляется в соответствии с учебным планом и программой. Они должны выполняться в соответствии с методическими рекомендациями, выданными преподавателем, и представлены в установленные преподавателем сроки.

Изучая первоисточники, целесообразно законспектировать тот материал, который не сообщался студентам на лекциях.

На занятиях лекционного и практического характера студентам для работы требуется тетрадь для записи лекций и заданий.

5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5.1. Основная литература

1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 255 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00973-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/470353>
2. Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии : учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. – Саратов : Профобразование, 2019. – 128 с. – ISBN 978-5-4488-0339-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/86070>
3. Прохорский, Г.В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Г.В. Прохорский. — Москва : КноРус, 2022. — 271 с. — ISBN 978-5-406-09908-7. —Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL:<https://book.ru/book/943930>

5.2. Дополнительные источники

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 383 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03051-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469424>

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 327 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06399-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469425>
3. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. – 6-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 284 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13236-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476487>

5.3. Интернет-ресурсы

1. www.fcior.edu.ru - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР.
2. www.school-collection.edu.ru - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
3. www.intuit.ru/studies/courses - Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика».
4. www.digital-edu.ru - Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования».
5. <https://www.gosuslugi.ru/> - портал госуслуг.
6. www.window.edu.ru - Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации.

Сайты фирм-разработчиков для сферы гостеприимства:

- «Micros-Filelio» (www.hrs.ru)
 - «Libra Hospitality» (www.librahospitality.com)
 - «Эделинк» (www.edelink.ru)
 - «Интеротель» (www.interhotel.ru)
 - «Ист Концепт» (www.econcept.ru)
 - «1С» (www.1cbit.ru)
5. Сайты фирм-разработчиков систем бронирования:
- Amadeus (www.amadeus.ru)
 - Galileo (www.galileo.com) (www.travelport.com)
 - WorldSpan (www.travelport.com)
 - Sabre (www.sabretravelnetwork.ru)

6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Кабинет «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве», оснащенный оборудованием: Доска белая, эмалированная для записи фломастером 100x200, Мультимедиа проектор Epson EMP – X25, Ноутбук Acer Extensa 5220, рабочие места, оснащенные компьютерной техникой, учебно-методическое обеспечение.

