

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 09.06.2026 20:09:47  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 6  
к образовательной программе

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### **Б2.О.01 (У) Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

41.04.05 Международные отношения

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Международные отношения в Евразийском регионе

(наименование образовательной программы)

\_\_\_\_\_ магистр \_\_\_\_\_

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Год набора  
2026

Санкт – Петербург

**Автор(ы)-составитель(и) РПП:**

Доктор политических наук, профессор кафедры международных отношений  
Торопыгин А.В.

**Заведующий кафедрой:**

Кандидат исторических наук, Буланакова М.А.

**Рабочая программа практики Б2.О.01 (У) Научно-исследовательская работа  
(получение навыков научно- исследовательской работы)**

одобрена на заседании кафедры одобрена на заседании кафедры  
международных отношений

Протокол № 5 от «9» апреля 2026 г

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип практики и способы ее проведения
2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы
4. Содержание практики
5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик
7. Материально-техническое обеспечение практики

## 1. Вид, тип практики и способы ее проведения

Вид практики – учебная

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы).

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики-концентрированная.

Магистрант осуществляет НИР на факультете, к которому прикреплен при зачислении в магистратуру, под руководством научного руководителя.

## 2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1 Практика Б2.О.01 (У) Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы) обеспечивает формирование следующих компетенций (частей компетенций):

Код и наименование компетенции*	Код и наименование индикатора достижения компетенции*	Код и наименование образовательного результата*
ОПК -1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ных) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникационных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ОПК -1.2 Выстраивает профессиональную коммуникацию в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий	<b>ОПК -1.2 З -2</b> Знает особенности межкультурного взаимодействия с учётом духовно-ценностной культуры Евразии, методы повышения взаимопонимания. <b>ОПК -1.2 У-2</b> Умеет использовать социальные стратегии для достижения коммуникационных целей, готовить документы, вести деловую переписку на русском и иностранном языках, проводить публичные выступления.

<p>ОПК-3 Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа</p>	<p>ОПК-3.2 Применяет методы теоретического и эмпирического анализа для оценки и прогноза глобальных, региональных и локальных процессов</p>	<p><b>ОПК-3.2 З-2</b> Знает основные теоретические подходы в изучении системы международных отношений, методы прикладного политического анализа. <b>ОПК-3.2 У-2</b> Умеет анализировать глобальные процессы, выявлять факторы развития и перспективы международного сотрудничества, обрабатывать данные с использованием методов прикладного анализа.</p>
<p>ОПК-4 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность</p>	<p>ОПК -4.1 Проводит научные исследования по профилю деятельности</p>	<p><b>ОПК - 4.1 З-1</b> Знает этапы проведения исследования, современные научные подходы, методы междисциплинарных исследований, методы обобщения информации. <b>ОПК - 4.1 У-1</b> Умеет самостоятельно получать новые знания на основе анализа информации, обосновывать актуальность и практическую значимость темы.</p>
<p>ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности</p>	<p>ОПК-6.2 Разрабатывает и реализовывает организационно-управленческие решения по профилю деятельности</p>	<p><b>ОПК-6.2 З-2</b> Знает: особенности профессионального поведения международного менеджера, зоны профессиональной ответственности, характер последствий управленческих решений. <b>ОПК-6.2 У- 2</b> Умеет: принимать решения в рамках своей профессиональной компетенции, нести ответственность за профессиональные действия.</p>
<p>ОПК-8 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для</p>	<p>ОПК-8.2 Разрабатывает предложения и рекомендации для</p>	<p><b>ОПК-8.2 З-2</b> Знает: основные источники международно-политической информации, принципы отбора</p>

<p>проведения прикладных исследований и консалтинга</p>	<p>проведения прикладных исследований и консалтинга</p>	<p>фактического материала и структурирования информации. <b>ОПК-8.2 У-2</b> Умеет: выстраивать фактологическую информацию в соответствии с задачами прикладных исследований и консалтинга.</p>
<p>ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-9.2 Вносит предложения по совершенствованию основных профессиональных и дополнительных образовательных программ</p>	<p><b>ОПК-9.2 З-2</b> Знает: основные принципы учебно-методической деятельности, основы педагогического мастерства. <b>ОПК-9.2 У- 2</b> Умеет: использовать материалы образовательных стандартов, учебных планов, РПД; работать со студенческой аудиторией, решать учебно-методические задачи.</p>
<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК- 2.2 Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом последовательности этапов его жизненного цикла</p>	<p><b>УК- 2.2 З-2</b> Знает: принципы разработки проекта в сфере профессиональной деятельности на всех этапах его жизненного цикла. <b>УК- 2.2 У- 2</b> Умеет: разрабатывать план выполнения проекта, предусматривать риски, корректировать отклонения, распределять зоны ответственности.</p>
<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.2 Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий</p>	<p><b>УК-5.2 З-2</b> Знает: особенности межкультурного взаимодействия с учётом этнических, религиозных, возрастных и гендерных ограничений, меру социальной ответственности. <b>УК-5.2 У- 2</b> Умеет: с помощью навыков межкультурного общения разрешать конфликтные ситуации, соблюдать принципы социальной ответственности.</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы</p>	<p>УК-6.2 Определяет собственные потребности в профессиональном и личном росте и способы их</p>	<p><b>УК-6.2 З-2</b> Знает: характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.</p>

ее совершенствования на основе самооценки	удовлетворения с использованием системы непрерывного образования	УК-6.2 У – 2 Умеет: реализовывать личностные способности и творческий потенциал в профессиональной деятельности и социальных общностях.
---	--	--

*\*Заполняется на основании Приложения 1 к образовательной программе*

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов (1 з.е. = 36 акад. часов).

Вид работы	Трудоемкость (акад. часов)
Общая трудоемкость	216
Контактная работа с преподавателем (всего)	13
– занятия семинарского типа (практические, консультации)	13 (в т.ч. 4 ч – консультации)
Самостоятельная работа	203
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой (2 семестр)

Распределение контактной работы по семестрам:

1 семестр – 2 ч (организационно-подготовительный этап);

2 семестр – 11 ч (из них 9 ч – контактная работа на аттестацию, 2 ч – консультация).

#### Место практики в структуре ОП ВО

Дисциплина (практика) Б2.О.01(У) относится к обязательной части Блока 2

«Практика» учебного плана по направлению подготовки 41.04.05 «Международные отношения», образовательная программа «Международные отношения в Евразийском регионе».

Практика реализуется на 1 курсе, распределена по 1 и 2 семестрам (продолжительность – 2 недели в каждом семестре, всего 4 недели).

Связь с другими дисциплинами и практиками:

Освоение НИР базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин Блока 1:

Анализ международных ситуаций (Б1.О.01) – методы системного анализа, обработка информации.

Экспертиза и прогнозирование в международных отношениях (Б1.О.02) – основы прогнозирования и экспертной деятельности.

Методология и философия науки (Б1.О.05) – научное мировоззрение, методы научного познания.

Политический консалтинг (Б1.О.09) – навыки аналитической работы и подготовка рекомендаций.

В свою очередь, содержание НИР является основой для:

успешного написания курсовой работы по дисциплине «Иностранный язык в международных исследованиях» (Б1.О.06);  
 прохождения педагогической и профессиональной практик (Б2.О.02(П), Б2.О.03(П));  
 выполнения научно-исследовательской работы по теме ВКР (Б2.В.01(П))  
 и преддипломной практики (Б2.В.02(Пд));  
 подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (Б3.03(Д)).  
 Доступ к системе дистанционных образовательных технологий (ДОТ) осуществляется через портал LMS РАНХиГС. Все формы текущего контроля и промежуточной аттестации, проводимые в ДОТ, оцениваются в электронной среде. Регламент доступа к материалам и выполнения заданий устанавливается в СДО.

#### 4. Содержание практики

Период	Этапы периоды) практики	Виды работ	Трудоемкость, ак.ч	
			Конт. раб	Сам.раб
1 курс, 1 семестр	Организационно-подготовительный	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение области исследования и научного руководителя на заседании методической комиссии.</li> <li>2. Разработка и согласование индивидуального плана-графика НИР.</li> <li>3. Инструктаж по технике безопасности и правилам работы с информацией.</li> <li>4. Постановка задач на семестр.</li> </ol>	2	40
	Основной (начальной)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Регулярные консультации с научным руководителем.</li> <li>2. Первичный сбор библиографии, изучение литературы по теме.</li> <li>3. Определение предварительной структуры диссертационного исследования.</li> <li>4. Участие в работе студенческого СНО ФМОПИ (в качестве слушателя или волонтера).</li> <li>5. Посещение научных мероприятий факультета.</li> <li>6. Подготовка черновика первой главы (теоретической части).</li> </ol>	-	60
	Отчётный (промежуточная аттестация)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка отчёта о прохождении НИР за 1 семестр.</li> <li>2. Публичное выступление (доклад) перед руководителем магистерской</li> </ol>	-	10

Период	Этапы периоды) практики	Виды работ	Трудоемкость, ак.ч	
			Конт. раб	Сам.раб
	я за 1 семестр)	программы и научными руководителями с обоснованием актуальности темы, обзором литературы. 3. Сдача отчёта научному руководителю.		
1 курс, 2 семестр	Основной	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Регулярные консультации с научным руководителем (не реже 1 раза в 2 недели).</li> <li>2. Расширение библиографии, работа с первоисточниками на русском и иностранном языках.</li> <li>3. Уточнение структуры диссертации, формулирование цели, задач, объекта, предмета исследования.</li> <li>4. Подготовка научной статьи / тезисов доклада для участия в конференции.</li> <li>5. Участие в конференциях (очное или заочное), выступление с докладом.</li> <li>6. Проведение эмпирического исследования (если предусмотрено темой).</li> <li>7. Участие в работе СНО и научных семинаров кафедры.</li> </ol>	9	63
	Отчётный (промежуточная аттестация по итогам года)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка развёрнутого отчёта о НИР за год (2 семестра).</li> <li>2. Предоставление текста статьи (или публикации) научному руководителю.</li> <li>3. Подготовка и защита отчёта перед комиссией (презентация, ответы на вопросы).</li> <li>4. Сдача отчёта и индивидуального плана с отметками руководителя.</li> </ol>	2	30
			13 ак. ч.	203 ак.ч.
<b>ИТОГО</b>			216 ак. ч.	

## 5. **Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике**

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Оценочные материалы промежуточной аттестации включают в себя: перечень отчетных документов по практике, представляемых по завершении практики, и вопросы к зачету с оценкой.

Формы отчетности по НИР Для прохождения аттестации магистрант публично в составе магистерской группы с участием руководителя магистерской программы и научных руководителей магистрантов представляет результаты работы в виде доклада об обосновании актуальности выбранного направления научно-исследовательской деятельности, о ходе изучения степени научной разработанности проблематики, делает аналитический обзор литературы по направлению диссертационного исследования.

По результатам публичного выступления магистрант предоставляет своему научному руководителю «Отчет о прохождении НИР» за обозначенный период на русском или английском языке.

Работа магистранта в течение отчетного периода должна быть подтверждена следующими документами и материалами:

Для отчета необходимо представить следующие документы:

1) Индивидуальный план-график НИР на отчетный период, утвержденный научным руководителем в начале отчетного периода (Приложение 1).

2) Индивидуальное задание (Приложение 2), в котором предусмотреть цель прохождения практики, задачи, вопросы, подлежащие изучению, ожидаемые результаты.

3) Отчет о прохождении НИР (Приложение 3), включающий следующие разделы:  
– Краткое описание отчетного периода с указанием вида, объема выполненных работ;

– Выводы по итогам отчетного периода НИР, которые включают самооценку магистранта – оценивание результатов за отчетный период, характеристика проблем, возникших в ходе выполнения НИР, постановка задач на следующий период реализации НИР.

Общий объем отчета 2-3 страницы текста, выполненных 12 кеглем, Times New Roman.

4) Отзыв/характеристика научного руководителя - выполняется в свободной форме, при этом научный руководитель учитывает следующие критерии:

- Активность магистранта во взаимодействии с научным руководителем по вопросам написания диссертации, научно-исследовательской деятельности, участие в научных мероприятиях, форма участия;

- Соблюдение графика работы над текстом диссертационного исследования; - Оценка участия магистранта в научных мероприятиях и др. Остальные документы и материалы прилагаются к Отчету по НИР в зависимости от этапа НИР.

5) Печатные материалы, подтверждающие участие магистранта в научных мероприятиях факультета, института и др. (программа конференции, опубликованные тезисы, статьи магистранта)

6) Документы/справки, подтверждающие работу магистранта в проектной исследовательской группе (если имеется).

7) Список литературы, составленный магистрантом для проведения исследования;

8) Предварительная структура диссертационного исследования.

Материалы текущего контроля успеваемости

В ходе реализации Б2.О.01(У) «Научно-исследовательской работы (получение навыков научно-исследовательской работы)» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся: Научный руководитель обучающегося на протяжении всего периода осуществляет контроль за научно-исследовательской работой магистранта. Текущий контроль выражается в проведении консультаций с магистрантом, проверке подготовленных вариантов текста диссертации, научных статей, обсуждении проблемных аспектов исследования, курировании академической и учебной активности

магистранта. Промежуточная аттестация проводится в форме «Зачета с оценкой» с применением следующих методов (средств): устное собеседование на основе предоставленного отчета по НИР.

Этапы (периоды) практики.

Подготовительный этап, включающий выдачу индивидуального задания на практику, и плана-графика, инструктаж по технике безопасности Консультации, собеседование

Исследовательский этап. Консультации, собеседование Аналитический этап. Консультации, собеседование.

Заключительный этап. Систематизация фактического материала с целью оформления отчета по практике Консультации, собеседование Подготовка отчета по практике и защита Защита отчета с презентацией Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости

Оценочные средства для промежуточной аттестации по НИР для магистрантов 1 курса очной формы обучения являются: – утверждена тема диссертационного исследования магистранта, составлен график проведения исследований по теме диссертации; – составлена предварительная структура диссертации; – в основном завершен сбор материалов по теме исследования, выполнен обзор литературы по теме диссертации; – участие в работе студенческого СНО ФМО, волонтерство на научных мероприятиях; – участие в 1-2 конференциях (в т.ч. заочно) или участие в конкурсе научных работ ФМОПИ СЗИУ; – предоставлен текст научной статьи для проверки научного руководителя; – в установленные сроки предоставлен отчет по НИР с соблюдением всех требований; – завершен теоретический этап диссертационного исследования; – сформулированы научная новизна и положения диссертации, выносимые на защиту; – в черновом варианте подготовлены некоторые главы диссертационного исследования и сданы на проверку научному руководителю; – подготовлена статья для публикации к концу первого семестра обучения или к концу первого года обучения опубликована в сборнике материалов конференции или в научном журнале; – результаты научной работы апробированы в выступлениях конференциях, круглых столах, заседаниях кафедры МО, рабочих семинарах СНО.

#### **Перечень вопросов открытого типа к зачету с оценкой по практике**

1. Краткая характеристика темы выпускной квалификационной работы.
2. Краткое определение актуальности темы.
3. Начальные формулировки объекта, субъекта, предмета
4. Первоначальная структура работы.
5. Определение достигнутого уровня теоретического исследования проблемы
6. Основные исследователи, занимающиеся данной проблематикой
7. Основные русскоязычные исследования по проблеме
8. Основные англоязычные исследования по проблеме.
9. Основные периодические издания, связанные с рассматриваемой проблемой.
10. Основные Интернет ресурсы с эмпирическими данными по проблеме

#### **Шкала оценивания**

<b>Оценка соответствия с формой аттестации</b>		<b>Формулировка требований к степени освоения практики</b>
<b>ЗАЧТЕНО</b>	<b>ОТЛИЧНО</b>	Самостоятельно проводит сбор и оценку достоверности собранной информации. Осуществляет декомпозицию описываемого объекта на структурные элементы. Устанавливает иерархические связи между элементами.

		<p>Самостоятельно презентует собственные результаты: идеи/ точку зрения/ проект перед коллективом. Демонстрирует несколько схем позиционирования результатов. Ориентируется в теоретических основах группового взаимодействия. Анализирует группу с точки зрения социально-психологических характеристик. Позиционирует себя в группе. Применяет групповые методы взаимодействия в зависимости от командной задачи. Умеет охарактеризовать результаты деятельности международного в конкретных условиях. Знает основные возможности привлечения информационных технологий в профессиональной деятельности международного. Проводит критическую оценку эффективности полученного и планируемого образования, Умеет реализовать полученные навыки в профессиональной деятельности Умеет следовать профессиональным нормам поведения Демонстрирует понимание ответственности в процессе принятия профессиональных решений. Умеет содержательно реферировать текст. Знает основные принципы изложения экспертного мнения. Знает основные компоненты критического анализа первоисточников; Умеет выделять цель, задачи, предмет, объект исследования; Умеет выделять и оценивать интересы национальных и международных акторов. Активно использует инструментарий прикладного анализа для оценки интересов акторов МО.</p>
ЗАЧТЕНО	ХОРОШО	<p>Проводит сбор и оценку достоверности собранной информации. Частично осуществляет декомпозицию описываемого объекта на структурные элементы. Устанавливает иерархические связи между элементами Презентует собственные результаты: идеи/ точку зрения/ проект перед коллективом. Демонстрирует несколько схем позиционирования результатов. Ориентируется в теоретических основах группового взаимодействия. Анализирует группу с точки зрения социально-психологических характеристик. Позиционирует себя в группе. Применяет групповые методы взаимодействия в зависимости от командной задачи. 15 Умеет охарактеризовать результаты деятельности международного в конкретных условиях. Знает основные возможности привлечения информационных технологий в профессиональной деятельности международного. Проводит критическую оценку эффективности полученного и планируемого образования, Умеет реализовать</p>

		<p>полученные навыки в профессиональной деятельности Умеет следовать профессиональным нормам поведения Демонстрирует понимание ответственности в процессе принятия профессиональных решений. Умеет содержательно реферировать текст Знает основные принципы изложения экспертного мнения. Знает основные компоненты критического анализа первоисточников; Частично умеет выделять цель, задачи, предмет, объект исследования; Частично умеет выделять и оценивать интересы национальных и международных акторов Частично использует инструментарий прикладного анализа для оценки интересов акторов МО</p>
ЗАЧТЕНО	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	<p>Проводит сбор и оценку достоверности собранной информации. Частично осуществляет декомпозицию описываемого объекта на структурные элементы. Затрудняется в установлении иерархических связей между элементами Презентует собственные результаты: идеи/ точку зрения/ проект перед коллективом. Не способен демонстрировать несколько схем позиционирования результатов. Не ориентируется в теоретических основах группового взаимодействия. Не способен анализировать группу с точки зрения социально-психологических характеристик. Позиционирует себя в группе. Применяет групповые методы взаимодействия в зависимости от командной задачи. Не способен охарактеризовать результаты деятельности международного в конкретных условиях. Знает основные возможности привлечения информационных технологий в профессиональной деятельности международного. Не способен дать критическую оценку эффективности полученного и планируемого образования, Умеет реализовать полученные навыки в профессиональной деятельности Умеет следовать профессиональным нормам поведения Демонстрирует понимание ответственности в процессе принятия профессиональных решений. Частично умеет содержательно реферировать текст Знает основные принципы изложения экспертного мнения. Частично знает основные компоненты критического анализа первоисточников; Частично умеет выделять цель, задачи, предмет, объект исследования; Частично умеет выделять и оценивать интересы национальных и международных акторов Частично использует инструментарий прикладного анализа для оценки интересов акторов МО</p>

НЕ ЗАЧТЕНО	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Оценка «Не зачтено – неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не демонстрирует обозначенных навыков и компетенций.
------------	---------------------	---

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик

Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Основная литература.

1) Басовский Л.Е., Басовская Е.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 257 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=393077>

2) Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров — 5-е изд., пересмотр. — М.: Дашков и К, 2020. — 282 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=358470>

3) Тихонов В.А., Ворона В.А., Митрякова Л.В. Теоретические основы научных исследований. - Москва: Горячая линия – Телеком, 2020. – 319 с.

Дополнительная литература.

1) Современные международные отношения [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Абрамова, Т. А. Алексеева, И. А. Ахтамзян [и др.] ; под ред. А. В. Торкунов, А. В. Мальгин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Аспект Пресс, 2017. — 688 с.

2) Тарасенко В.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Тарасенко, И.А. Дегтев. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 96 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80432.html>

3) Хрусталева, М. А. Анализ международных ситуаций и политическая экспертиза [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / М. А. Хрусталева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: Аспект Пресс, 2019. — 224 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80646.html>

4) Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / М.Ф. Шкляр. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 208 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60482.html>

Нормативные правовые документы.

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)

Интернет-ресурсы.

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»

- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»

- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам

«ИстВью»

- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»

- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека

Диссертаций РГБ

Англоязычные ресурсы

EBSCO Publishing- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно –популярных журналов.

Иные источники.

Болдин, А.П. Основы научного исследования: учебник / А.П.Болдин, В.А.Максимов. Электронный ресурс]. - URL [http://www.academia - moscow.ru / ftp \\_ share / \\_ books / fragments / fragment \\_15739. Pdf](http://www.academia-moscow.ru/ftp_share/_books/fragments/fragment_15739.Pdf)

## 7. Материально-техническое обеспечение практики

В процессе организации практики включается программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов и т.д. Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебнометодические материалы). Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

практики от Института)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК**

проведения практики «Научно-исследовательская работа (получение навыков  
научно-исследовательской работы)» обучающегося 1 курса

Направление подготовки (специальность) 41.04.05 «Международные отношения»  
Учебная группа \_\_\_\_\_

№ п/п	Этапы практики	Вид работ	Срок прохождения этапа практики	Форма отчетности
1	Организационный этап			
2	Прохождение практики			
3	Отчетный этап			

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование структурного подразделения Института/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки 41.04.05 «Международные отношения»  
(код и наименование)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-  
исследовательской работы)**

(вид и тип практики)

Для \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающегося 1 курса \_\_\_\_\_ учебная группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование структурного подразделения Института/профильной  
организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**Цель прохождения практики:**

**Задачи практики:**

**Вопросы, подлежащие изучению:**

**Ожидаемые результаты практики:**

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (должность)

Задание принято к исполнению \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления РАНХиГС  
Факультет международных отношений и политических исследований  
Кафедра международных отношений

Направление 41.04.05 «Международные отношения»

Программа «Международные отношения в Евразийском регионе»

**ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**

Магистранта \_\_\_\_\_

За период \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (ФИО)  
“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Магистрант \_\_\_\_\_ (ФИО)  
“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Санкт-Петербург, 20\_\_