

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 20.01.2026 12:40:06  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 7  
к образовательной программе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ**

**ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ**

37.03.01 «Психология»

«Психология управления»

бакалавр

очная

Год набора – 2025 г.

Санкт-Петербург

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (далее – РП ГИА) по образовательной программе «Психология управления» разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 29 марта 2021г. «Об утверждении образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 37.03.01 Психология» № 01-3027 (в редакции от 6 декабря 2023 года), разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта ФГОС 3++ высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июля 2020г. № 839, Приказом РАНХиГС от 30 декабря 2025г. №02-02957/001 «Об утверждении Положения о порядке проведения ГИА в Академии по ОП ВО – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» и локальными нормативными актами Академии.

**Составитель:**

Бурикова И.С. кандидат психологических наук, доцент кафедры социальных технологий

**Заведующий кафедрой:**

Ветренко И.А., доктор политических наук, доцент, профессор кафедры социальных технологий

Рабочая программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры социальных технологий

протокол № 1 от «27»августа 2025г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.

1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.

1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.

1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.

2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации, шкалы и критерии оценивания.

2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

2.2. Оценочные материалы по видам государственных аттестационных испытаний.

2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.

Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

Приложение 2. Шаблон заявления на выполнение выпускной квалификационной работы

Приложение 3. Шаблон титульного листа

Приложение 4. Шаблон индивидуального задания на выполнение выпускной квалификационной работы

Приложение 5. Шаблон отзыва на выполнение выпускной квалификационной работы

Приложение 6. Согласие на размещение выпускной квалификационной работы в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) СЗИУ РАНХиГС

## **1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.**

### **1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.**

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Академии к выполнению профессиональных задач и степени сформированности у выпускника компетенций, установленных образовательной программой.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности.

Задачами ГИА являются:

- проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности в соответствии с областью (областями) знаний и (или) сферой (сферами) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

### **1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.**

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы и включает в себя:

- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

Трудоемкость ГИА составляет 6 зачётных единиц (далее – з.е.). ГИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы. Расписание аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 1 месяц до начала периода ГИА.

Порядок организации и проведения ГИА регулируется отдельным локальным нормативным актом Академии.

### **1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.**

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

### **1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.**

**Рекомендуемая литература:**

#### **Основная литература**

1. Акимова, Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Акимова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 364 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18847-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/551813>
2. Архиреева, Т. В., Психодиагностика : учебник / Т. В. Архиреева. — Москва : КноРус, 2026. — 405 с. — ISBN 978-5-406-14829-7 - URL: <https://book.ru/book/958299>
3. Высоков, И. Е. Общепсихологический практикум : учебное пособие для вузов / И. Е. Высоков, Ю. Е. Кравченко, Т. А. Сысоева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 507 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-4897-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/511101>

4. Глухов, В. П. Специальная психология : учебник для вузов / В. П. Глухов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 605 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21816-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582207>
5. Ефремкина, И. Н. Общая и социальная психология. Практикум : учебное пособие для вузов / И. Н. Ефремкина. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 152 с. — ISBN 978-5-507-50127-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/440081>

#### ***Дополнительная литература***

1. Зуб, А. Т. Психология управления : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00185-3. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510991>
2. Ефремкина, И. Н. Общая и социальная психология. Практикум : учебное пособие для вузов / И. Н. Ефремкина. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 152 с. — ISBN 978-5-507-50127-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/440081>
3. Карпов, А. В. Психология принятия решений в профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Карпов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10035-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514085>
4. Коноваленко, М. Ю. Психология управления персоналом : учебник для академического бакалавриата / М. Ю. Коноваленко, А. А. Соломатин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21394-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569896>
5. Макеев, В. А. Психология профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / В. А. Макеев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 280 с. — ISBN 978-5-507-50724-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/459938>
6. Макеев, В. А. Психология управления : учебное пособие для вузов / В. А. Макеев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 288 с. — ISBN 978-5-507-52601-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/455735>
7. Носс, И. Н. Психодиагностика : учебник для вузов / И. Н. Носс. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 533 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12072-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/580157>
8. Общепсихологический практикум : учебник для академического бакалавриата / под редакцией В. В. Рубцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 675 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3516-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/507883>
9. Резепов, И. Ш. Общая психология : учебное пособие / И. Ш. Резепов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 111 с. — ISBN 978-5-4497-3823-3. — Текст : электронный //

Цифровой образовательный ресурс ИПР SMART : [сайт]. — URL:  
<https://www.iprbookshop.ru/144365.html>

10. Шапошникова, Т. Е., Общая психология : учебное пособие / Т. Е. Шапошникова, В. А. Шапошников. — Москва : КноРус, 2025. — 181 с. — ISBN 978-5-406-13562-4. — URL:  
<https://book.ru/book/955376>

### ***Нормативные правовые документы***

1. Конституция Российской Федерации. Новая редакция. С изменениями от 01.07.2020. - М.: Феникс, 2023. - 64 с.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 06.04.2024) // КонсультантПлюс. - URL:  
[https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/), свободный (дата обращения: 28.04.2024).
3. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 14.02.2024) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // КонсультантПлюс. - URL:  
[https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_48601/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/), свободный (дата обращения: 28.04.2024).
4. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

### ***Перечень информационно-справочных систем***

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

#### ***Русскоязычные ресурсы***

1. Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait-ru.idp.nwipa.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» <https://znanium-com.idp.nwipa.ru/catalog/books/theme>
3. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
4. Научно-практические статьи по экономики и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
5. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)

#### ***Англоязычные ресурсы***

6. EBSCO Publishing- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно – популярных журналов.
7. Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

### ***Перечень профессиональных баз данных***

1. Официальный сайт Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://government.ru>
2. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://rosmintrud.ru/>
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
4. Центральная база статистических данных [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/>

5. Единая межведомственная информационно-статистическая система [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.fedstat.ru/>

6. Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://gov.spb.ru/gov/programs/>

7. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (Петростат) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://petrostat.gks.ru>

8. Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [wciom.ru](http://wciom.ru)

9. Министерство юстиции Российской Федерации (Минюст России) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [minjust.gov.ru](http://minjust.gov.ru)

10. Федеральная служба государственной статистики (Росстат) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [rosstat.gov.ru](http://rosstat.gov.ru)

11. Национальное агентство финансовых исследований (НАФИ) [Электронный ресурс]. Режим доступа: [nafi.ru](http://nafi.ru)

## 2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации.

### 2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация (подготовка к процедуре защиты и защита ВКР) направлена на выявление и установление степени достижения выпускником запланированных результатов освоения образовательной программы – сформированности всех запланированных компетенций.

Перечень и содержание компетенций, которыми должны овладеть выпускники, представлен в Приложении 1 к образовательной программе.

В ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует сформированность следующих компетенций:

| № п.п. | Содержание ВКР       | Код формируемой компетенции                                      | Код индикатора достижения компетенции  | Форма контроля                              |
|--------|----------------------|--|--|---|
| 1      | <i>Введение</i>      | УК ОС-4<br>УК ОС-5<br>УК ОС-7<br>УК ОС-8<br>УК ОС-10<br>УК ОС-11 | УК ОС-4.3.<br>УК ОС-5.3.<br>УК ОС-7.2.<br>УК ОС-8.2.<br>УК ОС-10.2.<br>УК ОС-11.2. | <i>Консультации с научным руководителем</i> |
| 2      | <i>Первый раздел</i> | УК ОС-1<br>УК ОС-4<br>УК ОС-5<br>УК ОС-7<br>УК ОС-8<br>УК ОС-10  | УК ОС-1.2<br>УК ОС-4.3.<br>УК ОС-5.3<br>УК ОС-7.2<br>УК ОС-8.2<br>УК ОС-10.2.      | <i>Консультации с научным руководителем</i> |

|   |                      |          |             |   |
|---|----------------------|----------|-------------|---|
|   |                      | УК ОС-11 | УК ОС-11.2. |   |
| 3 | <i>Второй раздел</i> | УК ОС-4  | УК ОС-4.3   |   |
|   |                      | УК ОС-5  | УК ОС-5.3.  |   |
|   |                      | УК ОС-7  | УК ОС-7.2   |   |
|   |                      | УК ОС-8  | УК ОС-8.2   |   |
|   |                      | УК ОС-9  | УК ОС-9.2.  |   |
|   |                      | УК ОС-10 | УК ОС-10.2. |   |
|   |                      | УК ОС-11 | УК ОС-11.2. | <i>Консультации с научным руководителем</i> |
|   |                      | ОПК-1    | ОПК-1.3.    |   |
|   |                      | ОПК-2    | ОПК-2.3.    |   |
|   |                      | ОПК-3    | ОПК-3.3.    |   |
| 4 | <i>Третий раздел</i> | ОПК-4    | ОПК-4.2     |   |
|   |                      | ПКс-2    | ПКс-2.3.    |   |
|   |                      | ПКо ОС-6 | ПКо ОС-6.2. |   |
|   |                      | УК ОС-4  | УК ОС-4.3.  |   |
|   |                      | УК ОС-5  | УК ОС-5.3   |   |
|   |                      | УК ОС-7  | УК ОС-7.2   |   |
|   |                      | УК ОС-8  | УК ОС-8.2   |   |
|   |                      | УК ОС-9  | УК ОС-9.2.  |   |
|   |                      | УК ОС-10 | УК ОС-10.2. |   |
|   |                      | УК ОС-11 | УК ОС-11.2. |   |
| 5 | <i>Заключение</i>    | ОПК-1    | ОПК-1.3.    |   |
|   |                      | ОПК-2    | ОПК-2.3.    |   |
|   |                      | ОПК-4    | ОПК-4.2     |   |
|   |                      | ОПК-9    | ОПК-9.2.    |   |
|   |                      | ПКс-2    | ПКс-2.3.    |   |
|   |                      | ПКс-3    | ПКс-3.3.    |   |
|   |                      | ПКс-4    | ПКс-4.3.    |   |
|   |                      | ПКо ОС-2 | ПКо ОС-2.2. |   |
|   |                      | ПКо ОС-6 | ПКо ОС-6.2. |   |
|   |                      | УК ОС-4  | УК ОС-4.3.  |   |
|   |                      | УК ОС-5  | УК ОС-5.3   |   |
|   |                      | УК ОС-7  | УК ОС-7.2   | <i>Консультации с научным руководителем</i> |

|   |   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
|   |   | УК ОС-8<br>УК ОС-9<br>УК ОС-10<br>УК ОС-11<br>ОПК-2<br>ОПК-4<br>ОПК-5<br>ОПК-6<br>ПКс-1<br>ПКс-2<br>ПКс-3<br>ПКс-4<br>ПКо ОС-2<br>ПКо ОС-6   | УК ОС-8.2<br>УК ОС-9.2.<br>УК ОС-10.2.<br>УК ОС-11.2.<br>ОПК-2.3.<br>ОПК-4.2.<br>ОПК-5.2.<br>ОПК-6.2.<br>ПКс-1.3.<br>ПКс-2.3.<br>ПКс-3.3.<br>ПКс-4.3.<br>ПКо ОС-2.2.<br>ПКо ОС-6.2.  |  |
| 6 | <i>Подготовленная и оформленная ВКР</i> | УК ОС-2<br>УК ОС-3<br>УК ОС-4<br>УК ОС-5<br>УК ОС-6<br>УК ОС-7<br>УК ОС-8<br>УК ОС-9<br>УК ОС-10<br>УК ОС-11<br>ОПК-2<br>ОПК-4<br>ОПК-5<br>ОПК-6<br>ОПК-7<br>ОПК-8<br>ПКс-1<br>ПКс-2<br>ПКс-3<br>ПКс-4<br>ПКо ОС-2 | УК ОС-2.2<br>УК ОС-3.2.<br>УК ОС-4.3.<br>УК ОС-5.3<br>УК ОС-6.2<br>УК ОС-7.2<br>УК ОС-8.2.<br>УК ОС-9.2.<br>УК ОС-10.2.<br>УК ОС-11.2.<br>ОПК-2.3<br>ОПК-4.2.<br>ОПК-5.2.<br>ОПК-6.2.<br>ОПК-7.2.<br>ОПК-8.2.<br>ПКс-1.3.<br>ПКс-2.3.<br>ПКс-3.3.<br>ПКс-4.3.<br>ПКо ОС-2.2. | <i>Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР (при наличии)</i> |

|   |   | ПКо ОС-6 | ПКо ОС-6.2. |   |
|---|---|----------|-------------|---|
| 7 | <i>Подготовленная и оформленная ВКР</i> | УК ОС-2  | УК ОС-2.2   | <i>Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР на заседании ГЭК</i> |
|   |   | УК ОС-3  | УК ОС-3.2   |   |
|   |   | УК ОС-5  | УК ОС-5.3   |   |
|   |   | УК ОС-6  | УК ОС-6.2.  |   |
|   |   | УК ОС-7  | УК ОС-7.2   |   |
|   |   | УК ОС-8  | УК ОС-8.2   |   |
|   |   | УК ОС-9  | УК ОС-9.2.  |   |
|   |   | УК ОС-10 | УК ОС-10.2  |   |
|   |   | УК ОС-11 | УК ОС-11.2. |   |
|   |   | ОПК-2    | ОПК-2.3     |   |
|   |   | ОПК-4    | ОПК-4.2.    |   |
|   |   | ОПК-5    | ОПК-5.2.    |   |
|   |   | ОПК-6    | ОПК-6.2.    |   |
|   |   | ОПК-7    | ОПК-7.2.    |   |
|   |   | ОПК-8    | ОПК-8.2     |   |
|   |   | ПКс-1    | ПКс-1.3.    |   |
|   |   | ПКс-2    | ПКс-2.3.    |   |
|   |   | ПКс-3    | ПКс-3.3.    |   |
|   |   | ПКс-4    | ПКс-4.3.    |   |
|   |   | ПКо ОС-2 | ПКо ОС-2.2. |   |
|   |   | ПКо ОС-6 | ПКо ОС-6.2. |   |

## **2.2 Оценочные материалы по видам государственных аттестационных испытаний.**

Общие требования к выпускной квалификационной работе как оценочному средству:

### **Общие требования к выпускной квалификационной работе**

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к дипломным проектам и дипломным работам.

ВКР представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится бакалавр (организационно-управленческой и научно-исследовательской).

ВКР является исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний. Логическая завершенность ВКР подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования. Самостоятельность ВКР предполагает ее оригинальность, индивидуализацию приводимых материалов, предложений, рекомендаций и результатов или концептуально новое обобщение ранее известных материалов и положений.

Бакалаврскую работу отличает самостоятельность подготовки и постановки проблем, опора на специализированные знания и свободный выбор теорий и методов в решении задач

исследования. ВКР отражает, прежде всего, уровень профессиональной подготовки выпускника бакалавриата.

За соответствие тематики и решаемых задач ВКР профилю направления, актуальность работы, руководство и организацию ее выполнения несет ответственность выпускающая кафедра и непосредственно руководитель работы.

Тема бакалаврской работы определяется руководителем диплома в соответствии с разрабатываемой тематикой и направлениями исследования дипломника.

ВКР выполняется на тему, которая соответствует области, объектам или видам профессиональной деятельности по направлению подготовки. Тематика подлежит ежегодному обновлению и должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям практики и формироваться с учетом предложения работодателей по конкретному направлению подготовки.

Бакалавр может предложить для подготовки выпускной работы собственную тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. В случаях подготовки ВКРС, обучающиеся имеют право предложить свою тему ВКРС с обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности в рамках образовательной программы. Для выбора темы ВКРС обучающийся (несколько обучающихся, планирующих выполнять работу совместно) подает заявление (Приложение 2) на имя руководителя структурного подразделения, в котором будет выполняться ВКРС.

Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях по просьбе руководителя ВКР. Предварительное рассмотрение темы работы и отнесение ее к виду стартапа осуществляется экспертной комиссией Академии: председатель и не менее 4 членов, в состав которой могут входить представители бизнеса, венчурных компаний, акселераторов/инкубаторов, государственных или муниципальных структур поддержки малого и среднего предпринимательства и профессорско-преподавательского состава структурного подразделения Академии, в котором будет выполняться ВКРС (далее - экспертная комиссия). Представители бизнеса в составе экспертной комиссии должны иметь опыт ведения предпринимательской деятельности не менее 5 лет и/или иметь опыт работы в государственных или муниципальных структурах поддержки малого и среднего предпринимательства на руководящей должности не менее 2 лет или на должности специалиста - не менее 3 лет. Экспертные комиссии формируются отдельно в московском кампусе Академии и филиалах.

### **Руководство и консультирование.**

Руководителем ВКР может быть только работник Академии, в том числе работающий на условиях внешнего совместительства или договора гражданско-правового характера.

Обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры руководителями ВКР назначаются работники Академии, занимающие следующие должности:

- директор института/декан факультета;
- заведующий кафедрой;
- профессор;
- доцент;
- старший преподаватель, имеющий ученую степень и (или) ученое звание;
- старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник, главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, имеющий ученую степень и (или) ученое звание;
- заведующий научно-исследовательской лабораторией или центром, имеющий ученую степень и (или) ученое звание;

- работник из числа административно-управленческого персонала Академии, чья профессиональная деятельность связана с профилем образовательной программы, имеющий ученую степень и (или) ученое звание.

Обучающимся по образовательным программам бакалавриата и специалитета руководителями ВКР могут быть назначены:

- преподаватель, имеющий ученую степень;
- старший преподаватель без ученой степени, имеющий стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности не менее 3 (трех) лет.

Допускается привлечение к руководству ВКР штатных работников структурного подразделения Академии, не являющегося подразделением, реализующим образовательную программу. Данный работник должен соответствовать всем необходимым критериям, установленным настоящим Положением.

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуального задания на ВКР в соответствии с утвержденной темой;
- определение (совместно с обучающимся) этапов работы, сроков их выполнения и оформления ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников информации;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии со сроками, указанными в индивидуальном задании;
- обязательная проверка ВКР, выполненных в виде научно-исследовательской работы, на наличие неправомочных заимствований и выборочная проверка иных видов ВКР при необходимости в соответствии с локальными нормативными актами Академии;
- подготовка письменного отзыва на ВКР;
- подготовка обучающегося к предварительному рассмотрению и защите ВКР.

Консультант по подготовке ВКР (при необходимости) назначается из числа работников Академии или работников сторонних организаций, профессиональная деятельность и (или) научные интересы которых связаны с темой ВКР обучающегося.

Решение о необходимости назначения консультанта принимает руководитель ВКР по согласованию с руководителем образовательной программы и/или заведующим кафедрой.

Для обучающихся по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме с российской и/или зарубежной образовательной организацией или профильной организацией-участником, может быть назначен консультант по подготовке ВКР со стороны образовательной и (или) профильной организации-участника.

Основными функциями консультанта ВКР, назначенного при необходимости, являются:

- консультирование обучающегося по содержанию и последовательности выполнения ВКР в консультируемой части;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников информации в консультируемой части;
- контроль выполнения ВКР в консультируемой части;
- подготовка письменного отзыва на ВКР по консультируемой части (на усмотрение консультанта).

## **Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы**

Объем ВКР по программе бакалавриата должен составлять 40-60 страниц (без учета приложений); для работ выполненных в виде стартапа – не менее 30 страниц (без учета приложений)

Выпускная квалификационная работа должна оцениваться по следующим критериям: уровень теоретической, научно-исследовательской проработки проблемы;

- качество методик исследования;

-полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;  
-самостоятельность ее разработки.

**В содержании** указывается название всех глав, параграфов, а также названия всех приложений с соответствующими номерами страниц.

**Во введении** раскрываются следующие аспекты:

- актуальность выбранной темы, ее теоретическое и практическое значение;
- степень разработанности темы;
- цель дипломного исследования и конкретные задачи, которые автор ставит перед собой в процессе работы;
- объект и предмет исследования;
- методы исследования;
- краткая аннотация основных разделов (глав) работы.

**Цель работы** формулируется как комплексный результат исследования, вытекающий из обоснования актуальности темы. Это конечный результат работы, а точнее, предвосхищаемый результат. Цель в ВКР должна быть только одна, но четко сформулированная.

**Задачи исследования** – это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в ходе выполнения работы. Они определяют структуру и содержание (план) работы. Формулировка задач должна соответствовать названиям глав, параграфов или пунктам параграфов бакалаврской работы.

**Объект исследования** — это явление, на изучение которого направлена работа.

**Предмет исследования** определяется целью работы и, как правило, отражает характеристики (свойства) объекта.

**Основная часть** состоит из глав (2-3), которые делятся на параграфы. Содержание основной части должно носить предметный, конкретный характер и подтверждаться результатами исследования, методическими и нормативными материалами и конкретными данными, полученными в результате прохождения производственной практики и других возможных форм самостоятельной практической деятельности студентов в области государственного и муниципального управления. Представленные оценки и выводы, предлагаемые подходы и варианты решения, в свою очередь, должны иметь теоретическое обоснование. Использование всех, как теоретических, так и практических материалов должно сопровождаться обязательными ссылками на литературные (документальные) источники.

**В заключении** должны быть представлены основные результаты исследования; сформулированы выводы, полученные в процессе работы, и даны предложения как теоретического, так и практического характера в части дальнейших перспектив исследования и решения поставленной задачи (проблемы). В заключении делается вывод о достижении поставленной цели.

**Библиографический список** должен содержать весь перечень использованных источников в процессе работы: нормативных актов и официальных документов, а также литературы из источников в сквозной нумерации. Список использованной литературы оформляется в соответствии с регламентирующими документами: ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»; ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»; ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок».

**Приложения** являются не обязательным элементом структуры ВКР. Приложения целесообразно создавать в том случае, когда автор использует относительно большое количество громоздких таблиц, содержащих большой объем статистического материала, исторических справок, описаний известной методики расчета, выписки или копии нормативных, методических и т.п., документов и др., подробно и детально комментирующих и иллюстрирующих основное содержание работы. Бакалаврская работа должна сопровождаться следующими документами:

- индивидуальное задание на ВКР (Приложение 4);
- отзыв руководителя (Приложение 5);

- справка о проверке текста ВКР в программе «Антиплагиат» (процент оригинальности текста для ВКР бакалавра установлен не ниже 70%);
- согласие на размещение выпускной квалификационной работы в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) СЗИУ РАНХиГС (Приложение 6)

## **Оформление выпускной квалификационной работы**

Рекомендуемый объем ВКР (без учета приложений) составляет: по программам бакалавриата – 40-60 страниц.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов работы (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Титульный лист (Приложение 3) включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Главы имеют порядковые номера в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части работы следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР, указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная краткость цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал, как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы – на следующей строке по центру строчными буквами (шрифт 14 жирный). Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе таблицы перед той частью, которую перенесли, пишется «Продолжение таблицы №..». Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение шрифта 12 размера.

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруются в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть переплетен (сброшюрован).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на вопросы.  
Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания ВКР предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме).  
Доступная форма предоставления ВКР: письменно на бумаге, компьютерная презентация, устно.

### **Предзащита выпускной квалификационной работы**

С целью осуществления подготовки обучающихся к защите ВКР по решению структурного подразделения может проводиться предварительная защита ВКР.

Предварительная защита ВКР проводится в порядке, самостоятельно установленным структурным подразделением.

Предварительная защита (предзащита) проводится не позднее одного календарного месяца до защиты ВКР.

На предзащиту студент должен представить:

- полностью законченную, распечатанную, не переплетенную (не сброшюрованную) ВКР;

- доклад (речь) по результатам своей работы;
- презентацию в формате MS PowerPoint.

Для проведения предзащиты из числа НПР Института, а также приглашенных представителей ИОГВ и ОМСУ формируется экспертная комиссия факультета, персональный состав которой утверждается деканом по предложению руководителя образовательного направления.

На предзащите студент вступает перед экспертной комиссией кафедры со своим докладом (речью) по итогам проведенного в ВКР исследования, а также презентацией. По итогам предзащиты экспертная комиссия выносит решение о степени готовности ВКР студента, выявленных недостатках и направлениях их исправления, а также о допуске студента к официальной защите ВКР.

### **Представление выпускной квалификационной работы к защите.**

После завершения подготовки ВКР обучающийся должен предоставить финальный текст ВКР на проверку научному руководителю не позднее, чем за 14 календарных дней до дня защиты ВКР.

Не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до дня защиты ВКР научный руководитель составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися совместно руководитель ВКР предоставляет кафедре отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

В отзыве руководитель ВКР обосновывает возможность или нецелесообразность представления ВКР к защите, обращая особое внимание на имеющиеся в работе недостатки, не устранные обучающимся. При этом руководитель не выставляет оценку работе, а дает работе объективную характеристику, т.е. содержание отзыва предполагает обоснованное мнение руководителя о качестве ВКР.

Если обучающийся не выходил на связь и (или) не представлял свою работу на проверку научному руководителю, а также не предоставил финальный текст ВКР в срок, научный руководитель должен отразить это в своем отзыве.

Если ВКР выполнена на иностранном языке, отзыв составляется на русском языке либо, по усмотрению руководителя ВКР, на том иностранном языке, на котором выполнена работа, с обязательным переводом текста отзыва на русский язык.

Тексты ВКР размещаются структурным подразделением в электронно-библиотечной системе Академии (филиала) и проверяются на объем заимствования. Проверка осуществляется с использованием информационной системы «Антиплагиат».

Не допускается наличие в ВКР неправомочных заимствований, а также применение технических средств, влияющих на объективность результатов проверки работ системой «Антиплагиат»

Организация и контроль проверки (включая контроль за отсутствием фальсификации результатов проверки) производятся уполномоченными лицами Академии из числа работников структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную, научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую деятельность. Лица, ответственные за проверку работ, определяются руководителем структурного подразделения.

Лица, ответственные за проверку работ, обращают внимание на возможные технические обходы системы «Антиплагиат»

Признаются правомочными следующие заимствования:

- цитирование собственных материалов (самоцитирование), в объеме, оправданном целью цитирования, с обязательным указанием ссылки на работу, которая используется, и источник заимствования;
- цитирование в оригинале и в переводе в научных, полемических, критических, информационных, учебных целях, правомерно обнародованных произведений в объеме, оправданном целью цитирования, с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется, и источника заимствования;
- цитирование нормативных правовых актов с указанием официального источника публикации;
- использование устойчивых словосочетания и оборотов (наименования организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, часто повторяющиеся устойчивые выражения, юридические термины и т.п.).

Порядок проверки ВКР на объем заимствования:

Для проверки обучающиеся самостоятельно осуществляют загрузку ВКР через свой личный кабинет в формате PDF. Ответственность за соответствие текста ВКР на бумажном и электронном носителях несет обучающийся.

В систему загружается полный текст ВКР.

Количество возможных загрузок версий документа может быть ограничено.

Доступ в личный кабинет предоставляется по учетной записи обучающегося с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://my.ranepa.ru>

Проверка работ, загруженных через личный кабинет, осуществляется с использованием системы «Антиплагиат» в автоматическом режиме. После проверки система «Антиплагиат» формирует справку о результатах проверки.

Обучающийся представляет ВКР руководителю, также распечатанную и подписанную справку о результатах проверки согласно графику написания ВКР определённым структурным подразделением.

Оригинальность ВКР – фрагменты проверяемого текста, не обнаруженные ни в одном источнике и не отмеченные ни одним из модулей поиска. Показатель «Оригинальность» – это доля фрагментов проверяемого текста, отнесенных к оригинальному тексту, в общем объеме текста.

Для ВКР бакалавров и специалистов минимальный уровень оригинальности с цитированием и самоцитированием должен **составлять не менее 70%**. При этом объем цитирования и самоцитирования **не должен превышать 20%**.

В случае если ВКР не соответствует требованиям, установленным Положением к оригинальности текста, работа возвращается обучающемуся на доработку. При необходимости доработки ВКР обучающемуся предоставляется полный отчет о проверке. Работа должна быть доработана обучающимся и представлена для повторной проверки. При доработке обучающийся не должен производить в работе изменения, направленные на обход алгоритма проверки системы «Антиплагиат». В случае если обучающийся не предоставил новую редакцию работы, или если выявленные недостатки не устранены и

(или) итоговая оценка оригинальности работы не достигла допустимых значений руководитель отражает данный факт в отзыве.

Перечень тем ВКР представлен в Приложении 1 к РП ГИА.

## 2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.

По результатам государственной итоговой аттестации выставляется: оценка за ВКР.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В случае получения оценки «неудовлетворительно», обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание.

Критерии оценивания ВКР:

*Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии, с учетом степени освоения компетенций, контролируемых на ГЭК:*

- актуальность темы;
- научно-практическое значение темы;
- качество выполнения работы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Шкала оценивания и критерии оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы, соотнесенные с уровнем освоения компетенций:

| Цифровое выражение | Словесное выражение | Критерии оценки  | Уровень освоения компетенций   |
|--------------------|---------------------|--|--|
| 5                  | ОТЛИЧНО             | <p><b>Например:</b></p> <p>1. Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме.</p> <p>2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности</p> | <i>Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой</i> |
| 4                  | ХОРОШО              | <p>1. Выбранная тема работы раскрыта в достаточном объеме.</p> <p>2. При подготовке работы были использованы некоторые актуальные</p>  | <i>Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал высокий уровень</i>  |

|   |                            |   |  |
|---|----------------------------|---|--|
|   |                            | <p>материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с частично самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит частично актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит частично обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы свидетельствуют об достаточной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности. Студент не достаточно четко и полно ответил на вопросы научного руководителя, членов экзаменационной комиссии.</p>   | <i>сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой</i>  |
| 3 | <b>УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО</b>   | <p>1. Выбранная тема работы раскрыта в неполном объеме.</p> <p>2. При подготовке работы были использованы некоторые материалы по данной проблематике и частично достижения эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с частично самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит частично актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит частично обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы свидетельствуют об неполной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности. Студент не смог надлежащим образом ответить на вопросы научного руководителя, членов экзаменационной комиссии.</p> | <i>Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОП</i> |
| 2 | <b>НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО</b> | <p>1. Выбранная тема работы не раскрыта в полном объеме.</p> <p>2. При подготовке работы не был использован ряд материалов по данной проблематике и частично достижения эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p>  | <b><i>Компетенции не сформированы</i></b>  |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | <p>3. Работа не содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит фрагментарный характер со слабо сформулированными и обоснованными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося не содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, не содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа не выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы свидетельствуют об недостаточной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности. Студент не ориентируется в тексте, не может дать ответы на уточняющие вопросы.</p> |  |
|--|--|---|--|

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником результатов образовательной программы и готовности к выполнению задач определенных типов профессиональной деятельности.

## *Приложение 1*

### **Примерная тематика выпускных квалификационных работ бакалавра**

1. Арт-терапия как средство коррекции девиантного поведения у трудных подростков
2. Взаимосвязь социального статуса и личностных характеристик в трудовом коллективе
3. Взаимосвязь сплоченности студенческой группы и мотивации обучения
4. Взаимосвязь стратегий поведения в конфликтных ситуациях и акцентуаций характера сотрудников
5. Влияние агрессивного поведения подростков на межличностные отношения
6. Влияние внешнего (социокультурного, экономического, психологического) контекста на ход ведения деловых переговоров
7. Влияние мотивационно-волевых качеств менеджера на успешность его деятельности
8. Влияние позиций конформизма и нонконформизма на уровень корпоративной культуры в организации
9. Влияние самооценки на уровень успешности профильной деятельности
10. Влияние стилей взаимоотношения в семье на агрессивность подростков
11. Влияние стиля руководства на морально-психологический климат коллектива
12. Влияние уровня проявления тревожности обучающихся на успешность в учебной деятельности
13. Влияние эмпатийности на межличностные отношения школьников / студентов
14. Внутриэтнические и межэтнические установки молодежи
15. Возрастные особенности влияния тревожности на статусное положение личности в группе
16. Гендерные особенности девиантного поведения детей подросткового возраста
17. Гендерные особенности и коррекция монетарного поведения взрослых
18. Гендерные особенности управленческой деятельности
19. Детерминанты внутри- и межэтнического поведения
20. Динамика стилей общения школьников старшего подросткового возраста

21. Интегративные аспекты профессионального общения. Самораскрытие личности в общении
22. Исследование влияния индивидуальных свойств личности на эффективность профессиональной деятельности менеджера (педагога, психолога, военного, государственного служащего и пр.)
23. Конструктивная агрессивность в формировании навыков ассертивного поведения старшеклассников
24. Конструктивный конфликт, как способ мотивации персонала
25. Корпоративная культура, как способ создания команды в условиях жесткой конкуренции
26. Коррекция агрессивного поведения детей младшего школьного возраста средствами игры
27. Коррекция девиантного поведения подростков
28. Манипулятивное взаимодействие в деловом общении
29. Методы психологического консультирования в сфере экономики и управления
30. Методы развития креативности менеджеров
31. Мотивационные факторы конформного поведения учащихся старших классов
32. Мотивы профессиональной карьеры
33. Особенности коммуникативного взаимодействия менеджеров с различным стажем работы
34. Особенности проявления агрессии у подростков с разным статусным положением в группе
35. Особенности социально-психологического климата учебной группы колледжа / вуза
36. Психологические аспекты технологии подбора персонала
37. Психологические барьеры в межнациональных отношениях
38. Психологические барьеры общения в системе «начальник-подчиненный»
39. Психологические методы решения проблем профессионального развития личности
40. Психологические особенности конфликтов в современной молодой семье
41. Психологические проблемы формирования имиджа руководителя
42. Психологические составляющие эффективного коммуникационного процесса в организации
43. Психологические факторы развития тревожности
44. Психологический аудит и психологическая экспертиза
45. Психологический тренинг, как элемент подготовки к деятельности менеджера
46. Психологическое сопровождение развития социальной мобильности личности обучающихся в средней школе / вузе

47. Развитие коммуникативной компетентности менеджера;
48. Развитие коммуникативной культуры подростков
49. Развитие коммуникативных умений и навыков детей, воспитывающихся в государственных учреждениях интернатного типа
50. Развитие эмоционально-волевой сферы детей средствами арт-терапии
51. Роль психологических тренингов в формировании корпоративной культуры
52. Связь креативности мышления и карьерного роста
53. Социально-психологический тренинг (продаж, эффективности руководителя, стиля общения и т.п.)
54. Стили управления персоналом компании, как проявление психологического типа руководителя
55. Толерантность как личностное качество школьников / студентов
56. Толерантность как особенность межнационального общения
57. Тренинг и консалтинг, как методы развития организации
58. Тренинг саморазвития в деятельности менеджера
59. Формирование и функционирование социальных стереотипов в процессе общения
60. Формирование стрессоустойчивости (у руководителей, менеджеров среднего звена)
61. Этическое самоограничение доминирования.
62. Психологическая коррекция страхов (агрессии, тревожности, внимания) у детей дошкольного и младшего школьного возраста средствами игротерапии, сказкотерапии, песочной терапии, арт-терапии.
63. Психологическое консультирование родителей по проблемам взаимоотношений с подростками
64. Развитие коммуникативных навыков детей дошкольного, школьного возраста и подростков средствами КПТ.
65. Элементы Майндфулнесс в работе детьми
66. Коррекция когнитивной, эмоциональной и двигательных сфер у пациентов гериатрического профиля средствами БОС, КПТ.
67. Психология лидерства в коллективе (студенческий, трудовой и др.)
68. Профессионально важные качества, способствующие управленческой деятельности
69. Методы и приемы преодоления конфликтности в управленческой деятельности
70. Профессиональное выгорание управленца
71. Влияние социума на управленческие качества руководителя
72. Психология взаимодействия руководителя с коллективом
73. Психология преодоления противоречий руководителя и лидера
74. Формирование коммуникативной компетентности менеджера средствами тренинговых

технологий / Аутопсихологическая компетентность сотрудников ... ( организация).

75. Библиотерапия как средство развития самосознания личности

76. Особенности социально-психологической адаптации в детсадовских группах с разным стилем воспитания

77. Смыслоное будущее ( или образ будущего) в период ранней взрослости ( на примере учащихся факультета социальных технологий СЗИУ РАНХиГС).

78. Образ России в сознании студенческой молодежи

79. Психологический портрет политического лидера, руководителя и т.д. (ФИО)

80. Психология влияния общественного мнения на поведение избирателей

81. Психологические особенности оборонного сознания жителей малых городов

82. Механизмы психологического воздействия, используемые в политической коммуникации в социальных сетях

83. Психологические качества человеческого капитала региона/города (например, Ленинградской области).

### **Примерная тематика выпускных квалификационных работ бакалавра в формате стартапа**

1. Арт-студия как средство психопрофилактики в работе со студенческой молодежью
2. Арт-инсталляция – пространство самовыражения и самосознания личности
3. Геймификация как технология вовлечения в чтение молодежи (на примере создания рекомендательного читательского сервиса "ЛитExplorer").
4. Психологический десант – волонтерские практики в системе профессионализации психологов
5. Профориентационный лагерь «Поступай правильно». Смена «Социальные технологии»

### **Примерная тематика выпускных квалификационных работ выполняемых несколькими учащимися (предполагает многоплановое исследование/ большой объем эмпирической выборки/ сложный дизайн исследования/ объемную практическую часть, связанную с проектированием и реализацией тренинговой программы)**

1. Влияние индивидуально-психологических особенностей личности и копинг-стратегий на формирование ПТСР в профессиональной деятельности (на примере конкретной организации)
2. Программа психологического сопровождения сотрудников на этапе адаптации к трудовой деятельности (на примере конкретной организации)
3. Психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения детей старшего школьного возраста
4. Специфика ценностных ориентаций молодежи российского мегаполиса

*Приложение 2*

Директору  
института/филиала

*ФИО директора*

от

*ФИО обучающегося/обучающихся*

обучающегося(ихся) курса, группы  
формы обучения,

по направлению подготовки/специальности

по образовательной  
программе

**Заявление**

Прошу/просим разрешить выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) по следующей теме:

Обоснование целесообразности разработки темы:

Указанная тема ВКР утверждена на заседании кафедры, что подтверждает её значимость и актуальность изучения данного вопроса.

Прошу/просим назначить руководителем ВКР:

*указать ФИО, должность*

Прошу/просим назначить консультантом  
ВКР<sup>1</sup>:

---

*указать ФИО, должность*

---

дата

---

подпись

---

ФИО обучающегося

---

дата

---

подпись

---

ФИО научного руководителя

---

дата

---

подпись

---

ФИО консультанта (при наличии)

---

<sup>1</sup> Заполняется по желанию обучающегося

*Приложение 3*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХИГС**

Факультет Социальных технологий  
Направление подготовки 37.03.01 «Психология»  
Профиль «Психология управления»

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
(бакалаврская работа)  
на тему:**

---

---

---

**Автор работы:**  
обучающийся курса \_\_\_\_\_  
формы обучения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Руководитель работы:**  
Должность, ученая степень,  
ученое звание  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Санкт-Петербург 20\_\_\_\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХИГС**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР)**

Направление подготовки/специальность

(с указанием кода): 37.03.01 «Психология»

Образовательная программа: «Психология управления»

Курс 2 Форма обучения Очная

ФИО обучающегося(ихся) \_\_\_\_\_

1. Вид ВКР: Бакалаврская работа

2. Тема ВКР: \_\_\_\_\_

3. Срок сдачи законченной работы: \_\_\_\_\_

4. Содержание работы (перечень подлежащих разработке вопросов):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Консультант (при наличии):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Дата выдачи индивидуального задания: \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Выполняемые работы<br>(этапы выполнения) | Срок<br>(с <u>  </u> по <u>  </u> ) | Ответственный<br>за выполнение | Отметка<br>о выполнении |
|----------|--|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| 1.       |  |                                     |                                |                         |
| 2.       |  |                                     |                                |                         |
| 3.       |  |                                     |                                |                         |

Задание выдано руководителем ВКР: \_\_\_\_\_

*ФИО, должность, ученая степень, ученое звание*

«    »    20    г. / /  
подпись руководителя ВКР расшифровка подписи

Задание принял к исполнению:

«    »    20    г. / /  
подпись обучающегося расшифровка подписи

<sup>2</sup> Заполняется в случае выполнения ВКР несколькими обучающимися

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХИГС**

**ОТЗЫВ**

о работе обучающегося(ихся)

в период подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР)  
на тему

---

Вид ВКР

Бакалаврская работа

Направление подготовки/специальность  
(с указанием кода):

37.03.01 «Психология»

Образовательная программа:

«Психология управления»

Курс

Форма обучения

Очная

ФИО обучающегося(ихся)

Руководитель ВКР

ФИО, должность, ученая степень, ученое звание

**СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА<sup>3</sup>**

---

---

**ВЫВОДЫ**

---

---

|                       |                             |   |                     |
|-----------------------|-----------------------------|---|---------------------|
| «___» ____ 20 ____ г. |                             | / | /                   |
|                       | подпись руководителя<br>BKR |   | расшифровка подписи |

---

<sup>3</sup> В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель в обязательном порядке отмечает вклад каждого обучающегося в написание работы

## Приложение 6

### СОГЛАСИЕ на размещение выпускной квалификационной работы в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) СЗИУ РАНХиГС

1. Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

являющийся (-аяся) обучающимся(ейся) \_\_\_\_\_

факультет / академическая группа)

Северо-Западного института управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (СЗИУ РАНХиГС)

в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», «Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 25.03.2016 № 01-1502, «Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 24.04.2020 № 02-366

даю СЗИУ РАНХиГС согласие на размещение написанной мною в рамках выполнения образовательной программы выпускной квалификационной работы в виде работы бакалавра/ дипломной работы специалиста/ магистерской диссертации/ научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), на тему: \_\_\_\_\_

(название работы)

в сети «Интернет» в свободном доступе в ЭБС ВКР РАНХиГС, расположенной по адресу <http://ebs.ranepa.ru/> в полном объеме / в следующем объеме:

(указываются части работы, разрешенные к размещению)

2. Я подтверждаю, что выпускная квалификационная работа написана мною лично в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.

3. Я подтверждаю, что ознакомлен с «Порядком загрузки текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов в электронную библиотечную систему РАНХиГС», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 02.11.2017 №02-742 и несу ответственность за своевременную загрузку ВКР и/или научного доклада через Личный кабинет в утвержденных форме и формате.

4. Я сохраняю за собой авторское право на выпускную квалификационную работу.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

*Против размещения выпускной квалификационной работы в частичном объеме не возражаю, поскольку в работе содержатся сведения, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.*

ФИО руководителя ВКР

Дата

Подпись