

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 05.04.2024 16:17:42  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС  
«Факультет безопасности и таможи»  
«Кафедра таможенного администрирования»

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Северо-Западный института управления -  
филиала РАНХиГС

Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА**

Информационно-аналитическая деятельность в таможенном деле

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.О.28 «Таможенный менеджмент»

38.05.02 «Таможенное дело»

очная/заочная  
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2023

**Авторы-составители:**

доцент кафедры таможенного администрирования СЗИУ РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Шалыгина Н.П.

**Заведующий кафедрой**

таможенного администрирования д-р мед. наук, проф.

В.Ю. Чепрасов

РПД одобрена на заседании кафедры таможенного администрирования. Протокол от (25.05.2023) № 10

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
  - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
  - 7.4. Интернет-ресурсы
  - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.28 «Таможенный менеджмент» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа (компонента) <sup>1</sup>:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Способен Оценивать ресурсы и определять способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла.
УК ОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.2	Способен Использовать властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели
ОПК ОС-5	Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ОПК ОС-5.2	Способен Демонстрировать умения предлагать решения оперативного и стратегического характера в профессиональной деятельности
ОПК ОС-8	Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	ОПК ОС-8.2	Способен демонстрировать умения осуществлять коммуникацию при организации и проведении внутреннего и межведомственного взаимодействия

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Оценивает ресурсы и определяет	УК ОС-2.2	на уровне знаний: - знать способы управления проектом

<sup>1</sup> Код и наименование этапа (компонента) освоения компетенции разработчик ООП ВО определяет самостоятельно

способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла.		на уровне умений: - уметь оценивать ресурсы в процессе управления проектами
		на уровне навыков: - владеть методами управления проектами с учетом этапов жизненного цикла.
Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели	УК ОС-3.2	на уровне знаний: - знать имеющиеся властные полномочия
		на уровне умений: - уметь использовать имеющиеся властные полномочия в процессе командной работы
		на уровне навыков: - владеть навыками организации командной работы по достижению цели.
Демонстрирует умения предлагать решения оперативного и стратегического характера в профессиональной деятельности	ОПК ОС-5.2	на уровне знаний: - знать направления стратегии и тактики таможенной деятельности
		на уровне умений: - предлагать решения оперативного и стратегического характера в профессиональной деятельности
		на уровне навыков: - владеть навыками оперативного и стратегического управления в профессиональной деятельности
Демонстрирует умения осуществлять коммуникацию при организации и проведении внутреннего и межведомственного взаимодействия	ОПК ОС-8.2	на уровне знаний: - знать технологию обмена информации в процессе внутреннего и межведомственного взаимодействия
		на уровне умений: - уметь осуществлять коммуникацию при организации и проведении внутреннего и межведомственного взаимодействия
		на уровне навыков: - владеть навыками осуществления коммуникации при организации и проведении внутреннего и межведомственного взаимодействия

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 3 зачетные единицы или 108 академических часов. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)

**Для очной формы:**

<b>Вид работы</b>	<b>Трудоемкость в акад. часах ауд./ДОТ</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108/3</b>
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	<b>50/0</b>
Лекции	24/0
Практические занятия	24/2
Лабораторные занятия	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>22</b>
Консультация	2
Контроль	36
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад (дискуссия), тестирование, контрольная работа
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>

**Для заочной формы:**

<b>Вид работы</b>	<b>Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ</b>	<b>Трудоемкость в астрон. часах ауд./ЭО, ДОТ</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108/4</b>	<b>81/3</b>
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	<b>12/4</b>	<b>9/3</b>
Лекции	4/2	3/1,5
Практические занятия	6/2	4,5/1,5
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>87</b>	<b>65,25</b>
Контроль	9	6
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад (дискуссия), тестирование, контрольная работа	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>	

**Место дисциплины в структуре ОП ВО**

Дисциплина «Таможенный менеджмент» Б1.О.28 относится к дисциплинам обязательной части осваивается в 6 семестре на 3 курсе для очной формы обучения и на 4 курсе для заочной формы обучения ( зимняя и весенняя сессии)

Учебная дисциплина базируется на знаниях, полученных на дисциплинах: «Основы таможенного дела», «Психология профессиональной деятельности» .

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен для очной формы обучения, экзамен для заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется с частичным применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале:

<https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

## Содержание и структура дисциплины

### 3.1 Структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий <sup>2</sup>					СР
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	КСР <sup>3</sup> /ЭО, ДОТ		
<b>Раздел 1. Теоретические и методологические положения таможенного менеджмента</b>								
Тема 1.1	Введение в теорию таможенного менеджмента	6	2		2		2	УО, Т
Тема 1.2	Общий и специальный менеджмент. Понятие таможенного менеджмента.	6	2		2		2	УО, Д, Т
Тема 1.3	Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте	12	4		4		4	УО, Д, Т, КР
Тема 1.4	Таможенное дело России как объект управления	10	4		4		2	УО, Д, Т
Тема 1.5	Методологические подходы к управлению таможенным делом	12	4		4		4	УО, Д, Т, КР
<b>Раздел 2. Прикладные аспекты теории управления таможенным делом</b>								
Тема 2.1	Традиционная модель управления таможенными органами России	6	2		2/2		2	УО, Д, Т
Тема 2.2	Управление развитием института таможенного дела	6	2		2		2	УО, Д, Т
Тема 2.3	Инновационная модель управления таможенными	6	2		2		2	УО, Д, Т

<sup>2</sup> Контактная работа по ЭО по видам занятий входит в общие цифры контактной работы по видам занятий для расчета графы; Всего.

<sup>3</sup> Не входит в объем дисциплины.

	органами							
Тема 2.4	Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений	6	2		2		2	УО, Д, Т, КР
<b>Промежуточная аттестация</b>								<b>Экзамен</b>
<b>Всего:</b>		<b>108/2</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>24/2</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>36</b>

### *Заочная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий <sup>4</sup>				СР	
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	КСР <sup>5</sup> /ЭО, ДОТ		
<b>Раздел 1. Теоретические и методологические положения таможенного менеджмента</b>								
Тема 1.1	Введение в теорию таможенного менеджмента	9					9	УО, Т
Тема 1.2	Общий и специальный менеджмент. Понятие таможенного менеджмента.	10					10	УО, Д, Т
Тема 1.3	Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте	12	1		1		10	УО, Д, Т, КР
Тема 1.4	Таможенное дело России как объект управления	12	1		1/1		10	УО, Д, Т
Тема 1.5	Методологические подходы к управлению таможенным делом	12	1		2		9	УО, Д, Т, КР
<b>Раздел 2. Прикладные аспекты теории управления таможенным делом</b>								
Тема 2.1	Традиционная модель управления таможенными органами России	12	1		1		10	УО, Д, Т
Тема 2.2	Управление развитием института таможенного дела	10			1		9	УО, Д, Т

<sup>4</sup> Контактная работа по ЭО по видам занятий входит в общие цифры контактной работы по видам занятий для расчета графы; Всего.

<sup>5</sup> Не входит в объем дисциплины.



Тема 2.3	Инновационная модель управления таможенными органами	10					10	УО, Д, Т
Тема 2.4	Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений	10					10	УО, Д, Т, КР
<b>Промежуточная аттестация</b>								<b>Экзамен</b>
<b>Всего:</b>		<b>108/1</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>6/1</b>	<b>2</b>	<b>87</b>	<b>9</b>

*Условные обозначения: УО – устный опрос, КР – контрольная работа, Д – доклад, РЗ – решение задач, Т – тестирование.*

*Примечание: 2\* (консультация перед экзаменом) – не входит в общий объём дисциплины.*

### 3.2. Содержание дисциплины

#### **Раздел 1. Теоретические и методологические положения таможенного менеджмента**

##### **Тема 1.1. Введение в теорию таможенного менеджмента.**

Актуальные аспекты государственного управления. Современные проблемы и направления развития теории в управлении государственных органов. Условия формирования теоретической модели таможенного менеджмента. Теоретические задачи таможенного менеджмента.

##### **Тема 1.2. Общий и специальный менеджмент. Понятие таможенного менеджмента.**

Термины и определения: общий менеджмент, специальный менеджмент. Принципы управления (общие, частные) Различие между общим и специальным менеджментом. Функции и методы специального менеджмента. Базовая модель управления таможенным органом.

Гибкое сочетание методов рыночного регулирования с государственным управлением социально-экономических процессов. Общие и частные принципы управления. Принципиальная модель управления.

##### **Тема 1.3. Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте**

Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом: базовые понятия и определения. Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения.

Задачи управления функционированием (деятельностью) и развитием организации. Государственная служба: законы и инновационные технологии управления. Современные тенденции по внедрению в практику государственного управления принципов, методов и технологий современного менеджмента. Государственная служба как государственно-правовой, организационный и социальный институт.

Структура формирования теоретической модели таможенного менеджмента. Алгоритм теоретической модели таможенного менеджмента.

##### **Тема 1.4. Таможенное дело России как объект управления**

Эволюция понятия «таможенное дело». Базовые определения и морфологическая модель таможенного дела. Иерархия таможенных систем. Структурно-организационное представление таможенной системы. Функционально-технологическое представление таможенной системы.

### **Тема 1.5. Методологические подходы к управлению таможенным делом**

Главный методологический принцип управления. Методологические подходы к решению проблем управления. Основные теоретические положения процессного, системного, ситуационного и целостно-эволюционного подходов. Сущность процесса управления таможенными органами на основе МС ИСО 9000: аспекты, специфические свойства и технологические стадии. Содержание процесса управления в таможенных органах. Организация процесса управления. Графическое представление (визуализация) методологических подходов в рамках теоретической модели деятельности таможенного поста.

## **Раздел 2. Прикладные аспекты теории управления таможенным делом**

### **Тема 2.1. Традиционная модель управления таможенными органами России**

Особенности управления в таможенных органах. Общее руководство таможенным делом. Организационная структура таможенных органов. Особенности принятия управленческих решений в таможенных органах. Основные положения методологии программно-целевого планирования. Особенности принятия управленческих решений в таможенных органах.

Диагностика и формирование организационно-функциональной структуры таможенного органа. Структурно-организационная работа, осуществляемая в таможенных органах

### **Тема 2.2. Управление развитием института таможенного дела**

Основы управления развитием организации. Развитие: основные понятия и визуализация. Задача управления развитием. Целостно-эволюционный подход к управлению таможенным делом. Институциональный подход в управлении. Таможенное дело как институт администрирования. Сущность и основные положения стратегического управления.

Концептуальные положения стратегии развития таможенных органов. Формирование концепции государственного управления на основе контроллинга. Концептуальные основы контроллинга в таможенном деле. Специфика контроллинга в таможенных органах.

### **Тема 2.3. Инновационная модель управления таможенными органами**

Деятельность государства как услуга. Основные положения административной реформы государственного управления. Услуги, таможенные услуги: понятия и определения. Особенности оказания таможенных услуг: понятия и определения. Инновационная модель управления государственными органами. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг.

### **Тема 2.4. Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений**

Экспертно-аналитические технологии подготовки и принятия управленческих решений (ролевые игры, деловые игры, технологии тренинга и др.). Инструментальные средства подготовки групповых управленческих решений по совершенствованию таможенного поста по различным направлениям его деятельности

Структура и основное содержание системного управления таможенным делом. Задача позиционирования таможенного органа. Общая функциональная структура решения задач системного управления

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.28 «Таможенный менеджмент» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
<b>Раздел 1. Теоретические и методологические положения таможенного менеджмента</b>	УО, Т
Введение в теорию таможенного менеджмента	УО, Д, Т
Общий и специальный менеджмент. Понятие таможенного менеджмента.	УО, Д, Т, КР
Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте	УО, Д, Т
Таможенное дело России как объект управления	УО, Д, Т, КР
Методологические подходы к управлению таможенным делом	
<b>Раздел 2. Прикладные аспекты теории управления таможенным делом</b>	
Традиционная модель управления таможенными органами России	УО, Д, Т
Управление развитием института таможенного дела	УО, Д, Т
Инновационная модель управления таможенными органами	УО, Д, Т
Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений	УО, Д, Т, КР

#### 4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Перечень типовых оценочных материалов находится на кафедре таможенного администрирования.

#### Вопросы для устного опроса по темам № 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4

*Вопросы для устного опроса:*

#### **Раздел 1. Теоретические и методологические положения таможенного менеджмента**

##### **Тема 1.1. Введение в теорию таможенного менеджмента.**

1. Актуальные аспекты государственного управления.
2. Современные проблемы и направления развития теории в управлении государственных органов.
3. Условия формирования теоретической модели таможенного менеджмента.
4. Теоретические задачи таможенного менеджмента.

##### **Тема 1.2. Общий и специальный менеджмент. Понятие таможенного менеджмента.**

1. Термины и определения: общий менеджмент, специальный менеджмент.
2. Принципы управления (общие, частные)
3. Различие между общим и специальным менеджментом.
4. Функции и методы специального менеджмента.
5. Базовая модель управления таможенным органом.
6. Гибкое сочетание методов рыночного регулирования с государственным управлением социально-экономических процессов.
7. Общие и частные принципы управления.
8. Принципиальная модель управления.

##### **Тема 1.3. Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте**

1. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом: базовые понятия и определения.
2. Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения.
3. Задачи управления функционированием (деятельностью) и развитием организации.
4. Государственная служба: законы и инновационные технологии управления. Современные тенденции по внедрению в практику государственного управления принципов, методов и технологий современного менеджмента.
5. Государственная служба как государственно-правовой, организационный и социальный институт.
6. Структура формирования теоретической модели таможенного менеджмента.
7. Алгоритм теоретической модели таможенного менеджмента.

#### **Тема 1.4. Таможенное дело России как объект управления**

1. Эволюция понятия «таможенное дело».
2. Базовые определения и морфологическая модель таможенного дела.
3. Иерархия таможенных систем.
4. Структурно-организационное представление таможенной системы.
5. Функционально-технологическое представление таможенной системы.

#### **Тема 1.5. Методологические подходы к управлению таможенным делом**

1. Главный методологический принцип управления.
2. Методологические подходы к решению проблем управления.
3. Основные теоретические положения процессного, системного, ситуационного и целостно-эволюционного подходов.
4. Сущность процесса управления таможенными органами на основе МС ИСО 9000: аспекты, специфические свойства и технологические стадии.
5. Содержание процесса управления в таможенных органах.
6. Организация процесса управления.

### **Раздел 2. Прикладные аспекты теории управления таможенным делом**

#### **Тема 2.1. Традиционная модель управления таможенными органами России**

1. Особенности управления в таможенных органах.
2. Общее руководство таможенным делом.
3. Организационная структура таможенных органов.
4. Особенности принятия управленческих решений в таможенных органах.
5. Основные положения методологии программно-целевого планирования.
6. Особенности принятия управленческих решений в таможенных органах.
7. Диагностика и формирование организационно-функциональной структуры таможенного органа.
8. Структурно-организационная работа, осуществляемая в таможенных органах

#### **Тема 2.2. Управление развитием института таможенного дела**

1. Основы управления развитием организации.
2. Развитие: основные понятия и визуализация.
3. Задача управления развитием.
4. Целостно-эволюционный подход к управлению таможенным делом.
5. Институциональный подход в управлении.
6. Таможенное дело как институт администрирования.
7. Сущность и основные положения стратегического управления.
8. Концептуальные положения стратегии развития таможенных органов.

9. Формирование концепции государственного управления на основе контроллинга.
10. Концептуальные основы контроллинга в таможенном деле. Специфика контроллинга в таможенных органах.

### **Тема 2.3. Инновационная модель управления таможенными органами**

1. Деятельность государства как услуга.
2. Основные положения административной реформы государственного управления.
3. Услуги, таможенные услуги: понятия и определения.
4. Особенности оказания таможенных услуг: понятия и определения.
5. Инновационная модель управления государственными органами.
6. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг.

### **Тема 2.4. Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений**

1. Экспертно-аналитические технологии подготовки и принятия управленческих решений (ролевые игры, деловые игры, технологии тренинга и др.).
2. Инструментальные средства подготовки групповых управленческих решений по совершенствованию таможенного поста по различным направлениям его деятельности
3. Структура и основное содержание системного управления таможенным делом. Задача позиционирования таможенного органа.
4. Общая функциональная структура решения задач системного управления

### **Тестовые задания для проведения контроля по темам № № 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.1,2.2,2.3,2.4**

При управлении систему следует рассматривать как:

- а) множество элементов, находящихся в отношениях друг с другом;
- б) множество элементов, находящихся в связях друг с другом;
- в) множество элементов, образующих определенную ценность и единство организации;
- г) форму объединения людей, осуществляющих совместную деятельность;
- д) форму объединения функций управленческого процесса;
- е) форму объединения методов управленческого процесса;
- ж) методологические принципы осуществления управленческого процесса.

Управление – это:

- а) непрерывный информационный процесс воздействия на сотрудников таможенных органов, обеспечивающий их целенаправленное поведение при изменяющихся внешних и внутренних условиях, путем принятия и реализации управленческих решений;
- б) звено, где организуются, трансформируются и реализуются экономические законы и закономерности общества, определяются формы организационно-экономических отношений, пропорции развития таможенной системы, его региональные аспекты, вырабатываются формы и методы функционирования таможенных органов;
- в) широкий круг вопросов, состоящих из административно-распорядительной

деятельности, механизма экономического регулирования, формирования управленческого аппарата, планирования, учета и других видов деятельности;

- г) совокупность органов, воздействующих на управляемую систему через команды (решения) исходя из внутренней и внешней информации;
- д) функция организованного процесса координации;
- е) механизм осуществления процесса планирования;
- ж) механизм осуществления процесса прогнозирования.

К субъектам управления в таможенных органах РФ относят:

- а) управляющую систему (подсистему);
- б) руководителей, имеющих полномочия принимать управленческие решения;
- в) руководителей, имеющих полномочия давать поручения подчиненным и требовать их выполнения;
- г) управляемую систему (подсистему);
- д) исполнителей решений, приказов, поручений;
- е) специалистов таможенного дела, таможенные коллективы, организационные структуры, выполняющие указания вышестоящего руководства.

В систему управления в таможенных органах РФ не включены:

- а) механизм управления;
- б) структура управления;
- в) процесс управления;
- г) механизм совершенствования системы управления;
- д) методика управления;
- е) методология управления;
- ж) законы управления.

Особенности управления в таможенных органах РФ это:

- а) ярко выраженная нацеленность на конечный результат служебной деятельности;
- б) сочетание управленческой деятельности внутри системы с работой с участниками внешнеэкономической деятельности;
- в) осуществление полномочий органа государственного управления в области таможенного дела;
- г) недопустимость разумного риска в процессе управления;
- д) нединамичность процессов управления в условиях противоборства сотрудников таможенных органов с недобросовестными участниками ВЭД;
- е) авторитарный стиль управления людьми;
- ж) демократический стиль управления.

Существуют следующие стили управления людьми в системе таможенных органов РФ:

- а) авторитарный;
- б) демократический;
- в) либеральный;
- г) харизматический;
- д) аналитический;
- е) волевой;
- ж) демонстративный;
- з) бюрократический.

К специфическим функциям управления в таможенных органах РФ, следует отнести:

а) управление таможенной деятельностью (управление таможенным оформлением и таможенным контролем, правоохранительной деятельностью, экономической деятельностью, деятельностью по правовому регулированию и научно-техническому развитию);

б) управления финансово-экономической деятельностью (управление финансовой деятельностью и управление бухгалтерской деятельностью);

в) управления социальной деятельностью (управление кадровой, трудовой и психолого-педагогической деятельностью, а также социальным обеспечением);

г) обеспечивающие в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности;

д) борьбы с контрабандой и иными преступлениями, административными правонарушениями в сфере таможенного дела;

е) осуществления в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу;

ж) ведения таможенной статистики внешней торговли

При анализе организационных структур управления в системе таможенных органов РФ выделяются следующие элементы:

- а) звенья управления,
- б) уровни управления;
- в) взаимоотношения;
- г) функции управления;
- д) методы управления;
- е) этапы управления.

Таможенная политика – это:

- а) составная часть внутренней политики государства;
- б) составная часть внешней политики государства,
- в) политика, осуществляемая в целях обеспечения наиболее эффективного использования инструментов таможенного контроля и регулирования товарообмена на таможенной территории страны;
- г) часть экономической политики;
- д) часть социальной политики;
- е) часть монетарной политики;
- ж) часть международной политики.

Типология таможенных структур управления в системе таможенных органов РФ выделяет следующие структуры управления:

- а) линейную;
- б) функциональную;
- в) матричную;
- г) организационную;
- д) программную;
- е) прикладную;
- ж) специфическую.

Вертикальные взаимоотношения в таможенных органах РФ характерны для следующих структур управления:

- а) линейных;

- б) функциональных;
- в) матричных;
- г) организационных;
- д) программных;
- е) прикладных;
- ж) специфических.

Контроль в таможенных органах РФ – это:

а) основная функция управления, посредством реализации которой осуществляется наблюдение за процессом функционирования единой системы таможенных органов;

б) основная функция управления, посредством реализации которой осуществляется сбор данных о ходе, условиях, состоянии и результатах деятельности подчиненных в тот или иной момент времени;

в) основная функция управления, посредством которой в таможенных органах вырабатываются организационные начала предстоящей деятельности;

г) функция, с помощью которой цели и направления движения системы, разрабатываются методы, которые реализуются существующие проблемы, определяется темп развития системы;

д) основная функция управления, посредством которой возрастает эффективность деятельности подчиненных;

е) основная функция управления, посредством которой устраняются отклонения от параметров, заданных при планировании;

Для реализации функции контроля требуется выполнить такие управленческие работы как:

а) определение объектов, сроков, методов контроля;

б) определение исполнителей контроля и их подготовка;

в) отсутствие подготовки объекта контроля;

г) отсутствие должного контроля;

д) отсутствие обработки данных контроля и их реализация.

В процессе управления в таможенных органах РФ, выделяют несколько типов управления:

а) управление по вертикали;

б) межведомственное управление;

в) управление по отклонениям;

г) программное управление;

д) целевое управление;

е) управление по горизонтали;

ж) межтаможенное управление.

К основным требованиям, предъявляемым к принятию решения в таможенных органах РФ, не относят:

а) объективность и оптимальность;

б) быстрота и своевременность;

в) конкретность и гибкость;

г) неопределенность;

д) неясность;

е) медлительность;

ж) непоследовательность.

Не существует следующих типов управленческого мышления в таможенных органах РФ:



- а) одномерного;
- б) двухмерного;
- в) трехмерного;
- г) четырехмерного;
- д) пятимерного;
- е) шестимерного;
- ж) многомерного.

## 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

### 5.1 Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):

Экзамен:

Устный опрос по экзаменационным билетам. В каждом билете не менее 2-х вопросов. Один вопрос теоретической направленности, второй – практической направленности / решение ситуационной задачи.

Может проводиться с использованием ДОТ (письменно с прокторингом, тестирование с прокторингом, устно в ДОТ по выбору преподавателя)

### 5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
Способен Оценивать ресурсы и определять способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла.	Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла.	Самостоятельно проводит сбор и оценку достоверности собранной информации. Осуществляет декомпозицию описываемого объекта на структурные элементы. Устанавливает иерархические связи между элементами и определяет этапы жизненного цикла. Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов
Способен Использовать властные полномочия для	Использует властные полномочия для	Полностью сформирован план ИВР структурного подразде-

<p>организации работы команды по достижению поставленной цели</p>	<p>организации работы команды по достижению поставленной цели</p>	<p>ления, подготовлены предложения в план ИВР таможенного органа. Запланированы мероприятия с учетом особенностей должностных лиц структурных подразделений. Составлена исчерпывающая характеристика должностных лиц структурного подразделения. Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов</p>
<p>Способен Демонстрировать умения предлагать решения оперативного и стратегического характера в профессиональной деятельности</p>	<p>Демонстрирует умения предлагать решения оперативного и стратегического характера в профессиональной деятельности</p>	<p>Решение принято верно, учтены все аспекты ситуации. Решение в области таможенного дела основано на нормах права. Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов</p>
<p>Способен демонстрировать умения осуществлять коммуникацию при организации и проведении внутреннего и межведомственного взаимодействия</p>	<p>Демонстрирует умения осуществлять коммуникацию при организации и проведении внутреннего и межведомственного взаимодействия</p>	<p>Использует принципы и методы менеджмента в организации контроля за деятельностью лиц в сфере таможенного дела, в конкретной ситуации, в которой находится организация, при проведении анализа просчитаны все варианты развития событий и принято верное решение (влекущее минимальные негативные последствия). Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала,</p>

		усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов
--	--	--

### **Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации**

#### **Перечень вопросов для подготовки к экзамену:**

1. Актуальные аспекты государственного управления.
2. Современные проблемы и направления развития теории в управлении государственных органов.
3. Условия формирования теоретической модели таможенного менеджмента.
4. Новые условия, определяющие необходимость развития теории управления таможенным делом России.
5. Теоретические задачи таможенного менеджмента.
6. Термины и определения: общий менеджмент, специальный менеджмент.
7. Принципы управления (общие, частные)
8. Различие между общим и специальным менеджментом.
9. Функции и методы специального менеджмента.
10. Базовая модель управления таможенным органом.
11. Гибкое сочетание методов рыночного регулирования с государственным управлением социально-экономических процессов.
12. Общие и частные принципы управления.
13. Принципиальная модель управления.
14. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом: базовые понятия и определения.
15. Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения.
16. Задачи управления функционированием (деятельностью) и развитием организации.
17. Государственная служба: законы и инновационные технологии управления. Современные тенденции по внедрению в практику государственного управления принципов, методов и технологий современного менеджмента.
18. Государственная служба как государственно-правовой, организационный и социальный институт.
19. Структура формирования теоретической модели таможенного менеджмента.
20. Алгоритм теоретической модели таможенного менеджмента.
21. Эволюция понятия «таможенное дело».
22. Базовые определения и морфологическая модель таможенного дела.
23. Иерархия таможенных систем.
24. Структурно-организационное представление таможенной системы.
25. Функционально-технологическое представление таможенной системы.
26. Главный методологический принцип управления.
27. Методологические подходы к решению проблем управления.
28. Основные теоретические положения процессного, системного, ситуационного и целостно-эволюционного подходов.
29. Сущность процесса управления таможенными органами на основе МС ИСО 9000: аспекты, специфические свойства и технологические стадии.
30. Содержание процесса управления в таможенных органах.
31. Организация процесса управления.
32. Особенности управления в таможенных органах.
33. Общее руководство таможенным делом.

34. Организационная структура таможенных органов.
35. Особенности принятия управленческих решений в таможенных органах.
36. Основные положения методологии программно-целевого планирования.
37. Особенности принятия управленческих решений в таможенных органах.
38. Диагностика и формирование организационно-функциональной структуры таможенного органа.
39. Структурно-организационная работа, осуществляемая в таможенных органах
40. Основы управления развитием организации.
41. Развитие: основные понятия и визуализация.
42. Задача управления развитием.
43. Целостно-эволюционный подход к управлению таможенным делом.
44. Институциональный подход в управлении.
45. Таможенное дело как институт администрирования.
46. Сущность и основные положения стратегического управления.
47. Концептуальные положения стратегии развития таможенных органов.
48. Формирование концепции государственного управления на основе контроллинга.
49. Концептуальные основы контроллинга в таможенном деле. Специфика контроллинга в таможенных органах.
50. Деятельность государства как услуга.
51. Основные положения административной реформы государственного управления.
52. Услуги, таможенные услуги: понятия и определения.
53. Особенности оказания таможенных услуг: понятия и определения.
54. Инновационная модель управления государственными органами.
55. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг.
56. Экспертно-аналитические технологии подготовки и принятия управленческих решений (ролевые игры, деловые игры, технологии тренинга и др.).
57. Инструментальные средства подготовки групповых управленческих решений по совершенствованию таможенного поста по различным направлениям его деятельности
58. Структура и основное содержание системного управления таможенным делом.
59. Задача позиционирования таможенного органа.
60. Общая функциональная структура решения задач системного управления

### 5.3. Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать	<b>Сложный вопрос:</b> полный, развернутый, обоснованный ответ – 5 баллов Правильный, но не аргументированный ответ – 3 балла Неверный ответ – 0 баллов <b>Обычный вопрос:</b> полный, развернутый, обоснованный ответ – 2 балла Правильный, но не аргументированный ответ – 1 балла Неверный ответ – 0 баллов. <b>Простой вопрос:</b> Правильный ответ – 1 балл; Неправильный ответ – 0 баллов

	собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	
Доклад	Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, своевременность выполнения, ораторские способности.	Доклад оценивается в 2 балла. Допускается не более трех докладов в семестр.
Тестирование	Тестирование проходит с использованием LMS Moodle или в письменной форме. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	За 10 правильных вопросов 3 балла.
Решение задач	Студенты получают формулировку проблемной ситуации профессиональной деятельности, для которой нужно найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность анализировать элементы ситуации, навыки, необходимые для профессиональной деятельности.	Полнота раскрытия темы задания и владение терминологией, ответы на дополнительные вопросы – до 5 баллов.
Контрольная работа	Студенты получают тему контрольной работы. Оцениваются применение методов	Полнота раскрытия темы задания и владение терминологией, ответы на дополнительные вопросы – до 5 баллов.

	решения проблемных ситуаций, способность анализировать элементы ситуации, навыки, необходимые для профессиональной деятельности.	
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной форме по билетам, в которых содержатся вопросы по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов

#### 5.4. Шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

- «Отлично» (А) – от 96 по 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов.

- «Отлично» (В) – от 86 по 95 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (С) – от 71 по 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Хорошо» (D) – от 61 по 70 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (Е) – от 51 по 60 баллов – теоретическое содержание курса

освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

- «Неудовлетворительно» (ЕХ) – от 0 по 50 баллов – теоретическое содержание курса в целом не освоено, пробелы носят существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

### **Шкала оценивания**

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

40 баллов – на промежуточную аттестацию

40 баллов – на работу на практических занятиях

20 баллов – на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

<b>Количество баллов</b>	<b>Оценка</b>	
	<b>прописью</b>	<b>буквой</b>
96-100	отлично	А
86-95	отлично	В
71-85	хорошо	С
61-70	хорошо	Д
51-60	удовлетворительно	Е
0-50	неудовлетворительно	ЕХ

### **6. Методические материалы по освоению дисциплины**

Дисциплина Б1.О.28 «Таможенный менеджмент» изучается студентами на 3 курсе для очной формы обучения и заочной формы обучения. При подготовке к лекционным занятиям студенту следует ознакомиться с учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, а также с календарным планом прохождения соответствующего курса.

В процессе лекционного занятия студент ведет свой конспект лекций, делая записи,

касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные оценки и т.д.

В заключительной части лекции студент может задать вопросы преподавателю по содержанию лекции, уточняя и уясняя для себя теоретические моменты, которые остались ему непонятными.

Стоит отметить, что необходимо также систематическая самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента, прежде всего, подразумевает изучение им учебной и научной литературы, рекомендуемой рабочей программой дисциплины и программой курса.

Значительную роль в изучении данной дисциплины выполняют семинарские занятия, которые призваны, прежде всего, закреплять теоретические знания, полученные в ходе прослушивания и запоминания лекционного материала, изучения источников, ознакомления с учебной и научной литературой. Тем самым семинары способствуют получению студентами наиболее качественных знаний, а также позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль над успеваемостью студентов.

Семинарские занятия преподаватель может проводить в различных формах: обсуждение вопросов темы, заслушивание докладов по отдельным вопросам и их обсуждение, тестирование и решение задач.

Студент должен заранее уточнить форму проведения, предстоящего практического (семинарского) занятия и ознакомиться с планом его проведения. В процессе подготовки к семинару студент самостоятельно аккумулирует знания путем изучения конспекта лекций и соответствующих разделов учебника, ознакомления с дополнительной литературой и источниками, рекомендованными к этому семинарскому занятию.

Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется формулировать наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и терминами.

Таким образом, посещение студентом лекционных занятий, активная самостоятельная работа, а также заметное участие на семинарских занятиях необходимы для подготовки и успешной сдачи экзамена.

В процессе проведения семинарских занятий проводится тестирование либо в письменной, либо компьютерной форме. Компьютерная программа использует некий исходный, достаточно большой банк тестовых вопросов, формируя случайным образом для каждого студента индивидуальное тестовое задание, не совпадающее с тестовыми заданиями для других студентов; при этом учитывается и тематика вопросов – на основе Учебно-тематического плана по данной дисциплине.

Экзамен проводится в устной форме.

При оценивании знаний студентов экзаменатор руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- правильность ответов на вопросы;
- полнота и лаконичность ответа;
- знание основных проблем дисциплины;
- логика и аргументированность изложения;
- культура ответа.

Более подробную информацию о методике подготовки и сдачи экзамена студент может получить у преподавателя.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**



### **7.1. Основная литература**

1. Дробышева, Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент: Учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2009. — 152 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/918> — ЭБС «Лань».
2. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 566 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07327-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510549> (дата обращения: 03.03.2023).
3. Макрусев В.В. Таможенный менеджмент : учебник / Макрусев В.В., Суглобов А.Е.. — Москва : Дашков и К, 2019. — 348 с. — ISBN 978-5-394-03377-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85455.html> (дата обращения: 20.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Борщевский, Г. А. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 480 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12208-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512418> (дата обращения: 03.03.2023).

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Косаренко, Н.Н. Таможенное право России: курс лекций. [Электронный ресурс] — Электрон.дан. — М. : ФЛИНТА, 2016. — 216 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/85904> — ЭБС «Лань».
2. Менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / Н. И. Астахова [и др.] ; отв. ред. Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 422 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3773-2. Режим доступа: <https://biblionline.ru/book/4F5E027A-813C-43AD-BBD5-1A8C281E6855> — ЭБС «Юрайт».

### **7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация**

1. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур от 18 мая 1973 года (в редакции Протокола о внесении изменений от 26 июня 1999 года).
2. Договор о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014.
3. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза, принятому государствами-членами ЕАЭС 11.04.2017 года).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 3 августа 2018 года № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
5. Приказ ФТС России от 16.04.2020 № 375 «Об утверждении Административного регламента Федеральной таможенной службы по предоставлению таможенными органами государственной услуги по принятию предварительных решений о классификации товаров в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза».
6. Приказ ФТС России от 17.11.2021 № 995 «Об утверждении Разъяснений о классификации в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза отдельных видов товаров».
7. Приказ ФТС России от 25.10.2021 № 926 «Об утверждении формы решения о классификации товара в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза, формы

решения об изменении решения о классификации товара в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза, порядков их заполнения, а также порядков и сроков принятия указанных решений».

#### 7.4. Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

##### **Русскоязычные ресурсы**

- официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeunion.org/>;
- официальный сайт Евразийской экономической Комиссии <http://www.eurasiancommission.org/>;
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»;
- электронные учебники ЭБС «Лань»;
- статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»;
- полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ.

##### **Англоязычные ресурсы**

– *EBSCO Publishing* - доступ к мультidisциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие ресурсы сети Интернет: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/>

#### 7.5. Иные источники

В ходе образовательного процесса не используются.

### 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Информационные средства обучения:

- поисковые системы, используемые для поиска источников информации в сети Интернет;
- система дистанционного обучения LMS «Moodle»;
- программные средства «Access», «Excel», ВЭД «Инфо» (базовая), ВЭД-Алфавит, ВЭД-контроль.

#### Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оборудованные мультимедийной техникой, позволяющей демонстрировать презентации и просматривать кино и видео материалы.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

