

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 03.12.2024 00:07:23
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС

кафедра экономики

УТВЕРЖДЕНО

Директор СЗИУ РАНХиГС

Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
Финансы и кредит**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
Реализуемой без применения электронного(онлайн)курса**

ФТД.В.01 Разработка управленческих решений
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки)

Очная
(формы обучения)

Год набора – 2024

Санкт-Петербург, 2024 г.

Автор(ы)–составитель(и):

канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и финансов Куприн Андрей Анатольевич

Заведующий кафедрой экономики, д.э.н., профессор Мисько Олег Николаевич
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПД ФТД.В.01 Разработка управленческих решений одобрена на заседании кафедры экономики. Протокол от 19 марта 2024 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с
планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина ФТД.В.01 Разработка управленческих решений обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-3	Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.1	Способен составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников, работать с источниками учебной информации, представлять результаты своего интеллектуального труда
		УК ОС-3.2	Способен действовать в рамках своей роли в выполнении командной задачи
		УК ОС-3.3	Способен проявлять лидерские качества в командной работе
ПКс ОС III-3	Способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ПКс ОС III-3.1	Способен освоить методы принятия организационно-управленческого решения в зависимости от задачи профессиональной деятельности
		ПКс ОС III-3.2	Способен оценивать последствия принятых организационно-управленческих решений

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-3.1 УК ОС-3.2 УК ОС-3.3	На уровне знаний: – знание экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков
		На уровне умений: – использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; – организовать деятельность малой группы, созданной для

		реализации конкретного экономического проекта
Подготовка инвестиционного проекта/ А/02.6 Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта	ПКс ОС III-3.1 ПКс ОС III-3.2	<p>На уровне навыков: владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций</p>
		<p>На уровне знаний: – понимание основных категорий предпринимательской деятельности; – знание основных этапов создания и реорганизации бизнеса; – понимание особенностей организации систем учета и финансового управления на малых предприятиях; – знание способов повышения эффективности бизнес-систем</p>
		<p>На уровне умений: – собирать, обобщать и анализировать необходимую экономическую информацию, в том числе о результатах новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по проблемам создания и управления малым предприятием; – формулировать личные и общественные цели создания собственного дела; – выявлять и оценивать новые рыночные возможности реализации бизнес-идей, экономические и социальные условия осуществления бизнеса; – рассчитывать потребность в материальных и финансовых средствах, необходимых для обеспечения конкретного дела</p>
		<p>На уровне навыков: – принятие управленческих решений по вопросам создания и управления малым предприятием; – владение технологией бизнес-планирования; – владение методами управления рисками при создании собственного дела;</p>

		владение методиками эффективности бизнеса	современными оценками
--	--	---	-----------------------

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость ФТД.В.01 «Разработка управленческих решений» составляет 2 зачётные единицы – 72 ак. ч.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем для очной формы обучения, составляет 32 ак. часа: лекционные занятия – 16 ак. ч., практические занятия – 16 ак. часов. Самостоятельная работа составляет 40 ак. часов.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 академических часа на очной форме обучения.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Вид работы	Трудоемкость (в acad. часах) очная формы обучения
Общая трудоемкость	72
Аудиторная работа	32
Лекции	16
Практическая работа	16
Самостоятельная работа	40
Контроль самостоятельной работы	-
Консультация	
Вид итогового контроля	Зачет

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина ФТД.В.01 Разработка управленческих решений относится к факультативам части, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина читается на 2 курсе в 4 семестре по очной форме обучения. Учебная дисциплина базируется на знаниях, полученных на дисциплинах: Введение в экономику, Право, Экономическая информатика. Знания, полученные в результате освоения дисциплины «Разработка управленческих решений», могут использоваться при прохождении учащимися технологической (проектно-технологической) практики. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Наука об управленческих решениях	10	2	-	2	-	6	
Тема 2	Основные понятия процесса принятия управленческого решения	10	2	-	2	-	6	
Тема 3	Типология управленческих решений. Качество управленческих решений	10	2	-	2	-	6	
Тема 4	Разработка управленческого решения	10	2	-	2	-	6	УО*
Тема 5	Обнаружение и интерпретация проблем. Структурирование и диагностика проблем	10	2	-	2	-	6	
Тема 6	Методы принятия управленческих решений. Принятие решений в условиях неопределенности и риска	14	4	-	4	-	6	Т*
Тема 7	Контроль реализации и анализ эффективности решений	8	2	-	2	-	4	
Промежуточная аттестация								зачет
Всего (академ./астроном. часов):		72	16		16		40	

Примечание: УО-устный опрос
Т*-тестирование*

Содержание дисциплины

Тема 1. Наука об управленческих решениях.

История возникновения науки об управленческих решениях. Понятие теории принятия решений. Взаимодействие науки об управленческих решениях с науками об управлении. Наука об управленческих решениях сегодня.

Тема 2. Основные понятия процесса принятия управленческого решения.

Место управленческих решений в практике управленческой деятельности. Процесс управления. Основные понятия процесса принятия управленческих решений.

Тема 3. Типология управленческих решений. Качество управленческих решений.

Основные параметры управленческих решений. Функции управленческих решений. Типология управленческих решений.

Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Принципы принятия управленческих решений. Понятие качества управленческих решений. Факторы, влияющие на качество управленческих решений.

Тема 4. Разработка управленческого решения.

Основные подходы к принятию решений. Этапы разработки управленческих решений. Содержание этапов разработки управленческих решений.

Тема 5. Обнаружение и интерпретация проблем. Структурирование и диагностика проблем.

Особенности этапов выявления, диагностики и структурирования проблем. Методы выявления проблемных ситуаций. Методы оценки критичности проблемных ситуаций. Экспертный опрос. Комплексная оценка значений технико-экономических показателей.

Структурирование проблем. Классификация проблем. Идентификация элементов проблемы. Причинно-следственные диаграммы. Диагностика проблем. Этапы диагностики. Построение таблиц принятия решений и диаграмм влияния.

Тема 6. Методы принятия управленческих решений. Принятие решений в условиях неопределенности и риска.

Метод платежной матрицы. Метод дерева решений. Метод ранжирования решений. Метод взвешивания. Метод мозгового штурма. Метод экспертных оценок.

Условия неопределенности и риска как факторы принятия управленческого решения. Классификация рисков. Риск-менеджмент. Методы оценки рисков. Шкала полезности.

Тема 7. Контроль реализации и анализ эффективности решений.

Реализация решений в организации. Управленческие решения и ответственность. Контроль реализации управленческих решений. Эффективность управленческих решений.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.В.02 Региональная экономика и политика используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.В.01 Разработка управленческих решений используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий лекционного типа: опрос, тестирование.

при проведении занятий семинарского типа: опрос, тестирование.

при контроле результатов самостоятельной работы студентов: опрос, тестирование.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Устный ответ на вопросы билета. По результатам сдачи зачета проставляются оценки «зачтено», «незачтено».

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Контрольные работы (задачи)

Решите тестовые задания

1. Расширенное определение теории принятия управленческого решения:

- а. отождествляет процесс принятия управленческого решения со всем процессом управления;
- б. понимает процесс принятия управленческого решения как выбор наилучшего из множества;
- в. понимает процесс принятия управленческого решения как выбор альтернативы руководителя;
- г. процесс мыслительной деятельности человека.

2. Узкое определение теории принятия управленческого решения:

- а. отождествляет процесс принятия управленческого решения со всем процессом управления;
- б. понимает процесс принятия управленческого решения как выбор наилучшего из множества альтернативных вариантов;
- в. процесс мыслительной деятельности человека;
- г. понимает процесс принятия управленческого решения как выбор альтернативы руководителя.

3. Принятое управленческое решение непосредственно влияет на...

- а. персонал организации;
- б. организацию в целом;
- в. экономику государства;
- г. политику государства.

4. Впервые управленческие функции планирования работы отделены от самой работы в рамках исследований...

- а. школы человеческих отношений;
- б. школы научного управления;
- в. административной школы;

г. школы количественных методов.

5. Особенностью современных условий формирования решения является...

- а. ослабление влияния внешней среды организации;
- б. усиление динамизма окружающей среды при уменьшении времени на подготовку решения;
- в. снижение цены возможных отрицательных последствий от решений;
- г. усложнение процесс обработки информации при подготовке решений.

6. Основными функциями менеджмента являются:

- а. организация, мотивация, координация;
- б. планирование, организация, мотивация, контроль
- в. координация, кооперирование, контроль;
- г. организация, мотивация, контроль, управление человеческими ресурсами.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация возможна в дистанционном формате

5.1 Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в форме контрольной работы по билетам или в виде теста. На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины.

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы:

1. Устно в ДОТ - в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
2. Письменно в СДО с прокторингом - в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
3. Тестирование в СДО с прокторингом.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-3.1	Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	Составляет план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников, работает с источниками учебной информации, представляет результаты своего интеллектуального труда
УК ОС-3.2		Действует в рамках своей роли в выполнении командной задачи
УК ОС-3.3		Проявляет лидерские качества в командной работе

ПКс ОС III-3.1	Способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Знает методы принятия организационно-управленческого решения в зависимости от задачи профессиональной деятельности
ПКс ОС III-3.2		Оценивает последствия принятых организационно-управленческих решений
УК ОС-3.1 УК ОС-3.2 УК ОС-3.3	Знания: экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков.	Правильность и полнота ответов, глубина понимания вопроса
ПКс ОС III-3.1 ПКс ОС III-3.2	Умения: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта. Навыки: владения различными способами разрешения конфликтных ситуаций.	Правильность выполнения учебных заданий, аргументированность выводов Обоснованность и аргументированность выполнения учебной деятельности

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Предмет и задачи дисциплины.
2. Понятие управленческого решения.
3. Предмет изучения теории принятия решения.
4. Понятие и содержание процесса управления.
5. Значение управленческого решения в менеджменте.
6. Субъект и объект управленческого решения.
7. Функции управленческого решения.
8. Классификация управленческих решений.
9. Основные параметры управленческого решения.
10. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
11. Факторы, влияющие на процесс разработки и принятия управленческого решения.
12. Негативные последствия принятия управленческого решения.
13. Основные принципы реализации управленческого решения.
14. Методологические подходы к процессу разработки управленческого решения.
15. Методология и организация процесса разработки управленческого решения.
16. Основные этапы процесса разработки, принятия и реализации управленческого

решения.

17. Факторы, ограничивающие возможности человека по выявлению проблем.
18. Особенности этапов выявления, диагностики и структурирования проблем.
19. Методы оценки критичности проблемных ситуаций.
20. Структуризация проблемы и ее основные этапы.
21. Классификация проблем.
22. Причинно-следственная диаграмма проблемы и ее порядок ее построения.
23. Методы разработки управленческих решений.
24. Метод «Платежной матрицы» для принятия управленческого решения.
25. Метод «Дерева решений».
26. Метод «Ранжирования решений» и его особенности.
27. Среда принятия управленческого решения.
28. Классификация рисков.
29. Основные приемы риск-менеджмента.
30. Шкала полезности при определении риска.
31. Направления обмена информации в иерархических структурах управления.
32. Управленческий цикл.
33. Возможность корректировки управленческого решения на этапе управленческого цикла.
34. Обратная связь в процессе разработки и принятия управленческого решения.
35. Оптимизация процесса разработки и принятия управленческого решения.

Шкала оценивания.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

В течение семестра во время аудиторных и самостоятельных занятий по освоению дисциплины обучающийся может набрать 70% от общего числа баллов, необходимых для получения соответствующей оценки, при этом баллы распределяются следующим образом:

1. Устные ответы и письменные работы: за устные ответы до 10 баллов, тестирование – до 20 баллов, доклады – до 10 баллов, ситуативные задачи – до 10 баллов, практические задания – до 20 баллов.
2. Во время промежуточной аттестации обучающийся может набрать максимально 30% от общего числа баллов.

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 70 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/«не зачтено»:

от 0 по 50 баллов	«не зачтено»
от 51 по 100 баллов	«зачтено»

6. Методические материалы для освоения дисциплины

Зачет проводится в форме устного ответа на вопросы билета. На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины.

Экзаменационный зачетный билет включает в себя два вопроса. Содержание задач одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В процессе подготовки к зачету организуются предэкзаменационные консультации для всех учебных групп.

Как правило, зачет принимает преподаватель, читавший учебную дисциплину в данной учебной группе. В аудитории, где проводится зачет, одновременно находятся все студенты.

Для прохождения зачета студенту необходимо иметь при себе письменные принадлежности. На подготовку билета отводится 60 минут.

Не следует брать на зачет шпаргалки. А наличие посторонних материалов влечет за собой получение неудовлетворительной оценки.

При возникновении любых неясностей в процессе решения задачи следует обращаться с вопросами только к преподавателю. Разрешается пользоваться калькулятором.

6.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по подготовке к лекциям и семинарам

Наименование темы или раздела дисциплины	Трудоемкость, час.	Список рекомендуемой литературы		Вопросы для самопроверки
		Основная (№ из перечня)	Дополнительная (№ из перечня)	
Наука об управленческих решениях	6	1-3	1-3	1. Какие определения управленческого решения существуют? 2. С чем связано возникновения науки об управленческих решениях? 3. Что является предметом изучения теории принятия решений?

Наименование темы или раздела дисциплины	Трудоемкость, час.	Список рекомендуемой литературы		Вопросы для самопроверки
		Основная (№ из перечня)	Дополнительная (№ из перечня)	
				4. На какие дисциплины опирается наука об управленческих решениях? 5. Каковы современные аспекты принятия управленческих решений в современных условиях?
Основные понятия процесса принятия управленческого решения	6	1-3	1-3	1. Какие вопросы изучаются в учебном курсе? 2. В чем суть процесса управления? 3. Каково значение управленческого решения в менеджменте? 4. Каковы субъекты и объекты решений? 5. Приведите основные понятия учебного курса.
Типология управленческих решений	6	1-3	1-3	1. Каковы функции управленческого решения? 2. Какова общая классификация управленческих решений? 3. Что такое «параметр» управленческого решения? 4. Перечислите основные параметры управленческого решения
Качество управленческих решений	6	1-3	1-3	1. Перечислите основные требования, предъявляемые к управленческим решениям. 2. Какие факторы влияют на процесс разработки и принятия управленческого решения? 3. Каковы могут быть негативные последствия принятия управленческого решения? 4. Сформулируйте основные принципы реализации управленческого решения
Разработка управленческого решения	6	1-3	1-3	1. Каковы основные подходы к процессу

Наименование темы или раздела дисциплины	Трудоемкость, час.	Список рекомендуемой литературы		Вопросы для самопроверки
		Основная (№ из перечня)	Дополнительная (№ из перечня)	
				разработки управленческого решения? 2. Чем определяется методология и организация процесса разработки управленческого решения? 3. Перечислите основные этапы процесса разработки управленческого решения. 4. Перечислите основные этапы процесса принятия и реализации управленческого решения.
Обнаружение и интерпретация проблем	6	1-3	1-3	1. Какие факторы ограничивают возможности человека по выявлению проблем? 2. В чем состоят особенности этапов выявления, диагностики и структурирования проблем? 3. Какие методы оценки критичности проблемных ситуаций чаще других применяются в практической деятельности?
Структурирование и диагностика проблем	5	1-3	1-3	1. Каким образом можно снизить «сложности» на этапе структуризации проблемы? 2. Сформулируйте основные этапы структуризации проблемы. 3. Перечислите основные классы проблем. 4. В чем смысл построения причинно-следственных диаграмм для проблемы?
Методы принятия управленческих решений	5	1-3	1-3	1. Какие методы применяются для разработки управленческих решений? 2. Каковы подходы при использовании метода «Платежной матрицы» для

Наименование темы или раздела дисциплины	Трудоемкость, час.	Список рекомендуемой литературы		Вопросы для самопроверки
		Основная (№ из перечня)	Дополнительная (№ из перечня)	
				принятия управленческого решения? 3. В чем заключается методы «Дерева решений»? 4. Каковы особенности метода «Ранжирования решений»?
Принятие решений в условиях неопределенности и риска	5	1-3	1-3	1. В каких условиях могут приниматься управленческие решения? 2. Как классифицируются риски? 3. Каковы основные приемы риск-менеджмента? 4. Для чего используется шкала полезности при определении риска?
Контроль реализации и анализ эффективности решений	5	1-3	1-3	1. По каким направлениям происходит обмен информации в иерархических структурах управления? 2. Существует ли возможность откорректировать управленческое решение на любом этапе управленческого цикла? 3. Является ли необходимым элементом наличие обратной связи в процессе разработки и принятия управленческого решения? 4. Позволяют ли средства вычислительной техники оптимизировать процесс разработки и принятия управленческого решения?

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7.1. Основная литература.

Все источники взаимозаменяемые

1. Сергеев, Иван Васильевич. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. - 6-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан. - М. : Юрайт, 2015. - 511 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/F91DA45A-8FFE-41EF-AA5F-4BC138A6A9EE#page/1>
2. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник для вузов / [В. М. Семенов и др.] ; под ред. В. М. Семенова. - 5-е изд.. - Электрон. дан. - СПб.[и др.] : Питер, 2016. - 416 с. <http://ibooks.ru/reading.php?productid=21798>
3. Юкаева, Валентина Семеновна. Принятие управленческих решений [Электронный ресурс] : учебник / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувилова. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2016. - 323 с. <http://www.iprbookshop.ru/60493.html>

7.2. Дополнительная литература.

1. Лопарева, Альфия Мухамедовна. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / А. М. Лопарева. - Электрон. дан. - М. : Финансы и статистика, 2014. - 237 с. <https://e.lanbook.com/reader/book/69181/#1>
2. Методы принятия управленческих решений (в схемах и таблицах) : [учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 081100 "Гос. и муниципальное упр." (квалификация (степень) "Бакалавр") / И. Ю. Беляева и др.] ; под ред. И. Ю. Беляевой, О. В. Паниной ; [ФГОБУ ВПО "Фин. ун-т при Правительстве Рос. Федерации]. - М. : КноРус, 2014. - 230 с.
3. Урубков, Алексей Ратмирович. Методы и модели оптимизации управленческих решений [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / А. Р. Урубков, И. В. Федотов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М. : Изд-во "Дело" РАНХиГС, 2015. - 237 с.
- 4.

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа (СР) как вид деятельности студента многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины предлагаются:

- работа с научной и учебной литературой; - подготовка доклада к практическому занятию;

- более глубокое изучение с вопросами, изучаемыми на практических занятиях;

- подготовка к контрольным работам и экзамену;

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;

- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков. Апробированная технология характеризуется алгоритмом, который включает следующие логически связанные действия студента:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Смотреть 1) Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211) ; 2) Положение о курсовой работе (проекте) выполняемой студентами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211)

7.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // Собр. законодательства Рос. Федерации.- 2014.- № 9, ст. 851.

7.5. Интернет-ресурсы.

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения: 28.07.2017).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 28.07.2017).
3. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.garweb.ru](http://www.garweb.ru).
4. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.consultantr.ru](http://www.consultantr.ru).
5. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
6. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

7. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»

http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

8. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью

http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

7.6. Иные источники

Не используются

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий

Для проведения занятий необходимы стандартно оборудованные учебные кабинеты и компьютерные классы, соответствующие санитарным и строительным нормам и правилам.

Таблица 8

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

На семинарских занятиях используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»);
- пакеты прикладных программ SPSS/PC+, СТАТИСТИКА,
- программные комплексы Word, ТЕСТУНИВЕРСАЛ,
- правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон»