

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 17.09.2024 17:58:44
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9d2

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ РАНХиГС

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ и ФИНАНСОВ
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))
Кафедра менеджмента
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор СЗИУ РАНХиГС
_____ Хлутков А.Д.

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ
Антикризисный менеджмент
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
Реализуемой с применением электронного(онлайн)курса

Б1.В.ДВ.04.02 «Арбитражный процесс»
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Очная/заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора: 2024

Санкт-Петербург, 2024 г.

Авторы-составители: к.ю.н., доцент кафедры правоведения, доцент Есенова Валентина Петровна

Заведующий кафедрой менеджмента, к. э. н., профессор Лабудин Александр Васильевич

РПД Б1.В.ДВ.04.02 «Арбитражный процесс» одобрена на заседании кафедры менеджмента. Протокол от 11 апреля 2024 года № 7.

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4 |
| 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО | 7 |
| 3. Структура и содержание дисциплины..... | 8 |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся | 13 |
| 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине..... | 20 |
| 6. Методические материалы для освоения дисциплины | 26 |
| 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"..... | 31 |
| 7.1. Основная литература..... | 31 |
| 7.2. Дополнительная литература..... | 31 |
| 7.3. Нормативные правовые документы..... | 32 |
| 7.4. Интернет-ресурсы..... | 32 |
| 7.5. Иные источники..... | 33 |
| 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы | 33 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Арбитражный процесс» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код компонента компетенции | Наименование компонента компетенции |
|-----------------|--|----------------------------|--|
| ПКс-3 | Способность сформировать и обеспечить функционирование аппарата технико-экономического динамического анализа для выявления тенденций финансового состояния организации | ПКс-3.2 | Способен обеспечивать функционирование аппарата технико-экономического динамического анализа для выявления тенденций финансового состояния организации |
| ПКс-4 | Способность определить внутренние и внешние риски в деятельности организации | ПКс-4.1 | Способен определять внутренние риски в деятельности организации |
| ПКс-10 | Способность сформировать и осуществить в полном объеме программу выхода организации из предбанкротного состояния | ПКс-10.2 | Способен осуществлять программу выхода организации из предбанкротного состояния |
| ПКс-11 | Способность выявить и проанализировать факторы риск-менеджмента в деятельности организации | ПКс-11.1 | Способен выявить факторы риск-менеджмента в деятельности организации |
| ПКс-12 | Способность разработать и применить методологию и методику формирования программы выхода организации из предбанкротного состояния | ПКс-12.1 | Способен разрабатывать методологию и методику формирования программы выхода организации из предбанкротного состояния |

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / профессиональные действия | Код компонента компетенции | Результаты обучения |
|---|----------------------------|---|
| D/01.7 Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками / Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне | ПКс-3.2 | На уровне знаний: - методы сбора, обработки и анализа юридических фактов и информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий; - нормативно-правовую базу в сфере финансово-хозяйственной и инвестиционной деятельности организации. |

| | | |
|---|-----------------|---|
| <p>крупных организаций и подразделений</p> | | <p><u>На уровне умений:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий для анализа финансового состояния организации и инвестиционной политики; - анализировать выявленные тенденции динамики финансового состояния организации |
| <p>С/07.7 Построение интегрированной системы управления рисками / Поддержание устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками</p> | <p>ПКс-4.1</p> | <p><u>На уровне навыков:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор, обработку и анализ юридических фактов и информации для изучения тенденции динамики финансового состояния организаци; - готовить аналитические материалы по результатам изучения тенденции динамики финансового состояния организации и инвестиционной деятельности. <p><u>На уровне знаний:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - количественные и качественные методы прогнозирования и их особенности для составления финансовых стратегий и финансовой политики; - финансовые и инвестиционные стратегии, особенности их разработки, их место и роль в стратегическом планировании и управлении организацией; - экономическую ситуацию в стране, в том числе инвестиционный климат. |
| <p>С/01.7 Построение интегрированной системы управления рисками / Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации</p> | <p>ПКс-10.2</p> | <p><u>На уровне навыков:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и прогнозировать политическую и экономическую ситуацию в стране, в том числе инвестиционную политику государства; - применять методы математико-статистического анализа для прогнозирования инвестиционного климата в стране, на уровне отрасли и в организации; - проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программы; - оптимально структурировать инвестиционный портфель с учетом выявленных тенденций (кризисной ситуации). |

| | | |
|---|-----------------|--|
| | | <p><u>На уровне умений:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - мыслить системно, структурировать информацию о деятельности организации; - давать оценку прогнозам финансового состояния организации и инвестиционного развития с учетом выявленных тенденций путем системного анализа юридических фактов; - производить информационно-аналитическую работу по определению динамики финансового и материально-технического уровня активов и пассивов предприятия в целях прогнозирования возможного предбанкротного состояния и его причинах. |
| <p>С/07.7 Построение интегрированной системы управления рисками / Поддержание устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками</p> | <p>ПКс-11.1</p> | <p><u>На уровне знаний:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы риск-менеджмента в деятельности организации; - методы оценки правовых предпринимательских рисков в деятельности организации; - способы управления правовыми предпринимательскими рисками в деятельности организации. <p><u>На уровне умений:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать факторы, способствующие выявлению рисков в деятельности организации; - оценивать и ранжировать факторы предпринимательского риска по степени их важности и значимости для организации путем применения современных методов; - разрабатывать комплекса мероприятия/программу по управлению предпринимательскими рисками в организации. <p><u>На уровне навыков:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить аналитические материалы по выявленным факторам риска в деятельности организации; - применять методы оценки степени влияния предпринимательских рисков на деятельность организации; - обеспечивать реализацию комплекса мероприятий / программы по управлению рисками в организации. |
| <p>D/01.7 Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками / Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование</p> | <p>ПКс-12.1</p> | <p><u>На уровне знаний:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию и методику формирования программы выхода организации из предбанкротного состояния; - нормативно-правовую базу РФ в сфере банкротства и санации организации; |

| | |
|---|--|
| основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений | - современные методы принятия решений в нестандартной ситуации (в предбанкротном состоянии). |
| | <u>На уровне умений:</u> - применять методологию и методику формирования программы по выходу организации из предбанкротного состояния; - применять методы инвестиционного анализа для выхода организации их кризиса; - применять современные методы принятия решений по финансовому оздоровлению предприятия. |
| | <u>На уровне навыков:</u> - оценивать сложившуюся ситуацию в организации с целью принятия управленческих решений по финансовому оздоровлению предприятия; - выявлять возможности хозяйствующих субъектов по финансовому оздоровлению путем улучшения инвестиционной политики; - нести социальную и этическую ответственность за принятые решения по финансовому оздоровлению предприятия. |

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов / 81 астрономический час.

| Вид работы | Трудоемкость в академ. часах/астр.ч. (очная) | Трудоемкость в академ. часах/астр.ч. (заочная) |
|---------------------------------------|---|---|
| Общая трудоемкость | 108/81 | 108/81 |
| Контактная работа | 56/42 | 10/7,5 |
| Лекции | 16/12 | 4/3 |
| Практические занятия | 38/28,5 | 10/7,5 |
| Лабораторные занятия | - | |
| Консультации | 2/1,5 | 2/1,5 |
| Самостоятельная работа | 16/12 | 83/62,25 |
| Контроль | 36/27 | 9/6,75 |
| Формы текущего контроля | Контрольная работа, устный опрос, решение задач, доклад | Контрольная работа, устный опрос, решение задач, доклад |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен | Экзамен |

Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Арбитражный процесс» относится к вариативной части учебного плана магистерской программы «Антикризисный менеджмент» направления 38.04.02 «Менеджмент», изучается в 3 семестре по очной форме обучения, на

2 курсе зимней и летней сессии по заочной форме обучения. Дисциплина реализуется после дисциплин: Аудит предприятия в условиях риска, Финансовый менеджмент в условиях кризиса, Экономико-социальные проблемы, Теория и практика оценочной деятельности, Антикризисное управление в налогообложении.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий, в поддержку дисциплины создан электронный образовательный курс на платформе Moodle в СДО Академии, онлайн занятия проходят в системе Teams.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Структура и содержание дисциплины Очная форма обучения

| № п/п | Наименование тем и/или разделов | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | СР | Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации |
|---------|--|---------------------------------|---|------------|----------------|-----|----|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | |
| | | | Л/ДО Т | ЛР/Д ОТ | ПЗ/ ДО Т | КСР | | |
| Тема 1. | Компетенция арбитражных судов (подведомственность и подсудность дел) | 8 | 2 | | 4 | | 2 | УО |
| Тема 2. | Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. Примирительные процедуры | 6 | | | 4 | | 2 | УО, Д |
| Тема 3. | Доказательства и доказывание в арбитражном процессе | 6 | | | 4 | | 2 | УО, КР |
| Тема 4. | Иск и исковое производство в арбитражном судопроизводстве | 10 | 2 | | 6 | | 2 | КР |
| Тема 5. | Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений | 10 | 4 | | 4 | | 2 | УО, Д |
| Тема 6. | Особенности производства по отдельным категориям дел | 12 | 4 | | 6 | | 2 | КР |
| Тема 7. | Пересмотр судебных актов в арбитражном процессе | 12 | 4 | | 6 | | 2 | УО, РЗ |

| | | | | | | | | |
|------------------------|---|-------------------------|--------------|---|----------------|--------------|--------------|----------------|
| Тема 8. | Общие правила и принципы исполнительного производства | 6 | | | 4 | | 2 | УО, КР |
| Промежуточный контроль | | 36 <i>/27</i> | | | | | | экзамен |
| Всего: | | 108/81 | 16/12 | - | 38/28,5 | 2/1,5 | 16/12 | |

УО – устный опрос, КР – контрольная работа, Д – доклад, РЗ – решение задач.

Заочная форма обучения

| № п/п | Наименование тем и/или разделов | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | СР | Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации |
|------------------------|---|---------------------------------|---|--------|---------------|--------------|-------------|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | |
| | | | Л/ДОТ | ЛР/ДОТ | ПЗ/ДОТ | КСР | | |
| Тема 1. | Компетенция арбитражных судов (подведомственность и подсудность дел) | 11,5 | 0,5 | | 1 | | 10 | УО |
| Тема 2. | Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. Примириительные процедуры | 11 | | | 1 | | 10 | УО, Д |
| Тема 3. | Доказательства и доказывание в арбитражном процессе | 11 | | | 1 | | 10 | УО, КР |
| Тема 4. | Иск и исковое производство в арбитражном судопроизводстве | 12,5 | 0,5 | | 2 | | 10 | КР |
| Тема 5. | Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений | 12 | 1 | | 1 | | 10 | УО, Д |
| Тема 6. | Особенности производства по отдельным категориям дел | 14 | 1 | | 2 | | 11 | КР |
| Тема 7. | Пересмотр судебных актов в арбитражном процессе | 13 | 1 | | 1 | | 11 | УО, РЗ |
| Тема 8. | Общие правила и принципы исполнительного производства | 13 | | | 1 | | 11 | УО, КР |
| Промежуточный контроль | | 9/6,75 | | | | | | экзамен |
| Всего: | | 108/81 | 4/3 | - | 10/7,5 | 2/1,5 | 83/6 | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|------|--|
| | | | | | | 2,25 | |
|--|--|--|--|--|--|------|--|

УО – устный опрос, КР – контрольная работа, Д – доклад, РЗ – решение задач.

Содержание дисциплины

Тема 1. Компетенция арбитражных судов (подведомственность и подсудность дел)

Понятие компетенции арбитражных судов по действующему АПК, ее соотношение с подведомственностью и подсудностью. Характер правоотношения, экономическое содержание спора как основной критерий подведомственности. Изменение влияния субъектного состава как критерия подведомственности на определение подведомственности. Виды подведомственности дел арбитражным судам: исключительная (специальная) и множественная (договорная, императивная и альтернативная). Соблюдение досудебного (в том числе претензионного) порядка разрешения спора как условие подведомственности дела арбитражному суду. Основные категории дел, подведомственные арбитражным судам. Коллизии подведомственности и порядок их разрешения. Подсудность дел арбитражным судам: понятие и виды. Родовая подсудность. Территориальная подсудность и ее виды (общая, альтернативная, исключительная, по связи дел и договорная). Передача дел из одного арбитражного суда в другой арбитражный суд. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.

Тема 2. Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. Примирительные процедуры

Арбитражные процессуальные правоотношения: понятие, система, содержание, объект. Процессуальные юридические факты. Понятие и состав субъектов арбитражного процессуального права. Арбитражный суд основной субъект арбитражного процесса. Арбитражные заседатели. Условия и порядок отвода судей арбитражного суда и иных участников процесса. Лица, участвующие в деле. Основания участия в арбитражном процессе граждан. Арбитражная процессуальная правосубъектность. Стороны в арбитражном процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Третьи лица.

Формы участия прокурора и порядок ведения им дела в арбитражном процессе. Защита публичных интересов, прав и законных интересов других лиц. Лица, содействующие осуществлению правосудия в арбитражном процессе. Помощник судьи, секретарь судебного заседания. Представительство в арбитражном процессе. Понятие и виды представительства. Медиация и судебное примирение.

Тема 3. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе

Судебное доказывание в арбитражном процессе. Понятие доказательств. Классификация доказательств. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Доказывание в арбитражном процессе и его стадии. Субъекты доказывания. Объект доказывания. Процессуальная форма доказывания. Распределение обязанностей по доказыванию. Роль доказательственных презумпций в доказывании. Предмет доказывания в арбитражном процессе и

его структура. Источники формирования предмета доказывания. Факты, освобождаемые от доказывания. Использование отдельных средств доказывания в арбитражном процессе. Объяснения лиц, участвующих в деле. Письменные доказательства и их значение в арбитражном процессе. Вещественные доказательства. Заключение эксперта. Обеспечение доказательств. Осмотр и исследование доказательств. Оценка достоверности и достаточности представленных доказательств и ее правила.

Тема 4. Иск и исковое производство в арбитражном судопроизводстве

Понятие иска, элементы иска и виды иска в арбитражном процессуальном праве. Право на обращение в арбитражный суд: понятие и порядок реализации права на судебную защиту в экономической сфере. Соединение и разъединение исковых требований. Порядок предъявления иска в арбитражном процессе. Исковое заявление, его форма и содержание. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления к производству арбитражного суда. Процессуально-правовые последствия несоблюдения порядка предъявления иска. Основания для оставления искового заявления без движения. Возвращение искового заявления. Встречный иск. Отзыв на исковое заявление.

Тема 5. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений

Понятие и признаки административного судопроизводства в арбитражном процессе. Общие особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Субъектный состав лиц, участвующих в деле. Особенности примирительных процедур и совершения правораспорядительных действий. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о

Тема 6. Особенности производства по отдельным категориям дел

Производство по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Отличие судопроизводства по делам об установлении юридических фактов от искового производства: особенности обращения в арбитражный суд, специфические условия возбуждения процесса. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Подсудность. Форма и порядок подачи заявления о присуждении компенсации. Понятие разумного срока. Принятие заявления о присуждении компенсации к производству арбитражного суда. Особенности рассмотрения заявления о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

Производство по делам о несостоятельности (банкротстве). Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) юридических лиц и граждан. Право (обязанность) на обращение в арбитражный суд по делам о несостоятельности (банкротстве). Подведомственность и подсудность. Лица, участвующие в деле о несостоятельности (банкротстве). Обеспечительные меры. Форма и порядок подачи заявления о признании должника банкротом. Основные процедуры

по делам о несостоятельности (банкротстве). Судебные акты в делах о банкротстве и порядок их обжалования.

Рассмотрение дел по корпоративным спорам, дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Понятие и участники корпоративного спора. Порядок рассмотрения дел по корпоративным спорам. Требования к исковому заявлению, заявлению по корпоративному спору. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре и права на участие в деле. Процессуальные сроки по корпоративным спорам. Обеспечительные меры арбитражного суда по корпоративным спорам. Дела о защите прав и законных интересов группы лиц. Полномочия лица, обратившегося в защиту прав и законных интересов группы лиц, его замена. Порядок рассмотрения дела. Решение арбитражного суда по делу о защите прав и законных интересов группы лиц

Тема 7. Пересмотр судебных актов в арбитражном процессе

Основные системы пересмотра судебных актов в арбитражном процессе. Право апелляционного обжалования и его субъекты. Апелляционная жалоба. Отзыв на апелляционную жалобу. Производство в апелляционной инстанции. Пределы рассмотрения дела в апелляционной инстанции. Полномочия апелляционной инстанции. Основания к изменению или отмене решения в апелляционном порядке. Постановление апелляционной инстанции. Сроки апелляционного производства. Протокол и аудиозапись судебного заседания. Апелляционная жалоба на определение арбитражного суда.

Современное кассационное арбитражное производство. Понятие и виды кассационного пересмотра. Кассационная жалоба. Правила возбуждения кассационного производства. Отзыв на кассационную жалобу. Особенности и пределы рассмотрения дела в кассационной инстанции. Полномочия кассационной инстанции. Основания к изменению или отмене решения в кассационном порядке. Постановление кассационной инстанции. Сроки кассационного производства.

Надзор в арбитражном процессе. Объект проверки в порядке надзора. Субъекты обращения в арбитражный суд в порядке надзорного производства. Надзорная жалоба (представление). Стадии надзорного производства в ВС РФ. Полномочия Президиума ВС РФ по пересмотру дел в порядке надзора. Основания к изменению или отмене вынесенных судебных актов. Порядок принятия постановления в надзорном порядке. Особенности обжалования и пересмотра в порядке надзора определений арбитражных судов.

Понятие пересмотра по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу. Основания пересмотра. Порядок и сроки подачи заявления о пересмотре. Арбитражные суды, пересматривающие по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебные акты, вступившие в законную силу. Процессуальный порядок рассмотрения заявления о пересмотре. Оформление результатов пересмотра.

Тема 8. Общие правила и принципы исполнительного производства

Место исполнительного производства в системе арбитражного процесса. Источники исполнительного законодательства. Органы принудительного исполнения. Арбитражный суд в исполнительном производстве. Лица, участвующие в исполнительном

производстве. Лица, содействующие совершению исполнительных действий. Исполнительные документы. Порядок выдачи арбитражным судом исполнительных листов на основании судебных актов арбитражных судов, решений международных коммерческих арбитражей и других третейских судов, решений иностранных судов. Сроки предъявления исполнительного листа ко взысканию. Восстановление пропущенного срока. Общие правила исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства. Отложение исполнительных действий. Приостановление, прекращение, окончание исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Разъяснение исполнительного документа. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов, изменения способа и порядка их исполнения. Поворот исполнения. Ответственность за неисполнение исполнительного документа. Жалобы на действия и постановления судебного пристава-исполнителя.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Арбитражный процесс» используются следующие методы текущего контроля успеваемости учащихся:

- при проведении занятий лекционного типа: устные опросы обучающихся;
- при проведении занятий семинарского типа: решение правовых ситуаций, опросы, контрольные работы, решение задач, доклады;
- при проведении самостоятельной работы: эссе.

| Тема и/или раздел | Методы текущего контроля успеваемости |
|---|---------------------------------------|
| Тема 1. Компетенция арбитражных судов (подведомственность и подсудность дел) | Устный опрос |
| Тема 2. Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. Примириительные процедуры | Устный опрос, доклад |
| Тема 3. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе | Устный опрос, контрольная работа |
| Тема 4. Иск и исковое производство в арбитражном судопроизводстве | Контрольная работа |
| Тема 5. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений | Устный опрос, доклад |
| Тема 6. Особенности производства по отдельным категориям дел | Контрольная работа |
| Тема 7. Пересмотр судебных актов в арбитражном процессе | Устный опрос, Решение задач |
| Тема 8. Общие правила и принципы исполнительного производства | Устный опрос, контрольная работа |

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена (устный ответ).

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Типовые оценочные материалы по темам дисциплины.

| Наименование темы или раздела дисциплины (модуля) | Вопросы / темы |
|---|---|
| <p>Тема 1. Компетенция арбитражных судов (подведомственность и подсудность дел)</p> <p>вопросы устного опроса</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативные правовые акты, регулирующие арбитражное судопроизводство. 2. Понятие подведомственности. Соотношение категорий компетенции и подведомственности. 3. Основные категории дел, подведомственных арбитражным судам. 4. Коллизии по вопросам подведомственности, порядок их разрешения. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил 5. Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности. 6. Виды подсудности в арбитражном процессе. 7. Правила определения родовой подсудности. 8. Территориальная подсудность и ее виды. 9. Передача дела из одного арбитражного суда в другой арбитражный суд. 10. Конституционный Суд РФ и Верховный Суд РФ о правилах определения подведомственности дел арбитражным судам. |
| <p>Тема 2. Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. Примирительные процедуры</p> <p>вопросы устного опроса</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие субъектов арбитражного процессуального права и их классификация. 2. Соотношение понятий субъекты арбитражного процесса, лица, участвующие в деле и лица, содействующие правосудию. 3. Арбитражный суд как субъект арбитражного процесса. Помощник судьи. Секретарь судебного заседания. 4. Арбитражная процессуальная правосубъектность. 6. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле. 7. Стороны в арбитражном процессе. Процессуальное соучастие. Процессуальное правопреемство. Замена ненадлежащего ответчика. 8. Третьи лица в арбитражном процессе 9. Прокурор в арбитражном процессе. 10. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, а также организаций. 11. Правовой статус представителей в арбитражном процессе. 12. Правовое регулирование и классификация примирительных процедур. |
| <p>темы докладов с презентацией</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Электронное правосудие по предпринимательским спорам. 2. Трансформация принципов зарубежных правовых порядков в современный арбитражный процесс. 3. Правовой статус уполномоченного по правам предпринимателей. 4. Правовой статус прокурора в арбитражном процессе. 5. Цифровые финансовые активы организации: «за» и «против». 6. Осуществление предпринимательской деятельности в сети интернет. 7. Предпринимательские риски и их классификация. |

| | |
|--|--|
| | <p>8. Правовое регулирование финансового обеспечения деятельности предприятия: есть ли проблемы?</p> <p>9. Как правильно выбирать и оценивать организацию – участника в сделке на стадии обсуждения проекта договора.</p> |
| <p>Тема 3. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе</p> <p>вопросы устного опроса</p> | <p>1. Понятие доказывания, доказательств и средств доказывания.</p> <p>2. Предмет доказывания. Субъекты доказывания.</p> <p>3. Порядок раскрытия доказательств субъектами доказательственной деятельности. Последствия несоблюдения такого порядка.</p> <p>4. Порядок заверения, направления, исследования и оценка «электронных доказательств».</p> <p>5. Распределение обязанности по доказыванию. Основания освобождения от доказывания.</p> <p>6. Относимость и допустимость доказательств.</p> <p>7. Классификация доказательств.</p> <p>8. Арбитражные судебные поручения.</p> <p>9. Обеспечение доказательств.</p> |
| <p>темы контрольной работы</p> | <p>1. Влияние теории доказательств на развитие современного арбитражного процесса.</p> <p>2. Общие и специальные правила доказывания в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>3. Трансформация иностранных принципов доказывания в современном арбитражном процессе.</p> <p>4. Документы первичной бухгалтерской отчетности как средство доказывания в арбитражном процессе.</p> <p>5. Порядок доказывания единоличного исполнительного органа коммерческой корпорации в деле о взыскании убытков, причиненных организации его решениями.</p> <p>6. Верховный Суд РФ об особенностях назначения и производства судебной экспертизы в арбитражном процессе.</p> |
| <p>Тема 4. Иск и исковое производство в арбитражном судопроизводстве</p> <p>темы контрольной работы</p> | <p>1. Понятие и элементы иска.</p> <p>2. Виды и основания классификации исков.</p> <p>3. Предъявление иска в обязательственных спорах (основание иска и особенности доказывания).</p> <p>4. Соединение и разъединение исков.</p> <p>5. Защита ответчика против иска.</p> <p>6. Встречный иск.</p> <p>7. Обеспечительные меры в арбитражном процессе. Основания и порядок применения обеспечительных мер. Предварительные обеспечительные меры. Встречное обеспечение.</p> <p>8. Способы защиты ответчика от принятых обеспечительных мер.</p> <p>9. Порядок оформления принятия (отмены) обеспечительных мер. В каком порядке разрешаются вопросы обеспечения?</p> |
| <p>Тема 5. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений</p> <p>вопросы устного</p> | <p>1. Подсудность дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.</p> <p>2. Порядок подачи заявления об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов,</p> |

| | |
|---|--|
| опроса | <p>должностных лиц.</p> <p>3. Особенности подготовки и судебного разбирательства по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.</p> <p>4. Особенности подведомственности дел о привлечении к административной ответственности.</p> <p>5. Особенности сроков по делам об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности при подаче заявления заинтересованным лицом; возбуждении, подготовке и рассмотрении дела арбитражным судом первой инстанции; об апелляции обжаловании и о рассмотрении судом апелляционной инстанции по сравнению с общими сроками совершения указанных процессуальных действий.</p> <p>6. Особенности выносимого судебного акта об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности (в части предъявляемых требований к решению (возможность обращения к немедленному исполнению, свойств законной силы и пр.).</p> |
| темы докладов с презентацией | <p>1. Особенности судебного решения и его исполнения по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.</p> <p>2. Суд по интеллектуальным правам.</p> <p>3. Правила определения подведомственности дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц арбитражным судам.</p> <p>4. Особенности судебного разбирательства об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности по сравнению с общими положениями искового производства (в определении пределов рассмотрения дела; распределения обязанностей по доказыванию и пр.).</p> <p>5. Особенности обжалования судебного акта по итогам рассмотрения заявления об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности.</p> |
| Тема 6. Особенности производства по отдельным категориям дел вопросы устного опроса | <p>1. Особое производство в арбитражном процессе: понятие, основные признаки.</p> <p>2. Понятие и виды фактов, имеющих юридическое значение, устанавливаемых арбитражным судом.</p> <p>3. Обращение в арбитражный суд с заявлением об установлении фактов, имеющих юридическое значение: подведомственность, подсудность, условия обращения, требования к заявлению.</p> <p>4. Процессуальный порядок рассмотрения дел в порядке упрощенного производства.</p> <p>5. Решение арбитражного суда по делам, рассматриваемым в</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>порядке упрощенного производства.</p> <p>6. Особенности приказного производства.</p> <p>7. Корпоративные споры: особенности правового регулирования, субъекты и объекты.</p> <p>8. Рассмотрение дел о защите интересов группы лиц.</p> <p>9. Что понимается законодателем под разумным сроком рассмотрения дела или исполнения судебного акта?</p> |
| <p>темы контрольных работ</p> | <p>1. Процессуальные особенности подготовки, судебного разбирательства и судебного решения по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение.</p> <p>2. Признаки банкротства. Арбитражные управляющие: статус, права и обязанности, ответственность. Значение саморегулируемых организаций арбитражных управляющих в деле о банкротстве. Процедуры банкротства: понятие, виды и значение.</p> <p>3. Порядок рассмотрения дел о банкротстве. Подведомственность и подсудность дел о банкротстве. Состав участников дела о банкротстве и арбитражного процесса по делу о банкротстве. Представительство в деле о банкротстве.</p> <p>4. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.</p> <p>5. Процессуальные особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.</p> |
| <p>Тема 7. Пересмотр судебных актов в арбитражном процессе</p> <p>вопросы устного опроса</p> | <p>1. Формы пересмотра судебных актов арбитражного суда первой инстанции: понятие, сущность.</p> <p>2. Право апелляционного обжалования: объекты, субъекты, сроки. Арбитражный апелляционный суд.</p> <p>3. Процессуальный порядок и пределы рассмотрения дела арбитражным апелляционным судом.</p> <p>4. Основания к отмене и изменению судебных актов в апелляционном порядке.</p> <p>5. Кассационное производство: понятие, сущность.</p> <p>6. Субъекты права кассационного обжалования.</p> <p>7. Предмет (объект) кассационного обжалования.</p> <p>8. Форма и содержание кассационной жалобы, подаваемой в арбитражный суд округа и в Верховный Суд Российской Федерации.</p> <p>9. Особенности надзорного производства: понятие, сущность, объекты, субъекты, сроки. Основания для отмены судебных актов Президиумом Верховного Суда РФ.</p> |
| <p>решение задач</p> | <p>Задача 1. Возможен ли пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам следующих судебных актов, принятых арбитражными судами:</p> <p>а) постановления Пленума Верховного Суда РФ;</p> <p>б) определения арбитражного суда первой инстанции об оставлении искового заявления без движения;</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>в) постановления Президиума Верховного Суда РФ, которым постановление суда кассационной инстанции отменено в части и принят новый судебный акт;</p> <p>г) определения арбитражного суда апелляционной инстанции о возвращении апелляционной жалобы;</p> <p>д) постановления суда кассационной инстанции об отмене решения суда первой и постановления суда апелляционной инстанции и о прекращении производства по делу;</p> <p>е) постановления Президиума Верховного Суда РФ об отмене постановления суда кассационной инстанции и о направлении дела на новое кассационное рассмотрение.</p> <p>Вопросы: Каким судом в каждом случае должен быть осуществлен пересмотр судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам?</p> <p>Задача 2. По требованию Соснина суд взыскал с Березкина 100 000 руб. Получив исполнительный документ, Соснин предъявил его к исполнению. Однако Березкин не исполнил решение добровольно в предоставленный судебным приставом-исполнителем срок. Частный предприниматель Косов предложил Соснину продать его исполнительный документ на взыскание с Березкина долга за 70% указанной суммы. Нуждаясь в деньгах, Соснин согласился на такую сделку.</p> <p>Вопросы: Установить, правомерны ли действия Соснина? Вправе ли он распоряжаться своим исполнительным документом? Возможно ли вступление в исполнительное производство Косова? Если да, то каким образом это должно быть оформлено?</p> <p>Задача 3. Как должен поступить судья, если при принятии заявления о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам выяснилось, что:</p> <p>а) заявитель, обосновавший свое заявление ссылкой на выявление в Постановлении Конституционного Суда РФ конституционно-правового смысла закона, примененного арбитражным судом первой инстанции при вынесении решения, не являлся участником конституционного судопроизводства. Постановление Конституционного Суда РФ принято после вступления в законную силу актов арбитражного суда, принятых по данному делу;</p> <p>б) к заявлению о пересмотре решения суда первой инстанции не приложено копии постановления суда апелляционной инстанции, которым данное решение оставлено без изменения;</p> <p>в) в заявлении не указана дата, когда заявитель узнал или должен был узнать об открытии указанных в заявлении обстоятельств;</p> <p>г) заявление о пересмотре постановления арбитражного суда кассационной инстанции об отмене оспариваемого судебного акта и оставлении иска без рассмотрения подано в арбитражный суд первой инстанции.</p> <p>Задача 4. ООО «Посол» обратилось к АО «Марш» с иском о взыскании 200 000 руб. Арбитражный суд Томской области иск удовлетворил. При рассмотрении дела в суде на АО «Марш» был</p> |
|--|---|

| | |
|--|---|
| | <p>наложен штраф за неисполнение требований судьи. Удовлетворяя иск, арбитражный суд взыскал с ответчика также государственную пошлину, так как истец был освобожден от ее уплаты. После вступления решения в законную силу судья по заявлению руководителя предприятия «Посол» выдал исполнительные документы. Вопросы: Определите стороны исполнительного производства. Установить, полномочен ли руководитель предприятия обращаться с указанным заявлением?</p> <p>Задача 5. ПАО «Сигма», являвшееся по делу третьим лицом, не заявляющим самостоятельных требований относительно предмета спора, 13 февраля 2019 г. обратилось в Арбитражный суд Челябинской области с заявлением о пересмотре решения, принятого 4 июля 2018 г. данным судом.</p> <p>В обоснование своих требований заявитель указал, что в августе 2018 г. им стали известны сведения о том, что судья, рассматривавший дело, является двоюродным братом представителя истца, участвовавшего в процессе.</p> <p>Судья 18 февраля вынес определение об оставлении заявления о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам без движения по мотиву непредставления документа, подтверждающего оплату государственной пошлины.</p> <p>Вопросы: Дайте оценку действиям судьи. Как следовало поступить в данной ситуации? Имеются ли основания для пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам?</p> <p>Обучающийся должен уметь дифференцировать юридические факты по их отраслевой принадлежности, находить в различных источниках права подлежащие применению нормы права, аргументировать правовую позицию. Студент должен быть готов обосновать свои выводы.</p> |
| <p>Тема 8. Общие правила и принципы исполнительного производства</p> <p>вопросы устного опроса</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие исполнительного производства. Источники исполнительного производства. 2. Принципы исполнительного производства. 3. Органы принудительного исполнения актов арбитражных судов. 4. Роль арбитражного суда в исполнительном производстве. 5. Участники исполнительного производства. 6. Исполнительный лист. Судебный приказ. 7. Стадии исполнительного производства. 8. Общие правила исполнительного производства. 9. Особенности исполнительного производства в отношении субъектов предпринимательской деятельности. |
| <p>темы контрольных работ</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрение цифровых технологий в исполнительное производство. 2. Цифровая трансформация исполнительного производства. 3. Розыск имущества должника. 4. Правовой статус ФССП РФ: особенности правового регулирования. 5. Прекращение исполнительного производства: особенности правового регулирования. |

| | |
|--|--|
| | 6. Приостановление и отложение исполнительных действий. 7. Оценка арестованного имущества и особенности его реализации. |
|--|--|

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1 Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): в форме устного пороса по билетам. На экзамен выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины.

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы:

1. Устно в ДОТ - в форме устного ответа на теоретические вопросы.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

| Компонент компетенции | Промежуточный/ключевой индикатор оценивания | Критерий оценивания |
|--|---|---|
| ПКс-3.2 Способен обеспечивать функционирование аппарата технико-экономического динамического анализа для выявления тенденций финансового состояния организации | Способность сформировать правовой порядок организации и обеспечивать соблюдение действующего законодательства о несостоятельности (банкротстве) для выявления тенденций финансового состояния организации | Способен обеспечить соблюдение законодательства о несостоятельности (банкротстве) организаций для выявления тенденций финансового состояния организации. |
| ПКс-4.1 Способен определять внутренние риски в деятельности организации | Способность принимать решения и совершать юридические действия в целях определения внутренних и внешних рисков в деятельности организации | Способен выявить и проанализировать внутренние и внешние предпринимательские риски в деятельности организации. |
| ПКс-10.2 Способен осуществлять программу выхода организации из предбанкротного состояния | Способность сформировать и осуществить в полном объеме гражданские правовые и арбитражные процессуальные действия, направленные на выход организации из предбанкротного состояния | Способен осуществить комплекс арбитражных процессуальных и гражданско-правовых мер, направленных на выход организации из предбанкротного состояния правовыми мерами. |
| ПКс-11.1Способен выявлять факторы риск-менеджмента в деятельности организации | Осуществляет полномочия арбитражного управляющего на стадии конкурсного производства процессов банкротства организации. | Способен выявить и проанализировать современные способы предупреждения и минимизации предпринимательских рисков в деятельности организации, а также проводить научные исследования в области несостоятельности (банкротства). |

| | | |
|---|---|---|
| ПКс-12.1 Способен разрабатывать методологию и методику формирования программы выхода организации из предбанкротного состояния | Способность разработать и применить методологию и методику формирования программы выхода организации из предбанкротного состояния | Способен гражданско-правовыми средствами и средствами арбитражного процесса разработать методику и применить комплекс мер по выходу организации из предбанкротного состояния. |
|---|---|---|

Перечень вопросов для экзамена

1. Система арбитражных судов в РФ: уровни (звенья) и их полномочия. Суд по интеллектуальным правам.
2. Арбитражное процессуальное право России: предмет, система, метод.
3. Источники арбитражного процессуального права. Значение судебной практики в его развитии.
4. Принципы арбитражного процессуального права: понятие, значение, классификация.
5. Принцип гласности судебного разбирательства: сущность, содержание.
6. Принцип состязательности в арбитражном процессе: сущность, содержание.
7. Принципы судебного разбирательства дел в арбитражном суде: сочетание устности и письменности, непосредственность.
8. Принцип сочетания единоличного и коллегиального рассмотрения дел в арбитражных судах.
9. Принцип диспозитивности в арбитражном процессе: сущность, содержание.
10. Стадии арбитражного процесса.
11. Виды производств арбитражного процесса.
12. Субъекты арбитражного процесса: понятие, классификация. Арбитражный суд основной субъект арбитражного процесса.
13. Стороны в арбитражном процессе: понятие, признаки, права и обязанности. Процессуальное соучастие в арбитражном процессе.
14. Замена ненадлежащего ответчика и процессуальное правопреемство в арбитражном процессе
15. Третьи лица в арбитражном процессе: понятие, виды, права и обязанности.
16. Участие прокурора в арбитражном процессе: формы и условия участия, права и обязанности.
17. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов: условия обращения в арбитражный суд, процессуальные права и обязанности.
18. Лица, содействующие осуществлению правосудия в арбитражном процессе.
19. Участие арбитражных заседателей в рассмотрении и разрешении экономических споров: цели и порядок привлечения, предъявляемые требования, права и обязанности.
20. Субъекты представительства в арбитражном процессе. Полномочия представителей, порядок их оформления и проверки.
21. Подведомственность дел арбитражному суду: понятие, виды. Последствия

несоблюдения правил подведомственности.

22. Подсудность дел арбитражным судам: понятие и виды (общая характеристика). Последствия несоблюдения правил подсудности.

23. Территориальная подсудность: понятие, виды, основные правила.

24. Передача дела из одного арбитражного суда в другой арбитражный суд: основания и процессуальный порядок.

25. Государственная пошлина в арбитражном процессе: понятие, объект обложения и порядок уплаты. Льготы по уплате государственной пошлины.

26. Судебные издержки в арбитражном процессе: состав и порядок уплаты.

27. Сроки в арбитражном процессе: понятие, значение, виды.

28. Судебные штрафы в арбитражном процессе: понятие, основания и порядок наложения.

29. Понятие и признаки доказательств в арбитражном процессуальном праве, их соотношение со средствами доказывания.

30. Обязанность доказывания. Роль доказательственных презумпций в арбитражном процессе.

31. Основания освобождения от доказывания. Соглашение сторон по фактическим обстоятельствам

32. Представление и истребование доказательств, классификация доказательств.

33. Письменные доказательства в арбитражном процессе: понятие, виды, способы представления и исследования.

34. Объяснения лиц, участвующих в деле, и свидетельские показания как средства доказывания в арбитражном процессе.

35. Заключение эксперта как средство доказывания в арбитражном процессе. Порядок назначения и проведения экспертизы.

36. Обеспечение доказательств в арбитражном процессе.

37. Арбитражные судебные поручения: понятие, процессуальный порядок дачи и выполнения.

38. Защита ответчика против иска в арбитражном процессе.

39. Заявление об обеспечении иска и порядок его рассмотрения. Встречное обеспечение.

40. Содержание искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.

41. Оставление искового заявления без движения: сущность, основания, правовые последствия.

42. Возвращение искового заявления: сущность, основания, правовые последствия.

43. Подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном суде. Порядок извещения лиц, участвующих в деле, о времени и месте его рассмотрения.

44. Предварительное судебное заседание: сущность, цели и порядок проведения.

45. Мирное соглашение в арбитражном процессе: сущность, виды, порядок и правовые последствия утверждения.

46. Разбирательство дела в арбитражном суде первой инстанции: сущность, основные

этапы.

47. Отводы судей и других участников арбитражного процесса: основания и процессуальный порядок разрешения.
48. Перерыв и отложение в заседании арбитражного суда: срок, основания, правовые последствия.
49. Приостановление производства по делу в арбитражном суде: сущность, основания и правовые последствия.
50. Прекращение производства по делу: сущность, основания, правовые последствия.
51. Оставление иска без рассмотрения: сущность, основания, правовые последствия.
52. Протокол судебного заседания арбитражного суда, порядок внесения замечаний.
53. Решение арбитражного суда: сущность, значение, виды. Требования, предъявляемые к решению арбитражного суда.
54. Порядок устранения недостатков решения арбитражного суда.
55. Законная сила решения арбитражного суда и ее правовые последствия. Порядок вступления решения в законную силу.
56. Вопросы, решаемые арбитражным судом при вынесении акта правосудия, права и обязанности суда.
57. Немедленное исполнение судебных актов арбитражных судов.
58. Определения арбитражного суда: понятие, виды. Законная сила определений арбитражного суда.
59. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений: общая характеристика, состав дел и процессуальные сроки.
60. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства.
61. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.
62. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности.
63. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.
64. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.
65. Особенности рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение, в арбитражных судах.
66. Рассмотрение дел об оспаривании решений третейских судов.
67. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
68. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.
69. Иск в защиту прав и законных интересов группы лиц: понятие, сущность, значение.
70. Понятие и признаки корпоративных споров. Соотношение корпоративных споров со спорами, возникающими из гражданских и трудовых правоотношений и их отличительные признаки.

71. Право апелляционного обжалования постановлений арбитражных судов.
72. Процессуальный порядок и пределы рассмотрения дел в апелляционной инстанции.
73. Основания к отмене или изменению решения суда первой инстанции арбитражным судом апелляционной инстанции.
74. Кассационное обжалование судебных актов арбитражных судов.
75. Процессуальный порядок и пределы рассмотрения дела в судах, осуществляющих кассационный пересмотр.
76. Полномочия кассационной инстанции. Основания к отмене или изменению решения судом кассационной инстанции.
77. Право оспаривания судебных актов арбитражных судов в порядке надзора.
78. Полномочия Президиума ВС РФ как надзорного суда. Основания к отмене или изменению судебного акта в порядке надзора.
79. Пересмотр актов арбитражных судов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам: сущность, основания, процессуальный порядок.
80. Полномочия арбитражного суда в исполнительном производстве. Порядок выдачи арбитражным судом исполнительных листов.
81. Порядок признания и исполнения решений третейских судов.
82. Порядок признания и исполнения решений иностранных арбитражей.
83. Рассмотрение дел об оспаривании постановлений административных органов о привлечении к административной ответственности.
84. Особенности приказного производства в арбитражных судах.
85. Порядок определения разумных сроков в арбитражном процессе.
86. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) судебного пристава исполнителя в арбитражном процессе.

Шкала оценивания

Экзамен по дисциплине «Б1.В.ДВ.04.02 «Арбитражный процесс» проводятся на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

Основными требованиями к ответу, подлежащими оцениванию во время экзамена, являются:

- 1) глубина демонстрируемых познаний, предполагающая не только владение догматическим материалом, но и знание основных подходов и дискуссионных точек зрения по изучаемой проблематике;
- 2) владение практическими методами применения полученных знаний при решении вопросов, возникающих в законотворческой, судебной, правоприменительной и

правореализационной практике;

3) креативность мышления, способность аргументированно находить решения возникающих нестандартных ситуаций;

4) самообучаемость, то есть возможность самостоятельно генерировать знания на основе усвоенной информации.

«Отлично» получают магистранты за максимально полное соответствие ответа всем предъявляемым требованиям, которые ответили на теоретические вопросы и решили практические задания, ответили на дополнительные вопросы, при этом продемонстрировали высокий уровень подготовки по дисциплине.

«Хорошо» получают магистранты за полное соответствие ответа всем предъявляемым требованиям, которые ответили на теоретические вопросы и решили практические задания, ответили на дополнительные вопросы, при этом продемонстрировали средний уровень подготовки по дисциплине.

«Удовлетворительно» получают магистранты за неполный ответ по предъявляемым требованиям, которые ответили на теоретические вопросы и решили практические задания, ответили на дополнительные вопросы, при этом продемонстрировали средний уровень подготовки по дисциплине.

«Не удовлетворительно» получают магистранты, которые не ответили на теоретические вопросы и решили неправильно практические задания, не ответили на дополнительные вопросы, при этом продемонстрировали низкий уровень подготовки по дисциплине.

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Правовые вопросы проведения процедуры банкротства» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи. Основными видами занятий магистрантов являются: лекционные и практические занятия.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся:

- на занятиях (устный опрос, решение ситуационных задач, ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, выполнение контрольных работ;
- по результатам выполнения индивидуальных заданий (доклад с презентацией);
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

К промежуточной аттестации допускаются магистранты выполнившие необходимые требования ОП ВО по дисциплине «Б1.В.ДВ.04.02 «Арбитражный процесс»» по итогам текущего контроля успеваемости в течение семестра.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 30 минут (по желанию магистранта ответ может быть досрочным) и не более 45 минут. При подготовке к устному ответу магистрант ведет записи в листе устного ответа.

6. Методические материалы для освоения дисциплины

Рабочей программой дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Арбитражный процесс» предусмотрены следующие виды аудиторных/ДОТ занятий: лекции, практические/семинарские занятия, контрольные работы и выполнения индивидуальных заданий (подготовка докладов с презентацией). При подготовке к аудиторным занятиям, в ходе проведения лекций, семинаров/практических занятий, а также в ходе самостоятельной работы магистранты могут пользоваться учебной литературой (согласно утвержденному перечню основной и дополнительной литературы по данной дисциплине) и учебно-методическими материалами по дисциплине «Б1.В.ДВ.04.02 «Арбитражный процесс» (включая настоящую рабочую учебную программу и подготовленную преподавателем электронную презентацию курса «Б1.В.ДВ.04.02 «Арбитражный процесс» в системе LMS МУДЛ).

В процессе освоения дисциплины «Б1.В.ДВ.04.02 «Арбитражный процесс» используются как классические формы и методы обучения (прежде всего лекции, практические и семинарские занятия), так активные методы обучения (различные виды кейсов и работа студентов в группе – «мозговые атаки»). Обучение предполагает использование сайтов Верховного Суда РФ, третейских судов, справочно-поисковой системы «КонсультантПлюс».

При проведении лекций магистранты обязаны усвоить:

- тему и цель занятия;
- основные теоретические положения по теме занятия;
- приводимые преподавателем примеры из опыта финансово-хозяйственной деятельности организаций, инвестиционной деятельности в России и за рубежом.

При проведении семинаров/практических занятий магистранты обязаны:

- усвоить тему и цель занятия;
- ответить на вопросы, вынесенные на семинар (практическое занятие);
- активно участвовать в дискуссии по вопросам и проблемам, сформулированным преподавателем;
- провести анализ и обобщение изученного практического материала (в письменной форме и/или в режиме открытого обсуждения).

В случае проведения аудиторных занятий (как лекций, так и семинаров) с использованием интерактивных методов обучения (кейсов, мозговых атак и др.) магистранты обязаны:

- самостоятельно или под руководством преподавателя разделиться на команды (группы);
- усвоить предложенный преподавателем алгоритм решения кейса, «мозговой атаки»);
- принимать активное участие в командной работе;
- соблюдать общепринятые этические нормы деловых коммуникаций и переговоров;
- сформулировать основные выводы и предложения по итогам командной работы и обсуждения.

Практические занятия предназначены для самостоятельной работы по решению конкретных задач и выполнению заданий. Ряд практических занятий проводится в компьютерных классах с использованием СПС «КонсультантПлюс» и Excel.

При изучении дисциплины «Б1.В.ДВ.04.02 «Арбитражный процесс» у обучаемых вырабатываются умения и навыки в применении правовых норм при разрешении конкретных задач, с учетом опыта судебной практики, в том числе с использованием актов Конституционного Суда Российской Федерации, постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда РФ и др. материалов судебной практики. При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект. После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи с обоснованием принимаемых решений.

В процессе проведения семинаров ставятся и решаются три основные задачи. Первой задачей является повторение материала, пройденного на лекциях и на предыдущих семинарах. Регулярное и систематическое повторение является важным условием успешного освоения дисциплины студентами.

Вторая задача состоит в углублённом изучении вопросов, вынесенных на семинарское занятие. Такое рассмотрение является результатом самостоятельной исследовательской работы студента с учебной и научной литературой, результатом которой становятся доклады и выступления с мест. Доклады и выступления также должны быть направлены на углубление и расширение познаний студентов по изучаемой дисциплине, поэтому должна приветствоваться полнота в раскрытии темы, простота и доступность в изложении материала, а также самостоятельный, творческий характер доклада и выступления.

Третья задача состоит в формулировании под руководством преподавателя кратких выводов по вопросам, рассматривавшимся в ходе семинарского занятия. Эти выводы должны послужить заготовками ответов на соответствующие вопросы во время экзамена.

Каждое практическое занятие сопровождается домашними заданиями, выдаваемыми обучающимся для решения внеаудиторное время. Для оказания помощи в решении задач имеются тексты практических заданий с условиями задач и вариантами их решения.

Целью выполнения контрольной работы является проверка степени овладения данной дисциплиной. Контрольная работа позволяет не только преподавателю оценить усвоение учебного материала, но и самому студенту понять, какие разделы курса освоены им недостаточно глубоко и досконально, определив круг вопросов, на которые следует обратить особое внимание при подготовке к сдаче экзамена.

Контрольная работа должна представлять собой текст, объёмом 6 – 8 страниц, выполненный с использованием первоисточников, научной и учебной литературы. По структуре работа должна включать в себя титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение и список использованной литературы. Во введении содержится обоснование актуальности, научной и практической значимости выбранной темы, а в заключении – краткий вывод, полученный студентом самостоятельно. Список использованной литературы оформляется в соответствии с действующими правилами библиографического описания (ГОСТ 7.1–2003). Он должен включать всю литературу, на которую студент ссылается в тексте работы.

Работа должна иметь творческий характер, то есть содержать в себе аргументированную позицию студента по рассматриваемому вопросу. В работе обязательны ссылки на научную литературу (в том числе из электронных ресурсов) и римские юридические тексты. Работа выполняется в течение 7 дней с момента получения задания и сдается на проверку преподавателю. В случае наличия в работе существенных недостатков, не позволяющих оценить её положительно, она возвращается на доработку с замечаниями преподавателя.

Для активизации работы обучающихся во время контактной работы с преподавателем отдельные занятия проводятся в интерактивной форме. В основном интерактивная форма занятий обеспечивается при проведении занятий в компьютерном классе. Интерактивная форма обеспечивается наличием разработанных файлов с заданиями, наличием контрольных вопросов, возможностью доступа к системе дистанционного обучения.

С целью контроля сформированности компетенций разработан фонд контрольных заданий (фонд оценочных средств), позволяющий более глубоко освоить учебный материал и сформировать навыки самостоятельной творческой работы у обучающихся

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к модульным контрольным работам, опросу. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты учебной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

В процессе самостоятельной работы студенты глубже овладевают учебным материалом, а также развивают свои способности к исследованию нормативно-правовых актов и иных юридических документов, а также к анализу и обобщению содержащихся в них положений. Специфика дисциплины «Б1.В.ДВ.04.02 «Арбитражный процесс» состоит в том, что, поскольку данная дисциплина призвана сформировать профессиональные навыки и

стимулировать творческое мышление обучающихся, необходимо доскональное знание арбитражной процессуальной формы. Поэтому студенты-магистры в процессе самостоятельной работы не только должны детально изучить нормы действующего законодательства, но и ознакомиться с трудами исследователей, посвященных соответствующей проблематике, начиная с трудов римских юристов, ученых-юристов пореформенной России, советского периода и заканчивая работами современных российских и зарубежных авторов.

Вопросы, возникающие у студентов по мере самостоятельного ознакомления с материалом, обсуждаются с преподавателем в ходе семинарских занятий и индивидуальных консультаций. Учебники из списка основной литературы взаимозаменяемы.

Для работы с печатными и электронными ресурсами СЗИУ имеется возможность доступа к электронным ресурсам. Организация работы обучающихся с электронной библиотекой указана на сайте института (странице сайта – «Научная библиотека»).

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

| Наименование темы или раздела дисциплины | Список рекомендуемой литературы | | Вопросы для самопроверки |
|---|---------------------------------|----------------|--|
| | Основная | Дополнительная | |
| Тема 1. Компетенция арбитражных судов (подведомственность и подсудность дел) | 1-2 | 1, 3 | 1. Как действуют арбитражные процессуальные нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц? 2. Чем вызвано деление арбитражного судопроизводства на виды? 3. Как разграничиваются дела по территориальной подсудности? 4. В каких случаях дело передается из одного суда в другой? 5. Как действует принцип состязательности и диспозитивности в зависимости от вида арбитражного производства? |
| Тема 2. Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. Примирительные процедуры | 1-2, 5,6 | 1,3,5 | 1. В чем значение института судебного представительства? 2. Перечислите виды судебного представительства? 3. Кто может быть представителем в арбитражном суде? 4. Значение института медиации в арбитражном процессе. 5. Как развивается институт примирения в современном судопроизводстве? 6. Охарактеризуйте примирительные процедуры в арбитражном процессе. |
| Тема 3. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе | 1-2, | 1-5 | 1. Какие факты не подлежат доказыванию? 2. В чем заключаются особенности объяснений сторон и третьих лиц? 3. Доказательственные факты – это? 4. Какова структура доказывания в |

| | | | |
|--|----------|------|---|
| | | | арбитражном процессе? 5. Каковы особенности распределения бремени доказывания в арбитражном процессе? |
| Тема 4. Иск и исковое производство в арбитражном судопроизводстве | 1-2, 6-7 | 1,3 | 1. Каковы структура и содержание классификации исков? 2. Элементы иска. 3. Зачем применять меры по обеспечению иска? 4. Какие права у ответчика при обеспечении иска? |
| Тема 5. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений | 1-2 | 1, 3 | 1. Как действуют принципы диспозитивности и состязательности в публичных делах в сравнении с исковым производством? 2. Перечислите составы, которые подведомственны арбитражному суду в рамках рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности, а какие судам общей юрисдикции. 3. Какова процессуальная форма рассмотрения дел об обжаловании решения, действия (бездействия) должностных лиц? 4. Какова структура разумного срока по делам о присуждении компенсации? 5. Форма и содержание административного иска. |
| Тема 6. Особенности производства по отдельным категориям дел | 1-2, 6 | 3- 5 | 1. Каков процессуальный статус арбитражного управляющего; конкурсного управляющего? 2. Каковы условия утверждения мирового соглашения в деле о банкротстве? 3. Каковы особенности рассмотрения дел в упрощенном и приказном производствах? 4. Корпоративные споры: особенности правового регулирования. 5. Субъекты и объекты корпоративных правоотношений. |
| Тема 7. Пересмотр судебных актов в арбитражном процессе | 1-2, 5 | 2-4 | 1. Каковы процессуальные сроки в апелляционном производстве? 2. Полная и неполная апелляция в арбитражном процессе. 3. В каком порядке обжалуются определения суда первой инстанции по разным категориям арбитражных споров? 4. Основания отмены судебных решений, определений. 5. Каковы особенности кассационного и надзорного производства? |
| Тема 8. Общие правила и принципы исполнительного производства | 1-2, 3 | 1,3 | 1. В каких формах и какими способами возможна защита прав участников исполнительного производства? 2. Каков порядок признания и исполнения иностранных судебных решений? 3. Классификация принципов исполнительного производства. |

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

1. Арбитражный процесс : учебник / Б. Н. Алейников, А. Ф. Мещерякова. – Пенза : Изд-во ПГУ, 2021. – 360 с. [Электронный ресурс]
https://dep_pravosud.pnzgu.ru/files/dep_pravosud.pnzgu.ru/aleynikov_up_2020_arbitrazhnyy.pdf
8. Арбитражный процесс в Российской Федерации: учебное пособие / А.В. Юдин, М.А. Агаларова, Е.Н. Губина [и др.]; ответственный редактор А.В. Юдин. – Самара: Издательство Самарского университета, 2020. – 100 с. [Электронный ресурс]
<http://repo.ssau.ru/bitstream/Uchebnye-izdaniya/Arbitrazhnyi-process-v-Rossiiskoi-Federacii-ucheb-posobie-Tekst-elektronnyi-83894/1/Юдин%20А.В.%20%20Арбитражный%20процесс%20в%20Российской%20федерации%202020.pdf>
9. Арбитражное процессуальное право. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под ред. С. Ф. Афанасьева, А. Н. Ермакова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с.
10. Исполнительное производство: Учебник / К.Л. Брановицкий, Д.В. Бурачевский, В.В. Долганичев и др.; под общ. ред. В.В. Яркова. М.: Статут, 2020.– 357 с.
http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/ispolnitelnoe_proizvodstvo_uchebnik/ (дата обращения – 23.11.2022).
11. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство / С.Ф. Афанасьев, О.В. Баулин, И.Н. Лукьянова и др.; под ред. М.А. Фокиной. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2019. – 414 с.
[Электронный ресурс]
http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/kurs_dokazatelstvennogo_prava_grazhdanskij_process_arbitrazhnyj_process_administrativnoe_sudoproizvodstvo/

7.2. Дополнительная литература

1. Власов, А. А. Арбитражный процесс Российской Федерации : учебное пособие для академического бакалавриата / А. А. Власов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 236 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01694-9. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438246>
2. Кудрявцева, Е. В. Как написать судебное решение / Е. В. Кудрявцева, Л. А. Прокудина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2019. - 265 с. - (Серия : Консультации юриста). - ISBN 978-5-534-02767-9. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431827>
3. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.] ; отв. ред. И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 480 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-6410-3. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431890>,
4. Скворцов О.Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для бакалавриата и магистратуры / О.Ю. Скворцов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 239 с.

5. Юлова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. С. Юлова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 413 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00344-4. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433119>

7.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (в ред. на 01.07.2020 г.) // [Электронный ресурс]Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 03.07.2020.

2.Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах в Российской Федерации» от 28.04.1995№ 1-ФКЗ (ред. от 16.04.2022) // [Электронный ресурс] Официальный интернет-портал правовой информации<http://www.pravo.gov.ru>, 07.08.2014; Собрание законодательства РФ. 2018. № 31. Ст. 4811.

3. Федеральный конституционный закон «О Верховном Суде Российской Федерации» от 05.02.2014 № 3-ФКЗ (в ред. от 16.04.2022)// СПС «КонсультантПлюс».

4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 95-ФЗ (в ред. от 07.10.2022).// Собрание законодательства РФ. 2002. № 30. Ст. 3012; 2018. № 32 (Часть II). Ст. 5133.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022) // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301; 2021. № 52 (часть I). Ст. 8989.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 01.01.2022) // 2020. № 52 (Часть I). Ст. 8602.

7. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ (ред. от 02.12.2022) // Собрание законодательства РФ. 2002. № 43. Ст. 4190; 2018. № 32 (Часть II), Ст. 5115; 2022. № 48. Ст. 8319.

7.4. Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <https://sziu-lib.ranepa.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
<https://idp.nwipa.ru/login?url=https://ibooks.ru>

Статьи из журналов и статистических изданий Лань
<https://idp.nwipa.ru/login?url=https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»

<https://idp.nwipa.ru/login?url=https://new.znanium.com/catalog/books/theme>

Электронная библиотечная система «BOOK.RU»

<https://idp.nwipa.ru/login?url=https://www.book.ru>

Англоязычные ресурсы

- EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

- Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус

основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

Сайты международных финансовых структур, рейтинговых агентств, экономических форумов

1. Всемирный Банк:

- <http://www.worldbank.org/eca/russian/>
- <http://www.worldbank.org/>

2. Центральный банк Российской Федерации:

- www.cbr.ru

3. Международный Валютный Фонд:

- <http://www.imf.org/external/russian/index.htm>
- <http://www.imf.org/external/index.htm>

4. Международные рейтинговые агентства:

- http://www.fitchratings.com/index_fitchratings.cfm
- <http://www.moody.com/>
- <http://www.standardandpoors.ru/>
- <http://www.standardandpoors.com/home/en/ap>
- <http://www.morningstar.com/>

5. Российские рейтинговые агентства:

- <http://www.raexpert.ru/>

7.5. Иные источники

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие ресурсы сети Интернет: : <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/>

- | | |
|--|---|
| 1. Министерство финансов РФ | http://www.minfin.ru |
| 2. Министерство экономического развития РФ | http://economy.gov.ru |
| 3. Федеральная налоговая служба РФ | http://www.nalog.ru |
| 4. Федеральное казначейство РФ | http://www.roskazna.ru |
| 5. Газета «Экономика и жизнь» | http://www.akdi.ru |

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Освоение дисциплины предполагает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Используется платформа MS Teams для проведения онлайн занятий и групповой работы,

Электронный курс (лекции, задания к семинарам, тесты, учебно-методические материалы) расположен в СДО Академии на платформе Moodle.

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

| № п/п | Наименование |
|-------|--|
| 1. | Специализированные залы для проведения лекций |
| 2. | Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами |
| 3. | Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов |

На семинарских занятиях используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google Chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»);
- пакеты прикладных программ SPSS/PC+, СТАТИСТИКА,
- программные комплексы Word, Excel, ТЕСТУНИВЕРСАЛ,
- правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон»