

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2026 15:45:35
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.06.02 Стилистика

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Реклама и связи с общественностью
в государственных и негосударственных организациях
(наименование образовательной программы)

очная
(форма обучения)

Год набора 2026

Город Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Д.филол.н., доцент, профессор кафедры
журналистики и медиакоммуникаций

Глущенко О.А.

Заведующий кафедрой:

Ким М.Н. д.филол.н. кафедра журналистики и медиакоммуникаций

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.06.02 Стилистика одобрена на заседании кафедры (*наименование*) журналистики и медиакоммуникаций. Протокол № 4 от 9 апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДЭ.06.02 Стилистика обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС <i>(при наличии)**</i>	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
А/01.6-02.6, 07.6 Творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ Реквизиты профстандарта 11.005 «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации» Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 535н (Зарегистри	ПК-1	Способен разработать и (или) оценить формат и тематику материала для нового продукта любых СМИ в интересах государственных и негосударственных организаций	ПК-1.1.	Оценивает оригинальность идеи, художественную ценность и востребованность нового продукта	ПК-1.1. 3-1. Современные информационно-коммуникационные технологии. ПК-1.1. 3-2. Информационная специализация СМИ ПК-1.1. У-1. Находить информацию, выявлять и использовать различные источники информации ПК-1.1. У-5. Прогнозировать (оценивать) успешность будущего продукта
			ПК-1.2.	Определяет тему и основное содержание нового продукта и новостного блока	ПК-1.2. 3-1. Законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, методические и

<p>ровано в Минюсте России 04.09.2014 N 33973)</p>					<p>нормативные документы, регламентирующ ие деятельность средств массовой информации</p> <p>ПК-1.2. 3-3. Грамматика, стилистика, фонетика русского языка</p> <p>ПК-1.2. 3-4. Принципы создания и редактирования текстов</p> <p>ПК-1.2. У-1. Изучать и анализировать отечественные и зарубежные источники информации по тематике создаваемых продуктов</p> <p>ПК-1.2. У-2. Определять актуальные и интересные темы для потребителей продуктов телерадиовещате льных СМИ</p> <p>ПК-1.2. У-4. Подбирать темы для материалов, планировать освещение событий, находить</p>
--	--	--	--	--	---

					экспертов и комментаторов
--	--	--	--	--	---------------------------------

* Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.

** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 акад. часов

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Контактная работа с преподавателем 110 ч.

Консультации 4 ч.

Лекции 40 ч.

Практические занятия 48 ч.

Каттэк 18

Самостоятельная работа 70 ч.

СРэк 36 ч.

Место дисциплины. Учебная дисциплина Б1.В.ДЭ.06.02 «Стилистика» (1-2 семестры) входит в вариативную часть дисциплин направления подготовки (курсы по выбору). Дисциплина закладывает теоретический и методологический фундамент для овладения дисциплинами профессионального цикла «Основы редактирования и копирайтинг» и «Ораторское искусство и теория аргументации».

Для успешного изучения дисциплины необходимы сформированные на ступени предшествующего образования знания по курсу русского языка.

Курс Б1.В.ДВ.07.01 «Стилистика» систематизирует знания в области лингвистики и филологии в целом.

Освоение компетенции готовит обучающегося к решению проектного, технологического и маркетингового типов задач в будущей профессиональной деятельности.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные

обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная/очно-заочная/заочная форма обучения (оставить нужное)

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)			Конт роль	СР кр	СР эк	СР		
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ						Каттэк
Л	ВЛ	ЛР	ПЗ												
Тема 1	Понятие современного русского литературного языка	19	4			6								9	УО*, КОЗ**
Тема 2	Функциональные стили русского языка	21	6			6								9	УО*, КОЗ**
Тема 3	Функционально-стилевая неоднородность современного русского языка	21	6			6								9	УО*, Т****,
Тема 4	Коммуникативные качества речи. Этические нормы	18	4			6								8	УО*, КОЗ**

	речевой культуры													
Промежуточная аттестация		29						2	9			18		Экзамен
<i>Всего в 1 семестре</i>		<i>108</i>	<i>20</i>			<i>24</i>		<i>2</i>	<i>9</i>			<i>18</i>	<i>35</i>	
Тема 5	Нормативные словари, методика работы с ними	19	4			6							9	КОЗ**
Тема 6	Понятие о языковой норме. Орфоэпические и акцентологические ресурсы стилистики	21	6			6							9	УО*, КОЗ**
Тема 7	Лексико-семантические и грамматические ресурсы стилистики	21	6			6							9	УО*, КОЗ**
Тема 8	Нормы правописания в соотношении со стилистическими нормами	18	4			6							8	УО*, Т****
Промежуточная аттестация		29						2	9			18		Экзамен
<i>Всего во 2 семестре</i>		<i>108</i>	<i>20</i>			<i>24</i>		<i>2</i>	<i>9</i>			<i>18</i>	<i>35</i>	
Итого		216	40			48		4	72				52	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

УО* – устный опрос

КОЗ** – компетентностно-ориентированные задания

Т**** – тестирование

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие современного русского литературного языка. ПК-1.1., ПК-1.2.

Функции языка. Происхождение русского языка. Состав русского национального языка. Современная государственная языковая политика. Культура речи как составная часть общей культуры человека. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи.

Тема 2. Функциональные стили русского языка. ПК-1.1., ПК-1.2.

Понятие функционального стиля, его основные признаки. Общие и дифференцирующие признаки функциональных стилей. Разговорный стиль и его характеристика. Официально-деловой стиль и его характеристика. Жанровое многообразие деловой документации. Научный стиль и его характеристика. Жанровое многообразие научной речи. Публицистический стиль и его характеристика. Органическое сочетание стандарта и экспрессии, сочетание логического и эмоционального, полемического. Художественная речь. Вопрос о месте художественной речи в системе функциональных стилей.

Тема 3. Функционально-стилевая неоднородность современного русского языка. ПК-1.1., ПК-1.2.

Стилистическая окраска и стилевая функция языковой единицы. Функциональный стиль как совокупность языковых средств и способов их организации в определенной сфере деятельности. Сфера общения: официальная – неофициальная. Функции речи: общение, сообщение, предписание, воздействие. Силевые черты: замкнутость – открытость, форма представления (авторская позиция), типовые речевые структуры и др. Понятие стилистической окраски. Стилистическая окраска языковых единиц в текстах разных функциональных стилей. Тексты официально-делового и научного стилей, их жанровое разнообразие и структура.

Тема 4. Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры. ПК-1.1., ПК-1.2.

Основные коммуникативные качества речи: точность, логичность, понятность, богатство и разнообразие речи, чистота и выразительность. Основные критерии грамотной речи – доступность, точность, логичность, чистота, уместность и выразительность изложения мысли – средства и способы их достижения. Этикет. Понятие речевого этикета. Типичные ситуации речевого этикета. Речевые формулы. Профессиональный речевой этикет. Типы выступлений и их особенности в зависимости от целевой

установки (информационная речь, агитационная, развлекательная); языковое оформление речи; выбор и отработка приема запоминания (образный прием; прием повторения; ассоциативный и др.).

Тема 5. Нормативные словари, методика работы с ними. ПК-1.1., ПК-1.2.

Краткие сведения из истории русской лексикографии. Энциклопедические и лингвистические словари. Специальные (профессиональные) словари. Функции словарей. Понятие словарной статьи, ее структура.

Тема 6. Орфоэпические и акцентологические ресурсы стилистики. ПК-1.1., ПК-1.2.

Понятие языковой нормы. Признаки языковой нормы. «Младшая» норма и «старшая» норма. Виды языковых норм. Особенности орфоэпических и акцентологических норм современного русского литературного языка. Смыслоразличительная функция ударения.

Тема 7. Лексико-семантические и грамматические ресурсы стилистики. ПК-1.1., ПК-1.2.

Слово как система форм и значений. Лексическая сочетаемость. Понятие многозначности слова; причины и виды переноса наименований. Фразеологизм как составная косвенно-номинативная единица языка. Системные отношения в лексике. Нарушение лексических норм. Морфологические и синтаксические нормы как составные компоненты грамматических норм русского языка. Морфологические нормы имени существительного, прилагательного, числительного, глагола. Синтаксические нормы как правила построения словосочетаний и предложений. Нарушения морфологических и синтаксических норм.

Тема 8. Нормы правописания в соотношении со стилистическими нормами. ПК-1.1., ПК-1.2.

Принципы русской орфографии. Фонетический принцип. Морфологический принцип. Традиционный принцип. Принципы русской пунктуации. Логический (смысловой) принцип членения предложения. Интонационный принцип.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

1.1. Оценочные материалы по дисциплине (*наименование*) входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям)

образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

<p>правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>		<p>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	<p>одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)</p>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>Прочитайте текст и установите последовательность</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БАА или 135).</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64			E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

устный опрос, компетентностно-ориентированные задания, практические контрольные задания, тестирование, кейс-задание

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Вопросы для опроса на занятиях

Тема 1

1. Язык как система. Единицы языковой системы.

2. Парадигматические и синтагматические отношения между языковыми единицами.
3. Язык и речь. Функции языка.
4. Национальный язык и литературный язык.
5. Статусность русского языка в современном мире.

Тема 2

1. Что такое функциональный стиль? Каковы его основные признаки?
2. Каковы черты и специфика разговорного стиля?
3. Каковы черты и специфика официально-делового стиля?
4. Каковы черты и специфика научного стиля?
5. Каковы черты и специфика публицистического стиля?

Тема 3

1. Что такое стилистическая окраска слова? Из каких компонентов она складывается?
2. Каковы виды эмоционально-экспрессивной окраски (пейоративная и мелиоративная характеристики)?
3. Каковы виды функционально-стилевой окраски слова?
4. Жанровое разнообразие и структура текстов официально-делового стиля.
5. Жанровое разнообразие и структура текстов научного стиля.

Тема 4

1. Дайте характеристику основным качествам речи.
2. В чем заключается культура научной и профессиональной речи?
3. Каковы четыре составляющих процесса общения?
4. Риторика как наука и искусство.
5. Охарактеризуйте такие понятия, как спор, полемика и дискуссия.
6. Дайте характеристику понятию «речевая агрессия».

Тема 6

1. Лексикография как наука.
2. Типы словарей.

3. Специальные словари, касающиеся вашей будущей профессии.
4. Пометы разного типа, указывающие на специфику слова.
5. Структура словарной статьи.

Тема 7

1. Что такое языковая норма и каковы ее признаки?
2. Какие виды норм по отношению к языковым уровням выделяются в русском языке?
3. Дайте определение орфоэпическим и акцентологическим нормам? В каких словарях они отражены?
4. Что такое лексические нормы?
5. Какая разница между словом и фразеологизмом?
6. Какие типы речевой избыточности вы знаете? Дайте им характеристику.

Тема 8

1. Что такое грамматические нормы? Из каких норм они складываются?
2. Приведите примеры нарушения морфологических норм.
3. Как вы понимаете термин «синтаксические нормы»?
4. Приведите примеры нарушения синтаксических норм.
5. В каких словарях можно получить информацию о грамматических нормах?

Компетентностно-ориентированные задания

Задание: решите поставленные задачи, раскройте смысл и целесообразность осуществленных вами действий при решении задачи.

Темы 1-2-3

1. Определите стилевую принадлежность данных текстов, указав конкретные признаки стиля в каждом из текстов (представлены 5 текстов разных функциональных стилей).
2. Найдите средства художественной выразительности в данных текстах.
3. Определите, какие фигуры речи экспрессивного синтаксиса используют авторы в данных примерах.

4. Составьте на базе данных газетных заметок собственный текст, выразив свое отношение к современному состоянию русского языка в России и за рубежом. Объем работы – не менее 150 слов.

Тема 5

1. Сопоставьте словарные статьи к словам человек, конфликт в энциклопедическом и толковом словарях. Какая информация о слове содержится в толковом словаре?
2. Составьте синонимические ряды к приведенным ниже словам. Проверьте результаты работы по «Словарю синонимов русского языка».
3. Выпишите из Фразеологического словаря русского языка 10 фразеологизмов, объяснив их значение, и составьте с ними предложения.
4. Выпишите из специального (профессионального) словаря, имеющего отношение к вашей профессии, слова (словарные статьи), значение которых вам были до сих пор не знакомы.

Тема 6

1. Укажите словосочетания, в которых на месте орфографического ЧН произносится [ШН].
2. Произнесите в соответствии с нормами современного русского языка слова с буквосочетанием ЩН. Обратите внимание на слова, в которых произносится [ШН].
3. Произнесите в соответствии с нормами современного русского языка имена собственные (Одесса, Дрезден и др.).
4. Поставьте ударение в именах и фамилиях русских и зарубежных деятелей науки, культуры и искусства.
5. Выпишите из орфоэпического словаря слова с пометами «не рекомендуется», «неправильно», «допустимо», «просторечное».

Тема 7

1. Подберите подходящие синонимы из скобок к данным паронимам.
2. Подберите антонимы к выделенным глаголам. Дополните выбранные вами глаголы существительными.
3. Что общего между словами рынок и базар? Чем они различаются?
4. Как правильно: Мой отец — по профессии терапевт, а по специальности — врач или Мой отец — по профессии врач, а по специальности — терапевт?

5. Как вы назовете человека в день его рождения? В чем различие слов именинник и новорожденный? Кто такой юбиляр?

Примеры тестовых заданий

Тема 3.

Задание № 1. Укажите предложение без грамматических ошибок (правильно построенное):

1. Опытная врач Иванова вела прием.
2. В совхозе начался сбор абрикосов, персика.
3. Россия поддерживает дружеские отношения со многими странами мира.
4. Раньше свои гербы были не только у государства, но и у отдельных сословий, например у рыцарей.

Задание № 2. В каком слове ударение на первом слоге?

- 1) бархатистый
- 2) братушка
- 3) бралась
- 4) вложенный

Задание № 3. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) человечиск... (ед.ч., им.п.), приск...кать, к...сательно, р...вновесие
- 2) пр...возносить, пр...ведение (в замке), пр...града, пр...глашение
- 3) ра...жечь, ра...сказать, ро...пись, ра...вязка
- 4) обез...яна, д...як, крыл...я, из...ян

Задание № 4. В каком слове пишется буква Е?

- 1) постел...т ковер
- 2) вид...те картину
- 3) замеш...нный в преступлении
- 4) движ...мый

Задание № 5. Укажите правильное объяснение пунктуации в предложении «Как демон (?) коварна и зла».

1. Простое предложение со сравнительным оборотом, запятая нужна.
2. Простое предложение со сравнительным оборотом, но запятая не нужна, т.к. нет значения сравнения.

3. Простое предложение со сравнительным оборотом, но запятая не нужна, т.к. здесь неразложимое сочетание.

4. Простое предложение со сравнительным оборотом, но запятая не нужна, т.к. на первый план в обороте выступает значение обстоятельства образа действия.

Тема 8.

Задание № 6. Какой вариант ответа показывает правильную расстановку запятых в предложении?

Доктора боялись за ее жизнь (1) тем более (2) что она не только (3) не хотела принимать никакого лекарства (4) но ни с кем не говорила (5) не спала (6) и не принимала лекарства.

1) 1, 2, 3, 4, 5, 6

2) 1, 4, 5

3) 1, 2, 4, 5, 6

4) 1, 2, 4, 5

Задание № 7. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова:

1) жжет

2) кладем вещи

3) около восьмиста

4) двое детенышей

5) в обеих комнатах

6) лягте

Задание № 8. Выберите грамматически правильное продолжение предложения:

Работая над рефератом,

1) нужно осветить самые важные вопросы

2) потребуются просмотр дополнительной литературы

3) у вас должна быть четкая цель

4) вам поможет справочник

Задание № 9. Значение какого слова определено неверно?

- 1) акцентировать – произносить с акцентом
- 2) адресант – тот, кому адресовано почтовое отправление
- 3) базировать – основывать на чем-либо
- 4) багór – длинный шест с металлическим острием и крюком на конце
- 5) нóу-ха́у – совокупность технических знаний, навыков, коммерческих тайн и т.п., необходимых для производства и реализации какой-либо продукции
- 6) обезлесеть – лишить местность лесов, сделать безлесной
- 7) обезножить – лишить возможности ходить
- 8) реванш – отплата за поражение (на войне, в игре)

Задание № 10. В каких словосочетаниях выделенные слова употреблены в прямом, а в каких в переносном значении?

- 1) железное здоровье
- 2) гроза мальчишек
- 3) гибкость политики
- 4) неуловимая грация движений
- 5) драгоценное время
- 6) дубовый лист
- 7) гладкая поверхность
- 8) галерея персонажей
- 9) кислое выражение лица

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Необходимо составить расчет по конкретной дисциплине. НАПРИМЕР

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,1	10
КТ 4	100	0,2	20
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
 Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

1 семестр

КТ – 1.

Тема 1

Компетентностно-ориентированные задания

КТ – 2.

Тема 2

Компетентностно-ориентированные задания

КТ – 3.

Тема 3

Тестовые задания

КТ – 4.

Тема 4

Компетентностно-ориентированные задания

2 семестр

КТ – 1.

Тема 5

Компетентностно-ориентированные задания

КТ – 2.

Тема 6

Компетентностно-ориентированные задания

КТ – 3.

Тема 7

Компетентностно-ориентированные задания

КТ – 4.

Тема 8

Тестовые задания

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания тестирования:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Количество правильных ответов	0	Количество правильных ответов менее 55%
	25	Количество правильных ответов от 55% до 64%
	50	Количество правильных ответов от 65% до 74%
	75	Количество правильных ответов от 75% до 84%
	100	Количество правильных ответов от 85% до 100%
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания компетентностно-ориентированного задания

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Корректность и полнота ответов	0	Неверный ответ или отсутствие ответа
	0-25	Поверхностное описание, тема раскрыта минимально или не раскрыта вовсе
	26-50	Неполный ответ без конкретных примеров
	100	Полный, развернутый и

		подкрепленный примерами ответ
Итого максимально:	100	

3. Критерии оценивания устного ответа:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Корректность и полнота ответов	0	Неверный ответ или отсутствие ответа
	25	Тема раскрыта минимально или не раскрыта вовсе
	50	Поверхностное описание без конкретных примеров
	50	Правильный, но не аргументированный ответ
	100	Полный, развернутый, обоснованный ответ с конкретными примерами
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения задач открытого типа, тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора; программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных. Для построения интеллект-карты, ленты времени, презентации студенту можно использовать любой соответствующий онлайн-инструмент.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в 1 и 2 семестрах

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Перечень вопросов для подготовки к экзамену в 1 семестре

1. Функции языка.
2. Признаки современного русского литературного языка.
3. Культура речи и литературный язык. Основные аспекты культуры речи.

4. Современный русский язык в мире и в стране. Основные документы о русском языке.
5. Языковая норма.
6. Уровни русского языка и их характеристика.
7. Коммуникативные качества речи.
8. Образность и выразительность речи. Художественно-изобразительные средства языка: тропы.
9. Стилистические фигуры (фигуры речи) как средства художественной выразительности.
10. Официально-деловой стиль в системе стилей русского языка. Основные жанры.
11. Научный стиль в системе стилей русского языка. Функции и лингвистические признаки.
12. Разновидности научного стиля речи и жанры научного общения.
13. Публицистический стиль в системе стилей русского языка. Общая характеристика.
14. Разговорный стиль в системе стилей русского языка и его основные жанры.
15. Стиль художественной литературы.
16. Речевой этикет.
17. Вербальные и невербальные средства общения.
18. Деловая речь.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену во 2 семестре

1. Нормативные словари, их типы.
2. Фонетические (орфоэпические и акцентологические) нормы.
3. Русская интонация. Интонационные нормы.
4. Лексические нормы и типология ошибок.
5. Антонимия русского языка и ее стилистический потенциал.
6. Паронимия русского языка и ее стилистический потенциал.
7. Синонимия русского языка и ее стилистический потенциал.
8. Омонимия русского языка и ее стилистический потенциал.
9. Разграничение лексики по происхождению (лексика активного и пассивного запаса).
10. Иноязычные слова в современной русской речи. Проблемы лингвоэкологии.
11. Морфологические нормы и типология ошибок.
12. Синтаксические нормы и типология ошибок.
13. Основы русской орфографии. Орфографические нормы.
14. Основы русской пунктуации. Пунктуационные нормы.

**Тема 1. Понятие современного русского литературного языка.
ПК-1.1., ПК-1.2.**

Тип задания	Задания
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	<p>1. Какой период принято считать началом формирования современного русского литературного языка? а) эпоха Ломоносова (XVIII век); б) эпоха Пушкина (начало XIX века); в) советский период (XX век); г) постсоветский период (конец XX — начало XXI века).</p> <p>2. Что означает термин «литературный» в понятии «современный русский литературный язык»? а) относящийся к художественной литературе; б) имеющий письменную форму фиксации; в) обладающий образцовыми, общеобязательными нормами; г) используемый исключительно в официальных документах.</p>
Задание закрытого типа на установление соответствия	<p>1. Установите соответствие между понятием и его определением: 1) языковой знак; 2) языковая норма; 3) литературный язык; 4) национальный язык. а) высшая форма национального языка, обладающая образцовыми нормами, письменностью и полифункциональностью; б) система социально обусловленных звуковых знаков, служащая средством общения; в) единство означающего (формы) и означаемого (мыслительного содержания); г) единообразное, образцовое, общепризнанное употребление элементов языка в определённый период его развития.</p> <p>2. Установите соответствие между функцией языка и её описанием: 1) когнитивная; 2) коммуникативная; 3) эмоциональная; 4) аккумулятивная. а) накапливать общественный опыт и знания; б) выражать деятельность сознания; в) служить средством человеческого общения; г) выражать чувства и эмоции.</p>
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	<p>1. Какие признаки характеризуют литературный язык? Выберите три верных ответа: а) нормированность; б) территориальная ограниченность; в) общеобязательность норм и их кодификация; г) отсутствие функциональных стилей; д) полифункциональность; е) устная форма существования.</p> <p>2. Что входит в понятие «современный русский национальный язык»? Выберите три верных ответа: а) литературный язык; б) диалекты; в) жаргон; г) только письменная форма языка; д) профессиональные диалекты; е) исключительно официально-деловая лексика.</p>
Задание закрытого типа на	1. Расположите этапы развития русского

установление последовательности	литературного языка в хронологической последовательности: а) формирование норм на основе народно-разговорной речи (эпоха Пушкина); б) древнерусский период (XI–XIV вв.); в) современный период (от Пушкина до наших дней); г) старорусский период (XV–XVII вв.). 2. Установите правильную последовательность уровней языковой системы (от низшего к высшему): а) лексический уровень (слово); б) фонемный уровень (звук); в) синтаксический уровень (словосочетание и предложение); г) морфемный уровень (морфема).
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1. Какой из перечисленных вариантов не является функцией литературного языка? Выберите ответ и кратко обоснуйте почему: а) коммуникативная; б) эстетическая; в) регулятивная; г) когнитивная. 2. Какой из признаков не характерен для диалекта? Выберите ответ и кратко обоснуйте почему: а) ограниченность территориальным распространением; б) отсутствие письменно зафиксированных норм; в) полифункциональность; г) устная форма существования.
Задание открытого типа с развёрнутым ответом	1. Дайте развёрнутое определение понятия «современный русский литературный язык», указав его основные признаки и функции. 2. Объясните, в чём заключается различие между понятиями «национальный язык» и «литературный язык». Приведите примеры, иллюстрирующие это различие.

Тема 2. Функциональные стили русского языка. ПК-1.1., ПК-1.2.

Тип задания	Задания
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1. Какой стиль характеризуется точностью, логичностью, объективностью и использованием терминологии? а) художественный; б) научный; в) публицистический; г) разговорный. 2. Для какого стиля характерна неофициальность, спонтанность, использование просторечий и эмоционально-экспрессивной лексики? а) официально-деловой; б) научный; в) разговорный; г) публицистический.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Установите соответствие между стилем и его типичными жанрами: 1) научный; 2) официально-деловой; 3) публицистический; 4) художественный. а) статья, очерк, репортаж; б) роман, повесть, рассказ; в) диссертация, монография, статья; г) закон, приказ, договор. 2. Установите соответствие между стилевой чертой и функциональным стилем: 1) стандартизованность, точность формулировок; 2) образность, эмоциональность; 3) логичность, доказательность; 4)

	призывность, оценочность. а) публицистический; б) художественный; в) научный; г) официально-деловой.
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	<p>1. Какие черты характерны для публицистического стиля? Выберите три верных ответа: а) объективность и доказательность; б) призывность и побудительность; в) использование средств выразительности (метафор, эпитетов); г) строгость и стандартизованность; д) оценочность и эмоциональность; е) отсутствие авторской позиции.</p> <p>2. Какие жанры относятся к официально-деловому стилю? Выберите три верных ответа: а) заявление; б) рассказ; в) инструкция; г) рецензия; д) протокол; е) эссе.</p>
Задание закрытого типа на установление последовательности	<p>1. Расположите этапы создания научного текста в правильной последовательности: а) формулировка выводов; б) сбор и анализ фактического материала; в) определение цели и задач исследования; г) изложение теоретического обоснования; д) написание введения.</p> <p>2. Установите последовательность элементов структуры официального документа (от начала к концу): а) подпись; б) заголовок; в) основной текст; г) дата; д) реквизиты (наименование организации, адресат и т. п.).</p>
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	<p>1. Какой из перечисленных жанров не относится к художественному стилю? Выберите ответ и кратко обоснуйте почему: а) стихотворение; б) пьеса; в) реферат; г) повесть.</p> <p>2. Какой из приёмов не характерен для разговорного стиля? Выберите ответ и кратко обоснуйте почему: а) использование эллипсисов (пропуск подразумеваемых слов); б) употребление просторечий; в) строгое соблюдение синтаксических норм; г) наличие междометий и частиц.</p>
Задание открытого типа с развёрнутым ответом	<p>1. Опишите особенности официально-делового стиля, приведя не менее трёх характерных черт и двух примеров жанров. Объясните, почему для этого стиля важна стандартизованность.</p> <p>2. Сравните научный и публицистический стили: укажите не менее трёх различий в их целях, языковых средствах и сферах употребления. Приведите по одному примеру текста для каждого стиля (2–3 предложения).</p>

Тема 3. Функционально-стилевая неоднородность современного русского языка. ПК-1.1., ПК-1.2.

Тип задания	Задания
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1. Какой стиль речи характеризуется точностью, логичностью, объективностью и использованием терминологии? а) разговорный; б) научный; в) художественный; г) публицистический.

	<p>2. Для какого стиля характерны эмоциональность, экспрессивность, использование разговорной лексики и просторечий? а) официально-деловой; б) научный; в) разговорный; г) художественный.</p>
<p>Задание закрытого типа на установление соответствия</p>	<p>1. Установите соответствие между стилем речи и его типичными жанрами: А) научный стиль; Б) официально-деловой стиль; В) публицистический стиль; Г) художественный стиль. 1) роман, повесть, рассказ; 2) статья, лекция, диссертация; 3) закон, приказ, договор; 4) очерк, репортаж, интервью.</p> <p>2. Установите соответствие между стилевыми чертами и функциональными стилями: А) точность, логичность, объективность; Б) призывность, эмоциональность, оценочность; В) стандартизованность, точность, отсутствие эмоциональности; Г) образность, экспрессивность, индивидуальность. 1) художественный стиль; 2) научный стиль; 3) официально-деловой стиль; 4) публицистический стиль.</p>
<p>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>	<p>1. Какие из перечисленных черт характерны для научного стиля? Выберите все верные варианты: а) использование терминов; б) эмоциональность; в) логичность изложения; г) субъективность; д) объективность.</p> <p>2. Какие жанры относятся к официально-деловому стилю? Выберите все верные варианты: а) заявление; б) роман; в) договор; г) репортаж; д) инструкция.</p>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>1. Расположите стили речи в порядке возрастания степени стандартизованности (от наименьшей к наибольшей): а) художественный стиль; б) разговорный стиль; в) официально-деловой стиль; г) научный стиль.</p> <p>2. Установите правильную последовательность этапов создания научного текста: а) формулировка выводов; б) постановка проблемы; в) анализ источников; г) изложение методологии исследования.</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>1. Какой стиль используется в тексте: «Согласно ст. 123 Гражданского кодекса РФ, договор купли-продажи считается заключённым с момента передачи имущества»? Выберите ответ и обоснуйте его: а) научный; б) официально-деловой; в) публицистический.</p> <p>2. Какой стиль представлен в отрывке: «Солнце медленно садилось за горизонт, окрашивая небо в багряные тона»? Выберите ответ и объясните свой выбор: а) художественный; б) разговорный; в) научный.</p>
<p>Задание открытого типа с развёрнутым ответом</p>	<p>1. Опишите основные различия между научным и публицистическим стилями речи. Приведите по 2–3 примера характерных черт каждого стиля.</p>

	2. Приведите пример текста (5–7 предложений) в разговорном стиле. Объясните, какие языковые средства позволяют отнести его к данному стилю.
--	---

Тема 4. Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры. ПК-1.1., ПК-1.2.

Тип задания	Задания
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1. Какое коммуникативное качество речи предполагает соответствие высказывания целям и условиям общения? а) точность; б) уместность; в) чистота; г) логичность. 2. Что является основным проявлением этических норм речевой культуры? а) соблюдение орфоэпических норм; б) использование профессиональной лексики; в) вежливость и уважение к собеседнику; г) богатство словарного запаса.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Установите соответствие между коммуникативным качеством речи и его характеристикой: 1) точность; 2) логичность; 3) чистота; 4) выразительность. а) отсутствие элементов, чуждых литературному языку (жаргонизмов, просторечий); б) соответствие слов и выражений обозначаемым предметам и явлениям; в) эмоциональная окрашенность, способность воздействовать на слушателя; г) последовательность и обоснованность изложения мыслей. 2. Установите соответствие между речевой ситуацией и уместным стилем общения: 1) официальная встреча с партнёрами; 2) разговор с друзьями в кафе; 3) публичное выступление на конференции; 4) переписка с преподавателем. а) разговорный стиль; б) официально-деловой стиль; в) публицистический стиль; г) нейтральный, вежливый стиль.
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	1. Какие элементы нарушают чистоту речи? Выберите три верных ответа: а) литературные слова; б) жаргонизмы; в) термины в профессиональном общении; г) просторечия; д) канцеляризмы в бытовой речи; е) нейтральная лексика. 2. Какие приёмы способствуют выразительности речи? Выберите три верных ответа: а) использование тропов и фигур речи; б) многократное повторение одних и тех же слов; в) разнообразие синтаксических конструкций; г) злоупотребление словами-паразитами; д) интонационная окраска; е) строгое соблюдение делового стиля во всех ситуациях.
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Расположите этапы речевого акта в правильной последовательности: а) восприятие и понимание сообщения; б) формулировка мысли; в) обратная связь; г) произнесение высказывания; д) мотивация и

	цель высказывания. 2. Установите последовательность действий при соблюдении этических норм в конфликтной речевой ситуации: а) сохранение спокойного тона; б) поиск компромиссного решения; в) выслушивание оппонента; г) отказ от оскорблений и резких высказываний; д) чёткое изложение своей позиции.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1. Какой из перечисленных приёмов не соответствует этическим нормам речевой культуры? Выберите ответ и кратко обоснуйте почему: а) обращение по имени-отчеству в официальной обстановке; б) перебивание собеседника во время разговора; в) использование формул вежливости («пожалуйста», «спасибо»); г) учёт возраста и статуса собеседника. 2. Какое высказывание не демонстрирует точность речи? Выберите ответ и кратко обоснуйте почему: а) «Встреча назначена на 10 часов утра»; б) «Я где-то в середине дня зайду»; в) «Договор будет подписан 15 июля»; г) «Срок выполнения работы — 2 недели».
Задание открытого типа с развёрнутым ответом	1. Охарактеризуйте коммуникативное качество «логичность речи». Приведите не менее трёх признаков логичной речи и два примера высказываний (одно логичное, одно нелогичное), пояснив их. 2. Опишите основные этические нормы речевого поведения в профессиональной среде. Укажите не менее четырёх норм и приведите примеры их соблюдения/нарушения в рабочих ситуациях. Объясните, почему соблюдение этих норм важно для эффективного взаимодействия.

Тема 5. Нормативные словари, методика работы с ними. ПК-1.1., ПК-1.2.

Тип задания	Задания
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1. Какой словарь фиксирует нормы современного русского литературного языка? а) этимологический; б) орфоэпический; в) толковый; г) орфографический. 2. Какой словарь следует использовать, чтобы уточнить значение устаревшего слова? а) словарь синонимов; б) толковый словарь; в) словарь неологизмов; г) словарь иностранных слов.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Установите соответствие между типом словаря и его основной функцией: А) орфографический; Б) толковый; В) орфоэпический; Г) этимологический. 1) разъясняет значения слов; 2) показывает правильное написание слов; 3) раскрывает происхождение слов; 4) фиксирует нормы произношения. 2. Соотнесите словарь и информацию, которую он содержит: А) словарь синонимов; Б)

	фразеологический словарь; В) словарь антонимов; Г) словарь паронимов. 1) слова с противоположным значением; 2) слова, близкие по значению; 3) устойчивые выражения и их значения; 4) слова, близкие по звучанию, но разные по значению.
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	1. Какие словари помогут проверить правильность написания слова? Выберите все верные варианты: а) орфографический; б) толковый; в) словарь ударений; г) словарь трудностей русского языка. 2. Какие словари содержат информацию о значении слов? Выберите все подходящие варианты: а) этимологический; б) орфографический; в) толковый; г) словарь синонимов.
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Установите правильную последовательность действий при работе со словарём для уточнения значения незнакомого слова: А) найти слово в словаре по алфавиту; Б) прочитать толкование значения; В) определить первую букву слова; Г) убедиться, что выбранное значение соответствует контексту. 2. Восстановите порядок действий при проверке правописания слова: А) сверить написание со словарной статьёй; Б) открыть орфографический словарь; В) найти слово по алфавиту; Г) определить, есть ли слово в словаре.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1. Вам нужно узнать, как правильно произносить слово «каталог». Какой словарь вы выберете и почему? а) толковый; б) орфоэпический; в) орфографический. Обоснуйте свой выбор. 2. Необходимо выяснить происхождение слова «апельсин». Какой словарь подойдёт лучше всего и почему? а) этимологический; б) словарь иностранных слов; в) толковый. Объясните свой выбор.
Задание открытого типа с развёрнутым ответом	1. Опишите пошагово, как вы будете работать с толковым словарём, чтобы выяснить значение и особенности употребления слова «перспектива». 2. Представьте, что вам нужно подготовить краткое сообщение о том, как менялись значения слова «карьер» на протяжении XX–XXI веков. Какие словари и в какой последовательности вы будете использовать? Опишите свой алгоритм действий.

***Тема 6. Орфоэпические и акцентологические ресурсы стилистики.
ПК-1.1., ПК-1.2.***

Тип задания	Задания
Задание закрытого типа с	1. В каком слове ударение поставлено верно? а)

<p>выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных</p>	<p>катАлог; б) Оптовый; в) афЕра; г) свеклА. 2. Какой вариант произношения соответствует литературной норме? а) [беспрецедентный]; б) [светопреставление]; в) [афёра]; г) [мукулатура].</p>
<p>Задание закрытого типа на установление соответствия</p>	<p>1. Соотнесите слово и правильное ударение: А) щавЕль; Б) красИвее; В) квартАл; Г) каталОг. 1) ударение на 2-м слоге; 2) ударение на 3-м слоге; 3) ударение на последнем слоге; 4) ударение на предпоследнем слоге. 2. Установите соответствие между словом и особенностью его произношения: А) конечно; Б) скучно; В) что; Г) чтобы. 1) произносится [шт]; 2) произносится [шн]; 3) допускается [чн] и [шн]; 4) произносится [скн].</p>
<p>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>	<p>1. В каких словах ударение падает на последний слог? Выберите все верные варианты: а) Орган (музыкальный); б) органИзм; в) ходАтайство; г) некролОг. 2. Какие варианты произношения считаются нормативными? Выберите все подходящие: а) [д'э]канат и [дэ]канат; б) [р'э]йтинг и [рэ]йтинг; в) [т'э]нзия и [тэ]нзия; г) [с'э]ссия и [сэ]ссия.</p>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>1. Восстановите порядок действий при проверке орфоэпической нормы: А) сверить с орфоэпическим словарём; Б) определить проблемный звук/ударение; В) найти слово в словаре по алфавиту; Г) зафиксировать правильный вариант. 2. Установите последовательность этапов работы с акцентологическим ресурсом: А) проанализировать контекст употребления слова; Б) найти слово в акцентологическом словаре; В) сопоставить найденный вариант с нормой; Г) выписать корректный вариант ударения.</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>1. Вам нужно уточнить, как правильно произносить слово «декан». Какой словарь вы выберете и почему? а) орфографический; б) орфоэпический; в) толковый. Обоснуйте ответ. 2. Необходимо выяснить, где ставится ударение в слове «договор». Какой ресурс подойдёт лучше всего и почему? а) словарь ударений; б) этимологический словарь; в) словарь синонимов. Объясните выбор.</p>
<p>Задание открытого типа с развёрнутым ответом</p>	<p>1. Опишите алгоритм работы с орфоэпическим словарём при проверке произношения заимствованного слова (например, «диспансер»). Укажите ключевые шаги и поясните, на что обращать внимание. 2. Представьте, что вам нужно подготовить доклад о динамике акцентологических норм в русском языке за последние 50 лет. Какие ресурсы и методы исследования вы будете</p>

	использовать? Перечислите не менее трёх источников и обоснуйте их выбор.
--	--

Тема 7. Лексико-семантические и грамматические ресурсы стилистики. ПК-1.1., ПК-1.2.

Тип задания	Задания
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	<p>1. Какой стилистический приём основан на повторении одинаковых согласных звуков в строке? а) ассонанс; б) аллитерация; в) анафора; г) эпифора.</p> <p>2. Какое средство выразительности использовано в выражении «море проблем»? а) метафора; б) метонимия; в) синекдоха; г) гипербола.</p>
Задание закрытого типа на установление соответствия	<p>1. Соотнесите термин и его определение: А) омонимы; Б) синонимы; В) антонимы; Г) паронимы. 1) слова, близкие по значению; 2) слова, противоположные по значению; 3) слова, одинаковые по звучанию, но разные по значению; 4) слова, близкие по звучанию, но разные по значению.</p> <p>2. Установите соответствие между грамматическим средством выразительности и примером: А) инверсия; Б) параллелизм; В) градация; Г) эллипсис. 1) «Люблю грозу в начале мая» (перестановка обычного порядка слов); 2) «Я пришёл, я увидел, я победил» (нарастание смысловой напряжённости); 3) «Утром — пробежка, днём — работа, вечером — отдых» (одинаковое построение смежных конструкций); 4) «Я — за правду, ты — за ложь» (пропуск подразумеваемого члена предложения).</p>
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	<p>1. Какие из перечисленных средств относятся к лексико-семантическим ресурсам стилистики? Выберите все верные варианты: а) метафора; б) инверсия; в) эпитет; г) параллелизм; д) олицетворение.</p> <p>2. Какие грамматические конструкции могут усиливать выразительность текста? Выберите все подходящие: а) однородные члены предложения; б) причастные обороты; в) безличные предложения; г) восклицательные предложения; д) сложноподчинённые предложения.</p>
Задание закрытого типа на установление последовательности	<p>1. Восстановите порядок анализа лексико-семантического средства в тексте: А) определить тип средства (метафора, эпитет и т. д.); Б) выделить фрагмент текста с средством выразительности; В) описать эффект, который создаёт средство; Г) объяснить смысловую нагрузку в контексте.</p> <p>2. Установите последовательность этапов анализа</p>

	грамматической структуры предложения с точки зрения стилистики: А) выделить грамматические основы; Б) определить тип предложения (простое/сложное, двусоставное/односоставное); В) проанализировать порядок слов и интонацию; Г) оценить стилистический эффект использованных конструкций.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1. В тексте встречается выражение «железная воля». Какое лексико-семантическое средство здесь использовано и почему? а) метафора; б) эпитет; в) сравнение. Обоснуйте ответ. 2. В предложении «Он бежал быстро, стремительно, не оглядываясь» используется градация. Какой эффект она создаёт и почему? а) усиливает динамику действия; б) подчёркивает статичность; в) создаёт комический эффект. Объясните выбор.
Задание открытого типа с развёрнутым ответом	1. Проанализируйте отрывок из художественного текста (приведите собственный пример или используйте предложенный учителем) с точки зрения использования лексико-семантических ресурсов. Укажите не менее трёх средств выразительности, опишите их функцию и стилистический эффект. 2. Составьте небольшой текст (5–7 предложений) на тему «Утренний город», используя не менее трёх грамматических средств выразительности (например, инверсию, параллелизм, эллипсис). Объясните, как каждое из них работает в вашем тексте.

Тема 8. Нормы правописания в соотношении со стилистическими нормами. ПК-1.1., ПК-1.2.

Тип задания	Задания
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1. В каком варианте написание слова соответствует официально-деловому стилю? а) расчѐт; б) расчет; в) расшет; г) расчот. 2. Какой вариант написания соответствует литературной норме и стилистически нейтрален? а) придти; б) прийти; в) притти; г) приди.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Соотнесите стиль речи и допустимые/недопустимые орфографические варианты: А) официально-деловой; Б) разговорный; В) художественный. 1) допустимо использование разговорных форм (при наличии стилистической задачи); 2) строгое соблюдение орфографических норм, недопустимы варианты; 3) возможно намеренное отклонение от норм для создания художественного эффекта.

	<p>2. Установите соответствие между написанием и стилем: А) «неграмотно» (слитно); Б) «неграмотно» (раздельно); В) «ниграмотно» (с ошибкой). 1) ошибочное написание, недопустимо ни в одном стиле; 2) нейтральное написание, соответствует нормам; 3) раздельное написание возможно при противопоставлении («неграмотно, а ошибочно»).</p>
<p>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>	<p>1. Какие варианты написания допускаются в художественных текстах при наличии стилистической задачи? Выберите все верные: а) намеренные орфографические ошибки для передачи речи персонажа; б) использование устаревших орфографических форм; в) произвольное изменение написания слов без обоснования; г) диалектные варианты написания.</p> <p>2. В каких случаях раздельное написание «не» с прилагательным стилистически обосновано? Выберите все подходящие: а) при наличии противопоставления («не большой, а маленький»); б) всегда, вне зависимости от контекста; в) если есть слова «отнюдь не», «вовсе не»; г) если прилагательное не имеет полной формы с «не».</p>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>1. Восстановите порядок действий при проверке орфографической нормы в тексте: А) определить часть речи и морфему, вызывающую сомнение; Б) свериться с орфографическим словарём; В) применить соответствующее орфографическое правило; Г) проверить контекст на наличие стилистических особенностей, влияющих на написание.</p> <p>2. Установите последовательность этапов редактирования текста с точки зрения соотношения орфографии и стиля: А) выявить отклонения от орфографических норм; Б) определить стиль текста и его задачи; В) решить, допустимо ли отклонение от нормы по стилистическим причинам; Г) внести правки с учётом норм и стилистики.</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>1. В художественном тексте встречается написание «карова» вместо «корова». Какой вывод можно сделать и почему? а) ошибка, требующая исправления; б) стилистический приём, передающий речь персонажа; в) допустимый вариант написания. Обоснуйте ответ.</p> <p>2. В официальном документе использовано слово «расчет» (через «е»). Как оценить это написание и почему? а) допустимо, так как вариант распространён; б) ошибка, нарушающая нормы делового стиля; в) стилистически нейтральный</p>

	вариант. Объясните выбор.
Задание открытого типа с развёрнутым ответом	<p>1. Проанализируйте фрагмент текста (предложите свой или используйте заданный учителем) с точки зрения соотношения орфографических норм и стилистических задач. Укажите: - случаи строгого соблюдения норм; - возможные отклонения и их стилистическую функцию; - обоснованность использования нестандартных написаний.</p> <p>2. Составьте два коротких текста (по 3–4 предложения) на одну тему («Дождь») в разных стилях: официально-деловом и художественном. В художественном тексте намеренно используйте одно орфографическое отклонение для стилистического эффекта. Объясните, какую функцию оно выполняет.</p>

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей,</i>	0-19

<i>обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	
--	--

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости).

Разрешается использование программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных. Для построения интеллект-карты, ленты времени, презентации студенту можно использовать любой соответствующий онлайн-инструмент.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Устный опрос. Этот вид работы предусмотрен на семинарских занятиях и включает в себя ответы на вопросы и ответы при проверке заданий. Студенты распределяют в группе вопросы из списка вопросов для обсуждения в плане каждого семинарского занятия. Ответ на вопрос должен быть кратким, по существу и, как правило, не превышающим 3 минут монологической речи. Готовиться к устному опросу по планам семинаров следует по списку основной и дополнительной литературы. Ответ студента при проверке письменного домашнего задания из плана семинарского занятия является разновидностью устного опроса. На семинарских занятиях также предусмотрены дополнительные, кроме домашней работы, задания, собеседование по дополнительным вопросам и дополнительным заданиям на семинарских занятиях рассматривается как устный опрос.

При выполнении самостоятельной работы студенты могут опираться на следующие словари и справочники:

- Буктина Б.Э., Калакутская Л.П. Слитно или раздельно? – М., 1981.
- Былинский К.И., Никольский Н.Н. Русский язык: Справочник по орфографии и пунктуации. – М., 1998 (и последующие издания).
- Былинский К.И., Никольский Н.Н. Справочник по орфографии и пунктуации для работников печати. – М., 1957.
- Колесников Н.П. Слова с двойными согласными: Словарь-справочник. – М., 1990.
- Новый орфографический словарь-справочник русского языка / Ред.-сост. [и с предисл.] В.В. Бурцева. – М., 2005.

- Орфографический словарь русского языка. 13-е изд., испр. и доп. / Под ред. С.Г. Бархударова, И.Ф. Протченко, Л.И. Скворцова. – М., 1974 (и последующие издания).
- Розенталь Д.Э. Прописная или строчная? Опыт словаря-справочника. – М., 1984 (и последующие издания).
- Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке (Для работников печати) – М., 1978 (и последующие издания).
- Розенталь Д.Э. Справочник по пунктуации. – М., 1998 (и последующие издания).
- Розенталь Д.Э., Теленкова М.А. Словарь трудностей русского языка. – М., 1976; 1986 (и последующие издания).
- Скворцов Л.И. Культура русской речи: Словарь-справочник. – М., 1995.
- Слитно, отдельно, через дефис: Орфографический словарь русского языка / Сост. А.И. Синцов. – М., 2009.
- Словарь по культуре устной и письменной речи / М.Б. Елисеева, Б.М. Золин, Д.Б. Черепенин. – СПб., 1996.
- Текучева А.В., Панов Б.Т. Грамматико-орфографический словарь русского языка. – М., 1976.

Работа со списком литературы. Основная литература осваивается в полном объеме. Дополнительная литература факультативная для освоения.

Промежуточная аттестация в системе ДОТ. Консультация к экзамену пройдет в виде онлайн-встречи в приложении МТС Линк. Приложение рекомендуется установить локально. Студент должен войти в систему с помощью учетной записи РАНХиГС, чтобы обеспечить базовую проверку личности.

Экзамен будет проходить в форме устного опроса по списку вопросов для экзамена и выполнения одного практического задания.

Для обеспечения видео- и аудио связи на мероприятии студент должен иметь камеру и микрофон, подключенные к его персональному компьютеру, планшет или смартфон.

Отсутствие у студента технических возможностей рассматривается как уважительная причина. При этом сроки проведения экзамена могут быть перенесены по заявлению студента на имя декана факультета на период после окончания режима повышенной готовности.

За 10-15 минут до указанного времени начала мероприятия студент должен выйти на связь. Ему необходимо приготовить паспорт для идентификации личности.

В ходе подготовки ответа студент должен включить свои микрофоны и видеокamеры. Видеокamеру необходимо направить так, чтобы были хорошо видны лицо и руки студента. Студент должен следовать рекомендациям преподавателя.

В случае если действия студента не дают возможности преподавателю контролировать процесс добросовестного выполнения студентом заданий после получения задания для экзамена, преподаватель имеет право выставить оценку «неудовлетворительно».

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право перенести проведение испытания на другой день.

Пофамильный список подгрупп для аттестации оглашается после консультации к экзамену.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. *Голуб, И. Б.* Русский язык и практическая стилистика : учебно-справочное пособие / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01034-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488907> (дата обращения: 12.05.2025).
2. *Филатова Е.А.* Стилистика русского языка и культура речи : учебное пособие / Филатова Е.А.. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 96 с. — ISBN 978-5-00175-146-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126380.html> (дата обращения: 12.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8.2. Дополнительная литература

1. *Голубева, А. В.* Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19401-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556414> (дата обращения: 12.05.2025).
2. *Зайцева, Т. Н.* Стилистика служебных документов : учебное пособие / Т.Н. Зайцева, Т.П. Ковина. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 254 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2104858. - ISBN 978-5-16-019292-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2104858> (дата обращения: 12.05.2025). — Режим доступа: по подписке.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральный закон от 01.06.2005 N 53-ФЗ (ред. от 05.05.2014) "О государственном языке Российской Федерации".

2. "Концепция государственной поддержки и продвижения русского языка за рубежом" (утв. Президентом РФ 03.11.2015 N Пр-2283).
3. Постановление Правительства РФ от 23.11.2006 N 714 "О порядке утверждения норм современного русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации, правил русской орфографии и пунктуации".
4. Абрамов Н. Словарь русских синонимов и сходных по смыслу выражений. – М., 1999 (<http://gramota.ru/slovari/>)
5. Агеенко Ф.Л. Собственные имена в русском языке: Словарь ударений. – М., 2001. (<http://gramota.ru/slovari/>)
6. Большой толковый словарь русского языка / Сост. и гл. ред. С.А. Кузнецов. – СПб., 1998. (БТС) (<http://gramota.ru/slovari/>)
7. Зарва М.В. Русское словесное ударение: Словарь. – М., 2001. (<http://gramota.ru/slovari/>)
8. Львов М.Р. Словарь антонимов русского языка / Под ред. Л.А. Новикова. – М., 1978. (<http://gramota.ru/slovari/>)
9. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / И. Г. Милославский. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 160 с. — ISBN 978-5-534-00526-4. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/> – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
10. Научно-информационный ресурс «Орфографический академический ресурс АКАДЕМОС» Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН. (orfo.ruslang.ru)

8.4 Интернет-ресурсы

1. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» – <http://www.gramota.ru/>
2. Электронная библиотека словарей русского языка «СЛОВАРИ.РУ» <http://slovari.ru>
3. Правила русского языка – <http://therules.ru/>
4. Национальный корпус русского языка – <http://www.ruscorpora.ru/>
5. Русский филологический портал Philology.ru – <http://www.philology.ru/>
6. Сибирская ассоциация лингвистов-экспертов – <http://siberia-expert.com/>
7. Курс русского языка. Упражнения – http://licey.net/free/4-russkii_yazyk/
8. Проверка орфографии и пунктуации – <https://text.ru>

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения предполагают использование информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

Задействованы Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Компьютерные и информационно-коммуникативные средства.

Технические средства обучения

Таблица 9

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оборудованные мультимедийной техникой, позволяющей демонстрировать презентации и просматривать кино и видео материалы.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства Microsoft.