

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 23.09.2024 11:40:30
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДЕНА
решением цикловой (методической)
комиссией общепрофессиональных
дисциплин специальность 40.02.01
«Право и организация социального
обеспечения»,
протокол от «29» августа 2024г №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Гражданский процесс

Специальность – 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Профиль – на базе среднего общего образования

Квалификация – юрист

Форма обучения – очная/заочная

Год набора – 2022

Санкт-Петербург, 2024 год

Автор- составитель: преподаватель высшей категории ФСПО СЗИУ РАНХиГС Лисицына Ольга Алексеевна

Председатель цикловой (методической) комиссией общепрофессиональных дисциплин специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» преподаватель первой категории ФСПО Тихонова Елена Владимировна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины	4
1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
2. Структура и содержание дисциплины	
2.1. Объем учебной дисциплины и виды работ	6
2.2. Тематический план и содержание дисциплины	7
2.3. Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ	11
3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по учебной дисциплине и материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	
3.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации	13
3.2. Материалы текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся	19
3.3. Оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации	28
4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	41
5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	42
6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	43

1. Общие положения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины «Гражданский процесс» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина ОП. 08 «Гражданский процесс» относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный цикл дисциплин.

Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: «Гражданское право», «Трудовое право», «Семейное право». Данная дисциплина является предшествующей для дисциплины «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ (ПФР)» и для Практики по профилю специальности.

1.3. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Гражданский процесс» является формирование у студентов научного представления о способах изучения порядка рассмотрения и разрешения гражданских дел различной категории в суде общей юрисдикции и о результатах этого изучения.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение студентами основных категорий теории гражданского процесса;
- усвоение методов правового регулирования гражданских процессуальных правоотношений;
- получение представления о системе правового регулирования гражданских процессуальных правоотношений;
- изучение основ правового механизма регулирования гражданской процессуальной деятельности;
- ознакомление студентов с федеральным законодательством в сфере данной деятельности;

1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	уметь:
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	применять на практике нормы гражданского-процессуального права; составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного	знать: Гражданский процессуальный кодекс

	развития.	Российской Федерации; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского судопроизводства; основные стадии гражданского процесса.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере гражданского судопроизводства.	
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам гражданского судопроизводства.	
ПК 1.4	Осуществлять установление правомочий сторон по обращению в суд, используя информационно-компьютерные технологии.	
ПК 2.3	Организовывать и координировать работу сотрудников суда по своевременному и правильному приему граждан по вопросам гражданского судопроизводства.	

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды работ

на базе среднего образования (11 кл.)

Таблица 2.1.

Вид учебной работы	Объем учебной работы, час.	
	Всего	Семестр 3 и 4
Обязательная учебная нагрузка обучающихся, в том числе:	90	82-78
лекции, уроки	50	28-22
практические занятия, семинары	40	14-26
Самостоятельная работа обучающихся	68	40-28
Консультации	2	0-2
Максимальная учебная нагрузка обучающихся	160	
Промежуточная аттестация	экзамен	

Структура дисциплины на базе среднего общего образования (11 кл.)

таблица 2.2.

Номер темы	Название темы	Учебная нагрузка обучающихся			Сам. работа	Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Максимальная	Обязательная			
			Лекц.	Практ. зан.		
1	Предмет, метод, система и источники гражданского процессуального права	2	2	0	0	О
2	Принципы гражданского процессуального права	8	2	0	6	О
3	Компетенция гражданских дел	4	2	0	2	О
4	Подсудность гражданских дел	8	2	0	6	О
5	Лица, участвующие в деле.	10	4	2	4	О, ПЗ
6.	Представительство в суде	6	2	0	4	О
7	Судебные расходы. Судебные штрафы	8	2	2	4	ПЗ
8	Процессуальные сроки	8	2	2	4	ПЗ
9	Судебное доказывание и доказательства	12	4	4	4	С. ПЗ
10	Приказное производство. Исковое производство	8	4	2	2	О, ПЗ

11	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству	8	2	2	4	О
12	Судебное разбирательство	12	4	4	4	ПЗ - ДИ
13	Постановления суда 1 инстанции	10	2	4	4	ПЗ
14	Особое производство. Упрощённое производство.	12	4	4	4	О
15	Апелляционное производство. Кассационное производство	12	4	4	4	ПЗ
16	Надзорное производство. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам	10	2	4	4	О
17	Производство по делам с участием иностранцев	6	2	0	4	О
18	Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов	6	2	2	2	О
19	Исполнение судебных актов и актов иных органов	8	2	4	2	О, ПЗ
	консультации	2				
Всего		160	50	40	68	–

Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практические задачи (ПЗ), семинар (С), деловая игра (ДИ)

на базе среднего образования (11 кл.) заочная форма обучения

Таблица 2.3.

Вид учебной работы	Объем учебной работы, час.	
	Всего	Семестр 3 и 4
Обязательная учебная нагрузка обучающихся, в том числе:	16	80-78
лекции, уроки	6	6-0
практические занятия, семинары	10	4-6
Самостоятельная работа обучающихся	142	70-72
Консультации	2	0-2
Максимальная учебная нагрузка обучающихся	160	
Промежуточная аттестация	экзамен	

**Структура дисциплины
на базе среднего общего образования (11 кл.) заочная форма обучения**

Номер темы	Название темы	Учебная нагрузка обучающихся				Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной атте-
		Максимальная	Обязательная		Сам. работа	
			Лекц.	Практ. зан.		
1	Предмет, метод, система и источники гражданского процессуального права	8	2	0	6	
2	Принципы гражданского процессуального права	8	2	0	6	
3	Компетенция гражданских дел	10	2	0	6	
4	Подсудность гражданских дел	10	2	0	8	О
5	Лица, участвующие в деле.	16	2	2	12	ПЗ
6.	Представительство в суде	8	0	0	8	
7	Судебные расходы. Судебные штрафы	8	0	0	8	
8	Процессуальные сроки	6	0	0	6	
9	Судебное доказывание и доказательства	14	2	2	10	ПЗ
10	Приказное производство. Исковое производство	10	0	0	10	
11	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству	8	0	0	8	
12	Судебное разбирательство	12	0	2	10	ПЗ
13	Постановления суда 1 инстанции	8	0	2	6	ПЗ
14	Особое производство. Упрощённое производство.	10	0	2	8	ПЗ
15	Апелляционное производство. Кассационное производство	6	0	0	6	
16	Надзорное производство. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам	8	0	0	8	
17	Производство по делам с участием иностранных лиц	6	0	0	6	

18	Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов	6	0	0	6	
19	Исполнение судебных актов и актов иных органов	4	0	0	4	
	консультации	2				
Всего		160	6	10	142	–

Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практические задачи (ПЗ)

2.3. Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в Таблице 2.4:

Таблица 2.3 – Распределение видов учебной работы и текущей аттестации

Вид учебной работы	Формат проведения
Лекционные занятия	Частично с применением ДОТ
Практические занятия:	Частично с применением ДОТ
Решение задач	С применением системы Moodle
тестирование	С применением системы Moodle
Текущий контроль	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация (экзамен)	Аудиторная работа

Доступ к системе дистанционных образовательных программ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>, в соответствии с их индивидуальным паролем и логином к личному кабинету / профилю.

Текущий контроль, проводимый в системе дистанционного обучения, оцениваются как в системе дистанционного обучения, так и преподавателем вне системы. Доступ к материалам лекций предоставляется в течение всего периода обучения до момента сдачи экзамена.

3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по учебной дисциплине и материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля успеваемости:

Практические задания (ПЗ) – это задания, с помощью которых у студентов формируются и развиваются правильные практические навыки.

Практические задания в рамках изучения дисциплины «Теория государства и права» представлены в виде конкретных практических ситуаций, которые студент должен решить, опираясь на теоретические знания. Практические задания по темам 1 и 2 представлены в виде таблиц, которые нужно заполнить и (или) исправить.

Критерии оценивания:

Оценки «отлично» заслуживает студент, если его ответ содержит ссылки на нормы права, соответствующие ситуации, дан юридический анализ ситуации и сделаны логические обоснованные выводы, сформулирован точный ответ на поставленный вопрос.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, который дал верный ответ на ситуацию, его *ответ* содержит ссылки на нормы права, соответствующие ситуации, дан неполный юридический анализ ситуации, допускает некоторые неточности в ответе, сделаны логические обоснованные выводы, сформулирован точный ответ на заданный вопрос.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который дал ответ, который содержит ссылки на нормы права, соответствующие ситуации, однако, отсутствует юридический анализ ситуации, либо приведено только содержание статей источника права (простое копирование или переписывание), студент сформулирован точный ответ на заданный вопрос.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который дал ответ содержащий ссылки на нормы права, не соответствующие ситуации, либо их полное отсутствие, отсутствует юридический анализ ситуации, а также если не сформулирован точный ответ на заданный вопрос, нет ответа.

Опрос (О)- устный опрос по темам курса даёт возможность преподавателю оценить знания студента по пройденным темам курса. Проходит индивидуально в форме- вопрос- ответ.

Критерии оценки устного ответа:

Оценка «отлично»- ответ показывает прочные знания, отличается глубиной и пониманием темы, студент владеет юридической терминологией, умеет делать выводы, логически мыслить, приводить примеры, анализировать ситуацию.

Оценка «хорошо» - ответ показывает прочные знания, раскрытие темы, студент владеет юридической терминологией, однако, допускает некоторые неточности в ответе.

Оценка «удовлетворительно»- ответ показывает некоторые базовые знания, однако, тема не раскрыта полностью. Студент слабо владеет терминологией, путается в понятиях ,ответ не последователен, примеров при ответе мало, допускаются несколько ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» - ответ говорит об отсутствии даже базовых знаний, студент не ориентируется в теме, не владеет грамотной речью, не знает никаких примеров, не может ответить на вопросы, допускает грубые и серьезные ошибки в содержании ответа.

Тестирование (Т)- представлено в виде вопросов с вариантами ответов.

Критерии оценивания:

5 (Отлично)	85 – 100 % правильных ответов
4 (Хорошо)	71 – 84 % правильных ответов

3 (удовлетворительно)	55 – 70 % правильных ответов
2 (Неудовлетворительно)	< 54 % правильных ответов

Семинар (С)- форма контроля в виде выступления студента с докладами

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» - студент полностью раскрыл тему, заинтересовал аудиторию, подготовил красивую презентацию в соответствии с требованиями и ответил на все вопросы.

Оценка «хорошо» - студент полностью раскрыл тему, но не сумел ответить на некоторые вопросы или ответы были неточными, а также не очень хорошая презентация(не все требования соблюдены).

Оценка «удовлетворительно» - студент раскрыл тему не полностью, не заинтересовал аудиторию, подготовил слабую презентацию и читал с листка речь.

Оценка «неудовлетворительно» - студент не подготовился к выступлению, отнёсся к нему формально, презентацию не подготовил, в теме не разбирается, на вопросы не ответил.

Деловая игра (ДИ)- интерактивная методика изучения дисциплины. Проводится учебное судебное заседание, целью которого является практическое применение теоретических основ гражданского процесса.

Критерии оценки деловой игры:

Оценка 5 (отлично) - студенты строго соблюдали порядок заседания в соответствии с нормами ГПК РФ, подготовили необходимые документы заранее, речи участников процесса грамотные.

Оценка 4 (хорошо) -студенты строго соблюдали порядок заседания в соответствии с нормами ГПК РФ, подготовили необходимые документы заранее, но есть небольшие нестыковки в ходе процесса.

Оценка 3 (удовлетворительно) - студенты нарушали порядок заседания, перепутали стадии процесса, последовательность выступлений участников процесса, документация подготовлена плохо, речи сторон безграмотные.

Оценка 2 (неудовлетворительно) - процесс не был подготовлен, документы отсутствуют.

Критерии оценки составленных заявлений:

оценка «5»(отлично) - работа выполнена самостоятельно в установленные сроки; заявление составлено без ошибок; содержание заявления соответствует законодательству;

оценка «4»(хорошо) - работа выполнена самостоятельно в установленные сроки; документ составлен с незначительными ошибками; есть нарушения правил делопроизводства, но грубых юридических ошибок нет;

оценка «3»(удовлетворительно) - работа выполнена на «4» и «5», но с нарушением срока выполнения; или при составлении заявления допущены существенные юридические ошибки.

оценка «2»(неудовлетворительно) – заявление не соответствует установленной процессуальной форме, есть очень грубые юридические ошибки или заявление отсутствует полностью.

3.2. **Материалы текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся**

Примерные практические задания:

1. Задачи по теме Подсудность гражданских дел

Определите, относятся ли данные дела к компетенции судов общей юрисдикции. Если да, то определите родовую и территориальную подсудность данных дел. Если нет, то к компетенции каких судов относятся данные дела?

1. По иску Масловой, проживающей в Санкт-Петербурге к Дроздовой, проживающей в Москве, о разделе земельного участка, находящегося в Вологодской области.
2. По иску Леровой к Лерову о расторжении брака, совместных детей нет.
3. По иску Фадеева к организаторам лотереи о возврате ему сумм, потраченных на приобретение лотерейных билетов.
4. По заявлению Аникеева о признании противоречащим Конституции РФ ст.16 Закона РФ « О сертификации продуктов и услуг»

2. задачи по теме: Лица, участвующие в деле

Задача № 1

Макарову 14 лет, работающему в ресторане быстрого питания официантом, не была выплачена заработная плата за 2 месяца. Прокурор района обратился в суд с иском о нарушении трудовых прав несовершеннолетнего работника.

Определите процессуальное положение участников процесса.

Задача № 2

Лебедева предъявила иск о расторжении брака с Лебедевым и взыскании с него алиментов на несовершеннолетних детей. Лебедев возражал против удовлетворения иска, ссылаясь на то, что

Добавлено примечание ([БПА1]): ФОС, включенные в РПД должны соответствовать разработанным ФОС по дисциплинам и представлять собой краткие выдержки всех заданий

Лебедева работает зам. Генерального директора, а он является инвалидом 2 группы и его пенсия очень мала.

Кто выступает сторонами в данном деле?

Обоснованы ли доводы Лебедева?

Определите цену иска, размер государственной пошлины и с кого она должна быть взыскана в следующих случаях:

1. по иску Крайновой о возмещении ущерба, причиненного заливом квартиры. Заявленные требования: возмещение расходов на ремонт – 50 тысяч рублей. Иск удовлетворен судом полностью.
2. по заявлению Фирсовой о признании ее мужа- Фирсова умершим.
3. по иску Комарова о расторжении брака и разделе имущества, оцененного в 850 тысяч рублей.
4. по заявлению Николаевой об отмене решения третейского суда.
5. по иску Дроздовой о взыскании невыплаченных алиментов. Заявленные требования: заработная плата ответчика – 65 тысяч рублей. Алименты не выплачивались в течение 7 месяцев. Суд удовлетворил иск.

Определите виды процессуальных сроков(назовите относится ли данный срок к сроку, установленному законом- если да, то сколько дней

(месяцев, лет) он составляет; если нет- то как он определяется):

1. срок для предоставления доказательств в процессе сторонами.
2. срок составления мотивировочной части судебного решения судьёй районного суда.
3. срок обжалования решений суда в порядке надзора.
4. сроки исполнения решений суда.
5. Срок для пересмотра дела по вновь открывшимся обстоятельствам.
6. Срок рассмотрения гражданского дела мировым судьёй.

3. задачи по теме: Судебное доказывание и доказательства

Задача № 1

Соколова обратилась к судье с просьбой допросить в качестве свидетеля Ермакову, которая может подтвердить факт совместного проживания и ведения общего хозяйства. При этом она указала, что Ермакова находится на лечении в больнице. Судья отказала, мотивировав тем, что данному свидетелю 85 лет, она вряд ли что-то помнит, и предложила Соколовой подыскать более «надежного» свидетеля.

- Оцените действия судьи с точки зрения норм ГПК РФ.
-

Задача № 2

Юрченко обратилась в суд с иском о возмещении ущерба, причиненного заливом квартиры. Ответчицей по делу выступала Иванова, которая в ходе судебного заседания признала свою вину, однако возражала против размера ущерба и считала его чрезмерно завышенным. Суд вынес решение в пользу Юрченко, в обоснование данного решения он положил признание иска Ивановой.

- Что имело место в данном случае: признание иска или признание факта?

- Какие доказательства могут предъявить стороны в данном случае?
- Правильно ли поступил суд?

4. задачи по теме: Исковое производство. Приказное производство.

Задача № 1

Проанализируйте приведенные ниже иски по элементам, назовите их виды:

1. Иванченко к ЗАО «Завод турбинных лопаток» - о восстановлении на работе. В заявлении он указал, что был уволен по сокращению штатов, однако в действительности сокращения не было, а на его место взяли знакомого директора.
2. Порозов к Порозовой – о расторжении брака, причина - несхожесть взглядов и отсутствие общих интересов. Общих детей от брака нет.
3. Петухов к бывшей жене Петуховой – о снижении размера алиментов. В заявлении истец указал, что получил инвалидность, и в результате его материальное положение резко ухудшилось.
4. Самойлова к Ухову - о признании брака недействительным. В заявлении она указала, что Ухов бросил ее в первый же день после свадьбы, сказав, что разлюбил. Истица полагает, что брак был заключен с целью прописки.
5. АО «Елки энд палки» к Гурову о выселении. Ответчик занимает служебное жилое помещение, хотя не работает на данном предприятии более 1 года.
6. Веселов к Неулыбаеву - о возмещении убытков. В заявлении истец указал, что дал на время своему соседу Неулыбаеву свой ноутбук, стоимостью 89 тысяч рублей. По неосторожности сосед сломал ноутбук и чинить отказывается, мотивируя тем, что ущерб был им причинен неумышленно.

Задача № 2

Архипова обратилась в суд с иском о взыскании алиментов на несовершеннолетнего сына Игоря, родившегося от сожительства с Сомовым. Ответчик отцовство признал официально, но в зарегистрированном браке стороны не состояли. В ходе судебного заседания Сомов подал встречный иск о выселении Архиповой с жилой площади, мотивируя тем, что она ему не жена и данная квартира ей не принадлежит, хотя она там и прописана.

- Назовите условия принятия встречного иска.
- Должен ли суд принять встречный иск в данном случае?

Задача № 3

Может ли судья принять заявление к производству в следующих случаях:

Ответы излагать подробно с пояснениями: может, возвращает исковое заявление, отказывает в принятии, оставляет без движения.

1. Исковое заявление составлено грамотно, но написано от руки.
2. Истец не указал точный адрес ответчика- физ. лица, так как он ему не известен.
3. Заявление подано недееспособным лицом.
4. К заявлению приложены почти все необходимые документы, кроме одного.
5. Заявление не оплачено госпошлиной.

5. Практическое занятие: деловая игра

Преподаватель ставит перед студентами следующие задачи:

1. заранее подготовить все необходимые документы по рассматриваемому делу: исковое заявление, доверенность, справки, заключения экспертов и т.д.
2. опираясь на нормы законодательства, определить ход процесса: подготовить речи истца и ответчика, представителей, прокурора и других участников процесса.
3. заранее определить необходимые по данному делу доказательства: вызов свидетелей, экспертов и т.д.
4. во время « судебного заседания» строго соблюдать нормы ГПК РФ.
5. по окончании « процесса» составить необходимые документы и « сшить » дело (на это преподаватель дает определенный срок).

По окончании деловой игры преподаватель оценивает увиденное, указывает на допущенные ошибки (если они есть) и подводит итог, оценивая результаты по пятибалльной системе.

6. Примерное тестовое задание по части курса (темы 10-14)

1. **Элементами иска являются:**
А- предмет иска и объект иска
Б- предмет иска и основание иска
В- цель иска и содержание иска
2. **К какому виду относят иски о взыскании алиментов :**
А- иски о признании
Б- иски о присуждении
В- преобразовательные иски
3. **Исковое заявление состоит из следующих частей:**
А- вводная и описательная
Б- вводная, описательная и заключительная
В- вводная, описательная и мотивировочная
Г- вводная, описательная, мотивировочная и заключительная
4. **Кто вправе подать встречный иск:**
А- истец
Б- ответчик
В- прокурор
Г= третье лицо
5. **На стадии подготовки дела к судебному разбирательству судья:**
А- опрашивает истца и ответчика
Б- решает вопрос о привлечении к участию в деле соучастников и третьих лиц
В- решает вопрос о назначении экспертизы и вызове свидетелей
Г- совершает все эти действия
6. **Представление доказательств – это исключительная обязанность:**
А- сторон
Б- представителей сторон
В- прокурора
Г- суд
7. **При допросе свидетеля, не достигшего 14 лет:**
А- он не расписывается в подписке свидетеля
Б- по его просьбе из зала судебного заседания может быть удалено лицо

- В- обязательно присутствие педагога
- Г- всех перечисленные варианты верны

8. К делам особого производства относят:

- А- дела о признании гражданина безвестно отсутствующим
- Б- дела об установлении отцовства
- В- дела о восстановлении на работе
- Г- всё перечисленное

9. Объявление гражданина умершим может иметь значение для:

- А- получения наследства
- Б- получения пенсии по СПК
- В- возможности расторжения брака через органы ЗаГС
- Г- всех названных случаев.

10. При рассмотрении дела об усыновлении ребёнка судья должен выяснить:

- А- нет ли обстоятельств, препятствующих усыновлению.
- Б- согласие родителей усыновляемого
- В- мнение ребёнка, достигшего 10 лет
- Г- всё вышеназванное

11. Решение суда как итоговый акт, которым завершается рассмотрение дела по существу должно содержать следующие части:

- А- вводная, описательная и мотивировочная
- Б- вводная, описательная, мотивировочная и резолютивная
- В- вводная, описательная, резолютивная

12. В мотивировочной части решения суда обязательно должны присутствовать:

- А- окончательный вывод по делу
- Б- указание на предмет спора
- В- указание на статьи закона, которыми руководствовался суд
- Г- всё перечисленное

13. Сторонами искового производства являются:

- А- истец и ответчик
- Б- взыскатель и должник
- В- заявитель и заинтересованное лицо
- Г- заявитель и должник

14. Во вводной части решения суда обязательно должны присутствовать (выберите 2 варианта):

- А- указание на дату и время судебного разбирательства
- Б- решение по вопросу о распределении судебных расходов
- В- указание на наименование суда
- Г- всё перечисленное

15. Решение суда первой инстанции может быть обжаловано в вышестоящий суд в течении:

- А- 10 дней
- Б- 15 дней
- В- 1 месяца
- Г- 3 месяцев

16. В судебных прениях право последней реплики принадлежит:

- А- истцу
- Б- ответчику
- В- третьим лицам
- Г- прокурору

17. Рассмотрение дела по существу в суде первой инстанции начинается с:

- А- доклада дела
- Б- объявления состава суда
- В- разъяснения прав и обязанностей лицам, участвующим в деле

Г- объявления судебного заседания открытым.

18. Подготовительная часть судебного разбирательства в суде первой инстанции начинается с:

А- доклада дела

Б- объявления состава суда

В- разъяснения прав и обязанностей лицам, участвующим в деле

Г- объявления судебного заседания открытым.

19. Перед началом допроса свидетеля:

А- его представляет судья

Б- у него проверяют документы

В- его предупреждают об уголовной ответственности за отказ от дачи показаний и дачу заведомо ложных показаний

Г- всё перечисленное

20. Исполнительным документом является:

А- исполнительный лист

Б- судебный приказ

В- исполнительная надпись нотариуса

Г- всё перечисленное

21. В течении какого срока с момента вручения копии судебного приказа должник может представить возражения на судебный приказ:

А- 5 дней

Б- 10 дней

В- 15 дней

Г- 1 месяца

22. Общие сроки рассмотрения в районных судах дел искового производства составляют:

А- 1 месяц

Б- 2 месяца

В- 10 дней

Г- 5 дней

23. В резолютивной части решения суда обязательно должны присутствовать:

А- окончательный вывод по делу

Б- решение по вопросу о распределении судебных расходов

В- указание на срок и порядок обжалования

Г- всё перечисленное

24. Сторонами приказного производства являются:

А- истец и ответчик

Б- взыскатель и должник

В- заявитель и заинтересованное лицо

Г- заявитель и должник

3.3. Оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации.

В соответствии с учебными планами по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» промежуточная аттестация проводится в форме экзамена осуществляется на 2 курсе 4 семестра.

Экзаменационные билеты состоят из теоретической и практической части.

Теоретическая часть состоит из двух вопросов, изучаемых по дисциплине. Практическая часть - задача.

Перечень теоретических вопросов к экзамену по дисциплине Гражданский процесс

1. Предмет, метод, система и источники гражданско- процессуального права.
2. Стадии гражданского процесса. Виды гражданского судопроизводства.
3. Конституционные принципы гражданского судопроизводства.
4. Отраслевые принципы гражданского судопроизводства.
5. Гражданско-процессуальные правоотношения.
6. Понятие лиц участвующих в деле, их особенности.
7. Стороны в гражданском процессе, замена ненадлежащей стороны.
8. Процессуальное соучастие и правопреемство.
9. Прокурор в гражданском процессе.
10. Третьи лица в гражданском процессе.
11. Участие в процессе государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, защищающих права других лиц.
12. Понятие и виды судебного представительства
13. Полномочия судебных представителей и их оформление.
14. Субъекты судебного представительства.
15. Процессуальные сроки.
16. Судебные расходы: государственная пошлина.
17. Издержки, связанные с рассмотрением дела.
18. Судебные штрафы.
19. Подсудность гражданских дел: понятие и виды.
20. Понятие и классификация судебных доказательств.
21. Предмет доказывания, общие правила доказывания.
22. Средства доказывания: объяснения сторон, свидетельские показания.
23. Средства доказывания: вещественные и письменные доказательства.
24. Заключение экспертов как средство доказывания.
25. Аудио и видеозаписи как средство доказывания.
26. Понятие, элементы и виды исков.

27. Встречный иск, защита интересов ответчика.
28. Распоряжение исковыми средствами защиты прав.
29. Право на иск.
30. Обеспечение иска.
31. Порядок предъявления иска, исковое заявление.
32. Подготовка дела к судебному разбирательству.
33. Назначение дела к судебному разбирательству.
34. Подготовительная часть судебного разбирательства.
35. Рассмотрение дела по существу в суде первой инстанции.
36. Судебные прения, заключение прокурора, вынесение решения суда.
37. Требования, предъявляемые к судебному решению.
38. Устранение недостатков судебного решения. Дополнительное решение.
39. Понятие и виды постановлений суда. Содержание решения суда.
40. Окончание судебного разбирательства без вынесения решения.
41. Протокол судебного заседания.
42. Заочное производство.
43. Упрощённое судопроизводство.
44. Отличие упрощённого производства от приказного производства.
45. Понятие и сущность особого производства.
46. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление умершим.
 48. Признание гражданина ограничено дееспособным и недееспособным.
 49. Установление фактов имеющих юридическое значение.
 50. Процессуальные особенности рассмотрения дел об усыновлении (удочерении) ребёнка.
 51. Судебный приказ: сущность и значение.
 52. Требования, по которым выдаётся судебный приказ.
 53. Отмена судебного приказа. Отличие судебного приказа от судебного решения.
 54. Порядок вынесения и содержание судебного приказа.
 55. Соотношение различных видов гражданского судопроизводства.
56. Апелляционное производство как стадия гражданского процесса.
57. Производство в суде апелляционной инстанции: объекты и субъекты апелляционного обжалования. Сроки подачи жалобы.
58. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции.
59. Производство в суде апелляционной инстанции: порядок подачи апелляционной жалобы.
60. Полномочия суда апелляционной инстанции.

61. Основания к отмене или изменению решения суда 1 инстанции в апелляционном порядке. Обжалование определений суда 1 инстанции.
62. Производство в суде кассационной инстанции: форма и содержание кассационной жалобы, представления.
63. Понятие кассации. Субъекты обжалования.
64. Суды кассационной инстанции.
65. Производство в суде кассационной инстанции: особенности рассмотрения дела кассационным судом.
66. Полномочия суда кассационной инстанции.
67. Основания для отмены или изменения судебных постановлений кассационным судом .
68. Сравнение апелляционного и кассационного производства.
69. Производство в суде надзорной инстанции.
70. Исполнительное производство: понятие и стадии.
71. Прекращение исполнительного производства.
72. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам.
73. Производство с участием иностранных лиц.
74. Производство с участием иностранных государств.
75. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов.
76. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
77. Арбитражный процесс. Отличительные особенности рассмотрения дел в арбитражных судах.
78. Нотариат в РФ: понятие, функции и значение. Права и обязанности нотариусов.

Критерии оценивания:

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Устный ответ на вопросы экзаменационного билета	5 (Отлично)	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной юридической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении

		понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.
	4 (Хорошо)	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной юридической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
	3 (Удовлетворительно)	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
	2 (Неудовлетворительно)	<p>Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, юридическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.</p> <p>или</p> <p>Ответ на вопрос полностью отсутствует</p> <p>или</p> <p>Отказ от ответа</p>

Ответ на практическую	5 (Отлично)	правильное обоснование предложенной ситуации, верный, логичный вывод
------------------------------	--------------------	--

Экзаменационную задачу		
	4 (Хорошо)	правильное обоснование предложенной ситуации, в целом верный вывод, но есть некоторые неточности
	3 (Удовлетворительно)	правильное обоснование предложенной ситуации, но из неё сделан неверный вывод или вывод не подкреплён законодательно
	2 (Неудовлетворительно)	неправильное представление ситуации, студент не может проанализировать её, так как отсутствуют базовые теоретические знания либо студент отказывается от ответа на задачу

4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины студент в первую очередь должен самым внимательным образом ознакомиться с содержанием данной «Рабочей учебной программой дисциплины» с тем, чтобы иметь четкое представление о своей работе, спланировать ее и в соответствии с планом.

Самостоятельное изучение дисциплины выполнения предложенных ниже методических рекомендаций.

1. Изучение дисциплины осуществляется на основе выданных студенту преподавателем рекомендаций по выполнению всех заданий, предусмотренных учебным планом и программой.

В первую очередь необходимо уяснить цель и задачи изучаемой дисциплины, оценить объем материала, отведенного для изучения студентами самостоятельно, подобрать основную и дополнительную литературу, выявить наиболее важные проблемы, стоящие по вопросам изучаемой дисциплины.

2. Выполнение контрольных работ и других заданий осуществляется в соответствии с учебным планом и программой. Они должны выполняться в соответствии с требованиями методических рекомендаций, выданных кафедрой, и представлены в установленные руководителем сроки.

3. Изучая первоисточники, целесообразно законспектировать тот материал, который не сообщался студентам на лекциях.

4. При прочтении лекций, содержащихся в рабочей программе дисциплины, рекомендуется пользоваться словарем для уточнения понятий и терминов. Рекомендуется активное использование специальных и общего назначения словарей, справочников, энциклопедий, так как не всегда и не все термины и понятия в учебной литературе раскрыты полностью; словарный запас позволяет расширить кругозор студента, быстрее ориентироваться в достаточно сложном материале. Целесообразно выписывать эти понятия в специально отведенную тетрадь.

5. При выполнении практических задач по дисциплине «Гражданский процесс» рекомендовано пользоваться не только нормами материального и процессуального права ГПК РФ, ГК РФ, СК РФ и тд., но также обращаться к судебной практике, в частности, к Постановлениям Пленума Верховного Суда РФ.

6. При подготовке к семинарскому занятию рекомендовано консультироваться с преподавателем.

7. При подготовке к деловой игре рекомендовано тщательно изучить не только лекции, но и практический материал, судебную практику, ознакомиться с сайтами судов.

Контроль самостоятельной работы осуществляется преподавателем в рамках часов, отведенных учебным планом, с записью результатов контроля в журнале.

Конечным результатом должно явиться качественное усвоение материала изучаемого курса, скорейшее освоение программы обучения, расширение диапазона специальных знаний по изучаемой дисциплине.

5. Учебная литература и иные источники

Основная литература

1. Власов А.А. Гражданский процесс. Учебник и практикум для СПО– М.Юрайт, 2019.-с.470 (электронный ресурс)
2. Лебедев М.Ю. Барсукова В.Н. и другие авторы Гражданский процесс. Учебник и практикум для СПО.- М.Юрайт.2022.-с.430 (электронный ресурс)
3. Кайль Я.Я. Гражданский процесс- учебник для СПО- М. Юстиция.2022-с.352 (электронный ресурс)
4. Решетникова И.В., Ярков В.В. Гражданский процесс: Учебник для СПО. – М.: Норма, 2021.-с.272(электронный ресурс)
5. Ярков В.В. Гражданский процесс. Учебник. М. Статут. 2022-с.

Дополнительная литература

1. Алиев Т. Т. Гражданский процесс в схемах. Учебное пособие. Москва. Проспект. 2020.
2. Боннер А.Т. Гражданский процесс. Практикум. Москва. Проспект. 2019.
3. Власов А.А. Гражданский процесс. Учебник для бакалавриата. Москва.Юрайт.2019.
4. Дурнева П.Н. Станкевич Г.В. Сборник судебных документов. Гражданское и административное судопроизводство. Москва. Проспект. 2020.
5. Калинова Л.Г. Гражданский процесс. Учебное пособие. Москва 2019.
6. Куницын А.Р. Образцы заявлений и жалоб в суд. Практическое пособие. Москва. Проспект. 2020..
7. Лебедев М. Ю. Гражданский процесс. Учебник для бакалавриата. Москва .Юрайт. 2019.
8. Осокина Г.Л. Гражданский процесс. Учебник для ВУЗОВ. Москва. Норма. 2013.
9. Треушников М.К. Судебные доказательства. Москва. Статут. 2018.
10. Треушников М.К. Гражданский процесс. Практикум. Москва. Статут. 2018.

Нормативные правовые акты

1. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22.01.1993 г.
2. Гражданский кодекс РФ (части первая, вторая, третья, четвертая).
3. Налоговый кодекс РФ (части первая, вторая).
4. Федеральный конституционный закон Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. N 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
5. Гагская конференция по вопросам гражданского процесса 01.03.1954 г.
6. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре РФ» (с последующими изменениями и дополнениями).
7. ФЗ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №2300-1 (с последующими изменениями и дополнениями).
8. Закон РФ от 26 июня 1992 г. N 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
9. Конституция РФ от 12.12.1993 года (с последующими изменениями и дополнениями).
10. Семейный кодекс РФ (введен в действие с 01.03.1996 г.), (с последующими изменениями и дополнениями).

11. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. N 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».
12. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ «О судебных приставах».
13. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 119-ФЗ «Об исполнительном производстве».
14. Федеральный закон от 08 января 1998 г. № 7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации».
15. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. N 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
16. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 г. № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации».
17. ФЗ от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ».
18. Трудовой кодекс РФ (введен в действие с 01.02.2002 г.), (с последующими изменениями и дополнениями).
19. Гражданский процессуальный кодекс РФ (введен в действие с 01.02.2003 г.), (с последующими изменениями и дополнениями).
20. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. N 102-ФЗ «О третейских судах в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
21. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (введен в действие с 01.09.2002 г.), (с последующими изменениями и дополнениями).
22. ФЗ от 02 ноября 2004 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса РФ и некоторые другие законодательные акты РФ, а также о признании утратившими силу отдельных законодательных актов РФ».
23. Жилищный кодекс РФ (введен в действие с 01.03.2005 г.), (с последующими изменениями и дополнениями).
24. ФЗ от 14 июля 2008 г. № 118-ФЗ «О внесении изменений в Водный кодекс РФ и отдельные законодательные акты РФ».
25. ФЗ от 05 апреля 2009 г. № 43-ФЗ «О внесении изменений в статьи 45 и 131 Гражданского процессуального кодекса РФ».
26. ФЗ от 11 февраля 2010 г. № 6-ФЗ «О внесении изменений в статью 3 ФЗ «О мировых судьях в РФ» и статью 23 Гражданского процессуального кодекса РФ».
27. ФЗ от 09 марта 2010 г. № 20-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросу возмещения процессуальных издержек».
28. ФЗ от 30 апреля 2010 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с принятием ФЗ «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок».
29. ФЗ от 23 июля 2010 г. № 178-ФЗ «О внесении изменений в Гражданский процессуальный кодекс РФ».
30. ФЗ от 27 июля 2010 г. № 194-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с принятием ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».
31. ФЗ от 09 декабря 2010 г. № 353-ФЗ «О внесении изменений в Гражданский процессуальный кодекс РФ».
32. ФЗ от 06 апреля 2011 г. № 67-ФЗ «О внесении изменений в закон РФ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» и Гражданский процессуальный кодекс РФ».
33. ФЗ от 06 апреля 2011 г. № 66-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с принятием ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы».
34. ФЗ от 06 февраля 2012 г. № 4-ФЗ «О внесении изменения в статью 29 Гражданского процессуального кодекса РФ».
35. ФЗ от 23 апреля 2012 г. № 35-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс РФ и статью 122 Гражданского процессуального кодекса РФ».

36. ФЗ от 28 декабря 2012 г. № 272-ФЗ «О мерах воздействия на лиц, причастных к нарушениям основополагающих прав и свобод человека, прав и свобод гражданина в РФ».
37. ФЗ от 04 марта 2013 г. № 20-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».
38. ФЗ от 22 апреля 2013 г. № 61-ФЗ «О внесении изменений в Гражданский процессуальный кодекс РФ и статью 143 Арбитражного процессуального кодекса РФ».
39. ФЗ от 26 апреля 2013 г. № 66-ФЗ «О внесении изменений в Гражданский процессуальный кодекс РФ».
40. ФЗ от 07 мая 2013 г. № 99-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с принятием ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных» и ФЗ «О персональных данных».
41. ФЗ от 02 июля 2013 г. № 166-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».
42. ФЗ от 02 июля 2013 г. № 187-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам защиты интеллектуальных прав в информационно-телекоммуникационных сетях».
43. ФЗ от 02 июля 2013 г. № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ и признании утратившими силу законодательных актов РФ в связи с принятием ФЗ «Об образовании в РФ».
44. ФЗ от 02 июля 2013 г. № 167-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
45. ФЗ от 21 октября 2013 г. № 272-ФЗ «О внесении изменений в Уголовно-процессуальный кодекс РФ и Гражданский процессуальный кодекс РФ».
46. ФЗ от 02 ноября 2013 г. № 294-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в РФ» и отдельные законодательные акты РФ».
47. ФЗ от 02 декабря 2013 г. № 344-ФЗ «О внесении изменений в статью 17.5 Кодекса РФ об Административных правонарушениях и статью 69 Гражданского процессуального кодекса РФ».

Судебная практика

Постановления Пленума Верховного Суда РФ:

1. «О некоторых вопросах применения судами Конституции РФ при осуществлении правосудия» от 31.10.95г.№ 8 (в ред. Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 06.02.2007 г. № 5, от 16.04.2013 № 9, от 03.03.2015 № 9.)
2. « О применении норм гражданского процессуального кодекса РФ при рассмотрении и разрешении дел в суде первой инстанции» от 26.06.2008г.№13.(в ред. ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПЛЕНУМА Верховного Суда РФ от 09.02.2012. № 3)
3. « О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству» от 24.06.2008г.№ 11. (в ред. Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 09.02.2012. № 9)
4. « О судебном решении» от 19.12.2003г. № 23.(в ред. Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2015.№ 25)
5. « О некоторых вопросах применения судами положений Гражданского Процессуального кодекса РФ и Арбитражного процессуального кодекса РФ о приказном производстве» от 27.12.2016. № 62.
6. «О некоторых вопросах применения судами положений Гражданского Процессуального кодекса РФ и Арбитражного процессуального кодекса РФ об упрощённом производстве» от 18.04.2017. № 10
7. « О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей» от 20.04.2006г.№ 8.(в ред. постановления от 17.12.2013. № 37)
8. « О применении судами норм Гражданского процессуального кодекса РФ, регулирующих производство в суде кассационной инстанции» от 11.12..2012г. № 29

9. « О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства» от 17. 11.2015. №50.

Интернет-ресурсы, справочные системы

1. <http://vse-uchebniki.com/teoriya-statistiki/>
2. <http://www.studfiles.ru/dir/cat31/subj369/file13519/view137994.html>
3. <http://www.statistica.ru/theory/>

6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обучения студентов по дисциплине «Гражданский процесс» в филиале имеется кабинет, оборудованный видеопроекционным оборудованием, столами, стульями, классной доской, системой освещения. Также имеется библиотека с рабочими местами для студентов, оснащенными компьютерами с доступом к базам данных филиала и сети Интернет.

Студенты имеют доступ к электронной библиотеке факультета. Кроме того, имеется курс лекций в электронном варианте за авторством преподавателя. Схемы и таблицы, составленные преподавателем лично для более понятного усвоения вопросов дисциплины есть как в электронном варианте (документ-ворд), так в распечатанном виде, используемый как раздаточный материал. В условиях дистанционного обучения у студентов есть возможность использовать различные образовательные платформы.

