

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 25.12.2025.13:38:50
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b15ca9a2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор СЗИУ РАНХиГС

Хлутков А.Д.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

по направлению подготовки высшего образования

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

«Управление в социальной сфере»
(направленность(профиль))

заочная
форма обучения

Год набора-2025

Санкт-Петербург, 2025 г.

1. Общие положения

- 1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», магистерская программа «Управление в социальной сфере» сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, утвержденного приказом ректора Академии от 29.03.2021г. № 01-3046 и на основе федерального государственного образовательного стандарта 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. N 1000 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2020 г., регистрационный N 59530).**
- 1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: магистр .
- 1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).
- 1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 2 года и 5 месяцев.
- 1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с Приказом №01-3055 от 29.03.2021 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения в РАНХиГС образовательных программ ВО».
- 1.6. Образовательная программа не реализуется с использованием сетевой формы обучения.
- 1.7. Образовательная программа реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (45% образовательной программы).
- 1.8. Обязательная часть, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 32,5 % от общего объема образовательной программы.

2. Компетентностная модель выпускника

- 2.1. Общая характеристика осваиваемой профессиональной деятельности**
- 2.1.1. Образовательная программа разработана с учетом требований следующих профессиональных стандартов:**

Код	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
03.015	Специалист по работе с молодежью	59н	12.02.2020	02.06.2020	58542
07.011	Специалист в сфере национальных и религиозных отношений	514н	02.08.2018	07.09.2018	52115
08.041	Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства	431н	20.07.2020	17.08.2020	59295

Образовательная программа разработана в соответствии с квалификационными требованиями, содержащимися в следующих нормативных правовых актах:

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта
1.	Федеральный закон «О государственной гражданской службе в Российской Федерации»	№ 79-ФЗ от 27 июля 2004 года
2.	Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»	№ 25-ФЗ от 2 марта 2007 года
3.	Методические рекомендации по установлению квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и организаций	Версия 3.2, утвержденные Министерством труда и социальной защиты

	оценки на соответствие указанным требованиям и Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы	Российской Федерации
4.	Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих	утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

2.1.2. В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов осуществлять профессиональную деятельность в областях:

- 01 Образование и наука (в сферах: профессионального образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);
- 03 Социальное обслуживание (вид профессиональной деятельности: разработка и реализация программ и проектов, а также мероприятий, в том числе международных, в сфере молодежной политики, взаимодействие с молодежными и детскими общественными объединениями; цель: решение задач по реализации молодежной политики в сферах труда, права, политики, науки и образования, культуры и спорта, коммуникации, здравоохранения, взаимодействия с государственными организациями и общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями);
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (вид профессиональной деятельности: деятельность в сфере национальных и религиозных отношений; цель: решение задач, направленных на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов России, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия);
- 08 Финансы и экономика (вид профессиональной деятельности: управление инвестиционными проектами с использованием механизма государственно-частного партнерства; цель: проведение эффективной подготовки и реализации инвестиционных проектов с использованием механизмов государственно-частного партнерства).

Объектом профессиональной деятельности выпускников являются:

- сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов;
- органы государственной власти Российской Федерации;
- органы государственной власти субъектов Российской Федерации;
- органы местного самоуправления;
- государственные и муниципальные предприятия и учреждения;
- организации по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов;
- институты гражданского общества;
- общественные организации;
- некоммерческие и коммерческие организации;
- международные организации и международные органы управления;
- организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

Основной тип задач профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- административно-технологический;

- консультационный и информационно-аналитический;
- проектный.

Дополнительные типы задач профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская;
- педагогический;
- коммуникационный.

Образовательная программа имеет практико-ориентированный характер.

2.1.4. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению следующих трудовых функций:

a) 03.015 «Специалист по работе с молодежью»:

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Код
Управление процессом реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Планирование, координация и контроль проведения мероприятий в сфере молодежной политики	B/01.7

б) 07.011 «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений»:

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Код
Организация и осуществление деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов	Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации	A/01.7

в) 08.041 «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства»:

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Код
Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства	Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства	B/01.7

2.2. В результате освоения образовательной программы у обучающихся будут сформированы следующие компетенции, измеряемые на основе следующих ключевых индикаторов:

Коды компетенций	Наименование компетенций	Ключевые индикаторы компетенций
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и	Использует властные полномочия для

	руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	организации работы команды по достижению поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами служебной этики и законодательством о противодействии коррупции
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	Определяет стратегию деятельности публичного органа (организации, учреждения), организует разработку и обеспечивает реализацию управленческого решения
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	Применяет принципы и требования юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов, их экспертизе и оценке воздействия на общественные отношения
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	Использует современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности для обеспечения информационной открытости деятельности публичного органа (организации, учреждения)
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных	Использует методы финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления,

	ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	управления в социальной сфере
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	Организует разработку проектов, моделирует процессы и процедуры их реализации в сфере публичного управления, управления в социальной сфере
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении научно-исследовательских, экспертных и аналитических работ в профессиональной сфере
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Осуществляет межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации публичных органов с негосударственными институтами и гражданами
ОПК ОС-9	Способен определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию	Определяет основные направления деятельности органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества, организует и обеспечивает их реализацию

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПКо ОС-1	Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях	Разрабатывает и принимает стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях
ПКо ОС-2	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Планирует работу органа публичной власти, разрабатывает организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПКо ОС-3	Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит	Использует технологии управления персоналом, формирует и реализовывает кадровую политику, проводить кадровый аудит
ПКо ОС-4	Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении эксперто-аналитических и научно-научно-	Использует теории и методы социальных и экономических наук, специализированные средства научных исследований при осуществлении эксперто-аналитических и научно-исследовательских работ в области

	исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере	публичного управления и управления в социальной сфере
ПКс-1	Способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Систематизирует и обобщает информацию, готовит предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления
ПКс-2	Способен осуществлять прогнозирование в сфере государственных услуг и анализ исполнения социальных и экономических программ с использованием методов проектного управления и планирования	Осуществляет прогнозирование в сфере государственных услуг и анализирует исполнения социальных и экономических программ с использованием методов проектного управления и планирования
ПКс-3	Способен планировать, координировать и контролировать проведение мероприятий в сфере молодежной политики	Планирует, координирует и контролирует проведение мероприятий в сфере молодежной политики; Организовывает и руководит деятельностью подразделения, ответственного за работу с молодежью, в соответствии с целями и задачами молодежной политики
ПКс-4	Способен организовать деятельность, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации	Организовывает деятельность, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов РФ; Разрабатывает проект программ мероприятий, направленных на укрепление гражданского единства в Российской Федерации

Общее количество осваиваемых компетенций: 23 (двадцать три).

3. Общая характеристика структуры образовательной программы

Образовательная программа «Управление в социальной сфере» включает в себя:

- учебный план (Приложение 4);
- календарный учебный график (Приложение 5);
- следующие дисциплины и практики (Приложение 6, 7):

Код дисциплины	Название дисциплины	Трудоемкость, з.е.
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	3
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	3
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	3
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	2
Б1.О.05	Муниципальное управление и местное	3

	самоуправление	
Б1.О.06	Управление в социальной сфере	2
Б1.О.07	Кадровая политика и кадровый аудит организаций	2
Б1.О.08	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	3
Б1.В.01	Государственная семейная политика	4
Б1.В.02	Прикладные методы исследования социальной сферы	5
Б1.В.03	Стратегический менеджмент в социальной сфере	4
Б1.В.04	Государственное управление социально-демографическими и миграционными процессами	4
Б1.В.05	Государственное управление обеспечением качества жизни населения	5
Б1.В.06	Негосударственные институты в социальной сфере	4
Б1.В.07	Теории социального развития	5
Б1.В.08	Проектное управление в государственном и муниципальном секторе	4
Б1.В.09	Государственная молодежная политика	4
Б1.В.ДВ.01.01	Управление проектами государственно-частного партнёрства в социальной сфере	4
Б1.В.ДВ.01.02	Предпринимательство в социальной сфере	4
Б1.В.ДВ.02.01	Государственная политика в сфере занятости	4
Б1.В.ДВ.02.02	Модели социальной интеграции в условиях трудовой деятельности	4
Б1.В.ДВ.03.01	Государственная политика в сфере культуры	4
Б1.В.ДВ.03.02	Инновационные технологии управления в сфере культуры	4
Б1.В.ДВ.04.01	Управление деятельностью страховых внебюджетных фондов	4
Б1.В.ДВ.04.02	Управление социальной защитой	4
Б1.В.ДВ.05.01	Государственная политика в сфере образования	4
Б1.В.ДВ.05.02	Государственная политика в сфере защиты детства	4
Б1.В.ДВ.06.01	Государственная политика в сфере межнациональных отношений	4
Б1.В.ДВ.06.02	Государственная политика в сфере межрелигиозных отношений	4
Практики		
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	3

Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика	3
Б2.О.03(П)	Научно-исследовательская работа	12
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности (организационно-управленческая)	6
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	6
Факультативы		
ФТД.01	Методика научного поиска	2
ФТД.02	Методика подготовки научных работ и экспертных заключений	2
ФТД.03	Стратегия формирования академической карьеры	1
ФТД.04	Педагогика и психология	2

- рабочую программу воспитания (Приложение 8);
- календарный план воспитательной работы (Приложение 9);
- оценочные материалы государственной итоговой аттестации (Приложение 10);
- следующие методические материалы: матрица освоения компетенций, включая паспорта компетенций (Приложение 11).

4. Общая характеристика условий доступности образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Образовательная программа может обеспечить все необходимые условия доступности для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

4.2. Образовательная программа может обеспечить все необходимые условия доступности для слепых и слабовидящих, в том числе при применении дистанционных образовательных технологий.

4.3. Образовательная программа может обеспечить все необходимые условия доступности для глухих и слабослышащих, в том числе при применении дистанционных образовательных технологий.

5. Реквизиты образовательной программы

Руководитель образовательной программы

Бесчасная Альбина Ахметовна – доктор социологических наук, доцент, профессор кафедры государственного и муниципального управления.

Разработчики образовательной программы

Бесчасная Альбина Ахметовна – доктор социологических наук, доцент, профессор кафедры государственного и муниципального управления.

Усачева Екатерина Александровна – кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры государственного и муниципального управления.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета СЗИУ РАНХиГС протокол № 3 от 10 декабря 2024 г.