

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 15.03.2024 20:51:37
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 7 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС**

**«ФАКУЛЬТЕТ ТАМОЖЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ»**

УТВЕРЖДЕНА

на заседании методической комиссии

Протокол №1 от «17» мая 2017 г.

Б1.В.ДВ.09.01 «Административное право»

АдмПр

38.05.02. «Таможенное дело»

Специализация № 3 «Таможенные операции и таможенный контроль»

Квалификация: специалист таможенного дела

Формы обучения: очная/заочная

Год набора - 2018

Санкт-Петербург, 2017 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат военных наук, доцент кафедры таможенного администрирования и безопасности
А.И. Начкин

Заведующий кафедрой

таможенного администрирования и безопасности, канд. псих. наук С.М. Чижиков

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Административное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-22	Способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности	ПК-22.1	Способность выявлять противоправные действия должностных лиц таможенных органов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Составление процессуальных документов и совершение необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела	ПК-22.1	Знать: понятие административного права, общественные отношения, регулируемые административным правом, понятие и особенности административно-правового принуждения.
		Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями административного судопроизводства
		Владеть навыками: производства по делам об административных правонарушениях

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы или 144 академических часа.

Для очной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 54 академических часа (из них 18 часов – лекции, 36 часов – практические занятия), самостоятельной работы – 90 академических часов.

Для заочной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 18 академических часов (из них 4 часа – лекции, 14 часов – практические занятия), самостоятельной работы – 122 академических часа, промежуточный контроль – 4 академических часа.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Административное право» включена в состав дисциплин по выбору Учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

Содержание курса является результатом изучения дисциплин: «Правоведение»,

«Институты административно и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов».

Содержание курса является основой для дальнейшего изучения дисциплин: «Основы технических средств таможенного контроля», «Основы квалификации преступлений в таможенной сфере», «Выявление и основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов».

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

2. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Объем дисциплины, час				СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Понятие об административном праве	12	2	0	4	0	6	Т
Тема 2	Административные правоотношения	12	2	0	4	0	6	Д
Тема 3	Система и статус органов исполнительной власти	12	2	0	4	0	6	Д-Д
Тема 4	Обеспечение законности в сфере исполнительной власти	12	2	0	4	0	6	УО
Тема 5	Государственная служба	12	2	0	4	0	6	УО, Т
Тема 6	Административные правовые методы	12	2	0	4	0	6	РЗ, Т
Тема 7	Ведомственные административные производства	12	2	0	4	0	6	УО, Д
Тема 8	Судопроизводство по административным жалобам, спорам	12	2	0	4	0	6	УО, РЗ
Тема 9	Производство по делам об административных правонарушениях	12	2	0	4	0	6	Т
Форма контроля								Зачет
Всего		108	18	0	36	2*	54	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Объем дисциплины, час				Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Понятие об административном праве	12	1	0	1	0	10	Т
Тема 2	Административные правоотношения	12	0	0	1	0	10	Д
Тема 3	Система и статус органов исполнительной власти	12	0	0	1	0	10	Д-Д
Тема 4	Обеспечение законности в сфере исполнительной власти	12	0	0	1	0	10	УО
Тема 5	Государственная служба	12	0	0	-	0	12	УО,Т
Тема 6	Административные правовые методы	12	0	0	1	0	10	РЗ,Т
Тема 7	Ведомственные административные производства	12	1	0	1	0	10	УО,Д
Тема 8	Судопроизводство по административным жалобам, спорам	12	1	0	1	0	10	УО,РЗ
Тема 9	Производство по делам об административных правонарушениях	12	1	0	1	0	10	Т
	Форма контроля							Зачет
	Всего	108	4	0	8	2*	92	

Условные обозначения: Т – тестирование, РЗ – решение задач, УО – устный опрос, Д-Д – доклад, Д – дискуссия.

*-не входит в общий объем дисциплины

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие об административном праве

Предмет изучения науки Административное право. Понятие исполнительной власти. Цели, задачи и принципы организации исполнительной власти.

Понятие Административного права как отрасли права. Развитие Административного права в прошлом и настоящем. Правовые проблемы административной реформы в РФ.

Общественные отношения, регулируемые административным правом. Метод административного права. Система административного права. Место административного права в системе российского права.

Тема 2. Административные правоотношения

Понятие и характеристика административно-правовых норм. Структура административно-правовой нормы. Виды административно-правовых норм. Источники административного права.

Понятие и характеристика административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Вертикальные и горизонтальные административные правоотношения. Структура административного правоотношения: субъекты, объекты, содержание правоотношения.

Особенности административной право субъектности. Граждане как основной субъект административных отношений.

Тема 3. Система и статус органов исполнительной власти

Понятие и признаки органа исполнительной власти. Регулирование статуса органа исполнительной власти, структура статуса.

Статус Правительства РФ. Система и структура федеральных органов исполнительной власти, распределение полномочий по их руководству. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

Правовое положение государственных предприятий, учреждений, организаций; соотношение гражданского и административного права.

Тема 4. Обеспечение законности в сфере исполнительной власти

Законность и дисциплина в сфере исполнительной власти: значение, содержание, гарантии. Общественный контроль, субъекты государственного контроля.

Контрольные полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Контрольные полномочия законодательной власти.

Понятие о прокурорском надзоре, реагирование прокурора на факты установленных нарушений законности.

Тема 5. Государственная служба

Законодательство о государственной службе РФ. Система государственной службы РФ, виды госслужбы. Принципы государственной службы.

Институт государственной службы в истории государственного управления России. Направления реформирования государственной службы в РФ.

Соотношение законодательства о государственной службе и трудового законодательства. Понятие о должности государственной службы и государственной должности. Регулирование статуса лиц, замещающих государственные должности.

Законодательство о государственной гражданской службе. Содержание статуса государственного гражданского служащего. Должности государственной службы.

Регулирование госслужбы и статуса должностных лиц таможенных органов.

Регулирование правоохранительной службы. Разновидности законодательства о правоохранительной службе.

Тема 6. Административные правовые методы

Понятие и типология методов осуществления исполнительной власти. Источники регулирования административных методов. Понятие и особенности административно-правового принуждения.

Административно-предупредительные меры. Административно-пресекательные меры. Меры обеспечения производства по административным делам.

Функции органов исполнительной власти и методы их осуществления. Методы проведения государственной политики и нормативного регулирования.

Методы административного надзора, методы административного контроля.

Методы предоставления государственных услуг.
Методы управления государственным имуществом.

Тема 7. Ведомственные административные производства по конкретным делам

Предмет процессуального регулирования, особенности административного процессуального права. Понятие об административном процессе и ведомственном административном производстве конкретных (индивидуальных) дел.

Регулирование производства по принятию административных нормативных актов; стадии производства соответствующих дел.

Понятие и регулирование лицензионного и регистрационного производства; стадии производства соответствующих дел.

Понятие и регулирование производства о предоставлении государственных услуг; стадии производства соответствующих дел.

Понятие об административно-дисциплинарном наказании и поощрении; регулирование соответствующих производств, их стадии.

Нормативное регулирование ведомственных административных производств по заявлениям и жалобам граждан; стадии ведомственного производства по соответствующим делам.

Тема 8. Судопроизводство по административным жалобам, спорам

Задачи и принципы административного судопроизводства. Судебная система РФ и подсудность административных дел судам. Участники административного процесса.

Меры предварительной защиты по административному делу. Меры процессуального принуждения.

Общие правила производства дел в суде первой инстанции: предъявление искового заявления; подготовка дела к разбирательству; судебное разбирательство; решение суда; приостановление и возобновление производства по делу; прекращение производства по административному делу.

Особенности рассмотрения административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства. Производство в суде апелляционной инстанции. Производство в суде кассационной инстанции.

Тема 9. Производство по делам об административных правонарушениях

Задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Понятие об административном правонарушении. Виды административных наказаний. Субъекты административной ответственности. Правила назначения административного наказания.

Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях.

Понятие стадии производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении. Административное расследование. Протокол об административном правонарушении.

Рассмотрение дела в первой инстанции. Пересмотр постановлений. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации:

Устный опрос (УО).

Зачет (Э): Устный опрос по билетам зачета

4.1.1.В ходе реализации дисциплины «Административное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие об административном праве	Т
Тема 2. Административные правоотношения	Д
Тема 3. Система и статус органов исполнительной власти	Д-Д
Тема 4. Обеспечение законности в сфере исполнительной власти	УО
Тема 5. Государственная служба	УО, Т
Тема 6. Административные правовые методы	РЗ, Т
Тема 7. Ведомственные административные производства	УО, Д
Тема 8. Судопроизводство по административным жалобам, спорам	УО, РЗ
Тема 9. Производство по делам об административных правонарушениях	Т

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Устный опрос по билетам зачета. В каждом билете не менее 2-х теоретических вопросов. Один вопрос теоретической направленности, второй – практической направленности.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Полный перечень типовых оценочных материалов находится на Кафедре таможенного администрирования и безопасности.

Типовые оценочные материалы по теме 1 «Понятие об административном праве».

Пример тестовых вопросов:

1. Законодательство России об административных правонарушениях в области таможенного дела составляют:

- А) КоАП РФ и Федеральный закон от 27.11.2011 №311-ФЗ;
- В) КоАП РФ, Указы Президента РФ;
- С) КоАП РФ;
- Д) КоАП РФ, нормативные правовые акты федерального органа уполномоченного в области таможенного дела.

Правильный ответ: с

Типовые оценочные материалы по теме 2 «Административные правоотношения».

Примерные темы дискуссий:

- 1. Понятие и характеристика административно-правовых отношений.
- 2. Виды административно-правовых отношений.
- 3. Вертикальные и горизонтальные административные правоотношения.
- 4. Структура административного правоотношения: субъекты, объекты, содержание правоотношения.
- 5. Особенности административной правосубъектности.
- 6. Граждане как основной субъект административных отношений.

Типовые оценочные материалы по теме 3 «Система и статус органов исполнительной власти».

Примерные темы докладов:

1. Статус Правительства РФ.
2. Система и структура федеральных органов исполнительной власти, распределение полномочий по их руководству.
3. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
4. Правовое положение государственных предприятий, учреждений, организаций; соотношение гражданского и административного права.
5. ФТС в системе органов исполнительной власти.

Типовые оценочные материалы по теме 4 «Обеспечение законности в сфере исполнительной власти».

Вопросы для устного опроса:

1. Законность и дисциплина в сфере исполнительной власти: значение, содержание, гарантии.
2. Законность и дисциплина в системе таможенных органов РФ. Общественный контроль, субъекты государственного контроля.
3. Контрольные полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Контрольные полномочия законодательной власти.
4. Понятие о прокурорском надзоре, реагирование прокурора на факты установленных нарушений законности.
5. Прокурорский надзор за деятельностью таможенных органов РФ.

Типовые оценочные материалы по теме 5 «Государственная служба».

Вопросы для устного опроса:

1. Законодательство о государственной службе РФ. Система государственной службы РФ, виды госслужбы. Принципы государственной службы.
2. Институт государственной службы в истории государственного управления России. Направления реформирования государственной службы в РФ.
3. Соотношение законодательства о государственной службе и трудового законодательства. Понятие о должности государственной службы и государственной должности. Регулирование статуса лиц, замещающих государственные должности.
4. Законодательство о государственной гражданской службе. Содержание статуса государственного гражданского служащего. Должности государственной службы.
5. Регулирование госслужбы и статуса должностных лиц таможенных органов.

Пример тестовых вопросов:

Как соотносятся между собой понятия "государственное управление" и "исполнительная власть":

- а) тождественные понятия;
- б) понятие "государственное управление" шире понятия "исполнительная власть";
- в) понятие "исполнительная власть" шире понятия "государственное управление".

Правильный ответ: б

Типовые оценочные материалы по теме 6 «Административные правовые методы».

Решение ситуационной задачи:

19 октября 2012 года Курицыным М.Р., гражданином Украины был осуществлен временный ввоз на территорию Российской Федерации автомобиля VOLVO 740 1985 года выпуска, регистрационный номер 188150А, VIN YVIDX8440F1193704 на срок 3 месяца, т.е. до 19 января 2013 года.

В дальнейшем срок временного ввоза транспортного средства был продлен Санкт-Петербургской таможней до 13 апреля 2013 года и до 18 октября 2013 года,

соответственно. 14 августа 2013 года указанный автомобиль попал в дорожно-транспортное происшествие, имевшее место по адресу: Санкт-Петербург, пр. Науки, д. 47.

Автомобиль ВАЗ 2108 под управлением Даровича Германа Робертовича, находившегося в состоянии алкогольного опьянения, совершил наезд на четыре автомобиля, припаркованные по указанному адресу.

По факту данного дорожно-транспортного происшествия был составлен Протокол 78АИ № 006847 осмотра места совершения административного правонарушения от 14.08.2013г. Согласно Справке о дорожно-транспортном происшествии и Протоколу осмотра места совершения административного правонарушения автомобилю в результате дорожно-транспортного происшествия были нанесены серьезные повреждения.

ООО «Центр оценки и экспертизы» был подготовлен Отчет № 1264/13 об оценке рыночной стоимости восстановительного ремонта транспортного средства.

Согласно указанного отчета, рыночная стоимость восстановительного ремонта автомобиля VOLVO 740, государственный номер 188150А с учетом износа составляет 113 893,75 рублей. Рыночная стоимость аналогичного неповрежденного транспортного средства 45 300,00 рублей. То есть рыночная стоимость восстановительного ремонта с учетом износа в 2,5 раза превышает рыночную стоимость аналогичного неповрежденного транспортного средства.

Экспертом сделан вывод о том, что произошла полная гибель транспортного средства, т.к. стоимость восстановительного ремонта превышает 85% от его стоимости на момент дорожно-транспортного происшествия. Восстановительный ремонт транспортного средства экономически нецелесообразен.

Вывод:

1. С учетом представленных документов, а также фактического состояния автомобиля Санкт-Петербургская таможня не может считать транспортное средство «VOLVO 740» (регистрационный номер 188150А, VIN YVIDX8440F1193704, 1985 года выпуска) уничтоженным (безвозвратно утраченным), а также признать указанное транспортное средство не находящимся под таможенным контролем.

2. Составить Определение о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования

Пример тестовых вопросов:

Дело о нарушении таможенных правил считается возбужденным с момента:

- А) составления первого протокола о применении мер обеспечения производства;
- В) составления протокола об административном правонарушении;
- С) с момента вынесения определения об административном правонарушении;
- Д) всё вышеперечисленное.

Правильный ответ: с

Типовые оценочные материалы по теме 7 «Ведомственные административные производства по конкретным делам».

Вопросы для устного опроса:

1. Предмет процессуального регулирования, особенности административного процессуального права.
2. Понятие об административном процессе и ведомственном административном производстве конкретных (индивидуальных) дел.
3. Регулирование производства по принятию административных нормативных актов; стадии производства соответствующих дел.
4. Понятие и регулирование лицензионного и регистрационного производства; стадии производства соответствующих дел.
5. Понятие и регулирование производства о предоставлении государственных услуг; стадии производства соответствующих дел.

6. Понятие об административно-дисциплинарном наказании и поощрении; регулирование соответствующих производств, их стадии.

Примерные темы докладов:

1. Составление процессуальных документов непосредственно на месте обнаружения (вагон, автобус, каюта и т.д.) и с использованием копировальной бумаги для последующего оперативного вручения лицам копий соответствующих документов;

2. Применение при проведении процессуальных действий фото-, видеотехники с целью фиксации обстоятельств совершения административного правонарушения, идентификации предмета правонарушения, а также для получения и последующего приобщения к материалам дел полученных изображений документов, удостоверяющих личность, виз, товаросопроводительных, иных документов и сведений, имеющих значение для дел об административных правонарушениях;

3. Проведение дополнительных процессуальных мероприятий (назначение экспертиз, опрос свидетелей и т.д.) исходя из временного интервала, оставшегося до отправления транспортных средств.

Типовые оценочные материалы по теме 8 «Судопроизводство по административным жалобам, спорам».

Вопросы для устного опроса:

1. Задачи и принципы административного судопроизводства.
2. . Участники административного процесса.
3. Меры предварительной защиты по административному делу. Меры процессуального принуждения.
4. Общие правила производства дел в суде первой инстанции.
5. Прекращение производства по административному делу.

Решение ситуационной задачи:

На Южном таможенном посту Санкт-Петербургской таможни при проведении таможенного досмотра были обнаружены игрушки для детей из пластмассы, изображающие разных существ, маркированные товарным знаком «Essa Toys Trading», в количестве – 288 штук, страна происхождения – Китай, с признаками контрафактной продукции.

Товарный знак «Essa Toys Trading» зарегистрирован Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентом и товарным знаком. Правообладателем товарного знака «Essa Toys Trading» является компания «Хасбро, ИНК» корпорация штата Род-Айленд, США.

Импортёром данного товара явилась российская компания, ввозившая в Россию товары, на упаковках которых были нанесены обозначения, идентичные Товарному знаку Правообладателя, в частности игрушки с нанесенным на упаковку надписи «FURBY».

Отделом защиты интеллектуальной собственности Санкт-Петербургской таможни был направлен запрос правообладателю товарного знака о том, обладают ли товары признаками контрафактности и является ли обозначение на товаре сходным до степени смешения с зарегистрированным обозначением правообладателя. От правообладателя в Санкт-Петербургскую таможню поступило заявление о том, что товары, маркированные словесным обозначением «FURBY», обладают признаками контрафактности, так как правообладатель компания «Хасбро, ИНК» не предоставляла разрешения на использование своего Товарного знака, а также ввоз и ввод данных товаров в гражданский оборот на территории Российской Федерации.

Правообладатель подал жалобу на незаконное использование товарного знака.

Вывод:

1. По данному факту возбуждено дело об административном правонарушении по ст.14.10 КоАП РФ («Незаконное использование товарного знака»).

2. В соответствии с решением арбитражного суда товар должен быть признан контрафактным и конфискован.

Типовые оценочные материалы по теме 9 «Производство по делам об административных правонарушениях».

Пример тестовых вопросов:

Сотрудник таможенных органов, осуществляющий оперативно-розыскную деятельность, по делам о нарушении таможенных правил:

- А) имеет право составлять протоколы по правонарушениям, предусмотренным гл. 16 КоАП РФ;
- В) имеет право составлять протоколы и производить процессуальные действия по контрабандно-образующему составу гл. 16. КоАП РФ (ст. 16.1);
- С) не имеет права составлять протоколы и производить процессуальные действия по правонарушениям предусмотренных гл. 16 КоАП РФ;
- Д) имеет право составлять протоколы и производить процессуальные действия по контрабандно-образующему составу гл. 16. КоАП РФ (ст. 16.1) с немедленной передачей материалов в отдел административных расследований.

Правильный ответ: а

Недели	Виды учебных занятий (лекции/семинары)	Посещение учебных занятий	Письменные работы	Устные выступления		Работа на ПК	Компенсирующие задания (сверх расчетных 100 баллов)	Промежуточная аттестация	Итого (максимально-расчетное количество баллов)
			Тестирование	Доклад (с презентацией / без презентации)	Устный опрос	Решение задач на ПК		Экзамен	
Кол-во баллов за 1 вид мероприятия		0,5	2	1	2	3	3	25	36,5
1	л	0,5							
2	л	0,5							
3	с	0,5				2			
4	с	0,5	2			2	3		11
5	л	0,5							
6	л	0,5							
7	с	0,5	2	1					
8	с	0,5		1			3	9	18
9	с	0,5	2				3		
	Текущий контроль 1*	4,5	6	2	4	9	9		34,5
10	с	0,5		1	2				
11	с	0,5		1	2	3			
12	л	0,5							10,5
13	л	0,5	2						
14	л	0,5			2				
15	л	0,5			2				
16	с	0,5				3	9		20
17	с	0,5	2	1	2	3			
	Текущий** контроль 2	4	4	3	10	9	9	25	64
Всего за семестр (баллов)		8,5	10	5	14	18	18	25	98,5

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-22	Способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности	ПК-22.1	Способность выявлять противоправные действия должностных лиц таможенных органов

5. Вопросы для подготовки к зачету.**Вопросы теоретической направленности:**

1. Понятие, предмет и метод административного права.
2. Система административного права: понятие, структура.
3. Место административного права в системе Российского права. Взаимодействие административного права и других отраслей права.
4. Современные проблемы и тенденции развития Российского административного права и административного законодательства.
5. Понятие и характеристика административно-правовых норм.
6. Особенности структуры административно-правовых норм.
7. Виды административно-правовых норм (с примерами).
8. Особенности действия и реализации административно-правовых норм.
9. Источники административного права: понятие, система.
10. Понятие и характеристика административно-правовых отношений.
11. Виды административно-правовых отношений (с примерами).
12. Структура административного правоотношения: субъекты, объекты, содержание правоотношения (с примерами).
13. Основания возникновения административных правоотношений: понятие классификация (примеры).
14. Понятие и свойства субъекта административного права.
15. Система субъектов административного права: понятие и структура.
16. Индивидуальные субъекты административного права: понятие, виды.
17. Коллективные субъекты административного права: понятие и виды.
18. Понятие и элементы административно-правового статуса гражданина Российской Федерации.
19. Права и обязанности граждан в сфере исполнительной власти и государственного управления.
20. Гарантии прав граждан в сфере исполнительной власти и государственного управления.
21. Акты гражданского состояния как основания возникновения административных прав и обязанностей граждан.
22. Документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации: понятие, виды, проблемы совершенствования.
23. Иностранцы граждане и лица без гражданства: понятие и основы административно-правового статуса.
24. Классификация иностранных граждан и лиц без гражданства.
25. Документы иностранных граждан и лиц без гражданства, необходимые для пребывания или проживания на территории Российской Федерации.
26. Права, обязанности и запреты для иностранных граждан в сфере государственного управления.

27. Меры административного принуждения, применяемые к иностранным гражданам и лицам без гражданства.
28. Ответственность иностранных граждан и лиц без гражданства по административному праву.
29. Административно-правовой статус государственных предприятий.
30. Административно-правовой статус государственных корпораций.
31. Административно-правовой статус государственных учреждений.
32. Административно-правовой статус коммерческих организаций.
33. Административно-правовой статус некоммерческих организаций.
34. Административно-правовой статус общественных объединений.
35. Административно-правовой статус религиозных объединений.
36. Административно-правовой статус политических партий.
37. Административно-правовой статус профессиональных союзов.
38. Понятие и признаки органа исполнительной власти.
39. Правовой статус органа исполнительной власти: понятие и структура.
40. Классификация (виды) органов исполнительной власти (примеры).
41. Организационно-правовая форма органов исполнительной власти: понятие, виды, перспективы развития.
42. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти: цели, виды, конституционные и нормативные правовые основы.
43. Система органов исполнительной власти Российской Федерации: понятие, структура, нормативные основы.
44. Правительство Российской Федерации: понятие, структура, порядок формирования, полномочия, нормативные правовые основы деятельности.
45. Федеральные органы исполнительной власти: нормативные правовые основы, виды, порядок формирования, полномочия.
46. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации: нормативно-правовые основы, виды, порядок формирования, полномочия.

Вопросы практической направленности:

1. Понятие и особенности административных правонарушений в области таможенного дела.
2. Признаки административного правонарушения.
3. Субъекты административного правонарушения.
4. Международное сотрудничество и взаимопомощь в выявлении и расследовании административных правонарушений в таможенной сфере.
5. Формы и способы выявления правонарушений в процессе осуществления таможенного декларирования и таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных.
6. Способы выявления события административного правонарушения по соблюдении таможенной процедуры. Установления события административного правонарушения.
7. Ответственность лиц за неуплату таможенных пошлин, налогов, при незаконном перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу.
8. Поводы и основания к возбуждению дела об административных правонарушениях в области таможенного дела.
9. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.
10. Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу о нарушении таможенных правил.
11. Способы выявления нарушений таможенного и валютного законодательства должностными лицами таможенных органов.
12. Компетенция должностных лиц таможенных органов при выявлении события правонарушения в области таможенного дела.

13. Документирование должностными лицами таможенных органов события нарушения таможенных правил.
14. Применения мер обеспечения производства по делам о нарушениях таможенных правил.
15. Административное расследование как форма производства по делам о нарушениях таможенных правил.
16. Квалификация и расследования административных правонарушений, совершенных при несоблюдении условий и требований таможенных процедур, а также связанных с незаконным осуществлением деятельности в области таможенного дела и др.
17. Особенности квалификации административных правонарушений, связанных с нарушением авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав и порядок привлечения к административной ответственности за эти правонарушения.
18. Вопросы привлечения к административной ответственности за нарушения валютного законодательства. Порядок осуществления процессуальных действий.
19. Квалификация и расследования административных правонарушений, совершенных при прибытии на таможенную территорию и убытии товаров и транспортных средств с этой территории.
20. Особенности расследования дел об административных правонарушениях, совершаемых при нарушении порядка осуществления таможенных процедур.

Шкала оценивания.

от 51 до 60 баллов	«удовлетворительно» (E)
от 61 до 65 баллов	«удовлетворительно» (D)
от 66 до 77 баллов	«хорошо» (C)
от 78 до 85 баллов	«хорошо» (B)
от 86 до 100 баллов	«отлично» (A)

4.4. Методические материалы

Критерии оценки ответа на экзаменационные вопросы:

Критерии оценки ответа на вопросы зачета:

При оценивании используется балльно-рейтинговая система. Баллы выставляются за посещаемость (максимум 20 баллов), ответ на экзамене (максимум 25 баллов). Дисциплина считается освоенной, если студент набрал не менее 51 балла в результате выполнения всех типов заданий, включая ответ на экзамене. Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 45. Максимальное количество баллов, набираемые студентом, до момента проведения экзамена 70.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Административное право», как правило, изучается студентами на втором курсе. При подготовке к лекционным занятиям студенту следует ознакомиться с учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, а также с Календарным планом прохождения соответствующего курса - с тем, чтобы иметь возможность вспомнить уже пройденный материал данного курса и на этой основе подготовиться к восприятию новой информации, следуя логике изложения курса преподавателем-лектором.

В процессе лекционного занятия студент ведет свой конспект лекций, делая записи, касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные оценки и т.д.

В заключительной части лекции студент может задать вопросы преподавателю по содержанию лекции, уточняя и уясняя для себя теоретические моменты, которые остались ему непонятными.

Стоит отметить, что необходимо также систематическая самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента, прежде всего, подразумевает изучение им учебной и научной литературы, рекомендуемой рабочей программой дисциплины и программой курса.

Кроме того, необходимо детальное изучение источников российского права.

Значительную роль в изучении данной дисциплины выполняют семинарские занятия, которые призваны, прежде всего, закреплять теоретические знания, полученные в ходе прослушивания и запоминания лекционного материала, изучения источников, ознакомления с учебной и научной литературой. Тем самым семинары способствуют получению студентами наиболее качественных знаний, а также позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль над успеваемостью студентов.

Семинарские занятия преподаватель может проводить в различных формах: обсуждение вопросов темы, заслушивание докладов по отдельным вопросам и их обсуждение, выполнение письменных работ, тестирование и решение практических задач.

Подчеркнем, что студент должен заранее уточнить форму проведения предстоящего практического (семинарского) занятия и ознакомиться с планом его проведения. В процессе подготовки к семинару студент самостоятельно аккумулирует знания путем изучения конспекта лекций и соответствующих разделов учебника, ознакомления с дополнительной литературой и источниками, рекомендованными к этому семинарскому занятию.

Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется формулировать наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и терминами.

Таким образом, посещение студентом лекционных занятий, активная самостоятельная работа, а также заметное участие на семинарских занятиях необходимы для подготовки и успешной сдачи экзамена как формы итогового контроля.

В процессе проведения семинарских занятий проводится тестирование либо в письменной, либо компьютерной форме. Компьютерная программа использует некий исходный, достаточно большой банк тестовых вопросов, формируя случайным образом для каждого студента индивидуальное тестовое задание, не совпадающее с тестовыми заданиями для других студентов; при этом учитывается и тематика вопросов – на основе Учебно-тематического плана по данной дисциплине.

При подготовке к экзамену необходимо исходить из Списка контрольных вопросов. Экзамен, как правило, проводится в устной форме.

При оценивании знаний студентов экзаменатор руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- правильность ответов на вопросы;
- полнота и лаконичность ответа;
- знание основных проблем дисциплины;
- логика и аргументированность изложения;
- культура ответа.

Более подробную информацию о методике подготовки и сдачи экзамена студент может получить у преподавателя на консультациях и/или семинарских занятиях.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

- Братановский С.Н. Административное право: [учебник для студентов вузов] : соответствует Федер. гос. образоват. стандартам третьего поколения / С. Н.

Братановский, М. Ф. Зеленов, Г. В. Марьян. - М.: ЮНИТИ, 2014. - 975 с.
http://nwipa.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=6&start=0&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=67792&func=detail

- Зубач А.В. Выявление и основы расследований административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов : учеб. пособие / А. В. Зубач, П. Н. Сафоновков. – СПб.: ИЦ Интермедия, 2014. – 132 с.
http://nwipa.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=6&start=0&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=70557&func=detail

6.2. Дополнительная литература.

- Бахрах Д.Н., Бурков А.Л. Конвенция о защите прав человека и основных свобод в российском законодательстве и практике рассмотрения административных дел // Журнал российского права. 2010. № 6. С. 67 - 78.
http://nwipa.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=6&start=0&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=70557&func=detail
 - Бабаян К.А. Принципы доказывания в административно-юрисдикционной деятельности таможенных органов // Административное и муниципальное право. 2014. № 7. С. 680 - 688.
nwipa.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=6&start=0&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=82143&func=detail
- в области таможенного дела // Таможенное дело. 2013. № 4. С. 31 - 34.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

Тестовые задания

Вопросы для самостоятельной работы студентов

6.4. Нормативные правовые документы.

- 1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ и от 30 декабря 2008 г. № 7-ФКЗ) // www.pravo.gov.ru; Собрание законодательства РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.
- Таможенный кодекс Таможенного союза (Приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества (высшего органа Таможенного союза) на уровне глав государств от 27 ноября 2009 г. № 17) // www.pravo.gov.ru; Собрание законодательства РФ. 2010 № 50. Ст. 6615.
- 3. Соглашение между Правительством Российской Федерации, Правительством Республики Беларусь и Правительством Республики Казахстан «О взаимной административной помощи таможенных органов государств-членов Таможенного союза» от 21 мая 2010 года // Собрание законодательства РФ. 2012. № 32. Ст. 4472.
- Соглашение между Российской Федерацией, Республикой Беларусь и Республикой Казахстан «О правовой помощи и взаимодействии таможенных органов государств-членов Таможенного союза по уголовным делам и делам об административных правонарушениях» от 5 июля 2010 года // Собрание законодательства РФ. 2012. № 32. Ст. 4474.
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // www.pravo.gov.ru

- Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» // www.pravo.gov.ru; Собрание законодательства РФ. 2010. № 48. Ст. 6252.
- Постановление Правительства Российской Федерации от 7 марта 2014 г. № 180 «Об утверждении перечня товаров легкой промышленности, изъятых из незаконного оборота или конфискованных при производстве по уголовным делам или делам об административных правонарушениях и подлежащих уничтожению, а также о порядке их уничтожения» // www.pravo.gov.ru; Собрание законодательства РФ. 2014. № 11. Ст. 1157.
- 8. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 (ред. от 08.09.2014) «О Федеральной таможенной службе» // www.pravo.gov.ru; Собрание законодательства РФ. 2013. № 38. Ст. 4823.
- 9. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 2575-р «О Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года» // Собрание законодательства РФ. 2013. № 2. Ст. 109.
- Приказ ФТС России от 12 января 2005 г. № 7 «Об утверждении Общего положения о региональном таможенном управлении и Общего положения о таможене» // Российская газета. 2005, 8 апреля.
- Приказ ФТС России от 4 сентября 2014 г. № 1701 «Об утверждении Общего положения о таможенном poste» // Российская газета. 2014, 21 ноября.
- Письмо ФТС России от 28 апреля 2007 г. № 01-06/16201 «О направлении методических рекомендаций по порядку приема, учета и рассмотрения поступающих в таможенные органы Российской Федерации материалов, сообщений, заявлений, содержащих данные, указывающие на наличие события административного правонарушения // СПС «КонсультантПлюс».
- Письмо ФТС России от 29 июня 2007 г. № 01-06/24387 «О направлении методических рекомендаций по квалификации и расследованию административных правонарушений, предусмотренных частью первой статьи 7.12 и статьей 14.10 и Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (нарушения в сфере интеллектуальной собственности) // СПС «КонсультантПлюс».
- Письмо ФТС России от 2 марта 2011 г. № 01-11/9284 «О направлении методических рекомендаций по осуществлению производства по делам об административных правонарушениях в сфере нарушений валютного законодательства» // СПС «КонсультантПлюс».

6.5. Интернет-ресурсы.

Для освоения дисциплины следует пользоваться доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapr.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы:

- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «**Айбукс**»;
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «**Лань**»;
- статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «**Ист-Вью**»
- энциклопедии, словари, справочники «**Рубрикон**»;
- полные тексты диссертаций и авторефератов **Электронная Библиотека Диссертаций РГБ**.

Англоязычные ресурсы:

- **EBSCO Publishing**- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие ресурсы сети

Интернет: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/>

6.6. Иные источники.

В ходе образовательного процесса не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Информационные средства обучения:

- Поисковые системы, используемые для поиска источников информации в сети

Интернет;

- Программные средства «Access», «Excel».

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций с применением компьютерных презентаций, демонстрации слайдов, видеофильмов, с использованием громкоговорителя:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами, которые позволяют вести конспекты, работать с литературой и текстовыми документами, удобно выполнять письменные работы.
3.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.