

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 15.10.2025 00:43:48
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 6 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор СЗИУ РАНХиГС
А.Д. Хлутков

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Гостиничное дело

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.О.09 «ПРАВО»

краткое наименование дисциплины

43.03.03 Гостиничное дело

(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная/заочная

(формы обучения)

Год набора - 2025

Санкт-Петербург, 2025 г

Автор–составитель:

преподаватель кафедры теории и истории права и государства Хромова О.Т.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Руководитель образовательной программы

Бурлов Дмитрий Игоревич

В новой редакции РП Б1.О.09 «ПРАВО» одобрена на заседании кафедры. Протокол от 02 апреля 2025 год № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
3.1. Структура дисциплины.....	5
3.2 Содержание дисциплины.....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	12
6. Методические указания по освоению дисциплины.....	17
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".....	20
7.1. Основная литература.....	20
7.2. Дополнительная литература.....	20
7.3. Нормативные правовые документы.....	20
7.4. Интернет-ресурсы.....	22
7.5. Иные источники.....	22
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	22

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина Б1.О.09 «Право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Кодкомпетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКР-3	Способен формировать нетерпимое отношение в коррупционному поведению	ПКР-3.2	Способен обосновывать свою нетерпимость к коррупционному поведению
ОПК-6	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1	Способен осуществлять поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.2	Способен применять технологические навыки при решении поставленных задач в сфере профессиональной деятельности
УК-6	Применяет основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по	УК-6.1	Способен применять основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.

	выбранной траектории.		
--	-----------------------	--	--

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	ПКР-3.2	На уровне знаний: формирование культурно-ценностного отношения к праву, закону, социальным ценностям правового государства На уровне умений: выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций На уровне навыков: навыков реализации своих прав в социальной сфере в широком правовом контексте.
	ОПК-6.1 ОПК – 8.2	На уровне знаний: - основных видах нормативных правовых актов; - взаимосвязи государства и права, их роли в жизни современного общества; - различные источники права и механизмы их действия - об основных отраслях российского права - о содержании основных прав и свобод человека - об органах, осуществляющих государственную власть и государственное управление в РФ - об основных положениях Конституции РФ - о правах и свободах человека и гражданина в РФ - о механизмах защиты прав и свобод человека в РФ - основы гражданского права Российской Федерации; - основные нормы международного права, регулирующие право интеллектуальной собственности; - способы разрешения споров, возникающих по поводу интеллектуальной собственности; - терминологический аппарат в области защиты права на интеллектуальную деятельность; - особенности защиты права на интеллектуальную собственность - основные понятия и основные методы математической экономики, области их применения, их достоинства и недостатки, основные классы математических моделей финансовой математики; - сущность инноваций и инновационной деятельности особенности защиты права на интеллектуальную собственность На уровне умений: - ориентироваться в системе законодательства и нормативных актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности

		- ориентироваться в нормативно-правовой базе и юридической литературе, касающейся интеллектуальной собственности; - применять законодательство об интеллектуальной собственности на практике; - принимать решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законом РФ и международными нормами права. применять математические методы экономики и инструментальные средства для исследования объектов профессиональной деятельности; - строить математические модели объектов профессиональной деятельности; - использовать математические и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования. На уровне навыков: - навыки получения и сбора значимой для принятия правового решения информации; - поиска и выбора законоположений, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании; - установления субординации правовых норм, регулирующих различные аспекты социальной деятельности; - работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов; - владения юридической терминологией и публичной судебной речи; - доходчивого разъяснения специфических юридических вопросов непрофессионалам юридической сферы; практического обращения в инстанции при решении профессиональных задач
	УК-6.1	На уровне знаний: основные категории, понятия и проблемы социального и личностного развития человека (в частности, знание следующих базовых категорий и понятий: группа, разновидности социальных групп, основные принципы групповой динамики, специфику передачи информации между людьми, специфику межличностного и межгруппового взаимодействия, основные техники и приемы эффективного общения); На уровне умений: применять современные социальные технологии развития человеческого потенциала; использовать основные и специальные методы анализа демографических показателей;

		На уровне навыков: планирования, подготовки и реализации мероприятий социальных программ развития человеческого потенциала; профессиональная аргументация обоснования выбора методов мотивации, подходов к формированию групп и команд для совместной работы.
--	--	---

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. 144 академических часа / 108 астрономических часа на очной и заочной формах обучения.

Дисциплина может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий. Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства, и в том числе на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость (в акад. часах)
Общая трудоемкость	144
Контактная работа с преподавателем	56
Лекции	24
Онлайн-лекции (электрон. часы) 2 семестр	-
Практические занятия	30
Консультация	2
Самостоятельная работа	52
Контроль	36
Формы текущего контроля	ОК, УО, Д, ПЗ, Т
Форма промежуточной аттестации	экзамен

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах)
Общая трудоемкость	144
Контактная работа с преподавателем	14
Лекции	4
Практические занятия	8
Консультации	2
Самостоятельная работа	121

Контроль	9
Виды текущего контроля	ОК, УО, Д, ПЗ, Т
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.О.09 «Право» изучается на 1 курсе во 2-ом семестре (очная форма обучения) и на 2 курсе в 1-ом и 2-ом семестре (заочная форма обучения), входит в обязательную часть учебного плана ОП направления 43.03.03.

«Право» базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин «Основы русской государственности», «История России». Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Знания, полученные в результате освоения дисциплины «Право», используются студентами при реализации дисциплины «Математика», «Теория статистики», «Экономика сферы услуг гостеприимства «Гостиничный менеджмент».

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР*		
2 семестр								
Тема 1	Основы теории государства и права	12	2		3		4	ОК, УО, Д, Т
Тема 2	Основы конституционного права	12	2		3		4	ОК, УО, Д, Т
Тема 3	Основы административного права	12	2		3		4	ОК, УО, Д, ПЗ
Тема 4	Основы финансового права	12	2		3		4	ОК, УО, Д, Т
Тема 5	Основы уголовного права	12	2		2		4	ОК, УО, Д, ПЗ
Тема 6	Основы гражданского права	14	2		3		6	ОК, УО, Д, ПЗ
Тема 7	Основы трудового права	14	2		3		6	ОК, УО, Д, ПЗ
Тема 8	Основы семейного права	12	2		2		4	ОК, УО, Д, ПЗ
Тема 9	Основы жилищного права	12	2		2		4	ОК, УО, Д, Т
Тема 10	Основы экологического права	12	2		2		4	ОК, УО, Д, Т
Тема 11	Основы процессуального права	10	2		2		4	ОК, УО, Д, ПЗ

Тема 12	Основы международного права	10	2		2		4	ОК, УО, Д, Т
Промежуточная аттестация			Консультация - 2					Экзамен
Всего		144	24		30		52	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР*		
1 семестр								
Тема 1	Основы теории государства и права	12	1		1		12	ОК, Д, УО, Т
Тема 2	Основы конституционного права	12	-		1		12	ОК, Д, УО, ПЗ
Тема 3	Основы административного права	12	1		1		12	ОК, ПЗ
Тема 4	Основы финансового права	12	-		1		10	ОК
Тема 5	Основы уголовного права	12	1		-		10	ОК, ПЗ
Тема 6	Основы гражданского права	12	1		-		10	ОК, Д, УО, Т
	Итого	72	4		4		66	
2 семестр								
Тема 7	Основы трудового права	12	-		1		10	ОК, Д, УО, ПЗ
Тема 8	Основы семейного права	12	-		1		10	ОК
Тема 9	Основы жилищного права	12	-		1		10	ОК
Тема 10	Основы экологического права	12	-		1		10	ОК
Тема 11	Основы процессуального права	12	-		1		10	ОК
Тема 12	Основы международного права	12	-		1		5	ОК
Промежуточная аттестация			Консультация - 2					Экзамен
Итого		72	-		4		55	
Всего		144	4		8		121	

ОК – оперативный контроль; УО - устный опрос; Д – доклад; ПЗ – практические задания; Т – тестирование по теме

3.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Основы теории государства и права

Понятие и признаки государства. Основные теории происхождения государства. Типология государства. Функции государства. Форма государства: понятие и элементы. Форма правления: понятие и виды. Форма государственного (территориального) устройства: понятие и виды. Политический режим: понятие и виды. Понятие государственного механизма и его структура. Политическая система общества и ее элементы. Понятие, сущность и признаки правового государства. Гражданское общество: понятие, структура и признаки.

Понятие и признаки права. Право и другие социальные нормы. Принципы права. Основные учения о праве. Формы выражения права (источники права). Нормативно-правовые акты, их классификация. Норма права: структура и виды. Правовая система. Основные правовые семьи современности. Система права. Понятие, виды и структура правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Правовой статус. Основные формы и принципы правотворчества. Понятие и формы реализации права. Способы систематизации законодательства. Понятие, способы и виды толкования права. Понятие и принципы законности и правопорядка.

Понятие и юридический состав правонарушения. Понятие, признаки и виды юридической ответственности. Правовая культура.

Тема 2. Основы конституционного права.

Предмет и метод конституционного права Российской Федерации. Общая характеристика Конституции Российской Федерации 1993 года. Порядок изменения Конституции Российской Федерации. Основы конституционного строя России. Права и свободы человека и гражданина. Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Конституционно-правовой статус Президента. Конституционно-правовой статус Федерального собрания РФ. Конституционно-правовой статус Правительства России. Система судебных органов Российской Федерации. Понятие и правовая основа местного самоуправления в Российской Федерации.

Тема 3. Основы административного права

Предмет и метод административного права. Источники административного права. Особенности административно-правовых отношений. Субъекты административного права. Понятие, виды, функции и полномочия органа исполнительной власти. Понятие и основные принципы государственной службы. Понятие и виды административного принуждения. Административное правонарушение. Понятие и основания административной ответственности.

Тема 4. Основы финансового права

Правовые основы финансовой деятельности государства. Понятие и виды финансового контроля. Бюджетный кодекс РФ. Бюджетное устройство и бюджетный процесс. Внебюджетные фонды РФ. Принципы и функции налогообложения. Налоговый кодекс РФ. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах. Понятие и виды кредитных организаций в Российской Федерации. Законодательство о банковской деятельности.

Тема 5. Основы уголовного права

Структура и содержание Уголовного кодекса РФ. Система общей части уголовного права. Задачи и принципы уголовного законодательства. Уголовная ответственность, ее основания. Понятие, виды и состав преступления. Лица, подлежащие уголовной ответственности. Понятие вины. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Цель, система и виды наказаний. Назначение наказания. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Система и содержание особенной части уголовного права.

Тема 6. Основы гражданского права

Предмет и метод гражданского права. Принципы гражданского права. Источники гражданского права. Структура и содержание Гражданского кодекса Российской Федерации. Понятие, содержание и особенности гражданских правоотношений. Субъекты гражданского права, их виды. Правосубъектность. Объекты гражданских прав. Понятие, виды, формы сделок. Недействительность сделок. Осуществление и защита гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Общие положения об обязательствах и договорах. Гражданско-правовая ответственность. Наследственное право.

Тема 7. Основы трудового права

Предмет и метод трудового права. Принципы правового регулирования трудовых отношений. Источники трудового права Российской Федерации. Понятие, основные формы и принципы социального партнерства в сфере труда. Коллективные трудовые договоры и соглашения. Трудовой договор и его существенные условия. Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда, гарантии и компенсации. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Материальная ответственность работника. Правовое регулирование охраны труда. Виды трудовых споров, порядок их рассмотрения. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.

Тема 8. Основы семейного права

Предмет и метод семейного права. Принципы семейного права. Источники семейного права. Понятие брака, условия и препятствия к его заключению. Личные права и обязанности супругов. Имущественные права и обязанности супругов. Прекращение брака. Права и обязанности родителей и детей. Устройство детей, оставшихся без родителей. Алиментные права и обязанности родителей и детей, других членов семьи. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Усыновление (удочерение). Опекунство и попечительство над детьми. Приемная семья.

Тема 9. Основы жилищного права

Предмет и метод жилищного права. Источники жилищного права. Жилищный фонд. Права и обязанности лиц, проживающих в жилом помещении. Выбор способа управления многоквартирным домом. Товарищества собственников жилья и жилищно-строительные кооперативы. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.

Тема 10. Основы экологического права

Субъекты и объекты экологического права. Принципы охраны окружающей среды. Федеральный закон «Об охране окружающей среды». Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования. Правовые основы управления в сфере взаимодействия общества и природы. Правовое обеспечение функций государственного управления в сфере взаимодействия общества и природы. Понятие экологической экспертизы. Экономический механизм охраны и использования природных ресурсов. Ответственность за экологические правонарушения. Понятие, принципы и виды возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением.

Земельные правоотношения. Понятие правового режима земель. Принципы и общая характеристика земельного законодательства. Право собственности и другие вещные права на землю. Обязательственные права на землю. Правовые основы управления в области использования и охраны земель. Правовое обеспечение функций государственного управления землями России. Понятие государственного земельного кадастра, землеустройства, мониторинга земель, земельного контроля, перераспределения и распределения земельных ресурсов. Правовое регулирование платы за землю. Ответственность за земельные правонарушения.

Тема 11. Основы процессуального права

Понятие и функции процессуального права. Источники процессуального права. Основные виды процесса. Формирование конституционно-процессуального и административно-процессуального права на современном этапе развития правовой системы России. Гражданское процессуальное право России. Арбитражный процесс. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации.

Тема 12. Основы международного права

Международное право, как особая система права. Субъекты международного права. Предмет, субъекты, источники и основные принципы международного публичного права. Ответственность в международном публичном праве. Особенности предмета международного частного права. Источники международного частного права, коллизионные нормы.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.09 «ПРАВО» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа – оперативный контроль посещения занятий;
- при проведении занятий семинарского типа – устный опрос, выступление с докладами, тестирование по темам курса, практические задания;
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов – контрольный тест.

<i>Наименование темы</i>	<i>Формы контроля</i>
Тема 1. Основы теории государства и права	ОК, УО, Д, Т
Тема 2. Основы конституционного права	ОК, УО, Д, Т
Тема 3. Основы административного права	ОК, УО, Д, ПЗ
Тема 4. Основы финансового права	ОК, УО, Д, Т
Тема 5. Основы уголовного права	ОК, УО, Д, ПЗ
Тема 6. Основы гражданского права	ОК, УО, Д, ПЗ
Тема 7. Основы трудового права	ОК, УО, Д, ПЗ
Тема 8. Основы семейного права	ОК, УО, Д, ПЗ
Тема 9. Основы жилищного права	ОК, УО, Д, Т
Тема 10. Основы экологического права	ОК, УО, Д, Т
Тема 11. Основы процессуального права	ОК, УО, Д, ПЗ
Тема 12. Основы международного права	ОК, УО, Д, Т

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы докладов

1. Социальное назначение и задачи современного государства как проявление его сущности. Концепции социального назначения государства
2. Реализация принципа разделения властей в современной России.
3. Глобальные проблемы современности и их влияние на функции современных государств.
4. Соотношение и взаимодействие права, морали и нравственности. Возможные противоречия между правом и нравственностью и пути их разрешения
5. Международное право и национальное законодательство: проблема соотношения
6. Лоббизм как политико-правовое явление: проблемы и перспективы
7. Порядок принятия федеральных законов на территории Российской Федерации.
8. Порядок внесения поправок в Конституцию Российской Федерации.

9. Конституционно-правовой статус Президента РФ.
10. Административно-правовой статус общественных объединений, политических партий.
11. Предприятия и учреждения как субъекты административного права.
12. Государственное управление и административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере
13. Профессиональные союзы как субъекты трудового права
14. Социальное партнерство в сфере труда
15. Ответственность за нарушение трудового законодательства.

Примеры практических заданий

1. Используя справочно-информационную систему «Консультант+» или «Гарант» подберите и проиллюстрируйте конкретными примерами существующую в теории права классификацию норм права. Подберите по два примера норм, из действующего законодательства, для каждого вида юридических норм.
2. Найдите гипотезу, диспозицию и санкцию в ст. 224 УК РФ: «Небрежное хранение огнестрельного оружия, создавшее условие для его использования другим лицом, если это повлекло тяжкие последствия, наказывается ограничением свободы на срок до двух лет».
3. Составьте, опираясь на ст.2 Гражданского Кодекса РФ, схему «Отношения, регулируемые гражданским законодательством».
4. Подберите примеры из действующего законодательства РФ правовых презумпций и юридических фикций. Обоснуйте их сущность, назначение в правовом регулировании общественных отношений.
5. К какому виду (разрешающему, запрещающему, представительно обязывающему) относятся следующие нормы Конституции РФ:
 - а) ч. 2 ст.: «Каждый гражданин РФ обладает на ее территории всеми правами и несет равные обязанности, предусмотренные Конституцией РФ»;
 - б) ч. 2 ст. 45: «Каждый вправе защищать свои права и свободы всеми способами, не запрещенными законом»;
 - в) ч. 4 ст. 109: «Государственная Дума не может быть распущена с момента выдвижения ею обвинения против Президента РФ до принятия соответствующего решения Советом Федерации».

Примерные тестовые задания

1. Элемент структуры нормы права, определяющий модель конкретной жизненной ситуации, это:
 - а) гипотеза;
 - б) диспозиция;
 - в) санкция.
2. К формам (источникам) права в романо-германской правовой системе не относится:
 - а) правосознание;
 - б) религиозные нормы;
 - в) обычай.
3. К подзаконным нормативно-правовым актам не относятся:
 - а) Федеральный закон;
 - б) Постановления Правительства РФ;
 - в) Указ Президента РФ.

4. К признакам государства не относится:

- а) территория;
- б) функции государства;
- в) государственная власть.

5. «Внутренняя организация права, выраженная в единстве и согласованности норм права, которые сосредоточены в относительно самостоятельных правовых комплексах: отраслях, подотраслях, институтах» это:

- а) система права;
- б) правовая семья;
- в) правовая система.

6. Способ организации высших органов государственной власти и их взаимоотношения между собой это:

- а) форма территориального устройства государства;
- б) политический режим;
- в) форма правления.

7. Президентской республикой является:

- а) США;
- б) Российская Федерация;
- в) Великобритания.

8. Государство, составные части которого обладают определенным суверенитетом, называется:

- а) унитарным;
- б) федерацией;
- в) конфедерацией.

9. Не относятся к видам политических режимов:

- а) монархия;
- б) авторитаризм;
- в) демократия.

10. Правовая семья, в которой судебный прецедент официально является формой (источником) права:

- а) англо-саксонская;
- б) романо-германская;
- в) дальневосточная.

Примерные вопросы для устного опроса

1. Социально-исторические предпосылки и теории возникновения государства и права
2. Понятие и признаки государства
3. Функции государства
4. Форма государства
5. Типология государств
6. Правовое государство и гражданское общество
7. Понятие и структура государственного механизма
8. Понятие и признаки права
9. Понятие, признаки и виды правовых норм

10. Формы (источники) права
11. Система права и ее структура
12. Понятие, структура и характеристика элементов состава правоотношения
13. Понятие, структура и характеристика элементов состава правонарушения
14. Понятие, признаки и виды юридической ответственности

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. При промежуточной аттестации (экзамене), устный ответ на вопросы билета.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компонента компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКР-3.2: Способен обосновывать свою нетерпимость к коррупционному поведению	Разрабатывает мероприятия, направленные на профилактику и предупреждение. Обосновывает свою нетерпимость к коррупционному поведению. Применяет основные приемы соблюдения нравственных, этических и правовых норм в профессиональной сфере.	Студент видит признаки коррупционного поведения, его последствия, и выявляет признаки коррупционного поведения и пресекает его совершение, формирует нетерпимое отношение к коррупции.
ОПК-6.1: Способен осуществлять поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.	Полностью владеет навыками анализа и составления договорной документации; навыками оценки соответствия стандартов качества на предприятиях индустрии гостеприимства требованиям нормативной документации; навыками разработки гостиничного продукта в соответствии с требованиями нормативной документации.
ОПК-8.2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Использует знания принципов работы информационных технологий в различных сферах жизнедеятельности. Применяет технологические навыки при решении поставленных задач в сфере профессиональной деятельности.	Применяет технологические навыки при решении поставленных задач в сфере профессиональной деятельности
УК-6.1. Способен применять основные принципы самовоспитания и самообразования,	Применяет основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, умеет	Применяет основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии,

саморазвития и самореализации, умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории	демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.	позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.
--	--	---

5.3. Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

5.3.1 Оценка по БРС за 2 семестр (у заочной формы обучения – за два семестра: третий и четвертый)

Расчет ТКУ (ТКУ – текущий контроль успеваемости)

Сумма всех коэффициентов по текущему контролю успеваемости - 0,6.

максимальное кол-во баллов за семестр по оперативному контролю (ОК) = $100 \times 0,1 = 10$

максимальное кол-во баллов за семестр по устному опросу (УО) = $100 \times 0,1 = 10$

максимальное кол-во баллов за семестр по практическому заданию (ПЗ) = $100 \times 0,1 = 10$

максимальное кол-во баллов за семестр за доклад = $100 \times 0,1 = 10$

максимальное кол-во баллов за семестр за тестирование = $100 \times 0,2 = 20$

максимальная сумма баллов за семестр по ТКУ = $100 \times 0,6 = 60$

Расчет ПА (ПА – промежуточная аттестация) Экзамен

Коэффициент по промежуточной аттестации- 0,4

Максимальное кол-во баллов за семестр по ПА = $100 \times 0,4 = 40$

Оценочные средства (наименование контрольной точки)	Коэффициент веса контрольной точки	Максимальное кол-во баллов за семестр	Показатели оценки	Критерии оценки
Оперативный контроль	0,1	10	Посещение занятий, ведение конспектов	Присутствует на занятии, конспект полный 10 баллов
Устный опрос	0,1	10	Корректность и полнота ответов	Все ответы полные, развернутые, обоснованные 10 баллов
Практические задания; решение	0,1	10	Студенты получают формулировку проблемной ситуации профессиональной деятельности, для которой нужно найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность анализировать элементы	Полнота раскрытия темы задания и владение терминологией, правильные ответы на дополнительные вопросы 10 баллов

			ситуации, навыки, необходимые для профессиональной деятельности.	
Доклад	0,1	10	Полнота доклада, оформление презентации и соответствие регламенту	Доклад, раскрывающий тему и оформленный в соответствии с требованиями СЗИУ РАНХИГС. 10 баллов
Тестирование	0,2	20	Тестирование проходит с использованием LMS Moodle или в письменной форме. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	85-100 % правильно выполненных заданий 20 баллов
Всего	0,6	60		
Экзамен	0,4	40	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины, проводится в устной форме по билетам, в которых содержатся вопросы по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала.
Дополнительное (компенсирующее) задание			Студент грамотно выполняет компенсирующие задания	максимальное кол-во баллов за семестр за дополнительное задание – 30 баллов

Итоговая балльная оценка по дисциплине по каждому семестру = Результат ТКУ + Результат ПА

5.4 Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с Приказом РАНХиГС №02-2531 от 12.12.2024 г "Об утверждении Положения о единой балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости студентов Академии и ее использовании при поведении текущей и промежуточной аттестации"

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

60 баллов – на текущий контроль успеваемости;

40 баллов – на промежуточную аттестацию;

Формула расчета итоговой балльной оценки по дисциплине

Итоговая балльная оценка по дисциплине = Результат ТКУ + Результат ПА

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»:

- «Отлично» (A, B) - от 86 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (C, D) - от 61 до 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (E) - от 51 до 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

- «Неудовлетворительно» (FX) - менее 50 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. № 306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов». Баллы выставляются за посещаемость занятий (максимум 20 баллов), выступления с докладами, устный опрос, письменные работы (максимум 40 баллов), результаты выполнения контрольной работы (максимум 10 баллов), ответ на экзамене (максимум 30 баллов).

На основании п. 14 Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принята следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	A
86-95	отлично	B
71-85	хорошо	C
61-70	хорошо	D
51-60	удовлетворительно	E
0-50	неудовлетворительно	EX

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

Экзамены организуются в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 30-40 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к Экзамену:

1. Понятие, признаки и функции государства.
2. Понятие и признаки государственной власти.
3. Происхождение и сущность государства: различные теоретические подходы. Типологии государств.
4. Понятие формы государства. Характеристика форм правления, государственного (территориального) устройства и политических режимов.
5. Понятие и структура государственного механизма, характеристика его элементов.
6. Правовое государство: понятие и принципы. Гражданское общество - общие идеи и принципы.
7. Понятие и признаки права, его функции. Принципы права.
8. Сущность права: различные теоретические подходы.
9. Источники и формы выражения права.
10. Систематизация права. Принципы и формы систематизации права. Система нормативно-правовых актов в РФ.
11. Система права. Отрасли, подотрасли, институты и нормы права. Общая характеристика основных отраслей права.
12. Правовые нормы, их элементы и логическая структура. Виды правовых норм.
13. Характеристика нормативно-правового акта как источника права. Классификация и действие нормативно-правовых актов в пространстве, во времени и по кругу лиц.
14. Формы и основные виды реализации права. Акты применения права.
15. Правоотношение, его состав (элементы).
16. Правонарушение: определение, общие признаки. Виды правонарушений. Составы правонарушений. Вина и ее формы.

17. Юридическая ответственность: понятие, основания, цели и принципы. Виды юридической ответственности.

18. Основные правовые системы (семьи) современности. Особенности правовой системы РФ.

19. Принципы и юридические свойства Конституции России (1993 г.), ее особенности. Основы конституционного строя.

20. Конституционные права и свободы человека и гражданина. Конституционные обязанности граждан РФ.

21. Конституционно-правовые основы разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ.

22. Конституционно-правовой статус Президента РФ.

23. Конституционно-правовой статус Федерального собрания РФ.

24. Конституционно-правовой статус Правительства РФ.

25. Система судостроительства в РФ. Классификации (виды) судов.

26. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей.

27. Предмет, метод, задачи административного права. Источники административного права.

28. Система и виды органов исполнительной власти в РФ. Административно-правовое обеспечение ее функционирования.

29. Административное правонарушение. Административная ответственность: понятие, виды, меры взысканий.

30. Финансовая система РФ. Характеристика и особенности финансовых правоотношений. Субъекты финансового права.

31. Определение, признаки (специфика) права.

32. Соотношение государства и права.

33. Правосубъектность.

34. Правомерное поведение и его разновидности.

35. Юридические факты, понятие, виды и их значение в праве.

36. Жилищно-правовые отношения и их характеристика. Источники и принципы жилищного права.

37. Виды договоров, предусмотренные ГК РФ, их существенные условия.

38. Договор в гражданском праве, его особенности и состав. Порядок заключения, изменения и прекращения (расторжения) договора.

39. Право собственности. Виды, формы и режимы собственности.

40. Классификация субъектов гражданского права.

41. Конституционно-правовые основы системы государственной власти и местного самоуправления в РФ.

42. Объекты гражданского права.

43. Экологическое право, понятие и источники. Субъекты и объекты экологического права.

44. Способы обеспечения исполнения обязательств.

45. Уголовное право: понятие и система. Задачи и принципы уголовного права.

46. Обязательство, его состав. Виды обязательств. Основания их возникновения и прекращения.

47. Предмет, метод и источники гражданского права. Принципы гражданского права.

48. Предмет, метод и источники трудового права. Специфика трудовых правоотношений.

49. Экологические права и обязанности граждан и государственных общественных организаций, движений. Ответственность за совершение экологических правонарушений в Российской Федерации.

50. Административные правонарушения и их классификация.

51. Правовые коллизии, принципы и способы их разрешения.

52. Субъекты административного правоприменения. Виды и формы (меры) административных взысканий.

53. Понятие и особенности современного международного права.

54. Источники и основные принципы международного права.

55. Предмет, принципы и источники семейного права.

56. Семейное право: понятие, источники и основные принципы. Семейные правоотношения: субъекты, основания возникновения и прекращения.

57. Финансовая система Российской Федерации, характеристика основных финансовых институтов. Центральный банк России: функции и особенности его финансово-правового статуса.

58. Основные задачи и особенности бюджетного права.

59. Особенности федеративного устройства Российской Федерации.

60. Порядок принятия федерального закона.

6. Методические указания по освоению дисциплины

Курс Права изучается студентами на первом курсе. Студенты впервые встречаются с наукой о государстве и праве, усвоение которой представляет определенные трудности. Это во многом объясняется огромным количеством информации, которую студенты, прежде всего, получают на лекциях.

При подготовке к лекционным занятиям студенту следует ознакомиться с Учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, а также с Календарным планом прохождения соответствующего курса - с тем, чтобы иметь возможность вспомнить уже пройденный материал данного курса и на этой основе подготовиться к восприятию новой информации, следуя логике изложения курса преподавателем-лектором.

В процессе лекционного занятия студент ведет свой конспект лекций, делая записи, касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные оценки и т.д. Не следует увлекаться механической записью всего услышанного содержания курса, поскольку такая дотошность может привести к недопониманию студентом текущего материала лекции.

В заключительной части лекции студент может задать вопросы преподавателю по содержанию лекции, уточняя и уясняя для себя теоретические моменты, которые остались ему непонятными.

Стоит отметить, что курс «Право» является не только чрезвычайно объемным, но и сложным по содержанию. Поэтому для его наилучшего усвоения учебного материала и успешной сдачи зачета по данной дисциплине помимо прослушивания курса лекций, необходимо также систематическая самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента, прежде всего, подразумевает изучение им учебной и научной литературы, рекомендуемой Учебно-методическим комплексом и программой курса.

Кроме того, в изучении Права очень важным является ознакомление с первоисточниками, с теми или иными нормативно-правовыми актами и материалами правоприменительной практики. Без самостоятельной работы над первоисточниками, как бы ни

был содержателен и полон соответствующий раздел учебника, студент не сможет приобрести полноценных знаний по предмету.

Значительную роль в изучении дисциплины «Право» выполняют семинарские занятия, которые призваны, прежде всего, закреплять теоретические знания, полученные в ходе прослушивания и запоминания лекционного материала, изучения первоисточников, ознакомления с учебной и научной литературой. Тем самым семинары способствуют получению студентами наиболее качественных знаний, а также позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль над успеваемостью студентов.

Семинарские занятия преподаватель может проводить в различных формах: обсуждение вопросов темы, заслушивание докладов по отдельным вопросам и их обсуждение, тестирование и решение практических заданий.

Подчеркнем, что студент должен заранее уточнить форму проведения, предстоящего практического (семинарского) занятия и ознакомиться с планом его проведения. В процессе подготовки к семинару студент учиться самостоятельно аккумулировать знания путем изучения конспекта лекций и соответствующих разделов учебника, ознакомления с дополнительной литературой и источниками, рекомендованными к этому семинарскому занятию. Важным моментом в изучении рекомендованных первоисточников, а также специальной литературы является их конспектирование. Составление конспекта не самоцель, а важное средство изучения источника. Основной ошибкой при конспектировании, как правило, является механическое переписывание, тогда как конспектирование должно заключаться в предельно сжатом изложении основных мыслей и фактов.

Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется формулировать наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и терминами.

Таким образом, посещение студентом лекционных занятий, активная самостоятельная работа, а также заметное участие на семинарских занятиях необходимы для подготовки и успешной сдачи зачета как формы итогового контроля.

Тестирование проводится либо в письменной, либо компьютерной форме. Компьютерная программа использует некий исходный, достаточно большой банк тестовых вопросов, формируя случайным образом для каждого студента индивидуальное тестовое задание, не совпадающее с тестовыми заданиями для других студентов; при этом учитывается и тематика вопросов – на основе Учебно-тематического плана по данной дисциплине.

Тестовое задание включает в себя 25 вопросов на каждого студента при осуществлении текущего контроля по каждому разделу учебной дисциплины согласно Учебно-тематического плана, и 50 вопросов на каждого студента при осуществлении рубежного контроля.

При подготовке к экзамену необходимо исходить из Списка контрольных вопросов. Экзамен, как правило, проводится в устной форме, то есть студент отвечает на вопросы билета.

Для успешной сдачи экзамена необходимо помнить следующее:

- при подготовке к экзамену рекомендуется помимо лекционного материала, прочитать еще несколько учебников по изучаемой дисциплине, дополнительные источники, предложенные в списке литературы данной программы курса;
- семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний, и как следствие более высокой оценке на зачете;
- готовиться к экзамену нужно начинать с первой лекции и семинара, а не выбирать так называемый «штурмовой метод», при котором материал закрепляется в памяти за несколько последних часов и дней перед экзаменом.

Студенты очно-заочной формы обучения нуждаются во всесторонней педагогической поддержке для овладения ими способами и методами эффективной самостоятельной учебной

деятельности. В процессе обучения студенты постепенно получают навыки все более сложных действий самостоятельной работы, благодаря чему у будущих специалистов более четко выстраивается смысловой ориентир, позволяющий ему практиковать и разрабатывать собственные подходы к решению проблемы саморазвития и самообразования. В тоже время студенты заочной формы обучения учатся определять цели предстоящей работы, определять ее задачи, планировать свои действия, выбирать способы и средства выполнения спланированных действий, самостоятельно анализировать и контролировать результаты и корректировать свою дальнейшую деятельность. В процессе выполнения самостоятельной работы при изучении дисциплины у студентов заочной формы обучения формируются навыки работы с учебной и научной литературой, развиваются умения и навыки самостоятельной познавательной деятельности, вырабатываются привычки к систематическому самообразованию. Самостоятельная работа студентов направлена не только на усвоение материала, но и на развитие у студентов навыков самостоятельной деятельности, самоорганизации и самосовершенствования, что позволит им стать квалифицированными компетентными и наиболее востребованными специалистами.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

Обучающимся рекомендуется в ходе лекционных занятий выполнять следующее: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению, задавать преподавателю вопросы. Целесообразно в конспектах лекций рабочих конспектах формировать поля, на которых возможно делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных положений.

Методические рекомендации к семинарским (практическим) занятиям. На семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, решение задач, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов, участие в деловых играх.

Подготовка к контрольным мероприятиям. При подготовке к контрольным мероприятиям обучающийся должен освоить теоретический материал, повторить материал лекционных и практических занятий, материал для самостоятельной работы по указанным преподавателям темам.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор учебной литературы, в т.ч. электронных источников; научной литературы, справочников и справочных изданий, нормативной литературы и информационных изданий.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1. Основная литература

1. *Бялт, В. С.* Правоведение : учебник для вузов / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562841>.

2. Правоведение : учебник для вузов / ответственный редактор С. И. Некрасов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 645 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17478-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559800>.

3. Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16130-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559932>.

4. Правоведение : учебник для вузов / под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 494 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18241-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564243>.

7.2. Дополнительная литература

1. Брик, А.Д. Правоведение : учебник / А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2021. - 246 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3. - 200-00. - Текст : электронный. http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3 Дополнительная литература Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС

2. Правоведение : учебник / Э. С. Ахъядов, М. Д. Давитадзе, Н. К. Джафаров [и др.] ; под науч. ред. С. С. Маилян, О. В. Зиборова ; под общ. ред. А. И. Клименко, Н. Д. Эриашвили. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2022. — 456 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690545>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-03588-8. — Текст : электронный. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690545>

3. Правоведение : практикум / Донской ГАУ ; сост. А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова. - Персиановский : Донской ГАУ, 2023. - 106 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3. - 30-00. - Текст : электронный. http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3

4. Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15665-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516980>

5. Право : учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15299-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511389>

7.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) /

2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 04.11.1950) с изменениями от 13.05.2004 // СПС «Консультант плюс».

4. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // СПС «Консультант плюс».

5. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N

195-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.

6. Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» от 10 июля 2002 года N 86-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 15.07.2002, N 28, ст. 2790.

7. Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» 395-1-ФЗ от 02.12.1990 // "Собрание законодательства РФ", 05.02.1996, N 6, ст. 492

8. "Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 01.01.1996, N 1, ст. 16.

9. "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 17.06.1996, N 25, ст. 2954.

10. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 03.08.1998, N 31, ст. 3823.

11. Федеральный закон от 06.10.1999 N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // "Собрание законодательства РФ", 18.10.1999, N 42, ст. 5005.

12. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", N 31, 03.08.1998, ст. 3824.

13. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3

14. Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // "Собрание законодательства РФ", 14.01.2002, N 2, ст. 133.

15. Федеральный закон от 12.06.2002 N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» // "Собрание законодательства РФ", 17.06.2002, N 24, ст. 2253.

16. Федеральный закон от 10.01.2003 N 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» // "Собрание законодательства РФ", 13.01.2003, N 2, ст. 171.

17. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" // "Собрание законодательства РФ", 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3448

18. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" // "Собрание законодательства РФ", 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3451

19. Федеральный закон от 24.04.2008 N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве" // "Собрание законодательства РФ", 28.04.2008, N 17, ст. 1755.

20. Федеральный закон от 22.02.2014 № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // "Собрание законодательства РФ", 24.02.2014, N 8, ст. 740.

21. "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 29.07.2002, N 30, ст. 3012.

22. "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 18.11.2002, N 46, ст. 4532.

23. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)» от 26.11.2001 N 146-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 03.12.2001, N 49, ст. 4552

24. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, N 32, ст. 3301

25. "Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 24.12.2001, N 52 (ч. I), ст. 4921.

7.4. Интернет-ресурсы.

Доступ к подписным электронным информационным ресурсам осуществляется с любого

рабочего места СЗИУ по локальной сети, а также с любого компьютера или мобильного устройства, подключенного к сети Интернет, через сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapa.spb.ru/> по индивидуальному логину и паролю.

Русскоязычные ресурсы: - учебники, учебные пособия, монографии, сборники статей, практикумы, статьи из периодических изданий из электронно-библиотечных систем: (ЭБС) Айбукс; (ЭБС) Лань; (ЭБС) ЮРАЙТ; (ЭБС) Book.ru; (ЭБС) IPRbook.- East View Information Services, Inc. (Ист-Вью) - статьи из периодических изданий (журналы, газеты) по общественным и гуманитарным наукам.- Электронная библиотека ИД «Гребенников» - научно-практические статьи по финансам, менеджменту, маркетингу, логистике, управлению персоналом.

Англоязычные ресурсы: EBSCO Discovery +A-to-Z. Система поиска по электронной подписке института;

Ebook Central –Полнотекстовая база данных электронных книг по всем отраслям знаний; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических книг; WILEY - более 1600 монографий и сборников по юриспруденции, криминологии, экономике, финансам и др.; Cambridge University Press –полнотекстовые издания; EBSCO Publishing - мультидисциплинарные и тематические базы данных научных журналов; Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов; SAGE Premier – база рецензируемых полнотекстовых электронных журналов; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических журналов; WILEY - доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей; Архивы НЭИКОН - полные тексты научных журналов до 2012 года авторитетных издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, Sage Publications, Taylor & Francis

7.5. Иные источники

1. Большой юридический словарь онлайн www.law-enc.net
2. Юридический словарь www.legalterm.info

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Курс предполагает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов). *Компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов и т.д. Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов

