

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Жуков  
Должность: директор  
Дата подписания: 02.03.2026 17:18:23  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДЕНА  
в составе образовательной программы

ЭЦП  
руководителя структурного подразделения

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА,  
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«Экологическая отчетность предприятия»**

---

**ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
профессиональной переподготовки**

**«Специалист по экологической безопасности»**

**Таркинская** Алена Викторовна, старший преподаватель кафедры гражданского и трудового права

## СОДЕРЖАНИЕ

## Оглавление

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
Планируемые результаты обучения .....	4
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
4.1. Структура дисциплины (модуля) .....	5
Структура дисциплины (модуля).....	6
4.2. Содержание дисциплины (модуля).....	7
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ.....	8
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	9
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	10
9. ИНДИКАТОРЫ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА ПРОГРАММЫ .....	11

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины является овладение слушателями теоретическими знаниями и практическими навыками в составлении и ведении экологической отчетности, а также процедур ее предоставления и согласования в уполномоченных государственных органах.

### Задачи освоения дисциплины:

- дать представление о типах и форматах документов в области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов;
- сформировать представление об экологической отчетности и документации разного уровня.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Указываются компетенции, а также знания, умения и практический опыт, приобретаемый в результате освоения дисциплин (модулей) (Таблица 1).

Таблица 1

### Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Общепрофессиональные/профессиональные компетенции ОПК, ПК или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются), ПСК и СК	Практический опыт	Знания	Умения
ВД экологический мониторинг окружающей среды	1. ПСК-1. Составлять документацию по результатам производственного экологического контроля.	Требования нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды и требования государственных стандартов к программе производственного экологического контроля Порядок проведения производственного экологического контроля в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды Методы и средства охраны окружающей среды и	Выявлять нормируемые параметры и характеристики при осуществлении производственного экологического контроля охраны компонентов природной среды в организации Оформлять программу производственно экологического контроля, план мероприятий по охране окружающей среды или программу повышения экологической эффективности Выявлять	Разработка программы производственного экологического мониторинга в организации Разработка плана мероприятий по охране окружающей среды в организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды

		обеспечения экологической безопасности, применяемые в организации	приоритетные экологические задачи для организации	
--	--	---	---	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Таблица 2

#### Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)
<b>Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:</b>		28/0,77
лекционного типа (Л)/Интерактивные занятия (ИЗ)		8/0,22
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ)/Интерактивные занятия (ИЗ)		
Практические (семинарские) занятия (ПЗ)/Интерактивные занятия (ИЗ)		12/0,33
<b>Самостоятельная работа слушателя (СР)</b>		16/0,44
<b>Контактная самостоятельная работа (КСР)</b>		
Промежуточная аттестация	форма	2/0,05
	час.	
<b>Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е)</b>		48/1,33

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 4.1. Структура дисциплины (модуля)

## Структура дисциплины (модуля)

№п/п	Наименование (разделов/тем) дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.						Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, час.						Самостоятельная работа, (с применением ЭО) час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Код компетенции
			Всего	В форме практической подготовки	В том числе					Всего	В форме практической подготовки	В том числе							
					Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час	Индивидуальное, групповое, межмодульное консультирование				Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час	Индивидуальное, групповое, межмодульное консультирование				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1.	Разрешительная документация в зависимости от категории объекта НВОС	6								4		2	2			2			ПСК-1
2.	Особенности постановки объекта НВОС на учет	6								4			2	2		2			ПСК-1
3.	Актуализация и корректировка сведений об объекте, снятие с учета	6								4		2		2		2			ПСК-1
4.	Производственный экологический контроль и отчет о результатах его проведения	6								4		2		2		2			ПСК-1
5.	Особенности ведение учета в области обращения с отходами	6								4			2	2		2			ПСК-1
6.	Статистическая отчетность предприятия (формы 2-ТП)	4								2			2			2			ПСК-1
7.	Формы отчетности в рамках расширенной ответственности производителей (РОП)	4								2		2				2			ПСК-1
8.	Экологический сбор, особенности расчета	4								2			2			2			ПСК-1
9.	Расчет платы за негативное воздействие объекта на окружающую среду	4								2			2						ПСК-1
10.	Промежуточная аттестация	2																2Э (Д)	
	Итого:	48								28		8	12	8		18			

## 4.2 . Содержание дисциплины (модуля)

Таблица 4

### Содержание дисциплины (модуля)

Номер раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	
	Темы лекций	Темы практических (семинарских) занятия
1.	Разрешительная документация в зависимости от категории объекта НВОС	Понятие и критерии отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (НВОС), к четырем категориям (значительная, умеренная, незначительная, минимальная) согласно Федеральному закону «Об охране окружающей среды». Анализируется система разрешительных документов: комплексные экологические разрешения (КЭР) для объектов I категории, декларации о воздействии на окружающую среду для II категории, отчетность об образовании отходов для III категории. Требования к содержанию каждого вида документа, порядок их получения, согласования и сроки действия. Особенности получения КЭР на основе наилучших доступных технологий (НДТ).
2.	Особенности постановки объекта НВОС на учет	Понятие государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, и его правовое значение. Сроки, порядок и процедура постановки объекта на государственный учет, включая подачу заявки через портал Госуслуг или специализированные информационные системы. Требования к составу сведений, указываемых в заявке о постановке на учет (характеристики источников выбросов, сбросов, отходов). Критерии присвоения объекту категории и соответствующего кода, а также правовые последствия осуществления деятельности без постановки на учет.
3.	Актуализация и корректировка сведений об объекте, снятие с учета	Основания и порядок внесения изменений в сведения об объекте НВОС, содержащиеся в государственном реестре. Случаи, при которых требуется актуализация учетных данных: замена технологического оборудования, изменение объемов производства, реорганизация юридического лица. Процедура снятия объекта с государственного учета в связи с ликвидацией объекта, консервацией или утратой критериев отнесения к объектам НВОС. Сроки подачи заявлений об актуализации и ответственности за предоставление недостоверных сведений.
4.	Производственный экологический контроль и отчет о результатах его проведения	Понятие, цели и задачи производственного экологического контроля (ПЭК) как обязанности природопользователей. Требования к содержанию программы ПЭК, включающей сведения об инвентаризации источников воздействия, график контроля, методики отбора проб и измерений. Порядок проведения контроля в области охраны атмосферного воздуха, водных объектов и обращения с отходами. Требования к оформлению и представлению отчета о результатах ПЭК в уполномоченные органы, а также ответственность за его непредставление или искажение данных.
5.	Особенности ведение учета в области обращения с отходами	Понятие и правовые основы учета образования, накопления, утилизации, обезвреживания и размещения отходов производства и потребления. Требования Порядка учета в области обращения с отходами, утвержденного Минприроды России, и обязанности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по ведению первичного учета. Структура и правила заполнения журналов учета отходов (по видам и классам опасности), а также порядок формирования и утверждения отчетности об образовании, использовании и размещении отходов. Паспортизация отходов I-IV классов опасности.
6.	Статистическая отчетность предприятия (формы 2-ТП)	Понятие и значение государственного статистического наблюдения в области охраны окружающей среды. Система форм федерального статистического наблюдения (2-ТП (воздух), 2-ТП (водхоз), 2-ТП (отходы)), их целевое назначение и периодичность представления. Правила заполнения каждой из форм, методика расчета показателей, источники информации для их формирования (данные ПЭК, журналы

		учета). Сроки представления отчетности в территориальные органы Росстата и Росприроднадзора, а также ответственность за нарушение порядка представления статистической информации.
7.	Формы отчетности в рамках расширенной ответственности производителей (РОП)	Понятие расширенной ответственности производителей (РОП) как экономического механизма, обязывающего производителей и импортеров товаров обеспечивать утилизацию отходов от использования этих товаров. Категории товаров, подлежащих утилизации, и нормативы утилизации, устанавливаемые Правительством РФ. Формы отчетности о выполнении нормативов утилизации: декларации о количестве выпущенных в обращение товаров, отчетность о выполнении нормативов утилизации, отчетность о самостоятельной утилизации. Порядок заполнения форм и срокам их представления в уполномоченные органы.
8.	Экологический сбор, особенности расчета	Понятие экологического сбора как фискального платежа в рамках механизма расширенной ответственности производителей. Условия возникновения обязанности по уплате экологического сбора (невыполнение нормативов утилизации) и категории плательщиков. Порядок расчета суммы экологического сбора: применение ставок сбора, коэффициентов, учитывающих класс опасности и сложность утилизации товаров. Порядок и сроки уплаты сбора, а также правила заполнения и представления расчета суммы экологического сбора в налоговые органы или органы Росприроднадзора.
9.	Расчет платы за негативное воздействие объекта на окружающую среду	Понятие и правовая природа платы за негативное воздействие на окружающую среду как обязательного платежа за выбросы, сбросы загрязняющих веществ и размещение отходов. Порядок исчисления платы в зависимости от объема или массы сбросов, выбросов загрязняющих веществ, а также класса опасности отходов. Ставки платы, коэффициенты к ним (экологические факторы, инфляция) и порядок применения повышающих коэффициентов при сверхлимитном воздействии. Порядок и сроки внесения платы (квартальные авансовые платежи, годовой расчет), а также правила заполнения декларации о плате за НВОС.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ(МОДУЛЮ)**

Самостоятельная работа слушателей по дисциплине «Экологическая отчетность предприятия» предполагает более глубокую проработку теоретических вопросов по всем темам дисциплины, определенных программой. В ходе подготовки слушатели должны изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

*Примерный перечень вопросов промежуточной аттестации по дисциплине*

### **1. Какие правила следует соблюдать при выполнении работ в условиях повышенной экологической опасности?**

- а) Использовать только металлические лестницы
- б) Применять средства индивидуальной защиты
- в) Работать без перерывов
- г) Использовать несертифицированные инструменты

**2. Соблюдение норм предельно допустимой концентрации вредных веществ в процессе промышленной и хозяйственной деятельности является:**

- а) обязательным
- б) необязательным
- в) обязательным, но только в пределах промышленной зоны

**3. Какое определение соответствует понятию "экологический аудит"?**

- а) Государственная комплексная, документированная проверка соблюдения юридическим лицом законов в области охраны окружающей среды, подготовка отчета
- б) Общественная независимая, комплексная, документированная проверка соблюдения юридическим лицом законов в области охраны окружающей среды
- в) Производственная комплексная, документированная проверка соблюдения юридическим лицом законов в области охраны окружающей среды, подготовка отчетов
- г) Независимая, комплексная, документированная оценка соблюдения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем законов в области охраны окружающей среды, подготовка рекомендаций по улучшению деятельности

**4. На сколько категорий подразделяются объекты, оказывающие негативное воздействие на окружающую среду, в зависимости от уровня такого воздействия?**

- а) На 2 категории
- б) На 3 категории
- в) На 4 категории
- г) На 3 категорий

**5. Верно ли утверждение: "Категория объекта может быть изменена при актуализации учетных сведений об объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду"?**

- а) Верно
- б) Неверно

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **7.1. Нормативные правовые документы**

1. Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 года N 326 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Охрана окружающей среды" (с изменениями на 25 декабря 2024 года)

### **7.2. Основная литература**

1. Бадагуев, Б.Т. Экологическая безопасность предприятия: Приказы, акты, инструкции, журналы, положения, планы / Б.Т. Бадагуев. - М.: Альфа-Пресс, 2026. - 568 с.

2. Ларионов Н. М. Промышленная экология : учебник и практикум для вузов / Н. М. Ларионов, А. С. Рябышенков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 441 с. Режим доступа: <https://urait.ru.idp.nwipa.ru/bcode/488228>

3. Притужалова, О. А. Экологический менеджмент и аудит: учебное пособие для вузов / О. А. Притужалова. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08267-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/494306>

### **7.3. Дополнительная литература**

Саркисов О.Р. Экологическая безопасность и эколого-правовые проблемы в области загрязнения окружающей среды: учеб. пособие. — М.: Юнити, 2026. — 231 с.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для обеспечения обучения слушателей и проведения промежуточной и итоговой аттестации Академия располагает следующей материально-технической базой:

- учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места слушателей и преподавателя); компьютер--моноблок Acer Vertion EZ2740G, видеопроекторное оборудование для презентаций: колонки Sven SPS-611S, проектор Epson EB-X27, интерактивная доска SmartBoard;
- программное обеспечение: лицензионные системные программы – операционные системы (Windows, Acrobat Reader, иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами;
- универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например: программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет;
- компьютерные классы с персональными компьютерами--моноблоками Acer Vertion EZ2740G.

Структура информационно-образовательной среды включает:

- образовательный w-портал (сайт) Академии;
- базы данных электронных информационных ресурсов;
- корпоративную сеть Академии.

W-портал (сайт) обеспечивает через Интернет:

- доступ к электронным информационным образовательным ресурсам Академии;
- доступ к нормативным и организационно-методическим документам, регламентирующим образовательный процесс в Академии;

- взаимодействие слушателей с преподавателями, организаторами образовательного процесса и администрацией Академии.

Корпоративная сеть обеспечивает коммуникацию преподавателей, сотрудников и слушателей.

Программа обеспечена условиями для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

## **9. ИНДИКАТОРЫ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА ПРОГРАММЫ**

В результате освоения дисциплины у слушателя должны быть сформированы компетенции:

*Таблица 5*

<b>Компетенция (код, содержание)</b>	<b>Индикаторы</b>
ПСК-1. Составлять документацию по результатам производственного экологического контроля.	1. Владеет навыком выявлять нормируемые параметры и характеристики при осуществлении производственного экологического контроля охраны компонентов природной среды в организации; Оформлять программу производственного экологического контроля, план мероприятий по охране окружающей среды или программу повышения экологической эффективности; Выявлять приоритетные экологические задачи для организации. 2. Знает требования нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды и требования государственных стандартов к программе производственного экологического контроля; Знает порядок проведения производственного экологического контроля в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды; Знает методы и средства охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности, применяемые в организации 3. Умеет разрабатывать программы производственного экологического мониторинга в организации Умеет разрабатывать план мероприятий по охране окружающей среды в организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды