

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 15.05.2026 00:36:55
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б 1.0.14 Система государственного и муниципального управления
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Эффективное государственное управление

(наименование образовательной программы)

Очная, очно-заочная

(форма обучения)

Год набора - 2026

Санкт – Петербург

Автор-составитель РПД:

Соколенко Виктор Николаевич, кандидат технических наук, старший научный сотрудник, доцент кафедры государственного и муниципального управления

Заведующий кафедрой:

Хлутков Андрей Драгомирович, доктор экономических наук, профессор, кафедра государственного и муниципального управления

Рабочая программа дисциплины Б1.О.14 «Система государственного и муниципального управления» одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления.
Протокол № 3 от 26 марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы..	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	7
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания..	23
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам.....	26
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине.....	43
7. Методические материалы по освоению дисциплины.....	52
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	55
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	62

<p>я максимал ьно возмо жных результат ов.</p>	<p>ПКо-2</p>	<p>органов государствен ной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправлен ия, государствен ных и муниципальн ых предприятий и учреждений, политических партий, общественно- политических , коммерчес- ких и некоммер- ческих организаций. Владение технологиями , приемами, обеспечиваю щими оказание государствен ных и муниципальн ых услуг физическим и юридическим лицам</p>	<p>ПКо-2.3</p>	<p>и планами</p> <p>Знает порядок рассмотрения запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб</p>	<p>полномочия. Определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры;</p> <p>оценивать последствия решений; определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения; ПКо-2. ПКо-2.3. Умеет разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организации определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры; оценивать последствия решений; определять приоритеты профессиональной деятель- ности, эффективно исполнять управленческие решения.</p>
--------------------------------------------------------------------	--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

* Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.

** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Контактная работа обучающихся с преподавателем:

а) Очная форма обучения - **85** ак. час., из них 32 ак.час. на лекции и 38 ак.час на практические занятия, 95 ак. час на самостоятельную работу обучающихся;

б) Очно- заочная форма обучения - **36** ак. час., из них 16 ак.час. на лекции и 18 ак.час на практические занятия, 2 ак.часа на консультацию к экзамену, 131 ак. час на самостоятельную работу обучающихся;

Б1.О.14 «Система государственного и муниципального управления» реализуется **во** 2 и 3 семестрах на 1 и 2 курсах, при очной и очно-заочной формах обучения после изучения дисциплин:

Б1.О.12 Введение в профессиональную деятельность;

Б1.О. 05 Социология;

Б1.О.22 Теория государства и права;

Б1.О.08 Высшая математика;

Б1.О.09 Информационные технологии в управлении;

Б1.О.13 Теория и практика управления;

Б1.О.10 Экономическая теория;

Б1.О.24 Административное право.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
		ВСЕ ГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)		СРкр	СРэк	СР			
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		И К	КС Р					КЭ	Каттэк
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
<i>Очная форма обучения</i>														
<i>2 семестр</i>														
Тема 1	Система государственного и муниципального управления (ГиМУ) как предмет науки и учебной дисциплины. Практическое значение	10	2			2						6	Устный опрос на основе доклада с презентацией	

	ГиМУ в профессиональной деятельности управленцев Российской Федерации (РФ)													
Тема 2	Конституционные-правовые основы формирования и функционирования системы ГиМУ в РФ	10	2			2							6	Устный опрос на основе доклада с презентацией
Тема 3	Организация системы органов государственной власти РФ, включая её субъекты	14	4			4							6	Устный опрос на основе доклада с презентацией
Тема 4	Организация местного самоуправления в РФ	10	2			2							6	Практические задачи (кейсы)
Тема 5	Административная реформа и особенности организации	10	2			2							6	Практические задачи (кейсы)

	исполнительте льной власти в РФ.												
Тема 6	Государствен ная и муници- пальная служба в РФ.	14	4			4						6	Тестирование
Промежуточная аттестация													ЗАЧЕТ
Всего за семестр		72	16			16				4		36	
<i>3 семестр</i>													
Тема 7	Государстве нные и муниципаль ные услуги и порядок их предоставле ния в РФ. Информацио нные отношения в системе Ги МУ в РФ.	15	4			5						6	Устный опрос на основе доклада с презентацией
Тема 8	Контроль и ответственнос ть в системе Ги МУ РФ. Противодейст	12	2			3						7	Практические задачи (кейсы)

	вие коррупции в деятельности органов Ги МУ в РФ.													
Тема 9	Правовые механизмы разрешения конфликтов в системе Ги МУ РФ. Правовая экспертиза, эксперимент и мониторинг как инструменты повышения качества Ги МУ в РФ	14	2			5							7	Устный опрос на основе доклада с презентацией
Тема 10	Организацион но-правовые основы функциониرو вания системы Ги МУ зарубежных стран – США, ФРГ и КНР	12	2			3							7	Устный опрос на основе доклада с презентацией

Тема 11	Эффективнос ть Ги МУ в РФ. Управле- ние по результатам.	12	2			3						7	Устный опрос на основе доклада с презентацией
Тема 12	Модернизаци я системы Ги МУ в РФ: глобализация и националь- ные приоритеты.	14	4			3						7	Тестирование
Промежуточная аттестация													Экзамен
Всего за семестр		108	16			22		2	9			18	41
Итого		180	32			38		2	13			18	77
<i>Очно-заочная форма обучения</i>													
<i>2 семестр</i>													
Тема 1	Система Ги МУ как предмет науки и учебной дисциплины. Практическое значение Ги МУ в профессиона-	12	1			1						10	Устный опрос на основе доклада с презентацией

	льной деятельности управленцев РФ													
Тема 2	Конституционно-правовые основы формирования и функционирования системы Ги МУ в РФ	10	1			1							8	Устный опрос на основе доклада с презентацией
Тема 3	Организация системы органов государственной власти РФ, включая её субъекты	16	2			2							12	Устный опрос на основе доклада с презентацией
Тема 4	Организация местного самоуправления в РФ	12	1			1							10	Практические задачи (кейсы)
Тема 5	Административная реформа и особенности организации исполнительной	8	1			1							6	Практические задачи (кейсы)

	власти в РФ.													
Тема 6	Государственная и муниципальная служба в РФ.	10	2			2							6	Тестирование
Промежуточная аттестация														ЗАЧЕТ
Итого за семестр		72	8			8				4			52	
<i>3 семестр</i>														
Тема 7	Государственные и муниципальные услуги и порядок их предоставления в РФ. Информационные отношения в системе Ги МУ в РФ	20	3			2							15	Устный опрос на основе доклада с презентацией
Тема 8	Контроль и ответственность в системе Ги МУ РФ. Противодействие коррупции в	10	1			2							7	Практические задачи (кейсы)

	деятельности органов Ги МУ в РФ.													
Тема 9	Правовые механизмы разрешения конфликтов в системе Ги МУ РФ. Правовая экспертиза, эксперимент и мониторинг как инструменты повышения качества Ги МУ в РФ	14	1			2							11	Устный опрос на основе доклада с презентацией
Тема 10	Организационно-правовые основы функционирования системы ГиМУ зарубежных стран – США, ФРГ и КНР	7	1			1							5	Устный опрос на основе доклада с презентацией
Тема 11	Эффективность Ги МУ в РФ. Управление	7	1			1							5	Устный опрос на основе доклада с презентацией

	ние по результатам.													
Тема 12	Модернизация системы ГиМУ в РФ: глобализация и национальные приоритеты.	12	1			2							9	Тестирование
Промежуточная аттестация		36											0	Экзамен
Итого за семестр		108	8			10			2	9			18	61
Всего		180	16			18			2	13			18	113

Используемые сокращения:

Л – лекции, ВЛ – видеолекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Система государственного и муниципального управления (ГиМУ) как предмет науки и учебной дисциплины. Практическое значение системы государственного и муниципального управления в профессиональной деятельности управленцев Российской Федерации. ОПК-7.1.

Предметная область системы государственного и муниципального управления и понятийный аппарат. Государство как субъект управления общественными процессами. Управление - общественный институт. Сознание и воля людей - источник и фактор управления. Интеллектуальная природа управления. Сущность управленческого взаимодействия: единство целеполагания, организации и правового регулирования управленческой деятельности. Понятие «государственное управление». Виды управления: 1) государственное управление, 2) местное самоуправление, 3) менеджмент, 4) общественное управление, 5) групповая саморегуляция, 6) целесообразное поведение человека. Их особенности. Особенности их субъектов. Соотношение между ними. Место и роль среди них государственного управления. Сущность государственного управления. Многогранность государственного управления, комплексный подход к его характеристике. Властное основание государственного управления, его объем и последствия влияния. Структура управляющего воздействия. Предпосылки возникновения теории системности в государственном и муниципальном управлении. Причины и интеллектуальные корни системности государственного и муниципального управления. Основные дихотомии системности государственного и муниципального управления. Учебная дисциплина «Система государственного и муниципального управления» в системе дисциплин при подготовке управленцев в Российской Федерации. Применение системности государственного и муниципального управления в профессиональной управленческой деятельности сотрудников органов власти Российской Федерации.

Тема 2. Конституционно-правовые основы формирования и функционирования системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации. ОПК-7.1.

Основные положения Конституции Российской Федерации в части формирования и функционирования государственного и муниципального управления в стране. Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Государственный суверенитет. Национальный компонент в государственном строительстве и организации общества. Административно-территориальное деление государства.

Государственно-правовая природа федерализма. Понятие субъекта федерации. Соотношение федерации и субъекта федерации. Соотношение федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов федерации, органов местного самоуправления. Правовые основы разграничения предметов ведения и полномочий.

Проблемы исполнительной «вертикали». Тенденции развития федерализма. Российская модель федерализма и правовые проблемы обеспечения единства государственной власти.

Национальные и территориальные основания управленческих структур. Организация государственного управления в субъектах Российской Федерации. Виды региональных взаимосвязей и их влияние на организацию государственного и муниципального управления.

Тема 3. Организация системы органов государственной власти Российской Федерации, включая её субъекты. ОПК-7.1. ПКo-1

Понятие системы и структуры государственного и муниципального управления. Системные и структурные связи в государственном и муниципальном управлении. Системный функциональный анализ государственного и муниципального управления. Инструменты государственного регулирования.

Демократизм, целостность, экономичность, рациональность и эффективность как общие основания современного государственного и муниципального управления. Особенности построения государственного управления в унитарном и федеративном государствах, в парламентской и президентской республиках. Принцип разделения осуществления государственной власти и его влияние на структуру государственного и муниципального управления.

Президент Российской Федерации (глава государства) в системе государственного управления. Законодательная власть. Исполнительная власть. Виды органов исполнительной власти. Судебная власть, контрольно-надзорные и иные федеральные органы государственной власти.

Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Правовое регулирование взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

Тема 4. Организация местного самоуправления в Российской Федерации. ОПК-7.2. ПКo-2.

Местное самоуправление – самостоятельная ветвь публичной власти в Российской Федерации. Общие принципы и особенности организации местного самоуправления.

Правовые основы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления, передачи государственных полномочий органам местного самоуправления. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления. Особенности местного самоуправления в РФ.

Тема 5. Административная реформа и особенности организации исполнительной власти в Российской Федерации. ОПК-7.1. ПКo-1

История становления исполнительной власти в России. Основные этапы административной реформы в России и ее правовое обеспечение. Правительство Российской Федерации: правовой статус, порядок формирования, полномочия и место в системе государственного управления. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Организационно-правовые основы функционирования центральных аппаратов и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти. Исполнительная власть в субъектах. Проблемы унификации системы и структуры.

Тема 6. Государственная и муниципальная служба в Российской Федерации. ОПК-7.1. ОПК-7.2. ПКo-1

Понятие государственной и муниципальной службы. Институт государственной и муниципальной службы и его место в системе государственного и муниципального управления в Российской Федерации. Система государственной службы Российской Федерации. Виды государственной службы. Федеральная государственная гражданская служба. Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации. Принципы государственной гражданской и муниципальной службы. Взаимосвязь государственной службы и общества. Взаимосвязь государственной гражданской службы и муниципальной службы. Система законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе Российской Федерации. Федеральное законодательство о государственной гражданской и муниципальной службе. Правовая регламентация государственной и муниципальной службы в субъектах Российской Федерации. Особенности правового регулирования муниципальной службы. История становления и развития государственной и муниципальной службы в России. Государственная служба в допетровской России. Развитие государственной службы при Петре 1. Табель о рангах всех чинов 1722 г. и его значение для становления государственной службы в России, сословный принцип государственной службы. Государственная служба при приёмниках Петра I. Развитие государственной службы в XIX веке и начале XX века. Реформы государственной службы 1809 г. М. М. Сперанского. Эволюция сословного принципа государственной службы. Государственная служба в советский период. Декрет ВЦИК от 11 ноября 1917 года об уничтожении сословий и гражданских чинов. Принцип партийности государственной службы. Правовое положение государственных служащих. Становление законодательства о государственной службе в Российской Федерации. Развитие российской государственной службы в 1990-е годы. Должности государственной гражданской и муниципальной службы в РФ. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской службы. Порядок их установления. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной

службы. Классные чины государственной гражданской службы. Классные чины муниципальных служащих. Проблемы эффективности исполнения должностей государственной и муниципальной службы. Вопросы общественного контроля за исполнением должностных функций и полномочий. Правовое положение государственных гражданских и муниципальных служащих в РФ.

Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу, прохождение и продвижение по службе. Общие основания прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской и муниципальной службы. Федеральная государственная информационная система «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы РФ» (<https://gossluzhba.gov.ru/>): современное состояние и перспективы развития. Особенности работы с <https://gossluzhba.gov.ru/> поиске и подборе вакансий государственной гражданской службы РФ. Единый специализированный информационный ресурс, предназначенный для профессионального развития государственных гражданских служащих РФ. Формирование и значение кадрового резерва на государственной гражданской и муниципальной службе.

Контроль, надзор, ответственность в системе государственной гражданской и муниципальной службы. Служебная проверка. Порядок работы с СПО «Справка БК».

Современные тенденции в управлении государственной и муниципальной службой. Новые тенденции в развитии института государственной службы в контексте Нового Государственного Менеджмента (NPM). Развитие государственной гражданской службы в РФ. Три пути формирования кадровых технологий на государственной гражданской службе.

Стратегическое управление кадрами государственной гражданской службы. Влияние сквозных технологий на государственную и муниципальную службу. Основные тенденции в управлении государственной и муниципальной службой в условиях цифровизации. Основные направления реформы государственной службы в Российской Федерации в современной России. Зарубежный опыт правового регулирования государственной и муниципальной службы.

Тема 7. Государственные и муниципальные услуги и порядок их предоставления в Российской Федерации. Информационные отношения в системе государственного и муниципального управления в Российской Федерации. ОПК-7.2. ПКo-2.

Организационно-правовые основы предоставления государственных услуг. Понятие публичных услуг и практика их регулирования в законодательстве России. Общие принципы организации предоставления государственных и муниципальных услуг. Административные процедуры и их роль в предоставлении государственных и муниципальных услуг в

России. Основные направления совершенствования административных процедур в России. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления. Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг. Разработка административных регламентов предоставления государственных муниципальных услуг (на примере Санкт-Петербурга).

Требования к административным регламентам предоставления государственных и муниципальных услуг. Практика применения административных регламентов предоставления муниципальных услуг. Нормативно - правовые и методические документы по внедрению административных регламентов.

Организационно - правовые основы предоставления муниципальных услуг. Система муниципальных правовых актов. Нормотворческий процесс в муниципальном образовании. Органы управления в муниципальном образовании. Понятие и виды муниципальных услуг. Организация предоставления муниципальных услуг. Организационно - финансовые механизмы предоставления муниципальных услуг. Стандартизация качества муниципальных услуг. Финансирование сферы муниципальных услуг. Полномочия органов МСУ при предоставлении муниципальных услуг. Роль муниципальной службы при предоставлении муниципальных услуг. Документационное обеспечение муниципальных услуг. Система управления документацией в органах МСУ. Организация документооборота при предоставлении муниципальных услуг. Ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов. Совершенствование организации документооборота при предоставлении муниципальных услуг. Проблемы и перспективы предоставления государственных и муниципальных услуг. Организация многофункциональных центров в России. Перспективы повышения доступности государственных и муниципальных услуг. Информационные технологии предоставления государственных и муниципальных услуг. Понятие публичных услуг и практика их регулирования в законодательстве зарубежных государств. Практика регулирования информационной открытости органов публичной власти в зарубежных странах.

Тема 8. Контроль и ответственность в системе государственного и муниципального управления Российской Федерации. Противодействие коррупции в деятельности органов государственного и муниципального управления Российской Федерации. ОПК-7.2. ПКo-2

Институт государственного контроля и надзора в Российской Федерации. Институт ответственности органов государственного

управления и их должностных лиц. Особенности юридической ответственности в системе местного самоуправления. Противодействие коррупции как элемент модернизации государственного управления в Российской Федерации. Политико-правовые основы реализации государственной политики в области противодействия коррупции. Реализация антикоррупционной политики в органах государственной власти. Особенности мер по противодействию коррупции в органах законодательной, исполнительной и судебной власти. Планы и программы противодействия коррупции в органах исполнительной власти. Коррупциогенные факторы и антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов. Мониторинг законодательства на предмет антикоррупционности.

Тема 9. Правовые механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления Российской Федерации. Правовая экспертиза, эксперимент и мониторинг как инструменты повышения качества государственного и муниципального управления Российской Федерации. ОПК-7.2. ПКo-2

Административно-правовые способы разрешения конфликтов в Российской Федерации. Становление административной юстиции в Российской Федерации. Становление административной юстиции в зарубежных странах. Общетеоретическое понятие правовой экспертизы, правового эксперимента и мониторинга. Мониторинг в системе государственного и муниципального управления. Оценка регулирующего воздействия и оценка фактического воздействия.

Тема 10. Организационно-правовые основы функционирования системы государственного и муниципального управления зарубежных стран (ОПК-7.1. ПКo -1):

а). США. Объективные условия государственного управления в США. Основы территориальной организации США. Особенности организации и взаимодействия высших органов государственной власти США. Президент США в системе органов государственной власти. Порядок избрания и полномочия. Исполнительная власть в США. Конгресс США – порядок формирования, полномочия. Особенности организации государственной власти в штатах. Сравнительный анализ особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и США.

б). ФРГ. Объективные условия государственного управления в ФРГ. Основы территориальной организации ФРГ. Особенности организации и взаимодействия высших органов государственной власти ФРГ. Федеральный Президент в системе органов государственной власти. Порядок избрания и полномочия. Исполнительная власть в ФРГ. Федеральный Канцлер. Порядок наделения полномочиями и место в системе государственного управления. Бундесрат ФРГ и Бундестаг ФРГ:

порядок формирования, полномочия. Особенности организации государственной власти в землях. Сравнительный анализ особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и ФРГ.

в). КНР. Объективные условия государственного управления в КНР. Основы территориальной организации КНР. Особенности организации и взаимодействия высших органов государственной власти КНР. Всекитайское собрание народных представителей (ВСНП) и ПК ВСНП: порядок формирования и полномочия. Президент КНР в системе органов государственной власти. Порядок избрания и полномочия. Организация исполнительной власти в КНР. Роль Коммунистической партии Китая (КПК) в механизме государственного управления. Структуры управления КПК. Сравнительный анализ особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и КНР.

Тема 11. Эффективность государственного и муниципального управления Российской Федерации. Управление по результатам. ОПК-7.2. ПКo- 2.

Общетеоретическое и научное понятие эффективности государственного управления и правовые критерии. Вопросы методического обеспечения по оценке эффективности деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации. Оценка эффективности деятельности органов государственной власти в Российской Федерации. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации. Показатели эффективности деятельности государственного служащего в Российской Федерации. Показатели эффективности деятельности муниципального служащего в Российской Федерации.

Управление по результатам в государственном и муниципальном секторах в Российской Федерации. Общие понятия управления по результатам. Принципы управления по результатам. Основные элементы технологии управления по результатам в государственном и муниципальном секторах. Программно-целевое бюджетирование, ориентированное на результат (БОР), в обеспечении государственного и муниципального управления в РФ. Проблемы, возникающие при формировании системы управления, ориентированной на результат, в государственном и муниципальном секторах РФ.

Тема 12. Модернизация системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации: глобализация и национальные приоритеты. ОПК-7.2. ПКo-2.

Характерные черты современного государства как субъекта управления общественными процессами. Место и роль государственного аппарата в формировании и реализации государственного управления. Объективная детерминация государственного и муниципального

управления: производственная база, экономическое и социальное развитие, состав и плотность населения, коммуникации и т.д. Современные изменения в объективной детерминации управления. Последствия и результаты демократических преобразований. Становление информационной эпохи.

Состояние государственного управления в России и его соответствие требованиям современности. Состояние муниципального управления в России и его соответствие требованиям современности.

Административные преобразования в России: универсальное и особенное. Основные проблемы правового обеспечения административных преобразований государственного и муниципального управления в России.

Административные преобразования в зарубежных странах.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

1.1. Оценочные материалы по дисциплине Система государственного и муниципального управления входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, и предложенные варианты ответа.</p> <p>2. Выбрать один верный ответ.</p> <p>3. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</p>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов, и оба списка: 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</p> <p>2. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</p>	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов, и предложенные варианты ответа.</p> <p>2. Выбрать несколько правильных ответов и записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>Прочитайте текст и установите последовательность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов, и предложенные варианты ответа. 2. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 3. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135). 	<p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, и предложенные варианты ответа. 2. Выбрать один верный ответ. 3. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа и аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования). 	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64			E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов
		101	101

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): устный опрос на основе доклада с презентацией, практические задачи (кейсы), тестирование.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Система государственного и муниципального управления (Г и МУ) как предмет науки и учебной дисциплины. Практическое значение Г и МУ в профессиональной деятельности управленцев Российской Федерации (РФ).

Вопросы для устного опроса на основе доклада с презентацией:

1. Изложите цели и задачи дисциплины, значение дисциплины для подготовки специалистов в области государственного и муниципального управления в Российской Федерации (РФ). Понятие «государственное управление». Предмет науки и учебной дисциплины.

2. Сущность современного государства и государственного управления. Основные черты государственности. Типология государств. Общественные функции государства.
3. Объясните сущность управленческого взаимодействия: единство целеполагания, организации и правового регулирования управленческой деятельности, а также охарактеризуйте виды управления: а) государственное управление, б) местное самоуправление, в) менеджмент, г) общественное управление, д) групповая саморегуляция, е) целесообразное поведение человека. Их особенности. Особенности их субъектов. Соотношение между ними. Место и роль среди них государственного управления.
4. Особенности федеративного устройства РФ и административно-территориального деления нашего государства. Государственный суверенитет РФ.

Тема 2. Конституционно-правовые основы формирования и функционирования системы Ги МУ в РФ.

Вопросы для устного опроса на основе доклада с презентацией:

1. Основные положения Конституции Российской Федерации в части формирования и функционирования государственного и муниципального управления в стране.

2. Государственно-правовая природа федерализма. Понятие субъекта федерации. Соотношение федерации и субъекта федерации. Российская модель федерализма и правовые проблемы обеспечения единства государственной власти.

3. Проблемы исполнительной «вертикали» и тенденции развития федерализма.

4. Организация государственного управления в субъектах Российской Федерации, виды региональных взаимосвязей и их влияние на организацию государственного и муниципального управления.

Тема 3. Организация системы органов государственной власти Российской Федерации, включая её субъекты.

Вопросы для устного опроса на основе доклада с презентацией:

1. Понятие системы и структуры государственного и муниципального управления, системные и структурные связи в государственном и муниципальном управлении.

2. Президент Российской Федерации (глава государства) в системе государственного управления.

3. Законодательная, исполнительная и судебная власть в Российской Федерации.

4. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Правовое регулирование взаимодействия и координации

деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

Тема 4. Организация местного самоуправления в РФ.

Практические задачи (кейсы).

1. Вы присутствуете при оживленной дискуссии. Один из участников говорит: «Административно-правовые отношения всегда присутствуют в публичных отношениях людей. Любой поступок, сделка, высказывание совершаются гражданином, касаются объектов, подлежащих административному праву, и поэтому имеют административную сторону». Другой возражает: «Административно-правовых отношений нет, если одним из субъектов отношений не является государственный орган, его структурное подразделение или государственный служащий, каких бы объектов это не касалось». Кто прав?

2. Ваш коллега после разговора с представителем одного из муниципальных образований с досадой говорит: «Вот раньше система Советов все сверху донизу охватывала, а сейчас мы оторваны от низового звена: никаких рычагов воздействия на общественное самоуправление, никакого единства системы государственных органов». Прав ли он? Выскажите Ваше мнение.

3. Проанализируйте ситуацию: В Послании Губернатора субъекта Российской Федерации органу представительной (законодательной) власти содержался мотивированный призыв к жителям города С. поддержать строительство делового и жилого центра, который должен возводиться силами иностранного инвестора, а также указание законодательному органу принять соответствующие правовые документы с учетом общественного мнения. В СМИ появились отрицательные отзывы горожан относительно перспектив развития города после завершения такого строительства (в том числе по проблеме трудовой миграции).

Сформулируйте решение проблемной ситуации основываясь на знании основных положений концепции «политических сетей».

4. Ко всем системам контроля на всех уровнях управления независимо от их вида предъявляются определенные требования, соблюдение которых является неотъемлемым условием эффективности их функционирования.

Перечислите и поясните эти условия

Тема 5. Административная реформа и особенности организации исполнительной власти в РФ.

1. Три эксперта дали оценки количества времени, необходимого для выполнения данного проекта (оптимистическую, наиболее вероятную, пессимистическую).

1 эксперт: 8, 10, 12 недель

2 эксперт: 10, 15, 20 недель

3 эксперт: 12, 18, 24 недели.

Найдите наиболее вероятную длительность проекта

2. Составьте программу развития института наставничества на государственной гражданской службе для Правительства Мурманской области на

период до 2030 года.

3. Ко всем системам контроля на всех уровнях управления независимо от их вида предъявляются определенные требования, соблюдение которых является неотъемлемым условием эффективности их функционирования. Перечислите и поясните эти условия.

4. Существует мнение у населения сельских территорий Российской Федерации (РФ), что раньше система исполнительных комитетов Советов депутатов трудящихся Советского Союза всё сверху донизу охватывала, а сейчас население оторвано от низового звена: никаких рычагов воздействия на общественное самоуправление, никакого единства системы органов публичной в нашей стране нет. Справедливо ли это мнение сельских жителей РФ? Обоснуйте Ваше мнение.

Тема 6. Государственная и муниципальная служба в РФ.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Нормативный акт, устанавливающий порядок исчисления стажа гражданской службы в Российской Федерации;

- А) Федеральный закон №79;
- Б) Федеральные законы;
- В) Указ Президента Российской Федерации;
- Г) Постановление Правительства Российской Федерации;
- Д) Распоряжение Правительства Российской Федерации.

2. Гражданский служащий не вправе ...

- А) заниматься оплачиваемой научной деятельностью;
- Б) быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания РФ;
- В) получать гонорары за публикации и выступления в качестве частного лица;
- Г) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора;
- Д) состоять в политической партии, находящейся в оппозиции к руководству страны.

3. Принцип гражданской службы:

- А) Внепартийность гражданской службы;
- Б) Приоритет прав и свобод человека и гражданина;
- В) Доступность информации о гражданской службе;
- Г) Гласность гражданской службы;
- Д) Правовая и социальная защищённость гражданских служащих.

4. В число квалификационных требований к должностям гражданской службы категории «специалисты» всех групп должностей гражданской службы входит наличие ...

- А) высшего профессионального образования;
- Б) среднего профессионального образования (для отдельных групп).

Тема 7. Государственные и муниципальные услуги и порядок их предоставления в РФ. Информационные отношения в системе Ги МУ в РФ.

Вопросы для устного опроса на основе доклада с презентацией.

1. Изложите понятия: «Публичные услуги», «Государственная услуга», «Муниципальная услуга». Основные элементы государственных и муниципальных услуг и требования, предъявляемые к ним в Российской Федерации (РФ). Охарактеризуйте черты и отличия государственных и муниципальных услуг и функций (приведите примеры) в РФ.
2. Изложите основные принципы организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Российской Федерации (РФ).
3. Охарактеризуйте основные электронные ресурсы (системы), задействованные в процессе оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также основные проблемы перевода государственных услуг и муниципальных в электронную форму.
4. Направления совершенствования методов и способов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде в РФ.

Тема 8. Контроль и ответственность в системе Ги МУ РФ.

Противодействие коррупции в деятельности органов Ги МУ в РФ.

Практические задачи (кейсы).

1. Указом Президента Российской Федерации от 22.05.2018 г. № 251 была создана автономная некоммерческая организация «Россия — страна возможностей», которая организовала так называемую Президентскую платформу «Россия — страна возможностей», чтобы помочь каждому россиянину найти новые пути для саморазвития и профессионального роста. Эта платформа начиналась в 2018 году с нескольких небольших проектов, общий охват составил тогда всего полтора миллиона участников на всю страну. Сейчас на платформе представлено 26 проектов, конкурсов и олимпиад. За 4,5 года в мероприятиях платформы приняли участие 18 миллионов человек, из них более семи миллионов — в 2022 году. В проектах, представленных на этой платформе, могут участвовать школьники, студенты, профильные специалисты, управленцы, предприниматели и волонтеры. Важным направлением развития системы государственного управления в Российской Федерации является проведение конкурса «Лидеры России» для управленцев из разных сфер деятельности на базе платформы «Россия — страна возможностей», участие бесплатное. **Цели конкурса.** Найти и поддержать перспективных руководителей и предложить им работу в российском государственном аппарате, наших вузах или крупных компаниях. Еще организаторы хотят

развить потенциал участников. Финалисты получают сертификаты на дорогое обучение. Как, на Ваш взгляд, может ли использоваться Президентская платформа «Россия — страна возможностей» в деятельности Правительства и органов государственного управления Санкт - Петербурга? И может ли аттестационная комиссия, проводящая раз в три года аттестацию государственных гражданских служащих, предписать в виде рекомендации участие служащих в конкурсе «Лидеры России»?

2. В субъектах Российской Федерации проводится мониторинг эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов, муниципальных районов и муниципальных образований. Указанным образованиям местного самоуправления, показавшим лучшие показатели, выделяются денежные поощрения в виде грантов. Отвечает ли проведение мониторинга и дополнительное финансирование «победителей» общей политике публичного управления Российской Федерации?

3. Существует мнение у населения сельских территорий Российской Федерации (РФ), что раньше система исполнительных комитетов Советов депутатов трудящихся Советского Союза всё сверху донизу охватывала, а сейчас население оторвано от низового звена: никаких рычагов воздействия на общественное самоуправление, никакого единства системы органов публичной в нашей стране нет. Справедливо ли это мнение сельских жителей РФ? Обоснуйте Ваше мнение.

4. Проанализируйте ситуацию: В Послании Губернатора субъекта Российской Федерации органу представительной (законодательной) власти содержался мотивированный призыв к жителям города С. поддержать строительство делового и жилого центра, который должен возводиться силами иностранного инвестора, а также указание законодательному органу принять соответствующие правовые документы с учетом общественного мнения. В СМИ появились отрицательные отзывы горожан относительно перспектив развития города после завершения такого строительства (в том числе по проблеме трудовой миграции).

Сформулируйте решение проблемной ситуации основываясь на знании основных положений концепции «политических сетей».

Тема 9. Правовые механизмы разрешения конфликтов в системе Ги МУ РФ. Правовая экспертиза, эксперимент и мониторинг как инструменты повышения качества Ги МУ в РФ.

Вопросы для устного опроса на основе доклада с презентацией.

1. Охарактеризуйте положения Федеральных законов РФ, связанных с конфликтами интересов в системе ГМУ в РФ.

2. Охарактеризуйте основные требования к служебному поведению гражданского служащего с целью исключения возможности возникновения конфликтов интересов в системе ГМУ в РФ. И порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению

гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов в РФ.

3. Проблемы административного процесса и перспективы создания системы специальных (административных) судов в РФ.

4. Охарактеризуйте правовую экспертизу, правовой эксперимент и мониторинг как инструмент повышения качества ГМУ в РФ.

Тема 10. Организационно-правовые основы функционирования системы Ги МУ зарубежных стран – США, ФРГ и КНР.

Вопросы для устного опроса на основе доклада с презентацией.

1. Изложите объективные условия государственного управления в США, ФРГ и КНР.

2. Изложите основы территориальной организации США, ФРГ и КНР.

3. Изложите особенности организации и взаимодействия высших органов государственной власти США, ФРГ и КНР.

4. Сравнительный анализ особенностей организации государственной власти и МСУ в РФ и США, ФРГ и КНР.

Тема 11. Эффективность Ги МУ в РФ. Управление по результатам.

Вопросы для устного опроса на основе доклада с презентацией.

1. Изложите научные и правовые основы понятия эффективности государственного и муниципального управления в Российской Федерации (РФ).

2. Изложите методы и показатели оценки эффективности государственного и муниципального управления в РФ.

3. Изложите теоретические и правовые основы технологии «Управление по результату» и принципы, на которых основана эта технология, и применение этой технологии в государственных и муниципальных организациях РФ.

4. Изложите проблемы внедрения технологии управления по результатам в государственных и муниципальных организациях РФ.

Тема 12. Модернизация системы Ги МУ в РФ: глобализация и национальные приоритеты.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Коэффициент жизнеспособности страны – это:

а) единый интегративный показатель государственного управления, вычисляемый как произведение количественных показателей, характеризующих территорию, народонаселение и качество государственного управления;

б) единый интегративный показатель государственного управления, вычисляемый как сумма количественных показателей, характеризующих территорию, народонаселение и качество государственного управления;

в) единый интегративный показатель государственного управления, вычисляемый как сумма количественных показателей, характеризующих успешность функционирования компаний (организаций) и развитие их трудовых коллективов;

г) единый интегративный показатель государственного управления, вычисляемый как произведение количественных показателей, характеризующих развитие трудовых коллективов организаций с учетом неопределенности внешней среды.

2. Качество государственного управления можно рассматривать как:

а) решение проблем функционирования организации;

б) удачно функционирующую организационную структуру трудового коллектива организации;

в) интегративную и дифференцированную результативность по заявленным целям;

г) успешность парирования неопределенностей внешней среды.

3. С чем соотносится снижение качества государственного управления:

а) с расцветом государства;

б) с изменением государственного строя;

в) с состоянием экономики;

г) с периодом государственных катастроф. .

4. Благополучие российского населения и демографическое развитие Российской Федерации определяется:

а) внешними инвестициями;

б) институциональным лоббированием;

в) изменением порядка социальной помощи;

г) повышением реальной оплаты труда.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4.Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1. Вопросы для устного опроса на основе доклада с презентацией

Тематика 1. Система государственного и муниципального управления как предмет науки и учебной дисциплины. Практическое значение системы государственного и муниципального управления в профессиональной деятельности управленцев Российской Федерации.

1. Учебная дисциплина «Система государственного и муниципального управления» в системе дисциплин при подготовке управленцев в РФ. Предметная область системы государственного и муниципального управления и понятийный аппарат. Государство как субъект управления общественными процессами.
2. Управление - общественный институт. Сознание и воля людей - источник и фактор управления. Интеллектуальная природа управления. Сущность управленческого взаимодействия: единство целеполагания, организации и правового регулирования управленческой деятельности.
3. Понятие «государственное управление». Виды управления (государственное управление, местное самоуправление, менеджмент, общественное управление, групповая саморегуляция и целесообразное поведение человека) и их особенности.
4. Применение системности государственного и муниципального управления в профессиональной управленческой деятельности сотрудников органов власти Российской Федерации.

Тематика 2. Конституционно-правовые основы формирования и функционирования государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

1. Основные положения Конституции Российской Федерации в части формирования и функционирования государственного и муниципального управления в стране.

2. Российская модель федерализма и правовые проблемы обеспечения единства государственной власти. Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Государственный суверенитет. Национальный компонент в государственном строительстве и организации общества. Административно-территориальное деление государства.

3. Государственно-правовая природа федерализма. Понятие субъекта федерации. Соотношение федерации и субъекта федерации. Соотношение федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов федерации, органов местного самоуправления. Правовые основы разграничения предметов ведения и полномочий.

4. Организация государственного управления в субъектах Российской Федерации. Виды региональных взаимосвязей и их влияние на организацию государственного и муниципального управления.

Тематика 3. Организация системы органов государственной власти Российской Федерации, включая её субъекты

1. Понятие системы и структуры государственного и муниципального управления.

2. Принцип разделения осуществления публичной власти и его влияние на структуру государственного и муниципального управления.

3. Президент Российской Федерации (глава государства) в системе государственного управления. Законодательная власть, исполнительная власть и судебная власть в РФ, контрольно-надзорные и иные федеральные органы государственной власти в стране.

4. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Правовое регулирование взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

Тематика 7. Государственные и муниципальные услуги и порядок их предоставления в Российской Федерации. Информационные отношения в системе государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

1. Организационно-правовые основы и [общие принципы организации](#) предоставления публичных, государственных и муниципальных услуг, практика их регулирования в законодательстве России.

2. Административные процедуры и административные регламенты и их роль в предоставлении государственных и муниципальных услуг в России.

3. Информационные технологии предоставления государственных и муниципальных услуг в РФ. Перспективы повышения доступности государственных и муниципальных услуг в РФ.

4. Понятие публичных услуг и практика их регулирования в законодательстве зарубежных государств.

Тематика 9. Правовые механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления Российской Федерации. Правовая экспертиза, эксперимент и мониторинг как инструменты повышения качества государственного и муниципального управления Российской Федерации.

1. Административно-правовые способы разрешения конфликтов в Российской Федерации.

2. Становление административной юстиции в Российской Федерации.

3. Становление административной юстиции в зарубежных странах.

4. Общетеоретическое понятие правовой экспертизы, правового эксперимента и мониторинга в системе государственного и муниципального управления.

Тематика 10. Организационно-правовые основы функционирования системы государственного и муниципального управления зарубежных стран – США, ФРГ и КНР.

1. Объективные условия государственного управления и особенности организации и взаимодействия высших органов государственной власти в США, ФРГ и КНР.

2. Основы территориальной организации США, ФРГ и КНР.

3. Законодательная и исполнительная власть, порядок избрания, формирования и полномочия в США, ФРГ и КНР. Особенности организации государственной власти в регионах США, ФРГ и КНР.

4. Сравнительный анализ особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и указанных зарубежных стран (США, ФРГ и КНР).

Тематика 11. Эффективность государственного и муниципального управления Российской Федерации. Управление по результатам.

1. Общетеоретическое и научное понятие эффективности государственного управления и правовые критерии. Вопросы методического обеспечения и оценка эффективности деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в РФ.

2. Показатели эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих РФ.

3. Общие понятия, принципы и основные элементы технологии управления по результатам в государственном и муниципальном секторах в РФ.

4. Проблемы, возникающие при формировании системы управления в государственном и муниципальном секторах РФ, ориентированной на результат,

КТ – 2. Практические задания (кейсы) по темам 4, 5, 8

Тема 4. Организация местного самоуправления в РФ.

Задание 1. Существует мнение у населения сельских территорий Российской Федерации (РФ), что раньше система исполнительных комитетов Советов депутатов трудящихся Советского Союза всё сверху донизу охватывала, а сейчас население оторвано от низового звена: никаких рычагов воздействия на общественное самоуправление, никакого единства системы органов публичной в нашей стране нет. Справедливо ли это мнение сельских жителей РФ? Обоснуйте Ваше мнение.

Задание 2. Проанализируйте ситуацию: В Послании Губернатора субъекта Российской Федерации органу представительной (законодательной) власти содержался мотивированный призыв к жителям города С. поддержать строительство делового и жилого центра, который должен возводиться силами иностранного инвестора, а также указание законодательному органу принять соответствующие правовые документы с учетом общественного мнения. В СМИ появились отрицательные отзывы горожан относительно перспектив развития города после завершения такого строительства (в том числе по проблеме трудовой миграции). Сформулируйте решение проблемной ситуации основываясь на знании основных положений концепции «политических сетей».

Задание 3. В организации осуществляется проект по разработке онлайн-сервиса для соискателей, позволяющего соискателям работы заполнять и подписывать заявление на вакансию на сайте компании. Координатор проекта запросил у команды проекта последнюю версию изменений в заявлении на вакансии. Какова организационная структура, на основе которой выполняется проект? (дать ответ и обосновать его).

Задание 4. На отчетную дату показатель стоимости выполнения проекта (CPI) равен 1,47. Что означает этот показатель? Положительно или отрицательно оценивается ход проекта на данный момент? Нужны ли корректирующие воздействия?

Тема 5. Административная реформа и особенности организации исполнительной власти в Российской Федерации.

Задание 1. В Красноярском крае проводится мониторинг эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов. Муниципальным образованиям, показавшим лучшие показатели, выделяются денежные поощрения в виде грантов. Так, летом 2023 года, трем муниципальным районам – Алейскому, Белоярскому и Тальменскому районам – в качестве поощрения выделены гранты на общую сумму в 300 миллионов рублей. Из краевого бюджета Алейскому району было выделено 130 миллионов рублей, Белоярскому району было выделено 100 миллионов рублей, Тальменскому району – 70 миллионов рублей, соответственно. Отвечает ли проведение мониторинга и

дополнительное финансирование «победителей» общей политике государственного управления РФ?

Задание 2. Важным направлением развития государственного управления в России является усиление роли общественности в формировании общественных советов при органах государственной власти. Указом Президента Российской Федерации 7 мая 2012 года № 601 предписывается до 1 сентября 2012 г. представить в установленном порядке предложения по разработке новых механизмов формирования общественных советов при органах государственной власти Российской Федерации, предусматривающие отказ от формирования таких советов органами государственной власти Российской Федерации самостоятельное и обязательное участие общественных палат в их формировании; обязательное участие в деятельности общественных советов независимых от органов государственной власти Российской Федерации экспертов и представителей заинтересованных общественных организаций. Реализована ли эта рекомендация в деятельности органов государственного управления г. Москвы?

Задание 3. Три эксперта дали оценки количества времени, необходимого для выполнения данного проекта (оптимистическую, наиболее вероятную, пессимистическую).

- 1 эксперт: 8, 10, 12 недель
- 2 эксперт: 10, 15, 20 недель
- 3 эксперт: 12, 18, 24 недели.

Найдите наиболее вероятную длительность проекта

Задание 4. Составьте программу развития института наставничества на государственной гражданской службе для Правительства Мурманской области на период до 2030 года.

Тема 8. Контроль и ответственность в системе государственного и муниципального управления Российской Федерации. Противодействие коррупции в деятельности органов государственного и муниципального управления Российской Федерации.

Задание 1. В субъектах Российской Федерации проводится мониторинг эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов, муниципальных районов и муниципальных образований. Указанным образованиям местного самоуправления, показавшим лучшие показатели, выделяются денежные поощрения в виде грантов. Отвечает ли проведение мониторинга и дополнительное финансирование «победителей» общей политике публичного управления Российской Федерации?

Задание 2. Ко всем системам контроля на всех уровнях управления независимо от их вида предъявляются определенные требования, соблюдение которых является неотъемлемым условием эффективности их функционирования. Перечислите и поясните эти условия.

Задание 3. В Комитете образования Правительства Ленинградской области была проведена аттестация государственных гражданских служащих. Причем, государственным служащим Иванову А. И. и Петрову С. Ф. было сообщено о предстоящей аттестации за 5 дней до ее проведения. И на заседании аттестационной комиссии, состоящей из двух членов (председателя комиссии и секретаря комиссии), было принято решение о несоответствии их занимаемым должностям. А через одну неделю они были уволены с занимаемых ими должностей, с формулировкой «не прошли аттестацию». Проанализируйте ситуацию и ответьте на вопросы:

- 1) Какие нормативно – правовые акты определяют порядок проведения аттестации государственных гражданских служащих?
- 2) Каков порядок проведения аттестации?
- 3) Какие решения могут быть приняты по результатам проведения аттестации государственных гражданских служащих?

Были ли допущены нарушения при проведении аттестации и последующем увольнении государственных служащих Иванова А. И. и Петрова С. Ф.?

Задание 4. На отчетную дату показатель стоимости выполнения проекта (CPI) равен 1,47. Что означает этот показатель? Положительно или отрицательно оценивается ход проекта на данный момент? Нужны ли корректирующие воздействия?

КТ – 3. Тестовые задания (с инструкцией по выполнению) по темам 6, 12

Тема 6. Государственная и муниципальная служба в РФ.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Нормативный акт, устанавливающий порядок исчисления стажа гражданской службы в Российской Федерации;

- А). Федеральный закон №79;
- Б). Федеральные законы;
- В). Указ Президента Российской Федерации;
- Г). Постановление Правительства Российской Федерации;

Д). Распоряжение Правительства Российской Федерации.

2. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Российской Федерации устанавливается:

- А). Федеральным законом;
- Б). Муниципальным правовым актом;
- В). Законом субъекта Российской Федерации.

3. Правовое регулирование муниципальной службы в Российской Федерации осуществляется:

- А). Федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами субъектов Российской Федерации и уставами муниципальных образований;
- Б). Международными правовыми актами;
- В). Федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

4. Основанием для направления гражданского служащего на профессиональную переподготовку, повышение квалификации или стажировку является ...

- А). Приказ представителя нанимателя;
- Б). Личное желание;
- В). Включение в кадровый резерв на конкурсной основе;
- Г). Предстоящая аттестация;
- Д). Результаты квалификационного экзамена.

Задание 1. В Комитете образования Правительства Ленинградской области была проведена аттестация государственных гражданских служащих. Причем, государственным служащим Иванову А. И. и Петрову С. Ф. было сообщено о предстоящей аттестации за 5 дней до ее проведения. И на заседании аттестационной комиссии, состоящей из двух членов (председателя комиссии и секретаря комиссии), было принято решение о несоответствии их занимаемым должностям. А через одну неделю они были уволены с занимаемых ими должностей, с формулировкой «не прошли аттестацию». Проанализируйте ситуацию и ответьте на вопросы:

- 4) Какие нормативно – правовые акты определяют порядок проведения аттестации государственных гражданских служащих?
- 5) Каков порядок проведения аттестации?
- 6) Какие решения могут быть приняты по результатам проведения аттестации государственных гражданских служащих?
- 7) Были ли допущены нарушения при проведении аттестации и последующем увольнении государственных служащих Иванова А. И. и Петрова С. Ф.?

Задание 2. Составьте программу развития института наставничества на государственной гражданской службе для Правительства Мурманской области на период до 2030 года.

Тема 12. Модернизация системы Ги МУ в РФ: глобализация и национальные приоритеты.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. С чем соотносится снижение качества государственного управления:

- а) с расцветом государства;
- б) с изменением государственного строя;
- в) с состоянием экономики;
- г) с периодом государственных катастроф.

2. Изучение значимости частных (отраслевых) политик государства позволяет давать рекомендации:

- а) по состоянию экономики государства;
- б) по изменению государственной принадлежности объектов управления;
- в) по изменению существующей системы бюджетирования;
- г) по периодам государственных катастроф.

3. Размеры бюджетирования частных (отраслевых) политик государства должны определяться:

- а) вкусовыми предпочтениями разработчика;
- б) анализом факторов жизнеспособности страны и факторной значимостью этих политик;
- в) изменением государственной принадлежности объектов управления;
- г) институциональным лоббированием.

4. Благополучие российского населения и демографическое развитие Российской Федерации определяется:

- а) внешними инвестициями;
- б) институциональным лоббированием;
- в) изменением порядка социальной помощи;

г) повышением реальной оплаты труда.

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания устного опроса на основе доклада с презентацией.

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Содержание и раскрытие темы</i>	<i>0-20</i>	<i>Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами</i>
<i>Грамотность изложения</i>	<i>0-20</i>	<i>Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации</i>
<i>Стилистика</i>	<i>0-20</i>	<i>Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность</i>
<i>Логика изложения</i>	<i>0-20</i>	<i>Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы</i>
<i>Оригинальность</i>	<i>0-20</i>	<i>Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора</i>
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания практических заданий (кейсов):

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Содержание и раскрытие выбранных понятий</i>	<i>41-70</i>	<i>Детальное, последовательное описание всех понятий на примере выбранной системы</i>
	<i>21-40</i>	<i>Поверхностное описание без привязки к выбранной системе</i>
	<i>0-20</i>	<i>Понятия раскрыты минимально или не раскрыты вовсе</i>
<i>Количество выполненных заданий</i>	<i>30</i>	<i>Количество выполненных заданий от 85% до 100%</i>
	<i>15</i>	<i>Количество выполненных заданий от 55% до 84%</i>

	0	<i>Количество выполненных заданий менее 55%</i>
Итого максимально:	100	

3. Критерии оценивания тестирования:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Количество правильных ответов</i>	0	<i>Количество правильных ответов менее 55%</i>
	25	<i>Количество правильных ответов от 55% до 64%</i>
	50	<i>Количество правильных ответов от 65% до 74%</i>
	75	<i>Количество правильных ответов от 75% до 84%</i>
	100	<i>Количество правильных ответов от 85% до 100%</i>
Итого максимально:	100	

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств). Зачет проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Зачет проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с 2-мя вопросами. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 30 минут. По завершении подготовки необходимо представить ответы в письменном виде, подробно изложив ход выполнения и сделать выводы (при необходимости).

Продолжительность зачета для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Во время зачета обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

Экзамен проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Экзамен проводится в письменной форме. Обучающийся получает

экзаменационный билет с 2-мя теоретическими вопросами и одного практического задания (кейса). На выполнение подготовку дается до 45 минут. По завершении подготовки необходимо представить ответы в письменном виде, подробно изложив ход выполнения и сделать выводы (при необходимости).

Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. Во время экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой. При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы: устно в ДОТ - в форме обоснованных ответов на задания различного типа; письменно в СДО - в форме письменного решения заданий различного типа; тестирование в СДО.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые вопросы к зачету

Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. Государственное и муниципальное управление как объект исследования. Место отрасли знаний о государственном и муниципальном управлении среди общественных дисциплин.
2. Понятие управления. Природа и характерные черты управления.
3. Объективные основы и субъективный фактор государственного и муниципального управления.
4. Стиль государственного и муниципального управления: виды, структура, правовое регулирование.
5. Измерение эффективности государственного и муниципального управления: процедуры и показатели.
6. Особенности государственного и муниципального управления. Его властный характер.
7. Общественные институты оценки эффективности управления: виды, действенность.
8. Правовой статус и состав органов местного самоуправления.
9. Социальный механизм формирования и реализации государственного и
10. муниципального управления.

11. Сущностные характеристики современного государства как субъекта управления.
12. Человек как субъект и объект управления. Специфика и содержание
13. социальных ролей человека.
14. Система законодательства о местном самоуправлении.
15. Обратные связи в управлении. Управленческие решения и действия как цель и движущая сила развития.
16. Управляемые объекты: сущность, структура, свойства.
17. Национальный компонент в государственном и муниципальном управлении.
18. Свобода и ответственность в государственном и муниципальном управлении. Соотношение и значение.
19. Процесс совершенствования государственного и муниципального управления: цели, принципы, предмет, содержание, организация.
20. Взаимосвязь субъектов и объектов государственного и муниципального
21. управления.
22. Системность государственного и муниципального управления: понятие, теоретическое и практическое значение.
23. Планирование управленческой деятельности. Содержание, формы.
24. Управленческая культура: понятие, структура, способы формирования.
25. Принципы государственного и муниципального управления: понятие, системность, практическое использование.
26. Факторы рациональности и эффективности государственного и муниципального управления.
27. Социальная эффективность управления: смысл и виды критериев.
28. Бюрократизм в государственном и муниципальном управлении: причины, формы проявления, пути преодоления.
29. Стратегический уровень управления. Содержание и значение для рационализации управленческих процессов.
30. Порядок формирования органов местного самоуправления. Федеральное и субъектное правовое регулирование.
31. Понятие управленческой деятельности. Общее и особенное в управлении. Структура, системное построение.
32. Комплексный характер результатов управления: определение, анализ, оценка. Сущность управленческого целеполагания. «Древо» целей государственного управления.
33. Реализация управленческих решений. Понятие объективации управления. Её
34. смысл в совершенствовании управленческих процессов.
35. Информационное обеспечение государственного и муниципального
36. управления: содержание, проблемы, технические средства.
 37. Развитие системы знаний о государственном управлении
 38. Современные теории государственного управления

39. Система государственного и муниципального управления. Прямые и обратные связи в системе государственного и муниципального управления.
40. Общая характеристика системы государственного управления в РФ.
41. Административная реформа: основные этапы реализации.
42. Принципы организации центрального аппарата государственного управления.
43. Орган государственного управления: статус, основные институциональные и функциональные признаки.
44. Президент РФ: конституционно-правовой статус, полномочия и роль в системе государственного управления.
45. Администрация Президента РФ – правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.
46. Система федеральных органов исполнительной власти РФ.
47. Правительство РФ - полномочия и роль в государственном управлении.
48. Федеральное министерство: статус, функции, структура.
49. Федеральные агентства: статус, функции, структура.
50. Федеральные службы: статус, функции, структура, отличительные признаки.
51. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: статус, функции, структура.
52. Роль электронного правительства в системе государственного управления в РФ
53. Институт полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах.
54. Понятие регион. Причины и принципы регионализации.
55. Этапы становления российского федерализма.
56. Система и структура управления регионом в РФ.
57. Органы исполнительной власти субъекта РФ.
58. Модели организации местного самоуправления.
59. Принципы организации местного самоуправления.
60. Основы местного самоуправления в РФ.
61. Функции и компетенция органов МСУ.
62. Понятия «муниципальное управление» и «местное самоуправление».
63. Принципы территориальной организации местного самоуправления в РФ.
64. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления в РФ.
65. Особенности организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге.
66. Государственная служба: понятие, принципы, система

67. Основные направления развития государственной гражданской службы
68. Соотношение понятий «должность государственной службы», «государственная должность», «должностное лицо»
69. Группы и категории должностей государственной гражданской службы. Квалификационные требования к замещению должностей государственной гражданской службы
70. Основные этапы прохождения государственной гражданской службы
71. Ограничения на государственной гражданской службе
72. Запреты на государственной гражданской службе

Типовые вопросы к экзамену

Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. Государственное управление: понятие и характерные черты
2. Понятие и виды методов государственного и муниципального управления
3. Цели государственного и муниципального управления. Формы закрепления целей государственного и муниципального управления.
4. Объективные условия государственного управления
5. Субъективные факторы в государственном управлении
6. Ресурсное обеспечение государственного и муниципального управления
7. Планирование в государственном и муниципальном управлении
8. Государство как субъект управления: понятие, признаки, функции
9. Форма правления: понятие, виды, отличительные черты
10. Особенности реализации республиканской формы правления в Российской Федерации
11. Принцип разделения властей: сущность, история формирования и современное понимание
12. Форма государственно-территориального устройства: понятие, виды, подходы к классификации
13. Особенности территориальной организации управления в Российской Федерации
14. Политический режим: понятие, виды, критерии определения политического режима
15. Россия – демократическое государство
16. Правовое государство: понятие, признаки, особенности реализации принципа правового государства в Российской Федерации
17. Россия – социальное государство
18. Гражданское общество: понятие, основания возникновения, функции, институты гражданского общества. Механизмы взаимодействия гражданского общества и органов государственной власти

19. Принцип открытости деятельности органов государственной власти Российской Федерации, меры по его реализации
20. Право: понятие, сущность, характерные черты, методы правового регулирования
21. Система права и правовая система: содержание и соотношение понятий, основные элементы. Правовая система Российской Федерации
22. Правовые основы функционирования системы государственного управления Российской Федерацией
23. Государственный орган: понятие, признаки, виды
24. Основы правового статуса Президента Российской Федерации
25. Полномочия Президента Российской Федерации в отношении исполнительной ветви власти
26. Полномочия Президента Российской Федерации в отношении законодательной ветви власти
27. Полномочия Президента Российской Федерации в отношении судебной ветви власти
28. Правительство Российской Федерации: правовые основы деятельности, порядок формирования, структура
29. Место и роль Правительства Российской Федерации в механизме государственного управления
30. Административная реформа в Российской Федерации: понятие, основные этапы и направления реформирования
31. Система и структура федеральных органов исполнительной власти
32. Министерства в системе федеральных органов исполнительной власти
33. Агентства в системе федеральных органов исполнительной власти
34. Службы в системе федеральных органов исполнительной власти
35. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: правовые основы функционирования, порядок формирования, полномочия, место в механизме сдержек и противовесов
36. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации: правовые основы функционирования, порядок формирования, полномочия, место в механизме сдержек и противовесов
37. Особенности принятия и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти
38. Судебная система Российской Федерации.
39. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации
40. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации
41. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации
42. Взаимодействие и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ и территориальных органов федеральных органов

- исполнительной власти
43. Оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации
 44. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации
 45. Государственная служба: понятие, принципы, система
 46. Основные направления развития государственной гражданской службы
 47. Соотношение понятий «должность государственной службы», «государственная должность», «должностное лицо»
 48. Группы и категории должностей государственной гражданской службы. Квалификационные требования к замещению должностей государственной гражданской службы
 49. Основные этапы прохождения государственной гражданской службы
 50. Ограничения на государственной гражданской службе
 51. Запреты на государственной гражданской службе
 52. Местное самоуправление: понятие, правовые основы
 53. Государственное управление и местное самоуправление: проблемы взаимодействия
 54. Типы муниципальных образований в Российской Федерации
 55. Система органов местного самоуправления
 56. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления
 57. Муниципальная служба: понятие, правовые основы. Механизмы обеспечения взаимосвязи государственной гражданской службы и муниципальной службы
 58. Законность: понятие, принципы, способы обеспечения
 59. Меры противодействия коррупции в государственном и муниципальном управлении
 60. Ответственность должностных лиц органов власти
 61. Предоставление государственных и муниципальных услуг. Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг
 62. Особенности организации системы государственного управления США
 63. Особенности организации системы государственного управления ФРГ
 64. Особенности организации системы государственного управления КНР

Типовой пример ситуационной задачи (кейса)

Проанализируйте, определите, установите и укажите свое отношение к затронутой теме.

Задание 1. Проанализируйте ситуацию: В Послании Губернатора субъекта Российской Федерации органу представительной (законодательной) власти содержался мотивированный призыв к жителям города С. поддержать строительство делового и жилого центра, который должен возводиться силами иностранного инвестора, а также указание законодательному органу

принять соответствующие правовые документы с учетом общественного мнения. В СМИ появились отрицательные отзывы горожан относительно перспектив развития города после завершения такого строительства (в том числе по проблеме трудовой миграции).

Сформулируйте решение проблемной ситуации основываясь на знании основных положений концепции «политических сетей».

Типовые проверочные вопросы для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Наименование темы или раздела дисциплины	Вопросы для самоподготовки
<p>Тема 1. Система государственного и муниципального управления (ГиМУ) как предмет науки и учебной дисциплины. Практическое значение ГиМУ в профессиональной деятельности управленцев Российской Федерации (РФ).</p> <p>Тема 2. Конституционно-правовые основы формирования и функционирования системы Г и МУ в РФ.</p> <p>Тема 3. Организация системы органов государственной власти РФ, включая её субъекты.</p> <p>Тема 4. Организация местного самоуправления в РФ.</p> <p>Тема 5. Административная реформа и особенности организации исполнительной власти в РФ.</p> <p>Тема 6. Государственная и муниципальная служба в РФ.</p> <p>Тема 7. Государственные и муниципальные услуги и порядок их предоставления в РФ. Информационные отношения в системе ГиМУ в РФ.</p> <p>Тема 8. Контроль и ответственность в системе ГиМУ РФ. Противодействие коррупции в деятельности органов Г и МУ в РФ.</p> <p>Тема 9. Правовые механизмы разрешения конфликтов в системе ГиМУ РФ. Правовая экспертиза, эксперимент и мониторинг как инструменты</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реформы как инструмент повышения эффективности системы государственного управления: зарубежный и отечественный опыт. 2. Проблемы федерализма в государственном управлении России: оптимизация взаимоотношений «центр – регионы». 3. Особенности государственного управления в переходной экономике. 4. Федеративно - территориальная организация государственного управления: состояние и перспективы развития. 5. Функциональное представительство интересов в государственном управлении. 6. Бюрократическое управление и государственная бюрократия в России. 7. Коррупция в сфере государственного управления и методы борьбы с ней. 8. Информационно-аналитическая деятельность в государственном управлении. 9. Государственное управление производственным сектором и отраслевой структурой производства. 10. Государственное управление объектами и отношениями собственности. 11. Государственное управление финансами. 12. Государственное антимонопольное регулирование. 13. Управление государственными заказами. 14. Инвестиции и инновации как объект государственного управления. 15. Государственное управление внешнеэкономической деятельностью. 16. Управление экономической безопасностью. 17. Государственное налоговое регулирование. 18. Опыт разработки и реализации государственных целевых программ (на примере г. Москвы). 19. Система управления государственной целевой программой. 20. Методика проведения перспективной, текущей и итоговой оценки государственных программ. 21. Государственная социальная политика в сфере

<p>повышения качества ГиМУ в РФ. Тема 10. Организационно-правовые основы функционирования системы ГиМУ зарубежных стран - США, ФРГ и КНР. Тема 11. Эффективность Г и МУ в РФ. Управление по результатам.. Тема 12. Модернизация системы ГиМУ)в РФ: глобализация и национальные приоритеты.</p>	<p>занятости населения. 22. Информационные технологии в структуре государственного управления. 23. Контроль и надзор в системе государственного управления. 24. «Паблик Рилейшнз» в структуре государственного управления. 25. Общественное мнение как фактор влияния гражданского общества на институты государственной власти и управления. 26. Государственная региональная политика: концепции, проблемы, решения. 27. Бюджетный фонд финансовой поддержки субъектов РФ. 28. Программирование, прогнозирование и индикативное планирование в государственном регулировании экономики. 29. Модели управления в задачах устойчивого развития городов федерального значения. 30. Государственное управление в сфере охраны окружающей среды (на примере г. Москвы). 31. Административная реформа в Москве: предпосылки, системность и механизмы. 32. Экономическая безопасность функционирования хозяйственного комплекса г. Москвы. 33. Стратегическое планирование социально-экономического развития города Москвы: теория, опыт, перспективы. 34. Государственное регулирование рынка труда.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<p><i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i></p>	40
<p><i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i></p>	30-39

<p><i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i></p>	<p>20-29</p>
<p><i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i></p>	<p>0-19</p>

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это

самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 292 с. — (Высшее образование).
2. Зобнин, А. В. Информационно - аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / А.В. Зобнин. — 3-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2021. – 145 с.
3. Чиркин, В.Е. Система государственного и муниципального управления: учебник для бакалавриата / В.Е. Чиркин - 6-е изд., перераб. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. – 400 с.
4. Акмалова, А.А. Система государственного и муниципального управления: учебник / А.А. Акмалова , В. М. Капицын; - Москва: НИЦ: ИНФРА-М, 2023. – 414 с.
5. Балашов, А.И. История и методология науки государственного и муниципального управления: учебник / А.И. Балашов, Е.В. Ушаков; - Москва: ИНФРА-М, 2023. – 323 с.
6. Охотский, Е.В. Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов / Е. В.Охотский [и др.]; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024 — 400 с.
7. Борисов, Н.И. Государственная и муниципальная служба: учебное пособие / Н. И. Борисов. - Москва: КНОРУС, 2023 - 505 с.
8. Голованов, В. И. Современная система государственного и муниципального управления: Монография, **В.И. Голованов** (ред.) (2023).
8. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: в 2 т. Т.1 / И.Н. Барциц.—М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019.—512 с. ISBN 978-5-7749-1396-1 (общ.), ISBN 978-5-7749-1397-8 (т. 1)
9. Барциц, И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: в 2 т. Т. 2/ И.Н. Барциц.—М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019.—544 с. ISBN 978-5-7749-1396-1 (общ.) ISBN 978-5-7749-1398-2 (т. 2)
- 10.

11. Социология государственной службы: учебное пособие для вузов 3-е изд., испр. и доп.: Деханова, Н.Г. М.:Юрайт, 2022 124с. ЭБС
12. Социология государственной и муниципальной службы : учебное пособие. Ч. 2 / Н. В. Проказина. - Орел : Среднерусский институт управления - филиал РАНХиГС, 2023 - 257 с. - Текст: электронный. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/401392>

8.2. Дополнительная литература

1. Орешин, В.П. Система государственного и муниципального управления: учебное пособие: допущено Советом УМО по образованию по специальности "Государственное и муниципальное управление" / В. П. Орешин. М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. -215 с.
2. Охотский, Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 Т 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры М.: Юрайт, 2021. – 189 с.
3. Деханова, Н.Г. Социология государственной службы: учебное пособие для вузов 3-е изд., испр. и доп.: Деханова, Н.Г. М.:Юрайт, 2022. - 124с.
4. Проказина, Н.В. Социология государственной и муниципальной службы: учебное пособие. Ч. 2 / Н. В. Проказина. - Орел : Среднерусский институт управления - филиал РАНХ и ГС, 2023 - 257 с.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (флаг, герб, гимн) с учетом последних изменений, одобренных общенародным голосованием 1 июля 2020года и комментариями Конституционного Суда Российской Федерации и государственными праздниками . – М.: Издательство АСТ, 2022. – 128с.
2. Закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации «О Верховном Суде Российской Федерации и прокуратуре Российской Федерации» от 5 февраля 2014 года №2-ФКЗ (Российская газета. 2014. 7 февраля).
3. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31 декабря 1996 года №1-ФКЗ.
4. Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде Российской Федерации» от 21 июля 1994 года №1- ФКЗ (СЗ РФ. 1994. №13. Ст.1447).
5. Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации» от 17 декабря 1997 года №2- ФКЗ (СЗ РФ. 1997. №51. Ст.5812; 1998. №1. Ст.1).
6. Федеральный конституционный закон «О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в её составе нового субъекта Российской Федерации» от 17 декабря 2001 года №6-ФКЗ (СЗ РФ. 2001. №52. Ч.1. Ст.4916).

7. Федеральный конституционный закон «Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Иркутской области и Усть-Ордынского Бурятского автономного округа» от 30 декабря 2006 г. №6-ФКЗ (Российская газета. 2007. 11 января).
8. Федеральный конституционный закон «Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Камчатской области и Корякского автономного округа» от 12 июля 2006 г. №2-ФКЗ (Российская газета. 2006. 15 июля).
9. Федеральный конституционный закон «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образования в составе Российской Федерации новых субъектов Российской Федерации – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» от 21 марта 2014 года №6-ФКЗ (Российская газета. 2014. 24 марта).
10. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002 г. №62-ФЗ.
11. Федеральный закон «О выборах Президента Российской Федерации» от 10 января 2003 г. №19-ФЗ (СЗ РФ 2003. №9).
12. Федеральный закон «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» от 5 августа 2000 года №113-ФЗ.
13. Федеральный закон «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» от 20 декабря 2002 г. №175-ФЗ (СЗ РФ. 2002. №51. Ст.4982).
14. Федеральный закон «О парламентском расследовании» от 27 декабря 2005 года №196-ФЗ (Российская газета. 2005. 29 декабря).
15. Федеральный закон «О политических партиях» от 11 июля 2001 года №95-ФЗ (СЗ РФ. 2001. №29. Ст.2950; 2006. №1. Ст.13; Российская газета. 2009. 8 апреля).
16. Федеральный закон «О общественной палате Российской Федерации» от 4 апреля 2005 года №32-ФЗ (Российская газета. 2005. 7 апреля).
17. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» от 6 октября 1999 года №184-ФЗ (СЗ РФ. 1999. №42. Ст. 5002; 2014. №14. Ст.1562; Российская газета. 2014. 30 мая).
18. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года №131-ФЗ (СЗ РФ. 2003. №40. Ст. 3822; 2014. №14. Ст.1562; Российская газета. 2014. 30 мая).
19. Федеральный закон «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26 сентября 1997 года №125-ФЗ в ред. ФЗ от 13 июля 2015г. №261-ФЗ // Российская газета. 16 июля 2015г.
20. Федеральный закон «Консульский устав Российской Федерации» от 5 июля 2010 года №154-ФЗ (Российская газета. 2010. 7 июля).

21. Федеральный закон «Об общем числе мировых судей и количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации» от 29 декабря 1999 года №218-ФЗ (СЗ РФ. 2000. №1. Ст. 1; Российская газета. 2013. 4 декабря).
22. Федеральный закон «О государственном языке Российской Федерации» от 1 июня 2005 года №53-ФЗ (Российская газета. 2005. 7 июня).
23. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25 июля 2002 года №115-ФЗ (СЗ РФ. 2002. №30. Ст. 3032; Российская газета. 2012. 14 ноября; СЗ РФ. 2013. №52. Ст.6949, 6951,6954, 6955, 7007; Российская газета. 2014. 23 апреля).
24. Федеральный закон «Об утверждении Договора о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Республики Татарстан» от 24 июля 2007 года №199-ФЗ (Российская газета. 2007. 31 июля).
25. Федеральный закон «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» от 8 мая 1994г. №3-ФЗ.
26. Федеральный закон «О государственно-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 18 июля 2015г. №224-ФЗ // Российская газета. 17 июля 2015г.
27. Федеральный закон «О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации» от 4 января 1999 года №4-ФЗ.
28. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10 января 2002г. №7-ФЗ в ред. ФЗ от 21 июля 2014г. №219-ФЗ // Российская газета. 2014. 25 июля.
29. Семейный Кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995г. №223-ФЗ в ред. от 13 июля 2015г. №240-ФЗ // Российская газета. 15 июля 2015г.
30. Гражданский Кодекс Российской Федерации. Ч.1 от 30 ноября 1994г. №51-ФЗ; Ч.2 от 26.01.1996г. №14-ФЗ; Ч.3 от 26.11.2001г. №146-ФЗ; Ч.4 от 18.12.2006г. №230-ФЗ.
31. Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» от 12 июня 2002г. №67-ФЗ.
32. Закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации «О Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации». Одобрен Государственной Думой 23 мая 2014г. №СФ-6 // Российская газета. 30 мая 2014г.
33. Федеральный закон «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» от 3 декабря 2012г. №229-ФЗ.
34. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.

35. Уголовный Кодекс Российской Федерации (Собрание законов РФ, 1996, №25, ст.2954) в ред. ФЗ от 29 июня 2015г. №194-ФЗ // Российская газета. 6 июля 2015г.
36. Федеральный закон «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» от 22 февраля 2014г.
37. Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001г. в ред. ФЗ от 29 июня 2015г. №201-ФЗ // Российская газета. 6 июля. 2015г.
38. Федеральный закон «О Прокуратуре Российской Федерации» от 17 ноября 1995г. №168-ФЗ.
39. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004г. №79-ФЗ.
40. Стратегия государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года. Утв. Указом Президента РФ от 19 декабря 2012 г. №1666. – М., 2013. – 33с.
41. О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.
42. О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2 006. –№ 31(ч. I). – Ст. 3459.
43. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. –№ 40. – Ст. 4017.
44. О координирующей роли Министерства иностранных дел Российской Федерации в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 8 ноября 2011 г. № 1478 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 46. – Ст. 6477.
45. О мерах по реализации внешнеполитического курса Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 605 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 19. – Ст. 2342.
46. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.
47. О порядке присвоения и сохранения дипломатических рангов и об установлении месячных окладов федеральным государственным гражданским служащим в соответствии с присвоенными им дипломатическими рангами: Указ Президента Российской Федерации от 15

октября 1999 г. № 1371 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1999. – № 42. – Ст. 5012.

48. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.

49. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.

50. Об утверждении Положения о Министерстве иностранных дел Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 865 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 28. – Ст. 2880.

51. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.

52. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.

53. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. - № 11. – Ст. 945.

54. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. - № 22. - Ст. 2754.

55. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 15.05.2018 № 215 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2018. - № 21. - Ст. 2981.

56. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. - № 29. - Ст. 3609.

57. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.

58. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от

08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. - № 24. – Ст. 2395.

59. О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. - № 30. – Ст. 4276.

60. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. - № 5. – Ст. 653.

61. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. - № 10. - СТ. 1084.

62. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. - № 33. - Ст. 3895.

8.4 Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки

<http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
2. Научно-практические статьи по экономике и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
3. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
4. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
5. Научно-практические статьи по экономике и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
6. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

8.5. Иные источники

1. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации

2. <http://gov.ru/> - сервер органов государственной власти
3. <http://government.ru/> - официальный сайт Правительства Российской Федерации
4. <http://council.gov.ru/> - официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
5. <http://duma.gov.ru/> - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
6. <https://regulation.gov.ru/> - федеральный портал проектов нормативных правовых актов.
7. Институт государства и права Российской Академии Наук – www.igpen.shpl.ru
8. Научная библиотека МГУ им. М.В.Ломоносова – www.nbmgu.ru
9. Научная библиотека Санкт-Петербургского государственного университета - www.lib.spbu.ru
10. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
11. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
12. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оснащенные персональным компьютером/ноутбуком и мультимедийным проектором
2.	Аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами и персональными компьютерами с выходом в Интернет для проведения практических занятий
3.	«МТС Линк» — российская платформа для онлайн-коммуникаций и совместной работы команд ; «Яндекс Телемост» — сервис для видеоконференций от Яндекса; Я-мессенджер
4.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV; программы для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных; соответствующие онлайн-инструменты для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях
5.	Научная библиотека (в т.ч. электронные информационные ресурсы научной библиотеки)
6.	СДО Академии https://lms.ranepa.ru/