

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 02.12.2024 22:48:38
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd3

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС
Факультет безопасности и таможни
Кафедра таможенного администрирования

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Северо-Западного института
управления - филиала РАНХиГС
Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА
Таможенные операции и таможенный контроль
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.О.30 «Аудит»

38.05.02 «Таможенное дело»

очная/заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2024

Автор–составитель:

доцент кафедры таможенного администрирования,
канд. юрид наук

М.А. Лабоськин

Заведующий кафедрой

таможенного администрирования, канд. экон. наук, доц.

А.Г. Гетман

РПД («Аудит») одобрена на заседании кафедры таможенного администрирования.
Протокол от 15.05.2024 № 10

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина «Аудит» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК ОС-1	Способен применять знания в сфере экономики и управления, в том числе внешнеэкономической деятельности для решения задач в профессиональной деятельности	ОПК ОС-1.2	Способен осуществлять поиск, анализ, отбор положений правовых актов и применяет их в профессиональной деятельности. Применять знания в сфере экономики и управления в практической деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины «Аудит» у выпускника должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / профессиональные действия	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Результаты обучения
Способность применять знания в сфере экономики и управления, в том числе внешнеэкономической деятельности для решения задач в профессиональной деятельности	ОПК ОС-1.2	Знания- Демонстрирует знания в сфере экономики и управления в практической деятельности Умения- Осуществляет поиск, анализ, отбор положений правовых актов Навыки - применяет их в профессиональной деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины (очная/заочная) составляет 4 зачетных единицы или 144 академических часа. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Для очной формы:

Вид работы	Трудоемкость в акад. Часах/астр Часах
Общая трудоемкость	144/108
Контактная работа с преподавателем	64/48
Лекции	32/24
Практические занятия	32/24
Лабораторные занятия	
Самостоятельная работа	80/60
Консультация	
Контроль	
Формы текущего контроля	Опрос, тестирование
Форма промежуточной аттестации	зачет

Для заочной формы:

Вид работы	Трудоемкость в акад. Часах/астр Часах
Общая трудоемкость	144/108
Контактная работа с преподавателем	16/12
Лекции	8/6
Практические занятия	8/6
Лабораторные занятия	
Самостоятельная работа	124/93
Консультация	
Контроль	4/3
Формы текущего контроля	Опрос, тестирование
Форма промежуточной аттестации	зачет

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.30 «Аудит» включена в состав дисциплин обязательной части учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.02 «Таможенное дело». Дисциплина относится к блоку 1 (Б1), обязательная часть (О.30). Дисциплина для очной формы обучения изучается на 4 курсе в 8 семестре. Дисциплина для заочной формы обучения изучается на 5 курсе в 9,10 семестрах. Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ganepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Сущность аудита и аудиторской деятельности	16	4		4		8	О, Т
Тема 2	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации	16	4		4		8	О, Т
Тема 3	Международные стандарты аудита финансовой отчетности	16	4		4		8	О, Т

Тема 4	Профессиональная этика и независимость аудитора	16	4		4		8	<i>O, T</i>	
Тема 5	Контроль качества аудита и аудиторских организаций	16	4		4		8	<i>O, T</i>	
Тема 6	Контроль качества аудита и аудиторских организаций	16	4		4		8	<i>O, T</i>	
Тема 7	Планирование аудиторской деятельности	16	4		4		8	<i>O, T</i>	
Тема 8	Оценка существенности и риска в аудите	14	2		2		10	<i>O, T</i>	
Тема 9	Аудиторские процедуры. Заключительная стадия аудиторской проверки. Подготовка аудиторского заключения	18	2		2		14	<i>O, T</i>	
Контроль		-							
Промежуточная аттестация									зачет
Всего:		144	32	-	32		80		

O – опрос; T – тестирование

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Сущность аудита и аудиторской деятельности	16	1		1		14	<i>O, T</i>
Тема 2	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации	16	1		1		14	<i>O, T</i>
Тема 3	Международные стандарты аудита финансовой отчетности	16	1		1		14	<i>O, T</i>
Тема 4	Профессиональная этика и независимость аудитора	14	1		1		12	<i>O, T</i>

Тема 5	Контроль качества аудита и аудиторских организаций	16	1		1		14	<i>O, T</i>
Тема 6	Контроль качества аудита и аудиторских организаций	16	1		1		14	<i>O, T</i>
Тема 7	Планирование аудиторской деятельности	16	1		1		14	<i>O, T</i>
Тема 8	Оценка существенности и риска в аудите	16	1		1		14	<i>O, T</i>
Тема 9	Аудиторские процедуры. Заключительная стадия аудиторской проверки. Подготовка аудиторского заключения	14-	-		-		14	<i>O, T</i>
Контроль		4						
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		144	8	-	8		124	

3.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Сущность аудита и аудиторской деятельности

Цель и задачи курса. Связь со смежными дисциплинами. Понятия аудита и аудиторской деятельности, основные цели, задачи и значение. Исторические предпосылки возникновения аудита. Функции аудита. Виды аудита. Сравнительная характеристика внутреннего и внешнего аудита. Основные направления аудиторских проверок: банковский аудит; аудит страховых организаций и обществ взаимного страхования; аудит бирж, внебюджетных фондов и инвестиционных институтов; общий аудит. Обязательный и инициативный аудит. Экономические санкции за уклонение от обязательных аудиторских проверок. Общая структура аудиторской деятельности. Виды сопутствующих аудиту услуг. Место аудита в системе государственного финансового контроля.

Тема 2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации

Законодательство Российской Федерации и иные акты об аудиторской деятельности. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в РФ. Совет по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе. Международные стандарты аудита. Контроль качества аудиторской работы. Саморегулируемые организации аудиторов. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов на право осуществления аудиторской деятельности в Российской Федерации. Обязательные требования к претендентам на получение аттестата аудитора. Порядок проведения этой аттестации.

Тема 3. Международные стандарты аудита финансовой отчетности

Классификация Международных стандартов финансовой отчетности. Роль и значение МСА. Организационные основы МСА. Стандарты, регламентирующие порядок проведения аудита в соответствии с МСА Международные и российские федеральные стандарты аудиторской деятельности. Международные стандарты контроля качества, аудита, обзор-

ных проверок, прочих заданий, обеспечивающих уверенность и заданий по оказанию сопутствующих услуг.

Тема 4. Профессиональная этика и независимость аудитора

Профессиональный кодекс этики и поведения аудиторов и аудиторских организаций. Независимость аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Объективность, внимательность и профессиональная компетентность аудиторов. Соблюдение аудиторами общепринятых моральных норм и принципов; а также общественных интересов. Отношения сотрудников с аудиторской организацией и между представителями аудиторской профессии. Аудиторская тайна. Взаимоотношения аудиторов с клиентами, государственными и правоохранительными органами. Независимость аудитора при выполнении аудита финансовой отчетности в соответствии с Международными стандартами аудита. Цели независимого аудитора, характер и объем аудиторских процедур, призванных сделать возможным достижение этих целей независимым аудитором. Сфера применения, роль и структура Международных стандартов аудита как источника права, требования, устанавливающие основные обязанности независимого аудитора.

Тема 5. Контроль качества аудита и аудиторских организаций

Права, обязанности и ответственность сторон при аудите. Принципы осуществления внутреннего и внешнего контроля. Предмет контроля качества работы аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Формы проверки качества работы аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов саморегулируемыми организациями аудиторов. Уклонение от проведения внешней проверки качества аудита. Ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов за некачественное проведение проверки. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Права и обязанности аудируемых лиц и/или лиц, заключивших договор оказания аудиторских услуг. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об аудите. Ответственность индивидуальных аудиторов и аудиторских организаций, саморегулируемых организаций аудиторов, а также их руководителей.

Тема 6. Контроль качества аудита и аудиторских организаций

Клиенты аудита и их выбор аудиторскими организациями. Источники информации о клиенте, предварительные переговоры, экспресс-анализ состояния дел клиента. Мотивация отказа от проведения аудита. Объект аудиторской проверки. Письмо-обязательство аудиторской организации, условия его подготовки, форма и содержание. Объем проверки и определяющие его факторы. Методы определения объема аудита. Оценка стоимости аудиторских услуг. Подготовка к заключению договора на проведение внешнего аудита. Виды и правовая оценка договоров на проведение независимой аудиторской проверки и оказание иных аудиторских услуг. Структура договора, его содержание и оформление.

Тема 7. Планирование аудиторской деятельности

Назначение и принципы планирования аудиторской проверки.

Разработка предварительного плана аудита и конкретных аудиторских процедур. Составление календарного плана и определение временных границ проверки. Подбор группы аудиторов в аудиторской фирме для проведения аудиторской проверки конкретного предприятия. Разработка программы проверки. Составление инструкций основным аудитором своим ассистентам по выполнению отдельных аудиторских процедур.

Тема 8. Оценка существенности и риска в аудите

Существенность (материальность) ошибок и ее определение. Виды и оценка ошибок и мошенничества в бухгалтерском учете и отчетности, выявляемые в ходе проверки. Ответственность сторон в связи с выявлением искажений бухгалтерского учета и отчетности. Права аудируемой организации по возмещению ущерба неквалифицированными действиями аудиторов. Понятие риска и его использование в аудите. Факторы, влияющие на степень риска искажений в бухгалтерской отчетности. Виды аудиторского риска: приемлемый и внутривладельческий риск, риск организации внутреннего контроля и не обнаружения

ошибок. Внутренний контроль (аудит) в системе управления предприятия. Организационная структура внутреннего контроля. Отражение процедур контроля в положениях о подразделениях и должностных инструкциях.

Тема 9. Аудиторские процедуры. Заключительная стадия аудиторской проверки. Подготовка аудиторского заключения

Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения. Содержание постоянного и переменного архива. Методы и порядок сбора информации. Аудиторские процедуры. Процедура по существу и аналитическая процедура. Роль аналитических процедур в аудиторской проверке: методы экономического анализа, применяемые в аудите; экспресс-диагностика при заключении договора; методы оценки финансового состояния, кредитоспособности и платежеспособности организации; статистические методы анализа в аудите; факторный анализ в оценке достоверности отчетности и прогнозировании финансового состояния. Контрольная процедура. Тест средств контроля. Аудиторская выборка и методы ее обоснования. Виды аудиторских выборок и порядок их построения. Статистическая аудиторская выборка. Объем аудиторской выборки. Ошибки и риск аудиторской выборки. Оценка результатов аудиторской выборки. Аудиторские доказательства. Виды и классификация аудиторских доказательств (свидетельств). Их источники и методы получения.

4 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.30 «Аудит» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
1. Понятие и виды аудита	<i>опрос, тестирование</i>
2. Планирование аудита	<i>опрос, тестирование</i>
3. Аудиторское заключение: общие принципы составления	<i>опрос, тестирование</i>
4. Документационное обеспечение деятельности организации	<i>опрос, тестирование</i>
5. Проверка отдельных разделов учета	<i>опрос, тестирование</i>
6. Аудит в компьютерной среде	<i>опрос, тестирование</i>
7. Права и обязанности аудитора и аудируемого лица	<i>опрос, тестирование</i>

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень материалов текущего контроля содержится в ФОСе по дисциплине.

Типовые оценочные материалы

Варианты тестов

1. Орган, осуществляющий государственное регулирование аудиторской деятельности:

1. Центральный банк РФ.
2. Правительство РФ.
3. Министерство Финансов РФ.

2. Публичность бухгалтерской отчетности заключается:

- 1) в ее опубликовании в газетах и журналах.

- 2) в представлении на собрании трудового коллектива.
- 3) в сдаче в налоговые и другие государственные органы.
3. Риск контроля — это:
 1. оценка системы внутреннего контроля внешним аудитором;
 2. детекционный риск;
 - 3) риск необнаружения ошибок;
 - 4) девиации.
4. Рабочие документы аудита — это:
 - 1) план проверки;
 - 2) схемы документооборота;
 - 3) документы, фиксирующие ход проверки;
5. Значимая ошибка — это:
 - 1) предельно допустимая ошибка;
 - 2) преднамеренная ошибка;
 - 3) ошибка, влияющая на достоверность бухгалтерской отчетности.
6. Методы и приемы проверки определяются:
 - 1) законом;
 - 2) самим аудитором;
 - 3) аудируемым лицом
7. Для начисления амортизации основных средств применяется метод:
 - 1) ФИФО;
 - 2) начисления;
 - 3) линейный.
8. Изменения в приказ по учетной политике могут вноситься:
 - 1) в течение года;
 - 2) по окончании отчетного квартала;
 - 3) по окончании отчетного года.
9. Приказ по учетной политике разрабатывается:
 - 1) налоговым инспектором;
 - 2) учредителями;
 - 3) главным бухгалтером.
10. Способы ведения бухгалтерского учета устанавливаются:
 - 1) внутренними распорядительными документами;
 - 2) законодательными документами;
 - 3) документами налоговых органов.
11. Изучение различных документов позволяет аудитору:
 - 1) проверить законность операций;
 - 2) проверить правильность оформления документов;
 - 3) собрать аудиторские доказательства.
12. Устав организации относится к:
 - 1) нормативным документам;
 - 2) организационно-правовым документам;
 - 3) регламентированным документам.
13. Документы по назначению подразделяются на:
 - 1) распорядительные;
 - 2) денежные;
 - 3) первичные.
14. Для проверки учета наличных денежных средств привлекаются:
 - 1) лицевые счета;
 - 2) отчеты кассира;
 - 3) счета-фактуры.
15. Данные по суммам НДС, принятым к оплате, отражаются в:
 - 1) книге продаж;

- 2) журнале регистрации счетов-фактур;
 - 3) журнале-ордере № 6.
16. Первоначальная стоимость основных средств, полученных в качестве капитальных вложений, определяется:
- 1) экспертным путем;
 - 2) на основе рыночных;
 - 3) исходя из фактических затрат на приобретение, доставку, установку и монтаж.
17. Налогоплательщиком НДС признаются:
- а) организации,
 - б) организации и индивидуальные предприниматели, сумма выручки от реализации товаров без учета НДС не превышает за три предшествующих последовательных календарных месяца в совокупности 1.000.000 руб.
 - в) индивидуальные предприниматели
18. Налоговые вычеты производятся на основании:
- а) счетов – фактур
 - б) главной книге
 - в) документов, подтверждающих фактическую уплату сумм налога
19. Какие из перечисленных налогов являются прямыми:
- а) налог на прибыль
 - б) НДС
 - в) налог на имущество
 - г) подоходный
20. Аудит представляет собой деятельность:
- А) по независимой проверке бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей;
 - Б) направленную на оказание помощи в расчете налогов и консультирование по финансовым и правовым вопросам;
 - В) направленную на оказание помощи по восстановлению бухгалтерского учета экономического субъекта.
21. Основные цели аудита
- А) выявление ошибок персонала аудиторского лица;
 - Б) определение финансовой устойчивости аудируемого лица;
 - В) установление возможных факторов мошенничества со стороны персонала аудируемого лица;
 - Г) выражение мнения о достоверности бухгалтерской отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ
22. Инициативный аудит проводится по инициативе:
- А) экономического субъекта
 - Б) государственных органов
 - В) аудиторской организации
23. Под специальным аудиторским заданием следует понимать:
- А) проверка специальной отчетности экономического субъекта (баланса, отчета о прибылях и убытках)
 - Б) восстановление бухгалтерского учета экономического субъекта
 - В) консультирование персонала экономического субъекта в отношении различных участков финансово – хозяйственной деятельности
24. Основанием проведения внешнего аудита служит
- А) договор
 - Б) задание государственных органов
 - В) указание нормативных актов
25. Финансовый аудит представляет собой
- А) аудит финансовых результатов проверяемой организации
 - Б) аудит финансовой отчетности проверяемой организации

- В) контроль за деятельностью финансовой службы проверяемой организации
26. Целью операционного аудита является
- А) проверка процедур и методов функционирования организации, оценка производительности и эффективности ее деятельности
- Б) выявление соблюдения организацией конкретных правил, норм, законов, инструкций, договорных обязательств, оказывающих влияние на результаты ее деятельности
- В) оценка достоверности внутренней отчетности организации
27. В какой последовательности проходило развитие видов аудита
- А) системно – ориентированный, подтверждающий, базирующийся на риске
- Б) подтверждающий, системно – ориентированный, базирующийся на риске
- В) системно – ориентированный, базирующийся на риске
28. Критерий точности и разделения означает, что
- А) хозяйственные операции экономического субъекта зафиксированы в правильном суммовом выражении и в надлежащем отчетном периоде
- Б) суммы, зафиксированные в отчетности, соответствуют суммам отдельных операций, данным, приведенным в регистрах аналитического, синтетического и сводного учета
- В) информация, отраженная в бухгалтерской отчетности экономического субъекта, надлежащим образом классифицирована, правильно отнесена на счет бухгалтерского учета и раскрыта в регистрах учета и в отчетности
29. Специалисты, осуществляющие внутренний аудит, несут ответственность перед:
- А) третьими лицами
- Б) руководством проверяемой организации
- В) клиентами, заказавшими аудиторскую проверку
30. Обязательной аудиторской проверке подлежат
- А) акционерные общества
- Б) закрытые акционерные общества
- В) открытые акционерные общества
31. Обязательный ежегодный аудиторской проверке подлежат организации и индивидуальные предприниматели, у которых
- А) объем выручки от продажи за один год в 500 тыс. раз превышает МРОТ или сумма баланса на конец отчетного года в 200 тыс. раз превышает МРОТ
- Б) объем выручки от продажи за один год в 200 тыс. раз превышает МРОТ и сумма активов баланса на конец отчетного года в 500 тыс. раз превышает МРОТ
32. Государственное регулирование аудиторской деятельности в РФ осуществляет
- А) Президент РФ
- Б) Правительство РФ
- В) Министерство финансов РФ
- Г) Государственная Дума
33. Индивидуальный аудитор не вправе осуществлять
- А) обязательный аудит
- Б) инициативный аудит
- В) сопутствующие аудиту услуги
34. С проведением обязательного аудита совместимо
- А) проведение инициативного аудита
- Б) составление бухгалтерской отчетности
- В) постановка бухгалтерского учета
- Г) составление налоговых деклараций
35. Заключать договора на проведение обязательного аудита только по итогам проведения открытого конкурса могут организации
- А) в финансовой документации которых содержатся сведения, составляющие государственную тайну
- Б) в уставных документах которых доля иностранных инвесторов составляет не менее 50%

- В) в уставных капиталах которых доля государственной собственности или собственности субъекта РФ составляет не менее 25%
36. Оказание сопутствующих аудиту услуг регламентируется
- А) Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»
 - Б) Российским правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним»
 - В) постановление Правительства РФ
 - Г) письмом Министерства РФ
37. По результатам выполнения сопутствующих аудиту услуг аудиторские организации и индивидуальные аудиторы составляют
- А) аудиторское заключение
 - Б) письменный отчет
 - В) акт приема – передачи выполненных услуг
 - Г) письменную информацию аудитора руководству и (или) собственнику экономического субъекта
38. Для выполнения сопутствующих аудиту услуг аудиторские организации и индивидуальные аудиторы
- А) должны иметь лицензии на каждый вид деятельности
 - Б) должны иметь лицензии только на те виды деятельности, которые подлежат лицензированию
 - В) должны иметь общую лицензию на осуществление аудиторской деятельности
 - Г) не должны иметь лицензию
39. Требования независимости аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов от экономического субъекта при оказании ему сопутствующих аудиту услуг
- А) обязательны
 - Б) обязательны только в отношении сопутствующих услуг, не совместимых с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки
 - В) обязательны только в отношении сопутствующих услуг, совместимых с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки
 - Г) не обязательны
40. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ включает уровней
- А) 3
 - Б) 4
 - В) 5
41. II уровень системы нормативного регулирования аудиторской деятельности образует нормативные документы, такие, как
- А) федеральные правила аудиторской деятельности
 - Б) федеральные и российские правила аудиторской деятельности
 - В) международные и российские стандарты аудиторской деятельности
 - Г) федеральные, российские и внутренние правила аудиторских объединений
42. Обязательный аудит – это
- А) аудиторская проверка по решению руководства проверяемой организации
 - Б) ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности организации и индивидуального предпринимателя, проводимая в случаях, установленных Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» и другими федеральными законами
 - В) ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности организации и индивидуального предпринимателя, проводимая в случаях, установленных постановлением Правительства РФ
43. Обязательный аудит проводится
- А) аудиторами, имеющими квалификационные аттестаты, по договору трудового найма с проверяемой организацией

- Б) аудиторами – предпринимателями без образования юридического лица
В) аудиторскими организациями
44. Обязательному аудиту подлежат биржи
А) только фондовые
Б) только товарные
45. В каком из следующих случаев независимость аудитора не считается нарушением
А) аудитор оказал проверяемому экономическому субъекту услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета, составлению отчетности
Б) аудитор состоит в близком родстве с учредителями, собственниками или руководителями проверяемого экономического субъекта
В) аудитор оказывал управленческую услугу по обучению персонала проверяемой компании пользованием компьютерной системой
46. Аудитор – это
А) любой сотрудник аудиторской организации, участвующий в проведении аудита
Б) физическое лицо, отвечающее квалификационным требованиям, установленным уполномоченным федеральным органом, и имеющее квалификационный аттестат аудитора
В) сотрудник, участвующий в проведении аудита, но не несущий ответственность за его результат
47. Мониторинг как элемент внутреннего контроля качества аудита представляет собой
А) наблюдение за адекватностью и эффективностью поставленных целей и методов контроля качества
Б) анализ действий аудиторов при выполнении проверки
В) проведение консультаций персоналу аудиторской фирмы по вопросам совершенствования методов осуществления проверок
48. Внешний контроль за соблюдением правил аудиторской деятельности осуществляет
А) Министерство финансов РФ
Б) Правительство РФ
В) органы налоговой службы
Г) аудируемые лица
49. Аудиторский договор – это
А) договор поручения
Б) договор возмездного оказания услуг
В) договор подряда
50. Наиболее существенно влияет на степень риска при проведении аудиторской проверки
А) состояние системы внутреннего контроля клиента
Б) финансовое состояние клиента
В) финансовое состояние аудиторской фирмы

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

тестирование. Зачет может реализовываться с применением ДОТ

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
<p>ОПК ОС-1.2 Способен осуществлять поиск, анализ, отбор положений правовых актов и применяет их в профессиональной деятельности. Применять знания в сфере экономики и управления в практической деятельности</p>	<p>Осуществляет поиск, анализ, отбор положений правовых актов и применяет их в профессиональной деятельности. Применяет знания в сфере экономики и управления в практической деятельности</p>	<p>К сдаче зачета допускаются студенты, полностью выполнившие семестровый план работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - посетили и полностью выполнили план работы на лекциях и практических занятиях; - успешно прошли тестирование по разделам дисциплины. <p>Критерии оценки зачета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет сдается в виде теста. <p>Менее 60% – 0 баллов; 61 - 75% – 6 баллов; 76 - 90% – 8 баллов; 91 - 100% – 10 баллов.</p> <p>Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов</p>

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

1. Цель и задачи курса. Связь со смежными дисциплинами.
2. Понятия аудита и аудиторской деятельности, основные цели, задачи и значение. Исторические предпосылки возникновения аудита.
3. Функции аудита. Виды аудита.
4. Сравнительная характеристика внутреннего и внешнего аудита.
5. Основные направления аудиторских проверок: банковский аудит; аудит страховых организаций и обществ взаимного страхования; аудит бирж, внебюджетных фондов и инвестиционных институтов; общий аудит.
6. Обязательный и инициативный аудит.
7. Экономические санкции за уклонение от обязательных аудиторских проверок.
8. Общая структура аудиторской деятельности.
9. Виды сопутствующих аудиту услуг.
10. Место аудита в системе государственного финансового контроля.
11. Законодательство Российской Федерации и иные акты об аудиторской деятельности.
12. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в РФ.
13. Совет по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе.
14. Международные стандарты аудита.
15. Контроль качества аудиторской работы.
16. Саморегулируемые организации аудиторов.

17. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов на право осуществления аудиторской деятельности в Российской Федерации.
18. Обязательные требования к претендентам на получение аттестата аудитора. Порядок проведения этой аттестации.
19. Классификация Международных стандартов финансовой отчетности. Роль и значение МСА. Организационные основы МСА.
20. Стандарты, регламентирующие порядок проведения аудита в соответствии с МСА Международные и российские федеральные стандарты аудиторской деятельности.
21. Международные стандарты контроля качества, аудита, обзорных проверок, прочих заданий, обеспечивающих уверенность и заданий по оказанию сопутствующих услуг.
22. Профессиональный кодекс этики и поведения аудиторов и аудиторских организаций.
23. Независимость аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
24. Объективность, внимательность и профессиональная компетентность аудиторов.
25. Соблюдение аудиторами общепринятых моральных норм и принципов; а также общественных интересов.
26. Отношения сотрудников с аудиторской организацией и между представителями аудиторской профессии.
27. Аудиторская тайна. Взаимоотношения аудиторов с клиентами, государственными и правоохранительными органами.
28. Независимость аудитора при выполнении аудита финансовой отчетности в соответствии с Международными стандартами аудита.
29. Цели независимого аудитора, характер и объем аудиторских процедур, призванных сделать возможным достижение этих целей независимым аудитором.
30. Сфера применения, роль и структура Международных стандартов аудита как источника права, требования, устанавливающие основные обязанности независимого аудитора.
31. Права, обязанности и ответственность сторон при аудите.
32. Принципы осуществления внутреннего и внешнего контроля.
33. Предмет контроля качества работы аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
34. Формы проверки качества работы аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов саморегулируемыми организациями аудиторов.
35. Уклонение от проведения внешней проверки качества аудита.
36. Ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов за некачественное проведение проверки.
37. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Права и обязанности аудируемых лиц и/или лиц, заключивших договор оказания аудиторских услуг.
38. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об аудите.
39. Ответственность индивидуальных аудиторов и аудиторских организаций, саморегулируемых организаций аудиторов, а также их руководителей.
40. Клиенты аудита и их выбор аудиторскими организациями.
41. Источники информации о клиенте, предварительные переговоры, экспресс-анализ состояния дел клиента. Мотивация отказа от проведения аудита. Объект аудиторской проверки.
42. Письмо-обязательство аудиторской организации, условия его подготовки, форма и содержание. Объем проверки и определяющие его факторы.
43. Методы определения объема аудита. Оценка стоимости аудиторских услуг.
44. Подготовка к заключению договора на проведение внешнего аудита.

45. Виды и правовая оценка договоров на проведение независимой аудиторской проверки и оказание иных аудиторских услуг.
46. Структура договора, его содержание и оформление.
47. Назначение и принципы планирования аудиторской проверки.
48. Разработка предварительного плана аудита и конкретных аудиторских процедур.
49. Составление календарного плана и определение временных границ проверки.
50. Подбор группы аудиторов в аудиторской фирме для проведения аудиторской проверки конкретного предприятия.
51. Разработка программы проверки. Составление инструкций основным аудитором своим ассистентам по выполнению отдельных аудиторских процедур.
52. Существенность (материальность) ошибок и ее определение.
53. Виды и оценка ошибок и мошенничества в бухгалтерском учете и отчетности, выявляемые в ходе проверки.
54. Ответственность сторон в связи с выявлением искажений бухгалтерского учета и отчетности.
55. Права аудируемой организации по возмещению ущерба неквалифицированными действиями аудиторов.
56. Понятие риска и его использование в аудите.
57. Факторы, влияющие на степень риска искажений в бухгалтерской отчетности.
58. Виды аудиторского риска: приемлемый и внутрихозяйственный риск, риск организации внутреннего контроля и не обнаружения ошибок.
59. Внутренний контроль (аудит) в системе управления предприятия.
60. Организационная структура внутреннего контроля.
61. Отражение процедур контроля в положениях о подразделениях и должностных инструкциях.
62. Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения.
63. Содержание постоянного и переменного архива.
64. Методы и порядок сбора информации.
65. Аудиторские процедуры. Процедура по существу и аналитическая процедура.
66. Роль аналитических процедур в аудиторской проверке: методы экономического анализа, применяемые в аудите; экспресс-диагностика при заключении договора; методы оценки финансового состояния, кредитоспособности и платежеспособности организации; статистические методы анализа в аудите; факторный анализ в оценке достоверности отчетности и прогнозировании финансового состояния. Контрольная процедура. Тест средств контроля.
67. Аудиторская выборка и методы ее обоснования. Виды аудиторских выборок и порядок их построения. Статистическая аудиторская выборка. Объем аудиторской выборки.
68. Ошибки и риск аудиторской выборки. Оценка результатов аудиторской выборки.
69. Аудиторские доказательства. Виды и классификация аудиторских доказательств (свидетельств). Их источники и методы получения.

5.3. Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

Оценочные средства, элементы промежуточной аттестации	Описание шкал, критериев и процедуры оценивания
---	---

Тест	Тест состоит из 20 вопросов. Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается по 0,5 баллов. Максимально возможная сумма баллов за тест составляет 10 баллов. Тест считается пройденным, если студент набрал не менее 6,5 баллов за тест.
Контрольное задание (Опрос)	Контрольное задание считается выполненным, если студент выполняет правильно $\geq 65\%$ заданий от общего количества заданий. Контрольное задание считается не выполненным, если количество правильно выполненных заданий $< 65\%$.
Зачет	<p>К сдаче допускаются студенты, полностью выполнившие семестровый план работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - посетили и полностью выполнили план работы на лекциях и практических занятиях; - успешно прошли тестирование по разделам дисциплины. <p>Критерии оценки зачета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет сдается в виде теста. <p>Менее 60% – 0 баллов; 61 - 75% – 6 баллов; 76 - 90% – 8 баллов; 91 - 100% – 10 баллов.</p> <p>Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов</p>

. 5.4. Шкала перевода оценки из многобалльной системы в систему зачета

Критерии оценки ответа на вопросы на зачёте:

«Зачтено» ставится в том случае, если студент продемонстрирует знание основных понятий, относящихся к изучаемой дисциплине, правильно ответить, по крайней мере, на один дополнительный вопрос, в состоянии выполнить практические действия. Ответ должен быть логичным и последовательным, либо студент способен уточнить содержание ответа

«Не зачтено» ставится в том случае, если студент не демонстрирует знание основных понятий, относящихся к изучаемой дисциплине, не отвечает ни на один дополнительный вопрос, и изложение ответа на вопрос не последовательное и не логичное. При этом, студент не в состоянии выполнить практические действия.

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

40 баллов – на промежуточную аттестацию

40 баллов – на работу на практических занятиях

20 баллов – на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено» / «не зачтено»:

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Вид учебных занятий, промежуточная аттестация	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, формулы, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, сложный материал, формулы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или при выполнении лабораторной работы.
Практические занятия	Практические занятия направлены на формирование учебных и профессиональных практических умений, выполнение расчетов и задач.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

При проведении учебных занятий предусмотрено применение разных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий.

Для изучения основных вопросов образовательной программы необходимо конспектировать материалы лекций, работать с рекомендованной преподавателем литературой. Для приобретения навыков активного использования знаний полезно обсуждать решаемые задачи на практических занятиях. При разучивании формул полезно записывать их на бумаге. Чтобы легче и прочнее усвоить материал следует постоянно использовать конкретные примеры, сравнения из уже полученных областей наук.

Для закрепления изученного материала даны вопросы по каждой теме дисциплины, на которые следует самостоятельно найти ответы.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с методическими указаниями по соответствующей теме и осуществить подготовку по рекомендованным в учебно-методическом комплексе вопросам для обсуждения темы.

После изучения базовых тем курса проводится оперативный контроль знаний студентов в виде опроса или письменного тестирования. Тестовые задания по темам дисциплины

приведены в специальном разделе данного учебно-методического комплекса.

Подготовка к рубежному и итоговому контролю предполагает изучение представленных вопросов к зачету, а также работу над тестами, представленными в данном учебно-методическом комплексе.

Для решения задач целесообразно широко использовать современные информационные технологии.

Изучение дисциплины «Аудит» осуществляется в соответствии с ФГОС. Целью изучения данной дисциплины является не только закрепление у студентов знаний нормативного регулирования экономических операций, они должны проводить анализ разных ситуаций. Обучение призвано помочь каждому будущему специалисту овладеть навыками экономического анализа, умением проникать в сущность экономических явлений, событий сегодняшнего дня и делать прогноз на завтра.

Для успешного овладения учебным материалом и методами системного анализа студент обязан не менее 4-х часов в неделю уделять самостоятельной работе: подготовке к семинарским занятиям, нахождению в учебнике ответов на тестовые задания к каждой теме дисциплины, организации учебно-исследовательской деятельности.

В самостоятельной работе студентов могут также найти свое применение специально созданные научно-просветительские и образовательные мультимедиа продукты с ориентацией на историко-культурные и историко-политические сюжеты, изданные на CD-R.

Положительной стороной образовательной технологии является ее гибкость, адаптация к индивидуальным особенностям студентов за счет исходной диагностики уровня и объема знаний, варьирования темпа усвоения учебного материала.

Неотъемлемой частью учебно-методического комплекса по дисциплине «Аудит» является банк тестовых заданий.

В компьютерном классе организована система предварительной записи студентов.

Тестовые задания ориентированы на альтернативный, простой выборочный, выборочно-конструируемый и свободно-конструируемый ответы. При компьютерном тестировании эти задания группируются в фреймы, где последовательность вопросов генерируется в диалоговом режиме и может включать в себя цепочки уточняющих вопросов (вопросы с продолжением), а в некоторых случаях и обучающие комментарии.

Каждый вопрос, при правильном ответе на него, имеет свою экспертную весовую оценку, которая учитывается при сборе статистической информации и заносится в индивидуальный файл тестируемого. Затем эти данные обрабатываются и группируются в сводные статистические таблицы для учебных (семинарских) групп. Таким образом, создается объективная картина учебных достижений каждого студента на всех этапах обучения. Время, отводимое на компьютерное тестирование, ограничено. По окончании тестирования студенту выдается объективная информация, позволяющая выявить имеющиеся у него пробелы в знаниях и принять меры по их устранению.

На центральном компьютере тестирующей сети с точностью до вводимого символа фиксируются протоколы диалогов и хронометраж каждого тестируемого по всем сеансам его работы. Протоколы используются для разрешения конфликтных ситуаций и совершенствования компьютерного анализатора ответов на тестовые задания.

Аттестационное испытание проводится преподавателем или экзаменационной комиссией для оценивания степени и уровня достижения результатов обучения. При прохождении аттестационного испытания студенты должны иметь при себе зачётные книжки, которые они перед началом аттестационного испытания предъявляют преподавателю или экзаменационной комиссии. При проведении аттестационного испытания не допускается наличие у студентов посторонних объектов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестационного испытания, в т.ч. в части самостоятельного выполнения задания (подготовки к ответу на вопрос) студентом.

Продолжительность проведения аттестационного испытания, включая время подготовки студента к ответу на аттестационном испытании, проводимом в устной форме, составляет от 15 до 30 минут. При сдаче аттестационного испытания в устной форме по билетам студент, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку к ответу. При этом оценка снижается на один балл при традиционной системе оценивания. Выбор третьего билета не допускается.

Количество обучающихся, одновременно находящихся в аудитории при проведении аттестационного испытания определяется преподавателем.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7.1 Основная учебная литература:

1. Кеворкова Ж.А. Внутренний аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/81674.html>
2. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. [Электронный ресурс] Режим доступа <https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/>

7.2 Дополнительная учебная литература:

1. Скачко Г.А. Аудит [Электронный ресурс]: учебник/ Г.А Скачко— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2018.— 300 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/85696.html>
2. Лабоськин М.А., Николаев В.В. Аудит предприятий в сфере логистики: Учебное пособие. –СПб: Издательско-полиграфическая ассоциация высших учебных заведений, 2024. - 96 с.

7.3. Нормативные правовые документы

1. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики
2. <http://www.consultant.ru/>-Консультант плюс
3. <http://www.garant.ru/> - Гарант

7.4. Интернет-ресурсы

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
2. Научно-практические статьи по экономике и финансам Электронной библиотеки ИД «Гребенников» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
3. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
4. Электронно-библиотечная система «Айбукс»
5. Электронная библиотека ИД «Гребенников»
6. East View Information Services, Inc. (Ист-Вью)
7. Энциклопедии и справочники компании Рубрикон
8. Polpred.com Обзор СМИ.
9. EBSCO Publishing - доступ к журналам таких издательств как Blackwell publishers, Springer, Elsevier, Harvard business school, Taylor and Francis, Academy of Management, Transaction publishers, American institute of physics, University of california press и многие другие.
10. Мировое издательство Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов по всем основным дисциплинам менеджмента

11. Архив научных журналов 2011 Cambridge Journals Digital Archive Complete Collection издательства Cambridge University Press: <http://journals.cambridge.org/action/displaySpecialPage?pageId=3092&archive=3092>
12. Международное издательство SAGE Publications (штаб-квартиры в США, Великобритании (Лондон), Индии)
13. Американское издательство Annual Reviews
14. Oxford Journals Archive - архив политематических научных журналов издательства Oxford University Press.
15. T&F 2011 Journal Archives Collection - архив научных журналов издательства Taylor and Francis.
16. The American Association for the Advancement of Science (AAAS) - цифровой архив статей журнала Science.
17. Nature journal Digital archive - цифровой архив журнала Nature издательства Nature Publishing Group.
18. <http://vestnik.uapa.ru/en/issue/2012/01/38/> - Вопросы управления
19. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
20. www.nns.ru / - Национальная электронная библиотека
21. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
22. <http://www.uecs.ru/> - Управление экономическими системами
23. www.biznes-karta.ru / - Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
24. www.rbs.ru / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
25. www.aport.ru / - Поисковая система
26. www.busineslearning.ru / - Система дистанционного бизнес образования
27. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики
28. <http://www.consultant.ru/>-Консультант плюс
29. <http://www.garant.ru/> - Гарант

7.5 Иные источники

1. EBSCO Publishing - доступ к журналам таких издательств как Blackwell publishers, Springer, Elsevier, Harvard business school, Taylor and Francis, Academy of Management, Transaction publishers, American institute of physics, University of california press и многие другие.
2. Мировое издательство Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов по всем основным дисциплинам менеджмента
3. Архив научных журналов 2011 Cambridge Journals Digital Archive Complete Collection издательства Cambridge University Press: <http://journals.cambridge.org/action/displaySpecialPage?pageId=3092&archive=3092>
4. Международное издательство SAGE Publications (штаб-квартиры в США, Великобритании (Лондон), Индии)
5. Американское издательство Annual Reviews
6. Oxford Journals Archive - архив политематических научных журналов издательства Oxford University Press.
7. T&F 2011 Journal Archives Collection - архив научных журналов издательства Taylor and Francis.
8. The American Association for the Advancement of Science (AAAS) - цифровой архив статей журнала Science.
9. Nature journal Digital archive - цифровой архив журнала Nature издательства Nature Publishing Group.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля),	Наименование специальных помещений и помещений	Оснащенность специальных помещений и помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения.
-------	-----------------------------------	--	--	--

	практик в соответствии с учебным планом	для самостоятельной работы	для самостоятельной работы	Реквизиты подтверждающего документа
1	Аудит	Тематические аудитории специальности «Таможенное дело». Компьютерные классы. Иные аудитории Факультета таможенного администрирования и безопасности (в соответствии с расписанием занятий), оснащенные средствами мультимедиа и досками Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинеты, оснащенные макетами, наглядными учебными пособиями, и другими техническими средствами и оборудованием, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.	Оснащены средствами мультимедиа и досками. Звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие прослушивание материалов в формате MP3, WMA, а также просмотр видеоматериалов. Программное обеспечение Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового материала, графических иллюстраций, презентаций.	Лицензионное соглашение с Microsoft Windows 10 SBR003-1706010146-42 от 07.07.2017 по 31.07.2018 Microsoft Office Professional 2016 SBR003-1706010146-42 от 07.07.2017 по 31.07.2018

Под информационной технологией понимается процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта).

В последние годы термин «информационные технологии» часто выступает синонимом термина «компьютерные технологии», так как все информационные технологии в настоящее время так или иначе связаны с применением компьютера. Однако, термин «информационные технологии» намного шире и включает в себя «компьютерные технологии» в качестве составляющей. При этом, информационные технологии, основанные на использовании современных компьютерных и сетевых средств, образуют термин «Современные информационные технологии».

Виды информационных технологий:

«ручная» информационная технология, инструментарий которой составляют: перо, чернильница, книга. Коммуникация осуществляется ручным способом (написание конспектов и т.д.). Основная цель технологии - представление информации в нужной форме.

«механическая» технология, оснащенная более совершенными средствами передачи и доставки информации, инструментарий которой составляют: телефон, диктофон. Основная цель технологии - представление информации в нужной форме более удобными средствами.

«электрическая» технология, инструментарий которой составляют: ксероксы, портативные диктофоны. Основная цель информационной технологии начинает перемещаться с формы представления информации на формирование ее содержания.

«электронная» технология, основным инструментарием которой становятся ЭВМ и создаваемые на их базе автоматизированные системы управления (АСУ) и информационно-поисковые системы, оснащенные широким спектром базовых и специализированных программных комплексов. Центр тяжести технологии еще более смещается на формирование содержательной стороны информации для управленческой среды различных сфер общественной жизни, особенно на организацию аналитической работы.

«компьютерная» («новая») технология, основным инструментарием которой является

персональный компьютер с широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Excel, Word, Power Point). На этом этапе происходит процесс персонализации АСУ, который проявляется в создании систем поддержки принятия решений определенными специалистами. Подобные системы имеют встроенные элементы анализа и искусственного интеллекта для разных уровней управления, реализуются на персональном компьютере и используют телекоммуникации. В связи с **переходом** на микропроцессорную базу существенным изменениям подвергаются и технические средства бытового, культурного и прочего назначений.

«сетевая технология» (иногда ее считают частью компьютерных технологий) только устанавливается. Начинают широко использоваться в различных областях глобальные и локальные компьютерные сети. Ей предсказывают в ближайшем будущем бурный рост, обусловленный популярностью ее основателя - глобальной компьютерной сети Internet.

Информационные справочные системы

1. <http://sziu.ranepa.ru/component/zoo/vhod-v-elektronnyu-informacionno-obrazovatelnyu-sredu> - Электронная информационно-образовательная среда
2. http://nwipa.ru/cat/avesta_elcat.php - Автоматизированная информационная библиотечная система
3. <http://eds.b.ebscohost.com/eds/search/basic?vid=1&sid=5d27f7d7-ba85-44b2-9c74-d2a5fc97f07b%40sessionmgr102> – научная библиотека СЗИУ РАНХиГС
4. <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf> - электронно-библиотечная система БС Айбукс
5. <https://e.lanbook.com/> - электронно-библиотечная система Лань
6. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС IPRBooks
7. <https://grebennikon.ru/> - ЭБС ИД Гребенников
8. <https://biblio-online.ru/> - ЭБС Юрайт
9. <http://site.ebrary.com/lib/ranepa> - ЭБС Ebrary
10. https://dlib.eastview.com/;jsessionid=aaaQppOlFfNE9_8FcPeaw – ЭБС Российские журналы, статистика