

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 15.03.2024 20:21:07
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС
ФАКУЛЬТЕТ ТАМОЖЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА БЕЗОПАСНОСТИ**

УТВЕРЖДЕНА
решением методической комиссии по
специальности 38.05.01 «Экономическая
безопасность» Северо-Западного
института управления
Протокол от «26» августа 2019 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.08 «Управление проектами»
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

(«Управление проектами»)
(краткое наименование дисциплины)

38.05.01. «Экономическая безопасность»
(код, наименование специальности)

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
(специализация)

ЭКОНОМИСТ
(квалификация)

очная/заочная
(формы обучения)

Год набора - 2019

Санкт-Петербург, 2019г.

Автор–составитель:

К.э.н, доцент

Т.Н. Тарасова

И.о. заведующий кафедрой

К.э.н, доцент

Т.Н. Тарасова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина «Управление проектами» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами		
ПК-5	Способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ		
ПСК-1	Способность подготавливать управленческие решения по вопросам экономической безопасности		
УК ОС-2	Способность	УК ОС-2.1	Способность применять

	применять проектный подход при решении профессиональных задач	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3	знания о физических различиях между людьми, исторически сложившиеся в ходе их развития в различной естественно-географической среде. Способность выявлять основные различия всех членов профессионального коллектива. Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
--	---	----------------------------	---

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы

Профессиональные задачи/ Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>Оценка альтернативных и комплексных решений по защите экономических ресурсов, анализ и подготовка управленческого решения, контроль реализации поставленных задач.</p> <p>Проектирование систем управления рисками.</p> <p>Подготовка управленческих решений по вопросам экономической безопасности</p>	<p>УК ОС-2.1</p> <p>УК ОС-2.2</p>	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • объективные тенденции развития современного менеджмента; • закономерности, принципы и методы управления социально-экономическими системами; • основные организационные структуры управления организациями; • основные функции менеджмента и механизмы их реализации в практике управления организациями; • тенденции и перспективы развития менеджмента в будущем. <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); • современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 180 академических часов.

Для очной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 72 академических часа (из них 18 часов – лекции, 52 часа – практические занятия, 2 часа – лабораторные занятия), самостоятельной работы – 72 академических часа.

Для заочной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 14 академических часов (из них 4 часа – лекции, 10 часов – практические занятия), самостоятельной работы – 157 академических часа, промежуточный контроль – 9 академических часа.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.15 «Управление проектами» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) направления подготовки специалистов 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: «Менеджмент», «Управленческие решения», «Экономическая теория», и др.

Дисциплина закладывает теоретический и методологический фундамент для подготовки дипломной работы.

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Учебно-тематический план Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Предмет дисциплины «Управление проектами»	14	2		4		8	УО
Тема 2	Процессы управления проектом	16	2		6		8	УО
Тема 3	Управление содержанием и стоимостью проекта	16	2		6		8	УО
Тема 4	Управление качеством проекта	16	2		6		8	УО

Тема 5	Управление человеческими ресурсами проекта	16	2		6		8	УО
Тема 6	Управление коммуникациями проекта	16	2		6		8	УО
Тема 7	Управление рисками проекта	16	2		6		8	УО
Тема 8	Управление закупками проекта	16	2		6		8	УО
Тема 9	Система управления проектами в организации	18	2	2	6		8	УО
Промежуточная аттестация		36						экзамен
Всего:		180	18	2	52		72	

Условные обозначения: УО – устный опрос

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Предмет дисциплины «Управление проектами»	18	1				17	УО
Тема 2	Процессы управления проектом	18			1		17	УО
Тема 3	Управление содержанием и стоимостью проекта	20	1		2		17	УО
Тема 4	Управление качеством проекта	21	1		2		18	УО
Тема 5	Управление человеческими ресурсами проекта	18			1		17	УО
Тема 6	Управление коммуникациями проекта	18			1		18	УО
Тема 7	Управление рисками проекта	18			1		18	УО
Тема 8	Управление закупками проекта	20	1		1		18	УО
Тема 9	Система	18			1		17	УО

	управления проектами в организации							
Промежуточная аттестация		9						экзамен
Всего:		180	4		10		157	

Условные обозначения: УО – устный опрос

3.2. Содержание дисциплины

Содержание дисциплины

Вводная лекция по теме 1 «Предмет дисциплины «Управление проектами»

Цели, задачи, структура курса. История управления проектами. Проект, программа. Система стандартов в области управления проектами. Классификация проектов. Цели и стратегии проектов. Типы структурных моделей проекта, используемых в проектном менеджменте. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения. Проблематика управления. Организационная культура проекта. Общие принципы построения организационных структур управления проектами. Организационная структура и проектное управление. Организация проектных команд. Требования к менеджерам проекта

Тема 2. Процессы управления проектом

Форма проведения лекции-конференция.

Процессы проекта. Группы процессов управления проектами. Процессы инициации проекта. Процессы планирования. Процессы исполнения. Процессы мониторинга и управления. Процессы завершения.

Управление интеграцией проекта. Устав проекта. План управления проектом. Уровни и виды планирования проекта. Назначение ответственных лиц.

Управление исполнением проекта. Управление работами проекта. Принятие решений. Управление изменениями проекта. Управление завершением проекта.

Тема 3. Управление содержанием и стоимостью проекта

Цели, задачи и содержание проекта. Методы управления содержанием работ. Иерархическая структура работ (ИСР).

Управление сроками проекта. Операции проекта и их последовательность. Оценка ресурсов операций.

Расписание проекта: разработка и управление.

Основные принципы и цель управления стоимостью проекта. Управления стоимостью на протяжении жизненного цикла проекта. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта. Смета проекта. Классификация затрат проекта. Функции контроля стоимости проекта. Методы управления стоимостью проекта. Ответность по затратам.

Тема 4. Управление качеством проекта

Основные принципы и методы менеджмента качества. Менеджмент качества проекта. Применение международных стандартов в системах менеджмента качества. Планирование качества проекта. Обеспечение и контроль качества проекта: основные инструменты и методы.

Лекция мастер-класс по теме 5 «Управление человеческими ресурсами проекта»

Человеческие ресурсы проекта. План управления человеческими ресурсами проекта. Команда проекта: понятие и основные принципы формирования. Факторы, влияющие на формирование команды проекта. Модель формирования эффективной команды проекта. Управление развитием команды проекта. Принципы создания команды проекта. Подходы к формированию команды проекта. Методы формирования команды проекта. Состав команды проекта. Понятие конфликта. Управление конфликтами проекта.

Лекция мастер-класс по теме 6 «Управление коммуникациями проекта»

Коммуникации проекта и их планирование. Распространение информации: инструменты и методы. Информационные технологии управления проектами. Особенности внедрения информационных систем управления проектами.

Управление ожиданиями заинтересованных сторон проекта. Процесс подготовки отчетов об исполнении.

Проблемная лекция по теме 7 «Управление рисками проекта»

Понятие риска и его характерные признаки. Планирование управления рисками проекта. Идентификация рисков. Алгоритм управления рисками проекта. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. Планирование реагирования на известные риски. Мониторинг и управление рисками: основные инструменты и методы.

Тема 8. Управление закупками проекта

Закупки проекта и их планирование. Планирование и организация закупок и поставок ресурсов проекта. Управление поставками. Основные компоненты ресурсного проектного планирования. Основные методы планирования ресурсов проекта. Этапы проектно-закупочного цикла. Правовое регулирование закупок. Организационные формы закупок. Основные требования к закупкам и поставкам. Понятие и виды запасов. Затраты на формирование и хранение запасов. Основные задачи системы управления запасами. Методы контроля уровня запасов. Понятие логистики. Цель логистики проекта. Структура логистической системы проекта.

Тема 9. Система управления проектами в организации

Форма проведения лекции-конференция

Основные элементы системы управления проектами в организации. Документарное обеспечение проекта. Корпоративные стандарты управления проектами. Система базовых корпоративных стандартов управления. Номенклатура корпоративных стандартов управления. Структура корпоративных стандартов управления. Разработка и внедрение корпоративных стандартов управления как внутрикорпоративный проект. Управление программами и проектами в организации. Управление портфелем проектов.

4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и

промежуточной аттестации:

Тестирование (Т): осуществляется с использованием опросника, содержащего варианты ответов;

Устный опрос (УО).

Зачет (Зач.): Устный опрос по экзаменационным билетам

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Управление проектами» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1. Введение в УП.	УО
Тема 2. Предынвестиционная фаза разработки проекта	УО
Тема 3. Управление риском проекта. Безопасность проекта.	УО
Тема 4. Планирование работ по проекту	УО
Тема 5. Оптимизация сетевых моделей и сетевые матрицы	УО
Тема 6. Структура разбиения работ по проекту	УО
Тема 7. Разработка проектно-сметной документации	УО
Тема 8. Проектное финансирование	УО
Тема 9. Материально-техническая подготовка проекта	УО

4.1.2 Зачет проводится с применением следующих методов на усмотрение преподавателя:

– устный опрос по зачетным билетам, в каждом из которых не менее 2-х вопросов;

– письменный тест, состоящий из серии закрытых вопросов (не менее 30).

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень типовых оценочных материалов находится на кафедре безопасности.

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое бизнес-план?
2. Каково назначение бизнес-плана?
3. Какая исходная информация необходима для составления бизнес-плана?
4. Из каких разделов состоит бизнес-план?
5. Дайте краткую характеристику каждому из разделов бизнес – плана.
6. Опишите, какую информацию следует отразить в каждом из разделов бизнес-плана.
7. Кто является разработчиком бизнес-плана?
8. Какая информация отражается в Приложении к бизнес-плану?
9. От чего зависит состав бизнес-плана?
10. Какие аспекты проекта можно оценить с помощью бизнес-плана?
11. Как определяется точка безубыточности? Раскройте суть графического и математического способов определения точки безубыточности.
12. Приведите примеры моделей бизнес - плана для вновь начинающегося бизнеса и для действующего бизнеса.
13. Перечислите особенности разработки бизнес-плана для непроизводственных организаций.
14. На примере реально разработанных бизнес-планов (примеры бизнес-планов, студенты готовят заранее и приносят на занятие) объясните, какие вы выявили достоинства, и какие

недостатки у этих бизнес-планов. Сформулируйте их, объясните, почему вы так считаете. Какие дополнения или изменения вы бы внесли в эти планы, если бы вы были потенциальным инвестором и почему?

15. Вы потенциальный инвестор. Можете ли вы по содержанию вводной части (резюме) судить о том, стоит ли вам терять время дальше и читать план до конца? Или вам достаточно внимательно изучить резюме, чтобы понять будете ли вкладывать деньги в данный проект или нет. Аргументируйте свои выводы.

16. Какие методы анализа рисков Вам известны? Кто и как должен их осуществлять?

17. В чем сущность метода «Монте-Карло» применительно к анализу риска?

18. В чем сущность проверки устойчивости проекта?

19. В чем сущность анализа чувствительности, и на каком этапе проекта он осуществляется?

20. Что такое корректировка проекта?

21. Назовите основные способы формализованного описания неопределенности?

22. Назовите и охарактеризуйте основные подходы к анализу проектных рисков.

23. Дайте характеристику задачам анализа рисков, включающих три этапа. Раскройте содержание каждого этапа.

24. Рассмотрите модель организации работ по управлению рисками. В какой последовательности выполняются эти работы. Какой документ составляется по результатам анализа риска?

25. Перечислите основные методы минимизации рисков

26. Охарактеризуйте методы минимизации рисков.

27. Что Вы понимаете под хеджированием? Назовите основные инструменты хеджирования и дайте им краткую характеристику.

28. Алгоритм применения метода частных рисков.

29. Объясните, как определить структуру резерва на покрытие непредвиденных расходов при использовании метода резервирования средств.

30. Какие виды рисков учитываются в плане финансирования проекта?

31. Перечислите основные понятия и элементы сетевых моделей.

32. Сформулируйте тринадцать правил построения сетевых моделей.

33. Раскройте сущность каждого из тринадцати правил, сопроводив свой ответ наглядными примерами.

34. Назовите отличия между детализированной сетевой моделью и укрупненной.

35. Дайте характеристику понятию «сшивание сетевых моделей». В чем суть данной операции. Для каких проектов используется? Правила «сшивания сетевых моделей».

36. Перечислите аналитические параметры сетевых моделей. Объясните их суть.

37. Раскройте сущность табличного метода расчета аналитических параметров сетевой модели.

Практическое задание:

1. Идентифицируйте потенциальные риски реализации следующих проектов: а) строительство нового торгово-развлекательного комплекса в «спальном» район крупного города; б) запуска новой линии по производству детского питания; в) издания комплекса учебной литературы для студентов экономических специальностей; г) создания консалтингового бизнеса в небольшом городе; д) информатизации деятельности федерального вуза.

2. Определите способы снижения выделенных рисков для перечисленных в задании 1 проектов.

Практическое задание:

1. Рассчитайте табличным методом сетевой график. Результаты занесите в форму.

2. На основании приведенных данных постройте отдельные сетевые графики, а затем

произведите их «сшивание» в соответствии с указанными граничными событиями. Исходные данные для выполнения задания предоставляет преподаватель.

Примеры тестовых заданий

1. Какие этапы включает в себя разработка концепции проекта:
 - а) сколько прибыли на вложенные средства можно получить от реализации проекта;
 - б) формирование инвестиционного замысла (идеи) проекта и исследование инвестиционных возможностей;
 - в) спрос на продукцию и финансовые ресурсы;
 - г) анализ и методы снижения риска.
2. Какие показатели эффективности инвестиционного проекта существуют:
 - а) социальная, экологическая, техническая;
 - б) организационная, финансовая, экономическая;
 - в) коммерческая, бюджетная, экономическая;
 - г) социальная, коммерческая, организационная.
3. Что представляет собой индекс доходности (ИД):
 - а) отношение сумм затрат к чистому дисконтированному доходу;
 - б) отношение сумм приведенных эффектов к величине капиталовложений;
 - в) разницу между суммой приведенных эффектов и приведенной к тому же моменту времени величиной капитальных вложений;
 - г) сумму текущих эффектов за весь расчетный период, приведенных к начальному шагу.
4. Что мы называем внутренней нормой доходности (ВНД):
 - а) отношение суммы приведенных эффектов к величине капиталовложений;
 - б) разницу между суммой приведенных эффектов и приведенной к тому же моменту времени величиной капитальных вложений;
 - в) превышение интегральных результатов над интегральными затратами;
 - г) норму дисконта, при которой величина приведенных эффектов равна приведенным капиталовложениям.
5. Что такое срок окупаемости инвестиций:
 - а) максимальный временной интервал, за пределами которого интегральный эффект становится отрицательным;
 - б) максимальный временной интервал, за пределами которого интегральный эффект становится положительным;
 - в) минимальный временной интервал, за пределами которого интегральный эффект становится и в дальнейшем остается неотрицательным;
 - г) минимальный временной интервал, за пределами которого интегральный эффект равен нулю.
6. В чем заключается основная задача коммерческого анализа проекта:
 - а) оценить проект с точки зрения конечных потребителей продукции или услуг, предлагаемых проектом;
 - б) оценить сроки реализации проекта;
 - в) оценить затраты на проект с учетом непредвиденных факторов;
 - г) оценить достаточность и доступность источников сырья и других потребных ресурсов.
7. Основная цель организационного анализа:
 - а) определить размеры и сроки реализации проекта;
 - б) оценить организационную, правовую, политическую и административную обстановку, в рамках которой проект должен реализовываться и эксплуатироваться;
 - в) оценить финансовую и координационную деятельность;
 - г) оценить процесс планирования и комплектования персонала для работы над проектом.
8. Что понимается под технико-экономическим обоснованием инвестиций:
 - а) разработка решений по выполнению отдельных видов работ;

- б) средство подготовки решений о целесообразности капитальных вложений, направляемых на создание и воспроизводство основных фондов предприятия;
- в) средство подготовки решений по ассигнованию проекта из государственных бюджетов РФ;
- г) средство подготовки решений по использованию заемных и привлеченных финансовых средств.

9. Назначение бизнес-плана:

- а) описание целей и задач, которые необходимо решить предприятию, как в ближайшем будущем, так и на перспективу;
- б) описание работ для предварительного согласования с органами местного самоуправления;
- в) описание целей и задач организации в процессе разработки архитектурно-планировочных заданий;
- г) описание целей и задач, которые необходимо решить предприятию при выборе земельного участка под застройку.

10. Какие основные аспекты проекта можно оценить при помощи бизнес-плана:

- а) в какой проект следует вкладывать средства и сколько их потребуется;
- б) сколько и когда следует ожидать прибыли на вложенный капитал;
- в) какие решения, принятые на стадии предпроектных обоснований, следует учитывать при разработке проекта;
- г) определить доходы и расходы проекта, его возможности, способность самофинансирования, рассчитать поток реальных денег, проанализировать окупаемость проекта.

11. Руководитель проекта в рамках слабой матрицы может называться:

- а) проект-менеджером;
- б) диспетчером проекта;
- в) генеральным директором.

12. Анализ чувствительности проекта:

- а) позволяет определить степень устойчивости проекта по отношению к возможным изменениям условий его реализации;
- б) позволяет оценить, как изменяются результирующие показатели реализации проекта при различных значениях заданных переменных, необходимых для расчета;
- в) предполагает разработку нескольких вариантов (сценариев) развития проекта и их сравнительную оценку.

13. При анализе рисков используется иерархическая модель:

- а) структура разбиения работ;
- б) дерево работ;
- в) дерево ресурсов;
- г) структура разбиения рисков;
- д) организационная структура.

14. К методам анализа рисков можно отнести:

- а) сетевые матрицы;
- б) анализ чувствительности;
- в) матрицу ответственности;
- г) дерево целей;
- д) метод освоенного объема.

15. К методам минимизации рисков можно отнести:

- а) страхование;
- б) резервирование средств;
- в) хеджирование;
- г) распределение рисков;
- д) дисконтирование.

16. Ветвями дерева решений являются:

- а) вариант действий;
- б) технологическая зависимость;
- в) административное подчинение;
- г) последствие действия;
- д) фиктивная работа.

17. При анализе рисков с помощью дерева решений чаще всего используется:

- а) критерий Гурвица;
- б) критерий Вальда;
- в) ожидаемая денежная стоимость;
- г) коэффициент Стьюдента;
- д) ставка дисконтирования.

18. Критерием минимального сожаления называют:

- а) критерий Вальда;
- б) критерий Гурвица;
- в) критерий абсолютного оптимизма;
- г) критерий относительного пессимизма;
- д) критерий Сэвиджа.

19. Зависимость между чистым дисконтированным доходом и объемом продаж продукции проекта определяется с помощью:

- а) анализа сценариев;
- б) анализа чувствительности;
- в) метода освоенного объема;
- г) PERT;
- д) метода критического пути.

20. При анализе рисков используются следующие сетевые методы:

- а) метод критического пути;
- б) сети предшествования;
- в) PERT;
- г) сетевых матриц;
- д) GERT.

21. Риск в терминах ожидаемой денежной стоимости оценивается как произведение вероятности на денежную оценку его последствий. Определите, какой из перечисленных ниже рисков проекта является максимальным:

- а) колебания цен: вероятность — 0,3, оценка последствий — 10 млн. дол. США;
- б) сбой в системе поставок: вероятность — 0,2, оценка последствий — 14 млн. дол. США;
- в) ошибки в маркетинге: вероятность — 0,2, оценка последствий — 10 млн. дол. США;
- г) увеличение продолжительности проекта: вероятность — 0,1, оценка последствий — 20 млн. дол. США;
- д) мировой экономический кризис: вероятность — 0,1, оценка последствий — 29 млн. дол. США.

22. График Ганта позволяет:

- а) отразить продолжительность выполнения работ по проекту;
- б) показать логическую связь между работами по проекту;
- в) спрогнозировать ход выполнения работ по проекту.

23. Циклограмма — это:

- а) линейная модель, в рамках которой работы изображаются в виде наклонной линии в двухмерной системе координат, одна ось которой изображает время, а другая — объемы или структуру выполняемых работ;
- б) сетевая модель, в рамках которой работы изображаются в виде стрелок, взаимосвязанных между собой путем событий, изображаемых в виде кружков;
- в) календарный график выполнения работ, которые изображаются в виде горизонтальных

отрезков на шкале времени.

24. В управлении проектом используются такие графы, как:

- а) дерево целей;
- б) дерево работ;
- в) организационная структура;
- г) S-кривая;
- д) сетевой график;
- е) диаграмма Исикавы.

25. Ориентированный граф представляет собой:

- а) граф, линии которого изображаются в виде направленных отрезков (стрелок);
- б) граф, ребра которого не пересекаются;
- в) граф, не имеющий в себе замкнутых контуров;
- г) граф, вершины которого соединяются простыми (не направленными) отрезками.

26. Ориентированный граф состоит из:

- а) вершин и дуг;
- б) вершин и ребер;
- в) структуры и поля.

27. Метод критического пути был впервые применен:

- а) при организации военных поставок во время Второй мировой войны;
- б) в программе Polaris;
- в) при строительстве и обслуживании химических заводов фирмы DuPont.

28. Методы управления на основе сетевых моделей получили название:

- а) методы обзора и пересмотра программ;
- б) методы сетевого планирования и управления;
- в) программно-целевой подход;
- г) методы критического пути.

29. К недостаткам линейных моделей относятся:

- а) сложность корректировки при изменении условий;
- б) сложность вариантной проработки;
- в) невозможность прогнозирования хода работ;
- г) невозможность оптимизации, запасов.

30. Работа — это:

- а) трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов;
- б) совокупность операций, направленных на получение конкретного результата;
- в) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени.

31. Фиктивная работа — это:

- а) трудовой процесс, не имеющий результатов;
- б) неоплачиваемая работа;
- в) работа, результаты которой никому не нужны;
- г) зависимость между двумя или несколькими событиями, не требующая ни затрат времени, ни ресурсов, но показывающая логическую связь работ.

32. Ожидание — это:

- а) технологическая или организационная взаимосвязь между событиями;
- б) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени;
- в) вынужденный простой работников, машин и механизмов.

33. Событие — это:

- а) результат выполнения одной или нескольких работ, позволяющий начинать следующую работу;
- б) начало работы или завершение работы;
- в) одновременное завершение или начало нескольких работ.

34. Событие совершается:

- а) в течение максимальной продолжительности предшествующих работ;

- б) в течение продолжительности предшествующей работы, деленной на десятичный логарифм продолжительности критического пути сетевого графика;
- в) мгновенно и не имеет
35. Несколько работ входит: продолжительности.
- а) в исходное событие;
- б) простое событие;
- в) сложное событие.
36. Путь — это:
- а) продолжительность всех работ сетевого графика;
- б) непрерывная последовательность работ, начиная от исходного события сетевой модели и заканчивая завершающим;
- в) кратчайший маршрут от исходного события до завершающего.
37. Критический путь — это:
- а) путь сетевого графика с кратчайшей длиной;
- б) путь сетевого графика с максимальной длиной;
- в) средняя арифметическая всех путей сетевого графика. 1
38. Упорядочение сетевого графика представляет собой:
- а) ликвидацию излишних логических связей и событий, сокращение количества пересечений;
- б) установление оптимального соотношения между количеством работ и количеством событий;
- в) нумерацию событий.
39. Метод логического зонирования по слоям заключается:
- а) в группировке работ по продолжительности;
- б) группировке событий так, чтобы не было связей между событиями в одном слое;
- в) группировке событий так, чтобы между слоями не было пересекающихся работ.
40. Коэффициент сложности — это:
- а) отношение продолжительности критического пути к сумме продолжительностей всех работ;
- б) отношение количества входящих работ в событие к количеству исходящих;
- в) соотношение количества работ сетевого графика и количества событий.
41. Коэффициент сложности простых сетевых графиков равен:
- а) 1;
- б) 1,5;
- в) 2.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

асчет итоговой рейтинговой оценки:

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	А
86-95	отлично	В
71-85	хорошо	С
61-70	хорошо	Д
51-60	удовлетворительно	Е

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
-------------------	--------------

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Особенности управления инвестиционными проектами в новых экономических условиях.
2. Разработка концепции проекта.
3. Сущность проектного анализа.
4. Структура проекта.
5. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
6. Техничко-экономическое обоснование инвестиций и инвестиционного проекта.
7. Бизнес- план инвестиционного проекта. Состав и назначение.
8. Основные понятия и определения при управлении риском проекта.
9. Методы анализа риска и неопределенности.
10. Методы снижения риска.
11. Цели, назначение и виды планов.
12. Разработка сетевых моделей.
13. Состав и содержание календарных планов, принципы их разработки.
14. Определение потребности в ресурсах, документация по пакету планов
15. Источники финансирования проекта
16. Организационные формы финансирования
17. Организация проектного финансирования: основные определения
18. Особенности проектного финансирования в развитых странах
19. Преимущества и недостатки проектного финансирования
20. Состав и порядок разработки проектной документации
21. Управление разработкой проектно-сметной документации
22. Функции менеджера проекта.
23. Экспертиза проектно-сметной и проектной документации.
24. Порядок проведения экспертизы проектно-сметной документации
25. Принципы экологической экспертизы
26. Государственная экологическая экспертиза
27. Порядок проведения государственной экологической экспертизы
28. Закупки и торги. Основные понятия и определения.
29. Законодательно-нормативное обеспечение торгов
30. Классификация торгов
31. Функции участников торгов
32. Порядок проведения торгов. Организационная подготовка.
33. Разработка тендерной документации
34. Предварительная квалификация претендентов и разработка оферты претендентом.
35. Структура и содержание оферты.
36. Приемка и регистрация оферт. Обеспечение заявки на участие в торгах
37. Процедура торгов. Утверждение результатов торгов.
38. Завершение торгов.
39. Виды и структура договоров
40. Заключение, исполнение и завершение договора

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Управление проектами», как правило, изучается студентами на пятом курсе для очного и шестом курсе для заочного обучения. При подготовке к лекционным занятиям обучающемуся следует ознакомиться с учебно-тематическим планом изучаемой

учебной дисциплины, а также с календарным планом прохождения соответствующего курса.

В процессе лекционного занятия обучающийся ведет свой конспект лекций, делая записи, касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные оценки и т.д.

В заключительной части лекции обучающийся может задать вопросы преподавателю по содержанию лекции, уточняя и уясняя для себя теоретические моменты, которые остались ему непонятными.

Самостоятельная работа обучающегося, прежде всего, подразумевает изучение им учебной литературы, рекомендуемой рабочей программой дисциплины.

Значительную роль в изучении данной дисциплины выполняют семинарские занятия, которые призваны, прежде всего, закреплять теоретические знания, полученные в ходе прослушивания и запоминания лекционного материала, изучения источников, ознакомления с учебной и научной литературой. Тем самым семинары способствуют получению студентами наиболее качественных знаний, а также позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль над успеваемостью студентов.

Семинарские занятия преподаватель может проводить в форме обсуждения вопросов темы, заслушивания докладов по отдельным вопросам и их обсуждения, рекомендуется выполнение письменных работ, тестирование и решение практических задач.

В процессе подготовки к семинару студент самостоятельно аккумулирует знания путем изучения конспекта лекций и соответствующих разделов учебника, ознакомления с дополнительной литературой и источниками, рекомендованными к этому практическому занятию.

Отвечать на тот или иной вопрос обучающимся рекомендуется формулировать наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и терминами.

Предусмотрена работа слушателей на практических занятиях (семинарах) по рассмотрению основных вопросов менеджмента в деятельности организации.

Таким образом, посещение обучающимся лекционных занятий, активная самостоятельная работа, а также участие на семинарских занятиях необходимы для подготовки и успешной сдачи зачета как формы итогового контроля.

При подготовке к зачету необходимо исходить из перечня контрольных вопросов. Зачет, как правило, проводится в устной форме.

При оценивании знаний студентов экзаменатор руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- правильность ответов на вопросы;
- полнота и лаконичность ответа;
- логика и аргументированность изложения.

Более подробную информацию о методике подготовки и сдачи зачета обучающийся может получить у преподавателя.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Менеджмент: учебник для прикладного бакалавриата / под общ.ред. А.Л.

- Гапоненко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 398 с. Режим доступа: http://nwipa.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=912&start=0&&sort_desc=1&limit=20&forder=cat_bb_year&&par=82977&func=detail
2. Мардас, Анатолий Николаевич. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебник для академ. бакалавриата [по эконом. направлениям] / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева ; Петерб. гос. ун-т путей сообщения. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. дан. - М. : Юрайт, 2018. - 288 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/teoriya-menedzhmenta-415363>
 3. Менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/menedzhment-413129>
 4. Менеджмент в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Шапкина. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 384 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/menedzhment-v-2-ch-chast-1-407161>

6.2. Дополнительная литература

1. А. А. Попов, Д. А. Попов Общий менеджмент. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 567 с.
http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=214&start=180&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=84472&func=detail
2. М. И. Халиков Управление и менеджмент. - М. : Флинта, 2013. — 104 с.
http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=214&start=180&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=85456&func=detail
3. Балдин К.В., Барышева А.В., Макриденко Е.Л., Передеряев И.И. Инновационный менеджмент. Дашков и К, 2017. 383 с.
http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=214&start=180&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=84809&func=detail
4. С. А. Орехов, В. А. Селезнев, Н. В. Тихомирова ; под ред. С. А. Орехова Корпоративный менеджмент. - М.: Дашков и К, 2017. - 439 с.
http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=214&start=180&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=84814&func=detail
5. В. Б. Акулов, Е. В. Финансовый менеджмент. - М. : Флинта, 2016. - 262 с.
http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=214&start=180&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=85415&func=detail
6. Герчикова, Ирина Никоновна. Менеджмент [Электронный ресурс] : электрон. учебник для вузов / И. Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2011.
7. Герчикова, Ирина Никоновна. Менеджмент : учебник, рек. М-вом образования Рос. Федерации / И. Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2010. - 511 с.
8. Виханский, Олег Самуилович. Менеджмент : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 5-е изд., стер. - М. : Магистр [и др.], 2010. - 575 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов *Электронная Библиотека Диссертаций* РГБ
- Информационно-правовые базы *Консультант плюс, Гарант.*

Англоязычные ресурсы

- *EBSCO Publishing* – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов;
- *Emerald* – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garweb.ru>.
2. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant>
3. Центр профессиональной подготовки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.c-pp.ru>.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
2. Научно-практические статьи по экономике и финансам Электронной библиотеки ИД «Гребенников» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
3. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
- 4.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты
-------	---	--	---	--

		работы		подтверждающего документа¹
1	Менеджмент	Тематические аудитории специальности «Экономическая безопасность», Компьютерные классы. Иные аудитории Факультета таможенного администрирования и безопасности (в соответствии с расписанием занятий), оснащенные средствами мультимедиа и досками Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинеты, оснащенные макетами, наглядными учебными пособиями, и другими техническими средствами и оборудованием, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения	Оснащены рабочими станциями ПК, средствами мультимедиа и досками. Звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие прослушивание материалов в формате MP3, WMA, а также просмотр видеоматериалов. Программное обеспечение Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового материала, графических иллюстраций, презентаций.	Лицензионное соглашение с Microsoft Windows 10 SBR003-1706010146-42 от 07.07.2017 по 31.07.2018 Microsoft Office Professional 2016 SBR003-1706010146-42 от 07.07.2017 по 31.07.2018 СПС КонсультантПлюс 0372100052814 000062-0358818-01 от 16.12.2014 бессрочно

¹ ституци