

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 12.08.2026 13:43:44
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Производственный менеджмент

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Стратегический менеджмент

(наименование образовательной программы)

Очная/очно-заочная

(форма обучения)

Год набора - 2026

Санкт-Петербург

Автор(ы)–составитель(и) РПД:

Клюев Кирилл Викторович, к.э.н., доцент, доцент, кафедра менеджмента.

Заведующий кафедрой:

Лабудин Александр Васильевич, д. э. н., профессор, профессор, кафедра менеджмента.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 Производственный менеджмент одобрена на заседании кафедры менеджмента факультета экономики и финансов.

Протокол № 8 от «02» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2.....Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	7
3. Содержание и структура дисциплины.....	8
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания.....	15
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам.....	19
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине.....	43
7. Методические материалы по освоению дисциплины.....	49
8.....Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	51
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	53

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.07 «Производственный менеджмент» обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
08.018 Специалист по управлению рисками, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.04.2025 г. №264н. В/04.5 Оценка влияния рисков на цели организации в рамках принятия решений и функционирования ключевых бизнес-процессов, подготовка материалов по результатам оценки рисков и их	ПКс-3	Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ПКс-3.1	Оценивает экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности	ПК-3.1. 3-1. Знает Форматы и подходы к подготовке информации о влиянии рисков на цели организации, цели бизнес-процессов, цели управленческих решений, а также к обеспечению исполнения требований регуляторов и доведения такой информации до органов принятия решений ПК-3.1. У-1. Умеет Формировать списки ограничений, касающихся источников данных, качества данных, и ограничений используемых методик оценки рисков, выбранных для последующей оценки влияния рисков на цели (выполнение требований регуляторов и заинтересованных сторон)

влияния					
08.018 Специалист по управлению рисками, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.04.2025 г. №264н. В/04.5 Оценка влияния рисков на цели организации в рамках принятия решений и функционирования ключевых бизнес-процессов, подготовка материалов по результатам оценки рисков и их влияния	ПКс-3	Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ПКс-3.2	Применяет навыки бизнес-планирования для успешного развития новых организаций	ПК-3.2. 3-1. Знает Базовое программное обеспечение в области риск-ориентированного управления организацией, оценки влияния рисков на цели организации ПК-3.2. 3-2. Знает Принципы соблюдения информационной безопасности, сохранения конфиденциальности данных ПК-3.2. У-1. Умеет Производить оценку рисков, включая идентификацию и анализ влияния рисков на цели организации и бизнес-процессов (цели конкретных управленческих решений, ключевые показатели эффективности, выполнение требований регуляторов и заинтересованных сторон) ПК-3.2. У-2. Умеет Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины для очной формы на 6 семестре:

3,00 з.е., 108 ак.час.

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 55 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 20 ак.час на лекции и 24 ак.час на практические занятия. 35 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Общий объем дисциплины для очно-заочной формы на 6 семестре:

3,00 з.е., 108 ак.час.

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 33 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 10 ак.час на лекции и 12 ак.час на практические занятия. 57 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Учебная дисциплина Б1.В.07 Производственный менеджмент относится к дисциплинам вариативной части «Часть, формируемая участниками образовательных отношений». Учебная дисциплина базируется на знаниях, полученных на дисциплинах: Микроэкономика, Общий менеджмент, Менеджмент качества, Управление затратами на предприятии. Знания, полученные в результате освоения дисциплины Б1.В.07 Производственный менеджмент могут использоваться при изучении дисциплин Стратегический менеджмент, Риск-менеджмент, а также при прохождении учащимися преддипломной практики. Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого имеющегося устройства, и том числе на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Всего О	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат.тэк	Контроль	СР.кр	СР.эк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Введение в производственный менеджмент.	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Доклад, практическое задание	
Тема 2	Организация производственных процессов.	11	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	5	Дискуссия, доклад	
Тема 3	Производственные предприятия и производственные мощности.	13	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	5	Практическое задание	
Тема 4	Управление производственным персоналом.	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Дискуссия, реферат	
Тема 5	Планирование производства и оперативное управление.	10	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4	Кейс-задание, практическое задание	
Тема 6	Стратегия и тактика производственного	10	4	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Кейс-задание, практическое задание	

	менеджмента.													
Тема 7	Современные подходы к управлению производством.	10	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4	Практическое задание, дискуссия
Тема 8	Международный опыт эффективного управления производством.	9	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	5	Кейс-задание
Промежуточная аттестация		29	0	0	0	0	0	0	2	9	0	18	0	Экзамен
Итого		108	20	0	0	24	0	0	2	9	0	18	35	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) ;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа) ;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ) ;

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) ;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Д – доклад, тематическая презентация, *К* – кейс-задание, *ПЗ* – практическое задание, *КСР* – курсовая работа, *Р* – реферат.

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Всего О	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СР кр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Введение	6	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4	Доклад, практическое	

	производственный менеджмент.													задание
Тема 2	Организация производственных процессов.	8	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	5	Дискуссия, доклад
Тема 3	Производственные предприятия и производственные мощности.	8	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	5	Практическое задание
Тема 4	Управление производственным персоналом.	7	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Дискуссия, реферат
Тема 5	Планирование производства и оперативное управление.	7	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Кейс-задание, практическое задание
Тема 6	Стратегия и тактика производственного менеджмента.	7	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4	Кейс-задание, практическое задание
Тема 7	Современные подходы к управлению производством.	7	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Практическое задание, дискуссия
Тема 8	Международный опыт эффективного управления производством.	7	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	5	Кейс-задание
Промежуточная аттестация		29	0	0	0	0	0	0	2	9	0	18	0	Экзамен
Итого		108	10	0	0	12	0	0	2	9	0	18	57	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) ;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа) ;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ) ;

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) ;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на

иных условиях.

Доклад – доклад,

К – кейс-задание,

ПЗ – практическое задание,

КР-курсовая работа

Р – реферат.

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в производственный менеджмент ПК-2.1.

Теоретические основы производственного менеджмента. Объект и субъект в управлении производством. Специфика материального производства. Подходы к управлению производством: процессный, системный, ситуационный. Понятие производственного менеджмента. Элементы современного производства: идеи, разработки, финансы, технологии, процессы, персонал, помещения, оборудование. Базовые понятия производственного менеджмента: производительность оборудования, мощность оборудования, технология, инжиниринг, реинжиниринг, предприятие, производственное объединение, промышленное предприятие, промышленная продукция, производственные процессы, завод, фабрика, производство, промышленность.

Тема 2. Организация производственных процессов ПК-2.1, ПК-2.2.

Производственный процесс. Виды и характеристики производственных процессов. Общие и частные принципы организации производственного процесса. Типы производств. Планировки производства. Производственный цикл. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла. Виды движения предметов труда по операциям (последовательный, параллельно-последовательный, параллельный). Пути сокращения производственного цикла. Виды производственной продукции предприятия. Отраслевая структура производства. Особенности организации основного производства в машиностроении, строительстве, металлургии, химии, энергетике, легкой промышленности, пищевой промышленности и др. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. Автоматизация производственных процессов.

Тема 3. Производственные предприятия и производственные мощности ПК-2.1.

Организационные, производственные условия и экономические отношения, обуславливающие выделение предприятия как основного звена народного хозяйства.

Классификация предприятий и их место во внешней среде. Производственная структура промышленного предприятия. Показатели, характеризующие структуру предприятия. Организация промышленного предприятия в пространстве и принципы его построения. Понятие производственной мощности предприятия и факторы, её определяющие. Расчет производственной мощности. Показатели использования производственной мощности и основных производственных фондов и пути их повышения. Ритмичность производства.

Тема 4. Управление производственным персоналом ПК-2.1, ПК-2.2.

Организация трудовых процессов на производстве. Организация оплаты труда. Формирование социального пакета. Организация нормирования труда. Виды норм труда, методы их установления. Нормы выработки, обслуживания и др. Структура и методы изучения затрат рабочего времени. Охрана и безопасность труда на производстве. Охрана труда производственного персонала. Техника безопасности труда. Вредные производства. Управление знаниями. Социальные программы и социальные пакеты. Льготы, медицинское обслуживание персонала. Трудовой кодекс РФ. Организация и обслуживание рабочих мест. Классификация и планировка рабочих мест.

Тема 5. Планирование производства и оперативное управление ПК-2.1.

Процесс реализации целей предприятия: планирование, разработка бюджетов, управленческий учет, анализ и контроль отклонений фактических результатов деятельности от плановых. Планирование как функция управления производством. Виды планирования и типы плановых показателей. Система взаимосвязанных планов. Стратегии производственного

планирования. Формирование производственных программ. Оперативное управление производством. Методы оперативного планирования. Документационное обеспечение оперативного планирования производства.

Тема 6. Стратегия и тактика производственного менеджмента ПК-2.1, ПК-2.2.

Производственные стратегии. Понятие стратегического управления производством. Миссия и стратегия производственного предприятия. Особенности разработки бизнес-планов в производственном менеджменте. Стратегия материально-технического обеспечения. Выбор оптимальной стратегии. Взаимозависимость производственной, маркетинговой и прочих стратегий предприятия. Анализ и прогнозирование. Форсайт.

Тема 7. Современные подходы к управлению производством ПК-2.1, ПК-2.2.

Риск-менеджмент на производстве. Тайм-менеджмент на производстве. Бережливое производство, бережливый офис и виды производственных потерь. Тянущая система организации производства и снабжения. Методика канбан. Принцип точно вовремя (Just-In-Time). Производственная логистика. Управление запасами. Принципы Кайдзен. Гемба. Шесть сигм. Системы менеджмента качества. Проектное управление на современном производстве.

Тема 8. Международный опыт эффективного управления производством ПК-2.1.

Зарубежный опыт оперативного управления производством. Вытягивающая система планирования на заводе Тойота. Производственная система Scania: гибкость как основа управления производством. Концепция предприятия на основе диаграммы Исикавы: сборка на заводе Renault Trucks. Кайдзен по-швейцарски. Национальные факторы трансфера Кайдзен на примере Нидерландов. Менеджмент идей в Германии – выводы современных исследований. Опыт Японии и Америки в области производственного менеджмента. Производственная система Китая.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.07 Производственный менеджмент входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия

правильных ответов из нескольких вариантов предложенных		2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	(позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий

		решение и ответ	(полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.
--	--	-----------------	--

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS		
			Д ля тради- ционной системы	Для бинарной системы	
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed	
85-94			B	P/ Passed	
75-84	Хорошо		C	P/ Passed	
65-74			D	P/ Passed	
55-64	Удовлетворительн о		E	P/ Passed	
0-54	Неудовлетворительн о	Не зачтено	F	F/ Failed	

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.07 Производственный менеджмент используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Тестирование, доклад, устный опрос, эссе, кейс-задания.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Введение в производственный менеджмент ПК-2.1.

Тестовые задания:

Тест 1.

Основная роль предприятий в производственном менеджменте состоит в следующем:

1. предприятия решаются основные экономические задачи общества;
2. производить, как производить, для кого производить;
3. результатов деятельности предприятий зависит социально-экономическое положение регионов и страны в целом;
3. предприятие создает рабочие места, обеспечивая занятость населения;
4. все вышеперечисленное.

Тест 2.

Экономический аспект сущности предприятий в производственном менеджменте характеризуется:

1. самостоятельностью как субъекта рыночных отношений, созданного для удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли;
2. предполагает наличие определенной соподчиненности органов управления предприятием, составляющих его структуру, регламентацию отношений между его подразделениями;
3. наличие у организации (предприятия) уставного капитала (складочного капитала у товариществ, уставного фонда у государственных, муниципальных унитарных предприятий), а учетно-бухгалтерским отражением служит самостоятельный баланс.
4. все вышеперечисленное.

Тест 3.

В производственном менеджменте основными задачи, стоящие перед предприятием, являются:

1. интересами владельца;
2. размерами капитала;
3. ситуацией внутри предприятия;

4. все вышеперечисленное.

Темы для доклада:

1. Предприятие как объект организации производства
2. Состав производственной структуры предприятия
3. Понятие о производственном процессе и основные принципы его организации
4. Продолжительность и структура производственного цикла изготовления изделия
5. Типы производства и их технико-экономические характеристики.
6. Производственный цикл изготовления изделий
7. Виды специализации производственных процессов и производственных подразделений.
8. Понятия предприятия его признаки и структура.
9. Организационная структура предприятия.
10. Типы и виды производственной структуры.
11. Функции управления производством и их роль в производственном процессе.
12. Состав (перечень) подсистем системы управления предприятием.
13. Методы управления производством.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме

развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.

Практическое задание.

Задание 1.

- Самостоятельно выбрать производственное предприятие (предприятия не должны совпадать)
- Изучить сайт предприятия, публикации о нем, отчетные и статистические данные, интервью руководителей и ведущих сотрудников, отзывы партнеров и бывших сотрудников и др.
- Составить производственный профиль предприятия (ППП): история возникновения, расположение, производственные мощности, продукция, персонал, социальная политика, клиенты, контракты, рентабельность, экологичность, расширение или спад производства, бренд, главные лица предприятия, юридическая и организационная форма и др.

Критерии оценивания задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 3.

Тема 2. Организация производственных процессов ПК-2.1, ПК-2.2.

Тестовые задания:

Тест 1.

Производственный процесс – это...

1. совокупность всех действий людей и орудий труда, необходимых на данном предприятии для изготовления продукции;
2. технологические процессы, в ходе которых происходят изменения геометрических форм, размеров и физико-химических свойств продукции
3. процессы, которые обеспечивают бесперебойное протекание основных процессов (изготовление и ремонт инструментов и оснастки; ремонт оборудования; обеспечение всеми видами энергий.

Тест 2.

Определите основные функции управления в производственном менеджменте.

1. планирование;
2. нормирование;
3. контроль;
4. все вышеперечисленное.

Тест 3.

Назовите основные принципы организации производственного процесса в производственном менеджменте.

1. Принцип концентрации.
2. Принцип комбинирования.
3. Принцип пропорциональности.
4. все вышеперечисленное.

Вопросы для дискуссии:

1. Формирование рыночной стратегии и ее значение в организации производства.
2. Организационные и производственные структуры, современные тенденции и факторы их развития.
3. Внутрифирменное планирование и его значение.

4. Содержание и порядок разработки стратегических планов предприятия.
5. Функции управления производством. Системы управления производством.
6. Результаты производственной деятельности и методы их анализа.
7. Формирование производственной программы, ее основные разделы и технико-экономические показатели.
8. Методы менеджмента в принятии и реализации управленческих решений.
9. Методы оптимизации производственной программы.
10. Производственная мощность и методика ее расчета. Управление использованием производственных мощностей.
11. Резервы производственных мощностей и методы их выявления. Оперативно-производственные мощности и методы их расчета.
12. Экономические аспекты технической подготовки производства на предприятии.

Критерии оценивания дискуссии:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 3.

Темы для доклада:

1. Сущность и особенности современного предприятия.
2. Классификация и характеристика предприятий в РФ.
3. Коммерческие организации в российской практике и их характеристика.
4. Унитарные предприятия и их характеристика.
5. Акционерные общества в российской экономике.
6. Отраслевая принадлежность предприятий и отраслевая структура экономики.
7. Организационно-правовые формы предприятий.
8. Виды объединений предприятий и их особенности.
9. Концерн и его характеристика.
10. Особенности холдингов и их развитие в РФ.
11. Проблемы и перспективы развития предприятий в РФ.
12. Лизинг и лизинговые предприятия.
13. Особенности инжиниринговых и консалтинговых предприятий.
14. Аутсорсинговые предприятия в современной экономике.
15. Типы организационных структур и их характеристика.
16. Механистические организационные структуры.
17. Органические организационные структуры и их особенности.
18. Организационная структура современного промышленного предприятия.
19. Особенности организационной структуры современного научного предприятия.
20. Производство в структуре машиностроительного предприятия
21. Типы производства и их характеристика.
22. Производственная структура предприятия.
23. Экономическая эффективность производства.
24. Структура имущества машиностроительного предприятия.
25. Основные фонды предприятия и их структура.
26. Амортизация основных фондов.
27. Методы амортизации и их особенности.
28. Показатели использования основных фондов.
29. Оборотные средства предприятия: классификация и характеристика.
30. Нормирование оборотных средств.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет

наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых даст сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.

Тема 3. Производственные предприятия и производственные мощности

ПК-2.1.

Тестовые задания:

Тест 1.

Тип производства предприятия определяется...

1. широкой номенклатурой изготавливаемых изделий, малым объемом их выпуска, выполнением на каждом рабочем месте весьма разнообразных операций;
2. типом производства ведущего цеха, а тип производства цеха – характеристикой участка, где выполняются наиболее ответственные операции и сосредоточена основная часть производственных фондов;
3. узкой номенклатурой и большим объемом выпуска изделий, непрерывно изготавливаемых в течение продолжительного времени на узкоспециализированных рабочих местах.

Тест 2.

Метод организации производства – это...

1. совокупность способов, приемов и правил рационального сочетания основных элементов производственного процесса в пространстве и во времени;
2. определяется степенью непрерывности производственных операций на предприятии;
3. организации производственных процессов, основанный на максимальной реализации принципов: дифференциации, прямоточности, специализации, непрерывности, параллельности, пропорциональности и ритмичности

Тест 3.

Эффективность организации производства на предприятии выражается в следующем:

1. производительность труда за счет сокращения затрат времени на обработку (сборку) каждого изделия вследствие внедрения механизации и

автоматизации, совершенствования технологии, роста навыков рабочих, сокращения времени простоев;

2. в прерывных производственных процессах, где оборудование (рабочие места) могут пространственно располагаться однородными технологическими группами или разнородными группами для обработки однородных по конструкции и размерам деталей.

3. периодичность выпуска изделий через различные периоды времени и в разных количествах.

Практическое задание.

Задание 1. Индивидуальное задание (анализ деловой ситуации):

1. Опишите процесс "вход-преобразование-выход" для производственной системы магазина.

2. Опишите процесс "вход-преобразование-выход" для производственной системы ресторана.

Критерии оценивания задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса,

	допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.
--	---

КТ – 3.

Практическое задание.

Задание 1. Опишите значения терминов «расширение специализации» и «обогащение трудового процесса», приведите примеры.

Задания 2. Определите методы оперативно-производственного планирования. Дайте им характеристику.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.

Тема 4. Управление производственным персоналом ПК-2.1, ПК-2.2.

Тестовые задания:

Тест 1.

Планирование человеческих ресурсов на предприятии — это...

1. обеспечение производства необходимым количеством сотрудников нужной квалификации с учётом запланированного объёма выпуска и ассортимента продукции;
2. подбор персонала на основе профессионального опыта, и с учётом личных качеств;

3. соответствие уровня сложности выполняемой работы возможностям, умениям и навыкам работника.

Тест 2.

К основным принципам управления персоналом на производстве относится:

1. создание возможностей для карьерного роста на основе объективной оценки деятельности работников, мотивирует их к более эффективной работе;
2. формирование преемственности на предприятии;
3. компетентностный подбор персонала на предприятии;
4. все вышеперечисленное.

Тест 3.

Система управления персоналом на предприятии — это...

1. комплекс программных, организационных и управленческих решений, направленных на автоматизацию и оптимизацию процессов, связанных с управлением человеческими ресурсами;
2. стратегический элемент бизнеса, а не как вспомогательная функция;
3. разработка и внедрение обучающих программ, направленных на развитие профессиональных навыков и компетенций.

Темы для дискуссии:

1. Какое место занимает производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия?
2. Каковы основные методы производственного менеджмента?
3. Какие знаете основные принципы производственного менеджмента?
4. Какие основные требования предъявляются к личности менеджера?
5. Назовите основные компоненты внутренней среды производственного менеджмента?
6. Что относится к категории внешней среды производственного менеджмента прямого воздействия?
7. Что относится к категории внешней среды производственного менеджмента косвенного воздействия?
8. Какие научные подходы применяются к решению задач производственного менеджмента?
9. Управление кадрами на производстве.
10. Принципы управления производственным персоналом.

Критерии оценивания дискуссии:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 3.

Темы для реферата:

1. Структура имущества машиностроительного предприятия.
2. Основные фонды предприятия и их структура.
3. Амортизация основных фондов.
4. Методы амортизации и их особенности.
5. Показатели использования основных фондов.
6. Оборотные средства предприятия: классификация и характеристика.
7. Нормирование оборотных средств.
8. Нематериальные активы предприятия.
9. Объекты интеллектуальной собственности предприятия.
10. Современные инновации в РФ и их особенности.
11. Классификация и виды инноваций.

12. Инновационная деятельность на предприятии.
13. Управление инновационной деятельностью предприятия.
14. Организация и планирование инновационной деятельности на предприятии.
15. Жизненный цикл продукции и товара: характеристика и особенности.
16. Жизненный цикл товара в инновационном процессе.
17. Управление качеством продукции на предприятии.
18. Планирование деятельности современного предприятия.
19. Виды планов на предприятии и их характеристика.
20. Производственная программа и производственная мощность предприятия.
21. Бизнес-план: его структура и содержание.
22. Виды бизнес-планов и их особенности.
23. Процедура разработки бизнес-плана.
24. Управление кадрами на производстве.
25. Принципы управления производственным персоналом.

Методические рекомендации по подготовке реферата.

Подготовка реферата способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании реферата по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка реферата требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение реферата включает три части: вступление, основную часть и заключение, список источников литературы. Во вступлении указывается тема реферата, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания реферата:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.

Тема 5. Планирование производства и оперативное управление ПК-2.1.

Тестовые задания:

Тест 1.

К основным функциям планирования производства относятся:

1. составление графика работы на основе прогнозов;
2. прогнозирование спроса и объёмов продаж;
3. управление запасами на предприятии;
4. все вышеперечисленное.

Тест 2.

На каких принципах основано оперативное планирование:

1. Гибкость.
2. Непрерывность.
3. Контролинг.
4. Стимулирование производства.

Тест 3.

Определите основные задачи оперативного планирования:

1. выполнение плана по ассортименту и срокам;
2. уменьшение длительности цикла производства с сокращением размеров незавершённой продукции;
3. ритмичный выпуск товаров за счёт равномерной нагрузки всех цехов и участков;
4. все вышеперечисленное.

Кейс-задание.

Кейс-задание № 1. Вы являетесь участниками руководящего состава (директора заводов, главные инженеры, резерв ни эти должности, главные технологи и др.) и одна-две группы, состоящие из технологов, экономистов, специалистов по эксплуатации станков и др. **Акционерное общество «Силовые машины – ЗТЛ, ЛМЗ, Электросила, Энергомашэкспорт» (АО «Силовые машины»).** Провести анализ существующего положения рассматриваемого производства и определение тенденций его развития по оборудованию, технологии (по основным процессам), организации управления и др. Определить возможных программ развития и формирование оптимального решения. Определить такой вариант структуры предприятия, при котором создание всех его элементов осуществляется с наименьшими затратами разрешения. В ходе анализа должны учитывать следующее множество моментов: 1) эффект более раннего ввода предприятия в эксплуатацию, выражающийся в увеличении общей прибыли; 2) необходимость согласованного ввода в эксплуатацию предприятий, имеющих тесные производственные связи; 3) необходимость резервирования отдельных территорий для более эффективного их использования в будущем; 4) эффективность совместного размещения предприятий в непосредственной близости друг к другу, выражающуюся в возможности создания общих производственных и социальных объектов; 5) эффективность рационального использования мощностей; 6) приспособляемость системы к меняющимся внешним условиям; 7) отрицательные последствия неудовлетворительной структуры трудовых ресурсов; 8) создание баз отдыха для населения городов; 9) перспективы

дальнейшего развития создаваемых производств; 10) условия сохранения окружающей среды.

Критерии оценивания кейс заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.

Практическое задание.

Задание 1. Привести пример конкретного научного исследования, которое может проводиться в современных информационных системах. Обосновать его актуальность. Назвать ресурсы, которые необходимы для поведения такого исследования, и результат, который может быть получен.

Задание 2. Дать классификацию предприятиям АО «Газпром», АО «АвтоВАЗ» и определить их место во внешней среде.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.

Тема 6. Стратегия и тактика производственного менеджмента ПК-2.1, ПК-2.2.

Тестовые задания:

Тест 1.

Определите виды стратегий в производственном менеджменте:

1. размещения новых производств;
2. надежности и ремонта;
3. выбора местоположения предприятия;
4. все вышеперечисленное.

Тест 2.

Определите виды тактики производственного менеджмента:

1. «точно в срок»;
2. составления производственных расписаний;
3. определение людских ресурсов для предприятия;
4. все вышеперечисленное.

Тест 3.

Стратегия производственного менеджмента — это

1. план развития предприятия на перспективу;
2. план развития предприятия на долгосрочную и среднесрочную перспективу;
3. анализ внешней и внутренней среды организации, результатов исследований и фактических данных.

Практическое задание.

Задание 1. *Сопротивление изменениям.* В процессе повседневного управления руководитель сталкивается с проблемой сопротивления организационным инновациям. Из бесконечного множества таких ситуаций мы выделим наиболее типичные и для лучшего понимания снабдим их адекватными мировоззренческими установками: • консерватизм, привычка, убеждение в нецелесообразности перемен, нежелание саморазвития («У нас и так все хорошо», «Как-то будет», «До сих пор жил без этого... и дальше проживу»); • страх неопределённости, скептицизм («Осуществить всё задуманное мы вряд ли сумеем», «Хотим, как лучше, но получится, как всегда»); • недостаток достоверной информации, некомпетентность персонала («А зачем нам всё это нужно...»); • неподходящее время («Уже поздно что-либо менять...», «Пока рано...»); • страх потери власти, боязнь конкуренции,

утрата чувства безопасности («Тише едешь – дальше будешь», «Моя хата с краю, я ничего не знаю», «Неужели мне больше всех надо...») и др.

- Какие методы, приёмы и средства из арсенала «инструментов» менеджера способны устранить или минимизировать сопротивление инновациям? Приведите по одному примеру на каждую из шести установок.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.

Кейс-задание.

Кейс-задание №1. Конкретная ситуация: управление качеством на предприятии ОАО «Трехгорная мануфактура».

На Совет директоров текстильного предприятия «Трехгорки» собрался на заседание. Решался вопрос о принятии/непринятии определенных мер по докладу начальника отдела по качеству. В документе рассматривались реальные возможности расширения продукции и повышения ее качества, а также выход на современные рынки. Главным достижением коллектива за годы перестройки явилось сохранение линии на неуклонное повышение качества продукции. В нынешних условиях это непросто: требуются серьезные капитальные вложения. Но именно акцент на качество позволил завоевать свое место на рынке и закрепить позиции «Трехгорки». В последние годы произошел перелом в сознании покупателя. Если раньше спрос определялся в основном ценой, то сейчас приоритет отдается показателю «качество/цена». Потому-то россияне, и москвичи в первую очередь, стали отдавать предпочтение товарам «Трехгорки». Предпочтение качества на сегодняшнем рынке подтверждает тот факт, что после августовского кризиса 2014 г. многие покупатели импортной продукции в условиях резко возросшей ее цены стали приобретать качественную отечественную продукцию. На «Трехгорке» стали расти объемы реализованной продукции. На предприятии быстро получили навыки в бизнесе, финансах и даже маркетинге, но оказалось, что научиться управлять качеством достаточно трудно. Борис

Иванов, недавно назначенный начальником отдела по качеству открыл заседание словами: «Я надеюсь, что члены совета директоров еще раз внимательно рассмотрели мои рекомендации. Я готов их еще раз повторить. Для выполнения четких стандартов качества необходимо превратить их в набор конкретных, численно определяемых и согласованных критериев, которые будут связаны со всеми структурами предприятия».

«Практика качества не будет устойчивой, – добавил он, – пока или до тех пор, пока предприятие не овладеет основами управления производством в области качества. И большинство предприятий, успешно повышающих качество, считают это своей основной задачей. Если предприятия хотят конкурировать на международных рынках, то они должны адаптироваться к более эффективным процессам управления качеством. Давайте рассмотрим, что же сделано на предприятии для создания современной системы качества».

Первой взяла слово начальник управления кадрами, которая на фактическом материале показал, что руководитель предприятия Надежда Балановская за годы перестройки превратит текстильную фабрику в предприятие, ориентированное на рынок. Превыше всего ставились интересы потребителя и учитывались все факторы, необходимые для успеха на рынке. Решались не только насущные проблемы, но и готовились к будущему развитию деятельности. На предприятии создана новая структура управления, которая позволяет претворять в жизнь новые идеи и концепции. Начальник отдела маркетинга добавил, что в условиях работы на рынке нужна была информация о потребителях и их потребностях. Проводились исследования и моделирование, чтобы выделить сегменты на рынке с учетом критериев предприятий, их расположения, размеров. Разбив рынок на сегменты, руководители «Трехгорки» смогли сосредоточиться на реальных сегментах рынка, где их позиции уже были достаточно сильны, и потенциальных сегментах, которые требовали вложения ресурсов. Внимание обращалось также не только на то, чего добились конкуренты, но и на их перспективные планы, с учетом той информации, которую на предприятии были в состоянии собрать. Начальник отдела планирования отметил, что развитие планирования должно определять будущее организации в целом. С помощью сегментации была определена возможность выбрать определенные рынки, внутренние и международные. Исходя из этого, планировалось создание изделий с характеристиками, привлекательными для большинства рынков. Кроме того, на предприятии понимали, что успех зависит от таких факторов, как сети распространения, а также поддержка и сервис. Руководитель производства напомнил тот факт, что еще 10 лет назад они выпускали ткани шириной только до 90 см. Сейчас половина выпускаемых тканей имеет ширину 150 см, вполне приемлемую для европейского рынка. Для каждой позиции управления качеством на производстве был установлен конкретный круг обязанностей. Работники могли определить, какую долю ответственности они должны принять на себя и чего от них ждут менеджеры и руководство. Работники производственных подразделений смогли теперь сами определять

специфические показатели по производительности и качеству. Борис Иванов еще раз отметил, что за короткое время его пребывания в должности начальника отдела качества были созданы специальные структуры – многопрофильные группы, которые постоянно следили за отклонениями в ходе работы. Внимание концентрировалось на том, чтобы устранять дефекты на начальных стадиях производства. И это не замедлило дать свои результаты. Благодаря этому количество технических изменений снизилось на 15%. Количество брака и переделок уменьшилось на 25%. Срок поставки сократился с 3,5 месяца до двух недель. Тацкое производство насчитывает сегодня 720 станков, объем выпускаемой продукции – 15 млн м² в год при использовании мощности до 70-75%. Все действия отдела качества были продиктованы стремлением угодить потребителям как внутреннего, так и внешнего рынков. Внутри отдела была создана группа по работе с клиентами. Членам группы были предоставлены все необходимые полномочия для устранения жалоб клиентов. В практику были введены звонки основным клиентам по прошествии 30 дней после покупки, причем поводом для таких звонков было просто выражение благодарности, а заодно «Трехгорка» собирала полезную информацию, которая со временем позволила усовершенствовать изделия и постоянно идти впереди ожиданий клиентов.

Итак, сегодня такая неосязаемая сторона бизнеса, как качество, явно присутствовала на предприятии. Принцип существования в перестроечные годы вырастал из традиционных идей организации – не назад на ухудшение качества, а вперед, независимо от трудностей. Классическую формулу рыночных отношений – чем выше качество, тем выше цена товара не изменишь. Однако цена снижается, если продукцию выпускать в больших объемах, если при этом экономить ресурсы. А на это мы давно уже направляем свои силы и умение. Но достаточно ли этого?

Задания: 1. Дайте характеристику современным системам обеспечения качества на предприятии.

2. Сформулируйте систему критериев оценки стандартов качества.

Критерии оценивания кейс заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

Практическое задание.

Задание № 2.

Приведите три примера компаний, которые приобрели новые технологии для достижения следующих целей:

- Сокращения производственных затрат.
- Сокращения сроков разработки новой продукции.
- Повышения качества выпускаемой продукции.
- Совершенствования продукции и технологического процесса.
- Увеличение выпуска продукции по индивидуальным заказам клиентов.

Критерии оценивания заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.

Практическое задание.

Задание № 3. Управление производственным участком.

Производственный участок машиностроительного предприятия занимается токарной обработкой полых цилиндров, конусных втулок, коленчатых валов. Производственное оборудование - 20 универсальных токарных станков электрического привода и водяного охлаждения, Средний возраст оборудования 8 лет. Производственный персонал: 40 рабочих, работающих в 2 смены, объединенных в 4 бригады. В бригаде 8 человек – токари III–IV разрядов, и 2 ремонтника. Управленческий персонал: начальник участка, бухгалтер, экономист-нормировщик, старший мастер, 2 сменных мастера, 4 бригадира. В сентябре производственный участок получил из цехового склада 8 тыс. заготовок различных типов из которых было произведено 2 тыс. цилиндров, 3 тыс. втулок, 2 тыс. коленвалов.

В октябре вышло из строя 2 станка, простой составил 14 рабочих дней, было изготовлено на 1 тыс. цилиндров меньше. В начале октября на участке состоялось производственное собрание по проблемам брака, было принято решение снизить его до 5%, однако к концу октября эта цифра составила 13,2%. В октябре по собственному желанию уволилось 2 токаря IV разряда, был уволен 1 ремонтник за халатное отношение к должностным обязанностям.

Задание:

1. Составьте схему производственного участка в виде производственной системы.
2. Дайте характеристику данной системе.
3. Покажите, управляема ли данная система или нет, и почему.
4. Сформулируйте предложения по совершенствованию системы управления участком.

Критерии оценивания заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.

Тема 7. Современные подходы к управлению производством ПК-2.1, ПК-2.2.

Тестовые задания:

Тест 1.

Ситуационный подход в управлении производством – это...

1. выбор метода управления согласно конкретной ситуации, так как из-за обилия внешних и внутренних факторов не существует единого лучшего способа управлять объектом;

2. процессы, проходящие через несколько подразделений организации или через всю организацию, пересекающие границы функциональных подразделений;
3. Ориентация на постоянное возобновление производства товара для удовлетворения потребностей конкретного рынка.

Тест 2.

Функциональный подход в управлении производством – это...

1. эффект при высокой кастомизации и частых изменениях требований, подходит для машиностроения под заказ;
2. сквозные процессы, проходящие через несколько подразделений организации или через всю организацию, пересекающие границы функциональных подразделений;
3. ориентация производственного менеджмента на потребителя.

Тест 3.

Определите инструменты, используемые для эффективного управления производством:

1. Процессное моделирование — описывает и визуализирует производственные процессы с помощью графических моделей, позволяет лучше понять и анализировать происходящее, выявить узкие места и возможности для улучшения.
2. Управление запасами — определение оптимального объёма запасов всего необходимого: сырья, комплектующих, готовой продукции.
3. Управление производственными ресурсами — планирование и контроль использования оборудования, трудовых ресурсов и материалов.
4. все вышеперечисленное.

Практическое задание.

Задания 1.

1. Укажите основные пути повышения эффективности управления, роста производительности и снижения интенсивности труда. Ответ обоснуйте.

2. Раскройте показатели эффективности для оценки улучшения или снижения негативных показателей финансово-экономического состояния предприятия. Ответ обоснуйте.

3. Составьте план фактического развития производственного процесса. Определите показатели для производственного процесса, которые должны быть простыми в оценке, приемлемыми для клиентов и сочетаться с деловой стратегией таким образом, чтобы не противоречить другим основным критериям производственного процесса, существующим внутри производства. Это могут быть либо критерии внутри процесса (оценка определенной части процесса), либо критерии конечного результата. Ответ обоснуйте.

Задания 2.

1. Две компании, одна из которых производит продукт А, а другая – продукт Б, конкурируют на одном рынке. По своим характеристикам продукты А и Б фактически идентичны и поэтому реализуются по одной и той же цене. Однако большее значение показателя рыночной доли продукта Б говорит о том, что его больше продают, а, следовательно, и больше производят. Из-за большего масштаба производства себестоимость продукта Б ниже, чем продукта А. Вследствие этого и прибыль от реализации продукта Б превышает прибыль, полученную от реализации продукта А. Руководство организации Б, располагающее данной информацией, решило извлечь для себя выгоду из сложившейся рыночной ситуации. Какое стратегическое решение следует принять руководству предприятия? *Обоснуйте свои выводы.*

Критерии оценивания заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 2.

Вопросы для дискуссии:

Необходимо ответить на следующие вопросы (ответы на вопросы должны быть обоснованными):

1. Какие природно-климатические условия играют наибольшую роль при размещении
2. предприятий?
3. Какое влияние оказывает экономическая интеграция на размещение предприятий?
4. Какие характеристики необходимо учитывать при подборе производственных помещений?
5. Чем отличаются подходы к размещению новых производств крупных, средних и малых
6. предприятий?
7. Как влияют трудовые ресурсы на размещение предприятий?
8. Как влияет уровень инновационного развития на размещение предприятий?
9. Как влияет уровень развития финансового сектора на размещение предприятий?
10. Как влияют земельные ресурсы на размещение предприятий?
11. Как влияет уровень промышленной конкуренции на размещение предприятий?

Критерии оценивания дискуссии:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и

	допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 3.

Тема 8. Международный опыт эффективного управления производством ПК-2.1.

Тестовые задания:

Тест 1.

Определите особенности китайского опыта эффективного управления производством:

1. Фокус на клиента.
2. Участие сотрудников.
3. Двухуровневая система управления.
4. Все вышеперечисленное.

Тест 2.

Определите принципы японской модели эффективного управления производством:

1. Работа в команде и групповые решения.
2. Пожизненный найм работников.
3. Создание рабочих бригад.
4. Все вышеперечисленное.

Тест 3.

В основе какой страны положены принципы TQM (Total Quality Management) — философия непрерывного улучшения качества продукции и процессов.

1. Китай.
2. Россия.
3. Япония.
4. США.

5. Германия.

Кейс-задание.

Кейс-задание №1. «Проектирование предприятия в конкурентной среде»

Команда каждого предприятия должна придумать название, слоган, разработать корпоративную культуру, миссию, разработать организационную структуру, сферу деятельности предприятия, ассортимент выпускаемой продукции, изделий или предоставляемых услуг, варианты технологии их производства и сбыта, соответствующие её целям и наличным ресурсам.

Задача в процессе состоит в следующем:

- презентации спроектированного предприятия (допускается использование любых наглядных материалов и выразительных средств при проведении рекламной компании и представлении фирмы);
- определении юридического статуса предприятия;
- формулировке миссии и стратегии предприятия;
- описании вида деятельности;
- слогана, корпоративной культуры;
- разработки организационной структуры;
- оценке рынков сбыта, конкуренции, рисков и т.д.

Кейс-задание №2. «Разработка организационной структуры управления предприятием».

ЗАО «Атлант» является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном порядке, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетный и иные, в том числе валютные, счета в банковских и иных кредитных учреждениях, может заключать от своего имени договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Официальное полное наименование на русском языке: Закрытое акционерное общество «Атлант», наиболее употребляемое наименование: ЗАО «Атлант».

Организационно-правовая форма: закрытое акционерное общество.

Место нахождения ЗАО «Атлант»: предприятие создано на неограниченный срок.

ЗАО «Атлант» имеет печать со своим наименованием, штампы и бланки, зарегистрированные в установленном порядке эмблемы и другую символику.

Миссия ЗАО «Атлант»:

Создать в России эффективно функционирующую систему переработки древесных отходов и торфа для получения экологически чистого и безопасного биотоплива.

Стратегия ЗАО «Атлант»:

1. Стать одним из ведущих производителей биотоплива для российских промышленных потребителей.

2. Оказать содействие развитию производства биотоплива в России и постепенному переводу региональных и частных котельных на экологически чистое топливо.

3. Организация производства топливных гранул из иных видов сырья: торфа, соломы, угольной пыли и др.

Описание вида деятельности:

Производство экологически чистого и безопасного биотоплива путем прессования и гранулирования отходов деревообрабатывающей промышленности.

Методом прессования изготавливаются гранулы не только из древесных опилок, но также из торфа, соломы, травы, костры льна, лузги, и других материалов. Гранулы, изготовленные из разных материалов, обладают разными свойствами, поэтому варианты их использования разнообразны.

Наибольшее распространение получило использование гранул в качестве источника тепловой энергии. С этой целью можно использовать гранулы практически из любого вида органического сырья, но наиболее востребованными являются гранулы из древесных опилок.

Задача: Разработать организационную структуру предприятия. Основу линейно-функциональных структур составляет принцип построения и специализации управленческого процесса по функциональным подсистемам организации, по которым на каждом уровне управления формируются функциональные службы (обосновать преимущества предложенной структуры).

Кейс-задание №3. Организация производственной деятельности.

ООО "Российские колбасы" в течение 4 лет успешно работает на рынке мясных продуктов. За это время компания развилась из полукустарного производства в холдинг, объединяющий несколько цехов и сбытовых площадок, разбросанных по разным районам крупного областного центра и в его пригородах. До последнего времени компания занимала прочные позиции в своих традиционных нишах, и сейчас выходит на более широкие рынки: после последних приобретений основными конкурентами предприятие стало считать крупные мясные производства, работающие с крупными оптовыми торговыми базами города и близлежащих областей. Как и у других отечественных компаний, развитие "Российских колбас" шло чисто предпринимательским способом: мнение генерального директора "давайте попробуем вот это" было главным инструментом стратегического планирования. При этом никаких определенных правил взаимодействия руководителей и сотрудников, правил поведения с клиентами, процедур управления и т.п. до последнего времени не было. Шаг за шагом компания росла сначала в направлении увеличения объемов выпуска колбас, затем путем приобретения мелких мясных производств компания расширила

ассортимент (был налажен выпуск других мясных продуктов высокой степени переработки: колбасы, паштеты, консервы и т.п.). Четкие "правила игры" для распределения собственности и доходов при отношениях между головной и дочерними компаниями были определены с самого начала, поэтому особых проблем при поглощениях не возникало. Проблемы начались при последующей совместной работе. Головная компания "приводила в порядок" новые приобретения: специалисты головного предприятия модернизировали производство, нанимали необходимых специалистов, обучали персонал, загружали заказами и т.д. После первых нескольких месяцев успешной работы начинались споры о направлениях развития предприятия: руководители "дочек" считали, что все проблемы решены и нужно только наращивать объемы производства, а руководство холдинга полагало необходимым осваивать новые виды продуктов для расширения ассортимента. Эти вопросы решались на совещаниях у генерального директора холдинга, но возникали снова и снова, так как общего понимания деятельности компании не было ни у кого, в том числе у самого директора. В конце концов, это привело к конфликту между руководителями дочерних подразделений и руководством холдинга. Его причиной, как было выяснено, явилось то обстоятельство, что из-за нескольких приобретений в последнее время произошло "размывание" прежней идеи фирмы - выпускать "русские колбасы для русских покупателей". Решение конфликта потребовало определения перспектив деятельности компании с учетом мнения всех руководителей отдельных производств. Для этого было проведено исследование рынка, которое показало, что со стороны предприятий общественного питания города и области существует неудовлетворенный спрос на качественную мясную продукцию в объеме, как минимум в два раза превышающем производственные возможности холдинга. Это подтвердило предположения о хороших внешних возможностях предприятия и потребовало разработки плана действий.

Вопросы:

1. Какие факторы внешней и внутренней среды наиболее существенно влияют на деятельность предприятия?
2. Какие стратегические цели может поставить руководство предприятия?

Критерии оценивания кейс заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания

0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.
------	--

КТ – 3.

5.3 Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

5.4 Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

5.5 Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.6. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1; КТ – 2; КТ – 3.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация по 6 семестру (зачет с оценкой) проводится в письменной форме. Промежуточная аттестация по 7 семестру

(экзамен) проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Темы курсовых работ.

1. Роль производственного менеджмента в управлении предприятием
2. Управление качеством продукции на современном производстве
3. Производственное предприятие как объект управления
4. Формирование рыночной стратегии в производственной компании
5. Разработка и структура планов производственного предприятия
6. Системы, процессы и функции управления производством
7. Результаты производственной деятельности и методы их анализа
8. Формирование производственной программы, ее основные разделы и технико-экономические показатели.
9. Методы оптимизации производственной программы предприятия
10. Управление использованием производственных мощностей
11. Резервы производственных мощностей и методы их выявления
12. Контроль качества продукции, показатели и методы оценки качества продукции.
13. Управление сбытом производственного предприятия
14. Контроллинг как система управления достижением конечных целей и результатов деятельности производственного предприятия
15. Проблемы оперативного управления современным производством
16. Методы выявления резервов повышения эффективности производства
17. Финансовые результаты производственной деятельности предприятия. Методы их расчета и анализа
18. Оперативно-календарные планы и их роль в управлении производством
19. Управление производительностью и изучение факторов, влияющих на рост производительности
20. Управление безопасностью труда на производстве
21. Принципы и типы организации производства: отечественный и зарубежный опыт
22. Диспетчерский контроль и оперативное регулирование хода производственных процессов
23. Система КАНБАН и ее роль в организации современного производства
24. Сущность и задачи производственной логистики.

25. Применение логистического подхода к управлению материальными потоками на предприятии.
26. Анализ подходов к совершенствованию производственной системы компании
27. Анализ подходов к совершенствованию системы качества компании
28. Анализ проблем внедрения концепции «Бережливое производство»
29. Анализ системы контроля качества продукции и процессов
30. Внедрение гибких технологий управления на производстве

Вопросы для подготовки к экзамену.

1. Сущность и принципы производственного менеджмента.
2. Принципы организации, задачи и сфера деятельности предприятия.
3. Общая и производственная структура предприятия.
4. Типы и виды производства.
5. Пути совершенствования производственной структуры предприятия.
6. Понятие производственного процесса.
7. Сравнительная характеристика различных типов производства.
8. Разновидности и классификация автоматических поточных линий.
9. Организация опытного производства.
10. Содержание и задачи технологической подготовки производства.
11. Задачи и содержание организационной подготовки производства.
12. Объекты и виды технического контроля качества продукции.
13. Методы и средства технического контроля.
14. Организация работы технического контроля на предприятии.
15. Прогнозирование: понятие, типы прогнозов.
16. Современные тенденции развития вспомогательного производства
17. Организация инструментального обслуживания производства
18. Структура и функции аппарата управления инструментальным хозяйством предприятия.
19. Виды сочетания производственных операций и их применяемость.
20. Размер производства и размер предприятия.
21. Эффективность функционирования мелких и средних предприятий.
22. Понятие и показатели комбинирования производства.
23. Стратегия размещения. Факторы, влияющие на размещение производственных мощностей.
24. Отличительные особенности единичного метода организации производства.
25. Задачи нормирования хозяйственной деятельности предприятия.
26. Планирование экономики материальных ресурсов.
27. Организация и управление производственной инфраструктурой предприятия.
28. Оперативно-производственное планирование на предприятии.

29. Управленческие решения в операционном менеджменте: понятие, классификации.
30. Операционная стратегия: понятие, виды.
31. Производственная мощность: понятие, виды, единицы измерения.
32. Стратегические и тактические решения в производственном менеджменте.
33. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
34. Управление кадрами на производстве.
35. Принципы управления производственным персоналом.
36. Стратегия и тактика производственного менеджмента.
37. Производственные мощности предприятий.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	1. Назовите, как называется вид менеджмента, который сосредоточен на повышении эффективности производства и достижении максимального результата при наименьших затратах. Варианты ответов: а) операционное управление; б) организацию рабочего процесса.
		2. Назовите, каких концепций придерживается любое производственное предприятие. Варианты ответов: а) минимизация производственных издержек б) стабильность производственного процесса. Производственные процессы на предприятии ориентированные... 1. на конечный продукт; 2. на первичные ресурсы; 3. на выходе из процесса; 4. все вышеперечисленное. Планирование в экономическом отношении понимается как.... а. процесс и функция, направленные на установление целей предприятия и его структурных подразделений, сроков достижения этих целей, необходимых ресурсов и источников их получения; б. своевременное и качественное выполнение производственной программы в заданной номенклатуре и установленном объеме;

		в. координация деятельности структурных подразделений при решении задач функционирования и развития предприятия.						
Задание закрытого типа на установление соответствия	1.Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитайте оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	1. Установите соответствие между типами производства и их описанием.						
		<table><tr><td>1) Единичное производство</td><td>а) широкой номенклатурой изделий при малых объёмах выпуска каждого наименования</td></tr><tr><td>2)Серийное производство</td><td>б) ограниченной номенклатуры продукции партиями (сериями), повторяющимися через определённые промежутки времени</td></tr><tr><td>3)Массовое производство</td><td>с) непрерывный выпуск большого объёма однородной продукции.</td></tr></table>	1) Единичное производство	а) широкой номенклатурой изделий при малых объёмах выпуска каждого наименования	2)Серийное производство	б) ограниченной номенклатуры продукции партиями (сериями), повторяющимися через определённые промежутки времени	3)Массовое производство	с) непрерывный выпуск большого объёма однородной продукции.
		1) Единичное производство	а) широкой номенклатурой изделий при малых объёмах выпуска каждого наименования					
		2)Серийное производство	б) ограниченной номенклатуры продукции партиями (сериями), повторяющимися через определённые промежутки времени					
		3)Массовое производство	с) непрерывный выпуск большого объёма однородной продукции.					
2. Установите соответствие между основными видами производственного процесса и их описанием.								
<table><tr><th>Вид производственног о процесса</th><th>Описание производственного процесса</th></tr><tr><td>1. Основные</td><td>а) процессы превращения сырья и материалов в готовую продукцию, являющуюся основной для предприятия. Например, изготовление чугуна, стали, проката на металлургическом предприятии.</td></tr><tr><td>2. Вспомогательные</td><td>б) направлены на изготовление продукции или выполнение услуг для обеспечения нормального протекания основных процессов. Например, производство запасных частей для ремонта основного технологического оборудования.</td></tr><tr><td>3. Обслуживающие</td><td>с) обеспечивают создание нормальных условий для протекания основных и вспомогательных процессов. Не имеют собственного предмета труда, протекают, как правило, последовательно с основными и вспомогательными процессами, перемежаются с ними (транспортировка сырья и готовой продукции, их хранение.</td></tr></table>	Вид производственног о процесса	Описание производственного процесса	1. Основные	а) процессы превращения сырья и материалов в готовую продукцию, являющуюся основной для предприятия. Например, изготовление чугуна, стали, проката на металлургическом предприятии.	2. Вспомогательные	б) направлены на изготовление продукции или выполнение услуг для обеспечения нормального протекания основных процессов. Например, производство запасных частей для ремонта основного технологического оборудования.	3. Обслуживающие	с) обеспечивают создание нормальных условий для протекания основных и вспомогательных процессов. Не имеют собственного предмета труда, протекают, как правило, последовательно с основными и вспомогательными процессами, перемежаются с ними (транспортировка сырья и готовой продукции, их хранение.
Вид производственног о процесса	Описание производственного процесса							
1. Основные	а) процессы превращения сырья и материалов в готовую продукцию, являющуюся основной для предприятия. Например, изготовление чугуна, стали, проката на металлургическом предприятии.							
2. Вспомогательные	б) направлены на изготовление продукции или выполнение услуг для обеспечения нормального протекания основных процессов. Например, производство запасных частей для ремонта основного технологического оборудования.							
3. Обслуживающие	с) обеспечивают создание нормальных условий для протекания основных и вспомогательных процессов. Не имеют собственного предмета труда, протекают, как правило, последовательно с основными и вспомогательными процессами, перемежаются с ними (транспортировка сырья и готовой продукции, их хранение.							

		контроль качества)..
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	1. К основным принципам планирования на производственном предприятии следует отнести (выберите все правильные ответы): а. принцип специализации б. принцип гибкости и адаптивности в. принцип контроля на производстве; г. принцип адаптации. 2. Производственные процессы на предприятии ориентированные... а. на конечный продукт; б. на первичные ресурсы; в. на выходе из процесса; г. все вышеперечисленное.
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	1. Расставьте в правильном порядке ключевые бизнес-процессы описанной компании. Кейс. АО «Силовые машины» Вы являетесь участниками руководящего состава (директора заводов, главные инженеры, резерв ни эти должности, главные технологи и др.) и одна-две группы, состоящие из технологов, экономистов, специалистов по эксплуатации станков и др. Провести анализ существующего положения рассматриваемого производства и определение тенденций его развития по оборудованию, технологии (по основным процессам), организации управления и др. Определить возможных программ развития и формирование оптимального решения. Определить такой вариант структуры предприятия, при котором создание всех его элементов осуществляется с наименьшими затратами разрешения. В ходе анализа должны учитывать следующее множество моментов: 1) эффект более раннего ввода предприятия в эксплуатацию, выражающийся в увеличении общей прибыли; 2) необходимость согласованного ввода в эксплуатацию предприятий, имеющих тесные производственные связи; 3) необходимость резервирования отдельных территорий для более эффективного их использования в будущем; 4) эффективность совместного размещения предприятий в непосредственной близости друг к другу, выражающуюся в возможности создания общих производственных и социальных объектов; 5) эффективность рационального использования мощностей; 6) приспособляемость системы к меняющимся внешним условиям; 7) отрицательные последствия неудовлетворительной структуры трудовых ресурсов; 8) создание баз отдыха для населения городов; 9) перспективы дальнейшего развития создаваемых производств; 10) условия сохранения окружающей среды. Ключевые бизнес-процессы: а) привлечение инвесторов в развитие предприятия;

		b)создание плана по модернизации предприятия; с)маркетинг и продвижение; d)настройка взаимодействия с клиентами; е)разработка и поддержка платформы для обратной связи; f) разработка плана управление финансами; g)сбор вводных данных (анализ рынка); h)рассмотрение новых рынков сбыта продукции.
		2. Расставьте в правильной последовательности по решаемым задачам в производственной деятельности предприятия оперативно-производственного планирования: а. оперативно-календарное планирование; б. стратегическое планирование; в. тактическое планирование. г. оперативное планирование.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1.Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	1. На основе общей миссии предприятие формулирует и устанавливает общие цели, которые должны отвечать каким требованиям: а. цели предприятия должны быть конкретными и поддаваться измерению; б. цели предприятия должны быть ориентированными во времени, т. е. иметь горизонты прогнозирования; в. цели обычно устанавливаются на длительные или короткие промежутки времени; г. все вышеперечисленное.
		2. Планирование в экономическом отношении понимается как..... а. процесс и функция, направленные на установление целей предприятия и его структурных подразделений, сроков достижения этих целей, необходимых ресурсов и источников их получения; б. своевременное и качественное выполнение производственной программы в заданной номенклатуре и установленном объеме; в. координация деятельности структурных подразделений при решении задач функционирования и развития предприятия.
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитайте текст задания и понять суть вопроса.	1. Укажите различия в понятиях производственный менеджмент и операционный менеджмент в эффективной деятельности предприятия.

	2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	2. Объясните принципы управления производственным персоналом.
--	--	---

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	0-19

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся

должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание

должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Якобсон, З. В. Производственный менеджмент предприятия : в 2 томах. Том 1. Основы производственного менеджмента : учебник / З.В. Якобсон, Д.Б. Симаков, Н.Т. Баскакова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 423 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1225049. - ISBN 978-5-16-016741-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1225049> (дата обращения: 30.07.2026).
2. Поздняков, В. Я. Производственный менеджмент : учебник / В. Я. Поздняков ; под ред. В. Я. Позднякова, В. М. Прудникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 412 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/700. - ISBN 978-5-16-006203-7. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/2138771> (дата обращения: 30.07.2026).

8.2. Дополнительная литература.

3. Миронова Г.В. Производственный менеджмент. Конспект лекций. – М., Московский государственный институт печати. - 2007. 119 с.
4. Керимбаев Т.М., Лысоченко А.А. Международный опыт управления предприятием, развитие зарубежных и российских ТНК // Экономика и менеджмент инновационных технологий. 2016. № 6 [Электронный ресурс]. URL: <https://ekonomika.snauka.ru/2016/06/11643> (дата обращения: 23.06.2021).
5. Бережливое производство. Практическое руководство по внедрению. - Деловой портал «Управление производством» [Электронный ресурс]. URL: www.up-pro.ru. (дата обращения: 23.06.2021).

8.3. Нормативные правовые документы.

1. Трудовой кодекс Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Федеральный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ (ред. от 09.11.2020) "О безопасности"

8.4. Интернет-ресурсы.

1. e-Library.ru. Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. Правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [http:// www.consultantr.ru](http://www.consultantr.ru).
4. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» –URL: [http:// www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
5. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью. – URL: http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
6. Информационный портал "Управление производством". – URL: <http://www.up-pro.ru/>

7. Независимый портал "Корпоративный менеджмент". – URL:
<https://www.cfin.ru/>.

8.5. Иные источники.

Рекомендуемые к изучению дополнительные онлайн курсы:

- Инновации в промышленности: мехатроника и робототехника.
<https://www.coursera.org/learn/innovations-in-industry-robotics>
- Менеджмент качества при создании инновационных продуктов
<https://openedu.ru/course/misis/MOC/>
- Оборудование машиностроительных производств
https://openedu.ru/course/mephi/mephi_012_machineequipment/

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий

Для проведения занятий необходимы стандартно оборудованные учебные кабинеты и компьютерные классы, соответствующие санитарным и строительным нормам и правилам.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

На семинарских занятиях используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»);
- пакеты прикладных программ SPSS/PC+, STATISTIKA,

- программные комплексы Word, ТЕСТУНИВЕРСАЛ,
- правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон»