

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 04.12.2024 08:56:06
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b17a9f13

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС
Факультет безопасности и таможни
Кафедра таможенного администрирования

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Северо-Западного института управления -
филиала РАНХиГС

Хлутков А.Д.

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Информационно-аналитическая деятельность в таможенном деле

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.О.11 «Основы проектной работы в профессиональной деятельности»

38.05.02 «Таможенное дело»

очная/заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2023

Автор–составитель:

Доцент кафедры таможенного администрирования СЗИУ РАНХиГС, кандидат
социологических наук, доцент Щербакова Д.В.

Заведующий кафедрой

таможенного администрирования д-р мед. наук, проф. В.Ю. Чепрасов

РПД (Основы проектной работы в профессиональной деятельности) одобрена на заседании
кафедры таможенного администрирования. Протокол от 25.05.2023 № 10

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.11 «Основы проектной работы в профессиональной деятельности»
обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код компонента компетенции | Наименование компонента компетенции |
|-----------------|--|----------------------------|---|
| ПКо ОС-1 | Способность осуществлять научные исследования в сфере таможенного дела | ПКо ОС-1.2 | Способен демонстрировать умения осуществлять планирование и выполнение научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе оценивать полученные результаты. |
| ПКо ОС-2 | Способность применять современные образовательные педагогические технологии в профессиональной деятельности | ПКо ОС-2.2 | Способен демонстрировать умения применять современные образовательные педагогические технологии в профессиональной деятельности |
| УК ОС-1 | Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции | УК ОС-1.2 | Способен выработать стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций: |
| УК ОС-2 | Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений | УК ОС-2.1 | Способен оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия | Код компонента компетенции | Результаты обучения |
|---|--|---|
| <p>Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем среднего и крупного масштаба и сложности./разработка бизнес-требований к системе</p> | <p>ПКо ОС-1.2 Демонстрирует умения осуществлять планирование и выполнение научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе оценивать полученные результаты. Аргументированно представляет результаты научной деятельности и умеет их отстаивать</p> | <p>На уровне знаний: - основные виды и элементы проектов; - основные принципы, функции и методы управления проектами; - порядок разработки проектов; - специфику реализации проектов в профессиональной деятельности.</p> |
| | | <p>На уровне умений: - использовать полученные знания для разработки и управления проектами в профессиональной деятельности; - разрабатывать основные документы проекта; - составлять коммуникационный план проекта; - использовать инструменты и методы управления интеграцией, содержанием, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками проекта; - осуществлять управление проектом</p> |
| | | <p>На уровне навыков: - специальной терминологией управления проектами; - навыками применения различного инструментария в проектной деятельности в области таможенного дела; -умением работать в команде и выстраивать отношения с коллегами на основе уважения и доверия.</p> |
| <p>Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)</p> | <p>ПКо ОС-2.2 Демонстрирует умения применять современные образовательные педагогические технологии в профессиональной деятельности</p> | <p>На уровне знаний: - теоретические основы и понятийный аппарат разработки проектов</p> <p>На уровне умений: осуществлять управление проектом с учетом применения современных образовательных педагогических технологий в профессиональной деятельности,</p> <p>На уровне навыков: - навыками применения современных образовательных педагогических технологий в управлении проектами.</p> |
| <p>Осуществление внешнеэкономической деятельности организации</p> | <p>УК ОС-1.2 Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков</p> | <p>На уровне знаний: - порядок разработки проектов с учетом рисков их осуществления; - специфику реализации проектов с учетом рисков возникновения проблемных ситуаций.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | возникновения проблемных ситуаций | <p>На уровне умений: -использовать инструменты и методы управления проектами с учетом рисков их осуществления; - осуществлять управление проектом с учетом рисков возникновения проблемных ситуаций.</p> <p>На уровне навыков: - навыками разработки проектов с учетом рисков возникновения проблемных ситуаций.</p> |
| Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства | УК ОС-2.1 Оценивает имеющиеся ресурсы и ограничения | <p>На уровне знаний: - порядок разработки проектов с учетом имеющиеся ресурсов и ограничений на них.</p> |
| | | <p>На уровне умений: - использовать полученные знания для разработки и управления проектами с учетом имеющиеся ресурсов и ограничений на них.</p> |
| | | <p>На уровне навыков: - навыками управления проектами с учетом имеющиеся ресурсов и ограничений на них.</p> |

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы или 72 академических часа. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)

Очная форма обучения

| Вид работы | Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ |
|---|---|
| Общая трудоемкость | 72 |
| Контактная работа с преподавателем | 32 |
| Лекции | 16/16 |
| Практические занятия | 16/8 |
| Лабораторные занятия | |
| Самостоятельная работа | 40 |
| Контроль | |
| Формы текущего контроля | устный опрос, доклад (дискуссия), решение задач, тестирование |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

Заочная форма обучения

| Вид работы | Трудоемкость в акад. часах |
|---|---|
| Общая трудоемкость | 72 |
| Контактная работа с преподавателем | 8/8 |
| Лекции | 4/4 |
| Практические занятия | 4/4 |
| Лабораторные занятия | |
| Самостоятельная работа | 60 |
| Контроль | 4 |
| Формы текущего контроля | устный опрос, доклад (дискуссия), решение задач, тестирование |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.11 «Основы проектной работы в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.02 «Таможенное дело». Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются.

Знания, полученные в результате освоения дисциплины Б1.О.11 «Основы проектной работы в профессиональной деятельности», могут использоваться при прохождении обучающимися научно-исследовательской работы и преддипломной практики. Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Усвоение курса предполагает использование и интеграцию знаний и навыков, полученных студентам в ходе изучения большинства дисциплин.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <http://lms.ganepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование тем (разделов), | Объем дисциплины, час. | | | | | Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации | |
|--------|---|------------------------|--|-------------------|-------------------|----|---|------------------------------------|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий ¹ | | | СР | | |
| | | | Л/ЭО, ДОТ | ЛР/Э О, ДОТ | ПЗ/Э О, ДОТ | | | КСР ^{2/} ЭО, ДОТ |
| Тема 1 | Сущность и особенности проектной деятельности | 9 | 2/2 | | 2/1 | | 5 | УО,Д |
| Тема 2 | Процессы управления проектами | 9 | 2/2 | | 2/1 | | 5 | УО, Д |
| Тема 3 | Календарно-сетевое планирование проекта | 9 | 2/2 | | 2/1 | | 5 | УО, РЗ |
| Тема 4 | Разработка проекта | 9 | 2/2 | | 2/1 | | 5 | УО, РЗ |

| | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|----|--------------|-------------|---|-------|---|
| Тема 5 | Организационные механизмы управления проектами | 9 | 2/2 | 2/1 | 5 | Т | |
| Тема 6 | Оперативное управление проектами | 9 | 2/2 | 2/1 | 5 | УО, Д | |
| Тема 7 | Мониторинг и закрытие проекта | 9 | 2/2 | 2/1 | 5 | УО, Д | |
| Тема 8 | Формирование проектной команды: роли, коммуникации, развитие команды проекта | 9 | 2/2 | 2/1 | 5 | Т | |
| Промежуточная аттестация | | | | | | Зачет | |
| Всего акад./астрон. часов: | | 72 | 16/16 | 16/8 | 0 | 40 | 4 |

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)³;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)⁴;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)⁵;

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)⁶;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

УО – устный опрос;

Д – доклад на семинаре;

Т-тестирование;

РЗ-решение задач;

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

З- зачет.

Заочная форма обучения

| № п/п | Наименование тем (разделов), | Объем дисциплины, час. | | | | | Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации |
|--------|---|------------------------|---|------------|------------|----|--|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | СР | |
| | | | Л/ЭО, ДОТ | ЛР/ЭО, ДОТ | ПЗ/ЭО, ДОТ | | |
| Тема 1 | Сущность и особенности проектной деятельности | 9 | 1/1 | | 0/0 | 8 | УО, Д |
| Тема 2 | Процессы управления проектами | 9 | 0/0 | | 1/1 | 8 | УО, Д |
| Тема 3 | Календарно-сетевое планирование проекта | 8 | 0/0 | | 1/1 | 7 | УО, РЗ |
| Тема 4 | Разработка проекта | 9 | 0/0 | | 1/1 | 8 | УО, РЗ |

| | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|----|-----|--|-----|--|----|-------|
| Тема 5 | Организационные механизмы управления проектами | 8 | 1/1 | | 0/0 | | 7 | Т |
| Тема 6 | Оперативное управление проектами | 8 | 1/1 | | 0/0 | | 7 | УО, Д |
| Тема 7 | Мониторинг и закрытие проекта | 8 | 1/1 | | 0/0 | | 7 | УО,Д |
| Тема 8 | Формирование проектной команды: роли, коммуникации, развитие команды проекта | 9 | 0/0 | | 1/1 | | 8 | Т |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | Зачет |
| Всего акад./астрон. часов: | | 72 | 4/4 | | 4/4 | | 60 | 4 |

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)⁸;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)⁹;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)¹⁰;

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)¹¹;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

УО – устный опрос;

Д – доклад на семинаре;

Т-тестирование;

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

(З)/ зачет с оценкой (ЗО).

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и особенности проектной деятельности

Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Основные характеристики проектной деятельности. Структура и содержание элементов. Классификация проектов. Масштаб (размер) проекта. Проектный цикл. Основные участники проекта. Функции и роли в разработке и выполнении.

Тема 2. Процессы управления проектами

Процессы управления субъектами и объектами проекта. Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта. Методы управления проектами. Связь проектной деятельности с процессным подходом в управлении. Определение жизненного цикла проекта. Фазы жизненного цикла.

Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта

Структуризация проекта. Методы структуризации. Структура разбиения работ СРР

(WBS - work breakdown structure). Организационная структура исполнителей (ОСИ). Построение календарного плана. Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей.

Тема 4. Разработка проекта

Разработка концепции и начальная фаза проекта. Целеполагание и планирование (времени и ресурсов). Иерархия конечных и промежуточных целей. Планирование проекта.

Тема 5. Организационные механизмы управления проектами

Построение организационных структур управления проектами. Распределения функциональных сфер. Механизмы формирования состава исполнителей проекта.

Тема 6. Оперативное управление проектами

Методика освоенного объема. Механизмы опережающего самоконтроля. Компенсационные механизмы. Оперативное управление продолжительностью проекта.

Тема 7. Мониторинг и закрытие проекта

Мониторинг и индикация ключевых событий/мероприятий. Цель назначение и виды контроля. Календарный контроль планов. Контроль бюджета. Контроль качества проекта. Управление изменениями. Виды изменений. Технология управления изменениями. Завершение проекта.

Тема 8. Формирование проектной команды: роли, коммуникации, развитие команды проекта.

Команды в проекте. Соотношение между различными командами в проекте Методы подбора и построения проектной команды. Интегрированная культура проектной команды. Оценка эффективности деятельности проектной команды.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.11 «Основы проектной работы в профессиональной деятельности» используются следующие **методы текущего контроля успеваемости обучающихся**:

| Тема (раздел) | Формы (методы) текущего контроля успеваемости |
|---|---|
| Тема 1. Сущность и особенности проектной деятельности. | УО, Д |
| Тема 2. Процессы управления проектами. | УО, Д |
| Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта. | УО, РЗ |
| Тема 4. Разработка проекта. | УО, РЗ |
| Тема 5. Организационные механизмы управления проектами | Т |
| Тема 6. Оперативное управление проектами | УО, Д |
| Тема 7. Мониторинг и закрытие проекта | УО,Д |
| Тема 8. Формирование проектной команды: роли, коммуникации, развитие команды проекта. | Т |

4.2 Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень содержится в ФОСе по дисциплине

Типовые оценочные материалы по теме 1 «Сущность и особенности проектной деятельности»:
Вопросы для проведения устного опроса:

1. Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта.
2. Основные характеристики проектной деятельности.
3. Структура и содержание элементов.
4. Классификация проектов.

5. Масштаб (размер) проекта.
6. Проектный цикл.
7. Основные участники проекта.
8. Функции и роли в разработке и выполнении.

Примеры заданий:

Задание 1. «Транскаспийский газопровод – новый маршрут к экспортным рынкам»
Отсутствие выхода к морю является большой проблемой для Туркменистана, поскольку делает невозможным экспорт газа за рубеж. Транскаспийский газопровод (TCGP) откроет прямой выход в Турцию и на Запад через Азербайджан, в то время как сегодня поставки из этого региона должны осуществляться через Россию и Иран.

Цель проекта Транскаспийского газопровода – способствовать созданию в каспийском регионе новой системы транспортировки газа. Газопровод станет элементом, увеличивающим многообразие источников и маршрутов для экспорта каспийского газа в Турцию и Европу. Президенты четырех государств – участники проекта (Грузия, Азербайджан, Туркменистан и Турция) подписали декларацию в поддержку проекта. Осуществляет эту поддержку правительство США. В реализации проекта принимают участие международные корпорации, в частности Shell и PST International. Стоимость проекта оценивается в 2,5 млрд. долларов.

Определите:

1. К какому типу проектов относится данный проект?
2. Какие факторы подтверждают ваше предположение?

Задание 2. «Северный поток» – магистральный газопровод между Россией и Германией, проходящий по дну Балтийского моря. Газопровод «Северный поток» – самый длинный подводный маршрут экспорта газа в мире, его протяженность – 1224 км. Владелец и оператор – компания Novel Stream AG. В проекте участвуют Россия, Германия, Нидерланды и Франция; против его реализации выступали страны – транзитеры российского газа и страны Прибалтики. Цели проекта – увеличение поставок газа на европейский рынок и снижение зависимости от транзитных стран.

Прокладка трубопровода начата в апреле 2010 г. В сентябре 2011 года начато заполнение технологическим газом первой из двух ниток газопровода. В ноябре 2011 года начались поставки газа по первой нитке. В апреле 2012 года была закончена вторая. В октябре 2012 года начались поставки газа по двум ниткам газопровода в коммерческом режиме. Суммарные инвестиции в проект в двухниточном исполнении составляют 7,4 млрд евро.

Определите, к какому типу проектов относится данный проект.

Обоснуйте фактами свой вывод о типе проекта.

Типовые оценочные материалы по теме 2 «Процессы управления проектами»:

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Процессы управления субъектами и объектами проекта.
2. Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта.
3. Методы управления проектами.
4. Связь проектной деятельности с процессным подходом в управлении.
5. Определение жизненного цикла проекта.
6. Фазы жизненного цикла.

Примеры заданий:

Задание 1.

Проведите сравнение функционального и проектного менеджмента используя следующие дидактические единицы:

- основная цель;
- стабильность организационных структур;
- устойчивость задач;

- определенность полномочий;
- вид ответственности;
- характеристика организационных структур;
- стабильность системы;
- определение результата.

Задание 2.

Определить какая деятельность является проектом, а какая – нет.

Организация вечеринки; внедрение новой процедуры подбора персонала компании; уборка квартиры; замена информационной системы по учету труда и заработной платы компании; покраска крупного моста; возведение монумента на площади; повторяющиеся (рутинные) операции предприятия; организация Олимпиады в Сочи, постройка офисного здания; апгрейд планшета производителем; разработка и вывод на рынок инновационного продукта; замена аппаратного (ПК) и программного обеспечения учебной аудитории ВУЗа; составление ежегодных финансовых отчетов предприятия; осуществление изменений в организационной структуре и кадровом составе таможенного органа, строительство Титаника.

Типовые оценочные материалы по теме 3 «Календарно-сетевое планирование проекта»: Вопросы для проведения устного опроса:

1. Структуризация проекта.
2. Методы структуризации.
3. Структура разбиения работ CPP (WBS - work breakdown structure).
4. Организационная структура исполнителей (ОСИ).
5. Построение календарного плана.
6. Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей..

Задание для решения расчетной задачи:

Задача 1.

Предложены к внедрению три проекта. Определить: какой из них наиболее рентабельный?

Таблица 1

| № п/п | Инвестиции, млн руб. | Предполагаемый доход, млн руб. |
|-------|----------------------|--------------------------------|
| 1 | 446,5 | 640,2 |
| 2 | 750,6 | 977,5 |
| 3 | 1250,0 | 1475,0 |

Задача 2.

Базовый план проекта А представлен в таблице 2.

Таблица 2

Базовый план выполнения проекта А

| Работа | Плановые объемы (PV) |
|--------|----------------------|
| А | 10 |
| В | 15 |
| С | 10 |
| Д | 25 |
| Е | 20 |
| Ф | 20 |
| Итого: | 100 |

На момент времени t были получены данные по освоенным объемам и

фактическим затратам (базовые показатели), представленные в таблице 3.

Таблица 3

Базовые показатели проекта А

| Работа | Плановые объемы (PV) | Освоенные объемы | Фактические затраты |
|--------|----------------------|------------------|---------------------|
| А | 10 | 10 | 9 |
| В | 15 | 15 | 22 |
| С | 10 | 10 | 8 |
| Д | 25 | 10 | 30 |
| Е | 20 | 20 | 22 |
| F | 20 | 0 | 0 |
| Итого: | 100 | 65 | 91 |

Рассчитайте обобщенные аналитические показатели как проекта в целом, так и показатели каждой из выполняемых работ.

Типовые оценочные материалы по теме 4 «Разработка проекта»:

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Разработка концепции и начальная фаза проекта.
2. Целеполагание и планирование (времени и ресурсов).
3. Иерархия конечных и промежуточных целей.
4. Планирование проекта.

Задание для решения расчетной задачи:

В 2019 году был представлен проект «Стратегии развития таможенной службы до 2030 года». В качестве стратегической цели представлено создание «умной» таможенной службы, которая будет связана с «искусственным интеллектом» и создана на основе лучших мировых практик[7]. Как отмечалось в предыдущих разделах, государствами, использующими новейшие технологии в таможенных службах, являются Соединенные Штаты Америки, Сингапур, Южная Корея и Китай. Но необходимо отметить, что активное внедрение передовых технологий также применяется таможенной службой Нидерландов и Германии. То есть при создании новой умной таможенной службы Российской Федерации стоит опираться на опыт данных стран. На сегодняшний день в вышеперечисленных странах изучена возможность внедрения блокчейн-технологии в процесс совершения таможенных и иных операций с товарами и активно проводятся эксперименты по постепенному внедрению либо модернизации уже используемых технологий. Стоит отметить, что использование системы «единого окна», например в Сингапуре, началось в 2000 году, а внедрение технологии блокчейна в 2016 году, в то время как в Российской Федерации только в 2014 году началось внедрение системы «единого окна». Но даже столь позднее внедрение системы и распространение опыта зарубежных стран не избавили таможенные органы России от сбоев при использовании программных средств.

Рассмотреть концепцию ее внедрения в таможенные органы РФ, осуществить целеполагание и планирование проекта внедрения изменений.

Типовые оценочные материалы по теме 5 «Организационные механизмы управления проектами»:

Примеры тестов:

1. Что не рассматривает сфера проектного управления:
 - a) Ресурсы
 - b) Качество предоставляемого продукта

- c) Стоимость, Время проекта
 - d) Обоснование инвестиций – верный ответ
 - e) Риски
2. Жизненный цикл проекта – это:
- a) стадия реализации проекта
 - b) стадия проектирования проекта
 - c) временной промежуток между моментом обоснования инвестиций и моментом, когда они окупились
 - d) временной промежуток между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения – верный ответ
 - e) временной промежуток между моментом получения задания от заказчика и моментом сдачи проекта заказчику
3. Управляемыми параметрами проекта не являются:
- a) объемы и виды работ
 - b) стоимость, издержки, расходы по проекту
 - c) временные параметры, включающие сроки, продолжительности и резервы выполнения работ и этапов проекта, а также взаимосвязи между работами
 - d) ресурсы, требуемые для осуществления проекта, в том числе человеческие или трудовые, финансовые, материально-технические, а также ограничения по ресурсам
 - e) качество проектных решений, применяемых ресурсов, компонентов проекта
 - f) Все варианты правильны – верный ответ
4. Календарное планирование не включает в себя:
- a) планирование содержания проекта
 - b) определение последовательности работ и построение сетевого графика
 - c) планирование сроков, длительностей и логических связей работ и построение диаграммы Ганта
 - d) определение потребностей в ресурсах (люди, машины, механизмы, материалы и т.д.) и расчет затрат и трудозатрат по проекту
 - e) определение себестоимости продукта проекта – верный ответ
5. Что является основной целью сетевого планирования:
- a) Управление трудозатратами проекта
 - b) Снижение до минимума времени реализации проекта – верный ответ
 - c) Максимизация прибыли от проекта
 - d) Определение последовательностей выполнения работ
 - e) Моделирование структуры проекта
6. Какой тип сетевой диаграммы используется в среде MS Project:
- a) «Действие в узлах» – верный ответ
 - b) Переходной тип диаграммы от «действия на стрелках» к «действию в узлах»
 - c) ПЕРТ-диаграмма
 - d) Диаграмма Ганта
 - e) Диаграмма «Действие на стрелках»
7. Принцип «метода критического пути» заключается в:
- a) Анализе вероятностных параметров длительностей задач лежащих на критическом пути
 - b) Анализе вероятностных параметров стоимостей задач
 - c) Анализе расписания задач – верный ответ

- d) Анализе вероятностных параметров стоимостей задач лежащих на критическом пути
 - e) Анализе длительностей задач, составляющих критический путь
8. Основная цель «метода критического пути» заключается в:
- a) Равномерном назначении ресурсов на задачи проекта
 - b) Оптимизации отношения длительности проекта к его стоимости
 - c) Снижении издержек проекта
 - d) Минимизации востребованных ресурсов
 - e) Минимизации сроков проекта – верный ответ
9. Какая работа называется критической:
- a) Длительность которой максимальна в проекте
 - b) Стоимость которой максимальна в проекте
 - c) Имеющая максимальный показатель отношения цены работы к ее длительности
 - d) Работа с максимальными трудозатратами
 - e) Работа, для которой задержка ее начала приведет к задержке срока окончания проекта в целом – верный ответ
10. Какое распределение имеет конечный показатель средней длительности проекта рассчитанный по методу ПЕРТ:
- a) Гауссовское
 - b) Вета-распределение
 - c) Пуассоновское распределение
 - d) Нормальное распределение – верный ответ
 - e) Треугольное распределение
11. Какое распределение имеет конечный показатель средней длительности проекта рассчитанный методом моделирования Монте-Карло:
- a) Гауссовское
 - b) Вета-распределение
 - c) Пуассоновское распределение
 - d) Нормальное распределение
 - e) Треугольное распределение – верный ответ
12. Моделирование проектов в Microsoft Project 2010 не позволяет решить следующую задачу:
- a) Рассчитать инвестиционную привлекательность проекта – верный ответ
 - b) рассчитать бюджет проекта и распределение запланированных затрат во времени
 - c) рассчитать распределение во времени потребностей проекта в основных материалах и оборудовании
 - d) определить оптимальный состав ресурсов (людей и механизмов) проекта и распределение во времени их плановой загрузки и количественного состава
 - e) разработать оптимальную схему финансирования работ, поставок материалов и оборудования
14. Что служит вертикальной осью диаграммы Ганта:
- a) Перечень ресурсов
 - b) Длительности задач
 - c) Перечень задач – верный ответ
 - d) Длительность проекта
 - e) Предшествующие задачи

15. Что служит горизонтальной осью диаграммы Ганта:
- a) Перечень ресурсов
 - b) Длительности задач
 - c) Перечень задач
 - d) Длительность проекта – верный ответ
 - e) Предшествующие задачи

Типовые оценочные материалы по теме 6 «Оперативное управление проектами»:
Вопросы для проведения устного опроса:

1. Методика освоенного объема.
2. Механизмы опережающего самоконтроля.
3. Компенсационные механизмы.
4. Оперативное управление продолжительностью проекта.

Пример кейса:

Компания «Медприбор» (публичное акционерное общество, акции котируются на фондовой бирже) - предприятие по производству медицинского оборудования. Предприятие создано 10 лет назад научными работниками и инженерами сначала как общество с ограниченной ответственностью, далее было преобразовано в открытое акционерное общество, а затем в публичное акционерное общество.

Сейчас компания является крупным игроком на рынке медицинского оборудования. Компания пытается включиться в федеральную программу импортозамещения и инициирует запуск новых важных проектов. Компания ставит своей целью в ближайшие 5 лет существенно увеличить свою долю на рынке и улучшить показатели эффективности бизнеса.

Но у компании есть серьезные конкуренты, также разрабатывающие высококачественное медицинское оборудование, уже внедрившие у себя ряд лучших управленческих практик, в том числе в области управления проектами. Конкуренты начинают разрабатывать крупные проекты по дальнейшему укреплению своих рыночных позиций.

В настоящее время компания «Медприбор» предполагает осуществить ряд организационных изменений, и в том числе начать внедрение системы управления проектами, и делает первые шаги в данном направлении.

Диагностика состояния компании и практики управления в части разработки проектов показала следующее.

Компания ежегодно выполняет около 50 проектов, их количество увеличивается в последние годы. Компания имеет заметное число успешных проектов, но в то же время большое количество проектов оказалось неудачным в силу недостатков в управлении.

Анализ показал, что во многих случаях проекты запускаются без тщательной оценки их ценности и наличия необходимых ресурсов для разработки. Отсутствует уполномоченный коллегиальный орган, который бы занимался утверждением проектов. Сейчас это делают самостоятельно отдельные крупные акционеры, которые занимают руководящие посты в компании.

Нет подразделения, которое бы организовывало работу по управлению проектами в компании, обобщало информацию о проектах и анализировало ее. Проекты инициируются отдельными департаментами и сотрудниками как разрозненные мероприятия.

Отсутствуют документы и стандарты по регламентации проектной деятельности, не используется общепринятая терминология.

Не применяется специальное программное обеспечение для оценки и планирования проектов, анализа хода их выполнения.

В компании обсуждается вопрос о запуске проекта по созданию медицинского прибора нового поколения диагностики организма человека. Компания пока еще не в полной

мере понимает рынок сбыта, есть проблемы с созданием конструкции и технологии производства этого прибора. Заказчик еще не сформулировал требования к характеристикам продукта и предполагает вносить новые требования на протяжении всего периода разработки проекта. Продукт включает три основные части конструкции: механическую, электрическую и электронную. После того как будет создана общая конструкция, эти части могут разрабатываться одновременно.

Разработка и производство прибора включены в федеральную программу импортозамещения, которая курируется Министерством промышленности и торговли. Предполагается сотрудничество с научным институтом академии наук, к производству продукта будет привлечено несколько промышленных предприятий-смежников.

Для финансирования проекта предприятие предполагает провести дополнительную эмиссию акций и разместить облигационный заем.

Для разработки проекта потребуется привлечение дополнительных работников научного и инженерного профиля со стороны. В компании отсутствует необходимое оборудование для производства прибора. Тем не менее, проект включен в портфель проектов компании. Устав проекта еще не разработан.

Особенностью проекта является предположение о том, что в течение длительного времени будет осуществляться поиск технических и производственных решений, а готовые результаты почти по всем направлениям будут получены только к концу установленного срока завершения проекта.

В настоящее время разрабатывается общий план управления проектом. В его разработке участвует предполагаемый менеджер проекта и руководитель офиса управления проектами компании.

Их задачей на данном этапе является определить тип жизненного цикла проекта, фазы проекта и разработать общее видение и взаимосвязь групп процессов управления проектом с описанием функциональных областей каждой группы.

В проекте не будут разрабатываться вопросы создания технологических процессов, организации производства, создания каналов сбыта.

Предполагается, что коммерческая и юридическая службы заключат договоры с предприятиями-смежниками и научными организациями. Также будет закуплено необходимое оборудование.

Численность команды проекта будет иметь жесткие границы, определен также жесткий лимит финансирования.

Новизна технологий в создании прибора предъявляет высокие требования к квалификации разработчиков, предполагает наличие высоких навыков в ряде областей и прежде всего в технической и организационной. Менеджер проекта сомневается в том, что подобрать такой состав работников будет легко. Придется нанимать большое количество ключевых специалистов со стороны, что окажет влияние на время их «притирки» в команде. В проект придут люди, которые ранее работали в компаниях с различной организационной культурой.

Особенности проекта определяют необходимость четкого определения ролевых функций и условного закрепления ролей за членами команды.

Работы проекта сформированы так, что для выполнения каждой требуется определенная группа сотрудников из отдела НИОКР. Работы могут выполняться как параллельно, так и последовательно. Сотрудники отдела НИОКР параллельно заняты в еще нескольких проектах доработки оборудования. При параллельном выполнении проектов возникают ресурсные конфликты, вызываемые перегрузкой работников, что приведет к увеличению сроков реализации проекта разработки нового мед прибора. С другой стороны, если чередовать выполнение проектов, это может ускорить выполнение всех работ, но и с большой вероятностью сделает эти работы критическими, и при задержке выполнения работы одной группой, сдвинется график следующей группы. То есть группы будут простаивать, а общая длительность проекта будет увеличиваться.

Анализ показал, что менеджеры закладывают значительную подстраховку в оценку длительности работ.

Имеется необходимость сократить на 30% общую продолжительность выполнения проекта.

Разрабатываемое медицинское оборудование, в случае успешного завершения проекта, предполагается к закупке в муниципальные больницы в рамках государственного заказа. На данный момент контракт не подписан, и точных требований от министерства не получено. Однако в процессе предварительных обсуждений было выяснено, что новое оборудование должно иметь срок службы не менее 10 лет и быть встраиваемым в существующую инфраструктуру больниц. С другой стороны, не требуется особая простота в использовании, поскольку персонал больниц имеет достаточный уровень профессиональных навыков и может пройти дополнительное обучение, а распространение оборудования вне специализированных учреждений не предполагается. Также оборудование должно будет пройти государственную сертификацию, и в работе выдавать «ошибку» не более чем в 1% случаев.

Перед разработчиками проекта поставлены жесткие сроки. Вероятность их выполнения составляет примерно 80%. Ущерб от нарушения установленного времени разработки и производства прибора будет связан с потерей прибыли от более позднего выхода на рынок. Кроме того, есть вероятность появления на рынке разработок ряда конкурентов, что является дополнительным риском.

Данные риски могут быть снижены путем применения новых технологий, которые еще не апробированы в полной мере, и навыки эффективного их использования у компании недостаточны. Приобретение этих технологий требует инвестиций, сопоставимых по своим размерам с прибылью, недополученной в результате потери рынка (вследствие нарушения сроков), но вероятность успеха в создании и производстве на их основе нового прибора равна примерно 70%. В случае успеха компания выйдет на рынок с новым прибором на 3 месяца ранее установленного срока.

Предприятие имеет низкую толерантность и аппетит к риску. Аналогичное отношение к риску имеют менеджер проекта, его заместители и ведущие специалисты.

В компании отсутствует система управления рисками.

Вопросы к кейсу:

1. Как предприятию преодолеть возникающие проблемы?
2. Как выстроить систему управления проектом с учетом воздействия на снижение основных рисков?
3. Идентифицируйте комплекс имеющихся рисков.
4. Разработайте укрупненный план управления рисками, предложите систему мониторинга рисков.
5. Какие стратегии следует использовать компании для ответа на риски?

Типовые оценочные материалы по теме 7 «Мониторинг и закрытие проекта»:

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Мониторинг и индикация ключевых событий/мероприятий.
2. Цель назначения и виды контроля.
3. Календарный контроль планов.
4. Контроль бюджета.
5. Контроль качества проекта.
6. Управление изменениями. Виды изменений.
7. Технология управления изменениями.
8. Завершение проекта.

Темы докладов:

1. Завершение работы над проектом.
2. Сравнение результатов с целями.
3. Оценка действий членов проектной группы.
4. Обратная связь исполнителям.
5. Анализ всего проекта

Типовые оценочные материалы по теме 8 «Формирование проектной команды: роли, коммуникации, развитие команды проекта»:

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Команды в проекте.
2. Соотношение между различными командами в проекте
3. Методы подбора и построения проектной команды.
4. Интегрированная культура проектной команды.

Пример ситуационной задачи:

Компания «Медприбор» (публичное акционерное общество, акции котируются на фондовой бирже) - предприятие по производству медицинского оборудования. Предприятие создано 10 лет назад научными работниками и инженерами сначала как общество с ограниченной ответственностью, далее было преобразовано в открытое акционерное общество, а затем в публичное акционерное общество. Сейчас компания является крупным игроком на рынке медицинского оборудования. Компания пытается включиться в федеральную программу импортозамещения и инициирует запуск новых важных проектов. Компания ставит своей целью в ближайшие 5 лет существенно увеличить свою долю на рынке и улучшить показатели эффективности бизнеса. Но у компании есть серьезные конкуренты, также разрабатывающие высококачественное медицинское оборудование, уже внедрившие у себя ряд лучших управленческих практик, в том числе в области управления проектами. Конкуренты начинают разрабатывать крупные проекты по дальнейшему укреплению своих рыночных позиций.

В настоящее время компания «Медприбор» предполагает осуществить ряд организационных изменений, в том числе начать внедрение системы управления проектами и делает первые шаги в данном направлении. В компании обсуждается вопрос о запуске проекта по созданию медицинского прибора нового поколения диагностики организма человека. Компания пока еще не в полной мере понимает рынок сбыта, есть проблемы с созданием конструкции и технологии производства этого прибора. Заказчик еще не сформулировал требования к характеристикам продукта и предполагает вносить новые требования на протяжении всего периода разработки проекта. Продукт включает три основные части конструкции: механическую, электрическую и электронную. После того как будет создана общая конструкция, эти части могут разрабатываться одновременно.

Разработка и производство прибора включены в федеральную программу импортозамещения, которая курируется Министерством промышленности и торговли. Предполагается сотрудничество с научным институтом академии наук, к производству продукта будет привлечено несколько промышленных предприятий-смежников. Для финансирования проекта предприятие предполагает провести дополнительную эмиссию акций и разместить облигационный заем. Для разработки проекта потребуется привлечение дополнительных работников инженерного профиля со стороны. В компании отсутствует необходимое оборудование для производства прибора. Тем не менее, проект включен в портфель проектов компании. Устав проекта еще не разработан.

Особенностью проекта является предположение о то, что в течение длительного времени будет осуществляться поиск технических и производственных решений и готовые результаты почти по всем направлениям будут получены только к концу установленного срока завершения проекта. В настоящее время разрабатывается общий план управления проектом. В его разработке участвует предполагаемый менеджер проекта и руководитель

офиса управления проектами компании. Их задачей на данном этапе является определить тип жизненного цикла проекта, фазы проекта и разработать общее видение и взаимосвязь групп процессов управления проектом с описанием функциональных областей каждой группы.

В проекте не будут разрабатываться вопросы создания технологических процессов, организации производства, создания каналов сбыта. Предполагается, что коммерческая и юридическая службы заключат договоры с предприятиями-смежниками и научными организациями. Также будет закуплено необходимое оборудование. Численность команды проекта будет иметь жесткие границы, определен также жесткий лимит финансирования.

Новизна технологий в создании прибора предъявляет высокие требования к квалификации разработчиков, предполагает наличие высоких навыков в ряде областей и прежде всего в технической и организационной. Менеджер проекта сомневается в том, что подобрать такой состав работников будет легко. Придется нанимать большое количество ключевых специалистов со стороны, что окажет влияние на время их «притирки» в команде. В проект придут люди, которые ранее работали в компаниях с различной организационной культурой.

Особенности проекта определяют необходимость четкого определения ролевых функций и условного закрепления ролей за членами команды.

Вопросы к ситуационной задаче:

1. Определите в самом общем виде и объясните, что в целом должен будет сделать менеджер проекта для создания эффективной команды.

2. Как можно при этом использовать 5-ти фазовую модель развития команды проекта?

3. Покажите, какую помощь в организации работы команды может оказать использование модели высокоэффективной команды (по Э.Верзуху). Как применить ее практически в данном проекте?

4. Какой стиль управления командой может быть рекомендован менеджеру? Ответ обоснуйте.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): Устный опрос по билетам. В каждом билете не менее 2-х вопросов.

Зачет могут проводиться на основе компьютерного тестирования в ДОТ или других форм с использованием информационных систем, используемых в институте.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

| Компонент компетенции | Промежуточный/ключевой индикатор оценивания | Критерий оценивания |
|---|--|--|
| ПКо ОС-1.2 Способен Демонстрировать умения осуществлять планирование и выполнение научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том | Демонстрирует умения осуществлять планирование и выполнение научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе оценивать полученные результаты. | В конце каждого практического занятия (семинара) преподаватель оценивает результаты решения практических задач. За каждое правильное решение обучающийся получает - 1 балл. |

| | | |
|---|--|--|
| числе оценивать полученные результаты. | | |
| ПКо ОС-2.2 Способен Демонстрировать умения применять современные образовательные педагогические технологии в профессиональной деятельности | Демонстрирует умения применять современные образовательные педагогические технологии в профессиональной деятельности | Докладчик (группа докладчиков), используя презентационные материалы, раскрывает выбранную тему доклада. За правильный, полный ответ обучающийся получает – 3 балла. За доклад, полностью раскрывающий тему, сопровождаемый презентационными материалами, доведённый в течение установленного регламента (не более 10 минут), докладчик получает 5 баллов. |
| УК ОС-1.2 Способен выработать стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций: | Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций | В начале практического занятия по изучению процессов управления проектами (семинара) преподаватель указывает на необходимость разработки действий, направленных на устранение рисков возникновения проблем при реализации проекта и поиска путей их устранения. За каждый правильный ответ (наизусть или близко к тексту) обучающийся получает - 1 балл. |
| УК ОС-2.1 Способен оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения | Оценивает имеющиеся ресурсы и ограничения | Обучающиеся отвечают на вопросы согласно плану практического занятия. Преподаватель спрашивает желающих либо сам назначает отвечающего. Докладчик (группа докладчиков), используя презентационные материалы, раскрывает выбранную тему доклада. За правильный, полный ответ обучающийся получает – 3 балла. За доклад, полностью раскрывающий тему, сопровождаемый презентационными материалами, доведённый в течение установленного регламента (не более 10 минут), докладчик получает 5 баллов |

Рекомендуемые вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачету и зачёту с оценкой)

Рекомендуемые вопросы для подготовки к зачету

- 1 Области применения и преимущества проектного управления?
- 2 Какие основные концепции УП?
- 3 Стандарты в области управления проектами (УП), возможность их применения в российских условиях.
- 4 Основные типы организационных структур: функциональная, матричная, проектная; их сходства и отличия.

- 5 Основные роли участников проектов. Разделение ответственности и полномочий: заказчик, спонсор, руководитель проекта, участник проекта.
- 6 Управление структурами проектов.
- 7 Проектный офис, управляющие комитеты, менеджер проекта.
- 8 Принципы корпоративной методологии и информационной системы управления проектами в компании.
- 9 Какие процессы относятся к инициации и управлению рисками в инновационных проектах и программах?
10. Постановки целей проекта для создания нового бизнеса?
11. Разделы Устава проекта; Разделы бизнес-плана проекта.
12. Назначение менеджера проекта, управление персоналом и взаимодействиями в комплексных проектах
13. Структура проекта, назначение ключевых ролей, планирование взаимодействия и коммуникаций.
14. Декомпозиция целей, построение иерархической структуры работ.
15. Разработка расписания, построение сетевой диаграммы и диаграммы Гантта.
16. Планирование ресурсов, разработка бюджета проекта.
17. Управление рисками и создание планов реагирования проекта.
18. Как определяется последовательность шагов процедуры планирования проекта?
19. Какие аспекты организации коммуникации внутри проекта обеспечивают эффективное распределение информации?
20. Контрактное и административное завершение.
21. Обсуждение результатов, извлеченные уроки и архив проекта.
22. Что такое РМВОК? Представьте системную модель управления проектами.
23. Критерии качества проекта.
24. Как определить удовлетворяет ли проект ожиданиям заказчика и как необходимо реагировать, если у заказчика изменились ожидания?
25. Как должно осуществляться планирование ресурсов по проекту?
26. Что включает в себя контроль стоимости?
27. Перечислите факторы, вызывающие изменения базового плана. Необходимо ли согласование изменений с участниками проекта?
28. Какая отчетная информация необходима для эффективных коммуникаций по проекту?
29. Что такое базовый стоимостной план проекта? Как он формируется?
30. Чем отличаются функции управления от областей знания?
31. Планирование расходов и контроль расходов базируются на одной и той же предметной области?
32. Какие процессы включает в себя управление качеством проекта?
33. Как определить, что проект удовлетворяет требованиям, ради которых он был предпринят?
34. Выбор организационной формы управления.
35. Исполнение и контроль проекта.
36. Цели и содержание процесса контроля проекта.
37. Отслеживание фактического выполнения работ.
38. Измерение прогресса и анализ результатов.
39. Корректирующие действия.
40. Управление изменениями.
41. Управление коммуникациями проекта.
42. Цели и принципы создания автоматизированной информационной системы управления проектом.
43. Структура и основные элементы информационной системы управления проектами.

5.3 Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

| Оценочные средства | Показатели оценки | Критерии оценки |
|---------------------|---|---|
| Устный опрос | Корректность и полнота ответов | Полный, развернутый, обоснованный ответ – 3 балла Правильный, но неполный ответ – 1 балл Неверный ответ – 0 баллов |
| Доклад | Полнота доклада, оформление презентации и соответствие регламенту | Доклад, раскрывающий тему и оформленный в соответствии с требованиями СЗИУ РАНХИГС – 5 баллов Доклад, раскрывающий тему, но и оформленный в соответствии с установленными требованиями, либо не соответствующий регламенту – 2 балла Доклад, не раскрывающий тему- 0 баллов |
| Тестирование MOODLE | в процент правильных ответов на вопросы теста. | Менее 60% – 0 баллов; 61 - 75% – 7 баллов; 76 - 90% – 10 баллов; 91 - 100% – 15 баллов. |
| Решение задач | Студенты получают формулировку проблемной ситуации профессиональной деятельности, для которой нужно найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность анализировать элементы ситуации, навыки, необходимые для профессиональной деятельности | Полнота раскрытия темы задания и владение терминологией, ответы на дополнительные вопросы – до 5 баллов. |
| Зачёт | Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины, проводится в устной форме по билетам, в которых содержатся вопросы по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное | Полный, развёрнутый ответ на оба вопроса – 40 баллов Правильный, но не полный ответ на оба вопроса- 30 баллов Правильный ответ на один вопрос- 20 баллов Неверный ответ на оба вопроса – 0 баллов |

| | | |
|--|--|--|
| | освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. | |
|--|--|--|

Шкала перевода оценки из многобалльной системы в систему зачет

Критерии оценки ответа на вопросы на зачёте:

«Зачтено» ставится в том случае, если студент продемонстрирует знание основных понятий, относящихся к изучаемой дисциплине, правильно ответить, по крайней мере, на один дополнительный вопрос, в состоянии выполнить практическое действия. Ответ должен быть логичным и последовательным, либо студент способен уточнить содержание ответа

«Не зачтено» ставится в том случае, если студент не демонстрирует знание основных понятий, относящихся к изучаемой дисциплине, не отвечает ни на один дополнительный вопрос, и изложение ответа на вопрос не последовательное и не логичное. При этом, студент не в состоянии выполнить практическое действия.

51–100 баллов - зачет

0–50 баллов – незачет

Шкала оценивания.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

40 баллов - на промежуточную аттестацию

40 баллов - на работу на практических занятиях

20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

При подготовке к лекционным занятиям студенту следует ознакомиться с учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, а также с Календарным планом прохождения соответствующего курса - с тем, чтобы иметь возможность вспомнить уже пройденный материал данного курса и на этой основе подготовиться к восприятию новой

информации, следуя логике изложения курса преподавателем-лектором.

В процессе лекционного занятия студент ведет свой конспект лекций, делая записи, касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные оценки и т. д.

В заключительной части лекции студент может задать вопросы преподавателю по содержанию лекции, уточняя и уясняя для себя теоретические моменты, которые остались ему непонятными.

Стоит отметить, что необходимо также систематическая самостоятельная работа студента. Самостоятельная работа студента, прежде всего, подразумевает изучение им учебной и научной литературы, рекомендуемой рабочей программой дисциплины и программой курса

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература.

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791> (дата обращения: 24.05.2021).
2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469084> (дата обращения: 24.05.2021).
3. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791> (дата обращения: 24.05.2021).
4. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476653> (дата обращения: 24.05.2021).

7.2. Дополнительная литература.

1. А. И. Балашов [и др.] ; под ред. Е. М. Роговой. ; Нац. исслед. ун-т Высш. шк. Экономики, Управление проектами [Электронный ресурс], учебник и практикум для академического бакалавриата, М.:Юрайт, 2018-383 с., http://db/BAZA_Avesta/output/NL_Student/cat_bb.php?&table_name=stud_cat_bb_view&found=3&start=0&&sort_desc=1&limit=20&forder=cat_bb_year&&par=84728&func=detail
2. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО/А. И. Балашов [и др.] ; под ред. Е. М. Роговой. ; Нац. исслед. ун-т Высш. шк. экономики-М.:Юрайт 2017 <https://www.biblio-online.ru/book/F4F7AF2D-5AC7-494F-8B75-6AE3A9B087EF>

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) [Электронный ресурс] // Официальный Интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>.

2. Федеральный закон от 03.08.2018 № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2018. № 32 (ч. I). Ст. 5082.
3. Распоряжение Правительства РФ от 23.05.2020 N 1388-р «Стратегия развития таможенной службы Российской Федерации до 2030 года»

7.4. Интернет-ресурсы.

Для освоения дисциплины следует пользоваться доступом через сайт научной библиотеки <http://nwara.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы:

- официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeunion.org/>;
- официальный сайт Евразийской экономической Комиссии <http://www.eurasiancommission.org/>;
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»;
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»;
- статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»;
- полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ.

Англоязычные ресурсы:

- EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие ресурсы сети

Интернет: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/>

7.5. Иные источники

ВЭД-Инфо (базовая):

<https://www.ctm.ru/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B4%D1%83%D0%BA%D1%82%D1%8B/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B/%D0%B2%D1%8D%D0%B4/%D0%B2%D1%8D%D0%B4-%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE-%D0%B1%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F-%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%B8%D1%8F>

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

| № п/п | Наименование |
|-------|---|
| 1. | Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными. |
| 2. | Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов. |
| 3. | Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС. |
| 4. | Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV. |