

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 02.12.2024 22:38:37  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b1c0f02

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС  
Факультет безопасности и таможен  
Кафедра таможенного администрирования

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
Северо-Западного института  
управления - филиала РАНХиГС  
Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА**  
Информационно-аналитическая деятельность в таможенном деле

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.О.28 «Таможенный менеджмент»  
38.05.02 «Таможенное дело»

очная/заочная  
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2024

**Автор–составитель:**  
канд.социол.наук, доц.

Д. В. Щербакова

**Заведующий кафедрой**  
таможенного администрирования, канд. экон. наук, доц.

А.Г. Гетман

РПД ( *«Таможенный менеджмент»*) одобрена на заседании кафедры таможенного администрирования. Протокол от 15.05.2024 № 10

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
  - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
  - 7.4. Интернет-ресурсы
  - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.28 «Таможенный менеджмент» обеспечивает овладение следующими компетенциями :

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Способен оценивать ресурсы и определять способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла.
УК ОС-3	Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.2	Способен использовать властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели
ОПК ОС-5	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ОПК ОС-5.2	Способен демонстрировать умения предлагать решения оперативного и стратегического характера в профессиональной деятельности
ОПК ОС-8	Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	ОПК ОС-8.2	Способен демонстрировать умения осуществлять коммуникацию при организации и проведении внутреннего и межведомственного взаимодействия

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
.	УК ОС-2.2	на уровне знаний: - знать способы управления проектом

		<p>на уровне умений: - уметь оценивать ресурсы в процессе управления проектами</p>
		<p>на уровне навыков: - владеть методами управления проектами с учетом этапов жизненного цикла.</p>
	УК ОС-3.2	<p>на уровне знаний: - знать имеющиеся властные полномочия</p>
		<p>на уровне умений: - уметь использовать имеющиеся властные полномочия в процессе командной работы</p>
		<p>на уровне навыков: - владеть навыками организации командной работы по достижению цели.</p>
Демонстрирует умения предлагать решения оперативного и стратегического характера в профессиональной деятельности	ОПК ОС-5.2	<p>на уровне знаний: - знать направления стратегии и тактики таможенной деятельности</p>
		<p>на уровне умений: - предлагать решения оперативного и стратегического характера в профессиональной деятельности</p>
		<p>на уровне навыков: - владеть навыками оперативного и стратегического управления в профессиональной деятельности</p>
Демонстрирует умения осуществлять коммуникацию при организации и проведении внутреннего и межведомственного взаимодействия	ОПК ОС-8.2	<p>на уровне знаний: - знать технологию обмена информации в процессе внутреннего и межведомственного взаимодействия</p>
		<p>на уровне умений: - уметь осуществлять коммуникацию при организации и проведении внутреннего и межведомственного взаимодействия</p>
		<p>на уровне навыков: - владеть навыками осуществления коммуникации при организации и проведении внутреннего и межведомственного взаимодействия</p>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 3 зачетные единицы или 108 академических часов. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)

**Для очной формы:**

<b>Вид работы</b>	<b>Трудоемкость в акад. Часах/астр Часах</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108/81</b>
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	<b>50/37,5</b>
Лекции	<b>24/18</b>
Практические занятия	<b>24/18</b>
Лабораторные занятия	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>22/16,5</b>
Консультация	<b>2/1,5</b>
Контроль	<b>36/27</b>
Формы текущего контроля	дискуссия, тестирование, решение кейсов и задач
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>

**Для заочной формы:**

<b>Вид работы</b>	<b>Трудоемкость в акад. Часах/астр Часах</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108/81</b>
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	<b>12/9</b>
Лекции	<b>4/3</b>
Практические занятия	<b>6/4,5</b>
Лабораторные занятия	
Консультация	<b>2/1,5</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>87/65,25</b>
Контроль	<b>9/6</b>
Формы текущего контроля	дискуссия, тестирование, решение кейсов и задач
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>

**Место дисциплины в структуре ОП ВО**

Дисциплина «Таможенный менеджмент» Б1.О.28 относится к дисциплинам обязательной части осваивается в 6 семестре на 3 курсе для очной формы обучения и на 4 курсе для заочной формы обучения ( зимняя и весенняя сессии)

Учебная дисциплина базируется на знаниях, полученных на дисциплинах: «Основы таможенного дела», «Общий менеджмент и «Таможенное администрирование».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен для очной формы обучения, экзамен для заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется с частичным применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале:

<https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

## Содержание и структура дисциплины

### 3.1 Структура дисциплины

#### *Очная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий <sup>1</sup>				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
<b>Раздел 1. Теоретические и методологические положения таможенного менеджмента</b>								
Тема 1.1	Введение в теорию таможенного менеджмента	6	2		2		2	Т, Д
Тема 1.2	Общий и специальный менеджмент. Понятие таможенного менеджмента.	6	2		2		2	Т, З
Тема 1.3	Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте	8	2		2		4	Т, Д
Тема 1.4	Таможенное дело России как объект управления	6	2		2		2	Т, Д
Тема 1.5	Методологические подходы к управлению таможенным делом	8	2		2		4	Т, К
<b>Раздел 2. Прикладные аспекты теории управления таможенным делом</b>								
Тема 2.1	Традиционная модель управления таможенными органами России	6	2		2/2		2	Т, Д
Тема 2.2	Управление развитием института таможенного дела	6	4		4		2	Т, К
Тема 2.3	Инновационная модель управления таможенными органами	6	4		4		2	Т, Д
Тема 2.4	Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и	6	4		4		2	Т, З

<sup>1</sup> Контактная работа по ЭО по видам занятий входит в общие цифры контактной работы по видам занятий для расчета графы; Всего.

	принятия управленческих решений							
<b>Промежуточная аттестация</b>								<b>Экзамен</b>
<b>Всего:</b>		<b>108/2</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>24/2</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>36</b>

**Заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий <sup>2</sup>					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
<b>Раздел 1. Теоретические и методологические положения таможенного менеджмента</b>								
Тема 1.1	Введение в теорию таможенного менеджмента	9					9	Т
Тема 1.2	Общий и специальный менеджмент. Понятие таможенного менеджмента.	10					10	Т
Тема 1.3	Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте	12	1		1		10	Т, Д
Тема 1.4	Таможенное дело России как объект управления	12	1		1/1		10	Т, Д
Тема 1.5	Методологические подходы к управлению таможенным делом	12	1		2		9	Т, К
<b>Раздел 2. Прикладные аспекты теории управления таможенным делом</b>								
Тема 2.1	Традиционная модель управления таможенными органами России	12	1		1		10	Т, Д
Тема 2.2	Управление развитием института таможенного дела	10			1		9	Т, Д
Тема 2.3	Инновационная модель управления таможенными органами	10					10	Т
Тема 2.4	Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих	10					10	Т

<sup>2</sup> Контактная работа по ЭО по видам занятий входит в общие цифры контактной работы по видам занятий для расчета графы; Всего.



	решений							
<b>Промежуточная аттестация</b>								<b>Экзамен</b>
<b>Всего:</b>		<b>108</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>6/1</b>	<b>2</b>	<b>87</b>	<b>9</b>

*Условные обозначения: Т – тестирование, З – задачи, Д – дискуссия, К – кейсы.*

*Примечание: 2\* (консультация перед экзаменом) – не входит в общий объём дисциплины.*

### **3.2. Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Теоретические и методологические положения таможенного менеджмента**

##### **Тема 1.1. Введение в теорию таможенного менеджмента.**

Актуальные аспекты государственного управления. Современные проблемы и направления развития теории в управлении государственных органов. Условия формирования теоретической модели таможенного менеджмента. Теоретические задачи таможенного менеджмента.

##### **Тема 1.2. Общий и специальный менеджмент. Понятие таможенного менеджмента.**

Термины и определения: общий менеджмент, специальный менеджмент. Принципы управления (общие, частные) Различие между общим и специальным менеджментом. Функции и методы специального менеджмента. Базовая модель управления таможенным органом.

Гибкое сочетание методов рыночного регулирования с государственным управлением социально-экономических процессов. Общие и частные принципы управления. Принципиальная модель управления.

##### **Тема 1.3. Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте**

Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом: базовые понятия и определения. Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения.

Задачи управления функционированием (деятельностью) и развитием организации. Государственная служба: законы и инновационные технологии управления. Современные тенденции по внедрению в практику государственного управления принципов, методов и технологий современного менеджмента. Государственная служба как государственно-правовой, организационный и социальный институт.

Структура формирования теоретической модели таможенного менеджмента. Алгоритм теоретической модели таможенного менеджмента.

##### **Тема 1.4. Таможенное дело России как объект управления**

Эволюция понятия «таможенное дело». Базовые определения и морфологическая модель таможенного дела. Иерархия таможенных систем. Структурно-организационное представление таможенной системы. Функционально-технологическое представление таможенной системы.

##### **Тема 1.5. Методологические подходы к управлению таможенным делом**

Главный методологический принцип управления. Методологические подходы к решению проблем управления. Основные теоретические положения процессного, системного, ситуационного и целостно-эволюционного подходов. Сущность процесса управления таможенными органами на основе МС ИСО 9000: аспекты, специфические свойства и технологические стадии. Содержание процесса управления в таможенных органах. Организация процесса управления. Графическое представление (визуализация) методологических подходов в рамках теоретической модели деятельности таможенного поста.

## **Раздел 2. Прикладные аспекты теории управления таможенным делом**

### **Тема 2.1. Традиционная модель управления таможенными органами России**

Особенности управления в таможенных органах. Общее руководство таможенным делом. Организационная структура таможенных органов. Особенности принятия управленческих решений в таможенных органах. Основные положения методологии программно-целевого планирования. Особенности принятия управленческих решений в таможенных органах.

Диагностика и формирование организационно-функциональной структуры таможенного органа. Структурно-организационная работа, осуществляемая в таможенных органах

### **Тема 2.2. Управление развитием института таможенного дела**

Основы управления развитием организации. Развитие: основные понятия и визуализация. Задача управления развитием. Целостно-эволюционный подход к управлению таможенным делом. Институциональный подход в управлении. Таможенное дело как институт администрирования. Сущность и основные положения стратегического управления.

Концептуальные положения стратегии развития таможенных органов. Формирование концепции государственного управления на основе контроллинга. Концептуальные основы контроллинга в таможенном деле. Специфика контроллинга в таможенных органах.

### **Тема 2.3. Инновационная модель управления таможенными органами**

Деятельность государства как услуга. Основные положения административной реформы государственного управления. Услуги, таможенные услуги: понятия и определения. Особенности оказания таможенных услуг: понятия и определения. Инновационная модель управления государственными органами. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг.

### **Тема 2.4. Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений**

Экспертно-аналитические технологии подготовки и принятия управленческих решений (ролевые игры, деловые игры, технологии тренинга и др.). Инструментальные средства подготовки групповых управленческих решений по совершенствованию таможенного поста по различным направлениям его деятельности

Структура и основное содержание системного управления таможенным делом. Задача позиционирования таможенного органа. Общая функциональная структура решения задач системного управления

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.28 «Таможенный менеджмент» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
<b>Раздел 1. Теоретические и методологические положения таможенного менеджмента</b>	Т, Д
Введение в теорию таможенного менеджмента	Т, З
Общий и специальный менеджмент. Понятие таможенного менеджмента.	Т, Д

Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте	Т, Д
Таможенное дело России как объект управления	Т, К
Методологические подходы к управлению таможенным делом	Т,К
<b>Раздел 2. Прикладные аспекты теории управления таможенным делом</b>	
Традиционная модель управления таможенными органами России	Т, Д
Управление развитием института таможенного дела	Т, К
Инновационная модель управления таможенными органами	Т, Д
Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений	Т, 3

#### 4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Перечень типовых оценочных материалов находится В ФОС по дисциплине.

#### Тестовые задания для проведения контроля по темам № № 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.1,2.2,2.3,2.4

Управленческая информация это:

1. Часть социальной информации, которая выделена из ее общего массива по критериям пригодности к обслуживанию государственно-правовых процессов формирования и реализации управляющих воздействий.

2. Информация о деятельности конкурентов на определенном сегменте рынка.

3. Статистическая информация.

4. Информация, необходимая для оперативного управления коммерческими компаниями.

Таможенный менеджмент - это:

1. Наука управления;

2. Особая разновидность менеджмента в государственной службе, связанная с реализацией задач в области таможенного дела;

3. Искусство управления;

4. Процесс управления.

В упрощенном варианте таможенный менеджмент можно представить как теорию управления:

1. Институтами, организациями, процессами в целом;

2. Институтами, организациями и социально- экономическими процессами;

3. Таможенными институтами, организациями, процессами и услугами в их целостной взаимосвязи.

Представляет собой управление организацией, т.е. группой людей, координирующих свои действия для выработки и достижения общих целей – это...

1. Менеджмент.

2. Бизнес-процесс

3. Таможенный менеджмент.

К числу частных определений таможенного менеджмента относятся:

1. Таможенный менеджмент как процесс управления;

2. Таможенный менеджмент как теория управления;

3. Таможенный менеджмент как механизм таможенного регулирования;

Таможенное дело как предмет таможенного менеджмента...

1. Одномодельно;
2. Полимодельно.
3. Не представляется в виде модели.

Достоверность информации:

1. Характеризуется ее способностью схватывать и отражать факты, события и особенно их причины и взаимосвязи.
2. Означает, что собранная информация отличается оперативностью сбора и передачи, новизной, соответствует задачам сегодняшнего дня и может способствовать их решению.
3. Свидетельствует о том, что информация получена по целому ряду системно увязанных вопросов, глубоко и всесторонне раскрывает исследуемый процесс.

Сотрудники таможенных органов реализуют определённые процедуры и таможенные технологии, в этих условиях таможенные органы представляют собой:

1. Техническую систему;
2. Технологическую систему;
3. Информационную систему.

Система таможенного дела характеризуется:

1. Признаками управляемой системы;
2. Признаками управляющей системы;
3. Сочетанием признаков управляемой и управляющей систем.

Доступность информации:

1. Связана с ее открытостью, гласностью, возможностью ее оперативного получения в нужном объеме.
2. Свидетельствует о том, что информация получена по целому ряду системно увязанных вопросов, глубоко и всесторонне раскрывает исследуемый процесс.
3. Характеризуется ее способностью схватывать и отражать факты, события и особенно их причины и взаимосвязи.

В системе управления таможенным делом субъектом управления является:

1. Таможенное дело;
2. Органы управления таможенным делом;
3. Внешнеэкономическая деятельность;
4. Социально-экономическая деятельность.

Таможенное дело как объект управления включает в себя:

1. Систему таможенных институтов;
2. Деятельность таможенных органов;
3. Деятельность налоговых органов;
4. Систему институтов управления таможенным делом.

Основными функциями менеджмента в государственной службе являются:

1. Планирование, организация, мотивация, контроль.
2. Анализ и прогнозирование, планирование, организация, мотивация, контроль и регулирование.
3. Анализ и прогнозирование, мотивация, контроль.

Факторами развития таможенного дела являются:

1. Интеграция России в мировую торговлю;
2. Протекционистская политика;
3. Усиление контроля за участниками ВЭД;
4. Повышение ставок таможенных пошлин;

Субъектом таможенного дела как системы управления является:

1. Таможенное дело;
2. Органы управления таможенным делом;
3. Внешнеэкономическая деятельность.

Специфика управления таможенным делом определяется из:

1. Государственной политики в области таможенного дела.
2. Специфики самого таможенного дела.
3. Постоянно меняющихся экономических факторов.

Функция планирования - это:

1. Функция управления, посредством которой вырабатываются организационные начала предстоящей деятельности
2. Вид управленческой деятельности.
3. Общая функция управления, в результате осуществления которой возрастает эффективность деятельности подчиненных, или устраняются отклонения от параметров, заданных при планировании

Функция регулирования - это:

1. Функция управления, в результате осуществления которой устраняются отклонения от параметров, заданных при планировании
2. Основная функция управления, посредством которой вырабатываются организационные начала предстоящей деятельности
3. Общая функция управления, включающая систему мер наблюдения за подготовкой, принятием и ходом реализации управленческих решений.

Процесс формирования и реализации такого целенаправленного воздействия на объект, в результате которого объект переходит в требуемое состояние – это...

1. Моделирование.
2. Воздействие.
3. Управление.

Функция контроля - это:

1. Функция управления, включающая систему мер наблюдения за подготовкой, принятием и ходом реализации управленческих решений
2. Общая функция управления, в результате осуществления которой возрастает эффективность деятельности подчиненных, или устраняются отклонения от параметров, заданных при планировании
3. Основная функция управления, посредством которой вырабатываются организационные начала предстоящей деятельности

Функция организации – это:

1. Функция управления, посредством реализации которой создаются условия, необходимые для успешного проведения в жизнь принятых управленческих решений (планов)
2. Функция управления, включающая систему мер наблюдения за подготовкой, принятием и ходом реализации управленческих решений

3. Общая функция управления, в результате осуществления которой возрастает эффективность деятельности подчиненных, или устраняются отклонения от параметров, заданных при планировании

Структурированная последовательность взаимосвязанных управленческих функций в таможенных бизнес-процессах, реализуемых в рамках таможенных операций и процедур – это...

1. Таможенный процесс.
2. Таможенная услуга.
3. Таможенный институт.

Системный анализ таможенного дела – это

1. Совокупность процедур, базирующихся на системных идеях, подходе, теориях и методах, объединенных целями и задачами анализа реального объекта, процесса или явления как системы.

2. Непрерывный процесс анализа единой совокупности таможенных органов, также и ФТС России в целях совершенствования функционирования системы преподавания дисциплины «основы системного анализа и управления в таможенном деле» в рамках РГА.

3. Совокупность процедур, базирующихся на системных идеях, подходе, теориях и методах, объединенных целями и задачами анализа реальных таможенных объектов и процессов как систем.

4. Изучение таможенного дела как многоцелевой, сложноструктурированной, многопараметрической, непрерывно эволюционирующей системы, направленное на выполнение ряда функций, возложенных на таможенные органы государством и извлечение прибыли из внешнеэкономической деятельности.

Процессный подход в управлении:

1. Рассматривает организацию как непрерывную серию взаимосвязанных управленческих функций и бизнес-процессов

2. Рассматривает организацию как систему взаимозависимых элементов, таких, как люди, структура, задачи и технология, которые ориентированы на достижение общей цели в условиях меняющейся внешней среды

3. Концентрируется на том, что выбор управленческого решения определяется конкретной ситуацией

4. Подход к формированию, накоплению и использованию знаний об организации в условиях эволюции организации и ее окружения

Одна из наиболее действенных концепций современного менеджмента, ориентирующая всю деятельность коммерческого предприятия на нужды потребителя – это...

1. Стратегическое планирование.
2. Маркетинг.
3. Системный анализ.

Под каким определением понимается процесс формирования и реализации такого целенаправленного воздействия на объект, в результате которого объект переходит в требуемое состояние?

1. Управление;
2. Организация;
3. Субординация.

Определите правильную последовательность изменения критериев при эволюции

внешних и внутренних условий жизнедеятельности организации:

1. Цель;
2. План;
3. Видение.

Деятельность, направленная на принятие конкретных решений по таможенным вопросам в рамках администрирования регламентов исполнения государственных функций и регламентов предоставления государственных услуг или конечный продукт такой деятельности – это...

1. Таможенный процесс.
2. Таможенная услуга.
3. Таможенная организация.

К общим принципам управления относится:

1. Научность;
2. Системность;
3. Централизация и децентрализация.

К частным принципам управления относится:

1. Обратной связи;
2. Информационной достаточности;
3. Делегирования полномочий.

Система таможенных институтов, организаций (таможенных органов), процессов (деятельности таможенных органов), таможенных услуг и таможенного персонала – это...

1. Таможенное дело как субъект управления.
2. Таможенное дело как система управления.
3. Таможенное дело как объект управления.

Что является элементом базовой принципиальной системы управления:

1. Цели управления;
2. Наличие ресурсов;
3. Окружающая среда.

При осуществлении в ходе управления масштабными инфраструктурными проектами можно успешно использовать:

1. Маркетинг
2. Стратегическое планирование
3. Системный анализ

Системные образования, регулирующие взаимодействие участников экономических отношений в сфере ВЭД и объединяющие деятельность людей для достижения общественно-значимой цели – защиты экономической безопасности РФ – это...

1. Таможенный институт.
2. Таможенная деятельность.
3. Таможенная услуга.

Что способствует эффективной реализации принципа единоначалия:

1. Высокая степень самостоятельности сотрудников в процессе принятия решений;
2. Строгая субординация между структурными элементами таможенных органов;

3. Высокая степень оснащенности отделов организационной и вычислительной техникой.

Какой метод управления является интегративным и, несомненно, станет определяющим в теории и практике управления таможенными органами в ближайшей перспективе:

1. Детерминированный;
2. Программно-целевой;
3. Целостно-эволюционный.

Предоставление значительной самостоятельности небольшим коллективам, которые приобретают права независимых филиалов – это...

1. Ориентация на результат.
2. Эффективность.
3. «Командные» технологии.

Система обратных связей в отличие от системы прямых связей является:

1. Более структурной и четко организованной;
2. Более гибкой и подвижной;
3. Более организованной и гибкой.

Какое из следующих утверждений является аксиомой управления:

1. Наличие руководителя;
2. Наличие управляемости;
3. Наличие субъекта управления.

Совокупность людей, обладающих необходимыми ресурсами, интегрированных в единую систему, преследующих общую цель и предпринимающих скоординированные действия для ее достижения – это...

1. Организация.
2. Служба.
3. Кооперация.

В основе целостно-эволюционного подхода лежит:

1. Целостное представление системы;
2. Когнитивная технология познания системы;
3. 1 и 2 верны

Центральное место в целостно-эволюционном представлении занимает идея:

1. Вложенных систем;
2. Одномерной системы;
3. Динамических систем

Задача поиска рациональных (оптимальных) решений по качественному изменению потенциала таможенной системы – это...

1. Задача управления функционированием.
2. Задача управления исследованием.
3. Задача управления развитием.

Центральным моментом ситуационного подхода является:

1. Ситуация;
2. Процесс;



### 3. Система.

Ситуационный подход пытается увязать конкретные приемы и концепции с определенными конкретными ситуациями, чтобы достичь целей организации:

1. Наиболее быстро;
2. С наименьшими затратами ресурсов;
3. Наиболее эффективно.

Какие черты относятся к интегративной модели управления?

1. Человек – помеха в деятельности.
2. Ориентация на результат.
3. Общий и специальный менеджмент.

Целостность как характеристика системы проявляется в:

1. Возникновении новых интегративных качеств, не присущих образующим ее элементам;
2. Развитии качеств, присущих образующим ее элементам;
3. Ухудшении состояния качеств, образующих ее элементов;
4. Никак не проявляется, все остается на прежнем уровне.

Когнитивная технология – это:

1. Технология формирования, накопления и использования знаний о системе в условиях ее эволюции;
2. Специальная технология, определяющая зависимость системы от внешних факторов;
3. Специальная технология, определяющая зависимость системы от внутренних факторов.

Менеджмент в государственной службе представляет собой:

1. Один из видов специального менеджмента, который изучает особенные черты, специфику проявления функций, а также особые закономерности и тенденции, отличающие менеджмент в государственной службе от менеджмента в других сферах.
2. Один из видов общего менеджмента, который изучает организацию в условиях ее развития.
3. Один из видов общего менеджмента, который изучает общие черты, закономерности и тенденции.

Под категорией «кадры организации» следует понимать:

1. Часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике
2. Трудоспособное население в рамках отдельной организации, на микроуровне
3. Управленческий потенциал организации

Что следует понимать под категорией «персонал» организации?

1. Топ-менеджмент организации
2. Часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике;
3. Совокупность работников, совместно реализующих поставленную перед ними цель по производству товаров или оказанию услуг, действующих в соответствии с определенными правилами и процедурами в рамках определенной формы собственности.

Под эффектом совместной деятельности персонала следует понимать:

1. Произведенный продукт
2. Качество предоставленной услуги
3. Материальное и духовное удовлетворение, которое испытывают сотрудники от того, что они состоят в этой организационной структуре.

Представляет собой управление организацией, т.е. группой людей, координирующих свои действия для выработки и достижения общих целей – это...

1. Менеджмент.
2. Бизнес-процесс.
3. Таможенный менеджмент.

Какие источники служат основой для комплектации кадрового состава организации? 1. 1. Внешние, в том числе консалтинговые и рекрутинговые агентства.

2. Внутренний резерв организации.
3. Образовательные центры.

Кто осуществляет общее руководство таможенным делом?

1. ФТС РФ;
2. Федеральное собрание;
3. Правительство РФ;
4. Президент РФ.

Задачей планирования является:

1. Взаимоувязка целей и задач таможенных органов;
2. Систематическое проведение сравнений;
3. Системная оценка эффективности технологических процессов;
4. Выявление неиспользованных ресурсов.

Какие черты относятся к интегративной модели управления?

1. Человек – помеха в деятельности.
2. Ориентация на результат.
3. Общий и специальный менеджмент.

К основным методам контроля в таможенных органах относятся:

1. Сбор информации;
2. Обследование;
3. Эксперимент;

В результате осуществления какой функции управления возрастает эффективность деятельности подчиненных или устраняются отклонения от заданных параметров?

1. Управленческий учет;
2. Контроль;
3. Регулирование;
4. Организация.

Задача поиска рациональных (оптимальных) решений по качественному изменению потенциала таможенной системы – это...

1. Задача управления функционированием.
2. Задача управления исследованием.
3. Задача управления развитием.

## **Кейсы для проведения контроля по темам № № 1.5, 2.2.**

В 90-е гг. в мировом менеджменте проявился ряд новых тенденций, связанных с необходимостью преодоления проблем, возникших в теории и практике управления.

Первая из них связана с всеобщим распространением стратегического управления (управления развитием) как современной формы объединения, разработки концепций, стратегий, долгосрочных планов развития организаций.

Вторая тенденция 90-х гг. связана с дальнейшей глобализацией экономики, что привело к усилению международного характера менеджмента. Экономика развитых стран становится открытой, доступной практически для любых товаров и услуг, где бы они ни производились, в ней повышается роль международной конкуренции. Все это ставит много новых вопросов перед управленческой теорией и практикой. Важнейшие из них: какие закономерности, формы, методы управления являются универсальными, а какие действуют в диапазоне конкретных условий разных стран, как наилучшим образом выполнять функции регулирования ВЭД, в чем состоят особенности национального стиля в управлении, в организационном поведении, насколько эти особенности важны для достижения желаемых результатов.

Третья особенность связана с осознанием значения материальной, технологической базы современного производства и оказания услуг. Это вызвано не только прогрессирующим применением компьютеров и компьютерных сетей в управлении, усилением влияния технического прогресса на достижение целей организации, повышением роли производительности и качества для победы в конкуренции, но и стремлением перестроить процессы производства и управления, саму технологию ведения бизнеса на более рациональной основе. Широко распространилось понятие «реинжиниринг», охватывающее совокупность методов и подходов, соответствующих цели рациональной перестройки процессов, происходящих в деятельности предприятий. Практика актуализирует вопросы управления на уровне элементарных бизнес-операций, шире речь идет об операционном менеджменте, о сочетании таких технологий с современными информационными технологиями. Необходимо обеспечить высокую производительность посредством оптимального сочетания деятельности людей, информационных технологий и технологических факторов производства. Управленческая мысль снова вступает в период некоторого усиления в ней технократизма на новой, более глубокой и здоровой основе.

Четвертый путь предлагает отказаться от всяких нормативов и рассматривать управление как практику и процесс, где реальны единичные события, актуальные ситуации, вписанные в контекст самоорганизующихся сложных систем. Все происходящее в таком случае предстает как серии событий, которые указывают на непознаваемую реальность, т.е. хаос. При таком подходе акцент ставится на неформальные аспекты организации и символическую природу человеческого общения, что дает простор свободе творчества. С точки зрения теории сложных систем оптимальным состоянием организации считается «край хаоса», когда наличие устойчивого единства сочетается с нестабильностью и непредсказуемостью его проявлений. Нестабильность, впрочем, не должна переходить ту грань «творческого кипения», за которой начинается распад системы.

Пятый путь связан с осмыслением и использованием того, что можно назвать информационным ресурсом организации. В его основе лежит представление об организации как среде порождения, артикуляции и накопления знания. Подобный подход к менеджменту находится в тесной связи с идеей управления «на краю хаоса». Ибо творчество требует широких познаний и развитой интуиции, каковые могут быть приобретены лишь в процессе многостороннего, длительного и притом неформального,

подлинно свободного общения в коллективе. Хаос и созидание знания предполагают сходную концепцию руководства: последнее не просто воплощается в личности руководителя, оно может перемещаться от одного члена коллектива к другому в зависимости от меняющихся обстоятельств.

Шестой путь преодоления кризиса менеджмента относится к проблематике гуманитарного знания в его традиционном осмыслении мудрости как знания правильного поступка. Главный герой здесь – человек, который учится на традиционных образцах морали и способен осознать свой нравственный долг и определить средства его осуществления. Вместо характерной для Нового времени «науки этики» с ее акцентом на всеобщих нормах поведения и свободном выборе индивида данный подход выдвигает на передний план этос, то есть культурно и нравственно определенную среду человеческого поведения. В свете этоса наибольшей ценностью обладают поступки, которые обусловлены общественными нравами и сами задают обществу образцы нравственного поведения. На такой основе складывается творческое сотрудничество членов одной команды, чье взаимодействие выковывает из отдельных индивидуальностей так называемый единый личностный тип – одновременно лицо, душу и дух компании. Хаотическое всеединство, образовательное знание и нравственность, формируемая этосом, имеют общую основу – человеческое творчество, которое и является глубинной реальностью человеческого общения. Вот здесь намечается возможность преодолеть не только утратившие эффективность схемы «научного менеджмента», но и широко распространившиеся в противовес им субъективные рассуждения о тех или иных индивидуальных качествах руководителя, которые делают менеджмент эффективным.

Вопросы кейс-задачи:

1. Перечислите новые тенденции 90-х годов, связанные с необходимостью преодоления проблем, возникших в теории и практике управления.
2. В чем проявляется глобализация экономики, и какие проблемы появляются в этой связи?
3. Какая тенденция и связанный с ней путь преодоления проблем в менеджменте предполагает рассматривать управление как «практику и процесс», и почему в теории сложных систем оптимальным состоянием организации считается «край хаоса»?
4. Охарактеризуйте ключевые моменты преодоления кризиса менеджмента с позиции гуманитарного знания.

#### **Задачи для проведения контроля по темам № № 1.2, 2.4**

1. Описать основные черты и общие закономерности процесса управления в общем менеджменте, специальном менеджменте и государственном управлении на примере таможенных органов.
2. Менеджмент в государственной службе. Рассмотреть применение интегративной концепции управления в практической деятельности таможенных органов.

#### **Вопросы для дискуссии для проведения контроля по темам № № 1.1, 1.3, 1.4, 2.1, 2.3**

1. В чем заключаются основные особенности менеджмента в государственной службе, отличающего его от менеджмента в коммерческих организациях?
2. Дайте развернутую характеристику базовой модели управления таможенными органами. Сравните ее с типовыми кибернетическими моделями.
3. Опишите организационную структуру таможенных органов и обоснуйте

перспективу ее развития.

4. Представьте таможенную службу как систему.
5. При решении какой центральной проблемы таможенного дела раскрывается алгоритмическое содержание модели?
6. Расскажите об основных тенденциях развития персонала в таможенных органах на современном этапе.
7. Опишите основные процедуры формирования стратегии и ситуационного выбора стратегических альтернатив. Приведите примеры.

## 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

### 5.1 Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):

Экзамен:

Устный опрос по экзаменационным билетам. В каждом билете не менее 2-х вопросов. Один вопрос теоретической направленности, второй – практической направленности / решение ситуационной задачи.

Может проводиться с использованием ДОТ (письменно с прокторингом, тестирование с прокторингом, устно в ДОТ по выбору преподавателя)

### 5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
Способен Оценивать ресурсы и определять способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла.	Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла.	Самостоятельно проводит сбор и оценку достоверности собранной информации. Осуществляет декомпозицию описываемого объекта на структурные элементы. Устанавливает иерархические связи между элементами и определяет этапы жизненного цикла. Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов
Способен Использовать властные полномочия для	Использует властные полномочия для	Полностью сформирован план ИВР структурного подразде-

<p>организации работы команды по достижению поставленной цели</p>	<p>организации работы команды по достижению поставленной цели</p>	<p>ления, подготовлены предложения в план ИВР таможенного органа. Запланированы мероприятия с учетом особенностей должностных лиц структурных подразделений. Составлена исчерпывающая характеристика должностных лиц структурного подразделения. Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов</p>
<p>Способен Демонстрировать умения предлагать решения оперативного и стратегического характера в профессиональной деятельности</p>	<p>Демонстрирует умения предлагать решения оперативного и стратегического характера в профессиональной деятельности</p>	<p>Решение принято верно, учтены все аспекты ситуации. Решение в области таможенного дела основано на нормах права. Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов</p>
<p>Способен демонстрировать умения осуществлять коммуникацию при организации и проведении внутреннего и межведомственного взаимодействия</p>	<p>Демонстрирует умения осуществлять коммуникацию при организации и проведении внутреннего и межведомственного взаимодействия</p>	<p>Использует принципы и методы менеджмента в организации контроля за деятельностью лиц в сфере таможенного дела, в конкретной ситуации, в которой находится организация, при проведении анализа просчитаны все варианты развития событий и принято верное решение (влекущее минимальные негативные последствия). Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала,</p>

		усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов
--	--	--

### **Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации**

#### **Перечень вопросов для подготовки к экзамену:**

1. Актуальные аспекты государственного управления.
2. Современные проблемы и направления развития теории в управлении государственных органов.
3. Условия формирования теоретической модели таможенного менеджмента.
4. Новые условия, определяющие необходимость развития теории управления таможенным делом России.
5. Теоретические задачи таможенного менеджмента.
6. Термины и определения: общий менеджмент, специальный менеджмент.
7. Принципы управления (общие, частные)
8. Различие между общим и специальным менеджментом.
9. Функции и методы специального менеджмента.
10. Базовая модель управления таможенным органом.
11. Гибкое сочетание методов рыночного регулирования с государственным управлением социально-экономических процессов.
12. Общие и частные принципы управления.
13. Принципиальная модель управления.
14. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом: базовые понятия и определения.
15. Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения.
16. Задачи управления функционированием (деятельностью) и развитием организации.
17. Государственная служба: законы и инновационные технологии управления. Современные тенденции по внедрению в практику государственного управления принципов, методов и технологий современного менеджмента.
18. Государственная служба как государственно-правовой, организационный и социальный институт.
19. Структура формирования теоретической модели таможенного менеджмента.
20. Алгоритм теоретической модели таможенного менеджмента.
21. Эволюция понятия «таможенное дело».
22. Базовые определения и морфологическая модель таможенного дела.
23. Иерархия таможенных систем.
24. Структурно-организационное представление таможенной системы.
25. Функционально-технологическое представление таможенной системы.
26. Главный методологический принцип управления.
27. Методологические подходы к решению проблем управления.
28. Основные теоретические положения процессного, системного, ситуационного и целостно-эволюционного подходов.
29. Сущность процесса управления таможенными органами на основе МС ИСО 9000: аспекты, специфические свойства и технологические стадии.
30. Содержание процесса управления в таможенных органах.
31. Организация процесса управления.
32. Особенности управления в таможенных органах.
33. Общее руководство таможенным делом.

34. Организационная структура таможенных органов.
35. Особенности принятия управленческих решений в таможенных органах.
36. Основные положения методологии программно-целевого планирования.
37. Особенности принятия управленческих решений в таможенных органах.
38. Диагностика и формирование организационно-функциональной структуры таможенного органа.
39. Структурно-организационная работа, осуществляемая в таможенных органах
40. Основы управления развитием организации.
41. Развитие: основные понятия и визуализация.
42. Задача управления развитием.
43. Целостно-эволюционный подход к управлению таможенным делом.
44. Институциональный подход в управлении.
45. Таможенное дело как институт администрирования.
46. Сущность и основные положения стратегического управления.
47. Концептуальные положения стратегии развития таможенных органов.
48. Формирование концепции государственного управления на основе контроллинга.
49. Концептуальные основы контроллинга в таможенном деле. Специфика контроллинга в таможенных органах.
50. Деятельность государства как услуга.
51. Основные положения административной реформы государственного управления.
52. Услуги, таможенные услуги: понятия и определения.
53. Особенности оказания таможенных услуг: понятия и определения.
54. Инновационная модель управления государственными органами.
55. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг.
56. Экспертно-аналитические технологии подготовки и принятия управленческих решений (ролевые игры, деловые игры, технологии тренинга и др.).
57. Инструментальные средства подготовки групповых управленческих решений по совершенствованию таможенного поста по различным направлениям его деятельности
58. Структура и основное содержание системного управления таможенным делом.
59. Задача позиционирования таможенного органа.
60. Общая функциональная структура решения задач системного управления

### 5.3. Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Дискуссия	Дискуссия проводится на практических занятиях. Обучающиеся участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию,	<b>Сложный вопрос:</b> полный, развернутый, обоснованный ответ – 5 баллов Правильный, но не аргументированный ответ – 3 балла Неверный ответ – 0 баллов <b>Обычный вопрос:</b> полный, развернутый, обоснованный ответ – 2 балла Правильный, но не аргументированный ответ – 1 балла Неверный ответ – 0 баллов. <b>Простой вопрос:</b> Правильный ответ – 1 балл; Неправильный ответ – 0 баллов



	отвечать на дополнительные вопросы.	
Кейсы	Обучающиеся выполняют кейсовое задание. Оценивается содержание решения, широта анализа, структурированность и логика решения, креативный подход, оригинальность/ инновационность решения.	За каждый из показателей дается 1 балл, суммарно команда может получить не более 5 баллов: - содержание решения – 1 балл - широта анализа – 1 балл - структурированность и логика решения – 1 балл - креативный подход – 1 балл - оригинальность решения – 1 балл
Тестирование	Тестирование проходит с использованием LMS Moodle или в письменной форме. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	Правильный ответ - 0,5 балла Неверный ответ – 0 баллов
Решение задач, в том числе ситуационных задач на эк-замене	Студенты получают формулировку проблемной ситуации профессиональной деятельности, для которой нужно найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность анализировать элементы ситуации, навыки, необходимые для профессиональной деятельности.	Полнота раскрытия темы задания и владение терминологией, ответы на дополнительные вопросы – до 5 баллов.
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала,

	устной форме по билетам, в которых содержатся вопросы по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.	усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов
--	---	--

#### 5.4. Шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

- «Отлично» (А) – от 96 по 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов.

- «Отлично» (В) – от 86 по 95 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (С) – от 71 по 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Хорошо» (D) – от 61 по 70 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (Е) – от 51 по 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

- «Неудовлетворительно» (ЕХ) – от 0 по 50 баллов – теоретическое содержание курса в целом не освоено, пробелы носят существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

#### Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

40 баллов – на промежуточную аттестацию

40 баллов – на работу на практических занятиях

20 баллов – на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	A
86-95	отлично	B
71-85	хорошо	C
61-70	хорошо	D
51-60	удовлетворительно	E
0-50	неудовлетворительно	EX

## 6. Методические материалы по освоению дисциплины

При подготовке к лекционным занятиям студенту следует ознакомиться с учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, а также с календарным планом прохождения соответствующего курса.

В процессе лекционного занятия студент ведет свой конспект лекций, делая записи, касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные оценки и т.д.

В заключительной части лекции студент может задать вопросы преподавателю по содержанию лекции, уточняя и уясняя для себя теоретические моменты, которые остались ему непонятными.

Стоит отметить, что необходимо также систематическая самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента, прежде всего, подразумевает изучение им учебной и научной литературы, рекомендуемой рабочей программой дисциплины и программой курса.

Значительную роль в изучении данной дисциплины выполняют семинарские занятия, которые призваны, прежде всего, закреплять теоретические знания, полученные в

ходе прослушивания и запоминания лекционного материала, изучения источников, ознакомления с учебной и научной литературой. Тем самым семинары способствуют получению студентами наиболее качественных знаний, а также позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль над успеваемостью студентов.

Семинарские занятия преподаватель может проводить в различных формах: обсуждение вопросов темы, заслушивание докладов по отдельным вопросам и их обсуждение, тестирование и решение задач.

Студент должен заранее уточнить форму проведения, предстоящего практического (семинарского) занятия и ознакомиться с планом его проведения. В процессе подготовки к семинару студент самостоятельно аккумулирует знания путем изучения конспекта лекций и соответствующих разделов учебника, ознакомления с дополнительной литературой и источниками, рекомендованными к этому семинарскому занятию.

Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется формулировать наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и терминами.

Таким образом, посещение студентом лекционных занятий, активная самостоятельная работа, а также заметное участие на семинарских занятиях необходимы для подготовки и успешной сдачи экзамена.

В процессе проведения семинарских занятий проводится тестирование либо в письменной, либо компьютерной форме. Компьютерная программа использует некий исходный, достаточно большой банк тестовых вопросов, формируя случайным образом для каждого студента индивидуальное тестовое задание, не совпадающее с тестовыми заданиями для других студентов; при этом учитывается и тематика вопросов – на основе Учебно-тематического плана по данной дисциплине.

Экзамен проводится в устной форме.

При оценивании знаний студентов экзаменатор руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- правильность ответов на вопросы;
- полнота и лаконичность ответа;
- знание основных проблем дисциплины;
- логика и аргументированность изложения;
- культура ответа.

Более подробную информацию о методике подготовки и сдачи экзамена студент может получить у преподавателя.

Аттестационное испытание проводится преподавателем или экзаменационной комиссией для оценивания степени и уровня достижения результатов обучения. При прохождении аттестационного испытания студенты должны иметь при себе зачётные книжки, которые они перед началом аттестационного испытания предъявляют преподавателю или экзаменационной комиссии. При проведении аттестационного испытания не допускается наличие у студентов посторонних объектов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестационного испытания, в т.ч. в части самостоятельного выполнения задания (подготовки к ответу на вопрос) студентом.

Продолжительность проведения аттестационного испытания, включая время подготовки студента к ответу на аттестационном испытании, проводимом в устной форме, составляет от 15 до 30 минут. При сдаче аттестационного испытания в устной форме по билетам студент, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на

подготовку к ответу. При этом оценка снижается на один балл при традиционной системе оценивания. Выбор третьего билета не допускается.

Количество обучающихся, одновременно находящихся в аудитории при проведении аттестационного испытания определяется преподавателем.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **7.1. Основная литература**

5. Дробышева, Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент: Учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2009. — 152 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/918> — ЭБС «Лань».

6. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 566 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07327-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510549> (дата обращения: 03.03.2023).

7. Макрусев В.В. Таможенный менеджмент : учебник / Макрусев В.В., Суглобов А.Е.. — Москва : Дашков и К, 2019. — 348 с. — ISBN 978-5-394-03377-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85455.html> (дата обращения: 20.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Борщевский, Г. А. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 480 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12208-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512418> (дата обращения: 03.03.2023).

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Пасешник Н.П. Таможенный менеджмент : учебное пособие / Пасешник Н.П., Сумина Н.В.. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2019. — 154 с. — ISBN 978-5-6042665-6-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97405.html>

2. Прокопович, Г. А. Таможенный менеджмент : учебное пособие / Г. А. Прокопович, Е. Н. Соловьёв. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. — 288 с. — ISBN 978-5-4383-0105-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115609>

3. Старых, С. А. Практикум по таможенному менеджменту : учебное пособие / С. А. Старых. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2021. — 96 с. — ISBN 978-5-4383-0232-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/188828>.

4. Управление программными проектами : учебное пособие для вузов / В. Е. Гвоздев [и др.] ; под редакцией Р. Ф. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14329-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496651>

### **7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация**

1. Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014.- № 9, ст. 851.

2. Договор о Евразийском экономическом союзе (подписан в г. Астане 29.05.2014) [Электронный ресурс] // Официальный Интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>.

3. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) [Электронный ресурс] // Официальный Интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>.

4. Федеральный закон от 03.08.2018 № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2018. № 32 (ч. I). Ст. 5082.

5. Распоряжение Правительства РФ от 23.05.2020 № 1388-р «О Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2030 года» // Официальный Интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>

#### **7.4. Интернет-ресурсы**

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

##### ***Русскоязычные ресурсы***

- официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeunion.org/>;
- официальный сайт Евразийской экономической Комиссии <http://www.eurasiancommission.org/>;
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»;
- электронные учебники ЭБС «Лань»;
- статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»;
- полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ.

##### ***Англоязычные ресурсы***

– *EBSCO Publishing* - доступ к мультимедийным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие ресурсы сети Интернет: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/>

#### **7.5. Иные источники**

В ходе образовательного процесса не используются.

### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Информационные средства обучения:

- поисковые системы, используемые для поиска источников информации в сети Интернет;
- система дистанционного обучения LMS «Moodle».

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

№ п/п	Наименование
-------	--------------

1.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа).
2.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
3.	Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.
4.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.