

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 15.10.2025 00:18:36  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ РАНХиГС**

---

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА

Директор СЗИУ РАНХиГС

Хлутков А.Д.

Электронная подпись

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Цифровая трансформация в публичном управлении**

*(наименование образовательной программы)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**реализуемой без применения электронного(онлайн)курса**

**Б1.В.02 «Управленческая экономика»**

*(код и наименование РПД)*

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

*(код и наименование направления подготовки)*

**заочная**

*форма(ы) обучения*

Год набора - 2025

Санкт-Петербург, 2023 г.

**Автор–составитель:**

Кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного  
и муниципального управления,  
Усачева Е.А.

Заведующий кафедрой  
государственного и муниципального управления,  
доктор экономических наук,  
доцент

Хлутков

А.Д.

РПД Б1.В.02 «Управленческая экономика» одобрена на заседании кафедры государственного и  
муниципального управления. Протокол от № 9 от 23 ноября 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                              |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4  |
| 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....                                                                       | 5  |
| 3. Содержание и структура дисциплины.....                                                                                                    | 6  |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....                                                                                 | 8  |
| 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....                                                                           | 13 |
| 6. Методические материалы для освоения дисциплины.....                                                                                       | 20 |
| 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".....                                                      | 23 |
| 7.1. Основная литература.....                                                                                                                | 23 |
| 7.2. Дополнительная литература.....                                                                                                          | 23 |
| 7.3. Нормативные правовые документы.....                                                                                                     | 24 |
| 7.4. Интернет-ресурсы .....                                                                                                                  | 24 |
| 7.5. Иные источники .....                                                                                                                    | 25 |
| 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....                 | 25 |

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.02 «Управленческая экономика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| <b>Код компетенции</b> | <b>Наименование компетенции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Код компонента компетенции</b> | <b>Наименование компонента компетенции</b>                                                    |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1                   | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий                                                                                                                                                                                                                                                                                   | УК-1.1                            | Способен анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода                       |
| ПКс-1                  | Способен участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) в данной деятельности | ПКс-1.1                           | Способен разрабатывать и осуществлять стратегию управления в интересах общества и государства |

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.02 «Управленческая экономика» у выпускника должны быть сформированы:

| <b>ОТФ/ТФ (при наличии)</b> | <b>Код компонента</b> | <b>Результаты обучения</b> |
|-----------------------------|-----------------------|----------------------------|
|-----------------------------|-----------------------|----------------------------|

| профстандарта ) | компетенции |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 | УК-1.1      | <b>на уровне знаний:</b><br>- основные теоретические подходы, понятия и методы экономической теории и экономического анализа;<br><b>на уровне умений:</b><br>- использовать современные теории, методы и инструменты анализа экономических проблем управления на государственном, региональном и муниципальном уровне;<br><b>на уровне навыков:</b><br>- владеть навыками системного анализа экономических проблем развития государств, регионов, городов. |
|                 | ПКс-1.1     | <b>на уровне знаний:</b><br>- теоретико-методологические подходы к стратегическому управлению экономикой;<br><b>на уровне умений:</b><br>- использовать методы стратегического анализа экономических процессов и методы стратегического государственного планирования экономики;<br><b>на уровне навыков:</b><br>- владеть навыками стратегического анализа и планирования экономики на государственном, региональном и муниципальном уровне.              |

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов, 135 астрономический час.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ)

### Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

| Вид работы                                | Трудоемкость<br>(в<br>академ.часах) | Трудоемкость<br>(в<br>астрон.часах) |
|-------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Общая трудоемкость</b>                 | 180                                 | 135                                 |
| <b>Контактная работа с преподавателем</b> | 22                                  | 16,5                                |
| Лекции                                    | 8                                   | 6                                   |
| Практические занятия                      | 12                                  | 9                                   |
| Лабораторные занятия                      |                                     |                                     |
| <b>Консультация</b>                       | 2                                   | 1,5                                 |

|                                       |                                                                               |        |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <b>Самостоятельная работа</b>         | 149                                                                           | 111,75 |
| <b>Контроль</b>                       | 9                                                                             | 6,75   |
| Формы текущего контроля               | Опрос, доклад-презентация, тестирование, кейс (практическое задание), реферат |        |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> | Экзамен                                                                       |        |

\*При реализации дисциплины с использованием ДОТ преподаватель самостоятельно адаптирует форму текущего контроля, указанного в таблице, к системе дистанционного обучения (п.3, п.4.1.1, п.4.2).

### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02 «Управленческая экономика» относится к вариативному блоку дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению подготовки магистратуры 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) магистерской программы «Цифровая трансформация в публичном управлении» и изучается студентами в 1 и 2 семестре (заочная форма обучения).

#### Дисциплина реализуется одновременно с:

- Б1.О.02 Теория и механизмы современного государственного управления
- Б1.О.04 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
- Б1.О.05 Муниципальное управление и местное самоуправление
- Б1.О.06 Управление в социальной сфере
- Б1.О.07 Кадровая политика и кадровый аудит
- Б1.О.08 Деловые коммуникации в профессиональной сфере

Дисциплина Б1.В.02 «Управленческая экономика» является основой для изучения дисциплин:

- Б1.В.ДВ.01.02 Геоинформационные системы в управлении отраслями и территориями
- Б1.В.07 Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками в условиях цифровизации
- Б1.В.ДВ.02.02 Управление цифровыми рисками

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства, и том числе на портале: <https://lms.raopera.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

## 3. Содержание и структура дисциплины

### 3.1. Структура дисциплины

| № п/п | Наименование тем и/или разделов | Объем дисциплины (модуля), час. |                                                                         |    | Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации *** |
|-------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------|
|       |                                 | Всего                           | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | СР |                                                                      |
|       |                                 | о                               |                                                                         |    |                                                                      |

|                               |                                                                                 |                   | <i>Л/<br/>ДОТ</i> | <i>ЛР/ДОТ</i> | <i>ПЗ/<br/>ДОТ</i> | <i>КСР</i> |               |                |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|--------------------|------------|---------------|----------------|
| <b>Заочная форма обучения</b> |                                                                                 |                   |                   |               |                    |            |               |                |
| 1.                            | Тема 1. Управленческая экономика: предмет, цели и задачи дисциплины             | 32                | 1                 |               | 2                  |            | 29            | УО/Д-П/Т       |
| 2.                            | Тема 2. Анализ рыночного спроса и предложения в принятии управленческих решений | 34                | 2                 |               | 2                  |            | 30            | УО/Д-П/Т/К(ПЗ) |
| 3.                            | Тема 3. Теория производства, факторы производства и производственная функция    | 34                | 2                 |               | 2                  |            | 30            | УО/Д-П/Т/К(ПЗ) |
| 4.                            | Тема 4. Теория производства, издержек и прибыли                                 | 33                | 1                 |               | 2                  |            | 30            | УО/Д-П/Т/К(ПЗ) |
| 5.                            | Тема 5. Фирмы, рыночные структуры и управление фирмой                           | 36                | 2                 |               | 4                  |            | 30            | УО/Д-П/Т/К(ПЗ) |
|                               | <b>Консультация</b>                                                             | <b>2</b>          |                   |               |                    |            |               |                |
|                               | <b>Промежуточная аттестация</b>                                                 | <b>9<br/>6,75</b> |                   |               |                    |            |               | <b>Экзамен</b> |
|                               | <b>ВСЕГО</b>                                                                    | <b>180</b>        | <b>8</b>          |               | <b>12</b>          | <b>2</b>   | <b>149</b>    |                |
|                               | <b>ВСЕГО в астрон. часах</b>                                                    | <b>135</b>        | <b>6</b>          |               | <b>9</b>           | <b>1,5</b> | <b>111,75</b> |                |

Используемые сокращения: УО – устный опрос, Д-П (дис) – доклад-презентация (дискуссия), К – кейс, Т – тестирование, ПЗ-практическое задание

### 3.2. Содержание дисциплины

#### Тема 1. Управленческая экономика: предмет, цели и задачи дисциплины

Экономическая теория и управленческая экономика. Экономика и управление. Управленческие решения в макро- и микроэкономике. Основные решения в экономике: использование и размещение ограниченных ресурсов, удовлетворение спроса, обеспечение сильных позиций в конкурентной борьбе.

Различные типы экономических систем (патриархальная, административно-командная, рыночная) и особенности принятия экономических решений.

Управленческая экономика как специализированный раздел экономической науки. Место управленческой экономики в системе экономических дисциплин и взаимосвязь с другими науками. Цели и задачи изучения дисциплины. Основные разделы дисциплины. Методы управленческой экономики.

Механизм рынка, рыночное равновесие, провалы рынка и необходимость государственного регулирования рынка. Циклическое развитие экономики. Инструменты государственного регулирования рынка.

## **Тема 2. Анализ рыночного спроса и предложения в принятии управленческих решений**

Анализ спроса и предложения в принятии управленческих решений. Понятие и виды спроса (индивидуальный и рыночный спрос). Объем спроса. Функция спроса. Факторы, влияющие на уровень спроса на рынке. Закон спроса и кривая спроса. Эффекты Гиффена, Веблена.

Понятие предложение и объем предложения. Функция предложения. Закон предложения.

Показатели спроса и предложения. Понятие эластичности и значение показателей эластичности в принятии управленческих решений. Методы измерения эластичности. Эластичность спроса по цене, факторы эластичности. Временные факторы эластичности. Влияние эластичности спроса на уровень производства и уровень цен.

Эластичность предложения по цене и факторы эластичности. Перекрестная эластичность.

## **Тема 3. Теория производства, факторы производства и производственная функция**

Понятие потребительское поведение. Рациональное потребительское поведение. Потребительский выбор. Аксиомы потребительского выбора. Полезность и функция полезности. Эффект дохода и эффект замещения. Эффекта дохода и эффекта замещения по Слуцкому и Хиксу. Предел замещения.

Бюджетное ограничение. Кривая «доход – потребление». Кривая Энгеля и ее виды. Предельный доход, его связь кривой спроса. Особенности потребительского спроса.

Товары-субституты, комплиментарные товары, навязываемые товары, товары пассивного выбора.

## **Тема 4. Теория производства, издержек и прибыли**

Основные положения теории производства. Производственный процесс. Факторы производства. Производственная функция. Влияние временного фактора на производство. Производственная функция в краткосрочном и среднесрочном периоде. Три стадии производства в краткосрочном периоде. Закон убывающей отдачи и его связь с тремя стадиями производства. Производственная функция долгосрочном периоде. Возрастающий, постоянный и уменьшающийся эффект масштаба. Связь среднего и маржинального продукта.

Издержки, виды издержек. Анализ издержек при принятии управленческих решений. Функция издержек, функция издержек в краткосрочном и долгосрочном периоде.

Производительность. Кривая производительности, ее значение в снижении издержек. Эффект охвата, эффект масштаба. Налоговое бремя и его влияние на уровень производства и потребления.

## **Тема 5. Фирмы, рыночные структуры и управление фирмой**

Фирма как субъект рыночных отношений. Классификация фирм. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций. Экономические и неэкономические цели фирм. Теория фирм и ее значение в принятии управленческих решений.

Рыночные структуры, виды рыночных структур. Совершенная и несовершенная конкуренция. Прибыль фирмы.

Определение цены и объемов производства на конкурентных рынках. Рынок свободной конкуренции. Границы эффективности. Рынки несовершенной конкуренции.

Рыночная власть продавца и покупателя. Ценовая и неценовая конкуренция. Ценовая и неценовая дискриминация. Демпинг. Лоббизм.

Монополия, виды монополистических рынков. Особенности спроса и предложения на рынке монополистической конкуренции. Особенности рынка естественной монополии. Поведение фирмы в условиях олигополистического рынка.

Понятие и виды рисков в рыночной экономике. Источники рисков. Методы и инструменты выявления и оценки рисков.

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02 «Управленческая экономика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

|    | <i>Наименование темы</i>                                                        | <i>Методы текущего контроля успеваемости</i> |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|    | <b>заочная форма обучения</b>                                                   |                                              |
| 1. | Тема 1. Управленческая экономика: предмет, цели и задачи дисциплины             | УО/Д-П/Т                                     |
| 2. | Тема 2. Анализ рыночного спроса и предложения в принятии управленческих решений | УО/Д-П/Т/К(ПЗ)                               |
| 3. | Тема 3. Теория производства, факторы производства и производственная функция    | УО/Д-П/Т/К(ПЗ)                               |
| 4. | Тема 4. Теория производства, издержек и прибыли                                 | УО/Д-П/Т/К(ПЗ)                               |
| 5. | Тема 5. Фирмы, рыночные структуры и управление фирмой                           | УО/Д-П/Т/К(ПЗ)                               |

#### 4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

##### Типовые вопросы для устного опроса

Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. Дайте определение понятия «экономика»?
2. В чем заключается специфика управленческой экономики как раздела экономической науки?
3. Перечислите и охарактеризуйте виды экономических систем.
4. Рынок, субъекты рынка и рыночный механизм.
5. Каковы ключевые показатели рыночной конъюнктуры?
6. Что такое провалы рынка?
7. Какие инструменты использует государство для регулирования рынка?
8. Дайте определение и перечислите показатели спроса.
9. Что такое кривая спроса?
10. Перечислите законы спроса и предложения.
11. Что такое функция предложения?
12. Дайте определение понятия эластичность?
13. Какова роль расчета эластичности в принятии управленческих решений?
14. Какие виды эластичны рассчитываются субъектами рынка?
15. Что такое рациональное потребительское поведение?
16. Что такое функция полезности?
17. Эффекты дохода и замещения.
18. Что такое предел замещения?

19. Как уровень доходов влияет на уровень потребления?
20. Что такое кривая Энгеля?
21. Производственный цикл и его этапы.
22. Перечислите факторы производства.
23. Что такое производственная функция?
24. Как фактор времени влияет на функцию производства?
25. Эффект масштаба и его влияние на производство.
26. Что такое издержки и их виды.
27. Разница в понятиях издержки и затраты.
28. Что такое функция издержек?
29. Дайте определение понятию производительность?
30. Как строится кривая производительности.
31. Как налоговое бремя влияет на уровень спроса и предложения?
32. Раскройте понятие «фирмы» и перечислите подходы к их классификации.
33. Какие цели преследует фирма в своей деятельности?
34. Что такое рыночные структуры?
35. Какие виды рыночных структур выделяют?
36. Что такое конкуренция? Виды конкуренции?
37. Как особенности рыночной структуры влияют на поведение фирмы?
38. Что такое рыночная дискриминация?

### **Типовые темы докладов-презентаций**

1. Преимущества рынка и преимущества государства.
2. Парето-улучшения как критерий вмешательства государства в рыночный механизм.
3. Провалы рынка и их влияние на рыночное равновесие.
4. Понятие и виды издержки, значение анализа издержек в принятии управленческих решениях.
5. Методы ценообразования на основе издержек.
6. Особенности принятия решений об объеме производства и ценах на рынках монополистической конкуренции.
7. Особенности принятия решений об объеме производства и ценах в условиях рыночной монополии.
8. Модели олигополии без сговора и со сговором (картели).
9. Оценка риска капиталовложений.
10. Экономическая и бухгалтерская прибыль.
11. Рыночное равновесие по Вальрасу и по Маршаллу: сопоставление научных подходов.

### **Типовые задания для тестирования**

#### **Тема 1. Управленческая экономика: предмет, цели и задачи дисциплины**

1. Кто из экономистов в работе «Общая теория занятости, процента и денег» представил научное обоснование роли государства в экономической системе?
  1. А.Пигу.
  2. А.Бергсон.
  3. Дж.Гэлбрейт.
  4. Дж.М.Кейнс.
2. Кто из экономистов доказал возможность существования ситуации всеобщего рыночного равновесия?

1. А.Пигу.
2. Л.Вальрас.
3. В.Паретто.
4. Дж.М.Кейнс.

3. Какое из определений рынка корректно с точки зрения экономической теории?

1. Рынок – это совокупность существующих (реальных) и возможных (потенциальных) покупателей товаров.
2. Рынок - это механизм взаимосвязи продавца и покупателя в рамках которого выстраиваются товарно-денежные отношения.
3. Рынок – это совокупность социально - экономических отношений в сфере обмена, посредством которых осуществляется реализация товаров и услуг.

4. Что понимают под емкостью рынка?

1. Объем реализуемых предприятием товаров в течение определенного времени.
2. Объем реализуемых на рынке товаров в течение определенного времени.
3. Объем реализованных на рынке товаров, скорректированных на дельта запасов.

## **Тема 2. Анализ рыночного спроса и предложения в принятии управленческих решений**

5. Кривая спроса на товар сдвигается вправо и вверх в следующем случае:

1. падение цен на товар - субститут;
2. падение цен на дополнительный товар;
3. снижение потребительских доходов;
4. снижение налога на добавленную стоимость.

6. Рынок продавца характеризуется следующим балансом:

1. Спрос больше чем Предложение.
2. Предложение больше чем Спрос.

7. Парадокс Веблена характеризует ситуацию, когда...

1. ...потребители считают, что уменьшение стоимости товара сигнализирует о снижении его качества, а увеличение стоимости, наоборот, делает товар более востребованным.
2. ... при увеличении цены растет спрос на продукцию, и наоборот — снижение себестоимости приводит к уменьшению потребления.

8. Что из ниже перечисленного можно отнести к факторам, не влияющим на спрос:

1. Цены на товары
2. Число покупателей
3. Мода
4. Инфляционные ожидания
5. Уровень доходов населения
6. Ужесточение антимонопольного законодательства

## **Тема 3. Теория производства, факторы производства и производственная функция**

9. Согласитесь, или опровергните: «Предельная полезность — это изменение в общей полезности, вызванное потреблением дополнительной единицы блага»

1. Да
2. Нет

10. Общая полезность растет при условии, что предельная полезность...
1. также увеличивается
  2. уменьшается
  3. остается положительной величиной
11. Кривая Энгеля позволяет определить...
1. соотношение между доходом и количеством приобретаемого товара при неизменности прочих факторов, которые влияют на спрос.
  2. соотношение между ценой и количеством приобретаемого товара при неизменности прочих факторов, которые влияют на спрос.
12. Товары, спрос на которые изменяется в направлении, противоположном направлению изменения дохода, называются...
1. Товарами высшей категории
  2. Товарами средней категории
  3. Товарами низшей категории

#### **Тема 4. Теория производства, издержек и прибыли**

13. Кривая производственных возможностей показывает:
1. Уровень использования ресурсов для производства
  2. Альтернативные издержки на производство товаров
  3. Объем производства в экономике в целом при максимальном уровне использования ресурсов
  4. Альтернативную комбинацию объема производства двух товаров при полном использовании данного количества ресурсов.
14. Какие из перечисленных факторов влияют на состояние рыночного спроса?
1. потребительские доходы
  2. цены на товары – субституты
  3. доступность товаров для потребителей
  4. все перечисленное
15. Рынок товаров и услуг находится в равновесном состоянии при условии, что...
1. цена равна издержкам производства
  2. величина предложения равна величине спроса
  3. уровень предельной цены контролируется государством
  4. цены на товар постоянны.
16. При условии роста цены на товар на 10% величина предложения выросла на 20% - это является примером:
1. эластичного предложения
  2. неэластичного предложения
  3. эластичного спроса
  4. неэластичного спроса

#### **Тема 5. Фирмы, рыночные структуры и управление фирмой**

17. Согласитесь, или опровергните: «Экономические издержки включают в себя явные и неявные издержки, в том числе нормальную прибыль».

1. Да
2. Нет

18. В краткосрочном периоде фирма может варьировать:

1. объем использования всех факторов производства;
2. объем использования трудовых ресурсов
3. величину используемого капитала;
4. уровень используемых технологий.

19. Рынок, на который основное влияние оказывают несколько крупных производителей, называют:

1. Монополистический рынок.
2. Рынок чистой конкуренции.
3. Олигополистический рынок.

20. Какой из следующих рынков больше всего соответствует условиям монополии:

1. стали;
2. автомобилей;
3. продуктов питания;
4. услуги почтовой связи.

21. Согласитесь или опровергните следующее утверждение: «Недобросовестная конкуренция – это не только действия, противоречащие закону, но и действия, противоречащие добропорядочности, разумности и справедливости».

1. Да.
2. Нет.

### Типовой пример практической задачи (кейса)

**Проанализируйте, определите, установите и укажите свое отношение к затронутой теме**

**Задание № 1.** Если кривая производственных возможностей задана уравнением:  $8x^2 + y = 800$ , определите:

- 1) максимально возможное количество товара  $x$ , которое будет произведено
- 2) максимально возможное количество товара  $y$ , которое будет произведено
- 3) альтернативные издержки второй единицы товара  $x$

**Задание № 2.** Показатели деятельности фирмы «Марш» представлены в таблице ниже:

| Показатель                                              | Год    |        |        |
|---------------------------------------------------------|--------|--------|--------|
|                                                         | 2020   | 2021   | 2022   |
| 1. Выручка от реализации продукции (без НДС), тыс. руб. | 10 500 | 11 500 | 13 200 |
| 2. Себестоимость, тыс. руб.                             | 7 900  | 8 600  | 9 100  |
| 3. Сумма налогов и прочих сборов, тыс. руб.             | 880    | 910    | 940    |

Определите следующие показатели деятельности фирмы: сумму чистой прибыли, рентабельность активов фирмы, рентабельность продукции фирмы.

При условии, что активы (основные и оборотные средства) которого составляют 5500 тыс. руб. Проанализируйте изменение рентабельности в течение трёх лет деятельности.

**Задание № 3.** Товары, производимые в стране можно разделить на группу товаров гражданского назначения и группу товаров военного назначения. Используя границу производственных возможностей, объясните причины жесткого рационирования производства товаров гражданского назначения во время ВОВ в Советском Союзе.

## **5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине**

**5.1. Экзамен проводится** в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса)

Экзамен проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 7 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы:

1. Устно в ДОТ - в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
2. Письменно в СДО с прокторингом - в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
3. Тестирование в СДО с прокторингом.

### **При проведении промежуточной аттестации в СДО**

Промежуточная аттестация проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса и расписанием, утвержденными в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Чтобы пройти промежуточную аттестацию с прокторингом, студенту нужно:

- за 15 минут до начала промежуточной аттестации включить компьютер, чтобы зарегистрироваться в системе,
- проверить оборудование и убедиться, что связь с удаленным портом установлена.
- включить видеотрансляцию и разрешить системе вести запись с экрана
- пройти верификацию личности, показав документы на веб-камеру (паспорт и зачетную книжку студента), при этом должно быть достаточное освещение.
- при необходимости показать рабочий стол и комнату.
- После регистрации всех присутствующих проктор открывает проведение промежуточной аттестации.
- Во время промежуточной аттестации можно пользоваться рукописными конспектами с лекциями.
- При этом запрещено:
  - ходить по вкладкам в браузере
  - сидеть в наушниках
  - пользоваться подсказками 3-х лиц и шпаргалками

- звонить по телефону и уходить без предупреждения

При любом нарушении проверяющий пишет замечание. А если грубых нарушений было несколько или студент не реагирует на предупреждения — проктор может прервать промежуточную аттестацию досрочно или прекратить проведение аттестации для нарушителя.

Продолжительность промежуточной аттестации для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа.

На выполнение заданий отводится максимально 30 минут.

Отлучаться в процессе выполнения заданий можно не более, чем на 2-3 минуты, заранее предупредив проктора.

В случае невыхода студента на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения контрольного мероприятия он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных руководителем структурного подразделения уважительными (в данном случае студенту предоставляется право пройти испытание в другой день в рамках срока, установленного преподавателем до окончания текущей промежуточной аттестации). Студент должен представить в структурное подразделение документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения испытания по расписанию (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные руководителем структурного подразделения уважительными).

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи (основного и альтернативного) на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя, либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право отменить проведение испытания, о чем преподавателем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи контрольных мероприятий. Студентам предоставляется возможность пройти испытания в другой день до окончания текущей промежуточной аттестации. О дате и времени проведения мероприятия, сообщается отдельно через СЭО Института.

### **При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме устного или письменного ответа.**

На подготовку студентам выделяется время в соответствии с объявленным в начале промежуточной аттестации регламентом. Во время подготовки все студенты должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков, компьютеров или смартфонов. Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать других преподавателей кафедры, работников деканата или проводить промежуточную аттестацию по подгруппам, численностью не более 9 человек.

По окончании времени, отведенного на подготовку:

- в случае проведения промежуточной аттестации в устной форме студенты начинают отвечать с соблюдением установленной преподавателем очередности и отвечают на дополнительные вопросы; оценка объявляется по завершении ответов на дополнительные вопросы;

- в случае проведения промежуточной аттестации в письменной форме письменная работа набирается студентами на компьютере в текстовом редакторе или записывается от руки; по завершении студенты сохраняют работу в электронном формате, указывая в наименовании файла свою фамилию; файл размещается в Moodle или в чате видеоконференции;

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – оценка сообщается экзаменуемому по завершению ответа. При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – в течение 24 часов преподаватель проверяет работы, выставяет оценки и доводит информацию до студентов.

### При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме тестирования

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать либо один, либо несколько верных ответов, соответствующих представленному заданию. На выполнение теста отводится не более 30 минут. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

### 5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

| Код этапа освоения компетенции | Промежуточный / ключевой индикатор оценивания                                        | Критерий оценивания                                                                                                                                                       |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1.1                         | Анализирует проблемную ситуацию на основе системного подхода                         | Способен анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода                                                                                                   |
| ПКс-1.1                        | Разрабатывает и осуществляет стратегию управления в интересах общества и государства | Способен на основе знаний управленческой экономики и экономического анализа разрабатывать и реализовывать стратегические решения в ГМУ в интересах общества и государства |

### Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

#### Типовые вопросы к экзамену

Изложите теоретические основы по данной теме и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. Управленческая экономика: цели, задачи, функции и методы дисциплины.
2. Особенности принятия решений в различных типах экономических систем.
3. Ключевые решения в макроэкономике.
4. Ключевые решения в микроэкономике.
5. Рынок: понятие, механизм рынка, необходимость государственного регулирования.
6. Спрос: понятие и виды спроса. Показатели спроса.
7. Спрос: функции спроса и факторы, влияющие на уровень спроса.
8. Предложение: понятие и показатели спроса.
9. Функция предложения и законы предложения.
10. Экономическая концепция эластичности.
11. Эластичность спроса по цене. Перекрестная эластичность.
12. Временные факторы эластичности.
13. Понятие и формы производственной функции.
14. Производственная функция в долгосрочном и краткосрочном периоде.
15. Понятие, виды издержек. Фактор издержек в принятии управленческих решений.
16. Граница производственных возможностей.
17. Кривая производительности, ее значение в снижении издержек.

18. Полезность, оценка полезности.
19. Поведение потребителей на рынке.
20. Эффект дохода и эффект замещения.
21. Кривая «доход – потребление» и ее использование при принятии управленческих решений.
22. Товары-субституты, комплиментарные товары, навязываемые товары, товары пассивного выбора: особенности выбора и влияние на формирование спроса.
23. Рынок совершенной конкуренции: особенности установления цен и определение объемов производства.
24. Чистая монополия: особенности установления цен и определение объемов производства.
25. Рынок монополистической конкуренции: особенности установления цен и определение объемов производства.
26. Олигопольный рынок: особенности установления цен и определение объемов производства.
27. Налоговое бремя и его влияние на уровень производства и потребления.
28. Фирмы как субъекты рыночных отношений.
29. Рыночные структуры, виды рыночных структур.
30. Понятие, виды и источники рисков в рыночной экономике.

### **Типовой пример ситуационной задачи (кейса)**

**Задача 1:** Объясните, почему ряд экономистов считает, что: сальдо торгового баланса в гармонично развивающейся экономике должно = 0.

**Задача 2:** Страна – продавец нефти ввела торговые пошлины на вывозимую из страны нефть. За 1 тонну эксплуатируемой нефти продавцы должны заплатить в бюджет 100 долларов.

Как изменятся условия торговли? Какой уровень пошлины сделают торговлю не выгодной?

**Задача 3:** Что происходит с поставляемым государством товаром, на который может возникнуть большой спрос, но для которого не используется прямая дозирующая система? Как решить эту проблему?

### **Шкала оценивания**

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

**Оценка «ОТЛИЧНО»** выставляется, когда студент:

Глубоко знает теоретические основы управленческой экономики, принципы функционирования рыночного механизма, спроса и предложения, потребительского поведения на рынке, теорию производства, издержек и прибыли. Умеет анализировать особенности принятия решений в рыночных структурах различного типа.

Свободно применяет на практике экономические методы исследования рынка, фирм, потребительского поведения, способен предлагать варианты решений в рамках поставленных задач.

Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса.

**Оценка «ХОРОШО»** выставляется, если при устном ответе обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами управленческой экономики, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа.

**Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** выставляется в случае, если при устном ответе студент проявил (показал):

- фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
- затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;
- затруднения с применением прикладных методов управленческой экономики при решении практических вопросов и задач,

**Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** выставляется в случае, если при устном ответе студент проявил (показал):

- незнание либо отрывочное представление учебного материала;
- неумение использовать научно-понятийный аппарат и терминологию учебной дисциплины;
- неумение применять методы и инструменты управленческой экономики при решении практических вопросов и задач.

### **При проведении промежуточной аттестации в СДО**

Промежуточная аттестация проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса и расписанием, утвержденными в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Чтобы пройти промежуточную аттестацию с прокторингом, студенту нужно:

- за 15 минут до начала промежуточной аттестации включить компьютер, чтобы зарегистрироваться в системе,
- проверить оборудование и убедиться, что связь с удаленным портом установлена.
- включить видеотрансляцию и разрешить системе вести запись с экрана
- пройти верификацию личности, показав документы на веб-камеру (паспорт и зачетную книжку студента), при этом должно быть достаточное освещение.
- при необходимости показать рабочий стол и комнату.

После регистрации всех присутствующих проктор открывает проведение промежуточной аттестации.

Во время промежуточной аттестации можно пользоваться рукописными конспектами с лекциями.

При этом запрещено:

- ходить по вкладкам в браузере
- сидеть в наушниках
- пользоваться подсказками 3-х лиц и шпаргалками
- звонить по телефону и уходить без предупреждения

При любом нарушении проверяющий пишет замечание. А если грубых нарушений было несколько или студент не реагирует на предупреждения — проктор может прервать промежуточную аттестацию досрочно или прекратить проведение аттестации для нарушителя.

Продолжительность промежуточной аттестации для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Аттестация не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. На выполнение заданий отводится максимально 30 минут.

Отлучаться в процессе выполнения заданий можно не более, чем на 2-3 минуты, заранее предупредив проктора.

В случае невыхода студента на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения контрольного мероприятия он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных руководителем структурного подразделения уважительными (в данном случае студенту предоставляется право пройти испытание в другой день в рамках срока, установленного преподавателем до окончания текущей промежуточной аттестации). Студент должен представить в структурное подразделение документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения испытания по расписанию (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные руководителем структурного подразделения уважительными).

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи (основного и альтернативного) на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя, либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право отменить проведение испытания, о чем преподавателем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи контрольных мероприятий. Студентам предоставляется возможность пройти испытания в другой день до окончания текущей промежуточной аттестации. О дате и времени проведения мероприятия, сообщается отдельно через СЭО Института.

#### **При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме устного или письменного ответа**

На подготовку студентам выделяется время в соответствии с объявленным в начале промежуточной аттестации регламентом. Во время подготовки все студенты должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков, компьютеров или смартфонов. Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать других преподавателей кафедры, работников деканата или проводить промежуточную аттестацию по подгруппам, численностью не более 9 человек.

По окончании времени, отведенного на подготовку:

- в случае проведения промежуточной аттестации в устной форме студенты начинают отвечать с соблюдением установленной преподавателем очередности и отвечают на дополнительные вопросы; оценка объявляется по завершении ответов на дополнительные вопросы;

- в случае проведения промежуточной аттестации в письменной форме письменная работа набирается студентами на компьютере в текстовом редакторе или записывается от руки; по завершении студенты сохраняют работу в электронном формате, указывая в наименовании файла свою фамилию; файл размещается в Moodle или в чате

видеоконференции;

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – оценка сообщается экзаменуемому по завершению ответа.

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – в течение 24 часов преподаватель проверяет работы, выставяет оценки и доводит информацию до студентов.

### **При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме тестирования**

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать либо один, либо несколько верных ответов, соответствующих представленному заданию.

На выполнение теста отводится не более 30 минут. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

## **6. Методические материалы для освоения дисциплины**

| <b>Наименование темы</b> | <b>Вопросы для самопроверки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1                   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Управленческая экономика: цели и задачи, методы дисциплины, взаимосвязь с экономическими науками.</li><li>2. Основные решения в экономике: использование и размещение ограниченных ресурсов, удовлетворение спроса, обеспечение сильных позиций в конкурентной борьбе.</li><li>3. Различные типы экономических систем.</li><li>4. Механизм рынка, рыночное равновесие и провалы рынка.</li><li>5. Циклическое развитие экономики.</li><li>6. Инструменты государственного регулирования рынка.</li></ol> |
| Тема 2                   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие и виды спроса</li><li>2. Показатели спроса. Функция спроса. Факторы, влияющие на уровень спроса на рынке.</li><li>3. Закон спроса и кривая спроса. Эффекты Гиффена, Веблена.</li><li>4. Понятие предложение и объем предложения.</li><li>5. Функция предложения. Закон предложения.</li><li>6. Понятие эластичности и значение показателей эластичности в принятии управленческих решений.</li><li>7. Виды и методы измерения эластичности.</li></ol>                                            |
| Тема 3                   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Рациональное потребительское поведение. Потребительский выбор. Аксиомы потребительского выбора.</li><li>2. Полезность и функция полезности.</li><li>3. Эффект дохода и эффект замещения.</li><li>4. Бюджетное ограничение.</li><li>5. Кривая «доход – потребление».</li><li>6. Предельный доход, его связь кривой спроса.</li><li>7. Особенности потребительского спроса.</li></ol>                                                                                                                      |
| Тема 4                   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Производственный процесс.</li><li>2. Факторы производства.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Производственная функция. Производственная функция в краткосрочном и среднесрочном периоде.</li> <li>4. Закон убывающей отдачи и его связь с тремя стадиями производства.</li> <li>5. Возрастающий, постоянный и уменьшающийся эффект масштаба.</li> <li>6. Связь среднего и маржинального продукта.</li> <li>7. Издержки, виды издержек.</li> <li>8. Функция издержек, функция издержек в краткосрочном и долгосрочном периоде.</li> <li>9. Кривая производительности, ее значение в снижении издержек.</li> <li>10. Эффект охвата, эффект масштаба.</li> <li>11. Налоговое бремя и его влияние на уровень производства и потребления.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Тема 5 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Фирма как субъект рыночных отношений. Классификация фирм.</li> <li>2. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций.</li> <li>3. Экономические и неэкономические цели фирм.</li> <li>4. Рыночные структуры, виды рыночных структур.</li> <li>5. Совершенная и несовершенная конкуренция.</li> <li>6. Прибыль фирмы.</li> <li>7. Определение цены и объемов производства на конкурентных рынках.</li> <li>8. Рынок свободной конкуренции. Границы эффективности.</li> <li>9. Рыночная власть продавца и покупателя.</li> <li>10. Ценовая и неценовая конкуренция. Ценовая и неценовая дискриминация. Демпинг. Лоббизм.</li> <li>11. Монополия, виды монополистических рынков. Особенности спроса и предложения на рынке монополистической конкуренции. Особенности рынка естественной монополии. Поведение фирмы в условиях олигополистического рынка.</li> <li>12. Понятие и виды рисков в рыночной экономике. Источники рисков.</li> <li>13. Методы и инструменты выявления и оценки рисков.</li> </ol> |

При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в указанной в данной рабочей программе основной литературе. При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в данной рабочей программе дополнительную литературу. В период между сессиями студенты должны изучать теоретический материал в соответствии с программой курса, выполнять предложенные преподавателем задания для самостоятельной творческой работы, готовиться к сдаче текущей и промежуточной аттестации в виде зачета по учебному курсу, прорабатывая необходимый материал согласно перечню терминов, контрольных вопросов и списку рекомендованной литературы. Практические занятия требуют активного участия всех студентов в обсуждении вопросов, выносимых на семинар. Поэтому важно при подготовке к нему ознакомиться с планом занятия, продумать вопросы, которые хотелось бы уточнить в ходе занятия. Полезно конкретизировать вопросы из предложенных преподавателем. Возможно расширение перечня рассматриваемых вопросов в рамках темы по желанию и предложению обучающихся.

Подготовка к выступлению с докладом или сообщением должна проводиться на базе нескольких источников. В выступлении должны быть приведены примеры управленческой деятельности в конкретных организациях.

Выступление следует предварительно отработать, чтобы речь выступающего была свободной, не привязанной к тексту.

Полезен разбор практических ситуаций. Материал к занятиям можно подобрать в периодических изданиях научного и прикладного характера, выявляя тот, который имеет

отношение к современным управленческим проблемам. Аналитический разбор подобных публикаций помогает пониманию и усвоению теоретического материала, формирует навыки использования различных управленческих подходов, решения стандартных задач, развивает способность к нестандартным решениям.

Представление докладов и сообщений с презентациями развивает навыки структурирования материала, способствует его прочному усвоению.

Выполнение самостоятельных творческих заданий позволит студентам развить и укрепить навыки поиска, оценки, отбора информации, совместной групповой работы. В случае возникновения вопросов, необходимости уточнения или разъяснения задания следует обратиться к преподавателю.

Компенсирующие задания предлагаются студентам для самостоятельной работы индивидуально. Отчеты по самостоятельной работе представляются преподавателю в виде докладов с презентацией, а также могут быть рассмотрены на семинаре при наличии времени. Использование электронной почты позволит сделать взаимодействие студента с преподавателем оперативным. Для допуска к сдаче зачета по дисциплине студенты обязаны выполнить все полученные задания, успешно пройти рубежный контроль.

Во время сессии и в межсессионный период основным видом подготовки являются самостоятельные занятия. Они включают в себя не только подготовку к практическим и семинарским занятиям, но и самоконтроль. Самостоятельный контроль знаний должен проводиться регулярно с помощью вопросов к разделам в учебниках, вопросов к темам лекций, тестовым заданиям в учебниках по темам, проверки знаний основных терминов.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. самостоятельные занятия по усвоению лекционного материала: работа с терминологией, ответы на контрольные вопросы по темам, представленным в разделе 6.1 рабочей программы;
2. изучение учебной литературы;
3. использование Интернет-ресурсов через сайт научной библиотеки и подписные электронные ресурсы СЗИУ;
4. При подготовке к семинарским занятиям полезно конкретизировать вопросы из предложенных в плане семинарского занятия. Если обучающийся хочет рассмотреть вопрос, не входящий в план семинарского занятия, то он должен согласовать это с преподавателем.

Подготовка к выступлению на семинаре должна проводиться на базе нескольких источников. В выступлении должны быть приведены примеры по конкретным проблемам системы государственной и муниципальной службы.

Выступления должны быть предварительно отработаны, чтобы речь выступающего была свободной, не привязанной к тексту.

В процессе обучения учитывается активность на практических занятиях (качество подготовленных докладов, сопровождение докладов презентациями, активность при устном опросе, участия в круглых столах (дискуссии). Решения ситуационных задач (кейсов) выносятся на самостоятельную работу с последующим обсуждением.

Ряд тем курса может быть вынесен преподавателем на самостоятельное изучение, с обсуждением соответствующих вопросов на семинарских занятиях. Поэтому подготовка к промежуточной аттестации и групповой работе на практических занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети). При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в п.7.1. «Основная литература». При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в п.7.2 дополнительную литературу.

### **Рекомендации по подготовке оценочных средств**

1. Устный опрос проводится для оценки уровня знаний терминов и понятий, а также для выявления навыков аналитического и системного мышления. Для успешной подготовки к устному опросу студенту следует обратить внимание на основные термины и понятия, а также контрольные вопросы.

2. Доклад-презентация позволяет оценить глубину освоения теоретической информации, содержащейся в учебной и монографической литературе, умение сопоставлять разные источниковедческие подходы, проследить развитие исследований по какой-либо проблеме. При подготовке доклада-презентации следует обратить внимание на основные приемы анализа источников.

3. Тестирование – термин «тест» впервые введен американским психологом Джеймсом Кеттеллом в 1890 г. «Тест» происходит от английского слова «test» и означает в широком смысле слова испытание, исследование, опыт. В педагогике чаще всего термин «тест» определяется как система заданий специфической формы, определенного содержания, возрастающей трудности, позволяющая объективно оценить структуру и качественно измерить уровень подготовленности обучающихся.

4. Кейс - анализ конкретных учебных ситуаций (case study) — метод обучения, предназначенный для совершенствования навыков и получения опыта в следующих областях: выявление, отбор и решение проблем; работа с информацией — осмысление значения деталей, описанных в ситуации; анализ и синтез информации и аргументов; работа с предположениями и заключениями; оценка альтернатив; принятие решений; слушание и понимание других людей — навыки групповой работы.

5. Практическое задание – дается для самостоятельного разбора, анализа и подготовки ответа на поставленные вопросы. Выполнение предлагаемых практических действий, выработку решений и аргументация выбора.

### **Типовые оценочные средства с применением СДО**

Для успешного прохождения промежуточной аттестации учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 7, и материалами, выложенными в ДОТ.

При проведении экзамена в устной или письменной форме с применением ДОТ структура билета и типовые оценочные средства соответствуют п. 5 (см. выше).

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **7.1. Основная литература**

1. Управленческая экономика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Пономаренко [и др.]; под общей редакцией Е. В. Пономаренко, В. А. Исаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 216 с.
2. Розанова, Н. М. Экономика для менеджеров. В 2 ч.: учебник и практикум для вузов / Н. М. Розанова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 234 с.
3. Третьякова, Е. А. Управленческая экономика: учебник и практикум для вузов / Е. А. Третьякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 351 с.

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Ахметова Э.Т., Тимофеев Р.А. Управленческая экономика: методы управления инвестиционными рисками предприятия // В сборнике: Формирование конкурентной

- среды, конкурентоспособность и стратегическое управление предприятиями, организациями и регионами. Сборник статей VIII Международной научно-практической конференции. Под научной редакцией О.А. Лузгиной. Пенза, 2023. - С. 56-59.
2. Багаева, И. В. Введение в управленческую экономику: учебное пособие / И. В.
  3. Багаева, Н. Ю. Гращенко, А. Б. Тесля. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский
  4. политехнический университет Петра Великого, 2019 — 82 с.
  5. Григорьев, А. В. Управленческая экономика: учебное пособие / А. В. Григорьев, П.
  6. М. Вчерашний, Е. А. Кашкарева. — Красноярск: Сибирский федеральный университет,
  7. 2018 — 92 с.
  8. Запасов О.А., Тимофеев Р.А. Управленческая экономика: конкуренция на рынке // В сборнике: Формирование конкурентной среды, конкурентоспособность и стратегическое управление предприятиями, организациями и регионами. Сборник статей VIII Международной научно-практической конференции. Под научной редакцией О.А. Лузгиной. Пенза, 2023. С. 121-123.
  9. Косинова Н.Н. Управленческая экономика: информационное обеспечение управленческих решений. - Волгоград, 2021. – 112 с.
  10. Макроэкономика для управленческих специальностей: учебник и практикум для вузов / Г. А. Родина [и др.] ; под редакцией Г. А. Родиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 471 с.
  11. Макроэкономика для управленческих специальностей: учебник и практикум для вузов / Г. А. Родина [и др.] ; под редакцией Г. А. Родиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 471 с.
  12. Райская, М. В. Стратегические методы в экономике и управленческой
  13. деятельности: учебное пособие / М. В. Райская. — Казань: Казанский национальный
  14. исследовательский технологический университет, 2018 — 180 с.
  15. Сажина М.А. Управленческая экономика и поведенческая экономика: общее и особенное // Экономические науки. - 2019. - № 179. - С. 12-19.
  16. Чеканский, А. Н. Управленческая экономика: практика применения: Учебное пособие / Чеканский А.Н., Коцоева В.А., Варюхин С.Е. - Москва: ИД Дело РАНХиГС, 2015. - 170 с.
  17. Шимко, П. Д. Экономика: учебник и практикум для вузов / П. Д. Шимко. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 436 с.

### **7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация**

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31.07.1998г. № 145-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант-Плюс».
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (в ред. Федерального закона от 24.07.2023 N 351-ФЗ) // СПС «Консультант-Плюс».
3. Налоговый кодекс РФ: (часть первая): Федеральный закон от 31.07.1998 г. №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант-Плюс».
4. Налоговый кодекс РФ (часть вторая): Федеральный закон от 5.08.2000 г. №117-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант-Плюс».
5. Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» // СПС «Консультант-Плюс».

### **7.4. Интернет-ресурсы**

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapr.spb.ru/k> следующим подписным электронным ресурсам:

## Русскоязычные ресурсы

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
2. Научно-практические статьи по экономике и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
3. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)

## Англоязычные ресурсы

4. EBSCO Publishing- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно – популярных журналов.
5. Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

## 7.5. Иные источники

1. Сайт Министерства финансов РФ - <http://www.minfin.ru>
2. Сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://gks.ru>
3. Сайт Центрального Банка Российской Федерации - <http://www.cbr.ru>
4. База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ) - <http://www.skrin.ru>
5. Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг») - ведущая российская компания,
6. работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий) - <http://www.rbc.ru>
7. Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru/>

## 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

| № п/п | Наименование                                                                                                                                                                               |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Специализированные залы для проведения лекций.                                                                                                                                             |
| 2.    | Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа).                       |
| 3.    | Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.           |
| 4.    | Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.                                       |
| 5.    | Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, |

|  |            |
|--|------------|
|  | RMVB, WMV. |
|--|------------|