

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 21.05.2026 00:30:58  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДЭ.01.01 Управление жизненным циклом спортивного события  
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент  
(код, наименование направления подготовки)

Управление спортивной деятельностью и организация крупных спортивных мероприятий  
(наименование образовательной программы)

Очная/заочная форма обучения  
(форма обучения)

Год набора – 2026  
Санкт-Петербург

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

Ионова Лариса Васильевна, преподаватель кафедры менеджмента факультета экономики и финансов СЗИУ РАНХиГС, г. Санкт-Петербург

**Заведующий кафедрой:**

Лабудин Александр Васильевич, заведующий кафедрой менеджмента факультета экономики и финансов СЗИУ РАНХиГС, г. Санкт-Петербург, д.э.н., профессор

Рабочая программа дисциплины РПД Б1.В.ДЭ.01.01 Управление жизненным циклом спортивного события одобрена на заседании кафедры менеджмента факультета экономики и финансов СЗИУ РАНХиГС.

Протокол №8 от 02 апреля 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДЭ.01.01 Управление жизненным циклом спортивного события обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

<b>ОТФ/ТФ и реквизиты ПС</b> <i>(при наличии)</i>	<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код индикатора достижения компетенций</b>	<b>Наименование индикатора достижения компетенций</b>	<b>Образовательный результат</b>
	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1	Разрабатывает и совершенствует организационную структуру, формирует и руководит командой проекта, использует эффективные методы управлением персоналом	УК-3.1. 3-1. Знает основные положения теории организации, методы управления организационным поведением. УК-3.1. 3-2. Знает методы формирования проектной организационной культуры. УК-3.1. 3-3. Знает психологические особенности формирования рабочих коллективов; алгоритмы планирования командной работы. УК-3.1. 3-4.

					<p>Знает технологии разрешения конфликтов и противоречий. УК-3.1. У-1.</p> <p>Умеет формировать команды под решение задач организации. УК-3.1. У-2.</p> <p>Умеет управлять коллективами, командами проектов. УК-3.1. У-3.</p> <p>Умеет мотивировать членов команды проекта на достижение целей организации.</p>
			УК-3.2	<p>Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели.</p>	<p>УК-3.2. 3-1.</p> <p>Знает понятие лидерства и поведенческие индикаторы лидера. УК-3.2. 3-2.</p> <p>Знает этапы, формы, методы и приёмы командообразования. УК-3.2. 3-3.</p> <p>Знает требования к компетенциям руководителя проекта и членов</p>

					<p>проектных команд. УК-3.2. У-1. Умеет проводить оценку проектных компетенций. УК-3.2. У-2. Умеет руководить коллективами и командами для достижения целей. УК-3.2. У-3. Умеет организовывать развитие компетенций членов команды для повышения эффективности работы.</p>
<p>D/04.7 Организация закупок и обеспечение ресурсами субъекта профессионального спорта, 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и</p>	ПКс-3	Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПКс-3.2	Использует методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	<p>ПКс-3.2. У-5. Умеет вести контроль и учет затрат на обеспечение уставной деятельности субъекта профессионального спорта; ПКс-3.2. У-7. Умеет контролировать целевое и эффективное расходование финансовых средств субъекта</p>

спорта» утв. приказом Минтруда России от 27.04.2023 N 363н					профессионального спорта; ПКс-3.2. 3-33. Знает методы и средства проведения финансово-экономических расчетов в профессиональном спорте
D/02.7 Организация тренировочной, соревновательной деятельности и воспитательной работы в субъекте профессионального спорта, 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта» утв. приказом Минтруда России от 27.04.2023 N 363н	ПКс-5	Способен руководить аналитической и методической деятельностью в области физической культуры и спорта, включая разработку текущих и перспективных планов работы, формирование информационных и аналитических документов, характеризующих состояние, перспективы и тенденции развития исследуемой области, а также обрабатывать и представлять экспериментальные данные для обоснования	ПКс-5.1	Обеспечивает информационно-аналитическую поддержку планирования в сфере физической культуры и спорта: осуществляет выбор методов хранения и анализа данных, оценивает их достоверность и полезность для разработки планов	ПКс-5.1. У-1. Умеет анализировать и оценивать текущие планы и графики тренировочной, соревновательной деятельности и воспитательной работы в субъекте профессионального спорта; ПКс-5.1. 3-24. Знает методы организации планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности субъекта профессионального спорта
			ПКс-5.2	На основе статистического и интеллектуаль	ПКс-5.2. У-4. Умеет обеспечивать проведение

		целевых показателей		ного анализа данных, имитационного моделирования и экспертных систем выявляет тенденции развития социально-экономических процессов в спорте, разрабатывает прогнозы и варианты решений для формирования перспективных планов	плановых, программных, проектных мероприятий в субъекте профессионального спорта, в том числе определять объемы и содержание производственных заданий подразделений субъекта профессионального спорта, субподрядных организаций, профессиональные и квалификационные требования к их выполнению; ПКс-5.2. 3-29. Знает требования к оформлению, порядок согласования и утверждения локальных, распорядительных документов, регулирующих деятельность субъекта профессионального спорта
			ПКс-5.3	Принимает управленческие решения,	ПКс-5.3. У-8. Умеет разрабатывать

				утверждает текущие и перспективные планы работы, а также подписывает локальные нормативные акты, необходимые для реализации утвержденной стратегии развития в области физической культуры и спорта	локальные распорядительные документы субъекта профессионального спорта по вопросам организации деятельности; ПКс-5.3. 3-30. Знает состав плановых показателей тренировочной, соревновательной деятельности субъекта профессионального спорта
D/03.7 Организация привлечения специалистов, тренеров и спортсменов по виду профессионального спорта, 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта» утв. приказом Минтруда России от	ПКс-6	Способен к руководству комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта, использовать эффективные подходы к управлению персоналом, задействованном в осуществлении комплексной деятельности и осуществлять руководство комплексной деятельности в индустрии спорта	ПКс-6.1	Разрабатывает комплексный план развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком	ПКс-6.1. У-1. Умеет анализировать и оценивать текущие планы развития субъекта профессионального спорта для определения кадровых потребностей; ПКс-6.1. У-6. Умеет разрабатывать перспективные планы реализации кадровой политики субъекта

27.04.2023 N 363н					<p>профессионального спорта; ПКс-6.1. 3-7. Знает законодательство Российской Федерации в сфере регулирования трудовых отношений в области физической культуры и спорта; ПКс-6.1. 3-24. Знает общероссийские и международные нормы, правила, процедуры регулирования трудовых, трансферных отношений в профессиональном спорте</p>
			ПКс-6.2	<p>Выполняет анализ финансово-хозяйственных планов и планов подготовки спортивного и технологического оборудования, спортивных сооружений или объектов спорта к проведению физкультурны</p>	<p>ПКс-6.2. У-10. Умеет анализировать и сопоставлять доходы и расходы при ротации кадров и оценивать эффективность привлечения специалистов, тренеров и спортсменов по виду</p>

				х, спортивных, массовых мероприятий с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований собственника, в том числе по достижению целевых показателей, а также соответствия целям и задачам организации	профессионального спорта; ПКс-6.2. 3-33. Знает методы и средства определения баланса расходов и доходов при ротации кадров
D/07.7 Взаимодействие от имени субъекта профессионального спорта с органами государственной власти, местного самоуправления и внешними организациями, 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта» утв. приказом Минтруда России от	ПКс-7	Способен к стратегическому руководству и управления качеством при реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития проектов в индустрии спорта	ПКс-7.1	Организует деятельность подчиненных работников по управлению качеством результатов реализации специализированного направления деятельности, проекта, включая сбор информации, ее обработку, расчет и анализ показателей качества, составление отчетности	ПКс-7.1. У-4. Умеет организовывать использование информационных технологий и методов для обеспечения информационной открытости субъекта профессионального спорта; ПКс-7.1. 3-26. Знает регламенты межведомственного взаимодействия

27.04.2023 N 363н					
----------------------	--	--	--	--	--

## **2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

### *2.1. Очная форма*

Общий объем дисциплины:

5,00 з.е., 180 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 47 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 12 ак.час на лекции и 24 ак.час на практические занятия. 115 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.ДЭ.01.01 Управление жизненным циклом спортивного события реализуется на 3-м семестре 2-го курса после изучения дисциплин:

- Методы исследований в менеджменте;
- Современный менеджмент;
- Стратегический менеджмент и стратегический анализ.

### *2.2. Заочная форма*

Общий объем дисциплины:

5,00 з.е., 180 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 20 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 6 ак. час на лекции и 6 ак. час на практические занятия. 151 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.ДЭ.01.01 Управление жизненным циклом спортивного события реализуется на зимней и летней сессии 1-го курса после изучения дисциплин:

- Методы исследований в менеджменте;
- Современный менеджмент;
- Стратегический менеджмент и стратегический анализ.

### 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

#### 3.1. Структура дисциплины (модуля)

*Очная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат.тэк	Контр.оль	СРкр		СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Жизненный цикл спортивного события (спортивного мероприятия). Зарождение идеи и планирование	47	4		8	0	0	0	0		0	0	35	Реферат	

	спортивных мероприятий													
Тема 2	Организация и проведение спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.	52	4			8	0	0	0	0	0	0	40	Реферат
Тема 3	Информационное сопровождение спортивных мероприятий	52	4			8	0	0	0	0	0	0	40	Практическая работа
Промежуточная аттестация		29	0	0	0	0	0	0	2	9	0	18	0	Экзамен
<b>Итого</b>		180	12	0	0	24	0	0	2	9	0	18	115	

*Используемые сокращения:*

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед Зачетом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к Зачету/экзамену

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

*Заочная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	К о н т р о л ь	СРкр		СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Жизненный цикл спортивного события (спортивного мероприятия). Зарождение	57	2		4	0	0	0	0	0	0	0	51	Реферат	

	идеи и планирование спортивных мероприятий.													
Тема 2	Организация и проведение спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.	56	2			4	0	0	0	0	0	0	50	Реферат
Тема 3	Информационное сопровождение спортивных мероприятий	56	2			4	0	0	0	0	0	0	50	Практическая работа
Промежуточная аттестация		11	0	0	0	0	0		2	9	0	0	0	Экзамен
<b>Итого</b>		180	6	0	0	12	0		2	9	0	0	151	

*Используемые сокращения:*

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).  
ИК – индивидуальные консультации.  
КСР – контроль самостоятельной работы  
КЭ – консультации перед Зачетом  
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период сессий  
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.  
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к Зачету / экзамену  
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

### 3.2. Содержание дисциплины

#### **Тема 1. Жизненный цикл спортивного события (спортивного мероприятия). Зарождение идеи и планирование спортивных мероприятий. УК-3.1, УК-3.2, ПКс-3.2.**

Основные понятия теории мероприятия. Понятие «жизненного цикла спортивного события (спортивного мероприятия)» Классификация массовых мероприятий. Виды соревнований. Способы проведения спортивных мероприятий.

Зарождение идеи проведения спортивного мероприятия. Планирование спортивных мероприятий. Положение, программа и смета о соревнованиях. Организационный раздел соревнований. Мировые спортивные мероприятия. Участие России в мировых спортивных соревнованиях.

#### **Тема 2. Организация и проведение спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий. ПКс-5.1, ПКс-5.2, ПКс-5.3.**

Особенности подготовки и проведения спортивных мероприятий. Церемонии открытия, награждения и закрытия. Принципы эффективного общения и взаимодействия с занимающимися и коллегами при решении профессиональных задач. Взаимодействие с субъектами физкультурно-спортивной деятельности. Методы установление контакта с занимающимися разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе.

Виды и характерные особенности физкультурно-спортивных мероприятий. Принципы организации спортивных мероприятий для детей дошкольного возраста. Организация массовых соревнований для детей школьного возраста. Организация массовых мероприятий и городских праздников.

Виды мировых спортивных мероприятий, требования к их проведению. Требования к технике безопасности в условиях учебно-тренировочных занятий и соревнований по избранному виду спорта.

#### **Тема 3. Информационное сопровождение спортивных мероприятий ПКс-6.1, ПКс-6.2, ПКс-7.1.**

Нормативное правовое регулирование информационного сопровождения спортивных мероприятий. Проведение спортивных трансляций. Новостной менеджмент. Приемы новостного менеджмента в практике организации спортивных событий.

Информационные технологии в информационном сопровождении спортивных событий. Спортивные аналитические системы.

#### **4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания**

4.1. Оценочные материалы по дисциплине РПД Б1.В.ДЭ.01.01 Управление жизненным циклом спортивного события входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

#### 4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</li> <li>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</li> <li>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца, верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать несколько правильных ответов.</li> <li>4. Записать только номера (или буквы)</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы

		выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</li> <li>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БАА или 135).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</li> <li>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</li> <li>2. Продумать логику и полноту ответа.</li> <li>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</li> <li>4. В случае расчетной задачи, записать решение и</li> </ol>	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отсутствие фактических ошибок.</li> <li>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</li> </ol>

		ответ	3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.
--	--	-------	---

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно		Не зачтено	F

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

## 5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины РПД Б1.В.ДЭ.01.01 Управление жизненным циклом спортивного события используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

реферат, практическая работа.

**Тема 1. Жизненный цикл спортивного события (спортивного мероприятия). Зарождение идеи и планирование спортивных мероприятий. УК-3.1, УК-3.2, ПКс-3.2.**

Реферат:

1. Принципы физкультурно-спортивной работы.
2. Структура и содержание физкультурно-спортивной работы.
3. Средства, методы и формы организации физкультурно-спортивной работы.
4. Организация образовательного физкультурно-спортивного процесса в ДЮСШ.
5. Направление работы физкультурно-спортивного клуба.
6. Содержание деятельности при учреждениях дополнительного образования спортивной направленности.
7. Особенности организации спортивно-массовой работы
8. Любительский спорт: цели, задачи, функции.
9. Спорт высоких достижений: цели, задачи, функции.
10. Массовый спорт: цели, задачи, функции.
11. Классификации национальных видов спорта.
12. Функции национальных видов спорта.
13. Возможности использования национальных видов спорта.
14. Игровые виды спорта.

**Тема 2. Организация и проведение спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий. ПКс-5.1, ПКс-5.2, ПКс-5.3.**

Реферат:

Виды соревнований.

2. Отличительные черты первенство и чемпионата.
3. Соревнования на призы и кубки.
4. Классификационные соревнования.
5. Отборочные соревнования.
6. Способы проведения спортивных соревнований и физкультурных мероприятий.
7. Матчевые встречи.
8. Контрольные соревнования.
9. Права и обязанности главного судьи соревнований.
10. Права и обязанности заместителя главного судьи.
11. Блиц турниры.
12. Права и обязанности заместителя главного судьи по информации и пропаганде.

13. Обязанности старшего судьи.
14. Обязанности информатора соревнований.
15. Основные процедуры работы судейской коллегии.
16. Основные моменты заседания главной судейской коллегии.
17. Основные обязанности организации, проводящей соревнования.
18. Специфика презентационной речи, о технологии ее подготовки, о способах воздействия на аудиторию.
19. Права и обязанности участников соревнований.
20. Принципы системы спортивных соревнований.
21. Медицинское обеспечение массовых спортивных соревнований.
22. Положение о соревновании (основные пункты).
23. Организационное собрание мандатной комиссии.

### **Тема 3. Информационное сопровождение спортивных мероприятий ПКс-6.1, ПКс-6.2, ПКс-7.1.**

#### Практическая работа:

Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Текст задания (кейс):

Проанализировать и составить дайджест новостей о проведении крупного международного спортивного мероприятия (на выбор обучающегося).

1. Олимпийские игры.
2. Автогонка Формула-1.
3. Автогонки NASCAR, США. Велогонки
4. Многодневная велогонка Тур де Франс
5. Многодневная велогонка Вуэльта Испании.
6. Открытый чемпионат Австралии.
7. Ролан Гаррос, Франция.
8. Уимблдон, Англия. 9. Королевская регата в Хенли (Великобритания)
10. Чемпионат мира по футболу

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):  
приведены в п.6.2.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль

успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,25	25
КТ 3	100	0,25	25
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

**КТ – 1.**

**Тема 1.**

Реферат.

**КТ – 2.**

**Тема 2.**

Реферат.

**КТ – 3.**

**Тема 3.**

Практическое задание.

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания реферата:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

*2. Критерии оценивания практического задания:*

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Содержание и раскрытие выбранной темы</i>	<i>41-70</i>	<i>Детальное, последовательное описание всех понятий на примере выбранной системы</i>
	<i>21-40</i>	<i>Поверхностное описание без привязки к выбранной системе</i>
	<i>0-20</i>	<i>Понятия раскрыты минимально или не раскрыты вовсе</i>
<i>Количество выполненных заданий</i>	<i>30</i>	<i>Количество выполненных заданий от 85% до 100%</i>
	<i>15</i>	<i>Количество выполненных заданий от 55% до 84%</i>
	<i>0</i>	<i>Количество выполненных заданий менее 55%</i>

Итого максимально:	100	
--------------------	-----	--

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

## **6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине**

### 6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится в письменной форме. Обучающийся получает билет с вариантами 2-х заданий различного типа. На выполнение заданий дается 40-60 минут. По завершении подготовки необходимо представить ответы в письменном виде, подробно изложив ход выполнения задания, сделать выводы (*при необходимости*).

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы: устно в ДОТ - в форме обоснованных ответов на задания различного типа; письменно в СДО - в форме письменного решения заданий различного типа; тестирование в СДО.

### 6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

#### Вопросы для подготовки к Экзамену:

1. Жизненный цикл спортивного события (мероприятия)
2. Зарождение идеи проведения спортивного мероприятия  
Исключительность события.
3. Классификация мероприятий и специальных событий.
4. Цели и задачи мероприятия. Разработка общей стратегии мероприятия.
5. Создание концепции мероприятия и события, ее согласование с концепцией бренда.
6. Этап исследования в событийном менеджменте.
7. Первичные и вторичные исследования. Маркетинговые исследования в спорте.
8. Составление плана проведения спортивного мероприятия.
9. Подбор персонала для проведения спортивного мероприятия.
10. Дизайн места проведения мероприятия. Дизайн сервиса.  
Гастрономический дизайн.

11. Постановка светового и музыкального сопровождения спортивного мероприятия.
12. Спонсирование мероприятия.
13. Планирование ресурсов и распределение работ.
14. Взаимодействие с подрядчиками.
15. Бронирование зала. Заполняемость и способы рассадки.
16. Определение идеи, сюжета мероприятия.
17. Программа по проведению мероприятия. Определение аудитории и выбор концепции мероприятия.
18. Планирование времени и его распределение. Расписание.
19. Тематический и сценарный план.
20. Новостной менеджмент. Определение новости. Типы, критерии и структура новости.
21. Этапы новостного менеджмента.
22. Приемы новостного менеджмента в практике
23. Правила составления шоу программы.
24. Организация приема VIP-гостей.
25. Обеспечение безопасности спортивных мероприятий.
26. Информационное сопровождение спортивных мероприятий.
27. Организация онлайн трансляций спортивных мероприятий
28. Роль информационных технологий в организации и проведении спортивных мероприятий.
29. Источники финансирования спортивных мероприятий.
30. Смета спортивного мероприятия
31. Событийный франчайзинг.
32. Адаптация событийным менеджментом опыта менеджмента окружающей среды.
33. Увеличение вовлеченности государства в практику организации событий.
34. Финансовый отчет о проведении спортивного мероприятия
35. Реклама в спорте

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве	Региональная федерация лёгкой атлетики впервые организует открытый городской полумарафон. Оргкомитет зафиксировал следующее: за 3 недели до старта не утверждено положение о соревновании, не

<p>ответа из нескольких вариантов предложенных</p>		<p>ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</p>	<p>определён состав судейской коллегии, спонсор настаивает на изменении трассы. Какой этап жизненного цикла спортивного мероприятия является текущим и какой документ необходимо утвердить в первую очередь?</p> <p>Варианты ответов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Этап постпроектного аудита; в первую очередь необходимо сформировать отчёт об итогах мероприятия</li> <li>2. Этап планирования; в первую очередь необходимо утвердить положение о соревновании как основополагающий организационный документ</li> <li>3. Этап проведения мероприятия; в первую очередь необходимо назначить главного судью</li> <li>4. Этап зарождения идеи; в первую очередь необходимо согласовать концепцию с спонсором</li> </ol> <p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква</p> <p>При проведении городского праздника физкультуры для детей школьного возраста (1 500 участников) один из тренеров заметил, что разминочная зона пересекается с маршрутом эвакуации, а медицинский пост расположен за пределами видимости от соревновательной площадки. Какое действие руководитель мероприятия должен предпринять в первую очередь?</p> <p>Варианты ответов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Продолжить мероприятие в штатном режиме и зафиксировать замечания в постпроектном отчёте</li> <li>2. Немедленно перенести медицинский пост в видимую зону и освободить маршрут эвакуации до начала соревновательной части</li> <li>3. Уведомить родителей участников об имеющихся нарушениях через громкоговоритель</li> <li>4. Передать ответственность за безопасность судейской коллегии и продолжить церемонию открытия</li> </ol> <p>Оргкомитет чемпионата региона по плаванию рассматривает два варианта информационного сопровождения мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вариант А (полноценная медиакампания: СМИ + SMM + трансляция): затраты — 300 тыс. руб., ожидаемый охват аудитории — 80 000 человек, дополнительные заявки участников — 200 чел. × 1 000 руб. = 200 тыс. руб., рост спонсорских поступлений — 150 тыс. руб.</li> </ul> <p>Вариант Б (только публикации в СМИ): затраты — 100 тыс. руб., охват — 20 000 человек, дополнительные заявки — 50 чел. × 1 000 руб. = 50 тыс. руб., рост спонсорских поступлений — 30 тыс. руб.</p> <p>На основе показателя ROI информационной кампании какой вариант следует выбрать?</p> <p>Варианты ответов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вариант А, так как его ROI (16,7%) выше, чем ROI варианта Б (-20%)</li> <li>2. Вариант Б, так как его абсолютные затраты ниже и он менее рискован</li> </ol>
--	--	---	--

			<p>3. Вариант А, так как его ROI (83,3%) выше, чем ROI варианта Б (-20%)</p> <p>4. Оба варианта одинаково эффективны, так как оба обеспечивают охват аудитории</p>				
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<p>1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитайте оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</p> <p>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</p> <p>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</p>	<p>Установите соответствие между этапом жизненного цикла спортивного мероприятия (список А) и его содержанием (список Б). Запишите пары буква–цифра (например, А1, Б2, В3, Г4).</p> <p>Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца, верно сопоставлены с позициями другого)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Список А (Методы / технологии):</th> <th>Список Б (Применение):</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <p>А) Зарождение идеи</p> <p>Б) Планирование</p> <p>В) Проведение</p> <p>Г) Постпроектный анализ</p> </td> <td> <p>1. Утверждение положения о соревновании, сметы, программы и организационного регламента</p> <p>2. Оценка достижения целей, анализ отклонений бюджета и формирование рекомендаций для следующих мероприятий</p> <p>3. Определение формата, масштаба, целевой аудитории и стратегических целей события</p> <p>4. Реализация программы соревнований, проведение церемоний открытия, награждения и закрытия</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Список А (Методы / технологии):	Список Б (Применение):	<p>А) Зарождение идеи</p> <p>Б) Планирование</p> <p>В) Проведение</p> <p>Г) Постпроектный анализ</p>	<p>1. Утверждение положения о соревновании, сметы, программы и организационного регламента</p> <p>2. Оценка достижения целей, анализ отклонений бюджета и формирование рекомендаций для следующих мероприятий</p> <p>3. Определение формата, масштаба, целевой аудитории и стратегических целей события</p> <p>4. Реализация программы соревнований, проведение церемоний открытия, награждения и закрытия</p>
			Список А (Методы / технологии):	Список Б (Применение):			
<p>А) Зарождение идеи</p> <p>Б) Планирование</p> <p>В) Проведение</p> <p>Г) Постпроектный анализ</p>	<p>1. Утверждение положения о соревновании, сметы, программы и организационного регламента</p> <p>2. Оценка достижения целей, анализ отклонений бюджета и формирование рекомендаций для следующих мероприятий</p> <p>3. Определение формата, масштаба, целевой аудитории и стратегических целей события</p> <p>4. Реализация программы соревнований, проведение церемоний открытия, награждения и закрытия</p>						
<p>Установите соответствие между видом спортивного мероприятия (список А) и его организационной особенностью (список Б). Запишите пары буква–цифра.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Список А (Модели / методологии):</th> <th>Список Б (Характеристики / применение):</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <p>А) Соревнования для детей дошкольного возраста</p> <p>Б) Массовые городские соревнования для школьников</p> <p>В) Международные соревнования по единоборствам</p> <p>Г) Городской праздник</p> </td> <td> <p>1. Обязательное присутствие представителей международной федерации, антидопинговый контроль, аккредитация иностранных делегаций</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Список А (Модели / методологии):	Список Б (Характеристики / применение):	<p>А) Соревнования для детей дошкольного возраста</p> <p>Б) Массовые городские соревнования для школьников</p> <p>В) Международные соревнования по единоборствам</p> <p>Г) Городской праздник</p>	<p>1. Обязательное присутствие представителей международной федерации, антидопинговый контроль, аккредитация иностранных делегаций</p>			
Список А (Модели / методологии):	Список Б (Характеристики / применение):						
<p>А) Соревнования для детей дошкольного возраста</p> <p>Б) Массовые городские соревнования для школьников</p> <p>В) Международные соревнования по единоборствам</p> <p>Г) Городской праздник</p>	<p>1. Обязательное присутствие представителей международной федерации, антидопинговый контроль, аккредитация иностранных делегаций</p>						

			<p>физкультуры</p> <p>2. Участие родителей (законных представителей) в сопровождении, упрощённые правила, обязательное медицинское наблюдение в непосредственной близости от площадки</p> <p>3. Разновозрастный состав участников, массовый характер, акцент на вовлечённость и зрелищность, координация с муниципальными службами</p> <p>4. Возрастная категоризация участников, взаимодействие со школьными спортивными организациями, судейство по утверждённым нормативам</p>
--	--	--	---

Установите соответствие между инструментом / методом информационного сопровождения спортивного мероприятия (список А) и его характеристикой (список Б). Запишите пары буква–цифра.

Список А (Показатель / метод):	Список Б (Определение / расчет):
<p>А) Новостной менеджмент</p> <p>Б) Спортивная аналитическая система</p> <p>В) Прямая трансляция (онлайн и ТВ)</p> <p>Г) Медиаакт мероприятия</p>	<p>1. Пакет информационных материалов для СМИ и спонсоров: составы участников, статистика, расписание, пресс-релиз</p> <p>2. Программный комплекс для сбора, обработки и визуализации результатов соревнований в режиме реального времени</p> <p>3. Управление информационным потоком до, во время и</p>

			<p>после мероприятия: выбор повестки, тайминг публикаций, работа с негативом</p> <p>4. Обеспечение охвата широкой аудитории через телевизионный и цифровой каналы с комментаторским сопровождением</p>	
<p>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильные ответы</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	<p>Прочитайте вопрос и выберите все правильные ответы из предложенных вариантов. Запишите номера выбранных ответов.</p> <p>Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы</p> <p>Вопрос: Региональная федерация приступает к планированию первого международного турнира по плаванию. Какие из перечисленных документов и действий относятся к обязательным на этапе планирования спортивного мероприятия?</p> <p>Варианты ответов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка и утверждение положения о соревновании</li> <li>2. Составление итогового протокола результатов соревнований</li> <li>3. Формирование сметы расходов и доходов мероприятия</li> <li>4. Проведение церемонии награждения победителей</li> <li>5. Определение способа проведения соревнований (олимпийская система, круговая, смешанная)</li> <li>6. Составление организационного плана с распределением обязанностей между членами оргкомитета</li> </ol> <p>Прочитайте вопрос и выберите все правильные ответы из предложенных вариантов. Запишите номера выбранных ответов (например, 1, 3, 5).</p> <p>Вопрос: При организации массового спортивного мероприятия для детей школьного возраста какие из перечисленных мер относятся к обязательным требованиям техники безопасности?</p> <p>Варианты ответов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация медицинского поста в непосредственной видимости от соревновательной зоны</li> <li>2. Согласование маршрутов эвакуации с противопожарной службой и их отработка до начала соревнований</li> <li>3. Выбор цвета формы судейской бригады</li> <li>4. Проведение инструктажа по безопасности для всех участников и волонтеров перед мероприятием</li> <li>5. Определение количества наград и призового фонда</li> <li>6. Назначение ответственного за безопасность из числа</li> </ol>	

			<p>членов оргкомитета с чётко прописанными полномочиями</p> <p>Прочитайте вопрос и выберите все правильные ответы из предложенных вариантов. Запишите номера выбранных ответов.</p> <p>Вопрос: Какие из перечисленных инструментов и методов относятся к информационному сопровождению крупного спортивного мероприятия в соответствии с лучшими практиками новостного менеджмента?</p> <p>Варианты ответов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и рассылка медиакита аккредитованным журналистам не позднее чем за 48 часов до старта</li> <li>2. Определение цвета баннеров на наградной зоне</li> <li>3. Организация прямой трансляции финальных соревнований на цифровых платформах и телевидении</li> <li>4. Разработка контент-плана публикаций в социальных сетях на период до, во время и после мероприятия</li> <li>5. Закупка инвентаря для соревновательной зоны</li> <li>6. Оперативное опровержение недостоверной информации в СМИ и социальных сетях в течение 2 часов после появления</li> </ol>
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</li> <li>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</li> </ol>	<p>Установите правильную последовательность этапов жизненного цикла спортивного мероприятия — от зарождения идеи до завершения. Расположите шаги в порядке от первого к последнему. Запишите буквы в нужной последовательности (например, А, Б, В, Г, Д). Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p> <p>Список этапов (буквы):</p> <p>А) Разработка положения о соревновании, программы и сметы мероприятия</p> <p>Б) Зарождение идеи: определение формата, целевой аудитории и стратегических целей события</p> <p>В) Выявление потребностей и анализ внешней среды (оценка аналогичных мероприятий, ресурсов, рисков)</p> <p>Г) Формирование оргкомитета и утверждение плана подготовки</p> <p>Д) Постпроектный аудит: анализ результатов, отклонений бюджета и рекомендации для следующего события</p> <p>Установите правильную последовательность действий оргкомитета при подготовке к проведению массового спортивного мероприятия для детей школьного возраста. Расположите шаги в порядке от первого к последнему. Запишите буквы в нужной последовательности.</p> <p>Список действий (буквы):</p> <p>А) Проведение инструктажей по технике безопасности для персонала, судей и волонтеров</p> <p>Б) Согласование плана эвакуации и требований безопасности с противопожарной службой и</p>

			<p>медицинскими организациями</p> <p>В) Определение формата соревнований, возрастных групп и способа проведения (олимпийская система, круговая и т.д.)</p> <p>Г) Непосредственное проведение соревнований, церемоний открытия и награждения</p> <p>Д) Оценка итогов мероприятия: анализ нарушений, травм, замечаний участников и зрителей</p>
			<p>Установите правильную последовательность этапов разработки и реализации информационной стратегии крупного спортивного мероприятия. Расположите шаги в порядке от первого к последнему. Запишите буквы в нужной последовательности.</p> <p>Список этапов (буквы):</p> <p>А) Реализация контент-плана: публикации в СМИ, SMM, организация трансляций в ходе мероприятия</p> <p>Б) Анализ целевой аудитории и определение ключевых информационных каналов</p> <p>В) Постмероприятный анализ: оценка охвата, KPI информационной кампании, выводы</p> <p>Г) Идентификация информационных целей и задач сопровождения мероприятия</p> <p>Д) Подготовка медиакита, аккредитация журналистов, согласование регламента трансляций</p> <p>Е) Оперативное реагирование на информационные угрозы и управление негативом в ходе события</p>
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<p>1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p>	<p>Прочитайте текст, выберите один правильный ответ и запишите развернутое обоснование своего выбора.</p> <p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p> <p>Текст задания:</p> <p>Оргкомитет регионального чемпионата по лёгкой атлетике анализирует итоги двух последних сезонов. Выявлено: доля зрителей, купивших абонемент на серию соревнований, снизилась с 55% до 40%; при этом количество уникальных посетителей за сезон выросло на 10%. Какая организационно-управленческая проблема наиболее вероятна на основе этих данных?</p> <p>Варианты ответов:</p> <p>1. Снижение общего зрительского интереса к соревнованиям</p> <p>2. Падение лояльности постоянной аудитории при одновременном росте числа разовых посетителей</p> <p>3. Технические сбои в системе продажи билетов и абонементов</p> <p>4. Завышенные цены на абонементы, ограничивающие доступ широкой аудитории</p> <p>Прочитайте текст, выберите один правильный ответ и запишите развернутое обоснование своего выбора.</p> <p>Текст задания:</p> <p>Оргкомитет городского праздника физкультуры для детей (1 800 участников, открытая площадка) за два часа</p>

			<p>до начала обнаружил: медицинский персонал не прибыл на объект, а волонтеры (80% из них — студенты профильного вуза) не прошли инструктаж по технике безопасности. Руководитель предлагает «начать мероприятие по плану, а инструктаж провести в перерыве». Какое решение является единственно верным с точки зрения требований техники безопасности?</p> <p>Варианты ответов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Начать мероприятие по плану и провести инструктаж в перерыве, как предложил руководитель</li> <li>2. Отложить начало мероприятия до прибытия медицинского персонала и проведения обязательного инструктажа волонтеров</li> <li>3. Допустить к работе только волонтеров с медицинским образованием, остальных отстранить</li> <li>4. Уведомить родителей участников об отсутствии медицинского поста и продолжить по расписанию</li> </ol> <p>Прочитайте текст, выберите один правильный ответ и запишите развернутое обоснование своего выбора.</p> <p>Текст задания:</p> <p>Пресс-служба чемпионата региона по плаванию рассматривает два варианта информационной кампании?</p> <p>— Вариант А (медиакампания: СМИ + SMM + трансляция): затраты — 300 тыс. руб., дополнительные доходы (заявки + спонсорство) — 550 тыс. руб.</p> <p>— Вариант Б (только публикации в СМИ): затраты — 100 тыс. руб., дополнительные доходы — 80 тыс. руб.</p> <p>На основе показателя ROI информационной кампании какой вариант следует рекомендовать оргкомитету?</p> <p>Варианты ответов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вариант Б, так как его абсолютные затраты ниже, и он менее рискован</li> <li>2. Вариант А, так как его ROI (83,3%) значительно выше ROI варианта Б (-20%)</li> <li>3. Оба варианта одинаково эффективны, так как оба обеспечивают информационный охват</li> <li>4. Вариант А, так как абсолютная сумма доходов выше, независимо от затрат</li> </ol>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</li> <li>2. Продумать логику и полноту ответа.</li> <li>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</li> <li>4. В случае расчетной</li> </ol>	<p>Внимательно прочитайте кейс. Запишите развернутый обоснованный ответ на вопросы. Используйте четкие формулировки, аргументируйте свои выводы. Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отсутствие фактических ошибок.</li> <li>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</li> <li>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</li> <li>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</li> </ol> <p>Текст кейса: Региональная федерация дзюдо инициирует проведение</p>

		задачи, записать решение и ответ	<p>первого международного юношеского турнира. За последние 18 месяцев зафиксировано:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерес к внутренним соревнованиям по дзюдо в регионе упал: средняя заполняемость трибун снизилась на 18% (с 2 200 до 1 800 зрителей).</li> <li>• Доля участников в возрасте 10–16 лет сократилась с 42% до 28% от общего числа зарегистрированных спортсменов.</li> <li>• Число заявок на участие от иностранных команд (предварительные запросы) составило 14 стран, однако положение о соревновании и смета не разработаны.</li> <li>• Опросы тренеров показали, что 74% не осведомлены о сроках подачи заявок и требованиях к участию.</li> </ul> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какие три организационно-управленческие проблемы на этапе планирования мероприятия выявляются на основе данных? Кратко обоснуйте каждую.</li> <li>2. Предложите структуру положения о соревновании: перечислите обязательные разделы с кратким содержанием каждого.</li> <li>3. Для каждой выявленной проблемы укажите один измеримый КРІ с конкретным целевым значением.</li> <li>4. Объясните, какие требования международных спортивных федераций необходимо учесть при планировании международного юношеского турнира.</li> </ol> <p>Внимательно прочитайте кейс. Запишите развернутый обоснованный ответ на вопросы.</p> <p>Текст кейса:</p> <p>Детско-юношеская спортивная школа проводит городской праздник физкультуры для детей (дошкольники 4–6 лет и школьники 10–16 лет) на одном открытом объекте. Через час после начала возникли следующие проблемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тренеры дошкольников жалуются на пересечение игровых зон с разминочными дорожками школьников.</li> <li>• Судейская бригада требует освободить зону хронометража, занятую родителями малышей.</li> <li>• Один из участников дошкольного этапа получил лёгкую травму колена; медицинский персонал в этот момент находится на другом секторе объекта.</li> <li>• Волонтёры не знают, кто из них отвечает за навигацию зрителей, так как обязанности не были распределены заранее.</li> </ul> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выделите три организационные ошибки при совместном проведении мероприятий для разных возрастных групп. Для каждой укажите конкретную причину и последствие.</li> <li>2. Предложите алгоритм действий при получении участником травмы в ходе соревнований (не менее 5</li> </ol>
--	--	----------------------------------	--

			<p>последовательных шагов).</p> <p>3. Опишите принципы эффективного взаимодействия организаторов с тремя группами участников: родителями дошкольников, судейской бригадой и волонтерами.</p> <p>4. Предложите три меры, которые необходимо реализовать на этапе подготовки, чтобы избежать повторения выявленных проблем.</p>
			<p>Внимательно прочитайте кейс. Запишите развернутый обоснованный ответ. При расчетах покажите формулы и промежуточные результаты.</p> <p>Текст кейса:</p> <p>Национальная федерация легкой атлетики планирует Кубок России с прямой трансляцией на федеральном телеканале (10 000 зрителей, 600 спортсменов). Федерация рассматривает инвестиции в профессиональную информационную кампанию.</p> <p>Данные для расчета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Затраты на медиакмпанию (СМИ + SMM + трансляция): 2,5 млн руб.</li> <li>— Ожидаемый прирост заявок участников: 300 чел. × 2 000 руб. = 600 тыс. руб.</li> <li>— Рост спонсорских поступлений благодаря охвату: 1,5 млн руб.</li> <li>— Ежегодные операционные затраты на поддержку медиа инфраструктуры: 500 тыс. руб./год</li> <li>— Срок жизни медиа инфраструктуры: 4 года</li> <li>— Ставка дисконтирования: 10%</li> </ul> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассчитайте годовой дополнительный денежный поток от информационной кампании. Покажите расчёт.</li> <li>2. Рассчитайте NPV информационного проекта. Покажите формулу и расчёт. Целесообразно ли реализовывать проект?</li> <li>3. Рассчитайте простой срок окупаемости (РВ) и прокомментируйте результат.</li> <li>4. Назовите три нефинансовых КРП эффективности информационного сопровождения Кубка России.</li> <li>5. Опишите один ключевой риск информационной кампании и предложите способ его минимизации</li> </ol>

### 6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

*Критерии и балльная шкала определяются преподавателем*

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике	40

поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

## 7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Для изучения основных вопросов образовательной программы необходимо конспектировать материалы лекций, работать с рекомендованной преподавателем литературой, а также ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Для приобретения навыков активного использования знаний полезно обсуждать плановые и возникающие вопросы, а также решаемые задачи на практических занятиях. Чтобы легче и прочнее усвоить материал следует постоянно использовать конкретные примеры, сравнения из уже полученных областей наук.

Для закрепления изученного материала даны вопросы по каждой теме дисциплины, на которые следует самостоятельно найти ответы.

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются практические занятия. Практические занятия проводятся главным образом по дисциплинам, требующим закрепления навыков решения задач, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести умения применять принципы системного подхода к решению разнообразных задач, определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения разного рода проектов.

При подготовке к практическим занятиям необходимо проанализировать конспект лекции, ознакомиться с рекомендованной литературой по соответствующей теме, осуществить подготовку по рекомендованным в рабочей программе вопросам для обсуждения темы, выполнить домашнее задание (при необходимости).

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю (в том числе по электронной почте). Планируя консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику. Кроме того, ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд методических материалов для быстрого повторения изученных вопросов, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

После изучения базовых тем курса проводится текущий контроль знаний студентов в виде опроса или письменного тестирования. Типовые тесты и задания по темам дисциплины приведены в специальном разделе данной рабочей программы.

Подготовка к текущему и промежуточному контролю предполагает изучение представленных вопросов к зачету, работу над тестами, представленными в данной рабочей программе, выполнение семестровой проектной работы по применению системного подхода и методов системного анализа к выбранной системе.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных форм проведения занятий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Цель данной формы проведения занятий: продемонстрировать сходство или различия определенных явлений, выработать стратегию или разработать план, выяснить отношение различных групп участников к одному и тому же вопросу. В ходе этой работы дополнительно решаются следующие задачи: развитие навыков общения и взаимодействия в группе, формирование ценностно-ориентационного единства группы, поощрение к гибкой смене социальных ролей в зависимости от ситуации.

Группа студентов делится на несколько малых групп. Количество групп определяется числом творческих заданий, которые будут обсуждаться в процессе занятия. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по родственной тематике для обсуждения. Каждая малая группа обсуждает творческое задание в течение отведенного времени. Основным этапом – проведение обсуждения творческого задания. Заслушиваются суждения, предлагаемые каждой малой группой по творческому заданию. Преподаватель дает оценочное суждение и работе малых групп, по решению творческих заданий, и эффективности предложенных путей решения.

В качестве самостоятельной работы студентами выполняется семестровая работа по применению системного подхода и методов системного анализа к выбранной системе по всем темам. Рекомендуется выбрать организационно-техническую систему. Перед выполнением задания по теме 1 выбранную систему необходимо согласовать с преподавателем. При выполнении заданий по темам могут использоваться представленные студентом материалы по предыдущим темам. Выполненная семестровая

работа представляется студентом на открытой защите на промежуточной аттестации.

При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

## **8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **8.1. Основная литература**

1. Мяконьков, В. Б. Спортивный маркетинг : учебник для вузов / В. Б. Мяконьков, Т. В. Копылова, Н. М. Егорова ; под общей редакцией В. Б. Мяконькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12861-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587627> (дата обращения: 05.05.2026).

2. Душкина, М. Р. Технологии рекламы и связей с общественностью в маркетинге : учебник для вузов / М. Р. Душкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12811-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557156> (дата обращения: 05.05.2026).

3. Ловягина, А. Е. Психология управления в сфере физической культуры и спорта : учебник и практикум для вузов / А. Е. Ловягина, С. В. Медников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 61 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19899-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590395> (дата обращения: 05.05.2026).

## 8.2. Дополнительная литература

1. Гореликов В. А. Маркетинговые продукты в спорте: учебное пособие / В. А. Гореликов. – Москва: Университет «Синергия», 2022. – 196 с. – DOI: 10.37791/978-5-4257-0534-1-2022-1-196.
2. Мяконьков, В. Б. Спортивный маркетинг : учебник для вузов / В. Б. Мяконьков, Т. В. Копылова, Н. М. Егорова ; под общей редакцией В. Б. Мяконькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12861-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495816> (дата обращения: 12.04.2026).
3. Солнцев И.В., Джендубаева С. А., Жданкин С. Н. [и др.]; под ред. И.В. Солнцева. Менеджмент и маркетинг в спорте: Учебник для вузов, Москва:Прометей, 2024 - 544 с.
4. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17692-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533551> (дата обращения: 12.04.2026).

## 8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

- 1 Федеральный Закон РФ № 160-ФЗ «О защите прав потребителей» (последняя редакция)
- 2 Федеральный Закон РФ № N 38-ФЗ «О рекламе» (последняя редакция)

## 8.4. Интернет-ресурсы

Обучающимся обеспечен доступ к материалам курса в СДО Академии <http://lms.ranepa.ru>, а так же через сайт научной библиотеки к следующим подписным электронным ресурсам:

### *Русскоязычные ресурсы*

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garweb.ru>.
4. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultantr.ru>.
5. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
6. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
7. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
8. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)

## 9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оснащенные персональным компьютером/ноутбуком и мультимедийным проектором
2.	Аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами и персональными компьютерами с выходом в Интернет для проведения практических занятий
3.	«МТС Линк» — российская платформа для онлайн-коммуникаций и совместной работы команд ; «Яндекс Телемост» — сервис для видеоконференций от Яндекса; Я-мессенджер
4.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV; программы для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных; соответствующие онлайн-инструменты для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях
5.	Научная библиотека (в т.ч. электронные информационные ресурсы научной библиотеки)
6.	СДО Академии <a href="https://lms.ranepa.ru/">https://lms.ranepa.ru/</a>