Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 11.11.2026 18:16:48
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**

**при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДЕНА

решением цикловой (методической) комиссии общепрофессиональных дисциплин

Протокол от 30.05.2025 № 7

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

## МДК.03.01. Корпоративное право

Специальность – 40.02.04 Юриспруденция

Профиль – на базе основного/среднего общего образования

Квалификация – юрист

Форма обучения – очная/заочная

Год набора – 2025

Санкт-Петербург, 2025 год

Автор составитель: Преподаватель высшей категории отделения «Право и организация социального обеспечения» ФСПО СЗИУ РАНХиГС Шурупов Сергей Евгеньевич

Председатель цикловой (методической) комиссией общепрофессиональных дисциплин преподаватель первой категории ФСПО Тихонова Елена Владимировна

**СОДЕРЖАНИЕ**


1. Общие положения 4

1.1. Область применения программы 4

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы 4

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины 4

1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплин 5

2. Структура и содержание дисциплины 7

2.1. Объем учебной дисциплины и виды работ 7

2.2. Тематический план и содержание дисциплины 7

2.3. Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ 8

3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по учебной дисциплине и материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 10

3.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации 10

3.2. Материалы текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся 17

3.3. Оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации 26

4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 27

5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 27

6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 29

## 1. Общие положения

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины «Корпоративное право» профессионального модуля ПМ.03 «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798.

### 1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Корпоративное право» профессионального модуля ПМ.03 «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям» относится к профессиональному циклу учебных дисциплин.

Дисциплины «Корпоративное право» базируется на знаниях, полученных в процессе изучения: гражданского права, теории государства и права, договоры в предпринимательской деятельности.

### 1.3. Цель и задачи учебной дисциплины

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | |
|---|---|
| **Владеть навыками** | - подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;<br>- выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации;<br>- поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права;<br>- применения актов корпоративного законодательства;<br>- разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.<br>- сотрудничества с предполагаемыми контрагентами.<br>- анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции. |
| **Уметь** | - анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса;<br>- составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов;<br>- квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения;<br>- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции;<br>- разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. |

| | |
|---|---|
| | - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;<br>- оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права;<br>- осуществлять профессиональное толкование норм права;<br>- применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности; |
| **Знать** | - источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;<br>- ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права<br>- юридическую терминологию в сфере корпоративного права<br>- суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;<br>- порядок реализации свободы договора;<br>-особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;<br>-специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;<br>-способы определения существенных условий договора;<br>-требования к оформлению и регистрации договоров;<br>-основания и порядок изменения и расторжения договоров;<br>-особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности;<br>-особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора;<br>- положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных органов. |

## 1.4. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|---|---|
| **ОК 01.** | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| **ОК 02.** | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| **ОК 03.** | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| **ОК 04.** | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| **ОК 05.** | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |

Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---|---|
| **ВД 03** | Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям |
| **ПК 3.1.** | Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи. |
| **ПК 3.2.** | Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами. |
| **ПК 3.3.** | Составлять подборку законодательства и судебной практики |
| **ПК 3.4.** | Разрабатывать проекты юридических документов. |
| **ПК 3.5** | Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. |

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды работ

Объем учебной дисциплины и виды работ на базе основного общего образования и среднего общего образования

| Вид учебной работы | Объем учебной работы, час. | | |
|---|---|---|---|
| | Всего | Семестр | |
| | | 3 | 4 |
| Обязательная учебная нагрузка обучающихся, в том числе: | 88 | 52 | 36 |
| Лекции | 31 | 24 | 7 |
| Практические занятия | 38 | 24 | 14 |
| Консультации | 2 | | 2 |
| Самостоятельная работа | 11 | 4 | 7 |
| Промежуточная аттестация | 6 | | 6 |

Объем учебной дисциплины и виды работ для заочной формы обучения

| Вид учебной работы | Объем учебной работы, час. | | |
|---|---|---|---|
| | Всего | Курс 3 | |
| | | Зимняя сессия | Летняя сессия |
| Обязательная учебная нагрузка обучающихся, в том числе: | 88 | 52 | 36 |
| Лекции | 16 | 10 | 6 |
| Практические занятия | 6 | 2 | 4 |
| Консультации | | | 2 |
| Самостоятельная работа | 58 | 40 | 18 |
| Промежуточная аттестация | 6 | | 6 |

### 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Содержание дисциплины

| Номер темы | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|---|---|---|
| 1 | Тема 1. Понятие корпоративного права. | Понятие корпоративного права. Предмет и принципы корпоративного права. Система корпоративного права. Место корпоративного права в системе права. Источники корпоративного права. |

| | | |
|---|---|---|
| 2 | Тема 2. Корпоративные правоотношения. | Понятие, элементы, содержание и особенности корпоративного правоотношения. Классификация корпоративных отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения корпоративных правоотношений. Объекты корпоративных правоотношений. Субъекты корпоративных правоотношений. |
| 3 | Тема 3. Понятие и виды корпораций. | История развития понятия «корпорация» в России и за рубежом. Современное состояние правового регулирования корпоративных отношений за рубежом. Понятие юридического лица и его признаки. Унитарные юридические лица Классификация корпораций и их признаки. |
| 4 | Тема 4. Виды некоммерческих корпораций. | Классификация коммерческих корпораций. Особенности правового статуса коммерческих корпораций. |
| 5 | Тема 5. Виды некоммерческих корпораций. | Классификация некоммерческих корпораций. Особенности правового статуса некоммерческих корпораций. |
| 6 | Тема 6. Создание корпораций. | Способы создания корпораций. Этапы создания корпорации. Государственная регистрация корпорации. Единый государственный реестр юридических лиц. Лицензирование деятельности корпораций. |
| 7 | Тема 7. Реорганизация корпорации. | Понятие и основные признаки реорганизации. Этапы реорганизации. Правопреемство при реорганизации. |
| 8 | Тема 8. Прекращение корпорации. | Понятие прекращения корпораций. Добровольная ликвидация: срок и порядок ее осуществления. Принудительная ликвидация: срок и порядок ее осуществления. Ликвидация некоммерческой корпорации. |
| 9 | Тема 9. Система органов управления корпорации. | Понятие и субъекты корпоративного управления. Принципы корпоративного управления. Участники корпоративного управления. Система и структура органов управления. Особенности управления коммерческих и некоммерческих корпораций. Корпоративные договоры: понятие, виды, условия. |
| 10 | Тема 10. Общие положения о правах участников корпорации и способах их защиты. | Права и обязанности участников корпораций. Преимущественные и дополнительные права участников корпораций. Имущественные и неимущественные права участников корпораций. Понятие, формы и система способов защиты прав участников корпораций. |

### 2.3. Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены

| **Вид учебной работы** | **Формат проведения** |
|---|---|
| Лекционные занятия | С применением ДОТ |
| Практические занятия | Частично с применением ДОТ |
| Самостоятельная работа | Частично с применением ДОТ |
| Промежуточная аттестация | Контактная аудиторная работа |
| Итоговая аттестация | Контактная аудиторная работа |
| **Формы текущего контроля** | **Формат проведения** |
| Тестирование | В системе дистанционного обучения (СДО) |
| Контрольная работа (для студентов заочной формы обучения) | Частично с применением ДОТ |
| Опрос | Частично с применением ДОТ |
| Ответ на практическом занятии, участие в дискуссии | Контактная аудиторная работа |
| Решение практических задач | Частично с применением ДОТ |

Доступ к системе дистанционных образовательных программ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru, в соответствии с их индивидуальным паролем и логином к личному кабинету / профилю.

Текущий контроль, проводимый в системе дистанционного обучения, оцениваются как в системе дистанционного обучения, так и преподавателем вне системы. Доступ к материалам лекций предоставляется в течение всего семестра по мере прохождения освоения программы. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в системе дистанционного обучения. Преподаватель оценивает выполненные обучающимися работы не позднее 14 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Итоговый контроль производится в другой форме контроля.

## 3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по учебной дисциплине и материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

### 3.1.Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

**Решение практических задач (ПЗ)** – это задачи, с помощью которых у учащихся формируются и развиваются правильные практические действия.

Практические задания в рамках изучения дисциплины «Корпоративное право» представлены систематизацией информации (составление таблиц, схем, и пр.).

Систематизация – мыслительная деятельность, в процессе которой изучаемые объекты организуются в определённую систему на основе выбранного принципа. Обучение процессу систематизации позволяет сформировать у обучающихся навык классификации, т.е. распределения объектов по группам на основе установления сходства и различии, а также учит устанавливать причинно-следственные отношения между изучаемыми фактами, выделять основные единицы материала. Систематизации предшествует анализ, синтез, обобщение, сравнение.

Критерии оценивания:

*Оценки «отлично»* заслуживает студент, если он полностью и правильно выполнил задания из практической работы, верно и полностью ответил на дополнительные вопросы, сделал верный и полный вывод по результату работы;

*Оценки «хорошо»* заслуживает студент, если он полностью и правильно выполнил задания из практической работы, затрудняется ответить на дополнительные вопросы или не сделал/сделал неверный вывод по результату работы;

*Оценки «удовлетворительно»* заслуживает студент, если он не полностью или частично неверно выполнил задания из практической работы, затрудняется ответить на дополнительные вопросы или не сделал/сделал неверный вывод по результату работы;

*Оценка «неудовлетворительно»* ставится студенту, который неправильно выполнил задания из практической работы или совсем их не выполнил.

**Круглый стол (доклад) (КС)** - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над докладом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации).

Доклад должен отражать:

- знание современного состояния проблемы;
- обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов;
- полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой;

- актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в современное время.

Выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут. Выступление студента с докладом должно сопровождаться презентацией. Выступающему студенту, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме доклада.

Рекомендуемый объем доклада– 2-3 страницы печатного текста.

Критерии оценивания:

*Оценки «отлично»* выставляется в том случае, если тема раскрыта полностью; представлен обоснованный объём информации; изложение материала логично, доступно;

*Оценки «хорошо»* выставляется в том случае, если тема раскрыта хорошо, но не в полном объёме; информации представлено недостаточно; в отдельных случаях нарушена логика в изложении материала, не совсем доступно;

*Оценки «удовлетворительно»* выставляется в том случае, если раскрыта малая часть темы; поиск информации проведён поверхностно; в изложении материала отсутствует логика, доступность;

*Оценка «неудовлетворительно»* выставляется в том случае, если студент не выполнил доклад.

**Опрос (О)** - это основной вид устной проверки, может использоваться как фронтальный (на вопросы преподавателя по сравнительно небольшому объему материала краткие ответы (как правило, с места) дают многие обучающиеся), так и индивидуальный (проверка знаний отдельных обучающихся). Комбинированный опрос - одновременный вызов для ответа сразу нескольких обучающихся, из которых один отвечает устно, один-два готовятся к ответу, выполняя на доске различные записи, а остальные выполняют за отдельными столами индивидуальные письменные или практические задания преподавателя.

Критерии оценивания:

*Оценки «отлично»* заслуживает студент, если он свободно и правильно ответил на поставленный вопрос, знает основные термины и определения по теме, отвечает на дополнительные вопросы;

*Оценки «хорошо»* заслуживает студент, если он свободно и правильно ответил на поставленный вопрос, знает основные термины и определения по теме, затрудняется ответить на дополнительные вопросы;

*Оценки «удовлетворительно»* заслуживает студент, если он правильно ответил на поставленный вопрос, но при этом плохо ориентируется в основных терминах и определениях по теме, не может ответить на дополнительные вопросы;

*Оценка «неудовлетворительно»* ставится студенту, который неправильно ответил на вопрос или совсем не дал ответа.

**Тестирование (Т)** – задания, с вариантами ответов. Критерии оценивания

Критерии оценки результатов тестирования могут быть различными. На практике чаще всего применяют два критерия:

- соотношение между количеством правильных ответов на вопросы с общим числом вопросов теста

- время, затраченное для ответа на вопросы.

Первый критерий является основным, поэтому при оценке ответов учитываются либо только он один (чаще всего) либо оба одновременно.

Первый критерий - выбор преподавателем верного соотношения между числом правильных ответов на вопросы с общим числом вопросов теста для определения оценки зависит от важности проверяемого материала и актуальности поставленных вопросов.

При этом контроль должен быть объективным и отвечать тем целям, которые перед ним поставлены.

Чаще всего число вопросов в блоках применяется 10, 5 или, в тесте может быть и другое число вопросов. Если проверяют знания по обычному материалу, т. е. не требующему высокой ответственности принимаемых решении, когда неточности в его знании не влекут за собой особо тяжелых последствий, то на практике часто принимают такие значения первого критерия:

При числе вопросов в тесте равном 10 оценки будут следующие:

Отлично - при 9 - 10 правильных ответах,

Хорошо - при 7 - 8 правильных ответах,

Удовлетворительно - при 5 - 6 правильных ответах,

Неудовлетворительно - при правильных ответов менее 5.

Из изложенного видно, что каждой оценки соответствует определенный числовой диапазон правильных ответов, который в свою очередь, зависит от числа вопросов в тесте.

При большом количестве вопросов в тесте, целесообразно числовой диапазон правильных ответов заменять на процент правильных ответов, тогда оценка может соответствовать, например:

Отлично - при 85% правильных ответах,

Хорошо - при 70% правильных ответах,

Удовлетворительно - при 50% правильных ответах,

Неудовлетворительно - при правильных ответах менее 50%.

При решении вопроса о том, каким выбрать первый критерий знаний, целесообразно учитывать возможную неравнозначность вопросов в тестах. В тесте один или несколько вопросов могут быть основными, т. е. более сложными для ответа, или включающими наиболее важный материал, а остальные вопросы - дополнительными.

В этом случае удельный «вес» основных вопросов будет выше, чем дополнительных, и может в большей степени влиять на принятие преподавателем решения о выставлении оценки.

Второй критерий - время, затраченное для ответов на вопросы, применяется в тех случаях, когда требуется оценивать не только правильность ответа на вопросы, но и время, необходимое для того чтобы ответить.

Чаще всего этот критерий применяется, когда основными вопросами тестов являются вопросы с результативным методом ввода ответов и когда для ответов предусмотрено решение задач в ограниченное время.

Числовые значения и первого и второго критериев, разработанные преподавателем для различных разделов (тем) данной дисциплины, должны быть согласованы между собой.

Формы текущего контроля успеваемости на базе основного общего образования и среднего общего образования

| Номер темы | Наименование тем (разделов) | Учебная нагрузка обучающихся по видам учебных занятий, час. | | | | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Максимальная | Обязательная | | Сам. работа | |
| | | | Лекц. | Практ. зан. | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Тема 1. Понятие корпоративного права. | 6 | 4 | 2 | | О |
| 2 | Тема 2. Корпоративные правоотношения. | 8 | 4 | 4 | | |
| 3 | Тема 3. Понятие и виды корпораций. | 4 | 2 | 2 | | Т |
| 4 | Тема 4. Виды коммерческих корпораций. | 8 | 4 | 2 | 2 | РПЗ |
| 5 | Тема 5. Виды некоммерческих корпораций. | 8 | 4 | 2 | 2 | |
| 6 | Тема 6. Создание корпораций. | 6 | 2 | 4 | | О |
| 7 | Тема 7. Реорганизация корпорации. | 6 | 2 | 4 | | |
| 8 | Тема 8. Прекращение корпорации. | 6 | 2 | 4 | | КС |
| **Итого за 3 семестр** | | **52** | **24** | **24** | **4** | |
| 9 | Тема 9. Система органов управления корпорации. | 14 | 4 | 7 | 3 | РПЗ |
| 10 | Тема 10. Общие положения о правах участников корпорации и способах их защиты. | 14 | 3 | 7 | 4 | РПЗ, О |
| **Итого за 4 семестр** | | **28** | **7** | **14** | **7** | |
| **Консультации** | | **2** | | | | |
| **Промежуточная аттестация** | | **6** | | | | |
| **Всего** | | **88** | **31** | **28** | **11** | |

**Примечание:** формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), решение практических задач (РПЗ), круглый стол (КС).

**Вопросы для самостоятельной работы очная форма обучения**

| Наименование тем | **Вопросы самостоятельной работы** |
|---|---|
| Тема 4.<br>Виды коммерческих корпораций. | 1. Правовой статус общества с ограниченной ответственностью и его место в системе коммерческих корпораций.<br>2. Правовой статус акционерного общества и его место в системе коммерческих корпораций.<br>3 Правовая природа учредительного договора и устава общества.<br>4. Корпоративные правоотношения в акционерном обществе.<br>5. Облигации и иные ценные бумаги общества, их размещение.<br>6. Крупные сделки и заинтересованность в совершении обществом сделки.<br>7. Требования корпоративного права к порядку заключения сделки, в которой имеется заинтересованность, последствия несоблюдения этих |

| | |
|---|---|
| | требований. |
| Тема 5. Виды некоммерческих корпораций. | 1. Характеристика взаимосвязей между некоммерческими и предпринимательскими корпорациями.<br>2 Правовое положение предпринимательских союзов, ассоциаций, некоммерческих партнерств.<br>3 Торгово-промышленные палаты.<br>4. Адвокатские объединения.<br>5. Профсоюзные организации. |
| Тема 9. Система органов управления корпорации. | 1. Управление в акционерном обществе.<br>2. Общее собрание акционеров, его компетенция и виды.<br>3. Подготовка к проведению общего собрания акционеров, порядок голосования на общем собрании.<br>4. Совет директоров (наблюдательный) совет общества, его компетенция.<br>5. Исполнительный орган общества, его компетенция. |
| Тема 10. Общие положения о правах участников корпорации и способах их защиты. | 1. Корпоративные права акционера (участника): понятие, виды, содержание, возникновение и прекращение.<br>2. Корпоративные обязанности акционера (участника): понятие, виды, содержание, возникновение и прекращение.<br>3. Защита прав и законных интересов участников корпораций.<br>4. Корпоративные конфликты и способы их разрешения.<br>Корпоративные споры (понятие, виды).<br>5. Способы разрешения корпоративных споров.<br>6. Ответственность общества и органов управления корпораций. 7. Ответственность акционеров (участников).<br>Недействительность и оспаривание сделок в корпоративных правоотношениях. |

Формы текущего контроля успеваемости для заочной формы образования

| Номер темы | Наименование тем (разделов) | Учебная нагрузка обучающихся по видам учебных занятий, час. | | | | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Максимальная | Обязательная | | Сам. работа | |
| | | | Лекц. | Практ. зан. | | |
| 1 | Тема 1. Понятие корпоративного права. | 7 | 2 | | 5 | О |
| 2 | Тема 2. Корпоративные правоотношения. | 7 | 2 | | 5 | |
| 3 | Тема 3. Понятие и виды корпораций. | 6 | 1 | | 5 | Т |
| 4 | Тема 4. Виды коммерческих корпораций. | 8 | 1 | 2 | 5 | РПЗ |
| 5 | Тема 5. Виды некоммерческих корпораций. | 6 | 1 | | 5 | |
| 6 | Тема 6. Создание корпораций. | 6 | 1 | | 5 | О |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Тема 7. Реорганизация корпорации. | 6 | 1 | | 5 | |
| 8 | Тема 8. Прекращение корпорации. | 6 | 1 | | 5 | КС |
| **Итого зимняя сессия** | | **52** | **10** | **2** | **40** | |
| 9 | Тема 9. Система органов управления корпорации. | 14 | 3 | 2 | 9 | РПЗ |
| 10 | Тема 10. Общие положения о правах участников корпорации и способах их защиты. | 14 | 3 | 2 | 9 | РПЗ |
| **Итого летняя сессия** | | **28** | **6** | **4** | **18** | |
| **Консультации** | | **2** | | | | |
| **Промежуточная аттестация** | | **6** | | | | |
| **Всего** | | **88** | **16** | **6** | **58** | |

**Примечание:** формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), решение практических задач (РПЗ), круглый стол (КС).

**Вопросы для самостоятельной работы заочная форма обучения**

| Наименование тем | **Вопросы самостоятельной работы** |
|---|---|
| Тема 1. Понятие корпоративного права. | 1. Корпоративное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина с точки зрения различных подходов.<br>2. Органы управления как возможные субъекты корпоративных правоотношений: критика подхода.<br>3. Понятие «источник корпоративного права». Виды источников корпоративного права, их система.<br>4. Внутренние документы корпорации как источники корпоративного права: обзор доктринальных точек зрения и нормативных положений.<br>5. Кодекс корпоративного поведения: правовая характеристика, значение и содержание.<br>6. Корпоративное законодательство как комплексная отрасль российского законодательства.<br>7. Метод корпоративного права.<br>8. Принципы корпоративного права.<br>9. Тенденции развития российского корпоративного законодательства и практики его применения. |
| Тема 2. Корпоративные правоотношения. | 1. Понятие, признаки и содержание корпоративных правоотношений и их правовая природа.<br>2. Виды корпоративных правоотношений.<br>3. Структура корпоративных отношений.<br>4. Субъекты корпоративных отношений. |
| Тема 3. Понятие и виды корпораций. | 1. Понятие юридического лица в современном российском праве.<br>2. Понятие корпорации.<br>3. Классификации юридических лиц. |

| | |
|---|---|
| | 4. Понятие и сущность коммерческой корпорации.<br>5. Система коммерческих корпораций в России: история и современность. |
| Тема 4.<br>Виды коммерческих корпораций. | 1. Правовой статус общества с ограниченной ответственностью и его место в системе коммерческих корпораций.<br>2. Правовой статус акционерного общества и его место в системе коммерческих корпораций.<br>3 Правовая природа учредительного договора и устава общества.<br>4. Корпоративные правоотношения в акционерном обществе.<br>5. Облигации и иные ценные бумаги общества, их размещение.<br>6. Крупные сделки и заинтересованность в совершении обществом сделки.<br>7. Требования корпоративного права к порядку заключения сделки, в которой имеется заинтересованность, последствия несоблюдения этих требований. |
| Тема 5.<br>Виды некоммерческих корпораций. | 1. Характеристика взаимосвязей между некоммерческими и предпринимательскими корпорациями.<br>2 Правовое положение предпринимательских союзов, ассоциаций, некоммерческих партнерств.<br>3 Торгово-промышленные палаты.<br>4. Адвокатские объединения.<br>5. Профсоюзные организации. |
| Тема 6.<br>Создание корпораций. | 1. Ограничения, связанные с возможностью выступать учредителем (участником) корпорации.<br>2. Содержание решения об учреждении корпорации, его правовая природа, порядок принятия.<br>3. Договоры, направленные на создание корпораций.<br>4. Правовая природа и содержание устава корпорации.<br>5. Правовая природа и содержание учредительного договора в хозяйственных товариществах.<br>6. Государственная регистрация корпораций: порядок, срок, требования к заявителям.<br>7. Содержание заявления о государственной регистрации корпорации при ее учреждении.<br>8. Порядок, основания и последствия отказа в государственной регистрации корпорации. |
| Тема 7.<br>Реорганизация корпорации. | 1. Общий порядок реорганизации корпораций.<br>2. Правовая природа, порядок принятия и содержание решения о реорганизации корпорации.<br>3. Принудительная реорганизация.<br>4. Слияние и присоединение, требующие согласования с государственным органом.<br>5. Правовое регулирование «смешанной» и «совмещенной» реорганизации корпораций.<br>6. Правопреемство при реорганизации.<br>7. Передаточный акт.<br>8. Гарантии прав кредиторов реорганизуемых корпораций. |
| Тема 8.<br>Прекращение корпорации. | 1. Добровольная и принудительная ликвидация корпорации.<br>2. Общий порядок ликвидации корпорации.<br>3. Удовлетворение требований кредиторов ликвидируемой корпорации.<br>4. Основания для перехода из процедуры ликвидации к процедуре банкротства.<br>5. Прекращение недействующего корпорации: основания, порядок и |

| | |
|---|---|
| | правовые последствия.<br>6. Порядок распределения имущества корпорации, оставшегося после ее ликвидации, между ее участниками. |
| Тема 9.<br>Система органов управления корпорации. | 1. Управление в акционерном обществе.<br>2. Общее собрание акционеров, его компетенция и виды.<br>3. Подготовка к проведению общего собрания акционеров, порядок голосования на общем собрании.<br>4. Совет директоров (наблюдательный) совет общества, его компетенция.<br>5. Исполнительный орган общества, его компетенция. |
| Тема 10.<br>Общие положения о правах участников корпорации и способах их защиты. | 1. Корпоративные права акционера (участника): понятие, виды, содержание, возникновение и прекращение.<br>2.Корпоративные обязанности акционера (участника): понятие, виды, содержание, возникновение и прекращение.<br>3. Защита прав и законных интересов участников корпораций.<br>4. Корпоративные конфликты и способы их разрешения.<br>Корпоративные споры (понятие, виды).<br>5. Способы разрешения корпоративных споров.<br>6. Ответственность общества и органов управления корпораций.<br>7. Ответственность акционеров (участников).<br>8. Недействительность и оспаривание сделок в корпоративных правоотношениях. |

### 3.2. Материалы текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся

**Примерные типовые тестовые задания**

**1. Корпоративные правоотношения это урегулированные нормами _____ права корпоративные отношения, возникающие в связи с участием в корпорации и управлением ею.**

а) гражданского;
б) гражданского, корпоративного;
в) гражданского, корпоративного и иных смежных отраслей;
г) корпоративного.

**2. Основным актом в регулировании корпоративных отношений является:**

а) Гражданский кодекс РФ;
б) Гражданский кодекс РФ и специальные законы о корпорациях;
в) Конституция РФ;
г) указы Президента РФ и постановления Правительства РФ;
д) все перечисленное.

**3. Субъектами правоотношений являются:**

а) корпорация;
б) учредители;
в) акционеры;
г) органы управления;
д) участники.

**Дайте правильный ответ:**

а) а, б, в, г, д;
б) а, б, в, г;
в) б, в, г, д;
г) а, в, д.

**4. К объектам корпоративного правоотношения относятся:**
а) деятельность корпорации;
б) результат деятельности корпорации;
в) вещи, включая наличные деньги и документарные ценные бумаги;
г) нематериальные блага;
д) все перечисленное.

**5. Субъективные права, представляющие совокупность неимущественных (организационно-управленческих), имущественных и преимущественных прав участника, вытекающих из участия в корпоративной организации, – это:**
а) корпоративные права участников корпораций;
б) содержание корпоративных правоотношений;
в) субъективные правоотношения корпораций;
г) юридический факт.

**6. К правовым основаниям прекращения корпоративного правоотношения относятся:**
а) реорганизация или ликвидация корпорации;
б) выход, выбытие, исключение акционера из корпорации;
в) универсальное правопреемство;
г) все перечисленное.

**7. Вкладом в уставный капитал ООО могут быть:**
а) деньги и другие вещи, имеющие денежную оценку;
б) только деньги и ценные бумаги;
в) деньги, ценные бумаги, другие вещи или имущественные права, имеющие денежную оценку.

**8. Личное трудовое участие подразумевает:**
а) потребительский кооператив;
б) производственный кооператив;
в) полное товарищество.

**9. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ООО:**
а) считаются погашенными;
б) удовлетворяются по решению суда за счет имущества учредителей;
в) удовлетворяются в бесспорном порядке за счет имущества учредителей.

**10. Определенные жизненные обстоятельства, которые лежат в основе возникновения, изменения и прекращения корпоративных прав и обязанностей – это:**
а) юридические факты;
б) объект правоотношения;
в) субъект правоотношения;
г) корпоративные правоотношения.

**11. Корпоративные отношения – сочетание _____ и _____ отношений, возникающих в связи с участием в корпорации и основанных на началах равенства, автономии воли и имущественной самостоятельности участников (акционеров, членов), а также_____ отношений, возникающих между участниками и лицами, входящими в органы управления корпорации в связи осуществлением управления корпорацией, – это:**
а) имущественных, личных неимущественных, управленческих;

б) имущественных, неимущественных, управленческих;
в) имущественных, управленческих, автономных;
г) имущественных, управленческих, самостоятельных.

**12. Корпоративное законодательство является _____, поскольку включает как частно-правовые, так и публично-правовые нормы различной отраслевой принадлежности.**
а) гражданским;
б) комплексным;
в) нет верного варианта ответа;
г) отраслевым.

**13. Основополагающим актом в регулировании корпоративных отношений является (выберете два правильных ответы):**
а) Гражданский кодекс РФ;
б) Гражданский кодекс РФ и специальные законы о корпорациях;
в) Конституция РФ;
г) указы Президента РФ и постановления Правительства РФ.

**14. Правовое положение _____ корпораций регулируется нормами ГК РФ, если иное не установлено законом.**
а) все перечисленное;
б) государственных;
в) коммерческих;
г) некоммерческих.

**15. Выберите наиболее полное верное утверждение.**
а) все утверждения неверные;
б) основополагающим актом в регулировании корпоративных отношений выступают указы Президента РФ и постановления Правительства РФ;
в) регулирование корпоративных отношений на уровне указов Президента РФ и постановлений Правительства РФ сегодня практически не осуществляется;
г) среди актов корпоративного законодательства центральное место занимают указы Президента РФ и постановления Правительства РФ.

**16. Выберите верное утверждение.**
а) коммерческие и некоммерческие корпорации, кроме хозяйственных товариществ, действуют на основании уставов, которые утверждаются их учредителями;
б) коммерческие и некоммерческие корпорации, кроме хозяйственных товариществ, действуют на основании уставов, которые утверждаются их учредителями и / участниками;
в) коммерческие и некоммерческие корпорации, кроме хозяйственных товариществ, действуют на основании уставов и / или учредительных договоров, которые утверждаются членами корпорации;
г) все корпорации (коммерческие и некоммерческие) действуют на основании уставов, которые утверждаются их учредителями.

**17. Хозяйственные товарищества не могут действовать на основании (выберете два правильных ответа)**:
а) устава;
б) устава и / или учредительного договора;
в) учредительного договора.

**18. Выберите несколько вариантов ответа. Предмет корпоративного договора:**
а) осуществление участниками хозяйственного общества своих корпоративных прав определенным образом;
б) осуществление учредителями хозяйственного общества своих корпоративных прав определенным образом;
в) согласованное осуществление участниками и / или учредителями иных действий по управлению обществом;
г) согласованное осуществление участниками иных действий по управлению обществом.

**19. Сторонами корпоративного договора не являются (выберете три правильных ответа)**:
а) только участники хозяйственного общества;
б) только участники хозяйственного общества или хозяйственного товарищества;
в) только учредители хозяйственного общества;
г) участники и / или учредители хозяйственного общества или хозяйственного товарищества.

**20. Выберите несколько вариантов ответа. Если вести речь о корпоративном регулировании, то можно отметить, что оно выполняет следующие очень важные социальные функции:**
а) гармонизация интересов общества и коллектива;
б) детализация правового регулирования путем установления для его участников более определенных взаимных прав и обязанностей;
в) конкретное урегулирование какого-либо отношения, которое не охвачено действующими нормами права;
г) регулирование интересов коллектива и отдельных его членов;
д) регулирование производственных отношений применительно к их специфике;
е) уточнение, конкретизация общего предписания.

**21. Юридическое лицо может действовать на основании общего положения об организациях данного вида, без устава и учредительного договора. Это утверждение:**
а) верно;
б) не верно;
в) верно отчасти: указанное право предоставлено только автономным некоммерческим организациям.

**22. Какие права не имеют участники ООО в отношении созданного ими общества? (выберете правильные ответы)**
а) никаких прав учредители не имеют, т.к. их статус прекращается с момента регистрации общества;
б) право хозяйственного ведения;
в) право собственности;
г) обязательственное право.

**23. Чем из перечисленного можно оплатить уставный капитал? (выберете два правильных ответа)**
а) простым векселем;
б) правами пользования имуществом;
в) драгоценными монетами;
г) коммерческой тайной.

**24. Какое утверждение верно?**

а) корпорация является союзом не только ее участников, но и имущества каждого из них;
б) при изменении состава участников корпорация прекращает свою деятельность;
в) корпорация может не иметь органа управления.

**25. Принципом корпоративного права является (выберете два правильных ответа):**
а) интересы акционеров приоритетнее интересов самой корпорации;
б) соответствие объема прав участника корпорации его вкладу в уставной капитал;
в) принцип демократии в принятии решений корпорацией.

**26. Расположите в правильной последовательности этапы ликвидации корпорации.**
а) публикация сообщения о ликвидации;
б) формирование ликвидационной комиссии (назначение ликвидатора);
в) принятие решения о ликвидации;
г) осуществление расчетов с кредиторами и составление промежуточного ликвидационного баланса, а также ликвидационного баланса;
д) государственная регистрация ликвидации юридического лица.

**27. Расположите в правильной последовательности юридические факты, лежащие в основании создания корпоративных юридических лиц.**
а) заключение договора о создании общества;
б) принятие учредителями решения о создании;
в) факт оплаты уставного (складочного) капитала (фонда) или приобретения учредителями акций на возмездной основе;
г) принятие устава (учредительного договора);
д) факт государственной регистрации.

**28. Корпорация может быть создана на основании решения _____об учреждении юридического лица.**
а) учредителя;
б) учредителей;
в) государственного органа;
г) учредителя (учредителей).

**29. В оферте должны в обязательном порядке быть указаны _____.**
а) стороны договора;
б) реквизиты сторон;
в) существенные условия договора;
г) обязанности сторон.

**30. В предмет корпоративного права включаются следующие основные группы отношений (выберете три правильных ответа)**:
а) отношения «внутреннего» порядка - складывающиеся внутри корпорации;
б) отношения, возникающие между руководителем корпорации и трудовым коллективом;
в) отношения по выплате заработной плате в корпорации;
г) отношения, возникающие между корпоративными объединениями (образованиями);
д) отношения между корпорацией и налоговым органом;
е) отношения, по государственно-правовому регулированию корпоративной деятельности.

**31. Расположите в правильной последовательности этапы проведения реорганизации юридического лица:**
а) принятие окончательного решения о реорганизации;

б) оценка активов и составление плана;
в) подготовка документации;
г) публикации в СМИ;
д) подача документов в государственные органы регистрации;
е) получение документов о государственной регистрации реорганизации;
ж) правопреемство.

**32. Расположите в правильной последовательности стадии заключения договора,**
а) переговоры о заключении договора;
б) акцепт;
в) рассмотрение оферты;
г) акцепт.

**33. Расположите в правильной последовательности алгоритм созыва и проведения общего собрания акционеров.**
а) подготовка к общему собранию акционеров;
б) инициирование проведения общего собрания акционеров;
в) уведомление акционеров о проведении собрания акционеров;
г) подготовка списка лиц, имеющих право на участие в собрании акционеров;
д) подготовка информации (материалов), предоставляемых акционерам по вопросам повестки дня;
е) проведение собрания акционеров.

**34. Субъектом корпоративного права не является (выберете два правильных ответа):**
а) отдельное должностное лицо корпорации;
б) учредитель – акционер;
в) корпорация.
г) государственный орган в области государственной регистрации юридического лица.

**35. Гражданский кодекс РФ является _____ правового регулирования деятельности корпораций и порядка их участия в имущественном обороте:**
а) методом;
б) предметом;
в) субъектом;
г) источником.

**36. Расположите нормативно-правовые акты в порядке их принятия:**
а) Гражданский кодекс РФ (часть 1);
б) Гражданский кодекс РФ (часть 2);
в) Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
г) Федеральный закон «Об акционерных обществах.

**37. Акционерные общества, акции которых и ценные бумаги, конвертируемые в акции публично размещаются (путем открытой подписки) или публично обращаются на условиях, установленных законом о ценных бумагах, признаются _____.**
а) обществами с ограниченной ответственностью;
б) закрытыми акционерными обществами;
в) публичными акционерными обществами;
г) непубличными акционерными обществами.

**38. Расположите в правильной последовательности процедуры государственной регистрации хозяйственного общества:**
а) подписание договора между учредителями;
б) выбор типового или подготовка индивидуального устава общества и его принятие;
в) сбор пакета документов, необходимых для регистрации;
г) проведение собрания участников об учреждении общества;
д) подача документов одним из способов, предусмотренных законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
е) получение документов о государственной регистрации или отказа в государственной регистрации.

**39. Какие причины не являются причинами отказа в государственной регистрации корпорации? (выберете два правильных ответа):**
а) представлены не все необходимые документы;
б) документы представлены не в тот регистрирующий орган;
в) если нарушен срок подачи документов;
г) не соблюдена нотариальная форма, в случае, когда это требуется;
д) если заявление подписано неуполномоченным лицом;
е) если заявление подано не по соответствующей форме;
ж) когда наименование корпорации не соответствует требованиям законодательства.

40. **Ответственность государственных органов за нарушение норм корпоративного права может наступить только по решению _____:**
а) арбитражного суда;
б) суда общей юрисдикции;
в) налогового органа;
г) государственного органа власти и управления в чьи полномочия входит рассмотрение и принятие такого решения.

**Примеры практических задач**

**Пример 1**

Между акционерами – юридическим лицом, владеющим 40 % акций, и двумя физическими лицами, владеющими каждый по 30 % акций, возник спор по вопросу избрания единоличного исполнительного органа на внеочередном общем собрании акционеров.

**Вопросы.** Какому суду подведомственно данное дело и какое требование может заявить акционер, не согласный с принятым решением? Может ли данное дело быть передано на рассмотрение третейского суда? Каковы условия передачи данного дела на рассмотрение третейского суда?

**Пример 2**

Акционер в ходе анализа финансово-хозяйственной деятельности акционерного общества обнаружил факты причинения данному обществу убытков действиями единоличного исполнительного органа, однако эти убытки были причинены обществу в тот период, когда данный акционер еще не был акционером данного общества.

**Вопросы.** Вправе ли такой акционер предъявить иск к единоличному исполнительному органу о возмещении причиненных обществу убытков? Какие условия предъявляются к данному акционеру для обращения в суд с указанным требованием? В пользу кого принимается судом решение об удовлетворении данного требования?

**Пример 3**

Единственный участник ООО, Дмитриев, в течение двух дней заключил два договора о продаже своей доли в ООО (в размере 100% уставного капитала) с двумя разными покупателями - Ковалевым и Авериным. Обе сделки были нотариально удостоверены (у разных нотариусов). Орган государственной регистрации, получив соответствующие документы от одного из нотариусов, внесла запись в ЕГРЮЛ об Аверине как участнике общества и через три дня получила документы от второго нотариуса, свидетельствующие о переходе права собственности на доли Ковалёву.

**Вопросы.** Как должен действовать в этом случае орган государственной регистрации? Какие требования вправе предъявлять покупатели для защиты своих прав? Каков в настоящее время порядок внесения в ЕГРЮЛ изменений, касающихся перехода доли в уставном капитале ООО?

**Пример 4**

На совете директоров ПАО «Алмаз» в соответствии со ст. 72 Закона об АО было одобрено решение о продаже обществу акционерами Кирилловым и Орловым принадлежащих им акций, составляющих 17,7 и 27% уставного капитала общества соответственно. При этом было принято решение о расчете за продаваемые акции путем передачи Кирилловым и Орловым части имущества общества в натуре, выделенного в соответствующих долях от стоимости чистых активов общества.

Акции с лицевых счетов Кириллова и Орлова были списаны реестродержателем, функции которого выполняло само общество, на основании решения совета директоров без оформления передаточных распоряжений.

Позднее Кириллов и Орлов обратились в арбитражный суд с иском о признании за ними права собственности на ранее принадлежащие им акции, об истребовании указанных акций из чужого незаконного владения, о применении последствий недействительности заключенных между истцами и обществом договоров купли-продажи акций, о признании недействительным решения совета директоров ПАО «Алмаз» о приобретении обществом акций, принадлежащих акционерам.

**Вопросы.** Проанализируйте положения ст. 72 Закона об АО. Каковы были юридические пороки в принятом советом директоров ПАО «Алмаз» решении? Какой документ является основанием для регистрации перехода права собственности на акции? Оцените предмет иска, заявленного Кошкиным и Амбросимовой. Могут ли в отношении акций применяться виндикационные иски? Какое решение должен принять арбитражный суд?

**Пример 5**

Общим собранием участников общества «Ника» приняты решения об утверждении перехода к обществу доли Молвина в уставном капитале общества в размере 50 % в связи с невнесением последним вклада в уставный капитал, а также об утверждении изменений в устав общества, касающихся места нахождения общества и состава его участников. После этого общество «Ника» обратилось в налоговую инспекцию с заявлениями о государственной регистрации изменений в ЕГРЮЛ, на основании указанного решения. Однако при принятии документов в инспекции указали, что откажут обществу в регистрации изменений по той причине, что решение общего собрания общества принято с грубым нарушением закона, т.к. решения принимались только одним участником Николаевым, тогда как есть и второй участник Молвин, который в принятии решения не участвовал. Представитель общества возражал, сказав, что на момент принятия решения Молвин уже не являлся участником общества в связи с переходом его доли к обществу по причине неоплаты своей доли при учреждении в установленный срок.

**Вопросы.** В какой момент возникают права участника ООО при его учреждении? Является ли неоплата доли основанием для прекращения участия в обществе? Кто прав в этом споре?

**Пример 6**

Дайте характеристику двух из предложенных организационноправовых форм корпорации (адвокатские образования, адвокатские палаты, акционерное общество, ассоциации и союзы, казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачий обществ в Российской Федерации, крестьянское (фермерское) хозяйство, негосударственные пенсионные фонды в форме акционерных обществ, нотариальные палаты, общественные движения, общественные организации, общество с ограниченной ответственностью, общины коренных малочисленных народов Российской Федерации, полное товарищество, потребительский кооператив, производственный кооператив (артель), товарищество на вере, товарищество собственников недвижимости) по следующим критериям (при наличии).

**Ответ оформите в виде таблицы и презентации.**

| **Критерии** | **Организационно-правовая форма некоммерческой корпорации** | **Организационно-правовая форма коммерческой корпорации** |
|---|---|---|
| Определение | | |
| правовое регулирование | | |
| учредители (наименование, субъектный состав) | | |
| учредительный документ, его особенности | | |
| виды / формы корпорации | | |
| создание и регистрации | | |
| система органов управления | | |
| права и обязанности участников / учредителей | | |
| ответственность участников / учредителей | | |
| формы преобразований | | |
| основания прекращения | | |
| доп. информация (интересные примеры, количество, какая-нибудь статистика, особенности и т.д.) | | |

**Примерные вопросы для опроса обучающихся**

1. Понятие, предмет, методы корпоративного права.
2. Место корпоративного права в системе права.
3. Общеправовые и специальные источники корпоративного права.
4. Значение Кодекса корпоративного поведения.
5. Становление и состояние российского корпоративного законодательства.
6. Перспективы развития корпоративного права в Российской Федерации.
7. Основные права акционеров. Обыкновенные и привилегированные акции: различия в объеме прав.
8. Особенности статуса акционеров – владельцев привилегированных акций.

9. Понятие и виды преимущественных прав акционеров.
10. Статус участника общества с ограниченной ответственностью.
11. Правовая природа доли в ООО. Права на долю. Порядок приобретения и отчуждения доли. Обязанность выплата стоимости доли участнику.
12. Порядок выхода из общества. Исключение участника из общества: основания, порядок, правовые проблемы.

**Примерные вопросы для круглого стола**

1. Создание хозяйственных обществ.
2. Сравнительно-правовой анализ процедур учреждения и реорганизации.
3. Реорганизация корпораций в российском и зарубежном законодательстве.
4. Основные проблемы правового регулирования ликвидации в современном законодательстве.
5. Особенности ликвидации корпорации в процессе банкротства.

**Примерные темы курсовых работ**

1. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности.
2. Внутренний контроль в хозяйственном обществе.
3. Единоличный исполнительный орган хозяйственного общества.
4. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений.
5. Имущественная основа деятельности хозяйственных обществ.
6. Исполнительные органы хозяйственного общества.
7. Коллегиальный исполнительный орган хозяйственного общества.
8. Корпоративные конфликты и корпоративные споры.
9. Корпоративные обязанности акционера (участника).
10. Корпоративные права акционера (участника).
11. Общее собрание акционеров (участников) хозяйственного общества.
12. Особенности управления в «компании одного лица».
13. Особенности управления в акционерном обществе с долей участия государственного или муниципального образования.
14. Правовое регулирование эмиссии корпоративных ценных бумаг.
15. Субъекты и виды корпоративной ответственности.
16. Право на защиту корпораций в законодательстве. Формы защиты прав корпорации.

### 3.3. Оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации

1. Понятие и принципы корпоративного права.
2. Источники корпоративного права.
3. Внутренние (локальные) акты корпоративных юридических лиц.
4. Корпоративное право в системе российского права.
5. Корпоративное правоотношение (понятие, виды, особенности).
6. Субъекты, объект и содержание корпоративного правоотношения.
7. Становление и развитие современного российского законодательства о юридических лицах и корпорациях.
8. Корпоративные юридические лица в современном зарубежном праве.
9. Понятие и основные признаки корпоративного юридического лица.
10. Корпоративные права акционера (участника): понятие, виды, содержание, возникновение и прекращение.
11. Корпоративные обязанности акционера (участника): понятие, виды, содержание, возникновение и прекращение.
12. Способы защиты корпоративных прав.
13. Учредительные документы и порядок создания корпорации.

14. Реорганизация, слияние и поглощение корпораций.
15. Органы управления корпорации и их компетенция.
16. Высший орган управления корпорации: виды и компетенция; порядок созыва, проведения, принятия и оформления решений, обжалование решений.
17. Коллегиальные органы корпорации (совет директоров, наблюдательный совет, правление): компетенция, состав и структура, формирование, принятие решений.
18. Исполнительные органы корпораций: компетенция, состав и структура, формирование, принятие решений.
19. Корпоративные и унитарные юридические лица.
20. Акционерные общества (виды, особенности корпоративного управления).
21. Общества с ограниченной ответственностью.
22. Уставный капитал и права участников общества с ограниченной ответственностью, доли и паи.
23. Корпоративный договор (соглашение): понятие, содержание, стороны.
23. Некоммерческие организации корпоративного типа (понятие, виды, особенности правового статуса).
24. Ценные бумаги корпораций (понятие, виды).
24. Защита прав и законных интересов участников корпораций.
25. Защита законных интересов государства в корпоративных правоотношениях, государственно-частные партнерства.
26. Корпоративные конфликты и способы их разрешения.
27. Корпоративные споры (понятие, виды).
28. Способы разрешения корпоративных споров.
29. Ответственность общества и органов управления корпораций (административная, имущественная, уголовная).
30. Ответственность акционеров (участников).
31. Ответственность членов коллегиальных органов управления корпорации (солидарная, субсидиарная).
32. Оспаривание решений органов корпорации (субъекты, основания, способы), оспаривание сведений ЕГРЮЛ.

## 4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению модуля МДК.03.01. Корпоративное право, студент должен ознакомиться с содержанием данной «Рабочей учебной программы дисциплины» с тем, чтобы иметь четкое представление о своей работе.

Изучение дисциплины осуществляется на основе выданных студенту преподавателем рекомендаций по выполнению всех заданий, предусмотренных учебным планом и программой.

В первую очередь необходимо уяснить цель и задачи изучаемой дисциплины, оценить объем материала, отведенного для изучения студентами самостоятельно, подобрать основную и дополнительную литературу, выявить наиболее важные проблемы, стоящие по вопросам изучаемой дисциплины.

Выполнение заданий осуществляется в соответствии с учебным планом и программой. Они должны выполняться в соответствии с методическими рекомендациями, выданными преподавателем, и представлены в установленные преподавателем сроки.

Изучая первоисточники, целесообразно законспектировать тот материал, который не сообщался студентам на лекциях.

На занятиях лекционного и практического (семинарского) характера студентам для работы требуется: тетрадь для записи лекций и заданий.

## 5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

**Основные печатные издания**

1. Корпоративное право. Учебный курс. В 2 т. Т. 2: учебное пособие / Отв. ред. И. С. Шиткина. – М.: Статут, 2019.- 736 с.

**Основные электронные издания**

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.А. Белова. - М., Юрайт, 2018. - 552 с. – Режим доступа : https://biblio-online.ru/book/korporativnoe-pravo-aktualnye-problemy-teorii-i-praktiki-431763
2. Гольцов, В. Б., Корпоративное право : учебник / В. Б. Гольцов, Н. М. Голованов, Т. О. Бозиев. - Москва : КноРус, 2022. - 149 с. - ISBN 978-5-406-09522-5. - URL: https://book.ru/book/943817 - Текст : электронный.
3. Макарова О. А. Корпоративное право: учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 531 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16870-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536370

**Нормативно-правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. // Российская газета от 25 декабря 1993 г. - № 237.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 1994. - № 32. - ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 5. - ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 2001. - № 49. - ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 2006. - № 52 (1 ч.) - ст. 5496.
6. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // Собрание законодательства РФ. -1995. - № 21.- ст. 1930.
7. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // Собрание законодательства РФ. – 2001 .- № 33 (часть I) - ст. 3431.
8. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // Собрание законодательства РФ .- 1996. - № 3. - ст. 145.
9. Федеральный закон от 08.082001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» // Собрание законодательства РФ. - 2001. - № 33 (часть I) - ст. 3430.
10. Федеральный закон от 08.05.1996 № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 20. - ст. 2321.
11. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 7. - ст. 785.
12. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // Собрание законодательства РФ. – 1996 .- № 1. - ст. 1.
13. Федеральный закон от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» // Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 16. - ст. 1801.
14. Федеральный закон от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества» // Собрание законодательства РФ.- 2005. - № 50. - ст. 5245.

15. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // Собрание законодательства РФ. - 2002 г. - № 43. - ст. 4190.

16. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // Собрание законодательства РФ - 2002. - № 48. - ст. 4746.

17. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» // Собрание законодательства РФ. - 2008. - № 52 (ч. 1). - ст. 6249.

**Интернет-ресурсы:**

http://pravo.gov.ru/

http://www.sfr.gov.ru/

https://www.gov.spb.ru/

## 6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обучения студентов по учебной дисциплине «Корпоративное право» имеется специальный кабинет, оборудованный видеопроекционным оборудованием, столами, стульями, классной доской, системой освещения. Также имеется библиотека, имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных филиала и сети Интернет.

Обучение студентов в системе дистанционного образования проводится с использованием видеоконференций на электронной площадке МТС ЛИНК. Для формирования более углубленных знаний и их проверки используется электронная площадка Moodl.