

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 19.05.2026 18:37:39
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03 (Пд) Преддипломная практика

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Инвестиционный бизнес

(наименование образовательной программы)

Очная/заочная форма обучения

Год набора - 2026

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и):

кандидат экономических наук, доцент Научно-образовательного центра финансов и инвестиций Спицына Татьяна Андреевна

Руководитель образовательной программы:

кандидат экономических наук, доцент Десятниченко Д.Ю.

Заведующий кафедрой экономики

д.э.н., профессор Мисько Олег Николаевич

РПП «Б2.В.03 (Пд) Преддипломная практика» одобрена на заседании кафедры экономики. Протокол № 7 от «08» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы.....	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы	8
4. Содержание практики	9
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	10
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике	11
Приложения.....	18

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Наименование вида практики – преддипломная практика для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Инвестиционный бизнес».

Преддипломная практика является типом производственной практики.

Форма проведения практики – проводится в непрерывной форме в соответствии с периодом учебного времени, предусмотренным календарным учебным графиком.

Способы проведения практики – стационарный.

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы высшего образования и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на закрепление знаний, полученных в процессе теоретического обучения, на формирование и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика является этапом обучения, проводится в сторонних организациях (коммерческих и некоммерческих организациях) и/или в структурных подразделениях ВУЗа.

При выполнении предусмотренных на практике видов работ обучающийся использует следующие технологии: изучение статистической информации; работа с базами данных; анализ архивных материалов; обмен мнениями и информацией в виртуальной среде; выполнение анализа финансовой и инвестиционной деятельности организации.

Практика для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Целью практики является закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении базовых и вариативных учебных дисциплин на основе исследования финансовой и инвестиционной деятельности предприятия (организации) – объекта практики.

Задачами практики являются:

- углубление практических знаний по финансовой и инвестиционной деятельности;
- закрепление навыков работы с нормативно-правовой и методической базой в области и инвестиционных бизнес-процессов;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений в сфере инвестиционного бизнеса;
- создание и ведение баз данных по финансовым показателям и индикаторам инвестиционной деятельности организаций;
- формирование у студентов практических навыков анализа и принятия управленческих решений в области финансов и инвестирования;
- подготовка отчетов по результатам прохождения практики;
- приобретение практического опыта работы в коллективе.

2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы

2.1. Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код	Наименование	Код	Наименование	Промежуточный/
-----	--------------	-----	--------------	----------------

компетенции	компетенции	компонента (этапа) освоения компетенции	компонента (этапа) освоения компетенции	ключевой индикатор достижения компонента компетенции
ПКс III - 1	Способен разработать краткосрочную и долгосрочную финансовую стратегию организации	ПКс III – 1.1	Способен осваивать основы разработки финансовой стратегии организации	Знает основы разработки финансовой стратегии организации
		ПКс III - 2	Способен разрабатывать краткосрочную и долгосрочную финансовую стратегию организации	Умеет разрабатывать краткосрочную и долгосрочную финансовую стратегию организации
ПКс III - 2	Знает механизмы привлечения инвестиций и способен применять их в практической деятельности	ПКс III – 2.1	Способен осваивать теорию и практику инвестирования	Знает теорию и практику инвестирования
		ПКс III – 2.2	Способен использовать механизмы привлечения инвестиций	Умеет использовать механизмы привлечения инвестиций
ПКс III - 3	Способен разработать инвестиционный проект и владеет методиками определения ключевых показателей эффективности его реализации с учетом оценки рисков и фактора неопределенности	ПКс III – 3.1	Способен осваивать методологию разработки инвестиционного проекта, экспертно-аналитические методы и ключевые показатели эффективности его реализации с учетом оценки рисков и фактора неопределенности	Знает методологию разработки инвестиционного проекта, экспертно-аналитические методы и ключевые показатели эффективности его реализации с учетом оценки рисков и фактора неопределенности
		ПКс III – 3.2	Способен составить экспертное заключение о возможности разработки и реализации инвестиционного проекта	Умеет составить экспертное заключение о возможности разработки и реализации инвестиционного проекта
ПКс III - 4	Способен провести аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта, осуществлять обоснованный выбор	ПКс III – 4.1	Способен осваивать теорию и практику разработки инвестиционного проекта	Знает теорию и практику разработки инвестиционного проекта
		ПКс III –	Способен осуществлять	Умеет

	оптимальных вариантов инвестирования на основе всестороннего учета социальных и экологических последствий реализации рассматриваемых проектов и достижения целей устойчивого развития	4.2	обоснованный выбор оптимальных вариантов инвестирования на основе всестороннего учета социальных и экологических последствий реализации рассматриваемых проектов и достижения целей устойчивого развития	осуществлять обоснованный выбор оптимальных вариантов инвестирования на основе всестороннего учета социальных и экологических последствий реализации рассматриваемых проектов и достижения целей устойчивого развития
ПКс III - 5	Способен принимать обоснованные управленческие и инвестиционные решения с использованием современных аналитических инструментов	ПКс III – 5.1	Способен осваивать современные аналитические инструменты для принятия обоснованных инвестиционных решений	Знает современные аналитические инструменты для принятия обоснованных инвестиционных решений
		ПКс III – 5.2	Способен принимать обоснованные управленческие решения с использованием современных аналитических инструментов	Умеет принимать обоснованные управленческие решения с использованием современных аналитических инструментов

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<i>Специалист по работе с инвестиционными проектами</i>		
Разработка инвестиционного проекта	ПКс III – 3.1	знать методологию разработки инвестиционного проекта; экспертно-аналитические методы и ключевые показатели эффективности его реализации с учетом оценки рисков и фактора неопределенности
Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта	ПКс III – 3.2	уметь составить экспертное заключение о возможности разработки и реализации инвестиционного проекта

Разработка инвестиционного проекта	ПКс III - 4.1	знать теорию и практику разработки инвестиционного проекта
Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта	ПКс III – 4.2	уметь осуществлять обоснованный выбор оптимальных вариантов инвестирования на основе всестороннего учета социальных и экологических последствий реализации рассматриваемых проектов и достижения целей устойчивого развития
Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта	ПКс III – 5.1	Знает современные аналитические инструменты для принятия обоснованных инвестиционных решений
Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта	ПКс III – 5.2	Умеет принимать обоснованные управленческие решения с использованием современных аналитических инструментов

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем преддипломной практики составляет 324 академических часа или 9 з.е, в том числе 8 ак.часов контактной работы, 6 ак.ч. практической работы, 316 ак.часов самостоятельной работы, форма контроля – зачет с оценкой. Практика запланирована на 4 курсе в 8 семестре по очной форме обучения и в летнюю сессию 5 курса по заочной форме, продолжительность 9 недель.

Практика является важной частью основной образовательной программы высшего образования (ОП ВО). Она проводится для углубления и закрепления знаний студентов, полученных в процессе теоретического обучения и приобретения ими практических навыков работы в ходе освоения дисциплин по программе подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Инвестиционный бизнес». Ее эффективное освоение базируется на знаниях, умениях и владениях, приобретенных студентами в ходе изучения таких дисциплин как: «Оценка эффективности государственных программ», «Рынок ценных бумаг», «Государственно-частное партнерство», «Оценка эффективности инвестиционных проектов» и других дисциплин профессиональной направленности.

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	Подготовительный этап	Организационное собрание обучающихся с руководителем практики. Ознакомление с порядком проведения практики, мерами безопасности, с документами отчетности. Составление план-графика проведения практики. Выдача индивидуальных заданий для студентов, выполняемых в период практики. Студентом проводится анализ научной и методической литературы, публикаций периодических научных и профессиональных изданий, интернет-источников, законодательной и нормативной правовой базы
2	Основной этап	Анализ профессиональной и организационной деятельности

		<p>посредством описания структурного подразделения хозяйствующего субъекта, а также рабочего места и основного функционала по месту практики. Изучение целей, задач, видов деятельности и организационной структуры организации. Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность организации. Сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ведомства (организации) и правил пожарной безопасности. или апробировать полученные в магистерской диссертации</p>
3	Заключительный этап	<p>Подведение итогов по результатам практики. Интерпретация полученных данных. Обоснование предложений по результатам практики в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>Подготовка текста отчета о практике, оформление отчета, получение отзыва от руководителя практики от организации (предприятия) и отзыва-характеристики руководителя практики от кафедры, защита отчета</p>

Распределение часов контактной работы:

Вид работы	Количество часов
Организационное собрание: определение места практики, Аудиторная консультация с руководителем практики от Академии	2 часа
Защита отчетов по практике	2 часа
Симулятор «Финансовый план инвестиционного проекта»	2 часа
Итого	6 часов

Распределение часов практической подготовки:

Вид работы	Количество часов
Разработка финансового плана инвестиционного проекта	3 часа
Защита разработанного финансового плана инвестиционного проекта	3 часа
Итого	6 часа

Индивидуальное задание по преддипломной практике обобщает изученные ранее бакалавром дисциплины и может различаться в зависимости от организации, которая является базой для прохождения практики.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

5.1. Текущий контроль успеваемости

5.1.1. В ходе реализации преддипломной практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Руководитель практики отслеживает ход выполнения заданий на практику, фиксирует завершение каждого из трех этапов практики.

1. Подготовительный этап

- Инструктаж по технике безопасности.

- Получение Индивидуального задания по преддипломной практике.
2. Основной этап
- Знакомство с библиотекой академии на бумажных и электронных носителях.
- Выполнение Индивидуального задания по практике, используя сайт и информационно-библиотечные ресурсы академии.
3. Заключительный этап
- Оформление отчета по практике, доклада и презентационных материалов.
- Получение отзыва-характеристики от руководителя практики от академии (директора научно-образовательного центра).
- Получения отзыва руководителя практики (ведущего преподавателя)
- Защита отчета по практике комиссии по защите практики

5.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

В ходе реализации практики студент предоставляет:

- 1) (Совместный) рабочий график (план) проведения практики
- 2) Индивидуальное задание на практику.

Типовые задания для преддипломной практики:

Обучающийся формулирует, описывает и согласовывает с руководителем:

- цель прохождения практики
- задачи практики
- вопросы, подлежащие изучению
- ожидаемые результаты практики.

- 3) Отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики.

Отчетные документы по преддипломной практике указаны в приложениях 1-8 данной РПП.

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме подготовки и предоставления отчета по преддипломной практике.

6.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации:

Для допуска на защиту отчёта по преддипломной практике бакалавр должен иметь:

- отчёт о прохождении преддипломной практики с приложениями
- отзыв руководителя преддипломной практики от принимающей организации, заверенный печатью;

Защита отчёта проводится в форме беседы (собеседования), в процессе которой руководитель преддипломной практики от РАНХиГС оценивает уровень сформированных компетенций, полученных в ходе прохождения практики.

Шкала оценивания устных ответов на защите отчёта по практике:

Уровни сформированности компетенций	Оценка в баллах	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Высокий (продвинутый)	10	Знания по всем основным вопросам темы, выходящие за ее пределы Профессиональные Умения	Систематизированные, глубокие и полные Выраженная способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в

		Личностные качества	нестандартной ситуации Ярко выражены
	9	Знания по всем вопросам темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные, глубокие Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы темы Выраженные профессионально-личностные качества
	8	Знания по всем поставленным вопросам в рамках темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные, глубокие и полные Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в рамках темы Обладает достаточными профессионально-значимыми качествами
Базовый (средний)	7	Знания по всем разделам Темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные и полные Способность самостоятельно решать научные и профессиональные задачи в рамках темы Обладает необходимыми личностно-профессиональными качествами
	6	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточно полные и систематизированные Способность самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы
	5	Знания в объеме темы Профессиональные	Достаточные Способность

		умения	самостоятельно применять типовые решения в рамках темы
Минимальный (низкий)	4	Знания в рамках образовательного стандарта Профессиональные умения	в рамках обязательного уровня по теме Умение под руководством преподавателя решать стандартные (типовые) задания
	3	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Недостаточно полный Объем Слабое владение методическими основами, некомпетентность в решении стандартных типовых заданий
	2	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Фрагментарные знания Низкий уровень культуры исполнения заданий
Не компетентен	1	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Отсутствие знаний Отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий

Шкала оценивания отчёта по практике

Оценка	Оценка (объём и уровень выполнения заданий)
10-8– «отлично»	80-100 %
7-5– «хорошо»	65-79%
4-2 – «удовлетворительно»	50-64%
1 – «неудовлетворительно»	менее 50%

6.3. Учебная литература и ресурсы сети "Интернет"

6.3.1. Нормативно-правовые акты и официальные документы

1. «Гражданский кодекс Российской Федерации «часть первая» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в действующей редакции). – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.
2. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года. Утверждена Распоряжением Правительства РФ от 08 декабря 2011 г. №2227-р. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

3. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.
4. Федеральный закон «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» от 09 июля 1999 №160-ФЗ– [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.
5. Федеральный закон Российской Федерации «Об особых экономических зонах в Российской Федерации» от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.
6. Федеральный закон «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства» от 29 апреля 2008 г. №57-ФЗ. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

6.3.2. Основная литература

1. Базилевич А.И., Денисенко В.И., Захаров П.Н. и др. Управление проектами: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 349 с. Электронный ресурс: <https://znanium.com/catalog/document?id=422068>
2. Большунова С.А., Воеводина Е.В., Дягилев В.В. Межкультурная коммуникация в глобальном мире: моделирование, эффективность, доверие: монография. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 266 с. Электронный ресурс: <https://znanium.com/catalog/document?id=422410>
3. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия: учебник. – М.: КУРС. 2023. – 448 с. Электронный ресурс: <https://znanium.com/catalog/document?id=422358>
4. Дадашева А.З. Финансы: учебник. – М.: Вузовский учебник, 2022. – 18 с. Электронный ресурс: <https://znanium.com/catalog/document?id=399954>
5. Зенкина Е.В. Международная валютно-финансовая система: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 190 с. Электронный ресурс: <https://znanium.com/catalog/document?id=416604>
6. Жукова Е.Е., Суворова Т.В. Деловое общение и кросс-культурные коммуникации: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 320 с. Электронный ресурс: <https://znanium.com/catalog/document?id=427481>
7. Карзаева Н.Н. Основы экономической безопасности: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 275 с. Электронный ресурс: <https://znanium.com/catalog/document?id=422086>
8. Марголин А.М. Пути совершенствования методов оценки эффективности государственных программ. // Экономическая политика, 2018, № 6, стр. 54-81 <http://ecpolicy.ru/archiv/2018/6#title>.
9. Овчаров А.О., Овчарова Т.Н. Методология научного исследования: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 310 с. Электронный ресурс: <https://znanium.com/catalog/document?id=421042>
10. Чернецов С.А. Деньги, кредит, банки: учебное пособие. – М.: Магистр, 2023. – 496 с. Электронный ресурс: <https://znanium.com/catalog/document?id=422355>

6.3.3. Дополнительная литература

1. Методология научного познания: учеб. Пособие для бакалавриата и магистратуры / С.А. Лебедев. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 153 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. <https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/viewer/metodologiya-nauchnogo-poznaniya-434162#page/2>.
2. Исаев Р.А. Банковский менеджмент и бизнес-инжиниринг: монография. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 336 с. Электронный ресурс: <https://znanium.com/catalog/document?id=426440>
3. Вертакова Ю.В., Пирогова О.Е., Плотников В.А. Оценка и управление стоимостью предприятия: учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 175 с. Электронный ресурс: <https://znanium.com/catalog/document?id=421791>
4. Козырин А.Н., Ялбулганов А.А., Артюхин Р.Е. Государственный финансовый контроль: федеральные институты: учебное пособие. – М.: Юридическое издательство Норма, 2023. – 216 с. Электронный ресурс: <https://znanium.com/catalog/document?id=424345>
5. Научные коммуникации: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Э.Г. Скибицкий, Е.Т. Китова. – 2-е изд., - М.: Издательство Юрайт, 2019. – 204 с. – (Серия: Университеты России). <https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/viewer/nauchnye-kommunikacii-442349#page/2>

6.3.4. Рекомендуемые ресурсы в сети Интернет

1. Министерство Финансов Российской Федерации - <http://www.minfin.ru>
2. Федеральное Казначейство - <http://www.roskazna.ru>
3. Министерство экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru/minec/main>
4. Журнал Forbes - <http://www.forbesrussia.ru>
5. Всемирная торговая организация (WTO) - <http://www.wto.org>
6. Всемирный банк (World Bank) <http://www.worldbank.org>
7. Международный банк реконструкции и развития (IBRD) - <http://www.worldbank.org/html/extdr/backgrd/ibrd>
8. Европейский Союз - <http://europa.eu.int>
9. Европейский банк реконструкции и развития (EBRD) <http://www.ebrd.org>
10. Европейский центральный банк (ECB) - <http://www.ecb.int>
11. Организация стран-экспортеров нефти (ОПЕК) -<http://www.opec.org>
12. Организация экономического сотрудничества и развития (OECD) -<http://www.oecd.org>

6.4. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

По месту прохождения практики в организации студенту предоставляется рабочее место, оборудованное необходимыми средствами для работы с документами и подготовки письменных материалов к отчету. По возможности место должно быть оснащено средствами вычислительной техники и связи. Для полноценного прохождения учебной практики в конкретной организации должны использоваться инструментальные, программные средства и ИТ-решения, удовлетворяющие специфике подготовки.

РАНХиГС располагает материально-технической базой, соответствующей действующим нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый студент в течение всего периода обучения обеспечен доступом к нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Книжный печатный фонд библиотечно-информационного комплекса РАНХиГС учебную и научную литературу на русском языке, учебную и научную литературу на иностранных языках, журналы и газеты на русском и иностранных языках, базы научного цитирования, статистику и аналитику, словари и диссертации. Например, научная и учебная литература на русском языке включает ЭБС IPRbooks.

Электронно-библиотечная система IPRbooks содержит литературу по таким направлениям подготовки как логистика, реклама, связи с общественностью, журналистика, политология, социология, психология, госуправление, право, экономика, менеджмент и др. Пользователям доступно более 40 000 изданий IPR Media и других российских издательств: Аспект Пресс, Альпина Паблишер, Издательский дом «Дело» РАНХиГС, Интермедиа, Юнити-Дана и др.

Коллекция научных журналов, которые издаются структурными подразделениями Академии и филиалами РАНХиГС.

Ряд изданий коллекции содержат архивы от самого первого выпуска. Электронно-библиотечная система выпускных квалификационных работ РАНХиГС (ЭБС ВКР РАНХиГС): база полных текстов ВКР обучающихся по всем направлениям образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры; содержит информацию о проверке ВКР на уникальность и объем заимствования.

Электронно-библиотечная система «Юрайт» содержит литературу по таким направлениям подготовки как юриспруденция, математика и статистика, экономика и бизнес, психология и педагогика, языкознание. По подписке доступно около 7 000 наименований монографий, учебников и иных материалов.

Sbonds.Ru. Информационно-аналитический портал о рынке облигаций и еврооблигаций. Новости и конъюнктура финансовых рынков; база данных по всем выпускам долговых бумаг: облигации, еврооблигации, векселя, синдицированные кредиты, сделки по секьюритизации.

На сайте Sbonds.ru публикуются комментарии по рынку от ведущих инвестиционных домов, ключевые индексы, рэнкинги инвестиционных банков – организаторов займов и ведущих эмитентов, рейтинги эмитентов, финансовая отчетность и многое другое.

Студентам Академии открыт тестовый доступ к Базе данных Orbis All Companies от крупнейшего издателя бизнес-информации Bureau van Dijk. Orbis будет полезен для

научных исследований и как источник дополнительной информации по многим образовательным курсам: по экономике, финансам, налогам и учету. База данных Orbis All Companies (Bureau van Dijk – A Moody's Analytics Company) – это микроэкономические данные по 370 млн частных и публичных компаний по всему миру, в том числе финансовая отчетность за 10 лет, получаемая от официальных статистических органов в каждой отдельно взятой стране, финансовые коэффициенты и рейтинги, детализированная структура собственности (более 1 млрд связей) в мире с возможностью просмотра корпоративной группы, конечных собственников и бенефициаров, долей владения, данные о сделках по слияниям и поглощениям по всему миру.

С помощью базы Orbis All Companies вы можете оценить уровень интернационализации различных отраслей, анализировать и комбинировать информацию по более, чем 100 фильтрам, составляя таблицы.

Данные в базе можно фильтровать по типу компании (частная, государственная и т.д.), по ее размерам, количеству сотрудников и т.п. База данных доступна с компьютеров Академии во всех филиалах, а также удаленно через сайт Научной библиотеки.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления-филиал РАНХиГС

Факультет

Кафедра

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по _____ практике

(учебной/производственной, в том числе преддипломной/выбрать нужное)

обучающегося _____ курса, учебной группы № _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки (специальность) _____

(код и наименование)

Профиль/направленность/

специализация _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

№ п\п	Содержание индивидуального задания	Планируемые результаты

СОГЛАСОВАНО¹

И.О. Фамилия руководителя по практической подготовке от профильной организации/ или руководителя структурного подразделения Института (профильное подразделение)
« ____ » _____ 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель по практической подготовке от Института
« ____ » _____ 202__ г.

Задание принято к исполнению _____ « ____ » _____ 202__ г.

(подпись обучающегося)

¹ При прохождении практики в профильной организации.

О Т З Ы В
о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся _____

(Ф.И.О. обучающегося)
института/факультета/филиала

(наименование структурного подразделения)

проходил _____ практику

в период с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

в _____

(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

Обучающийся _____ успешно
прошел

(фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил охраны труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, ознакомлен с правилами внутреннего трудового распорядка, после чего был допущен к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

(При необходимости отзыв может быть дополнен).

(Должность руководителя по практической
Фамилия) подготовке от профильной организации)

(подпись)

(И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления-филиал РАНХиГС
Факультет
Кафедра

ОТЧЕТ

о прохождении практики _____
(вид практики)

_____ курс обучения *(Ф.И.О. обучающегося)* учебная группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «_____» _____ 202_ г. по «_____» _____ 202_ г.

Отчет подготовлен _____
(подпись обучающегося) *(И.О. Фамилия)*

«_____» _____ 202_ г.